

Informe justificatiu de la necessitat de contractar el servei de neteja de l'Institut Jaume I

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen, a l'ordenament jurídic espanyol, les directives del Parlament Europeu i del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, justifico el següent:

a) Procediment de licitació (Marqueu un procediment)

- ☒ **Obert**, d'acord amb els articles 131.2 i del 156 al 158 de la LCSP.
- ☐ **Obert simplificat**, d'acord amb els articles 131.2 i 159 de la LCSP.
- ☐ **Simplificat abreujat**, d'acord l'article 159.6 de la LCSP.

b) Classificació empresarial, si escau.

Grup: U

Subgrup: 1

Categoria: 2 o B

No s'exigeix classificació. No obstant això, es pot aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional

c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser per un import igual o superior a l'import de licitació (61.465,53 € IVA exclòs).

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per quantia equivalent o superior a l'import licitat

Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en què se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats els ha de comunicar l'autoritat competent directament a l'òrgan de contractació.

En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual cal adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

d) Criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.

Criteris	Ponderació (%)
Criteris d'adjudicació, la quantificació dels quals depengui d'un <u>judici de valor</u> (sobre A)	40
Criteris d'adjudicació quantificables <u>mitjançant la mera aplicació de fórmules</u> (sobre B)	60

K.1. Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals requereix un judici de valor (sobre B): fins a 40 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

Exemple:

1. *Pla de treball proposat adequat a les característiques de l'edifici: **fins a 20 punts**, desglossat de la manera següent:*
 - 1.1 *Valoració del programa detallat d'assignació de tasques en cada centre de treball: **fins a 4 punts**.*
 - 1.2 *Posada a disposició d'una aplicació informàtica que permeti l'accés web per visualitzar les tasques de neteja realitzades i el control horari: **fins a 4 punts**.*
 - 1.3 *Incorporació de solucions innovadores en la planificació operativa, organitzativa i tècnica del servei: **fins a 4 punts**. Es valoraran especialment aquelles que comportin avantatges en els condicions de prestació del servei i l'eficàcia dels resultats.*
 - 1.4 *Productes i eines que comportin avantatges en les condicions de prestació del servei: **fins a 4 punts**.*
 - 1.5 *Descripció detallada que especifiqui, en funció del nivell d'aportació, els mecanismes previstos per l'empresa per a l'adaptació dels treballadors a la dinàmica dels centres, així com la comunicació i la resolució de conflictes treballador-empresa, motivació i suport al treballador: **fins a 4 punts**.*
2. *Procediment de resolució d'incidències: **fins a 10 punts**.*
3. *Establiment i aplicació d'un mètode de verificació de la qualitat del servei: **fins a 10 punts**.*

D'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, el sistema de valoració de les proposicions és el següent:

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el plec de clàusules administratives particulars, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplica a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

K.2. Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre C): fins a 60 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

Criteris automàtics fins a 20 punts:

- Per cada tasca afegida a les tasques mínimes que s'estableixen al PPT – fins a 20 punts:

PERIODICITAT	TASCA	PUNTS
Semestralment	Enretirar papers dels espais on no es té accés l'alumnat com ara voladissos i/o sostre exterior	1
Anual	Netejar la pista del pati profundament	1
Semestralment	Fer una neteja en profunditat de la pista del gimnàs i de les instal·lacions del gimnàs: llums del sostre, magatzems i terres	2
6 cops durant la primavera i l'estiu	Arrencar les males herbes del pati, zona exterior del centre i del claustre del centre	1
Anual	Repassar anualment els magatzems	1
Trimestralment	Netejar les catifes de goma del centre	1
Anual	Netejar les catifes de feltre o similar d'entrada i sortida de les portes principals del centre	2
Anual	Netejar qualsevol coixí o catifa que es faci servir pel desenvolupament de les classes	1
1 cop cada 15 dies	Regar les plantes de l'interior del centre	1
10 cops durant la tardor	Recollir les fulles del claustre i pati del centre els cops que sigui necessaris per tal de no taponar els embornals, que no taquin les fulles humides i que es pugui sortir al claustre sense patinar ni deixar marques en el terra	3
Semestralment	Netejar vidres dos cops a l'any, per a les jornades de portes obertes al març i a finals d'agost per a l'inici de curs	2
Anual	Netejar les lames de les aules de la primera planta per fora	1
Anual	Abrillantar terres dels passadissos, aules, vestíbul i planta baixa.	3

Oferta econòmica fins a 40

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació= 1

Criteris d'adjudicació específics per al desempat: L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- La proposició de les empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge superior de treballadors amb discapacitat al que estableixi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat, quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que estableix la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició que presentin empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- El sorteig, si amb l'aplicació dels criteris anteriors no hi ha hagut un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de Contractació.

Condicions especials d'execució:

S'estableixen, per a l'adjudicatari, l'adopció de mesures que compleixin obligacions de tipus mediambiental les següents:

- Utilització de productes lliures de tòxics
- Reciclatge de productes i ús d'envasos reutilitzables

A més s'estableix l'adopció de mesures que compleixin obligacions de tipus social següents:

L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No portar a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

e) Valor estimat del contracte. (Cal indicar tots els conceptes que l'integren, en què sempre s'inclouen els costos laborals, si n'hi ha.)

202.863,25 € Inclou les possibles pròrrogues i l'import del 15% previst per a les possibles modificacions del contracte.

f) Necessitat del centre que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la relació amb l'objecte del contracte. (La necessitat ha de ser clara, directa i proporcional.)

La contractació té per objecte prestar el servei de neteja dels espais del centre educatiu. La neteja de l'institut ha de consistir en treure la brutícia i fer net l'edifici escolar, instal·lacions i equipaments

g) Declaració d'insuficiència de mitjans

El centre no disposa de mitjans materials ni personals suficients ni adequats per cobrir les necessitats que cal satisfer, atès que requereixen la intervenció de tècnics especialistes en la matèria.

h) Justificació de no dividir en lots l'objecte del contracte.

No és procedent dividir la licitació en diferents lots, tenint en compte la unitat funcional i que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat

Salou, 8 d'octubre de 2025

La secretària

Lídia Pérez Requena