

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ MENOR

Montse González Figueras, Cap del servei d'Ocupació d'aquest Ajuntament, informa de la necessitat de contractació del contracte menor següent:

1.-Motivació de la necessitat i idoneïtat del contracte:

L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès mitjançant el Servei d'ocupació realitza accions de formació destinades en àrees prioritàries a persones treballadores desocupades amb l'objectiu de promoure la Formació Professional com a base fonamental per impulsar l'ocupació i el desenvolupament en el territori.

Aquestes accions formatives són subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, i regulades per l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a persones treballadores desocupades; modificada per l'Ordre TSF/179/2020, de 19 d'octubre, l'Ordre EMT/195/2021, de 19 d'octubre i la darrera Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya publica al DOGC núm. 9473 del 7 d'agost, la Resolució EMT/3091/2025 de 30 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC- FOAP) (ref. BDNS 850051).

L'Ajuntament de Vilafranca presenta la sol·licitud per les següents accions formatives per a l'obtenció dels certificat de professionals complets (graus C):

SSCM0108 Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals

SSCS0208 Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials

ADGD0308 Activitats de Gestió Administrativa (2 edicions)

D'acord amb l'article 2.2 de la Resolució EMT/3091/2025 de 30 de juliol, aquests certificats professionals es poden complementar amb la formació de diferents especialitats, entre elles, FCOS02 Bàsic de Prevenció de Riscos Laborals (30 hores).

Tal i com s'estableix a la base 19.1 de l'Ordre TSF/170/2018, de bases reguladores per aquestes subvencions: *"No es permet la subcontractació, llevat dels programes Forma i Insereix o de Formació per cobrir necessitats específiques."* D'altra banda, en

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1021/2025/1411

Codi validació document:
15702200066714461124



el punt 2 de la mateixa base 19 afegeix: En tot cas, la contractació de personal formador per a impartir l'acció formativa per part de l'entitat beneficiària no es considera subcontractació, **per aquest motiu només es poden presentar a la licitació els formadors/es treballadors/es per compte propi (autònoms)**

Per tot l'anterior, el Servei té la necessitat de contractar el servei de docència per impartir 4 edicions la formació complementària FCOS02 Bàsic de Prevenció de Riscos Laborals (30 hores).

2.-Insuficiència de mitjans propis

S'externalitza el servei per què l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès no disposa de mitjans, personals i tècnics, per atendre les funcions requerides.

3.-Objecte del contracte:

Prestació del servei de docència per a desenvolupar 4 edicions de la formació FCOS02 Bàsic de prevenció de riscos laborals de 30 hores.

L'objecte del contracte no s'ha alterat per evitar l'aplicació dels llindars o imports màxims establerts per l'article 118 LCSP i, en conseqüència, no aplicar les regles generals de contractació ni els principis de la contractació pública especialment en matèria de publicitat, igualtat i lliure concurrència

4.-Descripció tècnica detallada de l'objecte del contracte:

4.1 Requisits obligatoris per la prestació del servei

El personal formador per compte propi adscrit al contracte caldrà que compleixi amb els següents requisits indispensables de titulacions i experiència:

Titulació requerida	Tècnic/a de nivell superior de prevenció de riscos laborals (o equivalent)
	Mitjà d'acreditació: Presentació del diploma, títol i/o certificat acadèmic.
Competència docent	Complir com a mínim amb algun dels següents requisits: a) Certificat de Professionalitat de Docència per a la Formació Professional per a l'Ocupació o equivalent, o tenir formació didàctica per adults (mínim 300 hores) b) Titulacions universitàries de Psicologia/Pedagogia/ o Psicopedagogia, Màster Universitari de Formació de Formadors o altres acreditacions oficials equivalents c) Acreditar una experiència docent mínima de 300 hores

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1021/2025/1411

Codi validació document:
15702200066714461124



	en modalitat presencial
	Mitjà acreditació: - En els casos a) i b) presentació del diploma, títol i/o certificat acadèmic - En el cas c): Presentació dels certificats d'empresa i/o contractes o nòmines, en el cas d'haver treballat en règim general. Vida laboral i la Declaració censal d'empresaris i professionals model 036 o 037 (versió simplificada), en cas d'haver treballat en règim d'autònom

D'altra banda, atenent que el servei prestat pot implicar relació amb menors d'edat, caldrà que la persona formadora adjudicatària presenti, prèviament a l'inici de la prestació del servei, la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, que acrediti que no ha estat condemnat en sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, tal i com estableix la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE amb data 29 de juliol de 2015, que modifica la estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

Queden exemptes, a l'empara de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, de presentar dita documentació aquelles persones que l'hagin presentat en anteriors procediments de similitud amb l'objecte del contracte, sempre que no hi hagin hagut modificacions al respecte. Tanmateix hauran de marcar a la declaració responsable del procediment de contractació la casella corresponent a estar en disposició de dels requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a exercir l'activitat objecte d'aquest contracte.
(annex 1- DR del contracte)

El compliment de tots els requisits anteriors són imprescindibles. La no disposició dels mateixos és motiu directe d'exclusió del procediment.

4.2 Descripció del servei a realitzar

Objectius:

- Respondre al contingut, metodologia i sistemes d'avaluació propis de la formació complementària de certificat de professionalitat.
- Potenciar la formació certificada professionalment per les persones en situació de recerca i/o millora de feina per millorar les seves competències.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1021/2025/1411

Codi validació document:
15702200066714461124



- Permetre l'adaptabilitat al nivell i necessitats de l'alumnat, atenent a la diversitat i assegurant l'assumpció dels conceptes clau de la formació, mitjançant fórmules que facilitin la seva comprensió i assimilació.
- Resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en les explicacions de continguts.
- Generar confiança entre els alumnes per tal que, acabada la formació, puguin aplicar els seus coneixements a l'entorn laboral.
- Fomentar la contractació de persones en situació d'atur.

Continguts FCOS02 formació complementària bàsic de prevenció de riscos laborals (30hores)

Mòdul 1: Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball

Mòdul 2: Riscos generals i la seva prevenció

Mòdul 3: Riscos específics y la seva prevenció en el sector corresponent a l'activitat de l'empresa

Mòdul 4: Elements bàsics de la gestió de prevenció de riscos

4.3 Obligacions de l'adjudicatari:

La persona adjudicatària del contracte queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligat a:

- Impartir les hores lectives de formació mitjançant les metodologies exposades a la proposta tècnica.
- Previ i durant la formació, planificació amb temps del material necessari per al desenvolupament de la formació.
- Elaborar un dossier de la formació per l'alumnat.
- Tota la documentació que presenti l'adjudicatari haurà d'estar redactada en llengua catalana i haurà de comptar amb els logos corresponents.
- Lliurar la programació didàctica, planificació i l'avaluació dels aprenentatges segons models del SOC, dins del termini establert.
- Lliurament de proves d'avaluació (contínues i finals) segons el model del SOC, dins del termini establert.
- Reunions de coordinació amb la coordinadora de cursos FOAP abans, durant i al finalitzar la formació.
- Lliurar la documentació signada (fitxa d'expert, fitxa d'acta d'avaluació) dins del termini establert.
- Comunicació continuada durant la formació amb la coordinadora cursos FOAP (seguiment alumnat, possibles incidències, etc.) i l'equip de prospecció segons necessitats.
- Gestió de la diversitat de l'alumnat i dels conflictes a l'aula.
- Planificació de possibles visites a empresa o sortides pedagògiques
- Enviar les proves d'avaluació amb temps, a l'igual que el material a imprimir.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1021/2025/1411

Codi validació document:
15702200066714461124

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



- Lliurament dels exàmens corregits i notes dins del termini previst.

4.4 Àmbit de prestació del servei:

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació que no requereixen d'unes instal·lacions determinades, s'hauran de realitzar presencialment a LA FASSINA (Av. Catalunya, 22 – 08720, Vilafranca del Penedès (Barcelona), en horari per determinar.

