



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL BAR I CONSERGERIA DEL CASAL DE LA GENT GRAN DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR

(EXP. 3557/2025)

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de prescripcions tècniques particulars ha de regir el Contracte de serveis per a la gestió del bar i consergeria del casal de la gent gran de Sant Antoni de Vilamajor, que ha estat informat favorablement per Secretaria i Intervenció i que ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en data 2 d'octubre de 2025.

La Secretària accidental,
Maria Corominas Martí.

Document signat electrònicament al marge en la data que hi figura.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Clàusula 1a. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la gestió del servei de bar i cafeteria de l'equipament municipal del Casal de la Gent Gran de Sant Antoni de Vilamajor, així com la prestació del servei de consergeria en el mateix equipament, el qual obre diàriament. L'horari mínim en què el concessionari haurà de ser present a l'equipament és el següent (43 hores setmanals):

- Dilluns a divendres: De 12.30 hores a 19.30 hores.
- Dissabtes i diumenges: De 15.30 hores a 19.30 hores.

Aquest servei no es limita exclusivament a la gestió d'aquest, sinó que el contractista haurà de realitzar també les següents funcions:

- Gestió de les comandes de menús (enviament de nombre de comensals al càterring).
- Neteja de les taules i material en els termes definits en aquest plec de clàusules.
- Servei de consergeria de l'equipament consistent en l'obertura i tancament del Casal i serveis higiènics vinculats al Casal de la Gent Gran.

Clàusula 2a. ACTIVITAT DE BAR CAFETERIA

S'entén per activitat de bar-cafeteria la venda al públic per al consum propi dins del recinte i a la seva terrassa exterior dels productes següents: Menjars freds i calents, tot tipus de begudes, cafès, infusions i derivats, productes envasats, fruits secs, brioxeria, tapes variades, plats combinats i menjars en general. Els preus dels productes es fixaran tenint en compte el preu actual establert en l'Annex 2 d'aquests plecs, presentant l'adjudicatari proposta de preus i previ acord amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

Es prohibeix la venda de tabac en l'establiment. El contractista no podrà instal·lar màquines dels tipus B o C, es a dir màquines escurabutxaques o similars ni dins ni fora del bar.

L'activitat de bar cafeteria es desenvolupa en el local on s'ubica el Casal de la Gent Gran de Sant Antoni de Vilamajor. En aquest sentit, el contractista haurà de vincular la seva proposta de gestió de servei a aquesta circumstància, tenint en compte que el lloc de prestació del servei està estretament vinculat a una entitat del municipi que desenvolupa activitats de caire social, aquestes activitats tindran caràcter prioritari, no podent el servei de bar pertorbar o afectar a les mateixes de forma negativa.

Clàusula 3a. ACTIVITAT DE CONSERGERIA

S'entén per servei de consergeria l'obertura i tancament del local (12.30h a 19.30h de dilluns a divendres i de 15.30h a 19h els dissabtes i els diumenges), així com la gestió de les reserves de dinar (que es gestionen amb un càterring de la zona). L'adjudicatari, de dilluns a divendres, haurà d'apuntar els usuaris que encarreguin plaça per dinar. Els usuaris i un membre en carregat de la Junta del Casal, enviaran un "Whatsapp" amb la voluntat de reservar plaça al dinar. L'adjudicatari també haurà de comunicar el nombre total de comensals al servei de càterring.

És necessari anotar, en una llista proporcionada per la Junta del Casal, les persones que assisteixen al dinar, ja que existeixen diverses modalitats de cobrament. Es passaran comptes amb la Tresoreria de la Junta del Casal un cop per setmana, o bé quan aquesta ho requereixi.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

A les 12.30h s'haurà d'endollar l'escalfador de plats i comprovar el nivell de l'aigua, així com preparar els estris necessaris per a que els usuaris puguin parar-se la taula (si algun usuari té problemes de mobilitat, se l'haurà d'ajudar). També s'hauran d'omplir gerres d'aigua i ajudar amb la recepció del menjar per part del càtering, així com preparar el carro i cubells d'escombraries, per tal que els usuaris puguin dipositar les deixalles i plats quan acabin de dinar.

