



CODI DE VERIFICACIÓ	1C081N6I525A2K4V0S6J		
PROCEDIMENT	V220 Contractacions de subministraments		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/44440/2025	DOCUMENT NÚM.	911225/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PER A LA PRODUCCIÓ, COL·LOCACIÓ, CONTROL DE SEGUIMENT I POSTERIOR RETIRADA DE DIFERENTS SUPORTS PUBLICITARIS I INFORMATIUS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

NÚMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)	
		SU-29/2025		AJT/44440/2025	
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		Producció, col·locació, control de seguiment i posterior retirada dels diferents elements comunicacionals i publicitaris de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat			
TRAMITACIÓ		ORDINÀRIA			
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT			
IMPORT PRESSUPOST LICITACIÓ	360.000,00 € IVA inclòs 435.600,00 € IVA exclòs	TIIFICACIÓ CONTRACTE	MIXT (SUBMINISTRAMENT I SERVEIS)	CODI CPV	22462000-6 79341000-6
ÒRGAN DESTINATARI(*)		ALCALDIA-PRESIDÈNCIA			

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la producció, col·locació, control de seguiment i posterior retirada dels diferents suports publicitaris i informatius de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat a fi de comunicar i difondre el conjunt de les campanyes i accions de comunicació, així com els actes i esdeveniments que es produeixin a la ciutat; tot de conformitat amb les especificacions contingudes al plec de prescripcions tècniques.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació de la producció, col·locació, control de seguiment i posterior retirada dels diferents elements comunicacionals i publicitaris a fi de comunicar i difondre les campanyes i accions de comunicació, així com els actes i esdeveniments que es produeixin a la ciutat, cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- 1) Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- 2) Obtenció de matèries primes.
- 3) Manufacturació del producte
- 4) Transport o distribució del producte manufacturat.
 - a. Col·locació dels productes manufacturats.
 - b. Manteniment dels productes una vegada col·locats
 - c. Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
 - d. Els costos d'utilització, com els consums energètics i altres recursos.
 - e. Tones CO² durant tot el cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o mediambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle productiu esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Les mesures que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar són les següents:

- Pressupost màxim de licitació desglossat en despeses directes i indirectes a partir de les dades que publica el Banc d'Espanya en relació amb les dades econòmiques de les empreses del sector.
- L'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte, s'ha fet en relació amb un conveni col·lectiu de referència.
- S'ha incorporat un criteri d'adjudicació de caràcter mediambiental.
- S'han incorporat diferents condicions especials d'execució de caràcter social, mediambiental i tècnic.

1.2. Divisió en lots

No es considera adient la seva divisió en lots, ja que la realització independent de l'objecte del contracte resultaria poc eficaç i de difícil aplicació des del punt de vista tècnic, atès que totes les tasques a desenvolupar indicades al plec de prescripcions tècniques estan relacionades entre sí i és imprescindible que les executi una única empresa. Per aquesta major eficiència i



facilitat de la coordinació dels treballs que no s'aconseguiria en cas de fraccionament, s'estima convenient la no divisió en lots de l'objecte de contracte.

Així mateix, la divisió en lots implicaria no només perdre les avantatges de l'economia d'escala i en conseqüència un augment del cost final dels subministres/serveis sinó que també suposaria un excessiu cost administratiu, tant de tramitació com de control posterior.

Per tot això, es permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

1.3. Codi CPV

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

CPV: 22462000-6 – Material de publicitat

CPV: 79341000-6 – Serveis de publicitat

1.4. Naturalesa i règim jurídic

Aquest contracte té naturalesa administrativa i conté prestacions pròpies d'un contracte de subministrament i de serveis, que es troben directament vinculades entre si i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen el seu tractament com a una unitat funcional i, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de contractes del sector Públic, es qualifica de MIXT. El règim jurídic de la preparació i adjudicació d'aquest contracte es regirà per les normes del contracte de subministrament ja que aquesta és la prestació principal.

Aquest contracte es regeix per:

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



Clàusula 2. Pressupost base de licitació, tipus licitatori, sistema de determinació de preus

2.1. Càlcul del pressupost

El pressupost base de licitació pels dos anys de contracte, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el 435.600,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 360.000,00 euros, pressupost net i 75.600,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

El càlcul del pressupost base de licitació es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte, i aquests estan adequats als preus de mercat, així com d'una estimació de les unitats estimades a subministrar i posteriorment afegint el 21% en concepte d'IVA. Concretament, és el resultat de multiplicar cadascun dels preus unitaris màxims de referència pel seu nombre total d'unitats estimades del període contractual (24 mesos) i a continuació es realitza el sumatori de cada tipologia d'element, en els termes següents:

CATEGORIA	TIPOLOGIA D'ELEMENT	QUANTITAT	COL·LOCACIÓ /RETIRADA	PREU UNITARI MÀXIM (IVA EXCLÒS)	NOMBRE TOTAL D'UNITATS ESTIMADES PERÍODE CONTRACTUAL (24 MESOS)	PBL (IVA EXCLÒS)
Banderoles	Banderoles de polipropilè monomaterial reforçat opac de 450 g/m2	1 a 500 unitats	Inclusa	8,10 €	2.665	21.586,50 €
	Banderoles de polipropilè monomaterial reforçat opac de 450 g/m2	501 a 750 unitats	Inclusa	8,05 €	2.685	21.614,25 €
	Banderoles de polipropilè monomaterial reforçat opac de 450 g/m2	751 a 2.000 unitats	Inclusa	7,85 €	13.765	108.055,25 €
Torretes	Torretes de polipropilè monomaterial opac de 450 g/m2	1 unitat	Inclusa	300,00 €	132	39.600,00 €
Vinils	Vinil polimèric microperforat removable	1 m ²	Inclusa	24,00 €	450	10.800,00 €
	Vinil polimèric microperforat semipermanent	1 m ²	Inclusa	24,00 €	151	3.624,00 €
	Vinil polimèric microperforat permanent	1 m ²	Inclusa	32,00 €	563	18.016,00 €
Polipropilens	Polipropilè cel·lular de 3 mm	1 m ²	Sense col·locació	25,00 €	289	7.225,00 €
	Polipropilè cel·lular de 5 mm	1 m ²	Sense col·locació	30,00 €	720	21.600,00 €
Lones microperforades	Lona microperforada de 350 g/m2	1 m ²	Sense col·locació	14,00 €	515	7.210,00 €



	Lona microperforada de 350 g/m2	1 m ²	Inclosa	19,00 €	946	17.974,00 €
Lones opaques	Lona opaca amb bastidor de polipropilè monomaterial de 450 g/m2	1 m ²	Inclosa	60,00 €	180	10.800,00 €
	Lona opaca de polipropilè monomaterial de 450 g/m2	1 m ²	Sense col·locació	12,00 €	150	1.800,00 €
	Lona opaca de polipropilè monomaterial de 450 g/m2	1 m ²	Inclosa	15,00 €	120	1.800,00 €
Plafons lleugers (Pegasus)	Panel sandwich de PVC amb nucli d'espuma de poliestirè extruït de 10 mm de gruix	1 m ²	Inclosa	50,00 €	144	7.200,00 €
	Panel sandwich de PVC amb nucli d'espuma de poliestirè extruït de 19 mm de gruix	1 m ²	Inclosa	70,00 €	257	17.990,00 €
Panells alumini (Dibond)	Panel sandwich d'alumini amb nucli de polietilè compacte de 3 mm de gruix	1 m ²	Inclosa	75,00 €	431	32.325,00 €
Roll Ups amb lona	Expositor enrotllable amb base d'alumini de 80 cm	1 unitat	Inclosa	80,00 €	67	5.360,00 €
	Expositor enrotllable amb base d'alumini de 100 cm	1 unitat	Inclosa	100,00 €	18	1.800,00 €
	Expositor enrotllable amb base d'alumini de 120 cm	1 unitat	Inclosa	140,00 €	13	1.820,00 €
	Canvi de lona (totes les mides)	1 unitat	Inclosa	50,00 €	36	1.800,00 €
TOTAL IVA EXCLÒS						360.000,00 €
IVA 21%						75.600,00 €
TOTAL IVA INCLÒS						435.600,00 €

Per obtenir el preu unitari de les tipologies de subministraments/serveis que ja estaven incorporats a l'anterior contracte s'ha realitzat un estudi comparatiu dels preus oferts pels licitadors que van participar en l'anterior contractació així com la seva volumetria a fi de poder fixar un preu mig que s'ajusti als preus de mercat. D'altra banda, tenint en compte que es vol integrar en aquesta licitació el conjunt de les comandes de suports publicitaris i informatius de totes les àrees de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, s'han incorporat noves tipologies de subministraments/serveis i, per obtenir els seus preus unitaris, s'ha realitzat un estudi comparatiu dels preus oferts pels licitadors que han resultat adjudicatari de contractes de subministrament similars durant l'exercici precedent de la nostra administració.



Els preus unitaris de cada element inclouen el del propi element material així com el seu muntatge, desmuntatge i el manteniment.

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents subministraments/serveis:

TIPOLOGIA D'ELEMENT	QUANTITAT (*)	COL·LOCACIÓ /RETIRADA	PREU UNITARI (IVA EXCLÒS)
Banderes de polipropilè monomaterial reforçat opac de 450 g/m2	1 a 500 unitats	Inclosa	8,10 €
Banderes de polipropilè monomaterial reforçat opac de 450 g/m2	501 a 750 unitats	Inclosa	8,05 €
Banderes de polipropilè monomaterial reforçat opac de 450 g/m2	751 a 2.000 unitats	Inclosa	7,85 €
Torretes de polipropilè monomaterial opac de 450 g/m2	1 unitat	Inclosa	300 €
Vinil polimèric microperforat removable	1 m ²	Inclosa	24,00 €
Vinil polimèric microperforat semipermanent	1 m ²	Inclosa	24,00 €
Vinil polimèric microperforat permanent	1 m ²	Inclosa	32,00 €
Polipropilè cel·lular de 3 mm	1 m ²	Sense col·locació	25,00 €
Polipropilè cel·lular de 5 mm	1 m ²	Sense col·locació	30,00 €
Lona microperforada de 350 g/m2	1 m ²	Sense col·locació	14,00 €
Lona microperforada de 350 g/m2	1 m ²	Inclosa	19,00 €
Lona opaca amb bastidor de polipropilè monomaterial de 450 g/m2	1 m ²	Inclosa	60,00 €
Lona opaca de polipropilè monomaterial de 450 g/m2	1 m ²	Sense col·locació	12,00 €
Lona opaca de polipropilè monomaterial de 450 g/m2	1 m ²	Inclosa	15,00 €
Panel sandwich de PVC amb nucli d'espuma de poliestirè extruït de 10 mm de gruix	1 m ²	Inclosa	50,00 €
Panel sandwich de PVC amb nucli d'espuma de poliestirè extruït de 19 mm de gruix	1 m ²	Inclosa	70,00 €
Panel sandwich d'alumini amb nucli de polietilè compacte de 3 mm de gruix	1 m ²	Inclosa	75,00 €
Expositor enrotllable amb base d'alumini de 80 cm	1 unitat	Inclosa	80,00 €
Expositor enrotllable amb base d'alumini de 100 cm	1 unitat	Inclosa	100,00 €
Expositor enrotllable amb base d'alumini de 120 cm	1 unitat	Inclosa	140,00 €
Canvi de lona (totes les mides)	1 unitat	Inclosa	50,00 €



(*) Dependrà de la tipologia d'element el valor de referència del concepte "Quantitat" per al càlcul del preu unitari, concretament, es contemplen o bé unitats (banderoles, torretes, expositors i canvis de lona) o bé metres quadrats (vinils, polipropilens, lones, plafons i panells).

El percentatge descompte únic i global que ofereixin els licitadors en la seva proposició econòmica s'aplicarà a cadascun dels preus unitaris i el resultat configurarà els preus unitaris que regiran durant el període de vigència del contracte.

Els preus unitaris resultants hauran d'igualar o disminuir els tipus licitatoris màxims, IVA exclòs.

En absència del percentatge de descompte únic i global es considerarà que s'ofereix un descompte 0% o bé un valor negatiu.

Els preus consignats són indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de serveis/subministraments realment executades/adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, sinó que ho farà en funció de les unitats de serveis/subministraments realment executades/adquirides.

2.2. Estructura de costos

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les dades que publica el Banc d'Espanya (exercici 2023) en relació amb les dades econòmiques de les empreses del sector (codi CNAE C181, Arts gràfiques i serveis relacionats amb les mateixes).

En relació amb la despesa directa de personal, aquesta ha estat calculada per cadascuna de les categories de personal i dedicacions horàries, considerant el que estableix el Conveni Col·lectiu de treball del sector d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars (codi conveni núm. 99000355011982) i les seves modificacions i taules salarials, una estimació del grau d'absentisme laboral, una actualització interanual del 3%, coincident amb l'última actualització salarial 2024-2025 i la situació actual del mercat laboral.

A partir dels criteris anteriors, s'obté el següent càlcul del cost directe de personal:

Grup professional/nivell	Nº professionals	Categoria professional	Jornada laboral (anual)	% Dedicació en jornada laboral (anual)	Hores de servei/any (*)	Cost directe Mig ponderat (inclou Seg. Soc.)	Total hores de servei període contractual (24 mesos)	Cost de personal del contracte (inclou Seg. Soc.)
Grup professional personal directiu, tècnics i comandaments intermedis / Nivell 5	1	Tècnic qualificat/Cap de secció	1.760,00	10%	176,00	22,31 €	352,00	7.852,98 €



Grup professional personal administratiu / Nivell 11	1	Oficial especialista administratiu	1.760,00	10%	176,00	17,44 €	352,00	6.139,47 €
Grup professional preimpresió tècnica / Nivell 9	1	Oficial qualificat preimpresió tècnica	1.760,00	37%	651,00	18,83 €	1.302,00	24.514,49 €
Grup professional impressió digital / Nivell 9	1	Oficial qualificat impressió digital	1.760,00	20%	352,00	18,83 €	704,00	13.255,14 €
Grup professional muntatge/instal·lació de productes gràfics / Nivell 11	1	Oficial qualificat muntatge/instal·lació productes gràfics	1.760,00	27%	475,00	17,44 €	950,00	16.569,59 €
					1.830,00		3.660,00	68.331,67 €

(*) Les hores estimades de servei/any s'han calculat aplicant els percentatges de dedicació en jornada anual de cadascun dels perfils professionals adscrits a l'execució del contracte sobre la jornada laboral anual de 1.760 hores establerta en l'article 8.1.1 del Conveni Col·lectiu de treball del sector d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars (codi conveni núm. 99000355011982), mitjançant l'arrodoniment a les unitats.

