

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025001328
Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803 Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24 Pàgina 1 de 63		SIGNATURES 1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECAMUNICIPAL DE FORNELLS DE LA SELVA

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació

Tretzena. Determinació de la millor oferta

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Quinzena. Garantia definitiva

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Dissetena. Adjudicació del contracte

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i-unena. Programa de treball

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025001328
Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803 Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24 Pàgina 2 de 63		SIGNATURES 1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02



Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració
Trentena. Modificació del contracte
Trenta-unena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-tresena. Subcontractació
Trenta-quatrena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos
Trenta-novena. Mesures cautelars
Quarantena. Règim d'invalidesa
Quaranta-unena. Jurisdicció competent

ANNEX 1
ANNEX 2
ANNEX 3
ANNEX 4
ANNEX 5
ANNEX 6



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Contractació de la prestació del servei de dinamització de la Biblioteca municipal de Fornells de la Selva, ubicada dins el Centre Cívic i Cultural “La Sitja” en el carrer Narcís Monturiol 31.

Aquest equipament municipal es un espai bibliotecari dirigit a tots el vilatans, però principalment als infants promovent la dinamització de la lectura, és a dir, la intermediació entre els textos i els infants.

Lots: Aquesta contractació no es pot dividir en lots, conforme la justificació de l'article 99 de la LCSP, perquè afecta a una única unitat funcional que no admet prestacions independents. La necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions que se'n deriven del servei, podrien veure's impossibilitades per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Per aquests motius, es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Codi CPV: 92500000-6 (Serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals).

Codi de l'expedient: X2025001328

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Tant alçat

El sistema de determinació de preus és el de preu a tant alçat, entenent que el contracte es remunera per un import global i fix per la totalitat de la prestació, de conformitat amb l'article 102.4 de la LCSP

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Valor estimat del contracte: 82.829,34 (IVA exclòs).

Càlcul del valor estimat:



1. *Introduction*
 2. *Background*
 3. *Methodology*
 4. *Results*
 5. *Discussion*
 6. *Conclusion*
 7. *References*
 8. *Appendix*
 9. *Figure 1*
 10. *Figure 2*
 11. *Figure 3*
 12. *Figure 4*
 13. *Figure 5*
 14. *Figure 6*
 15. *Figure 7*
 16. *Figure 8*
 17. *Figure 9*
 18. *Figure 10*
 19. *Figure 11*
 20. *Figure 12*
 21. *Figure 13*
 22. *Figure 14*
 23. *Figure 15*
 24. *Figure 16*
 25. *Figure 17*
 26. *Figure 18*
 27. *Figure 19*
 28. *Figure 20*
 29. *Figure 21*
 30. *Figure 22*
 31. *Figure 23*
 32. *Figure 24*
 33. *Figure 25*
 34. *Figure 26*
 35. *Figure 27*
 36. *Figure 28*
 37. *Figure 29*
 38. *Figure 30*
 39. *Figure 31*
 40. *Figure 32*
 41. *Figure 33*
 42. *Figure 34*
 43. *Figure 35*
 44. *Figure 36*
 45. *Figure 37*
 46. *Figure 38*
 47. *Figure 39*
 48. *Figure 40*
 49. *Figure 41*
 50. *Figure 42*
 51. *Figure 43*
 52. *Figure 44*
 53. *Figure 45*
 54. *Figure 46*
 55. *Figure 47*
 56. *Figure 48*
 57. *Figure 49*
 58. *Figure 50*
 59. *Figure 51*
 60. *Figure 52*
 61. *Figure 53*
 62. *Figure 54*
 63. *Figure 55*
 64. *Figure 56*
 65. *Figure 57*
 66. *Figure 58*
 67. *Figure 59*
 68. *Figure 60*
 69. *Figure 61*
 70. *Figure 62*
 71. *Figure 63*
 72. *Figure 64*
 73. *Figure 65*
 74. *Figure 66*
 75. *Figure 67*
 76. *Figure 68*
 77. *Figure 69*
 78. *Figure 70*
 79. *Figure 71*
 80. *Figure 72*
 81. *Figure 73*
 82. *Figure 74*
 83. *Figure 75*
 84. *Figure 76*
 85. *Figure 77*
 86. *Figure 78*
 87. *Figure 79*
 88. *Figure 80*
 89. *Figure 81*
 90. *Figure 82*
 91. *Figure 83*
 92. *Figure 84*
 93. *Figure 85*
 94. *Figure 86*
 95. *Figure 87*
 96. *Figure 88*
 97. *Figure 89*
 98. *Figure 90*
 99. *Figure 91*
 100. *Figure 92*
 101. *Figure 93*
 102. *Figure 94*
 103. *Figure 95*
 104. *Figure 96*
 105. *Figure 97*
 106. *Figure 98*
 107. *Figure 99*
 108. *Figure 100*
 109. *Figure 101*
 110. *Figure 102*
 111. *Figure 103*
 112. *Figure 104*
 113. *Figure 105*
 114. *Figure 106*
 115. *Figure 107*
 116. *Figure 108*
 117. *Figure 109*
 118. *Figure 110*
 119. *Figure 111*
 120. *Figure 112*
 121. *Figure 113*
 122. *Figure 114*
 123. *Figure 115*
 124. *Figure 116*
 125. *Figure 117*
 126. *Figure 118*
 127. *Figure 119*
 128. *Figure 120*
 129. *Figure 121*
 130. *Figure 122*
 131. *Figure 123*
 132. *Figure 124*
 133. *Figure 125*
 134. *Figure 126*
 135. *Figure 127*
 136. *Figure 128*
 137. *Figure 129*
 138. *Figure 130*
 139. *Figure 131*
 140. *Figure 132*
 141. *Figure 133*
 142. *Figure 134*
 143. *Figure 135*
 144. *Figure 136*
 145. *Figure 137*
 146. *Figure 138*
 147. *Figure 139*
 148. *Figure 140*
 149. *Figure 141*
 150. *Figure 142*
 151. *Figure 143*
 152. *Figure 144*
 153. *Figure 145*
 154. *Figure 146*
 155. *Figure 147*
 156. *Figure 148*
 157. *Figure 149*
 158. *Figure 150*
 159. *Figure 151*
 160. *Figure 152*
 161. *Figure 153*
 162. *Figure 154*
 163. *Figure 155*
 164. *Figure 156*
 165. *Figure 157*
 166. *Figure 158*
 167. *Figure 159*
 168. *Figure 160*
 169. *Figure 161*
 170. *Figure 162*
 171. *Figure 163*
 172. *Figure 164*
 173. *Figure 165*
 174. *Figure 166*
 175. *Figure 167*
 176. *Figure 168*
 177. *Figure 169*
 178. *Figure 170*
 179. *Figure 171*
 180. *Figure 172*
 181. *Figure 173*
 182. *Figure 174*
 183. *Figure 175*
 184. *Figure 176*
 185. *Figure 177*
 186. *Figure 178*
 187. *Figure 179*
 188. *Figure 180*
 189. *Figure 181*
 190. *Figure 182*
 191. *Figure 183*
 192. *Figure 184*
 193. *Figure 185*
 194. *Figure 186*
 195. *Figure 187*
 196. *Figure 188*
 197. *Figure 189*
 198. *Figure 190*
 199. *Figure 191*
 200. *Figure 192*
 201. *Figure 193*
 202. *Figure 194*
 203. *Figure 195*
 204. *Figure 196*
 205. *Figure 197*
 206. *Figure 198*
 207. *Figure 199*
 208. *Figure 200*
 209. *Figure 201*
 210. *Figure 202*
 211. *Figure 203*
 212. *Figure 204*
 213. *Figure 205*
 214. *Figure 206*
 215. *Figure 207*
 216. *Figure 208*
 217. *Figure 209*

B3. Pressupost base de licitació:

Pressupost base licitació sense IVA (per a 2 anys de contracte): 40.544,28 €

Import IVA 21% : 8.514,30 €

Import total (IVA inclòs) : 49.058,58 €

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària, abast plurianual i existència de crèdit

Distribució de les anualitats

Aplicació pressupostaria	Exercici	Pressupost	21% IVA	Total €
3321.22609	2026	19.956,39 €	4.190.84 €	24.147,24 €
3321.22609	2027	20.587,89 €	4.323,46 €	24.911,34 €
	TOTAL	40.544,28 €	8.514,30 €	49.058,58 €

Es tracta d'un contracte plurianual regulat a l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i de tramitació anticipada regulat a l'article 117 i a l'apartat 2 de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Per tot això l'adjudicació i l'autorització o realització de la despesa es subordinarà al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui i l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: 2 anys amb dues pròrrogues d'un any cadascuna.

Possibilitat de pròrrogues: D'any en any, de forma expressa, fins a dues anualitats

Data inici prestació: **2 de gener de 2026**

E. Variants: No s'admeten variants

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert simplificat amb **inscripció obligatòria al RELI o ROLECE**

Presentació d'ofertes mitjançant eina Sobre Digital: Sí



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025001328
Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803 Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24 Pàgina 6 de 63		SIGNATURES 1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02



En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

a) Solvència econòmica i financera

Mitjà: Volum anual de negoci del licitador que referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclusos, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada sigui inferior a un any, i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

Valor anual mitjà del contracte: 20.707,34 €.

Mínim: 31.061,01 €

Acreditació:

Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, o altre registre oficial en què hagin d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas en que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negoci es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Els empresaris individuals i les empreses, que per la seva prompte creació encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negoci mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA), o el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a l'any.

b) Solvència professional o tècnica

b.1.) Experiència de l'empresa

Mitjà: Relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels tres (3) últims anys, en la que s'indiqui l' import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests.

L'import acumulat dels contractes del millor any d'execució haurà de ser almenys el 70% del valor anual mitjà del contracte

Valor anual mitjà del contracte: 20.707,34 €.

Mínim: Import acumulat dels contractes del millor any d'execució igual o superior a 14.495,14 €.



Correspondència: A efectes de determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'estarà a la seva coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis.