Totes les begudes que els usuaris vulguin (a excepció de l'aigua de les gerres), es compren al bar, gestionat per la mateixa persona que fa el servei de consergeria.

A la finalització del servei de menjador (15h), és tasca de consergeria la neteja i endreça de les taules, cadires i estris per al menjar (rentaplats, aigüera, escalfador de menjar...).

Important: És obligatori guardar mostres de cada plat amb la data, al congelador, podent-se llençar un cop passats set (7) dies naturals.

L'empresa de neteja municipal és l'encarregada de la neteja diària de l'equipament.

Clàusula 4a. MESURES SANITÀRIES

En l'exercici de l'explotació hauran d'observar-se en tot moment les condicions higièniques que estableix la legislació vigent, principalment al Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats i el Reglament CE 852/2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris. A més, l'adjudicatari del contracte haurà de respectar les prescripcions sanitàries recollides a la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, en la seva redacció donada per la Llei 42/2010, de 30 de desembre. Serà d'obligat compliment ajustar-se en tot moment a les mesures sanitàries que dictin les autoritats competents o l'Ajuntament davant d'epidèmies, pandèmies...

Les persones encarregades del servei hauran de disposar, en tot moment, del certificat de manipulació d'aliments en vigor.

Respecte el consum d'alcohol i tabac serà d'aplicació el què disposa la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, modificada per Llei 10/91, de 10 de maig i a la Llei 8/98, de 10 de juliol i 1/02, d'11 de març i qualsevol altra modificació.

Complir les disposicions de la Llei 42/2010, de 30 de novembre, per la que es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries en front del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac, que prohibeix fumar a tots els llocs públics tancats.

Es farà complir estrictament la normativa sobre prohibició de fumar.

Clàusula 5a. RECEPCIÓ DEL LOCAL I INICI DE L'ACTIVITAT

L'Ajuntament posarà a disposició del contractista l'equipament municipal per a la prestació del servei objecte del contracte.

S'adjunta com a document Annex 1 a aquest plec un plànol descriptiu de l'equipament.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Prèvia presentació de les ofertes, els licitadors podran sol·licitar a l'Ajuntament (mitjançant pregunta a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública) realitzar una visita de l'equipament per tal de conèixer el seu estat real.

El Casal està equipat amb les taules, cadires i mobiliari suficient per a la prestació del servei.

L'Ajuntament entregarà al contractista l'equipament per a la prestació del servei en el seu estat actual. Qualsevol actuació o obra que es consideri per part del contractista, s'haurà d'acordar amb l'Ajuntament, qui l'haurà d'autoritzar.

Qualsevol actuació de millora en l'equipament quedarà a benefici de l'equipament municipal un cop finalitzat el contracte, no poden el contractista reclamar cap tipus de compensació per aquest concepte.

Clàusula 6a. HORARIS DEL SERVEI

El contractista estarà obligat a prestar el servei de dilluns a divendres de 12.30h a 19.30h, i els dissabtes i diumenges de 15.30h a 19.30h, el que representa un total de 43 hores setmanals.

Els licitadors podran presentar una proposta d'ampliació d'horari, que l'Ajuntament podrà acceptar o no, de forma motivada atenent a la proposta global de servei presentada pel licitador. Aquesta ampliació d'horari ha de respectar en qualsevol cas els horaris mínims establerts en aquesta clàusula.

Aquests horaris mínims només podran ser modificats previ acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

A l'inici de l'any natural, el contractista i l'Ajuntament hauran d'acordar el calendari anual d'obertura, havent de pactar qualsevol dia de previsió de tancament del servei.

El Casal de la gent gran organitza diverses festes i activitats al llarg de l'any. L'adjudicatari i la Junta del Casal hauran d'acordar la col·laboració puntual en aquestes festes i activitats, per tal de poder prestar el servei de bar i consergeria en aquestes dates.

