

Índex

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2.- ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	3
2.1.- Divisió de lots.....	3
2.1.1 LOT 1: Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes (rosegadors i artròpodes) a la via pública i a la xarxa de clavegueram.....	3
2.1.2 LOT 2: Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes (rosegadors i artròpodes) als edificis i equipaments municipals (s'inclouen solars i terrenys de titularitat municipal i correccans). S'inclou l'assessorament en domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social.....	4
Contractació dels serveis de desinfecció, desinsectació i desratització (DDD) en centres de treball o espais de titularitat municipal i d'assessorament a domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social on hi hagi un risc per a la salut de les persones derivades de la presència de plagues.....	4
2.2.- Serveis a contractar.....	5
2.3.- Cobertura del servei.....	6
2.4.- Atenció d'incidències i capacitat de resposta.....	14
3.- CONDICIONS GENERALS D'ACTUACIÓ I NORMATIVA APLICABLE DELS PLECS TÈCNICS.....	16
3.1.- Coordinació d'activitats entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.....	16
3.2.- Coordinació entre els agents implicats i l'empresa de control de plagues.....	17
3.3.- Normes i obligacions de l'empresa adjudicatària.....	17
4.- ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES.....	20
4.1.- Generals.....	20
4.2.- Programa de Vigilància i Control.....	29
4.3.- Programa de campanyes periòdiques.....	33
4.4.- Programa de sensibilització.....	34
5.- SEGUIMENT I SUPERVISIÓ DE L'EXECUCIÓ DELS PROGRAMES.....	34
5.1.- Informe mensual de seguiment i supervisió dels programes.....	35
L'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament de Mataró un informe mensual de seguiment de cada programa durant els primers 15 dies del mes següent amb indicadors que reflecteixin:.....	35
5.2.- Memòria anual d'explotació del contracte.....	36
6.- MEMÒRIA TÈCNICA PER L'OFERTA DE LICITACIÓ.....	37
6.1.- Mètodes, eines i equipament (segons apartat 4 dels plecs tècnics).....	37
6.2.- Horari i prestació del servei: (segons apartat 4 dels plecs tècnics).....	37
6.3.- Comunicació: (segons apartat 4 dels plecs tècnics).....	37
6.4.- Documentació i registre (segons apartat 4 dels plecs tècnics).....	38
6.5.- Anàlisi de dades (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics).....	38
6.6.- Millores del servei (segons apartat 4 dels plecs tècnics).....	38

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	1/39	

6.7.- Programa de vigilància i control (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics):.....	38
6.8.- Programa de campanyes periòdiques per a cada plaga (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics):.....	39
6.9.- Programa de campanyes de sensibilització (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics):.....	39

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	2/39



NATURESA I EXTENSIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

El medi urbà és un ecosistema relativament recent en el qual diverses espècies d'animals s'han adaptat perfectament. Tanmateix, aquest ecosistema com a tal, està poc estructurat i no presenta l'estabilitat biològica necessària per a la seva autoregulació. Aquest fet provoca que algunes espècies d'artròpodes i de rosegadors proliferin en excés sense cap tipus de control biològic, prenent en ocasions la consideració de plagues degut a què interfereixen negativament en les activitats humanes, ocasionant danys estructurals i generant riscos sobre la salut de les persones.

La legislació vigent (Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, a l'apartat g) atribueix la competència de la prestació dels serveis de control de plagues urbanes als ajuntaments.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objectiu dels serveis del present contracte és el control de les plagues urbanes fent servir la combinació i integració de totes les mesures possibles per triar una estratègia de control integral que causi la menor afectació als altres éssers vius i a l'entorn.

- Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes: control de les poblacions de rosegadors i artròpodes a la via pública, xarxa de clavegueram i edificis i equipaments municipals del municipi de Mataró (s'inclouen solars o terrenys de titularitat municipal i correccans).
- Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes: control de les poblacions de rosegadors i artròpodes requerits per altres Administracions competents.
- Servei d'assessorament en control de plagues sanitàries en habitatges on resideixin persones usuàries del Servei de Benestar Social on hi hagi risc per la salut de les persones.

2.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

2.1.- Divisió de lots

El present contracte es divideix en els dos lots següents depenent de l'àmbit d'aplicació. Les empreses licitadores poden concórrer a un o als dos lots tenint en compte les característiques definides al plec de clàusules administratives i al plec de clàusules tècniques.

Una mateixa empresa podrà ser adjudicatària dels 2 lots.

2.1.1 LOT 1: Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes (rosegadors i artròpodes) a la via pública i a la xarxa de clavegueram.

Contractació dels serveis de vigilància i control de plagues urbanes en els quals s'inclouen: serveis de desinsectació i desratització a la via pública, a la xarxa de clavegueram pública; serveis de desinsectació a propietats privades que s'hagin de realitzar en el marc del Protocol de vigilància i control d'arbovirosis transmeses per vectors a Catalunya de l'Agència de Salut

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	3/39	

Pública de Catalunya; així com aquells serveis de desinfecció, desinsectació i desratització que s'hagin de realitzar per ordre del Poder Judicial o de les administracions públiques.

Àmbit aplicació:

- Via pública: espais oberts de titularitat pública de lliure concurrència pública (carers, places, espais verds, etc.).
- Xarxa de clavegueram pública.
- Espais de titularitat pública o privada on s'hagin d'efectuar serveis (de desinfecció, desinsectació i/o desratització) per ordre del Poder Judicial, per notificació del Sistema de Vigilància Epidemiològica de l'Agència de Salut Pública de Catalunya o a instància d'alguna administració pública.
- Actuació puntual a la xarxa d'enllumenat municipal.

2.1.2 LOT 2: Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes (rosegadors i artròpodes) als edificis i equipaments municipals (s'inclouen solars i terrenys de titularitat municipal i correcans). S'inclou l'assessorament en domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social.

Contractació dels serveis de desinfecció, desinsectació i desratització (DDD) en centres de treball o espais de titularitat municipal i d'assessorament a domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social on hi hagi un risc per a la salut de les persones derivades de la presència de plagues.

Àmbit aplicació:

- Equipaments municipals: Locals, garatges, zones de descans de treballadors/es (no cuines), magatzems o altres zones interiors cobertes; als diferents elements arquitectònics constituïts de l'edifici: volt, subsòl interior o exterior, dins del domini de l'immoble en el qual es detecti la plaga urbana que acaba afectant l'edifici o tingui efectes nocius per a la salut de les persones usuàries d'aquesta zona de domini de l'edifici.
- Solars o terrenys municipals
- Correcans
- Domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social on hi hagi risc per a la salut de les persones derivat de la presència de plagues.

Malgrat les dificultats per dimensionar o enumerar l'abast de tots els components de l'àmbit d'aplicació, actualment l'estimació dels mateixos és la següent:

- La superfície de la ciutat de Mataró és de 22,5 Km².
- La longitud de la xarxa clavegueram, és de 233 Km/l.
- El nombre de pous de registre de la xarxa de clavegueram és de 5.700 i el nombre d'embornals 8.828 (645 reixes longitudinals).
- El nombre d'equipaments municipals és de 161.
- El nombre de fonts ornamentals és de 15.
- El nombre de correcans és d'11.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	4/39	

- El nombre de notificacions de casos d'arbovirosis per part del servei de Vigilància Epidemiològica de l'Agència de Salut Pública de Catalunya durant l'any 2024 va ser de 7 casos.
- Mataró compta amb 2,2 km de platja.

2.2.- Serveis a contractar

En el present contracte s'inclouen aquells serveis de vigilància i control integral de plagues urbanes que permetin mantenir la població d'artròpodes i rosegadors controlats i sota uns nivells que no comportin molèsties o perjudicis per a la ciutadania i per les persones usuàries de la ciutat.

Els serveis inclosos en el present contracte són:

- Portar a terme la vigilància: programada i contínua durant tot el contracte, amb inspeccions regulars i estudis de població (cens).
- Exercir el control de plagues: atenció a les incidències reportades per la ciutadania, l'Ajuntament o peticions arribades per ordre del Poder Judicial, per notificació del Sistema de Vigilància Epidemiològica de l'Agència de Salut Pública de Catalunya o per altres administracions competents.
- Donar suport a estudis ad hoc: col·laboració en investigacions sobre poblacions de plagues urbanes.
- Realitzar l'atenció a emergències: resposta immediata a brots o situacions de risc per a la salut pública.
- Facilitar una disponibilitat especial si es requereix: atenció a urgències, ordres judicials, inspeccions en horaris no convencionals, entre d'altres.
- Reunions i jornades de sensibilització, tant per al personal municipal com per a la ciutadania.

Totes les actuacions que s'executin en el marc d'aquest contracte hauran de seguir els principis del control integrat i en particular el que s'especifica a l'apartat 4 de present plec.

Es controlaran les següents plagues:

- Paneroles
- Rosegadors
- Mosquits
- Vespes
- Puces
- Paparres
- Altres grups d'espècies o insectes que per la seva abundància i/o per les seves característiques, el Servei de Salut Pública i Control Ambiental consideri que poden ocasionar problemes sanitaris o molèsties a les persones.

2.2.1.- Exclusions

A efectes del contracte, en referència als dos lots, queden exclosos els béns que s'indiquen a continuació:

- Fons museístics

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	5/39	

- Fons bibliogràfics d'arxiu
- Materials d'alimentació

Queden exclosos els següents tractaments:

- Els tractaments de desinfecció, desinsectació i desratització a les cuines i a les zones de menjador o de servir menjar dels centres educatius que no siguin de titularitat municipal.
- Micosis i infeccions microbianes que tenen el seu substrat en fons museístics, fons bibliogràfics d'arxius i materials de alimentació.

Queden exclosos els tractaments de desinsectació següents:

- contra plagues fitosanitàries.
- contra plagues de xilòfags.
- contra aquelles plagues que siguin ocasionades per espècies protegides per alguna norma jurídica específica.
- els tractaments contra tèrmits, però s'inclou, si s'escau, la seva identificació.

2.3.- Cobertura del servei

Terminis i procediments per a les inspeccions, seguiments, plans d'actuació i comunicació dels resultats.

2.3.1 LOT 1: Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes (rosegadors i artròpodes) a la via pública i a la xarxa de clavegueram.

L'empresa licitadora entregará un programa anual de vigilància que ha d'indicar, els criteris de selecció, els mètodes i eines a utilitzar i les zones a monitoritzar per a cada plaga potencial.

L'empresa adjudicatària lliurarà un informe mensual de les actuacions realitzades, (clavegueram, equipaments, sensibilització, etc.) i aportarà les recomanacions futures en base a les observacions realitzades i el presentarà presencialment al personal tècnic designat per l'Ajuntament de Mataró que supervisarà el servei. Aquest informe l'haurà de presentar abans del dia 15 del mes següent al que faci referència.

En cas que, amb motiu d'una incidència sigui necessari engegar un **pla d'actuació**, aquest haurà d'iniciar-se immediatament, si les mesures de seguretat ho permeten, i, en cas contrari, en un termini màxim establert a l'apartat 2.4.2. dels plecs tècnics. Els plans d'actuació es faran d'acord amb el que es recull a l'apartat 4 i inclouran tantes visites de seguiment i control com es considerin necessaris per resoldre el problema.

L'empresa adjudicatària tindrà disponibilitat durant tota la durada del contracte per prestar serveis en dies festius i en **horaris** requerits per l'Ajuntament de Mataró per:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	6/39	

- Atendre a urgències (que es produeixen per la necessitat d'actuar davant elevades infestacions, situacions compromeses, o situacions d'emergència o brots i que serà determinat a criteri de l'Ajuntament de Mataró).
- Atendre a les incidències de mosquits relacionades amb arbovirosis amb els terminis específics per a aquests casos i d'acord amb el que es descriu a l'apartat 2.4.2.
- Atendre a les ordres del Poder judicial o de les altres administracions públiques amb els terminis específics per a aquests casos (i que poden ser més exigents que els descrits per a l'atenció d'incidències, als apartats 2.4.2).
- Realitzar les inspeccions i seguiments de manera que s'eviti interferències amb altres activitats que es puguin realitzar a la zona on es vol actuar.
- Realitzar inspeccions i seguiments en horari de vespre-nit o primera hora del matí en aquells casos en què, per l'activitat i biologia de les plagues, l'empresa adjudicatària o l'Ajuntament de Mataró ho consideri oportú.

L'empresa adjudicatària establirà un sistema de comunicació per donar resposta a aquests supòsits.

a.- Atenció a les incidències per avisos de plagues

Per a l'atenció de les incidències remeses per l'Ajuntament de Mataró, l'empresa adjudicatària efectuarà una inspecció de l'àrea (que comprèn el punt d'avís de la incidència i el seu perímetre determinat per un radi de 25 metres o una illa de carrers). Durant la inspecció es contactarà amb la persona que ha fet el comunicat (si no s'indica el contrari), no obstant això la impossibilitat de contactar no ha de demorar la realització de la inspecció i actuació (excepte si s'estableix que aquest contacte previ és imprescindible). L'empresa contractada informará, a través de les vies establertes, dels resultats dins del termini marcat i, si ho considerés oportú, del pla d'actuació amb els seguiments de control necessaris (que incloguin les freqüències de monitoreig i/o tractament) per resoldre el problema, utilitzant la via de comunicació que s'estableixi per aquests casos. No obstant això, els terminis i vies de comunicació poden variar per a les situacions indicades a l'apartat 2.4.2.

L'empresa aportarà (arran de la inspecció) una descripció de cada zona detallant els factors de risc. Aquests factors es refereixen tant a les condicions biòtiques com abiòtiques que afavoreixen la presència de la plaga (presència de recursos d'aliment i aigua, presència de llocs de refugi, condicions ambientals desfavorables).

Com a indicador, durant el 2024 es van rebre aproximadament unes 600 comunicacions en el marc de l'àmbit d'actuació del contracte (el 20,96% per rosegadors, el 52,11% per paneroles, 2,93% per mosquits, 7,50% per vespes 24% per altres plagues). El 77% d'aquestes incidències, s'agrupen en el període que va de maig a octubre.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	7/39	

Atès que part de l'activitat de plagues es pot trobar en elements en alçada (arbres, mobiliari urbà, etc.), serà necessari que l'empresa realitzi inspeccions i seguiments en aquests elements que requeriran l'ús de maquinària, equips de protecció i formació específica per a treballs en alçada, i en ocasions, addicionalment, la coordinació amb altres serveis de l'Ajuntament (com en el cas del Servei d'Infraestructura Verda, Servei de Residus, Neteja i Economia Circular, Oficina per la Transició Energètica, entre d'altres). S'hauran d'adoptar les mesures de seguretat específiques i de material de seguretat específic descrit en el Pla d'avaluació de riscos de l'empresa adjudicatària.

En el marc de l'atenció a les incidències per avisos de plagues i amb l'objectiu de conscienciar sobre les principals plagues urbanes i promoure la seva prevenció i el manteniment adequat de l'entorn urbà, l'empresa adjudicatària realitzarà accions de comunicació i sensibilització adreçades tant al personal de l'Ajuntament com a la ciutadania. Podran incloure reunions informatives, jornades de sensibilització, així com campanyes de comunicació escrites, gràfiques o audiovisuals autoritzades prèviament per l'Ajuntament de Mataró.

b.- Campanya de paneroles

Comprèn el programa anual i el programa estacional.

L'empresa licitadora entregarà un programa anual de vigilància que ha d'indicar, els criteris de selecció, els mètodes i eines a utilitzar i les zones a monitoritzar per la plaga de paneroles.

b.1. Programa anual

S'ha de presentar a l'inici d'establiment del contracte i a 30 de gener de cada any.

Aquest programa anual de vigilància ha d'incloure la descripció de les zones de risc de la ciutat de Mataró, la seva ubicació (geolocalització), la descripció de les seves característiques, i la descripció de l'execució del pla de vigilància (producte a utilitzar, mesos, freqüència, etc) segons les zones establertes siguin o no de risc.

Dins del programa anual es descriurà i executarà un estudi de població de paneroles. L'empresa adjudicatària elaborarà una proposta de disseny i metodologia per fer un estudi de la població de paneroles per recollir dades i realitzar un anàlisi estadístic.

En el marc de la programació anual i amb l'objectiu de conscienciar sobre les paneroles i promoure la seva prevenció i el manteniment adequat de l'entorn urbà, l'empresa adjudicatària realitzarà accions de comunicació i sensibilització adreçades tant al personal de l'Ajuntament com a la ciutadania. Podran incloure reunions informatives, jornades de sensibilització, així com campanyes de comunicació escrites, gràfiques o audiovisuals autoritzades prèviament per l'Ajuntament de Mataró.

b.2. Programa estacional

Entre els mesos de febrer i març s'ha d'entregar a l'Ajuntament un document amb l'estratègia proposada per iniciar la campanya estacional preventiva de proliferació de paneroles, que ha d'incloure:

- la inspecció de **tots els pous de la xarxa de clavegueram amb riscos detectats alt i molt alt de paneroles (en anys anteriors o bé en diagnosi inicial) intervenint a un mínim de 2.200 pous.**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	8/39	

Entre els mesos d'abril i maig, en funció de les condicions climatològiques s'iniciarà la campanya de tractament preventiva davant la proliferació de paneroles que ha de finalitzar abans del 01 de juny.

Durant els mesos de juny a octubre, es realitzaran de forma periòdica seguiments i controls dels pous de la xarxa de clavegueram on s'hagi obtingut una presència abundant o molt abundant de paneroles, per poder controlar la plaga i que no afecti a la salut pública de la ciutadania.

El programa anual i el programa estacional coexistiran en el temps i s'hauran d'executar simultàniament durant els mesos de solapament.

Aquesta campanya tindrà continuïtat durant la totalitat del contracte i haurà de ser executada segons els criteris recollits a l'apartat 4.

Els seguiments de control que s'executin hauran de ser notificats i informats en el termini establert a l'apartat 2.4.2, si no s'indica el contrari.

c.- Campanya de rosegadors

Comprèn el programa anual i el programa estacional.

L'empresa licitadora entregarà un programa anual de vigilància que ha d'indicar, els criteris de selecció, els mètodes i eines a utilitzar i les zones a monitoritzar per la plaga de rosegadors.

c.1. Programa anual

S'ha de presentar a l'inici d'establiment del contracte i 30 de gener de cada any.

Aquest programa anual de vigilància ha d'incloure la descripció de les zones de risc de la ciutat de Mataró, la seva ubicació (geolocalització), la descripció de les seves característiques, i la descripció de l'execució del pla de vigilància (producte a utilitzar, mesos, freqüència, etc) segons les zones establertes siguin o no de risc.

Dins del programa anual es descriurà i executarà un estudi de població de rosegadors. L'empresa adjudicatària elaborarà una proposta de disseny i metodologia per fer un estudi de la població de rosegadors per recollir dades i realitzar un anàlisi estadístic.

L'empresa adjudicatària elaborarà un protocol d'actuació que inclogui: mostreig, captura d'exemplars, presa i tramesa de mostres i anàlisi d'exemplars d'animals objecte del present contracte. Aquest protocol s'aplicarà en les tasques de suport als estudis ad hoc i en situacions excepcionals, amb caràcter extraordinari, per atendre situacions d'emergència de salut pública i/o gestió de brots (relacionat amb la presa de mostres de mosquits). Es realitzarà d'acord amb el que s'indica a l'apartat 4.2.5.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	9/39	

En el marc de la programació anual i amb l'objectiu de conscienciar sobre els rosegadors i promoure la seva prevenció i el manteniment adequat de l'entorn urbà, l'empresa adjudicatària realitzarà accions de comunicació i sensibilització adreçades tant al personal de l'Ajuntament com a la ciutadania. Podran incloure reunions informatives, jornades de sensibilització, així com campanyes de comunicació escrites, gràfiques o audiovisuals autoritzades prèviament per l'Ajuntament de Mataró.

Els **seguiments de control** que s'executin hauran de ser notificats i informats en el termini establert a l'apartat 2.4.2, si no s'indica el contrari.

c.2. Programa estacional

Entre els mesos d'**octubre a maig** es portarà a terme la campanya de vigilància i control davant la proliferació de rosegadors a les zones de risc. Es realitzarà col·locació d'esquers en totes les zones de risc del municipi. Aquests es canviaran en ordre de preferència establert per l'Ajuntament com a mínim cada 1,5 mesos.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament, com a mínim cinc dies abans de finalitzar cada mes, un informe o cronograma on s'indiquin les actuacions sistemàtiques del clavegueram del mes següent. Al final de la campanya realitzada a la primavera estiu o al final del control sistemàtic de tardor hivern, l'empresa haurà de lliurar un informe amb els resultats, informe semestral.

Els **seguiments de control** que s'executin hauran de ser notificats i informats en el termini establert a l'apartat 2.4.2, si no s'indica el contrari.

La programació anual i la estacional coexistiran en el temps i s'hauran d'executar simultàniament durant els mesos de solapament.

Aquesta campanya tindrà continuïtat durant la totalitat del contracte, i haurà de ser executada segons els criteris recollits a l'apartat 4.

Atès que part de l'activitat de plagues es pot trobar en elements en alçada (arbres, mobiliari urbà, etc.), serà necessari que l'empresa realitzi inspeccions i seguiments en aquests elements que requeriran l'ús de maquinària, equips de protecció i formació específica per a treballs en alçada, i en ocasions, addicionalment, la coordinació amb altres serveis de l'Ajuntament (com en el cas del Servei d'Infraestructura Verda, Servei de Residus, Neteja i Economia Circular, Oficina per la Transició Energètica, entre d'altres). S'hauran d'adoptar les mesures de seguretat específiques i de material de seguretat específic descrit en el Pla d'avaluació de riscos de l'empresa adjudicatària.

d.- Campanya de mosquits

Comprèn el programa anual i les arbovirosis.

