

Àrea de Benestar Social

INTERIOR

DE: BENESTAR SOCIAL

A: CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

A/A: Jordi Voltas Francisco

ASSUMPTE: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ RESERVADA A ENTITATS D'INSERCIÓ DELS SERVEIS D'ALIMENTACIÓ DEL CENTRE SOCIAL EL ROSER**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE-NECESSITAT**

D'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, el sistema de serveis socials té la finalitat de garantir l'accés universal per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població. A més, també es fomenta la prestació de serveis socials amb els requisits i els estàndards de qualitat òptims necessaris per garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones.

El sistema de serveis socials és integrat pel conjunt de recursos, equipaments, projectes de titularitat pública i els de titularitat privada acreditats i concertats per l'Administració. Tots aquests serveis configuren la xarxa d'atenció pública.

El sistema públic de serveis socials funciona de manera integrada i coordinada en xarxa, d'acord amb el marc normatiu comú que regula les activitats de serveis socials.

Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

La Llei 11/2007 defineix la Cartera de serveis socials com l'instrument que determina el conjunt de prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

El Decret número 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, contempla al seu annex 1, apartat 1.1.4., el servei de menjador social, com una prestació garantida dels serveis bàsics d'atenció social.

La necessitat d'implantar el servei al Centre Social El Roser, també va venir determinada pel Pla d'Acció Municipal de Reus 2019-2023, a l'epígraf 1.3.03 Donar una resposta integral a les necessitats bàsiques d'alimentació i d'allotjament temporal d'urgència, i en concret a l'apartat 1.3.3.4 Realitzar els tràmits per obrir el Centre Social el Roser i donar suport a l'entitat o entitats que en gestionin els serveis.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

El servei de menjador social es defineix com el "Servei que proporciona, de forma temporal, àpats elaborats a persones i famílies amb greus necessitats socials i que necessiten ajuda per a la subsistència. El servei de menjador pot prestar-se en un establiment social, mitjançant un servei d'ajuda a domicili o qualsevol altre recurs que aconseguixi la mateixa finalitat."

S'estableix també el servei de distribució d'aliments anomenat Rebost social, com un servei de suport que permeti pal·liar situació d'urgència i vulnerabilitat social. Aquest servei proporciona aliments secs, frescos, cuinats i congelats, gratuïtament i de forma temporal a persones i famílies en situació de pobresa o exclusió social, d'acord amb un sistema que atorga punts de conformitat amb els membres de la unitat familiar, i estableix un valor-punt als productes a adquirir.

Justificació social

Les prestacions i els serveis destinats a satisfer necessitats alimentàries d'urgència han experimentat un augment entre els anys 2008 i 2014 i que ha perdurat en els anys, amb un augment considerable a l'any 2020 i 2021 a causa de la pandèmia provocada pel COVID-19, i amb lleuger descens als anys posteriors fins arribar a les dades d'atenció prèvies a l'any 2020.

Durant l'any 2024, entre les principals necessitats de l'atenció social de serveis socials va destacar l'atenció social en l'àmbit de l'alimentació. En aquest any es van atendre i derivar als serveis d'alimentació de la ciutat a prop de 5.500 persones per donar suport en temes d'alimentació. Aquestes persones van suposar quasi el 30% del total de persones ateses per Serveis Socials. Aquests recursos d'alimentació s'ofereixen en dos modalitats: el menjador social i la xarxa de distribució d'aliments.

La prestació d'alimentació és d'un dels recursos d'ajut més assequibles i amb més capacitat de cobertura dels que disposa Serveis Socials, alhora que permet a les famílies alliberar recursos econòmics per fer front a altres necessitats.

El Centre social el Roser, equipament que es posar en funcionament al gener de 2022, disposa del Menjador social i del Rebost social.

El Menjador social ofereix 3 modalitats d'àpats (presencial, per emportar i a domicili) per tal d'oferir un servei que s'adeqüi millor a les necessitats de les persones usuàries que estan en situació de vulnerabilitat.

El Rebost social, és un dels 14 punts de la Xarxa de Distribució d'aliments de la ciutat, el qual atén prop del 45% de persones que estan derivades a la Xarxa de Distribució d'aliments. Un dels objectius de l'obertura del servei del Rebost social era descongestionar l'atenció que realitzaven les entitats socials que formen part de la Xarxa de Distribució d'aliments. D'aquesta forma, s'ha aconseguit que el 45% de les persones ateses fins en aquell moment per les entitats socials, ara siguin ateses des del Centre social el Roser.

Un dels altres objectius que tenia la creació del Centre social el Roser era desestigmatitzar la imatge social que sovint es crea al voltant dels menjadors socials. Amb el pas d'aquests anys, amb el treball de sensibilització de l'equip tècnic del Centre social el Roser com l'obertura de l'espai del Menjador social com una cafeteria oberta a la ciutadania, ha resultat ser una eina molt eficaç per trencar aquest estigma vers aquest tipus de servei i de prejudicis relacionats amb l'aporofòbia.

Per aquests motius es valora que els serveis d'alimentació que es desenvolupen des del Centre social el Roser ofereixen un servei d'atenció de qualitat i que millora l'eficiència en l'atenció social de l'Ajuntament de Reus.

Justificació de la contractació reservada a entitats d'inserció

Es considera oportú que tant la contractació de personal del servei del menjador social i del rebost social es porti a terme a través d'una entitat d'inserció social.

Un dels principals objectius de les empreses d'inserció és proporcionar oportunitats formatives i laborals a persones en risc d'exclusió social per tal d'aconseguir la seva incorporació al mercat laboral ordinari.

