

REUNITS

D'una part, el Sr. Carlos Ruiz Novella, actuant en nom i representació de l'empresa pública FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA -d'ara en endavant FGC-, amb domicili a Barcelona, carrer dels Vergós, 44, actuant en la seva condició de President.

I, d'altra, el Sr. Gonzalo Boltes Calzado, actuant en nom i representació de la societat INSTALACIONES Y SERVICIOS DE COMUNICACIONES, S.A., (en endavant EMPRESA), amb domicili al carrer Pallars, 459 nau 5 de Barcelona, actuant en la seva condició de representant.

EXPOSEN

I.- Que l'EMPRESA ha estat adjudicatària del procediment obert harmonitzat de ref. PO16/25 (CONTR/2025/034).

II.- Que l'EMPRESA no té cap deute amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya, que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social i que no incorre en cap prohibició per a contractar amb FGC.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions que es recullen a continuació.

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la contractació del servei de manteniment preventiu, correctiu i petites millores a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats de les línies metropolitanes i Cremallera de Montserrat, de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

El contracte es regularà pels seus termes i, en allò no previst, pels seus annexes, el qual formen part integrant del contracte, segons l'ordre de prelación que s'estableix:

- 1) Plec de condicions particulars
- 2) Plec de prescripcions tècniques
- 3) Oferta econòmica
- 4) Oferta tècnica
- 5) Codi de Contractació Socialment responsable

SEGONA. PREU

El preu del contracte es fixa en 525.000,00 €, abans d'IVA, i amb una baixa del 55% dels preus de la taula de l'apartat 6.3 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquest preu es desglossa en els següents conceptes:

CONCEPTE	IMPORT TOTAL OFERT
1. Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats	365.000,00 €
2. Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte	160.000,00 €
Total Pressupost d'Execució de Contracte (abans d'IVA)	525.000,00 €
21 % IVA	110.250,00 €
TOTAL	635.250.00 €

Totes les despeses derivades de l'execució del contracte seran a càrrec de l'EMPRESA, no podent repercutir-les a FGC.

TERCERA. TERMINI

El termini de vigència del contracte es fixa en 2 anys, a iniciar a la signatura de l'acta d'inici del servei, dintre del qual l'EMPRESA haurà d'executar totes les prestacions que integren l'objecte del contracte a plena satisfacció per a FGC.

Arribada la data de finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar per resolució de l'òrgan de contractació d'FGC.

La pròrroga no serà obligatòria per a FGC, sense que aquest fet doni dret a l'EMPRESA a ser compensada, indemnitzada o rescabada.

En el cas de que l'òrgan de contractació adopti una resolució per la qual prorrogui el contracte, la pròrroga serà obligatòria per a l'EMPRESA. En cas de que aquesta última no formalitzi la pròrroga en el temps i forma conferit a l'efecte, FGC confiscarà al seu favor la garantia definitiva dipositada en el contracte, així li reclamarà les quantitats que excedeixin el seu import, fins a cobrir la totalitat dels danys i perjudicis que aquest fet li hagi causat.

En el cas que arribada la data de finalització del contracte l'EMPRESA no hagi executat totes les prestacions a plena satisfacció per a FGC, es podran aplicar les penalitzacions que es detallen als annexes del present contracte amb independència dels danys i perjudicis que FGC li pugui reclamar, també, derivats d'aquest incompliment.

QUARTA. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte es fixa en 6 mesos a comptar des de la data de finalització del contracte a plena satisfacció per a FGC.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC

El present contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, la seva interpretació i aplicació es regula per les seves clàusules i, en allò no previst per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

SISENA. JURISDICCIO

Per a totes les qüestions que tinguin relació directa o indirecta amb el present contracte, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat se signa el present contracte, per mitjans electrònics, essent la data de formalització la de la darrera signatura.

Per l'EMPRESA

Per FERROCARRILS DE
LA GENERALITAT DE
CATALUNYA

Gonzalo Boltes Calzado
Representant

Carles Ruiz Novella
President

Signat electrònicament

Signat electrònicament

LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM EXPEDIENT: CONTR/2025/034

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

NORMATIVA D'APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de contracte.

L'objecte és la contractació del Servei de manteniment preventiu, correctiu i petites millores a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats de les línies metropolitanes i Cremallera de Montserrat de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants

A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.

Aquesta licitació no es compon de lots. Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc d'execució:

Els serveis es desenvoluparan a les Línies metropolitanes i Cremallera de Montserrat

Règim de subcontractació:

En aquest contracte es permet la subcontractació en les condicions que es detallen a continuació. No obstant, l'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte a excepció del Responsable de Brigada que tal i com consta en el Procediment Intern de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb codi P.GT.P.001, el Responsable de brigada ha de ser propi de l'empresa licitadora. Amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A3. Informació addicional

P O S.	CONCEPTE	Any 1	Any 2	1a pròrroga ANY 3	2a pròrroga ANY 4	3a pròrroga ANY 5	TOTAL
1	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats LMT	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €
2	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats CrM	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €
3	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte LMT **	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €
4	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte CrM **	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL		277.310,92 €	277.310,92 €	277.310,92 €	277.310,92 €	277.310,92 €	1.386.554,60 €
13% Despeses Generals		36.050,42 €	36.050,42 €	36.050,42 €	36.050,42 €	36.050,42 €	180.252,10 €
6% Benefici industrial		16.638,66 €	16.638,66 €	16.638,66 €	16.638,66 €	16.638,66 €	83.193,30 €

TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE	330.000,00 €	330.000,00 €	330.000,00 €	330.000,00 €	330.000,00 €	1.650.000,00 €
21% IVA	69.300,00 €	69.300,00 €	69.300,00 €	69.300,00 €	69.300,00 €	346.500,00 €
TOTAL PRESSUPOST AMB IVA	399.300,00 €	399.300,00 €	399.300,00 €	399.300,00 €	399.300,00 €	1.996.500,00 €

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà Manel Lisbona Salgado, responsable de l'Àrea de Baixa Tensió.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

contractacio@fgc.cat

B. Import de licitació

B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a **1.665.000,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: **660.000,00 €**, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: **990.000,00 €**, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: **15.000,00 €**, abans d'IVA

Es preveu un import per possibles modificacions degudes a un augment del número d'instal·lacions a mantenir per noves ubicacions. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En resum, el quadre de l'import de licitació del present manteniment és:

B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació (abans d'IVA) és de **660.000,00 €**, d'acord amb el següent desglossament:

CAPÍTOL	CONCEPTE	Any 1	Any 2	TOTAL
1	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats	210.084,03 €	210.084,03 €	420.168,06 €

2	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis addicionals	67.226,89 €	67.226,89 €	134.453,78 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL		277.310,92 €	277.310,92 €	554.621,84 €
13% Despeses Generals		36.050,42 €	36.050,42 €	72.100,84 €
6% Benefici industrial		16.638,66 €	16.638,66 €	33.277,32 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE		330.000,00 €	330.000,00 €	660.000,00 €
21% IVA		69.300,00 €	69.300,00 €	138.600,00 €
TOTAL PRESSUPOST AMB IVA		399.300,00 €	399.300,00 €	798.600,00 €

L'import del capítol 1 **Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i el manteniment preventiu, correctiu i petites millores dels bicitancats** es facturarà mensualment.

L'import del capítol 2 de **Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no addicionals als establerts al PPT** no admeten baixa i per tant cal ofertar-lo en PEC, segons preu indicat en aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació.

Les actuacions incloses en aquesta partida del capítol 2 s'abonaran per treball executat valorat segons els preus addicionals inclosos al plec tècnic de la licitació a l'apartat 6.3. En aquelles actuacions de millora i predictiu que no estiguin recollides en la taula de preus l'adjudicatari haurà de presentar una valoració econòmica degudament argumentada i justificada i sol·licitar l'aprovació per part de FGC, que abans podrà demanar valoracions comparatives a altres empreses. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida.

En cas d'esgotar l'import del capítol 2 abans de la finalització de la vigència del contracte, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC es reserva el dret a executar aquestes actuacions fora del present contracte.

B.3 Garantia del contracte

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

C. Termini d'execució.

Atenent a la naturalesa i característiques de les prestacions que es pretenen contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix un termini d'execució del contracte total de 2 anys distribuïts de la següent manera:

- Primera anualitat: 12 mesos
- Segona anualitat: 12 mesos

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte anualment fins a un màxim de tres anys més, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet. Per tant, existeix la possibilitat d'efectuar fins a 3 pròrrogues anuals, fins a un total de 5 anualitats.

En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas de que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

D. Termini de garantia del contracte

El termini de garantia serà de 6 mesos comptat a partir de la data de finalització del servei, a plena satisfacció per part d'FGC.

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'obertura serà en acte no públic.

H. Assegurança de responsabilitat civil

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 350.000 € anuals.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

I.- Codi CPV.

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV 50220000-3 Servei de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb vies fèrries i altres equips.

J.- Tipologia de contracte

Contracte de serveis

K.- Altres condicions

K.1. Forma de presentar l'oferta

Al **Sobre A**, els licitadors hauran d'incloure la documentació administrativa.

Al **Sobre B**, els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica seguint el model d'oferta econòmica que consta a l'annex 2 d'aquest plec de clàusules i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 4.

El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta, serà exclòs del procediment.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

Així mateix, s'haurà de presentar **la proposta tècnica objectiva** que consta a l'annex 2 i d'acord amb els criteris d'adjudicació (annex 4).

IMPORTANT: La falta de presentació de proposta tècnica serà motiu d'exclusió del procediment.

Condicions relatives al tractament d'ofertes amb valors anormalment desproporcionats: Sobre el global de l'import, incloent les partides que no admeten baixa.

K.2. Penalitzacions

Les penalitzacions previstes en aquesta licitació seran les següents:

- **Penalització per manca del compliment dels terminis parcials anuals del manteniment.**

En cas de sobrepassar en més d'un (1) mes el termini contractual per al manteniment, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 750€ per cada mes de retard.

- **Penalització per manca del compliment dels terminis d'entrega d'informació mensual dels manteniments.**

En cas de sobrepassar en més d'un (1) dia natural el termini contractual per a l'entrega de l'informe del manteniment preventiu i predictiu anual, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 150€ per cada dia de retard.

- **Penalització per manca del compliment del termini d'intervenció, reparació de les avaries.**

En cas de sobrepassar en més d'un (1) dia laborable el termini contractual per a la resposta, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 300€ per cada dia de retard i per cada avaria.

- **Penalització per manca del compliment dels terminis de comunicació dels tancaments de les avaries.**

En cas de sobrepassar en més d'un (1) dia natural el tancament de les avaries, sempre i quan aquest retràs sigui imputable a l'adjudicatari, aquest serà objecte de penalització consistent en 90€ per cada dia de retard i per cada avaria.

- **En Penalització per reincidència d'averia ja reparada.**

En cas de repetir-se tres vegades en un mes la mateixa averia, sense causa justificada (vandalisme), l'adjudicatari no tindrà dret a abonament de la tercera reparació i les següents.

- **Penalització per manca del compliment del termini de resposta davant d'incidències o actuacions urgents.**

En cas de sobrepassar en més de vint-i-quatre (24) hores (dintre de l'horari laboral normal) el termini contractual per a la resposta de manteniment correctiu, per causes alienes a l'adjudicatari, l'Adjudicatari serà objecte de penalització consistent en 200,00€ per cada dia laborable de retard.

Les penalitzacions que es recullen en aquest apartat s'incorporen per assegurar la correcta execució del Servei de manteniment preventiu, correctiu i petites millores a l'enllumenat

normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats de les línies metropolitanes i Cremallera de Montserrat de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, així com assegurar el compliment de l'oferta i la seva realització dintre del termini especificat en el PPT o bé el termini ofertat per l'adjudicatari, de manera que permeten responsabilitzar a l'adjudicatari de les desviacions i dels incompliments de les seves obligacions. Totes aquestes penalitzacions es contemplen a més, per tal de responsabilitzar al contractista de les implicacions que poden ocasionar els seus incompliments en el servei que FGC dona ja que poden veure's afectats els usuaris de de la línia. Amb aquestes penalitzacions assegurem que no hi hagi demora en el servei i que l'espai pugui ser destinat al seu ús limitant el perjudici ocasionat a l'usuari.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

K.3 Conveni col·lectiu d'aplicació

Conveni Col·lectiu del sector de la construcció i obres públiques

K.4 Forma de facturació

La que s'estableixi en el PPT.

K.5 Altres obligacions

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici del servei, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials

Sense perjudici del que estableixi el Clausurat del present PCAP, els licitadors que figurin com empresa primera classificada; es a dir proposta per l' adjudicació del contracte, hauran de presentar la següent documentació per tal de poder assolir l'adjudicació del contracte:

- Documentació que es refereix la **clàusula 3.6.1**, relatives a documentació general de l'empresa i solvència econòmica, financera i tècnica que es determini a l'annex 1.B del present PCAP.
- Documentació corresponent a la **garantia definitiva** del contracte que figura a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP.
- Altra documentació:
 - a) Declaració responsable conforme es compromet a un temps de resposta no superior a l'indicat al plec tècnic (o a l'ofertat) en funció de la prioritat de la incidència, amb l'equip mínim especificat al plec tècnic.
 - b) Declaració responsable garantint la disposició d'un telèfon d'atenció 365 dies a l'any per atendre incidències, sense descartar actuacions puntuals i urgents que precisen atenció.

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució dels serveis.

La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Així com al Diari Oficial de la Unió Europea.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat K.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als indicats a les especificitats de l'apartat K.1 del quadre de característiques, en cas contrari, el licitador que superi el pressupost de licitació, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi de Contractació Socialment Responsable
- La normativa que sigui d'aplicació.

