

Expedient: 4311290004-2025-0000515
Òrgan competent: Alcaldia
Delegació: Acord de Ple

DECRET

Aprovar expedient contractació i plec de clausules obres Cal Rocamora

Fets

Les actuacions previstes a l'edifici de Cal Rocamora responen a una doble necessitat: d'una banda, la creació d'un espai de cotreball (coworking) energèticament eficient per a professionals, emprenedors i projectes de l'àmbit rural, i de l'altra, la rehabilitació de la seva coberta, amb l'objectiu de garantir la seguretat, la conservació patrimonial i l'eficiència energètica de l'edifici.

Aíxi, és necessari dur a terme les següents obres:

Objecte del contracte: "REFORMA DE "CAL ROCAMORA" PER LA CREACIÓ D'UN ESPAI DE COTREBALL ENERGÈTICAMENT EFICIENT PER L'IMPULS ECONÒMIC DE POBOLEDA	
Procediment de contractació: obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 45261000-4 Trabajos de construcción de cubiertas y estructuras de cerramiento, y trabajos conexos L'obra té un cost previst de 321.100,11€ i 67.431,02€ d'IVA. Total obra iva inclòs: 388.531,13€	
Valor estimat del contracte: 321.100,11€	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 321.100,11€	IVA%: 67.431,02
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 388.531,13€	
Durada de l'execució: 8 MESOS	

Lots: No es preveu divisió en lots

A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat.

Fonaments de dret

— Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

— El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

— El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. (Articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació per l'Alcalde de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals

En conseqüència, RESOLC:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per l'obra **“REFORMA DE “CAL ROCAMORA” PER LA CREACIÓ D’UN ESPAI DE COTREBALL ENERGÈTICAMENT EFICIENT PER L’IMPULS ECONÒMIC DE POBOLEDA”**, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de 388.531,13€ euros (Iva inclòs).

QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

— President: alcalde de l'Ajuntament de Poboleda, que actuarà com a President de la mesa.

- Vocal (Tècnic Municipal del Concell Comarcal), o persona que la substitueixi.
- Vocal (funcionari de l'Ajuntament) , o persona que la substitueixi.

— Secretari de la Mesa, secretària interventora o persona que la substitueixi.

Designar com a custodis a les següents persones:

- Alcalde de la corporació
- Secretària de la corporació

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Manuel González Fuentes
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Poboleda. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 853667F91B742CB89506D9E4882EBCA i data d'emissió 07/10/2025 a les 13:20:12

Transcripció del decret número 2025-0000267 de l'ens Ajuntament de Poboleda signat per: Manuel González Fuentes - DNI *** (SIG) en data: 07/10/2025

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
ACTIÓ el dia 07/10/2025 a les 13:17:22



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE L'OBRA

REFORMA DE “CAL ROCAMORA” PER LA CREACIÓ D'UN ESPAI DE COTREBALL ENERGÈTICAMENT EFICIENT PER L'IMPULS ECONÒMIC DE POBOLEDA

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat

Transcripció del decret número 2025-0000267 de l'ens Ajuntament de Poboleda signat per: Manuel González Fuentes - DNI *** (SIG) en data:

07/10/2025

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
ACTIÓ el dia 07/10/2025 a les 13:17:22



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

I.- Disposicions generals

Primera.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte a realitzar és l'obra titulada **"REFORMA DE "CAL ROCAMORA" PER LA CREACIÓ D'UN ESPAI DE COTREBALL ENERGÈTICAMENT EFICIENT PER L'IMPULS ECONÒMIC DE POBOLEDA**, d'acord al projecte redactat per l'arquitecte Pau Jansà i Olivé, membre del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, Demarcació de Tarragona, col·legiat amb el número 17.321-5, i amb domicili a la Via Augusta 1, 2n, 43003, de Tarragona.

Tenen caràcter contractual tots els documents que formen part del projecte tècnic i que defineixen l'obra a realitzar.

Divisió de lots:

El fet que en la gran majoria d'obres d'urbanització no existeixen especialitats preponderants sobre d'altres i que la necessitat de simultaniejar diferents processos d'obra i així com de coordinar als diferents contractistes per a diferents lots podria comportar el risc de fer una execució excessivament complexa que dificultaria en excés l'adequada execució i gestió de l'obra, fa considerar convenient la no divisió en lots.

A més en el cas que un dels lots quedés desert no es podria acomplir l'objecte del contracte.

