

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC**

1.	Referència de l'expedient de contractació.....	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació.....	2
3.	Dades de contacte i enllaços .....	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació .....	3
5.	Règim jurídic.....	3
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix.....	3
7.	Objecte de la contractació.....	4
8.	Finançament.....	5
9.	Termini durada i pròrroga .....	5
10.	Valor estimat .....	5
11.	Termini de presentació.....	8
12.	Mesa de contractació .....	8
13.	Solvències .....	8
14.	Contingut del/s sobre/s.....	10
15.	Demostracions i/o altres .....	11
16.	Garanties exigides.....	11
17.	Ofertes amb valors anormals .....	11
18.	Criteris d'adjudicació .....	11
19.	Modificació previstes.....	12
20.	Modificació no prevista .....	12
21.	Règim de recursos .....	12
22.	Règim de penalitats .....	12
23.	Subrogació .....	12
24.	Règim de pagament.....	12
25.	Responsable del contracte .....	13
26.	Termini de garantia .....	13
27.	Visita obligatòria.....	13
28.	Condicions especials d'execució.....	13
29.	Règim de penalitats .....	13
30.	Pòlissa de responsabilitat civil.....	13
31.	Altres observacions sobre l'expedient de referència .....	14

### 1. Referència de l'expedient de contractació

---

CSE/AP54/1101444823/26/PO

---

### 2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

---

Institut Català de la Salut - Gerenta de l'Atenció Primària de Girona

---

### 3. Dades de contacte i enllaços

---

Institut Català de la Salut. Àmbit d'Atenció Primària de Girona  
Carrer Santa Clara, 35  
17001 Girona

---

**Perfil de contractant:** [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

---

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes. Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

---

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

---

**Altres consultes:** : Aspectes tècnics: Josep Ventura Mir - Responsable tècnic Àmbit Girona ( 972 20 00 00 ) - correu electrònic: [jventura.girona.ics@gencat.cat](mailto:jventura.girona.ics@gencat.cat)

---

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

**Telèfon:** 900924009

**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

---

#### 4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

---

Veure annex 1.

---

#### 5. Règim jurídic

---

##### Tipologia contractual

serveis

---

Conveni col·lectiu sectorial, si escau:

---

Codi CPV per lot: 50700000-2 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions d'edificis

---

#### 6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

---

##### Tramitació

Urgent

Sí  
 No

---

Ordinària

Sí  
 No

---

##### Procediment d'adjudicació

Procediment obert

---

##### Contracte reservat

Sí  
 No

---

##### Contracte amb accés a dades protegides

Sí  
 No

---

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la

formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

---

**Identificació del plec (número del plec tipus)**

SE-PO

---

**7. Objecte de la contractació**

---

Servei de manteniment de diferents elements constructius dels centres d'atenció primària àmbit Girona.

---

**Divisió en lots:**

- Sí  
 No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

---

**Imports per lot:** veure **annex 2**.

---

**Admissió de variants:**

- Sí    Nombre:  
 No

**Elements:**

**Condicions:**

---

**Obligatorietat de licitar a tots els lots:**

- Sí  
 No
- 

**Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:**

- Sí  
 No
-

Núm. de lot/s:

---

**Limitació nombre de lots a què presentar oferta:**

- Sí  
 No

---

**Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:**

- Sí  
 No

---

## 8. Finançament

**Tipus de fons:**

**Referència projecte:**

**Partida pressupostària:** 210000102

---

## 9. Termini durada i pròrroga

**Termini de durada**

des de l'1 de gener de 2026, o des de la data de formalització del mateix si fos posterior, fins a 31 de desembre de 2026

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

---

**Data de finalització prevista**

31 de desembre de 2026

**Pròrroga**

- Sí  
 No

**Nre. de mesos de pròrroga:** anualment fins a un màxim de 36 mesos

---

## 10. Valor estimat

**Sistema de determinació del preu**

**Determinació del preu**

- components de la prestació

- unitats d'execució
- unitats de temps
- tant alçat
- honoraris
- tarifes
- altres

