

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

A.1 Objecte

Aquest contracte té per objecte el subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea, en el marc de les seves competències i tasques, emmarcades en l'article 18 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior.

El contractista s'encarregarà de les tasques de aprovisionament i muntatge dels mobles a la segona planta i planta 0 de la Delegació. Els materials d'aquests han de ser resistents a l'ús habitual d'una oficina, així com resistents a la calor que puguin produir els portàtils i aparells electrònics. Ha de ser adequat per un *open space*. També, cal que tot el mobiliari segueixi una línia estètica homogènia i siguin adients per a una institució. Es detalla a continuació el mobiliari i també a l'annex 5 d'aquest contracte:

- Sala open space

- a) Trenta-sis (36) taules d'oficina de color blanc mate, amb potes blanques, amb espai per poder col·locar-hi els cables. (1,60 x 0,80 m)
- b) Trenta-set (37) cadires ergonòmiques, amb braços, base giratòria i de color negre.
- c) Sis (6) armaris (1,60 x 0,80 x 0,42 m)
- d) Trenta-sis (36) petites calaixeres per sota les taules, de color blanc mate (mínim 40 x 40 x 50 cm).
- e) Dues (2) taules altes circulars (80 a 100 cm de diàmetre) de color blanc mate o fusta.
- f) Dotze (12) tamborets (per les taules altes circulars) amb respatller i reposapeus, de color gris i groc.
- g) Sis (6) penja-robes.

- Despatx Delegada

- h) Un (1) sofà amb capacitat per tres persones de color gris fosc o similar.
- i) Dos (2) seients butaca de color groc o similar.
- j) Una (1) taula sense ala, amb un book integrat, de color fusta (2,00x1,00 m).
- k) Cinc (5) armaris baixos, color blanc mate o fusta (80 x 45 x 72 cm).
- l) Una (1) cadira de direcció, de color negre, fusta o similar amb braços, rodes i reclinable.
- m) Una (1) taula rectangular de color fusta, amb les potes blanques, amb capacitat per deu persones (2,40 x 1m).
- n) Deu (10) seients per la sala de direcció, de color negre, fusta o que combini amb la gama amb o sense braços.
- o) Una (1) tauleta de cafè quadrada de color blanc o fusta, amb les potes blanques (60 x 60 cm).

- Despatx Delegada adjunta

- p) Una (1) taula rodona (1,40 m) de color blanc mate, fusta o similar amb les potes blanques, amb capacitat per 4 persones.
- q) Una (1) taula de color blanc mate, fusta o similar, sense ala, amb book integrat, amb potes blanques (1,80x0,80m)

- **Despatx Representació/socialització**

- r) Un (1) sofà amb capacitat per dues persones de color gris fosc o similar.
- s) Una (1) taula ovalada amb capacitat per sis persones de color fusta, blanca o similar amb les potes de color blanc (2,00 x 0,90 m).
- t) Una (1) tauleta baixa circular de cafè de color blanc mate, fusta o similar (75cm de diàmetre).
- u) Quatre (4) seients o butaques de color gris o similar (per la tauleta de cafè).
- v) Tres (3) taules altes de color blanc mate, amb les potes blanques (1,40x0,70 m). Altes per a poder seure amb els tamborets (aproximadament a 1,50m del terra).

- **Sales de reunions (1 gran, 1 mitjana i 2 petites)**

- w) Una taula gran fixa de color blanc mate, fusta o similar amb potes blanques, amb capacitat per 14 persones (2,80 x 2,10 m)
- x) Trenta-quatre (34) cadires fixes o amb mòbils, amb o sense braços, de color que combini gris i groc, i de tela.
- y) Dues (2) taules de color blanc mate, amb potes blanques (1,40 x 0,70 m)
- z) Una (1) taula rodona, de capacitat per a sis persones, de color blanca mate o fusta amb potes blanques (1,40 m de diàmetre).

- **Reprografia**

- I. Tres (3) armaris per la sala de reprografia, de color blanc (1m d'amplada x 72 cm d'alçada x 80cm de fons) i prestatges.

- **Cuina planta 0**

- II) Una (1) taula gran, per capacitat per unes 10 persones, de color blanc mate.
- III) Deu (10) cadires blanques, gris o similar.

- **Sala polivalent planta 0**

- En aquest cas, demanem que se'ns faci una proposta d'equipament i distribució de mobiliari per a un espai polivalent de treball i socialització on també s'acolliran exposicions.

- **Sala d'actes**

- Vuitanta (80) butaques/cadires per esdeveniments, amb/sense braços i poden o no tenir plataforma per posar l'ordinador (20 per esquerrans i 60 per dretans), de color groc, gris i blanc.
- Cinc (5) taules blanques plegables, per convertir en grups de treball o posar a sobre l'escenari.

A.2. Lots

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots. La no divisió per lots respon a la dificultat de la correcta execució del servei si calgués la coordinació de diverses empreses en un únic immoble on s'ubica la Delegació. D'altra banda, permet seguir amb una línia estètica homogènia entre tot el mobiliari. Per últim, la no divisió en lots facilita i disminueix els costos de trasllat i muntatge.

A.3. CPV:

A.4. Justificació de la necessitat

La Delegació de la Generalitat de Catalunya davant la UE a Brussel·les desenvolupa la seva activitat per tal d'exercir la representació, defensa i promoció dels interessos generals de Catalunya i donar suport a les entitats i empreses catalanes davant les institucions i òrgans de la Unió Europea, emmarcades en l'article 18 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior.

Per dur a terme aquestes activitats, la Delegació disposa d'una oficina a Brussel·les. Per exigències de la propietat, calia fer unes obres de millora a la segona planta d'aquesta, la qual caldrà dotar de mobiliari que segueixi la línia estètica del Departament i doni una imatge institucional a la Delegació. A part, es decideix aprofitar aquest contracte per renovar el mobiliari en mal estat de la planta 0, exactament de la zona de la cuina, sala d'actes i una petita part de l'Espai Catalunya Europa.

D'acord amb l'exposat i la impossibilitat de dur a terme l'objecte del contracte amb mitjans propis, és necessari poder disposar d'un tercer que pugui dur a terme aquest servei amb qualitat.

