

INFORME JUSTIFICATIU I DE CONCRECIÓ DE CONDICIONS DEL CONTRACTE DE SUPORT A LA COMUNICACIÓ I DE GESTIÓ TÈCNICA D'ESDEVENIMENTS DEL DEPARTAMENT D'UNIÓ EUROPEA I ACCIÓ EXTERIOR

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de suport a la comunicació i el de gestió tècnica d'esdeveniments per al Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

L'abast del contracte es divideix en dos lots, que es reparteixen de la següent manera:

LOT 1. Suport a la comunicació: Consisteix en la realització, animació, edició i gravació de vídeos o càpsules audiovisuals sobre l'activitat del Departament així com el disseny, maquetació, impressió de material comunicatiu gràfic i digital; i reportatges fotogràfics d'esdeveniments. També s'inclouen serveis de formació i assessorament en matèria de producció audiovisual.

CPV: 92111260-2 Producció de vídeo cintes informatives

CPV: 79822500-7 Serveis de disseny gràfic

LOT 2. Gestió tècnica d'esdeveniments: Consisteix en la planificació, preparació, producció i retransmissió en directe d'esdeveniments promoguts o organitzats pel Departament. També inclou el suport tècnic per a rodes de premsa o compareixences i serveis addicionals com la contractació de personal auxiliar que doni suport a la conducció i desenvolupament dels actes.

CPV: 79952000-2 Serveis d'esdeveniments

2. Justificació de la divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió de lots.

El tipus de serveis que requereix el contracte incorpora aspectes diversos de la comunicació (des de vídeos fins a dissenys gràfics o la retransmissió i producció d'esdeveniments), i per tant es considera pertinent dividir el contracte en més d'un lot per tal de donar la possibilitat d'adjudicar cadascun d'ells a empreses especialitzades en cada matèria.

D'una banda, es planteja el LOT 1 amb serveis relacionats amb el suport a la comunicació, i de l'altra, el LOT 2 que inclou serveis relacionats amb la gestió tècnica d'esdeveniments.

La divisió en dos lots és la més adequada per a la correcta prestació dels serveis, ja que permet adjudicar els dos tipus de serveis d'una forma integral i sense subdivisions en cadascun dels lots. D'una banda, el LOT1 incorpora aquells serveis relacionats amb el vídeo, el disseny i la fotografia, i es considera pertinent agrupar-los en un únic lot per assegurar una prestació de serveis coordinada i coherent gràficament i audiovisualment. D'altra banda, el



LOT 2 inclou els serveis que requereixen coneixements i recursos per dur a terme la gestió tècnica d'esdeveniments i la retransmissió d'actes en directe, dos conceptes interrelacionats que cal agrupar per garantir la bona prestació del servei. Una possible subdivisió d'aquests lots implicaria possibles diferències estilístiques o gràfiques en el primer cas i manca de coordinació tècnica en el segon cas, per la qual cosa es considera òptima la divisió en dos lots. L'objectiu és garantir la màxima qualitat, coherència i rapidesa en el lliurament o execució dels serveis requerits.

Els licitadors podran presentar-se a qualsevol dels dos lots de la present licitació si reuneixen la solvència econòmica i tècnica necessària per ambdós lots. No obstant això, un mateix licitador només podrà ser adjudicatari d'un únic lot d'acord amb l'ordre de preferència que es marcarà en l'oferta presentada. Únicament en el cas que un dels lots quedi desert, un mateix licitador podrà ser adjudicatari dels dos.

3. Justificació de la necessitat de contractar

L'activitat del Departament requereix una comunicació propera, directa i visual, que doni importància a l'ús de formats comunicatius com el vídeo o les imatges que es puguin difondre per suports específics i nous canals com les xarxes socials. És per això que es fa necessari disposar de materials en diversos formats (fotografia, imatge o vídeo) i serveis d'assessorament per optimitzar la difusió de l'activitat política i institucional d'aquest.

Una altra necessitat creixent del Departament és l'organització d'actes o esdeveniments que promouen les diverses unitats directives com a part de la seva activitat. Calen els recursos necessaris per poder gestionar l'organització d'esdeveniments, des de la previsió i provisió de material (altaveus, micros, cables, pantalles, etc) amb el personal adequat fins a la conducció o retransmissió en directe del mateix acte (personal auxiliar o *streaming*).

El Departament no disposa de mitjans adequats ni suficients per dur a terme de forma professional cap dels dos serveis descrits. D'una banda, perquè el Departament no compta amb la infraestructura tècnica adequada per a la correcta prestació d'aquests serveis, i de l'altra, per no comptar amb personal qualificat especialista en cadascuna d'aquestes matèries. Per aquest motiu, és necessària la contractació d'aquests serveis.

4. Pressupost de licitació

El pressupost de licitació és de **283.500,58 € IVA inclòs** (234.298,00 € IVA exclòs + 49.202,58 d'IVA). El pressupost es desglossa de la forma següent per lots:

LOT 1: Import base: **134.298,00 €**. IVA: 28.202,58 €. Import total: 162.500,58 €.

LOT 2: Import base: **100.000 €**. IVA: 21.000 €. Import total: 121.000 € euros.

Aquest és un import màxim que s'exhaurirà o no en funció dels encàrrecs que es realitzin.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Benefici industrial	21.742,85 €	9,28 %
Costos directes	55.224,04 €	23,57 %
Costos indirectes	157.331.11 €	67,15 %

Aquest desglossament s'ha realitzat sobre la base de les ràtios sectorials de les societats no financeres publicat per la Central de Balanços del Banc d'Espanya corresponents a l'any 2023.

El sector d'activitat de referència ha estat el d'activitats cinematogràfiques, de vídeo i de programes de televisió publicades pel Banc d'Espanya (CNAE:J591) per a empreses amb seu a Espanya i xifra neta inferior a 2 M€.

Un cop obtingudes les ràtios sectorials esmentades, s'ha seleccionat el segon quartil, corresponent a la mitjana de dades que permet obtenir els percentatges mitjans de costos directes, indirectes i benefici industrial per a aquest tipus de negoci.

5. Determinació del preu del contracte

5.1 LOT 1

El pressupost màxim d'aquest lot s'ha determinat a partir de la despesa real de l'últim any per conceptes relacionats amb l'objecte d'aquest lot al contracte obert de l'Oficina de Comunicació EXI-2023-40 i d'acord amb la previsió pel 2026.

