



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

MEMÒRIA - INFORME DE NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT DE LA ROCA DEL VALLÈS I DE DETERMINACIÓ DELS ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1. OBJECTE DE L'INFORME

Aquest informe té per objecte motivar la necessitat de dur a terme la contractació dels serveis postals de l'ajuntament de la Roca del Vallès així com determinar els aspectes que cal tenir en consideració en la redacció del Plec de clàusules administratives particulars.

2. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

L'Àrea de secretaria i serveis jurídics de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

3. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació de la prestació dels serveis postals demandats per l'ajuntament de la Roca del Vallès (serveis postals bàsics, certificats, notificacions administratives i paqueteria).

Els treballs objecte del contracte consistiran en la recollida, admissió, manipulació, classificació, transport, distribució, lliurament a destí tan estatal com internacional així com el retorn dels enviaments generats per l'ajuntament de la Roca del Vallès.

El territori considerat per a efectuar el repartiment dels serveis postals objecte d'aquest contracte es tant a nivell nacional (municipi, província, comarca, CCAA) com a nivell internacional.

S'entendran inclosos dins de l'objecte aquelles activitats complementaries, addicionals o específiques que requereixin els diferents serveis inclosa la devolució dels avisos de rebut i, en el seu cas, les cartes certificades o els propis enviaments, quan no es puguí efectuar el lliurament a la persona destinatària i la conservació de les notificacions.

Aquesta prestació de servei haurà d'ajustar-se en qualsevol cas a la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del Servei Postal Universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, així com de les disposicions que la desenvolupen.

El servei de notificacions administratives, s'haurà de dur a terme d'acord amb les prescripcions establertes a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest sentit, la Llei 43/2010 de 30 de desembre del Servei Postal Universal atorga la presumpció de veracitat i "febaença" en la distribució, lliurament, refús o impossibilitat d'entrega de notificacions a un únic operador (Correus S.A.), però això no significa que altres operadors no puguin dotar a les notificacions administratives de la mateixa validesa utilitzant altres mitjans probatoris que permet la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, possibilitat reconeguda, igualment, a la Llei del servei postal Universal.

Per l'anterior, es requereix d'accés previ indispensable en aquest contracte, que les empreses que no disposin de la referida "febaença" a què es refereix l'article 22.4 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del Servei postal universal, en la pràctica de les notificacions regulades pels articles 41 i 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, OFEREIXIN UN SISTEMA DE CONSTÀNCIA, que (principalment,



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

front als rebutjos o impossibilitat de notificacions) substitueixi els avantatges de la "fehaença" amb nivells d'eficàcia similar i mitjançant elements de prova aliens a la documentació unilateral de la pròpia empresa o del testimoni dels seus treballadors.

Es serveis postals a realitzar seran els següents:

Prestació 1: productes postals bàsics (cartes ordinàries, urgents i no urgents)

Prestació 2: productes certificats (urgents i no urgents):

- 1.- Cartes certificades
- 2.- Notificacions administratives (principalment multes, sancions, actes tributaris etc...)

Prestació 3: paqueteria

4. NECESSITATS A SATISFER, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ

Els serveis que es pretenen licitar s'emparen en l'organització interna de l'Ajuntament a fi de poder portar a terme totes les comunicacions i notificacions derivades de les diferents competències municipals establertes a l'article 25 i ss. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local, i a l'article 66 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Així mateix cal recordar que de conformitat amb allò establert a l'article 21.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), les administracions resten obligades a dictar resolució expressa i a notificar-la als interessats en tots els procediments, qualsevol que sigui la seva forma d'iniciació.

Es per això que l'ajuntament de la Roca del Vallès es veu amb la necessitat de disposar d'un servei postal per tal de portar a terme la recollida, admissió, classificació, tractament i entrega al domicili dels destinataris, tant de les notificacions amb els interessats dels diferents procediments administratius com de les comunicacions amb els diferents veïns/es del municipi.

