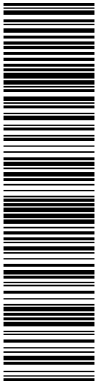


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 1 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

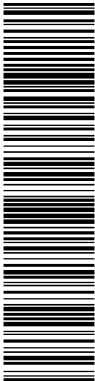
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DENOMINAT “ACTUACIÓ EN ZONA ESPORTIVA I DE LLEURE MUNICIPAL: CONSTRUCCIÓ D'UNS VESTUARIS I MAGATZEM A LA PISTA POLIESPORTIVA MUNICIPAL DE MONTMANEU”, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (TRAMITACIÓ URGENT)

ÍNDEX

1. Dades generals del contracte:
 - 1.1. Objecte del contracte.
 - 1.2. Responsable del contracte.
 - 1.3. Qualificació i règim jurídic del contracte.
 - 1.4. Jurisdicció.
 - 1.5. Prerogatives de l'òrgan de contractació.
 - 1.6. Òrgan de contractació.
 - 1.7. Perfil del contractant.
 - 1.8. Tramitació anticipada.
 - 1.9. Pressupost de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.
 - 1.10. Durada i compliment del contracte.
2. Dades relatives a la fase de licitació i d'adjudicació del contracte:
 - 2.1. Tramitació de l'expedient de contractació i procediment d'adjudicació.
 - 2.2. Requisits de capacitat i solvència
 - 2.3. Garanties
 - 2.4. Presentació de proposicions.
 - 2.5. Variants.
 - 2.6. Mesa de contractació.
 - 2.7. Criteris d'adjudicació.
 - 2.8. Criteris de desempat.
 - 2.9. Ofertes anormalment baixes.
 - 2.10. Obertura d'ofertes i proposta d'adjudicació.
 - 2.11. Presentació de documentació.
 - 2.12. Adjudicació.
 - 2.13. Formalització del contracte.
3. Dades relatives a la fase d'execució del contracte:
 - 3.1. Execució de les obres.
 - 3.2. Obligacions del contractista.
 - 3.3. Risc i ventura.
 - 3.4. Condicions especials d'execució.
 - 3.5. Modificació del contracte.
 - 3.6. Règim de pagaments.
 - 3.7. Revisió de preus.
 - 3.8. Penalitats.
 - 3.9. Successió i cessió.
 - 3.10. Subcontractació.
 - 3.11. Confidencialitat de la informació.
 - 3.12. Ús de mitjans electrònics i notificacions.
 - 3.13. Despeses a càrrec del contractista.
 - 3.14. Compliment del contracte i recepció de les prestacions.
 - 3.15. Terminis de garantia del contracte.
 - 3.16. Resolució del contracte.
4. Règim de recursos.
 - 4.1. Jurisdicció
 - 4.2. Recursos
5. Annexos:
 - Annex 1: Formulari normalitzat del Document Únic de Contractació (DEUC).
 - Annex 2: Model d'autoritzacions.
 - Annex 3: Model d'oferta econòmica

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

1.- DADES GENERALS DEL CONTRACTE

1.1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte anomenat "Actuació en zona esportiva i de lleure municipal: construcció d'uns vestuaris magatzem a la pista poliesportiva de Montmaneu", redactat per l'Enginyer Industrial Francesc Sabaté i Domènech.

Les obres s'executaran d'acord amb el que s'estableix en l'esmentat projecte i la resta de documents que formin part del contracte.

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots donada la naturalesa del projecte i atès que les actuacions que es realitzaran constitueixen una mateixa unitat operativa i funcional en el sentit de que totes les prestacions que s'executaran contenen els elements imprescindibles per a un correcte funcionament de l'execució de l'obra que es pretén aconseguir amb la celebració del present contracte. Nogensmenys, la divisió en lots comportaria una execució del contracte excessivament difícil i onerosa per l'òrgan promotor des d'un punt de vista tècnic. Cal tenir en compte, a més; que una obligada necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diferents lots podria posar greument en perill la correcte gestió i execució del contracte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que següent:

Codi CPV	Descripció
45000000-7	Treballs de construcció

1.2.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del seguiment de l'execució del contracte que durà a terme l'Ajuntament, l'òrgan de contractació designarà la persona responsable del contracte en el moment de l'aprovació de l'expedient.

A la persona designada li correspondrà exercir les facultats determinades a l'article 62 de la LCSP que garantirà durant tot el període durada del contracte, que el contractista porti a terme l'execució de les obres d'acord amb les condicions establertes en el contracte, i informará oportunament a l'òrgan de contractació sobre qualsevol incidència o deficiència detectada.

1.3.- QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

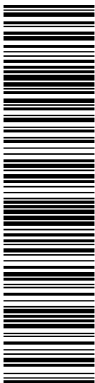
Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres d'acord amb les previsions de l'article 13 LCSP i se sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents Annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Ajuntament, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

C/ Panadella, 8	08717 MONTMANEU
TEL: 938092010	Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat
NIF: P0813200C	www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 3 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El projecte tècnic aprovat
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació recollits en la corresponent acta de la Mesa.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Els quadres de preus.
- El document en què es formalitzi el contracte.
- Qualsevol altre document que així es determini en el present plec.

En tot el no previst en els plecs regiran les següents normes:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febre de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

I amb caràcter supletori:

- La normativa estatal i autonòmica aplicable al règim local.
- La resta de normes de Dret administratiu.
- Les normes de Dret privat, si s'escau.

1.4.- JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la província de Barcelona.

1.5.- PRERROGATIVES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i als efectes que assenyalava la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

L'òrgan de contractació també té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

De conformitat amb el que disposa l'article 191 de la LCSP en la instrucció de procediment per a l'adopció d'acords d'exercici de prerrogatives de l'òrgan de contractació, haurà de donar-se audiència al contractista. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les esmentades prerrogatives exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

1.6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

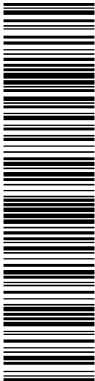
C/ Panadella, 8

08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament.

1.7.- PERFIL DEL CONTRACTANT

L'accés públic al perfil del contractant propi de l'òrgan de contractació es realitzarà a través de la seu electrònica:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=montma&idCap=2241980&ambit=&

1.8.- TRAMITACIÓ ANTICIPADA

La despesa derivada de la contractació de 231.034,73 euros, IVA inclòs, depèn d'una subvenció de la Diputació de Barcelona, que encara no ha estat consolidada.

Per això, la tramitació de l'expedient de contractació és anticipada, en virtut del que estableix la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP, de manera que l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

1.9.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU DEL CONTRACTE

1.9.1. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació del contracte, millorable a la baixa, és de DOS-CENTS TRENTA-UN MIL TRENTA-QUATRE EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO, (231.034,73 €) IVA inclòs, segons el següent desglossament:

Concepte	Import (sense IVA)
Total execució material	157.799,82 €
Despeses generals 13%	20.513,98 €
Benefici industrial 6%	9.467,99 €
Subtotal	190.937,79 €
IVA al 21%	40.096,94 €
Total pressupost base	231.034,73 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost base constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors podran igualar o disminuir el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que excedeixin de la quantia del pressupost base seran excloses.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte.

1.9.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), a efectes del que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP és de CENT NORANTA MIL NOU-CENTS TRENTA-SET EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO (190.937,79 €), sense incloure l'IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651041_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F38FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	Total
2025	190.937,79 €	-----	-----		190.937,79 €

1.9.3 Preu del contracte

El preu definitiu del contracte serà aquell que proposi l'adjudicatari del contracte.

1.10.- DURADA I COMPLIMENT DEL CONTRACTE

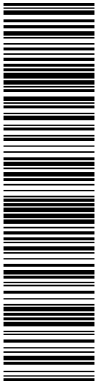
La durada del contracte es fixa en el període comprès entre la data de formalització del contracte i la de devolució de la garantia definitiva al contractista.

El termini d'execució de les obres s'estableix en **2 mesos** a comptar des del següent dia hàbil al de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

No obstant això, es podrà ajornar l'inici de l'execució de les obres per al cas de que es presentin al·legacions contra el projecte d'obra que es licita, en el qual cas, se suspendrà la tramitació de l'expedient de contractació i no es començarà l'execució fins que no s'esdevingui l'aprovació definitiva del mateix.

No es preveuen pròrroques del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 6 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

2.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

2.1.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació es tramitarà de forma urgent, d'acord amb el que disposa l'article 119 de la LCSP, atès que convé accelerar la seva adjudicació per raons d'interès públic que consten a l'expedient administratiu.

La licitació del contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, en no donar-se els supòsits establerts als articles 19 i 20 de la LCSP i es tramitarà mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri, de conformitat amb el que disposa l'article 159 de la LCSP.

2.2.- REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en el present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

2.2.1 CAPACITAT:

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels article 65 i 71 de la LCSP.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitats de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en els seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte, sense que siguin necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que no se li hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament dant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2.2.2 SOLVÈNCIA:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte, o bé acreditant el compliment dels requisits específics en aquesta clàusula, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP.

La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU
TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C



Classificació empresarial (Segons RD 773/2015): Optativa

Grup	Subgrup	Categoria
C	2	2

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

Les condicions mínimes i els mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran les següents:

a. Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 324.594,24 en algun dels tres (3) exercicis esmentats. En el cas de què a la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que no disposin de comptes anuals legalitzats, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un anv. que acrediti la solvència requerida.

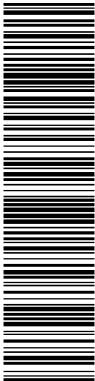
b. Solvència professional o tècnica:

Relació de les obres executades en el decurs dels últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució del mateix tipus o naturalesa que la que correspon al contracte; aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: Per un import mínim de 133.656,45 en algun dels cinc (5) exercicis esmentats.

S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els 5 últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 8 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedient per aquest o, a falta d'aquell certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitador i el que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGLCAP i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius CPV.

Si l'empresa és de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposa per a l'execució del contracte, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent (Art. 88.2 de la LCSP).

Les UTE han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquesta clàusula conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP. Per tal de determina la solvència de la UTE, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'exercici del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de proposicions, la seva aptitud, capacitat i la solvència requerida en aquesta clàusula.

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte quan la informació continguda en l'esmentat registre no consti vigent o actualitzada.

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals establerts en aquest plec.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i els seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

La documentació acreditativa de la disponibilitat de mitjans humans s'exigirà a l'empresa licitadora proposada, abans de l'adjudicació del contracte, si és el cas.

2.3.- GARANTIES

2.3.1 Garantia provisional:

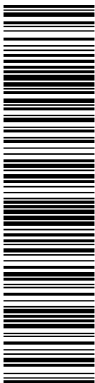
C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 9 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

No s'exigeix.

2.3.2 Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària s'ha acollit a la modalitat de la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia, el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

A més de la garantia anterior referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà superar el 10% del preu ofertat.

Les garanties definitives es podran presentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP i, llevat de les que es facin mitjançant retenció en el preu, hauran de constituir-se a la Tresoreria de l'Ajuntament.

2.4.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i de l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o a les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre d'ela Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta d'UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que n'hagi subscrit.

a) Terminis:

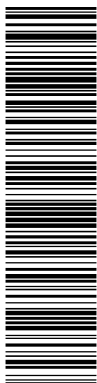
El termini per a la presentació de les proposicions serà de **13 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant. La data final del termini de presentació de proposicions s'indicarà en l'anunci de licitació del Perfil del contractant. Si l'últim dia és inhàbil, s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Montmaneu.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Montmaneu.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU
TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 10 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Un cop accedeixin a través del corresponent enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, ha de ser la mateixa que la que es designi en la Declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre amb documentació xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, que només les empreses licitadores tenen. L'eina de Sobre Digital no recorda les contrasenyes introduïdes. No obstant això, durant la presentació de les ofertes, la plataforma permet descarregar un document amb les claus. Cal recordar que les claus són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes i/o informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària es pot consultar a l'Ajuntament de Montmaneu, a l'adreça electrònica montmaneu@diba.cat i al telèfon 93 809 20 10 de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h.

En cap cas seran admeses a licitació les proposicions presentades fora de termini.

b) Formalitats i documentació

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **dos sobres digitals**, en els termes següents:

SOBRE A

Continirà la següent documentació:

- Document europeu únic de contractació (DEUC), **signat electrònicament**, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**
- Model d'autoritzacions signat electrònicament que s'adjunta com a **Annex 2 al PCAP**.

SOBRE B

- Proposició, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 3 al PCAP**.

(Els models de DEUC, proposició i model d'autoritzacions es podran descarregar a la Plataforma)

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 11 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pel representant legal de l'empresa licitadora, i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o persones que signin el "resum", ha de ser la/es mateixa/es signants de la declaració responsable.

c) Declaració de confidencialitat:

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

En el supòsit de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada per les empreses licitadores no té caràcter confidencial.

2.5.- VARIANTS

En aquesta licitació les empreses no podran presentar variants.

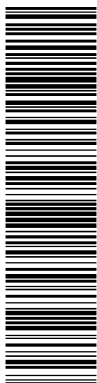
2.6.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 12 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651041_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que s'estableix en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP estarà presidida per un membre de la Corporació i formaran part d'ella, com a vocals, la Secretaria -Interventora, així com aquells altres que siguin designats per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

D'acord amb el que disposa l'article 326.5 de la LCSP, la Mesa de contractació podrà demanar l'assessorament de tècnics o d'experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

2.7.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte per considerar quina és la millor proposició en relació a la qualitat- preu seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable automàticament (100 punts):

1. Oferta econòmica:

Fins a un màxim de 60 punts. Es valorarà assignant la major puntuació possible, 40 punts, la proposta que ofereixi la diferència més alta amb el pressupost de licitació. Per a la resta de propostes, es valorarà la puntuació P de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$P = (\text{Oferta més econòmica} / \text{oferta que es puntua}) \times 60$$

2. Reducció del termini d'execució:

Aquest criteri es valorarà fins a un màxim de 30 punts.

Es podrà proposar un termini total d'execució de les obres inferior al previst, sempre que quedi garantida la qualitat en l'execució de les obres. La reducció que es proposi s'haurà d'expressar en setmanes.

La valoració de la reducció serà proporcional en relació amb la màxima reducció presentada. La màxima reducció que es pot proposar és de 2 setmanes.

Caldrà justificar la reducció del termini d'execució aportant un compromís exprés signat i un programa de treball ajustat al termini que es proposi, que es consideraran un document contractual i per tant vinculant. Si no s'aporten aquests documents li correspondran 0 punts.

Fórmula per al càlcul:

$$P = 30 \cdot R / 4$$

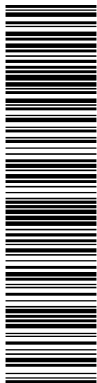
P = puntuació

R = reducció de setmanes proposada

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

3. Millora del termini de garantia de les obres:

Aquest criteri es valorarà fins a un màxim de **10** punts.

La puntuació s'atorgarà als licitadors que ofereixin incrementar en anys sencers el termini de garantia de les obres, que és d'1 any, en funció del següent escalat:

Termini mínim	Increment	Puntuació
1 any	3 anys	10 punts
1 any	2 anys	5 punts
1 any	1 any	3 punts

El fet d'emplenar incorrectament o insuficientment el model d'oferta econòmica i de millores que figura a l'**Annex 3** del plec, per a l'aplicació dels criteris de valoració de les ofertes, es puntuarà en 0 punts.

