

LC/JG/GF Exp. 2024/0033935

A les 13 hores i 10 minuts del dia 1 d'octubre de 2025, es constitueix convocats en legal forma els seus membres, la Mesa de Contractació de Serveis Generals i Sector Públic, de forma telemàtica, que resta presidida pel Sr. Carles Barnés Garcia, director de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona i pels vocals Sra. Carme Sibina Vidal, com a delegada de la secretària general, per la Sra. Olga Coca Jiménez, com a delegada de l'interventor general, pel Sr. Lluís Tomás Sanjuan tècnic responsable i per la secretària de per la secretària de la Mesa Sra. M. Dolores Carmona Fernández. Es constitueix la present Mesa per a la lectura de l'informe relatiu als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i obertura del sobre corresponent als criteris avaluable de forma automàtica i proposta d'adjudicació del procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació corresponent en la **“Contractació d'una solució integral (SaaS) de gestió electrònica d'expedients i dels serveis digitals associats per als ens de l'administració local de la província de Barcelona de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, ens depenents, entitats municipals descentralitzades i els consorcis i mancomunitats”** tot això de conformitat amb allò que disposen els articles del 145 al 151, 157 i 326 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i l'article 25 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

S'aporta a la Mesa de Contractació de Serveis Interns i Sector Públic l'informe tècnic dels criteris de judici de valor, emès per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC), la part del qual interessa diu el següent:

(...)

Informe de valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor del procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació relatiu la contractació d'una solució integral (SaaS) de gestió electrònica d'expedients i dels serveis digitals associats per als ens de l'administració local de la província de Barcelona de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, ens depenents, entitats municipals descentralitzades i els consorcis i mancomunitats, aprovat per acord de la Junta de Govern Local núm. 285, de data 29 de maig de 2025, per un pressupost anual de 7.209.791,27 €, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

- I. **PART FIXA**, amb un pressupost màxim de 193.943,20 € més 40.728,07 € en concepte de 21% d'IVA, d'acord amb el desglossament següent:

☐ **Integracions del gestor i eina d'importació (a realitzar durant el primer any de vigència del contracte).**

- Per les Integracions del gestor cap a solucions DIBA (Padró i Gestió econòmicofinancera), un pressupost màxim de 27.587,20 €, més 5.793,31 € en concepte del 21% d'IVA.
- Per importació i exportació d'informació d'un ens, un pressupost màxim de 44.736,00 €, més 9.394,56 € en concepte del 21% d'IVA.

☐ **Coordinació de serveis.**

- Per la coordinació de serveis, un pressupost màxim de 121.620,00 €, més 25.540,20 € en concepte del 21% d'IVA.

II. PART VARIABLE, amb un pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, de 5.764.561,98 € més 1.210.558,02 € en concepte de 21% d'IVA, d'acord amb el desglossament següent:

☐ **Alta d'ens a la plataforma**

- Per alta de l'ens a la plataforma, amb independència del moment temporal de l'alta, un pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, de 715.400,00 € més 150.234,00 € en concepte de 21% d'IVA.
 - Els preus unitaris màxims per l'alta de l'ens a la plataforma en funció del tram són els següents:
 - Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma tram 1 i 2: 2.800,00 €, més 588,00 € en concepte del 21% d'IVA.
 - Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma tram 3: 4.200,00 €, més 882,00 € en concepte del 21% d'IVA.
 - Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma tram 4: 5.600,00€, més 1.176,00€ en concepte del 21% d'IVA.

Els ens a donar d'alta a la plataforma es classifiquen en trams:

- Tram 1: Fins a 5.000 habitants usuaris de SeTDIBA,
- Tram 2: Fins a 5.000 habitants no usuaris SeTDIBA,
- Tram 3: De 5.001 a 10.000 habitants.
- Tram 4: De 10.001 a 20.000 habitants.

Pel que fa a ens locals que no són ajuntaments (consells comarcals, ens dependents, consorcis, EMD i mancomunitats), s'han comptabilitzat com a ajuntaments tenint en compte les següents equivalències:

- Ens locals fins 50 usuaris del sistema en el moment de la implantació: com un ajuntament de fins a 5.000 habitants.
- Ens locals entre 51 i 100 usuaris del sistema en el moment de la implantació: com un ens local entre 5.001 i 10.000 habitants.
- Ens locals de més de 100 usuaris del sistema en el moment de la implantació: com un ens local entre 10.001 i 20.000 habitants.

El nombre estimat d'ens a donar d'alta a la plataforma per mesos és el següent:

Mes	Any 1				Any 2				Any 3				Any 4			
	Tram 1	Tram 2	Tram 3	Tram 4	Tram 1	Tram 2	Tram 3	Tram 4	Tram 1	Tram 2	Tram 3	Tram 4	Tram 1	Tram 2	Tram 3	Tram 4
1																
2					10	9			5	3	2	1		4	3	5
3					10	3			2	7	4			6	4	
4	2						2									
5	3	3			10											
6	5	1			10											
7																
8																
9	5	9	1		10	4	3			8	6	5		6		2
10	10	2			10	4								3		5
11	10				8											
12																
Total anual ens	35	15	1	0	68	20	5	0	7	18	12	6	0	19	7	12

El resum anual dels ens estimats que s'hauran de donar d'alta a la plataforma per cada tram i anualitat és el següent:

Trams	Primer any de vigència	Segon any de vigència	Tercer any de vigència	Quart any de vigència	Cinquè any de vigència
Tram 1	35	68	7	-	-
Tram 2	15	20	18	19	-
Tram 3	1	5	12	7	-
Tram 4	-	-	6	12	-

☐ **Servei de suport municipal a treballador/es dels ens locals beneficiaris dels serveis digitals de la Diputació i seguiment del contracte**

- Pel suport municipal i seguiment del contracte dels ens, en proporció als mesos naturals que romanguin actius durant el període de vigència, un pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, de 4.884.309,98 € més 1.025.705,10 € en concepte de 21% d'IVA.