Actualment l'ajuntament de la Roca del Vallès duu a terme aquest servei mitjançant un contracte que va ésser formalitzat amb data 16 de gener de 2023 amb la societat estatal de correus i telègrafs S.A que tenia una vigència de dos anys prorrogable per un any més, licitat a través del procediment obert de contractació.

Per altra banda, es notori que l'Ajuntament de la Roca del Vallès, al igual que la resta d'Administracions Públiques, no pot portar a terme aquest servei amb els mitjans propis de que disposa, donat que les diferents notificacions no només es fan a domicilis del municipi, sinó també a altres municipis, províncies o comunitats autònomes.

5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

64110000-0 Serveis postals
64112000-4 Serveis postals relacionats amb cartes
64113000-1 Serveis postals relacionats amb paquets
64116000-2 Serveis postals de llista de correus
64121100-1 Serveis de distribució postal

ES TRACTA D'UN CONTRACTE ESPECIAL DELS ENUMERATS A L'ANNEX IV DE LA LCSP.

6. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

SERVEI

7. DIVISIÓ PER LOTS

No es divideix en lots el contracte per els següents motius:

1.- El seguiment de tots els enviaments es fa de manera conjunta per part de la OAC de l'ajuntament i la seva divisió dificultaria el control i seguiment del mateix, donada la manca de recursos personals per tal de realitzar aquesta tasca i la necessitat de que es porti el control i seguiment, de forma unificada.

2.- Es considera que l'escàs volum anual del contracte en el seu conjunt, podria comportar que la divisió per lots generés que alguna de les prestacions, quedés deserta.

Per l'anterior, s'ha avaluat l'economia del contracte en el seu conjunt, per tal de que es puguin aprofitar les economies d'escales generades (el cost i el temps invertit es molt reduït quan s'augmenten el numero d'enviaments en una zona que ja tenia previst algun tipus de lliurament) i siguin viables totes i cadascunes de les prestacions que son objecte de la present contractació.

8. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Ordinària

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Obert simplificat abreujat

10. PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

D'acord amb allò establert a l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació és de 37.344,18 € IVA EXCLÒS més 7.842,28 € d'IVA (21%) que ascendeix a un import màxim de 45.186,46 € IVA INCLÒS, euros (total IVA inclòs durada inicial del contracte, per tres anys), amb el següent desglossament ANUAL:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
ANY 1	ANY 2	ANY 3	TOTAL
IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA	
15.062,15 €	15.062,15 €	15.062,15 €	45.186,46 €

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris dels conceptes que figuren en la següent taula, amb un topall màxim de 12.448,06 € euros/any IVA exclòs, millorable a la baixa:

AJUNTAMENT LA ROCA DEL VALLÈS	
Carta nacional ordinària (Local, D1, D2)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	0,91
Més de 20 fins 50 gr	1,06
Més de 50 fins 100 gr	1,64
Més de 100 fins 500 gr	3,18
Més de 500 fins 1000 gr	6,42
Més de 1000 fins 2000 gr	6,88
Carta nacional ordinària (Local, D1, D2) - URGENT	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	4,41
Més de 20 fins 50 gr	4,54
Més de 50 fins 100 gr	5,09
Més de 100 fins 500 gr	6,80