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LA DOCUMENTACIÓ DE LA LICITACIÓ

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del servei figura al quadre de característiques, apartat D.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en els serveis efectuats objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2 aquest plec (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

En la seva proposta, els licitadors hauran de presentar oferta segons indica l'apartat K.1 del quadre de característiques

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B l'oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica.

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels sobres o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

3.6.1. SOBRE A

Documentació administrativa (identificació de la licitació i del licitador)

Al sobre A es contindrà tota la documentació identificadora del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera. Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per una declaració relativa al compliment de condicions, d'acord amb el model que consta com Annex 1A a aquest plec.

S'haurà de presentar el DEUC, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En el cas de que el licitador opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació (declaracions, solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries
 - 1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.
 - 2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.
- e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

i) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre A, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

j) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

k) Declaració responsable de vincles amb el grup FGC

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

IMPORTANT: Serà motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B així com incorporar dades que permetin desvetllar les ofertes dels sobre B.

3.6.2. SOBRE B

CONTINGUT

- a) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2), signada pel legal representant del licitador.

- b) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com annex 2, del present plec de clàusules, signada pel legal representant del licitador.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació. Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat² que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de la proposició econòmica. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

L'obertura del sobre B podrà ser pública.

4.2.1. SOBRE A

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, a la Plataforma de contractació pública.

Serà motiu d'exclusió incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B.

4.2.2. SOBRE B

Es procedirà a l'obertura del sobre B de les propostions admeses.

Serà motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

4.2.3. TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa subsanacions de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data d'obertura del sobre B i, en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

5. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de dos mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

5.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació per a la contractació del servei a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà l'obert subjecte a regulació harmonitzada.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

5.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

5.1.2. OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir als aspectes que es detallen a continuació (no essent aquesta, en cap cas, una llista tancada):

- L'estalvi que permeten els serveis prestats, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.

- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

- En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

- En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta de major quantia (quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquella mitjana).

- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a

la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà de nou la mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

5.1.3. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

5.1.4. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicatari i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

5.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura si així es sol·licita d'acord amb el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Facultats específiques d'FGC

Seran facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels serveis.

- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o realització de les obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

6.2 Obligacions específiques de l'adjudicatari

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- L'adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix. Tant el material com els mitjans necessaris per a la

perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.

- Tot el personal de l'adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar els serveis i notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis i executarà les obres en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei contractat, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeeixi una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

- El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, FGC, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquest salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

6.3 Especificitats en relació a la subcontractació i cessió del contracte

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte, d'acord amb les condicions previstes al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes i en les condicions previstes a la LCSP.

No es permet la cessió del contracte.

6.4. Altres especificitats

6.4.1. Despeses de licitació

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

6.4.2. Civisme

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de

la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

6.4.3. Notificacions electròniques

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

6.4.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

7. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis o treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

10. ABONAMENT DELS SERVEIS

Es podrà establir una forma de facturació específica per aquesta licitació al quadre de característiques.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat dels serveis prestats i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que porti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

11. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

12. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen a l'apartat K2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte,

IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

13. MODIFICACIONS

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.

- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable
- l) Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar

les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

16. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

16.1. Règim de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de les prestacions objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

16.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020 compromentent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

18. RÈGIM DE RECURSOS

18.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

18.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

18.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

18.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

Annex 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

- A. Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- B. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- C. L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- D. El NIF de l'empresa vigent és :
- E. La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- F. L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- G. L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- H. L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- I. L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració

General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

- J. Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- K. Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent:
- L. Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- M. Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.
- N. Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.
- O. Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.
- P. Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

Annex 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional:

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers **3 anys**, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. I que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte. En cas de que el contracte sigui inferior a una anualitat, serà d'aplicació el preu total del contracte. L'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars.

Import solvència tècnica estimada: 231.000,00 €, abans d'IVA.

Acreditació: *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

- b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

Gestor/a de contracte de servei:

- 1 Tècnic/a amb titulació en Enginyeria Industrial, Enginyeria Tècnica Industrial, Enginyeria amb competències per a desenvolupar aquestes tasques, o titulació universitària equivalent homologada a l'Estat espanyol, amb 3 anys d'experiència en lloc de responsabilitat similar, i un mínim de 3 contractes similars als de la present licitació realitzats (iniciats) i finalitzats en els darrers 5 anys (entre el 2020 i el 2025 inclosos).

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar la següent documentació per acreditar la solvència:

- *Còpia del títol universitari*
- *Currículum*
- *Certificats d'execució*

Important: Si per acreditar el compliment dels criteris d'adjudicació de l'annex 4 del PCAP cal aportar documentació relativa a la solvència tècnica, aquesta es considerarà vàlida també per acreditar la solvència tècnica estipulada.

Equip d'assistència tècnica (reparació avaries i manteniment preventiu):

- Un equip mínim de quatre (4) operaris amb més de 5 anys d'experiència, cadascun, en serveis de manteniment d'equips similars als descrits al Plec Tècnic.

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar la següent documentació per acreditar la solvència:

- Currículum

FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- **Un mínim de 2 operaris de l'equip mínim** que es proposaran per a l'execució d'aquests treballs propi o subcontractat **ha de ser especialistes en instal·lacions de Baixa Tensió.**

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleix aquest requisit, i en cas de resultar adjudicatari caldrà presentar carnet d'instal·lador vigent o certificació de l'empresa conforme són operaris autoritzats per a treballar en baixa tensió.

En cas d'acreditar l'experiència requerida, aquests operaris podran coincidir amb qualsevol dels 4 operaris de l'equip mínim.

- **2 Responsables de brigada** propis de l'empresa homologats per FGC. La homologació haurà d'estar vigent a data de presentació de la seva oferta i al llarg de l'execució del contracte. Tal i com consta en el Procediment Intern de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb codi P.GT.P.001, el Responsable de brigada ha de ser propi de l'empresa licitadora.

D'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC: **El Responsable de Brigada, en el decurs de les seves funcions i per a garantir el correcte desenvolupament de les mateixes, no podrà dur a terme cap mena de tasca de conducció de trens de treballs, vehicles auxiliars o maquinària bivial, encara que disposi de les homologacions corresponents en vigor.**

Així mateix: **Una única persona no pot exercir alhora de Responsable de brigada i de Protector de via en un mateix treball.** Així mateix, aquests perfils podran coincidir amb qualsevol dels 4 operaris de l'equip mínim requerit.

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit. En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar certificat d'homologació expedit per FGC.

En aquesta licitació es requereix que la homologació estigui vigent a data d'oferta donat que els terminis de licitació no permeten obtenir la homologació abans de la signatura de contracte i, per tant, no es podria començar l'obra, donat que aquest perfil és imprescindible per iniciar-la.

- **2 Protectors de via** homologats per FGC propis o subcontractats. La homologació haurà d'estar vigent a data de presentació de la seva oferta i al llarg de l'execució del contracte.

D'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC: **El Protector de via és la persona encarregada de la vigilància de les circulacions que es puguin apropar a la zona de treball a fi de garantir la seguretat dels operaris que hi hagi, les seves tasques de protecció no són compatibles amb la realització de cap altra tasca que no tingui relació amb les seves funcions de vigilància i protecció. Per tant, no podrà exercir alhora de Protector de via i Responsable de brigada, o dur a terme cap mena de tasca de conducció de trens de treballs, vehicles auxiliars o maquinària bivial.**

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit i, en cas de ser subcontractat, caldrà presentar també carta de compromís de l'empresa subcontractada.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar certificat d'homologació expedit per FGC.

En aquesta licitació es requereix que la homologació estigui vigent a data d'oferta donat que els terminis de licitació no permeten obtenir la homologació abans de la signatura de contracte i, per tant, no es podria començar l'obra, donat que aquest perfil és imprescindible per iniciar-la.

- c) Declaració responsable conforme es compromet a un temps de resposta no superior a l'indicat al plec tècnic (o a l'ofertat) en funció de la prioritat de la incidència, amb l'equip mínim especificat al plec tècnic.
- d) Declaració responsable garantint la disposició d'un telèfon d'atenció 365 dies a l'any per atendre incidències, sense descartar actuacions puntuals i urgents que precisen atenció.

Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots licitat.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP D'FGC

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

☐ PERSONAL

☐ ECONÒMIC

☐ FAMILIAR

☐ POLÍTIC

☐ PROFESSIONAL

☐ ALTRES (☐ especificar quin)

Data, signatura i segell de l'empresa

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

- 1) Els licitadors presentaran oferta a la baixa per al capítol 1 del Manteniment preventiu i correctiu del pressupost de licitació, d'acord amb la taula següent:**

CONCEPTE	Any 1	Any 2	Import total ofertat
1. Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats			
2. Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte (*)	80.000,00 €	80.000,00 €	160.000,00 €
Total Pressupost d'Execució de Contracte (abans d'IVA)			
21 % IVA			
TOTAL			

(*) El capítol 2 es configura com una bossa econòmica màxima, **no admeten baixa** i per tant cal ofertar-lo en PEC, segons preu indicat a aquest plec. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció de que, l'oferta global no es modifiqui, un cop realitzada la homogeneïtzació.

- 2) Els licitadors presentaran una oferta d'un únic percentatge de descompte a aplicar als quadres de l'apartat 6.3 del Plec de Prescripcions Tècniques:**

CONCEPTE	Baixa ofertada en %
% de descompte a aplicar als quadres de preus de l'apartat 6.3 del Plec Tècnic	

**El percentatge ofertat es mantindrà durant tota la vigència del contracte.*

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Segons taula adjunta:

	Oferta en concepte de	Proposta total = A+B	Mínim Requerit (A)	Adicionals (B)
2.	Equip per a l'execució dels treballs	-	-	-
	• Experiència del/la Gestor/a del servei	3+Serveis addicionals	3	Serveis addicionals
	• Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis*	Nombre total	2	Nombre addicionals
	• Disponibilitat de més Protectors de Via**	Nombre total	2	Nombre addicionals
3.	Termini de resposta davant d'una incidència urgent	Mitges hores		
4.	Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere	-		
	• Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte***	Sí/No		
5.	Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors	-		
	• Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit	%		
6.	Condicions mediambientals	-		

	• Disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient	Sí/No
	• Disposició d'un pla de gestió de residus	Sí/No
	• Adscripció durant l'execució del contracte d'un vehicle elèctric i/o híbrid	Sí/No
7.	Coneixement de la zona d'actuació • Assistència a la visita prèvia concertada per FGC.	Sí/No

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Només omplir cel·les en blanc.

* Taula dels Responsables de brigada ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Mínim requerit
3		Addicional

No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.

**Taula dels Protectors de via ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Mínim requerit
3		Addicional

No es podran ofertar com a Protectors de via, els Responsables de brigada ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.

***Taula del concepte de qualitat social basada en **criteris d'igualtat de gènere**, indicant el perfil que ocuparà la dona incorporada a l'equip d'execució del contracte dels perfils demanats a la solvència tècnica de l'annex 1B del plec de condicions particulars.

Nom i Cognoms de la treballadora	Perfil que ocuparà

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Constitució inicial
PRESIDENT
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
VOCALS
<u>Sr. Manel Lisbona Salgado,</u> Responsable de l'Àrea de Baixa Tensió.
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de Secretària)

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que en s'admetran les suplències a la Mesa (amb la delegació corresponent), en el cas de que qualsevol dels membres no pugui assistir a un determinat acte.

ANNEX 4

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

Criteris automàtics:

- 60% preu
- 40% tècnics-socials-mediambientals

1. Oferta en concepte de preu: fins a 60 Punts

1.1) Oferta en concepte del preu corresponent al capítol 1 del pressupost de licitació: fins a 50 punts.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte a l'import del pressupost de licitació del capítol 1.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 50 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 50 \times \left[1 - \left(\frac{Oferta - Millor oferta(més econòmica)}{Import licitació} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]; on VP = 1$$

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

1.2) Oferta en concepte de % de baixa aplicable als quadres de preus de l'apartat 6.3 del Plec Tècnic: fins a 10 punts.

Els licitadors hauran de presentar una baixa (en %) que s'aplicarà als preus dels Quadres de preus de l'apartat 6.3 del Plec Tècnic.

El percentatge de baixa ofertat més alt, el més econòmic, obtindrà la màxima puntuació, 10 punts. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 10 \times \frac{\% Baixa ofertada}{Millor \% de Baixa ofertada (més alta)}$$

S'ha de presentar un únic percentatge que s'aplicarà a tots els preus dels quadres de l'apartat 6.3 del PPT.

La fórmula de valoració de l'oferta econòmica que consta a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, atès els valors als quals fa referència es considera que aquesta no està formulada per a la valoració d'un percentatge i conseqüentment es considera que no és d'aplicació quan el que s'oferta és un percentatge de descompte i per tant s'utilitzarà la fórmula que es considera més proporcional per valorar aquest criteri .

2. Oferta en concepte d'experiència de l'equip d'execució del contracte: fins a 9 punts

2.1. Experiència del Gestor del Contracte en contractes similars a les de la licitació en els últims 5 anys): 5 punts

1 punt per cada contracte similar a la de la present licitació, amb un màxim de **5 punts**.

Acreditar mitjançant declaració amb relació dels contractes realitzats (iniciats) i finalitzats en els darrers 5 anys (entre el 2020 i el 2025 inclosos) i currículum i/o certificats d'execució. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Durant el servei, en el cas de produir-se el canvi del tècnic proposat, s'haurà d'igualar o superar el nombre de contractes ofertats.

Justificació criteri: Valorar positivament la major experiència del personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

2.2. Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis de l'empresa, per sobre dels demanats com a solvència tècnica: fins a 2 punts

2 punts per cada Responsable de Brigada propi per sobre dels demanats com a solvència tècnica, homologats a data presentació d'oferta, amb un màxim de 2 punts.

Acreditar mitjançant certificat d'homologació expedit per FGC. No s'acceptaran cartes de compromís per atorgar punts.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

2.3. Disponibilitat de més Protectors de Via (propis o subcontractats), per sobre dels demanats com a solvència tècnica: fins a 2 punts

1 punt per cada Protector de Via (propi o subcontractat) per sobre dels demanats com a solvència tècnica, homologats a data presentació d'oferta, amb un màxim de 2 punts.

Acreditar mitjançant certificat d'homologació expedit per FGC, i en el cas que sigui subcontractat, també amb carta de compromís de l'empresa subcontractada. No s'acceptaran cartes de compromís per homologar-se per atorgar punts.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

3. Oferta en concepte de reducció de termini de resposta (en hores) davant d'una incidència urgent tipus 1 segons criticitats definides en el Plec Tècnic (punt 3.4.2.1 Avaries tipus 1 urgents): fins a 16 punts

Al licitador que presenti el menor termini de resposta en la resolució d'avaries urgents en mitges hores per sota de les demanades al Plec Tècnic, això són 2 hores (és a dir, 4 mitges hores), se li assignarà la màxima puntuació: 16 punts. A la resta, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 16 \times \frac{\text{Menor termini de resposta (mitges hores)}}{\text{Número de mitges hores de l'oferta}}$$

Per tal d'assegurar la bona execució del servei, s'admetran com a vàlides les propostes de reducció del termini de resposta de com a màxim 2 mitges hores.

Les propostes que presentin 4 mitges hores obtindran una puntuació de 0 punts.

4. Oferta en concepte de qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere: 1 punt

Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte en algun dels perfils demanats a la solvència tècnica: **1 punt**.

Indicar nom de la treballadora que s'adscriu al contracte, indicar el perfil que ocuparà i adjuntar el seu Currículum, en el moment de presentar l'oferta.

En el cas de produir-se baixes o substitucions, s'haurà de mantenir la incorporació de dones en els perfils ofertats.

Per a la valoració d'aquest criteri no es comptabilitzaran l'adscripció de perfils addicionals als mínims requerits per solvència tècnica.

Justificació criteri: Valorar els criteris relacionats amb la igualtat de gènere dels perfils requerits com a solvència tècnica constitueix un aspecte directament vinculat amb el

contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení en el mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.

5. Oferta en concepte de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 6 punts

Al licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit al servei amb contracte laboral indefinit, en el moment de presentar l'oferta, se li assignarà la màxima puntuació: 6 punts.

Al licitador que acrediti un percentatge igual o inferior al 50% obtindrà zero punts.

A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 6 \times \frac{Oferta}{Millor oferta (\% més alt)}$$

En el cas de produir-se noves contractacions, baixes o substitucions, s'haurà de mantenir el % ofertat durant tot el servei.

Justificació criteri: Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits a l'obra constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.

Els contractes d'obres es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

6. Oferta en concepte de condicions mediambientals a l'execució del contracte: fins a 3 punts

Proposta relativa a la disposició de Plans Ambientals vinculats a l'execució del contracte.

Es donarà com a màxim 2 punts, segons el següent:

- Al licitador que oferti la disposició d'un Pla de Gestió de Residus a aplicar en l'execució del contracte se li assignarà 1 punt

En cas de ser adjudicatari, es presentarà un Pla de Gestió de Residus específic que s'aplicarà en l'execució del contracte.

- Al licitador que oferti la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient (que inclourà el Pla de Gestió de Residus) vinculat a l'execució del contracte se li assignaran 2 punts.
En cas de ser adjudicatari, es presentarà un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient específic que s'aplicarà en l'execució del contracte.
- Al licitador que acrediti la utilització de vehicles no contaminants per la realització de les obres, se li assignarà **1 punt**. S'entén per vehicles no contaminats els que disposin de la classificació de la DGT "0" o "ECO".

Acreditar amb fitxa tècnica del vehicle o carta de compromís conforme a data de signatura del contracte disposarà del vehicle ofertat.

Justificació criteri: D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, és possible incorporar criteris socials i mediambientals per avaluar qualitativament les ofertes, sempre que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. És manifest que els presents criteris d'adjudicació constitueixen aspectes mediambientalment vinculats amb el contracte. Atès que l'execució de l'objecte del contracte requereix desplaçaments amb vehicles de transport de mercaderies (vehicles pesants), el present criteri té per objecte reduir les emissions dels vehicles adscrits a l'execució del contracte. Així mateix, L' objecte d'aquest contracte pot generar diferents tipus de residus pels que es requereix d'una gestió responsable.

7. Coneixement de la zona d'actuació: 5 punts

Atenent a la importància del coneixement de l'entorn en el qual es desenvoluparà el servei objecte de la present licitació, es donarà una puntuació de 5 punts, al licitador que acrediti haver assistir a la visita prèvia concertada per FGC.

Adjuntar certificat d'assistència entregat per FGC.

La visita té molta importància ja que consistirà en descriure i visitar les línies objectes del manteniment de la present licitació així com el magatzem de material de reposició i donarà informació als licitadors per preparar una oferta adequada.

Adjuntar certificat d'assistència entregat per FGC.

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ____ (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ____, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ____ (nom i cognoms dels apoderats) ____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A ____ (nom i cognoms o raó social de l'avalat) ____, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ____ (reproduir l'objecte de contracte) ____, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres): _____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que a compleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per ____ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros ____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen

als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura i segell de l'empresa)



FGC

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT
NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS,
TÚNELS, EDIFICIS, DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES
METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE
FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.**

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL PLEC	1
2.	ELEMENTS OBJECTE DEL MANTENIMENT	1
3.	SERVEIS REQUERITS	3
3.1	Descripció del servei	3
3.1.1	Dependències	3
3.1.2	Omissions	4
3.2	Elements objecte del manteniment	4
3.3	Gestió del contracte.....	4
3.4	Pla de desenvolupament dels treballs.....	5
3.4.1	Manteniment preventiu	5
3.4.2	Manteniment correctiu	6
3.4.3	Manteniment predictiu.....	8
3.4.4	Manteniment milloratiu.....	8
3.4	Condicions generals	8
4.	NORMES D'ACTUACIÓ	9
4.1	Comunicacions de les avaries	9
4.1.1	Avaries tipus 1 urgents	9
4.1.2	Avaries tipus 1	9
4.1.3	Avaries tipus 3 i 4 substitució d'enllumenats	10
4.2	Tancament de les avaries i preventius.....	10
4.3	Qualitat de les reparacions.....	10
4.4	Seguiment, control i documentació	11
5.	GESTIÓ DE SUBMINISTRAMENTS I ESTOCS.....	11
6.	FACTURACIÓ, MÀ D'OBRA I MATERIALS.....	12

6.1	Mà d'obra	12
6.2	Materials.....	12
6.3	Facturació addicional	13
7.	MITJANS TÈCNICS PROPIS DEDICATS AL SERVEI DE MANTENIMENT	14
8.	EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENTS.....	16
9.	SEGURETAT	16
10.	RELACIÓ DE DEPENDÈNCIES I ESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE	17
11.	RELACIÓ D'ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE	21
12.	HORARIS DE TREBALL. CRITICITAT I RESPOSTA DAVANT D'AVARIES DE DEPENDÈNCIES 21	
13.	ACTUACIONS I VALORACIÓ ECONÒMICA.....	23
14.	TERMINI	26
15.	RESPONSABLE DEL SERVEI.....	26



1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de condicions té per objecte recollir les Prescripcions Tècniques particulars que regiran la contractació dels serveis requerits per la correcta execució, segons FGC, del manteniment preventiu, correctiu i petites millores a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i dels bicitancats de les línies metropolitanes dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, incloent-hi andanes, vestíbuls, escales, accessos, magatzems, túnels, galeries, sortides d'emergència, sales tècniques i de circulació; així com tots els punts de llum normal i d'emergència instal·lats a les estacions, edificis, dependències i annexes independentment del seu tipus d'ús i ubicació.

Les línies objecte del manteniment inclòs en aquest plec són:

- Línies Metropolitanes:
 - Barcelona – Vallès, incloent:
 - Ramal Reina Elisenda
 - Ramal Avinguda Tibidabo
 - Funicular de Vallvidrera i trajecte funicular
 - Llobregat – Anoia, incloent:
 - Ramal mercaderies Sant Boi – Port
 - Ramal mercaderies Manresa – Súria – Sallent
 - Funicular de Gelida i trajecte funicular
- Cremallera de Montserrat i trajecte cremallera

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular i d'altres documents adjunts l'Adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici del servei, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

A més del que s'exposa en el present plec, seran aplicables les següents normatives:

- Lleis, decrets, ordres i normatives sobre seguretat i salut en el treball
- ETS d'FGC relacionades amb les tasques a realitzar
- Reglament electrotècnic per Baixa Tensió (REBT)
- ITC vigents per a BT
- Codi tècnic de l'edificació (CTE) BOE N° 74, 28/3/2006

2. ELEMENTS OBJECTE DEL MANTENIMENT

Actualment Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (en endavant FGC) disposa de diferents tipus d'enllumenat normal i d'emergència en tot el recorregut de les seves línies (túnels) i en les diferents dependències, aparcaments i estacions (andanes, vestíbuls, escales, accessos, magatzems, galeries,



sortides d'emergència, sales tècniques i de circulació). A més disposa, en algunes estacions, d'una dependència anomenada bicitancat. Per la criticitat de la instal·lació es fa imprescindible el disposar d'un contracte de reposició del material fungible i de manteniment preventiu als túnels amb una empresa especialitzada que ens permeti donar una resposta ràpida a la reposició de qualsevol incidència i el manteniment en perfecte estat en tot moment.

A continuació, es desglossa i s'explica el contingut del contracte en funció de la ubicació de l'enllumenat:

- Enllumenat normal i d'emergència de túnel: s'inclou el manteniment preventiu, correctiu, predictiu i milloratiu de l'enllumenat normal i d'emergència de tots els túnels de les LMT, Cremallera de Montserrat i funiculars. Aproximadament hi ha 22km de túnel a la línia de Barcelona - Vallès, 18km de túnel a la línia Llobregat - Anoia i 400m de túnel al cremallera de Montserrat.
Les tasques de manteniment preventiu, correctiu i conservació a realitzar, la freqüència i les característiques específiques s'estableixen en aquest plec de condicions tècniques i els seus annexes.
- Resta d'Enllumenat normal i d'emergència: s'inclou el manteniment correctiu en l'enllumenat normal, decoratiu, d'emergència i altres, a les estacions, aparcaments, edificis i dependències de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, incloent andanes, vestíbuls, escales, accessos, magatzems, galeries, sortides d'emergència, sales tècniques i de circulació; així com tots els punts de llum normal i d'emergència instal·lats a les estacions, pàrquings, edificis, dependències i annexes independentment del seu tipus d'ús i ubicació.
Les tasques de manteniment correctiu i conservació a realitzar, la freqüència i les característiques específiques s'estableixen en aquest plec de condicions tècniques i els seus annexes.
- Dependències bicitancats: s'inclou el manteniment preventiu, correctiu, predictiu i milloratiu de l'enllumenat normal i d'emergència, de la fotocèl·lula de l'enllumenat, del quadre elèctric, de l'escomesa des del quadre general de l'estació fins el bicitancat, la pressa de terra i del sistema de plaques fotovoltaïques instal·lats a cada bicitancat. Hi ha 11 bicitancats en total:
 - o Barcelona - Vallès: Valdoreix, Bellaterra i Sabadell Can Feu
 - o Llobregat - Anoia: Sant Vicenç dels Horts, Pallegà, Sant Andreu de la Barca, Martorell Enllaç, Olesa de Montserrat, Sant Vicenç de Castellet, Piera i Vilanova del Camí

El preu inclourà la disponibilitat els 365 dies de l'any en el format 24x7 en cas d'incidència greu que afecti al funcionament dels cables i, per extensió al servei. En la resta de casos la reparació es farà segons programació setmanal de treballs i criticitat de les averies.

A continuació, es mostra una taula resum aproximada dels elements d'enllumenat:

	Unitats
Enllumenat normal a les estacions, edificis i dependències de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, incloent andanes, vestíbuls, escales, accessos, magatzems, galeries, sortides d'emergència, sales tècniques i de circulació; així com tots els punts de llum normal i d'emergència instal·lats a les estacions, edificis, aparcaments, dependències i annexes independentment del seu tipus d'ús i ubicació.	40.210
Enllumenat normal túnel	5.927



Enllumenat emergència a les estacions, edificis i dependències de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, incloent andanes, vestíbuls, escales, accessos, magatzems, galeries, sortides d'emergència, sales tècniques i de circulació; així com tots els punts de llum normal i d'emergència instal·lats a les estacions, edificis, aparcaments, dependències i annexes independentment del seu tipus d'ús i ubicació.	8.598
Enllumenat emergència túnel	5.068

3. SERVEIS REQUERITS

3.1 Descripció del servei

Aquest plec contempla el manteniment de l'enllumenat normal i d'emergència de les línies principals d'FGC i els aparcaments, és a dir:

- Línia Barcelona-Vallès: De Pl. Catalunya fins Sabadell i Terrassa, amb els ramals de Reina Elisenda i Av. Tibidabo i el funicular de Vallvidrera.
- Línia Llobregat-Anoia: De Pl. Espanya a Igualada i Manresa, amb els ramals de mercaderies del Port i de Súria i Sallent. Gelida: Funicular
- Explotació de Montserrat: Cremallera de Montserrat.

Les diferents actuacions, tant preventives com correctives, es coordinaran amb el/la responsable d' FGC per determinar l'acció i/o prioritat, i amb el CTC per coordinar l'accés a via i/o dependències.