CPV:

45261910 Reparació de teulades

45315300-1 Instal·lacions de subministrament d'electricitat

45262520 -2 Trabajos de paletteria

45422000 -1 Fusteria i ebanisteria

Segona.- Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les actuacions previstes a l'edifici de Cal Rocamora responen a una doble necessitat: d'una banda, la creació d'un espai de cotreball (coworking) energèticament eficient per a professionals, emprenedors i projectes de l'àmbit rural, i de l'altra, la rehabilitació de la seva coberta, amb l'objectiu de garantir la seguretat, la conservació patrimonial i l'eficiència energètica de l'edifici.

L'Ajuntament de Poboleda, per l'execució d'aquesta obra no disposa ni de recursos personals i materials per poder dur a terme, atesa la seva complexitat.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Tercera.- Naturalesa, qualificació i règim jurídic

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obra en base al que estableix l'article 13 de la LCSP

Aquest contracte es regeix per:

- a) Ple de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT)
- b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGCP).
- e) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Quarta- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LSCP, el pressupost base de licitació és de:

Pressup. base: 321.100,11€

IVA 21%: 67.431,02€

Pressupost de licitació: 388.531,13 € (iva inclòs)

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

1 Demolicions i moviment de terres	14.323,63
2 Fonaments i estructures	30.987,67
3 Particions i trasdossats	13.488,84
4 Fusteria, manyeria i vidres	19.390,89
5 Ajudes	7.647,65
6 Instal·lacions	61.642,49
7 Coberta	30.187,51
8 Revestiments	86.021,35
9 Senyalització i equipament	2.551,53
10 Gestió de residus	1.234,75
11 Control de qualitat	205,72
12 Seguretat i salut	2.150,00
Pressupost d'execució de material (PEM)	269.832,03
13% de despeses generals	35.078,16
6% de benefici industrial	16.189,92
Pressupost d'execució per contracta (PEC = PEM + GG + BI)	321.100,11
21% IVA	67.431,02
Pressupost d'execució per contracta amb IVA (PEC = PEM + GG + BI + ...)	388.531,13

Puja el pressupost d'execució per contracta a l'expressada quantitat de TRES-CENTS VUITANTA-VUIT MIL CINC-CENTS TRENTA-U EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima del preu o costos que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El **valor estimat del contracte** als efectes de l'article 101.5 de la LSCP és de:

Pressupost base de licitació sense iva: 321.100,11 €

Import de les prorrogues: no aplica

Import de les modificacions previstes: No es preveuen modificacions

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 321.100,11 €

Cinquena.- Existència de crèdit

Hi ha partida suficient existent el pressupost actual de l'Ajuntament.

Sisena.- Durada del contracte i possibles prorrogues

El termini d'execució del contracte serà de 8 mesos o la que hagi proposat l'empresa adjudicatària, si fos menor i hagués estat acceptada per l'òrgan de contractació, a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

L'acta de comprovació del replanteig s'efectuarà el dia i hora que assenyalin els directors de l'obra, data que no podrà ser superior a un mes des de la formalització del contracte, excepte supòsits excepcionals justificats.

El retard en aixecar l'acta de comprovació de replanteig, imputable al contractista, pot ser sancionada per l'Ajuntament, d'acord amb la clàusula quaranta-dosena d'aquest Plec, i si supera els dos mesos donarà lloc a la rescissió del contracte, amb pèrdua de la garantia definitiva i sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

El contracte no admet pròrrogues.

Setena- Admissió de variants

No s'admeten variants en la present licitació

Vuitena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat de conformitat amb l'article 159 de la LCSP amb pluralitat de criteris d'adjudicació.

Novena. Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònics i en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, hauran d'accedir-hi la/les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'esplai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

9.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=poboleda&idCap=29931597&ambit=&

9.4 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de signatura mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

1.5 Pel que fa els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25,3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre la identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats Membres".

Desena.- Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant d'aquest Ajuntament de Poboleda a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=poboleda&idCap=29931597&ambit=&

Onzena.- Capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

L'adjudicatari haurà de posseir la capacitat tècnica i legal per procedir a l'enretirada de les restes de canonada que contingui aminat.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el CIF de l'empresa.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) La capacitat d'obrar dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la LCSP, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, també es pot substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera, que es proposa que siguin exigibles als licitadors en funció del contracte a realitzar:

3.1. **La solvència econòmica i financera**, d'acord amb l'article 87 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació d'un dels documents següents:

- Volum anual de negocis per import igual o superior al pressupost de licitació. S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.
- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al pressupost de licitació i termini mínim de vigència de la data de venciment del termini de garantia de l'obra.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

En tot cas, la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya servirà com a mitjà d'acreditació de les condicions de solvència econòmica i financera requerides (art.77.2 de la LCSP), sempre i quan allí estiguin contemplades.