La majoria de conceptes i preus unitaris establerts en aquest lot ja es recullen en el contracte EXI-2023-40 i s'han incrementat un 5,6 % segons l'IPC del període d'abril de 2023 a abril de 2025. Alguns dels conceptes però, s'han hagut d'adaptar a les necessitats actuals, amb la consegüent variació en el preu, després de consultar expedients de contractació de la Generalitat de Catalunya coincidents amb l'objecte d'aquest lot.

Els preus del contracte EXI-2023-40 es van elaborar després de consultar un mínim de tres tarifes del sector, prenent com a referència els serveis ajustats als productes que l'Oficina tenia necessitat de contractar, i consultant, de preferència, els preus d'empreses amb experiència de servei públic. Dels tres pressupostos consultats, se'n va fer una mitjana i se'n va pujar el preu un 20% per tal de permetre que les empreses puguin ajustar els preus durant el procés de licitació sense perjudici d'un preu just per als serveis contractats en funció de la complexitat de cada producte.

L'import del Lot 1 està calculat d'acord amb una previsió estimada d'unitats, no obstant, el nombre d'unitats de cadascun dels ítems podrà variar a l'alça o a la baixa sempre i quan no superi l'import total adjudicat del Lot 1.

Codi	Concepte	Descripció	Import unitari (IVA exclòs)	Unitats	Import total (IVA exclòs)
VID1	Gravació de vídeo	Preu per hora de treball d'un operador/a de càmera per enregistrar vídeos d'interès pel Departament	30,69 €	300	9.207,00 €
VID2	Edició de vídeo	Preu per hora de treball d'un/a tècnic/a editor/a de vídeos d'interès pel Departament	30,69 €	700	21.483,00 €
ANIM1	Vídeo d'animació	Vídeo amb animacions gràfiques. Fins a 1 minut	500,00 €	10	5.000,00 €
ANIM2	Vídeo d'animació	Vídeo amb animacions gràfiques. Fins a 2 minuts	1.000,00 €	10	10.000,00 €
FOT1	Reportatge de fotos	Reportatges fotogràfics sobre l'activitat del Departament amb un màxim de 4 h per reportatge	250,00 €	180	45.000,00 €
FOT2	Fotografia de banc d'imatges o d'arxiu	Compres de fotografia per a materials de difusió (màxim 20 fotos/compra)	158,00 €	10	1.580,00 €
FORM	Assessorament i formació	Preu per hora de formació, inclosos l'estudi previ i el breu resum posterior per recollir conclusions	100,00 €	6	600,00 €
LING	Vídeo en versió lingüística extra	Sobre un vídeo ja elaborat en un màxim de tres versions lingüístiques, introduir subtítols i logo per elaborar una versió en un altre idioma	50,00 €	10	500,00 €
ARX	Compres de lot d'imatge	Compra de paquets de 10 fotos o vídeos (recurs o arxiu) per a materials de difusió	317,00 €	5	1.585,00 €
DIS1	Dissenys de cartell (o peça similar) de nova creació	Disseny d'un cartell (o peça similar) de nova creació per a un esdeveniment o activitat, sense il·lustració creada expressament. Diverses adaptacions per reproduir sobre paper i en format digital	250,00 €	4	1.000,00 €
DIS2	Actualització de contingut i redefinició de cartell	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un cartell (o peça similar) adaptat d'edicions anteriors. Pack de 10 adaptacions digitals o en paper	125,00 €	2	250,00 €
DIS3	Díptic / Tríptic A3 o inferior	Disseny d'un díptic o tríptic de nova creació. Format obert Din A3 o inferior	500,00 €	6	3.000,00 €
DIS3.1	Díptic / Tríptic Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un díptic o tríptic adaptat d'edicions anteriors. Format obert Din A3 o inferior	250,00 €	10	2.500,00 €
DIS4	Flyer / targeta	Disseny d'un flyer o targeta de nova creació. Format Din A5 o inferior	250,00 €	2	500,00 €
DIS4.1	Flyer / targeta Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors i disseny d'un flyer adaptat d'edicions anteriors. Format Din A5 o inferior.	125,00 €	4	500,00 €



DIS5	Catàleg / llibret	Disseny i maquetació d'un llibret de nova creació. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 2	527,00 €	1	527,00 €
DIS5.1	Catàleg / llibret	Disseny i maquetació d'un llibret de nova creació. Format Din A4 o inferior. Pàgines: fins a 8	845,00 €	1	845,00 €
DIS5.2	Catàleg / llibret	Disseny i maquetació d'un llibret de nova creació. Format Din A4 o inferior. Pàgines: fins a 16	950,00 €	1	950,00 €
DIS5.3	Catàleg / llibret	Disseny i maquetació d'un llibret de nova creació. Format Din A4 o inferior. Pàgines: fins a 24	1.161,00 €	1	1.161,00 €
DIS5.4	Catàleg / llibret	Disseny i maquetació d'un llibret de nova creació. Format Din A4 o inferior. Pàgines: fins a 40	1.372,00 €	1	1.372,00 €
DIS5.5	Catàleg / llibret	Disseny i maquetació d'un llibret de nova creació. Format Din A4 o inferior. Pàgines: fins a 96	1.900,00 €	1	1.900,00 €
DIS6	Catàleg / llibret Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un llibret adaptat d'edicions anteriors. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 2	296,00 €	1	296,00 €
DIS6.1	Catàleg / llibret Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un llibret adaptat d'edicions anteriors. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 8	422,00 €	1	422,00 €
DIS6.2	Catàleg / llibret Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un llibret adaptat d'edicions anteriors. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 16	591,00 €	1	591,00 €
DIS6.3	Catàleg / llibret Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un llibret adaptat d'edicions anteriors. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 24	675,00 €	1	675,00 €
DIS6.4	Catàleg / llibret Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un llibret adaptat d'edicions anteriors. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 40	845,00 €	1	845,00 €
DIS6.5	Catàleg / llibret Actualit.	Maquetació de l'actualització del contingut i redefinició de colors d'un llibret adaptat d'edicions anteriors. Format Din A4 o inferior. Pàgines: 96	1.056,00 €	1	1.056,00 €
DIS7	Aplicació disseny existent per a peces petites	Aplicació d'un disseny existent per a peces petites: targetes, entrades, vals, punts de llibre	106,00 €	10	1.060,00 €
DIS7.1	Aplicacions disseny existent per a peces grans	Aplicació d'un disseny existent per a peces grans: plòters, banderoles, lones, pancartes, roll up	150,00 €	5	750,00 €
DIS8	Disseny d'una peça de nova creació per a un esdeveniment	Disseny d'una creativitat per a la imatge d'un esdeveniment i adaptació a formats com plòters, banderoles, lones, pancartes, roll up	370,00 €	2	740,00 €

