



**Numero contracte: 006\_25001595**

**Número d'expedient: C250001837**

**Qualificació: Serveis**

**CPV: 79340000-9 – Serveis de publicitat i màrqueting**

**VEC: 208.264,46 €**

**Pressupost de licitació (IVA Inclòs): 210.000,00 €**

**IVA tipus 21%**

**Pressupost base (sense IVA): 173.553,72 €**

**Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador**

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució de les tasques de disseny gràfic, retoc d'imatges, adaptació, maquetació, producció, instal·lació, manteniment, distribució, supervisió i retirada dels diferents elements de comunicació i publicitat, així com les tasques de reforç a la coordinació de la campanya del Grec Festival 2026, a l'Institut de Cultura de Barcelona.

**Contracte reservat: NO**

**Lots: NO**



## **Índex**

|                                                                                                                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. ---- ANTECEDENTS</b>                                                                                                                                       | <b>3</b>  |
| <b>2. ---- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA</b>                                                                    | <b>3</b>  |
| <b>4. ---- DIVISIÓ EN LOTS</b>                                                                                                                                   | <b>4</b>  |
| <b>5. ---- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>                                                                                  | <b>4</b>  |
| <b>6. ---- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL</b>                                                                                                                    | <b>6</b>  |
| <b>7. ---- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>                                                                                                                         | <b>6</b>  |
| <b>8. ---- RESPONSABLE DEL CONTRACTE</b>                                                                                                                         | <b>6</b>  |
| <b>9. ---- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES</b>                                                                | <b>6</b>  |
| <b>10. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR</b> | <b>9</b>  |
| <b>11. --- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT</b>                                                                                                                  | <b>12</b> |
| <b>12. --- MESA DE CONTRACTACIÓ</b>                                                                                                                              | <b>12</b> |
| <b>13. --- GARANTIES</b>                                                                                                                                         | <b>12</b> |
| <b>14. --- TERMINI D'EXECUCIÓ</b>                                                                                                                                | <b>13</b> |
| <b>15. --- TERMINI DE GARANTIA</b>                                                                                                                               | <b>13</b> |
| <b>16. --- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>                                                                                                                   | <b>13</b> |
| <b>17. --- PAGAMENT DEL PREU</b>                                                                                                                                 | <b>13</b> |
| <b>18. --- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>                                                                                                                       | <b>13</b> |
| <b>19. --- REVISIÓ DE PREUS</b>                                                                                                                                  | <b>14</b> |
| <b>20. --- SUBCONTRACTACIÓ</b>                                                                                                                                   | <b>14</b> |
| <b>21. --- CESSIÓ DEL CONTRACTE</b>                                                                                                                              | <b>14</b> |
| <b>22. --- PROPOSTA</b>                                                                                                                                          | <b>15</b> |



## **1. ANTECEDENTS**

L'Institut de Cultura de Barcelona com a entitat cultural té entre les seves finalitats impulsar el desenvolupament i divulgació de la cultura des de les diferents formes d'expressió. Actuant com a impulsor i promotor cultural necessita recursos específics per tal de portar a terme les accions adients que tenen per objecte la comunicació i difusió de les activitats que programa anualment i que emanen de la seva missió.

El Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura és el departament que té assignades les competències en matèria de comunicació i difusió de les activitats i de la producció cultural.

L'Institut de Cultura de Barcelona organitza el **Grec festival de Barcelona**, que es desenvoluparà des de **finals del mes de juny i tot juliol del 2026**. el Departament de Comunicació és l'encarregada de portar a terme totes les accions relatives a la comunicació i difusió de l'esdeveniment.

Al 2026 el Grec Festival continuarà amb la seva vocació de portar les arts escèniques a les sales i teatres de Barcelona.

## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA**

Considerant que la finalitat consisteix en el disseny i la implementació d'una campanya de comunicació 360º que es desplegui a través de canals offline i online, que inclogui tant elements exteriors de publicitat com elements digitals i elements audiovisuals; i tingui en compte la particularitat de les necessitats comunicatives de cada espai i de cada proposta, garantint la coherència comunicativa de tot el festival sota una coordinació global que tingui la capacitat de respondre a cada necessitat en correspondència amb la campanya general.

Es requereix contractar els serveis de **disseny gràfic, retoc d'imatges, adaptació, maquetació, producció, instal·lació, manteniment, distribució, supervisió i retirada dels diferents elements de comunicació i publicitat, així com les tasques de reforç a la coordinació de la campanya del Grec Festival 2026**.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una **durada mínima del contracte de 7 mesos** sense possibilitat de pròrroga.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació mixta de subministrament i servei, predominant el de servei atès que és la part de realització professional la que té més pes econòmic i aporta més valor al conjunt del contracte, especialitzada en disseny gràfic, coordinació de campanyes i producció de materials de comunicació.



Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

### **3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA**

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació dels serveis de disseny gràfic, retoc d'imatges, adaptació, maquetació, producció, instal·lació, manteniment, distribució, supervisió i retirada dels diferents elements de comunicació i publicitat, així com les tasques de reforç a la coordinació de la campanya del Grec Festival 2026 cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Recepció i revisió de la creativitat de campanya.
- Adaptació de la creativitat a formats online i offline.
- Creació d'arts finals.
- Creació i coordinació de peces web i audiovisuals.
- Costos de producció.
- Transport i instal·lació de materials.
- Manteniment i revisió.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
- Coordinació del desplegament de campanya.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total.
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.

### **4. DIVISIÓ EN LOTS**

No es preveu la divisió en lots del present contracte atenent a raons conceptuals, tècniques i de desenvolupament operatiu, relacionades amb la necessitat de coordinació única de l'activitat publicitària de l'esdeveniment cultural Grec Festival 2026.

### **5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia **210.000,00 euros**. El pressupost net de **173.553,72 euros** i l'IVA de **36.446,28 euros**, amb un tipus del 21 %.



La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

| <b>Costos directes</b>    | <b>Import €</b>                           |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| Costos salarials          | 81.662,00 €                               |
| Matèria prima i producció | 65.858,66 €                               |
| <b>TOTAL</b>              | <b>Suma costos directes: 147.520,66 €</b> |

| <b>Costos indirectes</b>             | <b>Import €</b>                            |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| Despeses generals d'estructura (12%) | 20.826,44 €                                |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>Suma costos indirectes: 20.826,44 €</b> |
| Benefici industrial (3%)             | 5.206,62 €                                 |

|                                                                       |                     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):</b> | <b>173.553,72 €</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|

Davant la inexistència de conveni sectorial de referència, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència La Guia del Mercado Laboral de Hays per al sector del Marketing i Vendes donat que esta consolidada en el sector. Els càlculs s'han fet per a una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica al present informe, i periodificant les retribucions de l'informe als 7 mesos que ocupa la prestació del contracte, tal com s'indica a les taules de dedicació de l'apartat XI del PPT.

Havent posat les retribucions de l'informe en base 7 mesos, la taula de costos, que inclouen les despeses de Seguretat Social, és la següent:

| <b>Categoria professional</b> | <b>Retribució salarial</b> | <b>Nº de persones</b> |
|-------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| Supervisor de comptes         | 26.250 € bruts             | 1                     |
| Executiu de comptes           | 20.412 € bruts             | 1                     |
| Dissenyadors gràfic           | 35.000 € bruts             | 2                     |

L'import total dels costos de personal (salaris i altres despeses) és de 81.662 € per al total de posicions relacionades i un període 7 mesos. Aquest import suposa aproximadament el 55,3% dels costos directes del projecte essent el 44,7% restant fins a 147.520,66 € costos directes associats a producció de materials i matèries primeres.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 208.264,46 euros. No es preveu pròrroga, però si una modificació si les circumstàncies ho fan necessari. Els conceptes que inclou son:

| <b>Any</b> | <b>VE prestació</b> | <b>VE pròrrogues</b> | <b>VE modificacions</b> | <b>VE altres</b> | <b>SUMA</b>  |
|------------|---------------------|----------------------|-------------------------|------------------|--------------|
| 2026       | 173.553,72 €        | ---                  | 34.710,74 €             | ---              | 208.264,46 € |

## 6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

| Any  | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net   | % IVA | Import IVA  | Import total |
|------|----------|----------|---------|--------------|-------|-------------|--------------|
| 2026 | 22605    | 33421    | 0423    | 173.553,72 € | 21    | 36.446,28 € | 210.000,00 € |

Suma imports total 

|              |
|--------------|
| 210.000,00 € |
|--------------|

## 7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

## 8. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a Eduard de Vicente Gran, TS Comunicació, del Departament de Comunicació, Direcció de Recursos de l'ICUB (amb adreça electrònica [evicente@bcn.cat](mailto:evicente@bcn.cat)) com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

## 9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima:

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 200.000,00 euros.

Aquest requisit té per objectiu comprovar la solidesa econòmica de l'empresa licitadora, garantir que disposa dels recursos suficients per fer front a la magnitud i complexitat del contracte, i reduir el risc d'incompliments derivats d'una manca de capacitat financera.



## SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en disseny, producció, instal·lació, manteniment i retirada d'elements de comunicació corresponents a campanyes de comunicació de festivals culturals multiespai realitzades en municipis de més de 100.000 habitants ha de ser com a mínim de 180.000 euros.

A l'empara del segon paràgraf de l'article 86 de la LCSP, i en tant que el present contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, en aquest cas es considera adient establir el mitjà de prova de la solvència tècnica esmentat, atès que és el volum d'habitants que configuren el target d'una campanya de comunicació el que en determina el seu abast i dimensió. Al respecte, el Grec és un festival que va dirigit a tota la població de Barcelona, de l'Àrea Metropolitana i de gran part de Catalunya, per aquest motiu és imprescindible per garantir l'adequada execució del contracte l'experiència en municipis de mínim 100.000 habitants.

Aquesta experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificat de bona execució o documentació equivalent, on consti el nombre d'espais gestionats, el tipus d'esdeveniment i el municipi on es va dur a terme.

Aquesta exigència es fonamenta en la naturalesa del Grec Festival, que desplega la seva campanya de comunicació de manera simultània en més de 40 espais de la ciutat, amb formats i requeriments molt diversos. Per garantir una execució eficaç i coordinada, és imprescindible que l'empresa adjudicatària acrediti experiència prèvia en la gestió d'esdeveniments d'aquesta complexitat logística i territorial.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els criteris següent:

- D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de quatre treballadors, atès que es requereix el treball en equip de diversos perfils i que aquesta tasca es desenvoluparà durant un llarg període de temps.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

### **Adscripció de mitjans personals**

El personal tècnic, descrit als punts VIII i XI del PPT, estarà format, com a mínim, de:

1. Una única persona especialista amb experiència en les tasques objecte del contracte amb responsabilitat directa sobre la coordinació i execució de la producció dels elements de campanya online i offline, durant totes les seves fases (Supervisor de Comptes). És a dir, des de la recepció de l'encàrrec de cada peça fins a la producció del material i la seva difusió, i haurà d'acreditar experiència mínima de 3 anys en:





- Serveis de gestió i coordinació, producció i distribució d'elements de publicitat d'esdeveniments multi espais.
- Serveis de disseny gràfic, editorial, maquetació i adaptació d'imatges.
- Serveis coordinació de la realització de peces audiovisuals.
- Serveis de gestió de locucions de peces audiovisuals i de falques radiofòniques.

Justificació: El Grec Festival és un esdeveniment que es duu a terme al mateix temps en totes les sales i teatre de la ciutat, així com en espais singulars de característiques molt diverses. És necessària doncs l'experiència específica en esdeveniments multiespais per garantir l'èxit de la campanya. Per altra banda, es considera que 3 anys d'experiència en les tasques assenyalades és l'experiència mínima i suficient per garantir un adequat desenvolupament del contracte

2. Dues persones dedicades exclusivament al disseny gràfic, editorial, maquetació, adaptacions i el retoc d'imatges que requereixi el projecte, que reportaran al responsable de l'execució del contracte. Hauran d'acreditar experiència mínima de 3 anys en les tasques descrites.

Justificació: El desplegament de la campanya de comunicació del Grec es fa en una gran varietat de materials i suports, des d'elements de gran format i exteriors (banderoles, opis...) fins a peces gràfiques per a canals digitals (banners, gifs...). Per aquest motiu és requereix una experiència de 3 anys en les tasques descrites.

3. Una persona de suport directe al tècnic responsable de la coordinació i execució de la campanya, del Departament de Comunicació de l'Icub (Executiu de comptes). Haurà d'acreditar experiència mínima de 3 anys en tasques de gestió de campanyes de comunicació de festivals culturals multiespai en municipis de més de 100.000 habitants.

Justificació: La campanya de comunicació del Grec Festival és d'unes dimensions i abast molt grans, fet que fa imprescindible una bona coordinació amb els diferents interlocutors (proveïdors, espais, companyies, equip artístic...), per aquest motiu és necessària l'experiència en esdeveniments amplis i complexos com aquest. Essent que, com s'ha exposat en el present informe, és el volum d'habitants que configuren el target d'una campanya de comunicació el que en determina el seu abast i dimensió.

Com a mecanisme d'acreditació, caldrà aportar el currículum vitae actualitzat del personal adscrit a l'execució del contracte on consti els serveis realitzats, les dates i entitat/institució on es varen dur a terme.

### **Adscripció de mitjans materials**

Disposició d'atenció telefònica operativa entre les 08:00 i les 20:00 hores de dilluns a divendres, des de l'inici del contracte fins al final de la campanya. I, durant les setmanes de durada del festival (març-abril), una disponibilitat d'atenció telefònica de dilluns a diumenge, de 08:00 a 20:00 hores.

L'empresa aportarà els mitjans propis necessaris per al desenvolupament de l'encàrrec.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per





contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

#### **10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

##### **CRITERIS AUTOMÀTICS: PUNTUACIÓ TOTAL 60,00 PUNTS**

**Preu ofertat:** La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de **35 punts**.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes, si presenten un diferencial superior al 5% amb la immediatament consecutiva.

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional.

**Entrega simultània d'arts finals:** Fins a **15,00 punts**, pel compromís de realització i entrega simultània d'arts finals (AAFF) de diversos elements de comunicació. Es considera com a millora l'agilitat de l'empresa adjudicatària per a realitzar diversos elements de comunicació en paral·lel, de manera simultània, sempre amb els màxims estàndards de qualitat i servei segons es detalla a l'apartat VIII del PPT.



Es valorarà amb:

15,00 punts: Compromís d'entregar 4 AAFF diverses de manera simultània.

5,00 punts: Compromís d'entregar 3 AAFF diverses de manera simultània.

0,00 punts: Compromís d'entregar 2 AAFF diverses de manera simultània.

Justificació: Donat que el ritme de treball de la campanya de comunicació del Grec Festival, inclou un nombre elevat d'activitats en diferents espais de la ciutat i es caracteritza per un desenvolupament de projectes en paral·lel, esdevé un valor desta-cat disposar d'un flux de treball eficient en l'entrega dels dissenys i les arts finals dels elements de comunicació inclosos en la campanya.

Per acreditar aquest criteri d'adjudicació, l'empresa licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada seleccionant una de les opcions.

**Reducció del termini de freqüència de revisió:** Fins a **5,00 punts** pel compromís de reducció del termini de freqüència de revisió del material instal·lat, especificat als apartats de publicitat exterior i senyalització d'espais de l'Annex del PPT, que es valorarà com una millora en el contracte.

Justificació: El Grec Festival se celebra en més de cent espais diferents i desplega la seva campanya en una gran varietat de formats i materials, molts dels quals son elements de comunicació exterior. La reducció de la freqüència de revisió periòdica dels materials exposats a la climatologia i al vandalisme suposarà un augment de la qualitat en l'execució del contracte.

1 cop setmanal            0,00 punts

2 cops setmanal        5,00 punts

Per acreditar aquest criteri d'adjudicació, la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada, seleccionant una de les opcions.

**Protocol de sostenibilitat:** Fins a **5,00 punts** per disposar d'un protocol relatiu a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació en el marc de la Mesura de govern de contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals (2013), publicat al web del licitador o aprovat i signat pel representant de l'entitat, referit al moment de presentar l'oferta.

[http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_comunicacio\\_maq\\_67380.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf)

Per acreditar aquest criteri d'adjudicació la licitadora haurà de fer-ho mitjançant declaració responsable degudament signada, seleccionant una de les opcions.

No disposar del protocol sobre sostenibilitat            0,00 punts

Declaració de disposar del protocol sobre sostenibilitat            5,00 punts

La licitadora proposada com adjudicatària haurà d'aportar el document o prova acreditativa abans de formalitzar el contracte.

## **CRITERIS DE JUDICI DE VALOR. PUNTUACIÓ TOTAL: 40 PUNTS**

**Proposta tècnica:** Fins a **40,00 punts** per una proposta tècnica amb els detalls necessaris per a la realització del servei que tingui en compte les tasques detallades a l'Annex 1 del PPT, amb descripció de la metodologia, materials, eines, aplicacions i temporalització. La

proposta haurà de contemplar l'aplicació dels màsters de creativitat d'una campanya a diferents formats online i offline, així com a la senyalització d'espais i la seva producció, instal·lació, manteniment i retirada.

Caldrà tenir en compte la particularitat del Grec Festival, un esdeveniment que es du a terme al mateix temps a tots els teatres de la ciutat i en formats de tipologies molt diverses.

Al document de proposta s'hi haurà d'incloure una mostra de treballs o mostres fotogràfiques i de vídeos realitzats pels licitadors que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, il·lustratiu de la metodologia i qualitat del treball.

Es valoraran amb una puntuació de fins a 15 punts les següents qüestions:

1. Concreció: Es valorarà la concreció de la proposta presentada i la seva adaptació a les necessitats comunicatives del festival.

L'objecte del contracte requereix un servei tant online com offline, en diverses fases de producció i diferents àmbits de comunicació, que es concreta en gran quantitat d'especificacions diverses, per aquest motiu és important valorar la concreció de la proposta presentada.

2. Calendarització: Es valorarà la temporalització de les fases de producció, instal·lació, manteniment i retirada dels materials de comunicació exterior i senyalística de la campanya.

El Grec és un dels més grans esdeveniments de la ciutat i té una campanya que es desplega a través d'una gran varietat de suports i materials amb diferents particularitats que fan que la seva producció i gestió sigui complexa i requereixi d'una bona planificació. Per aquest motiu, és d'interès la seva valoració.

Els 15,00 punts de cada qüestió seran per a les ofertes que les resolguin de forma adient pel que fa al seu contingut i descriguin de manera adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes objecte d'avaluació; 7,50 punts per aquelles que descriguin de forma correcta però bàsica o massa esquemàtica els aspectes objectes d'avaluació; 0,00 punts per aquelles en les quals no es consideri adequat l'enfocament, el contingut i/o continguin alguna carència significativa en relació a les tasques que es plantegen.

Es valoraran amb una puntuació de fins a 5 punts les següents qüestions:

3. Disseny gràfic: Es valoraran aspectes com la permeabilitat de la imatge creativa a diferents formats (tipologia, varietat i creativitat), l'ús de la tipografia (mides, alineació, tipologia), el tractament gràfic (ús d'imatges, disseny tipogràfic), la jerarquia visual dels elements (tamanys, contrast, color, proximitat, alineació, equilibri), i l'accessibilitat gràfica.

L'objecte del contracte es vertebrava al voltant de tasques relacionades amb el disseny gràfic, per aquest motiu és important que la proposta tècnica tingui present aquest aspecte en tots els seus apartats.



