



Expedient: 2025/23754Z
Ref. Addic.: 2025/18965D
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Licitació del servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis A i B de la Guàrdia Urbana de Badalona.
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEI CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ, VENTILACIÓ I PRODUCCIÓ D'ACS DELS EDIFICIS A I B DE LA GUÀRDIA URBANA DE BADALONA

Número expedient: 2025/23754Z

Descripció contracte: servei consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis A i B de la guàrdia urbana de Badalona.

Divisió en lots: No

Tipificació del contracte: serveis (article 17 de la LCSP).

Codi CPV: 71247000 – 1 Supervisió de la feina de construcció. 71520000 – 9 Serveis de supervisió d'obres. 71317210 – 8 Serveis d'assessorament en salut i seguretat.

Procediment: obert simplificat (art. 159 LCSP).

Tramitació: ordinària.

Publicació: Perfil del Contractant (article 135 LCSP)

Òrgan de contractació: És òrgan competent, per delegació, per a la present contractació la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre de 2024.

Òrgan gestor: Departament de Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Municipals.

Import pressupost base licitació (IVA exclòs): 12.240,00 €

Import pressupost base licitació (IVA inclòs): 14.810,40 €

Modificacions previstes: Es podrà modificar per les causes previstes de conformitat amb l'article 204 de la LCSP i per les causes no previstes de l'article 205. Clàusula 24.

Termini execució: 26 mesos, veure clàusula 4.

VEC: 14.688,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Sistema de determinació del preu: a tant alçat.

El contracte s'adjudicarà per l'import ofert pel contractista.

Presentació de les ofertes: sobre únic mitjançant la plataforma Sobre Digital.

Requisits de solvència: veure clàusula 11.

Classificació obligatòria: No

RELI o ROLECE: Obligatòria la inscripció a qualsevol dels Registres dels licitadors (article 159.4 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant, LCSP.

Criteris de valoració: pluralitat de criteris automàtics. Clàusula 14.



ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	5
Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	5
Clàusula 4. Durada del contracte i termini d'execució.....	6
Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	7
Clàusula 6. Responsable del contracte i unitat de seguiment.....	9
Clàusula 7. Òrgan de contractació	10
Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10
Clàusula 9. Notificació electrònica.....	10
Clàusula 10. Confidencialitat de la informació.....	11
Clàusula 11. Condicions per participar en la licitació: requisits de capacitat, habilitació i solvència.....	11
Clàusula 12. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	12
Clàusula 13. Terminis per a la presentació de proposicions	16
Clàusula 14. Criteris de valoració de les ofertes	16
Clàusula 15. Variants o alternatives	18
Clàusula 16. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	18
Clàusula 17. Mesa de Contractació.....	18
Clàusula 18. Obertura de proposicions	19
Clàusula 19. Adjudicació del contracte.....	20
Clàusula 20. Garantia definitiva.....	20
Clàusula 21. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	21
Clàusula 22. Condicions especials d'execució	21
Clàusula 23. Revisió de preus.....	22
Clàusula 24. Modificació del contracte	22
Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	22
Clàusula 26. Subcontractació	24
Clàusula 27. Règim de pagament	24
Clàusula 28. Cessió de dades.....	25
Clàusula 29. Subrogació de personal.....	25
Clàusula 30. Resolució del contracte	25
Clàusula 31. Recursos administratius i judicials.....	25



I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte, CPV, i no divisió en lots

1.1 L'objecte del contracte és el servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis A i B de la Guàrdia Urbana de Badalona.

L'objecte d'aquesta contractació consisteix en:

Està en tràmit l'expedient de contractació 2024/57962W per a la licitació de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització dels edificis de la Guàrdia Urbana de Badalona. Per al control de l'obra, es necessita una direcció d'obra que dirigeixi el desenvolupament de la mateixa. Per al control de les mesures de seguretat a l'obra, es requereix de coordinació de seguretat i salut en fase d'execució.

