

Núm. expedient: 26DH0013P-CET

Centre orgànic: **DIRECCIÓ EXECUTIVA SABADELL GENT GRAN CS**

Responsable orgànic: Montserrat Vallmitjana Rus

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Servei de rentat, eixugat, planxat, doblegat, cosit i aparellat de la roba d'usuaris, de la residència Sabadell Gent Gran Centre de Serveis, titularitat de la societat Sabadell Gent Gran Centre de Serveis (SGGCS), per tal de garantir el servei de bugaderia.

Aquesta contractació es fa reservada a centres d'ocupació i empreses d'inserció.

El Servei que es durà a terme:

Sabadell Gent Gran Centre de Serveis ubicat a Sabadell, Ronda Collsalarca, 217-219, 08207 Sabadell (Barcelona) amb 130 usuaris de residència assistida, 40 d'usuaris de centre de dia i 38 apartaments .

Serveis de neteja d'articles tèxtils: 983120003;

Serveis de planxa: 983150004;

Serveis de recollida de roba per a bugaderia: 983110006.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

Atès que el procediment de contractació corresponent a l'expedient **22DH0013P** i la seva pròrroga **22DH0013P-P25**, que finalitza el 31 de desembre de 2025, preveu una pròrroga d'un any que, per motius de millora de la qualitat del servei de bugaderia, no es té previst esgotar, és necessari procedir a la publicació d'un **nou procediment de contractació**.

Aquesta decisió respon a la necessitat d'implantar un sistema de traçabilitat específic per a la gestió de la roba, amb l'objectiu de garantir un servei que compleixi els **més alts estàndards de**

qualitat i seguretat. D'aquesta manera, es busca assegurar la tranquil·litat i el confort dels residents en relació a la seva roba, promovent la seva confiança en els serveis que se'ls ofereixen.

L'objectiu és mantenir un servei que satisfaci plenament les necessitats dels residents i assegurí un entorn de confiança i benestar, millorant els processos existents mitjançant la implementació d'un sistema avançat de traçabilitat i control.

El **servei objecte del contracte** no es pot dur a terme mitjançant mitjans propis, ja que no disposem de **recursos humans ni materials suficients** per garantir una prestació adequada, atenent a la **especialització requerida** per aquest tipus de servei.

En conseqüència, per assegurar la **correcta execució de l'activitat corresponent** i per garantir la qualitat i eficiència del servei, resulta imprescindible la **contractació externa** de l'esmentat servei. Aquesta solució permetrà complir amb els estàndards exigits i satisfer les necessitats dels nostres residents de manera òptima.

3. LOTS

Si : ☐ Descripció dels lots:

No: ☒ Justificació de la decisió de no dividir en lots:

L'objecte del contracte no es divideix en lots d'acord amb el previst a l'article 99.3 b) de la LCSP.

No hi ha prestacions suficientment diferenciades i d'una envergadura tal que aconsellin la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que aquest consisteix bàsicament en la neteja de la roba dels residents de la residència.

Totes les tasques descrites al plec es poden realitzar des d'una mateixa empresa adjudicatària. La licitació en un sol lot permet garantir l'eficàcia i la simplificació en la gestió. La interlocució amb una sola empresa facilita aquest recurs.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA

Vigència del contracte.- Aquest contracte tindrà una durada dos anys , des de l'1 de gener de 2026 (o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior) fins el 31 de desembre de 2027.

En el cas de que el contracte se signi en data posterior a 1 de gener de 2026 i abans del darrer mes d'execució, si el dia de signatura és primer dia de mes, l'execució s'iniciarà el mateix dia; si el dia de signatura no és primer de mes, l'execució s'iniciarà el dia 1 del mes següent a la data de signatura del contracte.

Possibles pròrrogues.- Es preveuen tres pròrrogues per termini d'un any cadascuna (any 2028-2029 i 2030).

El contracte preveu un termini de pròrroga de 3 anys, tenint en compte que les característiques del contracte romandran inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Amb aquest termini fixat aconseguim un equilibri, donant compliment a la Instrucció 1/14 de l'Oficina d'Avaluació i Supervisió de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per garantir la concurrència entre els diversos operadors econòmics per una banda, i motivant als licitadors fent que la contractació sigui més atractiva des del punt de vista econòmic, per l'altra.

Aquesta pròrroga té per objectiu permetre a l'empresa adjudicatària assolir **millores d'eficiència i eficàcia** en la prestació del servei, donat que, atenent a la **naturalesa del servei**, les **característiques del seu finançament** i la necessitat de sotmetre periòdicament a **concurs públic** la seva contractació, es persegueix garantir la màxima concurrència en el procés de licitació.

D'aquesta manera, es considera que un període de **5 anys**, amb les pròrrogues incloses, garantirà la **continuitat dels tractaments** als usuaris, evitant que possibles canvis en el prestador del servei afectin negativament a la seva qualitat o al benestar dels residents.

5. TRAMITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

La tramitació de l'expedient es proposa que sigui:

Ordinària: X Urgent:

6. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Els requisits mínims de solvència que han de reunir els licitadors i els mitjans d'acreditació exigits es detallen al PCAP. Els llindars exigits i els seus mitjans d'acreditació estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest sense limitar de forma injustificada la concurrència ni afectar les normes de competència.

La classificació empresarial, si s'escau, es troba concretada en el quadre de característiques del contracte i es proporcional a l'objecte del contracte.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració i adjudicació s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat – preu. Estan vinculats a l'objecte del contracte i no són restrictius de l'efectiva competència entre els operadors del mercat.

Les fórmules emprades, tant l'aplicada com a regla de valoració dels criteris susceptibles de judici de valor, com l'aplicada sobre el preu són les establertes en la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions.

8. OFERTES DESPROPORCIONADES

La identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes. Per a la determinació d'una oferta amb valors presumptament anormals i la seva avaluació serà d'aplicació el procediment regulat al PCAP.

9. MODIFICACIONS

Sí, es preveuen modificacions per atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, de fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació, aquestes modificacions es podran aplicar en els següents casos:

- Per augment i/o disminució molt significatiu d'activitat.
- Per eliminació i/o creació de nous espais que incrementin o disminueixin el número de residents.
- Per serveis puntuals o extraordinaris.
- Per augment i/o canvi significatiu de les freqüències establertes .

L'execució de la modificació es preveu sobre el contracte inicial: SI X

L'execució de la modificació es preveu sobre les pròrrogues: SI X

10. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE. PRESSUPOST BASE i VALOR ESTIMAT

Per a l'elaboració del pressupost s'han tingut en compte els costos directes, indirectes i el benefici industrial necessaris per desenvolupar les activitats objecte del contracte durant el temps d'execució d'aquest, així com els volums generats durant l'exercici 2024.

Aquest desglossament es refereix a la manera que s'ha calculat el pressupost base de licitació de forma estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte.

El cost majoritari del servei és el derivat de la mà d'obra (hores aproximades necessàries per la realització del servei (costos directes) i dels costos indirectes. En aquest contracte de serveis no procedeix la subrogació de personal.

Percentatge aproximat de costos:

COSTOS DIRECTES	PERCENTATGE
Costos de personal	80%
En el càlcul s'ha considerat el Conveni Col·lectiu aplicable al sector de referència.	
TOTAL costos directes	80%

COSTOS INDIRECTES	PERCENTATGE
Despeses generals (Costos Estructurals d'Empresa)	14%
Benefici Industrial	6%
TOTAL costos indirectes	20%

Revisió de preus: No s'aplica al contracte ni a les seves possibles pròrrogues.

El pressupost base de l'esmentada licitació resta de la següent manera:

Pressupost base de licitació IVA exclòs: **156.000€**

Import corresponent a l'IVA del pressupost de licitació: **32.760€**

Pressupost base de licitació IVA inclòs: **188.760 €**

PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte inclou el cost dels serveis per al 2026 i 2027 i tres possibles pròrrogues per als anys 2028, 2029 i 2030 i la possibilitat de modificació del contracte fins a un 20% de cada anualitat. El valor estimat del contracte és de **421.200€**. Aquest import no inclou l'IVA i es desglossa de la forma següent:

Servei de Bugaderia per SGGCS,SA	Import màxim IVA no inclòs
Total contracte 2026	78.000 €
Total contracte 2027	78.000 €
Total pròrroga 2028	78.000 €
Total pròrroga 2029	78.000 €
Total pròrroga 2030	78.000 €
Modificació 20%	31.200 €
Total valor estimat	421.200 €

11. ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import total de licitació anirà amb càrrec a la partida 227.0001.01, d'acord amb les bases d'execució pressupostàries aprovades pel Consell de Govern de l'entitat de data 23 de maig del 2018

12. FORMA DE PAGAMENT

Pagament mitjançant facturació mensual.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'empresa contractista, ha d'incorporar condicions especials ambientals, que persegueixin: la reducció de plàstic (bosses de roba o altre material reciclable com a mitja de transport de la roba) com millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

Aquesta condició deriva de l'obligació imposada als òrgans de contractació per l'article 202 de la LCSP de garantir el compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral .

14. PENALITATS

SI __X__

15. RESPONSABLE EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Direcció Assistencial SSGG : M.Teresa Barea Garcia

Cap Hoteleria CCSPT: Montserrat Vallmitjana Rus

16. SUBCONTRACTACIÓ

SÍ _

17. PROTOCOL ELECTRÒNIC WATCH

☒ No ☐ Sí

18. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'execució del contracte requerirà l'accés i/o tractament de dades de caràcter personal de SGG,CS per part de l'adjudicatari: Treballen amb els noms i cognoms dels residents.

☐No ☒Sí

En concret el tractament a realitzar consistirà en:

- | | |
|---|--|
| ☒ Recollida | ☒ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarar | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☒ Altres | ☐ Comunicació |

Sabadell, datat i signat digitalment

Direcció executiva SGGCS: Sra. Sònia Mariscal Pérez	Responsable Pressupostari: Sr. Vicente Martín López