L'empresa adjudicatària entregarà un programa anual de vigilància que ha d'indicar, els criteris de selecció, els mètodes i eines a utilitzar i les zones a monitoritzar per la plaga de mosquits.

Dins del programa anual es descriurà i executarà un estudi de mosquits.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	10/39



d.1. Programa anual:

S'ha de presentar a l'inici d'**establiment del contracte i a 15 de març** de cada any.

Aquest programa anual de vigilància ha d'incloure la descripció de les zones de risc de la ciutat de Mataró, la seva ubicació (plànol), la descripció de les seves característiques i la descripció de l'execució del pla de vigilància (producte a utilitzar, mesos, freqüència, etc) segons les zones establertes siguin o no de risc.

L'empresa adjudicatària elaborarà una proposta de disseny i metodologia per fer un estudi de la població de mosquits per recollir dades i realitzar un anàlisi estadístic.

L'empresa adjudicatària elaborarà un protocol d'actuació que inclogui: mostreig, captura d'exemplars, presa i tramesa de mostres i anàlisi d'exemplars d'animals objecte del present contracte. Aquest protocol s'aplicarà en les tasques de suport als estudis ad hoc i en situacions excepcionals, amb caràcter extraordinari, per atendre situacions d'emergència de salut pública i/o gestió de brots (relacionat amb la presa de mostres de mosquits). Es realitzarà d'acord amb el que s'indica a l'apartat 4.2.5.

En el marc de la programació anual i amb l'objectiu de conscienciar sobre els mosquits i promoure la seva prevenció i el manteniment adequat de l'entorn urbà, l'empresa adjudicatària realitzarà accions de comunicació i sensibilització adreçades tant al personal de l'Ajuntament com a la ciutadania. Podran incloure reunions informatives, jornades de sensibilització, així com campanyes de comunicació escrites, gràfiques o audiovisuals autoritzades prèviament per l'Ajuntament de Mataró.

d.2. Arbovirosis

En el cas de comunicació d'arbovirosis l'empresa adjudicatària efectuarà una inspecció i actuació a la via pública de l'àrea de manera immediata (s'haurà de seguir els criteris del Protocol de vigilància i control d'arbovirosis transmeses per mosquits de l'Agència de Salut Pública de Catalunya vigent). Així mateix l'empresa adjudicatària informarà dels resultats de la inspecció i del pla d'actuació amb els seguiments necessaris per resoldre el problema i assessorant de les mesures correctores a aplicar per disminuir riscos, utilitzant la via de comunicació que s'estableixi per aquests casos.

Com a indicador, durant el 2024 es van rebre 7 incidències en el marc del Protocol de vigilància i control d'arbovirosis transmeses per mosquits de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

La programació anual i la estacional coexistiran en el temps i s'hauran d'executar simultàniament durant els mesos de solapament.

Aquesta campanya tindrà continuïtat durant la totalitat del contracte, i haurà de ser executada segons els criteris recollits a l'apartat 4.

Pels seguiments fets amb motiu dels casos d'arbovirosis o d'incidències de mosquits, s'hauran d'informar de manera immediata i per als seguiments fets amb motiu de la vigilància de mosquits hauran de ser notificats i informats en el termini establert en l'apartat 2.4.2, si no s'indica el contrari.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	11/39	

L'empresa adjudicatària elaborarà un protocol d'actuació que inclogui: mostreig, captura d'exemplars, presa i tramesa de mostres i anàlisi d'exemplars d'animals objecte del present contracte. Aquest protocol s'aplicarà en les tasques de suport als estudis ad hoc i en situacions excepcionals, amb caràcter extraordinari, per atendre situacions d'emergència de salut pública i/o gestió de brots (relacionat amb la presa de mostres de mosquits). Es realitzarà d'acord amb el que s'indica a l'apartat 4.2.5.

2.3.2 LOT 2: Servei de vigilància i control integral de plagues urbanes (rosegadors i artròpodes) als edificis i equipaments municipals (s'inclouen solars i terrenys de titularitat municipal i correccans). S'inclou l'assessorament en domicilis de persones vulnerables usuàries del Servei de Benestar Social.

Terminis i procediments per a les inspeccions, seguiments, plans d'actuació i comunicació dels resultats.

a.- Control de plagues als equipaments municipals

Dins del del programa de control de plagues als equipaments municipals es contemplen les actuacions generals i les intervencions programades i puntuals, així com actuacions urgents que siguin necessàries.

a1. Classificació dels equipaments

Per poder executar el programa es necessitarà fer la classificació dels edificis i equipaments per risc d'infestació:

- L'Ajuntament de Mataró establirà el llistat d'equipaments a avaluar per l'empresa adjudicatària, i que podrà canviar incorporant o donant de baixa equipaments durant el temps que duri l'adjudicació del contracte.
- L'empresa adjudicatària farà inspecció inicial i farà la classificació en funció del risc d'infestació dels equipaments de titularitat i responsabilitat municipal, que s'ha de fer arribar a l'Ajuntament durant els 2 mesos posteriors a l'adjudicació del contracte.
- L'Ajuntament de Mataró en base a això i a altres criteris, juntament amb l'assessorament de l'empresa adjudicatària establirà la prioritat dels equipaments i la freqüència de les actuacions (la revisió de les prioritats es farà de manera anual).
- Des del Servei de Salut Pública i Control Ambiental es facilitaran els plànols dels equipaments, els telèfons de contacte, així com la resta d'informació que sigui necessària per fer la planificació (ex. Horaris d'obertura etc.)

a 2. Sensibilització

- L'empresa adjudicatària realitzarà reunions i jornades de sensibilització bimensuals, tant a personal de l'ajuntament, en referència a les potencials plagues urbanes, a la prevenció de les mateixes i al manteniment de l'entorn.
- L'empresa adjudicatària presentarà una proposta del programa comunicatiu i/o de sensibilització dins el termini de dos mesos des de l'adjudicació del contracte.

b.- Intervencions programades

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	12/39	

- Control de plagues per rosegadors i artròpodes (Inclou intervencions programades del control integral de plagues: inspecció, diagnòstic, mesures correctores, assessorament) en tots els espais i equipaments municipals, així com tots els centres de treball que s'adhereixin durant el temps que duri l'adjudicació del contracte, amb les exclusions indicades a l'apartat 2.2 d'aquest plec i amb la freqüència mínima establerta per l'Ajuntament de Mataró i l'empresa adjudicatària a inicis de cada any natural.
- Atenció a les incidències remeses per l'Ajuntament de Mataró en referència als espais i equipaments municipals.
- Execució d'accions puntuals no programades de DDD (Desinfecció, desratització i desinsectació) que, justificades per la seva excepcionalitat siguin requerides per part del personal responsable de l'Ajuntament de Mataró en matèria de control de plagues urbanes.
- L'empresa adjudicatària lliurarà un informe mensual de les actuacions realitzades, aportarà les recomanacions futures en base a les observacions realitzades i el presentarà presencialment al personal tècnic designat per l'Ajuntament de Mataró que supervisarà el servei. Aquest informe l'haurà de presentar abans del dia 15 del mes següent al que faci referència.

c.- Visites d'inspecció

- L'empresa adjudicatària comprovarà la presència o no de plagues, detectarà els punts de risc i actuarà preventivament o realitzarà tractaments correctius si cal.
- En cas de necessitat de manteniment o millores de les estructures de l'edifici, per evitar entrada de plagues, es comunicarà a l'Ajuntament, juntament amb el certificat un informe fotogràfic indicant el lloc i la mesura a realitzar.
- El calendari de visites s'acordarà entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, tenint en compte l'època de més concentració de plagues i la classificació del risc dels equipaments. L'Ajuntament podrà establir un canvi en la freqüència d'inspeccions dels diferents equipaments.
- Als centres educatius es planificaran quatre revisions durant el curs escolar que comprendran tant els entorns externs (incloent tractaments d'embornals) com interns de l'escola. L'empresa adjudicatària no realitzarà tractaments a les cuines ni tampoc a les zones de menjador o on es serveixi el menjar de les escoles que no siguin de titularitat municipal. L'empresa de serveis serà responsable del manteniment i conservació de les instal·lacions que utilitzi i la direcció del centre vetllarà per tal que es compleixin les mesures de seguretat i de salubritat de les instal·lacions corresponents al menjador, la cuina i llocs on es manipulin aliments.

Aquesta programació ordinària es farà de manera que sigui compatible amb les activitats que habitualment es desenvolupen a cada edifici o equipament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	13/39	

En el cas que les actuacions de control de plagues puguin suposar un risc per a la salut del personal municipal que treballa a les instal·lacions municipals afectades o per la ciutadania que els visita, caldrà coordinar les actuacions entre la persona responsable de l'empresa de control de plagues i el personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals i del Servei de Salut Pública i Control ambiental de l'ajuntament.

L'empresa adjudicatària lliurarà un informe mensual de les actuacions realitzades, aportarà les recomanacions futures en base a les observacions realitzades i el presentarà presencialment al personal tècnic designat per l'Ajuntament de Mataró que supervisarà el servei. Aquest informe l'haurà de presentar abans del dia 15 del mes següent al que faci referència.

b.- Assessorament plagues persones usuàries del Servei de Benestar Social

Execució d'accions puntuals no programades de DDD (Desinfecció, desratització i desinsectació) que, justificades per la seva excepcionalitat siguin requerides per part del personal responsable de l'Ajuntament de Mataró en matèria de control de plagues urbanes.

Es realitzaran un màxim de 15 actuacions a l'any.

2.4.- Atenció d'incidències i capacitat de resposta

2.4.1 Responsabilitats empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària (referent a qualsevol dels lots) haurà d'atendre les incidències per presència de plagues urbanes a qualsevol espai de titularitat i/o responsabilitat municipal, a més a més de les intervencions programades, que inclogui qualsevol de les espècies previstes en el pla de control de plagues.

- Prestar tots els serveis definits en aquest plec.
- Atenció de les incidències remeses per l'Ajuntament a través de la bústia ciutadana o aplicatiu similar segons terminis establerts en 2.4.2.
- Lliurament a l'ajuntament de l'informe de les incidències segons terminis establerts en 2.4.2.
- Execució d'accions puntuals de Desinfecció, Desinsectació i Desratització (DDD) que, justificades per la seva excepcionalitat siguin requerides per part de les persones responsables de l'Ajuntament de Mataró en matèria de control ambiental de plagues urbanes.
- Prestar i assegurar la continuïtat i regularitat del servei durant tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similars.
- Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, mantenint el personal mínim que ofereixi garantia de qualitat en la prestació del servei. Igualment, si per exigències de l'execució del contracte fos necessari, l'empresa adjudicatària es compromet a disposar de mitjans humans i materials per cobrir la demanda i realitzar el servei contractat.
- Disponibilitat durant tota la durada del contracte per atendre urgències en cap de setmana i/o dies festius i en altres franges horàries per necessitats del servei (altes infestacions, per evitar interferències amb altres activitats, o per atendre les ordres del Poder judicial o qualsevol altre administració competent)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	14/39	

- Realitzar les inspeccions i visites de seguiment corresponents en els terminis establerts sense necessitat de requeriment per part de l'Ajuntament.