2026	Import màxim de licitació sense IVA	Import màxim de licitació IVA inclòs
Part fixa (1)	11.700,00 €	14.157,00 €
Part variable (2)	85.000,00 €	102.850,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>96.700,00 €</b>	117.007,00 €

---

**Preus màxims**

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

---

**Núm. de decimals admesos**

Dos (2)

---

**Pressupost base de licitació**

Import de licitació sense IVA: 96.700,00 euros

Import de licitació amb IVA: 117.007,00 euros

---

**Tipus impositiu i partida IVA**

- 4%       10%       21%       Múltiple

**Partida IVA:** 20.307,00 euros

---

**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 290.100,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 351.021,00 euros

---

**Pressupost estimat per a la modificació**

Import de modificació sense IVA: [.....] euros

Import de modificació amb IVA: [.....] euros

No es preveu.

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

---

**Valor estimat del contracte**

386.800,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

---

**Conveni laboral aplicable, si escau**

---

**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:**

- Sí  
 No

---

**Tramitació pressupostària**

- Ordinària de l'exercici vigent:  
 Anticipada Condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les seves obligacions

---

**Òrgan/s a qui s'ha d'adreçar la factura**

Sr. Miquel Garcia Lanzas – Unitat de Comptabilitat- Direcció Econòmica Financera de Girona- Gerència Territorial de Girona- Institut Català de la Salut. Carrer Santa Clara, 35 – 17001 Girona

## Revisió de preus

- Sí  
 No

---

## 11. Termini de presentació de propostes

S'indica a l'anunci de licitació de la plataforma de contractació pública

---

## 12. Mesa de contractació

- Sí  
 No

### Composició de la mesa de contractació:

President: Josep M. Juanhuix Peracaula. Cap de la Unitat de Gestió Econòmica  
President suplent: Carles Navarro Badosa. Subdirector d'Administració

Vocals:

- 1 Salvador Bartrolí Jordà. Òrgan de Control econòmic financer Intern
- 2 David Estruch. Assessor Jurídic
- 3 Pere Vilar Pont. Administratiu. Contractació Administrativa
- 4 Dolors Fernández Cuestas. Administratiu. Contractació Administrativa
- 5 Raquel Fornas Pizarro. Aux. Administratiu. Contractació Administrativa

Secretària: Montse Garcia Torres. Tècnic referent de Contractació Administrativa  
Secretari/a suplent: M<sup>a</sup> Griselda Granja Sarrió. Tècnic de Contractació Administrativa

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

---

## 13. Solvències

Programa de treball:  
Adscripció de mitjans:

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

#### Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

#### Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

## 14. Contingut del/s sobre/s

---

### Sobre 1- documentació administrativa

#### Obligatori:

- DEUC
- Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- Certificat DACI adjudicatari
- Declaració acreditativa del compliment de requisits previs (si VEC inferior a 100.000 €)

#### Opcional:

- Declaració acreditativa del compliment de requisits previs
- Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- Declaració responsable compromís UTE, si escau
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- Adscripció de mitjans, si escau
- Declaració responsable subcontractació, si escau
- Declaració confidencialitat
- Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- Annex.... altres

---

### Sobre 2 bis –

- **Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor**

#### Relació de documents:

Veure el PPT

- **Documentació relacionada amb Requisits tècnics de caràcter obligatori.**

#### Relació de documents:

- Model : Annex A del PPT

- Veure el PPT

---

### Sobre 3 – Sobre 2

- **Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica**

#### Relació de documents:

Model d'oferta tècnica

---

### Sobre 3

- Oferta econòmica

Sí  No

#### Relació de documents:

Model d'oferta econòmica

---

### 15. Demostracions i/o altres

---

Sí  
 No

### 16. Garanties exigides

---

#### Garantia provisional

Sí  
 No

#### Garantia definitiva

Sí  
 No

**Import:** 5% de l'import adjudicat IVA exclòs

**Forma de constitució:** L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'ingressar a la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya l'import corresponent al 5 % de l'import adjudicat IVA exclòs, i presentar el resguard del dipòsit a l'òrgan de contractació

