



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA: Contractació oberta simplificada sumària de mobiliari d'oficina i exterior per lots

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el subministrament i la instal·lació del mobiliari d'oficina operatiu i de mobiliari d'oficina interior per als equipaments municipals, com són les taules i les cadires confidents i les d'estudi per a la Biblioteca.

Com que es tracta del subministrament de mobiliari, sense conèixer quines prioritats s'establiran durant el termini d'execució i sense saber com es prioritzaran aquestes





necessitats, a través de les comandes que es realitzin, ja que és una despesa màxima que aquesta administració pot assumir. Aquesta licitació serà d'un any amb tres possibles prorroques, condicionades a l'existència de crèdit en aquests tres propers exercicis pressupostaris per a inversions

1.2. L'objecte del contracte de subministraments està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- a) Subministrament de cadires d'oficina
- b) Subministrament de taules, bucs d'oficina i elements auxiliars com armaris
- c) Subministrament de mobiliari interior per als equipaments municipals (bancades, cadires confident per als usuaris que esperen el torn de ser atesos, taules de reunions)
- d) Subministrament de cadires ergonòmiques especials –respatller alt-

1.3. De conformitat amb l'article 126.3 de la LCSP el plec de prescripcions tècniques no s'han tingut en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, perquè:

Estem parlant de mobiliari d'oficina, específicament i, per tant, ha d'adaptar-se a les necessitats que tingui aquesta administració, al llarg del període d'execució del contracte.

1.4. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

- 39100000-3 mobiliari
- 39120000-9 Mesas, armarios, escritorios y librerías
- 39130000 (Muebles de oficina)

2. Subcontractació

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

De l'objecte del contracte no hi ha cap prestació reservada al contractista, ja que es permet la subcontractació per al lliurament del mobiliari. Aquest subministrament, mobiliari d'oficina, no es una tasca crítica.

Totes les prestacions i subprestacions són susceptibles de ser subcontractades, de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

¹ Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>





3. Idoneïtat del contracte

3.1. L'Ajuntament és competent, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i modificada per la 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, (LRSAL), de forma pròpia entre d'altres

d) Infraestructura viària y otros equipamientos de su titularidad

Per tant, l'administració és competent en la protecció i manteniment dels equipaments de la seva titularitat, entre les quals està el de dotar d'eines com és el mobiliari d'oficina per tal que es pugui gestionar els serveis que ofereix l'administració.

Per altra banda també existeixen competències delegades cap a l'administració. Per tant, aquesta necessita d'una estructura, una organització i unes eines, entre les quals està el mobiliari d'oficina per al personal que executa, gestiona i supervisa les activitats i tasques administratives.

3.2. Es tramita ara aquest expedient de contractació de subministraments perquè:

- S'ha vist les necessitats existents entre els diferents departaments i àrees que tenen un mobiliari en mal estat.
- Es disposa d'una aplicació pressupostària del capítol VI, que obligarà a donar d'alta aquest mobiliari a l'inventari municipal de bens

4. Necessitats a satisfer amb el contracte

Les necessitats d'aquest contracte de subministraments, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- Subministrar mobiliari d'oficina per substituir l'existent en mal estat
- Subministrar mobiliari d'oficina per incrementar l'existent a fi de gestionar noves activitats en d'altres equipaments municipals
- Subministrar mobiliari per a equipaments municipals (taules per a reunions, cadires confidents, entre d'altres) per a activitats gestionades per l'administració per a les entitats que desenvolupin la seva feina en els equipaments municipals o per als usuaris d'aquests equipaments i serveis municipals.

5. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

No obstant, de conformitat l'informe 21/16, de 27 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat recorda que encara que «el que el legislador tendeixi a facilitar i simplificar la celebració d'aquests contractes», l'article 74.1 de la LCSP estableix que: «Per subscriure contractes amb el sector públic els empresaris han



d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació».

Per tant, d'una lectura conjunta dels articles 74.1 i 159.6.b) de la LCSP, es pot concloure que si durant la licitació, adjudicació o execució del contracte és tenen dubtes sobre la capacitat o solvència d'alguna empresa, el servei corresponent podrà demanar la seva acreditació.

