



Plec de clàusules administratives particulars que regula el contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de les dependències del Departament de Recerca i Universitats (exp. UR-2026-6)

1.- Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Departament de Recerca i Universitats

Responsable del contracte: Cap del Servei de Contractació i Patrimoni

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/dreu>

2.- Tipus de contracte

Serveis.

3.- Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte són els serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de les dependències del Departament de Recerca i Universitats (DREU) per a l'any 2026, amb possibilitat de pròrroga per als anys 2027 i 2028. Inclou el manteniment normatiu, preventiu, correctiu i evolutiu tal i com determina el plec de prescripcions tècniques particulars (**annex 1**).

Número d'expedient: UR-2026-6

CPV: 50413200-5 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis

Lots: NO. Tot i que aquests elements podrien ser objecte de divisió en lots segons tipologia d'equipament o per ubicació física, els requeriments de coordinació i de gestió, així com la dimensió econòmica reduïda del contracte justifiquen la no divisió en lots.

4.- Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte (VEC): 41.961,33 €.

MÈTODE DE CÀLCUL EMPRAT:

Concepte	Import total (IVA exclòs)
Pressupost de licitació (PBL)	13.987,11 €
Pròrroga 2027	13.987,11 €
Pròrroga 2028	13.987,11 €
Valor estimat	41.961,33 €

5.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es determina a partir de l'estimació dels preus unitaris màxims i de l'estimació del nombre d'unitats d'execució:

Concepte	Preu unitari (IVA exclòs)	Unitats	Total
Servei de revisió normativa anual (S1)	3.330,07 €	1 unitats	3.330,07 €
Servei de revisió trimestral (S2)	898,18 €	3 unitats	2.694,54 €
Servei de manteniment correctiu (S3)	98,67 €	30 hores	2.960,10 €
Servei de retimbrat d'extintors (S4)	55,08 €	30 unitats	1.652,40 €
Subministrament de material			3.350,00 €
Pressupost licitació, IVA exclòs			13.987,11 €
IVA, 21%			2.937,29 €
Pressupost licitació, IVA inclòs			16.924,40 €

El detall dels costos associats al pressupost de licitació és el que consta a l'informe justificatiu.

6.- Preu

Sistema de determinació del preu: Per preus unitaris, d'acord amb els següents preus màxims:

- **Servei de revisió normativa anual (S1):** 3.330,07 € (IVA exclòs) i 4.029,38 € (IVA inclòs)
- **Servei de revisió trimestral (S2):** 898,18 € (IVA exclòs) i 1.086,80 € (IVA inclòs)
- **Servei de manteniment correctiu (S3):** 98,67 €/hora (IVA exclòs) i 119,39 €/hora (IVA inclòs)
- **Servei de retimbrat d'extintors (S4):** 55,08 €/unitat (IVA exclòs) i 66,65 €/unitats (IVA inclòs)

Es preveu, a més, una bossa de material i consumibles a subministrar que no està subjecta a baixa: 3.350,00 €/anuals (IVA exclòs) i 4.053,50 €/anuals (IVA inclòs).

En el cas del servei de manteniment correctiu (**S3**) i del retimbrat i recàrrega d'extintors portàtils (**S4**) s'abonaran les hores o les unitats necessàries fins al nombre màxim d'unitats previst en el contracte llevat que, en cas de baixa en els preus unitaris, d'acord amb les necessitats del servei es pugui incrementar fins el límit que suposa el pressupost màxim de licitació.

En cas de pròrroga i de baixa dels preus unitaris també es podrà demanar més serveis fins al límit que suposa el pressupost màxim de licitació.

En tot cas, només es facturaran i abonaran els serveis i subministraments acreditats amb el corresponent albarà.

Revisió de preus: No es preveu.

7.- Existència de crèdit

Partida pressupostària: UR01/D/213000100/1210/0000, o partida equivalent del pressupost de la Generalitat per a l'any 2026.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte.

Expedient d'abast pluriennal: No.

8.- Vigència del contracte

Durada: Des de l'1 de gener de 2026 o des de la firma d'acceptació de la resolució d'adjudicació pel contractista, si aquesta és posterior, fins al 31 de desembre de 2026.

Pròrroques: Per als anys 2027 i 2028.

9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària anticipada i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, previst a l'article 159.6 de la LCSP.

10.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

Inscripció als registres d'empreses licitadores: No. D'acord amb l'article 159.6, i per tal de no limitar la concurrència, s'eximeix els licitadors de l'obligatorietat d'inscripció als registres d'empreses licitadores.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: Les empreses licitadores han d'estar inscrites al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) per la modalitat corresponent o en registres equivalents d'altres Comunitats Autònomes de l'Estat Espanyol o d'altres Estats de dins i fora de la Unió Europea sempre que hagin realitzat els tràmits legals o administratius que corresponguin.

11.- Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

D'acord amb l'article 159.6.b de la LCSP s'eximeix els licitadors de l'acreditació dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional. No obstant això, els licitadors hauran d'estar en disposició d'acreditar els requisits de solvència que es detallen a continuació, en cas que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

Requisits de solvència econòmica i financera:

D'acord amb el que preveu l'article 87 LCSP les empreses hauran d'acreditar els dos criteris de solvència econòmica i financera següents:

- Volum anual de negoci en el millor exercici dels últims tres disponibles de, com a mínim, el pressupost base de licitació, IVA exclòs; és a dir, igual o superior a 13.987,11 €.

Mitjà d'acreditació: Presentació dels comptes anuals dels tres darrers anys disponibles aprovats i dipositats al Registre mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Requisits de solvència tècnica o professional:

D'acord amb el que preveu l'article 90 LCSP, les empreses hauran de poder acreditar la **solvència tècnica o professional** següent:

- Criteri i requisit: import anual acumulat dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en l'any de major execució dels tres darrers anys de, com a mínim, el 70% del pressupost base de licitació, IVA exclòs; és a dir, igual o superior a 9.790,98 €.

Mitjà d'acreditació documental: certificats que indiquin l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels serveis o treballs realitzats, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Les empreses de nova creació, enteses com aquelles que tenen una antiguitat inferior a 5 anys, hauran d'acreditar la solvència tècnica i professional amb els documents justificatius de la formació i experiència de l'equip de treball.

12.- Termini de presentació de les ofertes

10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

13.- Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes (Oferta telemàtica) integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquesta eina en l'enllaç següent:

<https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Es presentarà **un únic sobre electrònic** amb el contingut següent:

a) Declaració responsable:

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 2** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina d'Oferta telemàtica, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

b) Oferta

Les empreses licitadores han de presentar una oferta segons el model que s'adjunta com a **annex 3** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina d'Oferta telemàtica.

14.- Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament per mitjans electrònics i amb la col·laboració del Servei de Contractació i Patrimoni, que donarà auxili a l'òrgan de contractació.

15.- Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades a la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació que s'indica a l'**annex 4** d'aquets plec.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius que s'indiquen a l'**annex 4** d'aquest plec.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

16.- Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar el document de declaració responsable relatiu a la prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials (**annex 1C**), i abans de l'inici de l'execució de la prestació, la documentació que demana l'annex esmentat.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposa.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a **15 dies** naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

17.- Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les que s'indiquen en la clàusula 25.