DIS9	Presentació	Disseny d'una presentació PowerPoint o similar amb imatges però sense infografies per a exposicions de projectes. Pantalles: fins a 25 diapositives	750,00 €	2	1.500,00 €
DIS10	Infografia simple	Infografia simple per a presentació PPT o altres formats.	250,00 €	2	500,00 €
DIS11	Creativitat per a xarxes socials	Disseny d'una targeta de nova creació per a xarxes socials. Un o diversos formats adaptats a xarxes socials i web	150,00 €	10	1.500,00 €
DIS11.2	Creativitat per a xarxes socials	Adaptació d'una targeta	75,00 €	5	375,00 €
DIS12	Il·lustració	Il·lustració per a materials de difusió	500,00 €	1	500,00 €
DIS13	Gif animat nou	Creació del disseny d'un GIF animat	125,00 €	5	625,00 €
DIS13.1	Gif animat adaptació	Adaptació de GIF seguint línies ja existents	75,00 €	5	375,00 €
IMP1	Impressió de póster	Impressió de paper pòster mate 180g A3 (enviament a Barcelona inclòs)	50,00 €	10	500,00 €
IMP2	Producció de Roll-up	Producció d'estructura i embalatge de Roll-up 85x200cm (enviament a Barcelona inclòs)	250,00 €	5	1.250,00 €
IMP3	Impressió de tríptic	Impressió de tríptic tancat 148x210mm, paper estucat mate de 170 g, dues cares, color, fendit i plegat (enviament a Barcelona inclòs)	35,00 €	50	1.750,00 €
IMP3.1	Impressió de díptic	Impressió de díptic A4, paper estucat mate de 170 g (enviament a Barcelona inclòs)	30,00 €	50	1.500,00 €
IMP4	Impressió i muntatge en foam gran	Impressió en paper mate 180g i muntatge sobre foam de 5mm 121x62cm (enviament a Barcelona inclòs)	405,00 €	2	810,00 €
IMP4.1	Impressió i muntatge en foam petit	Impressió en paper mate 350g i muntatge sobre foam de 5mm 42x30cm (enviament a Barcelona inclòs)	270,00 €	4	1.080,00 €
TA	Tècnic/a audiovisual	Preu per hora d'un/a tècnic/a audiovisual per quan sigui necessari completar amb els seus serveis qualsevol encàrrec d'aquesta taula.	30,69 €	200	6.138,00 €
					134.298,00 €

El nombre d'unitats per cadascun dels ítems és orientativa. Podrà variar el nombre d'encàrrecs a l'alça o a la baixa per cadascun d'ells, sempre i quan no es superi l'import màxim d'adjudicació.

5.2 LOT 2

El pressupost màxim d'aquest lot s'ha determinat a partir de la despesa real de l'últim any per conceptes relacionats amb l'objecte d'aquest lot al contracte EXI-2023-40 i d'acord amb la

previsió pel 2026.

Després d'analitzar la despesa generada en l'exercici anterior, la demanda creixent al Departament i les necessitats no ateses amb relació a la gestió tècnica d'esdeveniments en l'últim any, l'Oficina de Comunicació ha determinat que el pressupost màxim d'aquest lot sigui de 100.000 euros sense IVA.

Els preus unitaris màxims que es tindran en compte per aquest lot són els preus -actualitzats segons l'IPC per a 2025- recollits en l'Acord marc del Departament de la Presidència (Exp. PR-2024-24) d'acord amb l'oferta de cada empresa i que consten en l'acord d'adjudicació de l'Acord marc d'actes institucionals i compareixences del president de la Generalitat i d'altres unitats del Departament de la Presidència que hagin de tenir lloc al Palau de la Generalitat, al Palau Robert i al Palau de Pedralbes, així com de forma puntual en altres espais.

El Departament d'Unió Europea i Acció Exterior ha decidit acollir-se a aquests preus en tant que també és un Departament de la Generalitat que preveu organitzar actes en els mateixos llocs descrits i, a més, s'hi contempla la possibilitat d'organitzar actes en altres espais.

Atès que es desconeix tota la tipologia de recursos necessaris per dur a terme un esdeveniment en concret, el llistat següent consta a mode de catàleg i l'import total d'aquest Lot s'ha establert a un tant alçat.

Preus del lloguer de material

Tipus material	Material	Unitat de mesura	Preu unitari màxim actual (IVA exclòs)
AUDIOVISUALS	Taula de mescles amb capacitat fins a 4 senyals	unitat	295,91 €
AUDIOVISUALS	PC multimèdia portàtil	unitat	84,54 €
AUDIOVISUALS	Sistema de monitorització personal in-ear	unitat	84,54 €
AUDIOVISUALS	Projector 40.000 lumens	unitat	2.536,36 €
AUDIOVISUALS	Càmera amb grua	unitat	1.690,91 €
AUDIOVISUALS	Estabilitzador de càmera	unitat	676,37 €
AUDIOVISUALS	Projector 20.000 lumens	unitat	1.268,18 €
AUDIOVISUALS	Generador de vapor	unitat	76,09 €
AUDIOVISUALS	Suport de peu	unitat	19,75 €
AUDIOVISUALS	Capturadora HDMI	unitat	37,31 €
AUDIOVISUALS	DVD con decoder Dolby 5.1 o similar	unitat	40,78 €
AUDIOVISUALS	Senyal en directe via streaming	import per acte	52,06 €
AUDIOVISUALS	Senyal de wifi/Fibra òptica	import per acte	52,06 €
AUDIOVISUALS	Reproductor/gravador + targeta de so o similar	unitat	69,42 €
AUDIOVISUALS	Plasma de 40"	unitat	75,31 €
AUDIOVISUALS	Plasma de 42"	unitat	131,51 €
AUDIOVISUALS	Plasma de 50"	unitat	149,05 €