Acreditació:

Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits per l'òrgan competent.

Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació (factures).

Les empreses de nova creació, entenent com a tals aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, acreditaran la seva solvència professional o tècnica únicament pel mitjà indicat al següent apartat b2

b.2.) Estructura empresarial adequada

Requisits:

- a) N° de persones: 1
- b) **Categoria laboral segons conveni de Lleure:** Coordinador/a d'activitat
- c) **Titulació:** Diploma de Director de Lleure i Cicle formatiu de Grau mig ó batxiller **(S'ha de disposar de les dues titulacions)**

Acreditació: Declaració responsable del representant de l'empresa indicant el nom de la persona proposada per dur a terme la prestació objecte d'aquest contracte, la categoria laboral i la disposició dels 2 títols requerits: a) Diploma de Director de Lleure i b) Cicle formatiu de Grau mig ó Batxillerat. (S'ha de disposar de les dues titulacions)

G2. Classificació empresarial: No procedeix

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte : No

H. Criteris d'adjudicació

a) Criteris sotmesos a judici de valor. Memòria i Pla d'activitats proposat. Fins a 25 punts.

Es valorarà la qualitat, coherència i adequació del **pla d'activitats proposat** per la licitadora per tal de dinamitzar la biblioteca i fomentar l'accés a la lectura, la participació i l'ús dels serveis bibliotecaris per part de la ciutadania

Documentació a presentar:

Els licitadors hauran de presentar una memòria explicativa detallada que exposi el pla d'activitats proposat per a la dinamització de la Biblioteca Municipal. Aquesta memòria haurà d'estar, redactada amb claredat, coherència i ben estructurada. Ha incloure, com a mínim, els elements següents:



- Una descripció general del pla d'activitats, amb els objectius que es volen assolir, les línies d'actuació i la metodologia d'intervenció.
- Una taula resum per a cada activitat proposada, que haurà d'incloure els següents apartats:
 - Objectiu de l'activitat
 - Descripció de l'activitat proposada
 - Calendari previst d'execució
 - Edat a la que va dirigida
- Un apartat dedicat a la viabilitat de les activitats, amb indicació dels recursos necessaris (materials, humans i logístics), durada estimada i condicions d'execució.
- Una proposta de mesures per fomentar l'ús de la biblioteca i fer arribar les activitats a diversos segments de la població.
- Qualsevol altre element que la licitadora consideri rellevant per a la valoració del projecte.

L'extensió de la memòria no hauria de superar els 8 fulls a doble cara i amb lletra Arial 11.

Aspectes que es valoraran:

- **Adequació** de les activitats als objectius, del Plec de Prescripcions Tècniques i a les necessitats de la biblioteca. (fins a 7 punts)
- **Diversitat** d'activitats proposades. (fins a 6 punts)
- **Innovació**, originalitat de les propostes i capacitat de fomentar l'ús de la biblioteca. (fins a 6 punts)
- **Viabilitat** de les activitats (realisme en la planificació, durada, recursos necessaris, etc.). (fins a 6 punts)

B) Criteris avaluable automàticament mitjançant fórmula. Fins a 75 punts:

a) Oferta econòmica (Fins a 40 punts)

Forma de valoració:

- Es valoraran les ofertes de manera que a la més econòmica se li assignaran 40 punts. La resta d'ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \cdot \left(\frac{IL - \frac{1}{2} O_m}{IL - O_m} \right) \right)$$

On:

- **P_i**: punts de l'oferta *i*
- **P**: punts del criteri preu
- **O_i**: preu de l'oferta *i*
- **O_m**: preu de la millor oferta

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025001328
Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803 Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24 Pàgina 9 de 63		SIGNATURES 1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02



- **IL:** import de licitació

b) Aportació de revistes infantils i juvenils de caràcter educatiu (Fins a 18 punts)

Es valorarà el nombre total de revistes periòdiques impreses de caràcter educatiu, adreçades a públic infantil i/o juvenil, que l'empresa licitadora posi a disposició de la biblioteca durant la vigència del contracte, de forma gratuïta per a l'administració.

Requisits:

- Les revistes hauran de ser de pagament comercial habitual, no gratuïtes.
- Hauran de tenir una periodicitat regular (setmanal, mensual, bimestral, etc.).
- Ha de tractar-se de publicacions amb contingut educatiu, divulgatiu, literari o cultural, orientades a públic infantil o juvenil.
- Han d'estar publicades en llengua catalana o castellana.

No es valoraran aquelles revistes o publicacions que no compleixin els requisits anteriors.

Els licitadors podran aportar fins a 10 revistes i s'atorgarà 1,8 punts per cadascuna.

c) Diversitat de canals de promoció online (12 punts)

Es valorarà el nombre de canals digitals diferents que la licitadora preveu utilitzar per a la promoció online de les activitats de dinamització de la biblioteca. Es valoraran les següents xarxes socials:

- Instagram
- Facebook
- Newsletter per email.

