



Ajuntament
de Rubí

Ref 21/2025/EPPT

Expedient: EPPT - Elaboració de Plecs Tècnics per a contractes

Document: Informe tècnic de contractació

Assumpte: SERVEI DE NETEJA SUPERFICIAL, TRACTAMENT FÍSIC-QUÍMIC I TREBALLS DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN FONTS ORNAMENTALS DE LA CIUTAT DE RUBÍ

ÀREA DE SOSTENIBILITAT I SERVEIS MUNICIPALS
UNITAT DE MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS

**INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL
CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA SUPERFICIAL, TRACTAMENT
FÍSIC-QUÍMIC I TREBALLS DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA
LEGIONEL·LOSI EN FONTS ORNAMENTALS DE LA CIUTAT DE RUBÍ**

ÀREA DE SOSTENIBILITAT I SERVEIS MUNICIPALS
UNITAT DE MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS



INDEX

1. OBJECTE DE L'INFORME	2
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3. TIPUS CONTRACTUAL	3
4. NECESSITAT DE CONTRACTAR E INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	3
4.1 Necessitat de Contractar	3
4.2 INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	5
5. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE	5
6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5
7. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS	6
8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	7
9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	11
10. REVISIÓ DE PREUS	12
11. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	12
12. DURADA DEL CONTRACTE	12
13. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	12
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	15
15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	19
16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	20
17. RÈGIM DE PAGAMENT	26
18. RESPONSABILITAT TÈCNICA I CONTROL DEL SERVEI	26
19. CAUSES DE RESOLUCIÓ	27
20. RESPONSABILITAT CIVIL I ASSEGURANÇA	27
21. SUBCONTRACTACIÓ	28
22. CESSIÓ DEL CONTRACTE	29
23. INCOMPLIMENT, PENALITATS I DANYS I PERJUDICIS	29
24. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA	31
25. TERMINI DE GARANTIA	31
26. CONCLUSIONS	32

1. OBJECTE DE L'INFORME

El següent informe té per objecte justificar la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Conforme estableix l'apartat 4 de l'article 116 de la LCSP i pel que fa a un contracte de serveis, a l'expedient s'han de justificar adequadament els següents extrems:

- a) *La elección del procedimiento de licitación.*
- b) *La clasificación que se exija a los participantes.*
- c) *Los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo.*
- d) *El valor estimado del contrato con una indicación de todos los conceptos que lo integran, incluyendo los costes laborales si existiesen.*
- e) *La necesidad de la Administración a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, que deberá ser directa, clara y proporcional.*
- f) *En los contratos de servicios, el informe de insuficiencia de medios.*
- g) *La decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato, en su caso."*

En aquest informe també es justificaran i s'informarà de les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en els plecs de clàusules administratives particulars.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de neteja superficial, tractament físic-químic i treballs de prevenció i control de la legionel·losi en fonts ornamentals de la ciutat de Rubí, per tal d'aconseguir la seva desinfecció, conservant-les lliures de bactèries, fent desaparèixer les males olors, així com, qualsevol brot de gèrmens nocius per a la salut.

El contracte tindrà una durada de 3 anys i no hi haurà possibilitat de pròrrogues.

Les característiques tècniques d'aquest servei es recullen en el Plec de Prescripcions tècniques. Tota la documentació tècnica que defineix les característiques de l'adjudicació té caràcter contractual.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicional pels licitadors del contingut del plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap salvetat o reserva.

3. TIPUS CONTRACTUAL

D'acord amb el que es disposa en l'article 17 de la LCSP, aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis. La Codificació corresponent a l'objecte del contracte és la següent:

Vocabulari comú de contracte públics – CPV, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV:

Codi núm. 90733000-4 Serveis relacionats amb la contaminació de l'aigua.



4. NECESSITAT DE CONTRACTAR E INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

4.1 NECESSITAT DE CONTRACTAR

Aquest contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Rubí. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de mantenir en condicions adients les fonts ornamentals de Rubí per evitar possibles problemes de salut pública motivats per l'estat de les aigües.

La legionel·losi es una malaltia causada pel bacteri legionel·la spp., que es pot presentar de manera esporàdica o en forma de brots epidèmics que poden afectar a grups de persones de la comunitat.

Des del seu reservori natural, el bacteri pot colonitzar els sistemes d'aigua calenta i freda dels edificis o altres sistemes que necessiten aigua per funcionar. Si la instal·lació disposa d'algun sistema que produeixi aerosols, les gotes d'aigua que contenen el bacteri poden ser inhalades i provocar la legionel·losi en grups específics de risc.

La Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública, en l'article 52 estableix com a serveis mínims que han de prestar els ens locals en matèria de salut pública, entre d'altres, la gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi, als equipaments públics i als llocs habitats.

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local en el punt 8 estableix com a competències pròpies de l'Administració Local la protecció de la salubritat pública.

El Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·la, estableix en l'article 5, que els titulars de les instal·lacions que puguin ser susceptibles de convertir-se en focus d'exposició humana a la bactèria i, per tant, de propagació de la malaltia de la legionel·la durant el seu funcionament, proves de servei o manteniment, son responsables del compliment dels requisits sanitaris que determina la norma.

Al ser la finalitat principal del contracte la de protegir la salut pública, es vincula la necessitat de contractar a què dins de les competències pròpies del municipi previstes a l'article 25 de la Llei de Bases de Règim Local, es troba, a la lletra j), la protecció de la salubritat pública, per tant, l'impuls del contracte prové de l'obligació competencial que té el municipi en aquest sentit

La Resolució TER/1271/2025, de 7 d'abril, per la qual s'actualitzen els estats de sequera hidrològica de les unitats d'explotació 03 Aqüífer Fluvià-Muga, 05 Aqüífer Baix Ter, 10 Embassaments Llobregat, 12 Embassaments Ter i 13 Embassaments Ter-Llobregat

D'acord amb l'apartat 3.7 del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera vigent, la declaració d'entrada i sortida dels estats de sequera pluviomètrica i de sequera hidrològica es fa mitjançant una resolució de la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua que s'ha de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al web de l'Agència Catalana de l'Aigua i al Portal de la transparència. Aquesta publicació comporta l'activació de les mesures de gestió de la sequera vinculades a cadascun dels estats de sequera que preveuen els apartats 4 i 5 del Pla.

Atès que diverses unitats d'explotació, definides a l'apartat 3 i a l'annex 1 del Pla, han vist modificat el seu estat calculat de sequera hidrològica a partir dels indicadors i llindars corresponents, definits a l'apartat esmentat, i segons l'Acord del Comitè Permanent de la Sequera de 4 d'abril de 2025,



Es va resoldre:

—2 Declarar la sortida d'alerta i l'entrada en l'estat de prealerta per sequera hidrològica a les unitats d'explotació 10 Embassaments Llobregat, 12 Embassaments Ter i **13 Embassaments Ter-Llobregat (l'aixecament de les restriccions en l'aigua de les Fonts Ornamentals)**

—5 Aquesta Resolució produeix efectes a partir del dia en què es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També es publica al web de l'Agència Catalana de l'Aigua i al Portal de la transparència, es a dir, el 11.04.2025.

4.2 INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals de l'Ajuntament de Rubí responsable de la conservació i manteniment del parc d'edificis municipals, està format per un cap de Servei, un gestor energètic, una administrativa i dos operaris. No disposa, per tant, de mitjans ni personal propi suficient per realitzar aquesta funció, per aquest motiu es fa necessària la contractació d'aquest servei.

El parc d'equipaments municipals de Rubí està compost per 90 equipaments amb una superfície superior als 96.000 m2.

Els elements viaris requereixen d'un manteniment periòdic i normatiu en algunes instal·lacions i d'un programa de conservació i adequació de les instal·lacions derivades d'avaries i mal funcionament que requereixen una tasca de revisió i reparació periòdica.

L'Ajuntament de Rubí no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per a dur a terme el contracte, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, amb formació específica en la matèria, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El benefici d'externalitzar el servei és el de garantir la prestació d'aquest amb l'organització, la solvència professional i els mitjans materials i auxiliars necessaris per atendre aquest servei de manteniment amb qualitat.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en el manteniment i control de la prevenció de la Legionel·losi a les Fonts Ornamentals de la ciutat

5. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment, gestió i supervisió dels treballs corresponents al servei de neteja superficial, tractament físic-químic i treballs de prevenció i control de la legionel·losi en fonts ornamentals de la ciutat de Rubí, és l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals (U096 Unitat de manteniment d'instal·lacions) de l'Ajuntament de Rubí.

