

Aprovació de l'expedient i la despesa per a contractar

- Persona proponent:

Ester Borràs Andreu, delegada de la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya davant la Unió Europea.

- Objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte la prestació d'un servei professional de mobiliari per a la segona planta de les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la UE en el marc de les seves competències i tasques, emmarcades en l'article 18 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior. El contractista s'encarregarà de proporcionar mobiliari, el qual es detalla a continuació:

- **Sala open space**

- a) Trenta-sis (36) taules d'oficina de color blanc mate, amb potes blanques, amb espai per poder col·locar-hi els cables. (1,60 x 0,80 m)
- b) Trenta-set (37) cadires ergonòmiques, amb braços, base giratòria i de color negre.
- c) Sis (6) armaris (1,60 x 0,80 x 0,42 m)
- d) Trenta-sis (36) petites calaixeres per sota les taules, de color blanc mate (mínim 40 x 40 x 50 cm).
- e) Dues (2) taules altes circulars (80 a 100 cm de diàmetre) de color blanc mate.
- f) Dotze (12) tamborets (per les taules altes circulars) amb respall i reposapeus, de color negre.
- g) Sis (6) penja-robes.

- **Despatx Delegada**

- h) Un (1) sofà amb capacitat per tres persones de color terra o similar.
- i) Dos (2) seients butaca de color terra o similar.
- j) Una (1) taula sense ala, amb un book integrat, de color fusta clara (2,00x1,00 m).
- k) Cinc (5) armaris baixos, color blanc mate (80 x 45 x 72 cm).
- l) Una (1) cadira de direcció, de color negre, amb braços, rodes i reclinable.
- m) Una (1) taula rectangular de color fusta clara, amb les potes blanques, amb capacitat per deu persones (2,40 x 1m).
- n) Deu (10) seients per la sala de direcció, de color negre, amb o sense braços.
- o) Una (1) tauleta de cafè quadrada de color blanc o fusta clara, amb les potes blanques (60 x 60 cm).

- **Despatx Delegada adjunta**

- p) Una (1) taula rodona (1,40 m) de color blanc mate amb les potes blanques, amb capacitat per 4 persones.
- q) Una (1) taula de color blanc mate, sense ala, amb book integrat, amb potes blanques (1,80x0,80m)

- **Despatx Representació/socialització**

- r) Un (1) sofà amb capacitat per dues persones de color terra o similar.
- s) Una (1) taula ovalada amb capacitat per sis persones de color fusta clara, amb les potes de color blanc (2,00 x 0,90 m).
- t) Una (1) tauleta baixa circular de cafè de color blanc mate (75cm de diàmetre).
- u) Quatre (4) seients o butaques de color terra o similar (per la tauleta de cafè).

v) Tres (3) taules altes de color blanc mate, amb les potes blanques (1,40x0,70 m). Altes per a poder seure amb els tamborets (aproximadament a 1,50m del terra).

- **Sales de reunions (1 gran, 1 mitjana i 2 petites)**

w) Una taula gran fixa de color blanc mate amb potes blanques, amb capacitat per 14 persones (2,80 x 2,10 m)

x) Trenta-quatre (34) cadires fixes o amb mòbils, amb o sense braços, de color negre, i de tela.

y) Dues (2) taules de color blanc mate, amb potes blanques (1,40 x 0,70 m)

z) Una (1) taula rodona, de capacitat per a sis persones, de color blanca mate amb potes blanques (1,40 m de diàmetre).

- **Reprografia**

I. Tres (3) armaris per la sala de reprografia, de color blanc (1m d'amplada x 72 cm d'alçada x 80cm de fons) i prestatges.

- **Cuina planta 0**

II) Una (1) taula gran, per capacitat per unes 10 persones, de color blanc mate.

III) Deu (10) cadires blanques.

- **Sala polivalent planta 0**

En aquest cas, demanem que se'ns faci una proposta d'equipament i distribució de mobiliari per a un espai polivalent de treball i socialització on també s'acolliran exposicions.

- **Sala d'actes**

IV) Vuitanta (80) butaques/cadires per esdeveniments, amb braços i plataforma per posar l'ordinador (20 per esquerrans i 60 per dretans).

V) Cinc (5) taules blanques plegables, per convertir en grups de treball o posar a sobre l'escenari.

Núm. d'expedient:

DGUE-N-1/25

- Condicions tècniques del contracte:

El contractista s'encarregarà de les tasques de transport, desmuntatge, muntatge i subministrament del mobiliari detallat a l'apartat "Objecte del contracte", a la planta 0 i la planta 2 de les oficines de la Delegació a Brussel·les.

- Criteris de valoració de les ofertes i aspectes susceptibles de negociació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: fins a 30 punts**, que es desglossen de la forma següent:
 - **Característiques del mobiliari:** fins a 20 punts. Les empreses candidates han de presentar una proposta amb una descripció de tots els elements objecte del contracte amb detall de les mides, material, forma i color i hauran de posar una fotografia de cada element.