4. Valor afegit: Es valorarà el valor afegit de la proposta i les aportacions que pugui fer el licitador per millorar les prestacions comunicatives del festival. No es valoraran aquelles que sigui redundants o anecdòtiques.

La campanya de comunicació del Grec és complexa i està en continua actualització de formats, continguts i suports. Per això és valorable que la proposta tècnica incorpori novetats que en garanteixin l'excel·lència i que facilitin els processos o l'eficiència en el seu desplegament.

Els 5,00 punts de cada qüestió seran per a les ofertes que les resolguin de forma adient pel que fa al seu contingut i descriguin de manera adequada, precisa, clara, sistemàtica i organitzada cadascun dels aspectes objecte d'avaluació; 2,50 punts per aquelles que descriguin de forma correcta però bàsica o massa esquemàtica els aspectes objectes d'avaluació; 0,00 punts per aquelles en les quals no es consideri adequat l'enfocament, el contingut i/o continguin alguna carència significativa en relació a les tasques que es plantegen.

El document constarà d'un màxim de 15 pàgines, mida DIN-A4, Arial 11, incloent-hi les imatges. No es valoraran les pàgines que superin aquesta extensió màxima.

## **11. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **12. MESA DE CONTRACTACIÓ**

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: Montserrat González Martí, cap del departament de Comunicació
- Substitut 1: Tècnic del departament en qui delegui

## **13. GARANTIES**



L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

#### **14. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada de les prestacions serà de **7 mesos** a partir del **2 de gener de 2026**, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte si aquesta és posterior, i no es contempla cap pròrroga, però si una modificació si les circumstàncies ho fan necessari.

#### **15. TERMINI DE GARANTIA**

En aquest contracte no es demana termini de garantia perquè la correcta execució del contracte és verificable de forma immediata.

#### **16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari.

De caràcter mediambiental:

Aquestes prescripcions prenen en consideració la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona i, en conseqüència, es defineixen seguint les línies establertes a la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació:

[http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_comunicacio\\_maq\\_67380.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf)

Atenent a l'apartat 5.4 de la instrucció, es requereixen les següents mesures mediambientals, com a condicions d'execució:

- el paper haurà de ser reciclat o de gestió forestal sostenible
- ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada, sempre que per motius tècnics el paper reciclat/sostenible requerit no es pugui obtenir.

De caràcter social:

- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.

#### **17. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

#### **18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**



Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents.

Causes previstes de modificació per la reducció de la despesa total d'adjudicació:

- Per modificacions de diferents serveis de comunicació assumits que passin a ser assumits per altres àrees de l'Ajuntament.
- Per reducció i/o suspensió de part de la programació per causes no previstes.
- Per incorporació de nous agents col·laboradors, mitjans i/o patrocinadors que assumeixin algun servei de comunicació.

Causes previstes de modificació per l'increment de la despesa respecte el total d'adjudicació:

- Per ampliació de la programació del festival.
- Per ampliació o canvis dels espais del festival per causes no previstes (inclemències meteorològiques, dispositius seguretat, necessitats logístiques, etc.).
- Per canvis en la programació per causes no previstes (inclemències meteorològiques, dispositius seguretat, etc.).
- Per necessitats de comunicació informativa no previstes (desplegaments dispositius del CECOR, GUB, etc.).

L'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **19. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **20. SUBCONTRACTACIÓ**

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per motiu de coherència amb la creativitat de campanya i d'unificació de tots els materials de difusió que les tasques de disseny gràfic, retoc d'imatges, adaptació i maquetació d'originals no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista. Essent per tant susceptibles de subcontractació altres tasques.

## **21. CESSIÓ DEL CONTRACTE**



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut de Cultura de Barcelona**  
Palau de la Virreina  
La Rambla, 99  
08002 Barcelona

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **22. PROPOSTA**

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 7 mesos a partir del **2 de gener de 2026**, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 210.000,00 euros, IVA inclòs.