



Ajuntament de Rubí

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI
DE NETEJA SUPERFICIAL, TRACTAMENT FÍSIC-QUÍMIC I TREBALLS DE
PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN FONTS ORNAMENTALS DE
LA CIUTAT DE RUBÍ**

ÍNDEX

1	DISPOSICIONS GENERALS.....	3
1.1	OBJECTE.....	3
1.2	ABAST DEL PLEC.....	3
1.3	AMBIT D'APLICACIÓ DEL PLEC	3
1.4	NORMATIVA I CONDICIONANTS DE COMPLIMENT OBLIGATORI	4
1.5	DOCUMENTS TÈCNICS QUE DELIMITEN LA PRESTACIÓ	6
1.6	COMPATIBILITAT ENTRE ELS DIVERSOS DOCUMENTS.....	6
1.7	DURADA DEL CONTRACTE.....	6
1.8	DOCUMENTACIÓ A L'INICI EL SERVEI.....	6
1.9	PERSONAL I MITJANS MATERIALS.....	7
2	ANNEX I: PROGRAMA DE TRACTAMENT DE L'AIGUA I PROGRAMA DE REVISIONS DE LES INSTAL·LACIONS DE LES FONTS.....	9
2.1	PPCL	9
2.2	PROGRAMA DE TRACTAMENTS	11
2.3	PROGRAMA DE REVISIONS DE LES INSTAL·LACIONS.....	12
3	ANNEX II: ESPECIFICACIONS D'INVENTARI DE FONTS ORNAMENTALS	13
4	ANNEX III: PERIODICITAT PREVISTA.....	31

1 DISPOSICIONS GENERALS

1.1 OBJECTE

L'objecte d'aquest plec és establir les prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació del servei de neteja superficial, tractament físic-químic i treballs de prevenció i control de la legionel·losi en les 5 fonts ornamentals de la ciutat de Rubí, per tal d'aconseguir la seva desinfecció, conservant-les lliures de bactèries, fent desaparèixer les males olors, així com, qualsevol brot de gèrmens nocius per a la salut.

La legionel·losi és una malaltia causada pel bacteri legionel·la, que es pot presentar de manera esporàdica o en forma de brots epidèmics que poden afectar grups de persones de la comunitat. Des del seu reservori natural, el bacteri pot colonitzar els sistemes d'aigua calenta i freda dels edificis o altres sistemes que necessiten aigua per funcionar. En elles la legionel·la és capaç de proliferar i, en cas que la instal·lació disposi d'algun sistema que produeixi aerosols, les gotes d'aigua que contenen el bacteri poden ser inhalades i provocar la legionel·losi en grups específics de risc.

La contractació d'empreses de serveis que realitzin les actuacions de manteniment per a la prevenció i control de la legionel·la en les instal·lacions ve motivada per donar compliment a la normativa d'aplicació que queda recollida a l'apartat 1.4 d'aquest plec.

El contracte tindrà una durada de 3 anys i no hi haurà possibilitat de pròrrogues.

1.2 ABAST DEL PLEC

L'abast del contracte del present plec es el conjunt de treballs necessaris per a la neteja superficial, tractament físic-químic de les 5 fonts ornamentals descrites a l'apartat 3 d'aquest plec, així com de les tasques necessàries per la prevenció i control de la legionel·losi d'aquestes.

Per tal de fer front a les necessitats esmentades l'abast inclou els treballs corresponents al Programa de tractament de l'aigua, al Programa de revisions de les instal·lacions de les fonts i al Programa de prevenció, control i manteniment de les instal·lacions amb risc de legionel·losi, necessaris per tal de garantir la qualitat microbiològica de l'aigua així com verificar el correcte funcionament de la instal·lació.

El detall d'aquests programes es troba detallat a l'annex I del present plec.

1.3 AMBIT D'APLICACIÓ DEL PLEC

Els treballs contemplats en la memòria es preveuen realitzar en el terme municipal de Rubí, en concret en les fonts ubicades a les següents places de la ciutat:

- Plaça Dr. Pearson
- Plaça Dr. Guardiet
- Plaça de Catalunya
- Plaça Pla dels Segadors
- Plaça d'Estanislau Figueras

1.4 NORMATIVA I CONDICIONANTS DE COMPLIMENT OBLIGATORI

L'adjudicatari haurà de complir la normativa vigent aplicable pel que fa al manteniment de fonts ornamentals, així com, la normativa vigent aplicable pel que fa a la prevenció, control i manteniment de les instal·lacions i equipaments municipals amb risc de la legionel·losi..

L'empresa adoptarà totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de qualsevol mena i en serà responsable si es produeixen, d'acord amb la legislació vigent. L'empresa estarà coberta per una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per desperfectes o danys causats a tercers o al propi Ajuntament, que poguessin ocasionar-se durant l'execució dels treballs.

L'empresa haurà de disposar d'un servei de prevenció de riscos laborals (PRL) que incorpori les activitats específiques incloses en aquest contracte.

Durant el temps que durin els treballs i actuacions de manteniment s'hauran de senyalitzar tots els espais d'accés a les instal·lacions seguint la normativa vigent.

Així mateix, un cop acabats els treballs de manteniment de les fonts ornamentals i els seus espais adjacents hauran de recuperar el seu aspecte habitual i quedar lliures dels elements emprats durant els treballs del tractaments, com ara escales, eines o qualsevol altre element que pertorbi la seva contemplació o afectin al seu entorn.

L'empresa haurà de gestionar adequadament els residus generats després de cada actuació segons la legislació vigent.

L'empresa després de cada actuació lliurarà mensualment la documentació referida a l'apartat de documentació d'aquest PPT amb els certificats corresponents, moment a partir del qual es podrà procedir a la seva facturació, després de la validació corresponent per part de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals. No obstant, i en qualsevol moment el Servei podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les obligacions inherents a aquesta contractació.

La facturació es farà mensualment segons el nombre d'actuacions realitzades, (**Segons preus unitaris oferts**), documentades i validades pel responsable del contracte de l'Ajuntament de Rubí en funció del Programa de tractaments i revisions objecte d'aquest plec.

Tota la informació obtinguda per l'adjudicatari sobre els bens objecte de la prestació de serveis serà confidencial i quedarà prohibida la revelació a tercers, llevat de l'autorització expressa de l'Ajuntament. Totes les dades tècniques referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament i no podrà explotar-ne la seva informació sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

a) Obligacions

- Es realitzarà un seguiment i control dels treballs de forma coordinada entre el responsable tècnic designat per l'adjudicatari i el responsable del contracte i/o l'assistència designada pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- Es farà visita tècnica periòdica on es supervisarà tota la feina realitzada i es comprovarà quantitativa i qualitativament els treballs efectuats. També es revisarà l'ajust de l'avançament dels treballs a la planificació que s'hagi previst.
- L'adjudicatària ha de complimentar totes les disposicions referents a ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que seran comunicats al responsable del contracte i a l'adjudicatari del control de qualitat.
- Tindran caràcter immediatament executiu per l'adjudicatari les ordres particulars de l'Ajuntament que exigeixin el millor compliment del servei.

- La persona designada com a responsable del contracte vetllarà i controlarà que la forma de prestació de les actuacions (per preus unitaris) descrites del servei adjudicat s'ajusta a les especificacions dels plecs reguladors del contracte.
- El programa de comunicació d'incidències Municipal descrit al PPT constituirà el Llibre d'ordres del Servei, on quedaran reflectits totes les correccions o modificacions que s'estimin oportunes pel responsable del contracte. Aquestes correccions o modificacions en el Servei hauran de ser aplicades de forma immediata pel contractista. Igualment, es podran transmetre ordres i instruccions de treball mitjançant carta o correu electrònic amb justificant de recepció.

b) Normativa

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de la següent normativa en la prestació del servei objecte de contracte:

- Obligació del contractista en matèria de Prevenció de Riscos Laborals: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i de manera especial aquelles que estan dirigides a complir amb les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Responsable del Contracte de l'Ajuntament de Rubí en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, per la seva comprovació dintre del primer mes a contar de la signatura del contracte.