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Carta nacional certificada	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	5,43
Més de 20 fins 50 gr	5,58
Més de 50 fins 100 gr	6,16
Més de 100 fins 500 gr	7,70
Més de 500 fins 1000 gr	10,94
Més de 1000 fins 2000 gr	11,40
Carta nacional certificada - URGENT	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	8,84
Més de 20 fins 50 gr	8,97
Més de 50 fins 100 gr	9,51
Més de 100 fins 500 gr	11,23
Més de 500 fins 1000 gr	14,85
Més de 1000 fins 2000 gr	15,49
Carta internacional ordinària (Europa Z1)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	1,90
Més de 20 fins 50 gr	2,21
Més de 50 fins 100 gr	3,03
Més de 100 fins 500 gr	7,24
Més de 500 fins 1000 gr	13,81
Més de 1000 fins 2000 gr	21,93
Carta internacional ordinària (Europa Z1)- URGENT	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	5,53
Més de 20 fins 50 gr	5,90
Més de 50 fins 100 gr	6,82
Més de 100 fins 500 gr	11,93
Més de 500 fins 1000 gr	19,92
Més de 1000 fins 2000 gr	29,58
Carta internacional ordinària (Resta països Z2)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	2,00
Més de 20 fins 50 gr	2,52
Més de 50 fins 100 gr	4,16
Més de 100 fins 500 gr	10,94
Més de 500 fins 1000 gr	22,34
Més de 1000 fins 2000 gr	38,82
Carta internacional ordinària (Resta països Z2)- URGENT	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	5,65
Més de 20 fins 50 gr	6,27
Més de 50 fins 100 gr	7,99
Més de 100 fins 500 gr	16,41
Més de 500 fins 1000 gr	30,13
Més de 1000 fins 2000 gr	49,93
Carta internacional certificada (Europa Z1)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	6,98
Més de 20 fins 50 gr	7,29
Més de 50 fins 100 gr	8,11
Més de 100 fins 500 gr	12,32



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Més de 500 fins 1000 gr	18,90
Més de 1000 fins 2000 gr	27,01
Carta internacional certificada (Europa Z1)- URGENT	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	11,12
Més de 20 fins 50 gr	11,49
Més de 50 fins 100 gr	12,41
Més de 100 fins 500 gr	17,52
Més de 500 fins 1000 gr	25,51
Més de 1000 fins 2000 gr	35,17
Carta internacional certificada (Resta països Z2)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	7,09
Més de 20 fins 50 gr	7,60
Més de 50 fins 100 gr	9,24
Més de 100 fins 500 gr	16,02
Més de 500 fins 1000 gr	27,42
Més de 1000 fins 2000 gr	43,90
Carta internacional certificada (Resta països Z2)- URGENT	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins 20 gr normalitzades	11,24
Més de 20 fins 50 gr	11,85
Més de 50 fins 100 gr	13,57
Més de 100 fins 500 gr	22,00
Més de 500 fins 1000 gr	35,71
Més de 1000 fins 2000 gr	55,52
PAQUETERIA ESTANDAR zona 1,2, 3 i 3+ (intrapeninsular o Andorra)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins A 1kg	11,27
Més 1 fins 5 KG	14,08
Més 5 fins 10 KG	18,90
Més 10 fins 15 KG	22,92
Més 15 fins a 20 KG	27,73
Més 20 fins a 25 KG	32,13
Més 25 fins a 30 KG	36,47
Per KG adicional o fracció	1,10
PAQUETERIA ESTANDAR zona 4 (balears, ceuta i melilla)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins A 1kg	12,67
Més 1 fins 5 KG	17,51
Més 5 fins 10 KG	28,75
Més 10 fins 15 KG	38,33
Més 15 fins a 20 KG	48,17
Més 20 fins a 25 KG	57,88
Més 25 fins a 30 KG	68,48
Per KG adicional o fracció	2,12
PAQUETERIA ESTANDAR zona 5 (canaries)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins A 1kg	21,22
Més 1 fins 5 KG	30,60
Més 5 fins 10 KG	38,31
Més 10 fins 15 KG	48,94



