



**INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER AL SERVEI D'ORGANITZACIÓ
TÈCNICA, PRODUCCIÓ I LOGÍSTICA DE LA CONFERÈNCIA INTERNACIONAL DECIDIM FEST
AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE. EDICIONS 2025 I 2026.**

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp. 20250064

Índex

1. ANTECEDENTS	2
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	2
3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	3
4. DIVISIÓ EN LOTS	3
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	7
7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	8
9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	9
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	13
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	14
12. GARANTIES	14
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	14
14. TERMINI DE GARANTIA	14
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	14
16. PAGAMENT DEL PREU	15
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.	16
18. REVISIÓ DE PREUS.	16
19. SUBCONTRACTACIÓ	16
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	17
21. RÈGIM ESPECÍFICS DE PENALITATS	17
22. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS	18
23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	18



1. ANTECEDENTS

El 25 i 26 de novembre de 2016 es van celebrar les primeres jornades de la comunitat del projecte Decidim i a la IV edició, aprofitant la internalització del projecte, es va definir l'organització de l'esdeveniment i es va anomenar Decidim Fest (la relació de jornades realitzades fins al moment es poden consultar al següent enllaç <https://meta.decidim.org/conferences>)

Aquestes Jornades Internacionals d'Innovació Democràtica es fan anualment a la tardor i constitueixen un dels principals esdeveniments divulgatius esmentats. Una conferència de dos dies amb ponències nacionals i internacionals, presentacions, debats i tallers entorn a la participació ciutadana, la democràcia i les tecnologies digitals.

L'edició passada del Decidim Fest sota el lema "Ecologia, Tecnologia i Democràcia", experts, acadèmics i activistes van explorar com la tecnologia pot transcendir el seu paper habitual i convertir-se en una veritable aliada per a la justícia climàtica i social. La comunitat va participar activament, mantenint un espai d'intercanvi i col·laboració crucial per a impulsar un futur més inclusiu i sostenible.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat consisteix en donar compliment als compromisos adoptats en el **Pla d'Actuació Municipal (PAM) 2023-2027**, aprovat en Comissió de Govern l'11 d'abril de 2024, que estableix l'objectiu d'impulsar un lideratge de ciutat proper, accessible i participatiu, obert al món, igualitari i feminista. En concret, el punt 9.1.7 del PAM es dedica al Decidim.Barcelona, finestra única de la participació. Unificar tots els canals de participació, com ara els processos participatius, els òrgans i consells i les iniciatives ciutadanes, tal com estableix el Reglament de participació, en la plataforma Decidim.Barcelona per fomentar el debat ciutadà, la transparència i la innovació en la participació.

Aquest compromís consisteix en fer d'aquesta plataforma de programari lliure un espai digital de referència a la ciutat i al món sobre la democràcia directa, el debat i la participació ciutadanes i com a xarxa social de participació ciutadana amb plenes garanties de drets digitals i democràtics. Una de les accions per assolir aquest objectiu és l'organització d'esdeveniments divulgatius i públics per a l'extensió del projecte Decidim i per obrir espais de debat a la ciutat entorn als reptes de les tecnologies digitals i la democràcia en la societat xarxa.

Exposades les necessitats detectades, es conclou que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics propis suficients per executar aquestes actuacions i, per tant, cal recórrer a la contractació de tercers, tot respectant els principis d'estabilitat pressupostària, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per assegurar una **correcta realització i continuïtat del projecte**, i per respondre a les necessitats identificades, es considera oportú un contracte per a l'organització, producció i logística així com gestionar la participació i/o intervenció de persones ponents i participants i dotar-la dels recursos necessaris (materials gràfics, elements tècnics, etc.) amb una durada de 20 mesos.



3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'organització tècnica, producció i logística (CPV **79950000-8**) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Planificació del servei
- Coordinació de la producció
- Suport tècnic i gestió de la participació de persones assistents, ponents i moderadors
- Producció tècnica, de materials i subministrament
- Servei de càterring

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

- Oferta econòmica
- Experiència del tècnic/a assignat al contracte en organització d'actes de similars característiques: jornades, conferències, actes culturals o bé actes protocol·laris
- Coneixements d'altres idiomes de la persona que s'encarrega de la regidoria i de la coordinació adscrites al contracte.
- Per oferta addicional dels productes que s'ofereixen al servei de càterring amb especificacions: local, ecològica, comerç just i temporada
- Menor temps de resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que dura la Jornada

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

5.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 68.923,22 euros. El pressupost net de 56.961,34 euros i l'IVA de 11.961,88 euros, amb un tipus del 21%

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i per tant la seva oferta serà exclosa.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és mixt, una part a tant alçat corresponent als serveis de producció de material gràfic i càtering, i una part a preus unitaris corresponents a la producció tècnica i gestió d'honoraris de ponències.