3.2. La solvència tècnica i professional, d'acord amb l'article 88 de la LCSP s'acreditarà mitjançant la presentació dels documents següents:

- Una relació de les obres executades en el curs dels darrers tres anys, avalada per certificats de bona execució, indicant l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.
- Declaració responsable indicant el personal tècnic o de les unitats tècniques de les que disposi aquesta per a l'execució de les obres.
- Declaració responsable indicant la maquinària i material del qual es disposarà per a l'execució de les obres.

Dotzena.- Classificació del contractista

No procedeix l'exigència de classificació dels licitadors, en tractar-se d'un contracte d'obres amb valor estimat inferior a 500.000,00 € (article 77.1.a) de la LCSP)

II.- Disposicions relatives a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte

Tretzena.- Anunci de licitació

Aprovada la convocatòria de licitació per part de l'òrgan de contractació, i d'acord amb els articles 134 i 135 de la LCSP, s'anunciarà aquesta en el perfil del contractant d'aquesta EMD integrat en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya

Catorzena.- Presentació de documentació i proposicions

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

L'anunci de la licitació concretarà la data de venciment del termini per a la presentació d'ofertes el qual, d'acord amb l'article 119 i 159 de la LCSP, serà de 20 dies naturals des de la data de la data de publicació al perfil del contractant.

Les proposicions s'hauran de presentar, necessàriament, en format electrònic, mitjançant l'eina Sobre digital 2.0, en l'enllaç de la licitació corresponent al present contracte que figura en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Poboleda integrat a la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

La utilització d'aquesta eina suposa:

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

- La presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de les ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació mitjançant la referida plataforma.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents _amb les mateixes empremtes que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.

L'enviament de la proposició de forma electrònica es realitzarà en dues fases, és a dir, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, de conformitat amb la disposició addicional setzena de la LCSP, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Els licitadors podran formular les qüestions que estimen necessàries sobre qualsevol extrem de la documentació facilitada en el termini de quinze dies des de la publicació de l'anunci de licitació, a través de l'adreça electrònica facilitada per l'Ajuntament de Poboleda per mitjà de la qual es posaran de manifest las respostes de l'òrgan de contractació als sol·licitants.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

No s'acceptaran aquelles proposicions que continguin omissions o errors que impedeixin conèixer clarament tot allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Tampoc s'acceptarà, de manera motivada, aquella proposició que no guardi concordança amb la documentació requerida, que variï substancialment el model establert, o en cas que hi hagi reconeixement per part del licitador d'errada o inconsistència que la faci inviable.

Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada o modificada en cap concepte. En el moment de la presentació es generarà justificant electrònic segons el cas, de cada proposta en el qual constarà el nom del concursant, la denominació objecte de la licitació i el dia i l'hora de presentació, sent a partir d'aquest moment responsable de la custòdia de la documentació presentada a l'Ajuntament de Poboleda

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Quinzena. Contingut de les proposicions (Sobres)

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador.

Per tal d'efectuar la presentació en format electrònic, i a l'efecte d'incorporar la documentació en la plataforma electrònica de licitació s'hauran de seguir les següents indicacions:

- La informació es presentarà en una carpeta/directori amb el nom o raó social de l'empresa.
- La documentació incorporada haurà de portar un Índex identificatiu dels documents /arxius que s'adjunten.

Haurà incloure's solament aquella documentació que se sol·licita expressament en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, evitant incorporar informació i/o elements gràfics superflus. Amb caràcter general, es recomana que la documentació incorporada no tingui una grandària superior a 20 MB, així com la utilització de formats que minimitzen la grandària dels elements gràfics (JPG, GIF).

Així mateix, en cas de presentar documents escanejats, es recomana limitar la resolució de l'escàner (en la majoria dels casos és suficient amb utilitzar una resolució de 300 ppp) i utilitzar formats que minimitzen la grandària mantenint una adequada resolució (com, per exemple, el format PDF).

- La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre A o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre B en el sobre A comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

- Tota la documentació de les proposicions presentades haurà de venir en català o castellà. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial al català o al castellà.

- Els documents a aportar es presentaran en original o mitjançant còpia legitimada o compulsada, notarial o administrativament, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, que hauran de ser, en tot cas, originals.

- A l'interior de cada sobre es farà constar de forma independent el seu contingut.

La denominació dels sobres haurà de ser la següent:

Sobre "A": Documentació Administrativa

Sobre "B": Proposició Econòmica i criteris quantificables mitjançant fórmules

15.1 CONTINGUT SOBRE A "Documentació Administrativa", el qual haurà de contenir:

a) Declaració responsable, el qual s'adjunta com a annex 1 en el plec, mitjançant el qual declaren:

* La manifestació de no estar incurs en les prohibicions per a contractar amb l'Administració referides a l'article 71 de la LCSP.

* Que la societat està construïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable.

* Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínim exigits en aquest plec.

* Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per a accedir a les notificacions electròniques així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o persones que tenen deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

separat. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar una altra declaració responsable per separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

- Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea només han de facilitar en cada part de la declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases.

Les empreses que estiguin inscrites en el RELI de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Atesa la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat de 24 de setembre de 2018 en relació a l'aplicació del requisit d'inscripció en el ROLECE de l'article 159 LCSP, en la qual es posa de manifest la dificultat d'efectuar la inscripció en aquest registre per acumulació de sol·licituds, fet que pot suposar una limitació de la concurrència al procediment, amb caràcter excepcional per aquesta licitació, no resulta exigible la inscripció dels licitadors en el RELI/ROLECE i es podrà acudir a les condicions d'acreditació dels requisits d'aptitud per a contractar que estableix la llei amb caràcter general, sempre que s'acrediti haver enviat la petició d'inscripció al RELI/ROLECE amb data anterior a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

b) Si s'escau, el compromís de constitució d'unió temporal d'empreses.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'haurà de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió. Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

c) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitant.

d) Compromís d'adscripció dels mitjans materials i/o personals suficients per a l'execució del contracte segons les previsions del plec de prescripcions tècniques.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

e) Declaració responsable en la qual es declari el percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de l'empresa, el percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa i el percentatge de dones treballadores.

f) Confidencialitat. Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre A són, a parer de les empreses licitadores, confidencials (quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé el seu tractament sigui contrari a les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal). No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

g) Qualsevol altre document que segons aquest Plec hagi d'incloure's en aquest sobre.

15.2 CONTINGUT SOBRE B: "Proposició Econòmica i criteris quantificables mitjançant formules "

Les empreses licitadores inclouran en el Sobre B la seva proposició econòmica (annex 2 plec) i tota la informació referent a la resta de criteris quantificables mitjançant formula d'acord amb la clàusula setzena.

A través de l'eina de Sobre digital 2.0 les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta s'haurà de formular conforme el document annex 2 i com a plantilla d'aquesta licitació inclosa en l'eina Sobre digital 2.0. Haurà d'estar signada per persona amb poder suficient, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta de la mateixa.

15.3 Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades que considerin confidencials. En tot cas, serà l'òrgan de contractació qui valorarà si la qualificació de confidencialitat de determinada documentació és adequada i decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o empreses licitadores afectades.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Setzena.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (INCLOURE EN SOBRE B)

16.1 Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Automàtics Es puntuaran fins a 90 punts

CRITERI	PUNTUACIÓ
B1.- Pla d'obres. Presentació d'un pla d'obres coherent amb el projecte i amb l'obra a executar, que garanteixi els terminis de les obres i El pla d'obres haurà d'incloure un diagrama de Gantt, o similar.	5 punts
B2.-Valorització i gestió dels residus existents a la zona d'actuació i provinents de la mateixa.	5 punts
B3.- Ampliació del termini de garantia de l'obra: 5 punts per cada any d'ampliació superior al legalment establert. Fins a un màxim de 3 anys addicionals	Fins a 15 punts
B4.- Oferta econòmica. • La millor oferta des del punt de vista econòmic d'acord amb la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$ On: Pv = Puntuació de l'oferta a valorar. P = Punts del criteri "oferta econòmica". Om = Millor oferta econòmica presentada. Ov = Oferta a valorar. IL = Import de licitació.	Fins a 40 punts
B7.- Funcions dins de l'equip de treball assignades a dones Justificat mitjançant declaració responsable o qualsevol altre tipus de documentació acreditativa	5 punts
B8.- Reducció termini d'execució A raó de 5 punts per cada 2 setmanes de reducció	Fins 20 punts

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat

Transcripció del decret número 2025-0000267 de l'ens Ajuntament de Poboleda signat per: Manuel González Fuentes - DNI *** (SIG) en data:

07/10/2025
SIGNAT ELECTRONICAMENT PER:
ACTIÓ el dia 07/10/2025 a les 13:17:22



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

L'oferta econòmica dels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació fixat en el plec.

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu màxim de licitació fixat en el plec.

S'assignarà la màxim puntuació a l'oferta més econòmica sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA .

**** ACLARIMENT INTERPRETATIU:** En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres

Criteris de desempat. En el seu cas, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris socials al què fa referència l'apartat 2 de l'art. 147 de la LCSP, referides al moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. Així mateix es tindran en compte aquelles mesures consistents en eliminar les desigualtats entre home i dona en el mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.

En tot cas, l'Ajuntament de Poboleda es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Dissetena. Obertura de sobres.

