

Expedient: 223/2025

Procediment: Contractacions

Assumpte: Informe justificació de la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'EMD de Valldoreix.

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEI DE SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ, ASSESSORAMENT, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I PRODUCCIÓ DE LES ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS DE L'EMD DE VALLDOREIX

1. OBJECTE DE L'INFORME

El present informe té per objecte justificar la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28, 116 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de serveis de caràcter administratiu, de conformitat amb allò que disposa l'article 17 de la LCSP.

El procediment pel qual es regirà la licitació és el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

A l'expedient s'han de justificar adequadament els següents extrems:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

D'igual manera, el present informe també justifica i informa entorn les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i especialment en els plecs de clàusules administratives particulars.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la prestació del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments, així el subministrament en règim de lloguer dels materials i infraestructures necessàries per a la prestació del servei, en relació a l'organització d'activitats socioculturals i similars incloses



en el cicle festiu i tradicional de la vila, programacions estables de l'àmbit de les arts escèniques i musicals i d'altres actes esporàdics organitzats per les diverses àrees de l'EMD de Valldoreix.

L'abast del contracte comprèn esdeveniments tals com concerts de petit, mitjà i gran format, representacions teatrals i/o de varietats, assistències tècniques amb material propi de l'EMD, projeccions audiovisuals, conferències, parlaments, recitals i altres activitats de diferent format que es programin tant a la via pública com en instal·lacions i equipaments municipals i que requereixin dels serveis previstos. S'engloben igualment en el marc d'aquest contracte les funcions d'assessorament, assistència i producció tècnica de les activitats, així com la supervisió, el control i la revisió periòdica dels equips de so i llums propietat de l'EMD de Valldoreix.

3. TIPOLOGIA DE CONTRACTE

D'acord amb l'article 17 de la LCSP, es tracta d'un CONTRACTE DE SERVEIS.

La codificació corresponent a l'objecte del contracte, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV es correspon amb els següents codis:

79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals
71318100-1 Serveis de luminotècnia
92370000-5 Tècnic de so
31518600-6 Projectors de llum
32340000-8 Micròfons i altaveus
32342410-9 Equip de so
71356200-0 Servei d'assistència tècnica
45237000-7 Treballs de muntatge d'escenaris

4. NECESSITAT DE CONTRACTAR I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Per tal de respondre a les necessitats detectades de manera recurrent en l'organització de d'activitats i esdeveniments per part de diverses àrees de l'EMD de Valldoreix, són necessaris els serveis de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció, així com el subministrament en règim de lloguer dels equips i maquinària necessària per a la prestació dels serveis. Amb la finalitat d'optimitzar els recursos, són inclosos en la definició dels serveis els equips i materials propietat de l'EMD de Valldoreix, els quals precisen igualment de la supervisió, control i revisió per part de personal qualificat.

L'àrea de cultura i joventut de l'EMD de Valldoreix no disposa dels mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per a la sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments, com tampoc en disposen la resta d'àrees d'aquesta EMD que precisen dels serveis previstos.

Atès que l'EMD de Valldoreix no disposa de personal suficient ni qualificat per a l'execució dels serveis previstos, com tampoc del material i elements necessaris per a la prestació de la totalitat dels serveis que es contemplen en aquest contracte, es fa necessària la



contractació d'un tercer que porti a terme el servei amb els seus propis mitjans i la seva estructura organitzativa, incloent el personal qualificat necessari per a les funcions inherents als serveis previstos i el qual no tindrà relació laboral de cap tipus amb l'EMD de Vallldoreix.

En conseqüència, és necessari procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

5. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP es designa com a responsable del contracte a al Tècnic de Cultura i Joventut de l'EMD de Vallldoreix, o persona que el substitueixi, a qui li correspon supervisar l'execució i també adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Les funcions concretes del responsable del contracte són:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Interpretar tècnicament el contracte.
- c) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.
- d) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongui a altres persones.
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, entre els quals, hi figuraran l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.
- f) Revisar i validar les factures que presenti el contractista.
- g) Les relacionades amb l'acte de recepció del servei i les seves incidències, incloses el requeriment d'esmena de deficiències i l'assenyalament de termini a tals efectes, com també la signatura de l'acte de recepció o conformitat.
- h) Les relacionades amb la liquidació del contracte.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

De conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, no es considera adient la divisió en lots del present contracte de serveis, atès que inicialment no pot ser definida amb exactitud la quantia d'activitats, les quals alhora presenten formats diferents i necessitats susceptibles de variacions, tota vegada que la prestació del servei es troba subordinada a les necessitats reals de l'Administració en funció de les característiques específiques dels esdeveniments que s'organitzin.