Aquesta Unitat ha de verificar el compliment de l'oferta tècnica del contractista, de les condicions especials d'execució i de la resta d'obligacions al seu càrrec, així com també de les que són a càrrec dels eventuais subcontractistes, proposant al responsable del contracte la incoació dels corresponents expedients de penalització, incidències en l'execució i, si escau, la resolució anticipada del contracte.



6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'article 62.1 de la LCSP declara que *"Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato que figure en los pliegos, los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan. El responsable del contrato podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él"*

De conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP, el responsable del Contracte serà l'Oscar Pardos Benito, Enginyer Tècnic Industrial, i en la seva substitució la Coral Coscollola Crespo o la persona que la substitueixi.

El responsable del contracte el correspon supervisar l'execució i també adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de les prestacions pactades.

Les funcions del responsable del contracte són:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Interpretar tècnicament el contracte.
- c) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.
- d) Coordinar els diferents agents implicats en les tasques corresponents al servei de neteja superficial, tractament físic-químic i treballs de prevenció i control de la legionel·losi en fonts ornamentals de la ciutat de Rubí, en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- e) Revisar i conformar les factures que presenti el contractista.
- f) Les relacionades amb l'acte de recepció i les seves incidències, inclòs el requeriment d'esmena de deficiències i l'assenyalament de termini a tals efectes, com també la signatura de l'acta de recepció.
- g) Les relacionades amb la liquidació del contracte.
- h) Controlar i fer seguiment del compliment de les condicions especials d'execució previstes en el contracte.
- i) Verificar el compliment per part del contractista i, si escau, els subcontractistes, de la resta d'obligacions que els són pròpies, en especial, en matèria salarial i de Seguretat Social. A aquests efectes, requerirà la documentació pertinent i obtindrà, fins i tot d'ofici, de la Tresoreria General de la Seguretat Social la informació precisa sobre l'estat en què es troba el contractista
- j) Qualsevol altra de les funcions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques.

7. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

Les principals raons per les quals s'ha decidit no dividir el contracte en lots és que la possibilitat de tenir més d'una empresa adjudicatària comporta haver de dedicar més recursos personals de l'Ajuntament al seguiment de la bona execució del contracte i consegüentment implica un major cost real del contracte, i així es preveu l'art. 99.3 lletra b) de la LCSP, *"el riesgo para la correcta ejecución del contrato proceda de la naturaleza del objeto del mismo, al implicar la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes."*

A més a més, les prestacions que conformen l'objecte del contracte, (servei de neteja superficial, tractament físic-químic i treballs de prevenció i control de la legionel·losi en fonts ornamentals de la ciutat de Rubí), no és possible entendre aquestes com a susceptibles d'ésser utilitzades o aprofitades per separat, en tant que per la seva naturalesa es poden considerar com una sola unitat funcional.

Les actuacions preventives, la revisió dels dispositius de control i altres, les tasques de manteniment, s'han d'executar de forma conjunta per totes les fonts. Si haguessin d'actuar dos o mes empreses es podria ocasionar confusions, i duplicitats de tasques per part del responsable del contracte de l'Ajuntament

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació es configura per Actuacions preventives (preus unitaris). Aquestes actuacions es regiran pel que determina la disposició addicional 33ª del la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que l'Ajuntament estigui obligar a exhaurir-lo.

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de **54.280,02 €.-euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **44.859,51 €.-euros**, pressupost net i **9.420,51 €.-euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21% i inclou els següents conceptes.

Pressupost anual previst	Pressupost Base (abans IVA)	IVA (21%)	TOTAL (IVA inclòs)
Primera Anualitat	14.953,17€	3.140,17€	18.093,34€
Segona Anualitat	14.953,17€	3.140,17€	18.093,34€
Tercera Anualitat	14.953,17€	3.140,17€	18.093,34€
Pressupost Base Licitació	44.859,51€	9.420,51€	54.280,02€

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, amb l'IVA com a partida independent, resultaran excloses del procediment.

El pressupost base de licitació s'ha calculat sota un règim de preus unitaris sotmès al que disposa la Disposició addicional 33ª de la LCSP, i per tant, l'Ajuntament no té l'obligació a exhaurir la despesa associada en tant que aquesta depèn de les necessitats i serveis efectius requerits per la corporació local

De conformitat amb l'article 100 LCSP, el desglossament del pressupost de licitació **54.280,02 €.** euros s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació.

Igualment de conformitat amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació s'estima d'acord amb les quantitats expressades a la taula de desglossament del càlcul de despeses per una anualitat de contracte i les especificacions que s'estableixen al PPT.

Per al càlcul dels preus unitaris de les analítiques, PPCL i Inspeccions son preus de Mercat i preus d'altres licitacions de Prevenció de Legionel·la que han realitzat altres municipis



Per a calcular el cost dels diferents preus unitaris (Manteniments Mensuals, Neteges anuals i Desinfeccions) s'ha tingut en compte els següents costos:

8.1 Cost Personal Manteniment per al càlcul dels preus unitaris

Costos de personal segons taules salarials del 2025 i 2026 d'acord amb l'article 43 de la *Resolución de 16 de octubre de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo estatal del sector de desinfección, desinsectación y desratización (codi de conveni 990076505011992)*

Les quotes patronals segons la font <http://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/CotizacionRecaudacionTrabajadores/36537>

Càlcul del cost preu/hora per a l'import dels preus unitaris corresponent a la Mà d'Obra. Es realitza amb la mitja de les dues anualitats que apareixen en el conveni vigent (any 2025 i 2026)

Cost Brut Oficial 1ª (Mitja any 2025 - 2026)	21.067,34 €
Contingències comuns (23,6%)	4.971,89 €
Desocupació (5,50%)	1.158,70 €
FOGASA (0,2%)	42,13 €
Formació Professional (0,6%)	126,40 €
Tarifa cotització accidents de treball i enfermetats (6,7%)	1.411,51 €
Mecanisme Equidad Intergeneracional (MEI) (0,58)	122,19 €
TOTAL	28.900,16 €
Preu Hora (1755 hores)	16,47 €
Preu Hora + Cost Subs. Vacances i Baixes (13%)	18,61 €

Cost Brut Oficial 2ª (Mitja any 2025 - 2026)	18.336,29 €
Contingències comuns (23,6%)	4.327,36 €
Desocupació (5,50%)	1.008,50 €
FOGASA (0,2%)	36,67 €
Formació Professional (0,6%)	110,02 €
Tarifa cotització accidents de treball i enfermetats (6,7%)	1.228,53 €
Mecanisme Equidad Intergeneracional (MEI) (0,58)	106,35 €
TOTAL	25.153,72 €
Preu Hora (1755 hores)	14,33 €
Preu Hora + Cost Subs. Vacances i Baixes (13%)	16,19 €

El càlcul del cost hora per unitat per als anys de contracte s'ha realitzat segons l'article 21 de la *Resolución de 16 de octubre de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo estatal del sector de desinfección, desinsectación y desratización (codi de conveni 990076505011992)*

En el preu s'han tingut en compte la **cobertura de vacances** dels treballadors/es, estimant el cost d'un **10%** dels dies feiners del contracte.



Quant a l'**absentisme** s'ha calculat un **3%** de dies naturals per treballador/a, aquest barem s'ha extret d'altres contractes, atenent que la LCSP, no menciona res al respecte i que segons la Resolució 729/2018, emesa pel Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, en resposta al Recurs 0645/2018, "el absentismo laboral no es una condición de trabajo, sino una manifestación del incumplimiento de las mismas (condiciones de los contratos), por lo que aun tratándose de un dato a valorar por ejemplo dentro de la determinación de los gastos o costes generales, que podrán incluirlos de estructura, absentismo, etc., no constituye un dato legalmente exigible para la determinación de los costes laborales derivados de las condiciones de trabajo de los trabajadores a subrogar."

Artículo 21. Jornada, horario y descansos.

