

Expedient	Assumpte
2025/22-IG626 G626_P2 Contractes Preparació, gestió i adjudicació IMSST Emissor : Administració (IMSST) Codi : 15704506424507136726	Contracte del servei de supervisió dels equips dels EBASS, EAIA i SIFE de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

Signat per:

ÍNDEX

I PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic
- Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots
- Clàusula 6. Preu del contracte
- Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada
- Clàusula 8. Revisió de preus
- Clàusula 9. Admissió de variants
- Clàusula 10. Responsable del contracte
- Clàusula 11. Òrgan de Contractació
- Clàusula 12. Perfil de contractant

II SELECCIÓ DEL/DE LA CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 13. Capacitat i solvència
- Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 15. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions
- Clàusula 17. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació
- Clàusula 19. Garantia definitiva
- Clàusula 20. Adjudicació
- Clàusula 21. Formalització del contracte

III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Execució del Contracte
- Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte
- Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació
- Clàusula 26. Penalitats per demora
- Clàusula 27. Recepció
- Clàusula 28. Pagament del preu
- Clàusula 29. Termini de garantia



- Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques
- Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal
- Clàusula 32. Propietat intel·lectual
- Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 34. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 35. Règim de recursos

IV ANNEXOS

- 1. Quadre resum de les característiques del contracte
- 2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
- 3. Model de proposició criteris no automàtics
- 4. Model proposició criteris automàtics



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT DEL SERVEI DE SUPERVISIÓ DELS EQUIPS DELS EBASS, EAIA I SIFE DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE TARRAGONA

I. PART GENERAL

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la realització dels treballs descrits a l'annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

En els casos de serveis on l'adjudicatari/ària s'obligui a prestar serveis de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis es defineixi amb exactitud quan se celebri el contracte el pressupost màxim del contracte que s'indicarà a l'annex 1 tindrà caràcter limitatiu. En aquests casos, el número d'unitats estaran subordinades a les necessitats de l'IMSST en cada moment. En cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment haurà de tramitar-se la corresponent modificació, segons el previst en l'annex 1, prèviament a que s'exhaureixi el pressupost màxim de licitació inicialment aprovat.

A l'annex 1 s'especificarà si es preveuen lots i les característiques o limitacions dels mateixos, així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots a l'annex 1 es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, regulat en l'article 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 215.000 €.

Si el valor estimat supera els 215.000 €, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, salvat els compresos en l'article 19.2 i aquells contractes que tinguin per objecte els serveis socials i altres específics enumerats en l'annex IV de la LCSP, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a 750.000 €.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient i s'indiquen a l'annex 1, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 4. Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:



- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant RGLCAP).
- d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, i resta de normes concordants (en endavant Llei 25/2013).
- e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- k) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- l) Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- m) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant Llei 3/2004).
- n) Reial decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- o) Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD).
- p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- q) Estatuts de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona.



La resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, així com la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

Supòsits de discordança entre els documents contractuals

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots

El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'annex 1.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que s'hagi previst a l'annex 1 del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, es prendrà com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

- a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
- b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest fora superior a dotze mesos.

En tractar-se d'un contracte de serveis, es prendrà com a base, si s'escau, les següents quantitats:

- a) En els serveis d'assegurances, prima pagadora i altres formes de remuneració
- b) En els serveis bancaris i altres serveis financers, els honoraris, les comissions, els interessos i altra forma de remuneració
- c) En els contractes referits a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si s'escau, es fixin per als participants en el concurs
- d) En els contractes de serveis on no s'especifiqui un preu total, si tenen durada determinada igual o inferior a 48 mesos, el valor total estimat corresponent a tota la seva durada. Si la durada és superior a 48 mesos o no està fixada per referència a un període de temps cert, el valor mensual multiplicat per 48.

En cas que el contracte es divideixi en lots, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte



el valor global estimat de tots els lots.

El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir els/les licitadors/es, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'annex 1 i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import de l'IVA.

Els/les licitadors/es, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

A l'annex 1 es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

Si s'estableixen lots, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells figurarà a l'annex 1, on es detallarà tant les característiques o productes que compren cada lot, com la possibilitat de presentar ofertes a un dels lots o varis d'ells, indicació, si s'escau, del número màxim de lots que poden adjudicar-se a cada licitador/a. En cas que el contracte no es divideixi en lots s'indicarà a l'annex 1 la justificació de la no divisió.

Clàusula 6. Preu del contracte

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al/a la contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import per abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros.

A l'annex 1 del plec s'establirà el sistema de determinació del preu del contracte, que es pot referir a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en un tant alçat quan no sigui possible o convenient descompondre'l, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

Si així es preveu a l'annex 1, els contractes, quan la seva naturalesa i objecte ho permetin, poden incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment. En l'Annex 1 s'establiran amb precisió els supòsits en què es produeixin aquestes variacions i les regles per determinar-les, de manera que el preu sigui determinable en tot cas.

Es prohibeix el pagament ajornat en els contractes de les administracions públiques.

Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'annex 1.

L'aprovació de la despesa per l'IMSST comprèn totes les despeses directes i indirectes que el/la contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.



L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 117.2 i la DA 3a de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'annex 1.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes pluriennals, l'aprovació de la despesa se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Clàusula 8. Revisió de preus

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

En els casos en què procedeixi, es determinarà a l'annex 1 el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP, que serà invariable durant la vigència del contracte i determinarà la revisió de preus en cada data respecte a la data de formalització del contracte, sempre que aquesta es produeixi en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes o respecte a la data en que finalitzi aquest termini de tres mesos si la formalització es produeix amb posterioritat.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20% executat i el primer any transcorregut des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Quan la clàusula de revisió de preus s'apliqui sobre els períodes de temps en els que el/la contractista hagi incorregut en mora s'estarà al previst a l'article 104 de la LCSP.

Clàusula 9. Admissió de variants

Cada licitador/a només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst a l'annex 1 l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants, es concretarà a l'annex 1 sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 10. Responsable del contracte

Es farà constar a l'annex 1 el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte, en compliment del previst en l'article 62 de la LCSP.

A aquesta li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixen i que es recullen al "Manual sobre les funcions dels responsables dels contractes i els directors d'obres" aprovat per la corporació i que es troben disponibles al perfil de contractant.



Clàusula 11. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'annex 1, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP.

Clàusula 12. Perfil de contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'IMSST difondrà la informació relativa a aquest contracte a través de l'adreça web que figura a l'annex 1.



II. SELECCIÓ DEL/DE LA CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13. Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'annex 1.

En compliment de l'article 65 de la LCSP, els/les empresaris/àries hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'article 42 del codi de comerç o a l'article 70 de la LCSP.

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors/es.

L'òrgan de contractació comunicarà als/a les licitadors/es la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella.

En compliment de l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS (UTE). Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'article 69 de la LCSP. Cadascun/a dels/de les empresaris/àries que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels/de les empresaris/àries que la subscriguin, la participació de cadascun/a d'ells/es i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront l'administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE, d'acord amb el que estableix l'article 24 del



RGLCAP.

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la UTE.

Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional

A l'anunci de licitació i a l'Annex 1 del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en la LCSP.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts, els/les licitadors/es presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1. de la LCSP i a la clàusula 17, segons model que figura a l'annex 2 en relació amb el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (DEUC).

En els casos en què l'empresari/ària recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 de la LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 de la LCSP s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'article 140 de la LCSP.

En tots els supòsits en què diversos/es empresaris/àries concorrin agrupats/des en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 de la LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els/les empresaris/àries que siguin part de la UTE han d'aportar el compromís de la seva constitució, de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 de la LCSP.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'ha d'aportar una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

A l'annex 1 es podran especificar quan s'exigeixin l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les que comprèn el formulari del document europeu únic de contractació i s'indicarà la forma de la seva acreditació.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als/a les candidats/es o licitadors/es que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari/ària estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es



refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

Quan a l'annex 1 del present plec s'estableixi la necessitat d'acreditar altres circumstàncies diferents a les que comprèn el formulari DEUC, s'indicarà la forma d'acreditació.

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es descriuran a l'annex 1.

Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions

Termini

El termini de presentació d'ofertes s'especificarà a l'annex 1 i en l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'article 156 de la LCSP, en el procediment obert el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada el termini no serà inferior a 35 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE, salvat que es donin els requisits de l'article 156.3 de la LCSP que el termini podrà ser inferior.

Lloc

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la disposició addicional 15ena de la LCSP.

A l'annex 1 s'especificaran els mitjans i lloc de presentació electrònica o, en els casos justificats en l'expedient, els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del/de la licitador/a l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'IMSST.

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat d'acord amb l'establert en l'article 69 de la LCSP.

Els/Les licitadors/es tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'IMSST, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats, d'acord amb el que determina l'article 53 de la LPACAP.

Termini màxim per a la formulació d'informació addicional.

D'acord amb l'article 138 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 7 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i 3 dies naturals previs a la fi del termini de presentació d'ofertes per a facilitar-la.

Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan restin menys de 7 dies naturals per a la finalització del termini no seran ateses.



Serà motiu d'exclusió de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital. Així mateix serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes electròniques que continguin virus.

Clàusula 17. Documentació a presentar pels/per les licitadors/es

Les proposicions de les persones interessades hauran d'ajustar-se al plec i la demás documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/ària del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador/a presentarà el número de sobres que s'indiquin a l'annex 1, signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, domicili fiscal, telèfon mòbil, fax i correu electrònic, així com el títol del procediment al que es presenta (indicant el número de lot, si és el cas) i el número d'expedient, i contindran:

SOBRE A

El DEUC i la declaració responsable complementària contemplada a l'annex 2. En cas de UTE caldrà una declaració per membre de la UTE.

SOBRE B

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst a l'annex 3.

SOBRE C

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'annex 4.

Cada licitador/a no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'article 143 de la LCSP. El/La licitador/a no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un/a mateix/a licitador/a hagi presentat.

En cas que es faci ús de la presentació en sobre electrònic s'indicarà a l'annex 1 aquest extrem i les peculiaritats pròpies pel que fa al format i contingut.

Confidencialitat

D'acord amb el previst a l'article 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari/ària ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació



en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació

Examen de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre A. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a les persones interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els/les licitadors/es s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre B (criteris no avaluable automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre en l'annex 1. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) i es durà a terme a les dependències municipals. Un vegada realitzat l'acte les ofertes es sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluin el seu contingut.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer en l'acte d'obertura del sobre C. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) es durà a terme a les dependències municipals, un cop avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

Comitè d'experts/es

El comitè d'experts/es efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació no automàtics en cas que aquests superin els criteris automàtics en els termes contemplats en l'article 146 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 63.5 de la LCSP la designació dels membres del comitè d'experts o dels organismes tècnics especialitzats es publicarà en el perfil de contractant, amb indicació dels càrrecs dels membres dels comitès d'experts, sense que es permetin al·lusions genèriques o indeterminades o que es refereixin únicament a l'Administració, organisme o entitat a la qual representin o en la qual prestin els seus serveis.

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre C (la proposta econòmica i els altres criteris avaluable automàticament) es farà en últim lloc. Aquest acte, que no serà públic, es durà a terme a les dependències municipals, un vegada avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha. En l'acte es farà pública la valoració dels criteris no automàtics i es procedirà a l'obertura i puntuació dels criteris automàtics segons les proposicions contingudes al sobre C. Aquest acte, únicament serà públic per al cas que en la licitació no s'hagin utilitzat mitjans electrònics.

Quan s'apliqui de la fórmula prevista a l'annex 1 i es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als/a les licitadors/es corresponents, atorgant a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 de la LCSP.



Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini a l'annex 1 del present plec de clàusules administratives particulars. Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar sigui el preu, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'article 146 de la LCSP i article 85 del RD 1098/2001.

En compliment del previst a l'article 149.4 de la LCSP, en tot cas es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'article 201 de la LCSP.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del/de la licitador/a serà motiu d'exclusió.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible en relació amb els criteris que figuren al plec, tal i com s'estableix a l'article 150.3 de la LCSP.

Les dates de les meses públiques i qualsevol variació de les mateixes es publicarà en el perfil de contractant de l'IMSST.

La composició de la mesa de contractació es farà constar a l'annex 1.

Caldrà tenir en compte la recomanació 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre l'omissió de determinades dades de caràcter personal en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de, posteriorment, elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del/de la licitador/a que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes, la mesa proposarà que es declari deserta la licitació.

Un vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al/a la licitador/a que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els articles 140.1.a), b) i c) amb l'annex 5, si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant del/de la licitador/a com d'aquelles altres persones o empreses a les capacitats de les quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 de la LCSP i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa per aportar serà la que es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar dels/de les empresaris/àries que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es



realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 de la LCSP.

2. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el/la licitador/a és una persona jurídica, aquest/a poder haurà de figurar inscrit/a en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent establerts a l'annex 1.

4. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al/la licitador/a.

5. Declaració d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE per aquelles persones exemptes de tributació.

En cas que la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària.

6. Documentació acreditativa de disposar d'una pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir a conseqüència de l'execució dels treballs, per una quantia de 300.000 €, o la que expressament consti a l'annex 1, per cada lot, si és el cas.

7. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social en la forma prevista als articles 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

En cas que el/la licitador/a ho autoritzi explícitament, aquesta documentació l'obtindrà d'ofici l'IMSST i no caldrà que la presenti de nou.

