



PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ECONÒMIQUES
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA PROCEDIMENT OBERT
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

LICITACIÓ MITJANÇANT CESSIÓ D'ESPAI PÚBLIC DE LA ZONA DE BAR
SITUADA AL LOCAL SOCIAL DE LA URBANITZACIÓ CAN VOLART A CÀNOVES I
SAMALÚS

EXPEDIENT N. 1456/2025

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ECONÒMIQUES PER L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT CESSIÓ D'ESPAI PÚBLIC DE LA ZONA DE BAR SITUADA AL LOCAL SOCIAL DE LA URBANITZACIÓ CAN VOLART A CÀNOVES I SAMALÚS.

A.- OBJECTE DE LA LICITACIÓ:	Adjudicació mitjançant cessió d'espai públic de la zona de bar situada al local social de la urbanització Can Volart a Cànoves i Samalús, per a destinar-ho al servei de bar.
B.- CÀNON ANUAL PER LA UTILITZACIÓ DE L'ESPAI OBJECTE DE CESSIÓ	El cànon anual s'estableix inicialment en l'import de : 3.600,00 € a pagar en fraccions mensuals de 300,00 € , dins els deu primers dies de cada mes a les oficines de L'Ajuntament de Cànoves i Samalús, o amb càrrec al compte que comuniqui l'empresa contractista.
C.- DURADA DEL CONTRACTE:	2 anys a partir de la formalització contractual, amb la possibilitat de pròrroga que estableix el Plec.
D.- FIANÇA	L'import equivalent a 2 rendes mensuals: 600,00 €
E.- TERMINI DE LA FIANÇA:	Vigència del contracte
F.- REVISIÓ DE PREUS:	El cànon no es revisarà
G.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA :	Veure clàusula 6 d'aquest Plec
H.- ASSEGURANCES:	Pòlissa Responsabilitat civil per un valor mínim de 500.000 €
I.- PRESENTACIÓ D'OFERTES	Lloc: Mitjançant la plataforma de contractació Segons referències incloses a l'anunci de licitació.
J.- OBERTURA SOBRE 2 QUE INCLOU LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS DE JUDICI DE VALOR:	Lloc: Ajuntament de Cànoves i Samalús. Masia Can Casademunt, s/n, 08445 Cànoves i Samalús (Barcelona) Segons referències incloses a l'anunci de licitació.

K.- OBERTURA DE PROPOSTES ECONÒMIQUES:	Lloc: Ajuntament de Cànoves i Samalús. Masia Can Casademunt, s/n, 08445 Cànoves i Samalús (Barcelona) Les obertures de sobre no seran públiques.
L.- VISITA POTESTATIVA AL LOCAL:	S'establiran els dies i hores per mitjà de publicació als licitadors interessats, al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.
	Lloc de trobada: LOCAL SOCIAL DE CAN VOLART Av. Can Volart, 384 - 08445 Cànoves i Samalús - Barcelona Persones de contacte: Regidoria responsable d'obres i serveis de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús. Les empreses interessades en realitzar aquesta visita, hauran de comunicar les seves dades i las de la persona/es que assistirà/an a la visita (màxim 2 per empresa) a canovesisamalus@diba.cat, 24 hores abans del dia de la visita. Tret d'aquestes dos visites no està previst realitzar cap visita més. La visita es farà conjuntament i en cap cas és obligatòria
M.- PUBLICITAT D'INFORMACIO	S'informa a tots els interessats que la informació relacionada amb aquesta licitació serà publicada a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya
N.- SERVEI D'INFORMACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS.	S'informa als licitadors que es posa a la seva disposició la següent adreça de correu electrònic per atendre consultes: - Consultes administratives i jurídiques: canovesisamalus@diba.cat



PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ECONÒMIQUES PER L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE DE CESSIÓ PRIVATIVA D'ESPAI PÚBLIC DE LA ZONA DE BAR SITUADA AL LOCAL SOCIAL DE LA URBANITZACIÓ CAN VOLART A CÀNOVES I SAMALÚS.

PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ECONÒMIQUES

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: OBERT

EXP. NÚM.: 1456/2025

CPV: 55410000 Servei de gestió de bars

CLÀUSULA 1.- ELEMENTS DEL CONTRACTE

1.1.- Naturalesa jurídica

El contracte objecte de la present licitació es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i les disposicions legals i reglamentàries que la despleguin, modifiquin o afectin (LCSP), d'acord amb l'article 9.2 en tractar-se de contractes de cessió d'ús privatiu d'espai públic.

No obstant això, és voluntat de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús donar compliment als principis que regeixen la contractació del sector públic, entre d'altres transparència, publicitat, concurrència, igualtat de tracte i que s'adjudiquin els contractes a les ofertes econòmicament més avantatjoses, motiu pel qual es procedeix a una licitació pública per adjudicar aquest contracte en els termes establerts en el present plec.

El contracte objecte de la present licitació: Cessió privativa d'espai públic del local de bar situat al local social de la urbanització Can Volart a Cànoves i Samalús, per destinar-lo a l'activitat de Bar, té la consideració de contracte privat i per tant queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest plec i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil.

El contracte es formalitzarà mitjançant document privat.

1.2.- Llei dels contractes

1.2.1.- Constitueix Llei d'aquest contracte el present Plec de clàusules, la proposta de l'adjudicatari i els documents de formalització del contracte.

1.2.2.- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels altres documents contractuals, annexes i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del mateix no eximirà a l'adjudicatari de les obligacions de complir-los.

1.2.3.- Si durant el termini de vigència del contracte canviessin les normes legals que l'hi son d'aplicació, s'estarà al que en les esmentades normes s'especifiqui.

1.3.- Publicitat La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del



Contractant de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=samal&idCap=8858192&ambit=&

1.4.- Jurisdicció competent

Correspon a l'ordre jurisdiccional civil resoldre les qüestions litigioses que se susciten en relació amb la preparació i adjudicació del contracte subjecte a aquest Plec, i les controvèrsies que sorgeixin en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

1.5.- Òrgans de Contractació

L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús és la Junta de Govern Local.

1.6.- Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte la Regidoria d'Obres i Serveis, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

CLAUSULA 2.- OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de Cànoves i Samalús disposa del Local Social de la Urbanització Can Volart com equipament públic al servei dels veïns i veïnes del municipi, com a bé demanial de la Corporació

L'objecte de la contractació és l'adjudicació mitjançant cessió d'espai públic per a l'explotació del bar situat en el Local Social per a destinar-lo a l'activitat pròpia del seu ús, servei de bar pels seus usuaris i usuàries.

2.1.- Característiques, localització i instal·lacions existents:

S'adjunta com Annex A) plànol de superfície del local així com de la zona que és objecte de contracte de cessió d'espai públic al plec de prescripcions tècniques.

- Localització: Local Social de Can Volart, situat a l'Avinguda Can Volart, 384 - 08445 Cànoves i Samalús – Barcelona.

- Instal·lacions existents: Presa d'aigua, de llum i de força fins la centralització dels comptadors.

2.2.- Activitat que es pot realitzar

Únicament i exclusivament la de Bar.



CLÀUSULA 3.- PREU

L'adjudicatari en contraprestació econòmica haurà d'abonar a l'Ajuntament de Cànoves i Samalús els imports que es detallen a continuació:

3.1.- Renda anual

La renda anual s'estableix inicialment en l'import de 3.600,00 € (300,00€/mes). Aquest import s'actualitzarà anualment.

La renda anual es pagarà en fraccions mensuals de 300,00 €, dins els deu primers dies de cada mes mitjançant transferència.

L'import corresponent a la renda anual, aquest preu haurà de ser millorat a l'alça o igualat pels licitadors en la seva oferta.

3.2.- Revisió del Cànon

No es farà revisió del cànon en els quatre anys inicials de durada del contracte.

CLÀUSULA 4.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte de cessió d'espai públic s'estableix per un període de **DOS (2) ANYS**, a comptar a partir de la formalització contractual.

El contracte es podrà prorrogar per dos anys més.

En el moment en que finalitzi el contracte, el contractista vindrà obligada a deixar el local lliure i completament buit a plena disposició i satisfacció de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

El contracte objecte de la present licitació, s'adjudicarà pel procediment obert, el que implica que tots els interessats que compleixin els requisits de capacitat del present Plec podran presentar una proposta, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a les ofertes que presenti la millor relació qualitat - preu d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present Plec.

5.1.- Documentació que es facilitarà als licitadors

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, els interessats podran obtenir la documentació relativa a aquesta licitació a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat a la web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=vie_wDetail&keyword=samal&idCap=8858192&ambit=&



L'esmentada documentació inclou els següents documents:

- Plec de Clàusules Jurídiques i Econòmiques.
- Plec prescripcions tècniques

Tota aquesta documentació, tindrà caràcter contractual.

5.2.- Altres Informacions

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la plataforma de contractació. **No es respondrà cap pregunta que arribi durant els darrers 5 (cinc) anteriors a la presentació de propostes.**

CLÀUSULA 6.- CONDICIONS D'OBLIGATORI COMPLIMENT PELS LICITADORS QUE PRESENTIN OFERTA

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes quan les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Les empreses licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament de Cànoves i Samalús. Les unions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat exigida en



aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents relatives a la contractació del sector públic.

No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

6.1.- CONDICIONS DE SOLVÈNCIA.

6.1.1.- Solvència econòmica i financera: Acreditació de la solvència econòmica i financera:

No es demana

6.1.2.- Solvència tècnica o professional:

No es demana

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

Les proposicions es presentaran en el lloc i les dates establertes a continuació i en l'anunci de licitació o s'enviaran per correu dins del termini d'admissió:

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Mitjançant la plataforma de contractació de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/8858192?categoria=0>

Data i hora límits: Quinze dies naturals a comptar a partir del dia següent al de la publicació de la licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

Les proposicions es presentaran en català o castellà. Les proposicions presentades fora de termini indicat no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, un telèfon, un fax i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del procediment de contractació o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

A tal efecte i d'acord amb el s'estableix a l'article 140.1.a.4º de la LCSP, els licitadors hauran d'identificar, en el seu cas, una adreça de correu electrònic com a mitjà preferent per tal de que se li practiquin les notificacions relatives a aquest procediment.

Aquest sistema de notificació, a través del correu electrònic, permetrà acreditar la data i hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut, d'acord amb el que s'estableix a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

2. Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de QUATRE (4) MESOS, comptats a



partir de la data d'obertura de les proposicions econòmiques.

Superat aquest termini, i si l'Ajuntament de Cànoves i Samalús així ho sol·licita, els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

3. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present Plec.

4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

5. Les proposicions han de ser secretes i la seva presentació presumeix, d'una banda, l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut d'aquest plec i la documentació annexada al mateix i que conforma la licitació i, de l'altra, la declaració que reuneix tots i cadascun dels requisits per a contractar.

CLÀUSULA 8.- FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

Les proposicions constaran de tres (3) sobres.

Els sobres electrònics seran el **SOBRE A** (que contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs que estableix l'article 140 LCSP), el **SOBRE B** (que contindrà la proposta tècnica / avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor) i el **SOBRE C** (que contindrà la proposta econòmica / avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques), ajustant-se aquesta última al model que figura com a **annex 3** (sobre C) al present plec.

A l'interior de cada sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

Els aspectes relatius a la capacitat d'obrar i la representació s'acreditaran inicialment mitjançant la corresponent declaració responsable, en la que es manifesti que compleixen les condicions legalment establertes i les indicades en el present Plec per contractar, segons l'**annex 1**.

Dita declaració s'haurà d'incloure en el sobre 1. Sense perjudici d'això, a requeriment de l'Ajuntament, que es podrà produir en qualsevol moment abans de l'adjudicació, es podrà sol·licitar als licitadors que aportin la documentació acreditativa de la seva capacitat establerta al present plec.

Els altres dos sobres contindran, respectivament, la proposta tècnica (sobre B) i l'econòmica i de referències quina valoració depèn de fórmules automàtiques (sobre C), ajustant-se aquesta última al model que figura com a annex 3 al present Plec.

2. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica.



L'Ajuntament de Cànoves i Samalús garantirà la confidencialitat de la informació expressament designada.

3. Les proposicions es presentaran de manera informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

4. En cas que un licitador incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, haurà d'informar d'aquesta circumstància a l'Ajuntament.

Aquesta circumstància provocarà la no admissió de l'oferta i impedirà l'adjudicació i/o la formalització del contracte amb el licitador en el que concorri la mateixa.

ADVERTIMENT La documentació inclosa en els sobres A i/o B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposta econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS. DOCUMENTACIÓ

9.1. SOBRE A

Contingut:

A. Declaració responsable (annex 1).

Declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'**annex 1** del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, capacitat, solvència i altres circumstàncies.

B. Proposta de pòlissa de responsabilitat civil (annex 4)

L'adjudicatari resta obligat a subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la durada del contracte de cessió d'espai públic, amb una companyia solvent, una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixi suficientment, qualsevol possible dany que pugui ocasionar a tercer, amb un límit mínim de 500.000,00- €

A tal efecte, presentarà una declaració en la que es compromet a aportar aquest document, en el cas de resultar adjudicatari.

ADVERTIMENT La documentació inclosa en el sobres A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B o C. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

9.2.- SOBRE B

Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre B que es relaciona a continuació, hauran d'estar signats pel licitador:

Contingut:



Els licitadors han de descriure breument la seva experiència en el sector i aportar els documents acreditatius, com també de tots els altres mèrits o circumstàncies que invoquin.

Els licitadors han d'incloure en aquest sobre:

Projecte d'explotació de l'activitat a realitzar en el local destinat a Bar: en el que s'indiqui:

- ☐ Pla de negoci detallat
- ☐ Indicació de les actuacions que s'adoptaran en matèria de responsabilitat social i mediambiental.
- ☐ Número de llocs de treball a ocupar i tipus de contracte laboral d'aquest personal.

La proposta tècnica serà valorada d'acord amb l'establert en l'**Annex 2**.

ADVERTIMENT La documentació inclosa en els sobre núm. B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposta econòmica. La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació referent al sobre C en el sobre B, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut, comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

9.3.- SOBRE C

Contingut: Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi.

Tots els fulls de la documentació a incloure en el sobre C, es presentaran en PDF, signats electrònicament i escrits a ordinador, no s'acceptaran els que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament de Cànoves i Samalús consideri fonamental per a valorar les ofertes.

El sobre C ha de contenir els documents que s'indiquen:

Oferta de cànon del licitador, s'haurà de realitzar en el model que s'adjunta com a Annex 3, on s'especificarà:

- El preu corresponent al cànon anual que s'està disposat a pagar mitjançant contracte de cessió d'espais públics de la superfície objecte de contracte.

ADVERTIMENT L'oferta econòmica complimentada en el model que s'adjunta com a Annex 3, s'ha d'incloure únicament en el Sobre C.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta i fórmula a l'**annex 2**. L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre



totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts a l'**annex 2**.

No obstant l'anterior, l'Ajuntament de Cànoves i Samalús podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran el criteris de desempat previstos a l'apartat 2 de l'article 147 LCSP. Si l'empat segueix es procedirà a realitzar un sorteig.

CLÀUSULA 11.- ÒRGANS D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: UNITAT TÈCNICA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació així com els seus integrants seran objecte de publicació, amb posterioritat a la licitació del present contracte, per mitjà de resolució accessòria, la qual es publicarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta al clàusula 9 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment del requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix.

El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de la referida comunicació.



Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

4. Dins d'un termini no superior a vint dies, a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes, la Mesa de Contractació procedirà, en acte no públic, a l'obertura del sobre B, donant a conèixer la informació relativa al resultat de l'obertura del sobre A. Es posarà a disposició del públic mitjançant la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes contingudes en el Sobre B de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'**annex 2** del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb al sobre B, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies.

5. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al Sobre C mitjançant la publicació al Perfil del Contractant. L'obertura del Sobre C se celebrarà en acte privat.

Abans de l'obertura del Sobre C, l'entitat, a través del Perfil de Contractant o el mateix dia de l'obertura pública del Sobre C, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l'oferta continguda al Sobre B.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, procedirà a l'obertura del Sobre C de les propostes admeses.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre C i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Particulars.



Les propostes contingudes en el Sobre C seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c.3.) Document de dipòsit de la fiança.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



(ii) Altra documentació:

- a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Pòlissa d'assegurança i rebut pagat (en cas de que l'empresa no disposi de l'assegurança abans de l'adjudicació l'haurà de lliurar abans de l'inici de l'execució del contracte).

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte de cessió d'espai públic a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu, mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de 15 (quinze) dies hàbils a comptar des de que l'adjudicatari hagi aportat tota la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte de cessió d'espai públic haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació, haurà d'especificar els motius pels que es rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte. Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

CLÀUSULA 14.- NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.



Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta i L'Ajuntament de Cànoves i Samalús sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa adjudicatària la indemnització que correspongui.

CLÀUSULA 15.- FIANÇA

a) Constitució de la fiança

L'adjudicatari haurà de constituir, abans de la formalització del contracte, la fiança per l'import equivalent a dos mensualitats cànon:

- SIS-CENTS EUROS (600,00.-€)

La fiança respondrà de l'exacte compliment del contracte i de les responsabilitats que es puguin derivar, com a conseqüència dels perjudicis ocasionats per l'incompliment de les obligacions contractuals, i dels danys originats per l'empresa cessionària en l'immoble, sense perjudici que l'Ajuntament de Cànoves i Samalús pugui reclamar a l'empresa contractista els danys i perjudicis, indemnitzacions econòmiques que pertoquin o les responsabilitats administratives, penals o civils que s'escaiguin legalment.

b) Devolució de la fiança

La devolució o cancel·lació de la fiança es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de durada del contracte i acomplert satisfactòriament el mateix, o resolt aquest per causes no imputables al contractista seguint el procediment establert en el contracte.

CLÀUSULA 16.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte de cessió d'espai públic s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signant-se amb signatura electrònica entre l'Ajuntament de Cànoves i Samalús i l'adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data d'adjudicació.

2. Amb la formalització del contracte aquests quedarà perfeccionat.

3. En el supòsit que l'adjudicatari no atengués el requeriment de l'Ajuntament per formalitzar el contracte, no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzés en el termini assenyalat, l'entitat podrà procedir a deixar sense efecte l'adjudicació, atorgant un tràmit d'audiència a l'interessat de 10 dies naturals.

En aquest supòsit l'Ajuntament podrà exigir la indemnització pels danys i perjudicis causats. En aquests casos, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte a les següents ofertes econòmicament més avantatjoses, per l'ordre en el qual hagin estat



classificades les ofertes.

4. En cas que el contracte sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat a la unió i la representació, si s'escau.

CLÀUSULA 17.-OBRES

1. OBRES I INSTAL·LACIONS A REALITZAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA PER ADEQUAR EL LOCAL A L'ACTIVITAT A REALITZAR:

OBRES DE CONSERVACIÓ I DE MILLORA

1. Qualsevol obra que l'empresa contractista vulgui realitzar haurà de comptar amb el vist i plau de l'Ajuntament i serà a càrrec de l'empresa contractista.
2. Les obres que es puguin autoritzar i realitzar quedaran a disposició de l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte.

CLÀUSULA 18.-TRANSMISSIÓ DELS DRETS DIMANATS DEL CONTRACTE DE CESSIÓ D'ESPAI PÚBLIC

Els drets dimanant del present contracte es podran transmetre mitjançant traspàs, sempre que aquesta transmissió sigui comunicada i acceptada per l'Ajuntament.

S'acorda considerar com a cessió el canvi produït en la persona contractista, com a conseqüència de la fusió, transformació o escissió de la societat contractista.

També es considerarà cessió l'alienació de la majoria del capital social de la societat contractista, o la cessió del poder de decisió.

CLÀUSULA 19.-OBLIGACIONS BÀSIQUES I RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Destinar el local a l'ús i finalitat indicats en el present document, no podent ser modificats sense la corresponent autorització per part de l'Ajuntament.
2. Obtenir tots els permisos i autoritzacions legals necessaris per a l'exercici de l'activitat a realitzar en el local, objecte del present contracte, i en les seves instal·lacions, així com complir i respectar tots els reglaments vigents en matèria de seguretat que afectin i facin referència a la seva activitat.
3. El pagament de les quantitats que, en concepte de preu d'adjudicació i renda es fixin i de totes les que corresponguin a l'empresa contractista.
4. Mantenir el local en bon estat de conservació i realitzar-hi les reparacions



ordinàries.

5. Mantenir el servei de bar obert al públic el dies i en les hores de funcionament del Local Social així com establir de mutu acord amb l'Ajuntament dates i horaris excepcionals, al marge dels habituals del servei.

6. Abstenir-se de realitzar qualsevol activitat u obra que pogués perjudicar l'edifici o la finalitat que es persegueix a través de la Unitat Alimentària, sense prèvia autorització de l'Ajuntament.

7. Disposar de les pòlisses assegurances adients que cobreixin en tot cas i suficientment, els possibles danys a tercers. D'aquestes pòlisses s'haurà de presentar inicialment una còpia a l'Ajuntament i posteriorment, amb periodicitat anual, còpia dels rebuts satisfets pel seu manteniment.

8. L'empresa contractista s'obliga i es compromet a facilitar, en tot moment i circumstància, l'entrada en el local a l'Ajuntament o al personal que ella designi, a efectes de comprovar el compliment de les obligacions de l'empresa contractista, així com l'ús i l'estat de conservació del local.

9. Proveir-se dels adequats serveis de seguretat.

10. L'empresa contractista no tindrà dret d'adquisició preferent en cas d'alienació de la finca.

11. L'empresa contractista, en el supòsit d'extinció del contracte de cessió d'espai públic pel transcurs del termini convencional, no tindrà dret a cap indemnització.

12. L'incompliment per l'empresa contractista de qualsevol de les obligacions assumides, mitjançant el present contracte, donarà lloc a la seva resolució, i a l'obligació d'indemnitzar a l'Ajuntament per danys i perjudicis, sent a càrrec de L'empresa contractista el pagament de les costes que la reclamació origini, cas que es produeixen.

13. Satisfer tots els tributs, impostos i exaccions de qualsevol naturalesa i àmbit que afectin a l'edifici i instal·lacions, així com pròpiament a la activitat a desenvolupar.

14. En tot cas, l'empresa contractista assumeix la responsabilitat civil i penal enfront de tercers pels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se durant el temps que duri el contracte.

CLÀUSULA 20.- ASSEGURANCES

L'adjudicatari haurà de contractar i mantenir vigent, amb una companyia solvent, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi en tot cas i suficientment, els possibles danys a tercers per import mínim de 500.000 €.

La pòlissa de responsabilitat civil haurà de mantenir-se en vigor fins la conclusió total i definitiva del contracte.



D'aquesta pòlissa s'haurà de presentar inicialment una còpia a l'Ajuntament i posteriorment, amb periodicitat anual, còpia dels rebuts satisfets pel seu manteniment.

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests termes, l'adjudicatari serà plenament i íntegrament responsable dels danys no assegurats.

CLÀUSULA 21.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà donar per resolt el contracte de cessió d'espai públic de la parada i promoure la reversió de l'espai, per:

1. Compliment del termini establert.
2. Canvi d'activitat en el local, sense el consentiment exprés i per escrit del responsable del contracte.
3. Falta de pagament de la renda establerta durant 3 mesos, o de qualsevol de les quantitats de les quals s'hagi assumit el pagament, o corresponguin a l'empresa contractista. El pagament que es realitzi fora del termini comportarà l'acreditament d'interessos de demora al tipus legal vigent en cada moment.
4. Cessió a tercers sense l'anuència de l'òrgan de contractació expressada per escrit a l'empresa contractista.
5. No comunicar a l'òrgan de contractació de forma fefaent i abans de transcorreguts 3 mesos de la seva formalització les transmissions d'accions o participacions socials.
6. No estar en possessió, per causes imputables a l'empresa contractista, dels permisos oficials ni constar inscrita en els registres corresponents que siguin preceptius i necessaris per realitzar l'activitat.
7. Concurrencia específica d'alguns dels motius o causes de revocació o anul·labilitat previstos en aquest Plec o en el contracte.
8. Incompliment de les obligacions indicades en el contracte.

En el cas de resolució avançada del contracte, per causa de l'empresa contractista, l'Ajuntament farà seva la fiança i, a més, podrà exigir a aquest la corresponent indemnització per danys i perjudicis per l'import d'un any de contracte.

CLÀUSULA 22. JURISDICCió COMPETENT

El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pels contractes i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil aplicable.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció civil i



competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Granollers, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

CLÀUSULA 23.- DESPESES DE SUBMINISTRAMENTS

L'Ajuntament de Cànoves i Samalús es farà càrrec dels subministraments d'energia i aigua. Malgrat tot, en iniciar l'ús del bar l'Ajuntament farà un càlcul de mitjana de despesa d'energia i aigua en kW/h i en litres anuals. Si la despesa sobrepassa les xifres de mitjana l'Ajuntament podrà repercutir la diferència a l'empresa contractista. **Per això l'empresa contractista ha de vetllar per la reducció de la despesa tant pel que fa a energia com pel que fa a aigua.**

CLÀUSULA 24.- PROTECCIÓ DE DADES

1. En compliment d'allò que disposa els articles 6, 13 i 14 del Reglament de la Unió Europea 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la Protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals, en els quals s'estableixen les bases de licitud de les activitats de tractament i es regula el contingut i abast del dret d'informació dels titulars de les dades, així com de les disposicions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per facilitar la referida informació a l'Ajuntament amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'Ajuntament i serà tractada per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

Els destinataris d'aquesta informació serà l'Ajuntament, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Ajuntament a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a l'Ajuntament com a entitat responsable del



tractament, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

2. Als efectes previstos en la present clàusula, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable, de conformitat amb el model que s'adjunta.
3. L'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament europeu 2016/679, així com, en allò en què no el contradiguin, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Cànoves i Samalús, data de la signatura electrònica.



ANNEX 2

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades, tant pel que fa a la seva vessant econòmica com tècnica, d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen, per ordre decreixent d'importància, tot seguit:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B): Proposta tècnica: Fins a 40 punts:

1. PLA DE NEGOCI DETALLAT: Fins a 20 punts

Es valorarà la presentació d'un Pla de negoci detallat en el que quedi definit el model de negoci i les seves accions estratègiques, així com el detall dels productes i el preu que s'oferiran.

La proposta de productes i preus vinculen a l'adjudicatari i tindran valor contractual.

2. INDICACIÓ DE LES ACTUACIONS QUE S'ADOPTARAN EN MATÈRIA DE RESPONSABILITAT SOCIAL I MEDIAMBIENTAL: Fins a 10 punts

Es valorarà el detall de les actuacions que s'adoptaran en matèria de responsabilitat social i mediambiental.

3. HORARI I CALENDARI D'OBERTURA: Fins a 10 punts

Es valorarà l'horari d'obertura que proposi l'empresa així com les dates d'obertura. Es tindrà en compte que, sobretot, estigui obert en època de primavera – estiu i que l'horari sigui el més ampli possible i que, alhora sigui realista i garanteixi un bon servei.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (SOBRE C): Fins a 60 punts

Proposta econòmica: Fins a 60 punts.

La proposta econòmica es puntuarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = (O_i / O_{min}) \times 60 \text{ punts}$$

A on:

P_i = Puntuació obtinguda per cada licitador.

O_{min} = Preu de la millor oferta.

O_i = Preu de l'oferta del licitador.

Nota: La millor oferta (la proposta de cànon més elevada que es formuli) tindrà la consideració de "preu de la millor oferta" (O_{min})