L'empresa adjudicatària d'aquest manteniment disposarà de Responsable de brigada, Protector de via i Encarregat de Treballs homologats per FGC per poder actuar en funció de la prioritat de la incidència.

El contracte s'executarà, per una banda la part fixa pel manteniment preventiu amb una facturació proporcional i mensual, i per la banda del manteniment correctiu, amb facturacions mensuals prèvia aprovació d'FGC a descomptar de la bossa de correctiu.

Dintre del contracte es contempla: disponibilitat 24 hores X 7 dies per incidències i manteniment preventiu i correctiu.

3.1.1 Dependències

Seràn objecte del contracte de manteniment les dependències relacionades a l'apartat 10 d'aquest plec. FGC comunicarà al contractista les altes i baixes de dependències i es pactarà la corresponent modificació de l'abast del contracte.

L'adjudicatari acceptarà els elements i equips objectes del contracte en les condicions que es trobin en el moment d'assumir-lo, es farà càrrec de tots els elements, equips, accessoris, etc. i els prestarà el servei necessari per al seu correcte manteniment i conservació, seguint el que s'especifica en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

L'adjudicatari s'obliga a mantenir els equips, elements, etc. existents originalment sense canviar les característiques essencials tret que prèviament sol·liciti i justifiqui la necessitat per escrit a FGC i se li autoritzi formalment.



L'adjudicatari rebrà a l'inici del contracte els equips i elements en correctes condicions de conservació, de tal manera que qualsevol incidència detectada després de la recepció en qualsevol dels equips, elements, etc. li repercutirà i se li podrà deduir de les certificacions mensuals.

3.1.2 Omissions

Les omissions que hi puguin haver en aquest plec, o les descripcions dels treballs que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, no eximeixen a l'adjudicatari de l'execució dels esmentats treballs, que s'hauran de realitzar segons bon ofici i costum dels treballs de manteniment d'enllumenats, com si haguessin estat efectivament descrits.

Tanmateix les omissions o errors que puguin haver a l'apartat 10 no suposaran cap revisió del preu d'adjudicació i seran assumides per l'adjudicatari.

3.2 Elements objecte del manteniment

Seràn objecte del contracte de manteniment els elements relacionats a l'apartat 11 del present plec.

3.3 Gestió del contracte

Es faran reunions de seguiment, dins la primera quinzena del mes, en les quals es tractaran els aspectes següents:

- Anàlisi del manteniment correctiu efectuat (temps de resposta, qualitat reparació, ...)
- Problemes operatius sorgits durant el mes analitzat.
- Seguiment dels treballs i activitats extraordinàries.
- Compliment normatiu i de prevenció de riscos laborals (estudi de dades d'accidentabilitat,
- carències detectades en el període considerat i adopció de mesures preventives i
- correctives).

El contingut i acords d'aquestes reunions quedarà reflectit en una acta, redactada per FGC, que servirà d'ordre de pagament de la factura del mes considerat.

En cas d'aplicar-se penalitzacions aquestes quedaran reflectides i quantificades a l'esmentada acta.

Les penalitzacions s'aplicaran per mesos naturals.

L'import anual del contracte es dividirà en dotze mensualitats. Les quantitats resultants de les penalitzacions es deduiran mensualment de la quota mensual.

El contractista aportarà per escrit i informàticament informació estadística sobre l'evolució dels temps de dedicació al manteniment correctiu, compliment del calendari aprovat i tota aquella informació que en cada moment FGC cregui necessària per a la millora de la gestió.

El contractista mensualment, a les reunions de control, aportarà un llistat amb la quantificació de les intervencions per reparació d'avaries per vandalisme i prioritat 1 fora de contracte no complides del mes anterior, que serà revisat conjuntament amb FGC per tal de fer la facturació adient.

En aquest llistat constarà el número d'avaria que consta al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC, l'estació, el text de l'avaria, la data de l'avaria, i l'element substituït.

El retard en el termini de lliurament de la informació, per escrit i informàticament, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.



3.4 Pla de desenvolupament dels treballs

L'Adjudicatari dedicarà diàriament un mínim de quatre persones per realitzar el manteniment establert en el present Plec per no incórrer en incompliments dels terminis fixats i tindrà capacitat per atendre les avaries urgents en un termini d'una hora en el cinturó industrial de Barcelona.

El personal assignat no podrà participar en tasques assignades a altres contractes dins FGC.

L'adjudicatari disposarà d'una única persona d'interlocució amb els/les responsables d'FGC per tal de gestionar aquest contracte, les programacions, actuacions i gestions incloses al mateix.

El servei de manteniment objecte del present plec precisa d'un equip compost per:

- 1 Responsable del contracte
- 2 Responsables de brigada propis homologats per FGC
- 2 Protectors de via homologats per FGC, propis o aliens
- 2 Operaris especialitzats per treballs elèctrics

Els treballs es podran desenvolupar tant en horari diürn com en nocturn, dependrà de la urgència de la incidència o dels treballs a realitzat així com de l'àmbit de treball (zona de vies o fora).

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans auxiliars de treball i de transport necessaris per la correcta execució del manteniment contractat.

La mà d'obra necessària així com el petit material resten inclosos en aquest contracte, amb les particularitats definides en el apartats de "MÀ D'OBRA" i "MATERIALS".

El personal de l'adjudicatari del contracte tindrà capacitat suficient per resoldre els serveis contractats.

En el cas de subcontractació d'alguna empresa per treballs molt específics, sempre amb l'autorització prèvia per part d'FGC, quan s'efectuïn els treballs sempre estaran acompanyats presencialment per personal de l'empresa adjudicatària o en el seu defecte pel Responsable del contracte de l'empresa adjudicatària, que farà les tasques de coordinació dels treballs amb FGC.

FGC es reserva el dret a modificar la informació que ha de aportar el contractista de cada reparació efectuada.

3.4.1 Manteniment preventiu

El servei de manteniment preventiu, inclòs a la partida econòmica 1 del present plec, aplica a l'enllumenat normal i d'emergència dels túnels i als Bicitancats. Aquest manteniment implicarà l'ompliment d'unes fitxes que, durant el primer mes de contracte, s'entregaran per part d'FGC i es revisaran conjuntament amb l'adjudicatari.

El manteniment preventiu de l'enllumenat normal i d'emergència dels túnels inclou una revisió anual per:

- La comprovació, anotació en croquis i comptatge dels equips que no funcionen en la manera d'enllumenat normal.
- La comprovació, anotació en croquis i comptatge dels equips que no funcionen en model d'emergència o no ho facin durant el temps mínim i la lluminositat exigides, així com la senyalització dels mateixos.



- La comprovació de tots els polsadors de túnel tant en encesa per emergència com en apagat. Inclouent la revisió de la senyalítica d'aquests.
- La comprovació, anotació en croquis i comptatge dels polsadors d'encesa per emergència que no funcionen i de la senyalítica mancant d'aquests.

El manteniment preventiu dels bicitancats inclou una revisió anual segons normativa de l'enllumenat normal i d'emergència, de la fotocèl·lula de l'enllumenat, del quadre elèctric, de l'escomesa des del quadre general de l'estació fins al bicitancat, la pressa de terra i del sistema de plaques fotovoltaïques. Aquest manteniment implicarà l'ompliment d'unes fitxes que, durant el primer mes de contracte, s'entregaran per part d'FGC i es revisaran conjuntament amb l'adjudicatari.

La realització del manteniment preventiu programat s'efectuarà el dia previst en el calendari per a la realització del manteniment programat en cada línia, sempre aprovat per FGC.

Les operacions de manteniment preventiu programat s'efectuaran de dilluns a divendres no festius.

El retard en el termini d'intervenció de les tasques previstes en preventiu pot donar lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

Els informes de cada revisió s'hauran de lliurar, com a màxim, 30 dies després de la realització de la revisió. S'hauran d'omplir completament i signar afegint les fotografies que es considerin necessàries als punts rellevants.

L'adjudicatari lliurarà un calendari anual de les actuacions de manteniment preventiu a l'inici del contracte, per aprovació d'FGC.

El contractista informará al/la Responsable del contracte les revisions efectuades mitjançant correu electrònic.

3.4.2 Manteniment correctiu

El servei de manteniment correctiu, inclòs a la partida econòmica 1 del present plec, de l'enllumenat normal i d'emergència d'estacions, aparcaments i dependències, túnels i bicitancats es farà amb una cobertura horària de 24 hores, es disposarà dels recursos humans necessaris per a la reparació de les avaries dins dels terminis de reparació fixats segons les prioritats/criticitats i els acords de servei.

El personal de l'adjudicatari del contracte ha de tenir capacitat suficient per resoldre les avaries.

L'adjudicatari, a la finalització del contracte disposarà d'una setmana per reparar aquelles avaries obertes amb data del contracte i que quedin pendents al darrer dia del contracte.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries de resolució ràpida (tipus 1) o incompliments no justificats a la resta donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives. La inspecció directa dels treballs es podrà realitzar d'acord amb allò establert al Plec de Clàusules Administratives.

Les avaries que es produeixin es classificaran d'acord amb els següents apartats.

3.4.2.1 Avaries tipus 1 urgents

Serán aquelles avaries puntuals que afecten a aspectes de seguretat, servei o que degradin importantment la imatge d'FGC i, per tant, requereixen una actuació urgent per fer una primera actuació de contenció que garanteixi el desenvolupament del servei; el temps des de la notificació de l'avaria fins a la presència de l'equip de reparació no excedirà les 2h.



Aquestes reparacions s'han de realitzar el mateix dia. En el cas que el mateix dia no estigui reparada, es prolongarà la jornada fins la seva reparació.

Un cop feta aquesta actuació de contingència la reparació total haurà de fer-se definitivament abans de 24 hores del inici de l'avaria, només en el cas de no poder-la reparar definitivament (per aprovació de pressupost, manca de recanvi especial o altres motius similars), es passarà a avaries tipus 3 al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC, per part d'FGC de forma convinguda amb l'adjudicatari, amb el comentari de l'acció efectuada i la causa del canvi de la prioritat.

El temps d'execució de la reparació definitiva no ha d'afectar a la qualitat requerida per FGC.

3.4.2.2 Avaries tipus 1

Serán aquelles avaries que afecten a aspectes de seguretat, servei o que degradin la imatge d'FGC i, per tant, requereixen una resolució en un temps màxim de 24 hores durant tots els dies de la setmana, inclosos festius i caps de setmana.

Disponibilitat: Aquest contracte és de disponibilitat 24 hores x 7 dies per tal de poder atendre les incidències de tipus 1 i tipus 1 urgent.

L'adjudicatari disposarà d'una única persona d'interlocució amb els/les responsables d'FGC per tal de gestionar aquest contracte, les programacions, actuacions i gestions incloses al mateix.

3.4.2.3 Avaries tipus 3

Serán la resta d'avaries o incidències no contemplades al paràgraf anterior. La reparació de les mateixes no excedirà de 10 dies laborables, llevat de casos justificats per recanvi de difícil subministrament o per aprovació de pressupost.

3.4.2.4 Avaries tipus 4. Substitució d'enllumenats

S'efectuarà la substitució d'elements d'enllumenats que no funcionen, tipificats al capítol 11, amb una periodicitat màxima de tres mesos en totes les estacions i dependències, sempre que no siguin punts de llum que afectin a la seguretat (per exemple: enllumenats en zones d'accés d'escales, ...) o que per la seva concentració puguin produir zones fosques que donin una imatge de degradació o deixadesa notable (per exemple: zones poc il·luminades per concentració de llums foscos,). En el cas que després de substituir els elements fungibles de l'enllumenat, aquest continuï sense funcionar, no es tancarà l'avís d'avaria, es comunicarà aquest a FGC, per a la gestió de la seva reparació. Durant el primer mes del contracte s'acordarà entre FGC i el contractista aquest procés de comunicació.

Sempre que s'efectuï la substitució d'elements fungibles d'enllumenat també es farà la neteja dels elements que el componen (pantalles, focus, ...).

A petició d'FGC i sempre que no comporti un excés en el cost de la intervenció es podrà substituir la lluminària avariada per una de nova per tal de millorar el rendiment dels equips instal·lats.

Les lluminàries no reparables, serán considerades en tot el conjunt com fungible a l'hora de la seva substitució, sense cap cost addicional.

El contractista haurà d'actualitzar i complimentar el llistat (inventari) i codificació/numeració dels punts de llum normals i d'emergència.

L'horari de treball per a la substitució d'elements fungibles d'enllumenats d'estacions i dependències serà el fixat al document M.OT.P.017/33 "Criticitat i resposta davant d'avaries de dependències" (veure apartat 12).



FGC ha iniciat un procés de substitució progressiva dels actuals enllumenats d'estacions per fluorescents de tipus LEDS. Atès la menor càrrega de treball de substitució d'elements fungibles en aquest tipus d'enllumenat es definirà, conjuntament entre FGC i el contractista, una freqüència de neteja d'aquestes lluminàries a mesura que es vagi implantant, sense cap cost addicional.

El material fungible per a la reparació o substitució d'enllumenats serà aportat per FGC al magatzem de Sant Boi, al magatzem del COR, al magatzem del COM o magatzems externs designats. A l'inici del contracte s'acordarà entre FGC i el contractista el procés de subministrament d'aquest tipus de material.

3.4.2.5 Avaries fora de contracte

No es consideren dintre del contracte les actuacions de reparacions causades per fenòmens climàtics extrems, accidents, vandalisme, les quals es pagaran íntegrament (mà d'obra), per tant, la resolució d'aquestes avaries es farà amb personal extraordinari amb l'acceptació prèvia per part d'FGC i sempre amb els preus de les taules de l'apartat 6.3 aplicant la baixa ofertada.