Incompliment de les obligacions en matèria de Prevenció de Riscos Laborals: L'Ajuntament de Rubí podrà resoldre el contracte per incompliment del mateix quan no es compleixin les obligacions de les disposicions vigents en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.

- RD 664/1997 referent a riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics.
- RD 374/2001 referent a la protecció de la salut i seguretat dels treballadors davant els riscos relacionats amb agents químics durant l'execució de les feines.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública.
- Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Real Decreto 614/2024, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 487/2022, de 21 de junio, por el que se establecen los requisitos sanitarios para la prevención y el control de la legionelosis.
- Decret 352/2004, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel que s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per a realitzar tractaments amb biocides.
- Guia tècnica per a la prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions, del ministeri de Sanitat.
- Norma UNE 100030:2017 – Prevenció i control de la proliferació i disseminació de la legionel·la en instal·lacions.

- Qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació i altres normatives que puguin ser publicades i/o modificades durant el període de vigència d'aquest contracte i tinguin afectació sobre les anteriors, o sobre el control i la prevenció de la proliferació i dispersió de la legionel·la.

1.5 DOCUMENTS TÈCNICS QUE DELIMITEN LA PRESTACIÓ

Seràn documents tècnics de caràcter contractual que delimiten la prestació per l'execució del servei els inclosos en la memòria, i els plecs de condicions que componen el contracte.

1.6 COMPATIBILITAT ENTRE ELS DIVERSOS DOCUMENTS

En cas d'existir contradiccions o omissions en els documents de la memòria, el Contractista resta obligat a comunicar-li al Responsable del contracte, amb antelació suficient, qualsevol dubte o qüestió que es plantegi durant l'execució del contracte. La interpretació tècnica de la memòria i del Plec correspondrà al Responsable del contracte i aquest donarà les instruccions necessàries, resultant obligatòries aquestes per al Contractista.

1.7 DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de tres anys, sense possibilitat de pròrroga.

1.8 DOCUMENTACIÓ A L'INICI EL SERVEI

Abans d'iniciar el Programa de tractaments (en els primers 15 dies) l'empresa contractada haurà de lliurar la relació de productes a utilitzar adjuntant les fitxes tècniques corresponents. En el cas de variacions d'aquests productes o incorporació de nous productes, abans de la seva utilització, haurà de lliurar la nova relació adjuntant les fitxes tècniques corresponents.

L'empresa després de cada actuació lliurarà en el termini màxim de 5 dies hàbils les certificacions corresponents als resultats dels paràmetres de control i de les accions correctores aplicades, amb indicació dels productes i volum dels mateixos utilitzats, i descripció de qualsevol altre acció realitzada.

Així mateix, indicarà els resultats de les revisions de les instal·lacions realitzades. En el cas de trobar anomalies greus haurà d'informar immediatament a la Propietat i si fos necessari aturar la instal·lació.

Durant el primer mes del servei, s'haurà de realitzar per part de l'Adjudicatari una avaluació de riscos de tots els sistemes, segons criteris de la Guia Tècnica per la prevenció i control de la Legionel·losi del Ministeri de Sanitat, i s'haurà d'informar al Departament de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals de l'Ajuntament del resultat d'aquesta avaluació, mitjançant un informe, tot enumerant cada instal·lació, el seu grau de risc i les mesures correctores proposades. Aquesta informació serà inclosa en els PPCL (Pla de Prevenció i Control de Legionel·la) de cada instal·lació

L'adjudicatari podrà manipular manualment els equips hidràulics i elèctrics, de les instal·lacions que en disposin, només si així s'aconsegueix que la dosificació de producte sigui més efectiva o per tal de poder realitzar les revisions corresponents al Programa de revisions.

Al finalitzar les intervencions els interruptors s'hauran de tornar a deixar en posició automàtic. En cap cas es podran modificar el horaris de funcionament establerts sense l'autorització del Responsable del Contracte. Aquestes incidències hauran de quedar reflectides en l'apartat corresponent de la documentació de certificació esmentada. No obstant, i en qualsevol moment el Servei podrà demanar tota la documentació que consideri necessària per tal de comprovar l'acompliment de les obligacions inherents a aquesta contractació.

El format de lliurament serà en pdf i signat electrònicament.

L'Adjudicatari proposarà un model de recull de dades corresponent al Programa de tractaments i revisions objecte d'aquest contracte. Un cop validat aquest model pel Responsable del Contracte serà el que es faci servir.

1.9 PERSONAL I MITJANS MATERIALS

L'organització i execució material dels treballs anirà a càrrec del Contractista. No obstant, el Contractista estarà subjecte a les normes d'aquesta Administració i en particular a l'horari, costums i vacances de la mateixa, havent d'acatar les instruccions de l'Ajuntament

L'empresa aportarà els tècnics o personal especialitzat, així com els mitjans materials necessaris per dur a terme les actuacions contractades. També disposarà, d'equip, maquinària i mitjans auxiliars necessaris per a la realització de treballs urgents que requereixin una intervenció immediata. Tota la maquinària i vehicle haurà de dur distintiu, mostrant el nom de l'empresa adjudicatària del contracte, domicili social, telèfon i rètol indicatiu de l'empresa contractista adjudicatària.

L'empresa haurà de disposar de personal qualificat per a la correcta execució d'aquest servei. En concret i com a mínim haurà de tenir el personal destinat a aquest contracte format en Prevenció de Riscos Laborals, formació en prevenció i control de la legionel·la, així com l'empresa ha d'estar inscrita en el ROESP (Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides) Subclau "tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi", del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix l'empresa haurà de disposar d'un tècnic. Aquest professional serà el responsable tècnic del present contracte i interlocutor amb el tècnic de l'Ajuntament de Rubí i participarà en l'elaboració del PPCL (Pla de Prevenció i Control de Legionel·la).

Com a mitjà material, l'empresa haurà de disposar d'un vehicle, amb capacitat pel personal, eines i transportar materials i equips de manteniment en les condicions adients per tal d'evitar possibles danys.

Els vehicles del servei poden tenir una antiguitat màxima de 4 anys, sempre que s'aporti documentació que acrediti que han estat revisats per un mecànic i es garanteixi el seu bon rendiment a l'inici del contracte. Disposarà d'un Distintiu ambiental mínim C i el seu cost es troba inclòs dintre de cada preu unitari

Serà obligació ambiental de caràcter essencial limitar les emissions contaminants dels vehicles:

- Respecta a la flota de vehicles es preveu com a criteri d'adjudicació l'ofertament de vehicles amb condicions menys contaminants respecte les mínimes exigides.
- Adscriure un vehicle d'antiguitat màxima de 4 anys. Aquest vehicle haurà d'estar a disposició del contracte en el moment de la signatura.
- La maquinària utilitzada per a l'execució del servei haurà de complir amb la normativa europea i comptar amb el corresponent certificat d'homologació CE. Igualment resta obligada a complir amb la legislació vigent en matèria de soroll.

