

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS MODIFICAT RELATIU A LA
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS
GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.**

EXPEDIENT 25/221

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS
QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

INDEX DE CONTINGUTS

1. OBJECTE.....	4
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ	4
2.1 Centres on es desenvoluparan els serveis inclosos en el Lot 1:	4
2.2 Centres on es desenvoluparan els serveis inclosos en el Lot 2:	5
3. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL SERVEI	5
3.1 Periodicitat dels treballs de neteja a realitzar per tipus de zona:	5
3.2 Freqüències mínimes de neteja per instal·lació	7
3.3 Dies i torns de neteja per centres	19
4. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	19
4.1 Sistemàtica de la neteja.....	20
4.2 Registres i plantilles de control i seguiment que haurà de portar l'adjudicatari	25
4.3 Productes a càrrec de l'adjudicatari	25
4.4 Recursos materials a càrrec de l'adjudicatari.....	26
4.5 Vestuari del personal	27
4.6 Dimensionament del servei i borsa d'hores.....	28
5. CONDICIONS GENERALS	29
5.1 Personal.....	29
5.2 Gestió del personal.....	30
5.3 Prevenció de Riscos Laborals	31
5.4 Elaboració de les Planificacions.....	32
5.5 Coordinació	33
5.6 Gestió de residus i recollida selectiva.....	33
5.7 Aportacions del contractant.....	34
5.8 Disponibilitat i accessos als locals.....	34
5.9 Altres condicions	34
6. CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	35
6.1 Descripció dels centres, sistemes inclosos i horaris d'usos.	35
6.2 Reposicions a càrrec de l'adjudicatari	39
6.3 Control analítics de superfícies del Lot núm. 1	40
6.4 Controls i supervisió del servei	41
6.4.1 Sistema de qualificació del nivell de qualitat del servei.....	41

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS
QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

6.4.2 Valor de l'indicador de qualitat	42
6.4.3 Clàusules de penalització sobre el control de qualitat.....	43
7. SERVEI DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ	44
8. RÈGIM ECONÒMIC.....	46
8.1. Facturació.....	46
9. ACLARIMENTS AL CONTINGUT D'AQUEST PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	47
9.1 Consultes.....	47
9.2 Visites prèvies.....	47

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest Plec de prescripcions tècniques particulars és la regulació dels requisits tècnics que regiran l'adjudicació, per part de la societat privada municipal **VILADECANS QUALITAT, S.L.**, (en endavant, VIQUAL) del Contracte dels **SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.**, que es relacionen al punt 2 d'aquest Plec. El contracte es dividirà en dos lots:

Serveis de neteja de les instal·lacions gestionades per Viladecans Qualitat, S.L.
<i>Lot núm. 1. Neteja d'instal·lacions esportives i culturals</i>
<i>Lot núm. 2. Neteja d'aparcaments</i>

LOT NÚM 1. NETEJA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I CULTURALS

L'objecte d'aquest Lot núm. 1, és la regulació dels requisits tècnics que regiran l'adjudicació, per part de la societat privada municipal VIQUAL del Contracte dels **SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I CULTURALS** de VIQUAL, que es descriuen al punt 2.1, d'aquest Plec, així com de tots aquells encàrrecs específics per al servei de la ciutadania.

LOT NÚM 2. NETEJA D'APARCAMENTS

L'objecte d'aquest Lot núm. 2, és la regulació dels requisits tècnics que regiran l'adjudicació, per part de la societat privada municipal VIQUAL del Contracte de **SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS APARCAMENT** de VIQUAL, que es descriuen al punt 2.2, d'aquest Plec.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present plec de prescripcions tècniques s'aplica als equipaments municipals gestionats per VIQUAL, d'acord amb el següent detall:

2.1 Centres on es desenvoluparan els serveis inclosos en el Lot 1:

LOT NÚM 1. NETEJA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I CULTURALS

Els Centres Municipals que actualment gestiona VIQUAL i que disposen d'alguna o varies d'aquestes instal·lacions es troben tots al municipi de Viladecans, província de Barcelona i son:

	CENTRE	ADREÇA	TELÈFON
1	Complex Esportiu-Cultural ATRIUM	Avda. Josep Tarradellas, 17	936594160
2	Complex Esportiu Joan Masgrau PODIUM	C/ Pompeu i Fabra, 5	936594160
3	Camp de Futbol Torre Roja	Avda. del Parc de la Torre Roja, s/n	936594516
4	Camp de Futbol Municipal	Avda. Ferran i clúa, 12	936584289
5	Estadi Municipal de Beisbol	Avda. Mariá S. Joan Cuchí, 9	936590316

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.	 empresa municipal de viladecans Exp. 25/221
---	--

6	Poliesportiu Montserratina	C/ Garrofer, 6	936373823
7	Pistes de Petanca Can Pastera	Avda. Can Batllori s/n	936594160
8	Recinte Firal CUBIC	Avda. de la Marina, s/n	931596170
9	Ateneu de les Arts	Avda. Dr. Fleming, 5	936594160
10	Pista Poliesportiva Garrofer	C/ Dos de Maig	936594160

2.2 Centres on es desenvoluparan els serveis inclosos en el Lot 2:

LOT NÚM 2. NETEJA D'APARCAMENTS

	CENTRE	ADREÇA	TELEFON
1	Aparcament Ponent – Dep. Grua Municipal	Avda. Gavà, 85	936590489
2	Aparcament Constitució	C/ Carlos Altés, 46	936590489
3	Aparcament Torrent Ballester	C/ Mare de Deu de Sales, 69	936590489
4	Parquímetres (80 unitats)	Carrers de Viladecans	936594160

3. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL SERVEI

A nivell general, les condicions específiques del servei, son desglossades per àrees, els que s'especifiquen a continuació, vàlid per als dos lots, al marge del que s'especifiqui explícitament per a cada centre:

3.1 Periodicitat dels treballs de neteja a realitzar per tipus de zona:

Zona	Tasques de manteniment en tots els centres
Oficines	Diariament
	Buidat i neteja de papereres.
	Mopejat de terres.
	Treure taques en terres.
	Dies alterns
	Neteja de mobiliari (taules, cadires, bancs, butaques, prestatgeries, exteriors d'armaris i arxivadors, quadres, penjadors i altres elements.)
	Fotocopiadores, operadores de telèfon, impressores, teclats, bústies, reproductors, enquadernadores, ventiladors, radiadors, televisors, etc, treure la pols i netejar amb producte adequat.
	Manteniment de portes i marcs.
	Manteniment de rètols.
	Repàs de taques en vidres accessibles (fet per la netejadora del Centre).
	Setmanal
	Fregat de terres.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS
QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Zona	Tasques de manteniment en tots els centres
Passadissos i vestíbuls	Diariament
	Mopejat de terres.
	Fregat de terres.
	Repàs de taques en vidres accessibles (fet per la netejadora del centre).
	Dies alterns
	Neteja d'elements decoratius.
	Manteniment de portes i marcs.
	Manteniment de rètols.

Zona	Tasques de manteniment en tots els centres
Bany i Vestuaris	Diariament
	Escombrat o mopejat de terres.
	Fregat amb detergent desinfectant de terres.
	Neteja i desinfecció de sanitaris, miralls, marbres, aixetes, portes interiors, papereres, dispensadors, encombretes.
	Neteja i desinfecció de les guixetes dels vestidors.
	Desincrustat de sanitaris, segons necessitat.
	Recàrregar subministres higiènics.
	Neteja de manteniment d'enrajolats de les parets.
	Neteja de manteniment d'enrajolats de les parets de les dutxes i de les grifaries.
	Quinzenal
	Neteja d'enrajolats de parets.
	Neteja de les sortides d'aire de la climatització.
	Neteja del sostres de les guixetes.
	Mensualment
	Neteja dels plafons dels fluorescents (enllumenat).
	Anualment
	Neteja a fons de tots els vestuaris (aturada tècnica).

Zona	Tasques de manteniment en tots els centres
Escales i ascensors	Diariament
	Escombrat de terres.
	Fregat de terres.
	Neteja d'elements decoratius.
	Manteniment de portes i marcs.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

	Manteniment de rètols.
Zona	Tasques de manteniment en tots els centres
Exteriors	Diàriament
	Escombrat de la vorera, porxo i zones pavimentades d'entrada i accés a l'edifici.
	Setmanalment
	Escombrat de les terres pavimentats dels espais comuns d'usos interns (aparcaments, etc).

3.2 Freqüències mínimes de neteja per instal·lació

A continuació es detallen les tasques que cal dur a terme, les quals serviran com a base per a l'elaboració del Pla de Manteniment corresponent. Aquestes freqüències d'execució permetran la confecció de les fitxes de neteja específiques per a cadascun dels espais objecte del servei.

LOT NÚM. 1: SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I CULTURALS

1.- Complex Esportiu i Cultural Atrium

Correspon a piscina

Diàriament:

- Neteja i desinfecció de la platja de la piscina, zones d'spa i passadís de peus nets (amb un repàs adicional).
- Neteja i desinfecció dels bancs, canalons i desaigües.
- Neteja i desinfecció de les dutxes de la platja de la piscina.
- Neteja i desinfecció de les dutxes i vestidors d'abonats (homes), **amb 4 repassos diaris.**
- Neteja i desinfecció de les dutxes i vestidors d'abonats (dones), **amb 4 repassos diaris.**
- Neteja i desinfecció dels quatre vestidors de grup, amb 2 repassos diaris.
- Neteja i desinfecció de les dutxes dels grups (homes i dones), amb 2 repassos diaris cadascun.
- Neteja i desinfecció del passadís interior de la piscina (zona de peus nets), amb 4 repassos diaris.
- Neteja del passadís d'accés als vestidors de la piscina (zona de peus bruts), amb 4 repassos diaris.
- Neteja i desinfecció de les taquilles del passadís interior de la piscina (zona humida).
- Neteja i desinfecció de la sauna i dutxa d'homes.
- Neteja i desinfecció de la sauna i dutxa de dones.
- Neteja i desinfecció de les següents dependències: infermeria, control de piscina i servei de piscina.
- Neteja dels serveis (lavabos) d'homes, dones i persones amb discapacitat al passadís de peus nets, amb 2 repassos cadascun.
- Neteja i desinfecció dels vestidors de monitors (homes i dones).

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Dos cops per setmana:

- Neteja de les grades de la piscina.
- Neteja dels elements d'acer inoxidable: baranes de les grades, escales de la piscina gran i petita, dos spas i la cadira hidràulica.

Quinzenalment:

- Escombrat i fregat del passadís sota les grades de la piscina.
- Neteja dels elements d'acer inoxidable dels sis trampolins de la piscina.

Mensualment:

- Neteja dels elements d'acer inoxidable de les sortides d'aire dels conductes de climatització (10 sortides).
- Neteja de les sortides d'aire dels conductes de climatització sota les grades de la piscina.
- Neteja de vidres i finestres de l'espai de piscina.
- Neteja de les sortides d'aire del sostre de l'espai termal.
- Neteja de les sortides d'aire dels conductes de ventilació dels vestidors (homes i dones).
- Neteja de les pantalles fluorescents dels vestidors de grup (homes i dones), així com dels vestidors generals.

Correspon a Gimnàs

Diàriament:

- Escombrat i fregat de la sala de fitness, tres cops al dia.
- Escombrat i fregat de la sala de cardio, tres cops al dia.
- Neteja de la maquinària de les sales de fitness i cardio.
- Escombrat i fregat de la sala núm. 1 (spinning), dues vegades al dia.
- Neteja de les bicicletes de spinning.
- Escombrat i fregat de la sala núm. 2 (activitats dirigides), tres cops al dia.
- Escombrat i fregat de la sala núm. 3.
- Neteja de l'office del passadís de la planta 1.
- Neteja del despatx del coordinador (planta 1).
- Neteja de les escales d'accés a la planta 1.

Setmanalment:

- Neteja dels vidres de les portes d'accés a les sales de fitness i cardio.
- Neteja dels vidres de les finestres i mampares de la sala de cardio.
- Neteja dels miralls de la sala de cardio.
- Neteja dels miralls de la sala de fitness.
- Neteja dels miralls de la sala núm. 1 (spinning).
- Neteja dels miralls de la sala núm. 2 (activitats dirigides).
- Neteja dels miralls de la sala núm. 3.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Mensualment:

- Neteja de les sortides d'aire dels conductes de ventilació de la sala de fitness.

Correspon al poliesportiu

Diàriament:

- Escombrat de l'entrada principal (carrer).
- Mopejat del vestíbul d'entrada.
- Escombrat, fregat i buidat de papereres de la recepció.
- Neteja i desinfecció de les dutxes i dels 6 vestidors col·lectius i dels 3 vestidors d'àrbitres.
- Mopejat dels passadissos interiors i exteriors.
- Neteja i desinfecció dels serveis de la recepció.
- Mopejat de la pista triple (45 × 27 × 8,5 m), inclosa la retirada d'ampolles, papers i brutícia.
- Neteja i desinfecció de les taquilles del passadís interior.

Setmanalment:

- Escombrat de les grades del pavelló.
- Neteja dels serveis de les grades del pavelló (dues vegades per setmana i durant els caps de setmana).
- Neteja i desinfecció de la farmaciola.
- Neteja dels dos serveis del passadís interior.
- Escombrat de l'arxiu i del magatzem de manteniment.
- Escombrat de les escales exteriors d'accés a l'edifici (dues vegades).
- Neteja dels vidres de les portes d'accés a la pista.

Mensualment:

- Neteja de les sortides d'aire dels conductes de ventilació dels 6 vestidors.
- Neteja de les pantalles fluorescents i dels assecadors de cabells.
- Neteja dels 3 magatzems del pavelló.
- Neteja mecànica (amb màquina fregadora) de la pista triple de 45 × 27 × 8,5 m.

Trimestralment:

- Neteja dels vidres de les cistelles de bàsquet.

Correspon a Teatre

Setmanalment:

- Neteja de l'entrada exterior, escales i accessos al teatre.
- Neteja del vestíbul d'accés a les sales.
- Neteja de la zona de recepció i taquilles.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- Neteja de les taquilles.
- Neteja de la Sala Gran i del seu vestíbul.
- Neteja de la Sala Petita i del seu vestíbul.
- Neteja dels camerinos de la Sala Gran i Petita (6 en total).
- Neteja de la Sala Verda.
- Neteja del servei d'escenari.
- Neteja de la infermeria.
- Neteja de l'escenari.
- Neteja de l'aula de formació.
- Neteja dels serveis de la Sala Gran (dues vegades).
- Neteja dels serveis de la Sala Petita (dues vegades).
- Neteja del menjador del personal (dues vegades).
- Neteja de les oficines (dues vegades).
- Neteja dels serveis de les oficines (dues vegades).

Mensualment

- Neteja de vidres de les oficines.

Treballs periòdics en espais diversos

Es detallen a continuació els treballs que cal dur a terme de manera periòdica en diferents zones de les instal·lacions:

Mensualment:

- Neteja dels vidres del pavelló poliesportiu.
- Neteja dels vidres de les finestres del gimnàs.
- Neteja dels vidres de les piscines (interiors i exteriors).

Semestralment:

- Neteja interior i exterior dels vidres de la façana de la zona esportiva. Caldrà, si s'escau, utilitzar una plataforma elevadora (alçada mínima: 8 metres) o sistema d'hidroperxa.
- Neteja completa dels vidres de la zona de teatres i oficines.
- Sanejament i blanqueig de les juntes de rajoles de les parets de totes les dutxes de les instal·lacions.
- Neteja general del soterrani.
- Manteniment i tractament dels paviments de parquet (teatre i pavelló), amb productes i tècniques específiques per a aquest tipus de superfície.

Anualment:

- Abrillantat dels paviments del vestíbul principal (*hall*) i dels passadissos comuns.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

2.- Complex Esportiu Podium Joan Masgrau

Àrees comunes – Zona esportiva

Diàriament

- Entrada principal (carrer).
- Vestíbul.
- Recepció.
- Serveis.

Setmanalment

- Neteja de despatxos.
- Neteja d'entitats i serveis associats (WC).
- Neteja de l'office i sala de descans.
- Neteja del vestidor del personal.
- Escales d'accés a les grades.

Piscina

Diàriament:

- Neteja i desinfecció de la platja de la piscina, amb fregadora automàtica.
- Neteja i desinfecció de la sauna, dutxes comunitàries i bany de vapor.
- Sala de màquines i sala de spinning (3 repassos diaris).
- Neteja de les màquines i bicicletes de spinning.
- Sala polivalent.
- Neteja i desinfecció dels vestidors d'abonats (homes i dones), amb 3 repassos diaris.
- Neteja i desinfecció dels 4 vestidors de grups.
- Neteja i desinfecció dels vestidors d'àrbitres.
- Neteja i desinfecció dels vestidors de monitors.
- Neteja i desinfecció dels vestidors per a persones amb discapacitat.
- Infermeria.
- Control de piscina i saleta annexa.
- Serveis de la zona de platja.
- Zona d'observació i màquines de vending.
- Passadís de peus bruts (3 vegades diàries).

Pavelló poliesportiu

Diàriament:

- Neteja i desinfecció dels 6 vestidors.
- Neteja del passadís de peus bruts.
- Serveis de pista.
- Neteja de la pista triple (45 × 27 × 8,5 m).
- Neteja del gimnàs de musculació.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Setmanalment:

- Passadís i àrea de descans.
- Vestidors d'àrbitres.
- Infermeria.
- Oficina de monitors.
- Neteja de grades (390 seients), dues vegades per setmana.
- Serveis de les grades.

Mensualment:

- Neteja del magatzem de pista.
- Neteja del magatzem situat sota les grades.
- Pas de fregadora per la pista triple del poliesportiu.

Piscina exterior

Diàriament (en temporada d'estiu)

- Repàs de les platges de la piscina.
- Repàs de la zona de solàrium.

Fora de temporada

- Repàs de les platges: quinzenalment.
- Repàs del solàrium: mensualment.

Treballs varis

Existeixen una sèrie de treballs a realitzar periòdicament en diferents espais.

Mensualment:

- Neteja de vidres de poliesportiu.
- Neteja de vidres de finestres del gimnàs
- Neteja de vidres de piscines, interior i exteriors.

Semestralment:

- Neteja de vidres exterior e interior de la façana esports. Serà necessari llogar un elevador 8 metres alçada o fer servir hidropertiga.
- Neteja de vidres de tota la zona de oficines.
- Sanejat i blanqueig de les juntes de rajoles a les parets totes les dutxes de l'instal·lació.
- Neteja general del soterrani
- Manteniment i tractament de les zones de parquet de poliesportiu, utilitzant materials i productes adequats.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Anualment:

- Abrillantat de paviments del hall i passadissos comuns

3.- Camp de Futbol Torre Roja

Diàriament:

- Escombrat de paviments i escales.
- Buidat i neteja de papereres dels vestidors.
- Treure la pols dels bancs, passamans, consoles i extintors.
- Neteja de vidres de la porta d'entrada.
- Neteja i desinfecció de lavabos, terres i parets dels vestidors.
- Neteja de miralls, aixetes, piques i accessoris.
- Fregat i desinfecció de dutxes i vestidors.
- Recollida i trasllat de residus al contenidor exterior.
- Fregat de passadissos i escales.
- Neteja de la consergeria.
- Reposició de paper higiènic a tota la instal·lació, inclòs el bar.
- Neteja i desinfecció de la infermeria i dels vestidors d'àrbitres.
- Neteja de grades i entorns dels camps F7 i F11.

Setmanalment:

- Neteja de marcs de portes.
- Neteja i desinfecció de parets de lavabos, dutxes i vestidors.
- Neteja i desinfecció d'infermeria.
- Neteja intensiva de la consergeria.
- Neteja de vidres.

Mensualment:

- Neteja de punts de llum
- Treure la pols a sostres
- Neteja de la sala de calderes.
- Neteja de magatzems.
- Neteja de grades del camp F7 i F11 amb hidronetejadora.

Semestralment:

- Neteja de vidres de difícil accés.

Anualment:

- Abrillantat de paviments.
- Sanejament i blanqueig de les juntes de les rajoles de les dutxes i vestidors.

4.- Camp de Futbol Municipal

Diàriament:

- Escombrat de paviments i escales.
- Buidat i neteja de papereres dels vestidors.
- Treure la pols dels bancs, passamans, consoles i extintors.
- Neteja de vidres de la porta d'entrada.
- Neteja i desinfecció de lavabos, terres i parets dels vestidors.
- Neteja de miralls, aixetes, piques i accessoris.
- Fregat i desinfecció de dutxes i vestidors.
- Recollida i trasllat de residus al contenidor exterior.
- Fregat de passadissos i escales.
- Neteja de la consergeria.
- Reposició de paper higiènic a tota la instal·lació, inclòs el bar.
- Neteja i desinfecció de la infermeria i dels vestidors d'àrbitres.
- Neteja de grades i entorns dels camps F7 i F11.

Setmanalment:

- Neteja de marcs de portes.
- Neteja i desinfecció de parets de lavabos, dutxes i vestidors.
- Neteja i desinfecció d'infermeria.
- Neteja intensiva de la consergeria.
- Neteja de vidres.

Mensualment:

- Neteja de punts de llum.
- Neteja de vidres de difícil accés.
- Neteja de grades del camp F7 i F11 amb hidronetejadora.

5.- Estadi Municipal de Beisbol

Diàriament:

- Escombrat de paviments i escales.
- Buidat i neteja de les papereres dels vestidors.
- Retirada de la pols dels bancs dels vestidors.
- Neteja de la pols dels passamans, consoles i extintors.
- Neteja dels vidres de la porta d'entrada.
- Neteja i desinfecció dels lavabos.
- Fregat i desinfecció dels terres dels vestidors i lavabos.
- Neteja de miralls, aixetes, piques i altres accessoris.
- Fregat i desinfecció de les dutxes i dels vestidors.
- Recollida i trasllat de residus al contenidor exterior.
- Fregat de passadissos i escales.
- Neteja de la consergeria.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- Reposició de paper higiènic a tota la instal·lació, inclòs el bar.
- Neteja i desinfecció de la infermeria i dels vestidors d'àrbitres.

Setmanalment:

- Neteja dels marcs de les portes.
- Neteja i desinfecció de les parets dels lavabos, dutxes i vestidors.
- Neteja i desinfecció de la infermeria.
- Neteja a fons dels despatxos i sales.
- Neteja de vidres.
- Neteja del vestíbul i dels lavabos del túnel de bateig (2 cops per setmana).
- Neteja de les grades i dels lavabos de grades (2 cops per setmana).

Mensualment:

- Neteja dels punts de llum.
- Neteja amb hidronetejadora de les grades del camp de beisbol i de softbol.

6.- Poliesportiu Montserratina

Diàriament:

- Escombrat de paviments i escales.
- Buidat i neteja de les papereres dels vestidors.
- Retirada de la pols dels bancs dels vestidors.
- Neteja de la pols dels passamans, consoles i extintors.
- Neteja dels vidres de la porta d'entrada.
- Neteja i desinfecció dels lavabos.
- Fregat i desinfecció dels terres dels vestidors i lavabos.
- Neteja de miralls, aixetes, piques i altres accessoris.
- Fregat i desinfecció de les dutxes i vestidors.
- Recollida i trasllat de residus al contenidor exterior.

Setmanalment:

- Neteja dels marcs de les portes.
- Neteja i desinfecció de les parets dels lavabos, dutxes i vestidors.
- Neteja i desinfecció de la infermeria.
- Neteja intensiva de despatxos i sales.
- Neteja de vidres.
- Neteja de la pista poliesportiva amb màquina rotativa.

Mensualment:

- Neteja dels punts de llum

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Semestralment:

- Neteja dels vidres de difícil accés

7.- Pistes de Petanca Can Pastera

Freqüència setmanal (3 cops per setmana)

- Escombrat i fregat de l'entrada i recepció.
- Buidat de les papereres de les pistes.
- Emplenat de saboneres i control de paper higiènic.
- Neteja dels serveis públics.
- Neteja dels porxos.
- Neteja dels entorns de les pistes de petanca.

8.- Recinte Firal Cubic

Freqüència setmanal (3 cops per setmana)

- Neteja d'oficines i serveis de la primera planta.

Freqüència setmanal (1 cop per setmana)

- Neteja del vestíbul i passadissos.
- Neteja del mostrador d'acer inoxidable.
- Neteja dels serveis de la planta baixa.
- Control de saboneres i de paper higiènic.
- Repàs de les sales de conferències (4), segons necessitat.
- Repàs de les sales firals (4), segons necessitat.

Freqüència mensual

- Neteja de camerinos i farmaciola del soterrani.
- Control de paper i saboneres als serveis del soterrani.
- Neteja de vidres.
- Neteja del vestíbul del soterrani.
- Escombrat del pàrquing.
- Escombrat de sales de màquines i climatització.

9.- Ateneu de les Arts

Freqüència setmanal (dilluns, dimecres i divendres)

- Escombrat i fregat del terra.
- Neteja del mobiliari.
- Neteja dels equips informàtics.
- Neteja de les parets.
- Neteja i desinfecció dels serveis.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- Neteja dels vidres (segons criteri del servei).
- Neteja de les zones exteriors.
- Neteja i fregat de totes les aules de formació.

Semestral:

- Neteja general de tots els vidres de l'equipament.

Aquestes planificacions podran adaptar-se a les necessitats del servei, sempre i quan es mantingui la dedicació horària prevista al contracte.

10.- Pista poliesportiva Garrofer

Freqüència setmanal

- Escombrat i neteja amb fregadora de tota la pista poliesportiva.

Freqüència mensual

- Neteja de les cistelles.

Freqüència trimestral

- Neteja dels taulers i de l'estructura metàl·lica de suport de les cistelles.

LOT NÚM 2. NETEJA D'APARCAMENTS

1.- Aparcament Ponent – Departament de Grua Municipal

Freqüència diària (de dilluns a divendres)

Neteja de la garita de vigilància:

- Neteja i fregat del terra.
- Neteja del mobiliari.
- Neteja dels equips informàtics.
- Neteja i desinfecció dels serveis i vestidors.
- Neteja de l'oficina del coordinador.

Freqüència mensual

- Neteja dels vidres de la garita i de les oficines.

Freqüència anual

- Neteja general dels sostres, incloent pantalles fluorescents, conductes de ventilació, etc.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

2.- Aparcament Constitució

Setmanalment (dilluns, dimecres i divendres):

- Netejar la garita de vigilància
 - Netejar i fregar el terra
 - Netejar el mobiliari
 - Netejar els equips informàtics
- Neteja i desinfecció dels serveis

Trimestralment:

- Pas de la màquina fregadora a les places d'aparcament i passadissos.

L'adjudicatari haurà d'aportar una màquina fregadora per a l'execució dels treballs de neteja. No serà obligatori que l'esmentada màquina romangui de manera permanent a les instal·lacions, podent ser desplaçada i posada a disposició del centre cada vegada que resulti necessari.
- Neteja dels vidres del pàrquing.

Anualment:

- Neteja general dels sostres, incloent pantalles fluorescents, conductes de ventilació, etc.

3.- Aparcament Torrent Ballester

Freqüència setmanal (dilluns, dimecres i divendres)

- Neteja de la garita de vigilància:
 - Escombrat i fregat del terra.
 - Neteja del mobiliari.
 - Neteja dels equips informàtics.
- Neteja i desinfecció dels serveis.
- Neteja de l'entrada de l'aparcament.
- Neteja manual de les zones on no arriba la màquina fregadora (para cops).

Freqüència trimestral

- Neteja mecanitzada amb fregadora de les places d'aparcament i passadissos.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

L'adjudicatari haurà d'aportar una màquina fregadora per a l'execució dels treballs de neteja. No serà obligatori que l'esmentada màquina romangui de manera permanent a les instal·lacions, podent ser desplaçada i posada a disposició del centre cada vegada que resulti necessari.

- Neteja dels vidres del pàrquing.

Freqüència anual

- Neteja general dels sostres, incloent-hi:
 - Pantalles fluorescents.
 - Conductes de ventilació.
 - Altres elements elevats susceptibles d'acumulació de pols o brutícia.

4.- Parquímetres (80 unitats)

Freqüència mensual

- Retirada de la pols de les màquines expenedores.
- Eliminació de brutícia general adherida.
- Retirada d'adhesius o enganxines (stickers).
- Neteja i retirada de pintades o grafitis que afectin l'aspecte exterior dels dispositius.

3.3 Dies i torns de neteja per centres

Les operacions de neteja ordinària es realitzaran, de forma general, els dies entre setmana excepte les instal·lacions esportives i culturals, que també es netejaran el cap de setmana. A l'Annex d'aquest plec, es descriuen els calendaris i horaris d'obertura de tots els centres.

Les majories de serveis es realitzaran fora de l'horari laboral del personal i entitats, del grups d'empreses municipals, com les oficines, camps de futbol. Als complexos esportius, la neteja es realitzarà majoritàriament una vegada acabada l'activitat esportiva, la resta de servei es farà com a manteniment de neteja per realitzar repassos i feines on les dependències estiguin buides.

A continuació es detallen els torns i horaris a cobrir en cada instal·lació, l'adjudicatari, podrà per raons organitzatives realitzar modificacions en aquests torns, i hauràn de ser vàlidats per el responsable de VIQUAL assignat a aquest contracte.

4. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de complir amb les condicions i requisits tècnics per la prestació del servei de neteja que es determinen en el present Plec de prescripcions tècniques i en el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la present licitació. Aquestes obligacions es configuren com obligacions essencials.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

L'adjudicatari haurà de complir amb les normes i requisits tècnics per la prestació del servei de neteja segons el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicades a les piscines d'ús públic (d'ara en endavant, D95/200), Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic (d'ara en endavant, D165/2001), DOGC del 26/06/2001.

4.1 Sistemàtica de la neteja

El treball de neteja s'efectuarà de tal manera que en cap moment es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte, així com tampoc el trànsit interior d'usuaris o visitants.

El treball de neteja es realitzarà mitjançant el procediment més adient a la naturalesa de l'objecte o parament, de manera que s'evitin els deterioraments als quals podrien donar lloc un inadequat procediment de neteja.

Neteja i tractament de terres

Dins de la correcta realització del conjunt de treballs i operacions necessàries per una adient neteja i conservació de totes les dependències, i donat que els paviments recullen un alt percentatge de la brutícia que penetra als recintes, els terres són objecte d'un estudi particularitzat en cada cas, segons el tipus de superfície, per aplicar una especial cura en el seu tractament i sistemàtica de neteja.

En general es procedirà, quan les circumstàncies ho permetin, a l'acondicionament previ dels paviments, de manera que el manteniment posterior d'aquesta superfície sigui facilitat i racionalitzat al màxim, amb vistes a aconseguir una més ràpida i eficaç eliminació de la brutícia, així com un major grau d'higiene i estètica.

a.- Tractament i manteniment dels terres durs

a.1- Terres de ceràmica (gres i gresite): Platges i piscines.

La neteja i manteniment d'aquest tipus de terres es realitzarà mitjançant una fregada a fons amb màquina de fregar i aspirar, amb detergent-desinfectant neutre per eliminar les taques i la brutícia adherida (detergent sense àcids en la seva composició, i amb la barreja apropiada dissolta en aigua) i s'haurà d'utilitzar un producte combinat (detergent-desinfectant).

a.2- Paviments calcaris (marbre i terratzo):

La neteja i manteniment d'aquest tipus de terres es realitzarà mitjançant escombrada amb la mopa i la fregada d'aquestes superfícies (amb cera autoabrillantadora, amb capa antipols i emulsions per taques).

Periòdicament, d'acord amb la freqüència establerta, es fregarà a fons i aplicar de forma exclusiva el tractament de base de cristal·lització (mitjançant la utilització d'una màquina

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

rotativa, llana d'acer fina per marbre, o gruixuda pel terratzo, i producte cristal·litzador d'alta qualitat), que permetrà segellar els porus, i oferir resistència i brillantor a aquestes superfícies.

No s'admetrà cap altre tipus de tractament de base per aquests paviments.

a.3- Terres de ciment o terres de ciment pintats amb pintures epoxis:

Per la neteja d'aquests terres, en primer lloc, s'aplicarà una escombrada, amb la finalitat d'evitar la formació i transvasament de pols.

Seguidament, es fregarà les marques i taques adherides (amb sabó detergent, sense àcids, i amb la barreja apropiada dissolta en aigua).

b) Tractament i manteniment de terres sintètics.

b.1) Terres de superfícies elàstica, linòleum, o derivats del PVC:

D'acord amb la norma DIN 18032-3:2022-08 de Pavellons esportius - Pavellons i sales per a esports i ús polivalent, per la neteja i manteniment d'aquests terres, en primer lloc, es procedirà a una escombrada humida amb mopa per l'eliminació de la pols i brutícia macroscòpica, i es fregarà (manualment o mecànicament) amb un producte adient per evitar les ratlles i petjades de sabates o marques de rodes (anilina), d'acord amb les freqüències establertes. El més adient és netejar aquestes superfícies amb cera autoabrillantadora, amb capa antipols i emulsions per taques.

Així mateix, s'utilitzaran agents i productes de neteja adients i atenen els criteris ambientals perquè d'aquesta manera, els terres no perdin elasticitat, no es produeixin infladures ni encongiments, ni pèrdues de color i, finalment, perquè els terres conservin la seva propietat d'antilliscants. A més, aquests paviments sintètics exigeixen un adient tractament de base que es pot diferenciar en dos tipus:

- Tractament de manteniment (més freqüent i rutinari), que es realitzarà amb mètode Spray (màquina d'alta velocitat i aplicació d'emulsions acríliques autoabrillantadores i antilliscants, i que permetran donar una més gran protecció al paviment, neteja i brillantor).

- Tractament més durable: periòdicament, d'acord amb la freqüència establerta, es procedirà a una neteja a fons i decapament (amb màquina rotativa i un stripper adient al tipus d'emulsió restant i el grau de brutícia; una vegada realitzada la neteja a fons, es procedirà a l'aplicació de 3 o 4 capes noves lleugeres i ben distribuïdes d'una emulsió acrílica, sigui mitjançant pinça fixa o pal de fregar; finalment, es deixarà assecar adientment).

En cas dels vestidors utilitzar detergent combinat amb desinfectant.

c) Tractament de terres de fusta

- Els terres de fusta es netejaran amb mop-sec impregnat amb productes especials fix-pols y antilliscants, en cas de taques adherides es netejaran amb mopa lleugerament humida i detergent neutre. En llocs humits i de risc (saunes i dutxes) aplicar un desinfectant efectiu, doncs a les fusta es una hàbitat dels fongs si no es tracta.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

d) Tractament de moquetes i estores

- Es procedirà a la neteja de terres emmoquetats i amb estores amb aspiradors de pols i demés elements precisos de forma que quedi en perfectes condicions. El rentat per injecció es realitzarà amb màquines especials per moquetes.

- Las estores i moquetes seran objecte d'una escombrada diària i aspirades setmanalment.

Neteja i tractament de passadissos i zones comunes

Per la neteja dels passadissos i zones comunes es procedirà, diàriament, a una escombrada en sec amb mopa i spray captador de pols, depenent sempre de la brutícia existent i, una vegada per setmana, es procedirà a fregar. Tot això sempre amb detergent neutre anti-lliscant.

Neteja i tractament de vidres

Per la neteja de vidres, utilitzarem productes de propietats repel·lents i antibaf, amb la finalitat de perllongar la durada d'aquesta neteja i evitar el possible entelament d'aquests. En el moment d'efectuar la neteja, també es netejaran els marcs d'alumini d'aquests. Els utensilis que farem servir seran els adients en cada cas i s'adaptaran a les necessitats existents i utilitzant, pels vidres, aparells de netejavidres amb un llavi de goma, d'acord amb les característiques del vidre, així com la barra extensible si fos necessari.

Amb relació als productes més adients, aquests són els draps i aigua sabonosa, l'aplicació de la qual es farà tant per l'interior com per l'exterior dels vidres. També es faran servir les rasquetes de goma.

Neteja i tractament de les escales

Per l'escombrada de les escales farem servir el sistema de cel·lulosa, que garanteix l'eliminació de pols de fins a 0,02 micres sense tràfec d'aquesta.

Es fregarà diàriament l'escala exterior principal d'entrada a l'edifici.

Així mateix, i per baranes, es faran servir productes especials de protecció, d'igual forma que pel seu acabament es faran servir productes anti-empremtes, amb la finalitat de garantir l'efecte permanent de neteja.

Neteja i tractament de parets, sostres i cornises

Independentment de l'eliminació permanent de les taques que es produeixin en aquestes superfícies, es procedirà a una neteja amb raspalls, i aspiradors elèctrics, és a dir, es determinarà la màquina i productes especials en funció del suport, pintures, accessoris d'acer inoxidable, etc., d'acord amb la periodicitat establerta.

Els sostres i parets es mantindran lliures de pols per mitjà d'aspiradores mecàniques proveïdes de comandaments telescòpics que permeti l'accés a qualsevol punt. En cas que el recobrint

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

superficial permeti que sigui possible, aquests paraments se sotmetran periòdicament a la fregada amb utilització de raspalls de suavitat amb ús de detergents neutres.

Neteja de terres

Es concedirà especial atenció a la neteja dels lavabos, que són un punt de referència del grau de neteja que s'observi en un local i que, per l'ús al qual van destinats, requereixen el grau més gran d'higiene possible.

Tots els sanitaris seran objecte d'una neteja escurpolsosa i metòdica, així com terres i tots els accessoris. Als rentamans es faran servir detergents específics amoniacals, que eviten la formació de calcificacions i es caracteritzen pels seus efectes especialment conservants.

Es faran servir baietes no abrasives per no ratllar les superfícies esmaltades i s'aplicaran, si escau, desinfectants i desodoritzants que no es limitin a emascarar olors, sinó que vagin destinats a suprimir-los, eliminant els gèrmens que els produeixen.

Els WC es tractaran amb detergents àcids per l'eliminació de residus minerals.

A les neteges diàries i en el manteniment es faran servir productes bactericides que garantiran un poder remanent d'higienització.

Neteja i tractament de façanes

Totes les façanes exteriors que requereixin neteja, es netejaran amb productes i maquinària adient per aquesta finalitat. Sovint s'han de tractar pintades amb productes antigrafitis.

Neteja i tractament de telèfons

Tots els telèfons, i d'acord amb la periodicitat establerta, es desempolsaran (amb baieta) i es fregaran, procedint a la seva desinfecció, molt especialment de l'auricular, per ser aquesta la part més crítica, en la qual es requereix, per higiene, una més gran atenció.

Neteja i tractament de les reixetes de ventilació i climatització

Les reixetes de climatització es mantindran en tot moment exemptes de pols, repassant-les cada vegada que sigui necessari amb baietes humides i detergent neutre, i asseccant-les adientment.

Les reixetes dels extractors es netejaran amb baieta lleugerament humida i amb detergent neutre, i s'asseccaran adientment.

- Es donarà especial atenció a la neteja dels espais d'usual acumulació de pols i de difícil accés. Com per exemple els difusors d'impulsió i aspiració d'aire condicionat, cas de vestidors i sales de gimnàs. El servei s'efectuarà tot fent servir útils de mopa o bé màquines aspiradores de canya llarga per arribar entorn de les reixes, tan fins com requereixi l'element objecte de neteja, i això es farà amb freqüència tal que l'aspecte final sigui el de la resta dels elements de tractament usual del centre.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Neteja d'enllumenats i punts de llum

Els plafons i enllumenats es netejaran amb un drap en la seva part externa, i amb la periodicitat que demandi el seu estat, es desmuntaran i netejaran completament en tot el seu contorn, incloent-hi l'aparell de llum corresponent.

Neteja i tractament de portes

Els frecs i taques de les portes o dels accessos als recintes (marcs de portes, interruptors, tiradors, poms, etc.) seran eliminats amb la freqüència establerta per tal que estiguin en tot moment en perfectes condicions de neteja.

Neteja i tractament d'elements metàl·lics

Els acers inoxidable es netejaran amb productes detergents neutres, amb posterior assecat, i seran exclosos per la seva neteja tots els agents abrasius que puguin ratllar-los o qualsevol producte de característiques molt àcides que puguin alterar les seves qualitats. Cas de tots els materials inoxidable de la piscina.

Pel tractament i neteja de l'alumini farem servir productes neutres, contenint tensioactius, exemptes d'abrasius, per brutícies poc importants. Per brutícies amb greix, més difícils d'eliminar, farem servir també detergents neutres, però que incorporin partícules abrasives, fet que ajudarà a eliminar aquestes brutícies sense haver de fer servir draps abrasius que podrien ratllar l'alumini.

La resta de metalls es netejaran amb la freqüència necessària amb neteja metalls adients i, en cas de ser necessari, s'aplicarà un producte protector que eviti una oxidació del metall, conservant així el seu aspecte original. Aquests elements seran abrillantats amb baietes que no deixin residus ni fils.

Neteja i tractament de persianes i cortines

La neteja de persianes i cortines es farà principalment amb aspiradors de pols i amb les freqüències necessàries perquè quedin en perfectes condicions.

Neteja i tractament de cendrers

Els cendrers existents en alguns dels recintes es buidaran diàriament, procedint a continuació al seu esbandiment.

Neteja i tractament de papereres

Les papereres es buidaran diàriament, netejant-se els fons mitjançant un drap humit i detergent desinfectant amb la freqüència que sigui necessària.

Neteges i tractament de fonts d'aigua

Totes les màquines existents de fons d'aigües, es fregaran diàriament amb baieta humida i detergent neutre que ofereixi, en tot moment, un aspecte net.

Neteja i tractament del mobiliari

Les taules, cadires, llibreries i d'altre mobiliari de fusta es netejarà de pols i taques amb la camussa i aerosol capta pols, no podent fer servir baietes humides amb aigua com a mitjà normal de neteja, ja que podrien fer malbé el mateix. També, de forma periòdica, s'aplicaran ceres naturals per la seva conservació.

Així mateix, el mobiliari de fòrmica es netejarà amb camussa i esprai captadors, tot i que també podrien fer-se servir baietes lleugerament humides per eliminar les taques més resistents.

4.2 Registres i plantilles de control i seguiment que haurà de portar l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de generar i portar al dia la següent documentació:

- Generar un plànning anual del servei de neteja de cada instal·lació on ha de constar la tasca, quan i a qui correspon realitzar-la. Aquest Plànning ha de ser de fàcil interpretació i seguiment per part dels operaris.
- Generar una fitxa individual per-persona de les tasques a realitzar i freqüències.
- Generar un pla d'inspecció i control que es registraran per escrit on constarà l'hora i l'operari que ho realitzarà.
- En els vestidors i sales d'activitats es disposarà d'un registre en cada zona que quedarà a la vista dels usuaris.

4.3 Productes a càrrec de l'adjudicatari

Els productes que es faran servir seran detergents biodegradables, preferentment, que no tinguin etiqueta de toxicitat i que siguin compatibles amb desinfectants homologats pel Ministeri de Sanitat i Consum.

Els desinfectants i fungicides emprats seran preferentment biodegradables i hauran d'estar registrats pel Ministeri de Sanitat i Consum. Els productes que s'empraran en aquest pla es mantindran sempre en els seus contenidors originals i degudament etiquetats.

L'empresa haurà d'emmagatzemar els productes, maquinària i utillatge en els espais que VIQUAL, posi a la seva disposició, i haurà d'adoptar les mesures de protecció i seguretat.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una llista dels productes que emprarà, indicant el nom comercial, l'acció i el corresponent número de registre oficial, juntament amb la fitxa tècnica i de seguretat.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Pel que fa a la manipulació i ús dels productes, l'empresa adjudicatària vetllarà perquè el personal operari adscrit per dur a terme aquest pla compleixi les normes de:

- Correcta dosificació i possibles barreges dels productes seguint les indicacions del fabricant per tal d'evitar accidents.
- Correcta manipulació, transport i emmagatzematge dels productes, material i maquinària.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària presentarà un document resum del pla de neteja per al seu personal en el qual es descrigui de forma gràfica i resumida el mètode de treball, especificant: les zones o parts a netejar, els productes a emprar en cada zona o part, els materials i/o EPIS que es faran servir, la descripció de com fer-ho i els aspectes més destacats a tenir en compte.

En tot moment hi haurà d'haver unes quantitats mínimes de cadascun dels productes de manera que es garanteixi la qualitat del servei i que no es vegi afectat per la seva manca.

4.4 Recursos materials a càrrec de l'adjudicatari

L'empresa haurà de fer constar el material i la maquinària que restarà en dipòsit a les dependències dels centres i que consideri necessari per desenvolupar el pla de neteja i desinfecció adientment, però com a mínim haurà de comptar amb:

- Una màquina fregadora i assecadora de paviments amb bateries, amb pressió regulable i sortida de líquid (aigua, detergent o desinfectant) graduable i amb recuperació d'aigua bruta.

Aquesta màquina serà imprescindible en les instal·lacions del Lot núm. 1 del Complex esportiu i Cultural Atrium, Complex Esportiu Podium, Pabelló poliesportiu Montserratina, pista poliesportiva Garrofer i Recinte Firal Cubic, atesa a les característiques de les instal·lacions.

Per al lot núm. 2, les màquines no serà necessari que estinguin permanentment en els aparcaments, el licitador podrà portar-les per realitzar les tasques encomenades periòdicament i després podrà retirar-les fins al següent servei.

- Un aspirador d'aigua i pols de mides reduïdes per poder accedir a llocs estrets, i fàcilment transportable.
- Una màquina de polir paviments, elèctrica, capaç de fer unes 2.000 rpm.
- Una escala plegable.
- Un (o més segons les necessitats) carro de neteja per transportar els materials durant la jornada de feina.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- Camusses, draps, cubells, escombres, mopes, paleta de netejar vidres, bosses de plàstic per a la retirada d'escombraries.

La reposició d'aquest material serà constant segons les necessitats, i en tot moment ha d'estar present a la instal·lació i òptim estat.

A més, per a les tasques anuals que es duren a terme preferentment a l'aturada tècnica, l'empresa adjudicatària haurà de preveure el material necessari per poder-les executar amb total seguretat i eficàcia.

Aquest material haurà d'incloure:

- Bastida amb rodes per treballar en alçada per a la neteja de vidres alts, brise-soleil, conductes AC.
- Mitjans, productes i accessoris per polir i abrillantar el terra de l'entrada, galeria d'observació, WC i passadís central.
- Plataforma elevadora elèctrica o perxa hidronetejadora de com a mínim 8 metres d'alçada, principalment per les aturades tècniques dels complexos esportius Antrim i Podium.

Tota aquesta maquinària haurà de portar el marcatge CE i complir les normes UNE de la Comunitat Europea, que garanteixin la seva seguretat i qualitat, seguint la Directiva 89/392/CEE del Consell, de 14 de juny de 1989, relativa a l'aproximació de les legislacions dels estats membres sobre màquines (DO L 183 de 29.6.1989, p. 9) i el Reial decret 1495/1986, de 26 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat a les Màquines, el Reial decret 590/1989, de 19 de maig, pel qual es modifiquen els articles 3r i 14 del Reglament de Seguretat a les Màquines i el Reial decret 830/1991, de 24 de maig, pel qual es modifica el Reglament de Seguretat a les Màquines.

4.5 Vestuari del personal

Tots els treballadors assignats a aquests serveis hauran d'anar correctament uniformats.

Tot el personal adscrit a aquests serveis haurà de portar una identificació amb el seu nom i cognom quan desenvolupi el seu horari de treball dintre de l'horari d'obertura.

La roba de treball portarà el logotip de l'empresa adjudicatària en lloc visible.

L'empresa farà reposició de la roba de treball cada sis mesos.

L'empresa tindrà l'obligació de comunicar a Viquel els lliuraments de roba al personal.

L'uniformitat és imprescindible en tot el personal adscrit al servei.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

La falta d'aquesta o una presentació en un grau de deteriorament mínim serà considerada com a falta lleu.

4.6 Dimensionament del servei i borsa d'hores**LOT NÚM. 1 NETEJA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I CULTURALS**

El dimensionament del servei de neteja ascendeix a un total d'hores mínimes de neteja anuals que constitueixen la prestació ordinària del contracte, més una borsa obligatòria de 500 hores anuals que el licitador haurà de disposar per als supòsits que s'especifiquen a continuació.

La borsa d'hores estan destinades per realitzar tasques o esdeveniments que no estiguin planificades en aquest Plec de Prescripcions Tècniques, degut a l'organització d'algún esdeveniment o activitat esportiva, cultural o qualsevol altre que l'Ajuntament de Viladecans es pugui fer l'encàrrec a VIQUAL. Aquesta planificació s'haurà de notificar per part de VIQUAL al licitador, amb temps suficient perquè pugui organitzar el servei.

El contractista haurà de presentar mensualment un informe detallat en el qual s'especifiqui, si escau, el nombre d'hores de la borsa efectivament utilitzades durant el període de referència, indicant les dates d'execució, la naturalesa de les actuacions realitzades i les circumstàncies que han motivat la seva activació, a fi de poder-ne portar un control adequat i verificar el compliment de les obligacions contractuals.

Aquestes hores es valoraran com a hores diürnes, d'acord amb allò establert al Conveni Col·lectiu del sector.

		HORES ANUALS			
	CENTRE	Hores diürnes**	Hores diürnes (festives)	Hores nocturnes	Setmanes anuals
1	Complex Esportiu-Cultural ATRIUM	7.488	1.196	5.824	52
2	Complex Esportiu PODIUM - Joan Masgrau	6.084	780	5.096	52
3	Camp de Futbol Torre Roja	2.850	400		50
4	Camp de Futbol Municipal	1.500	250		50
5	Estadi Municipal de Beisbol	2.700			50
6	Poliesportiu Montserratina	700			50
7	Pistes de Petanca Can Pastera	450			50
8	Recinte Firal Cúbic	550			50
9	Ateneu de les Arts	750			50
10	Pista poliesportiva Garrofer	300			50
	Borsa d'hores extres	500	Anuals		

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- **** Dintre del total de nombre d'hores diürnes per al Lot 1, es contemplen les 500 hores referents a la borsa d'hores, més les 3.600 hores anuals de personal especialista que servirà de referència per al càlcul del nombre d'hores de l'estudi econòmic que consta com a Annex 1.**

LOT NÚM 2. NETEJA D'APARCAMENTS

El dimensionament del servei ascendeix a un total d'hores mínimes de neteja anuals.

		HORES ANUALS	
CENTRE		Hores diürnes	Setmanes anuals
1	Aparcament Ponent – Departament de Grua Municipal	260	50
2	Aparcament Constitució	188	50
3	Aparcament Torrent Ballester	188	50
4	Parquímetres (80 unitats)	550	11 mesos

5. CONDICIONS GENERALS

L'empresa adjudicatària serà la responsable del servei de conservació, manteniment, de neteja de les instal·lacions referides, sent la supervisió d'aquest servei exercit per VIQUAL, funció que desenvoluparà, el seu Responsable Tècnic de manteniment.

Totes les operacions de conservació i manteniment de neteja necessàries es regiran, a més de per les especificacions que es recullen en aquest plec, pel marc normatiu aplicable en cada moment durant tota la vigència d'aquest contracte.

Amb caràcter general, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Conservar les instal·lacions objecte del contracte, en perfecte estat d'ús, funcionament i aspecte.
- Mantenir les instal·lacions, no tan sols en la forma que prescriu la normativa vigent, sinó també mitjançant un programa complert d'acció preventiva, així com les actuacions pertinents, amb l'objectiu de mantenir la seguretat, i qualitat necessària per l'ús i confort dels usuaris dels centres.
- Atendre les no conformitats derivades del mateix servei prestat.

5.1 Personal

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels serveis objecte del contracte. Haurà de comptar en tot moment amb el personal qualificat suficient per a la prestació dels diferents serveis, gestionant quantes suplències o puntes de treball siguin necessàries.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

L'equip tècnic de persones amb la descripció de la titulació proposada i dedicació horària quedarà descrit en la seva proposta tècnica.

L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec dels costos salarials i altres obligacions laborals i legals relacionades amb el personal que desenvolupi els serveis. No hi haurà cap relació laboral del personal de l'empresa adjudicatària amb VIQUAL, ja que aquell depèn exclusivament de l'adjudicatari en la seva qualitat d'empresari, d'acord amb la legislació laboral i social vigent i a la que en un futur es pugui promulgar.

En aquest sentit, el contractista queda obligat, respecte al personal que desenvolupi el servei objecte d'aquesta contractació, al compliment de les disposicions en matèria de Legislació Laboral i de Seguretat Social i les específiques de Salut Laboral vigents durant el termini d'execució del contracte.

Mensualment, l'empresa adjudicatària remetrà a VIQUAL, còpia dels TC1 i TC2 corresponents als treballadors destinats a la realització del servei o serveis objecte del present contracte.

L'organització del servei i la distribució dels recursos humans proposats entre les diverses franges horàries haurà de tenir en compte la menor afectació possible de l'activitat del centre. Aquesta distribució haurà de comptar amb el vistiplau previ de VIQUAL abans de començar la prestació del servei.

VIQUAL, per raons justificades de servei, podrà modificar puntualment els esmentats horaris per atendre la cobertura d'actes institucionals o altres actes multitudinaris en el centre, sempre que ho notifiqui prèviament a l'adjudicatària i no comporti un increment en còmput global anual de les hores de servei prestades.

5.2 Gestió del personal

L'empresa adjudicatària garantirà l'estabilitat del personal destinat a cobrir el servei, en el cas de produir-se qualsevol canvi temporal o definitiu del personal, serà comunicat per escrit a la direcció del centre amb una antelació de deu dies.

Abans de qualsevol nova incorporació, el personal haurà de rebre una formació específica sobre el corresponent centre no inferior a una jornada completa de treball.

El personal que desenvolupi el servei en el centre estarà localitzable en les seves hores de treball, no podent abandonar el lloc de treball sense fer-ho saber al seu responsable.

L'empresa adjudicatària és responsable de l'organització d'horaris, torns, caps de setmana, vacances, absentisme, etc.

És responsable igualment del control d'absentisme del personal de l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària haurà de cobrir, en el mateix dia i mateix torn, els llocs previstos en la planificació de tasques acordada, excepte proposta i nou acord d'organització.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

El personal de l'empresa adjudicatària donarà un tracte respectuós als usuaris, i personal del centre, podent VIQUAL requerir la substitució, a càrrec de l'empresa, d'una persona que sigui objecte de queixes reiterades.

En cas de vaga, l'empresa adjudicatària es compromet a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que estableixi VIQUAL. L'empresa adjudicatària organitzarà programes de neteja especials al finalitzar una situació de vaga amb la finalitat de recuperar l'estat de neteja normal en un termini mínim. Durant aquest període de vaga, la retribució de la prestació serà directament proporcional a les hores realment treballades pel que fa a les hores de treball programades en la normalitat.

Els danys ocasionats a conseqüència de dol o negligència per part dels treballadors, seran indemnitzats per l'empresa adjudicatària. També serà responsable de les subtraccions de qualsevol material, valors i efectes que quedi provat que ha estat realitzat pel seu personal.

L'empresa tindrà l'obligació de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de com a mínim fins a 300.000,00 € de cobertura, per al **LOT Núm. 1** i de fins a 50.000,00 € per al **LOT Núm. 2**.

Aquesta pòlissa haurà de tindre cobertura per reparació de danys què, per acció o omissió del personal, es puguin causar tant a persones com a equips que estiguin a càrrec del personal adscrit al servei.

En cas que un treballador no compleixi amb les condicions mínimes de treball o generi algú problema amb qualsevol usuari dels centres o altres casos que es puguin donar, VIQUAL podrà sol·licitar el canvi de centre d'aquest treballador i serà substituït per un altre.

5.3 Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària haurà de garantir al personal que desenvolupi el servei tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant-se a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral, en particular la normativa de Prevenció de Riscos Laborals (Article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte.

En les ofertes que es presentin s'hauran d'acollir a la planificació del Pla de Riscos Laborals de Viqual (avaluació de riscos, acció preventiva, formació, etc.) detallant per cada fase els mitjans humans i materials per a facilitar la seva valoració.

L'empresa adjudicatària comptarà amb tècnics responsables de prevenció dels Riscos Laborals, que proporcionaran les pautes necessàries per al compliment de la normativa vigent en aquesta matèria, sent així mateix responsable de la mateixa la instauració de polítiques de prevenció.