El pressupost està constituït per:

- Una part a tant alçat de 32.627,34 euros sense IVA corresponent als serveis de costos salarials, producció de material gràfic, càtering, costos indirectes i benefici industrial.
- Una part variable de 11.569 euros sense IVA, corresponent a l'execució de serveis específics de la producció tècnica, amb els preus unitaris màxims següents per a cadascuna de les edicions:

Element (clàusula 3.4.1. PPT)	Determinació del preu unitari	Unitats estimades	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu total per unitats (IVA exclòs)
Pantalla de LEDs 3x2	Per unitat i dia	1	2.000,00€	2.000,00€
Pantalla de projecció amb trípod (120x80)	Per unitat i dia	1	40,00€	40,00€
Micròfons de solapa i/o diadema sense fils	Per unitat i dia	3	57,50€	172,50€
Micròfons d'ambient amb cable	Per unitat i dia	2	26,00€	52,00€
Focus il·luminació	Per unitat i dia	2	200,00€	400,00€
Hyperdeck	Per unitat i dia	1	90,00 €	90,00 €
Cablejat HDMI per connectar pantalles a sales	Per unitat i dia	2	90,00 €	180,00 €
Hora tècnic de so i/o audiovisuals	Per hora	20	37,00€	740,00€
Element (clàusula 3.4.2. PPT)	Determinació del preu unitari	Unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu total per unitats (IVA exclòs)

Càmeres (2) i elements necessaris per garantir una gravació de qualitat (trípodes, torxes, microfonia de solapa o perxa, etcètera)	Per unitat i dia	2	200,00€	400,00€
Hora operador de càmera	Per hora	15	37,00€	555,00€
Hora fotògraf	Per hora	15	37,00€	555,00€
Element (clàusula 3.4.3. PPT)	Determinació del preu unitari	Unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu total per unitats (IVA exclòs)
Hora personal de muntatge/desmuntatge	Per hora	18	24,00€	432,00€
personal de seguretat	Per hora	12	14,00 €	168,00 €
			Total per edició	5.784,50€
			Total edició 2025 i 2026	11.569,00€

- Una part variable de 12.765 euros sense IVA, corresponent als serveis de gestió d'honoraris de ponències.

Les licitadores no podran oferir cap baixa en l'import d'aquest servei, que s'han de reservar per assumir els costos derivats d'allò disposat al apartat 3.3.5.c) del plec de prescripcions referent al pagament d'honoraris de ponents i es pagarà segons els serveis realment efectuats.

Preu a tant alçat	
Producció material gràfic	5.200,00€
Càtering	11.390,00€
Gestió d'honoraris de ponències	12.765,00 €
Preus unitaris	
Producció tècnica	11.569,00

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



Costos directes	Import €
Salariis	5.304,93€
Seguretat social	1.750,63€
Producció i materials	40.924,00€
Total costos directes	47.979,56€
Costos indirectes	import €
Despeses generals d'estructura	5.757,55€
Total costos indirectes	5.757,55€
Benefici industrial	3.224,23€
Total (CD+DI+BI)	56.961,34€

Detall del desglossament anterior separat per anys:

	TOTAL	2025	2026
Costos salarials (1)	5.304,93€	2.613,27 €	2.691,66 €
Seguretat social empresa	1.750,63€	862,38 €	888,25 €
Total costos salarials	7.055,56€	3.475,65 €	3.579,91 €
Producció tècnica (2)	11.569,00€	5.784,50 €	5.784,50 €
Gestió d'honoraris de ponències (3)	12.765,00 €	6.382,50 €	6.382,50 €
Producció material gràfic (3.4.4. i 3.4.5 PPT)	5.200,00€	2.600,00 €	2.600,00 €
Càterring (inclou 3 pausa-café de 9 €/pax i 2 dinars de 20€/pax ; i dispensadors d'aigua)	11.390,00€	5.695,00 €	5.695,00 €
Total altres costos directes	40.924,00€	20.462,00 €	20.462,00 €
Total costos directes	47.979,56€	23.937,65 €	24.041,91 €
Costos indirectes (Despeses generals d'estructura) (12%)	5.757,55€	2.872,52€	2.885,03€
Total costos indirectes	5.757,55€	2.872,52€	2.885,03€
Benefici industrial (6%)	3.224,23€	1.608,61€	1.615,62€
Total (CD + CI + BI)	56.961,34€	28.418,78 €	28.542,56 €

- (1) L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el [Conveni d'Oficines i despatxos de Catalunya 2022-2024](#) amb codi 79000375011994.