Els preus unitaris màxims mensuals per cada ens en els que s'ofereixi el servei de suport i seguiment del contracte en funció del tram són els següents:

- Preu unitari màxim per suport i seguiment del contracte mensual per ens tram 1 i 2: 474,83 €, més 99,71 € en concepte del 21% d'IVA.
- Preu unitari màxim per suport i seguiment del contracte mensual per ens tram 3: 881,83 €, més 185,18 € en concepte del 21% d'IVA.
- Preu unitari màxim per suport i seguiment del contracte mensual per ens tram 4: 1.492,33 €, més 313,39 € en concepte del 21% d'IVA.

		Nombre estimat d'ens a donar d'alta per cada mes												Total ens estimats a donar d'alta per any	Total mesos suport i seguiment del contracte per any ¹	Mesos suport i seguiment del contracte anys anteriors ²	Mesos acumulats ³
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Primer any	Tram 1				2	3	5			5	10	10		35	147	0	147
	Tram 2					3	1			9	2			15	73	0	73
	Tram 3									4				1	4	0	4
	Tram 4													0	0	0	0
Segon any	Tram 1		10	10		10	10			10	10	8		68	446	420	866
	Tram 2		9	3						4	4			20	157	180	337
	Tram 3				2					3				5	30	12	42
	Tram 4													0	0	0	0
Tercer any	Tram 1		5	2										7	75	1236	1311
	Tram 2		3	7						8				18	135	420	555
	Tram 3		2	4						6				12	86	72	158
	Tram 4		1							5				6	31	0	31

Quart any	Tram 1												0	0	1320	1320
	Tram 2		4	6						6	3		19	137	636	773
	Tram 3		3	4									7	73	216	289
	Tram 4		5							2	5		12	78	72	150
Cinquè any	Tram 1												0	0	1320	1320
	Tram 2												0	0	864	864
	Tram 3												0	0	300	300
	Tram 4												0	0	216	216

¹ El total dels mesos de suport i seguiment del contracte per any es calcularà sumant els mesos de suport i seguiment del contracte proporcionats a cada ens, tenint en compte el mes d'alta de l'ens a la plataforma de cada un d'ells.

² El total dels mesos suport i seguiment del contracte dels anys anteriors es calcularà multiplicant el nombre total d'ens donats d'alta a la plataforma en els anys anteriors pel nombre de mesos (12) de l'anualitat completa.

³ El total dels mesos acumulats s'obté del resultat de sumar el total del suport i seguiment del contracte dels ens donats d'alta a la plataforma en aquella anualitat més els mesos suport de les anualitats anteriors.

☐ **Pel desenvolupament d'actuacions previstes a la cl. 6.5.5 del PPT**

- Pel desenvolupament d'actuacions previstes a la cl.6.5.5. del PPT, un pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, de 164.852,00 €, més 34.618,92 € en concepte del 21% d'IVA.

Els preus unitaris màxims per hora de cadascun dels perfils tècnics són els següents:

- Preu/hora perfil tècnic: 37,28 € més 7,83 € en concepte del 21% d'IVA.
- Preu/hora perfil referent del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic: 39,33 € més 8,26 € en concepte del 21% d'IVA.

El nombre d'hores previstes són:

- Perfil tècnic: 800 hores anuals – 4.000 hores quinquennals.
- Perfil referent del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic: 80 hores anuals – 400 hores quinquennals.

En data 16 de juliol de 2025, la Mesa de contractació de Serveis Generals i Sector Públic va procedir a l'obertura del sobre núm. A corresponent a la documentació administrativa de les empreses següents:

- GUADALTEL, SA.
- GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU.
- ECITYCLIC SOLUTIONS, SL.
- AUDIFILM CONSULTING, SLU.

En data 23 de juliol de 2025, la Mesa de contractació de Serveis Generals i Sector Públic va procedir a l'obertura del sobre B corresponent als criteris que depenen d'un judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor per a l'adjudicació d'aquest procediment obert i recollits en el Plec de Clàusules Administratives Particulars aprovat a l'efecte, són els següents:

Criteris que depenen d'un judici de valor (35 %):

Criteri 1: Realització d'una memòria tècnica que inclogui el detall de les propostes i la justificació del benefici que s'ofereix en relació al model definit des d'un punt de vista integral..... fins a **35** punts

L'assignació de punts es resoldrà seguint un criteri de discrecionalitat tècnica, a partir de l'avaluació de la memòria que lliuri el licitador, que ha d'incloure el detall de les seves propostes i la justificació del suposat benefici que la seva posada en marxa implicaria en relació al model de relació definit en el plec de prescripcions tècniques particulars tenint en compte la prestació des d'un punt de vista integral.

La memòria a presentar s'ha d'estructurar segons l'índex d'apartats que es presenten a continuació, i s'avaluarà tenint en compte la granularitat i la definició de les tasques associades a cadascun dels subapartats descrits, en base a la ponderació establerta per a cadascun d'ells d'acord a la importància que ha identificat l'òrgan de contractació i que té una relació directa a l'assignació de punts per a cadascun dels apartats identificats.

L'extensió màxima de la proposta tècnica que haurà de presentar el licitador per justificar la seva proposta en relació als criteris subjectes a judici de valor de l'òrgan contractant, no podrà ser superior a 40 pàgines, Arial 11, Interlineat simple, amb un Espaiat Anterior màxim de 6 punts i un Espaiat màxim posterior de 3 punts.

En el cas dels vídeos enregistrats caldrà aportar un vídeo per cada subapartat, en format ".avi", ".mp4" o ".mpeg" i comprimit en un fitxer ".zip" o ".rar". Per a cada fitxer,

la durada no podrà superar quatre minuts i la seva mida, un cop comprimit, no podrà superar els 100 megabytes. Per a cada fitxer, la durada no podrà superar quatre minuts i la seva mida no podrà superar els 100 megabytes.