En tot cas, l'òrgan de contractació es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

2.8.- CRITERIS DE DESEMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es seguirà el que diu l'art. 147 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

2.9.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

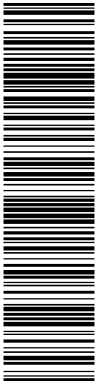
La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos exclusivament respecte del criteri relatiu a l'oferta econòmica, s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- A) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents,
- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en aquest plec.
- B) Si concorren dues empreses licitadores, en considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents,
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- C) Si concorren tres o més empreses licitadores, en considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents,
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuació de els ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 14 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions es igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Si amb l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, es podrà demanar, com a mínim, una justificació detallada del cost d'execució material, seguint la pauta i contingut següent:

- Materials: aportació de certificats de compromís del subministrador degudament signats.
- Mà d'obra: llistat del preus unitaris simples, tenint en compte, òbviament, que no poden ser inferiors a la normativa legal i administrativa vigent en el moment de l'aprovació d'aquest plec.
- Maquinària:
 - Pròpia: serà necessari justificar el preu horari tenint en compte l'amortització de la màquina en cada cas.
 - Aliena (lloguer): serà necessari aportar el certificat de l'empresa propietària de la màquina, degudament signat.
- Subcontractistes:
 - En el cas que l'execució d'un conjunt de partides estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, aquesta haurà d'aportar el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat seguint les mateixes pautes exposades als 3 punts precedents.
- Rendiments i preu final de cada partida: caldrà justificar els rendiments d'execució de cada partida, de cara a validar definitivament el preu ofert, conjuntament amb els 3 conceptes anteriors. Aquí serà obligatori presentar el llistat final d'execució material dels preus oferts i el seu cost real.
- Altres a valorar per l'òrgan de contractació.

En aquests casos se seguirà el procediment que preveu l'art. 149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els **5 dies naturals** des de l'enviament de la comunicació.

Transcorregut aquest termini, si la unitat de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el licitador presenta la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, la unitat de contractació proposarà a l'òrgan de contractació, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

2.10.- OBERTURA D'OFERTES I PROPOSICIÓ D'ADJUDICACIÓ

a.) Qualificació de documents i admissió d'empreses:

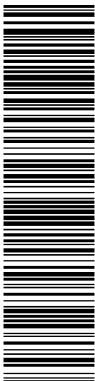
La Mesa de contractació es constituirà dins dels **3 dies naturals** després de la finalització del termini de presentació de proposicions, a l'hora que oportunament s'anunciarà en el Perfil del contractant, i procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat

NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 15 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **3 dies naturals**.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies a través del Perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **5 dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través del correu electrònic indicat per les empreses licitadores.

b.-) Obertura d'ofertes:

Seguidament, si no hi haguessin defectes esmenables o bé el dia i hora que s'anuncii en el Perfil del contractant, cas que si que n'hi haguessin, es procedirà a l'obertura del **Sobre B**.

D'acord amb el que disposa l'article 157.3 de la LCSP les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de **20 dies** comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en els quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

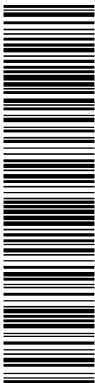
L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que els ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals, si és el cas.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU
TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 16 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació a la documentació continguda en els sobres A i B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 4.2 d'aquest PCAP.

2.11.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **5 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de presentar la següent documentació:

- Acreditació del compliment dels requisits següents:
 - Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, en els termes de la clàusula 2.2 del present plec.
 - Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes; poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i e document nacional d'identitat o el passaport.
 - En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP i d'acord amb la clàusula 2.2 del present plec.
 - La disponibilitat de mitjans humans a destinar o adscriure a l'execució del contracte mitjançant una relació de les persones que hi intervindran en la que hi consti el nom, cognoms, DNI i núm. d'afiliació a la Seguretat Social i indicant també, d'entre elles, la que designa com a delegat d'obra i les que actuaran com a recurs preventiu, conforme el que disposa la clàusula 3.1.e) d'aquest plec.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.
- Acreditació de disposar de l'assegurança determinada en la clàusula 3.2 d'aquest plec i del rebut corresponent.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas, no estarà obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Això no obstant, si haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

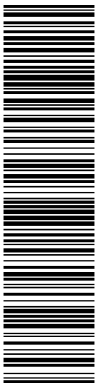
L'Ajuntament d'ofici comprovarà en el Registre corresponent que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té el poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r de la LCSP, sense perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) de la LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 17 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DF27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Un cop aportada la documentació requerida per part de l'empresa proposada, l'Ajuntament la qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha errors o defectes esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de **2 dies hàbils**.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

La falsedat en els declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

2.12.- ADJUDICACIÓ

a) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació:

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladors del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

b) Adjudicació:

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació de forma motivada, dins dels terminis de **5 dies hàbils següents** al de la recepció de la documentació aportada per l'empresa proposada per la Mesa de contractació.

L'acord d'adjudicació es notificarà a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant en el termini de **8 dies**. Tant la notificació com la publicitat de l'adjudicació al Perfil del contractant hauran de contenir la informació establerta a l'article 151.2 de la LCSP i la indicació del termini per a formalitzar el contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment d'adjudicació ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de **2 mesos** a comptar des de l'obertura de proposicions. Aquest termini s'ampliarà en **15 dies hàbils** quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

C/ Panadella, 8

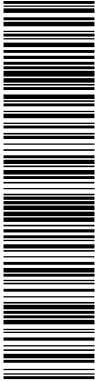
08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 18 de 37	SIGNATURES
	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651041_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F38FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadores tindran dret a retirar la seva proposta.

2.13.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini màxim de **15 dies hàbils** a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a **15 dies** des del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 19 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

3.- DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1.- EXECUCIÓ DE LES OBRES

a) Execució de les obres

Es realitzarà amb subjecció estricta a les clàusules estipulades en aquest plec; al projecte aprovat, al Reglament d'obres, activitat si serveis dels ens locals i a les instruccions de la direcció de les obres.

b) Interpretació del projecte

Correspondrà al director facultatiu de l'obra la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres oportunes per al seu desenvolupament.

El contractista no podrà, en cap cas, al·legar indefinició del projecte. Si considera que hi ha alguna indefinició, haurà de sol·licitar la corresponent definició a la direcció de les obres abans de la seva realització. La direcció de les obres haurà de contestar per escrit en el termini màxim d'un mes des de la sol·licitud.

c) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes no determinarà la paralització de l'execució del contracte.

d) Direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut

La direcció facultativa de l'obra estarà constituïda per un director d'obra i serà a càrrec d'un tècnic designat a l'efecte. Les instruccions seran dictades per al director d'obra a través del llibre d'obra.

La direcció de les obres efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància de la correcta realització de les obres.

La coordinació de la seguretat i salut de les obres serà encarregada a un tècnic municipal nomenat a l'efecte.

e) Delegat d'obra

El delegat d'obra del contractista haurà de ser una persona qualificada amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte del contracte i no podrà ser substituït fins a l'acabament de l'obra, llevat que per causes justificades ho autoritzi l'Ajuntament, previ informe de la direcció de l'obra. Aquest delegat d'obra serà el responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal: serà la persona que farà d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, amb el responsable del contracte i amb la direcció facultativa i haurà de coordinar també les tasques dels subcontractistes autoritzats que intervinguin en l'execució de l'obra.

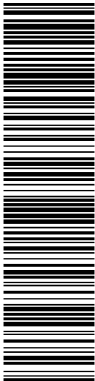
Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa contractista haurà de presentar una relació amb les dades de les persones que dedicarà o adscriurà a l'execució de l'obra, indicant d'entre elles la que designi com a delegat d'obra i les que actuaran com a recurs preventiu.

f) Comprovació del replanteig

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 20 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651041_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Dins dels 7 dies naturals següents a la data de formalització del contracte es farà la comprovació del replanteig de l'obra d'acord amb el que disposen els articles 237 de la LCSP i 139 i següents del RGLCAP per part del director de l'obra, en presència del contractista i el resultat es reflectirà en una acta que formarà part del contracte.

g) Programa de treball

En el termini màxim de 7 dies naturals següents a la data de formalització del contracte i, en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig, per al cas que no l'hagi presentat abans juntament amb l'oferta, el contractista presentarà el programa de treball. Aquest programa serà aprovat per l'òrgan de contractació i no podrà modificar-se, exceptuant-ne un reajustament d'anualitats en els termes previstos a l'article 96 del RGLCAP.

h) Preus contradictoris de partides o treballs no previstos en el projecte

Per a la realització, si s'escau, d'acte de preus contradictoris de partides o treballs no previstos en el projecte, es realitzaran seguint els criteris de la descomposició i quadre de preus simples i compostos del projecte, i en el seu defecte, seguint les determinacions en rendiments i preus establerts per l'Institut de Tecnologia de Catalunya (ITEC), per l'any en el qual es formalitzi el contracte. En tot cas, aquests preus vindran afectats per la baixa de licitació i amb aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte i relatius als conceptes de despeses auxiliars, del benefici industrial i despeses generals.

i) Pla de seguretat i salut

El contractista està obligat a presentar a la corporació, en el termini màxim de 7 dies naturals següents a la data de formalització del contracte i, en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig, un pla de seguretat i salut en el treball, d'acord amb les prescripcions de l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre seguretat i salut en les obres.

El contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades pel coordinador de seguretat i salut per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, supervisió i, en general, d'informació, relacionades amb l'aplicació i execució del Pla de seguretat i salut i el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

El Pla de seguretat i salut aprovat estarà a disposició permanent de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i dels tècnics dels òrgans especialitzats en matèria de seguretat i salut de l'administració pública competent.

Els intervinents en l'execució de l'obra, així com les persones o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals en les empreses intervinents i els representants dels treballadors podran presentar al coordinador de seguretat i salut, per escrit i de forma raonada, els suggeriments i alternatives que considerin oportunes. A aquests efectes, el Pla de seguretat i salut estarà també a disposició de les esmentades persones i òrgans, així com de la direcció d'execució de l'obra.

En qualsevol cas, el contractista serà plantament responsable de la correcta aplicació i execució del Pla de seguretat i salut en el treball, tant per part del seu propi personal com pel dels seus subcontractistes.

El coordinador de seguretat i salut tindrà al seu càrrec el llibre d'incidències i el gestionarà d'acord amb el que disposa l'article 13 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 21 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

j) Pla de gestió de residus

El contractista estarà obligat a redactar el Pla de gestió de residus, d'acord amb el que estableix el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició i presentar-lo a l'Ajuntament, en el termini màxim de 7 dies naturals següents a la data de formalització del contracte i, en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig. Aquest pla, un cop informat favorablement per la direcció facultativa de les obres, serà aprovat per l'Ajuntament.