B. Dades econòmiques**B.1 Determinació del preu**

El preu del contracte es determina per preus unitaris d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Unitats	Preu unitari sense IVA	Total sense IVA
Taula d'oficina. Color blanc mate, potes blanques, espai per poder col·locar els cables. 1.60 x 0.80 m	36	600,00€	21.600,00€
Cadira ergonòmica. Amb braços, base giratòria i color negre.	37	200,00€	7.400,00€
Armari. Color blanc mate. 1.60 x 0.80 x 0.42 m	6	1.000,00€	6.000,00€
Petita calaixera per sota les taules. Color blanc mate. Mínim 40 x 40 x 50 cm.	36	400,00€	14.400,00€
Taula gran fixe de reunions. Color blanc mate, fusta o similar, amb potes blanques. 2.80 x 2.10 m	1	900,00€	900,00€
Cadira. Fixe o amb rodes, amb o sense braços, color que combini gris i groc, de tela.	34	200,00€	6.800,00€
Taula. Color blanc mate, potes blanques. 1.40 x 0.70 m.	2	400,00€	800,00€
Taula rodona. Capacitat per sis persones. Color blanc mate, o fusta, potes blanques.	1	700,00€	700,00€
Taula alta circular. Color blanc mate. 80/100 cm de diàmetre.	2	300,00€	600,00€
Tamboret alt. Amb respall i reposapeus, color gris i groc.	12	200,00€	2.400,00€
Sofà. Capacitat per dos persones.	1	1.000,00€	1.000,00€
Sofà. Capacitat per tres persones.	1	1.000,00€	1.000,00€
Butaca.	2	600,00€	1.200,00€
Taula ovalada. Capacitat per sis persones. Color fusta clara, blanc o similar potes de color blanc.	1	600,00€	600,00€

Tauleta baixa circular. Color blanc mate, fusta o similar.	1	200,00€	200,00€
Butaca o seient. Per seure's al voltant de la tauleta baixa circular.	4	250,00€	1.000,00€
Taula alta. Color blanc mate, potes blanques. Adient per seure-hi amb tamborets. 1.40 x 0.70 m	3	300,00€	900,00 €
Taula per direcció. Sense ala, book integrat. Color fusta. 2.00 x 1.00 m	1	900,00€	900,00€
Armari baix per els despatxos de direcció. Color blanc mate o fusta. 80 x 45 x 72 cm.	5	400,00€	2.000,00€
Cadira. Per direcció, color negre, fusta o similar amb braços, amb rodes i reclinable.	1	400,00€	400,00€
Taula. Rectangular amb capacitat per deu persones. Color fusta, potes blanques. 2,40 x 1 m.	1	900,00€	900,00€
Cadira. Color negre, fusta o que combini amb la gama, amb o sense braços.	10	200,00€	2.000,00€
Tauleta baixa quadrada. Color blanc o fusta, potes blanques. 60 x 60 cm.	1	200,00€	200,00€
Taula rodona. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques, capacitat per quatre persones. 1.40 m	1	500,00€	500,00€
Taula. Color blanc mate, fusta o similar sense ala, book integrat, potes blanques. 1.80 x 0.80 m	1	600,00€	600,00€
Armaris sala reprografia. 1 m d'ample.	3	600,00€	1.800,00€
Penja-roba.	6	80,00€	480,00€
Taula gran per dinar de treball. Color blanc mate. Capacitat per unes 10 persones.	1	900,00€	900,00€
Cadira blanca, gris o similar.	10	100,00€	1.000,00€
SALA POLIVALENT -			10.000,00€
Butaca/cadira per esdeveniments, amb/sense braços i per posar l'ordinador portàtil. Color gris, groc i blanc	80	200,00€	16.000,00€
Taula blanca plegable polivalent.	5	600,00€	3.000,00€
Transport del mobiliari fins les instal·lacions de la Delegació			3.000,00€
Muntatge del mobiliari			3.000,00€
Desmuntatge del mobiliari ja existent			3.000,00€

Es tracta d'un contracte amb un pressupost màxim limitatiu, en el qual el contractista resta obligat a prestar el subministrament per preu unitari, sense que el número total d'unitats es defineixi amb exactitud per estar subordinades a les necessitats de l'entitat contractant.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els costos directes per la prestació del servei, desplaçaments, muntatge, salaris/honoraris de les hores de treball, subministraments, tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec, i els indirectes (despesa general i el benefici industrial).

El contractista facturarà un cop lliurat i muntat tot el mobiliari i segons els preus unitaris d'adjudicació.

El pagament s'ordenarà sempre que consti la conformitat per escrit de la persona responsable del contracte, que és qui farà la supervisió i el seguiment de l'objecte d'aquesta contractació.

La Delegació pagarà la factura en el termini màxim de trenta (30) dies a comptar des del dia de la seva recepció. Acceptada la factura com a correcta, la Delegació procedirà al seu abonament per transferència bancària.

B.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **140.616,00 euros** (cent quaranta mil sis-cents setze euros), sense IVA, el qual inclou el pressupost base de licitació i una possible modificació del 20% del preu inicial del contracte:

Pressupost base de licitació 2025	Modificació (20%)	Valor estimat del contracte
117.180,00 €	23.436,00 €	140.616,00 €

Mètode del càlcul aplicat per l'òrgan de contractació

El mètode de càlcul de l'import de licitació ve donat per càlculs aproximats sobre serveis similars de neteja que han determinat un preu aproximat per a aquest tipus de serveis i s'han tingut en compte els preus habituals en el mercat, els qual inclouen els costos laborals del sector.

B.3 Pressupost base de licitació (import màxim a ofertar)

El pressupost de licitació que es determina és el límit màxim de despesa, IVA inclòs, que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació. Atès que el preu del contracte es determina per preus unitaris, els preus unitaris fixats a l'apartat B.1 d'aquest Quadre són els preus unitaris màxims que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Qualsevol proposició que no ofereixi la totalitat de preus o superi aquests imports màxims serà exclosa.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

L'import es desglossa de la següent manera:

IMPORT BASE LICITACIÓ	IVA/IMPOST EQUIVALENT (21%)	TOTAL LICITACIÓ
117.180,00 €	24.607,80 €	141.787,80 €

Els costos estimats en què es desglossa el pressupost base de licitació es detallen a l'annex 5 d'aquest quadre de característiques.

C. Existència de crèdit

Existeix crèdit adequat i suficient a la posició pressupostària D/640000100/1210 en el pressupost de la delegació per fer front a les despeses que se'n deriven en l'exercici corresponent.

Partida pressupostària: D/640000100/1210 Inversions en mobiliari i estris per compte propi.

Òrgan de contractació: la persona titular de la Delegació del Govern de la Generalitat davant la UE (DGUE).

Responsable del contracte: la persona titular de la Delegació del Govern de la Generalitat davant la UE (DGUE).

C2. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

C3. Garantia

En atenció a la naturalesa del contracte, al valor estimat del contracte, al lloc de celebració del contracte i la disponibilitat establerta per la Disposició addicional primera de la LCSP, en aquest contracte no s'exigeix la constitució de garantia definitiva. En aquest sentit, la Delegació opera a Bèlgica com si fos una empresa privada, la qual, a més, no té una gran visibilitat en el mercat. Si es requereix la constitució de garantia, implica un major cost per a les empreses en cas de resultar adjudicatàries i un menor interès en presentar una oferta per al contracte.

D. Durada del contracte

D.1 Termini d'execució de la prestació

Un cop formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de procedir al desmuntatge del mobiliari existent en el termini màxim de 15 dies

Un cop desmuntat el mobiliari existent, per a realitzar el lliurament del mobiliari i el seu muntatge, el termini màxim és d'1 mes.

En tot cas, el mobiliari ha de quedar lliurat i muntat com a màxim al 31 de desembre de 2025.

D.2 Possibilitat de pròrroga

No es preveu la possibilitat de pròrroga en tractar-se d'un únic subministrament. Es podria preveure, en cas de necessitat, una pròrroga del termini de lliurament del material.

E. Lloc i termini màxim de presentació de les propostions

Lloc de presentació de propostions: Les empreses licitadores poden escollir una de les següents modalitats de presentació:

- Es poden presentar les propostions en format paper al Registre de la delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya davant la UE . Adreça: Rue de la Loi, 227, 1040 – Brussel·les
- Es poden presentar les propostions en format paper, dins el termini màxim de presentació de propostions per correu postal adreçat al Registre de la delegació

del Govern de la Generalitat de Catalunya davant la UE . Adreça: Rue de la Loi, 227, 1040 – Brussel·les. En aquest cas, cal avisar de l'enviament efectuat a l'adreça de correu electrònic albagarciaf@gencat.cat

- Es poden presentar les proposicions en format electrònic dins el termini màxim de presentació per correu electrònic a l'adreça albagarciaf@gencat.cat. En aquest cas, cal que els documents es trobin en format PDF i estiguin signats electrònicament.

Hora màxima de presentació de proposicions: el termini màxim serà el que es detalli a la invitació a la licitació enviada a les empreses.

F. Requisits previs d'aptitud

F.1 Capacitat jurídica i d'obrar

Poden contractar en aquesta licitació, les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i gaudeixin de la solvència econòmica i tècnica requerida en aquest contracte. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compresos en els fins, objecte i àmbit d'activitat que, de conformitat amb les seves normes fundacionals, els siguin propis.

L'acreditació de la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles s'ha de fer amb el document de constitució i modificació, els estatuts o l'acta fundacional degudament inscrits en els registres oficials corresponents.

L'acreditació de la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles que siguin nacionals d'Estats Membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha de fer per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat en què estan establertes o mitjançant la presentació d'una declaració jurada d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest quadre de característiques.

L'acreditació de la capacitat d'obrar dels empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita d'acord amb la legislació de l'estat en que se celebri el contracte o mitjançant la presentació d'una declaració jurada d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest quadre de característiques.

En el moment de presentar les seves ofertes, únicament cal aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa, de conformitat amb allò establert a la clàusula 3.3 de l'apartat clàusules especials. L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar la capacitat jurídica i d'obrar de conformitat amb el que s'ha establert en els paràgrafs anteriors i, en allò no previst, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

F.2. Solvència

F.2.1 Solvència econòmica i financera

Volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres exercicis tancats en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa (IVA exclòs), per un import igual o superior a 117.180,00 euros.

En el moment de presentar les seves ofertes, únicament cal aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa, de conformitat amb allò establert a la clàusula 3.3 de l'apartat clàusules especials. L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar la suficiència de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació dels comptes anuals o document equivalent.

F.2.2. Solvència tècnica

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa i contingut que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys (2022, 2023 i 2024), en què s'indiqui la descripció detallada del seu objecte i principals prestacions incloses, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Queda acreditada aquesta solvència si l'import anual acumulat de l'any de més execució és igual o superior a 117.180,00 euros, IVA exclòs.

En el moment de presentar les seves ofertes, únicament cal aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa. L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar la suficiència de la solvència tècnica mitjançant declaració jurada del representant legal en la qual constarà una relació d'aquests serveis, en què hi consti l'import, la data i el destinatari.

G. Lloc de lliurament de la prestació

El lliurament i el muntatge del mobiliari es realitzarà a la planta 2 i 0 de l'edifici de la Delegació, a Rue de la Loi, 227, Brussel·les (1040).

H. Puntuació mínima a obtenir en les fases de la negociació:

No s'estableix un llindar de puntuació.

I. Criteris d'adjudicació i negociació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a la millor relació cost-eficiència d'acord amb els criteris que es detallen a continuació. Les proposicions es valoraran fins a un màxim de 100 punts, que es desglossen de la forma següent:

- **Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor: fins a 30 punts.**
- **Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica: fins a 70 punts.**

I.1 Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor

Les empreses candidates hauran d'aportar una proposta tècnica d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest Quadre de característiques. L'extensió màxima d'aquesta proposta és de 10 pàgines mida Din-A4 amb lletra Arial 11 o similar. Tota aquella informació que excedeixi aquesta extensió no es tindrà en compte per a la valoració.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva negociació i posterior adjudicació tenen una puntuació màxima de 30 punts i seran ponderats tal com es detalla a continuació:

- **Característiques del mobiliari:** fins a 20 punts. Les empreses candidates han de presentar una proposta amb una descripció de tots els elements objecte del contracte amb detall de les mides, material, forma i color i hauran de posar una fotografia de cada element.
 - Es valorarà la congruència estètica dels elements **fins a 10 punts**. Es valorarà amb més puntuació que les propostes apliquin tècniques d'homogeneïtat estètica entre els diferents elements de mobiliari.
 - Es valorarà **fins a 10 punts** que les característiques del mobiliari, respectant els requisits mínims, millorin la seva adaptabilitat a les necessitats de cada tipus de moble, tinguin una major versatilitat i tinguin una major comoditat i ergonomia per a les persones treballadores de la Delegació.
- **Sala polivalent: fins a 10 punts.** Les empreses candidates han de presentar una proposta de mobiliari i de distribució d'aquest mobiliari per moblar una sala d'ús polivalent. Cal que les empreses facin una relació del mobiliari proposat amb les unitats de cada element, que detallin les característiques d'aquest mobiliari (mides, color, forma) i n'adjuntin una fotografia. També cal que adjuntin un plànol amb la distribució del mobiliari proposat en 2D o 3D.
 - **Adaptabilitat: fins a 5 punts.** Es valorarà, la capacitat de mobilitat dels diferents elements del mobiliari i que permetin en major grau un ús polivalent de la sala, que inclogui socialització dels treballadors, acollir exposicions i treballar.
 - **Congruència estètica: fins a 5 punts.** Es valorarà que el mobiliari segueixi una mateixa línia estètica amb la resta mobles de la Delegació, de manera que els colors i materials siguin similars.

Als efectes de preparar la proposta, cal que les empreses tinguin en compte que la proposta de preu per moblar aquesta sala és la que s'ha de consignar a l'apartat "Sala polivalent" de la taula de preus unitaris i que l'import màxim per a aquest concepte és de 10.000 euros, IVA exclòs, d'acord amb l'apartat B.1 d'aquest Quadre de característiques.

Per a cada criteri s'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que millor compleixi el criteri i la resta de propostes es valoraran mitjançant un criteri de proporcionalitat respecte la millor. Per aplicar aquesta proporcionalitat per a cada proposta es donarà un valor (VT), essent 0 el que no compleix res del criteri i essent 10 el que millor compleix el criteri. Aquests valors s'aplicaran a la fórmula següent per tal d'obtenir la puntuació de cada proposta:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} és la puntuació de l'oferta que es puntua

P és la puntuació màxima del criteri d'adjudicació

VT_{op} és el valor (de 0 a 10) de l'oferta que es puntua

VT_{mv} és el valor de la millor oferta (10)

I.2 Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (màxim 70 punts):

- **Oferta econòmica: fins 38 punts**

Les empreses candidates hauran de fer una oferta econòmica de preus unitaris pel servei d'acord amb el model de **l'annex 4** d'aquest Quadre de característiques. Cada preu unitari rebrà com a màxim la puntuació següent:

Desglossament de costos estimats per a aquest contracte:

Concepte	Unitats	Puntuació
Taula d'oficina. Color blanc mate, potes blanques, espai per poder col·locar els cables. 1.60 x 0.80 m	36	2
Cadira ergonòmica. Amb braços, base giratòria i color negre.	37	1
Armari. Color blanc mate. 1.60 x 0.80 x 0.42 m	6	1
Petita calaixera per sota les taules. Color blanc mate. Mínim 40 x 40 x 50 cm.	36	1
Taula gran fixa de reunions. Color blanc mate o fusta, potes blanques. 2.80 x 2.10 m	1	1
Cadira. Fixa o amb rodes, amb o sense braços, color que combini gris i groc, de tela.	34	1
Taula. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques. 1.40 x 0.70 m.	2	1
Taula rodona. Capacitat per sis persones. Color blanc mate o fusta, potes blanques.	1	1
Taula alta circular. Color blanc mate o fusta. 80/100 cm de diàmetre.	2	1
Tamboret alt. Amb respall i reposapeus, color gris i groc.	12	0,5
Sofà. Capacitat per dues persones.	1	1
Sofà. Capacitat per tres persones.	1	1
Butaca.	2	1
Taula ovalada. Capacitat per sis persones. Color fusta o blanc, potes de color blanc.	1	1
Tauleta baixa circular. Color blanc mate o fusta.	1	0,5
Butaca o seient. Per seure's al voltant de la tauleta baixa circular.	4	1
Taula alta. Color blanc mate, potes blanques. Adient per seure-hi amb tamborets. 1.40 x 0.70 m	3	1
Taula per direcció. Sense ala, book integrat. Color fusta. 2.00 x 1.00 m	1	3
Armari baix per als despatxos de direcció. Color blanc mate, fusta o similar. 80 x 45 x 72 cm.	5	1
Cadira. Per direcció, color negre, fusta o similar amb braços, amb rodes i reclinable.	1	2
Taula. Rectangular amb capacitat per deu persones. Color fusta o blanca, potes blanques. 2,40 x 1 m.	1	1

Cadira. Color negre, fusta o que combini amb la gama, amb o sense braços.	10	1
Tauleta baixa quadrada. Color blanc o fusta, potes blanques. 60 x 60 cm.	1	0,5
Taula rodona. Color blanc mate o fusta, potes blanques, capacitat per quatre persones. 1.40 m	1	1
Taula. Color blanc mate, sense ala, book integrat, potes blanques. 1.80 x 0.80 m	1	2
Armaris sala reprografia. 1 m d'ample.	3	1
Penja-roba.	6	0,5
Taula gran per dinar de treball. Color blanc mate. Capacitat per unes 10 persones.	1	1
Cadira blanca, gris o similar.	10	1
SALA POLIVALENT -		1
Butaca/cadira per esdeveniments, amb/sense braços i per posar l'ordinador portàtil. 20 per esquerrans i 60 per dretans. Color gris, groc i blanc	80	1
Taula blanca plegable polivalent.	5	1
Transport del mobiliari fins les instal·lacions de la Delegació		1
Muntatge del mobiliari		1
Desmuntatge del mobiliari ja existent		1

Les ofertes de preus unitaris es valoraran individualment mitjançant la següent fórmula lineal, mitjançant la qual la distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de cadascuna d'elles sobre l'import màxim. D'aquesta manera la millor oferta obtindrà la màxima puntuació i la resta una puntuació segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar.

Ov: Oferta a valorar.

Om: Millor oferta.

IL: Import licitació / import màxim

VP = Valor de ponderació

P : Puntuació del criteri de valoració

D'acord amb la Directriu 1/2020, de 23 de juny, de la Direcció General de Contractació Pública, el Valor de ponderació serà 1.

- **Garantia del mobiliari: fins 16 punts.**

Es valorarà amb més puntuació la proposta que ofereixi una garantia pel mobiliari més elevada i sempre per sobre del termini mínim de garantia que marqui la normativa vigent de dos anys.

$$P = 16 \times (OF/OM)$$

On:

P= puntuació obtinguda

OF= oferta de termini de garantia del licitador que es valora

OM= oferta de termini de garantia més alta

En el cas que una proposta no ofereixi cap millora o no ompli la part corresponent en la seva proposta, rebrà zero punts en aquest criteri.

Les propostes que ofereixin un termini inferior al legalment establert, quedaran excloses.

- **Millora del termini de lliurament i muntatge del mobiliari (16 punts).**

Es valorarà amb més puntuació la proposta que ofereixi un termini més breu per poder transportar el mobiliari fins la Delegació i realitzar el muntatge complet respecte el termini màxim d'un mes fixat al Plec de prescripcions tècniques.

$$P = 16 \times (OM/OF)$$

On:

P= puntuació obtinguda

OF= oferta dies del licitador que es valora

OM= oferta dies més baixa

Només es tindran en compte els dies sencers. Les fraccions de dia o les hores no es tindran en compte en la valoració.

En el cas que una proposta no ofereixi cap millora respecte el termini màxim de lliurament i muntatge o no ompli la part corresponent en la seva proposta, rebrà zero punts en aquest criteri.

I.3 Aspectes a negociar i forma de negociar

Seràn objecte de negociació cadascun dels criteris que s'indiquen als criteris avaluable de l'adjudicació indicats als apartats I.1 i I.2 d'aquest Quadre de característiques.