Per la presentació de la documentació i del vídeo s'ha de tenir en compte les restriccions establertes a la Plataforma de contractació que podeu trobar en el següent enllaç: <https://suport-pscp.aoc.cat/hc/ca/articles/4416516927889-Fitxers-permesos-a-la-PSCP>

A) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.1.3.2 del PPT, es valorarà que l'eina incorpori modelari de documents administratius proporcionats i mantinguts pel propi proveïdor sense cost addicional. (Fins a 15 punts)

Per fer l'avaluació s'haurà de presentar el detall funcional a la memòria, així com una captura, en format vídeo, de la funcionalitat inclosa dins de la solució tecnològica proposada.

B) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.1.4 del PPT, es valorarà que l'eina incorpori la funcionalitat d'enregistrar i retransmetre les sessions dels òrgans col·legiats telemàticament i la generació de videoactes sense cost addicional. (Fins a 5 punts)

Per fer l'avaluació s'haurà de presentar el detall funcional a la memòria, així com una captura, en format vídeo, de la funcionalitat inclosa dins de la solució tecnològica proposada, en cap cas s'avaluarà o exigirà cap requeriment referit a la infraestructura necessària.

C) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.1.13 del PPT, es valorarà la provisió sense cost addicional d'eines d'anàlítica sobre la totalitat de les dades de l'eina proveïda. (Fins a 10 punts)

Per fer l'avaluació s'haurà de presentar el detall funcional a la memòria, així com una captura, en format vídeo, de la funcionalitat inclosa dins de la solució tecnològica proposada.

D) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.4.2 del PPT, es valorarà que l'API que conté la solució garanteixi un nivell alt d'interoperabilitat, qualitat i seguretat, així com que integri mecanismes robustos d'autenticació i autorització. (Fins a 5 punts)

Per fer l'avaluació s'haurà de presentar la descripció de la implementació en un format estàndard, com JSON o YAML, per assegurar una fàcil integració i comprensió per part dels desenvolupadors. Assegurant en tot moment que l'API sigui fàcilment integrable amb una àmplia gamma de sistemes i tecnologies existents, proporcionant alhora flexibilitat i eficiència en la gestió de dades i operacions.

La valoració de les ofertes presentades per les empreses admeses tenint en compte aquests criteris és la següent:

A) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.1.3.2 del PPT, es valorarà que l'eina incorpori modelari de documents administratius proporcionats i mantinguts pel propi proveïdor sense cost addicional.

GUADALTEL, SA

L'oferta presentada identifica un modelari documental per la generació de documents administratius i assegura l'actualització activa per part del proveïdor adaptant-se a nous requeriments i canvis legislatius.

Es valora molt positivament que el licitador incorpora modelari de documents administratius proporcionats i mantinguts pel propi proveïdor.

En el detall de les tasques identificades en l'oferta, es valora positivament la incorporació de mecanismes d'automatització de metadades a les plantilles que conformen el modelari i la possibilitat d'anonimitzar dades sensibles a les mateixes.

En la documentació de detall de les tasques aportada no es reflecteix com s'informen els successius canvis normatius en les plantilles personalitzades pels ens locals, en cas que la plantilla personalitzada quedi desactualitzada.

Puntuació: 9 punts.

GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU

El licitador ofereix un catàleg normalitzat de 600 plantilles i el manteniment a càrrec del propi proveïdor segueix un protocol que requereix la intervenció de Diputació i, per tant, es considera que no és un servei d'actualització activa proveït per part del proveïdor.

En la informació detallada de l'oferta es reflecteixen les capacitats d'anonimització amb l'ús de modelaris documentals de la solució adaptant-se automàticament a la LOPD, fet que es valora positivament.

En la informació detallada de l'oferta no es reflecteix com s'informen els successius canvis normatius en les plantilles personalitzades pels ens locals, ni es detallen processos automatitzats que simplifiquin la gestió dels modelaris documentals.

Puntuació: 5 punts.

ECITYCLIC SOLUTIONS, SL

El licitador ofereix un fons inicial de models de documents format per 850 plantilles d'expedients administratius complerts. L'oferta detalla amb molta granularitat la incorporació de modelari de documents administratius proporcionats i mantinguts pel propi proveïdor sense cost addicional.

En el detall de la proposta es concreta el sistema d'alertes en cas que el contingut de les plantilles hagi estat personalitzat per l'ens locals i el contingut estigui desactualitzat per un canvi normatiu. Aquest aspecte funcional es valora molt positivament perquè afavoreix la seguretat jurídica en l'ús de modelaris de documents en cas d'actualitzacions normatives.

La proposta també incorpora de manera detallada la funcionalitat d'anonimització dels documents, fet que millora la gestió de modelaris documentals i la generació de documents a partir de plantilles.

La proposta no detalla si existeixen automatismes en la gestió de documents i dades.

Puntuació: 12,5 punts.

AUDIFILM CONSULTING, SLU

El licitador presenta una proposta basada en un catàleg de plantilles inicial per tipus documentals oficials com decrets, notificacions, informes o certificats; per tant, no es desprèn de la documentació que s'inclogui un modelari per a cada tipus de procediment.

Es troba a faltar que la proposta no incorpori el servei de manteniment del modelari de documents administratius. També es troba a faltar un catàleg de plantilles inicial per tipus de procediment (només s'han identificat per tipus documentals).

En la informació detallada de l'oferta no es reflecteix com s'informen els successius canvis normatius en les plantilles personalitzades pels ens locals, ni es detallen processos automatitzats en la gestió dels modelaris.

El detall de la proposta no permet identificar l'existència de mecanismes per simplificar l'anonimització de dades sensibles dels documents.