- Es valorarà la congruència estètica dels elements **fins a 10 punts**. Es valorarà amb més puntuació que les propostes apliquin tècniques d'homogeneïtat estètica entre els diferents elements de mobiliari.
- Es valorarà **fins a 10 punts** que les característiques del mobiliari, respectant els requisits mínims, millorin la seva adaptabilitat a les necessitats de cada tipus de moble, tinguin una major versatilitat i tinguin una major comoditat i ergonomia per a les persones treballadores de la Delegació.
- **Sala polivalent: fins a 10 punts.** Les empreses candidates han de presentar una proposta de mobiliari i de distribució d'aquest mobiliari per moblar una sala d'ús polivalent. Cal que les empreses facin una relació del mobiliari proposat amb les unitats de cada element, que detallin les característiques d'aquest mobiliari (mides, color, forma) i n'adjuntin una fotografia. També cal que adjuntin un plànol amb la distribució del mobiliari proposat en 2D o 3D.
- Adaptabilitat: **fins a 5 punts**. Es valorarà, la capacitat de mobilitat dels diferents elements del mobiliari i que permetin en major grau un ús polivalent de la sala, que inclogui socialització dels treballadors, acollir exposicions i treballar.
- Congruència estètica: **fins a 5 punts**. Es valorarà que el mobiliari segueixi una mateixa línia estètica amb la resta mobles de la Delegació, de manera que els colors i materials siguin similars.

Als efectes de preparar la proposta, cal que les empreses tinguin en compte que la proposta de preu per moblar aquesta sala és la que s'ha de consignar a l'apartat "Sala polivalent" de la taula de preus unitaris i que l'import màxim per a aquest concepte és de 10.000 euros, IVA exclòs, d'acord amb l'apartat B.1 d'aquest Quadre de característiques.

Per a cada criteri s'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que millor compleixi el criteri i la resta de propostes es valoraran mitjançant un criteri de proporcionalitat respecte la millor. Per aplicar aquesta proporcionalitat per a cada proposta es donarà un valor (VT), essent 0 el que no compleix res del criteri i essent 10 el que millor compleix el criteri. Aquests valors s'aplicaran a la fórmula següent per tal d'obtenir la puntuació de cada proposta:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} és la puntuació de l'oferta que es puntua

P és la puntuació màxima del criteri d'adjudicació

VT_{op} és el valor (de 0 a 10) de l'oferta que es puntua

VT_{mv} és el valor de la millor oferta (10)

• Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (màxim 70 punts):

▪ Oferta econòmica: fins 38 punts

Les empreses candidates hauran de fer una oferta econòmica de preus unitaris pel servei d'acord amb el model de l'**annex 4** del Quadre de característiques del contracte. Cada preu unitari rebrà com a màxim la puntuació següent:

Concepte	Unitats	Puntuació
Taula d'oficina. Color blanc mate, potes blanques, espai per poder col·locar els cables. 1.60 x 0.80 m	36	2
Cadira ergonòmica. Amb braços, base giratòria i color negre.	37	1
Armari. Color blanc mate. 1.60 x 0.80 x 0.42 m	6	1
Petita calaixera per sota les taules. Color blanc mate. Mínim 40 x 40 x 50 cm.	36	1
Taula gran fixa de reunions. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques. 2.80 x 2.10 m	1	1
Cadira. Fixa o amb rodes, amb o sense braços, color que combini gris i groc, de tela.	34	1
Taula. Color blanc mate, potes blanques. 1.40 x 0.70 m.	2	1
Taula rodona. Capacitat per sis persones. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques.	1	1
Taula alta circular. Color blanc mate, fusta o similar. 80/100 cm de diàmetre.	2	1
Tamboret alt. Amb respall i reposapeus, color gris i groc.	12	0,5
Sofà. Capacitat per dues persones.	1	1
Sofà. Capacitat per tres persones.	1	1
Butaca.	2	1
Taula ovalada. Capacitat per sis persones. Color fusta, blanca o similar, potes de color blanc.	1	1
Tauleta baixa circular. Color blanc mate, fusta o similar.	1	0,5
Butaca o seient. Per seure's al voltant de la tauleta baixa circular.	4	1
Taula alta. Color blanc mate, potes blanques. Adient per seure-hi amb tamborets. 1.40 x 0.70 m	3	1
Taula per direcció. Sense ala, book integrat. Color fusta clara. 2.00 x 1.00 m	1	3
Armari baix per als despatxos de direcció. Color blanc mate. 80 x 45 x 72 cm.	5	1
Cadira. Per direcció, color negre, amb braços, amb rodes i reclinable.	1	2
Taula. Rectangular amb capacitat per deu persones. Color fusta clara, potes blanques. 2,40 x 1 m.	1	1
Cadira. Color que combini amb la gama, amb o sense braços.	10	1
Tauleta baixa quadrada. Color blanc o fusta, potes blanques. 60 x 60 cm.	1	0,5
Taula rodona. Color blanc mate, fusta o similar, potes blanques, capacitat per quatre persones. 1.40 m	1	1
Taula. Color blanc mate, fusta o similar, sense ala, book integrat, potes blanques. 1.80 x 0.80 m	1	2
Armaris sala reprografia. 1 m d'ample.	3	1
Penja-roba.	6	0,5

