

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació.....	2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3. Dades de contacte i enllaços	2
4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5. Règim jurídic	2
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7. Objecte de la contractació.....	3
8. Finançament	4
9. Termini de vigència, durada, execució i pròrroga	4
10. Valor estimat del contracte	4
11. Termini de presentació.....	5
12. Mesa de contractació	5
13. Solvències	6
14. Contingut del/s sobre/s	6
15. Mostres, demostracions i/o altres.....	7
16. Garanties exigides.....	7
17. Ofertes amb valors anormals	7
18. Criteris d'adjudicació	7
19. Responsable del contracte	7
20. Garantia	7
21. Pòlissa de responsabilitat per danys	7
22. Modificació del contracte.....	8
23. Modificació no prevista	8
24. Cessió	8
25. Successió del contractista.....	8
26. Condicions especials d'execució	8
27. Règim de penalitats	8
28. Règim de pagament.....	8
29. Règim de recursos	8
30. Altres observacions sobre l'expedient de referència	8

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101439486/26/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

3. Dades de contacte i enllaços**Hospital Universitari Vall d'Hebron.****Institut Català de la Salut.**

Departament de Salut.

Generalitat de Catalunya.

Passeig Vall d'Hebron, 1

19-129

08007 Barcelona.

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: contractacio@vallhebron.cat**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"**Telèfon:** 900924009**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractacióVeure **annex 1**.**Tipus de lliuraments**

Operador logístic

☐ Sí☒ No

Local

☐ Sí☒ No**5. Règim jurídic****Tipologia contractual**☒ Subministraments☐ Arrendament sense opció a compra☒ Serveis☐ Obres. Projecte d'execució aprovat en data:**Identificació de la prestació principal:** Subministrament

Conveni col·lectiu d'aplicació, si escau: no contemplat

Codi CPV per lot: 39515400-9

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí

☒ No

Ordinària

☒ Sí

☐ No

Tècnica de contractació

- Contracte públic

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí

☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Metodologia BIM

☐ Sí

☒ No

Identificació del plec (número del plec tipus)

MIXT-PO

7. Objecte de la contractació

Subministrament i instal·lació d'estors a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

Divisió en lots:

☐ Sí

☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex 2 i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure annex 2.

Admissió de variants:

☐ Sí

☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

- ☐ Sí
☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☐ Sí
☒ No

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 2

8. Finançament

Tipus de fons: fons propis

Referència projecte:

Partida pressupostària: 620000103

9. Termini de vigència, durada, execució i pròrroga

Termini de durada

48 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2029

Termini d'execució

Des de la seva adjudicació fins al 31 de desembre de 2029

Pròrroga

- ☐ Sí
☒ No

10. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu (desglossament)

Unitari

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 246.4000,00 euros

Import de licitació amb IVA: 298.144,00,00 euros

Aquests imports queden desglossats per anualitats de la següent manera:

ANUALITAT	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
2026	61.600,00	74.536,00
2027	61.600,00	74.536,00
2028	61.600,00	74.536,00
2029	61.600,00	74.536,00
TOTAL	246.400,00	298.144,00

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 51.744,00 euros

Valor estimat del contracte

246.400,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

☐ Ordinària de l'exercici vigent
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat

Revisió de preus

☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

15 dies

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

- 1) President/a: Senyora Sònia Cortés o persona en qui delegui.
- 2) President /a suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.
- 3) Vocals:
 - a) Assessoria Jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui
 - b) Unitat de Contractacions: Senyora Marina Carrera Jiménez o persona en qui delegui
 - c) Servei: Senyor Josep Balcells Valentines o persona en qui delegui
 - d) Tècnic de suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui
 - e) Assessor Informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui
- 4) Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En “assumpte” indicar número d’expedient i a l’apartat de “On va adreçada” indicar “Departament de Salut”, tema “Salut” i subtema “Hospitals i centres sanitaris”.

13. Solvències

D’acord amb el que determina l’article 87 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d’acord amb les característiques de la contractació, la seva **solvència econòmica i financera** mitjançant un dels mitjans següents:

a) Xifra anual de negocis en l’àmbit de l’activitat referit al millor dels últims tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d’inici de les activitats de l’empresari.

La xifra anual de negocis s’acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l’empresari estigués inscrit en l’esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d’estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d’inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import de al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Patrimoni net positiu, o bé el rati entre actius i passius superior a 1.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D’acord amb el què determina l’article 89 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar de la següent manera:

☐ Si al Plec de condicions particular no determina el contrari, els valor mínims exigits per acreditar la solvència tècnica serà l’import de licitació, que s’acreditarà amb la relació dels principals subministraments de igual o similars característiques realitzats en els darrers tres anys, tot indicant l’ import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Els subministraments efectuats s’acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l’òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l’empresari.

Quan es tracti d’una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s’acreditarà de la següent forma:

☐ Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l’empresa, de què es disposa per a l’execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

14. Contingut del/s sobre/s

Documentació a incloure en sobre en la fase de selecció d’empreses:

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 9 DEUC
- ☐ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☐ Annex 11 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☐ Annex 13 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☐ Annex 12 Adscripció de mitjans, si escau
- ☐ Annex 10 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☐ Annex 17 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☐ Annex.... altres: Declaració responsable en relació a la qualitat del producte que inclourà un quadre de característiques tècniques en referència a la qualitat de la cortina

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d’avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ Annex 14 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica:
 - Proposta de reducció de termini de resposta màxim de 25 dies laborables

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ Annex 15 model oferta
☐ Annex altres

15. Mostres, demostracions i/o altres

- ☐ Sí
☒ No

Veure annex 5.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

- ☐ Sí
☒ No

Import:

Forma de constitució: aval bancari, retenció preu, metàl·lic, etc

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu annex 6

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu annex 4

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☐ Sí ☒ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Responsable del contracte

- ☒ Sí Directora de Infraestructures i Tecnologia
☐ No

20. Garantia

Termini mínim establert de garantia:

21. Pòlissa de responsabilitat per danys

No.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicatari de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat

22. Modificació del contracte

No contemplat.

23. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

24. Cessió

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

25. Successió del contractista

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

26. Condicions especials d'execució

Veure annex 7

27. Règim de penalitats

Veure annex 8

28. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència