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedeix desagregació dels costos salarials per gènere ja que les taules salarials fixades en el conveni col·lectiu aplicable no recullen diferències per raó de gènere.

Els ratis sectorials que s'obtenen a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2023) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector (codi CNAE C181, Arts gràfiques i serveis relacionats amb les mateixes) són els següents:

Any: 2023	Percentatges (Q2)
Sector de l'activitat (CNAE): C181 Arts gràfiques i serveis relacionats amb les mateixes	
R01: valor afegit/xifra neta negocis	39,86%
R14: Immobilitzat material/total actiu	20,94%
R16: xifra de vendes/total actiu	118,07%
R20: capital circulant/xifra de vendes	15,90%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	6,70%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte que es desglossa a continuació considerant el cost directe de personal calculat anteriorment:



ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos		% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	b1+b2		59,79%	215.244,76 €
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra		18,98%	68.331,67 €
b2: Materials i Altres costos d'explotació vinculats al grau d'activitat (b2) (hipòtesi % del cost de personal)	215,00%	x b1	40,81%	146.913,09 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)		32,41%	116.675,24 €
COST FINANCER (f)	f1+f2		1,10%	3.960,00 €
	f1	R14/R16*ILD	0,58%	2.088,00 €
	f2	R20*ILD	0,52%	1.872,00 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03		6,70%	24.120,00 €
TOTAL PBL (a)	100,00%		100,00%	360.000,00 €
IVA			21%	75.600,00 €
TOTAL PBL AMB IVA				435.600,00 €

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal

La durada de l'execució d'aquest contracte comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

En aquest sentit, el pressupost total màxim per a cada període d'execució s'ha calculat de forma proporcional al nombre de mesos de cada anualitat.

A continuació, es detalla el pressupost per aquest exercici i als successius, la despesa corresponent anirà amb càrrec als pressuposts i partides següents:

Any	Mesos	Data d'inici	Data final	Classif. Orgànica	Classif. Programa	Classif. Econòmica	Import net (IVA exc.)	% IVA	IVA	Import total	Nº d'operació comptabilitzada	Nº de desconcentració	Data
2025	1	01/12/2025	31/12/2025	01	9206	226.02.00	15.000,00 €	21%	3.150,00 €	18.150,00 €	250040176		28/08/2025
2026	12	01/01/2026	31/12/2026	01	9206	226.02.00	180.000,00 €	21%	37.800,00 €	217.800,00 €		250023582N	
2027	11	01/01/2027	30/11/2027	01	9206	226.02.00	165.000,00 €	21%	34.650,00 €	199.650,00 €		250023583J 250026153F	
TOTAL	24						360.000,00 €		75.600,00 €	435.600,00 €			

En el cas dels exercicis futurs (2026 i 2027), l'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit adequat i suficient que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:



Any	Pressupost net (pròrrogues no incloses)	Pressupost net_ pròrrogues	Modificacions previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars (1)	Pressupost net_increments d'anualitats màxims en el període de pròrroga derivats de modificacions estructurals del contracte (2)	Valor Estimat del Contracte
2025	15.000,00 €		72.000,00 €		1.188.000,00 €
2026	180.000,00 €				
2027	165.000,00 €	15.000,00 €			
2028		180.000,00 €		216.000,00 €	
2029		180.000,00 €			
2030		165.000,00 €			
TOTAL	360.000,00 €	540.000,00 €	72.000,00 €	216.000,00 €	1.188.000,00 €

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.

(2) A efectes del càlcul del Valor Estimat del Contracte es considera que l'import màxim en que es pot incrementar cada anualitat del període de pròrroga per modificacions contractuals estructurals és equivalent, en termes anuals, a l'import total màxim de les modificacions comentat a (1).

Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte serà de 24 mesos o fins que el pressupost s'exhaureixi, a comptar des de l'endemà de la seva formalització, inicialment prevista per l'1 de desembre de 2025, o bé a partir de la data que s'estableixi a la mateixa formalització.

Un cop finalitzat aquest termini o s'exhaureixi el pressupost, el contracte es podrà prorrogar. La/les pròrroga/gues serà/n per un període màxim de 36 mesos, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga/gues, pugui excedir de 60 mesos (5 anys). Tot i amb això, la/les pròrroga/gues també podrà/n finalitzar abans del/ seu/s termini/s d'execució si el pressupost s'exhaureix, en el mateixos termes que el període contractual.

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, sempre que el seu preavís es produeixi amb almenys 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la primera pròrroga.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del



nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos, sempre que s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

En cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

6.1. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

6.2. L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació ordinària.

6.3. La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.

7.1. L'anunci de licitació per aquesta contractació, en tractar-se d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, es publicarà en el DOUE i en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització d'acord amb l'article 154 de la LCSP.

7.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i



als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.



7.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

8.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense



perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP

8.2 Solvència econòmica i financera que s'exigeix:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar el requisit de solvència econòmica i financera següent:

- El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats dels empresaris i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser, almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. Per tant, ha de ser com a mínim de 326.700,00 euros.

El volum de negoci a acreditar pel licitador o candidat s'haurà de realitzar per mitjà dels seus comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si està inscrit en el mateix i en cas contrari per les dipositades en el Registre oficial en què està inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- A més l'empresa que resulti adjudicatària acreditarà la possessió d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes per un import mínim d'1.188.000,00 euros, corresponent al valor estimat del contracte, amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

8.3 Solvència tècnica:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar els requisits de solvència tècnica i professional següents:

- a) Les empreses presentaran una relació dels principals subministraments/serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, amb un import mínim ha de ser com a mínim el 70% de l'annualitat mitjà del contracte, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos d'acord amb el que s'estableix als articles 89 i 90 de la LCSP. Per tant, ha de ser com a mínim de 152.460,00 euros.

Els subministraments/serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui una entitat privada, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació;



en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar els subministraments/serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal com disposen els articles 89.1.a) i 90.1.a) de la LCSP.

- b) L'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix les normes de garantia de la qualitat segons la certificació ISO 9001:2015 o equivalent; sense perjudici que es puguin reconèixer certificats equivalents expedits per organismes establerts a qualsevol Estat membre de la Unió Europea i/o altres mesures equivalents de garantia de qualitat.
- c) L'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix la norma de sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o Norma ISO 14001:2015 o equivalent, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm. 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària, tant econòmica i financera com tècnica o professional, mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran en el termini de 30 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació objecte de publicació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Així mateix, l'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant per a què, en el termini de 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, es presentin les proposicions.

9.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.



Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)



9.3. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.5. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.6. En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el SAU TIC, mitjançant els canals següents:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que hi hagi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

9.7. Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les presentacions en el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.8. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

9.9. Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir **signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.**

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **DOS sobres digitals.**



SOBRE DIGITAL NÚM.1

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP:

El formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual els licitadors declaren la seva capacitat, la seva solvència econòmica, financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

El Document europeu únic de contractació (DEUC), es pot generar a través de l'eina que es troba en aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc> . Així mateix podeu consultar les directrius per emplenar-lo al següent enllaç:

<https://record.bibliotecadigital.gencat.cat/bitstream/handle/20.500.14345/1620/Instrucci%C3%83%C2%B3%201-2025-Ple.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Al DEUC es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu a l'art. 140.1.a) 4rt LCSP.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar al DEUC, el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar un DEUC per separat.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància al DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

IMPORTANT: si l'empresa licitadora no marca aquesta circumstància i/o no presenta el DEUC separat d'aquesta empresa a la qual recorrerà per a acreditar la solvència, NO podrà comunicar aquesta circumstància posteriorment, sinó que ha de fer constar aquest fet així com adjuntar els DEUC corresponents en el sobre núm. 1.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Les empreses licitadores inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran a l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba al Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat al DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 12.1 del present Plec.