AUDIOVISUALS	Intercom bidireccional	unitat	156,19 €
AUDIOVISUALS	Telepronter	unitat	199,58 €
AUDIOVISUALS	Càmera de vídeo professional, tipus ENG, més cablejat senyal HD-SDI	unitat	347,08 €
AUDIOVISUALS	Plasma de 61"	unitat	351,49 €
AUDIOVISUALS	Plasmawall 2x2	unitat	841,65 €
AUDIOVISUALS	Plasmawall 3x3	unitat	1.893,75 €
AUDIOVISUALS	Pantalles Ledsystems 6mm (interior) 3x3 mòduls	unitat	3.021,38 €
AUDIOVISUALS	Plasmawall 4x4	unitat	3.366,64 €
ESTRUCTURA	Tamborets amb alçada regulable i reposapeus	unitat	67,64 €
ESTRUCTURA	Butaques	unitat	50,72 €
ESTRUCTURA	Burro amb penja-robes	unitat	84,54 €
ESTRUCTURA	Catenària	unitat	21,98 €
ESTRUCTURA	Cadires de plàstic	unitat	1,24 €
ESTRUCTURA	Lona i estructura per a roll up de 2x1 m	unitat	76,09 €
ESTRUCTURA	Sanitaris químics	unitat	169,09 €
ESTRUCTURA	Moqueta plastificada col·locada (m2)	m2	6,76 €
ESTRUCTURA	Tarima de 8 x 4 m, a 40 cm d'alçada, amb potes regulables (terra irregular)	unitat	541,10 €
ESTRUCTURA	Metres lineals de faldó	m	8,45 €
ESTRUCTURA	Generador insonoritzat (injecció electrònica i engegada elèctrica)	unitat	169,09 €
ESTRUCTURA	Tarima de 4x2 m	unitat	255,75 €
ESTRUCTURA	Tarima 10x8 m	unitat	1.534,50 €
ESTRUCTURA	Tarima 20x10 m	unitat	3.200,00 €
ESTRUCTURA	Cadira de fusta, plegable o apilable o equivalent	unitat	4,34 €
ESTRUCTURA	Cadires tipus clip o equivalent	unitat	5,20 €
ESTRUCTURA	Moqueta firal col·locada (m2)	m2	5,52 €
ESTRUCTURA	Tapa cables	m2	6,09 €
ESTRUCTURA	Metre quadrat de tarima de 2x1 de 0,12 a 1 m d'alçada	m2	7,71 €
ESTRUCTURA	Tanques de seguretat	unitat	8,32 €
ESTRUCTURA	Metre quadrat de tarima de 2x1 de 1,20 m d'alçada	m2	10,30 €
ESTRUCTURA	Metro lineal d'estructura de trilité de 1 a 3 metres (33x33)	m2	10,41 €
ESTRUCTURA	Colzes i suports per a truss d'ambdues seccions	unitat	10,41 €
ESTRUCTURA	Cadira de vímet o equivalent	unitat	12,14 €
ESTRUCTURA	Metro lineal d'estructura de truss de 1 a 3 metres (52x52)	m2	13,02 €

ESTRUCTURA	Metre quadrat de tarima de 2x1 de 1,50 a 1,80 m d'alçada	m2	13,74 €
ESTRUCTURA	Taules de fusta de 2m x 0,70m	unitat	18,12 €
ESTRUCTURA	Suport de peu	unitat	19,75 €
ESTRUCTURA	Taula baixa de vidre	unitat	30,36 €
ESTRUCTURA	Metre quadrat de bastidor metàl·lic de 16mm	m2	46,85 €
ESTRUCTURA	Bastidor per encastar pantalla de 240x180 cm amb secció interior de 40 cm	unitat	208,25 €
ESTRUCTURA	Lloguer de faristol metacrilat	unitat	269,00 €
ESTRUCTURA	Placa alumini gravada 40x25	unitat	373,11 €
ESTRUCTURA	Tarima de 6x4 de 80 cm d'alçada	unitat	390,47 €
ESTRUCTURA	Bastidor de fusta amb llenç per laterals de 0,50 x 2,50 màxim (muntatge inclòs)	unitat	576,43 €
ESTRUCTURA	Tarima de 10x10x0,40 m amb 2 escales a cada lateral	unitat	1.579,23 €
ESTRUCTURA	Bastidor de fusta amb llenç de 3 x 2,5 màxim (muntatge inclòs)	unitat	1.774,10 €
ESTRUCTURA	Bastidor de fusta amb llenç de 4 x 2,5 màxim (muntatge inclòs)	unitat	2.087,94 €
ESTRUCTURA	Bastidor de fusta amb llenç de 5 x 2,5 màxim (muntatge inclòs)	unitat	2.401,77 €
ESTRUCTURA	Bastidor de fusta amb llenç de 6 x 2,5 màxim (muntatge inclòs)	unitat	2.715,60 €
ESTRUCTURA	Bastidor de fusta amb llenç de 7 x 2,5 màxim (muntatge inclòs)	unitat	3.029,16 €
ESTRUCTURA	Escala per a tarima	unitat	14,56 €
ESTRUCTURA	Carpa negra 3x3m	unitat	204,45 €
ESTRUCTURA	Taula de plàstic 2x1 m per control tècnic	unitat	21,02 €
ESTRUCTURA	Taula de plàstic 2 x 0,80 m	unitat	21,02 €
ESTRUCTURA	Passacables negres	unitat	6,75 €
ESTRUCTURA	Estufa infrarojos	unitat	26,60 €
ESTRUCTURA	Taula alta per a signatures	unitat	332,48 €
ESTRUCTURA	Recanvi frontal faristol de fusta 92 x 70, amb guia trasera i logo vinilat	unitat	187,59 €
ESTRUCTURA	Burladero per ocultació cablejat de control tècnic, de 4 x 1 m	unitat	129,56 €
GRÀFISMES	Metre lineal de tubular de 2mm de gruix	m2	8,45 €
GRÀFISMES	Disseny i maquetació	unitat	1.014,54 €
GRÀFISMES	Elements per l'acabat de lones (vaines, perforacions, tensors, etc)	unitat	12,67 €
GRÀFISMES	Metre lineal de logotip en corpori pintat de 5 cm de grossor, fet en DM o semblant	m2	253,63 €
GRÀFISMES	Metre quadrat de lona de reixeta impresa per a exterior	m2	20,83 €