Durante la vigencia del presente convenio colectivo, la jornada máxima anual será de 1.755 horas de trabajo efectivo

El càlcul del preu hora de la Mà d'Obra es calcula, segons la següent fórmula:

- Salario Convenio bruto anual (media salario 25-26) tablas artículo 43]] / [(1.755 h / 11) x 12] = Valor hora ordinària

Cost Mà d'Obra per hora de manteniment

PERSONAL	SOU ANUAL (2025-2026)	Cost €/h
Oficial 1ª	28.900,16 €	18,61 €
Oficial 2ª	25.153,72 €	16,19 €

D'aquesta manera els preus de Mà d'Obra dels preus unitaris es calcula tenint en compte tots els % d'augment salarials durant tota la vigència del contracte, de forma que el fet de no revisar els preus no suposarà un desequilibri econòmic en el contracte.

Per tot el que s'ha tingut en compte en els paràgrafs anteriors, es considera que els costos directes calculats són suficients per atendre les despeses salarials del contracte.

Per últim, indicar que no resulta procedent efectuar una desagregació de costos de personal per gènere en tant que el conveni no realitza aquesta previsió

8.2 Cost Vehicle, Responsable del Contracte, Maquinaria i eines inclosos en els preus unitaris

El cost del Responsable del Contracte, del vehicle, eines i Maquinaria es troben inclosos dintre de cada preu unitari

Tècnic Responsable del Contracte

Vehicle

Els vehicle del servei pot tenir una antiguitat màxima de 4 anys, sempre que s'aporti documentació que acrediti que han estat revisats per un mecànic i es garanteixi el seu bon rendiment a l'inici del contracte. Disposarà d'un Distintiu ambiental mínim C



Eines

Pel càlcul dels costos de la maquinària la suma es similar a la dels vehicles, sense assegurança i impostos, i no es necessari que estiguin adscrites. Per les eines s'estima una vida útil de 4 anys,

A continuació es mostra el resum dels costos del vehicle, maquinaria i eines

DESGLÒS	COST ANUAL DESPESES DIRECTES				
	UNITATS	PREU (mes en €)	PREU anual	Dedicació al servei	TOTAL any
PERSONAL					
Tècnic Responsable Contracte	1,00		38.590,50 €	10%	3.859,05 €
INFRASTRUCTURA LOCAL					
Tel mòbil	2,00	10,00 €	480,00 €	20%	96,00 €
VEHICLE					
Furgoneta	1,00	410,00 €	4.920,00 €	20%	984,00 €
EINES I EQUIPS					
Eines de Taller	2,00		446,00 €	20%	89,20 €
Maquines	1,00	600,00 €	600,00 €	20%	120,00 €
Escales	1,00		310,00 €	20%	62,00 €
Eines Personals	2,00	104,00 €	208,00 €	20%	41,60 €
Roba i EPIS Personal	2,00	110,00 €	220,00 €	20%	44,00 €
Altres	1,00	250,00 €	250,00 €	20%	50,00 €
COST TOTAL ANUALS I IVA					5.345,85 €

Preu Hora Actuacio	6,68 €
---------------------------	---------------

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents serveis a prestar:

- Actuacions preventives segons descripció PPT: cada actuació inclou la neteja superficial, el tractament físic-químic, verificació i control del correcte funcionament del equips de bombeig, control químic i filtració de la Font, i la revisió dels paràmetres de control de Legionella (clor, pH, terbolesa i Temperatura)
- Presa de mostres i control analític preventius enfront la legionel·la i aerobis.
- Neteja i desinfecció global anual enfront la legionel·la i segons les pautes de l'annex3 apartat B del RD 865/2003 i el Reial decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DESGLOSSAT PER ANUALITATS

D'acord amb tots els dos punts anteriors, el pressupost base de licitació del servei de prevenció i control de la legionel·losi en fonts ornamentals de la ciutat de Rubí, es desglossa en les següents taules:



- A) La Taula següent indica el desglossament del càlcul de despeses per a cada anualitat de contracte. S'indica el preu unitari de les tasques a realitzar durant els 12 mesos de cada anualitat:

Preu Unitari primera anualitat	Unitats estimades				Preu Unitari màxim		Import Total (abans IVA)			
	1ª Anualitat	2ª Anualitat	3ª Anualitat	TOTAL	(abans IVA)	(inclòs IVA)	1ª Anualitat	2ª Anualitat	3ª Anualitat	TOTAL
Actuacions Preventives. Font <50 m	270	270	270	810	29,62€	35,84€	7.997,40€	7.997,40€	7.997,40€	23.992,20€
Actuacions Preventives. Font >50 m	70	70	70	210	54,30€	65,70€	3.801,00€	3.801,00€	3.801,00€	11.403,00€
Treballs Anàlisis prevenció i control legionella i aerobis. Font <50m i Font >50m	15	15	15	45	24,68€	29,86€	370,20€	370,20€	370,20€	1.110,60€
Neteja i desinfecció de la instal·lació. <50m	1	1	1	3	345,53€	418,09€	345,53€	345,53€	345,53€	1.036,59€
Neteja i desinfecció de la instal·lació. >50m	4	4	4	12	246,81€	298,64€	987,24€	987,24€	987,24€	2.961,72€
Mostres i anàlisi (trimestrals, semestral i anuals)	15	15	15	45	57,12€	69,12€	856,80€	856,80€	856,80€	2.570,40€
Preparació i actualització del PPCL i del llibre de registre	2	2	2	6	297,50€	359,98€	595,00€	595,00€	595,00€	1.785,00€
TOTAL							14.953,17€	14.953,17€	14.953,17€	44.859,51€

Les feines de: Preparació i actualització dels PPCL es realitzaran el primer any de contracte i es facturaran segons preus unitaris ofertats durant els tres anys de contracte. Per aquest motiu, el Preu Base de totes les anualitats son els mateixos

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. Dins d'aquests preus estan inclosos tots els tributs, taxes, cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per l'adjudicatari pel compliment de les obligacions contemplades als plecs.

Les ofertes seran presentades a la baixa i no superaran l'import anual màxim de licitació en cap dels conceptes. Aquest import inclou el Benefici Industrial i les Despeses Generals, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les altres despeses, de medis auxiliars, eines, vehicles necessaris taxes i impostos., no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta també implícits els conceptes següents:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars, inclosos dietes, transports, emmagatzematge i/o altres.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació de la planificació preventiva en cas de concurrència empresarial, i els honoraris corresponents.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.

9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost de la prestació	Pressupost modificació contracte	SUMA (abans IVA)
Primera Anualitat	14.953,17 €	2.242,98 €	17.196,15 €
Segona Anualitat	14.953,17 €	2.242,98 €	17.196,15 €
Tercera Anualitat	14.953,17 €	2.242,98 €	17.196,15 €
Pressupost estimat contracte	44.859,51	6.728,94 €	51.588,45 €

Imports Totals

LICITACIÓ						
CONCEPTE	1er Any	Modificació	2º Any	Modificació	3er Any	Modificació
	Contracte	15%	Contracte	15%	Contracte	15%
Manteniment Programat (Prev+Cond+Nor.)	14.953,17 €	2.242,98 €	14.953,17 €	2.242,98 €	14.953,17 €	2.242,98 €
IMPORT TOTAL ANUAL (abans IVA)	14.953,17 €	2.242,98 €	14.953,17 €	2.242,98 €	14.953,17 €	2.242,98 €
IMPORT TOTAL ANUAL (indòs IVA)	18.093,34 €	2.714,01 €	18.093,34 €	2.714,01 €	18.093,34 €	2.714,01 €

10. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'establert a l'article 103 de la LCSP el preu d'aquest contracte:

No serà objecte de revisió periòdica i predeterminada en tant que es tracta d'un contracte de serveis i no hi ha inversió a recuperar en un període igual o superior a cinc anys.

No serà objecte de revisió periòdica no predeterminada, ni de revisió no periòdica, perquè durant la duració del contracte, no es preveuen variacions significatives en el cost de les despeses directes i indirectes.

11. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, l'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari i es mitjançant un procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP.

12. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de tres anys, sense possibilitat de pròrroga tal i com s'estableix a l'article 1 del plec de prescripcions tècniques.

13. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a l'objecte del contracte de servei que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà els mitjans d'acreditació de solvència es regulen als art. 86 a 97 LCSP, i per aquest contracte s'estableixen la següent solvència:

Solvència econòmica i financera.