2.4.2. Terminis de resposta

2.4.2.1 Intervencions programades:

Per a totes les visites derivades dels plans específics municipals (actuacions programades) l'empresa adjudicatària haurà de:

1. Lliurar un informe electrònic a l'Ajuntament de Mataró dins de les 48 hores següents a la inspecció (72 hores si es realitza en divendres).
2. Entregar d'ofici al personal tècnic de l'Ajuntament el llistat de les actuacions realitzades en arxiu electrònic cada mes, per tal que es pugui fer un seguiment de les actuacions i de les accions correctores que siguin necessàries a cada centre de treball.

Actuacions	Documentació	Termini
Inspeccions	Informe de diagnosi i d'actuació	48 hores després inspecció (72 h si és divendres)
Resum inspeccions	Informe mensual	Abans del dia 15 del mes següent

2.4.2.2 Incidències:

Per a totes les incidències remeses per l'interlocutor a través de la bústia ciutadana o aplicatiu similar a l'empresa adjudicatària, l'empresa adjudicatària efectuarà la inspecció de l'àrea segons la urgència dels avisos que serà determinat per l'ajuntament en el moment de trasllat de la informació:

Actuacions	Termini inspecció a partir de l'avís rebut de l'ajuntament	Termini lliurament documentació electrònica	Duració màxima actuació
No urgents	Inspecció en 48 hores següents a l'avís (72 h si és en divendres)	Informe diagnosi i actuació en 48 hores següents a la inspecció	5 dies
Urgents	Inspecció en 24-48 hores següents a l'avís	Informe diagnosi i actuació en 24 hores següents a la inspecció	3 dies
Molt urgents	Inspecció en 12-24 hores següents a l'avís	Informe diagnosi i actuació 24 hores següents a la inspecció	2 dies

2.4.2.3 Casos arbovirosis:

Programa de control de mosquits (arbovirosis): notificació immediata.

Es considera una actuació molt urgent i s'ha d'atendre en 12-24 hores següents a la notificació establerta per l'ajuntament.

En aquests casos la notificació es pot realitzar per via telefònica.

2.4.2.4 Disponibilitat en dies festius i horaris especials:

Per actuacions urgents, molt urgents i per atendre urgències determinades per l'Ajuntament de Mataró (la necessitat d'actuar davant elevades infestacions, situacions compromeses, o situacions d'emergència o brots, etc.), l'empresa adjudicatària establirà un sistema de comunicació d'urgències, durant tota la durada del contracte, per prestar serveis en dies festius i horaris requerits per l'ajuntament.

En aquests casos la notificació es pot realitzar per via telefònica.

3.- CONDICIONS GENERALS D'ACTUACIÓ I NORMATIVA APLICABLE DELS PLECS TÈCNICS

3.1.- Coordinació d'activitats entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària

- L'empresa adjudicatària gestionarà els avisos de plagues a través de l'aplicació informàtica "Bústia ciutadana" propietat de l'Ajuntament de Mataró o la que aquest determini. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària s'haurà d'adaptar a les modificacions que es puguin donar en les eines informàtiques a utilitzar.
- La comunicació i la documentació de suport es realitzaran en format informàtic (Windows) i s'utilitzarà QGIS com a eina de suport (ubicar elements, generar plànols, analitzar la informació i les dades, etc.). Altres eines complementàries estaran subjectes a l'aprovació de l'Ajuntament.
- En qualsevol cas, l'Ajuntament de Mataró podrà modificar els canals i vies de comunicació establertes.
- L'empresa adjudicatària haurà de mantenir una comunicació fluida amb l'Ajuntament per garantir una correcta coordinació de les tasques i una gestió eficient de les activitats programades.
- El/la supervisor/a de l'empresa adjudicatària es reunirà de forma presencial, (si no s'indica el contrari), a les instal·lacions de l'Ajuntament de Mataró un cop al mes amb la persona de referència del Servei de Salut Pública i Control Ambiental de l'ajuntament, i li entregarà i explicarà l'informe mensual referent a cada programa i plaga.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	16/39	

3.2.- Coordinació entre els agents implicats i l'empresa de control de plagues

- L'empresa adjudicatària haurà de seguir els acords, convenis, protocols, instruccions operatives, etc. establertes per l'Ajuntament de Mataró amb els diferents interlocutors, i en particular es tindrà especial consideració a aquells que comportin coordinacions en matèria de riscos laborals.
- La comunicació amb els diferents agents implicats es farà sempre entre un interlocutor d'aquests i l'Ajuntament de Mataró, excepte en aquells casos en què s'especifiqui, per a la ràpida execució dels treballs i una millor coordinació, que s'ha de realitzar d'una altra manera.
- Cada interlocutor dels agents implicats serà responsable d'aplicar les mesures preventives i/o correctores establertes en el pla d'avaluació de riscos de la seva empresa i serà responsable d'informar als seus treballadors/es i usuaris/es de les zones indicades, de les mesures de precaució i seguretat que s'hagin indicat, abans, durant i després del tractament.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb totes les normes i regulacions vigents en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.
- L'empresa haurà de garantir la confidencialitat de les dades de la ciutadania i de l'Ajuntament de Mataró.

3.3.- Normes i obligacions de l'empresa adjudicatària

3.3.1 Inscripció en el Registre

- Acreditar la inscripció al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) de la corresponent comunitat autònoma, d'acord amb el que estableix l'Ordre SCO/3296/2006, de 13 d'octubre.
- Acreditar la disposició de magatzem de productes biocides, propi o contractat que segueixi les condicions idònies per a l'emmagatzematge dels productes segons les seves fitxes tècniques i de risc.
- Dades del personal que es farà càrrec del control de plagues del municipi, així com dels carnets d'aplicador/a i nivell de qualificació necessaris per dur a terme els tractaments requerits en aquest plec.

3.3.2 Normativa aplicable vigent

L'empresa adjudicatària del contracte per al control de plagues a Mataró vetllarà per actualitzar els requisits legals i la normativa aplicable al contracte i les accions i els treballs que se'n derivin.

Donar compliment a la normativa aplicable al plec de condicions del contracte.

3.3.3 Sotmetiment a l'Ajuntament de Mataró

L'empresa adjudicatària ha de complir amb totes les obligacions establertes al contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	17/39	

- **Seguiment d'instruccions:**
L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions operatives indicades per l'Ajuntament de Mataró, tant les que ja estan definides com les que es puguin desenvolupar durant el contracte i que siguin relacionades amb l'objecte del mateix.
- **Comunicació d'incidents:**
L'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament de Mataró qualsevol incident que es pugui produir en relació amb el servei prestat. En les 48 hores següents l'empresa adjudicatària enviarà una diligència en format electrònic de l'incident del servei prestat i la solució adoptada.
- **Supervisió:**
L'Ajuntament de Mataró quan ho consideri oportú podrà realitzar supervisió dels documents, dels informes, de la informació recollida a l'aplicació informàtica o al QGIS, i dels treballs que s'estiguin executant a la via pública o als edificis i equipaments municipals per comprovar que les prestacions i serveis es realitzen d'acord amb el contracte signat.

Per a la supervisió documental, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar les dades, la informació i/o donar el suport i ajuda necessaris perquè el personal de l'Ajuntament pugui realitzar la supervisió de manera satisfactòria en el termini de 10 dies.

Per a la supervisió *in situ* dels treballs realitzats a la via pública i als edificis o equipaments de titularitat municipal, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar les dades del lloc on es troben els operaris treballant durant la següent hora a la seva sol·licitud per part de l'Ajuntament de Mataró.
- **Modificacions a partir de les revisions:**
En cas que durant la revisió l'Ajuntament de Mataró detectés aspectes a modificar o rectificar, ho comunicarà a l'empresa adjudicatària qui haurà de fer les modificacions necessàries en el termini de un mes, i fins a rebre la conformitat de l'Ajuntament de Mataró.
- **Indicadors de qualitat:**
L'Ajuntament de Mataró establirà indicadors de qualitat per detectar les desviacions respecte a terminis de lliurament de documentació, execució de les tasques, etc. del present contracte.
- L'Ajuntament de Mataró comunicarà a l'empresa adjudicatària les disconformitats detectades perquè siguin corregides i s'eviti la seva reiteració.
- **Confidencialitat:**
Tota informació obtinguda per l'adjudicatari sobre els béns objecte de la prestació de serveis i els propis serveis serà confidencial i queda prohibida la seva revelació a tercers, llevat autorització expressa de l'Ajuntament de Mataró.

3.3.4 Confidencialitat, protecció de dades i ús de la informació

En el desenvolupament d'aquest conveni s'hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	18/39	

personals i garantia dels drets digitals, respecte de les dades d'aquest caràcter relatives a les persones destinatàries de les activitats objecte del servei, així com hauran de mantenir inexcusablement el secret professional i la confidencialitat de les dades personals de les que disposin, d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries vigents.

3.3.5 Gestió de residus

Retirada de biocides i materials:

- Un cop finalitzat definitivament un tractament, l'empresa adjudicatària procedirà a la retirada de tots aquells biocides i materials quan ja no sigui necessària la seva presència per haver-ne assolit el control de la plaga.
- L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la gestió de tots els residus que es generin amb motiu de la seva activitat, i en particular dels residus especials i dels residus perillosos.
- L'empresa adjudicatària haurà d'aportar d'ofici la documentació que acrediti una correcta gestió dels residus.
- Ha de mantenir un sistema de qualitat que garanteixi el compliment de la normativa vigent en matèria de gestió de residus.

En qualsevol cas davant de canvis en la normativa durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà d'adaptar-se als mateixos.

3.3.6 Uniformes, equips i materials:

- Els uniformes, equips i materials necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides, incloent els EPI (equips de protecció individual) tant d'ús personal com col·lectiu, seran aportats per l'empresa adjudicatària.
- L'empresa adjudicatària serà la responsable del manteniment del material i dels equips.
- L'empresa adjudicatària no podrà exigir a l'Ajuntament de Mataró despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència del material, equips, etc.
- En cas que l'Ajuntament de Mataró consideri necessari fer un seguiment o supervisió de les tasques per a les quals fos necessari un equip de protecció específic, l'empresa adjudicatària haurà de posar-lo a disposició del personal de l'Ajuntament per poder realitzar les tasques amb seguretat. Aquest material correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

3.3.7 Senyalització:

- L'empresa adjudicatària haurà de subministrar i instal·lar elements de senyalització en les zones en tractament (cartells, rètols, etiquetes, etc.).
- Aquests dispositius de senyalització hauran de ser prèviament autoritzats per l'Ajuntament de Mataró i contenir un missatge clar.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	19/39	

3.3.8 Retirada de material i equips:

- En el moment de l'avaluació dels plans d'actuació en edificis municipals i plans de vigilància i control, i/o quan l'Ajuntament de Mataró ho determini, l'empresa adjudicatària procedirà a la retirada de tot el material i equipament, per tal de no generar cap risc per a les persones i el medi ambient.

3.3.9 Modificació de productes i metodologia:

- L'Ajuntament de Mataró es reserva la potestat de procedir a la substitució dels productes i/o de la metodologia de treball inicialment escollits, per altres de diferents característiques, en el cas que així fos recomanat pel seu equip tècnic.

3.3.10 Seguretat:

- Les tasques que es realitzin en el marc del contracte no comportaran cap perill pels treballadors/es ni per la ciutadania.
- Les tasques que es realitzin en el marc del contracte no comportaran cap perill pels i usuaris/es dels equipaments municipals.
- Es realitzaran sempre de manera que es redueixi qualsevol risc toxicològic per a les persones i l'entorn.
- L'empresa adjudicatària té a la seva disposició l'aranya de trànsit del municipi per tal que puguin coordinar les seves actuacions tenint en compte la seguretat de les persones treballadores.

4.- ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

En aquest apartat es descriuen les especificacions que s'han de seguir, sens perjudici de tot l'esmentat amb anterioritat, per a les diferents línies dels serveis a prestar objecte del contracte segons els lots adjudicats.

4.1.- Generals

4.1.1 Mètodes, eines i equipament:

4.1.1.1 Descripció d'equips, eines i productes necessaris per a la vigilància i control, el tractament i el monitoratge de les plagues per a cada programa.

L'empresa adjudicatària ha de complir en tot moment amb la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària ha de descriure la gestió dels recursos materials i eines i equipaments en situacions excepcionals (canvi de normativa, esgotament stock, no disponibilitat, etc.)

A més a més, s'han de complir els següents requisits:

- Vehicles
 - 1 vehicle pel desplaçament del personal tècnic per cada lot adjudicat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	20/39	

- D'ús exclusiu pel transport de biocides.
 - Amb separació entre la cabina i la zona de càrrega, per tal que impedeixi que qual sevol producte (sòlid, líquid o gasós) entri en contacte amb les persones ocupants del mateix.
 - Amb ventilació adequada a la zona de càrrega.
 - Capacitat suficient per a tot l'equipament i utilitatge necessari per fer els treballs de control de plagues.
 - Logotip de l'Ajuntament i de l'empresa segons les normes de visibilitat i la llegenda "SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE PLAGUES URBANES", a les dues portes de davant i la porta posterior (esquerra), i el logotip de l'empresa d'acord amb les normes de visibilitat i estil determinades per l'Ajuntament de Mataró. L'Ajuntament de Mataró facilitarà a l'empresa adjudicatària els criteris perquè aquesta pugui complir els requisits.
 - Manteniment, reparació, assegurança i combustible/electricitat a càrrec de l'adjudicatari.
 - Substitució en 24 hores en cas d'avaria per assegurar la continuïtat del servei.
- Uniforme:
 - Roba d'ús exclusiu amb el logo de l'empresa adjudicatària. En especial ha de facilitar els equips que permetin executar les tasques de manera segura. Han de seguir el descrit a l'apartat 3 dels presents plecs.
 - Equipaments informàtics:
 - Equips suficients per a tot el personal (administratiu, personal aplicador, etc.) per: programar tasques, elaborar informes, recollir i reportar dades, consultar dades, capturar imatges.
 - Ordinadors de sobretaula, portàtils, telèfons i tauletes tàctils necessaris.
 - Cost, manteniment, reposició i llicències de software a càrrec de l'empresa adjudicatària.
 - Accés a l'aplicatiu "Bústia ciutadana" de l'Ajuntament de Mataró o aquella que l'Ajuntament de Mataró consideri que s'ha d'utilitzar. L'Ajuntament de Mataró facilitarà l'accés a l'aplicatiu.
 - Senyalització

Cada punt de la xarxa de clavegueram on es faci inspecció s'haurà de identificar mitjançant un adhesiu que subministrarà l'empresa adjudicatària sense cap cost addicional. Aquest adhesiu haurà de permetre diferenciar el tipus de plaga (rosegadors o artròpodes) i tipus d'actuació.(tan si s'aplica producte com si únicament es fa inspecció).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	21/39	

○ Altres

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar els mitjans tècnics (grua elevadora o altre) necessaris per tractament de plagues sense que suposi un cost addicional per l'Ajuntament.

■ **4.1.1.1.1 Consideracions particulars en funció de la plaga**

• *Rosegadors*

A la xarxa de clavegueram els esquers han d'estar subjectes per tal d'evitar el seu arrossegament i poder realitzar les avaluacions de consum. En els pous on no hi ha cap mecanisme per fixar-los, caldrà fixar-los amb un clau/cargol d'argolla o element que compleixi aquesta finalitat. L'esquer no pot contactar amb l'aigua a fi i efecte de no contaminar-la.

En els punts de control del clavegueram on es posi rodenticida caldrà portar un inventari on estaran GEO referenciats amb les coordenades UTM i una adreça amb nom i número del carrer que correspongui i s'introduirà en una capa de mapa GIS

Els pous inspeccionats i/o tractats seran senyalitzats amb etiquetes que aniran a càrrec de l'empresa concessionària i que permetran diferenciar el tipus de plaga tractada.

En els casos de ser necessaris els tractaments amb rodenticides a parcs, jardins i espais públics, la zona de tractament haurà de senyalitzar-se amb rètol/s que subministraran els serveis municipals a l'empresa adjudicatària, que serà responsable de la seva col·locació així com de delimitar l'espai amb cinta, en cas necessari.

A les dependències i espais municipals, caldrà fer les actuacions a l'interior dels equipaments i, si s'escau zona exterior, així com al voltant. Es prestarà especial atenció a les xarxes d'aigües pluvials i residuals de les instal·lacions/dependències municipals així com d'altres zones susceptibles de poder estar afectades (càmeres cegues, etc.).

S'haurà d'indicar la localització dels esquers en un plànol de la instal·lació o espai, que aniran sempre en porta esquers de seguretat, degudament identificats i fixats.

Caldrà que l'empresa adjudicatària disposi d'un inventari dels porta esquers ubicats a les dependències i espais municipals.

• *Artròpodes*

La detecció de paneroles es farà principalment per visualització dels pous de les clavegueres subjectes a control així com altres evidències presents a la via pública.

L'aplicació del producte plaguicida, habitualment en base gel, pintura o laca, caldrà aplicar-la a la tapa del pou i aprofundint a la paret del pou 50-60 cm per sota de la tapa o seguiment de les indicacions del producte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	22/39	

En els esquers de formulació en gel es farà, per sota de la tapa una circumferència a la paret del pou. En els casos d'un nivell molt baix d'infestació es farà varis punts de producte.

En els casos d'aplicar un insecticida per contacte caldrà tenir en compte que el producte, ha d'abastar un mínim de superfície (per exemple en pintures insecticides amb productes micro encapsulats les paneroles han de caminar uns 60 cm sobre el producte per tal que aquest tingui efecte) segons indiqui la fitxa tècnica del mateix.

Es tindran en compte totes les instruccions donades pel fabricant per tal de fer una aplicació correcta. En el cas de productes micro encapsulats es treballarà amb una pressió d'aplicació baixa per mantenir el producte i les seves propietats intactes.

Quan l'actuació davant de la presència de paneroles sigui per queixa, caldrà tractar el pou de clavegueram més proper a l'adreça on s'han detectat així com el perímetre (determinat per un radi de 25 metres o una illa de carrers).

- *Vespa vellutina a l'espai públic, equipament o zona de titularitat municipal*

Els tractaments contra vespes es realitzaran preferentment a primera hora del matí o a última hora de la tarda i, en cas que sigui un equipament, en horari que no hi hagi persones.

En els casos de l'actuació en nius de vespa asiàtica inactius o pendents d'actuació, caldrà senyalitzar-se mitjançant esprai de color aplicat amb pèrtiga o mitjançant cartells que els serveis municipals subministraran a l'empresa adjudicatària

Caldrà recollir de cada niu les dades següents: coordenades localització del niu, si és actiu o inactiu, tipus niu (embrionari, primari, secundari), alçada, tipus suport, i qualsevol altre dada que els serveis tècnics municipals puguin necessitar pel seu control poblacional.

- *Mosquits*

Les actuacions contra mosquits seran larvicides. Únicament en casos excepcionals es podrà plantejar algun tractament adulticida (en context d'arbovirosis i situacions còplexes).

Les actuacions contra mosquit derivades d'una queixa, es realitzaran a l'embornal de l'adreça on s'ha detectat la problemàtica i es farà inspecció i, si s'escau, actuació als embornals propers (caldrà inspecció als embornals de l'entorn-illa de carrers).

En casos de notificació de casos d'arbovirosis, caldrà fer tractament larvicide en els punts on, segons el protocol de l'Agència de Salut Pública i l'informe emès en cada cas, s'indiqui

Caldrà senyalitzar els embornals tractats en un plànol.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	23/39	

4.1.1.2 Descripció de procediments d'intervenció (mesures preventives i/o correctives) amb les corresponents instruccions operatives

Per triar l'estratègia de control dins d'un pla d'actuació sempre es consideraran tots els tipus de mesures (físiques, mecàniques, biològiques o químiques) i s'optarà per aquelles que siguin:

- la menys perillosa per la salut humana.
- la millor adaptada a les condicions i problemàtica concreta.
- La que previngui la recurrència de la plaga.
- La que sigui segura i efectiva i, a més, fàcil de portar a terme.
- La que ofereixi una millor relació cost-efectivitat a curt i llarg termini.

■ 4.1.1.2.1 Descripció del tipus de mesura preventiva/correctiva

- Descriure els tipus de mesura i les accions a realitzar.
- Tenir redactades i i seguir les mesures de seguretat i precaució pertinents d'ús i manipulació de trapes de captura (en viu o mort si es necessari): trapes amb esquers, trapes mosquits, trapes de llum per hematòfags, etc.
- Tenir redactades i descriure com es retiren i s'eliminen els exemplars capturats, vius o morts.

■ 4.1.1.2.2 Descripció del material utilitzat per l'estratègia de control:

- Descripció del producte, de la quantitat de producte (gel, larvicida, blocs producte, etc.) i ubicació en el plànol, si s'escau, per campanya i per avís o actuació.

Mesures químiques:

Pels casos en què sigui necessari l'ús de mesures químiques, l'empresa adjudicatària es compromet a oferir per a l'execució del contracte resultant:

- Biocides per a ús ambiental i/o indústria alimentària autoritzats, en cada moment (per a l'ús que se'n vol fer), pel Ministerio de Sanidad.
- Excloure productes en fase de renovació.
- Facilitar a l'Ajuntament una relació dels productes utilitzats, amb la fitxa de seguretat, la inscripció al registre i un informe tècnic argumentant al responsable municipal del contracte de qualsevol canvi posterior en l'ús de biocides.

En el moment d'escollir un biocida s'ha de tenir en compte una sèrie de paràmetres com són: les característiques del lloc d'aplicació, elements concomitants, el grau de perillositat i el risc d'exposició, per determinar quina és l'opció que:

- a) Integra la millor efectivitat davant la plaga i el menor risc per a les persones.
- b) Millor s'adequa a les característiques del lloc d'aplicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	24/39	

c) Inclou el biocida amb menor grau de perillositat possible.

d) Suposa un menor risc d'exposició per a les persones.

Igualment, i per a cada tipus de biocida, cal que es consideri la capacitat dels organismes per desenvolupar resistències, tenir en compte l'alternança de productes i la necessitat d'oferir-ne solució: amb diferents famílies d'ingredients actius que tinguin diferents maneres d'acció, i triar la formulació més adequada per a cada situació.

Tots els biocides s'han d'utilitzar d'acord amb els usos recollits i permesos al Registre del producte emès pel Ministerio de Sanidad.

L'empresa adjudicatària ha de vetllar per:

- L'actualització de la informació relativa als productes que estigui utilitzant (registre, fitxa de dades de seguretat, etc.).
- En cas que es donin variacions, ha d'actualitzar els documents facilitats a l'Ajuntament de Mataró.
- Si fos necessari, ha d'ajustar el seu ús o els substituirà per altres.
- Recollir i eliminar de manera segura els residus generats durant els tractaments, inclosos els productes biocides, els cadàvers de les plagues i els materials contaminats.

En qualsevol cas, davant de canvis en la normativa, l'empresa adjudicatària haurà d'adaptar-se als mateixos.

- *Desinfectants*

Se seleccionarà en funció del/dels organisme/s diana a controlar i s'utilitzaran preferentment, a igual efectivitat, els que incorporin com a principi actiu substàncies químiques del grup de l'amoni quaternari.

- *Insecticides*

En el control d'artròpodes, i quan sigui necessari l'ús de biocides, l'empresa adjudicatària donarà prioritat als de tipus bioracional, que afecten a processos biològics específics dels artròpodes, i per tant presenten, en general, menor risc per a les persones i altres éssers vius, que els biocides genèrics.

- *Rodenticides*

Sempre que es considerin essencials per fer el control, l'empresa adjudicatària proposarà la utilització de rodenticides.

La presentació i formulació dels rodenticides han de ser adequades a l'ús i el medi d'aplicació, tenint en compte:

- Condicions de la xarxa de clavegueram.
- Ús en espais d'ús públic.

Les estacions portaesquers hauran de ser:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	25/39	

- D'alta seguretat.
- Fixades i que no interfereixin amb altres activitats.
- Identificades amb la informació requerida segons la normativa aplicable.
- Identificades amb el logotip de l'empresa adjudicatària.
- Geolocalitzables

4.1.1.3 Descriure la qualificació i l'experiència del personal que durà a terme el treball de control de plagues. Incloure els certificats pertinents i els programes de formació.

Per part de l'empresa adjudicatària, el personal mínim necessari per garantir la prestació del servei objecte del contracte és el següent:

○ Responsable tècnic/a: és aquella persona amb la titulació o la formació exigida per la legislació vigent que assumeix la responsabilitat del departament de l'empresa i és l'encarregada en l'assessorament de la planificació i execució dels serveis establerts en aquest contracte.

○ Supervisor/a del servei: és aquella persona que amb l'experiència suficient o la formació adequada es responsabilitza de planificar, controlar, orientar, dirigir i donar unitat a les diferents seccions productives de l'empresa, essent responsable de la bona marxa i coordinació del treball realitzat en les zones i equips productius de la mateixa sempre sota les ordres d'un Responsable tècnic/a.

○ Coordinador/a d'equips: és aquella persona que té en possessió la formació exigida per la legislació vigent, té experiència suficient per instruir i realitzar els serveis propis de l'empresa en els diferents clients, tenint al seu càrrec entre 3 i 8 persones aplicadores i col·labora en la formació pràctica de les persones ajudants. En aquesta categoria s'ha de disposar de carnet de conduir i hi ha la obligació de conduir el vehicle assignat per l'empresa.

○ Xofer-aplicador/a 2ª: és aquella persona que disposa de la formació exigida per la legislació vigent, té permís de conduir i realitza els serveis propis de l'empresa als diferents clients, existint en aquesta categoria la obligació de conduir el vehicle assignat per l'empresa.

○ Tècnic/a de Sistemes d'Informació geogràfica (GIS): és aquella persona que tenint la titulació específica i el coneixement adequat, és capaç d'elaborar mapes, crear capes d'informació, gestionar i analitzar la informació, consultar i visualitzar qualsevol tipus d'informació geoespacial.

○ Auxiliar: és aquella persona que dedica la seva activitat a realitzar operacions i tasques administratives i, en general purament mecàniques inherents al treball d'oficina.

Com a mínim una de les persones integrants de l'equip ha de tenir la titulació superior en Biologia amb coneixements per executar les tasques que es descriuen a continuació: especialitzada en la identificació de plagues i d'establir-ne la fase en què es troba el seu cicle biològic (entomologia), i en assessorar i donar suport a l'hora d'establir les

26

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	26/39	

estratègies per tal d'elaborar els protocols d'actuació. Aquesta persona podrà ser qualsevol de les persones treballadores abans descrites que compleixi amb aquests requisits i haurà de ser identificada en la descripció del servei prestat.

L'empresa adjudicatària assignarà inicialment al personal que compleixi els requisits anteriorment detallats. Aquesta persona serà la preferent per realitzar les tasques objectes d'aquest contracte.

- Qualsevol canvi en l'equip humà dins la durada del contracte s'ha de notificar a l'Ajuntament de Mataró amb 10 dies d'antelació.
- En cas d'absència d'un treballador/a per un permís programat, l'empresa ha de notificar-ho a l'Ajuntament 72 hores abans de l'execució del permís i ha de substituir-lo durant aquesta absència.
- En cas d'absència d'un/a treballador/a per malaltia o sobrevingut, l'empresa ha de notificar-ho a l'Ajuntament en 24 hores. Durant aquest període, ha de seguir prestant el servei indispensable per garantir l'objecte del contracte amb altre personal de l'empresa.

La persona responsable del contracte de l'empresa adjudicatària ha d'assumir la responsabilitat de la planificació i execució dels serveis establerts en aquest contracte.

4.1.2 Horari :

4.1.2.1 Horari de prestació de servei

- L'empresa adjudicatària ha de definir l'horari laboral habitual i assegurar la cobertura del servei de control de plagues durant aquest horari.
- L'empresa adjudicatària ha de definir un sistema clar per atendre les incidències i per executar actuacions fora de l'horari laboral habitual.
- Durant el període considerat de màxima activitat, comprès aproximadament entre els mesos de juny, juliol i agost, el contractista haurà de garantir la presència mínima de dues (2) persones amb la capacitat d'aplicador, assignades al servei de manera simultània.

Aquesta dotació mínima té per objectiu assegurar la qualitat del servei, una correcta execució de les tasques encomanades i el compliment dels terminis establerts.

El contractista haurà de planificar adequadament els recursos humans per garantir aquest requisit, incloent-hi la gestió de vacances o possibles baixes del personal.

- L'empresa adjudicatària ha de definir la gestió dels recursos humans en situacions excepcionals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	27/39	

- L'empresa adjudicatària ha de presentar una proposta de distribució de jornades que optimitzi els recursos i garanteixi la continuïtat del servei. (increment de personal durant l'època de campanyes, substitucions, hores d'aplicador/a a carrer i oficina)

4.1.2.1 Pla de vacances pel personal

- L'empresa adjudicatària ha d'assegurar la cobertura del servei de plagues durant la totalitat del contracte.
- Durant el període de màxima activitat de plagues (maig a octubre), la proporció de persones treballadores de vacances no pot superar el 25% (50% al mes d'agost).
- L'empresa adjudicatària ha d'aportar un pla de vacances que indiqui la distribució de les vacances i la cobertura del servei.

4.1.2.2 Pla de formació del personal

- L'empresa adjudicatària ha d'incloure un pla de formació per garantir la competència del personal.

4.1.3 Comunicació:

4.1.3.1 L'empresa adjudicatària ha de descriure un sistema de comunicació efectiva en la seva relació amb l'ajuntament i en la seva relació amb la ciutadania.

4.1.3.2 L'empresa adjudicatària ha de determinar un sistema de comunicació de situacions anòmales del servei.

4.1.3.3 L'empresa adjudicatària ha de descriure el model de gestió d'incidència/avisos de

- Explicació de com es realitza aquesta gestió i quan (canals i freqüència).
- Com arriba l'avís a la persona aplicadora.
- Com arriba la comunicació de l'actuació a les diferents persones interessades (administració i ciutadania).
- Com s'estableixen els sistemes de revisions de les actuacions quan sigui pertinent, i com i quan es comuniquen a l'administració.

4.1.4 Documentació i registre:

La memòria tècnica ha de proporcionar models d'informes, formularis, impresos i registres per a la documentació i el registre de les activitats de control de plagues.

- Informes: Descripció de la freqüència i el format dels informes i certificats que es presentaran a l'ajuntament (inclosos informes mensuals).
- Model de Memòria Anual

4.1.5 Anàlisi de dades:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	28/39	

S'ha de realitzar una avaluació completa i periòdica dels programes mitjançant indicadors específics i estudis de monitoratge per assegurar la seva eficàcia i optimitzar els recursos, i així determinar la seva efectivitat a llarg termini.

L'empresa adjudicatària ha de descriure els indicadors ambientals, de qualitat, d'eficiència i eficàcia que consideri per cada programa per tal de poder fer un anàlisi de les dades amb freqüència mensual i anual.

4.1.6 Millora del serveis:

L'empresa adjudicatària pot incorporar propostes de millora del servei en diversos aspectes, com ara l'organització, el contingut tècnic, les metodologies d'actuació, els recursos a oferir (equipaments, dispositius, etc.) els aspectes ambientals, els sistemes de comunicació i l'optimització de recursos.

4.2.- Programa de Vigilància i Control

S'ha d'incloure un programa detallat per a la vigilància i el control de plagues, tant als equipaments municipals com a la via pública, adaptat a les característiques i particularitats de cada lot (segons concursin per un o altre lot).