Puntuació: 4 punts.

B) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.1.4 del PPT, es valorarà que l'eina incorpori la funcionalitat d'enregistrar i retransmetre les sessions dels òrgans col·legiats telemàticament i la generació de videoactes sense cost addicional.

GUADALTEL, SA

L'oferta proposada permet l'enregistrament i retransmissió de les sessions dels òrgans col·legiats i la generació de videoactes.

La documentació aportada detalla les funcionalitats que permeten millorar la gestió de la videoacta incorporant de manera automàtica dades de les intervencions i punts de l'ordre del dia en base als events d'obertura dels micròfons.

El detall de la documentació aportada incorpora la possibilitat d'ometre les dades de caràcter personal o protegides per la difusió del vídeo de la sessió, però es conserva custodiat el vídeo original i signat.

La documentació aportada no permet identificar funcionalitats de transcripció de la sessió per a crear semiautomàticament l'acta.

Puntuació: 3,5 punts.

GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU

L'oferta proposada permet l'enregistrament i retransmissió de les sessions dels òrgans col·legiats i la generació de videoactes.

La documentació aportada detalla les funcionalitats que permeten millorar la gestió de la videoacta incorporant de manera automàtica dades de les intervencions i punts de l'ordre del dia en base als events d'obertura dels micròfons.

El detall de la documentació aportada incorpora la possibilitat d'ometre les dades de caràcter personal o protegides per la difusió del vídeo de la sessió, però es conserva custodiat el vídeo original i signat.

La documentació aportada no permet identificar funcionalitats de transcripció de la sessió per a crear semiautomàticament l'acta.

Puntuació: 3,5 punts.

ECITYCLIC SOLUTIONS, SL

L'oferta proposada permet l'enregistrament i retransmissió de les sessions dels òrgans col·legiats i la generació de videoactes.

La documentació aportada no detalla funcionalitats que permetin gestionar el vídeo de les sessions per a estructurar i publicar l'enregistrament d'acord amb les intervencions i l'ordre del dia. Tampoc no es detallen quines funcionalitats permetrien ometre dades de caràcter personal o protegides per la difusió del vídeo de la sessió.

La documentació aportada no permet identificar funcionalitats de transcripció de la sessió per a crear semiautomàticament l'acta.

Puntuació: 1,5 punts.

AUDIFILM CONSULTING, SLU

L'oferta proposada permet l'enregistrament i retransmissió de les sessions dels òrgans col·legiats i la generació de videoactes.

La documentació aportada detalla algunes funcionalitats que permeten millorar la gestió de la videoacta permeten la marca de les intervencions i punts de l'ordre del dia. A la documentació no s'ha trobat referència a que es puguin generar les marques de les intervencions de manera automàtica

El detall de la documentació aportada no permet validar la possibilitat d'ometre les dades de caràcter personal o protegides per la difusió del vídeo de la sessió.

La documentació aportada no permet identificar funcionalitats de transcripció de la sessió per a crear semiautomàticament l'acta.

Puntuació: 2 punts.

C) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.1.13 del PPT, es valorarà la provisió sense cost addicional d'eines d'analítica sobre la totalitat de les dades de l'eina proveïda.

GUADALTEL, SA

Presenta una oferta on la generació i obtenció d'informes i quadres de comandament per a l'analítica de dades es duu a terme utilitzant un producte de tercers.

El fet d'utilitzar un producte de tercers, malgrat la potència i flexibilitat que ofereix en el disseny d'informes i quadres de comandament, comporta una gestió d'usuaris paral·lela a la de la resta de la solució. També requereix un coneixement del model de la base de dades que implica la participació de personal amb perfil tecnològic no contemplat en els plecs.

El disseny dels informes i quadres de comandaments basats en el model de dades fa que siguin vulnerables i calgui adaptar-los davant canvis en el propi model de dades que el fabricant apliqui a la solució, producte de successives evolucions del producte.

Es valora positivament que la inclusió d'un catàleg amb una visió integral de les fases del cicle administratiu.

Es valora positivament que l'eina permeti oferir vistes personalitzades en funció del rol que tingui l'usuari.

Puntuació: 3 punts.

GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU

Presenta una oferta basada en productes de tercers per la generació i obtenció de dades per l'anàlisi, la mineria de dades i els quadres de comandament.

El fet d'utilitzar productes de tercers, malgrat la potència i flexibilitat que ofereixen en el disseny d'informes i quadres de comandament, comporta una gestió d'usuaris paral·lela a la de la resta de la solució. També requereixen un coneixement del model de la base de dades, i de programació en una d'elles, que implica la participació de personal amb perfil tecnològic no contemplat en els plecs.

El disseny dels informes i quadres de comandament basats en el model de dades fa que siguin vulnerables i calgui adaptar-los davant canvis en el propi model de dades que el fabricant apliqui a la solució, producte de successives evolucions del producte.

Es valora positivament que la solució proporciona un catàleg de dades i informes que abasta tots els àmbits de la gestió administrativa i que l'usuari pot personalitzar des de la pròpia solució.

Es valora la personalització de quadres de comandament o indicadors segons rol.

Puntuació: 4 punts.

ECITYCLIC SOLUTIONS, SL

Proposa una solució integrada amb l'eina que permet el disseny i obtenció d'informes i quadres de comandament, per a l'anàlisi de la informació. Incorpora informes i quadres de comandament predissenyats, els quals també permeten l'anàlisi de dades globals a la província.

El fet de proposar una eina integrada amb la solució permet l'ús d'aquesta per part de personal sense coneixements tecnològics en bases de dades o programació, fet que es valora molt positivament.

Es valora molt positivament que l'usuari final tingui a la seva disposició tots els camps de la base de dades per poder construir indicadors de forma fàcil, sense coneixement de programació ni estructures de bases de dades, perquè això dona autonomia als ens locals destinataris del servei.

Es valora molt positivament que el mòdul d'anàlisi estigui totalment integrat en l'eina de gestió d'expedients.

Es valora positivament que permeti oferir vistes personalitzades en funció del rol d'usuari.

Puntuació: 9,5 punts.

AUDIFILM CONSULTING, SLU

Presenta una oferta on la generació i obtenció d'informes i quadres de comandament per a l'anàlisi de dades, es du a terme utilitzant un producte de tercers.

El fet d'utilitzar un producte de tercers, malgrat la potència i flexibilitat que ofereix en el disseny d'informes i quadres de comandament, comporta una gestió d'usuaris paral·lela a la de la resta de la solució. També requereix un coneixement del model de la base de dades que implica la participació de personal amb perfil tecnològic no contemplat en els plecs.

El disseny dels informes i quadres de comandaments basats en el model de dades fa que siguin vulnerables i calgui adaptar-los davant canvis en el propi model de dades que el fabricant apliqui a la solució, producte de successives evolucions del producte.

Es valora positivament que l'eina permeti oferir vistes personalitzades en funció del rol que tingui l'usuari.

Puntuació: 2,5 punts.

D) D'acord amb els requeriments mínims establerts a l'apartat 6.4.2 del PPT, es valorarà que l'API que conté la solució garanteixi un nivell alt d'interoperabilitat, qualitat i seguretat, així com que integri mecanismes robustos d'autenticació i autorització.

GUADALTEL, SA

Proposa una API basada en serveis webs REST. Es valora positivament que el protocol proposat per a la petició d'informació i recepció d'aquesta, correspon a estàndards de mercat i permet un nivell alt d'interoperabilitat.

Es valora molt positivament la inclusió de la realització de QA sobre el codi font, incloses la verificació del compliment d'amenaques (OWASP) així com una arquitectura basada en microserveis amb capacitat de crides síncrones i asíncrones.

Es valora molt positivament la utilització de mecanismes de protecció contra amenaces, la realització d'auditories i la traçabilitat. Xifrat amb protocol TLS 1.2 o superior.

Per a l'autenticació es valora molt positivament la possibilitat d'utilitzar els principals estàndards definits OAuth, OpenID, SAML 2.0 o JWT

Es valora positivament la utilització de RBAC per a la granularitat de les autoritzacions.

Puntuació: 4 punts.

GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU

Proposa una API basada en serveis webs SOAP i REST. Es valora positivament que el protocol proposats per a la petició d'informació i recepció d'aquesta, correspon a estàndards de mercat i permet un nivell alt d'interoperabilitat.

Quant al nivell de la interoperabilitat es valora positivament que les crides puguin ser síncrones o asíncrones, però es troba a faltar informació relativa a la qualitat o arquitectura utilitzada.

Pel que fa a la seguretat, menciona el xifrat de les comunicacions i la utilització d'una zona DMZ, però es troba a faltar la descripció dels mecanismes utilitzats i especificar protocol i versió del xifrat.

Proposa una autenticació bàsica, que viatja amb cada crida SOAP, basada en usuari, contrasenya i departament. Es troba a faltar la menció a les tecnologies utilitzades, la qual cosa no permet avaluar el grau de seguretat en aquesta autenticació d'usuaris

Es troba a faltar informació relativa a l'autorització en l'ús de l'API.

Puntuació: 2 punts.

ECITYCLIC SOLUTIONS, SL

Proposa una API basada en serveis webs REST. Es valora positivament que el protocol proposat per a la petició d'informació i recepció d'aquesta, correspon a estàndards de mercat i permet un nivell alt d'interoperabilitat.

Es valora molt positivament que la configuració quant a la autorització de les crides es faci des de la pròpia aplicació.

Es valora positivament que les crides poden ser tant síncrones com asíncrones, i la utilització de HATEOAS per a la proporció dinàmica d'informació de l'API des del servidor. També es valora positivament la descripció de l'arquitectura en BUS, dels mecanismes d'auditoria i el sistema de cues.

Quant a la seguretat es valora positivament la utilització de SSL per a la comunicació xifrada tot i l'existència d'alternatives que proporcionen més robustesa.

Es valora molt positivament la utilització d'estàndards com SAML o OAuth per a l'autenticació.

Es valora positivament la descripció del sistema d'autorització en l'ús de l'API, diferenciat dels mecanismes d'autenticació.

Puntuació: 4 punts.

AUDIFILM CONSULTING, SLU

Proposa una API basada en serveis web REST. Es valora positivament que el protocol proposat per a la petició d'informació i recepció d'aquesta, correspon a estàndards de mercat i permet un nivell alt d'interoperabilitat..

Menciona l'existència d'un control de qualitat però es troba a faltar la seva descripció.

Describeix un procediment de lliurament de claus en un entorn de proves però es troba a faltar informació relativa a la infraestructura subjacent. No menciona cap acció relativa a l'arquitectura i/o el programari.

Informa de l'existència d'una autenticació bàsica en funció de credencials però es troba a faltar les tecnologies utilitzades, la qual cosa no permet avaluar el grau de seguretat en aquesta autenticació d'usuaris.

Es troba a faltar informació relativa a l'autorització en l'ús de l'API

Puntuació: 1,5 punts.

El resum de la puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor obtinguda per les empreses és el següent:

PUNTUACIÓ CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR					
Realització d'una memòria tècnica que inclogui el detall de les propostes i la justificació del benefici que s'ofereix en relació al model definit des d'un punt de vista integral					
EMPRESSES	A) Modelari documents	B) Videoacta	C) Eines d'analítica	D) API	Total
GUADALTEL, SA	9,0	3,5	3,0	4,0	19,5
GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU	5,0	3,5	4,0	2,0	14,5
ECITYCLIC SOLUTIONS, SL	12,5	1,5	9,5	4,0	27,5
AUDIFILM CONSULTING, SLU	4,0	2,0	2,5	1,5	10,0

Un cop realitzada la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor del procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació relatiu a la

contractació d'una solució integral (SaaS) de gestió electrònica d'expedients i dels serveis digitals associats per als ens de l'administració local de la província de Barcelona de fins a 20.000 habitants, consells comarcals, ens depenents, entitats municipals descentralitzades i els consorcis i mancomunitats, el sotassinat, director de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, proposa a la Mesa de contractació de Serveis Generals i Sector Públic el present informe.