8. Declaració responsable on manifestin que disposen de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte, inclòs el personal voluntari en el cas que hi hagi, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, complint així el requisit establert per l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei



d'Enjudiciament Civil. Aquesta declaració s'haurà de tornar a presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

9. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
10. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
11. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, per un import del que s'estableixi a l'annex 1, o petició que la garantia definitiva es formalitzi mitjançant retenció en el preu segons preveu el plec.
12. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.
13. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'annex 1.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a requerir la mateixa documentació al/a la licitador/a següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el/la licitador/a no atén correctament el requeriment si no aporta la documentació dins del termini, aquesta no es correcta o si es constata que no compleix amb els criteris d'adjudicació que ha ofert (en contra per tant del que hagi manifestat en la seva oferta) o es troba incurs en qualsevol prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, incloent el manifestat en les seves proposicions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

Inscripció en els registres electrònics de licitadors

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), acreditarà, excepte que es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari/ària en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el/la licitador/a indiqui el número d'inscripció o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

L'IMSST sol·licitarà d'ofici a la tresoreria municipal la documentació acreditativa conforme l'adjudicatari/ària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb la hisenda municipal.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari/ària proposada mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.



Clàusula 19. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva o la manca de necessitat d'aquesta pels supòsits assenyalats a la LCSP s'indicarà a l'annex 1, es podrà eximir de l'obligació de constituir garantia definitiva, en especial estaran exempts d'aportar aquesta garantia els contractes amb valor estimat inferior a 60.000 €.

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'import sobre el valor afegit, d'acord amb el que estableix l'article 107 de la LCSP. En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost bàsic de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir a l'annex 1 que, a més de la garantia definitiva, es dipositi també una garantia complementària de fins un 5% del preu final ofert pel/per la licitador/a podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats en l'article 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'annex 1 i garanteixi solidàriament a totes les empreses que la integren.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

D'acord amb l'article 108.2 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. Si l'adjudicatari/ària opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho, expressament, en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació, contemplat a la clàusula 18. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

Per tal d'agilitzar el tràmit per raons d'interès públic, s'entendrà que els/les licitadors/es proposats/des per a l'adjudicació ofereixen dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació podrà sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol vol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el servei de tresoreria d'aquest organisme.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

De no donar compliment a aquest requisit per causes no imputables a l'administració, aquesta no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Clàusula 20. Adjudicació

Un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la intervenció, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del/de la licitador/a proposat/da com a adjudicatari/ària.



Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat el/la candidat/a proposat/da no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà una proposta d'adjudicació en favor del/de la següent candidat/a en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als/a les candidats/es i licitadors/es i es publicarà al perfil del contractant en el termini de 15 dies amb el contingut establert en l'article 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la disposició addicional 15 de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la disposició addicional 15.2 de la LCSP pel que fa a les comunicacions orals.

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació, o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte, ho notificarà als candidats/es o licitadors/es i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, ho comunicarà al DOUE. En aquests casos es compensarà als/a les candidats/es aptes per participar en la licitació o licitadors/es per les despeses en què haguessin incorregut, en la forma prevista en l'annex 1 o, en el seu defecte, d'acord amb l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

Clàusula 21. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. Si el/la contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública les despeses aniran al seu càrrec.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, conforme l'article 44 de la LCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en relació amb el que disposen els articles 44 i 15.3.3 de la LCSP.

En el cas que l'adjudicatari/ària sigui una UTE, haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari/ària no es pugui formalitzar el contracte, en el termini previst, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es



farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al/a la licitador/a següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

En cas que resulti preceptiu, s'haurà d'aportar davant del servei de prevenció de riscos laborals de l'IMSST l'acreditació de la modalitat organitzativa preventiva.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la formalització prèvia.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'article 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques per a la seva inscripció, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.



III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del/de la contractista.

Execució dels treballs

El/La contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'IMSST determinarà si la prestació efectuada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al/a la contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al/a la contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'IMSST hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereix l'article 311 de la LCSP esmentades anteriorment, el/la contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte elaborar projectes d'obres.

El/La contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.

Obligacions laborals i socials

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el/la contractista quedarà obligat/da al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'IMSST.
- A aplicar, quan s'executi el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'ocupadora, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre les seves subcontractistes i els/les treballadors/es d'una o altra, sense que pugui repercutir contra l'IMSST cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els organismes competents.



- Si es detecta que el/la contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 de la LCSP, en especial els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 de la LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.
- En qualsevol cas, el/la contractista, indemnitzarà a l'IMSST per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 de la LCSP i tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Obligacions tributàries i d'altres econòmiques

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Es considerarà obligació essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari/ària en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Correspondran i seran a càrrec del/de la contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del subministrament.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix i, les de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministrin dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.
- c) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del subministrament contractat, amb el límit del 1% del preu total del contracte.
- d) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- e) Serà a compte del/de la contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'IMSST com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del subministrament, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'administració.

Assegurances

El/La contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

Altres obligacions



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El/La contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'IMSST, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ☐ Facilitar a l'IMSST la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ☐ Comunicar a l'IMSST les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ☐ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ☐ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El/La contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els/les seus/seves subcontractistes o subministradors/es (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 de la LCSP.

Aquestes obligacions de contingut social tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Així mateix en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix una obligació contractual essencial consistent en l'obligació del/de la contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Altres condicions especials d'execució del contracte: constituïran condicions especials d'execució, a banda de les esmentades anteriorment, qualsevol altra que es contempli amb aquest caràcter al plec, les contemplades en la clàusula 23 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors/es i les que s'estableixin expressament a l'annex 1. El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Termini d'execució

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa a l'annex 1.

Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.



La durada del contracte es fixa a l'annex 1 amb especificació de les possibles pròrrogues.

El plec pot preveure una o varies pròrrogues sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en l'article 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que en l'annex 1 s'estableixi un termini superior de preavis.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'administració de depurar la responsabilitat del/de la contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

D'acord amb l'article 29 de la LCSP quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el/la contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Confidencialitat

El/La contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte.

Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

A l'annex 1 s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel/per la contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del/de la contractista si aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas, per tal que els/les contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP.

Subcontractació

Requisits de la subcontractació:

La contractació per part de l'adjudicatari/ària de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors/es estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

A l'annex 1 s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.



El/La contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'article 215 de la LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels/de les subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal.

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 de la LCSP per poder procedir subcontractar, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del/de la subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la Llei de contractes, alguna de les conseqüències i sancions contemplades a l'article 215.3 de la LCSP en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren obligacions essencials del contracte i, per tant, el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al/a la contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Els/Les subcontractistes quedaran obligats/des només davant del/de la contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte en front l'administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Règim de pagaments en la subcontractació

El/La contractista estarà obligat/da a pagar als/a les subcontractistes o subministradors/es el preu pactat en els terminis i condicions establerts a l'article 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el/la subcontractista o el/la subministrador/a tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament, en els termes de la Llei 3/2004. Els/Les subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013, hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el/la contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000 €. Aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al/a la contractista principal a través del registre a que es refereix l'apartat 3 de la disposició addicional 32 de la LCSP.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses al següent enllaç: [PAe - CTT - General - Plataforma de Distribución de Facturas Electrónicas entre Empresas](#)

Els/Les subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'article 216 de la LCSP.