S'atorgarà quatre (4) punts per cadascuna de les plataformes o xarxes socials que l'empresa licitadora proposi utilitzar per a la promoció de la biblioteca. Durant tota la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar, a cadascuna de les xarxes socials proposades, com a mínim una publicació cada quinze (15) dies.

d) Disseny de materials de promoció i difusió de les activitats de la Biblioteca (5 punts)

Es valorarà si la licitadora inclou a la seva oferta el disseny gràfic dels materials de comunicació i promoció de les activitats i serveis de la biblioteca (cartells, fullers, banners digitals, etc.).

Aquest criteri serà valorat de manera automàtica, atorgant-se la puntuació següent:

- **5 punts:** Si la licitadora ofereix expressament el servei de disseny dels materials de promoció, assumint-ne la creació i adaptació gràfica segons les necessitats de cada

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025001328
Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803 Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24 Pàgina 10 de 63		SIGNATURES 1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02



activitat. El disseny dels materials s'haurà de fer mitjançant un programa de disseny gràfic de pagament.

- **0 punts:** Si la licitadora no ofereix aquest servei.

Per tal que aquest criteri sigui valorat, cal que la licitadora ho indiqui de manera clara i explícita en la documentació administrativa o tècnica de l'oferta, especificant que assumeix el disseny dels materials, en l'oferta presentada mitjançant l'Annex 4.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

K. Garantia provisional: No s'exigeix

L. Garantia definitiva: 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs

M. Condicions especials d'execució

1. Dels principis ètics

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els ofici i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació públic o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoqui de forma directe per previsió legal.

2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes, si és el cas, respon el contractista principal del contracte qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament de

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025001328
Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803 Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24 Pàgina 11 de 63		SIGNATURES 1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02



Fornells de la Selva. L'acreditació del compliment exacte d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim de temps possible, de conformitat amb el requeriment efectuat.

3. Condicions de treball

L'adjudicatari assumirà, com a **condició especial d'execució**, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

N. Modificació del contracte prevista: No

O. Cessió del contracte: Sí, d'acord amb la clàusula trenta-dosena

P. Subcontractació: No es permet la subcontractació del dinamitzador/a. Es permet la subcontractació de serveis tècnics per substitucions puntuals, així com els serveis no principals o substancials del contracte.

Q. Revisió de preus: No procedeix

R. Termini de garantia: 3 mesos

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: No s'escau

T. Programa de treball: No s'escau

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: La regidoria de cultura



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 L'objecte del contracte no es divideix amb lots tal i com s'estableix en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'actual contracte de dinamització de la biblioteca municipal de Fornell de la Selva finalitza el proper 01 de gener de 2026.

L'Ajuntament de Fornells de la Selva no disposa de personal idoni per desenvolupar les tasques de dinamització d'aquest servei a la Biblioteca municipal. Els recursos humans són escassos i no disposen de perfil necessari per prestar aquest servei adaptat a l'horari de tardes requerit, el qual s'ha esdevingut necessari al municipi. Aquest espai bibliotecari dirigit a tots el vilatans però principalment als infants, promou la dinamització de la lectura, és a dir, la intermediació entre els textos i els infants.

Per això resulta eficient cobrir aquesta necessitat mitjançant la contractació amb tercers, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte que ha de regir la contractació pública

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el **preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació** d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a **partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit**. En el preu es consideraran inclosos els

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és de 2 anys prorrogable de forma expressa per anualitats durant dos anys mes, tal i com s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

El termini total del contracte i els terminis parcials de les prestacions són els que es fixen en el Plec de prescripcions tècniques.

L'inici del contracte serà el dia 2 de gener de 2026, tal i com disposarà el contracte.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants tal i com s'estableix en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=fornells+de+la+selva&reqCode=viewDetail&idCap=4428575

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a l'adreça :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

8.4 Certificats digitals:

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment** a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, hauran de presentar, **en cas de resultar adjudicatàries del contracte**, una declaració conjunta assumint la responsabilitat solidària entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte.

10.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes és de **15 dies naturals** a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Fornells

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 – 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

de la Selva. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=fornells+de+la+selva&reqCode=viewDetail&idCap=4428575

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/les clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, **quedant exclosa de la licitació**.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

(És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta)

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat,

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

El format de documents electrònics admissible en aquesta licitació és el format PDF.

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=fornells+de+la+selva&reqCode=viewDetail&idCap=4428575

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

SOBRE A DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS AJUDICI DE VALOR

CONTINGUT DEL SOBRE A

a) Declaració Responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 2** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La **declaració responsable**, i l'**annex 2 si escau**, s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les **empreses estrangeres** han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model de l'**annex 3** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 – 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

b) Certificat d'inscripció al RELI o al ROLECE.

Els licitadors hauran de presentar, juntament amb la resta de la documentació administrativa, certificat vigent d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), expedit per l'òrgan competent.

Aquest certificat haurà d'acreditar que l'empresa es troba degudament inscrita i amb les dades actualitzades en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Tanmateix, s'admetrà com a documentació vàlida l'acreditació de la presentació de la sol·licitud d'inscripció al RELI o ROLECE, sempre que aquesta sol·licitud s'hagi presentat abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

c) oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Si a l'apartat **H del quadre de característiques** s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, concretament la memòria i pla d'activitats, en format .pdf i amb una extensió màxima de 8 fulls escrits amb lletra Arial 11.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'**exclusió de l'empresa licitadora**, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE B. OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

CONTINGUT DEL SOBRE B.

Les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B**, la **oferta avaluable amb fórmules** establert en l'apartat **H del quadre de característiques**, conforme al model que s'adjunta com a **Annex 4** d'aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona/nes que signi/h l'oferta ha/n de ser la persona/es signant/s de la Declaració Responsable

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.11 la presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta: Sònia Gràcia Xuclà, alcaldessa

Vocals:

- Joaquim Caritg Padrosa, Secretari-interventor
- Pau Sánchez Ariño, Arquitecte tècnic municipal
- Pablo Arrizabalaga Noguera, Tècnic d'Administració General
- Mònica Subirà Hernando, Serveis econòmics

Secretari: Joaquim Caritg Padrosa, Secretari de l'Ajuntament de Fornells de la Selva.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Obertura sobre A

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres A que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació, en acte no públic. L'acte es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital, publicant al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Fornells de la Selva l'avís corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data d'obertura del sobre a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

La Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les declaracions responsables i qualificarà la resta de documentació continguda en els sobres. En cas d'observar defectes o omissions esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió

Així mateix, la Mesa de contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes. En cas que l'oferta sigui signada electrònicament i el resum de l'oferta no, la Mesa acceptarà la proposició. En cas que ni l'oferta ni el resum de l'oferta estiguin signats electrònicament, la Mesa comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura del resum de l'oferta en el termini de tres dies naturals.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Així mateix la Mesa de contractació sol·licitarà als serveis tècnics municipals que procedeixin a la valoració de les propostes presentades que depenen d'un judici de valor, d'acord amb els criteris de valoració establerts, en un termini no superior a 7 dies

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics, **al personal de l'Ajuntament o d'entitats supramunicipals a l'àmbit territorial de les quals pertanyi**, que consideri necessaris per tal de verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta vuitena.

Obertura sobre B

La Mesa de contractació es reunirà en unitat d'acte, en el dia, lloc i hora que s'indicarà en el perfil de contractant, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter públic. La fase pública de la Mesa de contractació on es realitzarà l'obertura
C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es durà a terme de manera presencial

En la fase interna, els membres de la Mesa de contractació analitzarà l'informe tècnic relatiu a les propostes valorables mitjançant un judici de valor i aprovaran la puntuació. En la fase pública, la Mesa de contractació donarà a conèixer la relació d'empreses admeses i excloses de la licitació i, en aquest cas, les causes del seu rebuig, procedirà a la lectura del resultat de la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses admeses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres B on hi constaran les propostes quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Posteriorment, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta vuitena

13.3 Empat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquella empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2%. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig davant el Secretari de l'Ajuntament actuant com a fedatari públic

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc (5) dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, únicament en el cas que no consti inscrita en el RELI, o no estigui actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- **Documentació acreditativa** (contracte de treball) i **aportació de documentació requerida** (titulacions) en l'apartat G1.b.2 del quadre de característiques del contracte, relatiu a la solvència tècnica o professional.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena, segons model de l'Annex 5.
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions envers l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emes per la intervenció de Fornells de la Selva, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Fornells de la Selva. En aquest cas, el certificat esmentat s'expedirà d'ofici per l'Ajuntament.
- Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tercers, establerta a la clàusula vint-i-setena d'aquest plec i el justificant de la seva vigència.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- En cas de UTE, escriptura pública de constitució de la unió temporal d'empreses, o, en el seu defecte, document, que podrà ser privat, en el que per el cas de resultar adjudicatari es compromet a constituir la UTE

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**, és a dir, el 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, es podrà exigir que

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

presenti una garantia complementària del 2% del preu

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària dins els cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels **15 dies hàbils** següents des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

18.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

En el present contracte no se'n demana

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i, en el seu cas, els terminis parcials fixats en el Plec de prescripcions tècniques.

22.2 L'incompliment de les **obligacions essencials del contracte** es causa de resolució del contracte

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

22.3 Si l'empresa contractista incorregués en **demora respecte del compliment dels terminis total o parcials**, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas:

- a) per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o
- b) per la imposició d'una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 del preu del contracte (IVA exclòs), en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista **incompleix parcialment**, per causes que li siguin imputables, **l'execució de les prestacions definides en el contracte i en el Plec de prescripcions tècniques**.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.4 En cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment de les obligacions del contractista indicades en el Plec de prescripcions tècniques o dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes** s'imposaran les penalitats corresponents, segons el grau d'incompliment. És consideren incompliments les infraccions en què pot incórrer el contractista en la prestació del servei. Aquestes es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest apartat.

1.- Són infraccions lleus:

- Manca de puntualitat. S'entén desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert en obrir el servei, sense causa justificada.
- La lleugera incorrecció del contractista o del seu personal envers els usuaris de la biblioteca
- No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- Demorar per més d'un mes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament de Fornells de la Selva (valoracions mensuals i/o memòries anuals...).
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les dues clàusules



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

2.- Són infraccions greus:

- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries en matèria dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els usuaris.
- Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament
- L'incompliment injustificat de l'horari del servei.
- Incompliment de qualsevol dels compromisos ofertats per l'empresa (promoció en xarxes socials, aportació de revistes, disseny de materials promocionals) quan, d'haver-se valorat l'oferta conforme al que efectivament s'ha executat, l'empresa adjudicatària hagués obtingut igualment la major puntuació i hagués estat adjudicatària del contracte.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Fornells de la Selva relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

3.- Són infraccions molt greus:

- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha una causa de força major.
- Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans el consentiment de l'Ajuntament en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis del servei objecte del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Prestar el servei en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Incomplir les obligacions socials o fiscals. o L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- Incompliment de qualsevol dels compromisos ofertats per l'empresa (promoció en xarxes socials, aportació de revistes, disseny de materials promocionals)



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

quan d'haver-se valorat l'oferta conforme al que efectivament s'ha executat, una altra empresa licitador hauria resultat adjudicatària.

- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

GRADUACIÓ DELS INCOMPLIMENTS

Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei.
- c) Els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans.
- d) La quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- e) La reincidència en les infraccions.
- f) La participació en la comissió de la infracció.
- g) La transcendència social de la infracció.
- h) El comportament especulatiu de l'infractor.
- i) La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- j) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- k) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment quan no s'hagin derivat perjudicis directes a l'Ajuntament o a tercers.

QUANTIFICACIÓ DE LES PENALITATS

Com regla general, la quantia de les penalitats serà d'un 2% del preu del contracte (IVA exclòs), tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

Malgrat això, les infraccions es penalitzaran de la manera següent:

- Les lleus, amb penalitats d'entre l'1% i 2% del preu del contracte, exclòs IVA.
- Les greus, amb penalitats de fins al 5% del preu del contracte, exclòs IVA.
- Les molt greus, amb penalitats de fins al 10% del preu del contracte, exclòs IVA. O resolució del contracte.

PROCEDIMENT D'IMPOSICIÓ DE PENALITATS

En cas que es cometi algun incompliment, s'exigirà per escrit al contractista que esmeni l'incompliment, atorgant-li el corresponent termini. En cas de no atendre el requeriment s'incoarà procediment per a la imposició de penalitats.

En cas d'acumulació o reiteració d'incompliments, l'Ajuntament podrà optar, a banda de la penalització, per resoldre el contracte.

La competència per incoar el procediment per a la imposició de penalitats és de l'Alcaldia. En tot cas es donarà tràmit d'audiència per 10 dies hàbils al contractista.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

La resolució de l'expedient correspon a l'Alcaldia llevat que la proposta de penalització sigui la resolució del contracte en quin cas correspondrà a l'òrgan de contractació. L'acord serà immediatament executiu.

L'import de la penalització s'abonarà dins el termini de 15 dies hàbils a comptar del següent al de notificació de la resolució. Transcorregut aquest termini sense haver-se efectuat l'abonament, l'import de la penalització serà compensat mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin de satisfer al contractista, o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les factures esmentades. En aquest cas, el contractista ha de complementar la garantia constituïda fins a la seva totalitat en el termini que li sigui atorgat a l'efecte.

Les penalitzacions que es puguin imposar no impedeix per a que l'Ajuntament pugui exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar, inclús per via de constrenyiment

La resta d'aspectes procedimentals s'ajustaran al que disposa la legislació aplicable en matèria sancionadora.

En cas **d'incompliment de les condicions especials d'execució** (que no tinguin la qualificació d'obligacions contractuals essencials) establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- 10% del preu del contracte (IVA exclòs)

En cas **d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral** a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- 5% del preu del contracte (IVA exclòs)

En cas d'incompliment de les **obligacions en matèria de subcontractació** a què es refereix la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- La imposició al contractista d'una penalitat del 30% de l'import del subcontracte.

En cas **d'incompliment de les obligacions en matèria de subrogació del personal** a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

- 5% del preu del contracte (IVA exclòs)

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, la persona responsable del contracte serà la regidoria de cultura. El responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Resoldre incidències ordinàries derivades de la prestació del servei
- Coordinar les actuacions entre els diferents agents implicats en el contracte.

i en particular:

- Requerir a l'empresa la documentació relativa al compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals dels treballadors adscrits al Servei.
- Signatura de l'acta d'inici de prestació del servei.
- Seguiment del compliment del contracte.
- Visar les factures presentades pel contractista.
- Comprovar els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social.
- Qualsevol altra relacionada amb el funcionament del servei i el compliment del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. Només es pagaran aquells serveis efectivament realitzats.