L'experiència laboral de les persones de perfil d'inserció en empreses d'inserció esdevé una fase de l'itinerari sociolaboral amb la finalitat d'augmentar les seves competències professionals i, com a conseqüència es millora qualitativament el seu grau d'inserció al mercat laboral ordinari.

La contractació laboral a través d'empreses d'inserció permet a la persona recuperar o adquirir hàbits laborals i especialitzar-se en un ofici per accedir a un lloc de feina al mercat ordinari.

Els principals perfils dels col·lectiu que acostumen a treballar els empreses d'inserció són persones que presenten diverses dimensions d'exclusió social i que la gran majoria són persones usuàries dels serveis socials municipals.

Per avaluar l'impacte de la contractació de persones de perfil d'inserció i la contractació d'empreses d'inserció podem tenir en compte dimensions:

1. Impacte social de l'activitat econòmica: correspon al valor socioeconòmic de l'entitat, el valor econòmic creat directament per la seva activitat i per l'activitat creada al seu entorn, entre els seus proveïdors...

2. Valor social específic: correspon als valors aportats en l'àmbit social (entrega social, millora de la ocupabilitat, empoderament, formació..

3. Retorn econòmic a les Administracions Públiques:

3.1. correspon als estalvis creats a l'administració per l'ocupació de persones que rebien prestacions i recursos i que poden deixar de rebre pels seus ingressos derivats de l'activitat laboral.

3.2. correspon a les aportacions a l'estat del benestar (quotes a la seguretat social) i al pagament d'impostos indirectes relacionats amb el consum. Al tenir major capacitat econòmica també es fomenta més el consum.

4. Resultat econòmic: correspon al resultat econòmic de l'entitat. Les entitats d'inserció inverteixen els seus beneficis en millores de la pròpia entitat i en definitiva a persones de perfil d'inserció.

INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (SERVEIS)

Degut a la característiques i requisits que impliquen els serveis del Menjador social, del Rebost social i del servei de cafeteria, amb un equip professional de l'àmbit dels serveis de la restauració, es justifica la necessitat d'externalitzar el servei per la impossibilitat d'executar-lo amb mitjans propis.

CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT

No procedeix.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La Responsable del Contracte és l'Àngels Granados Serrano, cap de Servei Benestar social de l'Àrea de Serveis a la Persones i Drets socials.

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del servei d'alimentació bàsica a contractar és la gestió del servei Menjador social i Rebost social.

A través d'aquest document es defineixen les condicions tècniques necessàries per a l'adjudicació d'un contracte per a la gestió del servei d'alimentació bàsica del Centre Social el Roser.

Aquest servei té els objectius de:

- Assegurar l'alimentació bàsica.
- Col·laborar en els plans d'intervenció de les persones i/o famílies usuàries dels serveis.
- Col·laborar amb els Serveis socials en la detecció i prevenció de situacions de necessitat.

Contracte reservat:

De conformitat amb la legislació vigent, i a l'empara de la Disposició Addicional Quarta de la LCSP es reserva aquesta licitació a EMPRESES D'INSERCIÓ d'iniciativa social.

Descripció del servei d'alimentació bàsica

El servei proporciona, de forma temporal, àpats elaborats i aliments no preparats, a persones i famílies amb necessitats socials, que necessiten ajuda per a la subsistència o no poden fer front autònomament a l'adquisició i/o elaboració d'àpats en seu domicili o lloc de residència.

El servei d'alimentació bàsica està format pel servei de Menjador social i Rebost social. Els dos serveis d'alimentació proporcionen els àpats i aliments de forma gratuïta i temporal. Paral·lelament, el Centre Social el Roser, disposarà d'un servei de cafeteria obert a la ciutadania.

Aquests serveis s'oferiran al Centre Social el Roser, situat al carrer Josep Caixés 1, de Reus.

Signat electrònicament
Àngels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

Definició dels serveis:

- Menjador social:

El Menjador social és un espai col·lectiu per al consum d'àpats elaborats en el mateix espai i també per la distribució d'aliments preparats i consumits al domicili particular. Segons l'estructura de personal prevista, la capacitat màxima d'elaboració diària d'àpats és de 240 àpats.

- Rebost social:

El Rebost social és un servei de lliurament d'aliments secs, frescos, cuinats i congelats, que pal·liar situacions d'urgència social bàsica. Segons l'estructura de personal prevista, la capacitat màxima d'atenció és de 420 famílies a la setmana (30 famílies per hora d'atenció i entrega d'aliments).

Modalitats i horaris d'entrega:

L'Ajuntament Reus determinarà l'horari per donar resposta a les necessitats de cada moment. Aquest aspecte serà motiu de revisió en les coordinacions mensuals. Els horaris d'entrega definits inicialment són els següents:

- Menjador social:

S'estableix la distribució d'àpats del servei del Menjador social amb tres modalitats de prestació:

- Àpats presencials: àpats per dinar diàriament a la sala del Menjador social, de dilluns a divendres, de 13h a 14h. L'entitat adjudicatària pot organitzar torns pel servei d'àpats segons ho valori per necessitats d'organització. La capacitat de sala és de 50 persones.

- Àpats per emportar: àpats per emportar en carmanyola diàriament, de dilluns a divendres, i en horari de recollida, de 12h a 13h, a la sala del Menjador social.

- Àpats a domicili: àpats lliurats al domicili, 3 dies a la setmana, en la franja horària de 9 a 13h. Es preveuen fer l'entrega d'àpats a 42 domicilis en 3 rutes diferents per tal de complir amb la normativa de seguretat alimentària. L'entitat que gestioni el servei comunicarà a cada persona usuària l'hora aproximada de lliurament del menjar al seu domicili. Els dilluns es deixaran àpats del dilluns i dimarts, els dimecres els àpats pel dimecres i dijous, i els divendres els àpats pel divendres i cap de setmana. L'entitat que gestioni el servei disposarà de les mesures, mitjans tècnics i de transport necessaris per tal d'assegurar la seguretat alimentària, segons les normatives vigents, de l'entrega dels àpats. El personal de repartiment haurà de presentar-se al domicili de la persona usuària amb l'acreditació corresponent.



- Serveis complementaris: A part del règim ordinari de l'entrega d'àpats per dinar en les 3 modalitats previstes, s'estableix un de complementari i consistent en el lliurament d'àpats per sopar i àpats pels dies de caps de setmana i festius.

Els àpats per sopar s'entreguen el mateix dia que s'entrega el dinar. Els àpats pels dies de cap de setmana s'entreguen els divendres i els àpats pels dies festius s'entreguen el dia previ al dia festiu.

Les persones usuàries de la modalitat dels àpats a domicili gaudiran del règim complementari esmentat. Per la modalitat d'àpat presencial i per emportar, aquest servei complementari s'entregarà segons disponibilitat d'aliments i àpats. Els aliments entregats en aquesta modalitat poden ser àpats elaborats, entrepans i aliments no cuinats.

- Rebost social:

L'entrega d'aliments del Rebost social pot ser setmanal, quinzenal o mensual (veure més detall a l'apartat d'accés als serveis). L'horari d'atenció prevista inicialment és de dilluns a divendres de 10h a 12h i dimarts i dijous de 15h a 17h.

Aquest horari pot variar a proposta de l'entitat adjudicatària per motiu justificat i sempre pactat amb la Direcció del Centre Social el Roser.

En situacions d'urgència justificada per raons de primera necessitat, que seran determinades per la Direcció del Centre Social, es podrà requerir l'obertura dels serveis de distribució d'aliments fora de l'horari establert.

L'Àrea de Serveis a les persones i Drets socials de l'Ajuntament de Reus revisarà l'horari per donar els serveis segons les necessitats de cada moment. Aquest aspecte serà revisat mensualment a les reunions de coordinació (veure detall reunions de coordinació més endavant).

Només en el supòsit que la modificació d'horari suposi un augment de les hores de dedicació del personal de l'entitat adjudicatària, es farà la modificació de contracte pertinent segons a la nova proposta de canvi d'horari i d'estructura de personal.

Servei de Cafeteria

Vinculat a l'objecte del contracte s'estableix l'autorització d'ús privatiu de les instal·lacions i equipament de la cafeteria ubicada a sala del Menjador social del Centre Social el Roser. S'estableix l'ús i explotació del servei de cafeteria del Centre Social el Roser com a obligació essencial del contracte.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

L'autorització d'ús d'aquestes instal·lacions està subjecte a:

- Pagament d'un cànon de 1.500€ anual (detall de la justificació de l'import del cànon en el document del plec de condicions tècniques).
- Romandre obert en horari de 7:45h a 11:45h en dies laborables i oferir el servei de cafeteria a risc i ventura de l'entitat adjudicatària.

S'estableix aquesta condició especial d'execució de caràcter social tenint en compte la necessitat d'integrar el Centre Social el Roser en el seu entorn més proper oferint un servei propi del Centre Social d'accés obert a la ciutadania en general. El servei de cafeteria possibilita que la ciutadania percebi el Centre Social el Roser com un espai obert a l'entorn, esdevenint un espai de convivència, de relació i inclús de detecció social en el col·lectiu de la gent gran.

El Centre Social el Roser contribueix a desmuntar estigmes i prejudicis vers l'exclusió social i els serveis d'atenció social.

L'incompliment de l'obligació essencial és motiu de resolució contractual.

En l'Annex II del plec de prescripcions tècniques particulars es defineixen les condicions i funcionament del servei de cafeteria del Centre Social el Roser.

LOTS

Atès que es tracta d'un únic servei en que les diferents prestacions formen part única unitat d'acció, no és procedent dividir en lots.

Atès a l'article 99, apartat 3, punt b de la Llei de Contractes del Sector Públic, on es justifica la no divisió de lots per les dificultats en la correcta execució del servei des del punt de vista tècnic, així com en les dificultats de coordinació del servei en el cas que hi hagi diferents entitats prestadores.

El servei del Menjador social consta de cuina, sala menjador i cafeteria, que són inesperables. Per la correcta gestió del servei del Menjador social no s'ha de separar en diferents entitats la gestió de la cuina i de les entregues d'àpats i de gestió de la sala. La separació de les diferents tasques del Menjador social dificultaria la gestió eficient del servei.

Per altra banda, tant el Rebost social com el Menjador social reben aliments de les mateixes donacions públiques (Programa Gestió alimentària i Banc dels aliments), circumstàncies que la no divisió de lots suposa una millor gestió i a la vegada una gestió més eficient i eficaç en l'aprofitament alimentari.

CODI CPV

55521200-0 Serveis de lliurament de menjar

55500000-5 Serveis de cantina i serveis d'àpats

55512000-2 Serveis de gestió de cantines

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

S'adjunta com a document annex

FINALITAT DEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La gestió del contracte del servei de Menjador social i Rebost social suposa la cessió i gestió de dades de caràcter personal al contractista. La finalitat del tractament de les dades és gestionar les prescripcions derivades als serveis, tant per registrar l'assistència com la realització d'informes de resultats dels serveis.

DURADA

La durada del contracte serà de d'un any a partir de la formalització del contracte, i es podrà prorrogar any per any fins a tres anys més. La durada total del contracte, inclosa la pròrroga no podrà excedir de 4 anys

SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

De conformitat amb l'article 51 del Conveni, si que procedeix la subrogació, amb les condicions que en el mateix s'exposen.

FINANÇAMENT

El contracte comportarà despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

Existeix crèdit suficient a l'aplicació pressupostària de l'Àrea de Benestar Social:

30422-23150-22105 – Benestar – Centre social el Roser – Subministres aliments.

Signat electrònicament
Angelis Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

El finançament per sufragar el cost d'aquesta despesa prové del pressupost de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Reus de la partida pressupostària 30422-23150-22105.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost de la licitació, pel que fa a la primera anualitat, és de 414.199,34 euros (exempt d'IVA):

IMPORT	IVA	TOTAL
414.199,34€	0€	414.199,34€

El detall del pressupost base de licitació per anualitats és el següent:

Primera anualitat	Segona anualitat	Tercera anualitat	Quarta Anualitat
414.199,34€ (exempt d'IVA)	426.487,10 € (exempt d'IVA)	439.245,50 € (exempt d'IVA)	452.499,16 € (exempt d'IVA)

Degut a que en el moment de la redacció d'aquest document no es disposa de taules salarials actualitzades, i ja que el conveni aplicable (Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992)) es prorroga tàcitament, any a any, s'ha considerat aplicar un augment del 3% anual en la despesa relacionada amb la contractació de personal.

Els costos per conceptes de cada anualitat del contracte es troben desglossats en la taula següent:



	2026	2027	2028	2029
DESPEXA FIXA				
Personal	299.377,26 €	308.358,57 €	317.609,33 €	327.137,61 €
Equipament informàtic	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Rènting furgoneta	8.100,00 €	8.100,00 €	8.100,00 €	8.100,00 €
Material àpats emportar	10.900,00 €	10.900,00 €	10.900,00 €	10.900,00 €
Uniformes treball	1.750,00 €	1.750,00 €	1.750,00 €	1.750,00 €
Material divers	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
Subministres	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Esmorzars SEREL	6.210,00 €	6.210,00 €	6.210,00 €	6.210,00 €
Formació inserció	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
Material neteja	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
SUBTOTAL	334.537,26 €	343.518,57 €	352.769,33 €	362.297,61 €
Despeses generals - 13%	43.489,84 €	44.657,41 €	45.860,01 €	47.098,69 €
Marge benefici (5%-2022 I 6%-2026)	20.072,24 €	20.611,11 €	21.166,16 €	21.737,86 €
TOTAL	398.099,33 €	408.787,10 €	419.795,50 €	431.134,16 €

DESPEXA VARIABLE				
Compra proteïna	15.000 €	16.500 €	18.150 €	19.965 €
Compra oli	1.100 €	1.200 €	1.300 €	1.400 €
TOTAL CONTRACTE	414.199,34 €	426.487,10 €	439.245,50 €	452.499,16 €

Les activitats que es desenvoluparan amb motiu del present contracte es troben exemptes d'IVA en base a l'article 20 de la Llei 37/1992 de l'IVA de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit:

Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, Capítulo I, «Entregas de bienes y prestaciones de servicios», artículo 20. «Exenciones en operaciones interiores». Apartado 8.º «Las prestaciones de servicios de asistencia social que se indican a continuación efectuadas por entidades de Derecho Público o entidades o establecimientos privados de carácter social: La exención comprende la prestación de los servicios de alimentación, alojamiento o transporte accesorios de los anteriores prestados por dichos establecimientos o entidades, con medios propios o ajenos.»

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors o licitadores. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és el que es detalla en el quadre següent per tota la possible durada del contracte, i les possibles modificacions i pròrrogues.

Durada inicial (1 any)	Pròrroga 1	Pròrroga 2	Pròrroga 3	Modificacions previstes (20% de la durada inicial del contracte)	Total
414.199,34 €	426.487,10 €	439.245,50 €	452.499,16 €	82.839,87€	1.815.270,96€

REVISIÓ DE PREUS

No es preveu que hi hagi revisions de preus.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada.

Es tracta d'un contracte previst a l'Annex IV de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i es troba inclòs a l'annex IV d'aquesta Llei. Així mateix, és un servei de prestació directa a la ciutadania i li és aplicable les prescripcions previstes a l'article 312 de la LCSP.

TRAMITACIÓ

La tramitació serà ordinària.

CONTRACTE RESERVAT

És un contracte reservat a **empreses d'inserció**.

HABILITACIÓ PROFESSIONAL

No es requereix.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025



SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel següent mitjà:

- Volum anual de negocis, referit a l'any de major número de negoci dels tres últims conclosos, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

Es considera suficient solvència tenir un volum de negoci anual per un import igual o superior a 600.000 €.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL EN ELS CONTRACTES DE SERVEIS

La solvència Tècnica o professional s'acreditarà pel mitjà següent:

- Acreditar 3 d'anys d'experiència en gestió de menjador social que gestioni un volum mínim de 150 àpats diaris en qualsevol modalitat o en la suma de les 3 modalitats (presencial, per emportar i a domicili).

Quan el destinatari de la prestació sigui una entitat del sector públic, caldrà aportar un certificat expedit o visat per l'òrgan competent, en el qual ha de constar la identificació de la prestació realitzada, el volum d'àpats diaris, l'import, data, i lloc d'execució de la prestació.

Quan el destinatari de la prestació sigui un subjecte privat, caldrà aportar un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada de la documentació de que disposi i que acrediti la realització de la prestació, on consti la identificació de la prestació realitzada, el volum d'àpats diaris, l'import, data, i lloc d'execució de la prestació.



En el cas que en el certificat emès per l'ens públic, o bé, en els certificats o en les declaracions de subjectes privats, no hi figuri alguna de les dades requerides, aquests es podran completar aportant documentació de que disposi l'empresa per tal de poder comprovar aquestes dades (per exemple, contracte formalitzat, acta de recepció, factures acompanyades del corresponent contracte, documents redactats en execució del contracte,...).

No s'admetrà una simple declaració responsable de l'empresa licitadora.

De conformitat amb el que disposa l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que acreditin l'execució d'un determinat nombre de serveis. La seva solvència tècnica o professional es podrà acreditar per un o varis mitjans establerts en l'article 90.1 lletres b) a i).

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS.

L'empresa adjudicatària ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis descrits en aquest plec.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti la titulació de l'equip de professionals que han de realitzar les activitats segons el que consta al plec de prescripcions tècniques.

Mitjans personals:

- Un coordinador dels serveis d'alimentació.

Cal que la persona adscrita en la coordinació dels serveis d'alimentació tingui:

- la titulació de grau universitari en Administració i Direcció d'Empreses (ADE) o en Turisme. La formació requerida s'acreditarà amb el nom de la persona que ocuparà aquest lloc de treball i amb la documentació oficial que acrediti la titulació universitària.
- experiència mínima de 3 anys en la gestió de Menjadors social que elabori almenys 150 àpats diaris.



- Un cap de cuina per dirigir el servei de cuina.

Cal que la persona adscrita en les tasques de dirigir el servei de cuina tingui l'experiència mínima de 3 anys en la gestió cuina de Menjadors social que elabori almenys 150 àpats diaris.

Forma d'acreditació:

Quan el destinatari de la prestació sigui una entitat del sector públic, caldrà aportar un certificat expedit o visat per l'òrgan competent, en el qual ha de constar la identificació de la prestació realitzada, volum d'àpats diaris, la data i lloc d'execució de la prestació.

Quan el destinatari de la prestació sigui un subjecte privat, caldrà aportar un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada de la documentació de que disposi i que acrediti la realització de la prestació.

En el cas que en el certificat emès per l'ens públic, o bé, en els certificats o en les declaracions de subjectes privats, no hi figuri alguna de les dades requerides, aquests es podran completar aportant documentació de que disposi l'empresa per tal de poder comprovar aquestes dades (per exemple, contracte formalitzat, acta de recepció, factures acompanyades del corresponent contracte, documents redactats en execució del contracte,...).

No s'admetrà una simple declaració responsable de l'empresa licitadora.

Durant tota l'execució del contracte s'haurà d'evidenciar la presència i el manteniment del personal tècnic que s'hagués proposat en l'oferta i del qual se n'hagi valorat l'experiència.

Mitjans materials:

1 Vehicle furgoneta per poder realitzar les entregues dels àpats als domicilis i les recollides de les donacions diàries.

Caldrà adscriure a l'execució del contracte un vehicle amb el qual es prestarà el servei de recollida de donacions i entrega d'àpats a domicili.

A l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la fitxa tècnica d'aquest vehicle addicional ofert."

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025



L'adscripció d'aquests mitjans personals i materials adscrits al contracte es considera una obligació contractual essencial i s'haurà de mantenir durant tota l'execució del contracte. El seu incompliment és causa de resolució del contracte.

CLASSIFICACIÓ

No és exigible.

VARIANTS

No s'admeten.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1.CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (0 A 65 PUNTS)

A.- Millor oferta econòmica (0 a 30 punts)

1. Oferta econòmica del contracte (fins a 30 punts).

Per al càlcul de la puntuació de cada oferta, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P = \frac{\text{Import de la licitació} - \text{Import oferta que es valora}}{\text{Import de la licitació} - \text{Import oferta més baixa}} \times \text{punts màxims.}$$

L'oferta que no presenti baixa respecte el tipus de licitació, obtindrà 0 punts.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025



B. Millores tècniques i de qualitat (0 a 35 punts).

1. Sostenibilitat i medi ambient (de 0 a 10 punts):

Característiques ambientals del vehicle per la recollida de donacions i entrega d'àpats a domicili (de 0 a 10 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 5 punts que la categoria ambiental del vehicle adscrit sigui de baixes emissions de CO2 d'acord amb el distintiu ambiental de la DGT de la següent manera:

- Distintiu C i B: 0 punts
- Distintiu ECO: 5 punts
- 0 emissions: 10 punts

CATEGORIES AMBIENTALS DE VEHICLE DE BAIXES EMISSIONS DE CO2:

- ZERO= Vehicles més eficients. Elèctrics de bateria (BEV) , elèctrics d'autonomia estesa (REEV), elèctrics híbrids endollables (PHEV) amb una autonomia de 40 km o vehicles de pila de combustible.
- ECO = Elèctrics endollables amb autonomia inferior a 40 km, híbrids no endollables (HEV), vehicles propulsats per gas natural i gas (GNC i GNL) o gas liquat del petroli (GLP). Han de complir els criteris de l'etiqueta C.
- C= Vehicles de combustió interna que compleixen amb les últimes emissions EURO. Trismes i furgonetes lleugeres de gasolina matriculades a partir de gener de 2006 i dièsel a partir de setembre de 2015. Vehicles de més de 8 places i pesats tant de gasolina com dièsel, matriculats des de 2014.
- B= Vehicles de combustió interna que si bé no compleixen amb les últimes especificacions de les emissions EURO, sí que ho fan amb anteriors. turismes i furgonetes lleugeres de gasolina matriculades des de l'1 de gener de 2001 i dièsel a partir de 2006. Vehicles de més de 8 places i pesats tant de gasolina com dièsel, matriculats des de 2006.

A aquests efectes les empreses licitadores indicaran en el model d'oferta el distintiu ambiental de la DGT, i aportaran les característiques tècniques del vehicle que s'adscriurà per tal de poder-ho comprovar.

En cas que no s'aporti la documentació acreditativa o no es pugui comprovar, aquest criteri no serà valorat.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

2. Suport en la gestió de donacions (de 0 a 25 punts)

2.1. Suport en el transport de donacions (de 0 a 10 punts)

Es valorarà aportar un vehicle **addicional**, de 5m³ de capacitat, per poder recollir donacions puntuals que rebí el Centre social el Roser que no puguin ser recollides pel propi vehicle del servei perquè el vehicle està gestionant tasques pròpies del servei (entrega àpats a domicili, recollida aliments a supermercats, Banc dels aliments...).

A aquests efectes les empreses licitadores indicaran en l'oferta si s'ofereix el vehicle addicional o no, i quan s'hagi produït l'adjudicació del contracte, i abans de l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la fitxa tècnica d'aquest vehicle addicional posat a disposició dels operaris assignats al contracte.

Es comptabilitzaran 0 punts si no s'aporta el vehicle i 10 punts si s'aporta el vehicle.

2.2. Suport en l'emmagatzematge de donacions (de 0 a 15 punts)

Aportar un espai d'emmagatzematge de productes no peribles (arròs, farina, conserves, oli, pasta, llegums...) amb un espai suficient per guardar 40 palets d'aliments.

Per tal de reduir l'efecte contaminant dels vehicles, com per la immediatesa de recollir o deixar les productes a l'espai d'emmagatzematge, aquest espai ha d'estar a un radi no superior a 15 km del Centre Social el Roser.

Degut a que les donacions que rep el Programa de Gestió alimentària no són planificades en el temps ni en les quantitats, aquest suport en l'emmagatzematge és molt important per poder gestionar de forma eficient les donacions destinades als serveis d'alimentació del Centre social el Roser.

Es comptabilitzaran 0 punts si no s'aporta l'espai d'emmagatzematge i 15 punts si s'aporta l'espai d'emmagatzematge.

Caldrà aportar documentació que acrediti la propietat o lloguer de l'espai per part de l'empresa, la localització per calcular la distància i l'espai per garantir la capacitat d'emmagatzematge.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

2. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (0 A 35 PUNTS)

Els criteris estan relacionats amb la proposta de funcionament del servei partint de les condicions mínimes exigides al plec tècnic. L'empresa haurà de presentar un sol document, anomenat Pla de Treball, que inclogui els següents punts:

1. Organització del servei (30 punts):

Organització dels 3 serveis (Menjador social, Rebost Social i Cafeteria)

En aquest punt es valorarà:

- Propostes de millora respecte el funcionament dels serveis definits en el plec de clàusules tècniques.
- Proposta de programació d'activitats complementàries per a les persones usuàries dels serveis.
- Proposta d'indicadors d'avaluació: assistència, incidències, bústia de queixes i suggeriments, donacions rebudes (orígens, tipus d'aliments, quantitats...) enquestes de satisfacció...
- Planificació de la prevenció i gestió de riscos laborals.
- Proposta de menús pel Menjador social.
- Proposta de formació addicional a l'exigida al contracte, dirigida al personal propi dels serveis.

2. Sostenibilitat i medi ambient (5 punts):

- Recollida residus: planificació de la gestió de la recollida de residus (fins a 3 punts).
- Minimització residus: propostes per la minimització de residus en els serveis (fins a 2 punts).

El document pot tenir un màxim de 50 pàgines, mida de lletra 12, marges de 3 cm, i 1,5 cm d'espai de l'interlineat.

Per atorgar la puntuació, es considerarà:

Adequació de les accions proposades: Quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025



Coherència objectius/accions: Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

Viabilitat de les accions proposades: En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible.

Concreció de les accions proposades: Quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes.

No seran valorades accions que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats.

Les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte o siguin accions teòriques sense aplicació pràctica no es valoraran.

- Valoració del Pla de Treball: El criteri de valoració serà el següent:

- Molt bona: 100% de la puntuació màxima del criteri : totalment adaptada, idònia i satisfactòria en el seu conjunt per les necessitats del servei, suposant raonablement una millora significativa de la qualitat establerta al plec de prescripcions tècniques i sense apreciar-se elements negatius o apreciant-se elements molt residuals de menor qualitat o millorables que no desmereixen la virtualitat de l'oferta. Qualitat alta.

- Bona: 75% de la puntuació màxima del criteri: suficientment adaptada, idònia i satisfactòria en el seu conjunt per les necessitats del servei establertes al plec, però que no suposa raonablement una millora significativa de la qualitat establerta al plec de prescripcions tècniques. Es poden apreciar alguns elements residuals de menor qualitat o millorables que no la fan totalment idònia. Qualitat mitja.

- Acceptable: 50% de la puntuació màxima del criteri: s'adapta i satisfà les necessitats del servei establertes al plec amb paràmetres qualitat mitja-baixa, sense millores significatives i/o amb elements de l'oferta de poca qualitat, que la fan mínimament idònia.