El contractista també estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que estableix la normativa vigent sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat a través de la Llei 2/2021, del 29 de desembre de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, de manera que aquest Ajuntament no podrà pagar la partida corresponent a la gestió de residus sense el certificat de gestió de residus de la construcció, emès per un gestor de residus autoritzat.

k) Assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra

El director d'obra podrà ordenar la realització d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i demanar els informes pertinents, essent les despeses que s'originin a càrrec del contractista, fins a l'un i mig per cent (1,5%) del preu d'adjudicació de les obres.

Si les despeses per aquest concepte sobrepassen l'esmentat límit, seran a càrrec de l'Ajuntament els que donin resultat satisfactori i del contractista si no reuneixin les condicions que es fixen en els respectius plecs.

l) Senyalització de les obres

El contractista estarà obligat a instal·lar pel seu compte i al seu càrrec els cartells i senyals que calguin per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres que la direcció d'obra dicti al respecte.

El contractista tindrà cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició, si és el cas.

Si fos necessari, el contractista també col·locarà els cartells anunciadors d'obra subvencionada d'acord amb la normativa que li sigui d'aplicació i seran al seu càrrec totes les despeses tant dels propis cartells com de la seva instal·lació.

m) Recepció i liquidació de les obres

La recepció i liquidació de les obres s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establertes en les clàusules 3.14 i 3.15 d'aquest plec.

Les obres hauran d'estar en condicions de ser rebudes amb tots els requisits materials i legals per a la seva destinació.

El contractista encarregat de l'execució de l'obra haurà de facilitar al Direcció facultatiu de l'obra les dades necessàries per tal que aquest pugui elaborar els plànols "AS BUILT".

3.2.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 22 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DF27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

OBLIGACIONS GENERALS

Els drets i obligacions de les parts del contracte, a més de les indicades en les presents clàusules de les dades específiques del contracte, seran els que resultin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

En particular seran obligacions de l'empresa contractista:

- Complir amb el contacte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció al Projecte i a aquest Plec de clàusules administratives.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social o laboral que vinculen l'Estat i, en particular, les que estableix l'Annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones i de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra norma de caràcter general aplicable al personal al seu càrrec.
- Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- Complir amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu o dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 3.8 d'aquest plec.

- Complir les obligacions establertes en els disposicions vigents en matèria fiscal.
- Complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals en relació a les dades personals a les quals tinguí accés en l'execució del contracte i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Comunicar prèviament a l'Ajuntament durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació de les persones que executen el contracte i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a les condicions establertes en aquest plec.
- Contractar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim de 500.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'utilitzar, al menys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

C/ Panadella, 8

08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 23 de 37	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

- Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquesta persona haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.

OBLIGACIONS ESSENCIALS

Es considera com a obligació essencial del contracte als efectes de resolució d'aquest, tal i com es disposa a l'article 211.1.f) de la LCSP:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta presentada i el seu compliment en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial d'execució.
- L'empresa contractista estarà obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials, d'acord amb el que estableix la clàusula 3.10 d'aquest plec.
- El contractista haurà de subministrar i col·locar el cartell informatiu segons condicionats de les subvencions rebudes per a l'execució d'aquest projecte.

PRINCIPIS ÈTICS

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte i l'eventual incompliment pot donar lloc a penalitzacions.

3.3.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 197 de la LCSP.

Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti l'empresa contractista amb motiu de l'execució dels treballs objecte del contracte serà al seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament de Montmaneu.

3.4.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

C/ Panadella, 8

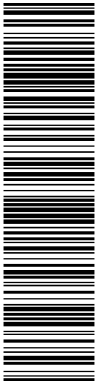
08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 24 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- El contractista ha de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans establerts en aquest plec.
- L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, d'acord amb el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta presentada i el seu compliment en tots els seus termes, ja que tindrà el caràcter d'obligació essencial d'execució.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu amb imposició de la corresponent penalització econòmica o causa d'extinció del contracte.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que acrediti el compliment de les condicions aquí establertes. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

3.5.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

MODIFICACIONS PREVISTES:

No es preveuen modificacions.

MODIFICACIONS NO PREVISTES:

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 i 242 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la mateixa LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

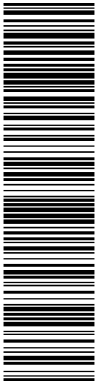
Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 2.13 d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al Perfil del contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en les medicions del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Aquest excés d'amidaments es recollirà en la certificació final de l'obra.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 25 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

3.6.- RÈGIM DE PAGAMENTS

La direcció facultativa de les obres expedirà amb una periodicitat mensual, dins dels primers 10 dies següents al mes que correspongui, certificacions d'obra executada conforme al projecte durant aquest període, als efectes de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense que suposin l'aprovació i recepció de les obres que comprenen.

Les relacions valorades dels treballs juntament amb les certificacions mensuals emeses seran trameses a l'empresa contractista que haurà de donar la seva conformitat o formular observacions en el termini màxim de 10 dies hàbils. Transcorregut aquest termini els documents es consideraran acceptats pel contractista a efectes de la seva tramitació.

L'empresa contractista presentarà factures mensuals, pel mateix import de la certificació d'obres del període corresponent, en el termini dels 10 dies hàbils a la tramesa de la certificació.