Clàusula 7a. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

7.1. El contractista ostentarà els drets i obligacions que dimanen del present plec i, en especial, els següents:

- Realitzar l'explotació del servei de bar-cafeteria i de consergeria. El contractista té el caràcter d'empresari i va al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals sectorials que resultin d'aplicació, en especial pel que fa a la legislació fiscal, social, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball vigent. En aquest sentit, l'Ajuntament no és en cap cas responsable de la falta de pagament del contractista als proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en el Bar.
- Prestar el servei objecte del contracte en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta presentada pel contractista, ininterrompudament, amb precisió i seguretat, sotmetent-se a les instruccions que dicti l'Ajuntament, davant del qual serà responsable per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al contractista i la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori. En tot cas, el servei comprendrà servir a les taules.

- c) Utilitzar els béns de domini públic necessaris per dur a terme les activitats en la forma establerta.
- d) Conservar l'equipament municipal en perfecte estat de manteniment i conservació, no podent alterar-lo sense prèvia autorització municipal, tenint cura que les instal·lacions i locals estiguin nets, lliures de residus i en perfectes condicions higièniques i sanitàries, així com efectuar, amb aquest fi, les obres i els treballs necessaris per tal de mantenir tota l'obra de servei en bones condicions, prèvia autorització de l'Ajuntament.
- e) Realitzar el servei de bar cafeteria, d'acord amb les disposicions legals vigents, dins l'horari establert, i que s'estableix amb caràcter de mínims en aquest plec. En cas d'organitzar-se alguna activitat per part de l'Ajuntament o del Casal que excedeixi de l'horari establert, aquest podrà romandre obert previ acord entre adjudicatari i Junta del Casal.
- f) Realitzar el servei de consergeria, amb especial atenció a la gestió del servei de dinar de dilluns a divendres, tal com s'especifica a la Clàusula 3a del present plec.
- g) Destinar les instal·lacions a la finalitat específica de la contractació i no aplicar-la a altres usos, ni gravar-la.
- h) Aportar tots els materials que siguin necessaris per a la normal prestació del servei, d'acord amb l'acceptació prèvia de l'Ajuntament.
- i) Netejar diàriament la zona destinada a la cuina, la barra i menjador, així com els estris utilitzats, després del seu ús per al servei de dinars, tenint en compte que l'empresa municipal de neteja realitza el servei de neteja del Casal.
- j) Respondre a tercers dels danys que se'ls pugui irrogar pel funcionament del servei concedit, llevat dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. A aquests efectes el contractista subscriurà la pòlissa de responsabilitat civil i amb la següent cobertura:
 - Per sinistre 300.000,00 €
 - Per víctima 150.000,00 €
- k) Complir totes les obligacions de caràcter governamental que li corresponen, relatives a l'obertura i l'exercici de l'activitat, els horaris i els sorolls, així com les de caràcter laboral en relació amb els seus empleats, incloses les d'afiliació i inscripció a la Seguretat Social, vacances, etc.
- l) Presentar en el moment de la formalització del contracte una relació dels treballadors que atendran al servei, així com acreditar que estan oportunament donats d'alta al sistema de Seguretat Social. Així, comunicarà immediatament a l'Ajuntament qualsevol variació que





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

puguin afectar al personal adscrit al servei.