3.4.3 Manteniment predictiu

El manteniment predictiu es basarà a l'anàlisi de les incidències solucionades i punts de millora amb objecte de reduir les possibles incidències. En aquest concepte es forma una bossa general en el contracte per implementar aquestes possibles millores, inclosa a la partida econòmica 2 del present plec.

L'import dels treballs de manteniment predictiu es facturaran de forma mensual segons les actuacions executades amb els informes lliurats i amb proformes separades.

3.4.4 Manteniment milloratiu

Aquest manteniment es basarà en la millora de les instal·lacions existents per reduir el número d'avaries, reposar equips obsolets, petites obres per millorar la imatge d'FGC en lo relacionat amb l'àmbit d'aquest plec, neteja massiva de lluminàries en una zona, millores d'eficiència energètica o petites obres d'ampliacions d'instal·lacions per augment d'ús, peticions d'altres àrees, reforços, seguretat o canvis d'usos.

En aquest concepte es forma una bossa general en el contracte per implementar aquestes possibles millores, inclosa a la partida econòmica 2 del present plec.

L'import dels treballs de manteniment predictiu es facturaran de forma mensual segons les actuacions executades amb els informes lliurats i amb proformes separades.

3.4 Condicions generals

Respecte a les condicions generals del contracte objecte d'aquest plec destaquem:

- Les diferents actuacions tant preventives com correctives es coordinaran amb el/la responsable d'FGC per determinar l'acció i amb el CTC per coordinar l'accés a via i/o dependències (sempre amb programació de treballs).
- Un cop analitzada la incidència les actuacions podran realitzar-se en horari nocturn per poder entrar a zona de via, en aquest cas, depenent de la cripticitat, es farà la primera nit que FGC pugui permetre l'accés i programar els treballs.



- L'empresa adjudicatària d'aquest manteniment disposarà de Responsable de brigada, Protector de via homologats per FGC per qualsevol intervenció sense increment del cost de l'actuació i amb l'homologació vigent a l'inici del contracte.
- Els temps de resposta indicats son d'obligatori compliment i la reparació s'iniciarà de forma immediata si es coneix on està la incidència. Sempre que es pugui reparar, perquè la ubicació així ho permet, es farà de forma immediata. Si la ubicació no permet l'accés fins horari fora de servei, es decidirà el moment. En els dos casos es coordinarà amb FGC.
- En la reparació/actuació sempre es començarà per les instal·lacions que puguin afectar als serveis més crítics indicats per FGC, deixant pel final els que no tenen o tenen poca afectació al servei i/o a l'explotació. També cal tenir en compte que si en un tram on el temps es limitat per poder treballar, l'important és donar servei i si no dona temps de deixar la reparació definitiva es deixarà provisional però segura i s'acabarà en el primer moment que es pugui continuar.

4. NORMES D'ACTUACIÓ

4.1 Comunicacions de les avaries

L'adjudicatari podrà rebre les incidències detectades directament mitjançant comunicació directa amb el responsable del contracte, correu electrònic, missatgeria instantània, trucada telefònica, etc. o per avisos a la plataforma SAP d'FGC. És requisit que el responsable del contracte consulti freqüentment aquesta plataforma.

En el cas de que el propi mantenidor localitzi una avaria, informarà al/la Responsable d'FGC per tal que l'introdueixin al sistema SAP.

L'empresa adjudicatària facilitarà a FGC un telèfon de contacte permanent (24h/365dies) per a la comunicació d'avaries urgents (que no sigui amb prefix 900, 902 o números de pagament de tarifa especial).

4.1.1 Avaries tipus 1 urgents

Es farà mitjançant trucada a l'empresa adjudicatària, que disposarà l'operatiu a realitzar al marge d'introduir l'avaria al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI. Quan es produeixi una avaria urgent, fora de la jornada laboral normal d'oficines, l'empresa adjudicatària tindrà com a interlocutor al CCI.

4.1.2 Avaries tipus 1

Es farà mitjançant trucada (en horari laboral normal d'oficines o a la resta de l'horari pel CCI) a l'empresa adjudicatària, que disposarà l'operatiu a realitzar al marge d'introduir l'avaria al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI.

L'empresa adjudicatària facilitarà a FGC un telèfon de contacte permanent 24 hores 365 dies per a la comunicació d'avaries tipus 1.

4.1.3 Avaries tipus 3 i 4 substitució d'enllumenats

Per introducció al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI. L'empresa adjudicatària s'haurà de connectar al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC via pàgina web d'FGC, en qualsevol moment per poder preparar de forma eficaç les rutes de resolució d'avaries.

4.2 Tancament de les avaries i preventius

El contractista tancarà diàriament les incidències o actuacions preventives directament a la plataforma SAP d'FGC amb el seu accés o, en el seu defecte, informarà al/la Responsable d'FGC per tal que efectui el tractament de les avaries que no corresponguin a l'adjudicatari.

En aquest tancament, i dintre de l'avaria, al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC en els camps determinats es farà constar la informació següent:

- A. Dades de la reparació: data i hora finalització de la reparació.
- B. Text: Anomalia observada i causes.
- C. Operacions realitzades.
- D. Materials consumits.
- E. Hores emprades.
- F. Observacions i dades complementàries.

El retard en el termini de comunicació del tancament de les avaries pot donar lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives d'aquesta licitació.

FGC es reserva el dret a modificar la informació que ha de aportar el contractista de cada reparació efectuada.

4.3 Qualitat de les reparacions

El seguiment de la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec té els objectius següents:

- Valorar la qualitat de la prestació d'acord amb les tasques i requisits definits en apartats anteriors
- Constatar possibles deficiències per sol·licitar i acordar, si fos necessari i de manera immediata, les mesures correctores corresponents per part de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari proposarà un mètode que garanteixi el control de la qualitat.

En termes generals, les reparacions de les avaries comportaran deixar els elements reparats en les mateixes condicions originals i, en tot cas, la qualitat d'aquestes actuacions ha d'acomplir els estàndards de qualitat d'FGC. Així doncs FGC portarà a terme el control de qualitat adient.

En cas de que les reparacions no compleixin els requisits de qualitat i termini acceptables per FGC, el contractista tornarà a efectuar la reparació amb la qualitat exigida en un temps acordat amb FGC, i si persisteix aquesta manca de qualitat FGC podrà derivar la seva reparació a un altre industrial i repercutir el cost al contractista, descomptant-lo de la propera facturació.

4.4 Seguiment, control i documentació

Es faran reunions periòdiques mensuals de seguiment tant del manteniment preventiu programat, com del predictiu sensible d'aportar millores a les instal·lacions, així com del correctiu amb les actuacions realitzades en un període.

FGC es reserva el dret de modificar la informació que ha d'aportar el contractista en les ordres de treball de cada reparació efectuada.

Els continguts i detall dels formats de documentació a presentar seran fixats conjuntament per FGC i el contractista durant el primer mes de prestació del servei.

El contingut i acords d'aquestes reunions quedarà reflectit en una acta, redactada per FGC.

En cas d'aplicar-se penalitzacions, aquestes quedaran reflectides i quantificades a l'esmentada acta. Les penalitzacions s'aplicaran per mesos naturals.

El contractista aportarà la informació estadística sobre l'evolució dels temps de dedicació al manteniment correctiu, acompliment del calendari aprovat i tota aquella informació que en cada moment FGC cregui necessària per a la millora de la gestió.

El retard en el termini de lliurament de la informació, per escrit i informàticament, pot donar lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

Els continguts i detall dels formats de documentació a presentar seran fixats conjuntament per FGC i el contractista durant el primer mes de prestació del servei. Els documents i plànols que es generin s'hauran de presentar en suport digital, sense perjudici de la seva presentació en suport paper. Les extensions principals dels documents i plànols que s'admetran són les següents: doc, xls, ppt, pdf (format text, mai imatge), dwg, txt, tiff amb text, vsd, mdb, avi, mpg i wmv. No s'admetran documents ni plànols en format .plt, .jpg i .bmp. Les fotografies (jpg, gif, bmp,...) queden excloses d'aquesta prohibició.

5. GESTIÓ DE SUBMINISTRAMENTS I ESTOCS.

FGC subministrarà en la majoria de casos el material necessari per a la resolució de les averies. Aquest material l'haurà de recollir l'adjudicatari en el taller de Sant Boi, magatzem del COR, magatzem del COM o en algun subministrador de material. El contractista haurà de realitzar el control i manteniment de l'estoc dels materials més crítics o sensibles d'utilitzar-se a les reparacions.

S'haurà de disposar d'un estoc mínim de material per arreglar les avaries diàries que es puguin produir.

En cas d'utilitzar el material d'estoc per a la reparació d'averies, aquests s'hauran reposar en el temps mínim possible, reportant aquesta informació al Responsable d'FGC per a que els encarregui i pugui posar a disposició de l'adjudicatari.

En casos excepcionals el/la Responsable d'FGC podrà demanar pressupost a l'adjudicatari per al subministrament d'algun material. No obstant, qualsevol necessitat de subministrament de material de reposició pel manteniment de l'estoc haurà de ser aprovada prèviament per FGC.

6. FACTURACIÓ, MÀ D'OBRA I MATERIALS

En el cost del contracte estaran inclosos: els desplaçaments, quilometratge, dietes, materials, hores de treball normal i extres, i tota mena d'eines i mitjans auxiliars necessaris per la bona realització dels treballs a més de la retirada de materials inservibles, la neteja de les zones de treball, etc. És a dir, quedaran inclosos en el contracte el cost total de la mà d'obra dels serveis descrits. En cas de necessitar elements especials o vehicles de via es consensuarà amb FGC per tal de rebre conformitat.

6.1 Mà d'obra

El contracte inclou el cost total de la mà d'obra de totes les actuacions previstes en les gammes de manteniment preventiu i correctiu objectes del present plec.

Quedaran inclosos en el contracte el cost total de la mà d'obra, eines, mitjans d'elevació i transport, senyalització i seguretat necessaris per assolir els serveis descrits en el punt 3, i fins les primeres 100 avaries/any tipus 1. A partir de l'avaria 101 es pagarà íntegrament la mà d'obra prèvia aprovació per part d'FGC, segon allò descrit al capítol 6.3.

La mà d'obra per avaries de vandalisme resten excloses en el present contracte.

6.2 Materials

Quedaran inclosos en el contracte el cost total del petit material dels serveis descrits en el manteniment preventiu, correctiu, normatiu i millores.

El material per a les reparacions serà aportat per FGC del seu magatzem i està inclòs al contracte el transport d'aquest material fins el punt de treball.

La utilització de materials no homologats per FGC pot donar lloc a l'aplicació de les penalitzacions previstes en el Plec de Clàusules Administratives.

S'abonarà mensualment la part proporcional del manteniment preventiu així com les actuacions realitzades durant aquest període que s'hagin documentat amb l'informe corresponent i prèvia aprovació del pressupost. FGC es reserva el dret a no esgotar la bossa de manteniment milloratiu, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

L'empresa adjudicatària i FGC determinaran el procediment de subministrament i retorn de fungibles segon els criteris més favorables a FGC durant el primer mes de la signatura del contracte.

El contractista haurà de controlar disposar d'un estoc mínim de recanvis, subministrats per FGC, que li permeti complir els terminis previstos en aquest plec per a la resolució de les avaries. Aquest estoc l'haurà que mantenir durant tota la vigència del contracte i FGC en qualsevol moment podrà fer les verificacions oportunes.

FGC es reserva el dret d'encarregar feines que puguin afectar de forma considerable l'evolució del contracte de manteniment a tercers.

En cas d'esgotar aquestes partides abans de la finalització de l'any, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC es reserva el dret a executar aquestes actuacions fora del present contracte.

6.3 Facturació addicional

Es facturaran mensualment, segons taula de preus i prèvia aprovació per part d'FGC, les tasques, que no estiguin incloses al capítol anterior i que tot seguit es detallen:

- Realització del manteniment correctiu: A partir de l'avaria 101 de tipus 1, que no incompleixi en el seu termini de reparació.
- Realització del manteniment correctiu: Les avaries per vandalisme, accidents, fenòmens climàtics extrems, excepte la part inclosa en contracte definida a la partida 2 del pressupost que no incompleixin el seu termini de reparació.
- Realització del manteniment milloratiu i ampliacions (inclou material i mà d'obra).

Taula de preus addicionals:

Per enllumenat normal Per manteniment correctiu, reposició, etc. de punt de llum, equip, element, accessori, etc. segons capítol 2.13 del Plec tècnic	Nivell dificultat Baix No inclou treballs en alçades > 4,5 mtrs, talls de catenària ni interceptacions de via. Inclòs horari nocturn i diürn.	Nivell de dificultat Normal Inclou treballs en alçades > 4,5 mtrs sense tall de catenària o tall a zones de taller o estacionament fàcilment supervisat, permet accés amb elevadors, sense interceptació de vies o interceptació de vies sense transit comercial. Inclòs horari nocturn i diürn.	Nivell de dificultat Alt Inclou treballs en alçades > 4,5 mtrs o inclòs menors sense o amb talls de catenària amb dificultats d'accés amb elevadors, sense o amb interceptació de vies o interceptació de vies sense i amb transit comercial. Inclòs horari nocturn i diürn.
Preu de 1 a 5 Utats (Mateixa Estació)	120 €	130 €	170 €
Preu de 6 a 10 Utats (Mateixa Estació)	110 €	120 €	150 €
Preu de > 11 Utats (Mateixa Estació)	100 €	110 €	130 €

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

Per enllumenat emergència Per manteniment correctiu, reposició, etc. de punt de llum, equip, element, accessori, etc. segons capítol 2.13 del Plec tècnic	Nivell dificultat Baix No inclou treballs en alçades > 4,5 mtrs, talls de catenària ni interceptacions de via. Inclòs horari nocturn i diürn.	Nivell de dificultat Normal Inclou treballs en alçades > 4,5 mtrs sense tall de catenària o tall a zones de taller o estacionament fàcilment supervisat, permet accés amb elevadors, sense interceptació de vies o interceptació de vies sense transit comercial. Inclòs horari nocturn i diürn.	Nivell de dificultat Alt Inclou treballs en alçades > 4,5 mtrs o inclòs menors sense o amb talls de catenària amb dificultats d'accés amb elevadors, sense o amb interceptació de vies o interceptació de vies sense i amb transit comercial. Inclòs horari nocturn i diürn.
Preu de 1 a 5 Utats (Mateixa Estació)	100 €	120 €	140 €
Preu de 6 a 10 Utats (Mateixa Estació)	80 €	100 €	115 €
Preu de > 11 Utats (Mateixa Estació)	70 €	90 €	105 €

Aquestes actuacions es facturaran aplicant a cada preu el % de baixa ofertat a la licitació.