L'objecte de les obres són els dos edificis que componen la Guàrdia Urbana de Badalona (Edifici A i Edifici B). El projecte contempla actuacions en les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS. Inclou el desmantellament de les instal·lacions de climatització, ventilació i equips de producció d'ACS de l'edifici A i B de la Guàrdia Urbana preexistents i la instal·lació de nous equips que garanteixin el confort tèrmic a les diferents zones, així com la reforma de la instal·lació de producció d'ACS donant compliment a la normativa de protecció contra la legionel·losi.

Així, aquest contracte és complementari de l'esmentat anteriorment i l'objecte del contracte està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- a) Direcció d'obra
- b) Coordinació de seguretat i salut

1.2. Codi CPV del servei:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, publicada al BOE de 9 de novembre de 2017, que va entrar en vigor el 9 de març de 2018 i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

- a) 71247000 – 1 Supervisió de la feina de construcció
- b) 71520000 – 9 Serveis de supervisió d'obres
- c) 71317210 – 8 Serveis d'assessorament en salut i seguretat

1.3. Motivació de la no divisió en lots del contracte:

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè:
Es tracta del seguiment d'una obra completa i indivisible, d'acord un únic projecte tècnic.

Per garantir una correcta execució dels treballs i una bona coordinació de les diferents actuacions, és imprescindible que l'objecte del contracte sigui executat per un únic contractista, amb l'objectiu

1 Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:
<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>



d'optimitzar i simplificar l'execució dels treballs i, alhora, minimitzar els riscos per tal de garantir la seguretat dels usuaris.

Clàusula 2. Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte

2.1. Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament és competent en matèria de conservació dels edificis municipals de la ciutat de conformitat amb la legislació següent: Article 25.2 apartat d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

D'acord amb l'informe emès el 23 de juliol de 2024 pel Servei de Patrimoni d'aquesta corporació, l'immoble de referència conegut com "Comissaria de la Guàrdia Urbana", situat al Turó del Carítg s/n, correspon a un equipament municipal que consta dins de l'Inventari municipal d'immobles amb el número 360.

Es tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè:

Pel grau de complexitat tècnica de les instal·lacions objecte de les obres, es requereix d'una direcció facultativa amb coneixements específics d'enginyeria industrial especialitzada en aquesta tipologia d'instal·lacions.

2.2 Necessitats a satisfer

Els objectius d'aquest contracte de serveis, que serà complementari del contracte d'obres esmentat en el punt 1 de la memòria, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- Assegurar la bona execució de les obres.
- Mantenir les mesures de seguretat i salut durant l'execució dels treballs.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

3.1 El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

3.2 Atenent el valor estimat establert per aquest contracte en la clàusula 5 d'aquest plec, no es troba sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19.1 i 22.1 b) de la LCSP i no serà susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació.

3.3 Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo. Cas de discrepància entre aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir aquest contracte, prevaldrà aquest plec de clàusules administratives.

3.4 Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- c) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.
- d) La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- f) La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- g) La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- h) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- j) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- k) El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- l) La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

3.5 Així mateix, la realització del servei objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 4. Durada del contracte i termini d'execució

4.1 Quan a la durada i termini d'execució:

El període executiu previst dels serveis objecte del contracte és de 26 mesos i correspon al desglossat següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- 1 mes per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut.
- 12 mesos corresponents a l'execució de les obres.
- 1 mes per a la recepció de les obres.
- 12 mesos en concepte de retorn de la garantia definitiva de l'obra.

Aquest termini començarà a comptar a partir de la data de formalització del contracte.

Aquest contracte de serveis és complementari del contracte d'obres de renovació de les instal·lacions de climatització dels edificis de la Guàrdia Urbana de Badalona. Pel que fa a la direcció facultativa, en virtut de l'article 29.7 de la LCSP, aquesta s'estendrà més enllà dels 12 mesos previstos, si l'execució de l'obra excedeix aquest termini.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

5.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquest expedient de contractació és de 14.810,40 euros IVA inclòs, a raó de 12.240,00 euros de valor base i 2.570,40 euros d'IVA al tipus del 21%, d'acord amb la següent taula:

Concepte	Base imposable	IVA (21%)	Total, IVA inclòs
Servei de DO i CSS de les obres de les instal·lacions de la GU	12.240,00 €	2.570,40 €	14.810,40 €