S'entén per solvència mínima exigible aquella que preveu l'article 11 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

6. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

El contracte tindrà una durada d'un any o 12 mesos, des de la signatura del trasllat de l'adjudicació del contracte de subministrament, ja que no s'exigeix la formalització del contracte, per l'elecció del procediment que és obert simplificat abreujat

Hi haurà la possibilitat de tres pròrrogues, per un any, condicionada a l'existència de consignació pressupostària, ja que l'aplicació és d'inversió.

La durada total d'aquest contracte pot ser de quatre anys (1 + 3 pròrrogues)

7. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert simplificat abreujat perquè:

El procediment per defecte a l'article 156 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.

L'article 159.6 de l'esmentada llei assenyala que es pot realitzar una licitació oberta simplificada abreujada si el següent

...y en contratos de suministros y de servicios de valor estimado inferior a 60.000 euros...

Pel procediment de contractació i d'acord amb l'article 159.6.g de l'esmentada llei LCSP no serà necessari la formalització del contracte i s'acceptarà la signatura de la notificació de la resolució de l'adjudicació, com acceptació per part del contractista. Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert abreujat, ja que és el procediment per defecte de conformitat amb l'article 156 de la LCSP.

L'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.

8. Aspectes econòmics del contracte

8.1 Pressupost base de licitació i preu del contracte:

8.1.1. Pressupost base licitació:





El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2025	8.264,46 €	1.735,54 €	10.000,00 €
Total	8.264,46 €	1.735,54 €	10.000,00 €

Els imports corresponen a la suma de la despesa màxima global.

En tractar-se d'una licitació de subministrament de mobiliari d'oficina, no és obligatori un estudi de costos. Assenyalar que l'adjudicatari no serà el fabricant sinó un intermediari o distribuïdor especialitzat en la venda i lliurament d'aquest producte específic, que és el mobiliari d'oficina.

No escau desglossar entre costos directes i indirectes el pressupost base de licitació atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte de conformitat amb la doctrina establerta per les resolucions 739/2019, de 4 de juliol de 2019, i 1161/2019, de 14 d'octubre de 2019 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

8.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	8.264,46 €
Pròrrogues del contracte	24.793,38 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	1.652,89 €
Prestacions addicionals (article 168.c.2 de la LCSP)	0,00 €
Total	34.710,73 €

8.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

La durada d'aquest contracte es d'un any, però es pot prorrogar tres anys més sempre i quan hi hagi consignació pressupostària d'inversió destinada a l'adquisició de mobiliari.

8.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :

- 2002.92001.6350000 Adquisició mobiliari





Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat es demanarà a la intervenció municipal l'expedició del document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

8.5 Únic Lot

Hi ha un únic lot, ja que l'objecte del contracte és material d'oficina per als treballadors i per als usuaris dels equipaments municipals.

Tenint en compte les característiques d'aquesta licitació, que té un previsió de despesa màxima establerta, en la que no podem concretar les necessitats de les àrees i serveis administratius i sense conèixer quines són les prioritats i jerarquies de les comandes, que es realitzaran, no podem fraccionar aquesta despesa en diferents lots ni assignar una consignació específica de forma anual, llevat que considerem despesa màxima distribuïda en quatre anys i únic lot de mobiliari d'oficina.

Si no s'establís un únic lot, l'economia d'escala es trencaria si no adquirim a un únic licitador el mobiliari i, per altra banda, no hi ha una competència d'especialització per part dels possibles licitadors que comercialitzen mobiliari d'oficina, de forma conjunta.

Apostem per aquesta licitació conjunta del mobiliari, que ens ha d'oferir una millora en la reducció de preus. L'elecció del procediment afavoreix una major eficiència si disposem d'un únic proveïdor i no serà necessari coordinar l'execució de diferents lliuraments que es produeixin de forma simultània, en cas que haguéssim concretat lots, podríem haver tingut una pluralitat d'adjudicataris

Hem aplicat l'article 99 de la LCSP, per tant i restrictivament en el concepte de no fraccionar en lots, ja que l'objecte està determinat per la funció: mobiliari d'oficina que estèticament ha de ser idèntic a l'establert al projecte del nou ajuntament, anomenat Ca l'Escoda

8.6. Actualització de preus

No hi haurà.

9. Adjudicatari i subprestacions

Els licitadors interessats presentaran la seva oferta, ja que apostem per empreses que comercialitzin exclusivament mobiliari d'oficina.

9.1. Risc i ventura

L'adjudicatari assumeix qualsevol contingència en l'execució del contracte, que és despesa màxima que aquesta administració pot assumir.

10 Criteris de valoració de les ofertes



L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

10.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la despesa màxima global i tindrà una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris següents:

10.1.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

- Preu: Es donarà una puntuació màxima de 90 punts sobre la despeses màxima global

Fórmula proposada per defecte:

Es valorarà el percentatge de baixa ofert sobre el pressupost base de licitació IVA exclòs, de conformitat amb la fórmula polinòmica següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P: punts de l'oferta /
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta /
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb aquest criteri es busca un preu del contracte més baix que el pressupost base de licitació. La fórmula utilitzada garanteix que la millor oferta sempre tingui la màxima puntuació per aquest criteri. No obstant això, les empreses hauran de complimentar l'annex i afegir els seus preus de referència en els quals estarà afegit la baixa que ofereixin.

- Increment de la garantia (fins a 3 punts)

La garantia del mobiliari és de dos anys. Si s'amplia la garantia es dona 1 punt per cada any ampliat fins un màxim de tres punts

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb aquest criteri es busca l'ampliació de la garantia legal, que a Europa, és de dos anys, com a mínim. Una ampliació de la garantia satisfà al comprador i reforça el valor afegit del producte adquirit

- Existència d'un servei propi de manteniment (7 punts)





Si l'adjudicatari disposa d'un servei de reparació se'ls puntuarà amb 7 punts

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

L'existència d'un servei de manteniment per a petites reparacions (canvis de rodes, pistons) afegeixen un valor al producte i endarrereixen l'obsolescència, ampliant la seva vida útil.

Els licitadors hauran de presentar l'annex complimentat en l'únic sobre

10.2. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormalment baixes, les ofertes que compleixin:

- Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa que el pressupost de licitació (despesa màxima)

11 Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el servei de compres, al qual li correspondrà:

Assistir al responsable del contracte en allò que precisi.

- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el responsable de compres, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs així com de l'oferta del contractista.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

12 Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

12.a) De caràcter mediambiental:

- En la fabricació del mobiliari, es fa necessari que el fabricant tingui la certificació ISO 14001 o equivalent, com a estàndard de sistema de gestió mediambiental, i ens proporciona el marc legal per on les empreses mantenen les seves responsabilitats corporatives davant d'una millor gestió que redueix el desaprofitament i una optimització en l'ús de l'energia. Per altra banda, la utilització d'aquesta ISO afavoreix la confiança de les empreses davant dels seus clients potencials

- Document o Fotocòpia de la certificació de la ISO del fabricant del mobiliari lliurat

- Moltes empreses realitzen una memòria ambiental de sostenibilitat o tenen un protocol de compromís mediambiental o de sostenibilitat

- S'haurà de presentar una còpia de la darrera memòria ambiental que hagi realitzat el fabricant o fabricants del mobiliari

- Mobiliari reciclat i reciclable

- S'haurà de presentar una declaració del percentatge de materials reciclats utilitzats en la fabricació dels mobles i el percentatge de reciclatge.

12.b) De caràcter socials:

- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball de l'àmbit de l'objecte del contracte, que és la comercialització de mobiliari d'oficina, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.





- Afavorir la major participació de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Declaració jurada del distribuïdor de les condicions socials.

13 Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte, per part de qui comercialitzi i lliuri el mobiliari:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Realitzada i enviada la comanda parcial o total, l'adjudicatari tindrà un termini màxim de lliurament de 30 dies naturals (el mes d'agost és inhàbil per a les empreses que fabriquen el mobiliari i el mes de desembre també té tres setmanes inhàbils)

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

14 Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

El contracte es podrà modificar per les causes següent:





Per raó d'interès públic, d'acord amb el que s'estableix als articles 203 i següents

D'acord amb l'article 204.1 s'estableix un increment de fins el 15% del pressuposts base del contracte per

- increment per necessitats de mobiliari d'oficina

En tot allò que no aparegui com a modificació prevista, per circumstàncies imprevisibles, addicionals i modificacions no substancials, s'aplicarà l'article 205 de la LCSP.

En tot moment, l'adjudicatari del contracte ajustarà el dimensionament, aplicant els preus unitaris oferts, als quals aplicarà el percentatge de baixa

Qualsevol modificació, prevista o no, implicarà audiència al contractista.

La formalització de la modificació contractual es realitzarà traslladant a l'adjudicatari l'acord d'aprovació de la modificació. Aquest acord es publicarà l'anunci en el perfil del contractat.

15 Règim de penalitats del contracte

15.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial (comandes de mobiliari). l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 1 euro/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

15.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.



Seràn causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobradori.
- J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
- M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.
- N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

- A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:





- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

Com que s'eximeix la garantia, es deduiran les penalitats dels pagaments parcials posteriors.

16 Règim de facturació del preu

La facturació es realitzarà, una vegada lliurada una comanda o remesa de mobiliari sol·licitat.

Les factures aniran a càrrec del pressupost on s'executi aquestes comandes de mobiliari.

El lliurament de la factura s'efectuarà per mitja electrònic. La factura per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics, es farà per e.FACT

El responsable del contracte haurà de manifestar la seva conformitat a la factura si el subministrament s'ha prestat correctament i l'import és correcte, o efectuarà un informe d'incompliments del contracte o acta de recepció per part del contractista i efectuarà proposta de quina part de l'import d'aquesta s'haurà de descomptar en concepte de penalitats.

Les darreres factures han de presentar-se abans del dia 10 de desembre de cada exercici

16.1 Codis DIR3

La presentació de la factura electrònica en E-FACT exigeix la introducció dels codis DIR3 en el procés d'alta

La Unitat responsable d'aquesta licitació és Contractació i Compres

Òrgan Comptable	LA0004884
Òrgan Gestor	LA0004884





Unitat tramitadora	LA0004886
--------------------	-----------

17 Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

No es cedeix cap dada al contractista, ja que el lliurament de mobiliari no suposa cap cessió de dades, ni de coneixement d'informació sensible.

18. Termini i presentació ofertes

D'acord amb l'article 159.6 c de la Llei de Contractes del Sector Públic es presentarà en un únic sobre a la plataforma de contractació-perfil del contractant.

Sobre l'oferta econòmica s'avaluarà amb criteris automàtics quantificables les ofertes presentades per les diferents empreses interessades en la licitació

18.1 Termini de presentació d'ofertes

Una vegada publicat l'anunci en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Premià de Mar, el termini per presentar les ofertes serà de 10 dies laborables començarà el dia següent a la publicació, tot finalitzant a les 13 hores

18.2 Meses

No serà necessària la constitució de la mesa de contractació per realitzar la valoració de les ofertes, ja que pel procediment emprat, la utilització de la mesa és potestat (aquesta és potestativa (article 326.1 de la LCSP)

19. Garanties

Pel procediment emprat en la contractació per adquirir les necessitats de mobiliari a través del procediment obert simplificat abreujat o sumari, s'eximeix a l'adjudicatari de constituir garantia definitiva, segons l'article 159.6.f de la LCSP

20. Termini d'execució i Lloc

El termini de lliurament del mobiliari demanat a cada comanda ha de ser inferior als 45 dies, tot atenent que el mes d'agost i les tres darreres setmanes de desembre poden ser inhàbils als efectes de festivitat.

El lliurament del mobiliari serà informat en les comandes que es realitzin i tindran com objecte les necessitats dels diferents equipaments municipals.

21. ODS





Aquesta licitació de subministrament de mobiliari té incidència sobre els ODS de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides respecte als següents punts, però no amb una relació directa amb l'Agenda Local o al PAM (Pla d'Actuació Municipal 2024-2027)

El mobiliari adquirit a empreses que promouen la sostenibilitat medio-ambiental contribueix a què els treballadors també en siguin conscients. És important que aquests subministraments contribueixin, a través de l'ergonomia, a una bona salut laboral.

Les condicions especials d'execució tenen el compromís amb algunes ODS, com les que es relacionen a continuació

L' ODS 3: Salut i benestar:

El mobiliari ergonòmic i adaptat a les necessitats des treballadors, que estigui fabricat amb materials no tòxics i lliures de vernissos, compostos orgànics volàtils (formaldehids), sense retardants de flames i amb l'absència de coles tòxiques milloren, milloren la salut i el benestar dels treballadors, perquè afavoreixen ambients de treball més saludables amb una bona postura corporal i l'èmfasi en la comoditat dels mobles d'oficina utilitzats pels treballadors públics.

