



Expedient: 2025/33408P
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. de Comerç
Assumpte: Contractació dels serveis per a la Fira Gastronòmica de Badalona, que tindrà lloc del 21 al 23 de novembre de 2025, i que inclou l'organització, la gestió, el subministrament, el muntatge i el desmuntatge de la fira.
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

INFORME TÈCNIC DE MOTIVACIÓ

Identificació de l'expedient

Tipus de document	Informe tècnic de motivació de la necessitat i la idoneïtat del contracte
Objecte del contracte	Contractació dels serveis per a la Fira Gastronòmica de Badalona, que tindrà lloc del 21 al 23 de novembre de 2025, i que inclou l'organització, la gestió, el subministrament, el muntatge i el desmuntatge de la fira.
Tipus de procediment	Simplificat abreujat

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEI D'ORGANITZACIÓ, COORDINACIÓ, MUNTATGE, EXECUCIÓ, DESMUNTATGE I SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS I EQUIPS NECESSARIS PER A LA CELEBRACIÓ DE LA FIRA GASTRONÒMICA DE NADAL 2025.

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les



prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.

- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

- 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Constitueix l'objecte del present plec establir les condicions mínimes que han de regir el contracte Mixt de Serveis i Subministraments, prevalent el subministrament ja que són els que constitueixen la prestació principal d'acord amb el que s'exposa a l'apartat 8 d'aquesta memòria, consistent en el Servei d'organització, coordinació, muntatge, execució, desmuntatge i subministrament de materials i equips necessaris per a la celebració de la Fira Gastronòmica de Nadal 2025 a Badalona.

Prestacions que inclou:

- Gestió i prestació dels serveis complementaris vinculats: com ara seguretat, neteja, manteniment tècnic.
- Atenció al públic.
- Sonorització.
- Conceptualització i execució d'activitats de dinamització orientades a atraure públic local i metropolità, amb l'objectiu de garantir una alta afluència de visitants i potenciar l'impacte econòmic i social de la fira.

1.2. Les característiques tècniques, funcionament i ubicacions de les diferents infraestructures i elements necessaris, així com el detall de les activitats a realitzar d'aquest contracte es recullen en el Plec de Prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo el qual s'acompanya en aquesta memòria.

1.3. Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte. Aquesta decisió es justifica per diversos motius relacionats amb la naturalesa de l'objecte contractual:

La naturalesa del servei contractat, que comprèn la conceptualització global de la Fira Gastronòmica de Nadal 2025, el disseny unificat i coherent de l'espai firal, el subministrament coordinat dels elements estructurals i decoratius, la dinamització de les activitats i la gestió conjunta dels restauradors participants, requereix una visió integrada i una execució perfectament coordinada, tant temporalment com operativament.

La divisió en lots comprometria aquesta coherència tècnica i organitzativa, afectaria negativament la qualitat global de l'esdeveniment, generaria complexitat en la coordinació i dificultaria la interlocució directa i efectiva amb l'Ajuntament com a òrgan de contractació i supervisió.

A més, la contractació d'un únic operador permetrà garantir la unitat d'imatge i ambientació nadalenca, la correcta integració entre espais i activitats, i assegurarà una responsabilitat tècnica i jurídica única durant totes les fases del projecte, que inclouen el muntatge, l'execució i el desmuntatge.

Per tot això, i amb l'objectiu de garantir l'eficiència, la qualitat i la viabilitat del servei, no es preveu ni es proposa la divisió del contracte en lots.

1.4. Codi CPV dels serveis:



Els codis CPV d'aquest contracte, de conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments de contractació pública, són:

- **79952100-3 — Serveis d'organització d'esdeveniments culturals**, que reflecteix l'abast global i integral del servei contractat, incloent la planificació i execució de totes les fases del projecte.
- **79956000-0 — Serveis de coordinació i direcció d'esdeveniments**, que posa especial èmfasi en la importància de la coordinació i la direcció tècnica com a elements clau per garantir la qualitat i l'èxit de l'esdeveniment.
- **44210000-5 — Estructures i parts d'estructures**, que cobreix el subministrament i muntatge de casetes, tanques, elements estructurals i altres components físics necessaris per a la fira.
- **39154100-7 — Estands d'exposició**, que descriu el subministrament i instal·lació d'estructures modulars destinades a acollir expositors i restauradors participants.