L'IMSST podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els/les contractistes han de fer als/a les subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre a l'IMSST, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels/de les subcontractistes o subministradors/es que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmen i similars), als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats



en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran condicions essencials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents penalitats:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari/ària no acrediti el pagament als/a les subcontractistes o subministradors/es del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al/a la subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les administracions públiques, segons l'article 7 de la Llei 3/2004.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als/a les subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al/a la subcontractista, sense causa per part del/de la contractista principal.

Els pagaments fets a favor del/de la subcontractista s'entendran fets per compte del/de la contractista principal i han de mantenir en relació amb l'administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del/de la contractista principal a la factura presentada pel/per la subcontractista.

Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del contracte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar el contracte per raons d'interès públic, amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar a l'annex 1.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec no s'autoritzaran modificacions, salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 205 de la LCSP.

El/La contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'IMSST hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el/la contractista queda obligat a l'actualització del pla de treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Aquestes modificacions són obligatòries per al/a la contractista.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que s'estableix l'article 153 de la LCSP.

Suspensió dels treballs



En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al dispostat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Resolució

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP i, en el seu cas, a l'annex 1 d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP.

En especial, serà causa de resolució l'incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari/ària que es configura com a condició essencial del contracte.

Quan s'hagi resolt un contracte per incompliment culpable del/de la contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 de la LCSP es procedirà a una nova adjudicació negociant els termes del contracte amb els/les licitadors/es que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació, regint el contracte i la licitació el present plec.

Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari/ària l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'article 130 de la LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels/de les treballadors/es afectats/es està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als/a les treballadors/es als/a les quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte, les penalitats que corresponguin, d'acord amb les previsions de l'article 192 LCSP, que oscil·laran entre el 10% i el 50% del preu del contracte.

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'anterior contractista a l'òrgan de contractació, el/la contractista tindrà acció directa contra l'anterior contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 de la LCSP es fa constar expressament que el/la contractista haurà de respondre dels salaris impagats als/a les treballadors/es afectats/des per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.

Clàusula 26. Penalitats per demora

El/La contractista està obligat/da a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'administració.



Quan l'adjudicatari/ària demori, per causes a ell/a imputables el termini d'execució establert en aquest plec, l'IMSST podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'annex 1, seran les previstes a la LCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'administració municipal originats per la demora del/de la contractista.

La constitució en mora del/de la contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 27. Recepció

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al/a la contractista per part de la persona responsable del contracte. El/La contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'IMSST determinarà si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al/a la contractista, podrà rebutjar-la i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tindrà dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel/per la contractista quan aquest s'hagi realitzat en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'administració la totalitat de la prestació, segons preveu l'article 210 de la LCSP. En tot cas, per a la seva constatació, cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte o en el termini que es determini a l'annex 1.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, la comprovació es justificarà amb l'acta de conformitat signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit

Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs caldrà adjuntar l'acta de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

Clàusula 28. Pagament del preu

L'adjudicatari/ària té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes al contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'IMSST, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari/ària presentarà una factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord



amb les condicions del plec. Un cop tramitada i aprovada la factura, es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al número de compte i entitat bancària que hi consti, salvat que s'estableixi en l'annex 1 altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al/la contractista, l'IMSST podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:

Serà obligació del/de la contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'article 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'IMSST.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'IMSST rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari/ària presenta la factura amb posterioritat a aquella, data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura, es tramitarà la seva aprovació.

Factura electrònica

Tots/es els/les proveïdors/es que hagin entregat béns o prestat serveis a l'administració podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada [FACE](#)

En tot cas, estaran obligats/des a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013.

Les factures electròniques que es presentin a l'IMSST hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

A l'annex 1 s'especifiquen les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora a efectes de facturació (CODIS DIR3)

Caldrà seguir les instruccions de facturació que estan disponibles al catàleg de tràmits [Catàleg de tràmits](#)

Cessió dels drets de cobrament

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Tarragona.

Clàusula 29. Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció començarà a comptar el termini de garantia que s'hagi fixat a



l'annex 1 o el que hagi ofert l'adjudicatari/ària en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al/la contractista, l'IMSST tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'administració hagi formalitzat objeccions o la denúncia, el/la contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) [Notificaciones electrónicas - Consorcio AOC](#)

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal

Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016).

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la disposició addicional 25 de la LCSP.

En cas que la contractació impliqui l'accés del/de la contractista a dades de caràcter personal, el tractament de les quals sigui responsable l'IMSST, aquell/a té la consideració d'encarregat/da del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la LOPD.

Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal s'han de destruir o retornar a l'IMSST a través de la persona responsable del contracte o a l'encarregat/da del tractament que l'IMSST hagi designat. La tercera persona del tractament ha de conservar degudament bloquejades les dades en la mesura que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

En cas que una tercera persona tracti dades personals per compte del/de la contractista, encarregat/da del tractament, s'han de complir els requisits següents:

- a) Que aquest tractament s'hagi especificat en el contracte signat per l'entitat contractant i el/la contractista.



- b) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions de la persona responsable del tractament.

L'adjudicatari/ària es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant terceres persones, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'IMSST.

L'adjudicatari/ària del contracte administratiu es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació de la informació confidencial.

Així mateix, l'adjudicatari/ària informarà al seu personal, col·laboradors/es i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors/es, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'IMSST i l'adjudicatari/ària.

Sense perjudici de l'establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel/per la contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment es fa constar:

- Que les dades es cediran únicament amb la finalitat d'executar el contracte que s'adjudica.
- L'obligació del/de la futura contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on van a estar situats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració al fet que es refereix la lletra c) anterior.
- L'obligació dels/de les licitadors/es d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels/de les subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Les obligacions assenyalades en els apartats a) i e) anteriors seran qualificades com obligacions essencials del contracte, als efectes del previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Clàusula 32. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'IMSST, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari/ària podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'IMSST.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'IMSST. Així doncs, el/la contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els



drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En cas que l'execució del contacte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del/de la contractista a les dependències municipals, i en funció del risc que comporti, el/la contractista, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat/da a elaborar i trametre al servei de prevenció municipal la planificació preventiva duta a terme. Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Clàusula 34. Prerogatives de l'administració i jurisdicció

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe del personal tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa i, contra aquests, es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

Clàusula 35. Règim de recursos

Quan es tracti de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada i en els demás supòsits contemplats a l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

En la resta de casos no contemplats a l'article 44.1 de la LCSP s'estarà al règim de recursos establert a la LPACAP.