Per qualsevol alteració o modificació puntual de les actuacions indicades a les taules anteriors o per altres necessitats i treballs relacionats amb elles, l'adjudicatari haurà de presentar una valoració econòmica degudament argumentada i justificada i sol·licitar l'aprovació per part d'FGC, que abans podrà demanar valoracions comparatives a altres empreses.

L'import d'aquestes actuacions es comptabilitzarà dins de la partida de manteniment correctiu no programable.

7. MITJANS TÈCNICS PROPIS DEDICATS AL SERVEI DE MANTENIMENT

S'haurà de posar a disposició del contracte una persona amb perfil tècnic titulat tècnic o superior com a Responsable del contracte, amb un mínim d'experiència demostrable de 3 anys en gestió de contractes de manteniment d'instal·lacions i amb carnet d'instal·lador elèctric especialista, per part de l'empresa adjudicatària.

Aquesta persona es responsabilitzarà de les següents tasques:

- Coordinar amb els tècnics d'FGC l'organització, preparació, planificació i realització de les feines a realitzar.
- Tenir cura de la disciplina, rendiment, complementació de les normatives vigents en matèria de seguretat i Salut laboral i de qualsevol extrem que afecti al personal de l'empresa adjudicatària destinat al servei contractat.
- Realització d'informes de seguiment mensual i anual sobre l'estat de les instal·lacions d'enllumenat, històric d'intervencions, etc.



- Capacitat organitzativa i de resposta davant situacions urgents
- Coneixement de totes les instal·lacions i els seus equips, ubicacions amb dificultats, etc.

El nomenament, i qualsevol canvi, de la persona responsable de la coordinació ha de tenir el vist i plau d'FGC.

Aquesta persona; així com, tots els membres dels grups de treball disposaran de telèfons mòbils, el coordinador disposarà de correu electrònic i haurà d'assistir sense excusa a les reunions a les que se'l convidi, per tractar els assumptes relatius al servei.

Els recursos hauran de tenir un perfil regulat pel conveni siderometal·lúrgic i s'especificaran les funcions que realitzaran tant els recursos tècnics com els de suport.

L'empresa contractada disposarà, com a mínim, 2 oficials de 1^a electricistes amb acreditació com a Responsables de Brigada d'empreses externes, contemplada en els Reglaments de Circulació d'FGC, per als treballs a realitzar dins les instal·lacions de les Línies Metropolitanes i al Cremallera de Montserrat d'FGC, i de 2 ajudants amb acreditació per part d'FGC com ha Protector de Via, per assolir aquells treballs que es fan a una distància igual o inferior a 2 m a banda del carril més exterior de la via, i aquells que es fan a una distància més gran però que per al seu desenvolupament necessiten ultrapassar-la i envair la zona de via (o aquells que hi hagi dubtes), per assolir el manteniment correctiu assignat. Les tasques de petites millores i modificacions aniran a càrrec de personal qualificat en les mateixes condicions però no podran ser els adscrit al contracte.

El personal encarregat del manteniment i el bon estat i funcionament de les instal·lacions d'enllumenat, serà exclusiu de l'empresa adjudicatària, sense que FGC tingui cap responsabilitat ni obligació envers ells. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de vetllar per tal que el servei mantingui el seu bon funcionament.

El personal adscrit al servei, en conjunt, ha de disposar dels coneixements suficients, tanta nivell tècnic com pràctic, que assegurin la correcta interpretació de les operacions, intervencions, procediments i normes. També hauran de tenir coneixements, habilitacions, formació i informació adequada sobre el correcte ús de la maquinària, estris i eines i perillositat intrínseca.

Són funcions específiques dels responsables de brigada les que tot seguit es relacionen:

- Comandament directe sobre tots els components de la brigada o equip de treball.
- Relació directa amb el CSE, CTC
- Comprovació de la dotació d'estris i elements de senyalització i protecció.
- Distribució dels agents de protecció.
- Senyalització de la zona de treball.

Tant el responsable de brigada com el protector de via són les persones garanteixen que els treballs es realitzen, quant a temes de seguretat, en les condicions marcades per les normatives d'FGC.

Com a eina de suport informàtic en la gestió del manteniment s'utilitzarà l'existent a FGC (SAPPM). Indicar els vehicles, maquinària i medis auxiliars que es posaran a disposició exclusiva per a la prestació del servei. S'haurà de definir la quantitat, el model i l'ús que se'n farà de cada recurs.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat d'obrar en instal·lacions i manteniment en serveis d'enginyeria tals com: xarxes elèctriques urbanes, interurbanes i instal·lacions elèctriques de baixa tensió.



8. EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENTS

L'empresa adjudicatària haurà de presentar l'experiència demostrable mínim de 5 anys en serveis de manteniment d'instal·lacions.

9. SEGURETAT

Qualsevol treball que es realitzi a l'àmbit d'FGC haurà de comunicar-ho amb el/la Responsable d'FGC. En el cas de treballs a dependències es deurà programar segons procediment d'FGC i en el cas de treballs a zona de vies, es programarà segons marca el reglament d'FGC i seguint el procediment, amb el personal especialitzat i amb els terminis previstos sempre en coordinació amb el/la Responsable d'FGC.

Els operaris de manteniment hauran d'anar uniformats amb roba de l'empresa del contractista essent obligatori l'ús de roba homologada.

En general serà obligatori l'ús de calçat de seguretat homologat, casc, guants i ulleres de protecció, depenent del tipus de treball a realitzar.

Pel que fa a treballs en alçada, serà obligatori l'ús d'arnès de seguretat, cordes de fixació i escales i bastides de material i d'alçada adequats.

La utilització d'eines o maquinària es farà sempre atenent les especificacions de seguretat del fabricant.

Quan els treballs de manteniment s'hagin de realitzar propers als treballadors d'FGC o del públic en general, la zona de treballs haurà d'ésser protegida mitjançant la utilització de tanques metàl·liques o cintes reflectants col·locades convenientment i la senyalització adient seguint els criteris establerts per FGC.

En tots aquells treballs de canvis i manteniment d'enllumenat que s'hagin de desenvolupar a una distància igual o menor de un metre de la vora de l'andana (pel costat de la via), s'haurà de garantir la presència de dos operaris durant la realització de les tasques. Un dels operaris s'encarregarà dels treballs pròpiament definits i l'altre s'encarregarà dels aspectes relatius a la seguretat (assegurar l'escala, fer baixar l'altre operari a terra quan s'aproximi un tren a l'estació, ...). En qualsevol cas s'aplicarà la normativa legal vigent respecte a prevenció de riscos i salut laboral, Reglament de Baixa Tensió, etc. Serà condició indispensable per iniciar els treballs contractuals disposar de cap de brigada i protector de via homologats per FGC. A les dependències d'FGC els agents hauran de mantenir un tarannà correcte vers als empleats i clients i evidentment no es podrà fumar.

L'adjudicatari ha de complir amb l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral als seus treballadors. Per arribar a aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per cada cas.

En qualsevol cas s'aplicarà la normativa legal vigent respecte a prevenció de riscos i salut laboral, reglament de baixa tensió, i tota aquella normativa que sigui d'aplicació pels treballs a realitzar.

La prevenció es un dels factors fonamental per tal d'evitar riscos laborals. L'àmbit d'actuació d'aquesta prevenció abraça totes aquelles tasques que es deriven d'unes feines que cal realitzar per tal de assolir el manteniment dels punts de llum i elements auxiliars que componen totes les instal·lacions d'enllumenat, canvi punts de llum, fusibles, bombetes, fluorescents, columnes, etc.

**FGC****Ferrocarrils**
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

FGC disposarà d'un/a Coordinador/a de Seguretat i Salut per tot l'abast d'aquest contracte o l'ús de la plataforma de coordinació que tingui contractada FGC (Metacontratas), per tant, s'haurà de realitzar la documentació necessària. No es podrà iniciar cap treball sense la documentació validada pel/la Coordinador/a de Seguretat i Salut o per la plataforma.

L'empresa adjudicatària ha d'adjuntar els plans de prevenció de riscos i seguretat i salut que aplicarà a la prestació del servei; així com, complir tots els requeriments, indicacions i documentació que per part d'FGC li sigui demanada. També haurà de assistir a totes les reunions i formacions convocades per FGC a les seves oficines.

10. RELACIÓ DE DEPENDÈNCIES I ESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Línia Barcelona - Vallès:
PLAÇA CATALUNYA
BOTIGA I ANNEXES CARRER PELAI
PROVENÇA (incloent espai Provença)
GRÀCIA
PLAÇA MOLINA
PADUA
EL PUTXET
AV. TIBIDABO
SANT GERVASI
MUNTANER
LA BONANOVA
LES TRES TORRES
SARRIÀ
REINA ELISENDA
PEU DEL FUNICULAR (estacions tren i funicular)
VALLVIDRIERA SUPERIOR (incloent enllumenats trajecte vies funicular)
CARRETERA DE LES AIGÜES
BAIXADOR DE VALLVIDRIERA
LES PLANES
LA FLORESTA
VALLDOREIX (incloent enllumenats carrers exterior)
SANT CUGAT
VOLPELLERES
SANT JOAN
BELLATERRA
UNIVERSITAT AUTÒNOMA (incloent enllumenats exterior)
SANT QUIRZE (incloent aparcaments)
SABADELL RAMBLA (incloent enllumenat túnel)
SABADELL CAN FEU GRACIA (incloent aparcament exterior)
SABADELL PÇA. MAJOR

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

SABADELL CREU ALTA
SABADELL NORD
SABADELL PARC DEL NORD (estació i dipòsit trens)
MIRA-SOL
HOSPITAL GENERAL
RUBÍ (incloent enllumenat camí túnel fins COIF)
LES FONTS (incloent aparcament exterior)
TERRASSA – RAMBLA
VALLPARADIS UNIVERSITAT
TERRASSA ESTACIÓ DEL NORD
TERRASSA NACIONS UNIDES
TERRASSA DIPÒSIT
APARCAMENT SABADELL NORD
APARCAMENT TERRASSA NACIONS UNIDES
GALERIES
SORTIDES D'EMERGÈNCIA
TÚNELS repartits per tota la línia

Línia Llobregat – Anoia:
PLAÇA ESPANYA
MAGÒRIA-LA CAMPANA
ILDEFONS CERDÀ
EUROPA FIRA
GORNAL
SANT JOSEP
L'HOSPITALET-AV. CARRILET
ALMEDA
CORNELLÀ-RIERA
SANT BOI (incloent aparcaments vehicles i platges de vies estacionament trens)
MOLÍ NOU (incloent aparcament i passarel·la exterior)
COLONIA GÜELL
SANTA COLOMA CERVELLÓ (incloent aparcament)
SANT VICENÇ DELS HORTS (incloent aparcament)
CAN ROS
QUATRE CAMINS (incloent aparcament, camins exteriors i columnes carreteres)
PALLEJÀ
SANT ANDREU DE LA BARCA
EL PALAU
MARTORELL VILA (incloent aparcament)

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

MARTORELL CENTRAL (incloent aparcament exterior, platges de vies estacionament trens, la nau i exterior de l'Espai Mètric i l'aparcament de l'Espai Mètric)
APARCAMENT MARTORELL CENTRAL
MARTORELL ENLLAÇ (incloent aparcament i platges de vies estacionament i maniobres trens)
ABRERA (incloent aparcament)
OLESA (incloent aparcament)
MONTSERRAT-AERI (incloent aparcament)
MONISTROL-ENLLAÇ
CASTELLBELL I EL VILAR
SANT VICENÇ-CASTELLGALI (incloent aparcament)
MANRESA VILADORDIS
MANRESA ALTA (incloent aparcament, naus auxiliars, platges de vies estacionament i maniobres trens i pas de via per personal intern entre estacions de Manresa Alta i Manresa Baixador).
MANRESA BAIXADOR
SANT ESTEVE DE SESROVIRE (incloent aparcament)
LA BEGUDA (incloent aparcament)
CAN PARELLADA
MASQUEFA
PIERA (incloent aparcament)
VALLBONA D'ANOIA
CAPELLADES
LA POBLA DE CLARAMUNT
VILANOVA DEL CAMÍ
IGUALADA
BARCELONA PORT (incloent platja de vies)
SÚRIA (incloent platja de vies)
ENLLUMENAT VIA I RENTADOR SALLEN
GELIDA SUPERIOR I TRAJECTE
GELIDA INFERIOR
TÚNELS repartits per tota la línia
SORTIDES D'EMERGÈNCIA

Funiculars Montserrat
SANT JOAN SUPERIOR
SANT JOAN INFERIOR
SANTA COVA SUPERIOR
SANTA COVA INFERIOR
TRAJECTE

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

Cremallera Montserrat
MONISTROL – VILA
MONISTROL VILA APARCAMENTS
MONISTROL VILA MUSEU
MONTSERRAT – MONESTIR
TÚNELS repartits pel trajecte

