

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES DEL PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE RENOVACIÓ, MODERNITZACIÓ I MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I NORMATIU DELS APARELLS ELEVADORS I PLATAFORMES DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE SANT VICENÇ DELS HORTS

1. OBJECTE

La prestació del servei té com a principal finalitat la renovació, modernització, adequació, manteniment i la conservació dels aparells elevadors i plataformes instal·lades en els equipaments i edificis municipals de Sant Vicenç dels Horts per mantenir el nivell tècnic de les instal·lacions, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, els manteniments normatius, preventius i correctius, d'acord amb l'establert a la ITC AEM 1, recollida al Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, i resta de normativa aplicable.

Queda inclosa en la contractació tots els treballs i materials necessaris i complementaris per:

- Execució del servei de manteniment i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Adequació dels elevadors a la ITC AEM 1, recollida al Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril.
- Modernització / adequació del quadre de maniobra, control i porta de cabina de l'ascensor dels elevadors del Molí dels Frares, Casa de la Vila i el Ca l'Aragall.

2. ÀMBIT DEL CONTRACTE

2.1. Extensió Territorial

La prestació del servei objecte del present contracte s'estén a la totalitat dels equipaments i edificis municipals existents i que es puguin incorporar al llarg del contracte, al terme municipal de Sant Vicenç dels Horts.

Restaran excloses d'aquest contracte aquells treballs, que contin amb un projecte o memòria tècnica valorada en la que, en part o de forma global, les tasques a desenvolupar comportin tasques de renovació, adequació, substitució parcial o tal dels aparells elevadors, plataformes, escales mecàniques o elements anàlegs. En aquests casos l'Ajuntament realitzarà una licitació i adjudicació específica per l'execució de les tasques recollides als projectes o memòries aprovades.

2.2. Inventari

L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts facilita com Annex A, d'aquest PPT un inventari inicial. Una vegada iniciat el contracte de manteniment l'empresa de manteniment facilitarà a l'Ajuntament de Sant

Vicenç dels Horts en un termini d'un any un inventari real i elaborat arrel de les primeres visites realitzades a tots els centres de gestió municipal, i identificats de tots els elements a mantenir. A l'inventari hi constarà com a mínim allò disposat al punt 3.7 Informatització del servei d'aquest PPT.

Durant la vigència del contracte les variacions que es puguin produir entre l'inventari inicial facilitat per l'Ajuntament i l'inventari real elaborat per l'empresa de manteniment no suposarà cap variació del preu de la contracta.

Serà responsabilitat de l'empresa de manteniment de mantenir actualitzat l'inventari i informar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts de qualsevol canvi, enviant l'inventari actualitzat.

2.3. Instal·lacions Actuals

L'empresa adjudicatària haurà d'acceptar les instal·lacions existents fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe, independentment del fabricant, tecnologia, antiguitat, etc, sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista de forma raonada i per escrit.

Aquesta acceptació implica la reposició i substitució completa per compte de l'adjudicatari dels elements que davant d'una aturada o mal funcionament no tinguin reparació i hagin de ser substituïts, encara que s'hagi exhaurit la seva vida útil, no doni compliment a les normatives en vigor, no es disposin d'elements de recanvi al mercat o qualsevol altre causa.

Sobre les instal·lacions en les que no consti documentació de legalització o aquesta sigui incompleta, l'adjudicatari haurà de realitzar la documentació necessària, projectes de legalització, butlletins, inspeccions, acompanyament a les entitats col·laboradores de l'Administració, sense que suposi cap càrrec per l'Ajuntament. Aquestes tasques s'hauran de realitzar durant el primer any de contracte, de forma independent a l'estat real de la instal·lació.

2.4. Noves Instal·lacions.

L'empresa adjudicatària, durant la vigència del contracte, es farà càrrec de totes les instal·lacions que l'Ajuntament rebi de tercers o de la pròpia empresa adjudicatària del servei de manteniment des del moment que aquestes instal·lacions es posin en marxa.

Les noves instal·lacions realitzades per tercers o per la pròpia empresa adjudicatària del servei de manteniment abans de la seva recepció per part de l'Ajuntament, hauran de ser revisades per l'empresa

adjudicatària del servei de manteniment, que emetrà el seu informe d' idoneïtat a fi de que l'Ajuntament pugui prendre la decisió que consideri oportuna.

Així mateix durant l'execució d'aquestes instal·lacions l'empresa adjudicatària del servei de manteniment resta obligada a realitzar el seguiment de les tasques d'execució i control de les mateixes, per tal de garantir el compliment de la normativa en vigor i resta de documentació associada a la construcció de les noves instal·lacions.

Des de la posta en marxa de les noves instal·lacions, i un cop emès l'informe de idoneïtat favorable, fins a la data en que finalitzi el seu període de garantia, inicialment l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme, serà qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós, que podrà escollir entre realitzar els treballs ella mateixa o delegar la seva execució l'empresa adjudicatària del servei de manteniment, previ acord mutu. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment queda obligada a realitzar el manteniment en la seva totalitat segons allò especificat en aquest plec, sense que per aquest concepte pugui reclamar a l'Ajuntament cap mena de compensació econòmica addicional.

L'empresa adjudicatària restarà obligada a efectuar els estudis, projectes, inspeccions, modificacions i adequacions que, amb motiu de canvis o innovacions tecnològiques, circumstàncies sobrevingudes i imprevistes, canvi o incorporació de nova normativa o situacions d'urgent necessitat li encarregui l'Ajuntament.

2.5. Modificacions

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o s'adopten altres sistemes, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment quedarà obligada a acceptar la conservació dels mateixos, sense que per aquest concepte pugui reclamar cap mena de compensació econòmica addicional.

Si l'empresa adjudicatària del servei de manteniment creies oportú portar a terme modificacions en part dels equips o la totalitat dels aparells elevadors, haurà de comunicar la seva petició a l'Ajuntament, sense el consentiment del qual no es podran realitzar els esmentats canvis.

2.6. Omissions

Les omissions en el Plec de Prescripcions Tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, no eximeixen al

contractista de la seva execució, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

3. CONDICIONS DELS TREBALLS

3.1. Pla de manteniment

El contractista haurà de presentar abans del primer trimestre de servei un pla de manteniment d'acord amb l'establert a la instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 Ascensors del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, elaborat segons es defineix a la norma UNE 58720, i que inclogui les activitats, els procediments, els recursos materials i humans, i la durada, així com tota aquella informació necessària per a la realització de les tasques de manteniment en condicions de seguretat.

El contingut mínim d'aquest pla ha d'incloure:

- a. Les actuacions considerades com a mínimes que es relacionen a la Norma UNE 58720, més les derivades de les instruccions de l'instal·lador/a o fabricant, més aquelles que l'empresa conservadora consideri al seu parer necessàries en funció de les peculiaritats de cada ascensor.
- b. Temps estimat establert per a la realització del manteniment.
- c. Personal a emprar en aquestes operacions considerant especialment els treballs a realitzar al buit o al sostre de l'ascensor, així com quan s'hagin de manipular components mecànics en moviment o components elèctrics o electrònics.

Aquest pla estarà a disposició de l'òrgan competent de la comunitat autònoma i serà lliurat amb el requeriment previ d'aquest òrgan.

Dintre de la seva organització, el contractista haurà de preveure uns dispositius àgils per a la planificació operativa que permeti:

- Ajustar les tasques a realitzar, en un temps de resposta curt, a les necessitats del moment i, entre elles, les demanades per l'Ajuntament.
- Tenir sempre en compte qualsevol paràmetre que pugui augmentar la productivitat i la qualitat de les prestacions.
- Proporcionar a temps, totes les dades demanades per l'Ajuntament, per dur a terme els controls dels serveis, així com l'oportuna justificació dels serveis realitzats.

3.2. Disposició de personal

El contractista disposarà del personal necessari, en aquest cas d'operaris especialitzats, per satisfer totes les exigències del contracte i complirà, envers els seus empleats, amb la legislació i els convenis vigents que els siguin d'aplicació. L'incompliment d'aquestes obligacions així com les infraccions de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball per part del personal de l'empresa contractista, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària anomenarà un responsable tècnic de la contracta, amb competència tècnica en la matèria, per a la direcció dels treballs, que li representi davant l'Ajuntament, actuant com a Director dels treballs.

Aquest responsable es personarà a les dependències municipals sempre que sigui requerit, per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei. Així com assistir a les reunions que es convoquin per tractar d'assumptes referents al servei, havent d'estar facultat per l'empresa per prendre decisions en nom seu.

El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzat en tot moment i disposarà de plena disponibilitat.

El conservador d'ascensors es la persona física que te coneixements suficients per desenvolupar les activitats de manteniment i modificacions importants a que es refereix la ITC AEM 1 "Ascensors". El conservador dels ascensors haurà d'exercir la seva activitat dins d'una empresa conservadora d'ascensors habilitada i haurà de complir i poder acreditar davant l'Administració competent, alguna de les situacions següents :

- a. Disposar d'un títol universitari l'àmbit competencial del qual, atribucions legals o pla d'estudis cobreixi les matèries objecte de la instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 Ascensors del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció.
- b. Disposar d'un títol de formació professional o d'un certificat de professionalitat inclòs al Repertori Nacional de Certificats de Professionalitat, l'àmbit competencial del qual inclogui les matèries objecte de la instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 Ascensors del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció.
- c. Tenir reconeguda una competència professional adquirida per experiència laboral, d'acord amb allò estipulat al Reial Decret 1224/2009, de 17 de juliol, de reconeixement de les competències

professionals adquirides per experiència laboral, en les matèries objecte de la instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 Ascensors del Reglament d'aparells d'elevació i mantenició.