Així el programa de vigilància i control de plagues haurà d'especificar per cada plaga inclosa en aquest plec:

4.2.1 Identificació i establiment de les zones de vigilància i control per a cada plaga i per cada tipus de programa (avisos, campanyes, etc.):

- Criteris de selecció dels espais a vigilar i monitoritzar (zones de vigilància i de risc). Identificació i establiment de les zones de control.
- Descripció de l'atenció a les incidències.
- Descripció de l'avaluació de la idoneïtat i/o eficàcia de la vigilància.

4.2.2 Gestió de les dades de les zones de risc i/o campanyes:

- Descripció de com, on, quan i perquè es recullen les dades en cada zona i com es representaran aquestes dades.

4.2.3 Els procediments d'intervenció amb les corresponents instruccions operatives preventives i/o correctives):

- Descripció dels tipus d'intervenció amb les corresponents instruccions operatives: senyalització, retirada de materials i equips, modificació del producte utilitzat i metodologia, seguretat.
- Descripció dels terminis i les freqüències de les inspeccions i seguiments a realitzar: l'empresa adjudicatària ha de presentar una programació d'actuacions per a cada programa o subprograma a realitzar.

4.2.4 Identificació de dispositius i productes a utilitzar:

- Descripció i selecció del mètode de control i de les eines a utilitzar basats en la plaga específica i les característiques del lloc afectat. Hi haurà un pla de control

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	29/39	

per les diferents tècniques i metodologies emprades, control i seguiment de dispositius de superfícies (esquers, brosses amb esquers, faldons dels arbres, etc.) i subterranis.

- Tipus de producte o dispositiu a utilitzar per cada plaga. Tots els productes i dispositius han de seguir la normativa vigent. Tots els biocides s'utilitzaran d'acord amb els usos recollits i permesos al registre de productes emès pel Ministerio de Sanidad. Descriure quantitats a utilitzar i justificació, ubicació (biocides, esquers, detectors adhesius, trapes de llum, trapes de mosquits, etc.)

4.2.5 Documentació i informació que l'empresa adjudicatària descriu que es necessària per efectuar el seu servei. Protocols i/o documentació relativa a aquest punt (gestió incidències, etc.):

Descripció del contingut dels informes i certificats a utilitzar i exemples dels mateixos.

Termini de lliurament de la documentació per tipologia.

4.2.5.1 Plans d'actuació del Programa de vigilància i Control

Els programes de vigilància i control, ja sigui amb motiu d'un pla d'actuació com d'un pla de vigilància, hauran de seguir la normativa vigent i recomanacions aplicables.

■ **4.2.5.1.1 Els informes d'inspecció i diagnosi** Hauran d'incloure com a mínim la següent informació:

- Descripció de la situació: detalls sobre el lloc inspeccionat i les condicions observades.
- Identificació de la plaga (si n'hi ha): nom de la plaga i la seva ubicació específica.
- Factors de risc: identificació i descripció dels factors que afavoreixen la presència de plagues.
- Geolocalització: coordenades UTM (X, Y) del lloc inspeccionat.
- Diagnòstic: avaluació de la gravetat de la infestació i el seu potencial impacte.
- Recomanacions de tractament de la plaga o de prevenció: mesures de control directe o indirecte. Estratègia d'actuació.
- Resum de la comunicació de l'actuació a la ciutadania: comunicat de l'actuació.
- Plànol: plànol de la ubicació inspeccionada
- Fotografies: fotografies o altra informació gràfica de la zona per una millor comprensió.
- Termini de lliurament: tal i com es descriu en l'apartat 2.4.2 dels presents plecs.
- Tancament de l'actuació: Un cop resolta l'actuació, s'ha de fer arribar l'informe electrònic a l'Ajuntament de Mataró per la via establerta per l'Ajuntament de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	30/39	

■ **4.2.5.1.2 Els informes d'inspecció i diagnosi (equipaments amb actuacions programades)** hauran d'incloure com a mínim la següent informació:

- Identificació de l'equipament (immoble o espai on s'actua).
- Data d'obertura de l'actuació.
- Descripció de la situació: detalls sobre el lloc inspeccionat i les condicions observades.
- Identificació de la plaga (si n'hi ha): nom de la plaga.
- Diagnòstic: avaluació de la gravetat de la infestació i el seu potencial impacte.
- Programació d'actuacions: establiment dels seguiments o revisions.
- Indicació sobre el plànol de l'equipament el tipus de dispositiu/s i el lloc d'ubicació en cada àrea de l'equipament.
- Factors de risc: identificació i descripció dels factors que afavoreixen la presència de plagues.
- Recomanacions de tractament de la plaga o de prevenció.
- Recomanacions de necessitat d'actuació en altres àmbits.
- Fotografies: fotografies o altra informació gràfica de la zona per una millor comprensió.
- Termini de lliurament de l'informe: tal i com es descriu en l'apartat 2.4.2 dels plecs tècnics.
- Data de Tancament de l'actuació: un cop resolta l'actuació, s'ha de fer arribar l'informe electrònic a l'Ajuntament de Mataró per la via establerta i en el termini establert en l'apartat 2.4.2 dels plecs tècnics.

■ **4.2.5.1.3 Informes de seguiment (Revisions plans d'actuació i vigilància)**

La informació recollida sobre el lloc, els resultats i l'estat de les mesures correctores és crucial per a una gestió eficaç del control de plagues.

Els seguiments, ja sigui amb motiu d'un pla d'actuació com d'un pla de vigilància, hauran de seguir la normativa vigent i les recomanacions aplicables.

Els informes de seguiment hauran de:

- Diferenciar l'actuació inicial de l'actuació de seguiment. S'ha de poder identificar de forma fàcil i ràpida que és un seguiment (pel tipus d'informe, per la caràtula, etc.).
- L'actuació inicial i la de seguiment han d'estar relacionades per algun codi o terminologia.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	31/39	

- Han de ser documentats i registrats a l'aplicació informàtica o a l'eina designada per l'Ajuntament de Mataró.
- Han de ser notificats des de la seva execució en els terminis establerts en l'apartat 2.4.2 dels plecs tècnics.

En cada informe de seguiment hi ha de constar mínim la següent informació:

- Lloc del seguiment.
- Data inici actuació, data del seguiment i número de seguiment.
- Codi o terminologia per relacionar les dues actuacions d'un mateix avís.
- Propòsit de l'actuació.
- Resultats de l'actuació (captures, consum d'esquers, etc.).
- Estat de les mesures correctores (si n'hi havien).
- Necessitat d'una següent actuació i data de la següent actuació.

El registre i execució dels plans d'actuació i vigilància:

- Els plans d'actuació i vigilància s'han de registrar a l'aplicació informàtica o a l'eina designada per l'Ajuntament de Mataró.
- La seva execució ha de ser immediata durant la inspecció, si les mesures de seguretat ho permeten (excepte en cas de força major).
- Els plans d'actuació i vigilància que no puguin ser immediats s'han d'executar el més aviat possible, amb un termini màxim indicat en l'apartat 2.4.2 dels plecs tècnics.
- Si el pla d'actuació requereix comunicacions a tercers per motius de seguretat, col·laboració o altres, aquestes s'han de traslladar a l'Ajuntament de Mataró per a la seva gestió i per a garantir la correcta execució del pla. El seu inici s'ajustarà a les comunicacions pertinents per a garantir la coordinació i el bon desenvolupament de l'actuació.

■ 4.2.5.1.4 El protocol de mostreig, captura, presa de mostres i anàlisi d'animals en cas de risc per a la salut pública.

Disposar d'un protocol d'actuació en cas de necessitat de manipular animals que suposin un risc per a la salut pública. Ha de seguir els criteris de Benestar Animal determinats en la normativa vigent en cada moment.

Legislació i formació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	32/39	

- L'empresa adjudicatària ha de complir amb les modificacions legals sobre la manipulació i el sacrifici d'animals.
- El personal ha de tenir la formació pertinent segons la normativa vigent

Criteris de manipulació:

- La manipulació ha de ser segura per a les persones i respectuosa amb els animals.
- La captura i el sacrifici s'han de fer de manera humanitària i amb el mínim d'estrès per als animals.
- L'adjudicatari ha d'especificar al protocol el lloc i les condicions per al sacrifici.

Criteris de sacrifici:

- El mètode de sacrifici ha de ser indolor, ràpid, irreversible, segur i no perjudicial per al medi ambient.

■ **4.2.5.1.5 Monitorització del pla d'actuació del Programa de Vigilància i Control. Determinar els indicadors d'eficàcia i eficiència que s'establiran.**

- S'ha de descriure les eines, equipaments i recursos a utilitzar per crear un sistema de gestió i documentació necessari per oferir un servei efectiu (què aporta l'empresa adjudicatària i què es necessita per part de l'administració)
- S'ha d'explicar com monitoritzaran les dades (quins indicadors utilitzen) per verificar l'eficiència i eficàcia del pla de vigilància i control proposat.

■ **4.2.5.1.6 Sensibilització ciutadania del Programa de Vigilància i Control**

- Proposta d'un programa d'actuacions de sensibilització dins del programa de Vigilància i Control

4.3.- Programa de campanyes periòdiques

- Proposta d'un programa d'actuacions de campanyes periòdiques (descripció de l'objectiu de la campanya: per tipus de plaga, indicació de zones a tractar i/o seguiment amb les freqüències, mapes amb llegendes, indicadors per avaluacions, etc.)
- Establiment de programes de seguiment de dispositius (geolocalització, programació del seguiment, etc.) – esquers de superfície, dispositius en arbres
- Documentació a aportar (informes, freqüència comunicació, suport de comunicació, etc.).
- Proposta d'un programa d'actuacions de difusió i/o sensibilització dins del programa de campanyes periòdiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	33/39	

4.4.- Programa de sensibilització

- Proposta d'un índex de programació d'actuacions de difusió i/o sensibilització dirigit a diferents públics segons objectiu i plaga (indicant plaga/plagues, públic, temes a tractar, durada, tipus de material didàctic a utilitzar, etc.).
- Descripció de les estratègies de comunicació als diferents públics i participació ciutadana.

Elaboració dels programes definitius:

- Un cop formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària, en col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró, elaborarà els programes definitius de control de plagues (Programa de vigilància i control de plagues, programa de Campanyes periòdiques de plagues, programes de sensibilització i difusió, etc.).
- Aquests programes hauran d'estar disponibles en un termini de 30 dies a comptar des de la data de formalització del contracte.
- Els programes definitius seran revisats i millorats de manera contínua, i seran revaluats com a mínim anualment o segons ho requereixi l'Ajuntament de Mataró.

Anàlisi de dades:

- Un cop formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària, en col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró, revisarà els indicadors d'anàlisi de dades i s'establiran els definitius.
- Aquests indicadors hauran d'estar determinats en un termini de 30 dies des de la formalització del contracte.
- Els indicadors definitius seran revisats i millorats de manera contínua, i seran revaluats com a mínim anualment o segons ho requereixi l'Ajuntament de Mataró.