Altres obligacions:

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

5. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars (**annex 1**). Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

18.- Condicions especials d'execució

Als efectes del que indica l'article 202 LCSP, el contractista quedarà obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, almenys a una de les següents condicions especials d'execució de tipus social, la vigència o compliment de la qual o les quals haurà d'acreditar documentalment a requeriment del responsable del contracte:

- a) A tenir contractat un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació sectorial vigent a Espanya (Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social), en funció de la dimensió de la plantilla de l'empresa.
- b) A aplicar mesures que afavoreixin la conciliació del treball i la vida familiar del personal adscrit a l'execució del contracte que comportin una millora del que sigui legalment exigible a l'empresari.
- c) A beneficiar al personal adscrit a l'execució del contracte de mesures de formació i/o de protecció de la salut en el lloc de treball que comportin una millora del que sigui legalment exigible a l'empresari.

La condició especial d'execució per la qual opti l'empresa licitadora s'haurà d'indicar en el **sobre digital únic** (vegeu declaració responsable de l'**annex 5**). A manca de preferència, s'entendrà que s'ha optat per la que recull la lletra a).

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

19.- Condicions especials d'execució de caràcter essencial

No n'hi ha.

20.- Modificació del contracte

No es preveuen modificacions, sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP.

21.- Cessió del contracte

SÍ. Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

22.- Subcontractació

SÍ. L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

A tals efectes l'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) O la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) O la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals **permetrà la imposició de penyalitats**.

23.- Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

24.- Drets de propietat industrial i intel·lectual

NO. En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

25.- Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP, o bé les penalitats alternatives següents:

Acords de nivell de servei	Objectiu	Quantificació del desviament	Penalització
Compliment periodicitat activitats manteniment preventiu/normatiu	100%	Per setmanes	100 € per setmana de retard
Compliment dels terminis de resposta per avaries urgents	Termini màxim de resposta: 24 hores	Per hores	10 € per hora
Compliment dels terminis de resposta per avaries comuns	Termini màxim de resposta: 72 hores	Per hores	10 € per hora

Acords de nivell de servei	Objectiu	Quantificació del desviament	Penalització
Validació o actualització inventari instal·lacions	Termini màxim de resposta: 10 dies	Per dies	50 € per dia de retard
Programació devolució servei	Termini màxim de resposta: 15 dies abans finalitzar contracte	Per dies	50 € per dia de retard
Bossa de material	No justificació del descompte sobre el PVP presentat	Tant per cent	30% addicional de descompte sobre el preu presentat que ja inclou el descompte aprovat

L'establiment d'aquestes penalitats no exclou que l'Administració pugui requerir el compliment de qualsevol altra obligació que es consideri important per a l'execució òptima del contracte amb establiment d'un termini per a la seva satisfacció. Aquest termini tindrà la consideració de termini parcial, subjecte a les penalitats legalment previstes de 0,60 euros diaris per cada 1.000 euros del preu del contracte IVA exclòs.

- Per compliment defectuós: Es podrà aplicar una penalitat de fins el 10% del preu del contracte i, si escau, la penalitat següent:

Acords de nivell de servei	Objectiu	Quantificació del desviament	Penalització
Bossa de material	No justificació del descompte sobre el PVP presentat	Tant per cent	30% addicional de descompte sobre el preu presentat que ja inclou el descompte aprovat

- Per incompliment de condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la LCSP, i de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral de l'article 201 LCSP: Es podrà aplicar una penalitat de fins el 10% de l'import del contracte, proporcional a la gravetat de l'incompliment.
- Per incompliment de condicions especials d'execució relatives a la clàusula ètica:
 - En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
 - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
 - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació

Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

El procediment per imposar les penalitats previstes haurà de contenir una proposta del responsable del contracte, audiència al contractista, informe jurídic o proposta jurídica, informe de la intervenció delegada del Departament i resolució de l'òrgan de contractació.

26.- Pagament i facturació

Terminis de pagament: Es facturarà trimestralment segons prestacions realitzades en el període de referència.

Dades de facturació:

- Identificació de l'òrgan de contractació/òrgan gestor: Departament de Recerca i Universitats (DIR3: **A09037373**).
- Identificació de la unitat destinatària de la prestació: Àrea d'Infraestructures i Serveis. Servei de Contractació i Patrimoni
- Identificació de la unitat tramitadora: Direcció de Serveis (DIR3: **A09037941**)
- Identificació de l'oficina comptable: Intervenció General de la Generalitat de Catalunya (DIR3: **A09018876**)
- Codi expedient a efectes de facturació: **UR-2026-6**

27.- Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos: Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent: La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

28.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

29.- Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (**annex 1**), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

30.- Efectes, compliment i extinció

El règim jurídic aplicable als efectes, el compliment i l'extinció dels contractes és el propi dels contractes de serveis, previst a les seccions 2a, 3a i 4a del Capítol V del Títol II del Llibre II de la Llei de Contractes del Sector Públic.

ANNEX 1. PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer

L'objecte del contracte és el servei de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis de les dependències del Departament de Recerca i Universitats (DREU).

L'objectiu és aconseguir el bon estat de conservació dels elements que formen part de les instal·lacions objecte del contracte, assegurar el compliment de la normativa vigent i garantir-ne el funcionament fiable i correcte per assegurar al màxim la seva seguretat, disponibilitat, i prolongar-ne la vida útil.

Les instal·lacions objecte del contracte inclouen elements de protecció activa contra incendis i sistemes de senyalització luminescent, en concret extintors, boques d'incendis equipades, sistemes d'extinció, centraletes de detecció, detectors, pulsadors, sirenes i senyalitzacions.

L'edifici també disposa d'enllumenat d'emergència, però el seu manteniment no és objecte d'aquest contracte.

El Departament de Recerca i Universitats designarà una persona responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis (ADIS), la qual planificarà, coordinarà i supervisarà tots els treballs descrits en aquest document, i emetrà els informes que corresponguin fent-hi constar el grau de compliment per part de l'empresa adjudicatària.

1.2. Descripció dels espais i les instal·lacions objecte de manteniment

1.2.1. Edifici de Via Laietana 2, de Barcelona

L'edifici està catalogat com a **bé cultural d'interès local** de conformitat amb la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.

L'edifici té una superfície útil total de 4.474,32 m² distribuïda en 8 plantes (soterrani, planta baixa, i 6 plantes), i disposa de les instal·lacions següents:

Protecció activa contra incendis

- 1 Central de control SIEMENS FC 724 (planta baixa)
- 450 detectors de fums
- Software SPC pel control visual dels elements instal·lats a l'edifici (planta 5)
- Software FXS7212 per a la configuració de la central SIEMENS FC724 (planta 5)
- 75 extintors portàtils de pols ABC, CO₂ (repartits a les diferents plantes)
- 23 ut equips de manega (3 per planta excepte 2 al soterrani)
- 1 ut columna seca (6 u. I.P.F.)
- 2 ut panells d'extinció XC10
- 2 ut extinció d'incendis NOVEC 1230
- 1 ut grup de pressió equips de manega

Sistemes de senyalització luminescent

- 110 ut senyalització d'equips contra incendis
- 127 ut senyalització de vies d'evacuació

L'edifici també disposa d'enllumenat d'emergència, però el seu manteniment no és objecte d'aquest contracte.

1.2.2. Magatzem extern

El DREU disposa actualment d'un magatzem extern. En aquest magatzem hi ha bàsicament mobiliari de reposició.

El magatzem es un local situat a la plaça de la Farga de Barcelona, en un edifici construït l'any 1976 i amb una superfície útil total de 287,65 m², distribuïts en una única planta baixa principal tot i que la planta es desenvolupa en diferents nivells tots ells per sota de l'alçada d'1 metre respecte de la rasant del carrer. Les instal·lacions de les quals disposa actualment són:

Protecció activa contra incendis

- 5 ut extintor portàtil de pols ABC, CO₂
- 1 ut detector de fums (el manteniment d'aquest detector s'inclou en el contracte de manteniment del sistema anti-intrusió i, per tant, no està inclòs en aquest contracte)

Sistemes de senyalització luminescent

- 5 ut senyalització d'equips contra incendis
- 1 ut senyalització de vies d'evacuació

2. ABAST DELS TREBALLS I PERSONAL REQUERIT

L'empresa contractista haurà de donar compliment al pla de manteniment fixat a l'**annex 1B** d'aquest plec i en tot cas dur a terme el programa de manteniment que determina el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, aprovat per Reial decret 513/2017, de 22 de maig (en endavant, RIPCI).

Les operacions objecte del contracte hauran de ser realitzades per personal mantenidor autoritzat en condicions adequades de confort i seguretat dins dels edificis objecte d'aquest contracte.

La persona responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis del DREU realitzarà la funció de programació i coordinació dels treballs pel que fa a l'objecte del contracte, juntament amb el responsable de l'empresa mantenidora.

En els diferents tipus de manteniment, l'empresa serà la responsable de dur a terme la seva programació respectant les prioritats i indicacions dels responsables de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis.

L'empresa haurà de designar una persona com a responsable tècnica, amb una dedicació mínima de 12 hores anuals a aquesta que realitzarà les tasques d'interlocutora i canalitzadora d'informació entre el responsable del DREU designat i l'empresa, i que exercirà les funcions de

supervisió, coordinació i gestió del servei així com la resolució de requeriments i qüestions que li siguin formulades per l'Administració.

2.1. Manteniment normatiu i preventiu

S'inclouen dins d'aquesta tipologia totes aquelles operacions sistemàtiques planificades amb la periodicitat reglamentària que es descriu en l'**annex 1B** d'aquest plec, sens perjudici de la seva actualització i de conformitat amb l'establert en el RIPCI; en el Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació; en el Reial decret 393/2007, de 23 de març, pel que s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció dels centres, establiments i dependències que puguin donar origen a situacions d'emergència; en les normes UNE d'aplicació, o qualsevol altra normativa que afecti les instal·lacions o equips de protecció contra incendis, i de la seva actualització.

Pel que fa a la senyalització i l'evacuació, es verificarà l'estat dels rètols (existeixen 116 senyals contra incendis i 147 de senyals de vies d'evacuació). Resta exclòs el manteniment de l'enllumenat d'emergència, que s'inclou en el contracte de manteniment integral. En cas que sigui necessari l'adaptació a nova normativa o la substitució d'elements de senyalització i evacuació, es farà a càrrec de la bossa de material.

Del manteniment preventiu, es farà com a mínim un certificat anual conforme s'han realitzat totes les operacions de manteniment corresponents, on constarà com a mínim l'inventari actualitzat de tots els elements de detecció i extinció d'incendis, amb les seves característiques, les anomalies detectades i un pressupost d'adequació dels elements defectuosos.

En tot cas, pel que fa al manteniment normatiu, s'ha d'indicar que, d'acord amb l'article 22 i la disposició transitòria quarta del RIPCI, la inspecció obligatòria a realitzar per un organisme de control acreditat es va realitzar l'any **2019** i no s'haurà de tornar a realitzar fins al **2029** i, per tant, no s'ha d'incloure en les previsions d'aquest contracte.

2.2. Manteniment correctiu i evolutiu i servei d'atenció continuada

El manteniment correctiu compren les operacions de manteniment per avaria que l'empresa contractista hagi detectat en les inspeccions periòdiques que realitzi o aquelles que es notifiquin per part de la persona responsable de l'ADIS.

L'empresa contractista està obligada a reparar totes les avaries, trencaments i desperfectes que es produeixin a les instal·lacions, amb independència del motiu que les hagi causat. Aquestes reparacions inclouran els treballs i materials necessaris per retornar la zona de l'avaría al seu estat inicial.

L'empresa contractista resta obligada a anticipar-se i resoldre una possible avaria, informant prèviament de la reparació a la persona responsable de l'ADIS.

Els treballs que puguin produir molèsties o sorolls es realitzaran preferentment fora dels horaris de funcionament de les dependències, i d'acord amb les indicacions de la persona responsable de l'ADIS.

En cas que les avaries siguin causa d'una mala gestió del manteniment o d'una reparació deficient, no podran ser repercutits els costos de reparació a l'ADIS.

L'empresa contractista intentarà actuar per tal de reduir les despeses energètiques i millorar el rendiment de les instal·lacions d'acord amb les mesures mediambientals i sempre amb el vist i plau la persona responsable de l'ADIS.

Dins del manteniment evolutiu s'inclouen les modificacions i evolucions derivades de necessitats funcionals, tecnològiques, legals o de normativa. La realització d'aquestes tasques seran prioritzades i aprovades per la persona responsable de l'ADIS.

Per fer front al servei de manteniment correctiu (inclòs l'urgent i el comú) i el manteniment evolutiu s'ha previst una bossa de **30 hores anuals** que s'utilitzaran segons les necessitats.

L'empresa haurà de disposar d'un servei d'atenció i localització continuada durant 24 h al dia i 365 dies a l'any per a la recepció d'avísos d'avaries urgents. La recepció d'avísos haurà de ser telefònica i també via correu electrònic per tal de rebre els avisos automatitzats del sistema de detecció d'incendis dels edificis del DREU.

Amb el servei d'atenció continuada s'haurà d'atendre les actuacions urgents, enteses aquestes com aquelles que suposin un perill a les persones o que puguin causar desperfectes greus als equips o a les instal·lacions. També s'inclouen aquells defectes que suposin aturar l'activitat o que suposin un inconvenient greu per a la seva realització.

Les avaries que el DREU o l'empresa contractista qualifiquin d'urgents seran ateses dins de les **24 hores** posteriors a la emissió de l'avís. La resta d'avaries es qualificaran de comunes i hauran de ser ateses en un termini màxim de **72 hores**, excloent dissabtes i festius, a partir de la seva comunicació.

2.3. Pla de captura i devolució del servei

L'empresa contractista disposarà de **10 dies** a partir de l'inici del contracte per validar o actualitzar l'inventari d'instal·lacions i lliurar una proposta de programació de manteniment, amb el nou inventari en cas que s'hagi modificat, que haurà de ser aprovada per la persona responsable del DREU.

Dins d'un termini no inferior a **15 dies** abans de la finalització del contracte, l'empresa contractista haurà de programar la devolució dels serveis a la nova empresa adjudicatària efectuant una transició que no tingui incidència en cap moment en el funcionament dels sistemes i equipaments.

En concret, l'empresa lliurarà sense cap cost per a l'Administració i, sempre que sigui possible, en suport informàtic la documentació següent:

- Relació de tasques realitzades en el període immediatament anterior a la devolució.
- Relació de tasques pendents.

Així mateix, haurà de dur a terme les sessions explicatives i la formació necessàries amb la nova empresa adjudicatària.

2.4. Condicions comunes als serveis

Els desplaçaments del personal que realitzi els serveis i els materials necessaris seran a càrrec de l'empresa contractista.