Així mateix, atesa la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, caldria exigir una coordinació o planificació global de treballs per a una correcta execució de les prestacions que resulta desproporcionada per



a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

D'igual manera, ateses les característiques tècniques dels equips a subministrar, es considera que l'empresa que subministri el material dels equips de so i llums té els coneixements tècnics més adequats sobre els seus propis equips, per desenvolupar, també, el servei d'assistència tècnica amb el aquest mateix material. En cas contrari, tampoc es podria garantir l'execució del contracte amb el grau d'eficàcia i eficiència requerit.

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Aquest contracte de serveis es regirà per allò que determina la disposició addicional 33a de la LCSP:

“En els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment signar-ho, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim.

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, s'ha de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 d'aquesta Llei. La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.”

El desglossament del cost dels serveis de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'EMD de Valldoreix, així el subministrament en règim de lloguer dels materials i infraestructures necessàries per a la prestació del serveis contempla una revisió prèvia dels preus de mercat dels elements objecte de subministrament, tot tenint en compte el volum de serveis similars efectuats amb anterioritat per l'EMD d'acord amb les característiques dels actes.

A efectes de càlcul, els costos salarials han estat definits en funció de la categoria/nivell professional Oficial de So i Oficial d'imatge/cabina del *II Convenio colectivo estatal del personal de salas de fiesta, baile, discotecas, locales de ocio y espectáculos de España*, prenent com a referència les taules salarials actualitzades per 2025 de la *Dirección General de Trabajo* per Resolució de 19 de maig de 2025, al qual li ha estat afegit un factor de correcció del 20% per atendre nocturnitats, dietes, festius i revisions salarials, entre d'altres possibles variacions. Han estat contemplats els costos de Seguretat Social sobre un 33,4%, més altres despeses laborals directes sobre retribució com és la despesa en formació (0,5%), PRL (0,2%), vestuari (0,5%), absentisme (6,8%), així com la cobertura d'una la pòlissa de responsabilitat civil i assegurança d'accidents (1%).



Han estat calculades percentualment les despeses generals d'estructura (12%) i el benefici industrial (6%) en el moment de definir el preu unitari. Els preus unitaris han estat multiplicat pel nombre d'unitats previstes, donant com a resultat un pressupost net base de licitació.

El pressupost base de licitació és el següent:

CONCEPTE	TOTAL CONTRACTE
Pressupost net	49.569,00 €
IVA 21%	10.409,49 €
Pressupost base de licitació (PBL):	59.978,50 €

La quantitat indicada en l'anterior taula com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

D'acord amb el previst a la Disposició Addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base de licitació es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus ofertats. L'EMD no resta obligada a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus corresponents.

A efectes de càlcul per a la determinació del preu base de licitació, la següent taula recull els conceptes dels serveis objecte de contracte amb els costos unitaris (sense IVA) d'acord amb la següent relació:

SERVEI	FITXA	PREU UNITAT	UNIT ATS	TOTAL SENSE IVA
Nit de Reis	1.1	1.100,00 €	1	1.100,00 €
Carnestoltes	1.2	1.900,00 €	1	1.900,00 €
Encesa de llums	1.3	1.100,00 €	1	1.100,00 €
Concert Cicle concerts a l'aire lliure	2.1	2.800,00 €	4	11.200,00 €
Concert format mitjà	2.2	1.600,00 €	3	4.800,00 €
Concert petit format	2.3	800,00 €	2	1.600,00 €
Escenari i elements FM	3.1	2.800,00 €	1	2.800,00 €
Reforç pregó FM	3.2	350,00 €	1	350,00 €
Concerts format mitjà FM	3.3	2.100,00 €	1	2.100,00 €
Música ambient i parlaments FM (ds)	3.4	600,00 €	1	600,00 €
Concerts tarda, gegants i Nit Jove FM	3.5	4.200,00 €	1	4.200,00 €
Música ambient i parlaments FM (dg)	3.6	750,00 €	1	750,00 €
Assistència tècnica Nau Cultura (preu/hora)	4.1	38,00 €	244	9.271,00 €
Milla esportiva	5.1	550,00 €	1	550,00 €
Diada Nacional	5.2	400,00 €	1	400,00 €