VIQUAL lliurarà l'avaluació de Riscos Específics del centre a efectes de coordinació de la matèria.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Respecte al pla d'emergència dels Centres gestionat pels grups d'empreses municipals, l'empresa adjudicatària s'haurà d'implicar i participar, en la mida que indiqui el pla corresponent, per garantir la mateixa seguretat i la de les altres persones, així com per preservar la integritat dels béns i patrimoni del Centre.

En el cas que al centre se l'imposés alguna sanció o se li derivés algun tipus de responsabilitat per part de l'autoritat competent, a conseqüència de l'incompliment de les mesures preventives per part del personal de l'empresa contractada, Viqual repercutirà i deduirà aquestes quantitats de les factures que hagi d'abonar a l'empresa contractada.

L'empresa adjudicatària col·locarà a cadascun dels centres i en lloc visible pels seus treballadors un cartell explicatiu didàctic amb els principals riscos del centre.

Clàusula d'igualtat

Les empreses licitadores, en l'elaboració i presentació de les seves respectives propostes, hauran de fer un ús no sexista del llenguatge.

Així mateix, l'empresa adjudicatària al llarg de la vigència del contracte haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en qualsevol document definitiu escrit i/o digital, i haurà de desagregar les dades per sexe en qualsevol estadística referida a persones que es generi, tot això a l'empara de l'article 2.3 de la Llei 4/2005, de 18 de febrer, per a la Igualtat de Dones i Homes en el qual s'assenyalen els principis generals que hauran de respectar-se.

5.4 Elaboració de les Planificacions

En compliment de la legislació vigent, s'hauran de desenvolupar en el cas que no es disposi d'ells, i en el termini màxim de dos mesos a partir de la signatura del contracte, els següents Plans o programes d'actuació:

- Pla de prevenció de riscos laborals de tots els llocs de treball inclosos en aquest plec (específics del centre).
- Pla de qualitat (protocols d'actuació de tot els processos desenvolupats pels llocs de treball d'aquest plec).
- Pla de neteja i desinfecció de cadascun dels centres objecte d'aquesta licitació.
- Pla de formació del personal de neteja.

Per a la realització d'aquests Plans, l'empresa disposarà d'un termini màxim de dos mesos des de la signatura del contracte exceptuant el pla de prevenció de riscos laborals que és d'entrega immediata.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

5.5 Coordinació

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'una infraestructura de serveis centrals per a poder donar l'assessorament necessari a VIQUAL i endegar de forma efectiva els requisits derivats de l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària designarà una persona que assumirà la gestió directiva del servei objecte d'aquest contracte, i tractarà directament amb l'interlocutor assignat per VIQUAL, els afers relacionats amb el contracte.

L'empresa adjudicatària designarà també un coordinador que gestionarà el dia a dia del servei objecte del contracte i que farà d'interlocutor de la mateixa amb VIQUAL.

VIQUAL designarà una persona del centre que assumirà la responsabilitat del control i coordinació del servei, la qual tractarà directament els afers relacionats amb el desenvolupament normal de les feines del servei.

VIQUAL es reunirà periòdicament amb el coordinador del servei encarregat designat per l'empresa adjudicatària per tal de tractar tots els temes vinculats amb el desenvolupament d'aquest.

5.6 Gestió de residus i recollida selectiva

El tractament i eliminació dels residus que es generin, són a càrrec del grup d'empreses municipals, mitjançant el servei de recollida de l'Ajuntament de Viladecans. No obstant això, la gestió intercentres dels mateixos fins a deixar el residu al contenidor municipal més pròxim, anirà a càrrec de l'adjudicatari que haurà de complir la normativa vigent al respecte.

L'empresa adjudicatària realitzarà el transport de qualsevol mena de residus des dels punts de reagrupació assenyalats, fins als magatzems intermedis corresponents i fins als contenidors municipals més pròxims.

Amb relació a això, se seguirà expressament tant la normativa vigent, com les normes específiques del centre per a cada grup.

Es realitzarà recollida selectiva en els següents punts:

- Impressora i similars: Es col·locarà un punt de recollida per al paper i per als tòners i cartutxos d'impresora.
- Office: Punt de recollida selectiu per plàstics i rebuig.
- Màquina aigua/café: Punt de recollida selectiu per al plàstic.
- Paperera personal dels usuaris: De rebuig. Es mantindrà l'actual.

Es dotarà d'una bossa de cada color per cada tipus de recollida. Per exemple:

- Bosses de Color Verd: Rebuig
- Bosses de Color Groc: Envasos i plàstics.
- Bosses de color Blau: Paper

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.	viladecansqualitat empresa municipal de viladecans Exp. 25/221
--	---

- Bosses de Color Marró: Orgànica

Es dotarà cada zona del contenidor adequat a les característiques del residu. Els contenidors seran aportats per l'empresa adjudicatària, contrastant el model amb el responsable de VIQUAL.

Cada dia, a l'acabar la jornada laboral, les treballadores treuran la recollida de residus, el contenidor corresponent per tal que el personal pugui efectuar sense problemes la seva recollida.

L'adjudicatari es farà càrrec de la recollida trimestral dels cartutxos, tòners, o altres residus derivats de materials consumibles informàtics. Aquest servei ho podrà realitzar directament l'adjudicatari portant-lo directament a la deixalleria de Viladecans o podrà subcontractar el servei a una empresa especialitzada.

5.7 Aportacions del contractant

VIQUAL posarà a disposició de l'empresa adjudicatària els espais necessaris per a ubicar els serveis. Aquest fet no suposarà, en cap cas, l'adquisició per part de l'empresa adjudicatària de cap dret sobre els espais i instal·lacions del Centre, a excepció dels drets que puguin derivar-se de la seva utilització durant el període de vigència del contracte.

Els diferents subministraments energètics (aigua, gas, electricitat), van a càrrec de VIQUAL.

5.8 Disponibilitat i accessos als locals

El personal de neteja adscrit a un determinat centre o local coordinarà amb el seu responsable l'accés segons l'horari de neteja i en podrà disposar de claus d'accés, i en serà responsable del bon ús i de la correcta utilització.

El personal de neteja no podrà facilitar l'accés als locals i a les dependències municipals de cap mena de públic i persones alienes al servei, llevat del personal estrictament autoritzat. En cas contrari en donarà immediata informació a la policia local i al responsable del servei.

5.9 Altres condicions

- L'empresa adjudicatària serà responsable davant dels Tribunals de Justícia que siguin procedents dels accidents que puguin sobrevenir als seus treballadors en el compliment de les seves responsabilitats assumides en virtut d'aquest contracte.
- Respecte a les actuacions relacionades amb el medi ambient, l'empresa adjudicatària col·laborarà en la implementació de totes aquelles accions que en aquest sentit impulsi directament VIQUAL o indirectament l'Ajuntament de Viladecans.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- L'empresa adjudicatària no podrà utilitzar el nom de VIQUAL ni el de cap dels seus Centres, ni actuar, ni aparèixer davant tercers representant VIQUAL, sense autorització expressa i escrita d'aquest.
- L'empresa adjudicatària no podrà en cap cas, fer servir per sí mateixa o per a tercers, dades referides als serveis contractats, ni publicar totalment o parcialment estudis relacionats amb aquestes, sense el consentiment per escrit de VIQUAL.
- L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar les mesures de seguretat d'ordre tècnic i organitzatiu, que han de ser d'obligat compliment pel personal amb accés a les dades, automatitzades o no, de caràcter personal i als sistemes i instal·lacions que els suporten tal com preveu la Llei Orgànica 15/99 de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el Reglament de Mesures de seguretat sobre aquestes dades aprovat pel Reial decret 994/99.
- Serà obligació de l'empresa adjudicatària, el compliment inexcusable de la normativa vigent, general o específica, autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, també serà obligació l'adaptació als canvis normatius que es produeixin durant l'execució del contracte.
- Tots els costos que es derivin de les citades adaptacions seran assumits per l'empresa adjudicatària.
- VIQUAL no es fa responsable de les reclamacions de terceres persones derivades de l'actuació de l'adjudicatari a conseqüència de l'execució del present contracte.

6. CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

6.1 Descripció dels centres, sistemes inclosos i horaris d'usos.

Si bé el servei de manteniment es refereix al conjunt de cada instal·lació, a fi de donar una idea més aproximada de la seva tipologia perquè el licitador pugui adequar la seva oferta, es relacionen a continuació els elements més significatius (vegeu annex d'aquest plec).

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir les següents condicions a totes les instal·lacions:

- La planificació horària del personal de l'empresa del servei de neteja s'adaptarà al calendari anual d'obertura i d'activitats programats per VIQUAL per als usuaris i practicants de cada instal·lació.
- En cas de festiu entre setmana, la planificació horària del personal de l'empresa de servei de neteja s'adaptarà segons estigui marcat com a tancament o obertura de festiu i s'hauran de cobrir els serveis necessaris per a l'execució dels treballs obligatoris.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- En períodes vacacionals d'una instal·lació, el personal s'aprofitarà per realitzar treballs de neteja exhaustiva al centre destinat o bé podrà ser traslladat temporalment per reforçar una altra instal·lació objecte del contracte, a determinar per VIQUAL.
- En els períodes marcats com a parades tècniques, el personal es concentrarà amb l'horari programat pel Departament de Manteniment, realitzant cada persona el nombre d'hores que li correspongui. És a dir, farà el mateix nombre d'hores però no en el seu horari habitual.

LOT NÚM 1. NETEJA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I CULTURALS**1.- Horaris del Complex Esportiu i Cultural Atrium**

Horari general d'obertura	7:00 a 22:30 h	Dilluns a divendres
Dissabtes	8:00 a 20:00 h	
Diumenges i festius	8:30 a 14:00 h	
Dies especials	7:00 a 17:00 h	23 de juny, 24 desembre i 31 desembre
Dies tancats		1 i 6 de gener, 24 de juny, 8 i 11 de setembre, 1 de novembre, 6, 25 i 26 de desembre
Parada tècnica	7:00 a 15:00 h	De l'1 al 16 d'agost (de l'1 al 16 d'agost, data susceptible de modificació)

2.- Horaris del Complex Esportiu Podium Joan Masgrau

Horari general d'obertura	7:00 a 22:30 h	Dilluns a divendres
Dissabtes	8:00 a 20:00 h	
Diumenges i festius	8:30 a 14:00 h	
Dies especials	7:00 a 17:00 h	23 de juny, 24 desembre i 31 desembre
Dies especials	9:00 a 19:00 h	Diumenges i festiu horari d'estiu
Dies tancats		1 i 6 de gener, 1 de maig, 1 de juny, 12 d'octubre, 1 de novembre, 8, 25 i 26 de desembre
Parada tècnica	7:00 a 15:00 h	del 2 al 5 de gener i 8 dies a setmana santa (data susceptible de modificació)

3.- Horaris Camp de Futbol Torre Roja

Horari general d'obertura	17:00 h a 23:30 h	Dilluns a divendres
Dissabtes, diumenges i festius	08:00 h a 23:30 h	Subjecte a modificacions en funció de la programació de partits.
Dies tancats		Del 26 de juliol al 15 d'agost i durant el període de Carnaval a Viladecans.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS
QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

4.- Horaris del Camp de Futbol Municipal

Horari general d'obertura	17:00 h a 23:30 h	Dilluns a divendres
Dissabtes, diumenges i festius	08:00 h a 23:30 h	Subjecte a modificacions en funció de la programació de partits.
Dies tancats	Del 26 de juliol al 15 d'agost i durant el període de Carnaval a Viladecans.	

5.- Horaris de l'Estadi Municipal de Beisbol

Horari general d'obertura	17:00 h a 23:30 h	Dilluns a divendres
Dissabtes, diumenges i festius	08:00 h a 23:30 h	Subjecte a modificacions en funció de la programació de partits.
Dies tancats	Del 26 de juliol al 15 d'agost i durant el període de Carnaval a Viladecans.	

6.- Horaris del Poliesportiu Montserratina

Horari general d'obertura	17:00h a 23:30h.	dilluns a divendres
Dissabtes	08:00h a 23:30h.	Subjecte a modificacions en funció de la programació de partits.
Diumenges i festius	08:00h a 14:00h.	Subjecte a modificacions en funció de la programació de partits.
Dies tancats	Del 26 de juliol al 15 d'agost i durant el període de Carnaval a Viladecans.	

7.- Pistes de Petanca Can Pastera

El servei es prestarà de forma presencial a les instal·lacions de les Pistes de Petanca Can Pastera, en els espais que es citen a continuació:

Espai	Superfície (m²)
Porxo d'entrada	16,79 m ²
Vestíbul	16,70 m ²
Seveis	23,46 m ²
Porxo	84,40 m ²

Horari general d'obertura	17:00h a 23:30h.	Dilluns a divendres
Dissabtes, diumenges i festius	08:00h a 23:30h.	Subjecte a modificacions en funció de la programació de partits.
Dies tancats	Del 26 de juliol al 15 d'agost i durant el període de Carnaval a Viladecans.	

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

8.- Horari del Recinte Firal Cubic

Els horaris d'aquest centre van en funció de les necessitats.

Respecte al recinte firal, l'horari d'oficines és de 8 a 15 h de dilluns a divendres, i dimarts i dijous de 16 a 19 h. Els dies de tancament són els que marquen les festivitats d'àmbit nacional, provincial i municipal.

9.- Horari de l'Ateneu de les Arts

Horari general d'obertura	De 09:00h a 14:30h De 15:00h a 21:00h	De dilluns a divendres
Dies tancats	Setmana festius	santa, agost i

LOT NÚM. 2. NETEJA D'APARCAMENTS

El calendari de servei es regirà pel calendari laboral de Viladecans.

1.- Aparcament Ponent – Departament Grua Municipal

El servei es prestarà de forma presencial a les instal·lacions de l'aparcament municipal Ponent, en els espais que es relacionen a continuació:

Oficina de control, despatx coordinador, vestuaris i serveis: 100 m².

L'horari d'obertura és de 24 hores durant tot l'any.

2.- Aparcament Constitució

El servei es prestarà de forma presencial a les instal·lacions de l'aparcament municipal Constitució, en els espais que es relacionen a continuació:

Oficina de control i serveis: 6 m² Places d'aparcament: 86 unitats

L'horari d'obertura és de 24 hores durant tot l'any.

3.- Aparcament Torrent Ballester

El servei es prestarà de forma presencial a les instal·lacions de l'aparcament municipal Torrent Ballester, en els espais que es relacionen a continuació:

Oficina de control i serveis: 20 m²

L'horari d'obertura és de 24 hores durant tot l'any.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

4.- Parquímetres

El servei es prestarà de forma presencial a les instal·lacions dels diferents parquímetres distribuïts en la zona blava de Viladecans, en els espais que es relacionen a continuació:

Parquímetres: 80 unitats.

S'adjunta plànol de la situació dels parquímetres.

6.2 Reposicions a càrrec de l'adjudicatari

Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i es troben incloses en el preu ofertat per l'adjudicatari les següents partides:

Reposicions de material consumible necessari en totes les instal·lacions d'ambdós lots

- ✓ Subministrament, control i substitució de paper higiènic.
- ✓ Subministrament i col·locació de paper en rotlle per als dispensadors de mans de les sales de gimnàs i maquinària.
- ✓ Subministrament de sabons per a les mans on correspongui segons els dispensadors.
- ✓ Subministrament de bosses d'escombraries de mida adequada als contenidors i papereres.
- ✓ Subministrament, distribució, control i reposició amb la freqüència necessària dels contenidors higiènics de compreses i estovalles distribuïts per les diferents dependències.

REPOSICIONS DE CONTENIDORS HIGIÈNICS PER INSTAL·LACIÓ. LOT N° 1

Segons estableix l'annex V del Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball (BOE nº 97 de 23 de Abril, "als vàters que hagin de ser utilitzats per dones s'instal·laran recipients especials i tancats". És per això que s'hauran de col·locar aquests contenidors als següents centres:

Instal·lació	Producte	Quantitat	Freqüència
COMPLEX ESPORTIU I CULTURAL ATRIUM	Contenidor higiènic	23	Mensual
	Contenidor higiènic	4	Quinzenal
CAMP DE FUTBOL TORRE ROJA	Contenidor higiènic	5	Mensual
ESTADI BEISBOL	Contenidor higiènic	4	Mensual
CÚBIC	Contenidor higiènic	6	Mensual
CAMP DE FUTBOL NOU VILADECANS	Contenidor higiènic	2	Mensual

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.	 Exp. 25/221
---	--

<i>PABELLÓ POLIESPORTIU MONTSERRATINA</i>	<i>Contenidor higiènic</i>	<i>2</i>	<i>Mensual</i>
<i>COMPLEX ESPORTIU TORRE ROJA</i>	<i>Contenidor higiènic</i>	<i>6</i>	<i>Quinzenal</i>
<i>ATENEU DE LES ARTS</i>	<i>Contenidor higiènic</i>	<i>2</i>	<i>Mensual</i>

REPOSICIÓ DE CATIFES PER INSTAL·LACIÓ. LOT NÚM 1.

Als edificis indicats a continuació es col·locarà una catifa tècnica de niló d'alta torsió amb gran capacitat de retenció, dissenyada per captar pols, brutícia i humitat de manera eficient.

Les catifes hauran de tenir unes dimensions aproximades de 180 centímetres de llarg per 100 centímetres d'ample. Aquestes mesures seran orientatives.

Les reposicions es realitzaran amb la freqüència establerta a la taula següent:

Instal·lació	Producte	Quantitat	Freqüència
<i>COMPLEX ESPORTIU I CULTURAL ATRIUM</i>	Catifa	4	Quinzenal
<i>COMPLEX ESPORTIU TORRE ROJA</i>	Catifa	2	Quinzenal
<i>ATENEU DE LES ARTS</i>	Catifa	2	Quinzenal

6.3 Control analítics de superfícies del Lot núm. 1

- Es realitzarà un control analític per un laboratori qualificat pel sistema de presa de mostres de superfície. El laboratori ha de ser un laboratori qualificat; es pot subcontractar si l'empresa no disposa d'un laboratori propi que el pugui realitzar. En qualsevol cas, s'haurà d'acreditar que aquest laboratori està registrat en el Departament de Salut de la Generalitat.
- La presa de mostres es realitza amb plaques de contacte.
- La freqüència serà d'un cop al mes a totes les instal·lacions en punts a determinar que garanteixin el control de les zones de més alt risc, sobretot en dutxes i vestidors. S'haurà de tenir especial atenció en aquestes dues instal·lacions:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

1. Complex Esportiu i Cultural Atrium

Espai

Quantitat (unitats)

<i>Platja piscina de competició</i>	1
<i>Platja piscina de lleure</i>	1
<i>Banc de vestidors masculins (mostreig aleatori)</i>	1
<i>Banc de vestidors femenins (mostreig aleatori)</i>	1
<i>Dutxes comunitàries masculines</i>	1
<i>Dutxes comunitàries femenines</i>	1
<i>Banc de sauna masculina</i>	1
<i>Banc de sauna femenina</i>	1

2. Complex Esportiu Torre Roja Joan Masgrau

Espai

Quantitat

<i>Platja piscina</i>	1
<i>Banc de vestidors masculins (mostreig aleatori)</i>	1
<i>Banc de vestidors femenins (mostreig aleatori)</i>	1
<i>Terra de vestidors masculins (mostreig aleatori)</i>	1
<i>Terra de vestidors femenins (mostreig aleatori)</i>	1
<i>Banc de sauna humida</i>	1
<i>Banc de sauna seca</i>	1

6.4 Controls i supervisió del servei

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del servei, exercint la supervisió del mateix per part dels responsables tècnics encarregats i dirigit per un tècnic especialitzat.

VIQUAL es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió i control que es necessiti per coordinar els treballs i verificar allò que s'ha realitzat, amb la finalitat d'assegurar que el servei contractat s'està portant a terme conforme allò que s'ha establert al present plec i dins dels compromisos contractuals.

6.4.1 Sistema de qualificació del nivell de qualitat del servei

Per tal de garantir la qualitat del servei s'ha previst implantar un sistema de control que verificarà la correcta execució dels treballs, el compliment de freqüències, d'utilització de productes i materials, la qualitat ambiental, tècnica i estètica, i en general tot el que s'estableix en el Plec de Condicions referent a la qualitat i quantitat de la prestació del servei de neteja.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

El contractista haurà de facilitar a l'empresa de control tota la informació i col·laboració necessàries per a la realització de les tasques d'avaluació de la qualitat de la prestació del servei de neteja.

El sistema de control avaluarà els resultats de la prestació del servei i determinats aspectes de la pròpia prestació (compliment de la planificació, utilització dels equips de protecció individual i compliment de les mesures de prevenció establertes, control dels materials i productes emprats). Així doncs, es realitzaran els següents tipus de controls:

CONTROL VISUAL

Un cop al mes l'encarregat de l'empresa de neteja juntament amb el cap de manteniment de VIQUAL realitzaran una inspecció visual de l'estat de les instal·lacions i comprovant els registres del pla de neteja. Es generarà un informe d'inspecció.

CONTROL TÈCNIC

- Es realitzarà un control analític per un laboratori qualificat pel sistema de presa de mostres de superfície.
- La presa de mostres es realitza amb plaques de contacte.
- La freqüència serà d'un cop al mes a totes les instal·lacions en punts a determinar que garanteixin el control de les zones de més alt risc, segons es descriu al punt 6.2 d'aquest plec.
- Mensualment s'obtindrà un indicador de qualitat de neteja per centre que englobarà els resultats de totes les observacions realitzades en el període i que es calcularà a partir de les valoracions de cada control tenint en compte les ponderacions establertes i els factors d'exigència de les diferents zones.
- L'indicador de qualitat, per als centres on es realitzin els dos controls, serà la mitjana del control visual i control tècnic; per a la resta serà només el control visual.

6.4.2 Valor de l'indicador de qualitat

El resultat de la inspecció del servei podrà qualificar-se en alguna de les següents maneres:

Valor Qualificació	Resultats
5	Molt Bo
4	Bo
3	Regular
2	Deficient
1	Molt deficient

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Molt bo: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja òptim, sense taques, olors, pols o altres indicis de brutícia. S'observa la brillantor del terra, la neteja de vidres o altres elements més sensibles al desordre i la brutícia. 100% de positius als controls analítics.

Bo: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja alts sense arribar al nivell anterior i sense taques, olors, pols o altres indicis de brutícia, tot i que una persona mínimament exigent pot apreciar àrees puntuals amb certes insuficiències. 75% de resultats positius als controls analítics.

Regular: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja regular, amb presència de lleugeres taques, pols i altres indicis de brutícia puntuals i apreciables per a qualsevol persona, però sense presentar un estat d'ordre i neteja insuficient i molest. 50% de resultats positius als controls analítics.