2. SUBCONTRACTACIÓ

S'admet, sempre i quan s'acompleixi amb allò establert a l'article 215 i 216 LCSP, considerant:

En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a màxim, en iniciar l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la seva intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant de manera suficient l'aptitud d'aquest per executar-la mitjançant referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, acreditant que el mateix no es troba incís en cap prohibició de contractar segons l'article 71.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que experimenti aquesta informació durant l'execució del contracte principal, així com tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

3. IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I NECESSITATS A SATISFER

La Fira Gastronòmica de Nadal 2025 és una iniciativa estratègica de l'Ajuntament de Badalona destinada a promoure la restauració local, dinamitzar l'activitat econòmica i reforçar la projecció turística i gastronòmica de la ciutat durant la campanya nadalenca, especialment en un moment clau com és l'inici de la temporada nadalenca, quan l'afluència de públic i l'activitat comercial experimenten un augment significatiu.

Celebrar la fira en aquest període permet aprofitar la proximitat amb les festivitats i l'ambient festiu, afavorint la dinamització econòmica local i consolidant la ciutat com a punt de trobada gastronòmic. Això genera un efecte multiplicador que repercuteix positivament en el comerç de proximitat i en la imatge de Badalona com a destinació atractiva per a visitants i residents.

Per aconseguir aquests objectius, és imprescindible comptar amb un servei integral que englobi la conceptualització, organització, coordinació, muntatge, execució, desmuntatge i la prestació dels serveis complementaris vinculats a l'esdeveniment, assegurant-ne la qualitat, seguretat i correcta gestió.

L'Ajuntament no disposa dels recursos humans, tècnics ni materials necessaris per assumir aquestes responsabilitats amb garantia d'èxit, per la qual cosa la contractació d'un operador especialitzat és necessària i idònia.



L'externalització permetrà accedir a experiència i coneixements tècnics específics, minimitzant riscos i maximitzant l'impacte positiu de la fira tant en l'àmbit econòmic com en la percepció ciutadana i turística.

Per tot això, la contractació s'ajusta a la necessitat municipal i resulta idònia per garantir l'èxit, la sostenibilitat i la qualitat de la Fira Gastronòmica de Nadal 2025.

4. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PER A DUR A TERME EL CONTRACTE

L'Ajuntament de Badalona no disposa de mitjans propis i materials adequats ni suficients per a dur a terme les prestacions objecte del contracte i és per això que es fa necessària la seva externalització.

Davant la manca dels elements suficients i de la infraestructura tècnica necessària, es requereix la col·laboració de tercers especialitzats, seguint els principis d'estabilitat pressupostària, control de despesa, eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

A més, en conformitat amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, són competències pròpies del municipi, entre d'altres, la «informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local» (lletra n) i la «promoció de l'activitat comercial» (lletra l), en el marc de les quals s'emmarca la present actuació.

El present contracte conté prestacions pròpies d'un contracte de subministrament i de serveis, que es troben directament vinculades entre si i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen el seu tractament com a una unitat funcional. D'acord amb el que es disposa en l'article 18 de Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) es qualifica el present contracte com a contracte mixt de subministrament i de serveis.

5. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment de licitació és, la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a l'objecte del contracte que es pretén licitar (el subministrament i el servei d'instal·lació o similars prestacions) i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

5.1- Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima requerida per a executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, per un import igual o superior al pressupost base de licitació del contracte.



Justificació dels criteris: Aquest criteri s'estableix com a mecanisme de garantia de capacitat financera mínima per assumir les obligacions derivades de l'execució del contracte, i es considera proporcional i no restrictiu de la lliure concurrència, tenint en compte que l'import del contracte no és elevat i que aquest requisit pot ser acreditat per una àmplia majoria d'operadors econòmics del sector.