Per al càlcul del pressupost s'han tingut en compte els següents perfils:

Perfil	Retribució salarial anual 2024 segons conveni	Plus anual idiomes 2024 segons conveni	Nombre de persones mínim
Planificació i coordinació general de les tasques del contracte (grup professional 1, segons conveni)	28.992,99 €	1.393,92 €	1
Secretaria, Comunicació, Regidoria i gestió de ponències (grup professional 2, segons conveni)	24.401,35 €	1.173,12 €	2
Acreditació, suport a regidora (grup professional 3, segons conveni)	23.614,21 €	1.135,32 €	2

S'ha establert un import de "producció tècnica" i uns preus unitaris (per l'import que s'indiqui en el PCAP) que es reserven exclusivament a les despeses derivades de les clàusules dels 3.4.1., 3.4.2. i 3.4.3. i que l'adjudicatària haurà de destinar a cobrir els elements que s'estableixin com a necessaris durant l'execució del contracte.

L'Ajuntament no tindrà l'obligació d'exhaurir aquest import i d'abonar la quantitat no exhaurida, ja que l'import total executat dependrà de les necessitats tècniques **unitàries** definitives que s'estableixin amb el tancament definitiu del programa.

5.2 Valor estimat del contracte

El VEC d'aquest contracte és de 57.771,17 €, estimat d'acord amb el previst a l'art. 101 LCSP. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista.

Any	VE prestació inicial	VE modificacions previstes	VE contracte
2025	28.418,78 €	404,92 €	28.823,69 €
2026	28.542,56 €	404,92 €	28.947,48 €
TOTAL	56.961,34 €	809,83 €	57.771,17 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	0200	22719	92419	28.418,78 €	21	5.967,94 €	34.386,72€

2026	0200	22719	92419	28.542,56 €	21	5.993,94 €	34.536,50 €
				56.961,34 €		11.961,88 €	68.923,22 €

Suma imports total

68.923,22 €

Codi d'actuació de despesa: S.24000.002

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada, i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest **contracte de serveis** mitjançant el **procediment obert simplificat abreujat**, d'acord al que s'estableix a l'article 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Ateses les característiques d'aquest contracte creiem que no es necessari requerir solvència econòmica i financera ni solvència tècnica o professional.

Tanmateix, les empreses licitadores s'hauran de comprometre explícitament a dedicar o adscriure al contracte de referència els següents perfils per al compliment de les obligacions i condicions establertes al de prescripcions tècniques, com s'indica a la clàusula 4 del PPT:

Les persones membres de l'equip de coordinació del Decidim Fest hauran de tenir experiència professional prèvia en la producció d'esdeveniments, concretament, de conferències internacionals, (com a mínim 1 persona amb dos anys d'experiència).

Les persones responsables de la regidoria de l'escenari hauran de tenir experiència professional prèvia en les tasques de regidoria en esdeveniments, concretament, de conferències internacionals. (com a mínim 1 persona amb dos anys d'experiència).

Es preveu que un 20% de les persones conferenciants i/o ponents, moderadores, participants en taules rodones i/o espais de debat i/o treball i participants convidades vinguin d'altres estats. Per això, es requereix que la persona encarregada de les prestacions incloses en la clàusula 3.3.5. del PPT compti amb capacitat de comunicació amb fluïdesa en català, castellà i anglès (mínim nivell C1 MECR o equivalent).

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en base a la millor relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris objectius/avaluables de forma automàtica: FINS A 100 PUNTS

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. S'aplica més d'un criteri d'adjudicació per aplicació de l'article 145.3g) LCSP.