Telefèric d'Olesa
ESPARRAGUERA AERI (incloent aparcaments)
OLESA AERI

TALLERS, MAGATZEMS, OFICINES I DEPENDÈNCIES ANNEXES
Barcelona – Vallès Centre Logístic Rubí:
COR RUBÍ, incloent platges de vies tallers i apartadors i galeries subterrànies
Instal·lacions COR- IF, incloent platja vies tallers i galeries subterrànies
Oficines COR-ON, inclou platja vies tallers i galeries subterrànies
Rubí nau material Històric (Costat estació Rubí), incloent pas vianants Riera
Taller de Rubí i oficines annexes (Àrea de Manteniment d'Equipaments, Magatzem Central, Servei Mèdic (dispensari), vestidors i edifici social, soterranis. CCI Edifici d'Instal·lacions Fixes (vestidors, magatzems i oficines) dintre del COR Edifici de l'àrea de Producció dintre del COR
Llobregat – Anoia:
Martorell:
TALLERS MARTORELL (inclou platja vies tallers i apartadors)
INSTAL·LACIONS MARTORELL IF (inclou platja vies tallers)
Taller de Martorell i oficines annexes (Àrea de Manteniment de Trens, Àrea de Manteniment d'Instal·lacions Fixes, Àrea de Producció, magatzems, vestidors i dispensari). Edifici vestidors i magatzems d'Instal·lacions Fixes. Edifici Vapor, aules i Pont de rentat
Sant Boi:
INSTAL·LACIONS IF-SANT BOI
Tallers, oficines, magatzems i vestidors (Àrea de Manteniment d'Instal·lacions Fixes, Àrea de Manteniment de Sistemes i Edificis i Àrea de Producció, Aparcament)
Manresa:
INSTAL·LACIONS IF-MANRESA
Vestidors i magatzems d'Instal·lacions Fixes, i vestuaris d'Operacions i edificis Inclou platja vies dipòsits i apartadors.
Sallent:
SALLENT
Tren de rentat de Sallent (incloent enllumenat vies).
Oficines i arxius:
Edifici SANT BOI

Sant Boi Pl. Torres i Bages, s/n (Àrea de Producció, magatzem, vestidors i oficines) S'entén que, per a totes les dependències relacionades, queden inclosos en el contracte els accessos, aparcaments, passadissos interiors, vestíbuls, andanes, marquesines, aules, centres de comandament, taquilles, cambres d'estacions, locals tancats, vestuaris, serveis per al públic no automàtics i personal, etc. En cas d'incorporació o baixa de dependències quedaran incorporades a l'objecte del contracte.

11. RELACIÓ D'ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE

Seràn objecte del contracte de manteniment els elements, equips, accessoris, següents:

Bombetes, fluorescents, equips led, cablejat intern de lluminàries, reactàncies, fusibles, condensadors, equips electrònics d'alimentació i encesa propis de les lluminàries, drivers i equips per tele gestió, balasts, cebadors, porta cebadors, portafusibles, porta fluorescents, lluminàries per a enllumenat normal i emergència, bornes, regletes, aïllants, projectors, rètols, tram individual dels cablejats per a alimentació de les lluminàries a partir de la caixa de derivació o protecció més propera; i plaques solars, inversors, mòduls de bateries, subquadres elèctrics, proteccions elèctriques, fotocèl·lules, etc. dintre dels bicitancats.

El contractista haurà de fer la substitució completa de la lluminària quan les característiques de les mateixes no permetin manteniment correctiu mitjançant substitució de fungibles, la designació d'aquestes lluminàries serà a càrrec d'FGC.

S'entén que, per a totes les dependències relacionades, queden inclosos en el contracte els accessos, aparcaments, passadissos interiors i exteriors, vestíbuls, andanes, marquesines, aules, centres de comandament, taquilles, cambres d'estacions, locals tancats, vestuaris, serveis per al públic i personal, etc.

En cas d'incorporació o baixa de dependències quedaran incorporades a l'objecte del contracte.

L'adjudicatari presentarà a FGC a la finalització del primer any, l'actualització de l'inventari de lluminàries, equips, elements,... per estació i dependència, sense que suposi cap cost addicional al present plec.

12. HORARIS DE TREBALL. CRITICITAT I RESPOSTA DAVANT D'AVARIES DE DEPENDÈNCIES

Serà d'aplicació la M.OT.P.017/33 "Críticitat i resposta davant d'avaries de Dependències" apartat 4.2.1.d.

Reparació enllumenats

L'àrea de Manteniment de Baixa Tensió efectuarà la reparació d'enllumenats que no funcionen (fluorescents, bombetes,...) amb una periodicitat trimestral en totes les estacions i dependències, sempre que no siguin punts de llum que afectin a la seguretat o que per la seva concentració puguin produir zones fosques.

Franges horàries en que es poden efectuar serveis de manteniment d'enllumenat a les estacions de la línia Llobregat-Anoia.	
Estacions	Horari que es pot treballar

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

Plaça Espanya	De 10.00 a 13.00 hores
Maçoria - La Campana	
Ildefons Cerdà	
L'Hospitalet-Av. Carrilet	
Almeda	
Sant Boi	De 10.00 a 13.00 hores i de 18.00 a 22.00 hores.
Europa Fira	
Gornal	
Sant Josep	A partir de 09.00 hores
Cornellà-Riera	
Molí Nou	
Sant Vicenç dels Horts	
Can Ros	
Pallejà	
Sant Andreu de la Barca	
El Palau	
Martorell Central	
Martorell Enllaç	
Olesa de M.	Tot el dia
Colònia Güell	
Tot el dia	
Santa Coloma de Cervelló	
Quatre Camins	
Martorell Vila	
Abrera	
Esparreguera	
Des de l'Aeri de M. fins a Manresa	
Baixador i des de Sant Esteve fins a Igualada	
Gelida	
Aparcament	

Franges horàries en que es poden efectuar serveis de manteniment d'enllumenat a les estacions de la línia Barcelona-Vallès	
Estacions	Horari que es pot treballar
Plaça Catalunya	De 10.00 a 13.00 hores
Provença	
Gràcia	De 10.00 a 13.00 hores i de 18.00 a 22.00 hores.
Muntaner	
Sarrià	
Sant Cugat	

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

Rubí	
Terrassa	
Sabadell Rambla	
Vallparadís	
Bonanova	
Tres Torres	
Reina Elisenda	
Tibidabo	A partir de 10.00 hores
Peu Funicular (*)	
Valldoreix	
Sant Joan	
Universitat Autònoma	A les andanes de 10:00 a 13:00 h
Sant Gervasi (*)	
Plaça Molina (*)	
Pàdua (*)	
El Putxet (*)	
Vallvidrera Superior	
Mira-sol	
Hospital General	
Sant Quirze	
Carretera de les Aigües	
Baixador de Vallvidrera	
Les Planes	
La Floresta	
Les Fonts	
Bellaterra	
Aparcament	

En tots aquells treballs de canvis i manteniment d'enllumenat que s'hagin de desenvolupar a una distància igual o menor d'un metre de la vora de l'andana (pel costat de la via), s'haurà de garantir la presència de dos operaris durant la realització de les tasques. Un dels operaris s'encarregarà dels treballs pròpiament definits i l'altre s'encarregarà dels aspectes relatius a la seguretat (assegurar l'escala, fer baixar l'altre operari a terra quan s'aproximi un tren a l'estació, ...).

En el cas d'intervencions amb prioritat tipus 4, significa que el temps màxim per reparar les avaries és de 3 mesos, aquestes actuacions poden agrupar-se per estació o dependència amb l'objectiu de optimitzar els costos de desplaçaments .

A la partida d'intervencions no es determinen la quantitat de punts de llum a reparar que oscil·larà en funció de la magnitud de l'estació.

13. ACTUACIONS I VALORACIÓ ECONÒMICA

L'abast d'aquest plec comprèn les operacions necessàries per al correcte manteniment preventiu, predictiu, normatiu i correctiu de les canalitzacions de cables troncal d'FGC a les línies descrites.

Inclou diverses tipus de canalitzacions tals com canaletes prefabricades de formigó, canalitzacions metàl·liques, prismes soterrats, tubs superficials, etc. A aquestes canalitzacions trobem cables de comunicacions, senyalització ferroviària, fibra òptica, baixa i mitja tensió, etc.

No és objecte de reclamació la modificació del manteniment preventiu ni la periodicitat del mateix. En cap cas, no s'incrementarà l'import total de la licitació.

Totes les especificacions i preus seran vàlids per a ser executats en horari nocturn i reduït, ja sigui laborables o festius.

En resum, el quadre de l'import de licitació del present manteniment és:

POS.	CONCEPTE	Any 1	Any 2	1a pròrroga ANY 3	2a pròrroga ANY 4	3a pròrroga ANY 5	TOTAL
1	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats LMT	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €	200.420,16 €
2	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats CrM	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €	9.663,87 €
3	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte LMT **	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €	65.126,05 €
4	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte CrM **	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €	2.100,84 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL		277.310,92 €	277.310,92 €	277.310,92 €	277.310,92 €	277.310,92 €	1.386.554,60 €
13% Despeses Generals		36.050,42 €	36.050,42 €	36.050,42 €	36.050,42 €	36.050,42 €	180.252,10 €
6% Benefici industrial		16.638,66 €	16.638,66 €	16.638,66 €	16.638,66 €	16.638,66 €	83.193,30 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE		330.000,00 €	330.000,00 €	330.000,00 €	330.000,00 €	330.000,00 €	1.650.000,00 €
21% IVA		69.300,00 €	69.300,00 €	69.300,00 €	69.300,00 €	69.300,00 €	346.500,00 €
TOTAL PRESSUPOST AMB IVA		399.300,00 €	399.300,00 €	399.300,00 €	399.300,00 €	399.300,00 €	1.996.500,00 €

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Àrea de Baixa Tensió

L'import del capítol 1 **Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i el manteniment preventiu, correctiu i petites millores dels bicitancats** es facturarà mensualment.

****L'import del capítol 2 de Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte** no admeten baixa i per tant cal ofertar-lo en PEC, segons preu indicat en aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació.

Les actuacions incloses en aquesta partida del capítol 2 s'abonaran per treball executat valorat segons els preus addicionals inclosos al plec tècnic de la licitació a l'apartat 6.3. En aquelles actuacions de millora i predictiu que no estiguin recollides en la taula de preus l'adjudicatari haurà de presentar una valoració econòmica degudament argumentada i justificada i sol·licitar l'aprovació per part d'FGC, que abans podrà demanar valoracions comparatives a altres empreses. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida.

En cas d'esgotar la partida 2 abans de la finalització de la vigència del contracte, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC es reserva el dret a executar aquestes actuacions fora del present contracte.

El desglossament per conceptes i anualitats és el següent:

SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I EL MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES DELS BICITANCATS		
POS.	CONCEPTE	PREU ANUAL
1	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats LMT	200.420,16 €
2	Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis, dependències i bicitancats CrM	9.663,87
3	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte LMT **	65.126,05 €
4	Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte CrM **	2.100,84
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)		277.310,92 €
13% Despeses Generals		36.050,42 €
6% Benefici industrial		16.638,66 €
TOTAL PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE		330.000,00 €
21% IVA		69.300,00 €
TOTAL PRESSUPOST AMB IVA		399.300,00 €

14. TERMINI

Atenent a la naturalesa i característiques del servei que es pretén contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix un termini pel servei de manteniment de **2 anys**, mes 3 possibles pròrrogues anuals, fins a un termini total de **5 anys**.

15. RESPONSABLE DEL SERVEI

El contractista nomenarà un/a Responsable Tècnic/a que serà la persona d'interlocució FGC. Aquest Responsable Tècnic/a gestionarà tant les actuacions del manteniment preventiu com les intervencions per possibles incidències dels tipus d'urgència descrits anteriorment.

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
NÚMERO EXPEDIENT: CONTR/2025/034

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Gonzalo Boltes Calzado major d'edat, amb DNI ***21.97** veí de **Barcelona**, província de **Barcelona** amb domicili a **C/ Pallars, 459** de professió empresari en nom i representació de **Instalaciones y Servicios de Comunicaciones, S.A.**, presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de **Contracte de servei de manteniment preventiu, correctiu i petites millores a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats de les línies metropolitanes i Cremallera de Montserrat de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya**, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

- 1) Els licitadors presentaran oferta a la baixa per al capítol 1 del Manteniment preventiu i correctiu del pressupost de licitació, d'acord amb la taula següent:**

CONCEPTE	Any 1	Any 2	Import total ofertat
1. Manteniment preventiu i correctiu a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats	182.500,00 €	182.500,00 €	365.000,00 €
2. Previsió per millores i ampliacions a les instal·lacions i serveis no inclosos al contracte (*)	80.000,00 €	80.000,00 €	160.000,00 €
Total Pressupost d'Execució de Contracte (abans d'IVA)	262.500,00€	262.500,00€	525.000,00 €
21 % IVA	55.125,00 €	55.125,00 €	110.250,00 €
TOTAL	317.625,00 €	317.625,00 €	635.250,00 €

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
NÚMERO EXPEDIENT: CONTR/2025/034

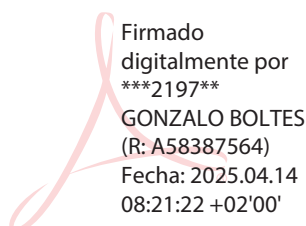
(*) El capítol 2 es configura com una bossa econòmica màxima, **no admeten baixa** i per tant cal ofertar-lo en PEC, segons preu indicat en aquest plec. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció de que, l'oferta global no es modifiqui, un cop realitzada la homogeneïtzació.