4.5 Temporalització de les accions formatives: Subjecte al calendari respectiu de cada curs per obtenir el Certificat de Professionalitat i que es desenvoluparan dins del programa FOAP per a la convocatòria 2025. Les dates i els horaris inicialment previstos són els següents:

FCOS02 formació complementària bàsic de prevenció de riscos laborals (30hores)

Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials	23,24,25,26 i 27 de febrer i 2 de març de 2026
Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals	23 i 30 de gener i 6,13 i 20 de febrer i 6 de març de 2026
Activitats de gestió administrativa 1	13,20 i 27 de març, 10 i 17 d'abril de 2026
Activitats de gestió administrativa 2	24 d'abril, 8, 15, 22 i 29 de maig de 2026

Aquestes dates i horaris estan subjectes a possibles canvis. En qualsevol cas, les modificacions es pactarien amb la persona contractada per al servei de docència.

Les persones destinatàries d'aquesta formació és l'alumnat de FOAP 2025.

5.-Codi CPV:

80500000-9 Serveis de Formació

6.-Pressupost del contracte:

El pressupost total per a les 4 edicions de la formació complementària és de 7.200€ (set mil dos-cents euros), exempt d'IVA, segons estableix l'article 20è apartat 9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, i segons l'article

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1021/2025/1411

Codi validació document:
15702200066714461124



7è del Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

A continuació, la següent taula desglossa el detall del pressupost total:

FCOS02 formació complementària bàsic de prevenció de riscos laborals (30hores)	30 hores x 4 edicions = 120 h x 60 €/h = 7.200 euros	7.200 €
--	--	----------------

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. Les ofertes que superin aquest import, seran desestimades automàticament.

El pressupost s'ha calculat en base a preus referits a unitats de temps, i a una prospecció del mercat actual, establint-se en 60,00€ cada hora que inclou el servei de docència i les accions de seguiment, avaluació i control de l'acció formativa. El sumatori total s'ha obtingut multiplicant les hores del mòdul formatiu per el nombre d'edicions a realitzar.

7.-Aplicació pressupostària i reserva de crèdit:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà a càrrec de les següents partides pressupostàries del pressupost municipal vigent:

PARTIDA	CODI PROJECTE	Import
6.24102.22799 Formació Professional per l'Ocupació : contractes externs	2025 3 FOAP 1 1	3.600,00 €
6.24103.22799 Formació Professional per l'Ocupació SEFED: contractes externs	2025 3 SEFED 1 1	3.600,00 €

A l'expedient hi consten els Certificats de Retenció de Crèdit següents:

Núm.220250018756

Núm.220250018755

8.-Durada del contracte:

La durada del contracte serà inferior a 1 any, concretament finalitzarà un cop realitzades les 4 edicions de la formació, respectant la temporalització exposada al Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

CNT_MemoriaJustificativa
1021/2025/1411

Codi validació document:
15702200066714461124



punt 4.5 de la memòria i presentada la corresponent factura o factures acreditatives de l'execució del contracte.

La persona adjudicatària del contracte, podrà presentar factura dels servei realitzat al finalitzar de cada edició, a través del portal electrònic [e-FACT](#) Punt general de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya.

9.-Valoració de les ofertes:

Criteris quantificables automàticament (100 punts)

Les proposicions seran valorades tenint en compte únicament el criteri preu.

Les ofertes que presentin un preu final superior al pressupostat quedaran excloses. L'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima, 100 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, tenint en compte que les ofertes equivalents al pressupost de la licitació, obtindran 0 punts, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 100 * \left(1 - \left(\frac{Ofv - Ofm}{Pl}\right)\right)$$

P= puntuació obtinguda per l'oferta que es valora

Ofv= Preu de l'oferta a valorar

Ofm= Preu de l'oferta més econòmica

Pl= Pressupost de licitació

10.- Responsable del contracte

Montse González Figueras, Cap del servei d'Ocupació d'aquest Ajuntament.

Per a consultes tècniques, la persona de contacte és Anna Carbonell Huete, Coordinadora i tècnica del Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Dades de contacte: acarbonell@vilafranca.cat. Telèfon 938920358, extensió 2569

Cap del Servei d'Ocupació i Formació

Montserrat González i Figueras

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200066714461124