Criteris d'adjudicació automàtics	Puntuació
1. Oferta econòmica: a. Oferta sobre el pressupost a tant alçat (30 punts) b. Oferta sobre preus unitaris de producció tècnica (5 punts)	35 punts
2. Experiència del tècnic/a assignat/ada al contracte en organització d'actes com jornades, conferències, actes culturals o bé actes protocol·laris	20 punts
3. Coneixements d'altres idiomes de les persones que s'encarreguen de la regidoria i de la coordinació adscrites al contracte.	15 punts
4. Per oferta addicional dels productes que s'ofereixen al servei de càterring amb especificacions: local, ecològica, comerç just i temporada (clàusula 3.6 PPT)	15 punts
5. Menor temps de resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que dura la Jornada	15 punts
Total	100 punts

1. Oferta econòmica: FINS A 35 PUNTS

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

Aquest criteri es divideix en dues parts:

- a. Oferta sobre sobre el pressupost a tant alçat (32.627,34€)

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) sobre el pressupost a tant alçat descrit a l'apartat 5.1 d'aquest informe i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març. Sobre l'import base de l'oferta s'aplicarà la següent fórmula fins a un màxim de 30 punts:

$$Puntuació\ màxima \times \frac{Pressupost\ net\ de\ licitació - Oferta\ del\ licitador}{Pressupost\ net\ de\ licitació - Oferta\ més\ econòmica} = Puntuació\ final$$

- b. Oferta sobre preus unitaris de producció tècnica (11.569€)

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) sobre la part variable, corresponent a l'execució de serveis específics de la producció tècnica, amb els preus unitaris màxims descrits a l'apartat 5.1 d'aquest informe i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març. Sobre l'import base de l'oferta s'aplicarà la següent fórmula fins a un màxim de 5 punts:

$$\left(\frac{Núm.\ percentatge\ de\ descompte\ ofert}{Núm.\ percentatge\ de\ descompte\ ofert\ més\ alt} \right) \times Punts\ màx\ (5) = Puntuació\ resultant$$

2. Experiència del tècnic/a assignat/ada al contracte en organització d'actes com jornades, conferències, actes culturals o bé actes protocol·laris: FINS A 20 PUNTS

Es limita als 24 darrers mesos per considerar que és important conèixer les tendències actuals i quants més actes hagin realitzat en aquest període, més impacte, qualitat i eficiència poden proporcionar.

S'aplicarà la puntuació en funció del nombre d'actes que el tècnic assignat al contracte hagi desenvolupat, aplicant un barem proporcional fins a un màxim de 20 punts (qui més presenti, tindrà la puntuació màxima i al resta una puntuació proporcional). El màxim d'esdeveniment pels quals poden obtenir la màxima puntuació és de 10 actes i qui no acrediti cap acte rebrà 0 punts. S'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Puntuació màxima} \times \frac{\text{Nombre d'actes portats a terme pel tècnic}}{\text{Nombre més alt d'actes portats a terme per qualsevol tècnic de les propostes rebudes}} = \text{Puntuació final}$$

Caldrà annexar una declaració responsable amb la llista d'esdeveniments amb data, lloc i enllaç url de l'activitat.

Justificació: Es considera que els criteris esmentats no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades així com l'experiència en realitzar el tipus d'activitat relacionades millora la qualitat del servei atès que proven conèixer les tendències actuals i demostren poder realitzar la feina requerida amb solvència. El fet de limitar l'activitat als 24 darrers mesos ja que es considera que és important conèixer les tendències actuals i quants més actes hagin realitzat en aquest període, més impacte, qualitat i eficiència poden proporcionar.

3. Coneixements d'altres idiomes de les persones que s'encarreguen de la regidoria i de la coordinació adscrites al contracte que hi participaran a l'esdeveniment: FINS A 15 PUNTS.

- Coneixement dels quatre idiomes (francès, àrab, alemany o italià): 15 punts.
- Coneixement de 3 dels quatre idiomes (francès, àrab, alemany o italià): 10 punts.
- Coneixement de 2 dels quatre idiomes (francès, àrab, alemany o italià): 6 punts.

Es valoraran positivament, els coneixement dels següents idiomes: francès, àrab, alemany o italià. S'han triat aquests idiomes tenint en compte l'origen de les persones ponents en edicions anteriors de la Jornada. Només es puntuarà el coneixement de nivell mínim B2 MECR o equivalent.

El coneixement d'idiomes s'avalua mitjançant l'emplenament del model d'oferta annex al PCAP, que esdevé una declaració responsable sobre el coneixement dels idiomes indicats. Abans de l'adjudicació, el proposat adjudicatari aportarà la documentació acreditativa declarada.