Deficient: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja insuficient amb presència més generalitzada que en el nivell anterior de taques, olors, pols i altres indicis de brutícia apreciables fàcilment. 25% de resultats positius als controls analítics.

Molt deficient: Les dependències objecte d'anàlisi presenten un estat d'ordre i neteja totalment insuficient i dolent en el conjunt de la seva superfície. 0% de resultats positius als controls analítics.

VIQUAL assignarà un índex de qualitat d'1, 2, 3, 4 i 5, segons hagi estat valorada la prestació com a molt deficient, deficient, regular, bona i molt bona.

Cada àrea o dependència, segons les seves característiques i ús, ha de presentar un nivell de neteja qualificat entre bo i molt bo. Si més no, en cap cas ha de presentar un nivell deficient o molt deficient.

La valoració la determinaran els responsables assignats per VIQUAL seguint una ruta d'observacions, on constaran les dependències o àrees del centre a supervisar, amb un mínim de cinc dependències a analitzar dins d'un mateix edifici i dia.

Totes les puntuacions valorades com a 1 i 2 donaran lloc a l'obertura d'una no conformitat que serà enviada a l'empresa adjudicatària. Aquesta no conformitat haurà de ser gestionada en menys de 24 hores, sent posteriorment notificada per al seu tancament. Una vegada comprovada la solució de forma correcta, VIQUAL tancarà la no conformitat amb el vist i plau dels serveis tècnics.

Els documents de supervisió recolliran, almenys, les dades següents: nivell de neteja observat a cada zona i valoració final atorgada; anomalies observades, gravetat i possibles causes d'aquestes anomalies; mesures de correcció a adoptar amb indicació dels compromisos i terminis d'execució, que seran controlats en inspeccions i actes posteriors.

6.4.3 Clàusules de penalització sobre el control de qualitat

A banda del que estableix el plec de clàusules administratives i d'acord amb el que disposa l'article 95 del TRLCAP, s'estableixen les següents clàusules de penalització d'aplicació directa sobre els resultats del control de qualitat realitzat:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

- VIQUAL podrà penalitzar amb l'1% de descompte (abans d'IVA) de la factura corresponent l'incompliment de comunicació de les variacions de personal, així com també la del responsable de l'empresa.
- VIQUAL podrà penalitzar amb el 10% de descompte (abans d'IVA) de l'import de la factura l'incompliment de qualsevol millora avaluada i que no s'executi per part del contractista. Si una vegada requerida aquesta millora no s'efectua, es considerarà una falta greu i el percentatge de descompte es podrà incrementar fins a un 20%. La base de l'import a descomptar serà la del centre objecte de l'incompliment.
- VIQUAL podrà penalitzar amb el 10% de descompte (abans d'IVA) de l'import de la factura la no disponibilitat de la maquinària requerida o del material necessari durant tres dies. En cas de reincidència o que els dies sense maquinària i/o material siguin més de tres, es considerarà una falta greu i el percentatge de descompte es podrà incrementar fins a un 20%. La base de l'import a descomptar serà la del centre objecte de l'incompliment.
- VIQUAL podrà penalitzar amb el descompte fins a un 10% de l'import de la factura la no comunicació dels productes que s'han d'utilitzar en el termini explicat en el plec de clàusules tècniques. En cas de reincidència es considerarà una falta greu i el percentatge es podrà incrementar fins a un 20%. La base de l'import a descomptar serà la del centre objecte de l'incompliment.
- L'incompliment de les normes de seguretat i salut laboral, o les de medi ambient, es podrà penalitzar amb el descompte fins a un 10% de l'import de la factura. En cas de reincidència es considerarà una falta greu i el percentatge es podrà incrementar fins a un 20%. La base de l'import a descomptar serà la del centre objecte de l'incompliment.
- Les tasques que formin part dels serveis contractats i/o adjudicats, que no hagin estat realitzades per l'empresa adjudicatària durant les dates fixades en la seva oferta o en les dates que se'ls hi hagi sol·licitat per part dels responsables dels diferents àmbits de gestió, i que malgrat els requeriments expressos fets pels mateixos, aquests incompliments podran ser encarregats a una tercera empresa i l'import del servei realitzat serà descomptat de la facturació de l'empresa adjudicatària amb una penalització addicional sobre aquesta factura o certificació del 20%. La base de l'import a descomptar serà la del centre objecte de l'incompliment.
- Totes les faltes i incidències en la prestació del servei han d'estar formalitzades i documentades. Es donarà la possibilitat d'al·legació a les empreses penalitzades.

7. SERVEI DE DESRATITZACIÓ I DESINSECTACIÓ

L'adjudicatari dins del contracte s'haurà de fer càrrec del servei de desratització i desinsectació de totes les instal·lacions que s'indiquen en aquest punt, només per al **LOT núm. 1**, i les tasques a realitzar seran les següents:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

Desratització:

La desratització consisteix en el control i eliminació de rates i ratolins mitjançant la recomanació en la implementació de barreres físiques i modificacions ambientals, que redueixin l'existència de factors afavoridors per a la seva presència i reproducció.

La realització dels serveis consisteix en la col·locació d'esquers rodenticides en les seves respectives estacions porta-esquers, col·locades estratègicament a les possibles zones de pas dels individus i en aquells llocs susceptibles que presentin un risc específic.

En zones interiors es cobriran les següents zones: oficines, quadre elèctric, sala de calderes, bugaderia, sala de material, arquetes del camp i magatzem.

Els esquers rodenticides utilitzats seran de dosi única i d'última generació, produint la mort del rosegador després de la seva ingesta en 2-3 dies.

Cada estació anirà identificada, en la seva part exterior, amb un quadre informatiu en el qual figurarà nom i número de telèfon de l'empresa de control de plagues, el nombre d'estació, calendari d'inspeccions, pictograma corresponent del producte ubicat al seu interior i número de telèfon de l'Institut Nacional de Toxicologia.

Desinsectació:

La desinsectació és el conjunt de tècniques i mètodes dirigits a controlar i prevenir la presència d'insectes en un determinat hàbitat.

Es proposa la realització d'un total de 4 serveis anuals amb una periodicitat trimestral. Cal fer un seguiment de la plaga per poder verificar punts de risc d'entrada de paneroles i recomanar les mesures correctores oportunes per evitar el seu accés cap a la finca definitivament.

Paral·lelament, en cada un dels serveis s'aplicaran productes biocides per controlar la infestació de la següent manera:

- Els serveis s'efectuaran mitjançant l'aplicació dirigida, prèvia inspecció inicial del tècnic-aplicador, d'esquers insecticides en llocs concrets amb presència d'individus. Aquests esquers actuen com a atraients alimentaris; l'insecte és atret a l'esquer evitant la realització de tractaments químics generalitzats.
- Actuació especial en arquetes del camp: es tracta d'esquers insecticides espècie/hàbitat, especialment indicats per a la seva aplicació en zones amb humitat superficial i ambiental elevada, amb alta persistència i d'atracció específica per a paneroles de clavegueram.
- Com a ajuda a l'anteriorment citat es realitzaran puntualment i si cal barreres insecticides per delimitar zones problemàtiques.
- Conjuntament, s'ubicaran trampes adhesives, que actuen atraient als insectes, a les zones de risc per monitoritzar totes les àrees a tractar i poder avançar-nos a possibles infestacions grans, controlant la densitat de la plaga.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS QUALITAT, S.L.	 Exp. 25/221
---	--

Els centres on es prestaran els serveis estan ubicats a Viladecans dins del **LOT NÚM. 1 NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES** i seran els que figuren a la taula següent amb les seves corresponents periodicitats i plagues a tractar.

CENTRE	ADREÇA	ESPAI	PLAGA A TRACTAR	PERIODICITAT	m2
Complex Esportiu - Cultural ATRIUM	Avda. Josep Tarradellas, 17	Soterrani i exteriors	Paneroles, rates i ratolis	Bimensual	3.126
Complex Esportiu Joan Masgrau PODIUM	C/ Pompeu i Fabra, 5	Soterrani, exteriors i parking	Paneroles, rates i ratolis	Bimensual	3.000
Camp de Futbol Torre Roja	Avda. del Parc de la Torre Roja, s/n	Soterrani i conserjeria	Paneroles, rates i ratolis	Trimestral	300
Camp de Futbol Municipal	Avda. Ferran i clúa, 12	Planta baixa	Paneroles, rates i ratolis	Trimestral	200
Estadi Municipal de Beisbol	Avda. Mariá S. Joan Cuchí, 9	Planta baixa i taller	Paneroles, rates i ratolis	Trimestral	200
Poliesportiu Montserratina	C/ Garrofer, 6	Magatzems	Paneroles, rates i ratolis	Trimestral	40
Pistes de Petanca Can Pastera	Avda. Can Batllori s/n	Bar	Paneroles, rates i ratolis	Trimestral	20
Recinte Firal CUBIC	Avda. de la Marina, s/n	Soterranis	Paneroles, rates i ratolis	Bimensual	2.000
Ateneu de les Arts	Avda. Dr. Fleming, 5	Planta baixa	Paneroles, rates i ratolis	Bimensual	900

Totes les instal·lacions hauran de ser revisades segons s'indica al punt 7 d'aquest plec on s'indiquen les freqüències i plagues a tractar.

El servei de manteniment ha d'incloure: col·locació dels elements i tractament adaptats a la seva ubicació; canvi regular dels consumibles i manteniment dels elements; control de les instal·lacions i seguiment del nivell d'infestació; informe d'intervenció sistemàtic.

VILADECANS QUALITAT, S.L., assignarà un tècnic que s'encarregarà de supervisar i verificar els manteniments preventius i serà la persona de contacte per a qualsevol incidència o per poder facilitar al licitador qualsevol documentació necessària pel manteniment del servei.

S'haurà de presentar un pla de desinfecció i desratització de cadascuna de les instal·lacions on s'ha d'incloure: pla d'actuació; fitxes de seguretat dels productes; registre dels productes; registre d'empresa, carnets d'aplicadors; plans d'ubicació dels elements (VIQUAL facilitarà els plans de cada instal·lació).

8. RÈGIM ECONÒMIC

8.1. Facturació

L'empresa adjudicatària, a mes vençut, emetrà una factura per la prestació dels serveis efectivament realitzats en cada una de les instal·lacions segons els preus acordats.

El detall d'aquests treballs serà el que consti a la corresponent certificació conformada pel Responsable Tècnic de manteniment de VIQUAL que haurà d'adjuntar-se a la factura.

Les factures es dirigiran a VIQUAL via correu electrònic a l'adreça electrònica factures@viqua.cat.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

RELATIU A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA, DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES
INSTAL·LACIONS GESTIONADES PER VILADECANS
QUALITAT, S.L.

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

Exp. 25/221

9. ACLARIMENTS AL CONTINGUT D'AQUEST PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

9.1 Consultes

Per a qualsevol consulta tècnica, tant relativa al contingut d'aquest Plec del Lot núm. 1 i Lot núm. 2, com a les instal·lacions a mantenir, podran dirigir-se al Responsable Tècnic de Manteniment de VIQUAL en els termes que es recullen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

9.2 Visites prèvies

A fi que les empreses licitadores no puguin al·legar en cap cas desconeixement de les característiques de les instal·lacions objecte de la prestació de servei requerit, s'ofereix la possibilitat de realitzar una visita prèvia a les instal·lacions.

Aquesta visita es publicarà a la plataforma de contractació indicant el dia i l'hora.

Irene Reus Cazorla
Consellera Delegada
Viladecans Qualitat, S.L.