



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS XASSÍS DE LA FLOTA DE VEHICLES DE SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	3
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	4
9.	Òrgan de contractació	5
10.	Forma de tramitació de l'expedient	5
11.	Procediment d'adjudicació	5
12.	Dades econòmiques del contracte.....	5
13.	Durada del contracte	8
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	8
15.	Mesa de contractació	8
16.	Habilitació professional o empresarial.....	8
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	9
18.	Criteris d'adjudicació.....	11
19.	Criteris de desempat.....	15
20.	Ofertes anormalment baixes	16
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	17
22.	Garantia provisional i definitiva	18
23.	Termini de garantia	18
24.	Modificació del contracte	18
25.	Revisió de preus.....	19
26.	Cessió del contracte.....	19
27.	Subrogació de contractes de treball	19
28.	Subcontractació	19
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	20
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	21
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	22
32.	Incompliments i penalitats	22



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del servei de manteniment preventiu i correctiu dels xassís de la flota de vehicles de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

SAVO, SA, ha de prestar els serveis encarregats pel Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, accionista únic de la societat, mitjançant la seva flota de vehicles.

Per tal de poder dur a terme les tasques que li son assignades disposa d'una flota operativa de vehicles de diferents tipologies, marques i antiguitat. Amb la finalitat d'assegurar el correcte estat de funcionament dels vehicles i donada la necessitat que aquests estiguin en condicions operatives diàriament per efectuar correctament els serveis que li han estat encarregats a SAVO, SA, és imprescindible disposar d'un servei de manteniment preventiu i correctiu que garanteixi el desenvolupament dels treballs necessaris a cada vehicle evitant períodes d'inactivitat d'aquests per avaries mecàniques, a més d'assegurar la seguretat dels vehicles pels usuaris.

Les actuacions de manteniment estan formades per revisions periòdiques i reparacions dels xassís dels vehicles. Les revisions periòdiques de motor i els seus equips tenen com a finalitat evitar l'aparició d'avaries i allargar la vida útil dels vehicles en condicions de treball habituals. Les revisions estan formades per operacions de manteniment establertes en funció del tipus de vehicle i dels seus equips.

L'experiència dels darrers anys en la singularitat de la tipologia de vehicles ha fet plantejar que determinades operacions és millor que siguin realitzades en tallers que estiguin acreditats i especialitzats en cada un dels elements que conformen el vehicle tipus de recollides de residus per tal de millorar-ne l'eficàcia i la garantia. Al contracte s'inclouen totes les operacions de manteniment, tant preventiu com correctiu dels xassís dels vehicles.

SAVO, SA, requereix que la base operativa del contractista estigui, com a màxim, a 40 km de la base actual de SAVO, SA, prenent la referència la ruta més curta entre els dos punts, atès que són molts vehicles i maquinària associada i el temps de desplaçaments per a les reparacions és molt important pels costos econòmics que suposa. D'altra banda, el responsable del contracte, o la persona en qui delegui, també s'ha de desplaçar fins a la base operativa del contractista per a les inspeccions que es creguin convenients i s'eviten així costos i temps derivats de desplaçaments.

Es sol·licita que el contractista disposi d'instal·lacions amb cabina de pintura ja que permet la simultaneïtat en l'execució de diferents tasques alhora com reparacions mecàniques i de xapa i pintura al mateix temps.

D'altra banda, donat el volum de reparacions i manteniments que s'han de fer als vehicles i als seus accessoris, es consideren les distàncies definides les operatives tenint en compte el temps d'anada i tornada per garantir l'efectivitat i agilitat dels desplaçaments diaris.

SAVO, SA, no disposa de l'espai ni dels mitjans personals ni materials suficients per a gestionar de forma directa el servei de manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles, per la qual cosa l'opció més eficient així com efectiva és dur-ne a terme la contractació amb un tercer especialitzat.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea d'Operacions.



5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el servei de manteniment preventiu i correctiu dels xassís de la flota de vehicles de SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou:

- 1) Les operacions de manteniment preventiu i correctiu del xassís dels vehicles:
 - a) La reparació i/o substitució de planxa.
 - b) La pintura dels vehicles.
 - c) La reparació i/o substitució de tapisseria.
 - d) El rentat interior i exterior de vehicles, inclosa la desinfecció i desinsectació.
 - e) La retolació amb vinils.
 - f) La revisió de la ITV.
 - g) La revisió periòdica i reparació de tacògrafs.
 - h) El manteniment i assistència tècnica dels equips de gestió de flota instal·lats en els vehicles.
 - i) El subministrament de recanvis necessari per a la realització dels manteniments indicats.
- 2) El trasllat de vehicles a les instal·lacions de inspecció de la ITV, tacògraf i altres tallers en cas que la reparació no pugui ser resolta al propi.
- 3) La redacció i lliurament d'informes justificatius en cas que la reparació o actuació s'hagi de fer en un taller extern al del contractista, quan el cost d'una reparació superi els 2.000,00 €, IVA exclòs o bé, quan per a la realització de les reparacions o manteniments sigui necessari un termini superior als establerts en aquest Plec.
- 4) La gestió dels residus generats en les operacions de manteniments.
- 5) L'assessorament als tècnics de SAVO, SA, en les matèries objecte del contracte, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin els equips.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

50100000-6 – Serveis de reparació, manteniment i serveis associats de vehicles i equips connexes

50110000-9 – Serveis de reparació i manteniment de vehicles de motor i equipaments associats

50114000-7 – Serveis de reparació i manteniment de camions

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

La justificació de dita tipificació rau en el fet que el present contracte de manteniment, per ser integral, comprèn intrínsecament l'aportació dels materials que requereixen el manteniment preventiu i correctiu.

En aquest mateix sentit es va pronunciar el Tribunal administratiu central de recursos contractuals en la seva Resolució nº845/2017 diu:





Serveis Ambientals del Vallès Oriental

"Por tanto, ese solo hecho no altera el que estemos ante un contrato de servicios de mantenimiento, que por ser integral, comprende obviamente la aportación de los materiales que requieran el mantenimiento preventivo y el correctivo, en el contexto de un contrato de servicios que no es puro de servicios, como no lo son los demás contratos típicos, en cuanto implican o comprenden prestaciones del de suministros o de otros contratos típicos, pero que no altera aquella naturaleza principal, que lo diferencia de los verdaderos contratos mixtos en los que se suman en un solo contrato prestaciones de distintos contratos típicos, sin exigirle necesariamente la propia esencia de prestación del contrato principal en lo relativo a su correcta ejecución, necesidad que concurre en los mantenimientos integrales en los que el suministro de consumibles fungibles es inherente al mantenimiento preventivo, y el suministro de piezas lo es al mantenimiento correctivo o de reparación de averías.

Por tanto, ninguna ilegalidad concurre en la cláusula 2.3 del Anexo I del PCAP por el solo hecho de calificar el contrato como de servicios de mantenimiento y no citar su parcial esencia requiere la necesaria aportación de naturaleza de mixto, pues su propia esencia requiere la necesaria aportación de materiales consumibles, fungibles y / piezas de repuesto. [...]"

Així les coses, la qualificació del present contracte ha de ser la de serveis en tant que, per la seva pròpia essència, requereix l'aportació necessària de materials consumibles, fungibles i les diferents peces de recanvi dels vehicles que siguin menester pels serveis de manteniment preventiu i correctiu objecte del contracte.

8. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots.

Els motius pels quals no es divideix el contracte en lots són els següents:

En primer lloc, el 22 de desembre de 2021, el Consell d'Administració de SAVO, SA, va aprovar l'expedient de contractació del manteniment preventiu i correctiu de la flota de vehicles de SAVO, SA, amb codi d'expedient S29-21. Aquest contracte es dividia en els lots següents:

- a) Lot 1: Manteniment preventiu i correctiu del xassís dels vehicles.
- b) Lot 2: Manteniment preventiu i correctiu de grues articulades hidràuliques i els polibraços instal·lats als vehicles de la flota de vehicles.
- c) Lot 3: Manteniment preventiu i correctiu dels equips recol·lectors compactadors, bolquets i plataformes elevadores instal·lats als vehicles de la flota.
- d) Lot 4: Subministrament, instal·lació i reparació dels pneumàtics de la flota de vehicles.

El 25 de març de 2022, el Consell d'Administració de SAVO, SA, va acordar adjudicar els lots 2, 3 i 4. Per la seva banda, el lot 1, corresponent al manteniment preventiu i correctiu del xassís dels vehicles de la flota de SAVO, SA, va quedar desert per no haver-se presentat cap oferta acceptable i, per tant, es va haver de tornar a licitar sol amb el nou contracte C24-22.

A conseqüència de l'increment de vehicles a la flota de SAVO, SA, les seves reparacions i manteniments a efectuar s'han multiplicat exponencialment pel que fa a les operacions compreses en el contracte C24-22 corresponents als xassís de la flota, fet que ha evidenciat que aquest s'ha quedat curt de pressupost per a donar abast a la demanda d'operacions a realitzar.

Així les coses, SAVO, SA, requereix tornar a licitar aquest lot en solitari.

En segon lloc, es fonamenta la no divisió per lots en l'article 99 apartat b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, el qual, disposa el següent:



“El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l’objecte del contracte en dificulta l’execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l’execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l’execució per una pluralitat de contractistes diferents.”

Tal situació posa en evidència que una multitud de contractistes a gestionar diferents vehicles de la flota posarien greument en perill l’eficient gestió dels recursos públics.

D’altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d’adjudicació que corresponguin.

Per tant, i d’acord amb l’article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L’òrgan de contractació són el president i el gerent en virtut de l’Acord del Consell d’Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s’apodera i faculta al president i al gerent per exercir, amb caràcter mancomunat, entre d’altres, la facultat següent: “comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d’arrendament financer, inclòs el “Leasing”.

10. Forma de tramitació de l’expedient

La forma de tramitació de l’expedient és ordinària.

11. Procediment d’adjudicació

El procediment d’adjudicació del contracte és l’obert ja que, tal i com determina l’article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, és el procediment d’adjudicació que s’ha d’aplicar ordinàriament.

Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d’acord amb l’article únic de l’Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l’1 de gener de 2024, el valor estimat és superior a 221.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s’ha de sotmetre, s’ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s’ha tingut en compte l’import, IVA exclòs, que consta en l’estudi de costos. En l’estudi esmentat s’analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS	POSSIBLE MODIFICACIÓ 20%	TOTAL IVA EXCLÒS
Durada inicial del contracte	550.000,00 €	110.000,00 €	660.000,00 €
Primera pròrroga	550.000,00 €	110.000,00 €	660.000,00 €
Segona pròrroga	550.000,00 €	110.000,00 €	660.000,00 €
Tercera pròrroga	550.000,00 €	110.000,00 €	660.000,00 €
10 % segons art. 309 LCSP			55.000,00 €
IMPORT TOTAL			2.695.000,00 €



2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 665.500,00 €, IVA inclòs, desglossat de la següent manera:

PRESSUPOST BASE	IMPORT
Despeses directes	454.846,18 €
Despeses indirectes	95.153,82 €
Pressupost base de licitació IVA exclòs	550.000,00 €
IVA (21%)	115.500,00 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs	665.500,00 €

El pressupost base de licitació s'estableix com un pressupost limitatiu en tant que el servei està condicionat pel número de reparacions, paràmetre que en el moment de licitar aquest contracte no es coneix amb exactitud.

3. Preus màxims

- Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, són els següents:
 - Un preu de mà d'obra de 65,00 €/hora, IVA exclòs.
 - Un preu per a la neteja exterior dels vehicles de 50,00 €/vehicle, IVA exclòs.
 - Un preu per a la neteja i desinfecció interior dels vehicles de 80,00 €/vehicle, IVA exclòs.
 - Una taxa de gestió de residus de 5,00 €/vehicle, IVA exclòs.
 - Un preu per a la retolació de vehicles de PMA fins a 3.500 kg de 490,00 €/vehicle, IVA exclòs.
 - Un preu per a la retolació de vehicles de PMA de més de 3.500 kg i fins a 18.000 kg de 660,00 €/vehicle, IVA exclòs.
 - Un preu per a la retolació de vehicles de PMA de més de 18.000 kg i fins a 26.000 kg de 720,00 €/vehicle, IVA exclòs.
 - Un preu de 18,00 €/mes per vehicle pel manteniment i assistència tècnica dels equips de gestió de flota instal·lats en els vehicles, permetent l'accés a la plataforma de gestió de flota associada.
 - Un preu de 150,00 €/mes pel manteniment i assistència tècnica del sistema de reconeixement de contenidors.
 - Un preu de 320,00 €/vehicle, per a la instal·lació de nous equips de gestió de flota als vehicles nous o als que no en disposin.
- Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
- g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 400 16223 62220000, 200 16211 62220000 i 300 16212 62220000 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2025 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura independent per a cada vehicle que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: número d'albarà, data, import per a cada albarà i import total de la factura amb IVA exclòs i IVA inclòs.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- a) S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- b) Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrroques, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrroques. Alhora, les factures corresponents a les pròrroques han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- c) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada d'un any.
2. Es poden realitzar fins a tres pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna.

Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

SAVO, SA, notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la necessitat de SAVO, SA, de disposar d'un servei com el de l'objecte del contracte.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Juan García, tècnic de l'Àrea d'Operacions, o en la seva absència, el senyor Albert Savín, tècnic de l'Àrea de Negoci.

Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, cap dels Serveis Jurídics.

La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.

El senyor Francesc Sulé, enginyer de l'Àrea de Negoci, o en la seva absència, la senyora Alba Tornero, responsable de Deixalleries.

Secretari/a: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, la senyora Marta Llamas, tècnica de Serveis Econòmics.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial



El licitador i, si escau, els empresaris que el contractista preveu subcontractar, han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

17.1 Justificació dels criteris de solvència tècnica i econòmica

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als article 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa.

A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei.

Per altra banda, també es demana la solvència corresponent a la lletra h) de l'article 90 de la LCSP, corresponent a una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i detallats als plecs del contracte.

Pel càlcul de la categoria de la classificació empresarial s'ha tingut en compte el següent:

"La categoria del grup i subgrup de classificació ve donada en funció de la seva quantia. L'expressió de quantia s'efectua per referència al valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest és igual o inferior a 1 any, i per referència al valor mitjà anual, quan es tracta de contractes de durada superior. El valor mitjà anual del contracte (anualitat mitjana) és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12. Aquest valor determina la categoria de la classificació."

Valor estimat de contracte	2.695.000,00 €
Mesos durada contracte	12 +12 + 12 + 12
Valor mitjà anual	673.750,00 €
Categoria	Categoria 3, si la quantia del contracte és superior a 360.000 euros i inferior o igual a 840.000 euros.

Els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

17.2 Solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Grup: Q - Subgrup: 2 - Categoria: 3

O bé,

a) Condició de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional exigida s'ha d'acreditar mitjançant el compliment de les condicions de solvència tècnica següents:

1. Condició de solvència tècnica i professional primera:
Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa que correspon a l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Una relació dels principals serveis efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 385.000,00 € IVA exclòs.

2. Condició de solvència tècnica i professional segona:
Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Aportar una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Acreditar que es disposa dels mitjans necessaris d'acord amb els requisits de mitjans i prestacions que figuren a la clàusula 4.14 del PPT.

3. Condició de solvència tècnica i professional tercera:
Titulacions acadèmiques dels mecànics/ques adscrits al contracte d'acord amb les especificacions del PPT.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional tercera:

Aportar les titulacions acadèmiques dels mecànics/ques adscrits al contracte.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional tercera:

Acreditar que els mecànics/ques adscrits al contracte disposen de la formació requerida al PPT.

b) Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:



A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 825.000,00 € IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica.

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula econòmica següent:

$$Pi = \left[\frac{(IL - Oi)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA



Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta
La funció " min(Omin ; 0,90 x IL) " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Pel que fa als altres criteris qualitatius, aquests s'han establert amb la intenció d'aconseguir un alt grau en la relació qualitat preu.

Els criteris qualitatius es divideixen en les categories següents:

Criteris tècnics, formació, gestió i millores en l'equipament i maquinària al servei del contracte per la prestació del servei.

- Disposar de taller i mecànics operatius per reparacions en horari de 08:00h a 20:00h dissabtes i diumenges, per la millora operativa i en gestió de temps que suposa disposar de taller amb una franja horària més àmplia. Disposar el més aviat possible dels vehicles reparats ajuda a disminuir costo si millorar els serveis.
- Disposar d'un recinte o espai propi les 24 hores i set dies de la setmana, a la mateixa ubicació del taller, si així fos necessari, sense cap cost afegit per a SAVO, SA, vigilat i tancat per l'estacionament i/o pupil·latge dels vehicles a reparar o reparats, així com donar entrada i sortida dels vehicles a les instal·lacions de l'adjudicatari, les 24 hores i set dies de la setmana. D'aquesta manera, els vehicles aturats no han d'estar a la base de SAVO, SA.
- Disposar d'un túnel de rentat de camions homologat a les pròpies instal·lacions i disposar d'alineadora de direcció de camió, per tal d'agilitzar les operacions de rentat evitant desplaçaments i optimitzant els temps.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

- d) Per disposar del certificat UCA per portar a terme la transformació estructural dels vehicles en un moment determinat segons les necessitats del servei. Aquest certificat es demana per la possibilitat de rehabilitar vehicles i, per tant, allargar la vida útil d'aquests.
- e) Per disposar d'un segon i tercer vehicle taller equipat, de tal manera que es pugui donar major cobertura al servei.
- f) Realitzar la recollida i lliurament dels vehicles des del centre de de SAVO, SA, fins al taller de l'adjudicatari, ja que evitar pèrdues de temps de personal per a transportar els vehicles a reparar o ja reparats.
- g) Descompte dels recanvis sobre els preus del catàleg. D'aquesta manera, SAVO, SA, podrà obtenir recanvis pels seus vehicles a un millor preu directament del proveïdor tot fent més eficient la gestió i el seu manteniment.

Criteris ambientals:

Es valora la proporció de vehicles de baixes emissions ambientals adscrits a l'execució del contracte, amb l'aportació de vehicles amb distintiu ECO i/o "0".

Tots els criteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte del contracte, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

Per tant, els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

18.2 Criteris d'adjudicació

CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 15,00 punts.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

Pi = ((IL - Oi) / [IL - min(Omin; 0,9 x IL)]) x Pmax

On,

- Pi = puntuació licitador i
- Pmax = punts totals a repartir
- IL = import licitació
- Oi = oferta del licitador i
- Omin = millor oferta

CRITERI		PUNTUACIÓ
1.1	Preu de mà d'obra (€/hora), IVA exclòs.	Fins a 8,00 punts.
1.2	Preu per a la neteja exterior dels vehicles (€/vehicle), IVA exclòs.	Fins a 2,00 punts.
1.3	Preu per a la neteja i desinfecció interior dels vehicles (€/vehicle), IVA exclòs.	Fins a 1,00 punt.
1.4	Preu taxa de gestió de residus (€/vehicle), IVA exclòs.	Fins a 0,75 punts.
1.5	Un preu per a la retolació de vehicles de PMA fins a 3.500 kg, (€/vehicle), IVA exclòs.	Fins a 0,75 punts.
1.6	Preu per a la retolació de vehicles de PMA de més de 3.500 kg i fins a 18.000 kg, (€/vehicle), IVA exclòs.	Fins a 0,75 punts.
1.7	Preu per a la retolació de vehicles de PMA de més de 18.000 kg i fins a 26.000 kg, (€/vehicle), IVA exclòs.	Fins a 0,75 punts.
1.8	Preu per vehicle per al manteniment i assistència tècnica dels equips de gestió de flota instal·lats en els vehicles, permetent l'accés a la plataforma de gestió de flota associada, (€/unitat i mes), IVA exclòs.	Fins a 0,50 punts.



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

1.9	Preu €/mes pel manteniment i assistència tècnica del sistema de reconeixement de contenidors.	Fins a 0,25 punts.
1.10	Preu per a la instal·lació de nous equips de gestió de flota als vehicles nous o als que no en disposin, (€/unitat), IVA exclòs.	Fins a 0,25 punts.

CRITERI 2. Criteris tècnics, formació, gestió i millores en l'equipament i maquinària al servei del contracte per la prestació del servei. **Fins a 77,00 punts.**

CRITERI		PUNTUACIÓ
2.1	Per disposar de tren de rentat de camions, homologat amb els corresponents permisos i llicències, a les pròpies instal·lacions del taller, per poder fer el rentat exterior del vehicle un cop s'hagi reparat. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador i s'haurà d'adjuntar una fotografia per tal de verificar la idoneïtat de les instal·lacions, així com la documentació acreditativa de què es disposa dels permisos necessaris per a dur a terme aquesta activitat.	22,00 punts
2.2	Per disposar de taller i mecànics operatius per reparacions en horari de 08:00h a 20:00h dissabtes i diumenges, sense cap cost afegit per a SAVO, SA. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.	10,00 punts
2.3	Per realitzar la recollida i lliurament dels vehicles des del centre de SAVO, SA, fins al taller de l'adjudicatari, si així fos necessari, sense cap cost afegit per a SAVO, SA. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.	10,00 punts
2.4	Per disposar del certificat UCA. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador juntament amb l'aportació del certificat.	9,00 punts
2.5	Per disposar d'una segona fossa per inspecció mecànica de vehicles de les mateixes dimensions que les que s'indiquen a la clàusula 4.14 del PPT. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable i d'una fotografia per tal de verificar la idoneïtat de les instal·lacions.	8,00 punts
2.6	Per disposar d'un recinte o espai propi les 24 hores i set dies de la setmana, a la mateixa ubicació del taller, si així fos necessari, sense cap cost afegit per a SAVO, SA, vigilat i tancat per l'estacionament i/o pupil·latge dels vehicles a reparar o reparats. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.	4,00 punts
2.7	Per poder donar entrada i sortida dels vehicles a les instal·lacions de l'adjudicatari, les 24 hores i set dies de la setmana, si així fos necessari, sense cap cost afegit per a SAVO, SA. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.	4,00 punts
2.8	Per disposar d'un segon vehicle taller equipat.	4,00 punts



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

CRITERI	PUNTUACIÓ
L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador amb el número de matrícula d'aquest segon vehicle.	
2.9 Per disposar d'alineadora de direcció de camió. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador.	4,00 punts
2.10 Per disposar d'un tercer vehicle taller equipat. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador amb el número de matrícula d'aquest tercer vehicle. Aquest criteri és acumulatiu amb el criteri 2.8	2,00 punts

CRITERI 3. Percentatge de descompte sobre el preu de venda al públic del catàleg de recanvis i consumibles (respecte els preus oficials de venda de la marca). **Fins a 5,00 punts.**

El licitador que ofereixi el major percentatge de baixa obtindrà la totalitat dels punts mentre que la puntuació de la resta de licitadors s'obtindrà amb la fórmula següent:

$$P_i = \frac{\text{Oferta del licitador (L1 L2, etc.) multiplicada per puntuació màxima}}{\text{Oferta del licitador L}}$$

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable.

CRITERI 4. Proporció de vehicles de baixes emissions ambientals adscrits a l'execució del contracte. **Fins a 3,00 punts.**

S'assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{R \text{ (proposta a evaluar)}}{\text{Millor R (max) entre totes les ofertes rebudes}} \times \text{punts totals}$$

On, R es calcula segons la fórmula següent:

$$R = \frac{\text{Núm. vehicles ECO o 0}}{\text{Núm. vehicles total}}$$

L'acreditació és realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable de l'empresari on es faci constar la seva proposta (indicant vehicles que donaran servei per a l'execució del contracte, i el seu distintiu).

No es puntuarà cap criteri que no aporti la documentació indicada per a la seva acreditació o que tot i aportar-la d'aquesta no es pugui inferir el compliment d'allò que s'ofereix.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:





- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació IVA exclòs.

L'oferta econòmica es calcularà de la manera següent:

Vehicles	83 Vehicles				
		Intervencions	Hores		
Concepte	Uts	h/ intervenció	h/ total	€/h	TOTAL
Manteniment preventiu (2 anuals)	166	3	498	A	= A*498
Manteniment correctiu	415	5	2075	A	= A*2075
Planxa i pintura	22	12	264	A	= A*264
Tapisseria	22	4	88	A	= A*88
Total manteniments					= SUMA



Taxa gestió de residus	625	B	= B*625
Recanvis (inclou planxa, pintura i entapissat)	324.750,00 €		324.750,00 €
Gestor de flota telemàtic i reconeixement de contenidors	32.000,00 €		32.000,00 €
Total (sense IVA)		=SUMA	

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:



CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics professionals de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 168,53 € IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3,00 hores, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 2,00 hores, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

Es proposa establir un termini de garantia d'un mes.

24. Modificació del contracte

A. Supòsits:

1. Quan es produeixin altes o baixes en els vehicles i/o maquinària associada.
2. Per trasllat de la base de SAVO, SA, fins d'acord amb les especificacions del PPT.
3. Per trasllat del/s tallers indicats pel contractista i que formen part del contracte.
4. Que siguin necessàries més reparacions de les previstes.
5. Que degut a nous requeriments normatius s'hagin d'incorporar nous manteniments i/o revisions o adaptacions de vehicles i maquinària.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000104-2025
Codi Segur de Verificació: a44792ff-fe91-43f2-90fc-4b113e3fda85 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3046636 Data d'impressió: 06/10/2025 10:25:49 Pàgina 19 de 24		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 30/09/2025 11:24:20 2.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 30/09/2025 11:26:00 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 30/09/2025 11:46:50 4.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 01/10/2025 08:04:57		



C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informe dels Serveis Jurídics.
- Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.
- Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
- Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

No es preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Dur a terme i finalitzar correctament les actuacions de manteniment preventiu o correctiu, tancant les ordres de treball només quan s'hagin realitzat totes les tasques.
- Assistir a les reunions acordades i fer entrega de la documentació prevista en cada una d'elles, d'acord amb el que s'especifica en el PPT.
- Informar d'acord amb els mitjans establerts al PPT, a la persona responsable del contracte de SAVO, SA, dels manteniments i accions correctives efectuades en el vehicle, respectant les condicions i els terminis establerts per a cada tipus de reparació previstos al PPT.
- Indicar i mantenir operativa durant la vigència del contracte una adreça de correu electrònic tal i com s'indica al PPT.
- Tenir les peces substituïdes correctament referenciades durant, com a mínim, una setmana al propi taller per poder fer les inspeccions que SAVO, SA, consideri necessàries. Aquesta obligació és exigible també al subcontractista, si escau.
- Garantir que el personal del servei disposa de l'experiència i la formació necessària per a l'execució dels treballs.
- Designar un responsable de servei per a actuar com a interlocutor amb SAVO, SA, i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels serveis que siguin convocades per SAVO, SA.
- Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del servei.
- Garantir els serveis mínims en cas de vaga.
- Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del servei.
- Prestar el servei amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar SAVO, SA, les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- Permetre a SAVO, SA, fer controls periòdics als vehicles i als tallers per comprovar la correcta execució dels manteniments preventius i correctius per part del contractista. També aquells que afectin a subcontractistes, si és el cas.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys i perjudicis amb un capital mínim suficient per a cobrir les possibles eventualitats derivades de l'execució del contracte.
- Tenir operatiu el servei de taller mòbil en l'horari previst al PPT.
- Complir els terminis màxims de lliurament dels vehicles previstos al PPT.
- Complir amb els terminis de presentació d'informes que figuren al PPT.
- Tenir els recanvis mínims indicats en el PPT, en el termini màxim de 5 dies des de la formalització del contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000104-2025
Codi Segur de Verificació: a44792ff-fe91-43f2-90fc-4b113e3fda85 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3046636 Data d'impressió: 06/10/2025 10:25:49 Pàgina 21 de 24		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 30/09/2025 11:24:20 2.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 30/09/2025 11:26:00 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCON (Director Àrea d'Operacions.), 30/09/2025 11:46:50 4.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 01/10/2025 08:04:57		



SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Serveis Ambientals Vallès Oriental (https://savosa.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- t) Reposar els recanvis mínims indicats en el PPT durant tot el període de vigència del contracte.
- u) Crear i actualitzar la documentació de servei prevista al PPT.
- v) Gestionar els residus produïts durant l’execució del contracte d’acord amb la normativa vigent.
- w) Assumir sense cap cost per a SAVO, SA, les reparacions i manteniments que es considerin incorrectament executades.
- x) Prestar el servei objecte del contracte d’acord amb les indicacions i indicacions tècniques que figuren al PPT i al PCAP.
- y) Dotar el seu personal del vestuari de treball i dels corresponents equips de protecció individual (EPIS), que s’han de mantenir sempre en un correcte estat.
- z) Facilitar la informació que s’estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- aa) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l’entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d’acord amb la legislació vigent.
- bb) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PPT i el PCAP i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s’havia compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Realitzar la coordinació d’activitats empresarials i una avaluació específica dels riscos de manteniment a les instal·lacions de SAVO, SA, d’acord amb les indicacions del PPT.
- b) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- c) Reposar sense cost per a SAVO, SA, aquells recanvis que estiguin en mal estat o que no compleixin amb els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques.
- d) Aportar recanvis i consumibles homologats i del model adequat per a cada tipus de vehicle i de primera qualitat.
- e) Estar en possessió dels permisos i llicències necessaris per a exercir l’activitat de manteniment i reparació de vehicles a motor que fan o no operacions de pintura i/o tractament de superfície, si s’escau.
- f) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- g) Afiliar o donar d’alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l’inici de la prestació de l’activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d’execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El director de l’Àrea d’Operacions és la persona responsable del contracte.

L’Àrea d’Operacions és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d’assistència al responsable del contracte.



31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No comparèixer injustificadament el responsable del servei davant de SAVO, SA, quan ho requereixi per tal d'informar del funcionament del servei i de les seves possibles incidències.
 - b) Incomplir els requisits ambientals del servei i/o les normes d'ús de les instal·lacions.
 - c) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en realitzar el servei, sempre que es pugui evitar.
 - d) No fer entrega de la documentació del servei en els terminis i condicions previstos al PPT.
 - e) Crear interferències amb el servei habitual o no mantenir actualitzat en tot moment el programa de gestió de manteniment d'acord amb l'estat de les operacions que preveu el servei.
 - f) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis, qualificada per SAVO, SA, com a lleu.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - b) No executar el contracte d'acord amb la seva oferta tècnica i en el termini establert en l'oferta o el contracte del servei.
 - c) Realitzar treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - d) Produir danys o lesions a béns o persones per causa d'un servei incorrecte.
 - e) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
 - f) No disposar de mitjans materials suficients per a l'execució del servei.
 - g) No disposar de personal de servei suficient per a l'execució del servei.
 - h) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista.
 - i) No disposar de les acreditacions, autoritzacions i inscripcions necessàries per a la realització dels serveis sol·licitats.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- j) No permetre a SAVO, SA, fer controls periòdics als vehicles i als tallers per comprovar la correcta execució dels manteniments preventius i correctius per part del contractista.
 - k) No disposar dels recanvis mínims suficients per a l'execució del contracte.
 - l) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
 - m) Deixar de prestar el servei parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.
 - n) Fer frau en la forma de prestació dels serveis.
 - o) No complir amb els terminis màxims establerts al PPT per a les diferents operacions de manteniment preventiu i correctiu.
 - p) No complir amb els manteniments preventius establerts al PPT i pels fabricants.
 - q) No crear o no actualitzar la documentació de servei prevista al PPT.
 - r) Donar per finalitzades operacions de manteniment preventiu o de manteniment correctiu que no ho estiguin.
 - s) Persistir el retard en el compliment de les obligacions, cada cop que la demora s'incrementi per un període igual o superior al període establert per atendre l'obligació, o en el seu defecte per cada setmana transcorreguda.
 - t) No disposar de la formació, homologació o carnet per a les tasques que ho requereixi el personal del servei, d'acord amb la formació exigida al PPT.
 - u) No gestionar els residus produïts durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa vigent.
 - v) No tenir operatiu el servei de taller mòbil en l'horari previst al PPT.
 - w) Reiterar en tres incidències lleus.
 - x) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis, qualificada per SAVO, SA, com a greu.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000104-2025
Codi Segur de Verificació: a44792ff-fe91-43f2-90fc-4b113e3fda85 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3046636 Data d'impressió: 06/10/2025 10:25:49 Pàgina 24 de 24		
SIGNATURES 1.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 30/09/2025 11:24:20 2.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 30/09/2025 11:26:00 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 30/09/2025 11:46:50 4.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 01/10/2025 08:04:57		



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% del pressupost base d'adjudicació IVA exclòs.
- b) Els greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 10% del pressupost base d'adjudicació IVA exclòs.

D'altra banda, quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte al compliment dels terminis establerts al PPT, s'imposaran penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

- 5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Document signat electrònicament.