(...)

Tot seguit, el president notifica el resultat de la qualificació prèvia dels documents de les empreses presentades i admeses. Seguidament es manifesta als assistents a l'acte que poden sol·licitar els aclariments i formular les observacions que estimin pertinents, abans de procedir a l'obertura de les pliques, sense que cap dels presents faci ús dels expressats drets, ni formuli cap reclamació.

Obertes les pliques de les empreses admeses aquestes ofereixen el resultat següent:

PRIMER.- Assenyalat amb el núm. 1 correspon a l'empresa **GUADALTEL, SA**, la qual presenta la següent oferta:

- **Part fixa:**

	Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR
		Preu ofert (IVA exclòs)
Integracions del gestor cap a solucions DIBA (Padró i Gestió econòmico-financera)	27.587,20 €	27.587,20
Importació i exportació d'informació d'un ens	44.736,00 €	44.736,00

OFERTA DEL LICITADOR

	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu oferta (IVA exclòs)
Coordinació de serveis	121.620,00 €	121.620,00

- **Part variable:**

OFERTA DEL LICITADOR		
Alta de l'ens a la plataforma	Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma (IVA exclòs)	Preu unitari per alta de l'ens a la plataforma ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	2.800,00 €	2.520,00
Tram 3	4.200,00 €	3.780,00
Tram 4	5.600,00 €	4.480,00

OFERTA DEL LICITADOR		
Suport i seguiment del contracte dels ens activats	Preu unitari màxim per ens (IVA exclòs)	Preu unitari per ens ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	474,83 €	379,86
Tram 3	881,83 €	705,46
Tram 4	1.492,33 €	1.193,86

OFERTA DEL LICITADOR		
Per actuacions previstes a la cl. 6.5.5 del PPT	Preu unitari màxim per hora (IVA exclòs)	Preu unitari per hora ofert (IVA exclòs)
Preu/hora perfil tècnic	37,28 €/h	37,28 €/h
Preu/hora perfil referent del servei de suport i seguiment del	39,33 €/h	39,33 €/h

contracte i referent tècnic.		
------------------------------	--	--

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 3. Oferiment d'hores gratuïtes del perfil tècnic pel desenvolupament d'actuacions previstes a la clàusula 6.5.5 del PPT.

Bossa d'hores	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Oferiment de 25 hores anuals.	
Oferiment de 50 hores anuals	
Oferiment de 75 hores anuals	
Oferiment de 100 hores anuals	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 4. Millora de la formació del perfil responsable del servei de suport i referent tècnic.

Formació específica del perfil responsable del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Llicenciatura o grau universitari en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i Comunicacions.	X

En cas de no assenyalar l'opció s'entendrà que no ofereix la formació específica i s'assignaran 0 punts.

Criteri 5. Millores dels Acords de Nivell de Servei (ANS).

Millores de l'ANS	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
5.1) Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les incidències crítiques, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 3 hores.
	Temps de resolució en 2 hores.
	X

	hores.	
5.2) Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les incidències urgents, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 7 hores.	
	Temps de resolució en 6 hores.	
	Temps de resolució en 5 hores.	
	Temps de resolució en 4 hores.	X
5.3) Millora de l'ANS relatiu a l'alta d'un ens, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.4.3 del PPT.	Temps de resolució de 19 dies laborables.	
	Temps de resolució de 18 dies laborables.	
	Temps de resolució de 17 dies laborables.	
	Temps de resolució de 16 dies laborables.	
	Temps de resolució de 15 dies laborables.	X
5.4) Millora de l'ANS relatiu a la posada en marxa del servei, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.7 del PPT.	Temps màxim de posada en marxa de 59 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 58 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 57 dies naturals.	

	Temps màxim de posada en marxa de 56 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 55 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 54 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 53 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 52 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 51 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 50 dies naturals.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 6. Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de formació de 13	

hores.	
Temps previst de formació de 14 hores.	
Temps previst de formació de 15 hores.	
Temps previst de formació de 16 hores.	
Temps previst de formació de 17 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 7. Augment del temps dedicat al seguiment i acompanyament del procés d'implantació presencial i/o virtual a cada ens locals, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de seguiment i acompanyament d'11 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 12 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 13 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 14 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 15 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

SEGON.- Assenyalat amb el núm. 2 correspon a l'empresa **GESTIÓN AVANZADA DEL DESARROLLO DIGITAL, SLU**, la qual presenta la següent oferta:

- **Part fixa:**

	OFERTA DEL LICITADOR
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)

Integracions del gestor cap a solucions DIBA (Padró i Gestió econòmico-financera)	27.587,20 €	22.000,00
Importació i exportació d'informació d'un ens	44.736,00 €	35.000,00

		OFERTA DEL LICITADOR
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu oferta (IVA exclòs)
Coordinació de serveis	121.620,00 €	95.000,00

- **Part variable:**

		OFERTA DEL LICITADOR
Alta de l'ens a la plataforma	Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma (IVA exclòs)	Preu unitari per alta de l'ens a la plataforma ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	2.800,00 €	2.240,00
Tram 3	4.200,00 €	3.360,00
Tram 4	5.600,00 €	4.480,00

		OFERTA DEL LICITADOR
Suport i seguiment del contracte dels ens activats	Preu unitari màxim per ens (IVA exclòs)	Preu unitari per ens ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	474,83 €	375,00

Tram 3	881,83 €	705,00
Tram 4	1.492,33 €	1.193,00

		OFERTA DEL LICITADOR
Per actuacions previstes a la cl. 6.5.5 del PPT	Preu unitari màxim per hora (IVA exclòs)	Preu unitari per hora ofert (IVA exclòs)
Preu/hora perfil tècnic	37,28 €/h	29,00
Preu/hora perfil referent del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic.	39,33 €/h	31,00

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 3. Oferiment d'hores gratuïtes del perfil tècnic pel desenvolupament d'actuacions previstes a la clàusula 6.5.5 del PPT.