SOBRE DIGITAL NÚM.2

Aquest sobre ha de contenir la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, **degudament signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model de l'**Annex I** del present plec. Si així s'indica en l'esmentat Annex, també s'haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per a l'acreditació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

10.1 Criteris per l'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

CRITERIS AUTOMÀTICS			MÀXIM 100 PUNTS
1	Major percentatge de descompte global i únic sobre tots i cadascuns dels preus unitaris dels productes definits a l'Annex "SUPPORTS PUBLICITARIS I INFORMATIUS" del plec de prescripcions tècniques		64 punts
2	Reducció dels terminis màxims de lliurament dels treballs definitius establerts a la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques		21 punts
3	Reducció del termini màxim per a l'actuació immediata en cas d'avís d'una banderola o torreta suposi un perill imminent, de conformitat amb les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques		5 punts
4	Millores en el Pla de Seguiment i Manteniment segons els límits indicats a la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques	4.1 Augment del % de material addicional de cada circuit per reposició	2 punts
		4.2 Reducció del termini en la substitució del material deteriorat	4 punts
		4.3 Millora en la freqüència amb què es revisi el material instal·lat	2 punts



5	Ús de tintes i tòners amb reducció de substàncies tòxiques	2 punts
---	--	---------

Valoració dels criteris automàtics:**OFERTA ECONÒMICA****1. Valoració del major percentatge de descompte únic i global sobre tots els preus unitaris dels productes definits a l'Annex del plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 64 punts):**

Representa el 64% del total de puntuació a obtenir. S'atorgarà la màxima puntuació, de 64 punts al licitador que formuli el major percentatge de descompte global el qual s'aplicarà a cadascun dels preus unitaris establerts en l'Annex del plec de prescripcions tècniques. Les ofertes que continguin un descompte mínim d'un zero (0%) o bé un valor negatiu o bé no ofereixin cap percentatge descompte sobre els preus unitaris màxim de licitació, no generaran cap punt i s'aplicaran els tipus licitatoris d'aquesta contractació si finalment fossin els adjudicataris.

En conseqüència, s'atorgarà 0 punts a les ofertes que es trobin en algunes de les casuístiques previstes al paràgraf anterior i rebrà la màxima puntuació (64 punts) el licitador que presenti el major percentatge de descompte únic i global sobre els tipus licitatoris i la resta de licitadors seran valorats proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$Po = 64 \times \left(\frac{Oi}{Om} \right)$$

On:

Po= Puntuació de l'oferta i

Oi= Percentatge descompte (%) de l'oferta a valorar i

Om= Major percentatge descompte (%) de les de les ofertes acceptades.

Molt important: Seran motiu d'exclusió de la licitació les ofertes que incorporin un format diferent del demanat al model d'oferta econòmica (per exemple, preu en comptes de percentatge o bé dos percentatges).

Molt Important: el percentatge descompte únic i global s'aplicarà a cadascun dels preus unitaris establerts en l'Annex del plec de prescripcions tècniques. Quan s'apliqui aquest percentatge descompte i resulti un preu unitari amb més de 2 decimals, es tindran en compte un màxim de 2 decimals amb el corresponent arrodoniment.

Justificació criteri econòmic: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el descompte únic i global ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de fórmules. Es considera que les empreses que optin a la licitació poden reduir el cost dels preus unitaris, per la qual cosa poden presentar una oferta econòmica que millori el preu/unitat o preu/m² del contracte que implica reduir directament la seva despesa que és objectiu i interès municipal. A més, s'estima justificat adjudicar a aquest criteri un valor del 64% del total de la puntuació, atès que la qualitat del producte a subministrar està ben definida al plec de prescripcions tècniques.



OFERTA TÈCNICA

2. Valoració de la reducció dels terminis màxims de lliurament dels treballs definitius establerts a la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 21 punts):

S'han repartit els 21 punts segons el pes de facturació de cadascun dels elements de publicitat exterior, d'acord amb el quadre establert a la clàusula 4.1 de l'informe justificatiu. Els dies de reducció s'entenen sempre com a dies hàbils.

A més, no s'han tingut en compte en aquest criteri d'adjudicació els terminis de producció d'1 dia hàbil previstos en la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques ja que de cap manera es poden reduir a menys d'1 dia hàbil els terminis de producció.

En conseqüència, només s'han pres com a referència els terminis superiors a 1 dia hàbil de la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques per tal que els puguin reduir els licitadors tal com es relaciona a continuació:

Banderoles (fins a un màxim de 9 punts):

- **Banderoles (Quantitat $\Rightarrow$ fins a 10 unitats) fins a 0,50 punts**
Reducció 1 dia 0,50 punts
- **Banderoles (Quantitat $\Rightarrow$ de 11 a 300 unitats)..... fins a 2,50 punts**
Reducció 2 dies 2,50 punts
Reducció 1 dia..... 1,25 punt
- **Banderoles (Quantitat $\Rightarrow$ de 301 a 2.000 unitats)..... fins a 6 punts**
Reducció 3 dies 6 punts
Reducció 2 dies 4 punts
Reducció 1 dia..... 2 punt

Torretes (fins a un màxim de 2 punts):

- **Torretes (Quantitat $\Rightarrow$ fins a 6 unitats) fins a 0,50 punts**
Reducció 1 dia 0,50 punts
- **Torretes (Quantitat $\Rightarrow$ de 7 a 30 unitats) fins a 1,50 punts**
Reducció 2 dies 1,50 punts
Reducció 1 dia 0,75 punts

Vinils (fins a un màxim de 2 punts):

- **Vinils (Quantitat $\Rightarrow$ de 6 a 20 unitats) fins a 0,50 punts**
Reducció 1 dia 0,50 punts
- **Vinils (Quantitat $\Rightarrow$ de 21 a 50 unitats) fins a 1,50 punts**
Reducció 2 dies 1,50 punts
Reducció 1 dia 0,75 punts

**Polipropilens (fins a un màxim de 2 punts):**

- **Polipropilens (Quantitat $\Rightarrow$ de 6 a 50 unitats)fins a 0,50 punts**
Reducció 1 dia 0,50 punts
- **Polipropilens (Quantitat $\Rightarrow$ de 51 a 200 unitats)fins a 1,50 punts**
Reducció 2 dies 1,50 punts
Reducció 1 dia 0,75 punts

Lones microperforades/opaques (fins a un màxim de 2 punts):

- **Lones microperforades/opaques (Quantitat $\Rightarrow$ de 6 a 20 unitats) .. fins a 2 punts**
Reducció 1 dia 2 punts

Plafons lleugers/Pegasus (fins a un màxim d'1 punt):

- **Plafons lleugers/Pegasus (Quantitat $\Rightarrow$ de 6 a 20 unitats) fins a 1 punt**
Reducció 1 dia 1 punt

Panell alumini/Dibond (fins a un màxim de 2 punts):

- **Panell alumini/Dibond (Quantitat $\Rightarrow$ de 4 a 10 unitats) fins a 2 punts**
Reducció 1 dia 2 punts

Roll up amb lona (fins a un màxim d'1 punt):

- **Roll up amb lona (Quantitat $\Rightarrow$ de 6 a 20 unitats) fins a 1 punt**
Reducció 1 dia 1 punt

Les reduccions ofertes per l'adjudicatari per a cadascuns dels productes i volumetries anteriors s'aplicaran als terminis establerts a la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques que siguin equivalents i, en conseqüència, es configuraran els corresponents terminis contractuals. Els únics terminis que no variaran seran els terminis de producció d'1 dia establerts a la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques ja que aquests no es podem reduir més d'acord amb les argumentacions anteriors i, per tant, no són objecte de millora per part dels licitadors.

Justificació criteri: Tenint en compte la necessitat de disposar d'un servei efectiu i eficaç, es puntua a les empreses que redueixin els terminis de lliurament dels diferents productes establerts a la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques. En cas de conveniència per circumstàncies extraordinàries, la reducció en el termini de producció garantiria que les campanyes publicitàries poguessin estar al carrer en uns terminis més avantatjosos.

3. Valoració de la reducció del termini màxim per a l'actuació immediata en cas d'avís d'una banderola o torreta suposi un perill imminent, de conformitat amb les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 5 punts):



Únicament es puntuaran les ofertes que redueixin el termini màxim de 6 hores, establert en les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques, en els termes següents:

- Reducció de 5 hores (l'actuació es faria en 1 hora): 5 punts
- Reducció de 4 hores (l'actuació es faria en 2 hores): 4 punts
- Reducció de 3 hores (l'actuació es faria en 3 hores): 3 punts
- Reducció de 2 hores (l'actuació es faria en 4 hores): 2 punts
- Reducció d'1 hora (l'actuació es faria en 5 hores): 1 punt

La reducció oferta per l'adjudicatari s'aplicarà al termini màxim de 6 hores, establert en les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques i, en conseqüència, es configuraran el corresponent termini màxim contractual.

Justificació criteri: En cas de perill imminent es important disposar d'un servei urgent que sigui capaç d'una ràpida actuació per tal de minimitzar els riscos tant per a les persones com per als béns. És fonamental que quan més aviat es pugui reparar o substituir la banderola o torreta que comporti un risc per a les persones o béns.

4. Per la millora dels límits exigits pel Pla de Seguiment i Manteniment segons els límits indicats a la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques (fins a un màxim de 8 punts):

4.1 Augment del % de material adicional de cada circuit per reposició, fins a 2 punts

Únicament es puntuaran les ofertes que proposin un augment superior al 5%, que és el mínim que s'estableix a la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que proposi més augment i la resta serà puntuada proporcionalment aplicant la fórmula següent:

$$Pt. = 2 \times \frac{\% \text{ d'augment a valorar de cadascunes de les ofertes}}{\% \text{ d'augment de la millor oferta}}$$

Justificació criteri: en cas de que els suports exteriors es facin malbé a causa del mal temps o altres factors que deteriorin el material, l'adjudicatari els ha de substituir. El percentatge adicional de material de substitució garanteix la continuïtat d'una campanya comunicacional i publicitària en òptimes condicions de visibilitat.

4.2 Reducció del termini màxim en la substitució del material deteriorat, fins a 4 punts

Únicament es puntuaran les ofertes que redueixin el termini màxim de 48 hores, establert en la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques, en els termes següents:

- Reducció de 24 hores (és a dir, el termini de substitució seria de 24 h.): 4 punts
- Reducció de 12 hores (és a dir, el termini de substitució seria de 36 h.): 2 punts

La reducció oferta per l'adjudicatari s'aplicarà al termini màxim de 48 hores, establert en la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques i, en conseqüència, es configuraran el corresponent termini màxim contractual.

Justificació criteri: en cas de que els suports exteriors es facin malbé a causa del mal temps o altres factors que deteriorin el material, l'adjudicatari els ha de



substituir. Quan abans els substitueixi, menys afectada es veurà la visibilitat de la campanya de comunicació.

4.3 Millora en la freqüència amb què es revisi el material instal·lat, fins a un màxim de 2 punts

Únicament es puntuaran les ofertes que proposin un augment en la freqüència de revisió del material instal·lat, establerta a la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques, que és un mínim d'una vegada per setmana.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que proposi el millor augment en la freqüència de revisió del material instal·lat, és a dir, la que ofereixi un major nombre de vegades de revisió. I la resta serà puntuada proporcionalment aplicant la fórmula següent:

$$Pt. = 2 \times \frac{\text{Augment (*) en la freqüència de revisió del material de cadascuna de les ofertes}}{\text{Augment (*) de la freqüència de revisió del material de la millor oferta}}$$

(*) Nombre de vegades per setmana que revisarà el material instal·lat.

Justificació criteri: la millora en la freqüència de revisió permetria que s'observessin a temps les possibles actuacions de manteniment a realitzar garantint la reposició del material deteriorat amb rapidesa. A més, es podrien anticipar als possibles riscos i perills que poden provocar a persones o béns un estat defectuós dels elements comunicacionals o publicitaris.

5. Ús de tintes i tòners amb reducció de substàncies tòxiques: fins a un màxim de 2 punts

Es donaran 2 punts pel compromís dels licitadors, mitjançant **declaració responsable**, que faran servir en la producció objecte d'aquest contracte tintes d'olis vegetals (en impressió òfset) o de tòners que compleixin els requisits d'exclusió de metalls pesants i limitacions en el contingut i l'emissió de substàncies tòxiques, tal i com es descriu en alguna ecoetiqueta del tipus I, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic, l'àngel Blau o equivalent (en impressió digital).

En cas que l'empresa adjudicatària adquireixi el compromís indicat en aquest criteri, aquest es convertirà en condició especial d'execució.

Justificació: Amb aquest criteri es valora la no utilització de dissolvents, en el cas de les tintes, i la limitació de metalls pesants i substàncies tòxiques en el cas dels tòners, amb la conseqüent reducció de l'exposició a substàncies que afecten negativament la salut.

Acreditació: L'empresa adjudicatària presentarà per a la seva verificació les fitxes de productes i de seguretat corresponents als productes que utilitzarà, acompanyades tant dels certificats corresponents, del certificat d'etiqueta ecològica del producte (Ecoetiqueta ecològica europea, Àngel blava, Cigne nòrdic o equivalent) o d'una declaració del fabricant o una altra evidència documental amb referència específica dels criteris esmentats.

10.2. Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes.

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017 i, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, es defineixen els límits següents:

- Quan concorri un únic licitador en qualsevol d'aquests 2 casos:



- Aquella que presenti un percentatge descompte únic i global superior al 40 % i obtingui la màxima puntuació en la resta de criteris d'adjudicació.
- Aquella que presenti un percentatge descompte únic i global superior al 50 % i no obtingui la màxima puntuació en la resta de criteris d'adjudicació.
- Quan concorrin dos licitadors, les que obtinguin una puntuació total superior al 30 % de l'altre oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les ofertes que obtinguin una puntuació total superior en més del 20 % de la mitjana aritmètica de totes les ofertes vàlides presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta amb menys puntuació total que sigui inferior al 20 % de la mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors les ofertes que obtinguin una puntuació total superior en més del 20 % de la mitjana aritmètica de totes les ofertes vàlides presentades. No obstant això, si existeixen ofertes amb una puntuació inferior en més del 20 % a dita mitjana, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes amb major puntuació.

En el cas de que alguna oferta es consideri anormalment baixa, el licitador haurà de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, sense perjudici que la mesa de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta.

La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, detectada/es la/es oferta/es que presumptament incorren en aquesta anormalitat, es requerirà al/s licitador/s per tal que justifiquin les seves ofertes.

El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Els licitadors disposaran de **3 dies hàbils** per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar **des del dia següent a la notificació de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert i **indicant com a referència el número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/44440/2025)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o



laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

10.3 Criteris de desempat

Si hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'empat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 11. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, el Servei de Contractació de l'Ajuntament de L'Hospitalet requerirà, als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà el perfil de contractant amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'art. 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming al que els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.



La mesa procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL núm.1** i qualificarà el DEUC i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

En el cas que detecti un DEUC i/o declaració responsable incorrecte o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a què l'esmeni en el termini de **3 dies naturals** següents a la recepció de la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic indicat pel licitador en l'esmentat DEUC. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni el DEUC i/o la declaració responsable serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

A continuació, es llegiran els acords de la mesa adoptats sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i els possibles requeriments d'esmena del DEUC i seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM.2** i es llegiran les propostes avaluables de forma automàtica.

La Mesa de contractació remetrà les ofertes avaluables per criteris automàtics als serveis tècnics per tal que procedeixin a puntuar les proposicions. Emès aquest informe, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millors ofertes; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Reclamacions a les decisions de la Mesa: Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



Clàusula 13. Adjudicació del contracte

13.1. El licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP haurà d'acreditar i/o aportar el següent:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En el cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.
- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
 - o Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
 - o Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
 - o Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicataris del contracte.
 - o Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Acreditació de la solvència econòmica i tècnica de conformitat amb la documentació indicada a la clàusula 8 del present plec:
 - o Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - o Certificat expedat per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.
 - o Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
 - o Els subministraments realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.
 - o Certificacions ISO o equivalents.



- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà presentar-se degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- Certificat expedit i signat per l'entitat bancària en que s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas que sigui aplicable, els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- La resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenables, es comunicarà a l'empresa afectada perquè el corregeixi o esmeni en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP. En aquest cas, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

13.2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

13.3. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13.1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.



La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva.

14.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

14.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà per import del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

14.3. La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

A l'enllaç [Presentació d'avals a l'Ajuntament | Seu electrònica](#) es pot trobar tota la informació per presentar tant les garanties en metàl·lic com avals o assegurances de caució, i de com realitzar el procés de manera telemàtica o presencial.

Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

15.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

15.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

15.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

15.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

15.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

15.7 La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el DOUE.

15.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

El licitador adjudicatari d'aquesta contractació no podrà aplicar preus superiors ni modificar les característiques tècniques de les sol·licituds. Particularment, l'adjudicatari aplicarà, a cadascuna de les comandes, el percentatge descompte de la seva oferta econòmica sobre el preu unitari per tiratge de l'element requerit (banderoles, torretes, expositors i canvis de lona) o bé sobre el preu unitari per metre quadrat (), amb un màxim 2 decimals amb el corresponent arrodoniment, que es troba determinat a l'Annex del plec de prescripcions tècniques, i a continuació es facturaran les unitats realment executades, en els termes següents:

- **Facturació de banderoles, torretes i roll up amb lona (preu unitari per unitats).** L'adjudicatari aplicarà el percentatge descompte de la seva oferta econòmica sobre el preu unitari per unitats i tiratge quan correspongui (banderoles) amb l'element i volum requerits de l'Annex del plec de prescripcions tècniques i, a continuació es multiplicarà el preu unitari obtingut anteriorment pel nombre d'unitats realment executades.
- **Facturació de vinils, polipropilens, lones, plafons i panells (preu unitari per metre quadrat).** L'adjudicatari aplicarà, en primer lloc, el percentatge descompte de la seva oferta econòmica sobre el preu unitari per metre quadrat que correspongui amb l'element requerit de l'Annex del plec de prescripcions tècniques; en segon lloc, es multiplicarà el preu unitari resultant anteriorment pels metres quadrats d'un únic suport publicitari requerit; finalment, es multiplicarà el resultat obtingut anteriorment (preu unitari per element) pel nombre d'unitats realment executades.

El licitador haurà d'enviar, en format Excel, un llistat mensual de totes les feines, amb les dades següents:



- Número de referència de la comanda facilitat pel servei
- Tema / Títol de la feina
- Codi del producte
- Descripció del producte
- Característiques tècniques
- Quantitat
- Import final (IVA exclòs)

Pel que fa a la presentació de la factura, s'haurà d'emetre mensualment, i es facturaran els treballs executats al mes anterior especificant-t'hi les dades següents:

- Número de referència de la comanda facilitada pel servei
- Nombre d'elements i preus unitaris aplicats. També metres quadrats de cada element quan es facturi d'acord amb la clàusula 3.7.2 del plec de prescripcions tècniques
- Tema/Títol
- Descripció del producte

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sense perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

La conformitat de la factura comporta la recepció correcte dels treballs realitzats.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la Llei 9/2017. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i el número d'aupac.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2025.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.



Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar, en el termini que s'indica a la clàusula 13.1 d'aquest plec, certificat expedit i signat per l'entitat bancària en el que s'indiqui l'IBAN en el que l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte. Per motius de seguretat, el codi IBAN que es faciliti no podrà canviar-se mentre duri el contracte, excepte casos de força major. Si calgués fer un canvi, un cop valorades les circumstàncies, s'haurà de comunicar aquesta modificació al responsable del contracte i presencialment a la Tresoreria municipal.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

18.1. Es designa responsable del contracte a Manuel Rodríguez Rodríguez, tècnic del Servei d'Imatge Corporativa i Relacions Externes, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP i correu electrònic mrodriguez@l-h.cat.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

18.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:



1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

18.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

19.1. El contractista resta subjecte a les següents condicions especials d'execució:

Condicions especials d'execució de caràcter social



El contractista garantirà el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui aplicable o el propi de l'empresa si és més favorable, durant tota la vigència del contracte. Així doncs, sense perjudicar el conveni laboral que sigui d'aplicació, es garantirà com a mínim el següent conveni:

“Conveni col·lectiu del sector d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars (codi conveni núm. 99000355011982)”

Condicions especials d'execució de caràcter mediambiental

- El material estàndard per a la producció de banderoles, torretes i lones opaques serà el polipropilè (PP) monomaterial (sense PVC) de 450 gr/m² reforçat i opac, mentre que per les lones microperforades serà el polipropilè (PP) monomaterial (sense PVC) de 350 gr/m². El fil utilitzat per als cosits d'aquests elements haurà de ser també de polipropilè per tal de garantir que les peces estan fabricades íntegrament en monomaterial. (veure clàusules 2.1, 2.2, 2.5 i 2.6 del plec de prescripcions tècniques)
- **Reciclatge dels elements publicitaris:**
 - Quant als materials de polipropilè (sense PVC) l'empresa adjudicatària haurà de lliurar-los a un recuperador que en garanteixi el seu reciclatge com a matèria primera en la nova producció de materials plàstics.
 - Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a l'adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya: <https://sdr.arc.cat/modemp/ListGestors.do> (veure clàusula 3.5.1 del plec de prescripcions tècniques)
- **Emissió d'informes trimestrals de gestió de residus**
 - L'empresa adjudicatària recollirà els albarans de lliurament de cada partida (reciclatge) i lliurarà trimestralment a l'Ajuntament un informe on s'especificarà, per a cada element: quantitat (kg o unitats) i empresa receptora (veure clàusula 3.5.2 del plec de prescripcions tècniques).

Condicions especials d'execució de caràcter tècnic

Els suports de banderoles hauran d'incloure les proteccions adients i la instal·lació de les torretes sempre haurà d'anar acompanyada d'un certificat d'estabilitat de l'element. Aquest certificat ha de tenir en compte els punts on s'instal·lin les torretes i ha de garantir-ne l'estabilitat davant factors meteorològics adversos, inclinacions del terra, etc. (veure clàusules 2.2 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques).

19.2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També té caràcter de condició essencial el compliment de:

- Les exigències de qualitat de totes les tipologies d'elements, detallades tant a les clàusules 2 i 3.2. com a l'Annex del plec de prescripcions tècniques.
- Els diferents terminis de lliurament establerts a les clàusules 3.6 del plec de condicions tècniques, o bé d'acord amb els terminis resultants després d'aplicar les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació.
- El termini de lliurament per a l'actuació immediata en cas d'avís d'una banderola o torreta que suposi un perill imminent, previst a les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de condicions tècniques, o bé d'acord amb el termini resultant després d'aplicar les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació.



El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

El seu incompliment comporta la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

19.3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a complir les següents obligacions:

- a. El contractista està obligat a complir el que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents subministrament municipals i el responsable del contracte.
- f. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- i. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.



- j. En cas de què la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- k. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
 - la dignitat i llibertat de les persones.

Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 19.3.f) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 21. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit - i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat - assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte

Tal com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'art. 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Així doncs, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Si es produeix un increment considerable de la despesa prevista en cadascun dels suports publicitaris i informatius, detallada en el càlcul del pressupost d'aquesta contractació, que pugui donar-se per l'execució de campanyes de comunicació, actes i activitats que en el moment actual no es poden preveure i que comportin un increment considerable del nombre d'unitats de qualsevol dels suports publicitaris i informatius.

Justificació: Aquest contracte té per objectiu, de forma ambiciosa i pionera alhora, centralitzar el conjunt de les comandes de suports publicitaris i informatius de totes les àrees de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat. I, és per això, que no es pot preveure amb exactitud totes les necessitats de comunicació que poden requerir les diferents activitats i campanyes de totes les àrees d'aquesta administració, donat que moltes d'elles encara no estan definides. Per aquesta raó, no es pot preveure amb exactitud la quantitat necessària de cada suport publicitari.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions del contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça, de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Tal com estableix l'art. 204.1 b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu i d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la notificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

23.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia.

Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegendrà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

23.2. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

23.3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.



23.4. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 24. Subcontractació.

L'empresa contractista haurà de prestar de manera directa en relació a totes les tasques organitzatives, de gestió i vinculades directament amb l'objecte del contracte. Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- La instal·lació i retirada dels suports publicitaris i informatius.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que el contractista vulgui subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des de que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagi aportat les justificacions a les que es refereix l'article 215.2.b) de la LCSP, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes. Així mateix el contractista principal haurà d'aportar trimestralment l'acreditació del compliment dels terminis de pagament.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions concretes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 25. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, d'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.



En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil aportada en la licitació és vigent.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

Clàusula 26. Successió del contractista i cessió del contracte

Els supòsits de successió es tramitaran i tindran els efectes que estableix l'article 98 de la LCSP.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 27. Penalitats.

27.1. Incompliment parcial o defectuós

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

27.2. Quantia de les penalitats



Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

27.3. Procediment

De conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP les penalitats previstes anteriorment s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i serà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que s'han d'abonar al contractista o bé per mitjà de la garantia, quan no es puguin deduir els corresponents pagaments.

27.4. Penalitats específiques

Adicionalment s'han previst les penalitzacions següents per incompliment dels requeriments descrits en el plec tècnic, així com de les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació:

- a. **Penalitzacions per lliuraments de productes defectuosos, encara que no suposin cap despesa per a l'Ajuntament. Es consideraran defectuosos els productes que no compleixin amb les exigències de qualitat detallades a les clàusules 2 i 3.2, així com a l'Annex del plec de prescripcions tècniques. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:**

Nombre de lliurament defectuosos	Penalització
Dos lliuraments mensuals o més de sis trimestrals	0,30 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
De tres a cinc lliuraments mensuals o més de nou trimestrals	0,50 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de cinc lliuraments mensuals o més de dotze trimestrals	1,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

- b. **Penalitzacions per retard en els terminis de lliurament dels treballs objecte d'aquesta contractació d'acord amb la clàusula 3.6 del plec de condicions**



tècniques, o bé amb les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:

Nombre de retards	Penalització
Més de dos retards mensuals o sis semestrals entre 2 i 6 hores en dia hàbil (*)	0,30 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de dos retards mensuals o sis semestrals entre 6 i 12 hores en dia hàbil (*)	0,50 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de dos retards mensuals o sis semestrals que superin les 12 hores en dia hàbil (*)	1,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

(*) De dilluns a divendres dintre de la franja horària de 8:30 hores del matí a les 20:00 hores del vespre, excepte els dies declarats festius com a tals en els calendaris de festes laborals de Catalunya i de festes locals de L'Hospitalet de Llobregat de cadascunes de les anualitats que engloben aquest contracte.

- c. Penalitzacions per retard en els terminis de lliurament per a l'actuació immediata en cas d'avís d'una banderola o torreta suposi un perill imminent d'acord amb les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de prescripcions tècniques, o bé amb les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:

Nombre de retards i incompliments de la prestació d'aquest servei	Penalització
Més de dos retards mensuals o sis semestrals entre 1 i 3 hores	0,30 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de dos retards mensuals o sis semestrals entre 3 i 5 hores	0,50 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de dos retards mensuals o sis semestrals que superin les 5 hores	1,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Un incompliment (*) mensual	L'import de les banderoles o torretes que suposin un risc o perill imminent.
Més de dos incompliments (*) mensuals o quatre semestrals	0,80 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs



De tres a cinc incompliments (*) mensuals o més de vuit semestrals	1,30 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de cinc incompliments (*) mensuals o més de deu semestrals	1,80 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

(*) S'entén per incompliment la no prestació del servei, és a dir, no reparar o substituir en cap moment la banderola o torreta que suposi un perill o risc imminent. A més d'aquestes penalitzacions, tant pel que fa als retards i incompliments, el contractista haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, de conformitat amb els termes establerts a l'article 196 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- d. **Penalitzacions per incompliments en l'augment del % de material adicional de cada circuit per reposició, d'acord amb la clàusula 3.4. del plec de condicions tècniques o bé amb les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:**

Nombre d'incompliments	Penalització
Dos incompliments mensuals o més de sis semestrals	0,20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
De tres a cinc incompliments mensuals o més de nou semestrals	0,40 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de cinc incompliments mensuals o més de dotze semestrals	0,80 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

- e. **Penalitzacions per retards en el termini màxim de substitució del material deteriorat, d'acord amb la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques, o bé amb les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:**

Nombre de retards	Penalització
Més de dos retards mensuals o sis semestrals entre 2 i 6 hores	0,20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de dos retards mensuals o sis semestrals entre 6 i 12 hores	0,40 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de dos retards mensuals o sis semestrals que superin les 12 hores	0,80 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs



- f. **Penalitzacions per incompliments en la freqüència amb què es revisi el material instal·lat, d'acord amb la clàusula 3.4 del plec de prescripcions tècniques, o bé amb les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació. A continuació es detallen les diferents penalitzacions:**

Nombre de retards	Penalització
Dos incompliments mensuals o més de sis semestrals	0,20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
De tres a cinc incompliments mensuals o més de nou semestrals	0,40 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs
Més de cinc incompliments mensuals o més de dotze semestrals	0,80 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs

Clàusula 28. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP.