El personal adscrit a l'execució d'aquest contracte haurà de complir les prescripcions següents:

- Estar habilitat, disposar de les característiques i preparació adequades, així com dels coneixements suficients, tant a nivell tècnic com pràctic, que assegurin el correcte desenvolupament del servei.
- En el seu cas, comunicar a l'empresa a què pertany, amb la màxima antelació possible, la impossibilitat d'efectuar el servei i les seves causes per tal que l'empresa prengui les mesures adients per garantir-ne la prestació.
- Complir i fer complir totes les ordres i instruccions contingudes en aquestes prescripcions tècniques.
- Conèixer acuradament tots els aspectes del servei que ha de desenvolupar.
- Vetllar per les instal·lacions al seu càrrec i per les persones i béns que hi hagi en aquestes.
- Mantenir en adequat estat i ordre les dependències que els siguin assignades i conservar en les millors condicions de funcionament tot el material i equipament assignat al servei.
- Assegurar i protegir els canals o instruments de comunicació per a la realització del servei, tant els ordinaris com aquells considerats d'emergència.

L'empresa que porti a terme el manteniment haurà de complir les obligacions següents:

- Revisar, mantenir i comprovar els aparells, equips i sistemes en els terminis reglamentaris.
- Facilitar personal competent i suficient.
- Informar per escrit al DREU dels aparells, equips o sistemes que no ofereixin garantia de correcte funcionament o no compleixin les disposicions vigents aplicables.
- Conservar la documentació justificativa de les operacions de manteniment realitzades.
- Presentar a l'Administració, per cada servei realitzat, un albarà on es detallin les actuacions realitzades i l'horari de les mateixes. En aquest albarà es farà constar, com a mínim, la següent informació:
 - Descripció del treball
 - Data del treball
 - Horari de realització del treball
 - Materials emprats
 - Mà d'obra
 - Observacions

El DREU podrà recusar o demanar la substitució de qualsevol persona adscrita al servei en cas de considerar que no acredita capacitat professional suficient, mostra un comportament incorrecte, adopta postures d'escàs interès o per manca de rendiment en l'execució dels treballs.

Es donarà prioritat a l'ús d'elements comercialitzats de forma lliure, evitant els que es comercialitzen amb caràcter restrictiu. L'ús d'aquests elements requerirà l'aprovació explícita de la persona responsable del DREU.

En cas de baixa en els preus unitaris, d'acord amb les necessitats del servei, es podran afegir més serveis o més subministrament de material referenciat en l'apartat de mitjans materials fins al límit que suposa el pressupost màxim de licitació, sense que les previsions siguin limitatives.

3. PROGRAMACIÓ DE SERVEIS

Es realitzaran totes les visites d'inspecció d'instal·lacions i de control de treballs que a més de les que permetin executar totes les feines incloses a l'**annex 1B**, també s'incloguin les indicades per la persona responsable de l'ADIS que es considerin convenients per al correcte funcionament del servei, i, en concret, les següents:

- a) (S1) Servei de revisió i manteniment **anual** dels sistemes de detecció d'incendis: Durant el primer trimestre de l'any segons el RIPCI.
- b) (S2) Servei de revisió i manteniment **trimestral** dels sistemes de detecció d'incendis: Se'n realitzaran 3, a executar durant el segon, el tercer i el quart trimestres de l'any.
- c) (S3) Servei de manteniment correctiu (inclòs l'urgent i el comú) i manteniment evolutiu: S'ha previst una bossa de **30 hores anuals** que s'utilitzaran segons les necessitats
- d) (S4) Servei de revisió i manteniment dels extintors (Retimbrat d'Indústria i recàrrega dels extintors requerits per normativa o fets malbé):
 - Extintor portàtil de pols ABC i CO2: s'estimen **30 unitats** per cadascun dels anys (2026, 2027 i 2028)

En tot cas es facturaran únicament les unitats executades.

Tal com s'ha indicat en l'apartat 2.1, anualment es farà un certificat conforme s'han realitzat totes les operacions de manteniment corresponents, on constarà l'inventari actualitzat de tots els elements de detecció i extinció d'incendis, amb les seves característiques, les anomalies detectades i un pressupost d'adequació dels elements defectuosos.

4. RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS

L'empresa contractista ha de complir el RIPCI, així com amb la resta de normativa específica aplicable de l'activitat i en especial, pel que fa als mitjans humans mínims, el que preveu l'annex III de l'esmentat reglament.

L'empresa contractista serà responsable del bon funcionament i del manteniment en perfecte estat de conservació de tots els elements i instal·lacions que són objecte d'aquest plec, des de la data de la signatura del contracte fins a la fi de la seva vigència; així mateix serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista assumirà en tot cas les següents responsabilitats:

- Les derivades dels accidents, danys a persones, animals o coses, perjudicis que poguessin causar per efecte directe o indirecte de la negligent realització dels treballs que exigeix la prestació dels serveis i de totes les operacions que li pertoqui assumir, del seu personal, eines i materials que s'hi utilitzin.
- Les derivades de l'incompliment de les obligacions laborals en general, accidents de treball, incompliment de les lleis socials, quant al personal que treballa directament o indirectament en l'execució de les operacions que tingui a càrrec seu.
- De la qualitat dels materials que aporti, de l'operació correcta i dels mètodes de treball.
- Davant les respectives autoritats de l'Estat, Comunitat Autònoma, Província o Municipi o d'altres organismes, per incompliment de les disposicions emanades d'aquests.
- L'empresa contractista està obligada a donar al seu personal la formació pràctica necessària en matèria de prevenció de riscos laborals, així com dotar-lo dels equips de protecció personal i col·lectiva necessaris per a la realització de les tasques encomanades.

5. MITJANS MATERIALS

5.1. Subministrament de material per a l'execució del contracte i gestió de residus

L'empresa contractista haurà de subministrar el petit material i consumibles que sigui necessari per dur a terme les tasques de manteniment. A aquests efectes es disposa d'una bossa de material que no està subjecta a baixa i que s'ha calculat en un màxim de **3.350,00 €/any (IVA exclòs) i 4.053,50 €/any (IVA inclòs)**. En cas de baixa en els preus unitaris, d'acord amb les necessitats del servei, es pot incrementar l'import de la bossa fins el límit que suposa el pressupost màxim de licitació.

Llevat casos d'urgència, el subministrament d'aquest petit material i consumibles s'imputarà a càrrec de la bossa de material fixada en el contracte, sota comanda amb la conformitat del DREU. La responsabilitat de la gestió de les existències d'aquests materials i consumibles serà de l'empresa, que en tot moment ha de poder cobrir les necessitats ordinàries o programades.

El material inclòs en l'obligació de subministrament i que anirà a càrrec d'aquesta bossa serà tot el necessari per al manteniment objecte del contracte, i en tot cas:

- Detectors de fum.
- Qualsevol tipus d'extintor.
- Accessoris i components de la instal·lació hidràulica contra incendis.
- Accessoris i components de la instal·lació elèctrica i de comunicació de la instal·lació contra incendis.
- Accessoris i components dels elements passius (electroimants, portes tallafocs).
- Retolació tant dels elements de protecció contra incendis com d'altres senyalitzacions d'evacuació o emergències que es facin malbé o s'hagin de modificar o substituir en funció de la normativa vigent.
- Qualsevol altre component que s'hagi de reposar i que actualment estigui inclòs a les instal·lacions contra incendis de l'edifici de Via laietana 2 o dels magatzems externs.

Per fer efectiu el subministrament dels materials, l'empresa contractista haurà de presentar el pressupost corresponent amb inclusió del PVP i del descompte ofert davant de la persona responsable del DREU, qui donarà el vist i plau del mateix.