5.- SEGUIMENT I SUPERVISIÓ DE L'EXECUCIÓ DELS PROGRAMES

Es farà un seguiment de supervisió i seguiment dels programes i les seves actuacions per una persona representant de l'Ajuntament de Mataró i una persona representant de l'empresa adjudicatària.

Es reuniran de manera formal, mensualment, en format presencial (si no es concreta el contrari) a les instal·lacions de l'Ajuntament de Mataró, amb l'objectiu de revisar l'informe mensual (que s'indica a continuació). De manera extraordinària i sempre que es cregui convenient es podran fer convocatòries a instància de qualsevol de les parts.

L'empresa adjudicatària elaborarà i farà arribar a l'Ajuntament de Mataró informes sobre l'avaluació dels equipaments, situacions extraordinàries o casuístiques noves, etc, sempre que l'Ajuntament de Mataró ho sol·liciti o quan la mateixa empresa ho consideri oportú. Aquests

34

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	34/39	

informes s'entregaran a l'Ajuntament de Mataró dins el termini de 15 dies des de la sol·licitud de l'Ajuntament.

5.1.- Informe mensual de seguiment i supervisió dels programes

L'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament de Mataró un informe mensual de seguiment de cada programa durant els primers 15 dies del mes següent amb indicadors que reflecteixin:

5.1.1 Nivells d'activitat: quantificar els serveis executats i determinar quina es l'afectació per a cada lot (o segons el paràmetre definit per l'Ajuntament de Mataró):

- Descripció de l'objectiu del programa.
- Nombre d'incidències registrades, totals, per interlocutor, pels diferents tipus de plagues, amb ubicació sobre plànol.
- Nombres d'inspeccions i de seguiments fets, totals, per interlocutor, pels diferents tipus de plaga, amb ubicació sobre plànol
- Plans de vigilància o monitoratge nous oberts i tancats durant el mes, totals, per interlocutor, pels diferents tipus de plagues, amb ubicació sobre plànol.
- Identificació dels 5 equipaments on hi hagi més risc de plaga potencial, descripció dels mateixos fent incís en els aspectes que faciliten la presència de plaga.
- Nombre i identificació dels plans, tant de monitoratge com d'actuació, que es van tancar i en un període inferior a 2 mesos es tornen a reobrir.
- Cada informe tindrà la comparativa de les dades amb el mes anterior i es presentaran també els plànols QGIS individuals i comparats.

5.1.2 Indicadors d'eficàcia:

- Incloure les dades que s'hagin establert com a indicadors d'eficàcia del programa i les actuacions fetes.
- Pel disseny, i la valoració, de les actuacions serà imprescindible que l'adjudicatari disposi d'un sistema de georeferenciació que faciliti l'exposició i comprensió de l'abast de les campanyes i actuacions.

5.1.3 Modificacions, millores i aspectes a destacar:

Incloure els canvis fets durant el mes, els canvis i/o millores que es proposin per al futur per cadascun dels programes i totes aquelles observacions i aspectes a destacar del mes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	35/39	

5.2.- Memòria anual d'explotació del contracte

Es recolliran les dades dels informes mensuals i la seva evolució durant el període anual (any natural) per a les plagues més habituals (o segons el paràmetre definit per l'Ajuntament de Mataró) així com una interpretació i anàlisi de les dades.

Aquesta memòria anual haurà de ser lliurada i presentada abans de l'01 de febrer de l'any següent:

Caldrà que tingui indicadors genèrics com:

5.2.1 Anàlisi general de l'any

- Aspectes ambientals (quantitat de producte aplicat, quantitat d'esquers en mal estat retirats, etc.).
- Indicadors de qualitat, disconformitats, accions de millora i la seva implantació.
- Identificació de les zones on hi hagi més risc de plaga potencial, descripció dels mateixos fent incís en els aspectes que faciliten la presència de plaga.
- Anàlisi de l'eficàcia de les accions realitzades.
- Incloure proposta de canvis i/o millores que es proposin per al futur per cadascun dels programes.

5.2.2 Comparativa interanual de l'estat de les actuacions del lot concorregut

- Esquema representatiu de les tasques i les dades associades.
- Valoració de la dedicació.
- Anàlisi i interpretació de resultats dels diferents programes i de la interacció entre ells (en el cas de concurrència del lot 1 i lot 2).
- Afectació de la meteorologia.
- Pel disseny, i la valoració, de les actuacions serà imprescindible que l'adjudicatari disposi d'un sistema de georeferenciació que faciliti l'exposició i comprensió de l'abast de les campanyes i actuacions.

5.2.3 Nivell d'activitat (quantificar els serveis executats i determinar quina es l'afectació per a cada lot (o segons el paràmetre definit per l'Ajuntament de Mataró):

- Descripció de l'objectiu del programa.
- Nombre d'incidències registrades, totals, per interlocutor, pels diferents tipus de plagues, amb ubicació sobre plànol.
- Nombres d'inspeccions i de seguiments fets, totals, per interlocutor, pels diferents tipus de plaga, amb ubicació sobre plànol.
- Plans de vigilància o monitoratge nous oberts i tancats durant l'any, totals, per interlocutor, pels diferents tipus de plagues, amb ubicació sobre plànol.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	36/39	

- Identificació dels 5 equipaments on hi hagi més risc de plaga potencial, descripció dels mateixos fent incís en els aspectes que faciliten la presència de plaga.
- Les dades que s'entreguin han de contemplar MAPA de CALOR amb les zones on s'observa més activitat (capes diferenciades amb i sense activitat)
- Capa QGIs indicant localització exacta, tipus de plagues i nivell d'infestació

6.- MEMÒRIA TÈCNICA PER L'OFERTA DE LICITACIÓ

S'avaluarà la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores amb els criteris d'avaluació continguts en el plec administratiu. El contingut de la memòria tècnica ha de tenir en compte els requisits indicats al plec tècnic, i que com a mínim ha de presentar els següents apartats:

6.1.- Mètodes, eines i equipament (segons apartat 4 dels plecs tècnics)

- Relació detallada del material i equipament disponible per dur a terme el servei de control de plagues (seguint el que s'ha indicat a l'apartat 4 i a l'apartat 3.3.3)
- Descriure l'obtenció d'eines i equipaments en situacions excepcionals (en el cas d'actuacions no «normalitzades» com a actuacions del dia a dia) i com obtenir els recursos humans per poder gestionar l'actuació (seguint el que s'ha indicat a l'apartat 4.1.4).
- Descripció de procediments d'intervenció amb les corresponents instruccions operatives. Mesures preventives i/o correctives.(seguint el que s'ha indicat a l'apartat 4.1).
- Descripció del material utilitzat per l'estratègia de control (seguint el que s'ha indicat a l'apartat 4.1).

6.2.- Horari i prestació del servei: (segons apartat 4 dels plecs tècnics)

- Descriure la cobertura del servei i establir un cronograma de les actuacions per tots els tipus de programes a realitzar en el curs del contracte (programa de vigilància i control de plagues, programa de campanyes, programa de sensibilització...).
- Descriure cobertura de servei i gestió d'actuacions en horaris fora de l'habitual
- Descripció de la gestió de personal en situacions excepcionals.

6.3.- Comunicació: (segons apartat 4 dels plecs tècnics)

- Descriure un sistema de comunicació efectiva en la seva relació amb l'ajuntament i en la seva relació amb la ciutadania i les autoritats locals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	37/39	

- Determinar un sistema de comunicació de situacions anòmales del servei.

6.4.- Documentació i registre (segons apartat 4 dels plecs tècnics)

La memòria tècnica ha de proporcionar models d'informes, formularis, impresos i registres per a la documentació i el registre de les activitats de control de plagues per cada plaga i cada programa.

- Informes: descripció de la freqüència i el format dels informes que es presentaran a l'administració. (inclòs el model informe mensual)
- Model de Memòria anual

6.5.- Anàlisis de dades (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics)

Descriure els indicadors ambientals, de qualitat, d'eficiència i eficàcia que consideri per cada programa per tal de poder fer un anàlisis de les dades mensual i anual.

6.6.- Millores del servei (segons apartat 4 dels plecs tècnics)

- Incorporar propostes de millora del servei en diversos aspectes, com ara l'organització, el contingut tècnic, les metodologies d'actuació, els aspectes ambientals, els sistemes de comunicació i l'optimització de recursos.
- Indicar com es farà el seguiment i avaluació d'aquestes propostes

6.7.- Programa de vigilància i control (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics):

Incloure un programa detallat per a la vigilància i el control de plagues, tant als equipaments municipals com a la via pública, adaptat a les característiques i particularitats de cada lot (segons concursin per un o altre lot).

El programa ha d'especificar:

- Identificació i establiment de les zones de vigilància i control per a cada plaga i per cada tipus de programa (avisos, campanyes, etc.).
- Gestió de les dades de les zones de risc i/o campanyes.
- Els procediments d'intervenció amb les corresponents instruccions operatives (preventives i/o correctives).
- Identificació de dispositius i productes a utilitzar.
- Documentació i informació que l'empresa adjudicatària descriu que es necessària per efectuar el seu servei. Protocols i/o documentació relativa a aquest punt. (gestió incidències, etc.)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAW07ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	38/39	

- El protocol de mostreig, captura, presa de mostres i anàlisi d'animals en cas de risc per a la salut pública.
- Monitorització del pla d'actuació del programa de vigilància i control. Determinar els indicadors d'eficàcia i eficiència que s'establiran.
- Indicar com es farà el seguiment i avaluació d'aquests programes.

6.8.- Programa de campanyes periòdiques per a cada plaga (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics):

- Identificació i justificació de la zona a tractar per preventius (pous, embornals).
- Quantificació dels elements a tractar.
- Programació.
- Justificació del tipus de tractament a utilitzar (biocida).
- Relació d'eines i dispositius a utilitzar (dosificació i tipus aplicació).
- Eines per comunicar resultats
- Com s'avaluaran els resultats i actuacions posteriors.
- Identificació i comunicació de factors amplificadors de la presència de plagues

6.9.- Programa de campanyes de sensibilització (s'ha de descriure segons apartat 4 dels plecs tècnics):

- Pla de sensibilització: descripció de programes de sensibilització a la ciutadania i a personal de l'administració.
 - Tipologia de formació (xerrada, taller, curs, etc.).
 - Presentació estructura del programa.
 - Identificar eines i material necessari (projector, ordinador, etc.).
 - Programació.
 - Identificar públic a qui va dirigit

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Data i hora	18/09/2025 09:08:53	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEXANDRA CASTAÑÉ ANGULO (CAP DE SERVEI 3)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TEX72DAWO7ZJ52UHFKBAXOA	Pàgina	39/39	