- Inacceptable: 0% de la puntuació màxima del criteri: no millora les necessitats del servei establertes al plec.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits respecte l'oferta econòmica (criteri adjudicació A.1.) i hagin obtingut més de 40 punts en la resta de criteris:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En aquest supòsit, si s'aprecia una baixa anormal s'aplicaria el tràmit previst legalment.

COMITÈ D'EXPERTS:

No requereix.

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

Aquest contracte es podrà veure incrementat si augmenta el nombre d'àpats previstos fins a un màxim del 20% del preu inicial.

L'Ajuntament de Reus es compromet a comunicar aquestes situacions així com qualsevol altra incidència sobrevinguda amb la màxima antelació possible. Qualsevol variació que

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025



suposi una minoració de les activitats inicialment previstes suposarà paral·lelament una minoració de les aportacions municipals.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Primera. L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials, i per tant el seu incompliment és una causa de resolució del contracte.

Segona. Com a condició especial d'execució de caràcter social, s'estableix que l'empresa adjudicatària obtindrà l'autorització d'ús privatiu del bé públic de l'equipament i instal·lacions de la cafeteria del Centre Social el Roser, que estarà subjecte al pagament d'un cànon.

Aquesta obligació té la consideració d'obligació contractual essencial.

Tercera. L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert.

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025



En cas d'incompliment d'aquesta condició s'imposaran les penalitats detallades en la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives.

Quarta. Garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables i garantir la seguretat i la protecció en el lloc de treball.

En cas d'incompliment d'aquesta condició s'imposaran les penalitats detallades en la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives.

Cinquena. - Tenir en compte el compliment de les obligacions derivades de la Clàusula XX. del Plec de Prescripcions Tècniques relativa a la difusió del projecte, documentació i drets d'imatges.

Sisena.- L'observança de pràctiques adequades des del punt de vista del malbaratament alimentari i del compliment de la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i malbaratament alimentari.

OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS:

- Les condicions especials d'execució que se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial.
- El compliment de l'adscripció de mitjans personals i materials requerits.
- En l'eventual supòsit de necessitat de canvi sobrevingut dels mitjans personals i o materials proposats per l'adjudicatari per a l'execució del contracte, es requerirà la substitució del mateix, al seu criteri, per un altre mitjà personal i/o material que reuneixi idèntiques característiques a aquelles que s'haguessin valorat en l'oferta de l'adjudicatari.

PENALITATS:

A més a més, de les penalitats genèriques que estableix la LCSP, i del règim d'incompliments i penalitats que es puguin establir en els plecs, s'estableix el següent règim específic de penalitzacions:



RÈGIM PENALITZACIONS PER MALBARATAMENT ALIMENTARI DELS SERVEIS D'ALIMENTACIÓ DEL CENTRE SOCIAL EL ROSER

Incompliments:

Són incompliments lleus:

- a) Malbaratar aliments per no conservar-los de forma adequada, ja sigui en fresc o elaborats, amb l'equipament i instal·lacions del Centre Social el Roser. Quan l'import econòmic dels aliments malbarats suposin un import inferior a 100€.
- b) No informar a la direcció del Centre Social el Roser d'excedents alimentaris que no es puguin aprofitar i suposin el seu malbaratament.

Són incompliments greus:

- a) La reincidència de dos incompliments lleus.
- b) Malbaratar aliments per no conservar-los de forma adequada, ja sigui en fresc o elaborats, amb l'equipament i instal·lacions del Centre Social el Roser. Quan l'import econòmic dels aliments malbarats suposin un import superior a 100€ i inferior a 500€.

Són incompliments molt greus:

- a) La reincidència de dos incompliments greus.
- b) Malbaratar aliments per no conservar-los de forma adequada, ja sigui en fresc o elaborats, amb l'equipament i instal·lacions del Centre Social el Roser. Quan l'import econòmic dels aliments malbarats suposin un import superior a 500€.

En el cas dels aliments malbarats siguin frescos es calcularà el valor econòmic d'aquests segons el preu fixat en el dia de la sanció segons Mercabarna (*principal mercat majorista d'aliments frescos d'Europa en volum de comercialització*). Els preus es poden consultar a: <https://www.mercabarna.es/serveis/estadistiques-diaries>

En el cas dels aliments malbarats no siguin frescos es calcularà el valor econòmic d'aquests segons el valor calculat per la Fundació Ent amb la col·laboració de l'Agència de Residus de Catalunya.

Calculadora del valor de l'aliment: <https://www.elvalordelsaliments.cat/calculadora>

Dossier explicatiu de la calculadora: <https://www.elvalordelsaliments.cat/wp-content/uploads/2019/03/Dossier-Calculadora-VdA.pdf>

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

Penalitats:

Les penalitats que s'imposaran seran les següents:

- Incompliments lleus: Una amonestació verbal o per escrit.
- Incompliments greus: Penalització econòmica del mateix valor econòmic dels aliments malbaratats.
- Incompliments molt greus: Penalització econòmica del 150% del valor econòmic dels aliments malbaratats.

Els imports de les penalitzacions que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant la deducció corresponent factura a satisfer per l'Ajuntament.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte.

L'import de les penalitats es graduarà tenint en compte la naturalesa dels perjudicis causats, la intencionalitat, reincidència i altres circumstàncies que concorreguessin.

CAUSES DE RESOLUCIÓ:

Previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic.

CESSIÓ

No es preveu la cessió del contracte, d'acord amb l'article 214 LCSP.

SUBCONTRACTACIÓ:

S'admet d'acord amb l'article 215 de la LCSP

Signat electrònicament
Angels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomenech Romero
25/06/2025

REPERCUSSIONS ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE:

El contracte dels serveis d'alimentació del Centre social el Roser es van iniciar al gener de 2022, amb una durada màxima de 4 anys. Un cop passat aquest termini, s'ha valorat la gestió dels serveis d'alimentació i es considera que s'han complert les necessitats marcades en el contracte.