- m) Comunicar immediatament a l'Ajuntament, les anomalies i els desperfectes dels edificis i les instal·lacions.
- n) Mantenir en tot moment a disposició dels clients un llibre de reclamacions per tal que en puguin fer ús si ho estimen convenient. El contractista haurà de comunicar dins el termini de tres dies a l'Ajuntament, les queixes o reclamacions que els usuaris puguin haver fet en relació amb l'equipament.
- o) Els treballadors hauran d'anar amb una vestimenta que els identifiqui perfectament com a personal adscrit al servei.
- p) No introduir elements d'infraestructura, equipament, rètols, senyals, tancament, etc., sense autorització expressa de l'Ajuntament, ni modificar o retirar els existents.
- q) Qualsevol escrit imprès o rètol que utilitzi el contractista com a propaganda del servei que presta, haurà d'estar redactat, si més no, en català, ha de ser prèviament aprovat per l'Ajuntament, i hi ha de figurar sempre i en lloc destacat l'anagrama de l'Ajuntament segons el disseny, la tipografia i els models aprovats. S'hi ha de fer constar expressament que l'equipament és propietat de l'Ajuntament.
- r) No emmagatzemar material, productes ni mercaderies fora del local destinat especialment a aquesta finalitat.
- s) Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa vigent establerta pels organismes competents en general, i en especial per la Generalitat de Catalunya, quan a la venda tabac i begudes alcohòliques i quant al tipus d'envasos autoritzats per servir les begudes.
- t) Permetre, en el seu cas, la inspecció dels béns objecte de la concessió i de les instal·lacions, per part de l'Ajuntament.
- u) Percebre directament dels usuaris les retribucions corresponents per la prestació dels serveis de bar.
- v) El contractista servirà, com a mínim, els productes que es detallen en l'Annex número 2 d'aquest plec, aplicant uns preus que s'hauran d'haver acordat amb l'Ajuntament. Qualsevol altre producte que es vulgui servir, al marge dels relacionats, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una proposta de preu i serà l'Ajuntament, previ informe del responsable del contracte, qui aprovarà el preu corresponent. Queda prohibida la venda de tabac en aquest establiment.
- w) El contractista haurà d'efectuar els corresponents autocontrols que preveu la normativa relativa a seguretat alimentària.

7.2. El contractista facilitarà en tot moment la documentació requerida per l'Ajuntament a l'objecte de comprovar el compliment de qualsevol obligació derivada del contracte en l'ordre fiscal, laboral o administratiu.

7.3. Queda expressament prohibit:





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- a) La venda de begudes alcohòliques als menors d'edat.
- b) Realitzar obres i introduir modificacions de qualsevol tipus al bar sense la corresponent autorització. En tot cas, quedaran de propietat de l'Ajuntament les que es realitzin.
- c) Una vegada finalitzat el contracte, el contractista haurà de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Administració, els béns de retorn adscrits a aquesta contractació.

Clàusula 8a. DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

8.1. L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor ostenta les prerrogatives següents:

- a) La interpretació d'aquest plec i de la resta de normativa aplicable.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) La resolució del contracte i la determinació dels seus efectes.

8.2. L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor també ostenta, respecte del servei, les prerrogatives i obligacions següents:

- a) Pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de la concessió i també les instal·lacions i construccions, en el seu cas.
- b) Pot deixar sense efecte el contracte abans del seu venciment, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització al contractista dels danys que se li causessin.
- c) Entrar en possessió de totes les instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària que configuren el Bar i d'altres instal·lacions objectes d'aquesta concessió un cop finalitzat el seu termini, així com fer-ne el desnonament per via administrativa, si escau.
- d) Imposar al contractista les sancions previstes en aquest plec.

Clàusula 9a. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El Pressupost Base de Licitació (PBL) s'ha determinat en funció dels barems especials per a salaris de cafeteries, Nivell III (Dependent/a), Categoria 2a, **1.486,62 € mensuals l'any 2024**, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMT/4203/2022, de 27 de desembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992), amb 14 pagues anuals, per una jornada de 43 hores setmanals.

Per al càlcul del PBL es té en compte el següent:

- Total brut mensual (40 hores setmanals): 1.486,62 euros.
Quota patronal mensual (40% total brut mensual): 594,65 euros.
Cost total mensual (40 hores setmanals): 2.081,27 euros.
- **Total brut mensual (43 hores setmanals): 2.237,36 euros.**
- **Pressupost base anual (43 hores setmanals. 14 pagues): 31.323,08 euros.**
- Despeses generals (13% pressupost base anual): 4.072,00 euros.
Benefici industrial (6% pressupost base anual): 1.879,38 euros.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

TOTAL Base imposable: 37.274,46 euros.