En la facturació de qualsevol dels materials, l'empresa contractista aplicarà el descompte que hagi ofert sobre el preu (PVP) establert pel fabricant. Als efectes del control de l'aplicació d'aquest descompte l'empresa haurà d'adjuntar comprovant del PVP segons bases de dades de caràcter públic i contrastable, prioritàriament mitjançant MATMAX o en cas de manca d'algun producte en aquesta, mitjançant TARIFEC, ITEC o similar. El comprovant a adjuntar podrà ser en forma de llistats, certificats, captures de pantalla o altres formes que es considerin adequades que poden incloure, quan siguin bases de dades no accessibles de forma lliure i gratuïta, l'ús d'accés per part de l'Administració a compte de l'empresa contractista. Si s'acredita que en cap base de dades consta el material a oferir, el PVP es podrà acreditar amb el pressupost d'un o de diversos subministradors/fabricants segons determini l'Administració.

L'empresa contractista haurà de gestionar i fer-se càrrec dels residus que es generen en les activitats i en les operacions que són objecte del contracte, tant inerts, no especials, com especials. Queden inclosos en aquests els residus d'envasos i embalatges així com el material de rebuig generat, conseqüència dels treballs de manteniment (runa, bombetes, fluorescents, etc.), els quals hauran de retirar-se seguint la normativa mediambiental vigent en tot moment.

Tots els materials emprats en l'execució del contracte hauran de ser de primera qualitat. L'ús d'aquests materials no constitueix la seva recepció definitiva, podent ser rebutjats per la persona responsable del DREU fins i tot després de col·locats, en cas de no complir amb les condicions exigides en el present Plec, i l'empresa contractista resta obligat a reemplaçar-los per altres que compleixin les qualitats exigides, sense que suposi cap càrrec per l'Administració.

En el cas que la necessitat del subministrament de material sigui conseqüència de defectes del manteniment imputables a l'empresa contractista, aquest haurà de ser subministrat sense càrrec a l'Administració.

5.2. Maquinari i programari informàtic

L'empresa contractista haurà de facilitar al seu personal l'equip informàtic adient per generar els albarans de control del serveis així com per a permetre gestionar les revisions, les reparacions i les modificacions d'instal·lacions.

5.3. Equipament auxiliar

Els operaris hauran d'anar amb **uniforme de treball** amb identificació de l'empresa contractista. Aquest uniforme anirà a càrrec de l'empresa contractista.

Les eines, útils i equipament (inclòs l'equip de protecció individual) que es necessitin per a l'execució dels treballs seran aportats per l'empresa contractista, a càrrec seu. En el cas que l'Administració disposi d'aquests elements podran ser utilitzats per l'empresa contractista sota la seva responsabilitat exclusiva, havent-ne comprovat, si escau, l'estat de conservació i adequació a la normativa.

6. REGIM DE PAGAMENTS I PRORROGA DEL CONTRACTE

La determinació del preu dels serveis de manteniment preventiu i normatiu d'acord amb les especificacions contingudes en aquest plec serà un preu unitari a tant alçat corresponent al preu del servei bàsic (**S1** (revisió anual a realitzar al primer trimestre de l'any)) i (**S2** (revisions trimestrals a realitzar al segon, tercer i quart trimestre)).

Pel que fa al servei de manteniment correctiu (**S3**) i al retimbrat i recàrrega d'extintors portàtils (**S4**) i s'abonaran les hores o les hores necessàries fins al nombre màxim d'unitats previst en el contracte llevat que, en cas de baixa en els preus unitaris, d'acord amb les necessitats del servei es pugui incrementar fins el límit que suposa el pressupost màxim de licitació.

En cas de pròrroga i de baixa dels preus unitaris també es podrà demanar més serveis fins al límit que suposa el pressupost màxim de licitació.

En tot cas, només es facturaran i abonaran els serveis i subministraments acreditats amb el corresponent albarà.

7. CONTROL DE LA QUALITAT DEL SERVEI

L'empresa contractista haurà de dur a terme la prestació del servei de forma eficaç i òptima intentant minimitzar totes les possibles incidències que provoquin perjudicis a la seguretat i confort de les instal·lacions i equipaments objecte del contracte.

Als efectes d'establir un seguiment objectiu i quantificable de l'assoliment de les finalitats del contracte, s'estableixen els següents acords de nivell de serveis que porten associades les penalitats que s'indiquen en la clàusula 25 del PCAP:

Acords de nivell de servei	Objectiu
Compliment periodicitat activitats manteniment preventiu/normatiu	100%
Compliment dels terminis de resposta per avaries urgents	Termini màxim de resposta: 24 hores
Compliment dels terminis de resposta per avaries comuns	Termini màxim de resposta: 72 hores
Validació o actualització inventari instal·lacions	Termini màxim de resposta: 10 dies
Programació devolució servei	Termini màxim de resposta: 15 dies abans finalitzar contracte
Bossa de material	No justificació del descompte sobre el PVP presentat

ANNEX 1B. PLA DE MANTENIMENT

Extintors d'incendis	Revisió
Comprovació de la accessibilitat, senyalització i instruccions a la part davantera	Trimestral
Verificació que els extintors són al seu lloc assignat i no presenten danys	Trimestral
Verificació que els extintors són adequats amb el risc a protegir	Trimestral
Verificació que les instruccions d'ús són llegibles	Trimestral
Verificació que l'indicador de pressió està al seu lloc	Trimestral
Inspecció ocular de seguretat, precintes, inscripcions, etc.	Trimestral
Comprovació del pes i la pressió en el seu cas	Trimestral
Inspecció ocular de l'estat extern de les parts mecàniques ("boquilla", vàlvula, mànega, etc.)	Trimestral
Verificació que no han estat descarregats ni total ni parcialment	Trimestral
Comprovació de la correcta senyalització dels extintors	Trimestral
Realització de les operacions que s'indiquen al programa de manteniment trimestral de la norma UNE-23120	Trimestral
En cas d'extintors de pols amb "botellí" de gas d'impulsió es comprovarà el bon estat de l'agent extintor, el pes i l'aspecte extern del "botellí"	Anual
En extintors mòbils, comprovar el bon estat dels sistema de trasllat	Anual
Realitzar una prova de nivell C (timbratge) d'acord amb el estableix l'Annex III del Reglament d'equips a pressió, aprovar pel Reial decret 2060/2008 de 12 de desembre	Cada 5 anys (previsió 30 unitats any)
A partir de la data de timbrat de l'extintor (i per tres vegades) es procedirà al retimbrat del mateix d'acord amb el que estableix l'Annex III del Reglament d'aparells a pressió	Cada 5 anys (previsió 30 unitats any)
Les càrregues, subministraments de nous extintors, plaques de senyalització o altres recanvis no inclosos dins el manteniment, es farà sota comanda, amb el vist i plau dels tècnics del DREU i amb les tarifes aprovades en el contracte	

Boques d'incendi equipades (BIE)	Revisió
Comprovació de la senyalització de les BIE	Trimestral
Comprovació de l'accessibilitat, senyalització i bon estat aparent	Anual
Comprovació per inspecció de tots els components	Anual
Desmuntatge i assagi de la mànega	Anual
Execució d'operacions d'inspecció i manteniment anuals segons el que estableix UNE-EN 671-3	Anual
La vida útil de les mànegues contra incendis és la que estableix el fabricant, transcorregut la qual s'han de substituir. En cas que el fabricant no estableixi vida útil, aquesta es considera 20 anys	Anual
Comprovació del correcte funcionament de la "boquilla" en les seves diferents posicions i tancament	Anual
Comprovació per lectura de manòmetre de la pressió de servei i amb un altre manòmetre patró	Anual
Neteja del conjunt i greixatge dels tancaments i frontisses de les portes de l'armari	Anual
Comprovació de l'estanquitat dels ràcords i mànega i estat de les juntes	Anual