L'ODS 12: Consum i Producció responsable

L'ús dels materials reciclats o de fustes generades en boscos sostenibles, redueixen l'impacte ambiental, i promouen l'economia circular.

L'ODS 13: Acció pel clima

Una empresa que tingui el compromís de gestió mediambiental, també en la fabricació del mobiliari, tot presentant la certificació ISO 140001, ens assenyala que en els processos de fabricació, han estat minimitzats les emissions CO2 (l'efecte hivernacle) i redueix els efectes del canvi climàtic

L'ODS 16: Pau, Justícia i institucions sòlides,

Les institucions han de ser transparents i responsables, afavorint un desenvolupament sostenible, tot generant sinèrgies positives amb l'ús de mobiliari sostenible i ergonòmic que millora el clima laboral i afavoreix la productivitat i la qualitat dels serveis que presta aquesta administració

22. Subcontractació

S'admet la subcontractació en els termes previstos a l'article 215 de la LCSP

D'acord amb l'article 215.2 de l'esmentada Llei, els licitadors a l'oferta han d'assenyalar la part del contracte que tinguin previst contractar, amb indicació dels imports i/o grup de mobiliari, així com el nom i perfil empresarial de l'empresa o empreses a les quals es subcontractarà.





23. Cessió

S'admet la cessió, d'acord amb l'article 214 de la LCSP

24. Comandes

Durant l'execució del contracte, es realitzaran diferents comandes que s'intentaran agrupar en funció del destí d'aquest mobiliari

Equipaments Municipals on va destinat el mobiliari	Recepció comandes
Ajuntament de Premià de Mar. Casa Consistorial	carrer del Nord 60
Ajuntament de Premià de Mar- Promoció Econòmica	carrer Joan XXIII, 2-8
Associació Gent Gran Can Manent	carrer de la Plaça 5
Antic Ajuntament	carrer de la Plaça 1
Biblioteca Martí Roselló	carretera de Vilassar 100
Can Manent	camí Ral, 54
Can Roure	carrer de Sant Antoni 21-27
Can Salomó, espai Jove	carrer de la Plaça 65
Casa de la Dona	carrer Joan XXIII, 2
Centre Cívic	carrer esperança 19
Centre cívic antiga Cambra Agrària	Camí Ral 29
Comissaria de Policia	carrer Ramon Llull, 41
Escola de Música	carretera de Vilassar de Dalt 54
Museu d'Estampació	carrer Joan XXIII, 2-8
Museu romà	carrer de la Vil.la Romana
Pavelló d'esports	camí del Mig 62





ANNEX

A) Criteris automàtics de Preu

Moble	Preu de referència sense IVA	Preu ofert pel licitador sense IVA	Descompte sobre el preu ofert pel licitador sense IVA
Cadira ergonòmica especial	420,00		
Capçal	100,00		
Cadira estudi sense braços	190,00		
Cadira estudi amb braços	207,00		
Cadira confident	85,00		
Col·locació i subministrament alça	50,00		
Cadires confident en bancada de 4 unitats	680,00		
Cadira confident en bancada 3 unitats	540,00		
Calaixeres	170,00		
Taula quadrada	525,00		
Tap	30,00		
Ala	133,00		
Faldó	60,00		
Safata	21,00		
Taules rodones Ø 120	400,00		
Cadires confident per a les taules	70,00		
Cadires operatives	34,00		
Armaris 740x800x420 mm	230,00		
Armaris 1150x800x420 mm	250,00		
Armaris 1390x800x420 mm	300,00		
Taula 1200x800x750 mm	190,00		
Taula 1400x800x750 mm	220,00		
Taula 1600x800x750 mm	250,00		
Taula 1200x800x750 mm	150,00		
Taula 1400x800x750 mm	162,00		

Percentatge de baixa general





B) Altres criteris

- Increment de la garantia (1 punt/any fins a 3 punts) ☐
 - Disposa de servei de manteniment SI ☐ NO ☐
- (7 punts)

Aquest document s'ha de complimentar en el sobre únic



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 9f2b13b906814ebfa3dfeccaf8a1796001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