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública del Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Els custodis demanaran a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a la plataforma electrònica per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Divuitena.- Mesa de contractació:

18.1 D'acord amb l'article 157 de la LCSP, per a la qualificació dels documents i l'examen i la valoració de les ofertes es constituirà la Mesa de contractació que estarà integrada pel membres següents:

- President: alcalde de l'Ajuntament de Poboleda, que actuarà com a President de la mesa.
- Vocal (Tècnic Municipal del Concell Comarcal), o persona que la substitueixi.
- Vocal (funcionari de l'Ajuntament) , o persona que la substitueixi.
- Secretari de la Mesa, secretària interventora o persona que la substitueixi.

18.2 La Mesa de Contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre digital 2.0, mitjançant la qual s'adreçarà un correu

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

La valoració de les proposicions que depenguin d'un judici de valor es realitzarà pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació en un termini no superior a set dies.

18.3 L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la data, hora i lloc en que es durà a terme l'acte públic d'obertura del sobre "B".

En dit acte públic es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions presentades en vers als criteris d'adjudicació que s'hagin quantificat depenent d'un judici de valor.

Es procedirà a l'obertura del sobre "B" i a la lectura de l'oferta econòmica i elements de l'oferta quantificables de forma automàtica.

A l'acta es deixarà constància de la documentació justificativa de l'oferta econòmica incorporada al sobre "B" de cadascun dels licitadors.

18.4 Comprovada la documentació justificativa, la Mesa assignarà les puntuacions corresponents, procedirà a obtenir, per agregació de les anteriors puntuacions fetes públiques, la puntuació total resultant per cadascun dels licitadors, classificarà les ofertes per ordre decreixent de valoració i elaborarà la proposta de resolució del procediment que serà elevada a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta de resolució del contracte.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeix alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec.

18.5 En relació a la puntuació final, en el cas en què, finalment, hi hagi un empat en la puntuació de les ofertes presentades, s'adjudicarà el contracte al licitador que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, i així ho hagi acreditat, tingui a la seva plantilla un nombre de treballadors/es fixos amb discapacitat superior al 2% de la plantilla i en funció del percentatge més elevat. En cas de continuar l'empat, s'adjudicarà al licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més baixa.

En cas de persistir l'empat s'aplicaran les previsions de l'article 174.2 de la LCSP.

18.6 Efectuada l'obertura de les ofertes econòmiques i valorades totes les ofertes, la Mesa farà una proposta de classificació a l'òrgan de contractació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades (d'acord amb els criteris objectius fixats en el present

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Plec) i que no siguin susceptibles de ser declarades desproporcionades o anormals conforme a l'article 149 de la LCSP.

Dinovenena.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Vintena. Classificació d'ofertes i presentació de la documentació justificativa

20.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 16 i identificant la més avantatjosa.

20.2 Els documents que s'han de presentar poden ser: originals, còpies legitimades per un notari o fedatari públic, còpies compulsades per l'administració. No s'admeten fotocòpies.

L'òrgan de contractació, tenint en compte la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i posteriorment, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Servis de Contractació Pública.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Poboleda.

20.3 En cas de trobar-se inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, excepte en el supòsit que es trobi en fase de "revisió administrativa" i/o en fase de "validació jurídica", o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el licitador estarà exempt de presentar la documentació referent a acreditar la personalitat jurídica, la representació i la solvència tècnica i econòmica, però haurà de presentar la següent documentació:

- 1.- Manifest d'inscripció, juntament amb la fitxa resum.
- 2.- Una declaració responsable del representant legal de l'empresari, conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

En cas de no estar inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

1.- Document o documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador:

1.1.- DNI/NIF degudament legitimat, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.

1.2.- Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

1.3.- Si és una persona jurídica, no espanyola, d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació acreditativa de la inscripció a les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

1.4.- Per la resta de persones jurídiques estrangeres: Certificació i informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya, del lloc del domicili de l'Empresa.

1.5.- Les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual es sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

2.- Document o documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers:

Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica haurà de presentar:

2.1.- Poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, el qual haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1, apartat, 5 del Reglament d'aquest registre.

2.2.- DNI de la part representant de la societat, autenticat convenientment.

Les escriptures d'apoderament hauran de validar-se prèviament per el Secretari de l'Ajuntament de Poboleda.

Per obtenir la validació de poder de representació de la persona física o jurídica, haurà de presentar-se al Secretari de l'Ajuntament de Poboleda., una còpia autèntica o certificada de l'Espectura Pública de Poder i de l'Espectura Pública de Constitució de la Societat i l'original del Certificat de l'acord social que es requereixi en el seu cas.

3.- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

4.- Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

5.- Acreditació de la solvència econòmica i tècnica empresarial segons les previsions d'aquest plec.