26.2 El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura mensual expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP

La factura haurà de presentar-se en format electrònic d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, **i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i el servei prestat.** El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest ajuntament o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable (OC): L01170736

Òrgan gestor (OG): L01170736

Unitat tramitadora (UT): L01170736

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista disposarà d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil específica que cobreixi els riscos derivats de l'activitat contractada amb una cobertura mínima per tots els conceptes de 300.000€, que haurà de presentar abans de la formalització del contracte. En qualsevol cas la responsabilitat del contractista mai quedarà limitada al capital assegurat en la pòlissa de responsabilitat civil exigida. Aquesta assegurança haurà de complir els requisits següents:

- L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació de tots els serveis concedits i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els usuaris a conseqüència de la prestació del servei.
- La pòlissa haurà de contenir una clàusula de renúncia del dret de repetició per la qual l'assegurador renuncia als possibles drets de repetició que eventualment pogués exercir contra l'Ajuntament per raó d'un sinistre en el qual hagués hagut d'indemnitzar.

En tot cas seran a càrrec del contractista els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia, si n'hi ha, i els que superin els límits establerts en les pòlisses, així com els béns i riscos no coberts amb aquesta en cas de que el dany el sigui imputable.

Anualment el contractista haurà de presentar al responsable del contracte el rebut acreditatiu d'haver satisfet l'import de la corresponent prima.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

b) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

c) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Fornells de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

f) Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

g) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

h) Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

2. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.
3. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
4. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

6. L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar (mitjançant aportació de certificat negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals) que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil. (*el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual*)

i) SUBROGACIO DE PERSONAL

L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

La informació facilitada per l'actual empresa adjudicatària del contracte sobre el personal a subrogar es la següent (s'adjunta també com a Annex 6)

Descripció lloc de treball	Dinamitzadora biblioteca
Categoria laboral (segons conveni Lleure)	Coordinador/a d'activitats
Grup cotització	6
Tipus de contracte	200 - Fix
Jornada laboral	20 h/setmana
antiguitat	12/09/2019
Dedicació	53,33%
Salari brut mensual	889,47 €
Cost seguretat social empresa mensual	311,31 €
Cost Total mensual :	1.200,78 €
Cost anual :	14.409,39 €

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte.

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

30.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.5 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte****32.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes
C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs, que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en
C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

escritura pública.

En cas d'adjudicar-se el contracte a una UTE, i que hagi constituït una societat específicament per a l'execució del contracte, es podran cedir entre les empreses formants les participacions d'aquella societat, sempre que es compleixin els requisits indicats en l'apartat anterior

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat del 30% de l'import del subcontracte

33.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus del contracte, tal i com s'estableix en l'apartat Q del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició de contractar estipulades a LCSP, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis totals i parcials per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte en el seu cas
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i col·lectius la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

38.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa el/la senyor/a....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, de prestació dels serveis de dinamització de la biblioteca municipal de Fornells de la Selva,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).
- Respecte de la solvència requerida:
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 2**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats jurisdiccions no cooperatives per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica del/de la representant de l'empresa.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ANNEX 2

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, de prestació dels serveis de dinamització de la biblioteca municipal de Fornells de la Selva,

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura electrònica del licitador:

Signatura electrònica de l'altra empresa:



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ANNEX 3

MODEL DECLARACIO SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

Qui sota signa el/la senyor/a, amb
DN/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica,
amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, de
prestació dels serveis de dinamització de la biblioteca municipal de Fornells de la
Selva,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a
totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu
propi fur.

signatura electrònica del/de la representant de l'empresa



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ANNEX 4 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra.amb residència a....., al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis de dinamització de la biblioteca municipal de Fornells de la Selva, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament per la quantitat de:

a) Oferta econòmica (fins a 40 punts)

Es valoraran les ofertes de manera que a la més econòmica se li assignaran 40 punts. La resta d'ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \cdot \left(\frac{IL - \frac{1}{2} O_m}{IL - O_m} \right) \right)$$

On:

- P_i : punts de l'oferta i
- P : punts del criteri preu
- O_i : preu de l'oferta i
- O_m : preu de la millor oferta
- IL : import de licitació

Pressupost Base de Licitació (sense IVA)	Percentatge de reducció	Oferta del licitador (sense IVA)
40.544,28 €		

En cas de pròrroga del contracte, s'aplicarà el mateix percentatge de reducció als anys de pròrroga.

b) Aportació de revistes infantils i juvenils de caràcter educatiu (Fins a 18 punts)

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Es valorarà el nombre total de revistes periòdiques impreses de caràcter educatiu, adreçades a públic infantil i/o juvenil, que l'empresa licitadora posi a disposició de la biblioteca durant la vigència del contracte, de forma gratuïta per a l'administració.

Requisits:

- Les revistes hauran de ser de pagament comercial habitual, no gratuïtes.
- Hauran de tenir una periodicitat regular (setmanal, mensual, bimestral, etc.).
- Ha de tractar-se de publicacions amb contingut educatiu, divulgatiu, literari o cultural, orientades a públic infantil o juvenil.

No es comptabilitzaran aquelles revistes o publicacions que no compleixin els requisits anteriors.

Els licitadors podran aportar fins a 10 revistes i s'atorgarà 1,8 punts per cadascuna.

NUMERO DE REVISTES OFERTADES	----- Revistes
Identificació de les revistes ofertades	

c) Diversitat de canals de promoció online (12 punts)

Es valorarà el nombre de canals digitals diferents que la licitadora preveu utilitzar per a la promoció online de les activitats de dinamització de la biblioteca. Es valoraran les següents xarxes socials:

- Instagram
- Facebook
- Newsletters per email

S'atorgaran quatre (4) punts per cadascuna de les plataformes o xarxes socials que l'empresa licitadora proposi utilitzar per a la promoció de la biblioteca. Durant tota la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar, a cadascuna de les xarxes socials proposades, com a mínim una publicació cada quinze (15) dies.

NÚMERO DE CANALS DE PROMOCIÓ ONLINE OFERTATS	----- Canals de promoció
Identificació dels canals de promoció online ofertats	

d) Disseny de materials de promoció i difusió de les activitats de la Biblioteca (5 punts)

C/ Antoni Gaudí, 45 – Tel 972 47 61 63 – Fax 972 47 65 31 - 17458 FORNELLS DE LA SELVA (Gironès)
www.fornellsdelaselva.cat - E-mail: ajuntament@fornellsdelaselva.cat



Codi Segur de Verificació: b3f0a61f-9081-4716-9924-ceb7aa322d9d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170736_2025_32737803
Data d'impressió: 03/10/2025 10:00:24
Pàgina 61 de 63

SIGNATURES

1.- Joaquim Caritg Padrosa (SIG) (Secretari-Interventor), 02/10/2025 10:02

AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

Es valorarà si la licitadora inclou a la seva oferta el disseny gràfic dels materials de comunicació i promoció de les activitats i serveis de la biblioteca (cartells, fullets, banners digitals, etc.).

Aquest criteri serà valorat de manera automàtica, atorgant-se la puntuació següent:

- **5 punts:** Si la licitadora ofereix expressament el servei de disseny dels materials de promoció, assumint-ne la creació i adaptació gràfica segons les necessitats de cada activitat. El disseny dels materials s'haurà de fer mitjançant un programa de disseny gràfic de pagament.
- **0 punts:** Si la licitadora no ofereix aquest servei.

Per tal que aquest criteri sigui valorat, cal que la licitadora ho indiqui de manera clara i explícita en la documentació administrativa o tècnica de l'oferta, especificant que assumeix el disseny dels materials.

	INDICAR SI/NO
Oferta el licitador el disseny de materials de promoció i difusió de les activitats de la biblioteca?	

Signatura electrònica del/de la representant de l'empresa.



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ANNEX 5

MODEL D'AVAL BANCARI

..... (raó social de l'entitat de crèdit), NIF i domicili, a efectes de notificacions i requeriment en carrer/plaça/avinguda CP i en el seu nom (nom i cognoms del/s apoderat/s) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es detalla a la part inferior d'aquest document.

AVALA

a (nom de la persona o entitat jurídica avalada) amb NIF en virtut del que disposa l'article 108 LCSP, per tal de respondre de les obligacions següents:

GARANTIA DEFINITIVA de la licitació/adjudicació del contracte de (designació de l'objecte del contracte)

Davant: L'AJUNTAMENT DE FORNELLS DE LA SELVA.

Per import de Euros (..... Euros amb cèntims).

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que aconsegueix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió, amb subjecció als termes previstos a la legislació de contractes del sector públic i de les seves normes de desplegament.

El present aval continuarà en vigor fins que l'AJUNTAMENT DE FORNELLS DE LA SELVA o qui sigui legalment habilitat en nom seu a fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la llei de contractes del sector públic i legislació complementària.

Número d'inscripció al registre d'aval de l'entitat.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Finances, de l'AEAT o de la Caja General de Depósitos l'Advocacia de l'Estat o el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Província: Data: Núm. o Codi:



AJUNTAMENT DE
FORNELLS DE LA SELVA

ANNEX 6

LLISTA DE PERSONAL A SUBROGAR

De conformitat amb el que preveu l'article 130 de la LCSP, als efectes informatius i per al supòsit que l'adjudicatari estigui obligat -per conveni o per qualsevol altra norma sectorial o general- a subrogar-se, com a empresari, en els drets laborals del personal que presta aquest servei, s'adjunta com annex a la documentació de la licitació la relació del personal a subrogar, adscrit al servei que ha facilitat l'actual empresa adjudicatària del servei, amb les dades següents

TREBALLADOR/A 1

Descripció lloc de treball	Dinamitzadora biblioteca
Categoria laboral (segons conveni Lleure)	Coordinador/a d'activitats
Grup cotització	6
Tipus de contracte	200 - Fix
Jornada laboral	20 h/setmana
antiguitat	12/09/2019
Dedicació	53,33%
Salari brut mensual	889,47 €
Cost seguretat social empresa mensual	311,31 €
Cost Total mensual :	1.200,78 €
Cost anual :	14.409,39 €

Segons Conveni Col·lectiu del sector del Lleure educatiu i sociocultural de Catalunya vigent (codi de conveni núm. 79002295012003)