Justificació: D'acord amb l'art. 145.2.2n LCSP es pot valorar la qualificació del personal adscrit al contracte quan la qualitat de dit personal pugui afectar de manera significativa la millor execució. En el moment d'elaboració del PPT i d'aquest informe el programa definitiu no està tancat, però s'està pendent de confirmar la possible presència de ponents procedents de tot el món. El coneixement per part del personal adscrit al contracte d'algun d'aquests idiomes ofereix l'oportunitat de fer la interlocució amb aquestes persones en el seu idioma matern, la qual cosa facilita l'organització.



4. Per oferta addicional dels productes que s'ofereixen al servei de càteríng amb especificacions: local, ecològica, comerç just i temporada (clàusula 3.5 PPT): FINS A 15 PUNTS.

- El 100% dels productes oferts al catering provenen del comerç just, de productes de producció local, de qualitat diferenciada o agricultura ecològica i son productes de temporada: 15 punts
- El 100% dels productes oferts al catering provenen de 3 de les següent 4 categories: comerç just, productes de producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica i productes de temporada: 9 punts.
- El 100% dels productes oferts al catering provenen de 2 de les següent 4 categories: comerç just, productes de producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica i productes de temporada: 5 punts.

Aquests productes seran addicionals al mínim indicat en la clàusula 3.5. del PPT.

Justificació: La introducció de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació en la contractació pública municipal és un dels instruments clau per impulsar processos de millora contínua per augmentar l'eficiència en el consum de recursos naturals i econòmics i reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal. L'Ajuntament de Barcelona, seguint les línies que estableix el Compromís ciutadà per una Barcelona + sostenible i la Declaració institucional sobre el comerç just del 2002, treballa per minimitzar els impactes ambientals derivats de la realització de les funcions dels serveis municipals, i ha elaborat diverses instruccions tècniques per definir de sostenibilitat en els serveis d'alimentació específics que cal aplicar en la compra i contractació dels grups de productes i serveis definits com a prioritaris, entre els quals es troben els esdeveniments. Per això, els següents criteris s'han establert de conformitat amb allò disposat en la [instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació](#) de conformitat amb l'apartat 5.2 Criteris per a serveis de càteríng puntual.

S'incorpora com a criteri d'adjudicació valorable, l'ampliació de l'oferta de productes que siguin bé d'agricultura ecològica (d'acord amb el Reglament del Consell Europeu 2018/848834/2007) i de comerç just (d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 29 de novembre de 1999, relativa al comerç just COM (99) 619 final).

5. Compromís d'actuar en el menor temps per a la resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de material tècnic els dies que dura la Jornada: FINS A 15 PUNTS.

Es valorarà la ràpida atenció i resolució d'incidències tècniques relacionades amb la disponibilitat de substitució del material tècnic. La valoració de la resolució de la incidència es farà de la manera següent:

Temps de resolució de la incidència comptada des de la comunicació telefònica o missatgeria instantània.

- En un màxim de 30 minuts: 15 punts
- Fins a 60 minuts: 6 punts
- Si no s'adquireix el compromís de resaldreu en el temps indicat en les dues opcions anteriors: 0 punts

DETERMINACIÓ DE LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Per valorar si una oferta és presumptament anormal o desproporcionada, només es tindrà en compte l'import de l'oferta corresponent a la part fixa del contracte.

Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diversos licitadors s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi el empat de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 LCSP.

Els criteris a aplicar i que seran recollits al PCAP són:

- Proposicions presentades per aquells licitadors que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que s'imposi a la normativa.
- En aquest supòsit, si diferents licitadors estan en empat quant a la proposició més avantatjosa, acreditati tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior a l'imposat a la normativa, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, el licitador que disposi d'un major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquestes criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, la Presidenta serà Elvira Utrillo Tomàs, directora executiva de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat i les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Titular	Substitut/a
Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general	Sra. Mònica Flores Pérez, secretària delegada de la Gerència de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general	Sra. Liz Cynthia Moscoso Vásquez, interventora delegada
Sra. Elisenda Ortega Robert, cap del Departament de Foment de la Participació de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sra. Juana Guijarro Castillo, tècnica de la Direcció de Participació i Innovació Democràtica de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat
Sra. Asunción Pinillos Aula, cap del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat	Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica del Departament d'Administració i Personal de l'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

12. GARANTIES

D'acord amb la previsió de l'article 159.6.f LCSP, al tractar-se un procediment obert simplificat no requereix la constitució de garantia definitiva.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 20 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització i no es contempla cap pròrroga.