En tots els casos caldrà presentar a més a més la següent documentació:

- Constitució de la garantia definitiva del contracte o documentació acreditativa d'haver-ho fet.
- Justificant de tenir subscrita, vigent i al corrent de pagament una assegurança de responsabilitat civil per fer front a les responsabilitats que es deriven de l'execució del contracte

20.4 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital 2.0, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Servis de Contractació Pública, d'acord amb les previsions d'aquest plec.

Si el licitador no complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà, en aquest cas, a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes d'acord amb el allò que estableix l'article 150.2 de la LCSP.

S'adverteix que el licitador que no complimenti el que estableix aquest apartat dins el termini assenyalat amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2 lletra d) de la LCSP.

Vint-i-unena Assegurança de responsabilitat civil

Donat que el contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers (article 1.902 del Codi Civil), com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, haurà de subscriure una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades,

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Vint-i-dosena Garanties

22.1. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

22.2. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, article 107.1 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes recollits a l'article 110 de la LCSP.

La prestació es farà d'acord amb les formes reconegudes a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP. Per a la seva devolució i cancel·lació caldrà observar les determinacions de l'article 111 de la LCSP.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Si l'adjudicatari, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, no constitueix la garantia definitiva en el termini de 10 dies hàbils des del següent al de recepció del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, s'entendrà que retira la seva oferta i l'òrgan de contractació procedirà a requerir la mateixa documentació del següent licitador en la relació classificada de licitadors.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte experimenti una variació del seu preu, haurà de reajustar la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze (15) dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

La resolució del contracte per causa imputable a l'empresa subministradora comportarà la confiscació de la garantia.

22.3 En el cas que l'adjudicatari constitueixi garantia provisional o definitiva mitjançant aval o garantia de caució, l'entitat avalista o asseguradora haurà de tenir la seva seu en algun país de la Unió Europea i fer constar la seva submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre.

Vint-i-tresena.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

L'adjudicació s'efectuarà dintre del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCS.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

La resolució de l'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic, i en el cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil, que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

No obstant això, en els termes previstos en l'article 152.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest presenti defectes no esmenables. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per a participar en la licitació o licitadors per les despeses en què hagueren incorregut, de conformitat amb el previst en l'apartat segon del mateix article.

Vint-i-quatrena. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, en el termini màxim de 15 dies, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

Prèviament a la signatura del contracte si fos una unió temporal d'empreses, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, l'escriptura pública de la seva constitució, el CIF assignat i el nomenament de representant amb poder suficient.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública en els termes que preveu l'article 154 de la LCSP.

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal del tractament del qual aquest no sigui responsable en el sentit de l'article 3.d) de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei Orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, per ser necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals consten dades de caràcter personal del tractament del qual aquest no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'incloguin les clàusules precises a

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

fi de regular aquest accés, en els termes i amb el contingut previstos en la Llei 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la Disposició Addicional 25ª de la LCSP.

la formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent i, a més, a les possibles al·legacions de l'aprovació del projecte, tal i com s'ha detallat en la clàusula cinquena d'aquest plec.

III.- Disposicions relatives a l'execució del contracte

Vint-i-cinquena.- Condicions especials execució

L'Adjudicatari haurà de dur a terme l'execució amb les següents condicions:

- Es minimitzarà les afectacions als veïns, serveis públics i trànsit.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Condicions de tipus social: la present condició especial d'execució té la consideració d'obligació contractual essencial als efectes previstos als articles 71.2 i a la lletra f) de l'apartat primer de l'article 211 de la LCSP, per tant, l'incompliment de qualsevol d'elles serà causa de resolució del contracte. Serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el mercat laboral (Llei 17/2015, del 21 de juliol), garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Condicions en matèria mediambientals: l'empresa adjudicatària haurà de respectar en tot moment la legislació aplicable en els diferents nivells normatius (comunitari, estatal, autonòmic i local), tant la que es trobi en vigor a l'inici de l'execució del contracte com la que pugui promulgar durant la vigència del contracte i resulti d'aplicació, de manera que haurà de conèixer els requisits ambientals que puguin afectar l'acompliment de les tasques previstes en el contracte.

Vint-i-sisena. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a les determinacions de les seves clàusules i en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació. També caldrà atènyer-se a les determinacions de l'article 242, pel que fa a la modificació del contracte

26.1.- Pla de seguretat i salut

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa.

El contractista haurà de presentar 2 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

26.2 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista, per la direcció facultativa de l'obra i pel tècnic municipal en representació de l'Ajuntament.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

26.3. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, en el seu cas, en els Programes de treball.