ANNEX 1. Quadre resum de les característiques del contracte

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: Obert

CONTRACTE SUSCEPTIBLE DE RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ: No

TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT: Ordinària

LICITACIÓ ELECTRÒNICA: Sí

TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES: 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant

LLOC DE PRESENTACIÓ D'OFERTES: Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'IMSST [Seu electrònica - Ajuntament de Tarragona \(inici\)](#)

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...) [Licitació electrònica](#)

OBJECTE DEL CONTRACTE: Contracte del servei de supervisió dels equips dels EBASS, EAIA i SIFE de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona

CODI CPV: 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

EXISTÈNCIA DE LOTS: D'acord amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), per la naturalesa del contracte no és possible entendre que les prestacions del contracte puguin tenir una realització i un aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent. A més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució del contracte.

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Consta informe de la persona responsable del contracte a l'expedient

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: La presidència de l'IMSST

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: La responsable de l'àrea bàsica de serveis socials de l'IMSST

MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí

Composició de la Mesa de contractació

Presidència

- La gerència de l'Institut Municipal de Serveis o persona en qui delegui

Vocalies



- Intervenció delegada de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la intervenció delegada substituïda
- Secretaria delegada de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la secretaria delegada substituïda
- La coordinadora de la zona nord, el SUEST, l'ESVIOM i pisos d'allotjament temporal d'urgència de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la persona en qui delegui
- La responsable de l'àrea bàsica de serveis socials de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la persona en qui delegui

Secretaria

- La cap administrativa d'administració de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la persona en qui delegui

ADREÇA DEL PERFIL DEL CONTRACTANT:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base del contracte pels dos anys previstos és de 27.271,68 €, més 5.727,05 € en concepte del 21% d'IVA, ascendint a la totalitat de 32.998,73 €.

La quantitat indicada com a pressupost de licitació constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les persones físiques o jurídiques licitadores. Si s'excedeix la quantitat del pressupost net l'oferta serà exclosa.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	Import (IVA exclòs)
Costos laborals	6.891,43 €
Despeses materials	15.191,04 €
TOTAL	22.082,47 €
Costos indirectes	
Despeses de gestió	2.649,00 €
Benefici industrial	2.540,21 €
TOTAL	5.189,21 €
TOTAL COSTOS	27.271,68 €

Les despeses salarials s'han calculat en base al conveni col·lectiu estatal d'acció i intervenció social 2022-2024, amb número 99100155012015, i a la resolució de 4 de juny de 2024 per la qual s'acorda la pujada salarial per al 2025, per al grup 1, d'acord amb les funcions especificades en el plec de prescripcions tècniques. El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals.

Les despeses materials, que estan formades per tots els elements indispensables que seran necessaris per al desenvolupament de les tasques que consten en el plec de prescripcions tècniques per la durada total del contracte així com els desplaçaments previstos corresponents.

S'han previst unes despeses generals de suport als serveis centrals d'un 12,00% i un benefici industrial de l'11,50% per a tota la durada del contracte.

Per al càlcul de l'import/hora s'ha tingut en compte tot l'exposat anteriorment, incloent tots i cadascun dels complements retributius determinats en el conveni col·lectiu de referència. El preu/hora resultant,



IVA exclòs, és de 92,76 €.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: Tant alçat

TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS: Dos anys

PRÒRROGA: Sí, es contempla la possibilitat d'efectuar una pròrroga de dos anys, la qual serà obligatòria per a la persona adjudicatària sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte principal

REVISIÓ DE PREUS: No procedeix de conformitat amb l'article 103.2 de la LCSP

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

CONTRACTE	PERÍODE	IMPORT
Principal	01/10/2025 – 30/09/2027	27.271,68 €
Pròrroga	01/10/2027 – 30/09/2029	27.271,68 €
Modificació 20%		10.908,67 €
TOTAL VEC		65.452,03 €

El mètode de càlcul s'especifica a la clàusula 5 d'aquest plec de clàusules administratives.

LLOC D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS: Tarragona

DETALL DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

CONTRACTE	PERÍODE	IMPORT BASE	IVA	IMPORT TOTAL
Principal	01/10/2025 – 31/12/2025	4.545,28 €	954,51 €	5.499,79 €
	01/01/2026 – 31/12/2026	13.635,84 €	2.863,53 €	16.499,37 €
	01/01/2027 – 30/09/2027	9.090,56 €	1.909,02 €	10.999,58 €

Aplicació: 01/23100/22704

Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció: No

TRAMITACIÓ DE LA DESPESA: Ordinària

REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera

Requisits mínims

- Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigents fins a fi de termini de presentació d'ofertes per import mínim de 50.000,00 €, a més del compromís per escrit que



en cas que resulti adjudicatari, renovarà o prorrogarà la pòlissa en el termini de deu dies hàbils per tal que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte. S'admetrà fer efectiu la subscripció de l'assegurança exigida dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'article 150.2 de LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

O

- Volum anual de negocis, referit a millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dades de constitució o de l'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al 1,5 del valor anual mig del contracte: (20.453,76 €). Per a la determinació del valor no s'ha comptabilitzat l'IVA

Mitjans d'acreditació

- La disposició de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals s'acreditarà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi
- El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional

És requisit indispensable el compliment de tots els criteris.

Criteri 1. Formació

La persona professional haurà de tenir, com a mínim, un dels següents títols de grau i/o llicenciatura:

- Treball social
- Educació Social
- Psicologia

Mitjans d'acreditació: L'empresa o persona que resulti adjudicatària haurà d'acreditar la formació mitjançant l'aportació dels títols, certificats acadèmics personals o qualsevol altra certificació.

Criteri 2. Experiència professional

La persona que executarà el servei ha d'haver treballat o estar treballant als serveis socials bàsics d'una i/o en un EAIA, amb una experiència mínima de 8 anys.

Mitjans d'acreditació: L'empresa o persona que resulti adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència mitjançant vida laboral, certificats expedits per l'òrgan competent o altre document que ho acrediti de forma clara i fefaent.

Criteri 3. Experiència en supervisió

- Haver efectuat supervisió grupal: 30 hores mínim
- Haver estat supervisat/da en un equip: 20 hores mínim



Mitjans d'acreditació: L'empresa o persona que resulti adjudicatària haurà d'acreditar l'experiència mitjançant l'aportació de les certificacions corresponents.

Criteri 4. Descripció

Indicació i identificació del/de la professional adscrit/da a l'execució del contracte, amb aportació de les titulacions acadèmiques i professionals i altra documentació que acrediti necessàriament, així com l'emplenament de la graella que consta a l'annex 5.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Criteris de valoració no avaluables automàticament (de 0 a 25 punts)

Es requereix un pla de treball amb una extensió màxima de 10 pàgines (annexos inclosos), lletra tipus arial mida 10. Es descartarà qualsevol pla de treball que no reuneixi aquestes condicions. Es tindrà en compte la claredat de la informació i la seva disposició de manera àgil. Tanmateix, no es valorarà la informació que no versï sobre els punts que a continuació s'indiquen o que es consideri supèrflua o innecessària.

Per a l'assignació de la puntuació de cada subapartat del pla de treball, es tindran en compte els següents barems:

- *Molt satisfactòria*: S'assignarà a les ofertes que plantegin una resposta completa al subapartat incloent aportacions addicionals a les sol·licitades que siguin tècnicament factibles i coherents. La resposta ha de ser molt detallada i correcta
- *Bastant satisfactòria*: S'assignarà a les ofertes que plantegin una resposta completa al subapartat. La resposta ha de ser molt detallada i correcta.
- *Satisfactòria*: La resposta plantejada és correcta, però hi ha algun aspecte que no revesteix gran importància, que no està descrit o que la seva descripció no és suficient
- *Deficient*: La proposta presentada no aporta suficient informació i es valora poc detallada
- *Molt deficient*: La proposta presentada no és adequada, bé perquè el seu contingut difereixi de l'objectiu del mateix o perquè tècnicament no és vàlida.

Criteri 1. Metodologia (puntuació màxima 5 punts)

Descripció de la necessitat de supervisar els equips de l'IMSST i de la metodologia que serà emprada per al desenvolupament de l'activitat amb perspectiva global.

- o Molt satisfactòria: 5 punts
- o Bastant satisfactòria: 4 punts
- o Satisfactòria: 3 punts
- o Deficient: 2 punts
- o Molt deficient: 0 punts

Criteri 2. Descripció (puntuació màxima 5 punts)

Descripció del desenvolupament d'una sessió "tipus": inici, desenvolupament i tancament.

- o Molt satisfactòria: 5 punts
- o Bastant satisfactòria: 4 punts
- o Satisfactòria: 3 punts
- o Deficient: 2 punts



- o Molt deficient: 0 punts

Criteri 3. Gestió de casos (puntuació màxima 5 punts)

Descripció de la recepció de casos per supervisar i tempos necessaris per a la posada en pràctica en la sessió presencial. Procediment en cas de no haver propostes de casos per treballar i mètode de prioritització en cas de múltiples casos.

- o Molt satisfactòria: 5 punts
- o Bastant satisfactòria: 4 punts
- o Satisfactòria: 3 punts
- o Deficient: 2 punts
- o Molt deficient: 0 punts

Criteri 4. Motivació (puntuació màxima 5 punts)

Metodologia que es posarà en pràctica per motivar la participació de tots els/les professionals que estiguin a la sessió.

- o Molt satisfactòria: 5 punts
- o Bastant satisfactòria: 4 punts
- o Satisfactòria: 3 punts
- o Deficient: 2 punts
- o Molt deficient: 0 punts

Criteri 5. Modelatge (puntuació màxim 5 punts)

Proposta d'estructura i contingut dels documents que consten en el plec de prescripcions tècniques:

1. Fitxa de planificació d'objectius
 2. Qüestionaris (inicial i final)
 3. Informe trimestral i final
- o Molt satisfactòria: 5 punts
 - o Bastant satisfactòria: 4 punts
 - o Satisfactòria: 3 punts
 - o Deficient: 2 punts
 - o Molt deficient: 0 punts

Criteris de valoració avaluable automàticament (de 0 a 75 punts)

Criteri 1. Oferta econòmica (fins a 40 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació d'acord amb el principi d'eficàcia.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = ((PI - Ov) / (PI - Oe)) \times 40 \text{ punts}$$

On:

P= Puntuació

PI= Pressupost base de licitació



Ov= Oferta que es valora
Oe= Oferta més econòmica

Criteri 2. Experiència en l'àmbit de la supervisió a l'administració pública, a més de la requerida com a requisit mínim (fins a 20 punts)

Es valorarà que la persona que desenvoluparà les tasques de supervisió tingui experiència prèvia en aquest àmbit, en qualsevol administració pública, per tal de tenir una adaptació ràpida als equips que s'hauran de supervisar respecte la dinàmica professional dels serveis socials públics.

- o De 31 hores a 60 hores: 5 punts
- o De 61 hores a 100 hores: 7 punts
- o De 101 hores a 150 hores: 15 punts
- o Més de 150 hores: 20 punts

L'experiència s'haurà d'acreditar amb el certificat emès per l'administració pública corresponent acompanyada de la relació que consta a l'annex 4.

Criteri 3. Formació especialitzada de la persona professional adscrita al contracte en l'àmbit del mateix (fins a 15 punts)

Es valorarà la formació, amb un mínim de 20 hores, relacionada amb la supervisió, per tal de garantir una millor qualitat del servei en totes les possibles vessants i poder fer front a les eventualitats i característiques pròpies de cada perfil professional que hagi de ser supervisat així com els diferents casos que es puguin plantejar a les sessions:

Programació Neurolingüística
Coaching
Lideratge
Resolució de conflictes/mediació
Gestió d'equips
Qualsevol altra relacionada amb la supervisió

- o De 20 hores a 50 hores: 1 punt
- o De 51 hores a 100 hores: 3 punts
- o Més de 100 hores: 5 punts
- o Mestratge/Postgraus: 5 punts

La formació s'haurà d'acreditar amb la còpia dels títols corresponents i acompanyada de la relació que consta a l'annex 4 de tots els cursos amb les següents dades:

Nom del curs
Organisme/Institució/Administració/Altres que emet el títol
Hores de durada (en cas de ser crèdits ECTS o equivalent s'haurà de posar la totalitat d'hores)

SOBRES A APORTAR A AQUESTA LICITACIÓ

Sobre A. Aquest sobre haurà d'incloure:

Annex 2 on hi consta el requeriment de presentació del DEUC i la declaració responsable.

Sobre B. Aquest sobre haurà d'incloure:



Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'annex 3.

Sobre C. Aquest sobre haurà d'incloure:

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'Annex 4.

Cada licitador/a no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'article 143 de la LCSP.

En el cas que una persona licitadora incorpori documentació del sobre C en qualsevol dels altres sobres, comportarà l'exclusió de l'oferta presentada, sense procedir a l'obertura dels sobres que restin per obrir.

ADMISSIÓ DE VARIANTS O ALTERNATIVES: No

CRITERIS OBJECTIUS A VALORAR D'INDOLE SOCIAL PER ALS CASOS DE DESEMPAT

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantajoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que varies empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (article 147 de la LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015)

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de condició especial d'execució, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP.

CÀLCUL DE LES OFERTES DESPROPORCIONADES O ANORMALMENT BAIXES: La prevista a l'article 85 del RLCAP.

PENALITATS PER DEMORA I ALTRES: Les penalitats generals establertes a continuació, les penalitats específiques en el plec de prescripcions tècniques i les demés penalitats que vinguin establertes a la LCSP i demés normativa sectorial que resulti d'aplicació.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel/per la contractista o de comissió de les faltes que s'indiquen a continuació, l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona podrà instar al contractista al compliment del contracte amb imposició de sancions o acordar la seva resolució en els supòsits legalment previstos.

Règim general

Són faltes molt greus:

- Proporcionar qualsevol tipus d'informació a tercers sobre les persones acollides que vulneri el deure de guardar secret respecte a les dades de caràcter personal i que suposi una infracció



- molt greu en els termes de la normativa en matèria de dades de caràcter personal.
- Les ofenses o el tracte vexatori molt greu o les agressions físiques a les persones usuàries.
- La resistència als requeriments efectuats per l'IMSST la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel/per la contractista en el document de cobrament.
- La reincidència en faltes greus.

Són faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'IMSST.
- La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta, en el seu cas.
- Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per la persona adjudicatària en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- La incorrecció constant amb les persones treballadores de l'IMSST.
- La reincidència en faltes lleus.

Són faltes lleus:

- El retard o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, que no causin un detriment important en el servei que impliqués la seva classificació com a greus.
- La lleugera incorrecció amb les persones treballadores de l'IMSST.

Per demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.

Procediment

- Per la comissió de faltes lleus, s'efectuarà el corresponent advertència a la persona física o jurídica adjudicatària.
- Per la comissió de faltes greus, la penalitat serà una sanció econòmica per import del 5% del preu del contracte. En cas de faltes molt greus, per cadascuna d'elles l'IMSST podrà optar per una penalitat per import del 10% del preu del contracte, sempre que el total de les mateixes no superi el 50%, supòsit en el qual l'òrgan de contractació resoldrà el contracte. En el cas que la determinació del preu es faci per preus unitaris, la referència es farà en relació al pressupost màxim anual.

En cas de faltes greus i molt greus, les sancions s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de la persona responsable del contracte o per denúncies rebudes, un cop comprovades. En tot cas, serà necessari l'informe de la persona responsable del contracte i es donarà audiència al contractista durant un termini de deu dies hàbils per a la presentació de possibles al·legacions.

L'import de la sanció l'haurà d'ingressar en la tresoreria municipal o es compensarà a càrrec de la facturació mensual o final que s'ha de satisfer a la persona física o jurídica contractista.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis i l'exigència de rescabament.

La persona física o jurídica adjudicatària admet i reconeix especialment la naturalesa obligacional



d'aquestes penalitats.

GARANTIA DEFINITIVA: Si, serà del 5% de l'import d'adjudicació sense IVA.

En cas que l'oferta que resulti adjudicatària hagi presentat valors anormals o desproporcionats l'import de la garantia definitiva serà del 10%, sense IVA.

TERMINI DE GARANTIA: Dos mesos

SUBCONTRACTACIÓ: No s'admet d'acord amb l'article 75 i 215 de la LCSP, atès que el repartiment de les tasques objecte del contracte no poden ser susceptibles de desenvolupament separat.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: A banda de les contemplades en la part general del present plec i de les que s'hagin ofert com a criteri de desempat abans esmentades, es preveuen les següents:

1. En el supòsit de substitució del/la professional adscrit/da al contracte, la persona que s'incorpori al servei a prestar haurà de tenir similars requisits d'experiència, formació, i aptituds que les de les persones valorades en la proposta de licitació.
2. Si escau, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir
3. Obligació de posar en coneixement de la persona responsable del contracte les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
4. Incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en l'elaboració i la presentació de l'oferta així com en qualsevol informe o document que es derivi de l'execució del contracte.
5. Incorporar i respectar les mesures establertes pel servei respecte el compliment del Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i adoptar les mesures pertinents.

FORMA DE PAGAMENT: Parcial, facturació mensual

És obligatori que amb la presentació de la factura el/la contractista presenti una còpia segellada del butlletí de cotització de la Seguretat Social (TC1 i TC2) del segon mes anterior al mes en curs de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte, així com els certificats d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

DADES PER FACTURACIÓ: Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013 hauran de presentar la factura en format electrònic segons s'indica al catàleg de tràmits (veure clàusula 28) indicant els codis que a continuació es relacionen:

Unitat comptable: GE0001767

Unitat gestora: GE0001774

Unitat tramitadora: GE0001774

MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: Sí



Condicions: Per increment de les hores que s'han de realitzar com a conseqüència d'una major demanda del servei.

Abast i límits: Es podrà modificar el pressupost màxim del contracte fins al topall del 20%. En cap cas aquest increment suposarà l'establiment de nous preus.

Procediment: La persona responsable del contracte remetrà al departament d'administració de l'IMSST la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit, juntament amb el document que acrediti l'existència de consignació per l'import adequat i suficient per fer front a la despesa derivada, si n'hi hagués. Posteriorment es donarà el tràmit d'audiència pel termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació, perquè al·leguin i aportin els documents i justificacions que estimin pertinents, a la persona física o jurídica contractista per tal de rebre l'acceptació de la modificació. El departament d'administració, un cop fiscalitzada la proposta per la intervenció delegada de l'IMSST, sotmetrà la proposta a la presidència per tal que emeti una resolució. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que es procedeixi al reajustament de la garantia definitiva i a la formalització del contracte, moment fins el qual la modificació no estarà vigent.

DESISTIMENT: Màxim 500,00 € prèvia justificació de les despeses.

OBSERVACIONS

Protecció de dades personals: L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La direcció del centre i, en seu cas, l'adjudicatari/ària, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent.

Protecció a la infància i a l'adolescència: D'acord amb l'establert en l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, és requisit per a l'accés i l'exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin un contacte habitual amb menors el fet de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, i també el delictes de tràfic de persones.

Abans de l'execució del contracte, l'adjudicatari/ària haurà de presentar una declaració responsable, en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte (inclòs el personal voluntari), compleix el requisit previst a l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener. A més a més, aquesta declaració s'haurà de presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

Comunicacions i Imatge: L'adjudicatari/ària no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei públic sense l'autorització prèvia i expressa de l'IMSST, fent constar la titularitat pública en tots els actes de difusió i promoció de les activitats i serveis. La publicitat que es realitzi de les instal·lacions haurà d'ajustar-se a la normativa municipal així com l'edició de documentació a emprar per les activitats administratives.



Correspon a l'IMSST la titularitat de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà) derivada de la relació amb la persona usuària, de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari/ària individual o col·lectiu/va, públic/a o privat/da, que la persona adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte. L'esmentada documentació no podrà ser usada per a altres finalitats sense l'autorització expressa d'aquest organisme.

En tota la documentació que s'elabori en el desenvolupament del contracte constarà la titularitat municipal del servei. Les persones responsables municipals indicaran l'estructura, el contingut i el logotip que haurà de constar als documents i a la imatge externa de l'adjudicatari/ària.

Assegurances: La persona física o jurídica adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

Abans de l'adjudicació del contracte la persona física o jurídica adjudicatària haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança.

Incidències sobres electrònics: la presentació d'ofertes electròniques que continguin virus seran rebutjades sense procedir-ne a l'obertura, essent per tant motiu d'exclusió.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Així mateix, serà motiu d'exclusió el no introduir les paraules clau per descriptar les ofertes una vegada aquestes siguin requerides.