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Contractació
8/10/2025
Tècnica Administració GeneralAjuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Més 15 fins a 20 KG	66,57
Més 20 fins a 25 KG	86,60
Més 25 fins a 30 KG	106,66
Per KG adicional o fracció	4,17
PAQUETERIA ESTANDAR zona 7 (portugal)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins A 1kg	12,67
Més 1 fins 5 KG	16,07
Més 5 fins 10 KG	22,39
Més 10 fins 15 KG	27,73
Més 15 fins a 20 KG	33,21
Més 20 fins a 25 KG	38,33
Més 25 fins a 30 KG	43,80
Per KG adicional o fracció	1,38
PAQUETERIA CERTIFICADA (PAQUETE AZUL)	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Fins A 1kg	16,64
Més de 1 fins 2 KG	18,54
Més de 2 fins 5 KG	23,11
Més de 5 fins 10 KG	27,27
Més de 10 fins 15 KG	39,13
Més de 15 fins a 20 KG	46,83
Per KG adicional o fracció	2,77
Productes certificats, valors afegits:	PREU DE SORTIDA IVA EXCLÒS
Acús de rebuda nacional (Local, D1, D2) CARTA CERTIFICADA I CARTA CERTIFICADA URGENT	2,73
Acús de rebuda internacional (Z1, Z2) carta certificada i carta certificada urgent	2,67
Gestio de entrega de notificaciones administratives (segon intent)	2,83

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Serán exclòses les propostes que superin algun preu unitari màxim IVA EXCLÒS.

Estaran exemptes de l'Impost del valor afegit (Art. 20.UNO.1º de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost del Valor Afegit) les prestacions de serveis i els lliuraments de béns accessoris a aquelles que constitueixin el servei postal universal sempre que siguin realitzades per l'operador u operadors que es comprometin a prestar tot o part del mateix. Aquesta exempció no s'aplicarà als serveis les condicions de prestació es negociïn individualment.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

D'acord amb la previsió de la disposició adicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El preu del contracte serà el pressupost base de licitació anual. S'aplicaran al contracte els preus unitaris oferts per l'empresa que resulti adjudicatària, de manera que no hi haurà variació en el



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

pressupost màxim previst per a la contractació, sinó que consistirà en la realització de més treballs dins d'aquest pressupost màxim.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

11.FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost total del contracte és de 36.417,90 euros IVA inclòs per la durada principal del contracte (3 anys), que es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 10 920 22201 del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'Ajuntament per a l'exercici 2026 i següents, segons la següent distribució plurianual:

ANY 2026	ANY 2027	ANY 2028
IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA	IMPORT AMB IVA
15.062,15 €	15.062,15 €	15.062,15 €

La distribució de la despesa correspon a la previsió d'acabament del corresponent procediment licitatori i de formalització. Per al cas de que els referits tràmits no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei previst en aquests plecs o en els plecs de tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte , i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent , de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2011 de 12 d'octubre , per el qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes del sector públiques.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa dels anys successius es subordina al crèdit adequat i suficient que per cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals de conformitat amb allò establert a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'hisendes Locals.

12.VALOR ESTIMAT

VALOR ESTIMAT	59.750,69 €
ANY 1	12.448,06 €
ANY 2	12.448,06 €
ANY 3	12.448,06 €
PRÒRROGA	12.448,06 €
MODIFICACIONS (20%)	9.958,45 €

13.DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

1. El contracte té una durada inicial de 3 anys, comptadors a partir del dia següent a la formalització del document contractual.
2. El contracte es pot prorrogar PER UN ANY MÉS.

14.MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

La Mesa de Contractació la componen els membres següents:

President: Titular: La senyora Marta Pujol Armengol, alcaldessa.
Suplent: El senyor Daniel Valls Alsina, regidor.

Vocals: Titular: El senyor Xavier Rodríguez Martínez, secretari municipal.
Suplent: El senyor Mario Martínez Blay, arquitecte tècnic municipal.

Titular: La senyora Mònica Batlle Molist, tècnic de contractació.
Suplent: La senyora Carme Sanahuja Masgoret, cap de l'Àrea de Servei i Atenció a les Persones.

Titular: La senyora Mihaela Olteanu, Interventora accidental.
Suplent: Sra. Marissa Gómez Fernández de Aramburu, administrativa de l'Àrea de serveis econòmics.