Si, en relació amb qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes a l'article 195 de la LCSP per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes als articles 192 i 193 de la LCSP. L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

26.4. Control en l'execució del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment, sens perjudici de l'existència d'un responsable del contracte.

26.5 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designa, de conformitat amb en l'article 62.2 de la LCSP, com a persona responsable del contracte, al director facultatiu de l'obra.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

26. 6 Resolució d'incidències i dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del a contracte.

Així mateix els possibles dubtes interpretatius que puguin sorgir durant l'excussió del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació tenint en compte, en el seu cas, els informes tècnics que es puguin sol·licitar a l'efecte.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions a l'empresa contractista s'efectuarà de forma general seguint les prescripcions dels articles 198 i 199 LCSP.

27.2. La persona directora facultativa expedirà les certificacions amb una periodicitat mensual.

27.3. Les relacions valorades o les valoracions, redactades per la persona directora de l'obra, en el primer cas i dels treballs, en el segon, juntament amb les certificacions, seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Vint-i-vuitena. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació així com els seus serveis dependents no podrà estendre's a tot el contingut de l'oferta del adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directa o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles.

De no aportar-se aquesta declaració degudament motivada es considerarà que cap document o dada té aquesta condició.

Igualment, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els Plecs o en el contracte, o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada en aquell sentit.

Vint-i-novena. Drets del contractista

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, són drets específics del contractista els següents:

- a) El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada, en els termes de l'article 198 de la LCSP i d'acord amb la clàusula següent.
- b) El contractista té dret a la indemnització de danys i perjudicis en els supòsits de força major fixats a l'article 239 de la LCSP.
- c) El contractista té dret a ser assistit per l'Ajuntament en els impediments que es puguin presentar a la normal prestació del servei.

Trenta. Obligacions del contractista.

30.1 El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules, en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques i el projecte, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació. El contractista serà responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'EMD de Bítem o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Desenvolupar el contracte de la manera establerta en la contractació o ordenada posteriorment per l'òrgan de contractació.
- En cas que el contractista sol·liciti que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses aniran a càrrec seu.
- Abonar qualsevol altra despesa, per a l'execució de l'objecte del contracte, que estigui inclòs en el plec de prescripcions tècniques particulars. Entre altres, qualsevol despesa que doni lloc a la realització del contracte, com: el cost del personal, el cost del material, elements i utensilis necessaris per a l'execució del contracte, el cost de la maquinària necessària per a la prestació del servei, les despeses derivades del manteniment, i conservació de la maquinària i la resta de materials, el vestuari del personal, els costos financers, les assegurances, etc.
- Assumir els danys ocasionats en els bens del lloc de treball o dels ciutadans. L'incompliment d'aquesta exigència serà considerat com una falta greu.
- Complir estrictament amb la normativa d'aplicació respecte els terminis de pagaments als subcontractistes. L'adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, una relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'aquests amb els que guardi relació directa amb el termini de pagament.
- Tenir subscrites, al seu càrrec, les assegurances obligatòries, així com una pòlissa de responsabilitat civil durant el temps de vigència del contracte que cobreixi els possibles danys i perjudicis, materials i/o personals, ocasionats pel desenvolupament de l'obra, així com la justificació del pagament de la prima corresponent.
- Acceptar les modificacions del contracte que s'acordin amb conformitat amb l'establert en aquest plec i la LCSP.
- El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients (article 76 de la LCSP), havent de disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació de l'obra.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

- El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, tot això d'acord amb l'article 196 de la LCSP.

Trenta-unena. Protecció de dades de caràcter personal

31.1 De conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, els contracte que impliquen el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seua integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la seua normativa de desenvolupament.

31.2 L'adjudicatari es compromet expressament a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa necessàries establides en l'article 9 de la Llei Orgànica 15/1999 i en les normes reglamentàries que la desenvolupen, que garanteixin la seguretat de les dades personals i eviten la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades objecte de tractament i els riscos al fet que els mateixos estiguin exposats, ja provenguen de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

En tot cas s'obliga a aplicar les mesures de seguretat del nivell que corresponguen en funció de les dades a tractar, de conformitat amb el previst en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Trenta-dosena. Seguretat i salut laboral.

32.1 Prescripcions.

D'acord amb les característiques dels centres, l'empresa contractista haurà de complir estrictament amb allò que disposa la Llei estatal 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i d'altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les, principalment en l'aspecte de formació i informació del seu personal.

En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de les mesures que siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, tot això, en els termes que estableix la citada Llei estatal 31/1995.