---

### 17. Ofertes amb valors anormals

---

Una oferta es considerarà desproporcionada o anormalment baixa si el total de l'ofert és inferior a l'import de licitació menys el 20 % de l'import de licitació

### 18. Criteris d'adjudicació

---

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2 bis):  Sí  No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3):  Sí  No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 3) (sobre 2):  Sí  No

---

### 19. Modificació previstes

---

No es preveu

---

### 20. Modificació no prevista

---

Les recollides al PCAP i les normatives.

---

### 21. Règim de recursos

---

Recurs especial en matèria de contractació  Sí  No

---

### 22. Règim de penyalitats

---

Veure annex 8

---

### 23. Subrogació

---

Sí

No

---

### 24. Règim de pagament

---

Pagament únic

Altres (especifiqueu-los):

Els pagaments dels treballs objecte del contracte es realitzaran a través de factures emeses per l'adjudicatari i conformades pel tècnic responsable de l'Àrea d'Infraestructures en els conceptes que es detallen a continuació:

a) Per a l'apartat de "PART FIXA", l'empresa adjudicatària emetrà factures amb periodicitat bimestrals fins l'import resultant de la seva oferta.

b) Per a l'apartat de "PART VARIABLE" l'empresa adjudicatària facturarà els treballs amb periodicitat mensual, acompanyant els comunicats de treball sobre les intervencions acceptades i realitzades, amb fotocòpia dels comprovants o dels preus de catàleg dels fabricants d'aquells materials que siguin d'una marca o model determinat

**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP

---

## 25. Responsable del contracte

---

Sí Aspectes tècnics: Josep Ventura Mir - Responsable tècnic Àmbit Girona ( 972 20 00 00 ) - correu electrònic: [jventura.girona.ics@gencat.cat](mailto:jventura.girona.ics@gencat.cat)

No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: **Contractació administrativa**

---

## 26. Termini de garantia

---

Termini mínim establert de garantia: 2 mesos a partir de la finalització del contracte

---

## 27. Visita obligatòria

---

Sí

No

Es obligatori i exclouent la presentació del certificat d'haver realitzat visites tècniques als diferents centres, expedit per Infraestructures. Les empreses que vulguin licitar, hauran de demanar poder efectuar les visites a la següent adreça: [infraestructures.girona.ics@gencat.cat](mailto:infraestructures.girona.ics@gencat.cat) **abans de la data que figuri publicada a la plataforma electrònica del perfil del contractant**. No s'admetrà cap més sol·licitud de visites als centres, posterior a aquesta data. L'incompliment del requisit de demanar visita en temps i forma, exclourà de la licitació.

---

## 28. Condicions especials d'execució

---

Veure **annex 7**

---

## 29. Règim de penalitats

---

Veure **annex 8**

---

## 30. Pòlissa de responsabilitat civil

---

Sí. Import de la pòlissa: **12.1 De caràcter obligatori, exclouent: (sobre 2 bis)**

L'empresa licitadora haurà de tenir subscripta una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per un import que cobreixi els danys a tercers per un valor **no inferior a 500.000,- €**. Adjuntar justificant.

No

---

### **31. Altres observacions sobre l'expedient de referència**

---

Es obligatori i excloent la presentació del certificat d'haver realitzat visites tècniques als diferents centres, expedit per Infraestructures. Les empreses que vulguin licitar, hauran de demanar poder efectuar les visites a la següent adreça: [infraestructures.girona.ics@gencat.cat](mailto:infraestructures.girona.ics@gencat.cat) **abans de la data que figuri publicada a la plataforma electrònica del perfil del contractant.** No s'admetrà cap més sol·licitud de visites als centres, posterior a aquesta data. L'incompliment del requisit de demanar visita en temps i forma, exclourà de la licitació.