D'acord amb el previst a l'article 87 de la LCSP, les empreses licitadores hauran de disposar un volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al 1,5 vegades l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs.

Per a aquest contracte, el volum anual de negocis exigít, serà **de 25.794,23 € (sense IVA)**, que correspon al valor de de 1,5 vegades l'annualitat mitjana contracte (tenint present la possible modificació de contracte).

Acreditació:

Conforme a l'art. 159.6 b) LCSP, no s'exigirà als licitadors l'acreditació de solvència econòmica i financera, però sí serà exigible, d'acord a la remissió que es fa del procediment obert simplificat abreujat a la regulació general del procediment obert, que presentin una declaració responsable on els licitadors declarin que compten amb l'adequada solvència econòmica i financera en els termes que s'han definit (art. 159.4 c) LCSP).

Justificació del criteri:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció, com també es descarta l'exigència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, perquè no resulta el més adequat per a valorar la solvència econòmica en aquest cas.



Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional de la licitadora s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, i en atenció a l'objecte del contracte.

L'empresa que resulti proposada com a adjudicatària, haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, en la que s'indiqui:

- a) Els serveis o treballs en els que s'ha intervingut
- b) L'import dels serveis o treballs i la seva data
- c) El destinatari públic o privat dels mateixos

A aquesta relació s'acompanyaran els següents documents:

Si el destinatari és una entitat del sector públic: el certificat expedit pel propi ens en el que, a més de les dades anteriors, s'expressi si els serveis es van dur a bon terme.

Si el destinatari és un subjecte privat: el certificat expedit per aquest subjecte privat en el que, a més de les dades anteriors, s'expressi si els serveis es van dur a bon terme.

En defecte d'aquests certificats o quan les seves dades no siguin completes, es presentarà una declaració de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin tots els extrems requerits o els que hi manquin.

L'import anual acumulat, sense incloure els impostos, que s'haurà d'acreditar en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs, que ha de ser com a mínim de **12.037,31 €** (abans IVA):

Per a valorar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a si els serveis o treballs realitzats són d'igual o similar naturalesa als que constitueixen objecte del present contracte, podent correspondre a alguna o més d'una de les següents codificacions, que garanteixen la competència efectiva per a l'adjudicació d'aquest contracte:

Codi núm. 90920000-2

Serveis d'higienització d'instal·lacions.

Codi núm. 90733000-4

Serveis relacionats amb la contaminació de l'aigua.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per a contractar sempre i quan demostrin que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Acreditació:

Conforme a l'art. 159.6 b) LCSP, no s'exigirà als licitadors l'acreditació de la solvència tècnica i professional, però sí serà exigible, d'acord a la remissió que es fa del procediment obert simplificat abreujat a la regulació general del procediment obert, que presentin una declaració responsable on els licitadors declarin que compten amb l'adequada solvència tècnica i professional en els termes que s'han definit (art. 159.4 c) LCSP)



Justificació del criteri:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que, per venir avalats els serveis o treballs realitzats per certificats de bona execució o per declaracions responsables i documentació acreditativa corresponent, es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final. La resta de criteris assenyalats a l'article 90 de la LCSP es descarten perquè en uns casos constitueixen pròpiament requisits de capacitat per a contractar o bé s'imposen com a compromís de les licitadores de dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals, en d'altres no afegixen cap valor a la prestació (per exemple, la descripció d'instal·lacions o de maquinària) i en d'altres són inapropiats (per exemple, el control extern).

En aplicació d'allò previst a l'article 90.4 de la LCSP, quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pels següents mitjans:

- e) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación

Classificació i requisits de solvència addicional

Amb caràcter alternatiu als anteriors mitjans senyalats en els apartats anterior del capítol 14, les empreses licitadores que presentin proposició podran acreditar la seva solvència econòmica i financera així com tècnica o professional mitjançant la següent classificació empresarial, amb una categoria igual o superior a la que es senyala a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA	DENOMINACIÓ
M	1	1	Higienització, desinfecció, desinsectació i desratització), categoria 1.

Recurs a la solvència de tercers externs.

Conforme estableix l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran recórrer a tercers externs per a integrar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida. En aquest supòsit, el compromís d'integració i la declaració de què disposen de la solvència econòmica i financera i/o tècnica del tercer o, alternativament, la classificació adient d'aquest, s'hauran de presentar en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, si el licitador és requerit a aquests efectes.

Llengua de la documentació.

Tota la documentació que es presenti estarà redactada en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya (castellà o català). La documentació redactada en alguna altra llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

1) Criteris automàtics

CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ
A) Proposició econòmica de les actuacions preventives (Preus Unitaris)	0 – 75
B) Criteri mediambiental (Disponibilitat de vehicle de baixa emissió)	0 – 5
C) Disposició d'App o servei web consultable	0 – 10
D) Temps de resposta en cas d'urgència	0 – 10
TOTAL	0 – 100

S'estableixen els següents criteris automàtics que serviran de base per a l'adjudicació i que s'indiquen, per ordre decreixent d'importància, degudament ponderats:

A) Proposició econòmica de les actuacions preventives (0 a 75 punts).

Preu ofertat total del Manteniment. Màxim 75 punts

La puntuació màxima de $P_{\text{màx.}}$ (75 punts) l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base

La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació.

$$P_i = P_{\text{màx.}} * \frac{B_i}{B_{\text{màx.}}}$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar
 $P_{\text{màx.}}$ = Puntuació màxima
 B_i = Baixa de l'oferta a valorar
 $B_{\text{màx.}}$ = Baixa màxima

Serà rebutjada l'oferta que, sense IVA, excedeixi el pressupost base de licitació (sense IVA). Igualment si l'oferta del licitador excedeix qualsevol dels preus unitaris de sortida, considerats com a preus unitaris màxims, serà exclosa. Per tant no es podran modificar els preus de sortida a l'alça.

El licitador ha de presentar la proposició econòmica segons l'arxiu Excel que s'adjunta a la convocatòria i mitjançant l'annex III del PCAP. En cas de discrepàncies entre la proposició econòmica presentada en format Excel i la presentada segons l'Annex III del PCAP, prevaldrà aquesta darrera.



En cas de que un licitador no ofereixi un preu unitari per algun dels serveis a prestar, per tal d'igualar les condicions de valoració, s'aplicarà el preu unitari de sortida indicat i l'empresa estarà obligada a prestar el servei dels que no hagi oferta cap preu unitari amb subjecció al respectiu preu unitari.

Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb el que determina l'article 149 LCSP i l'article 85 RGLCAP. No s'han contemplat paràmetres referents a la valoració conjunta de l'oferta, atès que no s'estima que sigui determinant per aquesta licitació

Justificació del criteri: es promou la rebaixa econòmica dins la relació qualitat-preu del manteniment Programat.

Es justifica l'aplicació d'aquesta fórmula perquè reparteix proporcionalment els punts de 0 a 75. Aquesta fórmula consta justificada en la resolució del TCCSP núm. 390/2019 i en l'informe emès en data 27 d'abril de 2021 per la directora de Serveis Centrals que consta incorporat en l'expedient.

B) Criteri mediambiental per la menor petjada de carboni en el desplaçament dels equips destinats a la instal·lació (disposició de vehicles elèctrics) (0 a 5 punts).

Les empreses podran presentar millores en la gestió ambiental mitjançant la disposició del vehicle elèctric o de baixes emissions per a l'execució del servei objecte del contracte. L'empresa ha de garantir que el vehicle indicat en la proposta seran d'ús exclusiu i destinat al servei objecte del present contracte.

S'atorgaran 5 punts quan l'equip de l'empresa faci els seus desplaçaments amb vehicle que disposi d'etiqueta mediambiental "Cero" color blau.

S'atorgaran 2,5 punts quan els equips de l'empresa facin els seus desplaçaments amb vehicle que disposi d'etiqueta mediambiental "Eco" color verd i blau.

Si **NO** utilitza un vehicle amb distintiu "Eco" o "Cero" en els seus desplaçaments obtindrà 0 punts

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat.