- d. Tenir reconeguda la qualificació professional de conservador/a d'ascensors adquirida en un altre o altres estats membres de la Unió Europea, d'acord amb el que estableix el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, pel qual s'incorpora a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2013/55/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de novembre. 2005/36/CE relativa al reconeixement de qualificacions professionals i el Reglament (UE) núm. 1024/2012 relatiu a la cooperació administrativa a través del Sistema d'Informació del Mercat Interior (Reglament IMI).
- e. Posseir una certificació atorgada per entitat acreditada per a la certificació de persones per ENAC o qualsevol altre Organisme Nacional d'Acreditació designat d'acord amb el que estableix el Reglament (CE) núm. 765/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 9 de juliol de 2008, pel qual s'estableixen els requisits d'acreditació i deroga el Reglament (CEE) núm. 339/93, d'acord amb la norma UNE-EN ISO/IEC 17024.

Sempre que sigui requerit, el contractista haurà de facilitar tota la informació sobre el personal que efectui els treballs, com per exemple, fotocopia compulsada de la titulació exigida i haurà d'identificar als responsables de cadascun dels treballs.

A més, l'empresa contractada haurà de respectar i fer respectar els aspectes següents:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i dels ciutadans en general abans i durant l'execució dels treballs.
- Vestuari: tots els treballadors que estiguin realitzant treballs a Mollet del Vallès han d'anar amb un uniforme que permeti una ràpida i clara identificació. Així mateix, han d'anar equipats amb tot el material de seguretat necessari.
- El contractista es responsabilitzarà de la cortesia dels seus empleats i haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquests poguessin ocasionar.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.
- Compliment de la normativa sobre seguretat i salut vigent en tot moment.

3.3. Maquinària i eines

Els equips relacionats a l'oferta i que siguin acceptats per l'Ajuntament es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del material i equips de treball i de mesura necessari per efectuar les comprovacions pertinents, i seran aquelles que garanteixin una millor qualitat del servei, per tal que aquest sigui executat. Aquest material es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari podrà ser revisat periòdicament per assegurar que les inspeccions siguin el més objectives possible.

El contractista vetllarà en tot moment per la conservació en un perfecte estat de la maquinària i les eines de treball per tal de garantir que el seu funcionament sigui l'òptim.

3.4. Material i Stock de recanvis

L'empresa adjudicatària del servei de manteniment haurà de disposar en el seu magatzem, per atendre amb la màxima rapidesa qualsevol reparació, avaria, o accident que es produeixi i assegurar el bon servei de conservació de les instal·lacions objecte del contracte, de l'estoc de materials suficients.

Pel que fa als materials que es facin servir en totes les actuacions pròpies del servei, aquest serà de les marques i el tipus originals, i en seu defecte, per obsolescència o indicació dels serveis municipals, es faran servir materials i recanvis de primeres marques que compleixin amb les exigències i homologacions corresponents.

El contractista haurà de facilitar als operaris, tot aquell material que sigui precís per dur a terme les tasques de manteniment i disposarà del necessari per satisfer adequadament les exigències d'aquest Plec de Clàusules Tècniques durant tota la vigència del contracte.

Els serveis tècnics municipals podran exigir la presentació de la fitxa tècnica o d'un certificat dels fabricants perquè aquests donin el vist-i-plau, si escau.

Per que fa als materials que l'empresa adjudicatària de servei de manteniment retiri de les instal·lacions existents i siguin susceptibles de tornar-se a utilitzar, es lliuraran al magatzem municipal o restaran a disposició als propis magatzems de l'empresa adjudicatària.

El material no reutilitzable i/o considerat com a residu, serà traslladat i gestionat per l'empresa adjudicatària a un gestor de residus homologat. Aquesta gestió dels residus no comportarà cap tipus de despesa per l'Ajuntament, restat aquest concepte dins del preu de la contracta.

3.5. Disposició de vehicles

L'empresa adjudicatària haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles que es posaran al servei de la contracta sempre que sigui necessari:

- 1 vehicle lleuger.

Els vehicles aniran pintats de forma que siguin fàcilment identificables, i rotulats amb l'anagrama de l'empresa adjudicatària de manteniment.

Tots els vehicles que prestin el servei es trobaran en perfecte estat havent passat la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i compliran tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent i resta de normativa en vigor.

Sempre que l'Ajuntament ho cregui convenient, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment posarà a disposició tota la documentació legal de la que, d'acord amb la legislació vigent, hagin d'estar proveïts els vehicles (carnet de circulació, alta d'indústria, revisions ITV, pòlissa assegurança, etc). En cap cas la reparació d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, pel que el contractista haurà de disposar del material de reserva per a casos d'urgència.

3.6. Disposició de locals

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un local que compti amb la dotació i extensió necessària per desenvolupar les tasques que s'especifiquen en aquest document, i com a mínim amb les següents dependències:

- Oficines administratives i centre de control
- Magatzem de materials i equips
- Dependències de Personal

El local es trobarà dins del terme municipal de Sant Vicenç dels Horts o com a màxim a 50 km del mateix per garantir una assistència ràpida i ajustada a les necessitats del contracte, en especial a les derivades de tasques de rescat. Aquestes instal·lacions hauran d'entrar en funcionament en un termini màxim de 3 mesos des de la data d'adjudicació del contracte, donaran compliment a tot allò establert a la legislació vigent sobre Seguretat i Higiene en el treball; i resta de normativa en vigor, podent ser inspeccionades per l'Ajuntament en qualsevol moment.

3.7 Informatització del servei

L'empresa adjudicatària lliurarà als responsables municipals els comunicats on es detallaran les incidències detectades i reparades, especificant les instal·lacions afectades, el tipus d'incidència, la data de detecció, la data de reparació, etc.

El sistema informàtic utilitzat pel contractista haurà de permetre gestionar o realitzar les següents operacions:

- Ubicació i descripció de la totalitat dels elements objecte del contracte.
- Codificació de la totalitat dels elements objecte del contracte
- Treballs pendents: Avaries detectades pendents de reparar i processos de conservació preventiva pendents d'executar.
- Fitxes específiques de cada element objecte del contracte amb la seva descripció, tipologia, el seu historial d'avaries, data instal·lació, operacions de conservació preventiva, ...
- Documentació tècnica (certificacions, butlletins i fitxes tècniques, projectes o memòries tècniques, anàlisis adequació instal·lacions, etc) de cada instal·lació objecte del contracte.

Tota la informació del inventari i programari informàtic haurà de poder sortir, com a mínim en suport informàtic editable en format .doc, .xls i .pdf

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament en el termini màxim de tres mesos des de la data d'adjudicació de la contracta, l'accés als programes que permetin consultar en temps reals per pantalla i per impressora la base de dades que contingui l'inventari, adaptat al sistema informàtic municipal.

El manteniment de la base de dades, sistema informatitzat escollit per l'adjudicatari, i resta d'elements destinats a la informatització del servei anirà a càrrec del contractista.

En el cas que l'Ajuntament creies oportú posar en marxa un sistema d'informatització del servei propi, l'empresa adjudicatària restarà obligada a utilitzar-ho.

3.8. Seguiment i control dels treballs

Sempre que l'Ajuntament consideri necessari es fixarà un dia de seguiment i control dels treballs en què es reuniran el tècnic responsable designat pel contractista i els serveis tècnics municipals.

L'empresa conservadora lliurarà al titular de l'aparell, de manera fidedigna i en un termini màxim de deu dies després de cada actuació, un butlletí en què ha de figurar obligatòriament:

- a. La data de la revisió.
- b. Hora d'inici i finalització del manteniment.
- c. La identificació de l'empresa conservadora i del conservador/a d'ascensors.

- d. El número de registre d'aparell elevador (RAE), número de sèrie de l'aparell i l'adreça de l'ascensor.
- e. Relació de totes les feines i comprovacions dutes a terme segons el pla de manteniment. En el cas de les comprovacions cal especificar per a cadascuna d'elles el que indica la norma UNE 58720.
- f. Signatura del conservador o conservador d'ascensors.

Així mateix, el butlletí ha de:

- a. Tenir traçabilitat amb el pla de manteniment i del seu lliurament al titular o la titular.
- b. Ser emès en suport físic (paper), llevat que, amb acord del titular o la titular, per disposar aquest dels mitjans oportuns, es comuniqui de manera fidedigna per via electrònica.
- c. Contenir com a mínim les dades que apareixen a l'annex V de la instrucció tècnica complementària ITC AEM 1 Ascensors del Reglament d'aparells d'elevació i manutenció. Que es completarà en funció dels manuals d'instruccions de fabricants i instal·ladors/es o dels fabricants dels components que no siguin de seguretat.

L'empresa adjudicatària del servei mantindrà actualitzat el registre de manteniment de l'ascensor, que haurà de lliurar al propietari o la propietari a la finalització del contracte. L'empresa adjudicatària del servei de manteniment conservarà els butlletins de manteniment ordinari fins a la primera inspecció periòdica amb resultat favorable i, successivament, entre dues inspeccions periòdiques amb resultat favorable, i, a més, ha de mantenir el registre dels dotze mesos anteriors a l'última inspecció. L'empresa adjudicatària del servei de manteniment conservarà igualment els respectius acuses de rebut del titular, en format paper o electrònic.