Secretari/a: Titular: La senyora Imma Lorenzo Valencia, administrativa de l'Àrea de Secretaria i Serveis Jurídics.
Suplent: La senyora Marta Satorres Alfonseda, administrativa de l'Àrea de Recursos Humans.

15. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA

1. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Acreditació de l'autorització administrativa general per a la prestació dels serveis postals no inclosos en l'àmbit del servei postal universal (Secció A) i de l'autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals universals (Secció B) i no reservats, atorgades per la Subdirecció General de Regulació de Serveis Postals del Ministeri de Foment, tal i com prescriuen els articles 37 a 44 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal. Amb la presentació d'aquests documents, es justificarà la seva inscripció al Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, condició indispensable per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, segons estableix l'article 39 de la Llei 43/2010.

Estarà exclòs de presentar aquesta autorització l'operador postal universal perquè ostenta la presumpció de veracitat i fefaença atribuïda en l'article 22.4 de la Llei 43/2010.

2. La solvència tècnica i professional i econòmica i financera que els licitadors del contracte han de disposar és la que a continuació es detalla. Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial

Grup R subgrup 9 categoria 1

3. La **solvència tècnica i professional** exigida és la prevista a l'article 90.1 a) de la LCSP, corresponent a l'experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i la prevista a l'article 90.1 d), que es refereix sobre la capacitat tècnica de l'empresari en treballs que han de respondre a un fi especial. Aquesta última (90.1.d) només s'haurà d'acreditar per els operadors postals que no siguin la Societat Estatal de Telègrafs.

- a) Experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (article 90.1 a) de la LCSP):

Requisit d'admissió:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en qualsevol dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, d'un import acumulat igual o superior a l'annualitat mitjana iva exclòs (12.448,06 €). S'ha d'acreditar amb almenys un servei realitzat satisfactòriament.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, una relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en la qual se n'indiqui el tipus de servei, l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

b) Capacitat tècnica per a un fi especial (article 90.1 d)) de la LCSP:

Els operadors postals acreditats que no siguin la Societat Estatal de Correus i Telègrafs a més de la solvència tècnica indicada anteriorment, s'exigirà que acreditin l'habilitació i condicions d'aptitud en relació a la feina de les notificacions administratives, complimentant l'**annex QUE ES DETERMINI AL PCAP** i complint els següents requisits:

"Disposar d'un sistema que garanteixi la constància, per qualsevol dels mitjans admesos en dret de la distribució, lliurament, recepció, refús o impossibilitat de lliurament de les notificacions administratives o de les certificacions en suport paper."

Per tant, es requereix indispensable que juntament amb la declaració responsable a inserir en el sobre num. 1, presentin aquesta declaració addicional, atès que tal i com s'argumenta a la clàusula 1 d'aquest contracte es tracta d'un requisit d'accés previ indispensable en aquest contracte i té caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

4. La **solvència econòmica i financera** exigida és la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negocis.

Requisit d'admissió:

Acreditar un volum anual de negoci d'un import igual o superior al Valor estimat del contracte, que és de 59.750,69 €.

Els imports indicats es referiran al millor exercici dins dels tres últims disponibles (2022, 2023, 2024) en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 9 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què s'hagin d'inscriure, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- B) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

- C) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

5. Justificació de l'elecció dels criteris de solvència descrits:

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, per tal de poder verificar que l'empresari disposa d'experiència en la realització de serveis similars als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte tot exigint un import mínim de l'anualitat mitjana (exclòs IVA), per tal de garantir una mínima capacitat organitzativa similar al volum de prestacions requerides en el contracte.

Tan mateix, s'ha considerat que un de les prestacions essencials en aquest contracte es la practica de les notificacions administratives d'acord amb els requeriments previstos a la llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu de les administracions públiques.