Justificació del criteri d'adjudicació escollit:

La Directiva 2009/33/CE, del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la promoció de vehicles de transport per carretera nets i energèticament eficients, que té com a objectiu impulsar el mercat de vehicles de transport per carretera no contaminants i energèticament eficients i, en particular, influir en el mercat dels vehicles normalitzats produïts a gran escala com els vehicles de turisme, els autobusos, els autocars i els camions, garantint un nivell de demanda de vehicles de transport per carretera nets i energèticament eficients que siguin el suficientment important com per encoratjar als fabricants i a la indústria a invertir en vehicles els costos de consum energètic, emissions de CO2 i emissions contaminants dels quals, siguin poc elevats.

Aquesta directiva, complementària de la de contractació pública, ordena als poders adjudicadors, a les entitats adjudicatòries i a determinats operadors que tinguin en compte els impactes energètics i mediambientals durant la vida útil dels vehicles a adquirir, inclosos el consum d'energia i les emissions de CO2, d'altres contaminants i residus, a l'hora de comprar vehicles de transport per carretera, a fi de promoure i estimular el mercat de vehicles nets i energèticament eficients.

Aquesta Directiva preveu que la introducció d'aquests impactes energètics i mediambientals sigui com a prescripció tècnica o com a criteri d'adjudicació. D'altra banda, l'Ajuntament de Rubí al Ple de maig de 2021 ha aprovat la Moció per la adhesió a la declaració de la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat per una recuperació verda i socialment justa, aquesta moció ens insta a accelerar la transició energètica, a potenciar el model d'economia circular, amb polítiques locals i accions



específiques a la compra pública sostenible, afavorir la mobilitat sostenible i la qualitat de l'aire i preservar la biodiversitat dels espais naturals urbans i periurbans com a eina de resiliència i d'adaptació a la nova realitat.

El foment de l'ús del vehicle elèctric i híbrid també és una mesura prevista en el Pla d'Acció Supramunicipal per a la Millora de la Qualitat de l'Aire del Vallès Occidental, que va ser aprovat inicialment pel Ple Municipal en sessió de 27 de maig de 2021.

En el criteri automàtic que puntua el fet que les empreses es comprometin a aportar vehicles menys contaminants a l'execució d'aquest contracte es té en compte la classificació del parc de vehicles elaborada per la Direcció General de Trànsit, amb l'objectiu de discriminar positivament els vehicles més respectuosos amb el medi ambient. Aquest sistema és un instrument eficaç en les polítiques municipals, tant de restricció de trànsit en episodis d'alta contaminació, com de promoció de noves tecnologies a través de beneficis fiscals o relatius a la mobilitat i el medi ambient.

Mitjà d'acreditació:

D'acord amb la resolució del TCCSP núm. 3/2024 (recurs N-2023-0426) de data 10 de gener de 2024, de forma general l'empresa que resulti adjudicatària en el tràmit del requeriment previ hauria d'acreditar el distintiu ambiental que s'ha compromès en la seva oferta.

No obstant, en el procediment obert abreujat simplificat els licitadors queden exempts d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional (article 159.6 lletra b) LCSP), i a més, no es requereix que constitueixin la garantia definitiva abans de formalitzar el contracte (art. 159.6 lletra f) LCSP), pel que no existeix tràmit de requeriment previ a l'adjudicació.

Així doncs, l'únic tràmit previ a l'adjudicació el licitador pot acreditar aquest extrem és en la propia presentació de la seva proposició, pel que en cas d'oferir aquest criteri d'adjudicació, el licitador haurà d'incloure al sobre únic que presenti documentació acreditativa de la seva proposta relacionada amb el present criteri d'adjudicació.

C) Disposició d'una aplicació o servei web consultable online, on es pugui fer seguiment de cada instal·lació. (0 a 10 punts).

Les empreses podran presentar proposta de gestió informàtica mitjançant la disposició d'una aplicació o servei web consultable online

S'atorgaran 10 punts si el licitador disposa d'una l'aplicació o web consultable online on es puguin registrar els controls fets pel personal propi de manteniment de l'Ajuntament, els resultats de les mostres – analítiques, els PPCLs i els controls - actuacions pel personal de l'empresa adjudicatària

Si **NO** es disposa de l'aplicació o servei web consultable online obtindrà 0 punts

Justificació del criteri: l'Eina App, o servei web consultable online garanteix l'ordre i classificació de totes les actuacions que s'han de realitzar en els diferents centres municipals. El responsable del contracte haurà de disposar de usuari i clau.

Una vegada finalitzat el contracte, totes les dades emmagatzemades a l'App o servei web consultable online corresponents als centres municipals de Rubí, es traspassaran a un arxiu digital de l'Ajuntament

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat.



Mitjà d'acreditació:

D'acord amb la resolució del TCCSP núm. 3/2024 (recurs N-2023-0426) de data 10 de gener de 2024, de forma general l'empresa que resulti adjudicatària en el tràmit del requeriment previ hauria la disposició de l'aplicació informàtica o servei web amb les característiques especificades a les que s'ha compromès en la seva oferta.

No obstant, en el procediment obert abreujat simplificat els licitadors queden exempts d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional (article 159.6 lletra b) LCSP), i a més, no es requereix que constitueixin la garantia definitiva abans de formalitzar el contracte (art. 159.6 lletra f) LCSP), pel que no existeix tràmit de requeriment previ a l'adjudicació.

Així doncs, l'únic tràmit previ a l'adjudicació el licitador pot acreditar aquest extrem és en la pròpia presentació de la seva proposició, pel que en cas d'oferir aquest criteri d'adjudicació, el licitador haurà d'incloure al sobre únic que presenti documentació acreditativa de la seva proposta relacionada amb el present criteri d'adjudicació.

D) Reducció del termini màxim de resposta en urgències les 24h al dia i 365 dies l'any (0 a 10 punts).

S'atorgarà un màxim de 10 punts per la reducció del termini màxim que s'estableix en 12 hores per atendre les incidències urgents en les instal·lacions, tal i com s'indica al punt 1.9 del PPT. Aquesta actuació es realitzarà sense cost addicional al contracte.

La valoració d'aquest punt es realitzarà de la següent forma:

La puntuació màxima de Pmax (10 punts) l'obtindrà l'oferta amb el termini (en hores) més baix per a atendre les incidències. La resta d'ofertes es valoraran seguint la següent fórmula, que garanteix el repartiment proporcional de la puntuació:

$$P_i = 10 * \frac{R_i}{R_{\max}}$$

Pi = Puntuació de l'oferta a valorar.

Ri = Reducció de l'oferta a valorar. Diferència entre 12 hores i el termini ofert.

Rmàx. = Reducció màxima

L'oferta del licitador no pot ser igual ni superior al termini de 12 hores màxim fixat. L'oferta que no compleixi amb aquesta condició es valorarà amb 0 punts pel que fa aquest criteri.

Justificació del criteri:

Reduir el termini de resposta en una urgència equival a donar més seguretat als usuaris enfront el control de la Legionel·la i garantir que les instal·lacions no queden més afectades per possibles positius, amb una reducció del cost posterior i una reducció dels consums energètics.

L'oferta de reducció del termini per atendre les incidències urgents es presentarà en hores senceres, sense fraccions ni decimals. En cas de presentar-se amb fraccions i/o decimals l'oferta s'arrodonirà a la baixa en número sencer.

Com a paràmetre d'anormalitat es fixa 3 hores en la resposta, i actuació en la instal·lació a on hi ha hagut la incidència. Per sota d'aquest termini d'execució no es considera viable tècnicament la correcta i adequada execució del contracte per raó dels treballs a realitzar. Per tant, l'oferta per a aquest criteri haurà de comprendre's entre les 3 hores mínimes i les 12 hores màximes. Qualsevol oferta que no s'adapti a aquests límits es valorarà amb 0 punts.

No es tindran en compte per aquest criteri els supòsits de baixes anormals o desproporcionades.

15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.

De conformitat amb el previst a l'article 204 de la LCSP es preveuen les següents modificacions de contracte:

Les actuacions preventives (Preus Unitaris)

- a) Augment o disminució del nombre de fonts o volums d'aquests respecte al que marca l'Annex del PPT
- b) Brots de Legionel·la que impliquen la realització de actuacions complementaries

Per al cost de la modificació en instal·lacions o dependències, o per brots de Legionel·la s'aplicarà el preu ofertat per l'adjudicatari, segons les taules de preus unitaris de manteniment d'instal·lacions ofertat.

Aquesta relació valorada inclou un 13% en concepte de despeses generals (DG) i un 6% en concepte de benefici industrial (BI) i se li aplicarà l'IVA corresponent.

L'import de les modificacions contractuals no superarà el 20% del preu inicial del contracte (PBL sense IVA).

En el següent quadre es detalla l'import anual de la modificació del contracte:

Any	Pressupost modificació contracte del 15% (abans IVA)
1ª Anualitat	2.242,98 €
2ª Anualitat	2.242,98 €
3ª Anualitat	2.242,98 €
TOTAL	6.728,94 €

Aquesta modificació no suposarà, en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte. El pagament de la despesa associada a la modificació prevista es farà mensual, justificant les noves unitats, i aplicant els preus unitaris ofertats

La citada modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat.

El procediment per a tramitar la modificació contractual serà el següent:

1. Informe tècnic signat per la persona responsable del contracte justificant la necessitat de modificar el contracte i proposant la modificació tècnica i econòmica del contracte en base als termes regulats en aquest plec. Incorporació si s'escau dels documents comptables corresponents.
2. Acord de l'òrgan de contractació d'inici d'expedient de modificació
3. Audiència al contractista en el termini de 3 dies hàbils durant els quals podrà presentar les al·legacions que consideri.

4. Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

5. Reajustament de la garantia, si s'escau.

6. Signatura de l'addenda.

Els serveis tècnics municipals procediran a recollir les variacions que s'hagin d'incorporar en la modificació del contracte. A partir d'aquest recull de variacions, es proposarà l'aprovació de la modificació del contracte per part de l'òrgan municipal competent, previ informe del/la responsable del contracte.

D'altra banda, per a modificacions no previstes al plec de clàusules administratives particulars, cal fer remissió al règim establert per l'article 205 de la LCSP.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Conforme a la nomenclatura i contingut de l'article 202 de la LCSP, s'identifiquen cinc categories de condicions especials d'execució (les de caràcter social, les de caràcter ètic, les de caràcter mediambiental, les relacionades amb la innovació i les d'altre ordre) que es poden establir a la contractació pública sempre que tinguin vinculació amb l'objecte del contracte, no siguin discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari. Tanmateix, només és obligat incloure en el PCAP alguna mesura relacionada "con la innovación, de tipo medioambiental o de tipo social" d'entre les que enumera l'apartat 2 del mateix precepte.

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, es descarten condicions especials d'execució en matèria d'innovació, ja que l'objecte d'aquell no dona pas a la recerca, la investigació o el desenvolupament de solucions per a futures necessitats, ni a quelcom innovador en l'execució del contracte. S'opta, per tant, per establir una condició especial d'execució de tipus mediambiental, la que s'indica seguidament perquè és la que millor s'adapta al present contracte i està directament vinculada a l'execució i objecte del contracte, no essent discriminatòria ni incompatible amb el dret comunitari, i quina finalitat és afavorir, en la mesura que sigui possible, el menor impacte mediambiental de la prestació.

Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades.

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

El seguiment del compliment efectiu d'aquesta condició especial d'execució es durà a terme mitjançant la presentació de declaració responsable de l'empresa contractista durant l'execució del contracte, a petició del Responsable del contracte.

Justificació de l'elecció de la condició especial d'execució escollida: De conformitat amb el previst a l'article 202.1 de la LCSP l'establiment d'aquesta condició és d'obligat compliment



De caràcter mediambiental

L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'un sistema implantat en el reciclatge per tractar la totalitat dels residus generats durant totes les fases de la prestació de manera mediambientalment responsable, comproment-se a reciclar tots els materials de rebuig generats durant l'execució del contracte, i coordinant amb la recollida dels gestors autoritzats.

Es justifica l'aplicació d'aquesta mesura pel fet que és objecte d'aquest contracte l'aplicació de prescripcions tècniques mediambientalment sostenibles i en aquest punt té un paper fonamental el cicle de vida dels productes que s'utilitzaran per a la prestació dels treballs objecte del contracte, així com les mesures escollides per a la prevenció de residus. La importància de plantejar-se els processos de producció i els cicles de vida dels productes des d'un punt de vista d'un ús sostenible dels recursos naturals i la importància de la prevenció, la reutilització i el reciclatge per evitar o reduir la sobreexplotació de recursos és fonamental

Verificació de l'aplicació de la mesura

El compliment d'aquesta condició especial d'execució s'acreditarà mitjançant l'aportació abans de l'inici de la prestació al responsable del contracte d'una declaració responsable amb informe a on s'indiqui la implementació del sistema de reciclatge acreditant aquest compromís, sense perjudici de la facultat d'inspecció del responsable.

Obligacions essencials del contractista

- a) Les condicions especials d'execució regulades en l'apartat anterior.
- b) Durant tota l'execució del contracte, el contractista disposarà de les eines i materials necessàries per a executar els treballs objecte del servei d'acord amb les disposicions recollides a l'apartat 1.9 del plec de prescripcions tècniques que regula el contracte.
- c) El tècnic responsable del contracte i el personal que realitzi les operacions de manteniment higienicosanitari i els tractaments de neteja i desinfecció ha d'acreditar haver superat la formació establerta en el Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, i segons s'indica Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- d) L'empresa ha d'estar inscrita en el ROESP (Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides). Subclau "tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi".
- e) L'empresa adjudicatària està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament de salaris.
- f) L'empresa adjudicatària està obligada a presentar semestralment, els RLC i RNT dels treballadors/es assignats al contracte.
- g) El pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança, de conformitat amb les condicions i termes que es preveuen en aquest informe. Aquesta pòlissa respondrà dels danys causats a tercers, fins i tot al propi Ajuntament de Rubí, com a conseqüència de la prestació i funcionament dels serveis, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedixin, segons l'article 196 de la LCSP.
- h) Complir amb la oferta presentada en tots els seus termes, incloses les millores oferides objecte de valoració. Al respecte indicar que l'empresa que resulti adjudicatària té l'obligació d'adscriure al



contracte els vehicles i mitjans tècnics que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació.

- i) L'obligació de facilitar informació sobre les condicions laborals dels treballadors/es objecte de subrogació en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.
- j) L'obligació de facilitar i autoritzar la consulta d'ofici per part de l'Ajuntament de Rubí, del compliment d'obligacions tributàries i, en especial, en matèria salarial i de Seguretat Social.
- k) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixen en document que consta com Annex del PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Tenint en compte l'annex del PCAP: PRINCIPIIS ÈTICS, REGLES DE CONDUCTA I OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA.
- l) Complir les mesures mediambientals previstes al plec de prescripcions tècniques que regula el contracte, d'acord amb els principis de sostenibilitat i respecte per al medi ambient.
- m) Atendre els serveis d'urgència sobrevinguts en els termes i amb els mitjans regulats en el plec de prescripcions tècniques.
- n) En compliment dels acords que va adoptar pel Ple municipal en data 29 d'octubre de 2024 tenen caràcter essencial les següents obligacions, que operaran en execució del contracte:
 - a. Que en les relacions entre l'empresa contractista i l'òrgan de contractació s'ha d'utilitzar la llengua catalana. Les empreses contractistes, així com les empreses subcontractistes, utilitzaran almenys el català en els rètols, publicacions i instruments de comunicació que derivin de l'execució del contracte.
 - b. Que en les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci servir el català per defecte.
 - c. Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
 - d. És obligatori incloure aquestes clàusules en tots els contractes com a condició d'execució, i se n'ha de controlar el compliment efectiu i preveure, com a causa de resolució contractual, l'incompliment de les obligacions previstes relatives a l'ús de la llengua catalana. Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a les obligacions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Obligacions especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista:

El personal que realitzarà les tasques descrites al PPT dependrà exclusivament de l'empresa contractista, única que ostentarà els drets i obligacions inherents a la seva condició de *Ocupador*. A aquests efectes, l'empresa contractista assumirà les següents obligacions:

- 1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció de personal que formarà part de l'equip de treball vinculat a la execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits. En el supòsit de subrogació del personal en virtut del conveni aplicable i adscripció de mitjans personals, el personal serà el que determinin els plecs.



2.- L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei (quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència), informant en tot moment a l'Ajuntament de Rubí.

3.- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tota empresa. En particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de personal en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre les parts *empleada i ocupadora*.

4.- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal que executa el contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

5.- L'empresa contractista haurà de designar almenys una persona coordinadora tècnica o responsable (responsable tècnic de l'adjudicatari), pertanyent a la seva plantilla de personal, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a persona interlocutora de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament de Rubí, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball d'una banda, i l'Ajuntament de Rubí, d'una altra banda, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació de servei contractat.
- Supervisar el correcte exercici per part de personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances amb el personal de l'execució del contracte, havent de coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament de Rubí a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament de Rubí sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball vinculat a l'execució del contracte.
- Assegurar el compliment de les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista, eventuais subcontractistes, coordinació amb altres empreses i els treballadors/es d'un i d'altres.

Regla específica respecte el lloc d'execució del contracte:

Si la naturalesa de l'objecte de el contracte requereix que els serveis es prestin de manera continuada en béns o instal·lacions ubicats en els centres de treball de l'Ajuntament de Rubí, l'empresa contractista està obligada, a més, a acreditar, amb caràcter previ a l'inici de la prestació, l'afiliació i alta en la Seguretat Social amb el personal que realitzarà l'execució del contracte.

Obligacions en matèria laboral de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball:

Aquest contracte es troba subjecte a l'acompliment de les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents i que resultin d'aplicació en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.



Els adjudicataris garantiran la seguretat laboral dels seus treballadors/es posant a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas. Els adjudicataris hauran de confeccionar un Pla de Seguretat i Salut, en el qual haurà d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes en l'estudi del PPT i annexos, en funció del seu propi sistema d'execució dels treballs. L'empresa adjudicatària haurà de complir amb el Protocol o instrucció operativa per a la recollida de xeringues que s'estableix al PPT on s'indica que s'haurà de tenir en compte.

Així mateix estan obligats a facilitar tota la informació que es requereixi sobre les condicions de treball que, un cop adjudicat el contracte, s'apliquin efectivament a aquests treballadors i treballadores.

L'adjudicatari haurà, al llarg de tota l'execució del contracte, d'abonar el salari recollit en el conveni col·lectiu d'aplicació segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora, sense que en cap cas el salari a abonar pugui ser inferior a aquell.

S'estableixen les següents obligacions ambientals que tindran caràcter essencial:

Emissions contaminants

La condició ambiental de reducció i/o eliminació d'emissions contaminants és una mesura que pretén desenvolupar les accions previstes en el Pla d'Acció Supramunicipal per a la Millora de la Qualitat de l'Aire del Vallès Occidental, que va ser aprovat inicialment pel Ple Municipal en sessió de 27 de maig de 2021.

- Pel que respecta a la flota de vehicles es preveu com a criteri d'adjudicació l'oferiment de vehicles amb condicions menys contaminants respecte les mínimes exigides.
- Adscriure un vehicle d'antiguitat màxima de 4 anys. Aquest vehicle haurà d'estar a disposició del contracte en el moment de la signatura.
- En cas d'oferir vehicles elèctrics els contractista disposarà de punts de càrrega. Si és necessari instal·lar un punt de càrrega, el cost de la instal·lació i el manteniment a càrrec del contractista i es situaran a la nau o en el lloc on privat on s'aparqui els vehicles.
- La maquinària utilitzada per a l'execució del servei haurà de complir amb la normativa europea i comptar amb el corresponent certificat d'homologació CE. Igualment resta obligada a complir amb la legislació vigent en matèria de soroll.
- Tota la maquinària es mantindrà segons les prescripcions tècniques de cadascuna i els vehicles es mantindran adequadament i estaran sotmesos als controls preceptius d'ITV.
- El Contractista emprarà maquinària de servei amb baixes emissions de soroll i gasos contaminants, garantint que la mateixa no supera el nivell de sorolls establerts en les especificacions tècniques i fent-ne un correcte manteniment

Altres obligacions del contractista

A més de complir amb les obligacions essencials, el contractista està obligat a:

- a) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Rubí o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



- b) Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- c) Executar el contracte sota el seu risc i ventura.
- d) El contractista permetrà en tot moment a l'Ajuntament de Rubí exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi.
- e) El contractista resta obligat al compliment del contracte amb estricta subjecció a les prescripcions incloses en els plecs reguladors i documentació tècnica annexa, que esdevenen *lex contractus*, així com les millores contingudes a la seva oferta, i amb submissió a les ordres i instruccions que al respecte doni el responsable del contracte.
- f) El contractista tramitarà i es farà càrrec de les despeses derivades de l'obtenció d'autoritzacions, llicències, documents o qualsevol altre tràmit relacionat amb el servei, així com els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics i altres prestacions patrimonials de caire públic que siguin d'obligat compliment com a conseqüència del contracte o la seva execució.
- g) El contractista adoptarà les mesures preventives necessàries per evitar accidents i/o perjudicis de tot tipus sobre persones i bens. Els danys i perjudicis ocasionats en qualsevol dels elements dels espais verds, edificis municipals i altres elements de propietat municipal, seran de la seva responsabilitat quan siguin deguts a negligència, culpa o incompliment del present plec, així com per una inadequada execució de les tasques.
- h) El contractista és responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats; conseqüentment no li serviran d'excusa les faltes de subministradors o treballadors/es que per a ell facin els treballs. També serà responsable d'imprimir als seus treballadors/es un ritme de treball adequat, capaç d'assolir els objectius previstos quant a la quantitat i qualitat de les tasques.
- i) Els treballs s'hauran de realitzar en l'ordre lògic i pràctic del bon ofici amb la màxima eficiència i eficàcia, prenent-se totes les mesures que siguin necessàries per evitar qualsevol afectació als centres, als treballadors/es i als usuaris.
- j) El contractista haurà de complir amb les obligacions pel que fa la formació dels treballadors/es establertes al PPT.
- k) Les zones d'actuació o part d'elles que siguin objecte de reparacions o arranjaments que puguin suposar un perill per als usuaris o visitants, seran encerclades amb tanques i estaran degudament senyalitzades impedit l'accés a les persones alienes als treballs.
- l) Les altres que resultin del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i els seus annexos.

17. RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista, amb els mitjans personals i materials del servei, executarà les tasques incloses al contracte i cadascuna d'elles serà facturada i abonada al final de cada mes corresponent als serveis prestats durant aquell mes, segons els preus unitaris ofertats i les actuacions realitzades .



El pagament del preu es farà tenint en compte els preus unitaris que constin en la proposició econòmica presentada per l'empresa adjudicatària, multiplicats pel número de serveis que hagin estat realitzats mensualment.

El pagament del preu que resulti dels serveis prestats es farà efectiu, prèvia presentació de la factura, i una vegada conforme per el Servei Gestor.

Un cop validada la proposta de factura, d'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i l'Ordre HAP/1650/2015, per la que es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la que es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, el contractista presentarà la factura electrònica al **Registre Electrònic de Factures**.

L'enllaç d'accés al Registre Electrònic de Factures municipal és:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=115>

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP les factures hauran d'incloure:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Intervenció Municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari: Ajuntament de Rubí NIF: P-0818300F
- Centre gestor: Servei de manteniment d'instal·lacions i subministraments.

És obligatori incloure els **codis DIR3** per a la presentació de factures electròniques. Els codis corresponents a l'Ajuntament de Rubí són els següents:

- **Oficina comptable:** L01081846 Ajuntament de Rubí - Intervenció Comptabilitat
- **Òrgan gestor:** L01081846 Ajuntament de Rubí
- **Unitat tramitadora:** L01081846 Ajuntament de Rubí - Centres Gestors

Els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

Les factures han de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

L'Ajuntament abonarà al contractista l'import de la factura dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura. El pagament de la factura, una vegada aprovada, és farà mitjançant transferència bancària.

18. RESPONSABILITAT TÈCNICA I CONTROL DEL SERVEI

El contractista, haurà de prestar els serveis objecte d'aquest sota el seu risc i ventura i de conformitat amb el previst en els document administratiu en el que es formalitzi el contracte i en els plecs reguladors i altra documentació tècnica incorporada a l'expedient de contractació.

En tot cas el control del servei correspon en últim terme a la persona designada com a responsable del contracte en cada cas i a la Unitat encarregada del seguiment de la seva correcta execució, d'acord amb el previst a l'article 62 de la LCSP.

19. CAUSES DE RESOLUCIÓ

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte de servei, pel que estableix l'article 313 la mateixa LCSP.

Com a causes particulars de resolució del contracte formalitzat es tindrà en compte el següent:

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

L'incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució del contracte establertes en aquest Informe Tècnic i en el Plec de condicions tècniques.

20. RESPONSABILITAT CIVIL I ASSEGURANÇA

Donat que hi ha previst l'ús de productes, vehicles i eines que en poden causar danys importants tant a persones com a infraestructures, edificis i altres elements físics la reparació dels quals poden tenir costos importants, el contractista haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i, com a mínim, durant l'execució del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general i/o professional de com a mínim 300.000€ per sinistre i any que cobreixi les responsabilitats que es poden derivar dels danys materials, personals i perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució del contracte.

Per a determinar l'import mínim de cobertura a exigir en les diferents assegurances s'ha fet una consulta al corredor d'assegurances contractat actualment per part de l'Ajuntament, que ha indicat que no existeix un barem preestablert per a determinar aquests imports i que els llindars sempre es fixaran de conformitat amb el risc que es derivi de la prestació del servei i en relació a l'objecte de la contractació.

Justificació:

-Un brot de Legionel·la pot implicar despeses elevades en mesures correctives, indemnitzacions i sancions econòmics.

-La inhalació d'aerosols amb Legionel·la pot provocar legionel·losi, una malaltia respiratòria greu.

L'empresa haurà d'estar subscripta quan li sigui requerida amb caràcter previ a l'adjudicació i no podrà ser rescindida per cap circumstància –excepte pel possible impagament de la prima– sense el consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de l'Ajuntament de Rubí.

A tal efecte, l'adjudicatària aportarà al responsable del contracte anualment la pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil i/o professional exigida en el present plec i còpia del rebut de la última prima pagada.

Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la prestació dels serveis, havent de procedir per part del contractista a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

El contractista haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, anomalia o sinistre que hagi tingut lloc.



21. SUBCONTRACTACIÓ

Serà d'aplicació el que estableix l'article 215 de la LCSP.

En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui aplicable.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes i subministradors les factures en el termini fixat de conformitat amb allò previst a l'apartat 2 de l'article 216 LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual es estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Així mateix, sempre que el contracte superi el llindar econòmic establert per l'article 216.4 LCSP, quan el subcontractista o subministrador exerceixi davant del contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'apartat 2 de l'article 216 LCSP, l'òrgan de contractació, sense perjudici de que segueixi desplegant tots els seus efectes, procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva la qual no podrà ser retornada fins al moment en què el contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 LCSP.

A aquests efectes, les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment previstes a l'apartat 1 de l'article 217.2 LCSP, seran obligatòries als contractes de serveis el valor estimat dels quals superi els 5 milions d'euros, i en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació amb els pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de fer determinades parts. A aquests efectes, el contractista haurà d'aportar a cada factura, certificat dels pagaments als subcontractistes del contracte.

Sense perjudici del que preveuen els apartats 1 i 2 de l'article 217 LCSP, de conformitat amb l'article 217.3 LCSP procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador al òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no està motivada per l'incompliment de alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat prevista a serà d'un 3 per cent del preu del contracte, i es podrà reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu esmentat. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

22. CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposen els articles 122 i 214 de la LCSP, la cessió del contracte és possible sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

23. INCOMPLIMENT, PENALITATS I DANYS I PERJUDICIS

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211, amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, i les específiques per als contractes de serveis de l'article 313 de la LCSP les següents:

-La no vigència de la pòlissa mentre duri el contracte atès que és una obligació essencial serà causa de resolució del mateix

– L' incompliment de qualsevol obligació contractual de caràcter essencial.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Es preveuen penalitzacions per a cas d'incompliments de terminis o d'execució defectuosa de la prestació.

- Per compliment defectuós de l'objecte del contracte: Aquestes penalitats seran fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte
- Per compliment defectuós es considerarà tota acció o omissió del contractista que suposi un incompliment de les exigències especificades en els presents plecs.

Tot incompliment comès pel contractista es classificarà atenent a la seva transcendència o gravetat d'acord amb les definicions següents:

- Incompliment lleu: es consideraran incompliments lleus aquells que afecten desfavorablement a la qualitat del servei prestat o a l'òptim control de les instal·lacions, no siguin deguts a actuacions doloses o deficiència en les inspeccions, ni comportin perill a persones, animals o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions, ni causin molèsties a tercers, ni afectin de manera determinant a la prestació del servei.

No presentar la documentació tècnica requerida (informes actuacions, analítiques, Pla SS) o no informar en temps i forma als serveis municipals i al tècnic responsable, en relació amb les prestacions del contracte, sempre que això no pugui considerar-se incompliment de major gravetat o constituï un requisit essencial del contracte.

- Incompliment greu: s'estimarà incompliment greu aquell que afecti desfavorablement a la qualitat del servei prestat o a l'òptim control de les instal·lacions i sigui conseqüència d'una actuació dolosa o de realització deficient de les inspeccions. També es consideraran greus aquells incompliments que ocasionin molèsties a tercers, o escurcin la durada dels components de la instal·lació, o afectin de manera determinant a la prestació del servei. En particular es consideraran incompliments greus els següents:
 - o La realització de 2 faltes lleus en un període de 5 dies naturals, o més de 4 faltes lleus en qualsevol cas.
 - o L'incompliment en l'elaboració i actualització del llibre de manteniment i registres de cada instal·lació
 - o Desatendre injustificadament les ordres en el programa de treball, amb el nivell de detall i definició exigida en els plecs.
 - o No informar de deficiències observades durant la prestació del servei.
 - o No tenir en regla la documentació que sigui exigida.
 - o L'incompliment o no realització dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- Incompliment molt greu: són classificats com incompliments molt greus aquells conseqüència d'actuacions doloses, realització deficient de la inspecció o de treballs exigits pel servei que
- puguin influir molt negativament en la adequada prestació del servei, la durada dels components de les instal·lacions o causar situació de perill a tercers. En particular, es consideraran incompliments molt greus els següents:
 - o La realització de 2 faltes greus en un període de 3 dies naturals, o més de 4 faltes greus en qualsevol cas.
 - o Incomplir la normativa vigent en qualsevol aspecte relacionat amb la prestació dels serveis inclosos en el contracte, especialment en matèria mediambiental, de seguretat i salut en el treball.
 - o No comptar amb els mitjans humans o materials ofertats, al marge que això pugui constituir un incompliment d'una condició essencial del contracte i pugui derivar en una eventual resolució del mateix.



- Desatendre més de tres vegades al mes les ordres o indicacions dels serveis municipals en relació amb la prestació del servei, encara que no s'hagin imposat penalitats per això, sempre que quedi acreditada l'amonestació al contractista.

El rang de la quantia de les penalitats serà la següent: per incompliments lleus, es podran imposar penalitats per quantia de l'1% fins al 3%, per incompliments greus del 3,01% fins al 5%, i per incompliments molt greus del 5,01% al 9%.

Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi de una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

La quantia total de penalitats no podrà ser superior al 10% del pressupost base de licitació del contracte. Així mateix, quan la suma de les penalitats sigui superior al 5% sobre l'import d'adjudicació, el servei de contractació podrà procedir a la resolució del mateix.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Aquest acord serà immediatament executiu.

La imposició de penalitzacions es farà efectiva sobre els abonaments de la facturació o sobre la garantia definitiva, previ tràmit d'audiència al contractista.

24. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA

No es requereix la constitució de garantia definitiva d'acord amb el previst en l'article 159.6 f) de la LCSP ni de garantia provisional d'acord amb el previst a l'article 106 de la LCSP

25. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia és d'un any i començarà a computar a partir de la data l'acta de recepció o conformitat dels treballs objecte del contracte.

Quant als serveis a efectuar la factura emesa pel contractista i conformada pel responsable del contracte, en la que es contemplin els serveis realitzats per preus unitaris, es considerarà l'acta de recepció a tots els efectes.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per part de l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, sempre i quan no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i ja transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici per part de l'òrgan de contractació a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Queda acreditada la justificació de la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

S'han justificat i informat les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en els plecs administratius.

Enginyer tècnic