De conformitat amb 100 de la LCSP es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
A. Pressupost d'execució material	10.285,71 €
A.1. Direcció d'obra	6.050,42 €
A.2. Coordinació de seguretat i salut	4.235,29 €
B. Despeses generals 13% sobre el PEM	1.337,14 €
C. Benefici industrial. 6 % sobre el PEM	617,14 €
Base imposable	12.240,00 €
IVA al tipus del 21%	2.570,40 €
TOTAL	14.810,40 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (codi de conveni núm. 99002755011981), publicat al BOE del 10 de març de 2023 i actualitzat segons resolució del 12 de març de 2024, en la que s'acorden les taules salarials del conveni nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat per a 2024. (BOE núm. 73 de 23/03/2024). Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les categories professionals i hores de dedicació, segons les necessitats previstes.

La determinació del preu s'ha fet a través de preus a tant alçat, d'acord amb el que disposa l'article 309 de la LCSP. Constituirà el preu definitiu del contracte que es pugui derivar de la tramitació d'aquest procediment el que resulti de les proposicions efectuades, tenint en compte l'oferta econòmica proposada a la baixa per part del candidat o licitador que resulti adjudicatari del contracte de referència.

5.2 Valor estimat del contracte

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP el valor estimat del contracte (VEC) és de 14.688,00 €, d'acord amb la taula següent:

Concepte	Total Base imposable
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	12.240,00 €
Supòsits de modificació previstos en PCAP (fins el 20%)	2.448,00 €
Total	14.688,00 €

5.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte està directament vinculat a l'execució de les obres i no afecta a l'estabilitat pressupostària.

5.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és: 30036094/1322/63300 projecte 2024-54-I.

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'ha expedit document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP, amb número d'operació comptable següent:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número operació	Import
30036094/1322/63300	RC	12025000019170	14.810,40 €

Quant al finançament la despesa corresponent a les futures anualitats, restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent per atendre el seu pagament, de conformitat amb l'article 174 del RDLEG 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals.

6. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el **Departament d'obres i projectes de manteniment**, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



(article 194 LCSP).

- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del departament d'obres i projectes de manteniment o el tècnic en qui es designi, a qui li correspondran les següents obligacions:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- c) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- d) Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- e) Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- f) Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).
- g) Assistir a l'expedició de l'acta de comprovació del replanteig de les obres juntament amb la direcció facultativa
- h) Proposar les modificacions del contracte que estimi pertinents d'acord amb les eventualitats que en el seu cas hagi pogut advertir la direcció facultativa
- i) Assistir a la recepció de les obres juntament amb la direcció facultativa.
- j) Informar la devolució de la garantia definitiva de les obres com a facultatiu designat per l'Administració i com a representant d'aquesta.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 7. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, ara bé, segons resolució número 2024012867 de delegació de competències de l'alcaldia de data 2 de desembre de 2024 és la 1^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern.

Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.



L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 483 26 92

Correu electrònic: central-contractacio@badalona.cat

Adreça: Plaça de l'Assemblea de Catalunya, 9, 08911

7.1. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària*, no està subjecta a regulació harmonitzada i no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació; es durà a terme mitjançant Procediment obert simplificat i s'adjudicarà *amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtic*, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

El procediment a seguir serà el procediment obert simplificat atès que l'objecte del contracte incorpora prestacions de caràcter intel·lectual i segons l'article 159.6 no es podrà seguir el procediment obert simplificat abreujat.

Clàusula 9. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma digital 2.0.

Clàusula 10. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, sobre protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Clàusula 11. Condicions per participar en la licitació: requisits de capacitat, habilitació i solvència

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. Per poder licitar l'empresa licitadora ha d'estar inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores ([RELI](#)) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) de l'Estat, o estar la inscripció en tràmit, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el registre corresponent ha de ser anterior a la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

3. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

4. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

5. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



11.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a):

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 20.000,00 €.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. L'import establert es considera correcte en tant no supera el 1,5 previst a l'article 87,1.a) de la LCSP.