5.2- Solvència tècnica i professional:

La solvència tècnica i professional mínima requerida per a executar el contracte es determina a través del mitjans següents:

a) De conformitat amb allò que disposa l'art. 90.1 a) de la LCSP, els licitadors han de demostrar la seva solvència tècnica o professional, acreditant haver realitzat 1 servei similar, entenent com a tal la conceptualització, producció o gestió integral d'esdeveniments públics de caire gastronòmic, comercial o cultural, amb participació de múltiples operadors i dinamització d'espais oberts, adreçats al públic general, en els últims 3 (tres) anys per un import igual o superior al 50% del pressupost base de licitació.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

b) D'acord amb l'article 90.1 b) en relació al primer paràgraf de l'article 92 de la LCSP s'estableix com a requisits de solvència tècnica següents:

Per a garantir la correcta execució del contracte, l'empresa adjudicatària nomenarà un/a tècnic/a/coordinador/a amb una experiència en la realització i/o organització de mínim 3 esdeveniments en els darrers 5 anys, que assumirà la coordinació tècnica del projecte conjuntament amb l'Ajuntament.

Justificació dels criteris: L'elecció d'aquests criteris de solvència tècnica es justifiquen en el fet que, s'entén que si l'empresa licitadora ha executat treballs d'igual o similar naturalesa de l'actual licitació per un import igual o superior tindrà solvència tècnica suficient per desenvolupar el mateix, i amb els certificats de bona execució, i l'adscripció de personal amb la titulació i/o experiència requerida es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final.

6. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris per a la correcta execució del contracte:

L'empresa haurà de disposar com a mínim d'una (1) persona d'informació i atenció al públic, amb domini de català i castellà.

Per a l'execució del contracte, la persona d'atenció al públic haurà de tenir necessàriament coneixements de llengua castellana (nivell B2 -Avanzado- en el cas de nacionals d'altres Estats Membres de la Unió Europea – i coneixements de nivell de suficiència de català (Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació el coneixement del català C1).



7.- TERMINI D'EXECUCIÓ O DURADA DEL CONTRACTE I EVENTUALS PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada estimada de 3 mesos, a comptar des de la data de la seva formalització, preveient-se aquesta a l'octubre de 2025.

S'estableixen els terminis d'execució següents:

- El muntatge i preparació de l'espai firal a partir del 19 de novembre a partir de les 09:00h, fins el dia 21 de novembre a les 15:00h.
- La celebració de l'esdeveniment durant els dies 21, 22 i 23 de novembre de 2025, amb horari d'obertura al públic com segueix:
 - dia 21 de novembre: de 18:00h a 00:00h
 - dia 22 de novembre: de 12:00h a 00:00h
 - dia 23 de novembre: de 12:00 a 22:00h
- El desmuntatge i retirada dels materials, el dia 24 de novembre de 2025 des de les 09:00h fins les 20:00h.
- I la presentació de l'informe final d'activitats i resultats, que haurà de ser lliurat com a màxim un mes després del darrer dia de la fira, és a dir, abans del 24 de desembre de 2025 a les 20:00h.

Així doncs, el període total d'execució del contracte s'estima aproximadament entre el 19 de novembre (inici del muntatge) i el 24 de desembre de 2025 (termini màxim per al lliurament de l'informe).

8.- ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment simplificat abreujat perquè és el procediment per defecte de conformitat amb l'article 159 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.



9.1.a) Pressupost base licitació:

CONCEPTE	PARTIDA	IMPORT
Subministrament, en règim de lloguer durant 3 dies, 20 estand/caseta de fusta de 3 metres d'amplada x 2 metres de fons. Incloure producció de Zona "office" a la part exterior posterior de l'estand/caseta, de les mateixes dimensions que la caseta, «tancable», equipada amb taula de treball per a la zona d'office, 2 cadires per a cada estand, prestatge d'un metre de llarg per 20 cm de fondària <i>Inclou: Tanques perimetral de seguretat per delimitar i protegir l'espai firal, cobertes de tela ràfia, garantint el control d'accessos i la seguretat dels visitants, així com per a garantir el tancament i el control de l'espai firal els dies de muntatge i desmuntatge.</i>	Equipament de zona de degustació	13.912,80
Instal·lació 20 taules de fusta, 8 de les quals hauran de ser adaptades per a usuaris amb mobilitat reduïda i bancs, per a l'ús dels visitants		952,80
Aportació d'un generador de 200 KW, inclòs combustible, altament insonoritzat per a garantir el subministre energètic i el correcte funcionament de l'equipament elèctric i ininterromput de l'activitat firal i de les activitats de dinamització.		2.715,88
Instal·lació de 3 piques rentamans amb escomesa d'aigua i desguàs, per a l'ús dels restauradors		4.002,36
Instal·lació de quadres elèctrics i d'il·luminació d'ambient, incloses garlandes decoratives d'estil nadalenc com a complement lumínic decoratiu, tant als estands com a la resta d'espais de la Fira + Paquet elèctric individual dels estands que inclogui quadre elèctric, 2 endolls de servei per a connexió d'equips, focus LED de 20W per a il·luminació pròpia i cablejat i connexions necessàries per a un correcte funcionament.	Instal·lacions hidrúiques, elèctriques i sonorització	1.841,25
Subministrament i instal·lació de dipòsit d'aigua de 50 litres aigua calenta + 4 dipòsits aigua freda 500 l		309,70
Subministrar, instal·lar, gestionar i desmuntar un sistema de sonorització professional que garanteixi una qualitat acústica òptima en tot l'espai firal i en els escenaris o espais d'animació		1.922,87
Servei tècnic de manteniment permanent, que garanteixi una resposta immediata davant incidències elèctriques, hidràuliques o de qualsevol altra índole que puguin afectar el correcte funcionament del recinte firal i dels serveis oferts als restauradors participants i a la ciutadania.		566,97
Producció, subministrament i instal·lació de pòrtic entrada, cartell i jardineres. Transport de material. Muntatge i desmuntatge de qualsevol element firal		1.257,88 1.286,47
Subministrament, producció i col·locació d'elements de seguretat, extintors, col·locació de tanques perimetral, cartelleria, elements decoratius, rètols, senyalització clara i visible de zones d'emergència, sortides, zones restringides i altres indicacions que faciliti l'orientació als visitants, segons normativa.	Altres equipaments	142,94
Servei de neteja general de l'espai firal i de taules durant horari d'activitat		1.886,82
Subministrament de 1 lavabo adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, complint amb la normativa vigent en accessibilitat + 2 lavabo químic estàndard amb rentamans. Inclou: transport, instal·lació, retirada, gestió d'abocament ecològic a EDAR i neteja diària amb buidatge de dipòsit i reabastiment de paper	Servei de neteja	786,18
Servei de seguretat integral i professional que asseguiri la protecció de les persones, béns i instal·lacions durant totes les fases de l'esdeveniment, incloent el muntatge, celebració i desmuntatge.	Servei de seguretat i vigilància	1.801,06
Servei d'speaker / DJ que garanteixi l'ambientació i dinamització musical de la fira durant tota la seva durada		262,06
Equip d'atenció al públic (1 pax) al punt d'informació durant tot l'horari d'obertura de la fira.	Atenció al públic, animació i promoció	700,00
Servei d'animació infantil per dinamitzar l'espai		271,58
Creadors de continguts xarxes socials		476,64
COSTOS DIRECTES		35.096,26 €
Despeses generals d'estructura	13,00 %	4.562,51 €
Benefici industrial	6,00 %	2.105,78 €
COSTOS INDIRECTES		6.668,29 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)		41.764,55 €
IVA	21,00 %	8.770,56 €
TOTAL (IVA INCLÒS)		50.535,10 €

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència els Convenis col·lectius sectorials següents:

- Conveni col·lectiu del sector de les empreses organitzadores d'esdeveniments (Codi de conveni n.º 99100305012024), publicat al BOE núm 306, en data 20/12/2024.
- Conveni col·lectiu estatal d' empreses de seguretat (codi de conveni n.º 99004615011982), per al període 2023-2026, publicat al BOE núm 299 en data 14/12/2022, Conveni col·lectiu de Seguretat Privada actualitzat va entrar en vigor el 1 de gener de 2023.
- Conveni col·lectiu del sector de les empreses Indústria siderometal·lúrgica (Codi de conveni n.º 8002545011994), publicat al BOP de 13 de gener de 2023 i Resolució de 27 de maig de 2024, per la qual es disposa la inscripció i publicació de l'Acord de la Comissió paritària del Conveni publicada al BOP el 12 de juny de 2024.
- Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005).

Pel que fa als serveis de personal tècnic en audiovisuals, sonorització i enllumenat, s'ha previst el cost per hora de servei, i atenent a que els tècnics de so i de llums no disposen d'un conveni específic s'han consultat alternativament com a referència :

- El text del II Conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual (Tècnics) (Codi de Conveni n.º 99012985012002–), subscrit amb data 13 de desembre de 2023 i publicat al BOE amb de 22 de març de 2024.

Preus de diferents ofertes del mercat.

Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir de les dades estimades d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals.

Categoria professional	Perfil de treballadors/es
3	Tècnic operacions senior -Empreses organitzadores d'esdeveniments
4	Tècnic operacions-Empreses organitzadores d'esdeveniments
4	Assistent direcció-Empreses organitzadores d'esdeveniments
4A	Vigilant seguretat – Seguretat privada
6	Ajudant- Seguretat privada
3 Nivell 2 .1	Tallerista
3 Nivell 2.1	Coordinador activitat-Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
3 Nivell 3.2	Animador sociocultural- Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
3 Nivell 3.2	Tècnic de so i il·lum.i/o assimilat
3 Assimilat	Tècnic Audiovisuals, I operadors càmera
2 i 3	Auxiliar tècnics
5	Oficial 1ª
7	Peó



9.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat que el valor estimat del contracte (VEC), que no inclou l'impost sobre el valor afegit (IVA), és de 41.764,55 €.

9.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte representa una nova despesa per a l'Ajuntament, en tant en quan el seu objecte no s'havia licitat anteriorment pel consistori. La realització d'aquest contracte no implicarà noves despeses afegides perquè no precisa d'altres actuacions complementàries com poden ser manteniments o consums.

Aquest contracte es finança amb els recursos ordinaris de l'Ajuntament.

9.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és 30545106/4310/22799

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'ha expedit document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP, que consten a l'expedient de referència.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluables de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

Criteris automàtics (100%)

10.1. Proposta econòmica (màxim 48 punts)

10.1.1 Millora del preu (Fins a 48 punts)

S'atorgaran 48 punts a l'empresa licitadora que presenti l'oferta econòmica més baixa, sempre que aquesta no superi el pressupost base de licitació. La resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = 48 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada})$$

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

10.2. Criteris Automàtics de Qualitat (màxim 52 punts)

10.2.1. Aportació de personal d'informació i atenció al públic amb domini de tercer idioma: fins a 25 punts



Es valorarà amb 25 punts la designació d'una persona, assignada com a personal de suport a l'estand o a l'atenció al públic, que acrediti un coneixement mínim de nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) en anglès o francès, mitjançant la presentació d'un certificat oficial reconegut.

Es consideraran vàlids, entre d'altres:

- Anglès: Cambridge First Certificate (FCE), IELTS amb puntuació ≥ 5.5 , TOEFL ≥ 72 punts IBT, o altres equivalents reconeguts oficialment.
- Francès: DELF B2, DALF, TCF amb puntuació ≥ 400 , o altres certificats reconeguts oficialment.

Es requerirà la presentació de certificat oficial acreditatiu del coneixement del tercer idioma, que hauran d'indicar clarament el nivell assolit i la llengua corresponent.

No es valoraran certificacions inferiors al nivell B2, ni proves internes de centres sense reconeixement oficial.

L'aportació d'aquest personal representa un valor afegit substancial perquè:

- Millora l'accessibilitat i inclusió lingüística: Facilita la comunicació amb visitants, turistes internacionals, superant barreres lingüístiques.
- Incrementa l'atractiu turístic: Reforça la imatge de Badalona com a destinació oberta i acollidora.
- Permet una resolució més eficient de consultes i incidències: Evita malentesos i millora la satisfacció dels assistents.
- Suport a la dinamització comercial: Facilita la promoció i venda als expositors davant d'un públic ampli i diversificat present al territori.
- Complementa l'atenció especialitzada: Assegura inclusió i adaptació a diferents necessitats culturals i lingüístiques.
- Reforça la imatge de professionalitat i qualitat: Reflecteix un compromís amb la qualitat i la sensibilitat cultural

Aquest bloc de millora es valorarà automàticament fins a un màxim de 25 punts, per la seva contribució directa a l'impacte i consolidació de la Fira Gastronòmica de Nadal 2025.

El licitador que no porti certificat que acrediti aquest apartat es puntuarà amb 0 punts en aquest criteri.

10.2.2. Aportació de material audiovisual adaptat en diferents formats: fins a 27 punts

a) Oferir imatges per a ús a les xarxes socials els dies previs i per cada dia de celebració de l'esdeveniment: fins a 12 punts

- 50 imatges prèvies a l'inici de la Fira (muntatge i preparatius)
- 50 imatges diàries durant el període d'activitat

Característiques de les imatges:



- Les imatges han de ser representatives de l'activitat, de totes les empreses restauradores participants a l'esdeveniment i d'aquelles activitats relacionades.
- Els tipus d'arxiu que s'han d'utilitzar són el .PNG o el .JPG.
- Els arxius s'han de presentar en format obert editable.

b) Oferir vídeos per a ús a les xarxes socials els dies previs i per cada dia de celebració de l'esdeveniment: fins a 15 punts

- 1 vídeo resum diari durant l'activitat, representatiu de tota l'oferta gastronòmica present a la Fira, així com de les activitats d'animació desenvolupades
- 1 vídeo promocional previ a l'inici, representatiu de l'oferta i activitats
- 1 vídeo resum final, representatiu de tota l'oferta gastronòmica present a la Fira, així com de les activitats d'animació desenvolupades

Les raons per valorar aquesta aportació qualitativa són:

- És un suport a la millora de la difusió i la visibilitat de l'esdeveniment
- Ofereix recursos que permetran la promoció contínua dels actes que s'hi celebren
- Construeix un testimoni del projecte per a futures edicions
- Representa una eina de suport a l'avaluació i la rendició de comptes: Serveix com a eina documental per valorar l'èxit i qualitat.
- S'adapta a la realitat digital actual: Ofereix formats específics segons hàbits dels usuaris.

Característiques dels vídeos:

- Curts. Els usuaris fan scroll constantment per les plataformes i poques vegades es paren a mirar continguts detingudament.
- Simples. Han de transmetre una idea de forma directa i clara.
- Immediats. Els primers 3-5 segons han de cridar l'atenció. Són els més importants perquè faran que l'usuari es quedi a mirar el nostre vídeo o no. Per tant, no poden començar amb un logo o una careta llarga.
- Participatius. Ens hem de fer càrrec de les reaccions que provoqui el vídeo. Que un vídeo tingui reaccions és molt bo, perquè les interaccions agraden a l'algoritme de les plataformes de xarxes socials i ensenyaran més els nostres continguts.
- Accessibles. Han d'estar pensats per a tothom. Cal publicar els subtítols per separat en un fitxer .srt. i fer servir un llenguatge directe i planer.

Els vídeos per a ús a xarxes socials s'han d'adaptar a les especificacions de cada plataforma, con segueix:

- X (abans Twitter) · Pes: fins a 512 M · Tipus d'arxiu: MP4 / GIF
- Facebook · Pes: fins a 1 GB · Tipus d'arxiu: MP4 / GIF
- Instagram (reels i històries) · Pes: fins a 100 MB · Tipus d'arxiu: MP4
- TikTok · Pes: fins a 287,6 MB per a iOS o 72 MB per a Android · Tipus d'arxiu: MP4 / MOV
- YouTube · Pes: fins a 16 GB · Tipus d'arxiu: MOV / MPEG-1 / MPEG-2 / MPEG4 / MP4 / MPG / AVI / WMV

Les raons per valorar aquesta aportació qualitativa són:

- És un suport a la millora de la difusió i la visibilitat de l'esdeveniment
- Ofereix recursos que permetran la promoció contínua dels actes que s'hi celebren
- Construeix un testimoni del projecte per a futures edicions
- Representa una eina de suport a l'avaluació i la rendició de comptes: Serveix com a eina documental per valorar l'èxit i qualitat.
- S'adapta a la realitat digital actual: Ofereix formats específics segons hàbits dels usuaris.

Aquest bloc de millora es valorarà automàticament fins a un màxim de 27 punts, per la seva contribució directa a l'impacte i consolidació de la Fira Gastronòmica de Nadal 2025.



El licitador que no aporti la declaració responsable d'aquest apartat es puntuarà amb 0 punts en aquest criteri.

1. Proposta econòmica (48 punts)		
Import (€):		€
Puntuació oferta = 48 x (Oferta més baixa / Oferta presentada):		
2. Criteris automàtics de qualitat (52 punts)		
Aportació de personal d'informació i atenció al públic amb domini de tercer idioma (25 punts)		Sí / No
Puntuació:		
Aportació de material audiovisual adaptat en diferents formats(27 punts): Aportació imatges (12 punts) Aportació video (15 punts)		Sí / No
Puntuació:		
TOTAL 1 + 2		

11. CRITERIS RELATIU A LA IDENTIFICACIÓ DE PROPOSTES QUE PODEN CONTENIR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 112 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques:

Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb el que determina l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del RGLCAP. Les ofertes per sobre del valor de la licitació seran rebutjades.



a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats de percentatge a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats de percentatge a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats de percentatge.

d) Quan hi concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats de percentatge, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas de que es produeixi aquesta situació, la mesa de contractació atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 10 dies hàbils per tal de que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

12. DESIGNACIÓ DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE I DE LA UNITAT DE SEGUIMENT

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, coincideix amb la figura de Responsable del contracte al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, serà l'adjunta a direcció de Comerç, a la qual li correspondran les funcions següents:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506275126162036 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE TIPUS

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

En aplicació de l'article 202 de la LCSP, el PCAP preveu com a obligació del contractista, l'establiment d'almenys una de les condicions especials d'execució del contracte de tipus econòmic, d'innovació, mediambiental o social, que es preveuen a l'article 202.2. D'entre aquestes el plec de clàusules administratives haurà de preveure la/les que es descriu/en a continuació:

Minimitzar l'impacte associat als residus, especialment en relació amb els consumibles, i fomentar en la mesura que sigui possible la reutilització i el reciclatge.

Per la seva comprovació es valoraran que les empreses tinguin un sistema de gestió de residus especials, mitjançant la contractació d'un gestor especialitzat (reciclatge del material fungible: piles, bateries, residus. o acreditin mitjançant document justificatiu del dipòsit dels mateixos a les instal·lacions i/o equipaments de residus destinats a tal ús (deixalleries, punt verd, etc).

14. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als quals s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCS
- Complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social, així com les normes de seguretat i salut laboral. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.



L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici que pugui ser objecte de penalització de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

15. SUPÒSITS DE MODIFICACIÓ DE CONTRACTE QUE S'HAN PREVEURE EN ELS PLECS

Per aquest contracte no es preveuen supòsits de modificació del contracte.

16. RÈGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE

16.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seran causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos



laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

17. CESSIÓ DE DADES AL CONTRACTISTA EN OCASIÓ DEL CONTRACTE

Es permet la cessió de dades d'acord amb la LCSP.