Dia de la Dona	5.3	1.100,00 €	1	1.100,00 €
Grup electrogen insonoritzat 30Kva	6.1	700,00 €	4	2.800,00 €
Piano de cua amb afinació i banqueta	6.2	750,00 €	2	1.500,00 €
Altaveu autoamplificat 1050W rms	6.3	95,00 €	6	380,00 €
Monitor autoamplificat 700W rms	6.4	60,00 €	4	240,00 €
Micròfon mà sense fil amb receptor	6.5	55,00 €	4	220,00 €
Micròfon diadema sense fil amb receptor	6.6	70,00 €	4	280,00 €
Màquina Hazer fum	6.7	60,00 €	2	120,00 €
Focus Par LED RGBW 200W	6.8	26,00 €	8	208,00 €
TOTAL (SENSE IVA):				49.569,00 €

Els preus unitaris s'obtenen de la divisió del PREU TOTAL SENSE IVA dividit entre les UNITATS previstes per a cada concepte. La mateixa fórmula li serà aplicada a l'oferta de l'adjudicatari del contracte en el moment de determinar els preus unitaris a efectes de facturació. En qualsevol cas, l'oferta presentada no podrà excedir el pressupost base de licitació, el qual és fixa en la quantitat màxima de **49.569,00 €**.

Les factures de l'adjudicatari respectaran el seu preu unitari proposat.

Tota la informació descriptiva dels serveis es mostra a l'Annex 1 del PPT

L'aplicació del 21 % d'IVA en aquest servei està regulada per l'article 90 de la Llei 37/1192, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure el Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

ANY	MESOS	PBL NET	MODIFICACIONS 10%	SUMA TOTAL (SENSE IVA)
2025	3	12.392,25€	1.239,23 €	13.631,48 €
2026	12	49.569,00€	4.956,90 €	54.525,90 €
2027	12	49.569,00€	4.956,90 €	54.525,90 €
2028	12	49.569,00€	4.956,90 €	54.525,90 €
2029	9	37.176,75€	3.717,68 €	40.894,43 €
TOTAL VEC		198.276,00 €	19.827,60 €	218.103,60 €

9. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL



Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del present contracte de serveis s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària **06-338-227.06 Contracte equip de so** del Pressupost Municipal prorrogat de l'exercici 2023, existint crèdit adequat i suficient.

Aquest contracte, per la duració de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

L'execució plurianual del servei així com el seu finançament queda inicialment establerta de la següent manera:

ANY	MESOS	PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT NET	IVA 21%	IMPORT TOTAL
2025	3	06-338-227.06	12.392,25€	2.602,37€	14.994,62€
2026	12	06-338-227.06	49.569,00€	10.409,49€	59.978,50€
2027	12	06-338-227.06	49.569,00€	10.409,49€	59.978,50€
2028	12	06-338-227.06	49.569,00€	10.409,49€	59.978,50€
2029	9	06-338-227.06	37.176,75€	7.807,12€	44.983,87€
TOTAL IMPUTACIÓ			198.276,00€	41.637,97€	239.913,96€

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

10. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte té una **vigència d'UN ANY (1)** a comptar des de la data d'inici de la seva execució o bé a l'endemà de la seva formalització en cas que la data fos posterior a la prevista, i admet la **possibilitat de TRES PRÒRROQUES (3) ANUALS**.

De conformitat amb l'article 29 de la LCSP, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís s'efectuï amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte.

En el supòsit que una vegada hagi finalitzat el contracte no hi hagués nou adjudicatari, el contractista està obligat a continuar prestant el servei objecte d'aquesta contractació fins a l'adjudicació de la nova contractació, o en tot cas, fins a un màxim de 9 mesos.

11. REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten.



13. FORMA DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures mensuals pels serveis prestats, d'acord amb l'import dels serveis efectivament realitzats en cada mes de facturació, i desglossant-ne els serveis i conceptes.

A l'adjudicatari no li serà admesa cap factura que no respecti els preus unitaris oferts ni que inclogui d'altres conceptes excepte l'IVA segons el tipus vigent.

Les factures hauran de ser presentades electrònicament mitjançant la seu electrònica de l'EMD de Valldoreix.

El preu es determina en euros.

Els pagaments seran realitzats en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i sempre atenent a l'aprovació que de les citades factures en faci l'òrgan competent de l'entitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament:

- **Número de expedient** : Exp. 223/2025
- **Àrea Gestora**: Cultura
- **Concepte del servei/s** amb data/es de l'activitat i desglossament del preu
- **Número de compte** a ingressar el pagament

Informació per emetre les factures:

NIF EMD DE VALLDOREIX	P0800003F	
CODIS DIR	Oficina Comptable	L04080002
	Òrgan Gestor	L04080002
	Unitat Tramitadora	L04080002

Tot els paràmetres relacionats són d'obligat compliment. L'enllaç d'accés al Registre Electrònic de Factures municipal és: <https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>

Les factures han de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

L'EMD de Valldoreix abonarà al contractista l'import de la factura dins dels terminis legals previstos, que es comptaran des de la data de la seva presentació. El pagament de la factura, una vegada aprovada, es farà mitjançant transferència bancària.

14. APTITUD, CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA



14.1 APTITUD I CAPACITAT

En compliment de l'article 159.4.a) de la LCSP és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), per poder participar en els procediments oberts simplificats.

La data final de la inscripció en el registre corresponent és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació. També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva a tals efectes, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes, tal i com assenyala l'article 159.4 LCSP. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.

1.- Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Acreditar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, tenir plena capacitat d'obrar. En el cas de persones jurídiques, han d'haver adquirit personalitat jurídica i, a més, conforme disposa l'article 66 de la LCSP, les prestacions del contracte han d'estar compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en el plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- Acreditar els requisits que, quan així vingui determinat per la normativa aplicable, siguin requerits en relació a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2.- La capacitat d'obrar de les persones naturals espanyoles s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució i, si escau, la/les de modificació posterior degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible conforme a la normativa mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució i, si escau, de modificació posterior, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes que regulen



la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF.

3.- La capacitat d'obrar de les persones naturals i de les persones jurídiques estrangeres nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant la inscripció en els registres adients de l'Estat on estan establertes o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les persones naturals i de les persones jurídiques estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o per l'Oficina Consular d'Espanya en l'àmbit territorial del seu domicili, en el que consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

4.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Els membres de la unió queden obligats solidàriament davant l'EMD de Valldoreix i han de nomenar una persona física representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per als cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Els membres de la unió haurà d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme estableix l'apartat 5 següent, sense perjudici d'ésser aplicables quan escaigui les regles d'acumulació previstes a la LCSP i al RGLCAP.

14.2 CRITERIS DE SOLVÈNCIA

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar per un o varis dels mitjans que es mencionen a continuació, en el tràmit de requeriment previ, són els següents:

D'acord amb el previst a l'article 87.1 a) de la LCSP, els licitadors hauran de disposar d'un volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.



L'import mínim que s'ha de complir és de **100.000,00 €**.

Acreditació: El mitjà per acreditar-ho serà la presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació del criteri: L'elecció del criteri de solvència previst a l'article 87.1 lletra a) es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa al criteri de solvència que s'estableix a l'article 87.1.b) de la LCSP el seu objecte és marcadament professional. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

B.1.- De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, s'acreditarà la solvència tècnica o professional mitjançant la presentació en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, en la que s'indiqui:

- a) El lloc de la prestació dels serveis o treballs executats.
- b) L'import dels serveis o treballs executats, amb detall del seu abast i la seva data d'inici i finalització.
- c) El destinatari públic o privat dels mateixos.

Mitjans d'acreditació: Els serveis s'han d'avaluar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Requisit d'admissió: El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat del valor del contracte: import mínim **34.698,30 €**. A tal efecte, es pren com a criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresari i els que constitueixen l'objecte del contracte la igualtat entre els dos primers dígit dels respectius codis CPV:

79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals
71318100-1 Serveis de luminotècnia
92370000-5 Tècnic de so
31518600-6 Projectors de llum
32340000-8 Micròfons i altaveus
32342410-9 Equip de so
71356200-0 Servei d'assistència tècnica
45237000-7 Treballs de muntatge d'escenaris

Justificació del criteri: L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que, per



venir avalats els serveis o treballs realitzats per certificats de bona execució, es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final. La resta de criteris assenyalats a l'article 90 de la LCSP es descarten perquè en uns casos constitueixen pròpiament requisits de capacitat per a contractar o bé s'imposen com a compromís dels licitadors de dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals, en d'altres no afegeixen cap valor a la prestació i en d'altres són inapropiats.

B.2.- En cas que el contractista sigui una empresa de nova constitució, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència tècnica o professional que haurà de disposar, conforme l'article 90.4 de la LCSP, és la següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en la empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

14.3 CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

D'acord amb l'article 77.1.c) de la LCSP, la classificació no serà exigible.

14.4 MITJANS ALTERNATIUS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

De conformitat amb l'article 86.1 de la LCSP, quan per una raó vàlida el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació sol·licitada per a acreditar la seva solvència econòmica i financera i/o la solvència tècnica o professional, se li podrà autoritzar la presentació d'altres documents acreditatius sempre que es considerin apropiats.

A aquests efectes, es considera documentació apropiada la que preveu l'article 97 de la LCSP.

14.5 RECURS A LA SOLVÈNCIA DE TERCERS EXTERNS

Conforme estableix l'article 75 de la LCSP, el licitador podrà recórrer a tercers externs per a integrar la solvència exigida. En aquest supòsit, el compromís d'integració i la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i/o tècnica o professional del tercer s'hauran de presentar en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, si el licitador és requerit a aquests efectes.

14.6 LLENGUA DE LA DOCUMENTACIÓ EN TOTS ELS CASOS

Tota la documentació que es presenti estarà redactada en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya (català o castellà). La documentació redactada en alguna altra llengua haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

15. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat**, i s'adjudicarà amb diversos criteris d'adjudicació automàtics en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.



L'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'EMD de Valldoreix, en la seva condició d'Administració Pública Local, i en aquest cas concret, serà el President, com a òrgan de contractació amb competència suficient per a fer-ho, de conformitat amb allò que disposa la Disposició Addicional segona de la LCSP.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, els criteris d'adjudicació s'han de basar en la millor relació qualitat-preu o en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia.

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'opta per utilitzar criteris d'adjudicació automàtics basats en la millor relació qualitat-preu, on el preu ha de ser, necessàriament, un dels factors a considerar.

Considerant l'anterior, els criteris d'adjudicació i la respectiva proporció són els següents:

CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ
1) Proposició econòmica	0 - 70
2) Qualitat	
2.1) Reducció del termini per a la petició de serveis	0 - 5
2.2) Reducció del termini per a la reposició de material i resolució d'incidències	0 - 5
2.3) Millores de material	0 - 5
2.4) Experiència personal adscrit a les assistències tècniques a La Nau de Cultura	0 - 15
TOTAL PUNTS	0 - 100

1) PROPOSICIÓ ECONÒMICA (DE 0 A 70 PUNTS)

La ponderació del criteri d'adjudicació referit a la proposició econòmica s'efectuarà atorgant la puntuació màxima a qui faci la baixa ofertada més elevada (70 punts), i a la resta, de forma inversament proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} * \frac{B_i}{B_{m\grave{a}x}}$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar

P_{màx} = Puntuació màxima

B_i = Baixa de l'oferta a valorar

B_{màx.} = Baixa màxima

En el moment de l'adjudicació del contracte, **la baixa s'aplicarà a l'import total**. En el moment de l'execució material del contracte el descompte ofert per preus unitaris (càlcul de la divisió del preu ofert a cada concepte dividit per les unitats previstes) s'haurà de garantir durant tota la vigència del contracte i es facturarà sempre en funció del nombre de serveis efectivament prestats.



Les empreses que ofereixin sense seguir els criteris marcats als plecs i l'annex de presentació d'oferta econòmica (oferta expressada en números i amb un màxim de dos decimals), quedaran excloses.

Pel que fa a les baixes anòmales o desproporcionades relacionades amb el preu s'aplicarà l'article 85 del RGLCAP, d'acord amb allò que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP.

Forma de presentació: Model "Annex II del PCAP" apartat 1).

Justificació del criteri: Es promou la rebaixa econòmica dins la relació qualitat-preu. Es justifica l'aplicació d'aquesta fórmula perquè reparteix proporcionalment els punts de 0 a 70 punts. Aquesta fórmula consta justificada en la resolució del TCCSP núm. 390/2019.

2) QUALITAT I MILLORES (DE 0 A 30 PUNTS)

2.1) REDUCCIÓ DEL TERMINI PER A LA PETICIÓ DEL SERVEI (FINS A 5 PUNTS)

D'acord amb la clàusula 5.3 del PPT, el termini ordinari per a la petició dels serveis contemplats en aquest contracte per part de l'EMD de Valldoreix és de 15 dies d'antelació a la data de l'activitat. Altrament, els licitadors poden oferir la reducció del termini per a la petició de serveis ordinaris en la següent proporció:

- a) Petició del servei fins a 2 dies abans de l'activitat = 5 punts
- b) Petició del servei fins a 4 dies abans de l'activitat = 4 punts
- c) Petició del servei fins a 6 dies abans de l'activitat = 3 punts
- d) Petició del servei fins a 8 dies abans de l'activitat = 2 punts
- e) Petició del servei fins a 10 dies abans de l'activitat = 1 punt

L'empresa que no presenti oferta de reducció del termini obtindrà 0 punts, restant igualment obligada a atendre els serveis ordinaris que hagin estat sol·licitats amb una antelació mínima de 15 dies a la data de l'activitat.

Forma de presentació: Model del PCAP "Annex 3. Oferta econòmica i qualitat i millora", punt 2.1).

Justificació del criteri: Es promou la reducció del termini per a l'execució del servei per tal de cobrir amb la major brevetat possible la necessitat perseguida. El criteri es relaciona, alhora, amb l'estructura organitzativa i eficàcia del contractista.

2.2) REDUCCIÓ DEL TERMINI PER A LA REPOSICIÓ DE MATERIAL I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES (FINS A 5 PUNTS)

D'acord amb la clàusula 5.3 del PPT, l'empresa haurà de garantir que, si es produeixen imprevistos amb els materials i infraestructures durant el muntatge i realització dels actes, tingui una capacitat de resposta per a la seva reposició de, com a màxim 3 hores des de la seva detecció durant el muntatge dels equips i infraestructures o assistència tècnica (proves o actuacions). Altrament, els licitadors poden oferir la reducció del termini per a la resolució de les avaries i incidències que es puguin detectar durant els serveis de sonorització i il·luminació de les activitats en la següent proporció:

- a) Capacitat de resposta per a la reposició de material i resolució d'incidències igual o inferior a 30 minuts = 5 punts
- b) Capacitat de resposta per a la reposició de material i resolució d'incidències igual o inferior a 1 hora = 4 punts
- c) Capacitat de resposta per a la reposició de material i resolució d'incidències igual o inferior a 1,5 hores = 3 punts



- d) Capacitat de resposta per a la reposició de material i resolució d'incidències igual o inferior a 2 hores = 2 punts
- e) Capacitat de resposta per a la reposició de material i resolució d'incidències igual o inferior a 2,5 hores = 1 punt

L'empresa que no presenti oferta de reducció del termini obtindrà 0 punts, restant igualment obligada a donar resposta en un màxim de 3 hores pel que fa a la reposició de materials i resolució d'incidències.

Forma de presentació: Model del PCAP "Annex 3. Oferta econòmica i qualitat i millora", punt 2.2)

Justificació del criteri: Es promou la reducció del termini durant l'execució del servei per tal de cobrir amb la major brevetat possible les incidències sobrevingudes. El criteri es relaciona, alhora, amb la disponibilitat de materials, infraestructures i equips per part del contractista.

2.3) MILLORES DE MATERIAL (DE 0 FINS A 5 PUNTS)

En cas de proposar millores sense cost per a l'ens pel que fa a la millora dels següents serveis a raó de la següent puntuació:

- a) Per millorar la Fitxa 1.1 (Nit de Reis) aportant 2 altaveus autoamplificats 1050W rms = 1 punt
- b) Per millorar la Fitxa 1.3 (Encesa de llums) aportant 1 focus projector logo o similar sobre façana = 1 punt
- c) Per millorar la Fitxa 2.1 (Cicle de concerts aire lliure) aportant 1 focus projector logo o similar sobre façana = 2 punts
- d) Per millorar la Fitxa 3.1 (Escenari i elements FM) aportant 100m de ràfia negra per a tanca alta 3x2m = 1 punt

Forma de presentació: "Annex 3. Oferta econòmica i qualitat i millora", punt 2.3)

Justificació del criteri: Es promou la millora de les prestacions generals, ampliant i/o millorant els materials previstos als serveis de sonorització i llums. Les millores es relacionen amb la qualitat dels serveis.

2.4) EXPERIÈNCIA TÈCNIC DE SO ADSCRIT A LES ASSISTÈNCIES TÈCNIQUES A LA NAU DE CULTURA (DE 0 FINS A 15 PUNTS)

D'acord amb els punts 4 lletra c) i 5.3 del PPT, l'adjudicatari haurà d'adscriure necessàriament un responsable encarregat de les assistències tècniques a l'equipament La Nau de Cultura de Valldoreix (previsió borsa 244 hores anuals), del qual caldrà acreditar una experiència mínima d'1 any amb la categoria tècnic de so i/o llums.

Per cada mes d'experiència laboral acreditable com a tècnic de so i/o llums s'atorgaran 0,25 punts i fins a un màxim de 15 punts. Els mesos corresponents a l'experiència mínima d'1 any exigida al PPT (12 mesos) no computen.

Forma de presentació: Model "Annex 3. Ofertes de qualitat i millora", punt 2.4). En cas de ser proposat com a adjudicatari del contracte, caldrà aportar la documentació acreditativa consistent en la presentació de la vida laboral i contractes de treball amb indicació de la categoria professional del treballador que hagi estat relacionat a l'oferta, on constin les dades personals que permetin identificar-ho (nom, cognoms i DNI).

Justificació del criteri: La qualificació i experiència del personal adscrit a l'execució del contracte repercuteix en la qualitat del servei per part de la persona designada com a



responsable de les assistències tècniques a La Nau de Cultura. Atès que aquesta persona haurà de ser adscrita al contracte i assistir a tots els serveis que esdevinguin en aquest equipament quan li sigui requerit, convé garantir la idoneïtat del perfil aportat durant tota la durada del contracte.

17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució, amb caràcter social. L'incompliment d'aquesta condició es qualificarà d'infracció lleu d'acord amb la clàusula 20.1.b i el seu incompliment comportarà la imposició de la penalitat prevista per les infraccions lleus.

- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball. **Caldrà aportar declaració responsable de disposar d'un Pla d'Igualtat vigent a l'empresa.**

Justificació de l'elecció de la condició especial d'execució escollida: Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, així com el que disposa l'article 202 de la LCSP, s'opta per establir condicions especials d'execució de tipus social.

Verificació de la condició especial d'execució: El compliment d'aquestes consideracions socials serà supervisat i verificat pel responsable del contracte en el transcurs del desenvolupament dels treballs objecte del contracte, sol·licitant al contractista el Pla d'Igualtat vigent a l'empresa.

B) CONDICIONS D'EXECUCIÓ GENERALS

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat. En cas d'haver assumit compromisos que hagin estat objecte de valoració i puntuació, l'incompliment d'aquests compromisos constituirà l'incompliment d'una obligació contractual essencial i, per tant, serà causa de resolució.

C) CONDICIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions contractuals essencials a càrrec del contractista:

- a) Les respectives condicions especials d'execució relacionades a la lletra A) precedent.
- b) El pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança, de conformitat amb les condicions i termes que es preveuen al PCAP.
- c) Durant el termini d'execució del respectiu servei, en el seu cas el pagament dels salaris i de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents als treballadors de l'adjudicatària i/o dels honoraris dels professionals que s'adscriuïn a l'execució del contracte.
- d) En cas d'haver assumit compromisos que hagin estat objecte de valoració i puntuació, l'incompliment d'aquests compromisos constituirà l'incompliment d'una obligació contractual essencial i, per tant, serà causa de resolució.



D) ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de complir amb les obligacions contractuals essencials anteriors, el contractista està obligat a:

- a) Designar un interlocutor amb qui la persona responsable del contracte establiran totes les comunicacions operatives derivades de l'execució del contracte (coordinador/a); un encarregat/a per a l'execució del servei per a cada activitat; i un/a tècnic responsable adscrit a les assistències tècniques a La Nau de Cultura.
- b) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions efectuades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'EMD de Valldoreix o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- c) Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i eventuais subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- d) Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- e) Executar el contracte sota el seu risc i ventura.
- f) Respondre dels danys causats a tercers, fins i tot la pròpia EMD de Valldoreix, com a conseqüència de la prestació i funcionament del contracte, fent-se càrrec de les indemnitzacions i reparacions que procedeixin, segons l'article 196 de la LCSP. A aquests efectes, durant la vigència del contracte, haurà de tenir subscrita la pòlissa d'assegurança a què es refereix l'apartat 16 d'aquest PCAP i estar al corrent en el pagament de la prima o primes, justificant documentalment una i altra cosa a l'EMD de Valldoreix.
- g) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixin al PCAP a l'empara del que disposen l'article 3.5 i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h) Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- i) Permetre en tot moment a l'EMD de Valldoreix exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació que si li requereixi.
- j) Les altres que resultin del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

E) AUTORITZACIÓ PER A L'ACCÉS A LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL



Als efectes de verificar el compliment per part del contractista de les seves obligacions amb la Seguretat Social i prevenir eventuais responsabilitats municipals per aplicació del que disposa l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, caldrà que s'autoritzi a EMD de Valldoreix perquè, un cop formalitzat el contracte i durant tota la seva execució, pugui accedir i obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades i els documents necessaris.

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

De conformitat amb l'article 204 de LCSP, es preveu modificar el contracte fins a un màxim del 10% de l'import de licitació (IVA exclòs) per la durada total del contracte quan les necessitats reals dels serveis de sonorització i il·luminació siguin superiors o inferiors a les inicialment previstes. Aquestes modificacions, en cap cas, han de suposar la revisió de preus.

El procediment a seguir per a la modificació del contracte serà el següent:

- a) El responsable tècnic del contracte elaborarà un informe justificatiu de la necessitat de modificar el contracte i determinarà l'import que suposarà un increment o decrement de la prestació.
- b) S'atorga un termini d'audiència al contractista per un termini de 3 dies hàbils.
- c) El secretari/a emetrà un informe jurídic preceptiu, de conformitat amb la disposició addicional tercera apartat 8 de la LCSP.
- d) La intervenció municipal elaborarà un informe d'existència de consignació pressupostària suficient, en el cas d'augment de despesa.
- e) Aquesta modificació serà aprovada per l'òrgan de contractació.

També es podrà modificar el contracte per les causes establertes a l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

De conformitat amb l'article 109.3 LCSP, quan la modificació suposi una variació en el preu, l'adjudicatari haurà reajustar la garantia definitiva perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

No tindrà consideració de modificació contractual, quan les necessitats del servei siguin superiors a les inicialment previstes sempre i quan no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

En qualsevol cas, l'EMD de Valldoreix no resta obligada a exhaurir l'import total en atenció a què les factures, si escau, un cop finalitzat el contracte, poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

19. CONCLUSIONS



Queda acreditada la justificació de la necessitat de contractar d'acord amb els articles 1, 28 i 116 de la LCSP. S'han justificat i informat les consideracions a tenir en compte, incloent les estimacions econòmiques, en el procediment de contractació i en especial en els plecs administratius.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