GRÀFISMES	Metre quadrat de lona front impresa a una cara	m2	21,70 €
GRÀFISMES	Vinil adhesiu de 31 a 50 m2 sense col·locació	m2	33,32 €
GRÀFISMES	Vinil adhesiu de 1 a 10 m2 sense col·locació	m2	42,27 €
GRÀFISMES	Metre quadrat de foam de JO mm (Kapa) imprès en color a una cara	m2	46,85 €
GRÀFISMES	Metre quadrat de forex imprès a una cara	m2	52,06 €
GRÀFISMES	Vinil de tall + logo Generalitat per faristol	m2	126,61 €
GRÀFISMES	Retolació per faristol	unitat	192,14 €
IL·LUMINACIÓ	Equip d'il·luminació de 24.000w en 2 torres	unitat	570,68 €
IL·LUMINACIÓ	Equip d'il·luminació de 12.000w en 2 torres	unitat	253,63 €
IL·LUMINACIÓ	Taula il·luminació	unitat	211,36 €
IL·LUMINACIÓ	Canó il·luminació	unitat	76,36 €
IL·LUMINACIÓ	Equip d'il·luminació HMI de 1250w en trípode	unitat	234,03 €
IL·LUMINACIÓ	Base de ferro quadrada, d' 1x1 m, per suport estructura	unitat	25,45 €
IL·LUMINACIÓ	Estructura prolyte 30x30 cm, de 3 m d'alçada, de color negre	unitat	12,84 €
IL·LUMINACIÓ	Par led	unitat	24,41 €
IL·LUMINACIÓ	Focus RGB wireless	unitat	29,88 €
IL·LUMINACIÓ	Estructura suport il·luminació	unitat	301,27 €
SO	Controlador PS10 o semblant	unitat	67,64 €
SO	Equip de so de 500w	unitat	338,17 €
SO	Rack de premsa de 20 sortides	unitat	76,09 €
SO	Micròfons de mà sense fil	unitat	65,94 €
SO	Microfonia per faristol	unitat	38,06 €
SO	Peu de micròfon	unitat	4,22 €
SO	Equip de so de 1.000w	unitat	306,90 €
SO	Equip de so de 3.000w	unitat	550,37 €
SO	CD Player	unitat	12,14 €
SO	Equalitzador gràfic DBX o semblant	unitat	17,36 €
SO	Caixa de so M'elodie high-power curviliniar front field o semblant	unitat	17,36 €
SO	Controlador PS15 o semblant	unitat	22,56 €
SO	Etapa de potència de 16 canals o semblant	unitat	22,56 €
SO	Pantalla d'altaveu biamplificat PS10 o semblant	unitat	26,03 €
SO	Etapa de potència de 32 canals o semblant	unitat	26,89 €
SO	Gravador de CD	unitat	38,18 €

SO	Pantalla d'altaveu biamplificat PS15 o semblant	unitat	43,39 €
SO	Taula de so digital balancejada	unitat	62,47 €
SO	Micròfons de diadema sense fil	unitat	101,61 €
SO	Equip de so de 800w	unitat	237,11 €
SO	Taula monitors	unitat	257,84 €
SO	Equip de so de 6.000w	unitat	745,22 €
SO	Equip de so de 8000w	unitat	1.041,32 €
SO	Micro de faristol sense fils	unitat	70,47 €
SO	Patch stage de senyal	unitat	62,43 €
SO	Cablejat de senyal	unitat	53,20 €
SO	Cablejat de corrent	unitat	49,10 €
SO	Base d'endolls	unitat	28,13 €
SO	Trípode per altaveu D&B	unitat	14,85 €
SO	Etapa de potència per altaveus	unitat	33,30 €
SO	Monitor de so per control "sord"	unitat	50,45 €
SO	Etapa de potència per monitors	unitat	33,30 €
SO	Micròfon per a faristol sense fils	unitat	70,47 €

Preus del Personal

Tipus de personal	Formació	Preu unitari màxim actual (IVA exclòs)
		(preu/hora)
Cap de producció	Grau en realització i producció audiovisual o similar	51,15
Productor/a	Grau en producció audiovisual o similar	46,04
Coordinador/a	Grau en protocol o organització d'esdeveniments o similar	46,04
Director/a o productor/a artístic/a	Grau en direcció d'art o similar	46,04
Escenògraf/a	Grau en realització i producció audiovisual o similar	46,04
Regidor/a	Grau en realització i producció audiovisual o similar	46,04
Realitzador/a de TV	Grau en realització i producció audiovisual o similar	46,04
Cap tècnic audiovisual	Grau superior captació i tractament de la imatge o similar	35,81
Cap tècnic il·luminació	Grau superior de l'espectacle i il·luminació tècnica o similar	35,81
Cap tècnic so	Grau superior so o similar	35,81

Realitzador/a càmeres	Grau superior en realització audiovisual o similar	30,69
Realitzador/a continguts	Grau superior en realització audiovisual o similar	30,69
Tècnic/a de projecció	Grau superior captació i tractament de la imatge o similar	30,69
Operador/a de càmera	Grau superior en realització audiovisual o similar	30,69
Operador/a de grua	Grau superior en realització audiovisual o similar	30,69
Tècnic/a audiovisual	Grau superior captació i tractament de la imatge o similar	30,69
Tècnic/a pantalla led	Grau superior captació i tractament de la imatge o similar	30,69
Tècnic/a il·luminació	Grau superior il·luminació	30,69
Tècnic/a de so	Grau superior so o similar	30,69
Tècnic/a so (monitors)	Grau superior so o similar	30,69
Tècnic/a sistemes RF	Grau telecomunicacions	30,69
Operador/a de drone	Curs de vol de drone	30,69
Microfonista	Grau superior so o similar	25,58
Canoner/a il·luminació	Grau superior il·luminació	25,58
Hoste/essa	Formació d'hoste/essa d'esdeveniments	25,58
Maquinista	Grau superior captació i tractament de la imatge o similar	25,58
Muntador/a	Formació muntatge escenaris o similar	20,46
Auxiliar audiovisual	Formació en captació i tractament de la imatge o similar	20,46
Auxiliar il·luminació	Formació en il·luminació o similar	20,46
Auxiliar so	Formació en so o similar	20,46
Personal de càrrega i descàrrega	Sense titulació específica requerida	20,46
Personal de suport	Sense titulació específica requerida	20,46

Els preus inclouen el transport i trasllat, dins de la ciutat de Barcelona, dels materials al lloc on es realitzi l'acte. En cas que l'acte sigui fora de Barcelona ciutat, però dins la província de Barcelona s'aplicarà un preu unitari màxim de 100 €, i si és a la resta de Catalunya, Andorra, Sud de França o Madrid, el preu unitari màxim serà de 200€.

6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **843.472,80 euros**.



Aquest import és sense IVA i s'ha calculat prenent com a base el pressupost base de licitació IVA exclòs, els costos del qual es desglossen a l'annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques, i afegint els costos de dues possibles pròrrogues i d'eventuals modificacions del contracte, d'acord amb el següent detall:

	Import màxim 2026 IVA exclòs	Import màxim pròrroga 2027 IVA exclòs	Import màxim pròrroga 2028 IVA exclòs	Modificació contracte un 20% per l'any 2026	Modificació contracte un 20% per l'any 2027	Modificació contracte un 20% per l'any 2028	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
Lot 1	134.298,00 €	134.298,00 €	134.298,00 €	26.859,60 €	26.859,60 €	26.859,60 €	483.472,80 €
Lot 2	100.000 €	100.000 €	100.000 €	20.000 €	20.000 €	20.000 €	360.000 €

Amb la finalitat de garantir la viabilitat del contracte, la determinació del pressupost base de licitació s'ha basat en la previsió d'execució al llarg dels mesos de vigència del contracte. El càlcul s'ha fet a partir de la despesa efectuada l'any 2024 i aplicant un augment o reducció en alguns conceptes segons la previsió del Departament pel 2026.

7. Terminí d'execució

El termini d'execució del contracte serà des de l'1 de gener de 2026, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins que s'exhaureixi el pressupost màxim de licitació i com a màxim fins al 31 de desembre de 2026.

El contracte es podrà prorrogar; es preveuen dues pròrrogues per un termini d'un any cadascuna.

8. Procediment d'adjudicació

Es proposa l'adjudicació del contracte per procediment obert d'acord amb l'article 156 de la LCSP. El contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

9. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquest contracte es durà a terme a càrrec de les partides següents o l'equivalent de l'exercici 2026

LOT 1

D/226000300/1210/0000 del centre gestor EX0101

LOT 2

D/226000500/1210/0000 del centre gestor EX0101

10. Forma de pagament:

LOT 1 I LOT 2

El preu del contracte es facturarà mensualment per període vençut, un cop s'hagin acabat els treballs encarregats dins de cada període, i amb la presentació prèvia de la factura corresponent al responsable del contracte perquè en conclogui la tramitació.

En les factures mensuals s'haurà de fer constar el període a què corresponen les feines facturades i el desglossament de les tasques executades, amb els preus unitaris i el nombre d'unitats facturades; el preu total sense IVA; l'import de l'IVA, i el preu total amb IVA.

Les factures mensuals tindran la consideració de recepcions parcials. Els pagaments de les factures mensuals del contracte per si mateixos no impliquen la conformitat amb el correcte compliment de les obligacions del contracte de tots els encàrrecs durant el període a què es refereixen.

11. Requisits del contractista

a) Solvència del contractista

Les empreses licitadores per concórrer a la licitació hauran d'acreditar la solvència corresponent al lot al qual licitin o la suma de la solvència d'ambdós lots en cas que optin per presentar-se als dos.

a.1 LOT 1

Per concórrer a la licitació, les empreses licitadores poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència.

Classificació empresarial:

En el cas que els licitadors acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació empresarial, cal acreditar disposar de la classificació següent:

Grup M, Subgrup 4, Categoria: 1

En cas de no aportar la classificació, les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional:



- Solvència econòmica i financera: s'acreditarà d'acord amb l'Article 87.1a) de la LCSP mitjançant la xifra global de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys (2021, 2022, 2023) o als anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa, per un import mínim de 100.000 euros anuals, IVA exclòs.

Aquesta solvència s'ha escollit perquè es considera que l'empresa que resulti adjudicatària ha d'haver realitzat projectes d'import equiparable a la de l'objecte del contracte, per tal d'assegurar la capacitat econòmica per donar el servei.

L'acreditació d'aquest mitjà de solvència i, en especial, d'aquest import s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari, pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar la xifra global de negoci mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional: La solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, mitjançant relació dels principals serveis realitzats durant els darrers tres anys (2022, 2023, 2024) que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs esmentats han d'estar relacionats amb els serveis a què fa referència el Plec de prescripcions tècniques. L'empresa ha d'haver executat durant l'any de més execució dels últims tres anys, treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte per un import mínim de 100.000 euros anuals IVA exclòs.

Aquest mitjà de solvència permetrà conèixer si l'empresa licitadora és capaç de portar a terme un contracte de les mateixes característiques que el contracte que es licita. Per determinar la capacitat de les empreses per dur a terme l'objecte del contracte és important l'experiència prèvia en serveis similars i el coneixement sobre el sector.

L'acreditació de l'import mínim executat i del mínim de serveis realitzats s'haurà de dur a terme aportant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

a.2 LOT 2

Per concórrer a la licitació, les empreses licitadores poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència.

Classificació empresarial:

En el cas que els licitadors acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació empresarial, cal acreditar disposar de la classificació següent:

Grup: L Subgrup: 5, Categoria: 1

En cas de no aportar la classificació, les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

- Solvència econòmica i financera: s'acreditarà d'acord amb l'Article 87.1a) de la LCSP mitjançant la xifra global de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys (2021, 2022, 2023) o als anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa, per un import mínim de 100.000 euros anuals, IVA exclòs.

Aquesta solvència s'ha escollit perquè es considera que l'empresa que resulti adjudicatària ha d'haver realitzat projectes d'import equiparable a la de l'objecte del contracte, per tal d'assegurar la capacitat econòmica per donar el servei.

L'acreditació d'aquest mitjà de solvència i, en especial, d'aquest import s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari, pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar la xifra global de negoci mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional: La solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, mitjançant relació dels principals serveis realitzats durant els darrers tres anys (2022, 2023, 2024) que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs esmentats han d'estar relacionats amb els serveis a què fa referència el Plec de prescripcions tècniques. L'empresa ha d'haver executat durant l'any de més execució dels últims tres anys, treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte per un import mínim de 50.000 euros anuals IVA exclòs.

Aquest mitjà de solvència permetrà conèixer si l'empresa licitadora és capaç de portar a terme un contracte de les mateixes característiques que el contracte que es licita. Per determinar la capacitat de les empreses per dur a terme l'objecte del contracte és important l'experiència prèvia en serveis similars i el coneixement sobre el sector.

L'acreditació de l'import mínim executat i del mínim de serveis realitzats s'haurà de dur a terme aportant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat s'ha d'acreditar



mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

En cas de presentar-se als dos lots s'haurà d'acreditar la solvència de la suma dels dos lots

b) Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals

b.1 LOT 1

Les empreses licitadores hauran de signar un compromís que disposen i es comprometen a adscriure els mitjans personals que seguidament es descriuen, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, i que són obligació contractual de caràcter essencial als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP, en cas d'incompliment:

Cal adscriure com a mínim una persona, que serà el responsable de l'execució del contracte, i dues que s'encarreguin de forma recurrent de l'execució directa de tasques d'edició de vídeo i de disseny gràfic, de manera que siguin els referents directes per a l'Oficina de Comunicació. Una de les persones pot estar adscribita amb les dues funcions descrites anteriorment. Han de tenir una de les titulacions indicades a continuació:

- Llicenciatura o grau universitari en comunicació audiovisual, ciències de la comunicació, disseny gràfic o titulació equivalent. Amb un mínim de 5 anys d'experiència en el sector i en treballs similars.
- Els licitadors que resultin adjudicataris hauran d'aportar les titulacions requerides i el curriculum vitae per acreditar l'experiència.

b.2 LOT 2

Les empreses licitadores hauran de signar un compromís que disposen i es comprometen a adscriure els mitjans personals que seguidament es descriuen, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, i que són obligació contractual de caràcter essencial als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP, en cas d'incompliment:

Cal adscriure com a mínim una persona, que serà la responsable de l'execució del contracte i que ha de tenir les titulacions indicades a continuació:

- Llicenciatura o grau universitari en comunicació audiovisual, ciències de la comunicació, disseny gràfic o titulació equivalent. Amb un mínim de 5 anys d'experiència en el sector i en treballs similars
- Els licitadors que resultin adjudicataris hauran d'aportar les titulacions requerides i el curriculum vitae per acreditar l'experiència.

c) Habilitació empresarial: no es requereix

d) Altra documentació a presentar per les empreses licitadores: no es requereix.



12. Contingut de la proposició i criteris d'adjudicació

12.1 LOT 1

12.1.1 Contingut de les proposicions

1. Un **vídeo (format reels) de com a màxim 1 minut** d'un acte institucional d'acord amb l'Annex 1. La peça haurà de mostrar un estil i tipologia d'imatges coherent amb els objectius i l'activitat institucional que desenvolupa el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior. Se'n valorarà l'adequació del ritme, el to fresc, l'eficàcia comunicativa dels rètols i cairons, l'adaptació a les xarxes socials i la idoneïtat de la música triada. En tant que s'estableix una extensió màxima d'aquest vídeo, la Mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà vídeos d'extensió superior.
2. Una **animació de com a màxim 2 minuts** seguint les indicacions de l'Annex 2 i un **element gràfic** relacionat amb el tema de l'animació que serà una targeta per a xarxes socials. En el cas de l'animació i l'element gràfic, es valorarà que mostrin un estil i grafisme adequat al tema proposat, una bona jerarquització/distribució del contingut i una relació evident entre ells. A més, hauran de mantenir una coherència amb els objectius i l'activitat institucional que desenvolupa el Departament. En el cas de l'animació, també es valorarà l'adequació del ritme a la temàtica tractada, l'elaboració i qualitat de les imatges i de les transicions, l'estètica propera i fresca, i que sigui comunicativament eficaç amb les imatges de l'animació. En tant que s'estableix una extensió màxima d'aquest vídeo, la Mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà vídeos d'extensió superior.
Quant a l'element gràfic, també es valorarà la qualitat de les imatges, l'estètica propera i fresca, que sigui comunicativament eficaç i coherent amb la peça audiovisual de l'animació.
3. Un **reportatge fotogràfic de com a màxim 30 fotografies** d'un acte institucional d'acord amb les indicacions de l'Annex 1. Les fotografies hauran de mostrar un estil i tipologia d'imatges coherent amb els objectius i l'activitat institucional que desenvolupa el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior. El reportatge haurà d'incloure els principals protagonistes, el públic, la imatge gràfica de l'esdeveniment (si s'escau), l'atenció a mitjans de comunicació (si s'escau), etc.
Cal tenir en compte que els treballs presentats hauran d'haver estat realitzats pel/s fotògraf/s proposats per a l'execució del contracte (en cas contrari no podran ser objecte de valoració). Se'n valorarà la qualitat tècnica (enquadrament, color, llum,



contrast), l'originalitat, el sentit institucional i la capacitat d'adaptació a diferents formats (web, xarxes socials, premsa escrita). En tant que s'estableix un màxim de fotografies per aquest reportatge, la Mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà reportatges d'extensió superior.

Els vídeos i les fotografies objecte de valoració s'hauran de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars facilitant un enllaç per poder-los descarregar. Pot ser un enllaç de WeTransfer (sense data de caducitat), Mega o similars, sempre que es pugui comprovar que l'arxiu no s'ha modificat amb posterioritat a la data de presentació d'ofertes.

12.1.2 Criteris d'adjudicació

El servei objecte d'aquesta licitació s'adjudicarà a l'empresa que, en el seu conjunt, faci la proposició amb millor relació qualitat-preu, segons els criteris que, per ordre decreixent d'importància i amb la ponderació corresponent, s'assenyalen a continuació:

La puntuació màxima que es pot atorgar a les ofertes presentades per les empreses és de 100 punts, que es desglossen de la forma següent:

- Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica: fins a 55 punts.
- Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 45 punts.

12.1.2.1 Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica: fins a 55 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 55 punts.

- **Preu: fins a 30 punts.** Per valorar el preu, es procedirà de la manera següent:

La puntuació màxima serà per a l'oferta que ofereixi la millor (més baixa) mitjana de preus unitaris i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \frac{OMB}{OMV} \times P$$

On:

P_v= Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

OMB = Oferta mitjana Millor

OMV = Oferta mitjana a Valorar

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin qualsevol dels preus unitaris màxims i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses del procediment de contractació.

S'ha considerat adient per valorar el preu del contracte, la utilització d'una fórmula proporcional en què l'oferta d'import més baix obtingui la màxima puntuació i que l'oferta que no presenti cap baixa sobre el pressupost de licitació no obtingui zero punts i alhora fomenti que les empreses licitadores facin baixes respecte al pressupost de licitació.

El criteri econòmic com a criteri d'adjudicació del contracte no ha estat el principal criteri d'adjudicació. S'ha valorat només amb un 30% de la puntuació per tal de garantir que la combinació de la resta de criteris permeti trobar el licitador més adequat per prestar el servei, al marge del preu ofert.