- Tota la maquinària es mantindrà segons les prescripcions tècniques de cadascuna i els vehicles es mantindran adequadament i estaran sotmesos als controls preceptius d'ITV.
- El Contractista emprarà maquinària de servei amb baixes emissions de soroll i gasos contaminants, garantint que la mateixa no supera el nivell de sorolls establerts en les especificacions tècniques i fent-ne un correcte manteniment

El Responsable del Contracte de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals podrà inspeccionar els mitjans personals i materials destinats a aquest contracte i /o requerir a l'empresa contractada tota la documentació que consideri necessària en relació als mitjans destinats a aquest contracte.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un equip d'urgència/emergència preparat per a actuar en qualsevol moment, tant en horari de la jornada laboral, com en hores nocturnes, com en dies festius, per a atendre les possibles incidències de qualsevol índole que es produeixin derivades de l'execució de les feines objecte del contracte en un termini de 12 hores excepte si l'adjudicatari a la seva oferta va proposar un termini més curt, que en aquest cas, serà aquest últim termini. Per aquesta fi, haurà de disposar d'un mitjà de localització que permeti la immediata activació dels dispositius d'emergència (comunicació permanent i directa de telefonia mòbil).

Les funcions del Responsable del Contracte de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals seran:

- La validació de la documentació que ha de presentar l'empresa contractada (la qual es detalla més avall).
- La certificació de les tasques realitzades.
- L'aprovació dels pressupostos escaients en el cas de ser necessari.
- Les inspeccions i requeriment de documentació que consideri escaient.

2 ANNEX I: PROGRAMA DE TRACTAMENT DE L'AIGUA I PROGRAMA DE REVISIONS DE LES INSTAL·LACIONS DE LES FONTS

2.1 PPCL

Elaboració del **Pla de Prevenció i Control de Legionel·la** (en endavant **PPCL**) per a cada instal·lació de titularitat municipal amb risc de legionel·losi.

Aquest Pla ha de seguir les directrius especificades en els articles del RD 487/2022.

L'empresa adjudicatària elaborarà els plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) específics per a cada equipament/edifici, on es contemplin totes les instal·lacions susceptibles de transmetre legionel·losi, en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de l'endemà de la signatura del contracte, que contindran tota la documentació exigida normativament, definiran i descriuran en detall les operacions que ha d'assumir el personal municipal i determinaran també les que corresponen a l'empresa contractada.

En cas que la instal·lació es consideri prioritària segons l'article 2.11 o per altres motius s'opti per implantar un Pla Sanitari front legionel·la (PSL), haurà de mantenir el PPCL fins que el PLS no estigui planificat i validat mitjançant dades i/o resultats.

El contingut mínim que ha d'incloure el pla de control és el següent:

Diagnòstic inicial i descripció detallada de les instal·lacions, objecte del contacte i d'acord amb el que disposa l'article 8 punt 2 del Reial Decret 487/2022.

Els plànols i/o esquemes dels circuits hidràulics hauran d'incloure la descripció dels elements i equips implicats com ara: tipus, volum i accés dels acumuladors, tipus de connexió, bescanviadors, claus de pas, vàlvules antiretorn, punts de mostra, purga i drenatge, derivacions, bombes, dipòsits, vàlvules de seguretat i dipòsits d'expansió, manòmetres, termòmetres, filtres partícules, dispositius de picatge, etc.

Ha d'incloure la identificació de punts crítics (els més allunyats, zones d'estancament d'aigua, acumuladors, distància de la vàlvula de barreja fins punt final, etc.), sobre el plànol o en un document annex. Així mateix, caldrà identificar de forma inequívoca (numèrica) tots els punts terminals (aixetes, dutxes, broquets, ruixadors, BIE's, sprinklers, etc.) de les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

Programa de control manteniment i revisió, individualitzat per a cadascuna de les instal·lacions i equips, incloent les mesures preventives oportunes que doni compliment a l'annex IV del Reial Decret 487/2022.

Aquest programa contindrà el cronograma de les actuacions i mesures preventives així com la distribució de les tasques i la designació de les responsabilitats entre el personal implicat (instal·lador, titular, personal extern i/o propi tant els responsables tècnics com els operaris i les empreses proveïdores externes, entre d'altres).

En l'annex III del present plec, estan definides les tasques de manteniment mínim, la periodicitat i els responsables de dur-les a terme de les instal·lacions més habituals objecte de contractació.

Programa de tractament neteja i desinfecció de l'aigua d'acord amb l'annex IV del Reial Decret 487/2022.

Descripció detallada de les operacions de neteja i desinfecció generals i parcials o específiques de zones o equips. Detallant procediment, productes a emprar, dosis, temps d'actuació, precaucions, periodicitat. A més, hauran d'estar incorporades les fitxes tècniques, fulls de dades de seguretat dels productes, dosis i temps d'actuació.

També hi haurà una descripció de les accions que permetin mantenir la qualitat de l'aigua de la instal·lació des d'un punt de vista físico-químic i microbiològic. Aquest haurà de revisar-se quan es detectin canvis en els paràmetres de la qualitat de l'aigua que defineix la taula 1 del RD 487/2022 per a cada tipologia d'instal·lació.

Programa de mostreig i anàlisi de l'aigua (pla de mostreig anual, descripció del sistema de detecció i recompte de Legionel·la, registre del laboratori d'anàlisi de les mostres).

Aquest ha de ser representatiu de la instal·lació incloent diferents parts d'aquesta, revisant els punts de control identificats i definint el nombre de punts a mostrejar d'acord a les determinacions analítiques a realitzar. Ha de determinar els punts a mostrejar, el nombre de mostres i tipus de paràmetres (microbiològics i físico-químics) a analitzar, la periodicitat, així com els mètodes de mostreig, condicions de conservació i transport i dels mètodes d'assaig analítics, criteris d'interpretació dels resultats i designació de les responsabilitats de cadascuna de les operacions detallades.

Aquest programa haurà de complir el descrit en els annexos V i VI, i els laboratoris de control, el descrit a l'annex VII i a l'article 12 del RD 487/2022.

Programa de formació del personal que contemplarà, d'acord amb les característiques de la instal·lació o dels equips, la relació de continguts en funció de les activitats vinculades als PPCL/PSL de les instal·lacions i de les funcions assignades a les persones treballadores que hi intervinguin, així com el nivell de coneixement i la forma d'adquirir-lo per a cadascuna d'elles.

Els PPCL ha d'incloure el Cronograma anual de vigilància i control sanitari de la legionel·la, spp. que inclogui totes les actuacions a realitzar anualment en totes les instal·lacions incloses en l'abast del contracte.

Els PPCL es proposaran a l'equip tècnic de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals en el termini de sis mesos a comptar de la data d'inici del contracte. L'equip tècnic de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals es reserva el dret de poder-hi fer les esmenes oportunes i els haurà de validar. L'empresa assessorarà el personal municipal en tot allò que li sigui requerit per a la implantació dels PPCL.

Gestió documental. Elaboració, implementació i seguiment del llibre de registre de cada instal·lació de les activitats de manteniment i control del seu PPCL, d'acord amb l'article 8.2 c) del Reial Decret 487/2022.

El Llibre de Manteniment inclourà:

- Plànol de la instal·lació o la xarxa en el cas de sistema de reg, senyalitzat, que contempli tots components, actualitzat i amb els punts crítics on es farà recollida de mostra marcats
- Esquema de funcionament hidràulic
- Programa de neteja i desinfecció (producte, dosis, precaucions i periodicitats)
- Programa de revisió, manteniment i incidències de les instal·lacions establint punts crítics i paràmetres de medició i periodicitat
- Programa de tractament de l'aigua (productes, dosis i mètodes) paràmetres de control i periodicitat d'analítiques
- Registre de les activitats de revisió, manteniment i incidències.

Aquesta documentació haurà d'estar en la pròpia instal·lació, preferiblement elaborada en format electrònic i sempre a l'abast dels tècnics de l'ajuntament i l'autoritat sanitària quan aquesta ho requereixi. La documentació a que es fa referència haurà de conservar-se com a mínim durant 5 anys

Es important la Formació del personal propi de les instal·lacions amb la finalitat que puguin dur a terme el llibre de registre i tasques previstes en el PPCL.

L'incompliment en l'elaboració i actualització del llibre de manteniment i registres de cada instal·lació serà classificat com a falta greu.

Tant el llibre com els registres estaran sempre actualitzats. La seva no actualització serà classificat com a falta greu.

2.2 PROGRAMA DE TRACTAMENTS

L'adjudicatari haurà d'assegurar i certificar el manteniment dels següents paràmetres de control en els nivells que s'especifica a continuació:

- Nivell de clor: Es farà servir la cloració perquè el nivell de clor residual en qualsevol punt de la font/bassa no sigui inferior a 0,5 mg/l ni superior a 2 mg/l; així mateix, el clor residual total no sobrepassarà més de 0,6 mg/l el nivell mig de clor residual lliure.
- Valor de pH: La regulació del pH es farà de manera que el seu valor es mantingui dintre de l'interval de 7,2 – 8 uts de pH.
- Terbolessa: <5 UNF
- Temperatura: Quan la temperatura ambiental sigui superior o igual a 20°C la temperatura de l'aigua no podrà ser superior a 30°C.
- Transparència: Serà perfectament visible el fons de la font.

S'inclou en aquest Programa de tractaments la neteja de la superfície del vas i de la làmina d'aigua que conté el vas.

S'inclouen els treballs de neteja i desinfecció preventius, la presa de mostres i controls analítics necessaris per donar compliment el RD 487/2022, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

El conjunt de tractaments i actuacions han de tenir com a finalitat que totes les instal·lacions objecte d'aquest contracte mantinguin els nivells de pH i de clor ja assenyalats per tal d'aconseguir la desinfecció de l'aigua així com evitar una acció corrosiva sobre els elements metàl·lics i parets, si és àcida, i les incrustacions en les canonades si és alcalina. En cas de proliferació d'algues i si fos necessari es faran tractaments amb algicides.

La periodicitat d'aquestes actuacions preventives (tractament i neteja) serà d'una o dos actuacions cada setmana, en funció de les condicions de temperatura i climatologia de cada època de l'any, resultant el quadre següent:

Font	Superfície (m2)	V (m3)	Clorador	Descripció
Plaça Dr. Pearson	33	15	Sí	Superfície de la font <50 m2
Plaça Dr. Guardiet	11	-	No	Superfície de la font <50 m2
Plaça de Catalunya	15	3	Sí	Superfície de la font <50 m2
Plaça Pla dels Segadors	130	60	No	Superfície de la font > 50 m2
Plaça d'Estanislau Figueras	32,5	6	Sí	Superfície de la font <50 m2

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4
4	4	4	5	6	6	6	6	6	5	4	4
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4

El present contracte preveu e inclou les següents mesures correctores:

- Buidatge i la renovació de l'aigua de vas en cas necessari (mínim un cop a l'any): D'aquesta manera l'adjudicatari procedirà a la renovació de l'aigua de la font, prèvia comunicació i autorització per part de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals (U096 Unitat de manteniment d'instal·lacions) de l'Ajuntament de Rubí. En aquest cas, l'adjudicatari haurà de realitzar les tasques necessàries per al buidatge (obertura i tancament de les instal·lacions; retirada de residus sedimentats del fons del vas; neteja de la superfície del vas, etc.) i la renovació de l'aigua de la font que conté el vas.

Tant les mesures preventives com les correctives previstes en el present contracte, podran veure's afectades, per raons climatològiques o d'altra mena, essent necessari un increment de les mateixes, o una reducció.

2.3 PROGRAMA DE REVISIONS DE LES INSTAL·LACIONS

Inclou les revisions necessàries de les instal·lacions de les fonts segons característiques de l'annex 1 per tal d'assegurar el seu correcte funcionament.

S'inclou doncs, la verificació i control del correcte funcionament dels equips de bombeig, control químic i filtració de la font. Al menys un cop a la setmana s'haurà de realitzar la neteja de prefiltres dels equips de bombeig i neteja del sistema de filtració corresponent.

No inclou les accions correctives derivades d'aquestes revisions. La periodicitat dels treballs de revisió d'instal·lacions serà la mateixa indicada pels treballs del Programa de tractaments.

3 ANNEX II: ESPECIFICACIONS D'INVENTARI DE FONTS ORNAMENTALS

a) Plaça Doctor Pearson

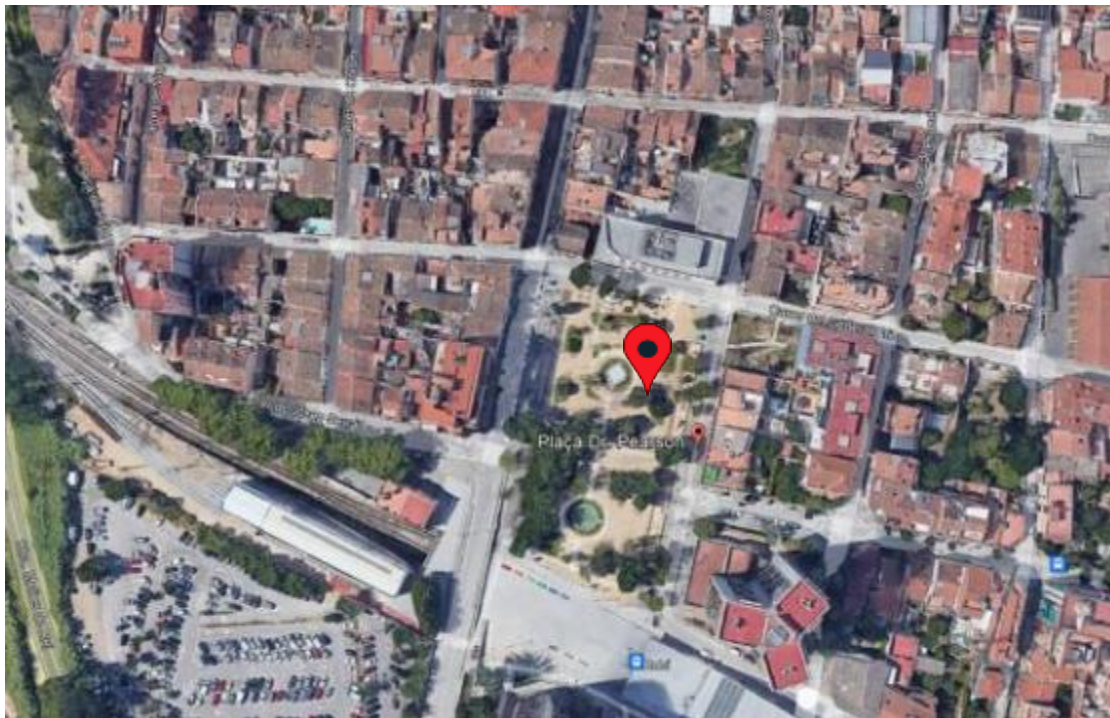
Accés fossat i sala de màquines:



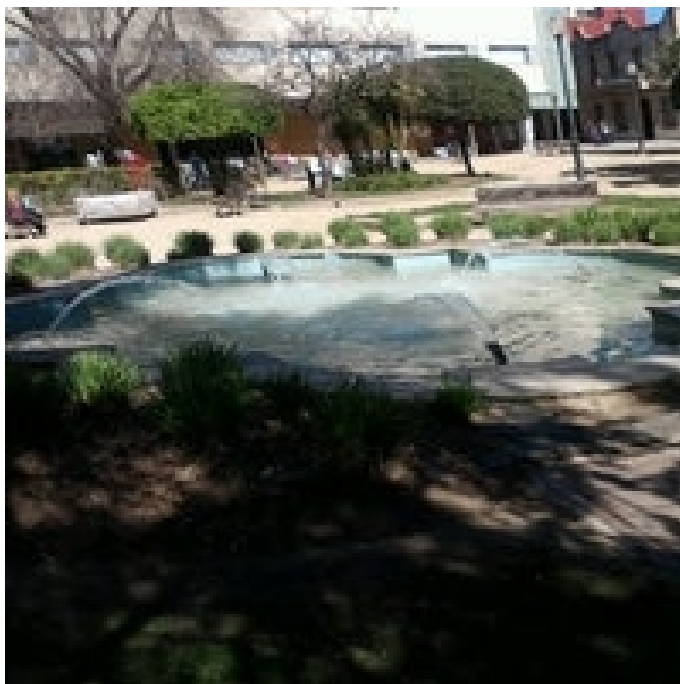
Superfície (m²): 33

Volum (m³): 15

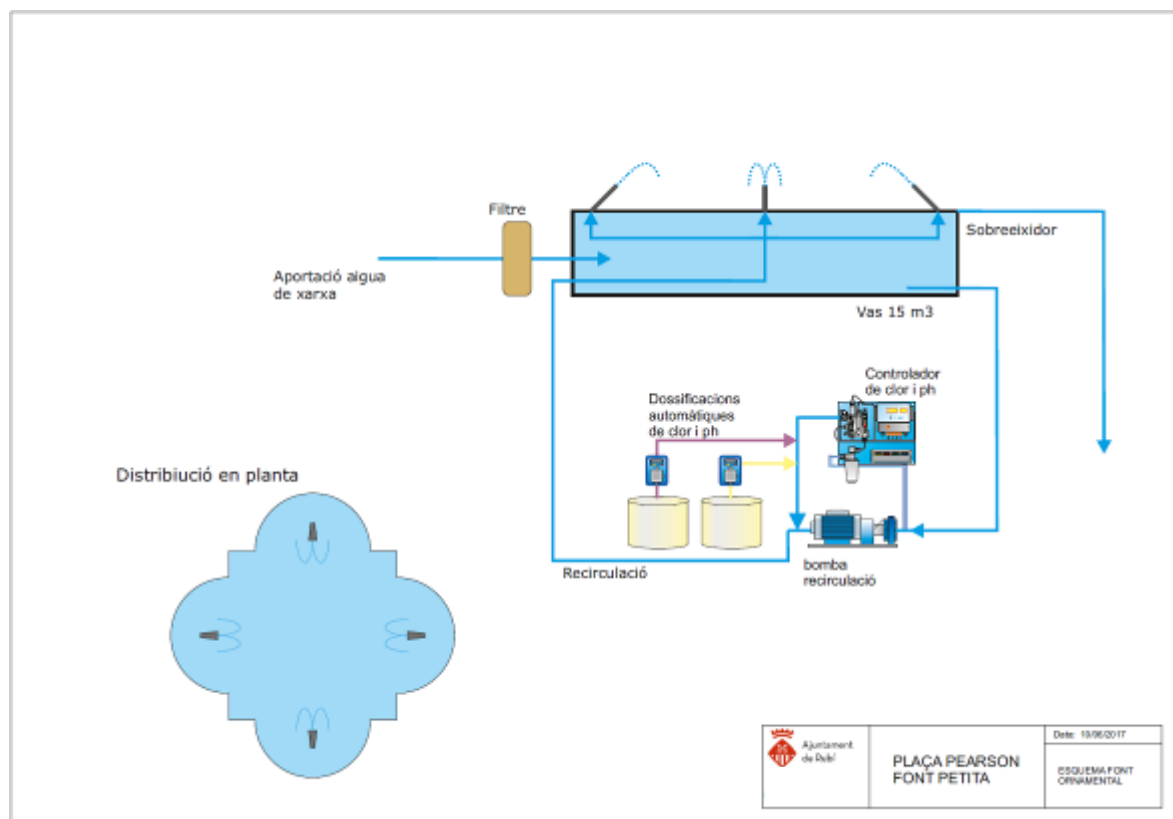
Ubicació de la instal·lació:



Vista general de la font:



Descripció i esquema hidràulic:



b) Plaça Doctor Guardiet

Superfície (m²): 11

Volum (m³): -

Ubicació de la instal·lació:



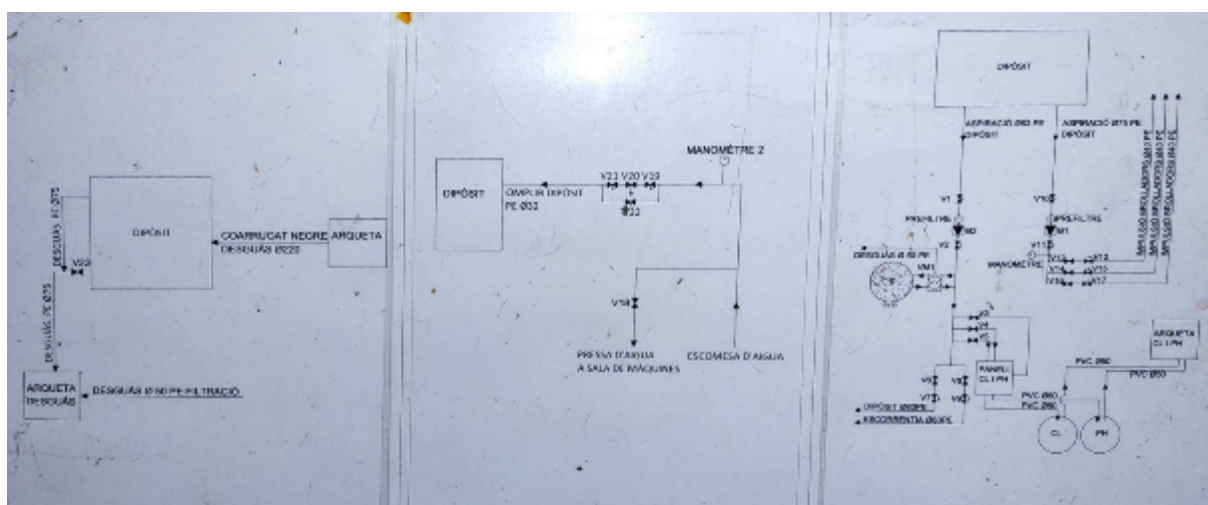
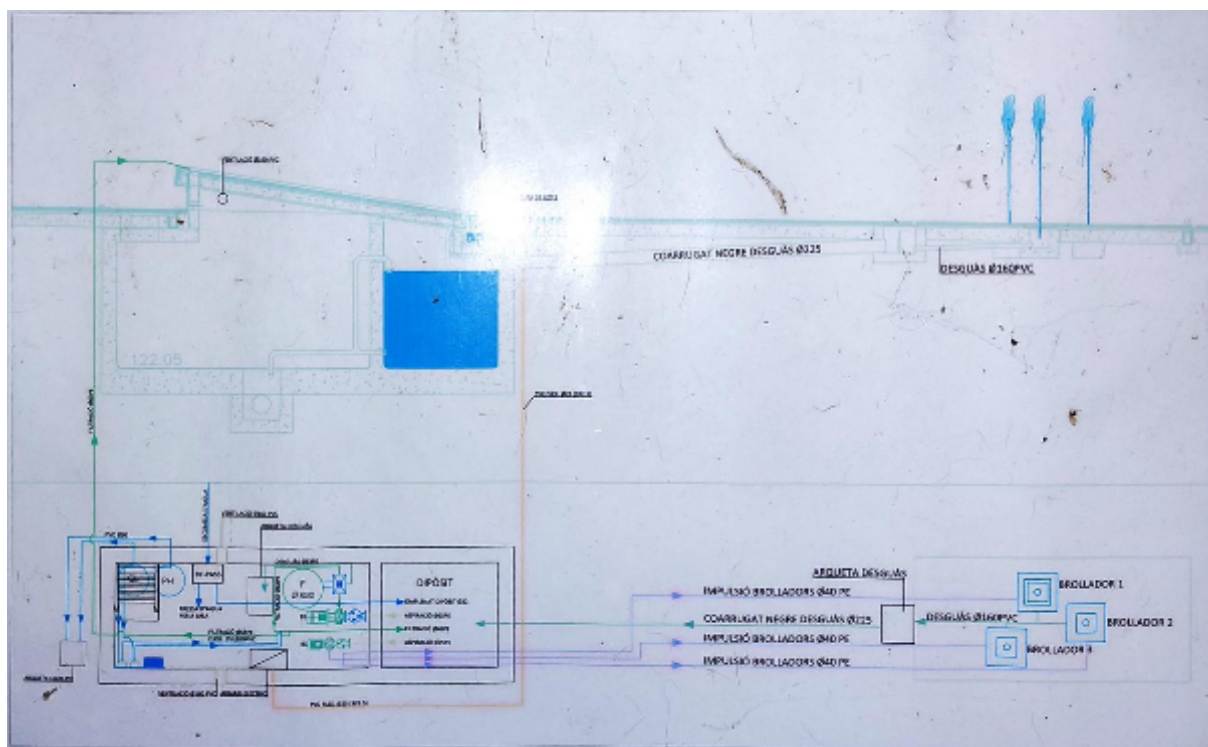
Vista general de la font:



Accés fossat i sala de màquines:



Descripció i esquema hidràulic:

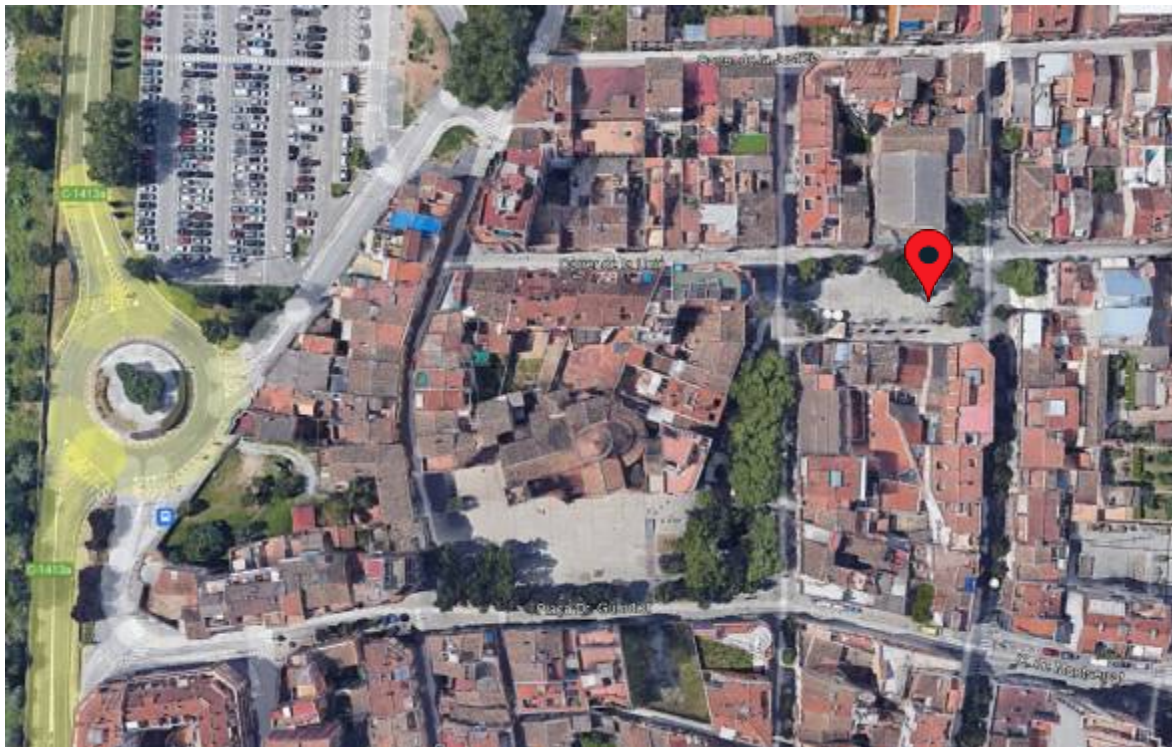


c) Plaça de Catalunya

Superfície (m²): 15

Volum (m³): 3

Ubicació de la instal·lació:



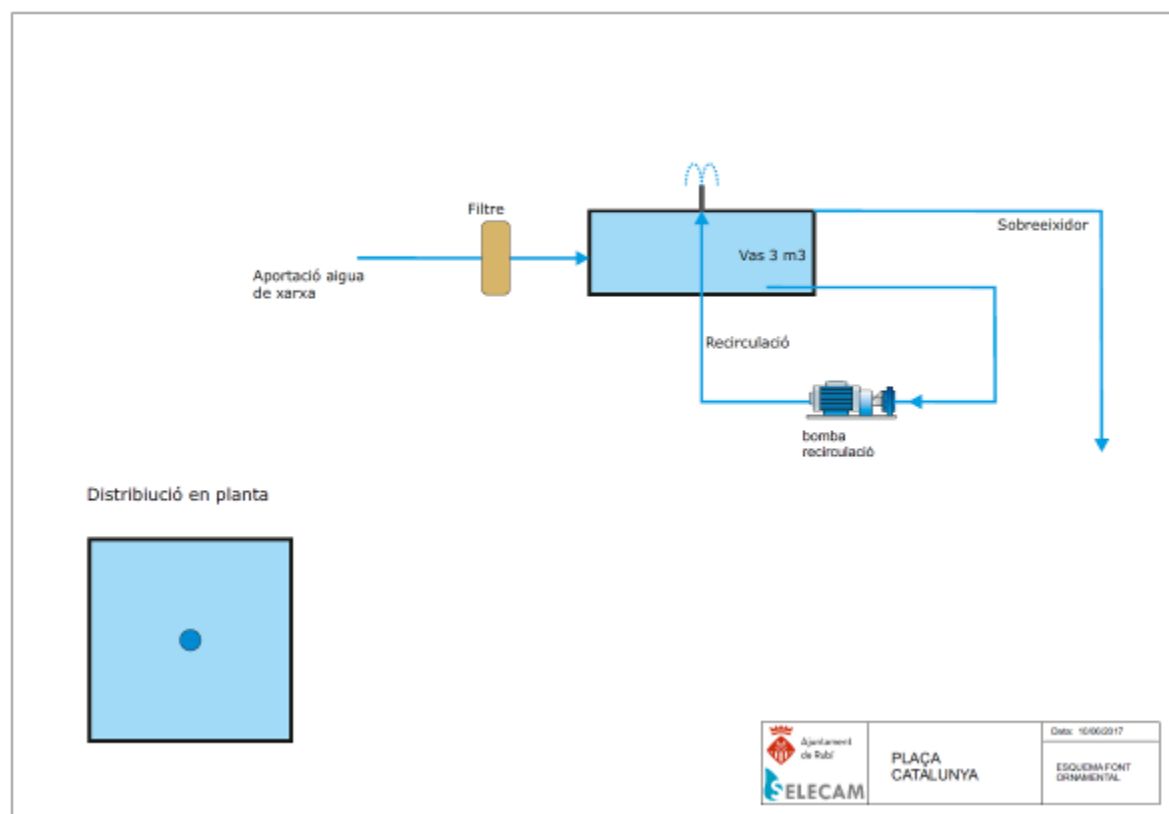
Vista general de la font:



Accés fossat i sala de màquines:



Descripció i esquema hidràulic:

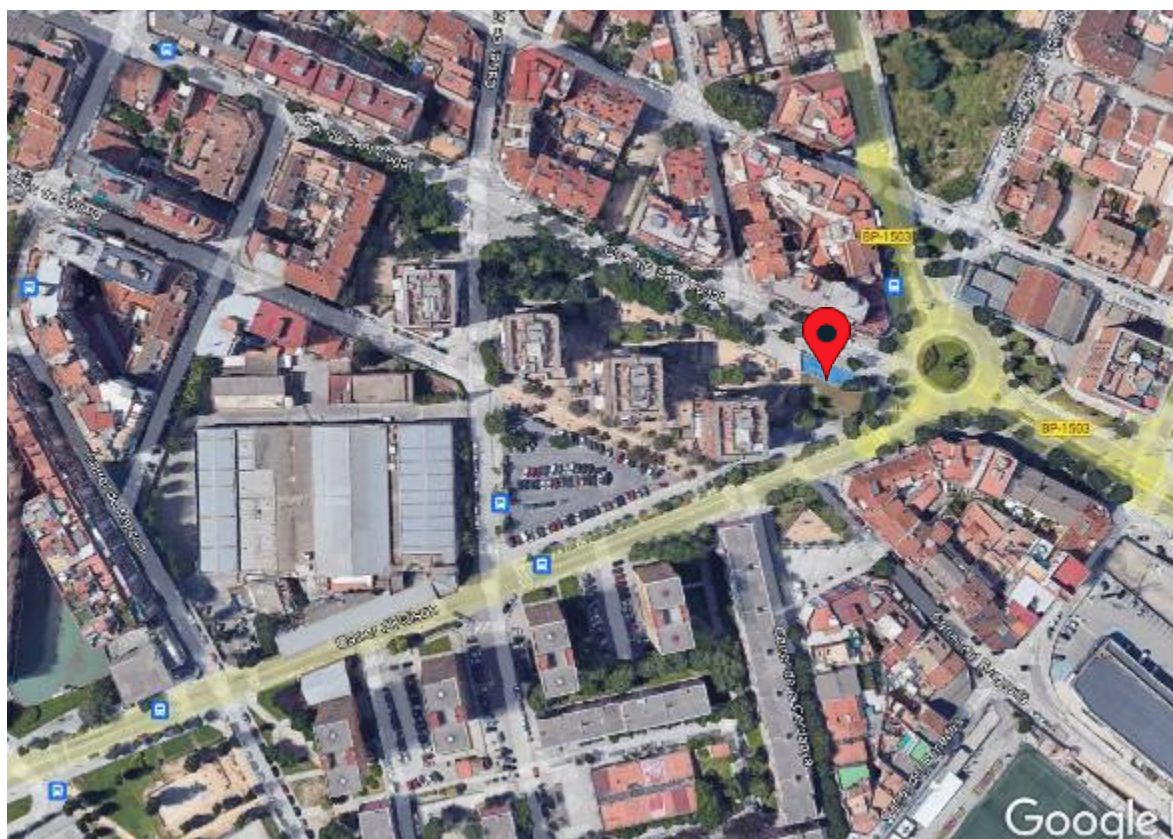


d) Plaça Pla dels segadors

Superfície (m²): 130

Volum (m³): 60

Ubicació de la instal·lació:



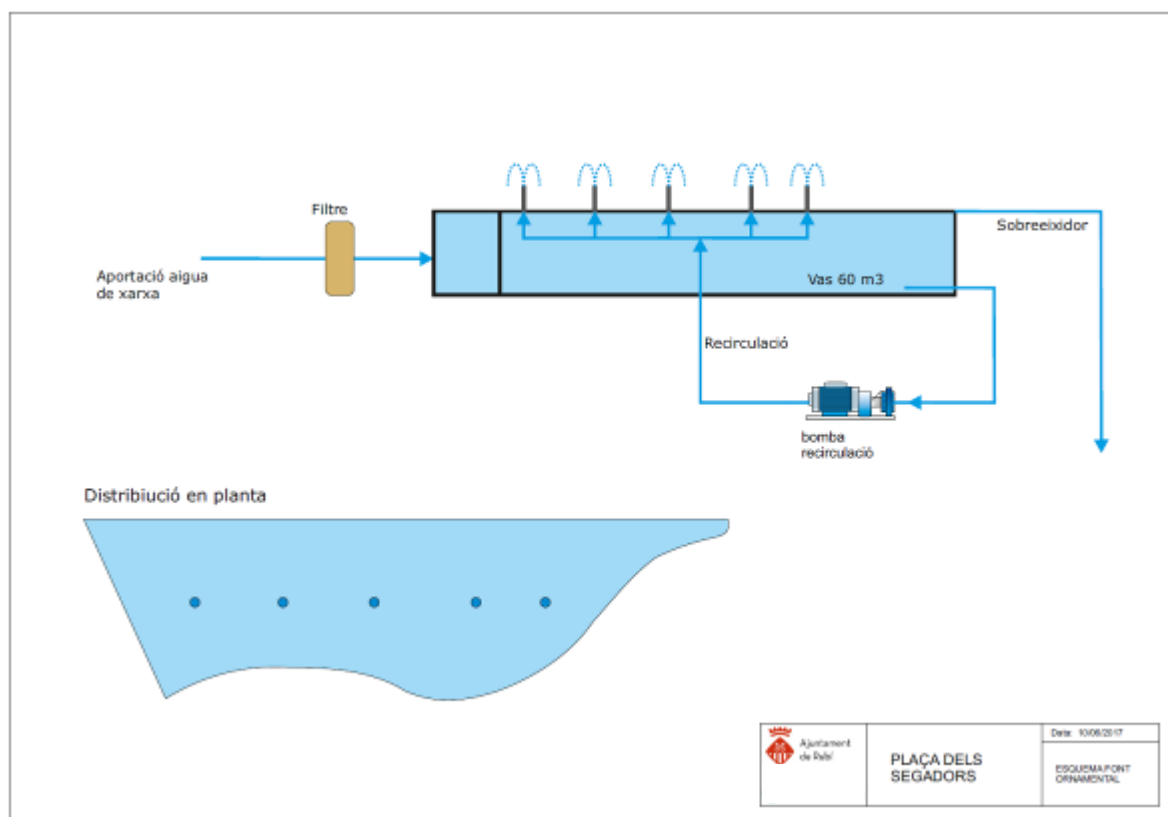
Vista general de la font:



Accés fossat i sala de màquines:



Descripció i esquema hidràulic:

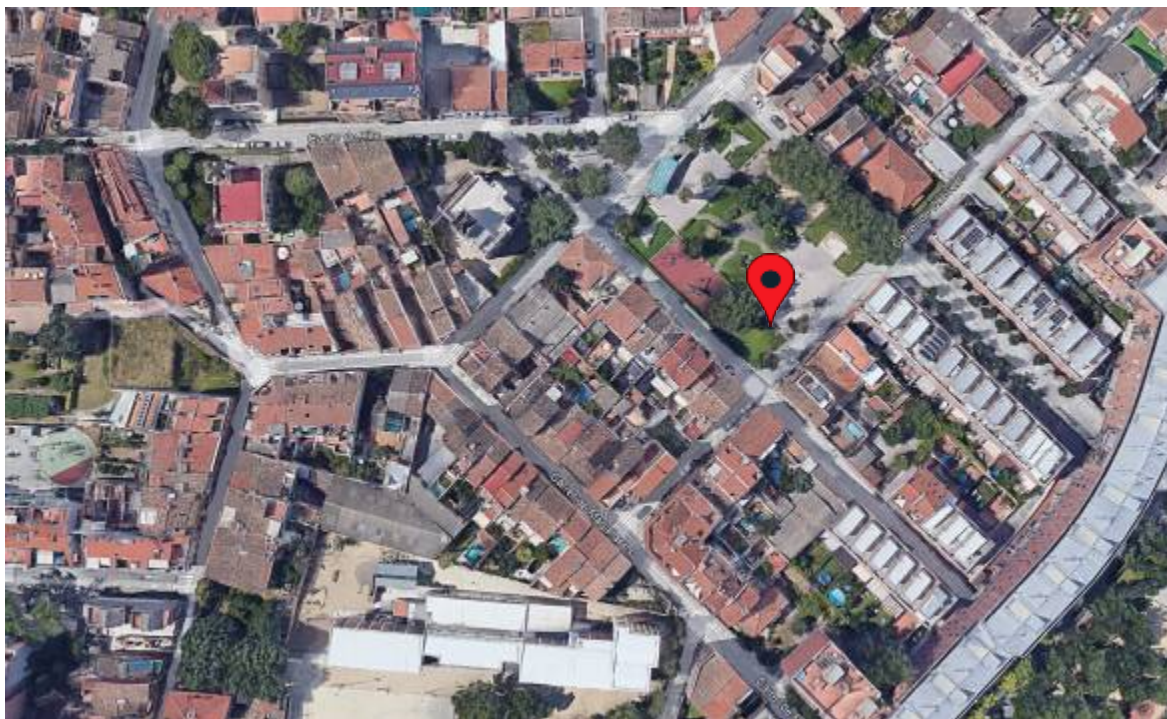


e) Plaça d'Estanislau Figueras

Superfície (m²): 32,5

Volum (m³): 6

Ubicació de la instal·lació:



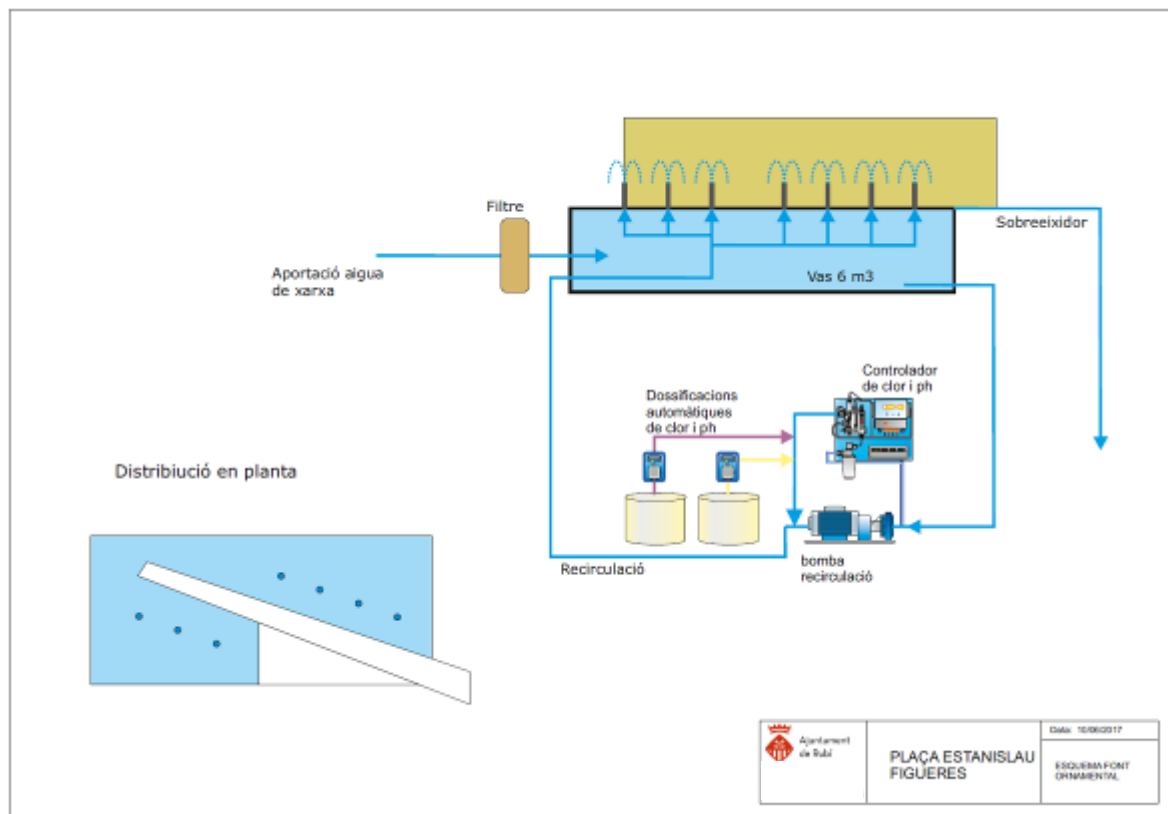
Vista general de la font:



Accés fossat i sala de màquines:



Descripció i esquema hidràulic:



4 ANNEX III: PERIODICITAT PREVISTA

Actuacions preventives, mostrejos de biocida/pH, temperatura i terbolesa, i controls funcionaments equips de bombeig, dosificació i filtració

Font	Superfície (m2)	V (m3)	Qorador	Descripció
Plaça Dr. Pearson	33	15	S	Superfície de la font <50 m2
Plaça Dr. Guardiet	11	-	No	Superfície de la font <50 m2
Plaça de Catalunya	15	3	S	Superfície de la font <50 m2
Plaça Pla dels Segadors	130	60	No	Superfície de la font > 50 m2
Plaça d'Estanislau Figueras	32,5	6	S	Superfície de la font <50 m2

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4
4	4	4	5	6	6	6	6	6	5	4	4
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4
4	4	4	5	6	8	9	9	8	5	4	4

Segons RD 487/2022 les fonts ornamentals amb recirculació quedarien classificades com a "Otras instalaciones que puedan producir aerosolización con depósito y/o recirculación". La freqüència mínima de mostreig serà de anual per la detecció de Legionella i semestral per la detecció d'aerobis.

Anàlisis anuals prevenció i control Legionella i aerobis

Font	Superfície (m2)	V (m3)	Qorador	Descripció	Legionella	Aerobis
Plaça Dr. Pearson	33	15	S	Superfície de la font <50 m2	1	2
Plaça Dr. Guardiet	11	-	No	Superfície de la font <50 m2	1	2
Plaça de Catalunya	15	3	S	Superfície de la font <50 m2	1	2
Plaça Pla dels Segadors	130	60	No	Superfície de la font > 50 m2	1	2
Plaça d'Estanislau Figueras	32,5	6	S	Superfície de la font <50 m2	1	2

Neteja anual enfront Legionella

Font	Superfície (m2)	V (m3)	Qorador	Descripció	Legionella
Plaça Dr. Pearson	33	15	S	Superfície de la font <50 m2	1
Plaça Dr. Guardiet	11	-	No	Superfície de la font <50 m2	1
Plaça de Catalunya	15	3	S	Superfície de la font <50 m2	1
Plaça Pla dels Segadors	130	60	No	Superfície de la font > 50 m2	1
Plaça d'Estanislau Figueras	32,5	6	S	Superfície de la font <50 m2	1

Enginyer tècnic