

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ MENOR

Montse González Figueras, Cap del servei d'Ocupació d'aquest Ajuntament, informa de la necessitat de contractació del contracte menor següent:

1. Motivació de la necessitat i idoneïtat del contracte:

L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès mitjançant el Servei d'ocupació treballa per facilitar l'accés al mercat de treball al conjunt de la població de la ciutat.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, va publicar al DOGC núm. 9277 del 28 d'octubre de 2024, la Resolució EMT/3780/2024, de 16 d'octubre, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2025 en relació amb les actuacions de la Línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC-TRFO ACOL), (ref. BDNS 792655).

El Programa Treball i Formació està regulat per l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa Treball i Formació, modificada posteriorment per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol.

L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès compta amb una àmplia experiència en el desenvolupament de programes adreçats a col·lectius vulnerables i està interessat en impulsar l'ocupació i el desenvolupament en el territori. Per aquest motiu, presenta sol·licitud de la subvenció al SOC en data 27 de novembre de 2024.

Segons la Resolució de data 28 de juliol de 2025, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha atorgat una subvenció de 316.365,32€ per a la contractació de 10 contractes a jornada completa, durant 12 mesos, en el marc del Programa Treball i Formació en relació a la Línia ACOL. Dels quals 269.911,92€ son per la contractació, 41.259,40€ per l'acompanyament i 5.194,00€ per la Formació transversal

De les actuacions subvencionades que hi ha, consta l'actuació de formació, de caràcter obligatori, transversal, presencial i amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores.

De la relació de formacions transversals de caràcter obligatori que recullen en l'annex 2 de la convocatòria esmentada, l'Ajuntament selecciona la següent:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654



Codi àrea professional	Codi especialitat	Nom	Hores
ADG	ADGD151PO	ADG- <i>Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball</i>	70

D'acord amb la base 19.2 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, l'actuació de formació és susceptible de subcontractar-se quan l'entitat beneficiària no sigui una entitat de formació acreditada i/o inscrita en l'especialitat formativa a impartir. Per aquest motiu, el Servei d'ocupació té la necessitat de subcontractar una empresa o professional per aquesta formació.

2.Insuficiència de mitjans propis

L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès no disposa de mitjans, personals i tècnics, per atendre les funcions requerides degut a que requereix una especialització molt concreta.

3.Objecte del contracte:

Prestació del servei de docència per impartir l'especialitat la formació teòrica de l'especialitat formativa ADGD151PO Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball (70 hores).

L'objecte del contracte no s'ha alterat per evitar l'aplicació dels llindars o imports màxims establerts per l'article 118 LCSP i, en conseqüència, no aplicar les regles generals de contractació ni els principis de la contractació pública especialment en matèria de publicitat, igualtat i lliure concurrència

4.Descripció tècnica detallada de l'objecte del contracte:

4.1. Requisits tècnics obligatoris del personal formador:

- a) Titulació acadèmica: El personal formador adscrit al contracte haurà d'estar en possessió, com a mínim, d'una de les següents titulacions:
- Formació reglada de l'àmbit de la pedagogia o psicologia, i/o àmbit social i/o educatiu
 - O
 - Formació reglada de qualsevol branca i a més a més, formació en l'àmbit social i/o humanístic i/o educatiu.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654



Mitjà d'acreditació: presentació del diploma, títol i/o certificat acadèmic.

- b) Experiència laboral: El personal formador adscrit al contracte ha de disposar d'una experiència laboral mínima d'un any en els últims 5 anys en un d'aquests sectors: el de la comunicació, la resolució de conflictes i mediació, en el camp de la psicologia, en l'àmbit social o en l'àmbit educatiu.

Es considera un any efectivament treballat si es justifica una jornada de treball complerta al llarg d'un any natural, o en el seu defecte, 1.500 hores efectivament treballades.

Mitjà d'acreditació: presentació del Certificat de vida laboral, acompanyat dels següents documents:

- En treballs en règim general, s'haurà de presentar els certificats d'empresa i/o contractes o nòmines.
- En treballs en règim d'autònom, s'haurà de presentar la Declaració censal d'empresaris i professionals model 036 o 037 (versió simplificada).

- c) Experiència docent: El personal formador adscrit al contracte ha de disposar d'una experiència docent mínima d'un any de la formació en algun d'aquests sector: comunicació, resolució de conflictes, mediació, habilitats socials i/o àmbit educatiu.

Mitjà d'acreditació: presentació dels certificats d'empresa i/o contractes o nòmines, en cas de treballador en règim general, o la Declaració censal d'empresaris i professionals model 036 o 037 (versió simplificada), en cas de règim d'autònom.

Queden exemptes, a l'empara de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, de presentar dita documentació aquelles professionals que l'hagin presentat en anteriors procediments de similitud amb l'objecte del contracte, sempre que no hi hagin hagut modificacions al respecte. Tanmateix hauran de marcar a la declaració responsable del procediment de contractació la casella corresponent a estar en disposició dels requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a exercir l'activitat objecte d'aquest contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654



4.2. Descripció del servei a realitzar

La Formació obligatòria que inclou el programa Treball i Formació del SOC, concretament el mòdul formatiu ADGD151PO Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball de 70 hores.

OBJECTIUS

- Respondre al contingut, metodologia i sistemes d'avaluació propis de la formació de Treball i formació.
- Potenciar la formació continuada de les persones en situació de recerca i/o millora de feina per millorar les seves competències.
- Permetre l'adaptabilitat al nivell i necessitats de l'alumnat, atenent a la diversitat i assegurant l'assumpció dels conceptes clau de la formació, mitjançant fórmules que facilitin la seva comprensió i assimilació.
- Resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en les explicacions de continguts.
- Generar confiança entre els alumnes per tal que, acabada la formació, puguin aplicar els seus coneixements a l'entorn laboral.
- Fomentar la contractació de persones en situació d'atur.

CONTINGUTS

HABILITATS SOCIALS DE COMUNICACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES AL CENTRE DE TREBALL

1. LA COMUNICACIÓ.
 - 1.1. Fonaments de la comunicació.
 - 1.2. Nivells de comunicació.
 - 1.3. Mites, errors i barreres a la comunicació.
2. HABILITATS SOCIALS I ASSERTIVITAT.
 - 2.1. Fonaments de les habilitats socials.
 - 2.2. Habilitats per a una interacció satisfactòria: cognitives i conductuals.
 - 2.3. L'assertivitat.
 - 2.4. L'entrenament assertiu.
3. OBTENCIÓ I TRANSMISSIÓ DE LA INFORMACIÓ.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200415621562654



- 3.1. Obtenció d'informació: àmbit urgent. Àmbit no urgent.
- 3.2. Transmissió d'informació.
- 3.3. La informació telefònica.
- 3.4. El treball en grup.
- 4. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES.
- 4.1. Anàlisi de problemes i presa de decisions.
- 4.2. Recursos intel·lectuals per a la resolució de conflictes.
- 4.3. Recursos emocionals per a la resolució de conflictes.

4.3. Obligacions de l'adjudicatari

L'empresa o personal professional queda vinculat per l'oferta que hagi presentat i està obligat a:

- Impartir la formació de 70 hores lectives mitjançant les metodologies exposades a la proposta tècnica, en la franja horària de 7'30 a 10 hores o de 12 a 14'30 hores.
 - Planificació amb temps del material necessari per al desenvolupament de la formació.
 - Utilització de la llengua catalana per al material de formació i les sessions lectives.
 - Entregar la programació didàctica, planificació didàctica i planificació de l'avaluació dels aprenentatges segons models del SOC, dins del termini establert.
 - Entrega de proves d'avaluació (contínues i finals) segons el model del SOC, dins del termini establert.
 - Reunions de coordinació amb la tècnica de Treball i Formació abans, durant i al finalitzar la formació.
 - Entrega documentació signada (fitxa d'expert, llistat assistència, fitxa d'acta d'avaluació, etc.) dins del termini establert.
 - Comunicació continuada durant la formació amb la tècnica de Treball i Formació (seguiment alumnat, possibles incidències, etc.).
 - Gestió de la diversitat de l'alumnat i dels conflictes a l'aula.
 - Enviar les proves d'avaluació amb temps, a l'igual que el material a imprimir.
 - Lliurament dels exàmens corregits i notes dins del termini previst.
- Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654



- L'adjudicatari/a ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació, així com, tenir la disposició política compromesa de gestió, en quant al medi ambient i a la prevenció de riscos laborals.
- L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

4.4 Àmbit de prestació del servei

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació que no requereixen d'unes instal·lacions determinades, s'haurà de realitzar presencialment a LA FASSINA (Av. Catalunya, 22 – 08720, Vilafranca del Penedès (Barcelona), en horari per determinar.

Dates previstes: l'acció formativa està prevista que es realitzi entre els mesos d'abril i setembre de 2026, repartides en sessions d'entre 2,5 a 3,5 hores. Les dates concretes es pactaran amb l'adjudicatari/ària.

Les persones destinatàries d'aquesta formació són les que es contractaran en el programa de Treball i Formació.

Nombre de participants: El nombre de participants serà entre 10 i 15.

Aquesta calendarització pot veure's modificada per altres causes alienades a l'organització i que es comunicaran amb la màxima antelació possible.

5.Codi CPV: 80500000-9 Serveis de Formació

6.Pressupost del contracte:

El pressupost base de la licitació es fixa en 3.850,00€.

L'import del concepte de la formació està exempt d'IVA segons està regulat en l'article 20è apartat 9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, i segons l'article 7è del Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest preu s'ha calculat en base als honoraris professionals actuals per aquest tipus de servei i referits a unitats d'execució o temps, establint 55€ per cada hora de formació. Aquest preu inclou la planificació, impartició de les classes, seguiment i avaluació de l'alumnat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654



L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. Les ofertes que superin aquest import, seran desestimades automàticament.

7.Partida pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà a càrrec de la partida pressupostària 6 24132 22799 Treball i Formació ACOL. Externs codi projecte 2025 3 ACOL 1 1 del pressupost municipal vigent.

A l'expedient hi consta el Certificat de Retenció de Crèdit número 220250019015

8.Durada del contracte:

La durada del contracte serà inferior a 1 any, concretament finalitzarà un cop realitzada la formació que té una durada de 70 hores, respectant la temporalització exposada al punt 4.4 de la memòria i presentada la corresponent factura acreditativa de l'execució del contracte.

9.Valoració de les ofertes:

Les proposicions seran valorades tenint en compte únicament el criteri preu.

Els licitadors presentaran la seva oferta desglossada per preus unitaris on el total ha d'igualar o minorar el preu de sortida. Les ofertes que presentin un preu final superior al pressupostat quedaran excloses.

L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima, 100 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 100 * \left(1 - \left(\frac{Ofv - Ofm}{Pl}\right)\right)$$

P= puntuació obtinguda per l'oferta que es valora

Ofv= Preu de l'oferta a valorar

Ofm= Preu de l'oferta més econòmica

Pl= Pressupost de licitació

S'escull aquest criteri de valoració per fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654



10. Responsable del procediment de contractació:

Montse González Figueras, Cap del servei d'Ocupació d'aquest Ajuntament.

Per a consultes tècniques, la persona de contacte és Anna Carbonell Huete, Coordinadora i tècnica del Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Dades de contacte: acarbonell@vilafranca.cat. Telèfon 938920358, extensió 2569

Cap del Servei d'Ocupació i Formació

Montserrat González i Figueras

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1030/2025/1411

Codi validació document:
15702200415621562654

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