Les negociacions es duran a terme per escrit, per correu electrònic, per videoconferència o per compareixença.

Durant el procés de negociació es vetllarà perquè totes les empreses rebin el mateix tracte i, en particular, no es facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats interessats respecte de la resta.

Es negociaran les propostes rebudes i, un cop les empreses presentin una oferta definitiva, aquesta es valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

J. Altres clàusules generals

J.1. Obligacions de les parts

L'empresa adjudicatària se sotmet a les obligacions següents:

- a) Lliurar i muntar els béns objecte del contracte, d'acord amb la manera disposada en aquest Quadre de característiques i el Plec de prescripcions tècniques, i les instruccions que dicti la persona designada per la Delegació com a responsable del contracte.
- b) Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la correcta realització de l'objecte del contracte.
- c) Respondre dels danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, excepte que els danys i perjudicis tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de la delegació comunicada per escrit.
- d) Donar compliment íntegre de la seva oferta.
- e) Guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- f) Complir totes les obligacions que com empresa li són d'aplicació en matèria de seguretat i salut en el treball
- g) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral.
- h) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb la normativa aplicable.
- i) Per a altres obligacions de l'adjudicatari diferents de les esmentades en els punts anteriors, caldrà atenir-se a allò que estableixi la normativa belga.

J.2. Cessió del contracte i subcontractació

L'empresa contractista no pot cedir a una tercera persona els drets i obligacions relatius a aquest contracte sempre que es compleixin els requisits de l'article 214 de la LCSP.

L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, amb els límits de l'article 215 de la LCSP.

J.3 Protecció de dades

Aquest contracte no comporta accés ni tractament de dades personals. No obstant, l'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats al deure de confidencialitat, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en cas d'accés incidental a dades personals.

J.4 Incompliment de la prestació

El pagament del preu queda condicionat al compliment per part del contractista de la prestació convinguda, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte.

J.5 Jurisdicció

Pel que fa a la preparació i adjudicació d'aquest contracte, les empreses licitadores se sotmeten als tribunals espanyols per resoldre les discrepàncies que puguin sorgir.

Pel que fa als efectes, compliment i extinció del contracte, en el cas que l'empresa adjudicatària sigui espanyola, les possibles controvèrsies se sotmetran a la jurisdicció

dels tribunals espanyols. En cas contrari, es sotmetrà a arbitratge o, en cas que no sigui possible, al què determini la normativa belga.

J.6 Modificacions previstes del contracte

Supòsits de modificació prevista del contracte:

- En cas que siguin necessàries més unitats de mobiliari de les inicialment previstes d'acord amb la disposició addicional 33a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El límit per a les modificacions previstes serà el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En cap cas, la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, d'acord amb l'establert en la LCSP.

Procediment: La modificació del contracte per causes previstes s'adoptarà per l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista, d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP.

J.7 Visita a les dependències

Tot i que no és obligatori, les empreses licitadores poden sol·licitar visitar l'oficina per poder fer una oferta més ajustada a l'espai a moblar (màxim 2 persones per empresa), en el termini màxim de 3 dies hàbils comptats a partir de l'enviament de la invitació per licitar. Per sol·licitar-ho hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça albagarciaf@gencat.cat amb l'assumpte "Visita oficina contracte subministrament de mobiliari" amb les dades següents:

- Nom de l'empresa licitadora
- Número de DNI de les persones que visitaran l'edifici

També, l'empresa pot sol·licitar un planell de la planta a efectuar el subministrament a l'adreça electrònica albagarciaf@gencat.cat

Tramitació a seguir per adjudicar un contracte de serveis que s'ha de formalitzar i executar a l'exterior

I. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Primera: Invitacions a participar en el procediment

1.1. L'òrgan de contractació ha de convidar a participar en el procediment, com a mínim, a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes assenyalats en l'**apartat I.3 del quadre de característiques**.

1.2. La invitació a les empreses candidates ha d'incloure un exemplar del quadre de característiques i del plec de prescripcions tècniques particulars.

1.3. En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades a les empreses candidates.

Segona: Presentació de proposicions

2.1. Les proposicions s'han de presentar en el lloc i termini màxim de presentació especificats en la invitació a presentar.

2.2. Les empreses licitadores només poden presentar una única proposició.

2.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del quadre de característiques i del contingut del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis dependents de l'òrgan de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en els registres oficials o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Tercera: Contingut de les proposicions

3.1. Les proposicions es presentaran en un sobre tancat i firmat per l'empresa licitadora o persona que la representi fent constar de manera visible en l'exterior l'òrgan de contractació al que es dirigeix, el títol del contracte i número d'expedient i el nom de l'empresa licitadora.

En qualsevol cas, cal que l'empresa licitadora adjunti la instància per a la presentació dels documents, d'acord amb el model de l'**Annex 6** d'aquest Quadre de característiques, fora del sobre.

3.2. Tota la documentació que continguin les proposicions s'haurà de presentar redactada en castellà, en català o en l'idioma del país on la Delegació té el seu àmbit d'actuació. En aquest darrer cas, caldrà garantir la disponibilitat de la traducció al català dels documents redactats en llengua estrangera, als efectes de la fiscalització del contracte.

3.3. La documentació administrativa que ha de contenir el sobre és la següent:

Document europeu únic de contractació (DEUC), firmat pel representant de l'empresa candidata, l'enllaç per a l'accés al qual es troba especificat a l'**Annex 1**, o declaració responsable conforme es compleixen els requisits per a contractar, firmada pel representant de l'empresa, d'acord amb el model que consta a l'**Annex 2**.

3.4. La proposta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, s'ha de presentar conforme el model que s'estableix en l'**Annex 3**.

3.5. La proposta relativa als criteris d'adjudicació avaluables forma automàtica que ha de contenir el sobre s'ha de presentar conforme el model que s'estableix en l'**Annex 4**.

Les ofertes econòmiques han d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit o qualsevol altre impost equivalent que hagi de ser repercutit.

Quarta: Qualificació documentació i negociació

4.1. Negociació dels termes del contracte

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o omissions apreciats, l'òrgan de contractació ha de negociar amb totes les empreses candidates admeses les condicions del contracte.

No es negociarà els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

Els aspectes que hagin de ser objecte de negociació, així com la manera en què s'ha de negociar amb les empreses candidates són els indicats en l'**apartat I.3 del quadre de característiques**.

De la fase de negociació, s'ha de deixar constància documental en l'expedient.

4.2. Presentació de les proposicions finals

Finalitzada la fase de negociació, s'ha de sol·licitar a les empreses candidates que presentin per escrit la seva proposició final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta proposició final ha de venir fixada en la invitació.

4.3. Valoració de les proposicions i classificació

4.3.1. Els criteris d'adjudicació són els que es detallen a l'**apartat I.1 del quadre de característiques**.

4.3.2. Una vegada valorades les proposicions, l'òrgan de contractació comprovarà que no hi hagi cap proposta anormalment baixa. En cas que hi hagi alguna oferta en aquest supòsit, l'òrgan de contractació donarà un termini raonable a l'empresa licitadora per tal que justifiqui la viabilitat de la proposta. Si l'empresa licitadora no aporta cap justificació, s'ha de considerar que la proposició no pot ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora ha de quedar exclosa del procediment de licitació. Si, pel contrari, es reben les justificacions dins el termini, s'avaluarà la informació i documentació proporcionada per a la corresponent acceptació, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, l'exclusió de l'esmentada proposició perquè considera que la informació i la documentació proporcionada no expliquen satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats i, per tant, la proposició no pot ser acomplida com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos.

Es considerarà que l'oferta està en el supòsit de ser anormalment baixa quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, el preu sigui inferior a la mitjana de les proposicions econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

En qualsevol cas es considerarà baixa temerària si l'oferta econòmica està per sota d'un 30% de la mitjana de ofertes econòmiques. En cas que hi hagi una sola proposició admesa, aquest 30% operarà respecte del pressupost base de licitació.

A efectes de determinar valors anormals, el preu que es tindrà en compte és el conjunt de preus unitaris. Per fer-ho, per a cada empresa licitadora es multiplicaran els preus unitaris oferts per les unitats estimades del quadre de desglossament de costos de l'annex 5 d'aquest Quadre de característiques i se sumaran els resultats de les multiplicacions per tal de tenir un import total sense IVA.

4.3.3. Un cop valorades les propostes i excloses les proposicions que no resultin viables segons l'apartat anterior, l'òrgan de contractació ha de classificar les proposicions de les empreses candidates segons el resultat de la valoració de les mateixes mitjançant una proposta d'adjudicació.

Cinquena: Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per l'empresa candidata que hagi presentat la millor proposició.

5.1 Els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de requerir a l'empresa candidata que hagi presentat la millor proposició per tal que, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del

següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació següent, per a la seva valoració i qualificació per l'òrgan de contractació.

a) Documents que acreditin la personalitat i capacitat de l'empresa i el seu àmbit d'activitat, de conformitat amb **l'apartat F.1 del quadre de característiques**.

b) Documents que acreditin, en el seu cas, la representació de l'empresa candidata.

Les persones que compareguin o firmin proposicions en nom d'una altra han de presentar poder bastant a l'efecte, degudament emès d'acord amb la normativa aplicable o documentació que sigui normativament aplicable.

c) Documents que acreditin la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional s'ha d'acreditar pels mitjans i els documents que s'especifiquin a **l'apartat F.2 del quadre de característiques**.

d) En el seu cas, documents que acreditin l'habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte del contracte.

e) En el seu cas, documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.

5.2. L'òrgan de contractació ha de verificar que l'empresa proposada com a adjudicatària acredita documentalment el compliment dels requisits de participació exigits. En cas de no complimentar-se la documentació en el termini atorgat o en cas de no complimentar-se adequadament la documentació indicada en l'apartat anterior, s'ha d'entendre que l'empresa proposada com a adjudicatària ha retirat la seva proposició.

En aquest supòsit, s'ha de procedir a demanar la mateixa a documentació indicada en l'apartat anterior a l'empresa candidata següent per ordre en què hagin quedat classificades les proposicions.

Sisena: Adjudicació

6.1. L'adjudicació del contracte ha de ser motivada, s'ha de notificar a totes les empreses candidates i s'ha de publicar en el perfil del contractant.

6.2. La notificació ha de contenir la informació necessària que permeti a les empreses candidates interessades interposar recurs, si escau.

6.3 L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació indicada en la clàusula 5.1.

Setena: Formalització del contracte

7.1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

7.2. La formalització del contracte s'ha de dur a terme mitjançant document fefaent. Les dades del contracte s'han de remetre al Departament competent en matèria d'acció exterior per a la seva posterior remissió als òrgans corresponents.

7.3. La formalització del contracte i el contracte s'han de publicar en el perfil del contractant.

ANNEX 1

Enllaç al Document Europeu Únic de Contractació

Català:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Francès:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=fr>

ANNEX 2

Model de declaració responsable conforme es compleixen els requisits per contractar

2.1. Model per a persona jurídica

El/la senyor/a, amb DNI/NIF núm o identificació que actua en nom i representació de l'empresa....., amb identificació....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data ... i número de protocol ... o documents fundacionals inscrits en els registres oficials....., DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa candidata del contracte del *"Subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea"* amb número d'expedient, QUE:

- a) L'empresa està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, pot presentar proposició a aquesta licitació. Compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb la Delegació i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida.
- b) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat o, altrament, compleix amb el que s'estableix en la normativa aplicable.
- c) L'empresa candidata compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent aplicable.
- d) L'empresa candidata està inscrita a:

☐	Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya
☐	Registro Oficial de Licitadores y de Empresas Clasificadas del Estado
☐	Registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat en què està establerta l'empresa candidata
☐	Llista oficial d'empreses autoritzades
☐	No es troba inscrita a cap registre

- e) L'empresa disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima establerta a l'apartat F.2 del Quadre de característiques del contracte.
- f) Està facultada per a contractar amb la Delegació, ja que, tenint capacitat d'obrar, no està inhabilitada, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les entitats del sector públic ni està incursa en motiu d'exclusió.
- g) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions fiscals d'acord amb la normativa aplicable.
- h) Se sotmet expressament al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per al cas que hi hagués accés incidental a dades personals.
- i) En cas de discrepàncies, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols (si és una empresa espanyola) / En cas de discrepàncies, se sotmetrà al que determini la normativa belga (si l'empresa no és espanyola)
- j) La informació i documents aportats en el sobre són de contingut absolutament cert.
- k) Autoritza a l'òrgan de contractació i als serveis dependents de l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

La declaració responsable signar-la per la persona que correspongui.

2.2. Model per a persona física

El/la senyor/a, amb DNI/NIF núm o identificació que actua en nom i representació pròpia, DECLARA sota la seva responsabilitat, com a candidat del contracte del “*Subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea*” amb número d’expedient. ,
QUE:

- a) Compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb la Delegació i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l’adjudicació, davant l’òrgan de contractació amb la documentació exigida.
- b) Compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent aplicable.
- c) Està inscrit a:
 - ☐ Registre Electrònic d’Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya
 - ☐ Registro Oficial de Licitadores y de Empresas Clasificadas del Estado
 - ☐ Registre procedent d’acord amb la legislació de l’Estat en què està establerta l’empresa candidata
 - ☐ Llista oficial d’empreses autoritzades
 - ☐ No es troba inscrita a cap registre
- d) Disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima establerta a l’apartat F.2 del Quadre de característiques del contracte.
- e) Està facultat per a contractar amb la Delegació, ja que, tenint capacitat d’obrar, no està inhabilitat, no es troba comprès en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb entitats del sector públic ni està incurs en motiu d’exclusió.
- f) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions fiscals d’acord amb la normativa aplicable.
- g) Se sotmet expressament al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades i ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per al cas que hi hagués accés incidental a dades personals.
- h) En cas de discrepàncies, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols (si és una empresa espanyola) / En cas de discrepàncies, se sotmetrà al que determini la normativa belga (si l’empresa no és espanyola)
- i) La informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.
- j) Autoritza a l’òrgan de contractació i als serveis dependents de l’òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l’adjudicació del contracte.

La inexactitud, la falsedat o l’omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s’incorporin en aquesta declaració determinarà l’exclusió automàtica de l’empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d’aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

La declaració responsable cal signar-la per la persona que correspongui.

ANNEX 3

Proposta tècnica

El/la senyor/a, amb DNI/NIF núm o identificació que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa....., amb identificació....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ... o documents fundacionals inscrits en els registres oficials....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte del *"Subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea"* amb número d'expedient., es compromet, en nom propi / en nom i representació de l'empresa / entitat a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta tècnica d'organització del servei:

1. Característiques del mobiliari

Concepte	Unitats	Característiques tècniques	Fotografia
Taula d'oficina. Color blanc mate, potes blanques, espai per poder col·locar els cables. 1.60 x 0.80 m	36		
Cadira ergonòmica. Amb braços, base giratòria i color negre.	37		
Armari. Color blanc mate. 1.60 x 0.80 x 0.42 m	6		
Petita calaixera per sota les taules. Color blanc mate. Mínim 40 x 40 x 50 cm.	36		
Taula gran fixe de reunions. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques. 2.80 x 2.10 m	1		
Cadira. Fixe o amb rodes, amb o sense braços, color gris i groc, de tela.	34		
Taula. Color blanc mate o fusta potes blanques. 1.40 x 0.70 m.	2		
Taula rodona. Capacitat per sis persones. Color blanc mate o fusta, potes blanques.	1		

Taula alta circular. Color blanc mate, fusta o similar, 80/100 cm de diàmetre.	2		
Tamboret alt. Amb respatller i reposapeus, color gris i groc	12		
Sofà. Capacitat per dos persones.	1		
Sofà. Capacitat per tres persones.	1		
Butaca.	2		
Taula ovalada. Capacitat per sis persones. Color fusta, blanc o similar, potes de color blanc.	1		
Tauleta baixa circular. Color blanc mate o fusta.	1		
Butaca o seient. Per seure's al voltant de la tauleta baixa circular.	4		
Taula alta. Color blanc mate, potes blanques. Adient per seure-hi amb tamborets. 1.40 x 0.70 m	3		
Taula per direcció. Sense ala, book integrat. Color fusta, blanca o similar. 2.00 x 1.00 m	1		
Armari baix per els despatxos de direcció. Color blanc mate, fusta o similar. 80 x 45 x 72 cm.	5		
Cadira. Per direcció, color negre, fusta o similar, amb braços, amb rodes i reclinable.	1		
Taula. Rectangular amb capacitat per deu persones. Color fusta, blanca o similar, potes blanques. 2,40 x 1 m.	1		

Cadira. Color negre, fusta o que combini amb la gama, amb o sense braços.	10		
Tauleta baixa quadrada. Color blanc o fusta, potes blanques. 60 x 60 cm.	1		
Taula rodona. Color blanc mate o fusta, potes blanques, capacitat per quatre persones. 1.40 m	1		
Taula. Color blanc mate, fusta o similar, sense ala, book integrat, potes blanques. 1.80 x 0.80 m	1		
Armaris sala reprografia. 1 m d'ample.	3		
Penja-roba.	6		
Taula gran per dinar de treball. Color blanc mate. Capacitat per unes 10 persones.	1		
Cadira blanca, gris o similar	10		
Butaca/cadira per esdeveniments, amb /sense braços i per posar l'ordinador portàtil. 20 per esquerrans i 60 per dretans. Color gris, groc i blanc.	80		
Taula blanca plegable polivalent.	5		

2. Proposta per a la Sala Polivalent

(NOTA: El límit màxim de la proposta tècnica és de 10 pàgines mida Din-A4 i lletra Arial 11 o similar. Tot allò que superi aquesta extensió no es tindrà en compte en la valoració)

(lloc, data i signatura)

Proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

El/la senyor/a, amb DNI/NIF núm o identificació que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa....., amb identificació....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol o documents fundacionals inscrits en els registres oficials....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte de "Subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea" amb número d'expedient., es compromet, en nom propi / en nom i representació de l'empresa / entitat a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

1. Oferta econòmica

Concepte	Unitats	Preu unitari sense IVA	Total sense IVA
Taula d'oficina. Color blanc mate, potes blanques, espai per poder col·locar els cables. 1.60 x 0.80 m	36		
Cadira ergonòmica. Amb braços, base giratòria i color negre.	37		
Armari. Color blanc mate. 1.60 x 0.80 x 0.42 m	6		
Petita calaixera per sota les taules. Color blanc mate. Mínim 40 x 40 x 50 cm.	36		
Taula gran fixe de reunions. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques. 2.80 x 2.10 m	1		
Cadira. Fixe o amb rodes, amb o sense braços, color gris i groc, de tela.	34		
Taula. Color blanc mate o fusta, potes blanques. 1.40 x 0.70 m.	2		
Taula rodona. Capacitat per sis persones. Color blanc mate o fusta, potes blanques.	1		
Taula alta circular. Color blanc mate, fusta o similar, 80/100 cm de diàmetre.	2		
Tamboret alt. Amb respall i reposapeus, color gris i groc	12		
Sofà. Capacitat per dos persones.	1		
Sofà. Capacitat per tres persones.	1		
Butaca.	2		
Taula ovalada. Capacitat per sis persones. Color fusta, blanc o similar, potes de color blanc.	1		
Tauleta baixa circular. Color blanc mate o fusta.	1		
Butaca o seient. Per seure's al voltant de la tauleta baixa circular.	4		
Taula alta. Color blanc mate, potes blanques. Adient per seure-hi amb tamborets. 1.40 x 0.70 m	3		
Taula per direcció. Sense ala, book integrat. Color fusta, blanc o similar. 2.00 x 1.00 m	1		
Armari baix per els despatxos de direcció. Color blanc mate, fusta o similar. 80 x 45 x 72 cm.	5		
Cadira. Per direcció, color negre, fusta o similar, amb braços, amb rodes i reclinable.	1		
Taula. Rectangular amb capacitat per deu persones. Color fusta, blanca o similar, potes blanques.	1		
Cadira. Color negre, fusta o que combini amb la gama amb o sense braços.	10		

Tauleta baixa quadrada. Color blanc o fusta, potes blanques.	1		
Taula rodona. Color blanc mate o fusta, potes blanques, capacitat per quatre persones. 1.40 m	1		
Taula. Color blanc mate, fusta o similar, sense ala, book integrat, potes blanques. 1.80 x 0.80 m	1		
Armaris sala reprografia. 1 m d'ample.	3		
Penja-roba.	6		
Taula gran per dinar de treball. Color blanc mate. Capacitat per unes 10 persones.	1		
Cadira blanca, gris o similar.	10		
SALA POLIVALENT -			
Butaca/cadira per esdeveniments, amb/sense braços i per posar l'ordinador portàtil. 20 per esquerrans i 60 per dretans. Color gris, groc i blanc.	80		
Taula blanca plegable polivalent.	5		
Transport del mobiliari fins les instal·lacions de la Delegació			
Muntatge del mobiliari			
Desmuntatge del mobiliari ja existent			

2. Termini de lliurament i muntatge del mobiliaridies
(Nota: el termini ofert no pot superar el màxim d'un mes)

3. Termini de garantia:.....
(Nota: El termini de garantia ofert no pot ser inferior a 2 anys)

(lloc, data i signatura)

Desglossament del pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 141.787,80 €, IVA inclòs, que es desglossa de la següent manera:

IMPORT BASE LICITACIÓ	IVA/IMPOST EQUIVALENT (21%)	TOTAL LICITACIÓ
117.180,00 €	24.607,80 €	141.787,80 €

Desglossament de costos estimats per a aquest contracte:

Concepte	Unitats	Preu unitari sense IVA	Total sense IVA
Taula d'oficina. Color blanc mate, potes blanques, espai per poder col·locar els cables. 1.60 x 0.80 m	36	600,00€	21.600,00€
Cadira ergonòmica. Amb braços, base giratòria i color negre.	37	200,00€	7.400,00€
Armari. Color blanc mate. 1.60 x 0.80 x 0.42 m	6	1.000,00€	6.000,00€
Petita calaixera per sota les taules. Color blanc mate. Mínim 40 x 40 x 50 cm.	36	400,00€	14.400,00€
Taula gran fixa de reunions. Color blanc mate o fusta, potes blanques. 2.80 x 2.10 m	1	900,00€	900,00€
Cadira. Fixa o amb rodes, amb o sense braços, color gris i groc, de tela.	34	200,00€	6.800,00€
Taula. Color blanc mate o fusta, potes blanques. 1.40 x 0.70 m.	2	400,00€	800,00€
Taula rodona. Capacitat per sis persones. Color blanc mate o fusta, potes blanques.	1	700,00€	700,00€
Taula alta circular. Color blanc mate o fusta, 80/100 cm de diàmetre.	2	300,00€	600,00€
Tamboret alt. Amb respall i reposapeus, color gris i groc.	12	200,00€	2.400,00€
Sofà. Capacitat per dues persones.	1	1.000,00€	1.000,00€
Sofà. Capacitat per tres persones.	1	1.000,00€	1.000,00€
Butaca.	2	600,00€	1.200,00€
Taula ovalada. Capacitat per sis persones. Color fusta, blanc o similar, potes de color blanc.	1	600,00€	600,00€
Tauleta baixa circular. Color blanc mate, fusta o similar.	1	200,00€	200,00€
Butaca o seient. Per seure's al voltant de la tauleta baixa circular.	4	250,00€	1.000,00€
Taula alta. Color blanc mate, potes blanques. Adient per seure-hi amb tamborets. 1.40 x 0.70 m	3	300,00€	900,00€
Taula per direcció. Sense ala, book integrat. Color fusta, blanc o similar. 2.00 x 1.00 m	1	900,00€	900,00€
Armari baix per als despatxos de direcció. Color blanc mate, fusta o similar. 80 x 45 x 72 cm.	5	400,00€	2.000,00€
Cadira. Per direcció, color negre, fusta o similar amb braços, amb rodes i reclinable.	1	400,00€	400,00€
Taula. Rectangular amb capacitat per deu persones. Color fusta, blanc o similar potes blanques. 2,40 x 1 m.	1	900,00€	900,00€
Cadira. Color negre, fusta o que combini amb la gama amb o sense braços.	10	200,00€	2.000,00€

Tauleta baixa quadrada. Color blanc o fusta, potes blanques. 60 x 60 cm.	1	200,00€	200,00€
Taula rodona. Color blanc mate o fusta, potes blanques, capacitat per quatre persones. 1.40 m	1	500,00€	500,00€
Taula. Color blanc mate, fusta o similar, sense ala, book integrat, potes blanques. 1.80 x 0.80 m	1	600,00€	600,00€
Armaris sala reprografia. 1 m d'ample.	3	600,00€	1.800,00€
Penja-roba.	6	80,00€	480,00€
Taula gran per dinar de treball. Color blanc mate. Capacitat per unes 10 persones.	1	900,00€	900,00€
Cadira blanca, gris o similar	10	100,00€	1.000,00€
SALA POLIVALENT -			10.000,00€
Butaca/cadira per esdeveniments, amb braços i per posar l'ordinador portàtil. 20 per esquerrans i 60 per dretans. Color gris, groc i blanc.	80	200,00€	16.000,00€
Taula blanca plegable polivalent.	5	600,00€	3.000,00€
Transport del mobiliari fins les instal·lacions de la Delegació			3.000,00€
Muntatge del mobiliari			3.000,00€
Desmuntatge del mobiliari ja existent			3.000,00€

Total sense IVA: 117.180,00 € (amb IVA 141.787,80€)

Annex 6. Model d'instància per a la presentació de la proposició

INSTÀNCIA PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIÓ

1. DADES DEL CONTRACTE

Número d'expedient:	Procediment negociat sense publicitat
<i>Objecte del contracte:</i> "Subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea"	

2. DADES DEL LICITADOR

Nom i cognoms o denominació de l'empresa:
NIF:
Dades de contacte Adreça: Persona de contacte: Telèfon de contacte: Correu electrònic:

3. DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS:

- Declaració responsable conforme es reuneixen els requisits (Annex 2 Quadre de característiques) - Proposta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor (Annex 3 Quadre de característiques) - Proposta relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica (Annex 4 Quadre de característiques)

(localitat i data)

Signatura