Bossa d'hores	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Oferiment de 25 hores anuals.	
Oferiment de 50 hores anuals	
Oferiment de 75 hores anuals	
Oferiment de 100 hores anuals	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 4. Millora de la formació del perfil responsable del servei de suport i referent tècnic.

Formació específica del perfil responsable del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Llicenciatura o grau universitari en l'àmbit	X

de les Tecnologies de la Informació i
Comunicacions.

En cas de no assenyalar l'opció s'entendrà que no ofereix la formació específica i s'assignaran 0 punts.

Criteri 5. Millores dels Acords de Nivell de Servei (ANS).

Millores de l'ANS			Marcar amb una X la millora que s'ofereix
5.1) Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les incidències crítiques, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 3 hores.		
	Temps de resolució en 2 hores.		X
5.2) Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les incidències urgents, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 7 hores.		
	Temps de resolució en 6 hores.		
	Temps de resolució en 5 hores.		
	Temps de resolució en 4 hores.		X
5.3) Millora	Temps de		

de l'ANS relatiu a l'alta d'un ens, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.4.3 del PPT.	resolució de 19 dies laborables.	
	Temps de resolució de 18 dies laborables.	
	Temps de resolució de 17 dies laborables.	
	Temps de resolució de 16 dies laborables.	
	Temps de resolució de 15 dies laborables.	X
5.4) Millora de l'ANS relatiu a la posada en marxa del servei, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.7 del PPT.	Temps màxim de posada en marxa de 59 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 58 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 57 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 56 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 55 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 54 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 53 dies	

	naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 52 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 51 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 50 dies naturals.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 6. Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de formació de 13 hores.	
Temps previst de formació de 14 hores.	
Temps previst de formació de 15 hores.	
Temps previst de formació de 16 hores.	
Temps previst de formació de 17 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 7. Augment del temps dedicat al seguiment i acompanyament del procés d'implantació presencial i/o virtual a cada ens locals, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de seguiment i acompanyament d'11 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 12 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 13 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 14 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 15 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

TERCER.- Assenyalat amb el núm. 3 correspon a l'empresa **ECITYCLIC SOLUTIONS, SL**, la qual presenta la següent oferta:

- Part fixa:

	Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR
		Preu ofert (IVA exclòs)
Integracions del gestor cap a solucions DIBA (Padró i Gestió econòmico-financera)	27.587,20 €	0,00
Importació i exportació d'informació d'uns	44.736,00 €	0,00

OFERTA DEL LICITADOR

	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu oferta (IVA exclòs)
Coordinació de serveis	121.620,00 €	0,00

- **Part variable:**

OFERTA DEL LICITADOR		
Alta de l'ens a la plataforma	Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma (IVA exclòs)	Preu unitari per alta de l'ens a la plataforma ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	2.800,00 €	0,00
Tram 3	4.200,00 €	0,00
Tram 4	5.600,00 €	0,00

OFERTA DEL LICITADOR		
Suport i seguiment del contracte dels ens activats	Preu unitari màxim per ens (IVA exclòs)	Preu unitari per ens ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	474,83 €	412,00
Tram 3	881,83 €	773,00
Tram 4	1.492,33 €	1.290,00

OFERTA DEL LICITADOR		
Per actuacions previstes a la cl. 6.5.5 del PPT	Preu unitari màxim per hora (IVA exclòs)	Preu unitari per hora ofert (IVA exclòs)
Preu/hora perfil tècnic	37,28 €/h	0,00
Preu/hora perfil referent del servei de suport i seguiment del	39,33 €/h	0,00

contracte i referent tècnic.		
------------------------------	--	--

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 3. Oferiment d'hores gratuïtes del perfil tècnic pel desenvolupament d'actuacions previstes a la clàusula 6.5.5 del PPT.

Bossa d'hores	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Oferiment de 25 hores anuals.	
Oferiment de 50 hores anuals	
Oferiment de 75 hores anuals	
Oferiment de 100 hores anuals	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 4. Millora de la formació del perfil responsable del servei de suport i referent tècnic.

Formació específica del perfil responsable del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Llicenciatura o grau universitari en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i Comunicacions.	X

En cas de no assenyalar l'opció s'entendrà que no ofereix la formació específica i s'assignaran 0 punts.

Criteri 5. Millores dels Acords de Nivell de Servei (ANS).

Millores de l'ANS	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
5.1) Millora de l'ANS relatiu al Temps de resolució en 3 hores.	

	temps de resolució de la gestió de les incidències crítiques, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 2 hores.	X
5.2)	Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les incidències urgents, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 7 hores.	
		Temps de resolució en 6 hores.	
		Temps de resolució en 5 hores.	
		Temps de resolució en 4 hores.	X
5.3)	Millora de l'ANS relatiu a l'alta d'un ens, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.4.3 del PPT.	Temps de resolució de 19 dies laborables.	
		Temps de resolució de 18 dies laborables.	
		Temps de resolució de 17 dies laborables.	
		Temps de resolució de 16 dies laborables.	
		Temps de resolució de 15 dies laborables.	X
5.4)	Millora	Temps màxim de	

de l'ANS relatiu a la posada en marxa del servei, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.7 del PPT.	posada en marxa de 59 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 58 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 57 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 56 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 55 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 54 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 53 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 52 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 51 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 50 dies naturals.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 6. Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de formació de 13 hores.	
Temps previst de formació de 14 hores.	
Temps previst de formació de 15 hores.	
Temps previst de formació de 16 hores.	
Temps previst de formació de 17 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 7. Augment del temps dedicat al seguiment i acompanyament del procés d'implantació presencial i/o virtual a cada ens locals, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de seguiment i acompanyament d'11 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 12 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 13 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 14 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 15 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