S'efectuarà també visites tècniques, en què es procedirà a supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà la qualitat dels mateixos, així com el compliment de les previsions efectuades.

La qualitat dels treballs es valorarà i en cas de dubte, prevaldrà sempre el criteri dels serveis tècnics municipals, restant el contractista obligat a la correcció immediata dels errors o defectes detectats.

3.9. Pla d'Instruccions

El contractista, i d'acord amb els serveis tècnics municipals, elaborarà un Pla d'Instruccions, per assessorar al personal municipal que controli l'ús dels aparells elevadors i les escales mecàniques a fi

que aquells puguin actuar correctament en casos d'avaria i conèixer unes recomanacions bàsiques d'ús i funcionament. Per altra banda, l'empresa contractista facilitarà una clau per a l'obertura de portes en cas d'emergència.

3.10. Senyalització dels treballs

En aquells casos en què es consideri necessari, a fi de garantir la bona marxa dels treballs, la seguretat dels treballadors i causar el mínim de problemes als usuaris, el contractista es farà càrrec de senyalitzar els elements afectats i altres punts de possible conflicte, d'acord amb els serveis tècnics municipals.

La senyalització es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i serà especialment important en cas d'avaries especials, on estarà col·locada fins just després de finalitzar la reparació, moment en què es procedirà a la seva retirada.

4. CONTROL DE FUNCIONAMENT

4.1. Necessitat del manteniment

Per tal de garantir el bon funcionament dels aparells elevadors dels equipaments municipals en general i de les escales mecàniques ubicades en via pública, i tenint en compte la normativa en vigor, els factors característics d'utilització i els diversos materials i elements dels que estan constituïts, sorgeix la necessitat de mantenir-los. En tots els casos, és fonamental efectuar correctament els treballs i utilitzar els mètodes i materials adequats per a cada tipus d'aparell elevador.

Les tasques de manteniment es realitzaran per a la totalitat de les unitats que componen els diferents tipus d'aparells elevadors, plataformes elevadores en funció del tipus de propulsió (grup tractor), número d'aturades, número de portes en cabina que hi hagi, etc.

4.2. Visita inicial

L'empresa de manteniment realitzarà un primera visita on s'haurà d'emetre un informe de l'estat inicial de les instal·lacions. En un termini màxim d'un mes l'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament un pla d'adequació de les instal·lacions especificant i les tasques a realitzar. Aquestes tasques s'hauran de realitzar en un període màxim de tres mesos, no comportaran cap despesa addicional per l'Ajuntament i restaran incloses dins del preu d'adjudicació del contracte.

4.3. Medi Ambient

L'empresa adjudicatària està obligada a treballar d'acord amb la Política Ambiental de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, fent un ús racional dels recursos naturals i gestionant correctament els residus. Els residus, sòlids o líquids, s'hauran de separar per fraccions i gestionar correctament mitjançant un gestor autoritzat per la Generalitat de Catalunya.

Caldrà comunicar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts els gestors escollits i aportar la documentació relativa a la gestió de residus: fulls de seguiment de residus, fitxa d'acceptació (en cas que sigui necessari), així com altra informació que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts pugui demanar per tenir constància d'aquesta gestió.

Els productes i residus derivats del manteniment s'han d'emmagatzemar en bones condicions, tenint en compte la normativa aplicable, i manipular-los de forma segura per tal d'evitar abocaments, fuites o altres incidents que poden comportar una contaminació i risc per les persones. Cal disposar del material absorbent necessari per si es produeix aquest tipus d'incident.

La gestió dels residus no comportarà cap tipus de despesa per l'Ajuntament, restat aquest concepte dins del preu de la contracta

4.4. Moment de la prestació del servei

El manteniment dels sistemes objecte del contracte haurà d'efectuar-se en l'hora més adequada en funció de l'activitat del centre i del tipus de sistema que es preveu mantenir. És a dir, l'estructuració dels serveis de manteniment preventiu, correctiu i normatiu es durà a terme, preferiblement fora de l'horari normal d'utilització, de manera que no s'alteri el ritme, horari i desenvolupament normal de les activitats dels seus usuaris, llevat dels casos urgents o que puguin comportar un perill per als usuaris. Així doncs no s'efectuaran treballs en les hores de més afluència, evitant sempre interferir en el normal funcionament del centre.

Alguns dels treballs previstos de manteniment preventiu, correctiu, normatiu o d'adequació o dels aparells elevadors, caldrà que es realitzin en moments determinats. En particular, caldrà realitzar-les en els períodes de menys afluència de públic

Quan circumstàncies especials ho requereixin o ho aconsellin, caldrà adaptar al moment d'efectuar els treballs a aquestes, procurant en tot moment que les interferències i/o molèsties causades siguin mínimes.

5. MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS I PLATAFORMES

5.1. Manteniment tècnic legal

En compliment de la normativa vigent l'adjudicatari anualment enviarà a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts la planificació de les visites de manteniment tècnic legal detallant les actuacions a realitzar a les mateixes i la data en la que s'ha de fer la inspecció per part de les empreses col·laboradores del estat.

L'adjudicatari haurà d'assistir a les inspeccions de les empreses col·laboradores del estat i haurà de fer la tramitació de la documentació associada que sigui necessària. Aquests conceptes estan inclosos dins del preu del contracte de manteniment.

Un cop realitzada la inspecció, es lliurarà una còpia de l'Acta d'Inspecció als serveis tècnics municipals, per procedir a la planificació i programació de les modificacions, adaptacions o adequacions necessàries. Aquestes intervencions es consideraran com a manteniment correctiu. Una vegada executats els treballs adients per subsanar-los, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'empresa de control la seva reparació.

5.2. Manteniment preventiu

El manteniment preventiu comprèn el conjunt d'operacions programades, destinades a evitar possibles avaries i l'envelliment prematur de les instal·lacions.

L'empresa adjudicatària del servei haurà de dotar-lo dels mitjans tècnics i humans necessaris per dur a terme el manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte. El personal encarregat d'executar-lo estarà especialitzat en aquests tipus d'instal·lació, i estarà en possessió de la titulació i certificació que habiliten pel desenvolupament professional en l'àmbit objecte del contracte. Tindran coneixements i experiència en treballs elèctrics de baixa tensió, coneixements de grups electrògens, alta tensió, instal·lacions mecàniques, senyals febles i mecànica; seran coneixedors dels elements crítics de la instal·lació i dels protocols a seguir en cas d'emergència per accediment, atrapament, manca de subministrament elèctric, alarmes d'incendi, etc.

El registre i resultat de les operacions de manteniment es farà d'acord amb l'establir a la clàusula 3.8. Seguiment i control dels treballs d'aquest PPT.

Anualment l'empresa de manteniment enviarà a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts la planificació de les visites de manteniment preventiu detallant les actuacions a realitzar a les mateixes.

El manteniment preventiu s'efectuarà de manera continuada i periòdica, amb unes freqüències que vindrà determinada per les particularitats resultants dels factors que es donin en cada tipus d'aparell elevador.

Es realitzaran revisions preventives presencials de manteniment com a mínim mensualment. Les freqüències seran aquelles que entre dos revisions successives no transcorrin menys de 20 dies ni més de 45.

S'entendrà com a servei de manteniment preventiu les operacions periòdiques de comprovació, arranjament, ajust, prevenció i control que garanteixin la conservació i l'ús òptim dels aparells elevadors dels edificis municipals, que contempla principalment, com a mínim, les operacions de:

REVISIONS MENSUALS

Portes (a totes):

- Funcionament.
- Tancaments (tancament mecànic, control elèctric i presència de fulla).
- Estat general (folgances, tiradors, deformacions, oxidacions, senyalitzacions, etc)
- Espiells o senyals lluminoses de presència
- Dispositius de protecció front tancament de portes

A la cambra de màquines o armari de maniobra:

- Accés
- Porta
- Tancament porta
- Interruptor general, magneto tèrmics, diferencials
- Il·luminació
- Estat general de parets, ventilació, accés a bancada, instal·lacions estranyes
- Fre
- Instruccions d'emergència, palanca de fre
- Màquina, nivell i fuites d'oli, quadre de maniobra, limitador de velocitat.
- Politja, cables
- Funcionament del motor, sorolls anormals
- Neteja dels elements propis del ascensor i informar a la propietat de la existència d'elements aliens al mateix i la seva obligació de retirar-los de forma immediata.
- Sistema de rescat manual o elèctric
- Elements de fixació i d'actuació del limitador

A la cambra de politges

- Accés
- Porta
- Tancament
- Il·luminació
- Interruptor de parada
- Endoll, sostre, terra, politges
- Neteja dels elements propis del ascensor i informar a la propietat de la existència d'elements aliens al mateix i la seva obligació de retirar-los de forma immediata.

A la cabina

- Estat general, enllumenat, rètols i plaques, retirant els no obligatoris
- Funcionament, sorolls.
- Botonera, alarma, llum emergència
- Comprovació comunicació bidireccional
- Porta de cabina
- Comprovació fotocèl·lula, contacte de obertura i botó de reobertura
- Botonera de revisió, parades pisos, stop, afluixament d'elements de suspensió
- Amarratges dels elements de suspensió a la cabina
- Sistema paracaigudes
- Sistema salvavides
- Neteja del sostre cabina.

Al forat.

- Estat general de parets, ventilació, accés a bancada, instal·lacions estranyes
- Finals de carrera
- Contrapès, bastidor, amarratges.
- Elements de fixació i actuació del limitador
- Guies i subjeccions
- Amortidors
- Il·luminació
- Interruptor de parada en fossar
- Comprovar fuites d'oli
- Tensió de cable limitador i el seu amarratge a la cabina
- Neteja del fossar

REVISIONS SEMESTRALS

A quart de màquines i de politges:

- Comprovar folgances a la màquina.
- Comprovar el lliscament dels elements de suspensió
- Comprovar el limitador de velocitat, el seu contacte elèctric, politja, roldana i altres elements
- Comprovar el quadre de maniobra
- Comprovar la vàlvula de seguretat de la central hidràulica
- Comprovar l'estat de l'oli

A la cabina:

- Comprovar folgances cabina (sabates, fregadores, rodadores)
- Comprovar sistema d'amarradors de cabina

Al forat:

- Comprovar sistema d'amarradors del contrapès
- Revisar bastidor del contrapès
- Comprovar recorregut de seguretat

REVISIÓ ANUAL

- Comprovació de la velocitat activació limitador
- Comprovacions amarratges de les guies
- Comprovació de la vàlvula paracaigudes
- Neteja del forat

Es prestarà especial atenció als sistemes de seguretat de l'aparell com cables, cremallera, cadena, tancaments, dispositius de fixació, etc. mantenint un bon funcionament i la seguretat de les persones i les coses.

Es realitzaran a més les següents comprovacions i actuacions preventives:

- Greixat i ajustament dels elements de l'aparell elevador, que per la seva naturalesa precisin de tal operació (s'inclou el subministrament d'olis, greixos, lubricants especials, vàlvules de greixar, estris de neteja i elements necessaris per aquestes operacions).
- Accionament de comandament: prioritat dels comandaments de la cabina sobre els exteriors.
- Anivellació: ajust entre la cota del paviment dels replans d'accés i el de la cabina, quan aquest funciona plena i a mitja càrrega i en buit.
- Regim de velocitat: velocitat mitja d'un recorregut complet en pujada i baixada amb la cabina a plena i mitja càrrega i en buit.

- Arrencada i parada: a mitja i plena càrrega.
- Verificació del consum d'energia elèctrica en cinc recorreguts complets a mitja càrrega.

I totes aquelles operacions preventives, necessàries i obligatòries per normativa, amb la finalitat de mantenir unes bones condicions d'ús i funcionament de l'aparell elevador.

En definitiva, les revisions amb caràcter preventiu constaran principalment, de les verificacions del funcionament dels sistemes de seguretat, senyalització, utilització i revisió dels seus components o accessoris dels aparells elevadors, així com la resta de sistemes i elements que indiqui la normativa en vigor.

5.3. Manteniment correctiu

La modalitat contemplada serà de manteniment tot risc amb rescat 24 hores/dia, 365 dies/any.

S'inclouen aquells serveis que han d'efectuar-se quan es produeix alguna avaria que requereixi l'actuació de l'empresa contractista. Aquest servei, inclou aquelles tasques programades o no programades que siguin de reparació d'avaries, requeriments EIC i substitució dels elements que es vagin deteriorant o que per la seva utilització o funcionament no sigui l'òptim.

L'empresa adjudicatària garantirà el bon estat d'ús i manteniment dels equipaments municipals durant el període de vigència del contracte en els següents termes:

- Anticipar-se a la possible avaria, procedint al canvi o substitució de l'element deteriorat de la instal·lació.
- El contractista està obligat a reparar totes les avaries, trencaments i desperfectes que es produeixin als aparells elevadors de les dependències municipals.
- El cost de les operacions previstes en el servei del manteniment són a càrrec de l'empresa, i es considera inclòs en la quota fixa mensual que s'abonarà a l'adjudicatari a mes vençut un cop lliurades les actes de les revisions, exceptuant les següents actuacions:
 - Els treballs i subministraments motivats per les modernitzacions, les reformes sol·licitades per la propietat i, per a adaptar les instal·lacions a la normativa vigent.
 - Els treballs de reparació, substitució o d'altres que s'hagin de prestar a causa de negligència, maltractament o ús indegut dels usuari, incendi, robatori o qualsevol altra motiu no previst com a contingència normal i no imputable a l'actuació de l'adjudicatari.

Aquestes reparacions inclouran els treballs i materials necessaris per retornar la zona de l'avaria al seu estat inicial.

El tipus de material a emprar en les reparacions serà de la mateixa qualitat que l'existent abans de l'avaria. En qualsevol cas, s'haurà de notificar als serveis tècnics municipals quan hi hagi necessitat de canviar alguns elements, per tal d'autoritzar el tipus de material a emprar.

En el moment que es detecti una avaria, desperfectes o anomalies per qualsevol causa, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ho comunicarà a l'empresa de manteniment via telefònica o correu electrònic. S'haurà d'aportar, per tant, un número de telèfon i una adreça de correu electrònic que estigui les 24 hores al dia 365 dies l'any.

L'empresa adjudicatària obrirà una ordre de treball, i una vegada solucionat la desviació lliurarà un informe on hi constarà el detall de les tasques realitzades i el número d'ordre de treball generat. Aquest informe es lliurarà al departament de Serveis Municipals i haurà d'estar segellat per l'Ajuntament per certificar que la reparació ha estat realitzada.

Sempre que el personal de l'empresa de manteniment entri en alguna dependència de l'Ajuntament e Sant Vicenç dels Horts es presentarà al personal de la mateixa. Una vegada realitzada l'actuació es faran les proves de funcionament acompanyats, si s'escau, pel personal de l'Ajuntament. Una vegada s'estigui d'acord amb les tasques realitzades, es segellarà l'informe corresponent.

La solució de qualsevol avaria, desperfecte o trencament urgent, que pugui comportar un perill per als usuaris de l'edifici, o de rescat de persones tancades a l'interior de qualsevol aparell, s'haurà de produir de forma immediata en el moment en què sigui comunicada a l'empresa via informàtica, telefònica, o fax o bé siguin detectades per la pròpia empresa. En tot cas, haurà de quedar reflectit en una Declaració responsable de temps màxim de resposta en cas de rescat de persones.

Per a les reparacions no urgents la solució s'haurà de produir dins les 24 hores següents en què sigui comunicada a l'empresa via informàtica, telefònica, o fax o bé siguin detectades per la pròpia empresa.

Quan no sigui factible complir aquests terminis en el segon supòsit, el contractista haurà de comunicar-ho als serveis tècnics municipals perquè, si es considera suficientment justificat, es fixi un nou termini. Tot i així, s'haurà d'interrompre el servei de l'aparell quan s'aprecià risc d'accident, tallant l'interruptor d'alimentació i col·locant rètols indicadors en totes les portes d'accés al mateix, fins que s'efectuï la necessària reparació.

En cas d'accident, l'empresa contractista estarà obligada a posar el succés en coneixement de l'Administració mitjançant l'EIC, amb s'hagi concertat el seu control, i a mantenir interromput el funcionament de l'aparell elevador, fins que previs els reconeixements i proves pertinents, ho autoritzi l'Òrgan competent esmentat.

Dins el termini de les 72 hores següents a l'accident, l'empresa contractista trametrà un informe complementari descriptiu dels danys personals i materials ocasionats, de les causes desencadenades de l'esdeveniment que s'estimin com a més probables, de les conseqüències que es preveu que s'ocasionaran en el funcionament de l'activitat o de la instal·lació afectada, i de les mesures adoptades per pal·liar els efectes produïts i evitar-ne la repetició.

Els treballs que puguin produir molèsties o sorolls, caldrà realitzar-los de la forma que ocasionin el mínim possible d'incomoditats, realitzant-los fora dels horaris de funcionament de les dependències o d'acord amb els serveis tècnics municipals.

El manteniment correctiu tot risc suposa que hi ha la disponibilitat per part del contractista per a una actuació de correcció ràpida amb les necessitats d'ús de les instal·lacions i mitjançant els medis materials i personals més adients, d'acord amb els serveis tècnics municipals.

El servei de manteniment correctiu, inclou aquelles reparacions que precisin la substitució, reparació o recanvi de qualsevol peça o element, nous sistemes, petits materials i totes aquelles que siguin necessàries per garantir tant la seguretat, el bon funcionament del aparell i el compliment de la normativa en vigor, així com les següents:

- Elements de reducció, eixos o centrals de pressió olí-dinàmiques i els seus cilindres, pistons i vàlvules.
- Debanats elèctrics de motors, bobines del quadre de maniobra i frens elèctrics.
- Frens i les seves sabates.
- Politges i proteccions de qualsevol tipus.
- Coixinets o rodaments per a politges, motors, generadors i màquines.
- Limitadors de velocitat i paracaigudes.
- Topalls i amortidors.
- Cables d'acer per a tracció de la cabina.
- Panys de portes de pis i cabina i els elements d'accionament de les portes automàtiques i semiautomàtiques.
- Dispositius mecànics i elèctrics d'enclavament.

- Faldars i *guardapeus* tant en la cabina com en el contrapès.
- Selectors de pisos, tant en les seves parts mecàniques com elèctriques.
- Conduccions elèctriques per a maniobra, inclòs les de senyalització lluminosa, tant fixes com mòbils.
- Dispositius de maniobra de cabina i pisos.
- Contactes per a anivellació en el recinte i les seves lleves d'accionament.
- Guies per al lliscament de portes de funcionament horitzontal i les seves suspensions.
- Olis del circuit i de lubricació.
- Enllumenat de la cabina, sala de màquines i fosar.
- I de tots aquells elements que es precisin per a la posada en servei de l'aparell elevador.

En el supòsit que un aparell elevador instal·lat pateixi alguna variació posterior que modifiqui substancialment l'originari, en tot o en part, l'empresa contractista, estarà obligada a confeccionar nous manuals d'instal·lació, ús i manteniment.

6. MODERNITZACIÓ APARELLS ELEVADORS

Mitjançant aquest contracte, es vol dur a terme la modernització dels aparells elevadors dels edificis municipals de Ca l'Aragall, Moli dels frares i Casa de la Vila. Es tracta d'aparells electromecànics habilitats pel transport de persones on la maniobra es obsoleta i es realitza amb sistemes de PLC. Els relés, contactors i plaques de control son els d'origen de la instal·lació i tot el conjunt ha exhaurit la seva vida útil. Aquests ascensors, pateixen amb més freqüència que la resta aturades que provoquen que l'aparell romanguí fora de servei fins la seva revisió per part de l'empresa de manteniment. Aquestes aturades provoquen que l'edifici resti sense possibilitat d'oferir a les persones amb mobilitat reduïda un itinerari adaptat per a que puguin desplaçar-se per seu interior.

Els treballs de modernització es realitzaran de forma esglaonada executant la modernització d'un ascensor cada any. Cadascuna de les modernitzacions tindran una durada aproximada de 4 setmanes.

6.1. Modernització de l'aparell elevador de l'edifici municipal del Molí dels Frares

El model del quadre de maniobra de referència es el model M8011 de la casa Orona, i de les jambas el model DR0000. Aquests models s'han agafat com referència per establir les característiques i funcionalitats mínimes. Cada empresa licitadora podrà ofertar el seus models sempre que com a mínim garanteixi les prestacions que es descriuen en aquest apartat. El producte a instal·lar en la modernització que es proposi a la oferta complirà amb la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM 1. Ascensors segons el Reial Decret 355/2024 de 2 de abril i addicionalment amb la norma harmonitzada UNE-EN 81-20:2020.

MODEL:

- M8011 - SMART COMFORT
- DR0000 – JAMBAS INOX

DADES INSTAL·LACIÓ:

- Nº persones / càrrega: 8 persones / 630 kg.
- Velocitat: 0.60 m/s
- Parades / Accessos: 4 / 1 Embarcament

MANIOBRA

- Tipus: ARCA III
- Inst. Elèctrica de Cabina: Si
- Quadre de Cabina: Si
- Control: Universal
- Il·luminació de Recinte: Si
- Inst. Elèctrica de CM: Si
- Ascensors en Grup: 1
- Múltiple: Si

PORTES CABINA

- Tipus: Telescòpica 2 Fulles
- Fulla: Porta normal
- Dimensions (a x h): 800 x 2000 mm
- Acabat: Acer Inox.(Plus)

BOTONERES CABINA

- Tipus Panell de Comandaments: Columna Superposada
- Tipus de Senyalització: TFT
- Núm. Claus: 0
- Tipus Polsador: Circular
- Fletxes Pròxima Partida: No
- Senyal acústic / Gong: Gong
- Síntesi de Veu: Si

BOTONERES PISOS

- Núm. Claus: 0
- Tipus Polsador: Marc negre amb pulsador inox
- Indicador posició: Planta principal

- Fletxes Pròxima Partida: No

ECOEficiència

- Il·luminació de cabina automàtica: Si
- Stand-by Ascensor: Si

CONTROL I SEguretat

- Sistema de Teleservei: Si
- Cortina Fotoelèctrica: Si
- Sistema d'interfon: Citófono Orona
- Sensor de Càrregues: Si

Maniobra

La maniobra es el component principal de control, que direcciona tots els processos i dispositius elèctrics destinats a garantir la maniobra, el control, la seguretat, la interacció entre usuari i ascensor i comunicació amb Servei d'Atenció i Rescat (SAR).

El quadre de maniobra haurà d'estar basat en microprocessadors, amb arquitectura distribuïda, de forma que el processador principal pugui comunicar amb els processadors satèl·lits, a través d'un bus de comunicació CAN (Control Àrea Network). La maniobra es comunicarà amb la resta dels elements elèctrics de la instal·lació com la màquina, motors, sistemes de seguretat, posicionament, comandaments i resta de components.

Aquesta arquitectura de control a porta una important senzillesa a les instal·lacions elèctriques així com una gran flexibilitat per adaptar-se a les diferents variables de disseny de prestacions (Nº. accessos, portes, senyalitzacions, ...) per adequar-se a cada tipus d'instal·lació, optimitzant així el flux de persones en la instal·lació. El sistema disposarà de maniobra selectiva, recollirà totes les trucades que es realitzin i s'atendran de forma progressiva, en base a algorismes que permetran la minimització del temps d'espera.

Panell de polsadors i senyalitzacions de pis i cabina

Els polsadors, tindran estètica circular i/o quadrada, disposaran de sistema en braille, i seran resistents a l'aigua (IPX3, segons EN 60529). Donaran compliment a la norma EN81_71 de Ascensors Resistents al Vandalisme (categoria 1) i seran resistents als impactes i al foc.

Els pulsadors tant dels pisos com de la cabina estaran fabricats en acer inoxidable, i el sistema incorporarà circuits electrònics per reportar als usuaris informació sonora i visual. A l'interior de la cabina es disposarà de pulsador d'obertura forçada de portes

Així mateix el pulsadors i resta d'elements d'informació disposaran d'una il·luminació autònoma a través d'un sistema de recàrrega, que s'encén en cas de tall de subministrament elèctric.

Es disposarà d'un indicador digital de posició de pis informa a l'usuari sobre la posició de la cabina i el seu desplaçament d'una forma visual, fàcil d'interpretar.

Porta de cabina

S'acciona automàticament i incorpora un operador amb motor de velocitat regulada per variació de freqüència i obertura regulable automàtica gramatitzant la seguretat de l'usuari.

Sistema de teleservei

El sistema de teleservei serà en canal de comunicació constant amb el Servei d'Atenció i Rescat (SAR), permetent a qualsevol persona atrapada informar sobre la seva situació des de l'interior de la cabina. Aquest servei estarà operatiu 24 hores al dia, 365 dies l'any.

Sensor de càrrega

Dispositiu que detecta que s'ha superat la càrrega nominal a la cabina amb senyal lluminosa i acústica que impedeix el tancament de la porta per seguretat.

Apagat automàtic de cabina

La cabina de l'ascensor roman desocupada la major part del temps, pel que mantenir-la encesa suposa una utilització poc eficient de l'energia.

La instal·lació a implementar comptarà amb un sistema automàtic de la il·luminació de la cabina que permetrà el seu apagat quan l'ascensor no estigui en moviment o ocupat durant un termini de temps determinat.

Cortina fotoelèctrica

Sistema de detecció de presència que genera una xarxa de raigs infrarojos invisible que dona cobertura a la superfície d'accés a cabina evitant el risc de cops en el tancament de les portes automàtiques. En el

cas de detecció d'un obstacle es realitza l'aturada del tancament i l'obertura de la porta, i tant bon punt l'obstacle desapareix es continua amb el tancament.

Il·luminació de recinte

El material a instal·lar es compon dels punts de llum LED necessaris amb els corresponents accessoris.

Pilot de detecció cabina zona de portes rescat

Sistema de detecció de la cabina a nivell de pis per realitzar el rescat amb seguretat.

6.2. Modernització de l'aparell elevador de l'edifici municipal de Casa de la Vila

El model del quadre de maniobra de referència es el model M8011 de la casa Orona, aquest model ascensor s'ha agafat com referència per establir les característiques i funcionalitats mínimes. Cada empresa licitadora podrà ofertar el seu model sempre que com a mínim garanteixi les prestacions que es descriuen en aquest apartat. El producte a instal·lar en la modernització que es proposi a la oferta complirà amb la Instrucció Tècnica Complementaria ITC AEM 1. Ascensors segons el Reial Decret 355/2024 de 2 de abril i addicionalment amb la norma harmonitzada UNE-EN 81-20:2020.

MODEL:

- M8011 - SMART COMFORT

DADES INSTAL·LACIÓ:

- Nº persones / càrrega: 8 persones / 630 kg.
- Velocitat: 0.60 m/s
- Parades / Accessos: 3 / 1 Embarcament

MANIOBRA

- Tipus: ARCA III
- Inst. Elèctrica de Cabina: Si
- Quadre de Cabina: Si
- Control: Universal
- Il·luminació de Recinte: Si
- Inst. Elèctrica de CM: Si
- Ascensors en Grup: 1
- Múltiple: Si

PORTES CABINA

- Tipus: Telescòpica 2 Fulles
- Fulla: Porta normal
- Dimensions (a x h): 800 x 2000 mm
- Acabat: Acer Inox. (Base)

BOTONERES CABINA

- Tipus Panell de Comandaments: Columna Superposada
- Tipus de Senyalització: TFT
- Núm. Claus: 0
- Tipus Polsador: Circular
- Fletxes Pròxima Partida: No
- Senyal acústic / Gong: Gong
- Síntesi de Veu: Si

BOTONERES PISOS

- Núm. Claus: 0
- Tipus Polsador: Marc plata amb pulsador inox
- Indicador posició: Planta principal
- Fletxes Pròxima Partida: No

ECOFICIÈNCIA

- Il·luminació de cabina automàtica: Si
- Stand-by Ascensor: Si

CONTROL I SEGURETAT

- Sistema de Teleservei: Si
- Cortina Fotoelèctrica: Si
- Sistema d'interfon: Citófono Orona
- Sensor de Càrregues: Si

Maniobra

La maniobra es el component principal de control, que direcciona tots els processos i dispositius elèctrics destinats a garantir la maniobra, el control, la seguretat, la interacció entre usuari i ascensor i comunicació amb Servei d'Atenció i Rescat (SAR).

El quadre de maniobra haurà d'estar basat en microprocessadors, amb arquitectura distribuïda, de forma que el processador principal pugui comunicar amb els processadors satèl·lits, a través d'un bus de

comunicació CAN (Control Àrea Network). La maniobra es comunicarà amb la resta dels elements elèctrics de la instal·lació com la màquina, motors, sistemes de seguretat, posicionament, comandaments i resta de components.

Aquesta arquitectura de control a porta una important senzillesa a les instal·lacions elèctriques així com una gran flexibilitat per adaptar-se a les diferents variables de disseny de prestacions (Nº. accessos, portes, senyalitzacions, ...) per adequar-se a cada tipus d'instal·lació, optimitzant així el flux de persones en la instal·lació. El sistema disposarà de maniobra selectiva, recollirà totes les trucades que es realitzin i s'atendran de forma progressiva, en base a algorismes que permetran la minimització del temps d'espera.

Panell de pulsadors i senyalitzacions de pis i cabina

Els pulsadors, tindran estètica circular i/o quadrada, disposaran de sistema en braille, i seran resistents a l'aigua (IPX3, segons EN 60529). Donaran compliment a la norma EN81_71 de Ascensors Resistents al Vandalisme (categoria 1) i seran resistents als impactes i al foc.

Els pulsadors tant dels pisos com de la cabina estaran fabricats en acer inoxidable, i el sistema incorporarà circuits electrònics per reportar als usuaris informació sonora i visual. A l'interior de la cabina es disposarà de pulsador d'obertura forçada de portes

Així mateix el pulsadors i resta d'elements d'informació disposaran d'una il·luminació autònoma a través d'un sistema de recàrrega, que s'encén en cas de tall de subministrament elèctric.

Es disposarà d'un indicador digital de posició de pis informa a l'usuari sobre la posició de la cabina i el seu desplaçament d'una forma visual, fàcil d'interpretar.

Porta de cabina

S'acciona automàticament i incorpora un operador amb motor de velocitat regulada per variació de freqüència i obertura regulable automàtica gramatitzant la seguretat de l'usuari.

Sistema de teleservei

El sistema de teleservei serà en canal de comunicació constant amb el Servei d'Atenció i Rescat (SAR), permetent a qualsevol persona atrapada informar sobre la seva situació des de l'interior de la cabina. Aquest servei estarà operatiu 24 hores al dia, 365 dies l'any.

Sensor de càrrega

Dispositiu que detecta que s'ha superat la càrrega nominal a la cabina amb senyal lluminosa i acústica que impedeix el tancament de la porta per seguretat.

Apagat automàtic de cabina

La cabina de l'ascensor roman desocupada la major part del temps, pel que mantenir-la encesa suposa una utilització poc eficient de l'energia.

La instal·lació a implementar comptarà amb un sistema automàtic de la il·luminació de la cabina que permetrà el seu apagat quan l'ascensor no estigui en moviment o ocupat durant un termini de temps determinat.

Cortina fotoelèctrica

Sistema de detecció de presència que genera una xarxa de raigs infrarojos invisible que dona cobertura a la superfície d'accés a cabina evitant el risc de cops en el tancament de les portes automàtiques. En el cas de detecció d'un obstacle es realitza l'aturada del tancament i l'obertura de la porta, i tant bon punt l'obstacle desapareix es continua amb el tancament.

Il·luminació de recinte

El material a instal·lar es compon dels punts de llum LED necessaris amb els corresponents accessoris.

Pilot de detecció cabina zona de portes rescat

Sistema de detecció de la cabina a nivell de pis per realitzar el rescat amb seguretat.

6.3. Modernització de l'aparell elevador de l'edifici municipal de Ca l'Aragall

El model del quadre de maniobra de referència es el model M8011 de la casa Orona, aquest model ascensor s'ha agafat com referència per establir les característiques i funcionalitats mínimes. Cada empresa licitadora podrà ofertar el seu model sempre que com a mínim garanteixi les prestacions que es descriuen en aquest apartat. El producte a instal·lar en la modernització que es proposi a la oferta complirà amb la Instrucció Tècnica Complementaria ITC AEM 1. Ascensors segons el Reial Decret 355/2024 de 2 de abril i addicionalment amb la norma harmonitzada UNE-EN 81-20:2020.

MODEL:

- M8011 - SMART COMFORT

DADES INSTAL·LACIÓ:

- N° persones / càrrega: 8 persones / 630 kg.
- Velocitat: 0.60 m/s
- Parades / Accessos: 4 / 1 Embarcament

MANIOBRA

- Tipus: ARCA III
- Inst. Elèctrica de Cabina: Si
- Quadre de Cabina: Si
- Control: Universal
- Il·luminació de Recinte: Si
- Inst. Elèctrica de CM: Si
- Ascensors en Grup: 1
- Múltiple: Si

PORTES CABINA

- Tipus: Telescòpica 2 Fulles
- Fulla: Porta normal
- Dimensions (a x h): 800 x 2000 mm
- Acabat: Acer Inox. (Plus)

BOTONERES CABINA

- Tipus Panell de Comandaments: IIIa
- Tipus de Senyalització: TFT
- Núm. Claus: 0
- Tipus Polsador: Circular
- Fletxes Pròxima Partida: No
- Senyal acústic / Gong: Gong
- Síntesi de Veu: Si

BOTONERES PISOS

- Núm. Claus: 0
- Tipus Polsador: Marc plata amb pulsador inox
- Indicador posició: Planta principal
- Fletxes Pròxima Partida: No

ECOEficiència

- Il·luminació de cabina automàtica: Si
- Stand-by Ascensor: Si

CONTROL I SEGURETAT

- Sistema de Teleservei: Si
- Cortina Fotoelèctrica: Si
- Sistema d'interfon: Citófono Orona
- Sensor de Càrregues: Si

Maniobra

La maniobra es el component principal de control, que direcciona tots els processos i dispositius elèctrics destinats a garantir la maniobra, el control, la seguretat, la interacció entre usuari i ascensor i comunicació amb Servei d'Atenció i Rescat (SAR).

El quadre de maniobra haurà d'estar basat en microprocessadors, amb arquitectura distribuïda, de forma que el processador principal pugui comunicar amb els processadors satèl·lits, a través d'un bus de comunicació CAN (Control Àrea Network). La maniobra es comunicarà amb la resta dels elements elèctrics de la instal·lació com la màquina, motors, sistemes de seguretat, posicionament, comandaments i resta de components.

Aquesta arquitectura de control a porta una important senzillesa a les instal·lacions elèctriques així com una gran flexibilitat per adaptar-se a les diferents variables de disseny de prestacions (Nº. accessos, portes, senyalitzacions, ...) per adequar-se a cada tipus d'instal·lació, optimitzant així el flux de persones en la instal·lació. El sistema disposarà de maniobra selectiva, recollirà totes les trucades que es realitzin i s'atendran de forma progressiva, en base a algorismes que permetran la minimització del temps d'espera.

Panell de polsadors i senyalitzacions de pis i cabina

Els polsadors, tindran estètica circular i/o quadrada, disposaran de sistema en braille, i seran resistents a l'aigua (IPX3, segons EN 60529). Donaran compliment a la norma EN81_71 de Ascensors Resistents al Vandalisme (categoria 1) i seran resistents als impactes i al foc.

Els polsadors tant dels pisos com de la cabina estaran fabricats en acer inoxidable, i el sistema incorporarà circuits electrònics per reportar als usuaris informació sonora i visual. A l'interior de la cabina es disposarà de polsador d'obertura forçada de portes

Així mateix el polsadors i resta d'elements d'informació disposaran d'una il·luminació autònoma a través d'un sistema de recàrrega, que s'encén en cas de tall de subministrament elèctric.

Es disposarà d'un indicador digital de posició de pis informa a l'usuari sobre la posició de la cabina i el seu desplaçament d'una forma visual, fàcil d'interpretar.

Porta de cabina

S'acciona automàticament i incorpora un operador amb motor de velocitat regulada per variació de freqüència i obertura regulable automàtica gramatitzant la seguretat de l'usuari.

Sistema de teleservei

El sistema de teleservei serà en canal de comunicació constant amb el Servei d'Atenció i Rescat (SAR), permetent a qualsevol persona atrapada informar sobre la seva situació des de l'interior de la cabina. Aquest servei estarà operatiu 24 hores al dia, 365 dies l'any.

Sensor de càrrega

Dispositiu que detecta que s'ha superat la càrrega nominal a la cabina amb senyal lluminosa i acústica que impedeix el tancament de la porta per seguretat.

Apagat automàtic de cabina

La cabina de l'ascensor roman desocupada la major part del temps, pel que mantenir-la encesa suposa una utilització poc eficient de l'energia.

La instal·lació a implementar comptarà amb un sistema automàtic de la il·luminació de la cabina que permetrà el seu apagat quan l'ascensor no estigui en moviment o ocupat durant un termini de temps determinat.

Cortina fotoelèctrica

Sistema de detecció de presència que genera una xarxa de raigs infrarojos invisible que dona cobertura a la superfície d'accés a cabina evitant el risc de cops en el tancament de les portes automàtiques. En el cas de detecció d'un obstacle es realitza l'aturada del tancament i l'obertura de la porta, i tant bon punt l'obstacle desapareix es continua amb el tancament.

II·luminació de recinte

El material a instal·lar es compon dels punts de llum LED necessaris amb els corresponents accessoris.

Pilot de detecció cabina zona de portes rescat

Sistema de detecció de la cabina a nivell de pis per realitzar el rescat amb seguretat.

6.4 Aspectes generals

Les dades informades s'entenen com orientatives i cada licitador podrà ajustar el model segons el seu catàleg. Els treballs de subministrament i instal·lació comprendran, a més, totes aquelles tasques necessàries per deixar el quadre de maniobra i porta de cabina completament instal·lat i en funcionament. En espacial es mencionen les següents:

- Desmuntatge dels sistemes actuals.
- Obres d'adequació de l'espai on allotjar els nous elements.
- Tasques de paleta i/o manyeria pel pas de les noves instal·lacions.
- Pintura de la totalitat de les zones afectades
- Elaboració del projecte d'execució (inclou Estudi Bàsic de Seguretat i Salut), direcció facultativa, direcció de obra, coordinació de seguretat i certificat final de obra, si s'escau segons la normativa en vigor d'aplicació.
- Elaboració de projecte de legalització, inspecció per entitat acreditada per l'administració i inscripció en el departament d'indústria.
- Gestió dels residus generats mitjançant gestor autoritzat.
- Documentació que s'haurà de presentar al lliurament de l'obra, segons Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril.
 - La fitxa tècnica de la instal·lació / modificació.
 - Declaració CE o UE de conformitat.
 - Declaració de l'empresa, per la que expressa que la modificació compleix i fa complir a l'ascensor les prescripcions pertinents de la reglamentació aplicable.
 - Manual de funcionament tenint en compte les modificacions.
 - Actes d'assaig relacionades amb el control final.
 - Codi d'accés programació del mòdul bidireccional de comunicacions.

El subministrament i instal·lació s'ajustarà a les necessitats del client, i donarà compliment a la normativa vigent en el moment de la instal·lació de l'aparell elevador, i més concretament a la norma EN81-20/21/50/70 o aquella que la substitueixi i/o complementi.

En l'execució del muntatge i instal·lació de l'aparell elevador s'utilitzaran tots els mitjans humans i materials necessaris, que estaran sotmesos a la direcció executiva de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte, sense perjudici de les facultats d'instrucció i supervisió dels tècnics municipals.

La totalitat de les tasques seran executades per tècnics especialistes formats en aquest tipus d'instal·lació i supervisats, de conformitat amb les procediments de qualitat necessaris que garanteixin la seguretat de l'aparell elevador

7. ADAPTACIÓ A ITC AEM 1. ASCENSORS.

Mitjançant aquest contracte, es vol dur a terme l'adaptació de 7 aparells elevadors recollits a l'annex E de l'estudi econòmic. L'actuació consistirà en la instal·lació de barreres fotoelèctriques i sistemes de control de la càrrega, ja que en tots els ascensors es tècnicament viable i no implica la seva modernització, ni canvi de portes.

Cortina fotoelèctrica

Per donar compliment al requeriment establert a la Instrucció Tècnica Complementaria ITC AEM 1. Ascensors, de protegir a l'usuari/ària contra el tancament de portes durant l'entrada o la sortida de la cabina en els ascensors equipats amb portes d'accionament automàtic s'incorporaran un dispositiu de protecció que cobreixi l'obertura des d'almenys 25 mm i fins a 1.600 mm sobre el pis de cabina (UNE EN 81-20, 5.3.6.2.2.1.b.1 i 5.3.6.2.2.1.b.). Aquest dispositiu serà un sistema de detecció de presència que genera una xarxa de raigs infrarojos invisible que dona cobertura a la superfície d'accés a cabina evitant el risc de cops en el tancament de les portes automàtiques. En el cas de detecció d'un obstacle es realitza l'aturada del tancament i l'obertura de la porta, i tant bon punt l'obstacle desapareix es continua amb el tancament.

Sensor de càrrega

Per donar compliment al requeriment establert a la Instrucció Tècnica Complementaria ITC AEM 1. Ascensors, s'instal·larà un dispositiu que detecta que s'ha superat la càrrega nominal a la cabina amb senyal lluminosa i acústica que impedeix el tancament de la porta per seguretat, d'acord amb l'apartat 5.12.1.2. de la norma UNE EN 81-20.

8. NORMATIVA

Totes les instal·lacions i equips nous, així com les intervencions en les existents, s'hauran de fer d'acord amb la normativa vigent i les seves instruccions tècniques complementaries. L'adjudicatari serà el responsable com a mantenidor davant del Departament d'Indústria de la Generalitat.

9. CONDICIONS ECONÒMIQUES

9.1 Abast econòmic

La licitació de la contracta s'estableix en un import estimat pels tres (3) anys de contracte, més la possible pròrroga d'un (1) any, de 157.817,80 € sense IVA, al que se l'hi afegeix 15.781,78 € en concepte del 10% corresponent a les variacions descrites a l'apartat N segons allò que preveu la Disposició Addicional 33 i l'article 301 de la LCSP. Fent un total del valor estimat de contracte de 173.599,58 €, IVA exclòs.

	COSTOS DIRECTES				TOTAL COSTOS DIRECTES	COSTOS INDIRECTES 13%	BENEFICI INDUSTRIAL 6%	IMPORT TOTAL IVA EXCLÒS
	MANTENIMENT BASE ANUAL (ANNEX B, C)	MODERNITZACIONS (ANNEX D)	ADAPTACIÓ ITC (ANNEX E)	TREBALLS A FACTURAR				
Contracte any 1	13.000,00 €	16.100,00 €	12.320,00 €	5.000,00 €	46.420,00 €	6.034,60 €	2.785,20 €	55.239,80 €
Contracte any 2	13.000,00 €	16.100,00 €	- €	5.000,00 €	34.100,00 €	4.433,00 €	2.046,00 €	40.579,00 €
Contracte any 3	13.000,00 €	16.100,00 €	- €	5.000,00 €	34.100,00 €	4.433,00 €	2.046,00 €	40.579,00 €
Pròrroga any 1	13.000,00 €		- €	5.000,00 €	18.000,00 €	2.340,00 €	1.080,00 €	21.420,00 €
TOTAL	52.000,00 €	48.300,00 €	12.320,00 €	20.000,00 €	132.620,00 €	17.240,60 €	7.957,20 €	157.817,80 €

Import IVA exclòs	10% Disposició Addicional 33 i article 301 de la LCSP	Import total estimat IVA exclòs	Tipus d'IVA	Quota IVA	Import total estimat IVA inclòs
157.817,80 €	15.781,78 €	173.599,58 €	21 %	36.455,91 €	210.055,49 €

Aquest import inclou:

- Costos directes: Import de pressupost per la durada del contracte que es divideix en els següents imports:
 - Import Manteniment Base Anual (ANNEX B i C): Import total del manteniment base del contracte segons l'estipulat en el present PPT.

- Modernitzacions dels ascensors del Moli dels Frares, Casa de la Vila i de Ca l'Aragall (Annex D): Import total del subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un nou quadre de control i maniobra i porta de cabina segons allò previst al punt 6 del PPT
- Adaptació ITC AEM 1. Ascensors (Annex E): Import total del subministrament, instal·lació i posada en marxa de sistemes de cortines fotoelèctriques i sensors de control de càrrega segons allò previst al punt 7 del PPT
- Treballs a facturar: Import derivat dels treballs executats i a facturar per l'empresa adjudicatària segons allò previst a l'apartat 5.3 del present PPT.
- Costos indirectes: Import de pressupost corresponent al 13 % dels costos directes, que engloba el manteniment de les estructures empresarials de l'empresa adjudicatària i de les seves empreses subcontractades.
- Benefici industrial. Import de pressupost corresponent al 6% dels costos directes. Es considera un Benefici Industrial per la totalitat dels serveis a contractar, d'acord amb els costos assumits, objectius a assolir i interès legal del diner.
- Imports de costos directes, indirectes i benefici industrial de les eventuais pròrrogues.
- Transport, elements auxiliars i annexes necessaris per l'execució del servei, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les despeses, taxes, arbitris i impostos. No admetent-se cap prova d'insuficiència.

L'oferta econòmica a presentar pels licitadors, i els criteris que hauran de servir de base per a l'adjudicació són els especificats al Plec de Condicions Administratives Particulars.

9.2 Oferta econòmica

Els licitadors hauran de presentar la següent Oferta Econòmica:

- Proposició econòmica: Redactada d'acord al Model de Proposició que hi figura en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Estudi econòmic: L'estudi econòmic que s'haurà de presentar, el contingut del qual s'especifica a l'apartat 9.3 del PPT, té com a objectiu que els licitadors detallin el cost de cadascun dels elements i serveis per tal de justificar de manera raonada la seva oferta econòmica.

9.3 Estudi econòmic

Dintre de l'Estudi econòmic podem distingir quatre imports clarament diferenciats, el primer corresponent a l'import de manteniment de les instal·lacions existents; el segon corresponent a l'import de modernització d'instal·lacions, el tercer corresponent a l'import d'adequació de les instal·lacions a la ITC AEM 1. Ascensors, i el quart corresponent a l'import dels treballs a facturar.

8.3.1. Import Total Manteniment Base Anual (annex B i C):

Dins d'aquest import s'inclou tots els medis materials i personals de qualsevol tipologia i natura necessaris pel desenvolupament de les tasques de manteniment recollides en aquest PPT.

Les empreses licitadores hauran de presentar el quadre de l'Annex B i C. Dins d'aquest import s'inclou tots els medis materials i personals de qualsevol tipologia i natura necessaris pel desenvolupament de les tasques de manteniment recollides en aquest PPT, exceptuant aquells que tenen un valoració específica i descrita en els paràgrafs següents d'aquest punt.

Les empreses licitadores hauran de presentar el quadre del Annex B. Import Unitari manteniment Base Anual, (cel·les marcades en color blau) en la que podran proposar millores a la baixa en els preus unitaris (€/unitats/any) per a cada tipus d'aparells elevador en funció del seu nombre de parades.

Els preus especificats a l'Annex B, (cel·les marcades en color blau) s'aplicaran directament a l'Annex C donant pel conjunt de tots els edificis i equipaments municipals inclosos en el contracte l'Import Total Manteniment Base Anual.

9.3.2. Import Modernització (ANNEX A.1, ANNEX D.2 i ANNEX D.3):

Dins d'aquest import s'inclou el subministrament, instal·lació i posada en marxa dels sistemes destinats a la modernització dels aparells elevadors segons allò previst al punt 6 d'aquest PPT .

Atenent al caràcter contractual d'aquestes feines el contractista queda obligat a acceptar la seva execució.

Les empreses licitadores hauran de presentar el quadres del l'ANNEX D.1, D.2 i D3. especificant el preu unitari per cada instal·lació (cel·les marcades en color blau). La no presentació d'aquest annex suposarà l'acceptació dels preus inicials proposats per l'Ajuntament.

Les empreses licitadores hauran de presentar les fitxes descriptives i de característiques tècniques on quedin reflectits els paràmetres dels quadres de control i porta que hauran de donar compliment als especificats al punt 6 del PPT. A més s'aportaran esquemes, plànols i fotografies descriptives generals i de detall del producte final a instal·lar.

La no presentació de la fitxa descriptiva i de característiques tècniques on quedin reflectits els paràmetres de quadre o porta de cabina, el no compliment dels paràmetres especificats al punt 6 del PPT, o la no presentació dels esquemes, plànols i fotografies descriptives generals i de detall del producte final a instal·lar suposarà l'exclusió de l'oferta.

9.3.3. Import Adequació ITC AEM 1. Ascensors (ANNEX E):

Dins d'aquest import s'inclou el subministrament, instal·lació i posada en marxa dels sistemes destinats a les adequacions dels aparells elevadors segons allò previst al punt 7 d'aquest PPT.

Atenent al caràcter contractual d'aquestes feines el contractista queda obligat a acceptar la seva execució.

Les empreses licitadores hauran de presentar el quadre del l'ANNEX E especificant el preu unitari per cada instal·lació (cel·les marcades en color blau). La no presentació d'aquest annex suposarà l'acceptació dels preus inicials proposats per l'Ajuntament.

La suma dels imports de tots els aparells ens atorgarà els costos directes corresponent a les Adequacions

Les empreses licitadores hauran de presentar les fitxes descriptives i de característiques tècniques on quedin reflectits els paràmetres de les barreres fotoelèctriques i sensors de control de càrrega a instal·lar que hauran de donar compliment a les funcionalitats descrites al punt 7 del PPT. A més s'aportaran esquemes, plànols i fotografies descriptives generals i de detall del producte final a instal·lar.

La no presentació de la fitxa descriptiva i de característiques tècniques on quedin reflectits els paràmetres de les barreres fotoelèctriques i sensors de control de càrrega, el no compliment de les funcionalitats especificades al punt 7 del PPT, o la no presentació dels esquemes, plànols i fotografies descriptives generals i de detall del producte final a instal·lar suposarà l'exclusió de l'oferta.

9.3.4. Treballs a facturar:

Import derivat dels treballs executats i a facturar per l'empresa adjudicatària segons allò previst a l'apartat 5.3 del present PPT. L'empresa adjudicatària no podrà modificar aquest import. La seva variació suposarà l'exclusió de l'oferta.

9.4 Revisió del preu del servei per modificació d'inventari

El preu del servei variarà anualment d'acord amb les variacions que es produeixin en l'inventari. A partir de l'inventari i aplicant els preus ofertats, es calcularà l'import corresponent.

Durant el primer any no hi haurà revisió de preus. Sent a partir de l'inici del segon any de contracte quan l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que es procedeixi a la revisió del preu d'adjudicació de la contracta. L'Ajuntament podrà realitzar la variació de preu d'ofici.

En cas de produir-se variacions en la prestació del servei i que fos necessari realitzar una unitat d'obra que no figura en els quadres de preus del contracte, es redactarà l'oportú preu contradictori prenent com a base els preus contractuals.

10. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Sigui quina sigui la causa, l'adjudicatari assumirà tota la responsabilitat dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als usuaris, a qualsevol ciutadà o als bens públics o privats, en els treballs per execució i omissió de reparació i altres serveis establerts en aquest plec i en el seu àmbit. Per això, l'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a poder-ne respondre, amb un import mínim segons s'indica a l'Annex I del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'empresa intervindrà directament, sense necessitat dels tècnics municipals, en les operacions d'inspecció, neteja i reparació, que requereixin una actuació, doncs és la seva obligació la detecció de qualsevol circumstància que pugui suposar perjudici, risc o deteriorament del seu bon estat. Intervindrà també l'empresa, en actuacions que per el caràcter d'urgència que puguin tenir, siguin necessàries fora de l'horari normal de la jornada laboral.

Si l'adjudicatari, per pròpia iniciativa, efectués treballs de millora o que es passin de l'abast puntual que aquest plec estableix per a les actuacions, amb l'objecte d'estalviar repetides intervencions sobre un element determinat, aquells treballs seran també considerats amb integritat dins del contracte sense que comporti cap a l'Ajuntament cap cost addicional.

L'adjudicatari haurà de disposar al seu càrrec, totes les mesures de protecció i senyalització que garanteixin la seguretat, tant del personal que treballa a la via pública, als espais públics i als espais dels edificis i equipaments de titularitat pública; com al públic en general, complint escrupolosament tota la normativa de riscos laborals.

L'ajuntament declina formalment, qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se de l'incompliment d'aquestes normes i mesures per part del contractista al marge de poder imposar les sancions oportunes.

Tret de causes de força major, en el cas que es produeixin alteracions que suposin la paralització total o parcial dels serveis, l'empresa adjudicatària acordarà amb l'Ajuntament, la manera de materialitzar les feines per als serveis mínims que determini la Llei, essent responsable l'Adjudicatària dels danys que es puguin produir als elements objecte del contracte.

L'ajuntament podrà demanar a l'empresa adjudicatària, assistida per els seus col·laboradors qualificats, a iniciativa pròpia, els informes, les dades, els certificats, etc, com a recolzament d'operacions d'inventari, planificació, treballs d'índole experimental, medis materials i humans, que siguin necessaris per a millorar o racionalitzar els treballs objecte del contracte, sense cap càrrec per l'Ajuntament.

Es podrà exigir puntualment per la direcció tècnica la realització de treballs amb mitjans i recursos superiors als corresponents al contracte per tal de complir els objectius d'aquest plec. En la posta en marxa de la contracta, s'ajustaran aquests detalls d'organització, amb els tècnics municipals corresponents.

El contractista tindrà responsabilitat respecte a:

- **Material:** El contractista serà responsable de tot el material objecte del servei contractat. Tenint l'obligació de realitzar immediatament les actuacions necessàries per tal d'evitar situacions de risc.
- **Funcionament del servei:** El contractista serà responsable de les deficiències en el funcionament de les instal·lacions, així com dels defectes, negligències, etc. que puguin observar-se en l'execució dels treballs de neteja, reposició, reparació i verificació de les instal·lacions. De la mateixa forma serà responsable de tots els accidents, danys o perjudicis de qualsevol naturalesa, causats per les instal·lacions, o com conseqüència de la realització dels treballs durant la prestació del servei.

11. PENALITZACIONS

L'adjudicatari es sotmetrà, durant la fase de prestació dels serveis objecte del present contracte, a les penalitats que es detallen a l'Annex I.2, apartat U del Plec Clàusules Administratives Particulars.

Javier Enríquez Latorre

Cap d'Espai públic, accessibilitat i serveis municipals

Aprovat mitjançant decret
2025LLDR002330 de data 30 de
juliol de 2025