- **21% IVA (37.274,46 euros): 7.827,64 euros.**
- **PBL: 45.102,10 EUROS.**

S'estableix que el salari mínim a pagar als treballadors adscrits al servei en qüestió serà el que s'indica al barem especial per a salaris de cafeteries, Nivell III (Dependent/a), Categoria 2a, **1.486,62 euros bruts mensuals l'any 2024**, amb 14 pagues anuals, per 40 hores de treball setmanals (s'haurà de justificar i és considerada condició essencial del contracte).

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





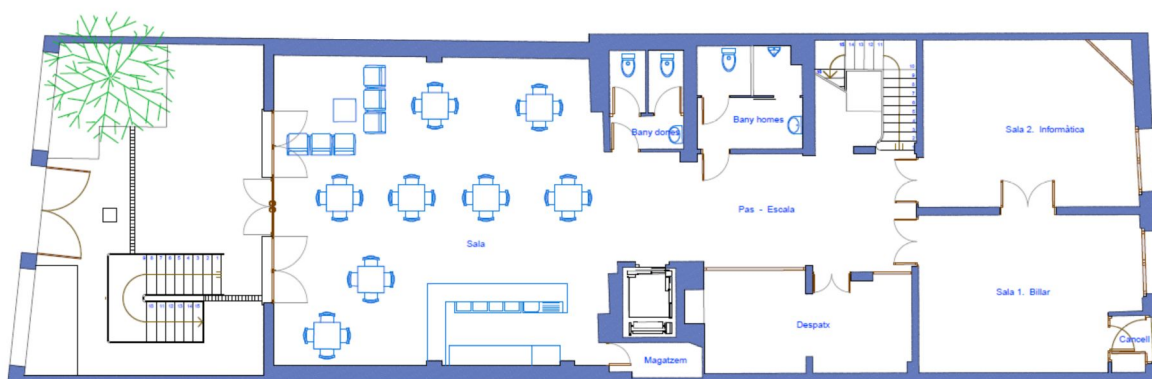
Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEXOS

ANNEX 1. PLÀNOL DE L'EQUIPAMENT

S'adjunta com a document annex a aquest plec un plànol descriptiu de l'equipament on s'identifiquen els diferents espais que formen l'àmbit del bar i on es durà a terme el servei objecte de la contractació.

Planta Baixa



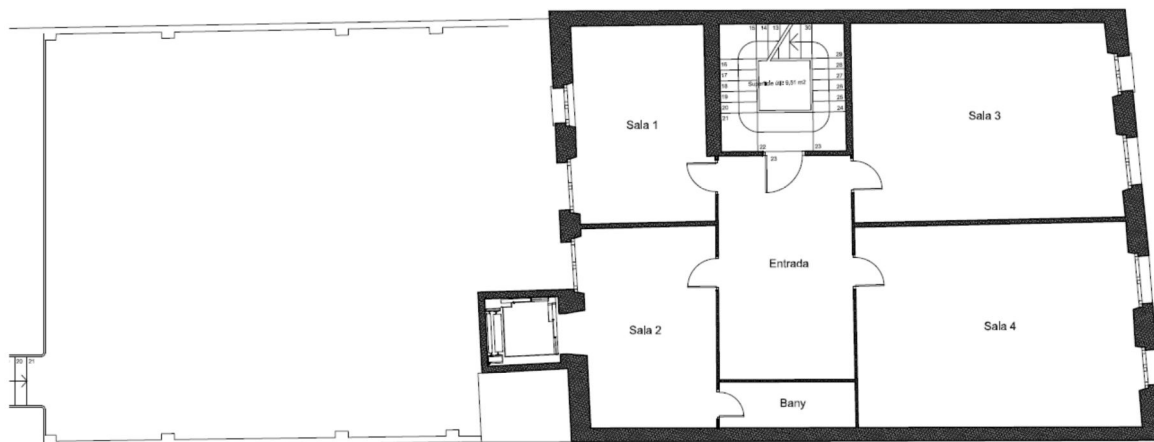
PLANTA BAIXA AS BUILT

PLANTA BAIXA. Casal d'avis.
Carrer de França, 26

Escala 1/125

L'espai del bar i del menjador, objecte de la licitació, estan situats a la Planta Baixa.