El mitjà per acreditar-ho serà la presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) De conformitat amb l'article 87.3.b) de la LCSP:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 300.000,00 €.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Els tècnics directors d'obra han de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per a possibles danys durant l'execució de les obres per causes imputables a l'exercici de la seva professió. L'import d'aquesta és desproporcionada comparada amb el pressupost base de licitació perquè aquestes assegurances són per danys a les persones, sense tenir en compte l'import del contracte.

Caldrà aportar el compromís de la seva constitució, renovació o pròrroga que garanteixi l'existència i manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

11.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) D'acord amb la previsió de l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de direccions d'obra d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim total corresponent a 15.000 euros sumats tots els serveis executats durant els tres últims anys; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant dos o més certificats (fins a la suma de 15.000€) expedits per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable s'atendrà al grup o subgrup de classificació al que pertanyin i, en els demès casos a la coincidència entre els tres dígits dels respectius CPV

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: El present criteri està previst amb la finalitat de garantir que l'adjudicatari disposa dels suficients coneixements i mitjans tècnics. L'objectiu principal és garantir l'obtenció de resultats satisfactoris en tots els treballs relacionats, mitjançant la demostració d'un coneixement tècnic acreditat i una àmplia experiència en projectes similars.

b) D'acord amb la previsió de l'article 90.1.e) Títols acadèmics i professionals de la persona responsable o responsables del contracte, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament, que hauran de ser com a mínim diplomatura o llicenciatura en enginyeria industrial.

Justificació: El present criteri està previst per contribuir a una millor qualitat dels serveis degut als coneixements d'aquestes persones per la correcta execució dels treballs. L'acreditació es farà mitjançant les titulacions acadèmiques o professionals corresponents.

Empreses de nova creació

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri e) de l'article 90.4.

D'aquesta manera, les empreses de nova creació hauran d'acreditar la seva solvència tècnica a través de la clàusula 11.2.b) d'aquest plec.

11.3 Adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte:

L'equip humà mínim designat per a l'execució del contracte serà d'UNA (1) persona, amb les atribucions necessàries per a poder realitzar l'objecte del contracte i comptarà com a mínim amb el següent perfil tècnic:

a) Perfil amb diplomatura o llicenciatura en enginyeria industrial, amb experiència d'1 direcció d'obra en instal·lacions tèrmiques.

Justificació: El coneixement tècnic associat a aquest perfil és fonamental per anticipar, planificar i garantir la correcta execució dels treballs descrits en el plec tècnic.

Forma acreditació: Per acreditar aquesta direcció d'obra en instal·lacions tèrmiques el licitador presentarà un certificat de bona execució emès per l'òrgan pertinent a favor del qual s'hagin dut a terme els treballs que s'acrediten on s'indiqui clarament el tipus d'obra i el director de l'obra.

Clàusula 12. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

12.1 El termini per a la presentació de les proposicions en aquesta licitació és de 15 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia. L'últim dia del termini, la presentació es podrà tramitar fins a les 23:59:59h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

12.2 Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Tota la documentació necessària per presentar l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls,xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

12.3 La presentació de les propostes es farà a través en un sobre **SOBRE ÚNIC** electrònic en el que s'inclourà la següent documentació:

1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Altres declaracions:

1. En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
2. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
3. En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

2) Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, «que presenta l'empresa _____» i que haurà d'incloure:

- Oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica.

· Indicar el VALOR ECONÒMIC DE LA SEVA OFERTA ajustada al model tal com consta a l'**annex II** oferta econòmica.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació de l'AOC, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Clàusula 13. Termini per a la presentació de les proposicions

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant. El termini per a la presentació de la proposició serà de **15 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant ([Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://seu.badalona.cat/validacio)).

Si l'últim dia és inhàbil al municipi de Badalona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 14. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluables de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

14.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



14.1.1 Millora del preu del contracte (De 0 punts fins a un màxim de 45 punts)

Els licitadors hauran d'indicar en les seves ofertes el percentatge de baixa lineal fix respecte al pressupost base de licitació, sense IVA, del contracte (12.240,00 €):

L'oferta realitzada pel licitador a què s'ha fet referència, **amb una ponderació màxima de 45 punts**, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

(Oferta més baixa / oferta a valorar) x 45

Motivació de l'elecció d'aquests criteris:

Es justifica el preu a la baixa pel fet que l'objecte del contracte es troba perfectament definit al plec de prescripcions tècniques, on es detallen les tasques a executar.