Taula gran per dinar de treball. Color blanc mate. Capacitat per unes 10 persones.	1	1
Cadira blanca, gris o similar.	10	1
SALA POLIVALENT -		1
Butaca/cadira per esdeveniments, amb/sense braços i per posar l'ordinador portàtil. 20 per esquerrans i 60 per dretans. Color gris, blanc i groc.	80	1
Taula blanca plegable polivalent.	5	1
Transport del mobiliari fins les instal·lacions de la Delegació		1
Muntatge del mobiliari		1
Desmuntatge del mobiliari ja existent		1

Les ofertes de preus unitaris es valoraran individualment mitjançant la següent fórmula lineal, mitjançant la qual la distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de cadascuna d'elles sobre l'import màxim. D'aquesta manera la millor oferta obtindrà la màxima puntuació i la resta una puntuació segons la fórmula següent:

On:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar.

Ov: Oferta a valorar.

Om: Millor oferta.

IL: Import licitació / import màxim

VP = *Valor de ponderació*

P : Puntuació del criteri de valoració

D'acord amb la Directriu 1/2020, de 23 de juny, de la Direcció General de Contractació Pública, el Valor de ponderació serà 1.

▪ **Garantia del mobiliari: fins 16 punts.**

Es valorarà amb més puntuació la proposta que ofereixi una garantia pel mobiliari més elevada i sempre per sobre del termini mínim de garantia que marqui la normativa vigent de dos anys.

$$P = 16 \times (OF/OM)$$

On:

P= puntuació obtinguda

OF= oferta de termini de garantia del licitador que es valora

OM= oferta de termini de garantia més alta

En el cas que una proposta no ofereixi cap millora o no ompli la part corresponent en la seva proposta, rebrà zero punts en aquest criteri.

Les propostes que ofereixin un termini inferior al legalment establert, quedaran excloses.

▪ **Millora del termini de lliurament i muntatge del mobiliari (16 punts).**

Es valorarà amb més puntuació la proposta que ofereixi un termini més breu per poder transportar el mobiliari fins la Delegació i realitzar el muntatge complert respecte el termini màxim d'un mes fixat al Plec de prescripcions tècniques.

$$P = 16 \times (OM/OF)$$

On:

P= puntuació obtinguda

OF= oferta dies del licitador que es valora

OM= oferta dies més baixa

Només es tindran en compte els dies sencers. Les fraccions de dia o les hores no es tindran en compte en la valoració.

En el cas que una proposta no ofereixi cap millora respecte el termini màxim de lliurament i muntatge o no ompli la part corresponent en la seva proposta, rebrà zero punts en aquest criteri.

• **Aspectes a negociar i forma de negociar**

Seràn objecte de negociació cadascun dels criteris que s'indiquen als criteris avaluable de l'adjudicació indicats als apartats 1.1 i 1.2 d'aquest Quadre de característiques.

Les negociacions es duran a terme per escrit, per correu electrònic, per videoconferència o per compareixença.

Durant el procés de negociació es vetllarà perquè totes les empreses rebin el mateix tracte i, en particular, no es facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats interessats respecte de la resta.

Es negociaran les propostes rebudes i, un cop les empreses presentin una oferta definitiva, aquesta es valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sobre l'aprovació de l'expedient de contractació.

2. De conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els contractes que superin el llindar del contracte menor i que no estiguin subjectes a regulació harmonitzada es podran tramitar per procediment negociat.

3. Així mateix, de conformitat amb l'article 169.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, són aplicables a la tramitació del procediment de licitació amb negociació, les normes que contenen l'apartat 1 de l'article 160 i els articles 161, 162, 163 i 164.1 relatius al procediment restringit. No obstant això, en cas que es decideixi limitar el nombre d'empreses que es convidarà a negociar, l'òrgan de contractació i els serveis que en depenen, en tot cas, s'han d'assegurar que el nombre mínim de candidats convidats és de tres. Quan el nombre de candidats

que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació pot continuar el procediment amb els que reuneixen les condicions exigides, sense que es puguin convidar empresaris que no hagin sol·licitat participar-hi, o candidats que no compleixin aquestes condicions.

4. D'acord amb l'article 41.1 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior, l'òrgan de contractació és la delegada.

RESOLC:

1. Aprovar l'expedient de contractació, la despesa, el Plec de prescripcions tècniques i el Quadre de característiques del contracte del *"Subministrament de mobiliari per les dependències que ocupa a Brussel·les la Delegació del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea"* en el marc de les seves competències i tasques, emmarcades en l'article 18 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior".

2. Obrir el procediment d'adjudicació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat.

Ester Borràs Andreu,
Delegada del Govern de la Generalitat davant la Unió Europea