El contractista planificarà l'acció preventiva en la prestació del servei a partir d'una avaluació de riscos per a la salut i seguretat dels seus treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials. La mateixa avaluació haurà de realitzar-se amb motiu de l'elecció d'equips de treball i del condicionament dels llocs de treball, que hauran d'actualitzar-se quan canviïn les seves característiques i condicions.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

El contractista estarà obligat a disposar, des de l'inici de l'execució del contracte, un Pla de Prevenció de Riscos Laborals que reculli la totalitat dels serveis a prestar. Aquest pla s'efectuarà de conformitat amb les disposicions de seguretat i salut que regulen la matèria i per a aquells treballs i serveis als quals pugui no existir regulació específica s'adaptaran a allò que es disposa per a treballs anàlegs o de similars característiques. El pla esmentat haurà de contenir, com a mínim, una memòria explicativa del mateix, amb descripció gràfica suficient per a la seva comprensió i aplicació.

32.2 Acció preventiva.

El contractista adoptarà, per a la prestació dels serveis objecte del contracte, les mesures necessàries amb la finalitat de que els equips de treball siguin adequats per al treball que es tingui que realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que garanteixin la seguretat i salut dels treballadors que hagin d'utilitzar-les.

El contractista haurà de proporcionar als seus treballadors equips de protecció individual adequats per a la realització de les seves funcions i vetllar pel seu ús efectiu dels mateixos quan per la natura del treball sigui necessari.

A l'inici de la contracta el contractista haurà d'acreditar que els treballadors adscrits a l'execució del contracte hagin rebut, la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals i utilització dels equips de treball.

Trenta -tresena. Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-quatre. Modificació del contracte

34.1 El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP.

34.2 Les modificacions del contracte es realitzaran d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i hauran de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 242 de la LCSP. Les modificacions que acordi l'òrgan de contractació seran obligatòries per al contractista.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest Plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

34.3 A la vista de l'article 203.2 de la LCSP, en cap cas la modificació del contracte es podrà realitzar amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi que es puguin contemplar finalitats noves no previstes en la documentació preparatòria del contracte, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent. En aquests supòsits, s'ha de fer una nova contractació de la prestació corresponent, en la qual es pot aplicar el règim establert per l'adjudicació dels contractes complementaris si es donen les circumstàncies que preveu l'article 205 de la LCSP.

34.4 Segons els articles 203 i 204 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el contracte es podrà modificar sempre i quan s'hagi detallat l'abast, els límits i les condicions de les modificacions als plecs de forma clara, precisa i inequívoca. Tot i que els projectes executius s'han redactat amb molta cura, alguns projectes inclouen alguna partida que podria arribar a ser susceptible de ser modificada al moment de la seva execució en funció de les condicions particulars que es trobin un cop iniciades les obres.

Trenta-cinquena. Suspensió del contracte.

Si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 de la LCSP, s'alçarà un acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell, tal i com estableix l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis efectivament patits per aquest, amb subjecció al que es disposa en l'apartat 2 de l'article 208 de la LCSP.

V. Disposicions relatives a la cessió, la subcontractació i l revisió de preus del contracte

Trenta-sisena.- Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Trenta-setena.- Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista podrà subcontractar com a màxim un 50% del pressupost net de licitació. L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

En tot cas, la total responsabilitat del compliment del contracte enfront de l'Ajuntament de Tortosa correspon al contractista principal.

Trenta-vuitena. Revisió de preus del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

VI.- Disposicions relatives a l'extinció del contracte

Trenta-novena.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Quarentena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia d'1 any o al termini major que, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Quaranta-unena.- Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec. - L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar l'objecte del contracte o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment un cop iniciat l'objecte del contracte o la suspensió del contracte per termini superior a dos mesos acordada per l'òrgan de contractació.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 245 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

VII.- Disposicions relatives al procediment sancionador

Quaranta-dosena.- Disposicions generals

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Quaranta-tresena. Penalitats al contractista.

L'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Ajuntament. Si els treballs no es troben en condicions de ser rebuts, se'n deixarà constància expressa i es donaran les instruccions precises al contractista que solucioni els defectes observats, o procedeixi a una nova execució de conformitat amb el pactat. Quan per causes imputables al contractista, aquest hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

proporció de 0,1% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis que l'incompliment pogués ocasionar.

El règim de penalitzacions es subjectarà al que s'estableix en els articles 192 a 196 de la LCSP i 98 a 100 del RGLCAP.

Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'EMD de Bitem podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

VIII. Recursos, mesures provisionals i supòsits especials de nul.litat contractual

Quaranta-quatre. Règim de recursos

44.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

44.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)

aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-cinquena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-sisena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 del LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-setena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Poboleda, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde
Manuel González Fuentes

C/ Nou, 94 – Tel. 977 827 097 – Fax 977 827 036 – 43376 Poboleda (Priorat)
aj.poboleda@poboleda.cat www.poboleda.cat