

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 219/2025/eIPAC

COM A SECRETARI de la Junta de Patrons (BMVB),

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, la Junta de Patrons (BMVB), en la sessió del dia 30 de setembre de 2025, va adoptar l'acord següent:

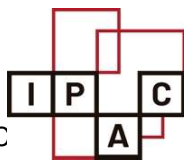
3. Institut Municipal de Patrimoni Cultural. Número: 219/2025/eIPAC.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS A LES OBRES DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA CÚPULA DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER

Relació de fets

1. En data 25 de febrer de 2025 per Decret d'Alcaldia núm. 1465, es va aprovar la *Documentació tècnica de les actuacions de conservació i manteniment de la cúpula de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer*, redactada el gener de 2025 pels tècnics municipals i promoguda per aquest ajuntament.
2. Consta en l'expedient d'aprovació del projecte, l'informe relatiu al compliment de l'article 235 de la LCSP sobre que les obres no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra, així com l'acta de replanteig previ.
3. El la Gerent, Sra. Maria Alias Echevarria, en data 23 de setembre de 2025 ha signat, la Memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat de la contractació, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP.
4. Ha estat redactat el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el contracte, amb un pressupost base de licitació de 157.512,89 euros més 33.077,71 euros corresponents al 21 % d'IVA, que fan un total de 190.590,60 euros.
5. El vicesecretari de l'Ajuntament, Sr. Joan Manel Ferrera Izquierdo, ha emès informe preceptiu envers els aspectes legals aplicables als plecs i a l'expedient.
6. La Intervenció municipal ha emès informe de fiscalització prèvia.
7. El crèdit necessari per a l'execució d'aquest contracte es preveu finançar parcialment amb la subvenció atorgada per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya per l'execució d'obres de restauració i consolidació d'immobles de notable valor

Aquest és un document electrònic emès per l'Institut Municipal de Patrimoni Cultural de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



cultural (Codi línia CLT004).

Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/EU i 2014/24/EU, del 26 de febrer del 2014 (LCSP).

2. Les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la LCSP i els estatuts corresponents a la Junta de Patrons de l'IPAC.

ACORD:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars, per a la contractació de les obres de conservació i manteniment de la cúpula de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer de Vilanova i la Geltrú.

El PCAP està annexat al final de la resolució.

SEGON. Convocar la licitació per procediment obert simplificat i tramitació ordinària amb un pressupost base de licitació 157.512,89 euros més 33.077,71 euros corresponents al 21 % d'IVA, que fan un total de 190.590,60 euros.

TERCER. Aprovar la despesa núm. A 220250001321 associada a l'execució d'aquest contracte consignada en l'aplicació pressupostària 333.622 Edificis i altres construccions, per un import de 190.590,60 euros.

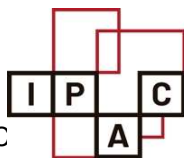
QUART. Delegar les competència de la tramitació posterior a l'aprovació de l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars, per a la contractació de les obres de conservació i manteniment de la cúpula de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer de Vilanova i la Geltrú, en la Vicepresidència de l'IPAC.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

SISÈ. *Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:*

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Documentació tècnica

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/15706630370334461064>

Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP)

<https://tramitacio.vilanova.cat/verificacio/15706627657017244306>

I perquè consti, expedixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde/presidenta, a Vilanova i la Geltrú.

Vicesecretari

Signat a Vilanova i la Geltrú,
01/10/2025 18:00:58

Joan Manel Ferrera Izquierdo

La vicepresidenta

Signat a Vilanova i la Geltrú,
02/10/2025 9:56:46

Eva Bolaño Creus