Primera planta



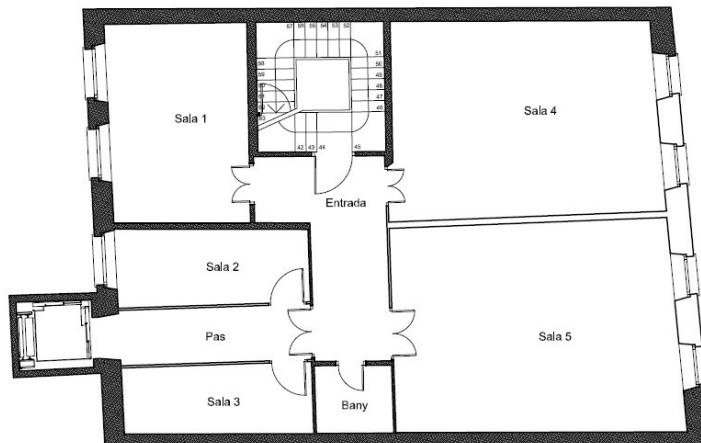
PLANTA PRIMERA. Casal d'avis.
Carrer de França, 26





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Segona planta



PLANTA SEGONA. Casal d'avis.
Carrer de França, 26

PLANTA BAIXA	SUPERFÍCIE ÚTIL (m2)
Cancell	2,42
Sala 1. Billar	30,14
Sala 2. Informàtica	31,63
Pas - Escala	37,95
Despatx	17,94
Bany homes	9,55
Bany dones	6,47
Sala	92,22
Magatzem	3,07
TOTAL	231,39

PLANTA PRIMERA	SUPERFÍCIE ÚTIL (m2)
Escala	7,73
Entrada	17,94
Sala 1	15,90
Sala 2	16,54
Sala 3	31,18
Sala 4	33,93
Bany	3,74
TOTAL	126,96

PLANTA SEGONA	SUPERFÍCIE ÚTIL (m2)
Escala	7,73
Entrada	11,09
Sala 1	15,92
Sala 2	8,35
Pas	6,71
Sala 3	7,49
Sala 4	29,89
Sala 5	34,01
Bany	3,00
TOTAL	124,19





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

PLANTA GOLFES	SUPERFÍCIE ÚTIL (m2)
Sala 1	21,85
TOTAL	21,85

RESUM PLANTES	SUPERFÍCIE ÚTIL (m2)
Planta baixa	231,19
Planta primera	126,96
Planta segona	124,19
Planta golfes	21,85
TOTAL	504,19

ANNEX 2. RELACIÓ DE PRODUCTES QUE, COM A MÍNIM, SE SERVIRAN I PREUS ACTUALS DE VENDA

El contractista servirà, com a mínim, els productes que es detallen a continuació, aplicant els preus que s'hauran d'acordar amb l'Ajuntament abans de l'inici de la prestació del servei.	
PRODUCTE	PREU ACTUAL
Aigua	0,50 €
Cafè	0,80 €
Tallat	1,00 €
Cafè amb llet	1,10 €
Cigaló	2,00 €
Aigua amb gas	1,50 €
Infusions	1,00 €
Refresc	1,00 €
Cervesa	1,50 €
Cervesa sense alcohol	1,50 €
Clara	1,50 €
Vi + Gasosa	1,50 €
Xarrup	1,50 €
Ampolla de cava	10,00 €
Copa de cava	2,00 €
Pastes (2 unitats)	0,50 €
Pastes (2 unitats) + Cafè/Tallat	1,50 €
Cacaolat	1,00 €
Suc de fruita	1,00 €
Orxata	1,00 €
Gelat	1,50 €