Les factures s'han de presentar en el Registre de l'Ajuntament de Montmaneu (o en el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques) i el destinatari que ha de constar a la factura s'ha d'identificar com segueix:

AJUNTAMENT DE MONTMANEU
C. de la Panadella, 8
08717 MONTMANEU
NIF P-0813200-C

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent a través de E-FACT.

El pagament s'efectuarà, en els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia aprovació de la factura per l'òrgan municipal corresponent que haurà de ser informada i revisada i conformada prèviament pel corresponent servei municipal, sens perjudici que es pugui exigir a l'empresa contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

3.7.- REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

3.8.- PENALITATS

En el cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de garantia o per la imposició de les següents penalitats:

a) Per demora en el compliment dels terminis parcials o total:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, exclòs l'IVA.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU
TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 26 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

b) Per altres incompliments:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides en el contracte, penalitats de fins el 30% del preu del contracte, exclòs l'IVA, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

- Per incompliment de l'obligació de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals fixats en aquest plec: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment de l'oferta presentada en tots els seus termes, considerada com obligació essencial d'execució: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per incompliment del manteniment de les condicions laborals i socials de les persones ocupades en l'execució del contracte, durant la seva vigència, d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació: 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, se li hagin d'abonar o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

PROCEDIMENT:

El procediment s'iniciarà per informe del responsable del contracte i la corresponent resolució d'incoació de l'expedient d'imposició de penalitats per part de l'Alcaldia.

D'aquesta resolució se'n donarà trasllat al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 10 dies hàbils. Transcorregut aquest termini l'òrgan de contractació resoldrà sobre la imposició de la penalitat, d'acord amb el que disposa l'article 192 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3.9.- SUCCESSION I CESSIÓ

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanin.

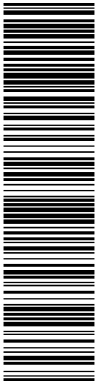
Igualment en cas d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi els condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que els societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 27 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'òrgan de contractació, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

3.10.- SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de l'objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant/s legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part de contracte objecte de la subcontractació, al comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

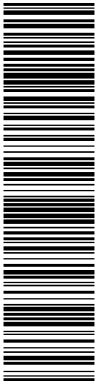
Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 28 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'empresa contractista estarà obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

De conformitat amb el que disposa l'article 217.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà comprovar el compliment estricte de pagaments a les empreses subcontractistes.

En els supòsits en que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 3.8 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

3.11.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses licitadores i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

3.12.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS I NOTIFICACIONS

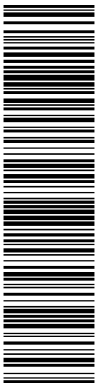
D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es tramitin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació d-NOTUM, d'acord amb el que disposen la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el RD 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració responsable, segons el model Annex I d'aquest plec.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU
TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 29 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades i autenticades mitjançant certificats digitals emesos per entitats de certificació classificades per l'Agència Catalana de Certificació - CATCert o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop acreditada la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=montma&idCap=2241980&ambit=&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerida.

3.13.- DESPESES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les següents despeses:

1. Les que es produeixin amb motiu dels tràmits preparatoris.
2. Les de formalització del contracte en escriptura pública, si així ho sol·licita el contractista.
3. Els tributs de tota mena que derivin del contracte.

3.14.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament, de conformitat

C/ Panadella, 8

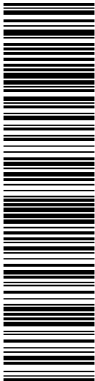
08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 30 de 37	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

amb el que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP i sense perjudici del que disposen els articles 211 i 245 de la LCSP.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant **acta de recepció dins del termini del mes següent** a la realització de la totalitat dels treballs.

A partir de l'acta formal de recepció de les obres l'objecte del contracte començarà a comptar el termini de garantia.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre els observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

3.15.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia de les obres es fixa en **1 any** a partir del dia de formalització de l'acta formal de recepció de les obres i un cop transcorregut sense objeccions per part de l'òrgan de contractació, quedarà extingida l responsabilitat de l'empresa contractista, llevat que es trobi en el supòsit establert en l'article 244 de la LCSP. Això no obstant, **les empreses licitadores podran millorar aquest termini de garantia oferint increments anuals fins a un màxim de 3 anys més** els quals seran ponderats d'acord amb el criteri de valoració determinat a la clàusula 2.7 d'aquest plec.

D'acord amb el que estableix l'article 243.1 de la LCSP l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades dins del termini dels **3 mesos** a comptar des de la data de l'acta de recepció del contracte.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no se'n deriven responsabilitats, l'òrgan de contractació acordarà el retorn de la garantia constituïda. L'acord haurà de notificar-se a l'empresa contractista en el termini de **dos mesos** des de la finalització del termini de garantia.

Durant el termini de garantia de les obres, el contractista tindrà cura, en tot cas, de la conservació i policia de les obres.

3.16.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 245 de la LCSP, a més de les previstes a les clàusules 3.8 i 3.9 d'aquest plec.

També serà causa de resolució el fet d'incórrer l'empresa contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.

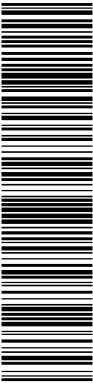
Per a l'aplicació de les causes de resolució i els efectes de la resolució s'estarà al que disposen els articles 212 i 246 de la LCSP i 110, 113 i 172 del RGLCAP.

La resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració en la part que excedeixi de l'import de la garantia.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU
TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 32 de 37	SIGNATURES
	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F38FE591E2DA085927619FD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accoto.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu

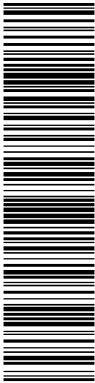


AJUNTAMENT DE MONTMANEU

5.- ANNEXOS

(Veure seguidament)

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_obert_urgent_Vestuaris_29092025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 5FOSF-I94PG-MCEWN Data d'emissió: 6 de Octubre de 2025 a les 10:26:15 Pàgina 33 de 37	SIGNATURES
	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651941_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F38FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accoto.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

ANNEX 1

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Disponible en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

C/ Panadella, 8

08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

ANNEX 2. MODEL D'AUTORITZACIONS

Dades del declarant:

Nom i cognoms:	NIF:	Domicili:
Població:	Codi Postal:	Telèfon
Adreça de correu electrònic:		
Actuant en nom propi		
Actuant en representació (*)		

Dades de l'empresa (si actua en la seva representació):

Nom empresa:		NIF:
Domicili social:	Població:	Codi Postal:
Telèfon:	Correu electrònic:	

(*) Dades d'apoderament, si s'actua en representació:

Escriptura	Notari	Núm. protocol	Data escriptura
------------	--------	---------------	-----------------

Licitació:

Contractació de les obres del projecte **"ACTUACIÓ EN ZONA ESPORTIVA I DE LLEURE MUNICIPAL: CONSTRUCCIÓ D'UNS VESTUARIS I MAGATZEM A LA PISTA POLIESPORTIVA MUNICIPAL DE MONTMANEU"**

1.- AUTORITZA:

☐ SI ☐ NO

a l'Ajuntament de Montmaneu a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social i/o la Generalitat de Catalunya, per a sol·licitar:

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Certificat d'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Socials.

Aquests certificats seran sol·licitats a l'efecte que la persona que subscriu, o l'entitat que representa, sigui contractada per l'Ajuntament de Montmaneu, de conformitat amb l'article 71.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb els articles 13 i/o 14 i 15 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes.

C/ Panadella, 8 08717 MONTMANEU

TEL: 938092010 Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat www.montmaneu.cat
NIF: P0813200C



2.- ACCEPTA rebre les notificacions/comunicacions/requeriments electrònics que li envii l'Ajuntament, designant com a persona/es autoritzada/es:

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Montmaneu.

L'empresa licitadora declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

3.- **DECLARA** que l'empresa a la qual representa té la consideració de PIME segons estableix l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió:

☐ SI ☐ NO

(Lloc i data)

(Signatura del sol·licitant)



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Dades del declarant:

Nom i cognoms:	NIF:	Domicili:
Població:	Codi Postal:	Telèfon
Adreça de correu electrònic:		
Actuant en nom propi		
Actuant en representació (*)		

Dades de l'empresa (si actua en la seva representació):

Nom empresa:		NIF:
Domicili social:	Població:	Codi Postal:
Telèfon:	Correu electrònic:	

(*) Dades d'apoderament, si s'actua en representació:

Escriptura	Notari	Núm. protocol	Data escriptura
------------	--------	---------------	-----------------

Licitació:

Contractació de les obres del projecte **"ACTUACIÓ EN ZONA ESPORTIVA I DE LLEURE MUNICIPAL: CONSTRUCCIÓ D'UNS VESTUARIS I MAGATZEM A LA PISTA POLIESPORTIVA MUNICIPAL DE MONTMANEU"**

EXPOSO:

☐ Que estic assabentat de la licitació anteriorment referida, convocada per l'Ajuntament de Montmaneu; que em comprometo a portar a terme la dita contractació amb subjecció als plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars (projecte), que conec i accepto íntegrament.

☐ Que OFEREIXO executar les obres denominades d'acord amb les següents condicions:

1) Oferta econòmica:

Preu del contracte	(en lletres)	(en números)
--------------------	--------------	--------------

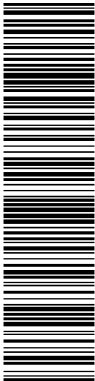
C/ Panadella, 8

08717 MONTMANEU

TEL: 938092010
NIF: P0813200C

Correu electrònic: montmaneu@montmaneu.cat

www.montmaneu.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36651041_5FOSF-I94PG-MCEWN E057A19DFD0F35FE591E2DA085927619DFD27303A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=montmaneu



AJUNTAMENT DE MONTMANEU

Sense IVA		
IVA		
Amb IVA inclòs		

- 2) Nombre de reducció de setmanes en el termini d'execució:
_____ setmanes
- (Caldrà justificar la reducció del termini d'execució aportant un compromís exprés signat i un programa de treball ajustat al termini que es proposi, que es consideraran un document contractual i per tant vinculant. Si no s'aporten aquests documents li correspondran 0 punts).
- 3) Millora del termini de la garantia de les obres:

		Marcar amb una X l'oferta
Incrementar el termini mínim d'1 any en:	3 anys més	
Incrementar el termini mínim d'1 any en:	2 anys més	
Incrementar el termini mínim d'1 any en:	1 any més	

(Lloc i data)

(Signatura del sol·licitant)