- L'incompliment de les obligacions principals, qualificades com a essencials, següents:
 - o L'incompliment de les exigències de qualitat de totes les tipologies d'elements, detallades tant a les clàusules 2 i 3.2. com a l'Annex del plec de prescripcions tècniques quan hagin estat qualificades d'infracció molt greu, i sempre que hagin donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - o L'incompliment dels diferents terminis de lliurament establerts a les clàusules 3.6 del plec de condicions tècniques, o bé d'acord amb els terminis resultants després d'aplicar les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació, quan hagin estat qualificades d'infracció molt greu, i sempre que hagin donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - o L'incompliment del termini de lliurament per a l'actuació immediata en cas d'avís d'una banderola o torreta que suposi un perill imminent, previst a les clàusules 2.1 i 2.2 del plec de condicions tècniques, o bé d'acord amb el termini resultant després d'aplicar les millores ofertes per l'adjudicatari en els criteris d'adjudicació, quan hagin estat qualificades d'infracció molt greu, i sempre que hagin donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

Clàusula 29. Jurisdicció i règim de recursos.

29.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de



l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

29.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

El/la Sr./Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm. i domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. [SU-29/2025], que té per objecte **LA PRODUCCIÓ, COL·LOCACIÓ, CONTROL DE SEGUIMENT I POSTERIOR RETIRADA DELS DIFERENTS ELEMENTS COMUNICACIONALS I PUBLICITARIS DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

1. Oferta econòmica (fins un màxim de 64 punts):

Els licitadors han de formular **un percentatge de descompte global** el qual s'aplicarà a cadascun dels preus unitaris establerts en l'Annex del plec de prescripcions tècniques (PPT).

	OFERTA DEL LICITADOR
Percentatge de descompte global sobre tots els preus unitaris de l'Annex del PPT	 %

2. Reducció dels terminis màxims de lliurament dels treballs definitius establerts a la clàusula 3.6 del plec de prescripcions tècniques (fins un màxim de 21 punts):

Nota: En el cas de no oferir reducció de dies, escriure "CAP DIA" a l'apartat corresponent.

Banderols (fins un màxim de 9 punts)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
Fins a 10	2	1 dia: 0,50 punts	 dia
De 11 a 300	3	2 dies: 2,50 punts 1 dia: 1,25 punts	 dia/dies
De 301 a 2.000	4	3 dies: 6 punts 2 dies: 4 punts 1 dia: 2 punts	 dia/dies



Torretes (fins un màxim de 2 punts)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
Fins a 6	2	1 dia: 0,50 punts	 dia
De 7 a 30	3	2 dies: 1,50 punts 1 dia: 0,75 punts	 dia/dies

Vinils (fins un màxim de 2 punts)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
De 6 a 20	2	1 dia: 0,50 punts	 dia
De 21 a 50	3	2 dies: 1,50 punts 1 dia: 0,75 punts	 dia/dies

Polipropilens (fins un màxim de 2 punts)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
De 6 a 50	2	1 dia: 0,50 punts	 dia
De 51 a 200	3	2 dies: 1,50 punts 1 dia: 0,75 punts	 dia/dies

Lones microperforades/opaques (fins un màxim de 2 punts)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
De 6 a 20	2	1 dia: 2 punts	 dia

Plafons lleugers/Pegasus (fins un màxim d'1 punt)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
De 6 a 20	2	1 dia: 1 punt	 dia

Panell aluminidi (Dibond) (fins un màxim de 2 punts)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
De 4 a 10	2	1 dia: 2 punts	 dia

Roll up amb lona (fins un màxim d'1 punt)			
Quantitat	Termini màxim producció (dies hàbils)	Puntuació	Reducció oferta licitador en dies hàbils
De 6 a 20	2	1 dia: 1 punt	 dia



3. Reducció del termini màxim establert a la clàusula 2.1 i 2.2 per a l'actuació immediata en cas d'avís d'una banderola o torreta que suposi un perill imminent (fins un màxim de 5 punts):

Reducció del termini màxim de 6 hores per a realitzar actuació immediata	Puntuació	Reducció del termini oferta pel licitador (*)
Reducció de 5 hores	5 punts	
Reducció de 4 hores	4 punts	
Reducció de 3 hores	3 punts	
Reducció de 2 hores	2 punts	
Reducció d'1 hora	1 punt	

(*) Marcar amb una creu (X) únicament l'opció que ofereixi el licitador

4.1. Augment del % de material adicional de cada circuit per reposició (fins un màxim de 2 punts):

	OFERTA DEL LICITADOR
Augment del % de material adicional de cada circuit per reposició	 %

El mínim exigít a la clàusula 3.4 del Plec de Prescripcions tècniques és el 5%.

4.2. Reducció del termini màxim en la substitució del material deteriorat (fins un màxim de 4 punts):

Reducció del termini màxim en la substitució del material deteriorat	Puntuació	Reducció del termini oferta pel licitador (*)
Reducció de 24 hores	4 punts	
Reducció de 12 hores	2 punts	

El termini màxim segons l'establert a la clàusula 3.4 del Plec de Prescripcions tècniques és de 48 hores.

(*) Marcar amb una creu (X) únicament l'opció que ofereixi el licitador

4.3. Millora en la freqüència amb què es revisi el material instal·lat (fins un màxim de 2 punts):

	OFERTA DEL LICITADOR
Nombre de vegades per semana que revisarà el material instal·lat	

Segons la clàusula 3.4 del Plec de Prescripcions tècniques el mínim és una vegada per setmana.



5. Ús de tintes i tòners amb reducció de substàncies tòxiques (fins un màxim de 2 punts):

Declaració sobre aquest punt	SÍ	NO
El licitador farà servir en la producció objecte d'aquest contracte tintes d'olis vegetals (en impressió òfset) o de tòners que compleixin els requisits d'exclusió de metalls pesants i limitacions en el contingut i l'emissió de substàncies tòxiques, tal i com es descriu en alguna ecoetiqueta del tipus I, com per exemple l'Etiqueta ecològica europea, el Cigne Nòrdic, l'àngel Blau o equivalent (en impressió digital)		

() Marcar amb una creu (X) únicament l'opció que ofereixi el licitador*

En cas que l'empresa adjudicatària adquireixi el compromís indicat, aquest es convertirà en condició especial d'execució.

Acreditació: L'empresa adjudicatària presentarà per a la seva verificació les fitxes de productes i de seguretat corresponents als productes que utilitzarà, acompanyades tant dels certificats corresponents, del certificat d'etiqueta ecològica del producte (Ecoetiqueta ecològica europea, Àngel blava, Cigne nòrdic o equivalent) o d'una declaració del fabricant o una altra evidència documental amb referència específica dels criteris esmentats.

IMPORTANT! En el cas que es marqui l'opció "SÍ", és necessari adjuntar la documentació acreditativa en el sobre núm. 2, sense possibilitat d'aportar aquesta documentació en un moment posterior. Si no s'adjunta, no es valorarà aquest criteri.

(Lloc, data i signatura digital)