2) Els licitadors presentaran oferta a la baixa per al capítol 1 del Manteniment preventiu i correctiu del pressupost de licitació, d'acord amb la taula següent:

CONCEPTE	Baixa ofertada en %
% de descompte a aplicar als quadres de preus de l'apartat 6.3 del Plec Tècnic	55%

*El percentatge ofertat es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

I als efectes oportuns, se signa la present a Barcelona:



Firmado
digitalmente por
***2197**
GONZALO BOLTES
(R: A58387564)
Fecha: 2025.04.14
08:21:22 +02'00'

Sr. Gonzalo Boltés Calzado
Administrador

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
NÚMERO EXPEDIENT: CONTR/2025/034

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

Gonzalo Boltes Calzado major d'edat, amb DNI ***21.97** veí de **Barcelona**, província de **Barcelona** amb domicili a **C/ Pallars, 459** de professió empresari en nom i representació de **Instalaciones y Servicios de Comunicaciones, S.A.**, presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de **Contracte de servei de manteniment preventiu, correctiu i petites millores a l'enllumenat normal i d'emergència de les estacions, aparcaments, túnels, edificis i dependències i bicitancats de les línies metropolitanes i Cremallera de Montserrat de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya**, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

	Oferta en concepte de	Proposta total = A+B	Mínim Requerit (A)	Adicionals (B)
2.	Equip per a l'execució dels treballs	-	-	-
	Experiència del/la Gestor/a del servei	8	3	5
	Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis*	3	2	1
	Disponibilitat de més Protectors de Via**	4	2	2
3.	Termini de resposta davant d'una incidència urgent	Proposta total = A-B	Mínim Requerit (A)	Reducció mitjes hores
	Mitges hores	2	4	2
4.	Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere	-		
	Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte	Si		

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
NÚMERO EXPEDIENT: CONTR/2025/034

5.	Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors	-
	Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit	100 %
6.	Condicions mediambientals	-
	Disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient	Si
	Disposició d'un pla de gestió de residus	Si
	Adscripció durant l'execució del contracte d'un vehicle elèctric i/o híbrid	Si
7.	Coneixement de la zona s'actuació Assistència a la visita prèvia concertada per FGC.	Si

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present ^CAP.
Nomès omplir cel·les en blanc

Taula dels Responsables de brigada ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1	Alfonso Rodríguez, Matias Nicolas	Mínim requerit
2	Eslava González, Jean Paul	Mínim requerit
3	Gómez Fernández, Emilio	Addicional

No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I PETITES MILLORES A L'ENLLUMENAT NORMAL I D'EMERGÈNCIA DE LES ESTACIONS, APARCAMENTS, TÚNELS, EDIFICIS I DEPENDÈNCIES I BICITANCATS DE LES LÍNIES METROPOLITANES I CREMALLERA DE MONTSERRAT DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
NÚMERO EXPEDIENT: CONTR/2025/034

****Taula dels Protectors de via ofertats (mínim requerit + addicionals):**

	Nom de l'agent	
1	Macias Aguirre, Jonathan Xavier	Mínim requerit
2	Tena Hernández, Oscar	Mínim requerit
3	Tricas García, Jose Luís	Addicional
4	Espadas de Arias, Ivan	Addicional

No es podran ofertar com a Protectors de via, els responsables de brigada ofertats en la present licitació, segons l'establert a les condicions essencials del PPT.

*****Taula del concepte de qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere, indicant el perfil que ocuparà la dona incorporada a l'equip d'execució del contracte dels perfils demanats a la solvència tècnica de l'annex 1B del plec de condicions particulars**

Nom i cognoms de la treballadora	Perfil que ocuparà
Rubio López, Miriam	Instal·ladora

I als efectes oportuns, se signa la present a Barcelona:

Firmado
digitalmente por
***2197**
GONZALO BOLTES
(R: A58387564)
Fecha: 2025.04.14
08:22:06 +02'00'

Sr. Gonzalo Boltés Calzado

Administrador

CODI DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE

DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT
DE CATALUNYA I DE LES SEVES
SOCIETATS MERCANTILS





CON- TIN- GUT.

1. INTRODUCCIÓ	05
2. MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA	06
3. CRITERI D'APLICABILITAT	07
4. EIXOS D'ACTUACIÓ	08
5. VIGÈNCIA	11



INTRODUCCIÓ

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (en endavant FGC) és una empresa pública de la Generalitat de Catalunya, dedicada al transport de viatgers per ferrocarril i a la gestió d'activitats de turisme i muntanya, de les que destaquen la gestió d'estacions d'esquí.

La seva actuació ha d'emmarcar-se amb una clara voluntat de servei públic, per aquest motiu, és essencial dotar la contractació de l'empresa d'elements que afavoreixin la integració d'aspectes socials, ètics i ambientals.

L'actual Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017), recull en el seu Preàmbul quins són els principis que han inspirat la redacció i aprovació d'aquesta llei, identificant com a un dels objectius essencials, obtenir contractacions amb una millor relació qualitat-preu.

En aquesta línia, s'estableix **“l'obligació dels òrgans de contractació de vetllar perquè el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat, concretament mitjançant la inclusió d'aspectes qualitatius, mediambientals, socials i innovadors, vinculats a l'objecte del contracte”**.

FGC ha adoptat com a principi general, repetit i obligació en la seva contractació, integrar aquests aspectes, esdevenint un model de contractació socialment responsable, tant en aspectes socials, ambientals, ètics, així com relacionats amb la perspectiva de gènere.

En el marc de l'Estratègia 10/30, un dels quatre eixos estratègics incorporats de forma transversal a tots els àmbits de l'empresa són la sostenibilitat i les persones. Així, FGC aposta per un model d'empresa en el qual la Responsabilitat Social esdevé un element essencial, incorporant-lo com un dels set àmbits de l'Agenda Estratègica 10/30 d'FGC.

Com a element vertebrador en aquesta estratègia d'empresa, s'ha contemplat la compra socialment responsable com a pilar bàsic, amb la voluntat de que FGC pugui convertir-se en referent en el sector públic català, per la seva capacitat d'influir en el seu entorn a través de la contractació pública fomentant mesures de respecte al Medi Ambient, d'inclusió social, de millora de la qualitat del treball, d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, de lluita contra la corrupció i de promoció del comerç just i de proximitat.

Això implica que el disseny de les licitacions no només s'enfoqui en adquirir un producte, servei o obra sinó que també tingui en compte molts altres aspectes relacionats amb el contracte que tindran afectacions en la nostra societat

En aquesta línia d'actuació, s'ha elaborat el present **codi** de Contractació Socialment Responsable, el qual recull les condicions mínimes que s'hauran d'aplicar en tots els procediments de contractació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Aquest **codi** es publicarà al Perfil de Contractant d'FGC, inserit a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, esdevenint un conjunt de condicions a aplicar en els seus procediments de contractació.



MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA

2

Aquest **codi** s'ha elaborat tenint en compte el marc de referència normatiu general que es detalla a continuació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Instrucció 1-2019, de 6 de juny, de la *Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda*, sobre la incorporació de la clàusula ètica als plecs de clàusules administratives que regeixin les contractacions dels departaments de l'*Administració de la Generalitat de Catalunya* i el seu Sector Públic.

- Directriu 1/2019, de 19 de juny de 2019, de la *Direcció General de Contractació Pública*, per la qual es fixen criteris per a l'aplicació de les clàusules de millores laborals i salarials com a criteri de valoració en determinats contractes.

- Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els contractes públics, aprovada per *Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya* de 12 de setembre de 2018.

- **codi** per a una contractació socialment responsable en l'àmbit de l'*Administració de la Generalitat de Catalunya* i el Sector Públic que en depèn, aprovat per *Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya* de 20 de juny de 2017.



CRITERI D'APLICABILITAT

3

Com a criteri general d'aplicació, s'estableix l'obligació d'incorporar condicions socialment responsables a tota la contractació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya sotmesa a licitació.

L'objecte i finalitats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya permeten que les seves contractacions puguin ser susceptibles de contenir condicions d'aquest tipus (atenent al seu objecte i sempre d'acord amb les condicions que preveu la normativa de contractació pública), afavorint una millora en la qualitat de les condicions en les que contracta aquesta empresa.

En aquest sentit, essent aquest el criteri d'actuació general, en el cas de que es consideri que una contractació no és susceptible d'incorporar aquestes condicions, serà necessari motivar-ho i justificar-ho adequadament en la documentació necessària prèvia que ha de constar a l'expedient de contractació.

En tot cas, la incorporació d'aquestes condicions es farà respectant els principis que han de regir la contractació dels Estats de la Unió Europea, els quals estan incorporats a la Llei de Contractes del Sector Públic i que es resumeixen en:

■ **Concurrencia**
■ **No discriminació**

■ **Transparència**
■ **Publicitat**

■ **Llibertat d'accés**
■ **Igualtat de tracte**

Les condicions socialment responsables estaran vinculades amb l'objecte del contracte i es fixaran atenent al principi de proporcionalitat entre la finalitat/objectiu a assolir, l'objecte del contracte i la resta de condicions essencials d'aquella contractació.



Les **condicions socialment responsables** previstes en aquest **codi** seran d'aplicació en els processos de contractació sotmesos a licitació (contemplant tota la tipologia de procediments, inclosos, els negociats sense publicitat), que siguin susceptibles d'incorporar aquestes condicions i en els àmbits d'actuació que es detallen a continuació.

Se seleccionaran les condicions més adequades per a cada contracte tenint en compte la naturalesa i finalitat de l'objecte.

- Condicions socialment responsables:
 - condicions socials laborals
 - condicions relatives a la igualtat de gènere
 - condicions d'afavoriment de l'accés de les pimes a la contractació pública
- Condicions ambientalment responsables
- Condicions relacionades amb les conductes èticament responsables

Aquestes condicions es podran incorporar en la contractació que sigui susceptible com a:

- Criteris de selecció (condicions de solvència)
- Criteris d'adjudicació
- Condicions especials d'execució
- Condicions tècniques obligatòries

4.1. CONDICIONS SOCIALMENT RESPONSABLES

FGC, com a empresa pública de la Generalitat, pren consciència de la necessitat d'impulsar un model de contractació que incorpori, com a garantia de qualitat, la inclusió de condicions socialment responsables.

L'article 28 de la LCSP, estableix que *"les entitats del sector públic valoraran la incorporació de consideracions socials, mediambientals i d'innovació, així com promouran la participació de la pime (..)"*

Aquest objectiu va més enllà del compliment estricte de la llei, posicionant a FGC com a capdavantera en la matèria.

En tots els procediments de licitació gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, s'inclouran condicions que afavoreixin la qualitat social de la contractació, sempre en el marc del que estableix la LCSP.

Es contemplen, com a àmbits que poden incidir en aquesta qualitat social els següents:

1. Condicions socials aplicables al contracte
2. Condicions que afavoreixin el respecte a la perspectiva de gènere en els contractes
3. Condicions que dotin a la contractació d'uns principis ètics

Aquestes condicions es podran fixar:

- Com a criteri de solvència tècnica/professional dels licitadors
- Com a criteri d'adjudicació
- Com a condició especial d'execució

Els responsables dels contractes hauran d'incorporar aquelles condicions socials que siguin adients, en relació a l'objecte del contracte.

Només s'admetrà, com excepcionalitat, la no inclusió de condicions socialment responsables en aquells expedients de licitació en els que, de forma motivada, el responsable del contracte justifiqui, en la documentació inicial, la impossibilitat d'incloure aquestes condicions en aquella contractació.

Es tindran en especial consideració la incorporació de condicions relatives a:

- Ètica en la contractació pública
- Mesures en matèria d'igualtat de gènere
- Condicions d'accessibilitat/disseny universal (inclusiu)
- Afavoriment de la contractació de personal en situació de risc d'exclusió social
- Mesures que permetin l'accés de les pimes a la contractació (Guia de bones pràctiques per al foment de l'accés de les PIME a la Contractació del sector públic de Catalunya)
- Reserva de contractes (o lots) a CET/empreses d'inserció
- Condicions relacionades amb millores laborals (conciliació/horaris, etc.)
- Obligacions específiques per als subcontractistes, en matèria de contractació socialment responsable

Es podran incorporar com annex a aquest [codi](#), exemples de condicions a incorporar en els procediments de licitació d'FGC.



Condicions aplicables al personal d'FGC que participi en la contractació

Tot el personal que participi directament o indirectament en la contractació, sotmetrà la seva actuació al [codi](#) de principis i conductes recomanables en la contractació pública, aprovat per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya d'1 d juliol de 2014 i actualitzat per l'Acord de govern de 9 de maig de 2017.

4.2. CONDICIONS AMBIENTALMENT RESPONSABLES

4

En tots els procediments de licitació gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat, s'inclouran condicions que afavoreixin la qualitat ambiental de la contractació.

Aquestes condicions es podran fixar:

- com a criteri de solvència tècnica/professional dels licitadors
- com a criteri d'adjudicació
- com a condició especial d'execució

Els responsables dels contractes hauran d'incorporar aquelles condicions ambientals que siguin adients, en relació a l'objecte del contracte.

Només s'admetrà, com excepcionalitat, la no inclusió de condicions ambientalment responsables en aquells expedients de licitació en els que, de forma motivada, el responsable del contracte justifiqui, en la documentació inicial, la impossibilitat d'incloure aquestes condicions en aquella contractació.

Es podran incorporar com Annex a aquest [codi](#), exemples de condicions a incorporar en els procediments de licitació d'FGC.



Aquest **codi** va ser aprovat pel Comitè de Direcció de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya el 20 de gener del 2020, amb una vigència indefinida o bé fins a la seva derogació o bé la seva substitució per un nou **codi**.





FGC

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya