

ACTA DE QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE A DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT, SERVEI I OBRA PER A L'EXECUCIÓ DE DIFERENTS ACTUACIONS DE REPOSICIÓ I MILLORA ALS SISTEMES DE SANEJAMENT DE L'ÀMBIT DE GESTIÓ DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA.

Exp. núm.: 2025/00005997N

Lloc: Telemàtica

Data: 29 de Juliol de 2025

Hora inici: 12:00 hores

Hora fi: 12:30 hores

Hi assisteixen:

Maria Angels Cros Bartrina, Presidenta

Núria Moral Ferres, vocal en funcions d'assessorament jurídic

Silvia Campmajó Boada vocal en funcions d'assessorament econòmic.

Felip Toledo Canta, vocal

Joan Busquets Biarnes, vocal

Pablo Arrizabalaga Noguera, Secretari

Desenvolupament de la sessió

1. Els membres de la Mesa de Contractació declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència.
2. L'objecte de la sessió és la qualificació de la documentació relativa al sobre A presentada per les empreses que s'han presentat en el procediment de contractació del subministrament, servei i obra per a l'execució de diferents actuacions de reposició i millora als sistemes de sanejament de l'àmbit de gestió del Consell Comarcal de la Selva.
3. Tot seguit es fa la qualificació dels documents aportats, dins el termini establert i en la forma pertinent, d'acord amb el que assenyala el plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest procediment, pels contractistes següents:

Denominació social	NIF	Lots als que es presenta	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Llove Puigtió SL	B55049134	8, 9	22/07/2025	21:26:43	CCS_ENT/202504109 1
Corpi Gestió Integral de l'Aigua SL	B66330234	4, 5, 6, 7, 10	23/07/2025	09:17:10	CCS_ENT/202504115 2

4. A continuació la mesa procedeix a valorar el compliment dels requisits de solvència econòmica i tècnica dels licitadors. D'acord amb l'apartat T.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26) del Plec de Clàusules Administratives Particulars,

la solvència econòmica i financera s'acredita mitjançant una declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser superior al pressupost base de licitació de tots els lots als que es presenti.

En el cas de la solvència tècnica o professional s'acredita amb una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

En aquest cas, no aplica l'anualitat mitjana del contracte, sinó que la seva quantia s'ha de fer per referència al Valor Estimat del Contracte, atès que la durada és inferior a un any. A tal efecte s'ha pronunciat la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, en el seu informe 2/2016, de 18 de febrer de 2016 en els següents termes:

“3.- En caso de que la duración del contrato sea inferior o igual a 12 meses, no se aplicaría la anualidad media:

— Tratándose de un solo grupo o subgrupo la categoría a exigir será la que resulte del valor íntegro del contrato, entendiéndose que la referencia al valor íntegro habría que entenderla como valor estimado.

— Si fueran varios, la categoría a exigir en cada uno será la que resulte del valor estimado de cada una de las actividades.”

Alternativament, pels lots indicats, es podrà acreditar el compliment dels requisits de solvència econòmica i financera així com tècnica i professional mitjançant la classificació del contractista.

Lot	Grup	Subgrup	Tipus de servei	Categoria
Lot 1				*Segons escalat en funció del que correspongui de la suma dels preus del lot o lots als que es presenti, fent-se per referència la valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest sigui igual o inferior a un any, i per referència a l'anualitat mitjana del mateix, quan sigui en contractes de major durada.
Lot 2				
Lot 3				
Lot 4				
Lot 5	K	8		
Lot 6	K	8		
Lot 7	P	2		
Lot 8	E	6		
Lot 9	C	4		
Lot 10				

5. De la documentació presentada per les empreses licitadores, la mesa fa les següents comprovacions:

CORPI GESTIÓ INTEGRAL DE L'AIGUA SL. La mesa de contractació comprova el DEUC presentat, així com la seva inscripció al RELI amb les següents conclusions:

Verificació de la solvència econòmica i financera

D'acord amb el que estableixen els plecs, la solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar mitjançant una declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis tancats, i aquest ha de ser superior a la suma del pressupost base de licitació dels lots als quals es presenta.

L'empresa licitadora s'ha presentat als lots 4, 5, 6, 7 i 10, els quals tenen els següents pressupostos base de licitació:

- Lot 4: 69.589,52 €
- Lot 5: 70.065,05 €
- Lot 6: 168.066,22 €
- Lot 7: 170.110,25 €
- Lot 10: 61.521,72 €

Import total: 539.352,76 €

Al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), l'empresa declara una xifra de negoci corresponent a l'exercici 2024 per un import de 3.658.096,70 €, i al Registre Electrònic de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI), consta una xifra corresponent a l'any 2023 per un import de 3.569.621,73 €.

Atès que ambdues xifres superen àmpliament el pressupost base de licitació acumulat dels lots als quals es presenta, la mesa de contractació considera acreditada la solvència econòmica i financera d'acord amb els requisits establerts als plecs.

Verificació de la solvència tècnica o professional

D'acord amb els plecs, la solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats durant els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte. En aquest cas, i donada la durada inferior a un any, no és aplicable l'annualitat mitjana, i el lliandar exigible és el 70% del valor estimat del contracte sense IVA, segons estableix l'informe 2/2016 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

L'empresa s'ha presentat als lots 4, 5, 6, 7 i 10, els quals tenen els següents valors estimats sense IVA:

- Lot 4: 57.512,00 € → 70%: 40.258,40 €
- Lot 5: 57.905,00 € → 70%: 40.533,50 €
- Lot 6: 138.897,70 € → 70%: 97.228,39 €
- Lot 7: 140.586,98 € → 70%: 98.410,89 €
- Lot 10: 50.844,40 € → 70%: 35.591,08 €

Import mínim total requerit: 312.022,26 €

D'acord amb la documentació presentada, l'empresa acredita haver executat durant l'any 2024 serveis similars per un import total de 2.443.063,29 €, mitjançant diferents contractes detallats en la relació aportada. Aquest import supera àmpliament el llindar mínim requerit.

Per tot això, la mesa de contractació considera acreditada la solvència tècnica o professional de l'empresa licitadora, d'acord amb els requisits establerts als plecs i la normativa aplicable.

LLOVE PUIGTIO SL. La mesa de contractació comprova el DEUC presentat, així com la seva inscripció al RELI amb les següents conclusions:

En el marc del procediment de contractació pública electrònica regulat per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix amb caràcter general l'obligatorietat de tramitar els expedients de contractació per mitjans exclusivament electrònics, llevat d'algunes excepcions legalment previstes.

En el present procediment, s'ha detectat que l'empresa LLOVE PUIGTIO SL ha presentat el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en format PDF escanejat, havent estat emplenat a mà i signat manualment, sense utilitzar cap sistema de signatura electrònica reconeguda o qualificada conforme a la normativa vigent.

Aquesta forma de presentació no és admissible dins d'un procediment de contractació pública electrònica per les raons següents:

1. Exigència de tramitació íntegrament electrònica de l'expedient

La Disposició Addicional 16a LCSP estableix expressament que els procediments regulats per aquesta Llei s'han de tramitar utilitzant mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, incloent-hi la presentació d'ofertes i sol·licituds de participació (com és el cas del DEUC), així com totes les notificacions i comunicacions derivades del procediment.

2. Obligatorietat d'ús de signatura electrònica vàlida

La signatura electrònica és el mecanisme previst per garantir l'autenticitat, integritat, no repudi i traçabilitat dels documents presentats electrònicament en els procediments de contractació pública. En aquest sentit, l'ús de la signatura electrònica no és una opció, sinó un requisit legal imprescindible.

Tal com estableix el Reglament (UE) núm. 910/2014 (eIDAS), les úniques signatures electròniques vàlides a efectes jurídics són les signatures electròniques qualificades o, com a mínim, avançades basades en certificats electrònics reconeguts emesos per un prestador de serveis de confiança.

La presentació d'un document escanejat, amb signatura manuscrita, no permet acreditar la identitat del signant, ni garanteix la integritat del document, i per tant no compleix amb els requisits legals establerts en la normativa nacional ni europea aplicable. En conseqüència, no pot considerar-se vàlidament presentat dins un procediment electrònic de contractació.

3. Obligació específica per a persones jurídiques

Segons l'article 14.2.a) de la Llei 39/2015, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se exclusivament per mitjans electrònics amb les administracions públiques, la qual cosa inclou la presentació de documentació en procediments de contractació. En aquest sentit, l'empresa licitadora, com a persona jurídica, està subjecta a aquesta obligació sense excepció.

ACORDS

DECLARAR DESERTS els lots 1, 2 i 3 del contracte subministrament, servei i obra per a l'execució de diferents actuacions de reposició i millora als sistemes de sanejament de l'àmbit de gestió del Consell Comarcal de la Selva, al no haver-se presentat cap oferta als mateixos dins del termini establert als plecs.

ADMETRE a l'empresa **Corpi Gestió Integral de l'Aigua SL** atès que compleix amb els requisits establerts al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

REQUERIR a l'empresa **Llove Puigtio SL** que aporti el DEUC complimentat i signat per mitjans electrònics. Atorgar al licitador un termini de tres dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la notificació del corresponent requeriment per que esmeni la documentació, informant-lo que de no fer-ho la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta i per tant, no s'obriran la resta de sobres.