Boques d'incendi equipades (BIE)	Revisió
Execució de les operacions d'inspecció i manteniment quinquennals sobre la mànega segons el que estableix la UNE-EN 671-3	Cada 5 anys (previsió 2022)
Prova de la mànega a una pressió de prova de 15 kg/cm2	Cada 5 anys (previsió 2022)
Els subministraments o altres recanvis no inclosos dins el manteniment es farà sota comanda amb el vist i plau dels tècnics del DREU i amb les tarifes aprovades en el contracte	

Sistemes fixos d'extinció	Revisió
Control dels fusibles	Trimestral
Comprovació del bon estat de "boquilles" i ruixadors i que estan lliures d'obstacles	Trimestral
Control de les "boquilles" i canvi de les caputxes	Trimestral
Comprovació del sistema i la vàlvula de prova dels ruixadors o comandaments manuals	Trimestral
Comprovació de l'estat de càrrega de l'agent extintor	Trimestral
Comprovació dels circuits de senyalització, pilots i indicadors	Trimestral
Comprovació visual del bon estat general dels components del sistema, especialment dels dispositius de posada en marxa i les connexions	Trimestral
Lectura de manòmetres i comprovació que els nivells de pressió estan dins els rangs permesos	Trimestral
Desmuntatge i pesat del cartutx de gas propulsor	Semestral
Control de la junta tòrica del cartutx de gas propulsor	Semestral
Control de l'agent extintor, amb recàrrega si fos necessari	Trimestral
Substitució de la junta O'ring del tub sífó, si cal	Anual
Assaig del disparador sense càrrega (tirador manual)	Anual
Assaig del disparador sense càrrega (cadena de fusibles)	Anual
"Rearme" i posta en servei de la instal·lació	Anual
Canvi de la junta del cartutx del gas propulsor, si cal	Anual
Comprovació càrrega agent extintor i el seu indicador	Trimestral
Verificació dels components del sistema i dispositius d'accionament i alarma	Anual
Prova de la instal·lació en les condicions de recepció	Anual
Verificació integral segons instruccions del fabricant	Anual
Informe i certificat de manteniment per inspecció	Semestral
Substitució de les bateries del sistema pre-alarma, si cal	Anual
Comprovació visual de les canonades, dipòsits i maneguets contra la corrosió, el deteriorament i la manipulació	Semestral
En sistemes que utilitzen aigua, verificació que les vàlvules, el tancament de les quals podria impedir que l'aigua arribés als ruixadors o pogués perjudicar el funcionament correcte d'una alarma o dispositiu d'indicació, estan obertes	Semestral
Verificació del subministrament elèctric als grups de bombament elèctrics o altres equips elèctrics crítics	Semestral
Comprovació de la resposta dels sistema als senyals d'activació manual i automàtica	Anual
En sistemes fixos d'extinció per escuma, comprovació que l'escumogen no s'ha degradat	Anual

Sistemes fixos d'extinció	Revisió
Per a sistemes fixos d'inundació total d'agents extintors gasosos, revisió d'estanqueïtat de la sala protegida en condicions de descàrrega	Anual
Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics s'han d'inspeccionar segons el que indica el programa anual de la UNE-EN 12845	Anual
Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics s'han d'inspeccionar cada 3 anys segons el que indica el programa de la UNE-EN 12845.	Cada 3 anys
Els sistemes que incorporin components a pressió que estiguin dins de l'àmbit d'aplicació del Reglament d'equips a pressió, aprovat mitjançant el Reial decret 2060/2008 de 12 de desembre, s'han de sotmetre a les proves que estableix aquest i amb la periodicitat que s'hi especifica	Anual
En sistemes fixos d'extinció per escuma, determinació del coeficient d'expansió, temps de drenatge i concentració, segons la part de la norma UNE-EN 1568 que correspongui, d'una mostra representativa de la instal·lació. Els valors obtinguts han d'estar dins els valors permesos pel fabricant	Cada 5 anys
Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics s'han d'inspeccionar segons els que indica el programa de 10 anys de la UNE-EN 12845	Cada 10 anys
Els sistemes fixos d'extinció mitjançant ruixadors automàtics s'han d'inspeccionar cada 25 anys, segons el que indica l'Annex K de la UNE-EN 12845	Cada 25 anys
Els subministraments o altres recanvis no inclosos dins el manteniment es farà sota comanda amb el vist i plau dels tècnics del DREU i amb les tarifes aprovades en el contracte	

Sistemes de detecció i alarma d'incendis	Revisió
Revisió i/o implementació de mesures per evitar accions o maniobres no desitjades durant les tasques d'inspecció	Trimestral
Comprovació de funcionament de les instal·lacions amb cada font de subministrament	Trimestral
Verificació que s'hi s'han efectuat canvis o modificacions en qualsevol dels components del sistema des de l'última revisió efectuada i procedir a documentar-los	Trimestral
Revisió d'indicacions lluminoses d'alarma, avaria, desconnexió i informació en la central	Trimestral
Manteniment d'acumuladors (neteja de borns, reposició d'aigua destil·lada, etc.)	Trimestral
Prova de confutació del sistema en fallada de xarxa, funcionament del sistema amb bateries, detecció d'avaría i restitució a mode normal	Trimestral
Comprovació de la senyalització dels pulsadors d'alarma manuals	Trimestral
Comprovació del funcionament dels avisadors lluminosos i acústics	Trimestral
Comprovar el funcionament dels detectors de tot l'edifici	Anual
Si és aplicable, verificació del funcionament del sistema de megafonia	Trimestral
Si és aplicable, verificació de la intel·ligibilitat de l'àudio en cada zona d'extinció	Trimestral
Comprovació de les maniobres programades, en funció de la zona de detecció	Anual
Verificació de la ubicació, identificació, visibilitat i accessibilitat dels pulsadors	Semestral
Verificació de l'estat dels pulsadors (fixació, neteja, corrosió, aspecte exterior)	Semestral
Substitució de pilots, fusibles, etc. defectuosos	Semestral
Substitució de fusibles i pilots si estan defectuosos	Semestral
Verificació i actualització de la versió del programari de la central d'acord amb les recomanacions del fabricant	Anual

Sistemes de detecció i alarma d'incendis	Revisió
Execució de les operacions que indica la norma UNE-EN 23007-14	Anual
Comprovació de totes les maniobres existents: avisadors lluminosos i acústics, aturada d'aire, aturada de màquines, aturada d'ascensors, extinció automàtica, comportes tallafocs, equips d'extracció de fums i altres parts del sistema de protecció contra incendis	Anual
Verificació integral de la instal·lació	Anual
Neteja de l'equip de centrals i accessoris	Anual
Comprovació del funcionament de tots els polsadors	Anual
Verificació d'unions soldades i roscades	Anual
Verificació dels equips de centralització i transmissió d'alarma (sistemes automàtics)	Trimestral
Regulació de tensions i intensitats (sistemes automàtics)	Anual
Neteja i reglatge de relés (sistemes automàtics)	Anual
Prova final de la instal·lació amb cada font de subministrament	Anual
Verificació de l'espai lliure, sota detector puntual i en totes direccions, com a mínim 0,5 m	Anual
Verificació de l'estat dels detectors (fixació, neteja, corrosió, aspecte)	Anual
Prova individual de funcionament de tots els detectors automàtics, d'acord amb les especificacions dels seus fabricants	Anual
Verificació de la capacitat d'assolir i activar l'element sensor de l'interior de la cambra del detector. S'han d'aplicar mètodes que no danyin el rendiment del detector	Anual
Revisió dels detectors de manera que es substitueixin segons la vida útil que marca el fabricant. En cas que el fabricant no estableixi vida útil, es considera 10 anys	Anual
Els subministraments o altres recanvis no inclosos dins el manteniment es farà sota comanda amb el vist i plau dels tècnics del DREU i amb les tarifes aprovades en el contracte.	

