



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient número: X2025003828
JOVENTUT
ORC/GCV

Memòria justificativa de la contractació del Servei de dinamització juvenil de l'Espai Jove l'Escorxador a Cassà de la Selva

De conformitat amb els articles 1, 28, 63 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), així com de l'article 73 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), la present memòria justificativa s'emet a l'efecte de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent:

1. Objecte del contracte i CPV

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei de dinamització juvenil de Cassà de la Selva per a l'Espai Jove l'Escorxador adreçat als joves d'entre 12 i 29 anys, ambdues edats incloses. El servei es basa en dissenyar, planificar i dinamitzar l'Espai Jove l'Escorxador, actuar com a informador juvenil al Punt d'Informació Juvenil i dinamitzador de les activitats als centres de secundària i d'altres activitats en coordinació amb l'Àrea de Joventut.

El codi CPV és 980000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals.

2. Descripció de la situació actual

L'Ajuntament de Cassà de la Selva disposa de l'Espai Jove l'Escorxador, antic escorxador del municipi, que s'ha anat reformant i adaptant segons les necessitats dels joves. Aquest espai compta amb una nau polivalent d'oci i lleure, on es duen a terme projectes de dinamització i la majoria de les activitats que programa l'Àrea de Joventut; una aula de formació per a cursos diversos; una sala de reunions per a entitats i també a disposició dels joves, i dos magatzems. En el mateix Espai Jove també s'hi pot trobar el Punt d'Informació Juvenil.

Per una banda, Cassà compta amb més de 2.000 persones joves (que es troben entre els 12 i els 29 anys). Per l'altra banda, el municipi compta amb més de 50 entitats i associacions sense ànim de lucre, de les quals 2 són entitats juvenils en actiu (la Comissió de festes, l'AEiG La Claca i els Amics de la Forja). Cal tenir en compte, tanmateix, que hi ha moltes entitats i associacions que, o bé tenen seccions juvenils, o bé organitzen activitats dirigides on participen joves, entre les quals cal destacar les entitats esportives i les culturals. Per elles també, l'Espai Jove és un espai de reunió i de trobada que tenen al seu abast.

En aquest sentit, el servei de dinamització juvenil de Cassà de la Selva a l'Espai Jove l'Escorxador, és un servei municipal d'acompanyament socioeducatiu a través de l'educació en el lleure, fora de l'horari lectiu, per a entitats juvenils i per a joves d'entre 12 i 29 anys (educació secundària obligatòria, educació post-obligatòria). Els principals objectius d'aquest servei de dinamització són gestionar l'equipament de l'Espai Jove



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

l'Escorxador, planificar i aplicar l'activitat programada del mateix espai, facilitar l'atenció a les persones joves a través del Punt d'Informació Juvenil, mantenir un contacte directe amb les persones joves del municipi i difondre la informació d'interès per a les persones joves a cada època de l'any. La dinamització juvenil és un servei que treballa en coordinació i de manera compartida amb els diferents agents implicats a l'Àrea de Joventut.

L'últim mes de servei de dinamització actual va ser el passat juliol.

3. Necessitat, idoneïtat de la contractació i insuficiència de mitjans

La dinamització juvenil és clau en l'acció de l'Àrea de Joventut, recollida en el Pla Local de Joventut [Diversa] 2021 -2024 i anteriors, també es considera estratègic de cara al futur Pla Local de Joventut 2025 -2028. L'acció de la dinamització és la que ens permet mantenir un contacte directe amb la població jove del municipi i desplegar les accions que vertebraven les polítiques de joventut municipals, com per exemple ho són: l'orientació juvenil, l'acompanyament emocional, el foment de la cultura, la dinamització del temps lliure saludable i la participació jove. Aquest servei va adreçat a la població jove del municipi i hi ha interès en seguir promocionant la cultura i organitzar activitats d'aquestes característiques al municipi.

La idoneïtat i necessitat de la contractació ve motivada per a la voluntat d'oferir un servei socioeducatiu de dinamització juvenil per a les persones joves del municipi, que promogui el desenvolupament i l'autonomia personal mitjançant l'educació en el lleure, tant dins de l'Espai Jove com en tot el seu entorn.

Per això, l'Ajuntament veu la necessitat de contractar un servei extern de reforç escolar amb una empresa especialitzada en el sector, per tal de poder proposar als joves i a les entitats juvenils un espai d'acompanyament, formatiu i orientatiu, de qualitat.

En aquests moments, la insuficiència dels mitjans materials i personals es justifica atesos els següents aspectes:

- En el municipi no es disposa d'aquest servei perquè consisteix en una intervenció molt específica a nivell socioeducatiu, i en unes franges d'horari molt concretes.
- La prestació del servei no es pot realitzar amb personal de la plantilla municipal ja que, a banda de no ser suficients en nombre, les tasques no poden ser assumides pel personal de l'Àrea de Joventut, ja que haurien de deixar de dur a terme les funcions i tasques pròpies encomanades.

D'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques, el contracte cobreix aquestes necessitats esmentades, pel que hi ha una relació directa, clara i proporcional entre la necessitat i l'objecte del contracte, essent l'idoni per atendre les prestacions previstes i les necessitats.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Per tot això exposat, queda justificada la necessitat i la idoneïtat de la prestació del servei de dinamització juvenil de Cassà de la Selva, i donada la insuficiència de mitjans de l'Ajuntament per a poder desenvolupar aquest servei, cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El contracte abasta la totalitat de l'objecte precís per cobrir aquesta necessitat, sense que s'hagi fraccionat irregularment, d'acord amb els articles 63.3a, 116.1, 116.2, 116.4e) de la LCSP i 73 del RGLCAP.

4. Divisió en lots de l'objecte de contracte

Per a aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots per les següents raons:

- **Optimització i eficiència del servei:** La integració en una única unitat funcional sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans, gestions, etc.). La no divisió per lots facilita el procediment corresponent i la bona gestió del servei.
- **Una única organització.** És convenient que l'execució del servei extern de dinamització juvenil de l'Espai Jove l'Escorxador de Cassà de la Selva disposi d'una planificació coherent i una coordinació amb l'Àrea de Joventut, així com relació amb recursos humans i materials. L'establiment d'un únic contracte millora les condicions de la seva execució.
- **Interlocució unificada:** Respecte al seguiment del servei per part del responsable del contracte, s'entén més adient l'establiment d'una única interlocució respecte del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.
- **No minva de la participació de petites empreses.** El servei de dinamització juvenil consta de 27 hores setmanals, pel que es creu que no hi ha una restricció de la competència, perquè encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.

5. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en dos anys des de l'inici corresponents a dos cursos escolars. Es preveu iniciar el contracte a primer d'octubre de 2025 i finalitzar-lo en tot cas a final de juliol de 2027. En cas que el contracte no s'hagi formalitzat en aquesta data, s'iniciarà en la data que correspongui.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

El contracte serà prorrogable per un període de 2 anualitats més, que anirà de l'1 d'agost de 2027 fins el 31 de juliol de 2029, sense que la durada total pugui excedir de 4 anys.

L'execució efectiva del contracte serà de primers de setembre fins a final de juliol de cada curs escolar.

Es considera que la durada i les possibles pròrrogues son adequades atesos els dos punts següents:

- **Eficiència procedimental:** L'objectiu fonamental de l'administració pública és garantir una gestió eficient dels recursos i assegurar la màxima transparència i competència en els processos contractuals. Una durada adequada del contracte i les seves pròrrogues contribueix a aquesta eficiència, ja que permet evitar la paralització constant del procés de licitació i adjudicació. Si la durada és massa curta, l'Ajuntament hauria de realitzar procediments de licitació repetitius amb més freqüència, cosa que pot resultar costosa en termes de temps i recursos administratius.
- **Obligació de sotmetre a concurrència periòdica:** L'article 29 de la LCSP estableix l'obligació de sotmetre els contractes a concurrència periòdica, amb l'objectiu de fomentar la competència i evitar situacions de monopolis o conductes restrictives de la competència. En aquest sentit, és crucial revisar la durada del contracte i les pròrrogues per assegurar que es respecti aquest principi de concurrència periòdica. Una durada excessiva sense revisió podria limitar la participació de nous competidors en els processos de licitació, generant un impacte negatiu en la competència i la qualitat dels serveis o productes adquirits per l'administració.

En conclusió, l'anàlisi de la durada del contracte i les seves pròrrogues és essencial per garantir la conformitat amb els principis d'eficiència procedimental i concurrència periòdica establerts per la LCSP. Aquesta pràctica promou una gestió transparent i competitiva dels recursos públics, assegurant que les adquisicions i els serveis es realitzin de la manera més efectiva i beneficiosa per a la comunitat.

6. Procediment de contractació i qualificació

L'adjudicació del contracte es realitzarà per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, no subjecte a regulació harmonitzada, amb adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, que serà la que ofereixi una millor relació qualitat-preu, que no necessàriament coincideix amb la que presenta un preu més baix, sinó que tindrà en compte criteris de qualitat, a l'empara de l'article 116.4 a) i l'article 131 de la LCSP.

S'ha triat el procediment obert per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP.

Els avantatges d'aquest procediment son els següents:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- a) Alta competitivitat pel nombre il·limitat de licitadors.
- b) Tota la documentació dels licitadors es rep al mateix temps per a la seva avaluació, i per això s'estalvia temps.
- c) Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, en tant que no existeixen causes que justifiquin la tramitació d'urgència.

El present contracte es qualifica de serveis (art 17, 308 i següents de la LCSP).

El CPV d'aquesta contractació està inclòs dins l'Annex XX de la LCSP, que en relació amb l'article 145.4 LCSP sobre els criteris d'adjudicació, exigeix que els criteris relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la valoració de les ofertes.

7. Òrgan competent

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloent-hi els contractes de caràcter plurianual, sempre que la seva durada no excedeixi els quatre anys i que l'import acumulat de totes les anualitats no superi, en cap cas, el percentatge esmentat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 de juny, pel qual s'atribueixen competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, la Junta de Govern Local és competent per aprovar els expedients de contractació quan la seva quantia excedeixi el límit de 10.000,00 € sense IVA.

8. Dades econòmiques

• Càlcul del preu

El preu es calcula a tant alçat.

• Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el conveni col·lectiu general del sector del lleure educatiu i sociocultural, codi conveni 79002295012003, que és el d'aplicació.

S'ha calculat el pressupost base de licitació d'acord amb el que s'exposa a continuació.

En primer lloc s'ha calculat el preu/hora dels professionals segons la seva categoria i conveni aplicable.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, acord parcial del Conveni Col·lectiu (codi de conveni núm. 79002295012003)				
Grup professional	Lloc de treball	Sou brut anual 1 de setembre 2025	Còmput anual hores	Preu hora 2025/2026
II. Personal de gestió i coordinació	Tècnic de gestió nivell B	23.093,20 €	1.695,00	13,63 €

S'ha calculat el possible preu/hora pel curs 2025/26, aplicant l'increment de salari que acorda el Conveni Col·lectiu.

Preu hora 2025/2026	Possible increment	Preu hora 2026/2027
13,63 €	4,00%	14,18 €

Amb aquests preus/hora, es calcula pel total d'hores previstes per curs segons què s'especifica en el Pla Particular d'hores (PPTP), que és de 27 hores setmanals de servei durant els mesos d'octubre i juliol pel curs 2025/26, a comptar des de la formalització del contracte, i durant els mesos de setembre a juliol pel curs 2026/27. El total a executar pels dos cursos és de 2.141 hores.

Concepte	Hores a executar	Preu/hora	Preus
Sous i salaris 2025-2026	1.030	13,63 €	14.038,90 €
Sous i salaris 2026-2027	1.172	14,18 €	16.618,96 €
Totals	2.202	<i>variable</i>	30.657,86 €

Es calcula la resta de costos:

Desglossament de costos	Costos	Totals
Total sous de contracte	30.657,86 €	
%CC, FP, atur, Fogasa, it, lms: 29,89%	9.163,63 €	
Altres (absentisme, prevenció, etc) 5% (sobre sous i SS)	1.532,89 €	
Materials pedagògics	500,00 €	
Total costos directes		41.854,39 €
Costos indirectes estimats d'estructura 15%	6.278,16 €	
Benefici industrial 7%	2.929,81 €	
Total costos indirectes		9.207,97 €



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Total cost del servei		51.062,35 €
Total cost del servei IVA INCLÒS (10%)		56.168,59 €
Hores a executar		2.202
Preu/hora de contracte		25,51 €

Preu hora màxim	Preu sense IVA	Quota d'IVA 10%	Preu IVA inclòs
Preu/hora	23,19 €	2,32 €	25,51 €

Aquest preu inclou totes les despeses directes segons el conveni pres com a referència del càlcul del preu, que com s'ha dit amb anterioritat és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (incloent-hi els seus acords parcials que el milloren), amb indicació de la categoria professional pertinent, les despeses indirectes i les despeses eventuais per a l'execució del servei. No s'efectua desagregació de gènere atès que no existeix en el conveni cap previsió en aquest aspecte.

El pressupost base de la licitació de la contractació es fixa en la quantitat **51.062,35 €** IVA exclòs, que amb l'IVA del 10% son **56.168,59 €**.

Pressupost base de licitació	Base imposable	Quota IVA 10%	Total amb IVA
Any 2025 (octubre a desembre)	7.294,62 €	729,46 €	8.024,08 €
Any 2026 (gener a juliol + setembre a desembre)	26.746,95 €	2.674,70 €	29.421,65 €
Any 2027 (gener a juliol)	17.020,78 €	1.702,08 €	18.722,86 €
Totals	51.062,35 €	5.106,24 €	56.168,59 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- **Valor estimat del contracte**

El Valor Estimat del Contracte (VEC) segons els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP és de 104.556,25 € (IVA exclòs) i s'ha calculat tenint en compte els dos cursos de contracte i la possible pròrroga de dos cursos addicionals.

Atès que la pròrroga s'iniciaria el mes de setembre, es calcula el preu de la mateixa de la següent manera:



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Possible pròrroga	Base imposable	Quota IVA 10%	Total amb IVA
Any 2027 (setembre a desembre)	9.726,16 €	972,62 €	10.698,78 €
Any 2028 (gener a juliol + setembre-desembre)	26.746,95 €	2.674,70 €	29.421,65 €
Any 2029 (gener a juliol)	17.020,78 €	1.702,08 €	18.722,86 €
Totals	53.493,89 €	5.106,24 €	58.600,13 €

Per tant, la distribució del VEC és la següent:

Valor estimat del contracte	Situació	Curs	Import IVA exclòs
Any 2025 (octubre a desembre)	Contracte	Curs 1	7.294,62 €
Any 2026 (gener a juliol + setembre-desembre)	Contracte	Curs 1 i 2	26.746,95 €
Any 2027 (gener a juliol)	Contracte	Curs 2	17.020,78 €
Any 2027 (setembre a desembre)	Possible pròrroga	Curs 3	9.726,16 €
Any 2028 (gener a juliol + setembre-desembre)	Possible pròrroga	Curs 3 i 4	26.746,95 €
Any 2029 (gener a juliol)	Possible pròrroga	Curs 4	17.020,78 €
Total valor estimat			104.556,24 €

9. Aplicacions pressupostàries

Aplicació 400 3340 22610 – Activitats de dinamització juvenil	
Anualitat	Imports
Any 2025 (octubre a desembre)	8.024,08 €
Any 2026 (gener a juliol i setembre a desembre)	29.421,64 €
Any 2027 (gener a juliol)	18.722,86 €
Totals	56.168,59 €

10. Criteris de solvència

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals per import de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per a riscos professionals.

Es considera que aquesta exigència és adequada al tipus d'activitat i proporcional a la naturalesa del contracte.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional del contractista s'acreditarà mitjançant els punts següents:

- a) Haver realitzat durant els últims tres anys contractes de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte i d'import anual igual o superior al 70% del valor estimat mig del contracte. Aquests contractes s'hauran d'haver executat amb clients públics o privats, i s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució emesos pels clients. La realització de l'activitat declarada haurà d'haver estat executada per l'empresa licitadora. Import mínim: 18.297,34,00 €

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que els serà d'aplicació el següent:

- o Organigrama de l'empresa, amb indicació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que participi en el contracte.
- b) Solvència de les persones que executaran el contracte. Els professionals que executin el contracte han de comptar amb el següent:
 - o Titulació de les persones que executaran el contracte de graduat o diplomaturat/licenciat en educació social, treball social, pedagogia, psicologia, magisteri o psicopedagogia, cicle formatiu de grau superior d'educació infantil o d'animació sociocultural i turística.
 - o Les persones que executaran el contracte han d'estar en possessió del certificat C1 de català.
 - o Les persones que executaran el contracte han d'aportar el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual per acreditar la manca de delictes d'aquest tipus, d'acord amb la legislació vigent.

Atès que el personal és subrogable i ja compta amb aquesta solvència, només s'exigirà l'acreditació d'aquests aspectes en el supòsit que es produeixi mobilitat d'aquest personal. En aquest cas, l'empresa resta obligada a comunicar aquesta situació a l'òrgan de contractació tant bon punt es conegui aquesta circumstància acompanyant la documentació acreditativa de la solvència del nou personal, amb la documentació d'estar d'alta a la Seguretat Social.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant els recursos d'altres entitats, sempre que aquestes no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i es garanteixi que, durant la vigència del contracte, es disposarà efectivament dels mitjans aportats per aquests.

Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte:

L'empresari ha d'adscriure els mitjans humans i materials necessaris per a l'execució del contracte.

L'adjudicatari ha d'adscriure un professional (es tracta de personal a subrogar) que setmanalment oferirà 27 hores de servei i ha de disposar del material pedagògic propi que respongui a les necessitats del grup, el nivell i la tipologia d'activitat o contingut a dinamitzar.

Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): No obligatori.

Classificació empresarial: No obligatori.

11. Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 65 punts, per sobre del 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

Criteris d'adjudicació			Puntuació
Criteris valorables de forma automàtica	Criteris basats en el cost	A. Proposta econòmica oferta per la licitadora	35
	Criteris basats en la qualitat	B. Formació per al personal adscrit al servei	7
		C. Reunions de coordinació i seguiment	2
		D. Programació d'activitats a l'Espai Jove	8
Criteris valorables per judici de valor		E. Redacció d'un projecte tècnic	48



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Total puntuació	100
-----------------	-----

Atès que els criteris automàtics suposen 52 punts enfront els criteris avaluable mitjançant judicis de valor, que son 48 punts, **no és necessària la constitució d'un comitè d'experts** per a avaluar les propostes dels licitadors.

Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 52 punts)

A. Oferta econòmica (màxim 35 punts):

Les ofertes del preu unitari d'hora de servei s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 M = Factor de Modulació

Factor de modulació: 1,35

El valor del factor de modulació s'ha escollit en funció del pes del preu sobre el total de la puntuació.

La puntuació màxima a obtenir en aquest criteri és de 35 punts.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

La justificació d'aquest criteri és que l'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

B. Formació per al personal adscrit al servei que inclogui propostes clarament relacionades amb la millora de l'exercici professional i dels serveis (màxim 7 punts)

La justificació d'aquest criteri és que la formació professional permanent és un element important per tal de garantir un servei de qualitat i innovador i que s'adeqüi a les



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

necessitats de la societat actual, canviant i en constant evolució. Es tracta de donar valor a la capacitat professional dels formadors.

Per obtenir puntuació en aquest criteri, les formacions han d'anar relacionades amb alguns d'aquests àmbits d'interès de les persones joves: el mercat laboral, orientació i recursos per accedir-hi; la voluntat d'emancipar-se i com afrontar aquest repte; sostenibilitat i crisi climàtica; salut mental i cura de les persones; identitat, xarxes socials i pressió estètica; relacions, discriminacions i atenció a la diversitat; representació popular i participació juvenil. Si les formacions no es poden vincular a cap d'aquests àmbits, no puntuaran. El còmput es farà a través de les formacions per curs que es puguin comprometre.

Els licitadors indicaran en les seves ofertes l'àmbit de la formació que s'oferirà.

El compromís d'oferta es valorarà de la següent manera:

- 1 formació per curs..... 1 punt
- De 2 a 3 formacions per curs..... 3 punts
- De 4 a més formacions per curs... 7 punts

Forma d'acreditació de processos formatius: en cas d'obtenir puntuació en aquest criteri, l'empresa, una vegada realitzada la formació, haurà d'aportar la documentació que acrediti la data i la formació efectuada, així com l'acreditació de que el personal que executi el contracte ha assistit a la formació. La manca d'aportació d'aquesta documentació o la no realització de les formacions compromeses comportarà l'aplicació del règim de penalitats previst en aquest document.

C. Reunions de coordinació i seguiment (màxim 2 punts)

Per tal de fer un seguiment de la prestació del servei, i millorar aquells aspectes de coordinació que incideixen directament sobre la qualitat del servei, es valorarà realitzar coordinacions periòdiques entre l'Ajuntament i el personal adscrit al servei en horari pactat de dilluns a divendres.

La puntuació serà la següent:

- 1 reunió anual..... 1 punt
- De 2 a 3 reunions anuals..... 2 punts

Forma d'acreditació de les reunions: la persona responsable del contracte s'encarregarà de fer el seguiment del seu compliment.

D. Programació d'activitats a l'Espai Jove (màxim 8 punts)

Amb l'objectiu d'avaluar una primera proposta d'organització i planificació del servei objecte de la contractació, es demana la presentació d'un programa d'activitats previstes a desenvolupar a l'Espai Jove l'Escorxador durant un mes (per exemple, el mes d'octubre).



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Aquest programa haurà d'incloure, per a cadascuna de les activitats proposades: els continguts, els temes i els recursos necessaris. Les activitats que no incorporin aquests elements no es tindran en compte. A més, caldrà contextualitzar la proposta dins de la present licitació.

Amb aquest criteri es busca poder comparar les programacions presentades i seleccionar aquella que ofereixi un servei socioeducatiu de més qualitat, participatiu i ajustat als interessos de les persones joves. A tall d'exemple, es poden incloure activitats com "pintar un mural col·lectiu", dins l'àmbit de la creació artística; "cinema + debat", com a espai d'expressió i reflexió; o "la gestió de les emocions", en el marc d'un treball de l'aproximació emocional.

La puntuació serà la següent:

- La programació conté 5 activitats o menys..... 1 punt
- La programació conté entre 6 i 10 activitats..... 4 punts
- La programació conté més de 10 activitats..... 8 punts

Forma d'acreditació d'una programació rigorosa: la persona responsable del contracte s'encarregarà de fer el seguiment del seu compliment.

L'incompliment dels compromisos oferts i valors descrits (apartats A-B-C-D dels criteris d'adjudicació) es qualificarà com a falta molt greu, d'acord amb el règim de penalitats previst.

Criteris avaluables mitjançant criteris de valor (fins a 48 punts)

E. Redacció d'un projecte per la dinamització de l'Espai Jove l'Escorxador de Cassà de la Selva (màxim 48 punts)

La justificació d'aquest criteri és que el projecte és la manera de conèixer i valorar els diversos projectes que els licitadors presenten per prestar el servei i valorar-los qualitativament.

Es valorarà la qualitat del projecte d'execució tenint en compte la definició del servei i l'adequació a la realitat; la presència d'objectius correctament formulats; la previsió de mecanismes de coordinació de la direcció del servei amb els diversos agents socioeducatius i professionals i l'Ajuntament de Cassà de la Selva; la descripció d'una metodologia; l'estructuració d'un calendari i horari de treball; una adequada planificació de l'avaluació del projecte; etc. El projecte tindrà una extensió màxima de 10 pàgines, tipus de lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15. En concret, el projecte s'estructurarà i s'avaluarà amb els següents apartats:

1. Introducció (màxim de 3 punts)
2. Justificació (màxim de 3 punts)
3. Objectius generals i específics del servei d'atenció a les persones joves (màxim de 4 punts)
4. Destinataris (màxim de 3 punts)
5. Ubicació, organització i cobertura (màxim 3 punts)



Ajuntament de Cassà de la Selva

6. Descripció metodològica i principis del servei (màxim de 10 punts)
7. Calendari simple d'una proposta d'activitats (màxim de 3 punts)
8. Coordinació amb els diversos agents implicats (professionals externs, i Ajuntament de Cassà de la Selva) (màxim de 6 punts)
9. Aportacions d'interès en el servei i per la qualitat del servei no contemplats a les obligacions de l'adjudicatari (màxim de 7 punts)
10. Avaluació (màxim de 6 punts)

Totes les pàgines del cos del projecte aniran numerades. A efectes de numeració, no es tindran en compte les pàgines preliminars, és a dir, portades, taules de contingut, llistat de taules, llistat de figures, llistat d'il·lustracions i llistat d'abreviatures. Els licitadors hauran de realitzar una tasca de síntesi i concreció per a l'elaboració de la documentació tècnica. En cas de superar-se els límits establerts anteriorment pel que fa a l'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs en el número de pàgines màxim segons el format definit anteriorment.

La valoració es farà de la següent manera:

- **Molt Bo ("MB")**: quan es realitzi una descripció completa i detallada de l'apartat en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat del mateix i es proposin mesures d'actuació adequades, coherents, justificades i ben definides, complint les expectatives de l'Ajuntament. Als apartats qualificats com a "MB" se'ls atorgarà una **puntuació entre el 71% i el 100% dels punts** per a aquest apartat.
- **Bo ("B")**: quan es realitzi una descripció detallada de l'apartat a valorar, però no es proposin mesures d'actuació precises i detallades. Als apartats qualificats com a "B" se'ls atorgarà una **puntuació entre el 51% i el 70% dels punts** per a aquest apartat.
- **Regular ("R")**: quan la descripció de l'apartat a valorar es limita a un succint plantejament de l'actuació, teòric i poc pròxim a la realitat, o bé no es realitzin aportacions d'actuació concretes i detallades. Als apartats qualificats com a "R" se'ls atorgarà una **puntuació entre el 26% i el 50% dels punts** per a aquest apartat.
- **Insuficient ("I")**: quan la descripció de l'apartat a valorar sigui incompleta i no contingui informació suficient relacionada amb l'actuació, contingui dades contradictòries o no s'adapti a les necessitats del servei objecte del contracte, així mateix es considerarà insuficient si la proposta per a l'apartat a valorar presenta poca coherència o no permet conèixer clarament la solució suscitada. Als apartats qualificats com a "I" se'ls atorgarà una **puntuació entre el 0% i el 25% dels punts** per a aquest apartat.

La inclusió en aquest projecte tècnic de qualsevol referència als criteris de fórmula automàtica (oferta econòmica, detall de la formació i experiència del professional), que han de ser incloses en el sobre C, **suposaran l'exclusió de l'oferta.**

Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, s'aplicarà la fórmula sobre el total del resultat obtingut per tal de que la proposta tècnica que obtingui la màxima valoració obtingui la màxima puntuació possible i que la proposta



que obtingui la valoració de zero obtingui zero punts. La fórmula distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, i és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Atès que es vol aconseguir una oferta de gran qualitat, d'acord amb l'article 146.3 LCSP s'estableix el llindar mínim del 50% de la puntuació del conjunt dels criteris qualitatius per a continuar en el procediment selectiu.

12. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

1. Si concorre una sola empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - a. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica: que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - b. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

13. Condicions especials d'execució

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08

CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Per tal de garantir els drets dels usuaris de la prestació objecte de contracte, s'estableix la següent condició especial d'execució de tipus social, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- Garantir l'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos, així com evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. L'execució contractual haurà de contemplar la perspectiva de gènere en el seu diagnòstic, objectius, activitats i avaluació. En el mateix sentit, **la memòria final** anual del servei haurà d'incorporar un informe abreujat d'impacte de gènere, amb indicadors i dades desglossades per sexe de les persones usuàries o beneficiàries.
- Així mateix, el contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Les descrites en la clàusula trenta-tresena del PCAP sobre la clàusula ètica.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió a les condicions especials d'execució.

14. Estabilitat pressupostària

Als efectes establerts en l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, el contracte que es planteja adjudicar a partir d'aquesta memòria no té efecte addicionals en la Hisenda municipal, en tractar-se d'una contractació ja realitzada en termes similars en exercicis anteriors i per a la seva execució existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el Pressupost municipal.

15. Responsable del contracte i unitat ordinària de seguiment del contracte

El responsable del contracte és el tècnic de joventut.

La unitat ordinària de seguiment del contracte és la de l'àrea de joventut.

16. Modificacions previstes



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

No es preveu la modificació del contracte, atenent que la jornada i el servei es consideren definitius per a la dinamització de l'Espai Jove l'Escorxador.

En qualsevol cas, eventuais modificacions haurien de respectar els supòsits i la forma prevista als articles 203 i 204 de la LCSP, sense que es pugui alterar la naturalesa global del contracte inicial, d'acord amb l'article 204.2 de la LCSP.

17. Subcontractació i cessió

De conformitat amb els articles 214 i 215 de la LCSP, en aquest contracte **no es permetrà la subcontractació ni la cessió**, atesa la naturalesa personal i especialitzada de la prestació.

L'adjudicació es fonamenta en criteris que valoren directament les característiques professionals del licitador, com ara la formació específica, l'experiència acreditada i la qualitat de la proposta tècnica, fet que exigeix que la prestació sigui executada de forma directa i personal per la persona o entitat adjudicatària, i amb els mitjans humans i tècnics avaluats durant la licitació. La possibilitat de subcontractar o cedir el contracte desvirtuaria els criteris de selecció i podria comprometre els principis de transparència, igualtat i objectivitat del procediment.

18. Garantia provisional i definitiva

No s'haurà de constituir garantia provisional en entendre's que no existeixen especials riscos de la possible retirada d'ofertes.

S'estableix que la garantia definitiva a constituir serà del 5% sobre l'oferta de l'adjudicatari.

19. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia atesa la naturalesa del contracte.

20. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideren infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte son classificades com a infraccions lleus, greus i molt greus.

a) Infraccions lleus:



- L'abandonament del lloc de treball o el servei durant la jornada, sense causa justificada.
- En general, qualsevol altre actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats d'incompliments tipificats.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos no qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta que se'n derivi un servei o qualitat inferior respecte l'establert, així com no presentar els informes i memòries que es requereixen el plec de prescripcions tècniques.
- El canvi d'horari o el retard sistemàtic i comprovat de la prestació del servei.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- La falta de respecte als usuaris, al públic o a la resta de treballadors municipals.
- La manca de decòrum dels treballadors adscrits al servei.
- L'incompliment dels acords o decisions de l'ajuntament.
- La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa del servei.

c) Infraccions molt greus:

- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats descrits en els apartats A-B-C-D dels criteris d'adjudicació.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'Annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- No garantir el sistema de substitució de personal en cas d'absència.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- El retard o impagament dels salaris dels treballadors adscrits al servei.
- La realització de tres infraccions greus.



Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions lleus:

- Multa de fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per infraccions greus

- Multa de fins al 2% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Per infraccions molt greus:

- Multa de fins al 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista

Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels anys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

21. Declaració d'absència de conflicte d'interessos

Els signants d'aquesta memòria declarem expressament que no ens trobem en cap situació susceptible de generar conflicte d'interessos en relació amb el contracte per al qual s'ha redactat i que informarem sense dilació a l'òrgan de contractació de qualsevol situació que constitueixi o pugui donar lloc a un conflicte d'interessos; coneixem que un conflicte d'interessos pot plantejar-se, en particular, per raons d'interessos econòmics, afinitats polítiques o territorials, raons familiars o afectives o qualsevol altre interès compartit, que pogués arribar a comprometre la nostra imparcialitat en el procediment de contractació en qüestió.

22. Protecció de dades de caràcter personal

En l'execució d'aquest contracte es tractaran dades de caràcter personal protegides d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. A aquest efecte s'incorpora al plec de clàusules administratives un annex amb la informació de les dades de caràcter personal que seran objecte d'accés i tractament, informació adequada i suficient a l'efecte d'aquesta llei i de l'abast del tractament de dades personals durant aquesta execució.



Ajuntament de
Cassà de la Selva

23. Personal a subrogar

El conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), que preveu en l'article 38 el dret de subrogació en els drets i obligacions dels treballadors en el cas de canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis.

Per aquest motiu, i d'acord amb el que assenyala l'article 130 LCSP, es faciliten les dades que l'anterior contractista ha comunicat a l'òrgan de contractació, relatives a l'anterior contracte que finalitza el mes de juliol (expedient X2025000117), en el que la dedicació de la professional ha estat de 19 hores setmanals, dedicació que canvia en la present contractació, passant a 27 hores/setmana.

Descripció del lloc de treball	Treballadora	Antiguitat	Categoria laboral segons conveni de lleure	Tipus de contracte	Venciment del contracte	Jornada laboral (hores/setmana)	Salari brut anual	Pactes	Conveni col·lectiu
Servei de dinamització	JPM	02/09/2024	Personal de gestió i coordinació. Tècnica en atenció especialitzada nivell B	Contracte indefinit	Indefinit	19 hores/setmana	11.700,53 €	Cap	79002295012003

Datat i signat electrònicament.