Tal i com s'argumenta a la clàusula 1 del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars (referent a l'objecte del contracte), la presumpció de veracitat i fefaença en la distribució, lliurament refús o impossibilitat d'entrega de notificacions S'ATORGA a un únic operador (Correus S.A.), però això no significa que altres operadors no puguin dotar a les notificacions administratives de la mateixa validesa utilitzant altres mitjans probatoris que permet la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, possibilitat reconeguda, igualment, a la Llei del servei postal Universal.

Per això i als efectes de poder permetre la participació d'altres operadors en la present contractació, considerant que es tracta d'un servei que estat objecte de liberalització, s'ha configurat aquest requisit d'accés que haurà d'esser ofert per part de les mateixes i que haurà de complir amb nivells d'eficàcia similar i mitjançant elements de prova aliens, a la documentació unilateral de la pròpia empresa o del testimoni dels seus treballadors.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit com a mitjà per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma més adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari així com la seva capacitat productiva per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 10 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els llindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ

1. Tal i com determina l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació d'aquest contracte es realitza utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat preu.

Aquesta millor relació qualitat preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$V_i = A + B$ on:

V_i = valoració resultant de cada empresa (màxim 100 punts)

A = Criteri preu (47 punts)

B = Criteris automàtics qualitatius (53 punts)

A) PREU (màxim 47 punts):

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

En relació a "Ov" cal tenir en compte el següent: es partirà del preu unitari ofert per a cada producte, IVA exclòs. De la suma de tots els imports obtinguts de multiplicar el preu unitari, IVA exclòs, pel nombre estimat d'enviaments s'obindrà el valor total anual estimat de l'oferta, que serà el valor que es comparará als efectes d'atorgar la puntuació.

Els preus o ofertes dels licitadors (O_v) s'arrodoniran 2 decimals (a la centèsima més propera). Per contra, en els resultats de la fórmula es tindran en compte tres decimals per tal d'evitar que ofertes amb preus que tant sols difereixen en 0,01€ entre elles obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

La fórmula té les característiques següents:

- a) El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes. A les ofertes que es diferencien en una mateixa magnitud econòmica, els corresponen puntuacions que difereixen en magnituds proporcionals, independentment de com d'allunyades estiguin de la millor oferta.
- b) La fórmula vincula les ofertes amb l'import de licitació.
- c) Permet valorar les ofertes a cost zero.

B) QUALITATIUS AUTOMÀTICS (màxim 53 punts):

B.1) Ampliació de l'horari d'obertura del local i atenció al públic previst a la clàusula 4 del ppt (màxim 24 punts):

L'horari d'obertura i atenció al públic del local serà, com a mínim, de 8,30 a 14,30 hores, de dilluns a divendres.

Per oferir les següents ampliacions horàries addicionals a les mínimes sense cost per a l'ajuntament:

1.- Una tarda de 16 a 20:30 hores, un dia de la setmana (de dilluns a divendres): 12 PUNTS

- Indicar el dia de la setmana:

2.- Matí de dissabte:

- DE 8,30 A 14,30 HORES: 12 PUNTS
- DE 9 A 13 HORES: 8 PUNTS

B.2) Reducció de 1 dia en el termini de lliurament al municipi de la Roca del Valles de cartes ordinàries, certificades i notificacions (clàusula 3.1 del PPT, MÀXIM 15 PUNTS):

- Ordinàries : 2 dies (5 PUNTS)
- Certificades: 2 dies (5 PUNTS)
- Notificacions administratives: (5 PUNTS)

B.3) Ampliació dels dies de recollida i lliurament a les dependències de l'ajuntament d'acord amb el mínim establert a la clàusula 5 del ppt (recollida i lliurament a l'ajuntament al menys 1 cop a la setmana). Màxim 10 punts

Per cada dia addicional AL MINIM, 5 punts (màxim 2 dies addicionals).

B.4) Disposar per part del contractista de bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte (màxim 4 punts):

- En cas que sigui necessari el lliurament de documents, aquests han de ser impresos en paper 100% reciclat i a doble cara
- Certificat de compensació de les emissions de CO₂ associades al servei
- Disposar de vehicle elèctric o híbrid per als desplaçaments previstos al contracte

Es puntuarà amb 4,00 punts si es compleixen 2 de les 3 bones pràctiques establertes, i 2,00 punts si s'ofereix 1.

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

Justificació de l'elecció dels criteris:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

D'acord amb allò establert a l'article 145.4, segons el codi CPV, ens trobem davant un contracte de l'annex IV "especial":

En els contractes de serveis de l'Annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, al menys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, sens perjudici del que es disposa en l'apartat 2.a) de l'article 146.

Així doncs, es procedeix a establir els criteris d'adjudicació amb uns criteris relacionats amb la qualitat d'un 53% sobre el total de puntuació.

Es considera que el servei pot ser de més qualitat quan amplia l'horari d'atenció al públic atès que hi han persones que per el seu horari laboral no podran fer les recollides (si aquest fos el cas) en horari de matí, per tant, l'ampliació de l'horari a una tarda setmanal o durant els dissabtes al matí repercutirà de forma directa a la millora del contracte i de les prestacions que s'oferiran als veïns de la Roca.

El segon criteri automàtic repercuteix en la reducció dels terminis de lliurament de les cartes i notificacions als seus destinataris, fet que comportarà que (atès que la majoria dels enviaments es produeixen al municipi), en general, s'agilitzin els procediments administratius que es trobin en curs d'execució.

El tercer criteri, millora la gestió i l'intercanvi de informació entre el contractista i l'ajuntament atès que s'estableix una comunicació més fluida a l'hora de fer el seguiments dels enviaments i lliuraments efectivament cursats, fet que igualment contribueix juntament amb l'anterior criteri, a que en general, s'agilitzin els procediments administratius que es trobin en curs d'execució.

Per últim el de el fet de disposar de bones pràctiques ambientals, suposa una millor eficiència en la obtenció del servei, atès que s'aconsegueix l'optimització de recursos, tractant d'evitar un malbaratament evitable o excessiu de recursos, energies i subministraments (per exemple en l'ús dels acusaments de rebuda o els avisos que es faran en format paper i per tant, es evident que té repercussió directa en la qualitat del contracte així com els desplaçaments en vehicles per tal de fer els lliuraments).

17.GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I DEL CONTRACTE

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP s'eximeix al contractista de la constitució de la garantia definitiva.

18.TERMINI DE GARANTIA

No s'escau.

19.OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

20. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'un contracte basat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER CAUSES PREVISTES

- 20% màxim per els següents supòsits:
 - 1) Augment del número d'enviaments que hagi d'efectuar l'ajuntament.

22. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

23. FALTES I PENALITZACIONS

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- La paralització o no prestació de la totalitat o part dels serveis en els termes i condicions assenyalades en el contracte.
- La manca d'inici en el termini estipulat dels serveis contractats en la totalitat o en part de les entitats adscrites i que constitueixen l'objecte del present contracte.
- La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la llei.
- La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments de subministrament de dades previstes en aquest plec que demani l'Ajuntament per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
- El falsejament de la documentació del servei demanada per l'Ajuntament.
- Desobediència a les ordres de l'Ajuntament que tinguin caràcter urgent pel bon ordre i funcionament del servei.
- Prestació del servei per part de personal aliè al contractista.
- Tractes incorrectes amb els usuaris del servei, que hagin causat danys personals..
- La comissió de dos o més faltes greus en el període d'un any i, en general, qualsevol incompliment molt greu de les obligacions essencials del contractista.
- Retard en més de dues setmanes en les entregues i lliuraments previstos en aquest contracte.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions o de les instruccions del responsable del contracte.
- L'incompliment no reiterat dels horaris de la prestació del servei.
- L'obstrucció de la inspecció municipal.
- La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari en la pràctica de notificacions o en la informació sobre les incidències, sens perjudici de les responsabilitats legals que siguin exigibles a l'adjudicatari o als seus empleats.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument la qualitat.
- La desobediència greu a les ordres de l'òrgan de contractació en general.
- La comissió de dos o més faltes lleus en el període d'un any.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- Tractes incorrecte amb els usuaris del servei, que no impliquin danys personals, que en aquest cas es qualificaran d'infraccions molt greus.
- Retard entre una i dues setmanes en les entregues i lliuraments previstos en aquest contracte.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

c) Faltes lleus:

- Són les infraccions imputables a l'adjudicatari que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei però que no n'afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni són degudes a actuacions doloses, ni posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions, entre les quals se citen:
- La falta de respecte al públic, al responsable del contracte del servei o als agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seus treballadors.
- En general, tota infracció no recollida en els números següents, sempre que el perjudici ocasionat al servei, a criteri de la corporació, es pugui conceptualitzar com a lleu.
- Retards en la prestació dels serveis.

Sancions contractuals:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
- Per els casos de retard en les entregues, lliuraments tant de la prestació número 1 com de la prestació número 2 segons clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques: la sanció podrà ser entre 10 i 30€ per cada reclamació tramitada.

L'import de les sancions es determinaran en funció de la reincidència, dels dies de retard o paralització o de la major o menor gravetat i transcendència de les irregularitats i incompliments detectats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

24.OBLIGACIONS CONTRACTUALS

- Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular, amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus,



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 16 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals i que l'ús de les comunicacions no incorrin en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials (sense perjudici de que en funció de l'import siguin considerades com a infraccions molt greus o greus d'acord amb allò establert a les corresponents clàusules contractuals).

- Obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211 f) de la LCSP:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El contractista s'obliga a disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança anual que cobreixi els riscos següents: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de la Roca del Vallès i a tercers, per fets esdevenuts en relació amb l'activitat objecte de la licitació, amb un sublimit per víctima de 150.000 €.
- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzin operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració de responsable.
- Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i els recursos materials suficients per a prestar correctament els serveis en els termes continguts en el PPT i en l'oferta tècnica de l'adjudicatari, que en tot cas han d'estar suficients per tal de garantir la correcta execució del contracte i la qualitat de les prestacions exigides.
- El contractista ha de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- L'empresa que resulti adjudicatària es troba obligada a presentar abans de la formalització del contracte una declaració on es posi de manifest on es trobaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els seus serveis associats.
- El contractista a de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra anterior.
- Els licitadors es troben obligats a indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats al mateixos, el nom el perfil empresarial definit en referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes al que vagi a encomanar la seva realització.

- Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en la LCSP, el contractista està obligat a:

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD72 PPTV VLF3 M7M3

MEMORIA PREPARATIVA DEL CONTRACTE - SEFYCU 155952

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 19



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 168557H

- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 50% de l'import del subcontracte.
- Prestar el servei amb precisió i seguretat ininterrompudament, en la forma prevista en el plec i oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'òrgan de contractació, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica.
- L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i la documentació presentada, així com de les conseqüències que es puguin deduir pel òrgan de contractació o a tercers derivades de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de manera que estarà obligat a refer el treball incorrecte en el termini que marqui l'òrgan de contractació, de manera que si ho incompleix ho podrà fer l'òrgan de contractació pels seus mitjans o per tercers al seu càrrec; aquests costos es podran deduir de les facturacions pendents del contracte.
- Totes les derivades de la seva proposició i les disposicions connexes relacionades amb els serveis objecte de contractació.
- En cas de vaga o tancament patronal, donar estricte compliment a la resolució d'imposició de cobertura i prestació dels serveis mínims necessaris, dictada per l'administració competent.
- El personal adscrit a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. L'adjudicatari serà responsable d'oferir una imatge acurada de tot el personal contractat quant al vestuari.