Grups de pressió i abastament d'aigua.	Revisió
Verificació de tots els elements, dipòsits, vàlvules, comandaments, alarma motobombes, accessoris, senyals, etc.	Trimestral
Comprovació de funcionament automàtic i manual segons instruccions del fabricant	Trimestral
Manteniment dels acumuladors, neteja de bornes (reposició d'aigua destil·lada, etc.)	Trimestral
Verificació de nivells (combustible, aigua, oli, etc.)	Trimestral
Verificació de l'accessibilitat a elements, neteja i ventilació de la sala	Trimestral
Accionament i greixatge de les vàlvules	Semestral
Verificació i ajust del pensa estopes	Semestral
Verificació de la velocitat dels motors amb diferents càrregues	Semestral
Comprovació de alimentació elèctrica, línies i proteccions	Semestral
Comprovació de la reserva d'aigua	Anual
Manteniment dels motors i bombes segons instruccions del fabricant	Anual
Neteja de filtres i elements de retenció de la brutícia en alimentació d'aigua	Anual
Comprovació de l'estat de càrrega de les bateries i electròlit d'acord amb les instruccions del fabricant	Anual
Proves, en les condicions de la seva recepció, amb realització de corbes d'abastament amb font d'aigua i energia	Anual

Grups de pressió i abastament d'aigua.	Revisió
Els subministraments o altres recanvis no inclosos dins el manteniment es farà sota comanda amb el vist i plau dels tècnics del DREU i amb les tarifes aprovades en el contracte.	

Portes RF i tallafocs i les seves fixacions	Revisió
Revisió de l'estat de les portes RF	Anual
Revisió de l'estat i funcionament de les fixacions magnètiques de les portes RF	Anual
Funcionament de les portes automàtiques talla focs	Anual
Els subministraments o altres recanvis no inclosos dins el manteniment es farà sota comanda amb el vist i plau dels tècnics del DREU	

Senyalització luminescent	Revisió
Comprovació visual de l'existència, la ubicació correcta i el bon estat (pel que fa neteja, llegibilitat i il·luminació en foscor) dels senyals, abalisament i plans d'evacuació. Verificació de l'estat dels elements de subjecció (ancoratges, varetes, angulars, cargols, adhesius, etc.)	Anual

Sistemes pel control de fums i CO2	Revisió
Comprovació que no s'han col·locat obstruccions o introduït canvis en la geometria de l'edifici (envans, falsos sostres, obertures exteriors, desplaçament de mobiliari, etc.) que modifiquin les condicions d'utilització dels sistema o impedeixin el descens complet de les barreres actives de control de fums	Trimestral
Inspecció visual general	Trimestral
Comprovació del funcionament dels components del sistema mitjançant la seva activació manual	Semestral
Neteja dels components i elements dels sistema	Semestral
Comprovació del funcionament del sistema d'impulsió i extracció de fums	Trimestral
Verificació i si cal regulació de les engegades periòdiques del sistema	Trimestral
Revisió del funcionament dels ventiladors i dels motors	Trimestral
Neteja dels filtres	Trimestral
Revisió de les reixes i comportes	Trimestral
Comprovació del funcionament de cada un dels detectors	Trimestral
Greixatge dels motors i ventiladors i la resta de components	Semestral
Revisió de les fixacions dels motors i conductes	Anual
Verificació de senyals d'alarma i avaria i interacció amb el sistema de detecció d'incendis	Anual
Comprovació de la correcta disponibilitat de la font d'alimentació principal i auxiliar	Anual
Comprovació del funcionament del sistema en les seves posicions d'activació i descans, incloent-hi la seva resposta als senyals d'activació manuals i automàtics i comprovació que el temps de resposta està dins dels paràmetres de disseny	Anual
Si els sistema disposa de barreres de control de fums, comprovació que els espais de capçalera, vora i junta, no superen valors indicats pel fabricant	Anual
Revisió dels detectors de manera que es substitueixin segons la vida útil que marca el fabricant	Anual

ANNEX 1C. DECLARACIÓ I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS AMB MOTIU DE LA COORDINACIÓ D'ACTIVITAT EMPRESARIAL

Dades de l'entitat

Nom o raó social (persona física o jurídica):

NIF/NIE/CIF:

Domicili social:

Població:

Província:

CP:

Telèfon:

Fax:

E-mail:

Activitat:

CCAE:

Entitat gestora o col·laboradora AT i EP:

El senyor/a amb NIF declara, en qualitat de , que compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a dur a terme les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte i en conseqüència declara que:

☒ Ha realitzat l'organització dels recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats preventives.

Modalitat preventiva:

☐ Assumpció personal per l'empresari

☐ Treballador designat

☐ Servei de Prevenció Propi

☐ Servei de Prevenció Aliè

☐ Servei de Prevenció Mancomunat

☐ Altres, especifiqueu la modalitat preventiva:

Persona de contacte (nom i cognoms):

Tel.:

E-mail:

☒ Ha elaborat el pla de prevenció.

☒ Ha realitzat l'avaluació de riscos específics dels llocs de treball dels serveis contractats.

☒ Ha elaborat la planificació de l'activitat preventiva.

☒ Ha prioritzat l'actuació preventiva en cas d'identificació de riscos greus o molt greus a fi d'eliminar i/o minimitzar-los.

☒ Ha ofert els reconeixements mèdics periòdics als treballadors.

☒ Ha facilitat als treballadors la formació i informació adequada als riscos propis de l'activitat.

☒ Ha facilitat als treballadors, si escau, els equips de protecció individual adequats als riscos propis de l'activitat.

☒ Es compromet a comunicar i mantenir actualitzada la relació del personal que realitza els treballs contractats en centres de treball del Departament.

☒ Es compromet a comunicar les possibles subcontractacions que es puguin derivar dels treballs, i a trametre'ls la informació dels riscos, mesures preventives i instruccions d'emergència proporcionada pel Departament, i reclamar-los-hi les acreditacions previstes en el punt 2 de l'art.10 del RD 171/2004, de 30 de gener, i entregar-ho al Departament.

☒ Es compromet a informar dels incidents i accidents laborals ocorreguts en les instal·lacions del Departament, i participar en la investigació del succés quan se li sol·liciti.

☒ Es compromet a informar dels riscos nous o no identificats inicialment, i de les mesures preventives o correctores a adoptar.

Documentació que s'adjuntarà abans de l'inici de l'activitat:

☒ Relació de personal que prestarà serveis en les dependències del Departament, i si escau indicar si és personal d'especial sensibilitat. Especificar: nom, cognoms, DNI, i lloc de treball.

☒ Avaluació de riscos específics de l'activitat per als treballs que s'han de desenvolupar en les dependències del Departament, amb especial incidència als riscos que puguin afectar al personal del Departament o d'altres entitats/persones físiques o jurídiques concurrents. Especificar: nom del lloc de treball, riscos identificats, i mesures preventives.

☒ Acreditació de la certificació de qualificació del personal que realitzarà els treballs, per a les activitats d'especial perillositat, o bé quan així ho estableix la legislació vigent (treballs verticals, manipulació productes químics, instal·lacions tèrmiques, elèctriques, etc.).

- ☒ Acreditació que el personal que realitzarà els treballs ha estat informat del contingut de la documentació rebuda del Departament.
 - ☒ Acreditació de complir periòdicament amb les obligacions en matèria de formació i informació del personal que presti serveis en les dependències del Departament.
 - ☐ Relació de productes químics i fitxes de seguretat, (neteja, control plagues, pintura, etc.).
 - ☒ Relació d'equips de treball.
 - ☒ Relació d'equips de protecció individual.
 - ☒ Mesures d'emergència específiques (treballs d'especial perillositat, treballs desenvolupats per personal d'especial sensibilitat, etc.)
 - ☐ Altres:
-

(data i signatura)

El Departament pot sol·licitar quan ho estimi oportú l'acreditació documental de les dades declarades, a fi de comprovar la seva veracitat, així com informació complementària.

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE¹

El/La senyor/a, amb DNI, *en nom propi/en nom i representació de l'empresa*, amb NIF....., *en qualitat de* (administrador únic-solidari-mancomunitat/apoderat solidari-mancomunitat), segons escriptura pública atorgada davant el notari de, senyor/a, en data, número del seu protocol, **declara**, sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del **CONTRACTE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DE LES DEPENDÈNCIES DEL DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS (EXP. UR-2026-6)**:

- a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- b) Que no està incursa en prohibició de contractar.
- c) Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- d) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- e) Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Que les dades de contacte on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:
 - Adreça/es de correu electrònic:
 - Nom i cognoms de la/les persona/es de contacte:
 - DNI de la/les persona/es de contacte:
 - Número/os de telèfon mòbil respectius:
- g) (*Només per empreses estrangeres*): Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura del/de la representant)

¹ Nota: En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSTA

Núm. de l'expedient de contractació: UR-2026-6
Objecte del contracte: **SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DE LES DEPENDÈNCIES DEL DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS:**

El/la Sr./Sra. _____, amb NIF _____, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte esmentat, **es compromet**, en nom i representació de l'empresa _____, amb domicili social a _____, carrer _____, núm. _____ i NIF _____, segons poders atorgats davant el notari/ària Sr./Sra. _____ en data _____ amb núm. de protocol _____, **a executar-lo** amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats pels imports unitaris següents:

- **Servei de revisió normativa anual (S1):** € (IVA exclòs) i € (IVA inclòs)
- **Servei de revisió trimestral (S2):** € (IVA exclòs) i € (IVA inclòs)
- **Servei de manteniment correctiu (S3):** €/hora (IVA exclòs) i €/hora (IVA inclòs)
- **Servei de retimbrat d'extintors (S4):** €/unitat (IVA exclòs) i €/unitat (IVA inclòs)
- **Percentatge de descompte a aplicar sobre el PVP dels materials i consumibles a subministrar:** %

Així mateix, manifesta que per a l'elaboració d'aquesta oferta s'ha tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents, en especial els costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni col·lectiu aplicable al personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

Als efectes de la manifestació anterior, s'indica que el conveni col·lectiu aplicable és (*emplenar amb la referència al conveni col·lectiu aplicable*):

(*Signatura del representat legal*)

ANNEX 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que, en el seu conjunt, faci la millor proposició, segons els criteris que s'assenyalen a continuació, la valoració dels quals es produeix de forma automàtica.

La puntuació màxima seran **100 punts**, repartits de la següent forma:

1. Oferta econòmica dels serveis S1+S2+S3+S4 (fins a 90 punts)

L'oferta econòmica més favorable obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment, aplicant la fórmula següent, aprovada en la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

En què:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Puntuació màxima del criteri

O_m = Oferta econòmica Millor

O_v = Oferta a Valorar, d'acord amb l'expressió que s'indica més avall

IL = Pressupost de base de Licitació, IVA exclòs, menys la quantia de 3.350,00 € de la bossa de material, això és 10.637,11 €

Per a la valoració de les ofertes, a partir dels preus unitaris proposats per cada licitador es procedirà a fer el càlcul següent, d'acord amb les unitats previstes de dedicació dels corresponents serveis:

$$O_v = S1 + 3 \times S2 + 30 \times S3 + 30 \times S4$$

En què:

$S1$ = Servei de revisió normativa anual, IVA exclòs

$S2$ = Servei de revisió trimestral, IVA exclòs

$S3$ = Servei de manteniment correctiu, IVA exclòs

$S4$ = Servei de retimbrat d'extintors, IVA exclòs

2. Oferta de descompte en els materials i consumibles a subministrar (fins a 10 punts)

Es valorarà el màxim percentatge de descompte en els materials i consumibles a subministrar que s'indica en la clàusula 5.1 del plec de prescripcions tècniques (**annex 1**) amb 10 punts i la resta de forma proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{O_v}{O_m} \times P$$

En què:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Puntuació màxima del criteri

O_m = Oferta econòmica Millor (% de descompte)

O_v = Oferta a Valorar (% de descompte)

PARÀMETRES DE TEMERITAT

Es considerarà una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat en els supòsits següents:

- En el cas d'un únic licitador, quan l'oferta econòmica dels serveis ($S1+S2+S3+S4$) sigui inferior al l'import màxim definit de 10.637,11 € en més del 35%.
- En el cas de dos licitadors, l'oferta econòmica dels serveis ($S1+S2+S3+S4$) que sigui inferior a la de l'altre en més del 20%.
- En el cas de tres o més licitadors, les ofertes econòmiques dels serveis ($S1+S2+S3+S4$) que siguin inferiors en més del 20% a la mitjana aritmètica de las ofertes dels serveis presentades.

No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica més elevada quan sigui superior en més del 15% a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques superiors a la mitjana en més del 15%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Així mateix es considerarà que la proposició és temerària o anormal quan s'adverteixi que pugui incomplir alguna normativa a què fa referència l'article 149.4 LCSP, incloent el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, DE CONFORMITAT AMB L'ARTICLE 202 LCSP

El/La senyor/a, amb DNI....., *en nom propi/en nom i representació de l'empresa, amb NIF....., en qualitat de* (administrador únic-solidari-mancomunat/apoderat solidari-mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari de, senyor/a, en data, número del seu protocol, **declara**, sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de **SERVEIS DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS DE LES DEPENDÈNCIES DEL DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS (EXP. UR-2026-6)**, que es compromet a donar compliment, durant l'execució del contracte, d'almenys una de les següents condicions especials d'execució:

(marqueu/seleccioneu el que considereu)

☐ A tenir contractat un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació sectorial vigent a Espanya (Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social), en funció de la dimensió de la plantilla de l'empresa.

☐ A aplicar mesures que afavoreixin la conciliació del treball i la vida familiar del personal adscrit a l'execució del contracte que comportin una millora del que sigui legalment exigible a l'empresari.

☐ A beneficiar al personal adscrit a l'execució del contracte de mesures de formació i/o de protecció de la salut en el lloc de treball que comportin una millora del que sigui legalment exigible a l'empresari.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura del/la representant)