QUART.- Assenyalat amb el núm. 4 correspon a l'empresa **AUDIFILM CONSULTING, SLU**, la qual presenta la següent oferta:

- **Part fixa:**

		OFERTA DEL LICITADOR
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)
Integracions del gestor cap a solucions DIBA (Padró i Gestió econòmico-financera)	27.587,20 €	27.587,20
Importació i exportació d'informació d'uns	44.736,00 €	44.736,00

		OFERTA DEL LICITADOR
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu oferta (IVA exclòs)
Coordinació de serveis	121.620,00 €	121.620,00

- **Part variable:**

		OFERTA DEL LICITADOR
Alta de l'ens a la plataforma	Preu unitari màxim per alta de l'ens a la plataforma (IVA exclòs)	Preu unitari per alta de l'ens a la plataforma ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	2.800,00 €	2.800,00
Tram 3	4.200,00 €	4.200,00

Tram 4	5.600,00 €	5.600,00
--------	------------	----------

OFERTA DEL LICITADOR		
Suport i seguiment del contracte dels ens activats	Preu unitari màxim per ens (IVA exclòs)	Preu unitari per ens ofert (IVA exclòs)
Tram 1 i 2	474,83 €	405,00
Tram 3	881,83 €	500,00
Tram 4	1.492,33 €	959,00

OFERTA DEL LICITADOR		
Per actuacions previstes a la cl. 6.5.5 del PPT	Preu unitari màxim per hora (IVA exclòs)	Preu unitari per hora ofert (IVA exclòs)
Preu/hora perfil tècnic	37,28 €/h	37,28
Preu/hora perfil referent del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic.	39,33 €/h	39,33

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 3. Oferiment d'hores gratuïtes del perfil tècnic pel desenvolupament d'actuacions previstes a la clàusula 6.5.5 del PPT.

Bossa d'hores	Marcar amb una X la millora que s'ofereix
Oferiment de 25 hores anuals.	
Oferiment de 50 hores anuals	
Oferiment de 75 hores anuals	
Oferiment de 100 hores anuals	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 4. Millora de la formació del perfil responsable del servei de suport i referent tècnic.

Formació específica del perfil responsable del servei de suport i seguiment del contracte i referent tècnic	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Llicenciatura o grau universitari en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i Comunicacions.	X

En cas de no assenyalar l'opció s'entendrà que no ofereix la formació específica i s'assignaran 0 punts.

Criteri 5. Millores dels Acords de Nivell de Servei (ANS).

Millores de l'ANS	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
5.1) Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les incidències crítiques, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	Temps de resolució en 3 hores.
	Temps de resolució en 2 hores. X
5.2) Millora de l'ANS relatiu al temps de resolució de la gestió de les	Temps de resolució en 7 hores.
	Temps de resolució en 6 hores.
	Temps de

incidències urgents, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.1 del PPT.	resolució en 5 hores.	
	Temps de resolució en 4 hores.	X
5.3) Millora de l'ANS relatiu a l'alta d'un ens, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.4.3 del PPT.	Temps de resolució de 19 dies laborables.	
	Temps de resolució de 18 dies laborables.	
	Temps de resolució de 17 dies laborables.	
	Temps de resolució de 16 dies laborables.	
	Temps de resolució de 15 dies laborables.	X
5.4) Millora de l'ANS relatiu a la posada en marxa del servei, d'acord amb l'establert a la clàusula 10.7 del PPT.	Temps màxim de posada en marxa de 59 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 58 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 57 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 56 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 55 dies	

	naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 54 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 53 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 52 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 51 dies naturals.	
	Temps màxim de posada en marxa de 50 dies naturals.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 6. Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de formació de 13 hores.	
Temps previst de formació de 14 hores.	
Temps previst de formació de 15 hores.	
Temps previst de formació de 16 hores.	

Temps previst de formació de 17 hores.	X
--	---

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 7. Augment del temps dedicat al seguiment i acompanyament del procés d'implantació presencial i/o virtual a cada ens locals, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2.2 del PPT.

Augment del temps dedicat a la formació a treballadors/es dels ens locals beneficiaris de SeTDIBA.	Marcar amb una <u>X</u> la millora que s'ofereix
Temps previst de seguiment i acompanyament d'11 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 12 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 13 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 14 hores.	
Temps previst de seguiment i acompanyament de 15 hores.	X

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Es comunica als assistents que les ofertes es trametran a la **Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC)**, per tal que s'elabori el corresponent informe tècnic. Així mateix, la secretària de la Mesa comunica que la data en la què es reunirà la Mesa per proposar a l'òrgan de contractació competent l'adjudicació de l'esmentada contractació que es recollirà a l'Ordre del Dia de la Mesa de Contractació de Serveis Generals i Sector Públic i es publicarà a la corresponent licitació del Perfil de contractant de la Diputació de Barcelona amb una antelació mínima de dos dies a la data de la seva celebració.

Essent les 13 hores i 25 minuts, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0033935
Tipus documental	Acta
Títol	Acta lectura informe JV+aut gestor expedients municipis
Codi classificació	D0510SE01 - Mixtos obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Carmona Fernández (TCAT)	Secretaria Mesa de Contractació	Signa	02/10/2025 10:31
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	President/a Mesa de Contractació	Signa	02/10/2025 13:43

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
858b71d250dd359fcc3e	https://seuelectronica.diba.cat	