Incidències en la plataforma de licitació electrònica: Cas que es produeixin incidències en l'eina de



presentació electrònica d'ofertes, sobre digital 2.0 que faci impossible la presentació telemàtica de l'oferta, s'allargarà el termini de presentació durant els mateixos dies en què hagi estat oberta la incidència.

Tarragona, a la data de la signatura electrònica

Carrer Comte de Rius, núm. 2-8, entl. 43003 Tarragona / Tel.977 296 171 / imsst.tarragona.cat



ANNEX 2

NOTA: a banda del document que s'haurà de presentar d'acord amb el formulari normalitzat publicat per la Generalitat de Catalunya, que segueix el model aprovat per la Comissió Europea, a la següent pàgina web: [https:// contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf](https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf) o <https://visor.registrodelicidades.gob.es> caldrà presentar també el següent model de declaració responsable complementària al DEUC per al compliment de la normativa nacional.

DECLARACIÓ DE RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

En/Na amb DNI amb número amb domicili a que actuo en nom propi (o en representació de)

DECLARO RESPONSABLEMENT

1. Que la persona física o jurídica que presenta aquesta oferta compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració pública d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'administració pública previstes als a la LCSP.
3. Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o en nom d'una persona jurídica es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
4. Que la persona física que efectua l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento està facultada per contractar amb l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb l'administració pública previstes a la LCSP, així com els requisits de solvència tècnica o professional i econòmica exigits al plec i es troba inscrita al:

- ☐ RELI número _____
☐ ROLECE número _____

5. Que es compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionalment legal de l'empresa/societat unipersonal.
6. Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
7. Que el perfil d'empresa és el següent:

TIPUS EMPRESA	CARACTERÍSTIQUES	MARCAR AMB UNA CREU
Microempresa	Menys de 10 treballadors/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballador/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballador/es, amb un volum de negocis anual	



	superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	
--	--	--

8. Que compleix amb tots els deutes que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugui derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pe qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
10. Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA):
 - c Està subjecte a IVA
 - c Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o l'exempció
11. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE):
 - c Està subjecte a l'IAE
 - c Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o l'exempció
12. Que, en cas que el/la licitador/a tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - c Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(Indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari/s/àries)
 - c NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
13. Respecte a l'obtenció directa, per part de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
 - c NO autoritzo a l'administració a que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
 - c Sí autoritzo a l'administració a que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
14. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les esmentades activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i identitat sexual.
15. Que la plantilla està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - c Sí c NO c NO obligat/da per normativa
16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



c SÍ c NO c NO obligat/da per normativa

17. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el plec de clàusules administratives particulars.

c SÍ c NO

18. Que les persones i adreces electròniques autoritzades a rebre les notificacions són les següents (amb un màxim de dues)

Nom i cognoms de la persona autoritzada	DNI	Adreça de correu emprada per les notificacions telemàtiques	Telèfon mòbil professional

Les notificacions electròniques es realitzaran mitjançant la plataforma e-notum: [Notificaciones electrónicas - Consorcio AOC](#)

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona per tal de fer la modificació corresponent.

El/La licitador/a declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivats d'aquesta contractació, per tal que l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

I perquè tingui efectes en l'expedient de contractació de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, signo aquesta declaració sota la meua responsabilitat i, si escau, amb el segell d'empresa.



ANNEX 3

CRITERIS AVALUABLES NO AUTOMÀTICAMENT

En/Na amb DNI amb número amb domicili a
..... que actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació convocada per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, mitjançant procediment obert per contractar el servei de supervisió dels equips dels EBASS, EAIA i SIFE de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluable automàticament acompanyo la següent documentació que incorporo en aquest sobre:

Carrer Comte de Rius, núm. 2-8, entl. 43003 Tarragona / Tel.977 296 171 / imsst.tarragona.cat



ANNEX 4

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

En/Na amb DNI amb número amb domicili a que actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOS

1.- Estic assabentat/da de la licitació convocada per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, mitjançant procediment obert per contractar el servei de supervisió dels equips dels EBASS, EAIA i SIFE de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

Criteri 1. Oferta econòmica

OFERTA			TIPUS MÀXIM ANUAL
	Preu sense IVA	€	13.635,84 €
Tipus d'IVA (%)	Import de l'IVA	€	2.863,53 €
	Preu IVA inclòs	€	16.499,37 €

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit.

Criteri 2. Experiència en supervisió d'equips

Marcar amb una X

De 31 a 60 hores	
De 61 a 100 hores	
De 101 a 150 hores	
Més de 150 hores	

Criteri 3. Formació especialitzada

Marcar amb una X

De 21 a 50 hores	
De 51 a 100 hores	
Més de 100 hores	
Mestratge/Postgrau*	

*En cas de tenir més d'un mestratge/postgrau especificar el número

2.- Declaro que soc coneixedora que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en qualsevol altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

3.- Declaro que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RLCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeixi)



- ☐ No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
- ☐ Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç..... INDICAR NOM DE LES EMPRESES QUE HI CONCORREN.....

4.- Em comprometo a adscriure a l'execució dels contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per al cas d'incompliment.

5.- Compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6.- En cas d'empresa licitadora estrangera, em sotmeto a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

7.- En cas que sigui necessari, em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida al plec de clàusules.

8.- Per tal d'agilitzar el tràmit de l'adjudicació ofereixo dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació pugui sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol vol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

9.- Autoritzo a l'obtenció directa, per part de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social:

- ☐ NO autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- ☐ Sí autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.



ANNEX 5

En/Na amb DNI amb número amb domicili a que actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació convocada per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, mitjançant procediment obert per contractar el servei de supervisió dels equips dels EBASS, EAIA i SIFE de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Respecte la solvència tècnica, exposo la persona qui desenvoluparà les tasques professionals a l'execució del contracte així com la relació de la formació i els treballs realitzats amb l'aportació dels títols, certificats acadèmics personals o qualsevol altra certificació:

Dades personals

NOM I COGNOMS	
DNI	
TELÈFON DE CONTACTE	
CORREU ELECTRÒNIC	

Titulació

La persona professional haurà de tenir, com a mínim, un dels següents títols de grau i/o llicenciatura:

TITULACIÓ	MARCAR AMB UNA X
Treball social	
Educació social	
Psicologia	

Experiència professional

Que hagi treballat o estigui treballant als serveis socials bàsics i/o en un EAIA, amb una experiència mínima de 8 anys.

EMPRESA/ORGANISME	PERÍODE	NÚMERO ANYS*	En qualitat de: TS, ES...



*En cas de no ser anys complets es prorratejarà mensualment

Experiència supervisió (rebuda i feta)

- Supervisió grupal: 30 hores mínim
- Haver estat supervisat/da en un equip: 20 hores mínim

EMPRESA/ORGANISME	NÚMERO HORES	Supervisió rebuda	Supervisió feta