La despesa del nou contracte es tracta d'una despesa recurrent i periòdica en el funcionament dels serveis d'alimentació del Centre social el Roser de l'Ajuntament de Reus. En el nou contracte no es preveuen repercussions econòmiques addicionals. El contracte preveu una despesa fixa i una part variable per la compra d'aliments ja detallada en plec de clàusules tècniques.

Detall de despeses del contracte dels Serveis d'alimentació 2026-2029:

a. DESPESES DE PERSONAL

Cal tenir en compte que el conveni que regula els llocs de treball del contracte (Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya, 79000275011992), no està actualitzat, ja que la seva vigència era fins al 31 de desembre de 2024, i aquest conveni tampoc preveu quin % cal aplicar en l'augment anual del salari un cop ja no tingui vigència.

La pròpia empresa ha passat el cost del personal per aquest 2025. Tot i no tenir conveni regulador vigent, l'empresa adjudicatària del servei, basant-se en la Federació d'Empreses d'Inserció (FEICAT), ha aplicat l'augment del SMI al cost dels treballadors de perfil d'inserció i ha aplicat un augment del 3% en els treballadors d'estructura.

Per calcular la despesa pels anys 2026 i successius, s'ha aplicat un augment del 3% anual en tots els perfils laborals (llocs de treball d'inserció i d'estructura).

En el càlcul de les despeses de personal de l'anterior contracte es va aplicar un coeficient del 25% com a despeses relacionades amb l'absentisme i baixes laborals, a més d'un 8% (1/12) en concepte de vacances. Després de fer consultes prèvies de mercat a empreses d'inserció, es va calcular aquest 35% pel nivell d'absentisme i baixes laborals que acostumen a tenir els llocs de treball ocupat per persones d'inserció.

Un cop passats aquests quasi 4 anys, i valorant l'absentisme laboral en el servei, es valora no aplicar aquest coeficient del 25% i si aplicar un coeficient del 13% en concepte de despeses generals (que també inclou la cobertura de vacances) i un 6% de marge/benefici industrial (en el contracte anterior es va aplicar un 5% de marge industrial). Per aquests



motius exposats, la despesa en personal és inferior respecte el càlcul previst en el contracte anterior.

Un cop avaluat el servei tenint en compte les necessitats que han anat sorgint després d'aquests anys, es valora que cal seguir amb l'estructura laboral del primer contracte. Només es valora fer un petit canvi, que és augmentar en 15 hores setmanals la jornada laboral de la figura de la coordinació del servei, passant de 25 a 40 hores. Aquest canvi es valora necessari per cobrir les diferents necessitats i urgències que van sorgint en la gestió del servei.

Pel que fa al cost de la neteja, també s'ha calculat d'una altra forma. En el primer contracte es va calcular aquest segons indicacions del servei de contractació segons els metres quadrats de la instal·lació i el tipus d'instal·lació, aquest cop s'ha calculat a través de la contractació d'una persona a 30 hores setmanals i una despesa en concepte de material de neteja.

b. DESPESES DE MATERIAL

Les despeses de material són les mateixes que en el darrer contracte, a excepció dels subministraments. Pel que fa a l'actualització de cost, s'ha tingut en compte la despesa real que ha tingut l'empresa durant l'any 2024. Aquest càlcul s'ha tingut en compte segons les factures aportades per part de l'empresa adjudicatària del servei.

En aquest contracte a licitar es valora no incloure la despesa relacionada amb els subministraments, i que sigui assumida directament per l'Ajuntament. El fet que s'assumeixi per l'empresa adjudicatària pot suposar que l'empresa subministradora apliqui una tarifa més cara que la que aplica a l'Ajuntament (com és el cas real). Per altra banda, els subministraments tenen un cost relativament variable en 4 anys i per tant, es valora que la forma és eficient de calcular la despesa és que sigui el propi Ajuntament qui assumeixi la despesa. Com que la Direcció del Centre social el Roser té el seu lloc de treball presencial en les mateixes instal·lacions, el personal del Centre social realitza la comprovació que es faci un ús adequat dels subministraments.

c. PART VARIABLE

En darrer lloc, en aquest nou contracte s'inclou una despesa variable que en l'anterior contracte no s'inclouia. Aquesta despesa variable és per la compra d'aliments (carn, peix i oli). Fins ara, aquesta despesa s'està realitzant a través de contractes menors. Aquest import màxim s'ha calculat tenint en compte la despesa que s'ha realitzat en els darrers anys en els diferents contractes menors per la compra d'aliments pel Menjador social. Per tant, es pot considerar que aquesta despesa variable no té noves repercussions econòmiques perquè la despesa ja s'estava realitzant a través de contractes menors.



CONCLUSIONS

Tenint en compte el cost total del 2026 respecte el 2022 i no tenint en compte la despesa de subministres del contracte de l'any 2022 perquè en aquest nou contracte no s'inclouen en ell, el cost dels dos contractes és molt similar.

En aquest nou si que es té en compte un augment anual del 3% en les despeses relacionades en personal.

Reus, a la data que consta la signatura electrònica

Àngels Granados Serrano
Cap de Servei de Benestar social

Anna Puigdomènech Romero
Gerent d'àmbit de Serveis a la persona

Signat electrònicament
Àngels Granados Serrano
23/06/2025

Signat electrònicament
Anna Puigdomènech Romero
25/06/2025