14. TERMINI DE GARANTIA

No s'estableix cap termini de garantia, atès que la qualitat de les prestacions es podrà comprovar durant els dos dies de celebració de les jornades. A més, el contracte serà vigent fins les tasques de liquidació de l'esdeveniment i de manera prèvia a l'abonament per part de l'Ajuntament a la contractista, per la qual cosa no es preveu que un cop finalitzat el contracte es detectin incidències de les quals hagi de respondre la contractista.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- **Mesures de contractació pública sostenible aplicables al contracte**

En la present contractació es preveuen mesures, clàusules o consideracions socials que volen potenciar un model d'empresa amb responsabilitat social corporativa i medi ambiental que en concret són:

Mesures socials:

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes e indirectes
- Valoració del preu màxim 35 %
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pla d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Accessibilitat universal

Mesures medioambientals: Aplicació de la Instrucció de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments: https://www.ajsosteniblebcn.cat/inst_mag_tot_67147.pdf

Altres obligacions:

L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei i prestacions objecte d'aquest contracte, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, a l'espai públic o als equipaments i locals en els que els puguin donar accés per l'execució del servei, i també en el seu mobiliari, instal·lacions, i objectes, i hauran de procedir a l'acompliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat i sense que aquesta repercuteixi en cap cas en l'Ajuntament de Barcelona.

L'adjudicatària està obligada a acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import de 750.000 euros que cobreixi els possibles danys que ocasioni durant l'execució de les prestacions indicades a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de dues factures i corresponents pagaments:

- Un primer pagament, a la finalització de l'edició 2025 del Decidim Fest, per un import del 50 % del preu del contracte, indicant els conceptes i diferenciant els que son a preu alçat i els que corresponent a preus unitaris.
- Un segon pagament a la finalització de l'edició 2026 del Decidim Fest, per un import del 50 % del preu del contracte, indicant els conceptes i diferenciant els que son a preu alçat i els que corresponent a preus unitaris.



17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Així mateix, atès que una part del preu del contracte es troba subjecta al règim específic previst a la **Disposició Addicional 33a de la LCSP**, les modificacions que afectin aquest import hauran d'ajustar-se estrictament al que disposa aquesta norma, en el seu abast, límits i naturalesa, és a dir:

- **Abast:** només es podran modificar aquells aspectes relacionats directament amb la part del preu vinculada a la DA 33, sense que això afecti la resta de prestacions del contracte.
- **Límits:** qualsevol modificació haurà de respectar els percentatges màxims i condicions que fixa la LCSP, sense que en cap cas es pugui alterar l'equilibri econòmic del contracte ni el seu objecte essencial.
- **Naturalesa:** les modificacions derivades d'aquesta disposició tenen caràcter excepcional i finalista, i responen a l'aplicació de criteris objectius establerts per la normativa sectorial, sense que puguin ser fruit d'una negociació lliure entre les parts.

En conseqüència, qualsevol modificació del contracte que afecti aquesta part del preu haurà de comptar amb una justificació tècnica i jurídica expressa i respectar les previsions legals vigents.

S'estableix un límit màxim de la modificació de la part variable del contracte corresponent a l'execució de serveis específics de la producció tècnica del 7 % i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

18. REVISIÓ DE PREUS.

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte on l'empresa contractista podrà subcontractar com a màxim un 34 % del pressupost net de licitació, essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Mitjans audiovisuals: projecció i so
- Fotografia, gravació i producció vídeo
- Producció d'acreditacions i altres productes de marxandatge a lliurar a assistents
- Producció d'altres materials d'imatge, decoració i senyalística
- Servei de càteríng

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari que les tasques de Planificació del servei, Coordinació de la producció i Suport tècnic i gestió d'assistents, ponents i moderadors, no puguin ser objecte de contractació de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista ja que permet garantir la unitat d'acció per assegurar que la celebració es desenvolupa de manera adequada.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFICS DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus, multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec, concretament no presentar la documentació requerida i no acomplir amb els terminis de la seva oferta.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus, multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.



- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus, multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Aquest contracte comporta el tractament de dades personals amb la finalitat de gestionar inscripcions de les persones assistents i participants en la Conferència amb un nivell baix de protecció.

El codi de tractament municipal és el 119 - Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona designada com a responsable d'aquest contracte és la tècnica de gestió adscrita a la Direcció de Participació i Innovació Democràtica, Antonia Sánchez Hernández.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un **procediment obert simplificat abreujat**, per tramitació *ordinària*, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 20 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 56.961,34 euros, IVA exclòs"