14.1.2 Experiència professional addicional del personal adscrit al contracte, com a Director d'obra en instal·lacions d'edificis (incloses les instal·lacions tèrmiques): fins a 55 punts

L'experiència addicional de la persona en direccions d'obres és una garantia a les problemàtiques que poden concórrer durant la preparació i execució dels treballs, ja que li proporciona capacitat de reacció, de solució i coordinació avalada per l'esmentada experiència.

Es VALORARÀ l'experiència professional addicional en direcció d'obra en instal·lacions d'edificis (incloses les instal·lacions tèrmiques), amb la següent puntuació:

- 5 punts per cada obra addicional acreditada.

Per a poder ser valorat haurà d'estar justificat i els justificants s'hauran d'adjuntar a l'oferta. Els certificats que s'aportaran per justificar aquesta experiència addicional no podran ser aportats posteriorment en el moment de justificació de l'adscripció de mitjans.

Forma d'acreditació: la/es persona/es licitadora/es presentarà/an una taula amb la relació de treballs realitzats d'aquesta tipologia. També haurà/an d'adjuntar un certificat emès per l'òrgan pertinent en favor del qual s'hagin dut a terme els treballs que s'acrediten, degudament signat, i on s'indiqui clarament el tipus d'obra i el director de l'obra.

Justificació: Aquesta valoració té la seva fonamentació en la importància de l'expertesa en la direcció d'obra de projectes amb un objecte específic similar per:

- Coneixements: proporciona un major coneixement dels treballs a desenvolupar.
- Tasques de gestió i coordinació:
 - Gestió i coordinació dels recursos humans i materials necessaris per a la preparació i execució de l'obra.
 - Coordinació amb tots els agents que intervenen en l'execució de l'obra.
 - Planificació i control dels treballs

Criteris relatius a la identificació de propostes que poden contenir valors anormals o desproporcionats:

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius



previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

«Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits següents, regulats a l'article 85 del Reglament de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret 1098/2021, de 12 d'octubre:

Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada que sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats».

Clàusula 15. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Clàusula 16. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'estarà a allò previst a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 17. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Clàusula 18. Obertura de proposicions

L'obertura del sobre únic es farà per la Mesa de Contractació a través de la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC). De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura, no es realitzarà en acte públic,

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i el sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La valoració de les proposicions de judici de valor es farà i es subscriurà per part del serveis tècnics de l'òrgan de contractació en el termini no superior a 7 dies.

La Mesa de contractació a través de l'esmentada Plataforma, obrirà el sobre i un cop obert procedirà:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. Comprovar que l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació d'acord amb l'establert en el plecs no és anormalment baixa.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa perquè es donen els supòsits que preveu l'article 149, la mesa, un cop dutes a terme les actuacions que recullen els punts 1r i 2n anteriors, ha de seguir el procediment que preveu l'article esmentat, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació corresponent.

4t. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

5e. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica **per tal que constitueixi la garantia definitiva** i:

- Aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 en cas de que recorri a capacitat d'altres entitats.

- Presenti aquella documentació que no estigui inscrita en el RELI o ROLECE, o que no estigui actualitzada. En aquests casos haurà de presentar:

a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.

b) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb el propi Ajuntament de Badalona.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Compromís d'adscriure a tota l'execució del contracte dels mitjans materials i personals necessaris per poder executar l'obra d'acord amb el projecte.

e) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no estar sotmès a aquesta normativa.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



f) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 19. Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

4. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Clàusula 20. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del preu ofert, IVA exclòs.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 21. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.



2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

De caràcter laboral:

1. Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball

L'empresa adjudicatària haurà de complir allò disposat a la Llei 31/1995, de 18 de novembre, de Prevenció de riscos laborals i normativa que la desenvolupa així com els convenis laborals vigents que siguin d'aplicació, per tal de promoure la seguretat i la salut del personal mitjançant l'aplicació de mesures de desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball.

En concret procedirà a presentar a l'Ajuntament, abans de començar el servei, la següent documentació i actuacions:

(a) El Pla de prevenció de riscos laborals que inclogui l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i recursos necessaris per portar a terme l'acció de prevenció de riscos existents en els treballs contractats, i totes les altres indicacions o documentació que la legislació vigent disposi.

b) La relació dels equips de protecció individual (EPI) per al personal, i els justificants del compliment de la normativa vigent (Reial Decret 1215/1997, de 18 de juliol, pels que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball).

L'adjudicatària tindrà, així mateix, les següents obligacions:

(a) Integrar l'activitat preventiva a l'empresa, adoptant totes les mesures de seguretat i salut en el treball que siguin obligatòries per evitar qualsevol risc en la vida, la integritat i la salut del personal.

(b) Efectuar les avaluacions de riscos laborals necessàries, així com planificar l'acció preventiva i prendre les mesures que se'n derivin.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



(c) Donar informació, facilitar la consulta, participació i formació del personal en matèria de prevenció de riscos laborals.

(d) Posar a disposició del seu personal, totes les mesures en matèria de prevenció de riscos laborals, salut i higiene que reculli la legislació i els convenis laborals vigents.

(e) Facilitar al personal del servei els equips de protecció individual que requereixi cada un dels llocs de treball, per tal que es puguin desenvolupar les tasques relatives a cada un d'ells amb la màxima garantia de seguretat.

(f) Dur a terme un seguiment i perfeccionament permanent de l'acció preventiva per identificar, avaluar i controlar els riscos que no s'hagin pogut evitar, i adequar els nivells de protecció existents a les modificacions que puguin experimentar les condicions de treball.

La justificació d'escollir aquesta condició especial d'execució ve donada per la voluntat de garantir una correcta aplicació de la normativa en matèria laboral i, sobretot, de prevenció de riscos laborals. Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'opta per establir aquesta condició especial d'execució d'entre les diverses possibles perquè es considera que s'adapta al present contracte i es troba vinculada directament a l'objecte del contracte.

Aquesta condició té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització.

Clàusula 23. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 24. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen:

- L'increment en la dedicació del tècnic/s directament encarregat per l'aparició de treballs sobrevinguts durant l'execució de les obres, ja sigui per ampliació del termini d'execució de les obres o per l'aprovació de modificacions en la obra. El preu hora del tècnic serà el determinat al preu de la base de dades ITEC per a obres de menys de 0,402 milions d'euros per a la província de Barcelona, al que se li aplicarà el % de baixa que resulti de la oferta realitzada per l'empresa licitadora.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

24.2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment dels terminis d'execució del servei, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

3. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

4. D'acord amb el punt 10.2 de la memòria justificativa que consta en aquest expedient, les altres penalitzacions per incompliment del contracte són:

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

MOLT GREUS:

- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

GREUS:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions del contracte.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

LLEUS:

- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

Clàusula 26. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) de la LCSP, les tasques objecte del contracte es consideren crítiques i, per tant, no es preveu la subcontractació.

Clàusula 27. Règim de pagament

1. El pagament de l'encàrrec és realitzarà en dos terminis.

Un pagament del 50% del preu del contracte es farà quan s'hagi executat la meitat dels treballs respecte al Pressupost d'Execució Material de l'obra.

Un segon pagament del 45% un cop s'ha entregat tota la documentació as-built de l'obra revisada pel tècnic i supervisat pel responsable del contracte.

El tercer pagament serà del 5% restant i es farà un cop ha finalitzat el període de garantia de l'obra i es liquidi el contracte. En aquest punt, es signarà l'acta de recepció del servei i es podrà presentar la corresponent factura.

2. El pagament es farà prèvia presentació de factura dels serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



3. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

Clàusula 28. Cessió de dades

No és preveu la cessió de dades al contractista.

Clàusula 29. Subrogació de personal

No es preveu la subrogació de personal.

Clàusula 30. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Clàusula 31. Recursos administratius i judicials

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.



ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic..... i telèfon, als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis a i b de la guàrdia urbana de Badalona. amb núm. expedient 2025/23754Z.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (2)
2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigida en els plecs. (3)
4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.
5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP i l'indicat a la clàusula 11.3.
7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.
9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

2. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP. conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complimentar l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

3. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)

☐ Sí ☐ No

Que disposa del següent nombre de treballadors:

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP i en el present plec.

16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

Persona autoritzada / de contacte	Correu electrònic	Mòbil

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

(Signatura digital)



ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Qui sotasigna, El/la Sr./Sra. en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF declara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis a i b de la guàrdia urbana de Badalona amb expedient número 2025/23754Z, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb les següents condicions:

a) Criteri de valoració 14.1.1: millora del preu del contracte (de 0 fins a un màxim de 45 punts):

Els licitadors hauran d'indicar en les seves ofertes el percentatge de baixa lineal fix respecte al pressupost base de licitació, sense IVA, del contracte (12.240,00 €):

S'oferta un percentatge de baixa lineal fix del%.

L'oferta realitzada pel licitador a què s'ha fet referència, **amb una ponderació màxima de 45 punts**, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

(Oferta més baixa / oferta a valorar) x 45

b) Criteri de valoració 14.1.2: experiència professional addicional del personal adscrit al contracte, com a Director d'obra en instal·lacions d'edificis (incloses les instal·lacions tèrmiques): fins a 55 punts

L'experiència addicional de la persona en direccions d'obres és una garantia a les problemàtiques que poden concórrer durant la preparació i execució dels treballs, ja que li proporciona capacitat de reacció, de solució i coordinació avalada per l'esmentada experiència.

Es VALORARÀ l'experiència professional addicional en direcció d'obra en instal·lacions d'edificis (incloses les instal·lacions tèrmiques), amb la següent puntuació:

- 5 punts per cada obra addicional acreditada.

Per a poder ser valorat haurà d'estar justificat i els justificants s'hauran d'adjuntar a l'oferta. Els certificats que s'aportaran per justificar aquesta experiència addicional no podran ser aportats posteriorment en el moment de justificació de l'adscripció de mitjans.

Forma d'acreditació: la/es persona/es licitadora/es presentarà/an una taula amb la relació de treballs realitzats d'aquesta tipologia. També haurà/an d'adjuntar un certificat emès per l'òrgan pertinent en favor del qual s'hagin dut a terme els treballs que s'acrediten, degudament signat, i on s'indiqui clarament el tipus d'obra i el director de l'obra.

Justificació: Aquesta valoració té la seva fonamentació en la importància de l'expertesa en la direcció d'obra de projectes amb un objecte específic similar per:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Coneixements: proporciona un major coneixement dels treballs a desenvolupar.
- Tasques de gestió i coordinació:
 - Gestió i coordinació dels recursos humans i materials necessaris per a la preparació i execució de l'obra.
 - Coordinació amb tots els agents que intervenen en l'execució de l'obra.
 - Planificació i control dels treballs

(data i signatura)



ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de
l'empresa....., amb NIF número

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de
l'empresa....., amb NIF número

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte del servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis a i b de la guàrdia urbana de Badalona (núm. expedient 2025/23754Z) amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el
domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon.; adreça de
correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESSES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la sotasignat/da,senyor/a....., amb DNI/NIE núm...
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques.....i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte del servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis a i b de la guàrdia urbana de Badalona, núm.d'expedient 2025/23754Z.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura



**ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL
4A**

El/la sotsignat/da, senyor/a, amb
DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb NIF....., amb
l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....)
i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte del
servei de consultoria i assistència tècnica per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de
les obres de renovació de les instal·lacions de climatització, ventilació i producció d'ACS dels edificis a
i b de la guàrdia urbana de Badalona, núm. exp. 2025/23754Z

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa/entitat és una Empresa d'Inserció d'acord amb el
que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les
empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la
Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitatés un Centre Especial de Treball d'Iniciativa
Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43
del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei
General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la
disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en
els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats
de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la
seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació
referenciada en l'article 150.2 de la LCSP i en els presents plecs.

Signatura



Ajuntament de Badalona

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556316136563655 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911