- **Recursos humans addicionals a disposició del contracte: fins a 3 punts.** Es valorarà la posada a disposició del contracte un nombre de professionals per sobre del nombre mínim de professionals que l'empresa licitadora s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte, que són 2, amb un màxim de 5 persones. Per a cada persona addicional que l'empresa es comprometi a adscriure al contracte, l'empresa licitadora rebrà un punt, fins a un màxim de 3. En cap cas es valorarà el personal mínim que l'empresa licitadora es va comprometre a adscriure al contracte d'acord amb aquest Plec. Per tant, si l'empresa ofereix com a personal addicional aquell al que ja s'hagués compromès a adscriure, rebrà zero punts en aquest criteri d'adjudicació. Si s'ofereixen més de 3 persones addicionals, la puntuació màxima serà de 3 punts.

Es considera que, a part del personal mínim exigint com a solvència, com més personal s'adscriu a l'execució del contracte, més qualitat tindran els productes resultants, en tant que hi haurà més control sobre la qualitat i el fet que hi hagi diverses persones també enriqueix més el resultat final. A més a més, possibilitarà tenir aquests productes en un termini més breu, la qual cosa dona major flexibilitat i permet dur a terme les activitats de l'Oficina de Comunicació de forma més àgil. Es limita, però, el nombre màxim d'aquest personal addicional per tal que no sigui ineficient l'ús de personal en relació amb els objectius a assolir.

- **Àmbit territorial del contracte: fins a 3 punts.** Es valorarà la possibilitat d'oferir els serveis en àmbits geogràfics més enllà de Catalunya: Andorra, sud de França i Madrid. Per a cadascun d'aquests tres àmbits geogràfics addicionals que l'empresa es comprometi a oferir els seus serveis rebrà un punt, fins a un màxim de 3 punts.

Es considera que una empresa capaç d'oferir els seus serveis a indrets on pot viatjar el/la conseller/a més enllà de Catalunya agilitzarà els encàrrecs per part de l'Oficina de Comunicació i evitarà l'execució d'un nou contracte per serveis prestats fora de Catalunya,

amb tota la gestió administrativa que això comporta.

- **Millora del termini de lliurament dels vídeos: fins a 5 punts.** Es valorarà la millora dels terminis de lliurament dels vídeos editats exigits a l'apartat 2.1.1 del PPTP, VID2, (fixat per a aquesta tipologia d'encàrrec en un termini màxim de 6 hores des de la recepció de l'últim lot d'imatges). Les empreses licitadores que ofereixin el termini màxim previst en el Plec de prescripcions tècniques obtindran zero punts. L'oferta de termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 5 \times \frac{\text{termini de lliurament més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini de lliurament per tal que el Departament pugui disposar d'aquest material en el menor temps i afavorir així una millor i més flexible tasca comunicativa i més adequada al ritme de l'activitat institucional del Departament. Es considera adequat valorar aquest criteri de forma proporcional.

- **Millora del termini de lliurament dels vídeos d'animació (ANIM1): fins a 5 punts.** Es valorarà la millora dels terminis de lliurament dels vídeos d'animacions (motion graphic) exigits a l'apartat 2.1.1 del PPTP, ANIM1 (fixat per a aquesta tipologia d'encàrrec en un termini màxim de 2 dies, és a dir, 48 hores). Les empreses licitadores que ofereixin el termini màxim previst en el Plec de prescripcions tècniques obtindran zero punts. L'oferta de termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 5 \times \frac{\text{termini de lliurament més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini de lliurament per tal que el Departament pugui disposar d'aquest material en el menor temps i afavorir així una millor i més flexible tasca comunicativa i més adequada al ritme de l'activitat institucional del Departament. Atès que el termini màxim fixat al Plec de prescripcions tècniques és prou ampli per fer ofertes diverses, es considera adequat valorar aquest criteri de forma proporcional.

- **Millora del termini de lliurament dels vídeos d'animació (ANIM2): fins a 4 punts.** Es valorarà la millora dels terminis de lliurament dels vídeos d'animacions exigits a l'apartat 2.1.1 del PPTP, ANIM2 (fixat per a aquesta tipologia d'encàrrec en un termini màxim de 3 dies, és a dir, 72 hores). Les empreses licitadores que ofereixin el termini màxim previst en el Plec de prescripcions tècniques obtindran zero punts. L'oferta de

termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 4 \times \frac{\text{termini de lliurament més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini de lliurament per tal que el Departament pugui disposar d'aquest material en el menor temps i afavorir així una millor i més flexible tasca comunicativa i més adequada al ritme de l'activitat institucional del Departament. Atès que el termini màxim fixat al Plec de prescripcions tècniques és prou ampli per fer ofertes diverses, es considera adequat valorar aquest criteri de forma proporcional.

- **Millora del termini de lliurament de reportatges fotogràfics: fins a 5 punts.** Es valorarà la millora dels terminis d'antelació de l'encàrrec exigat a l'apartat 2.1.1 del PPTP, FOT1 (fixat per a aquesta tipologia d'encàrrec un termini mínim d'1 dia d'antelació, és a dir, 24 hores). Les empreses licitadores que ofereixin el termini màxim previst en el Plec de prescripcions tècniques obtindran zero punts. L'oferta de termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 5 \times \frac{\text{termini de lliurament més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini de lliurament per tal que el Departament pugui disposar d'aquest material en el menor temps i afavorir així una millor i més flexible tasca comunicativa i més adequada al ritme de l'activitat institucional del Departament. Atès que el termini màxim fixat al Plec de prescripcions tècniques és prou ampli per fer ofertes diverses, es considera adequat valorar aquest criteri de forma proporcional.

12.1.2.2. Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 45 punts.

Les empreses licitadores hauran de presentar:

1. Un **vídeo (format reels) de com a màxim 1 minut** d'un acte institucional d'acord amb les indicacions de l'Annex 1. La peça haurà de mostrar un estil i tipologia d'imatges coherent amb els objectius i l'activitat institucional que desenvolupa el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior. Se'n valorarà l'adequació del ritme, el to fresc, l'eficàcia comunicativa dels rètols i cairons, l'adaptació a les xarxes socials i la idoneïtat de la música triada. En tant que s'estableix una extensió màxima d'aquest vídeo, la Mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà vídeos d'extensió superior.
2. Una animació **de com a màxim 2 minuts** seguint les indicacions de l'Annex 2 i un **element gràfic** relacionat amb el tema de l'animació que serà una targeta per a xarxes



socials. En el cas de l'animació i l'element gràfic, es valorarà que mostrin un estil i grafisme adequat al tema proposat, una bona jerarquització/distribució del contingut i una relació evident entre ells. A més, hauran de mantenir una coherència amb els objectius i l'activitat institucional que desenvolupa el Departament. En el cas de l'animació, també es valorarà l'adequació del ritme a la temàtica tractada, l'elaboració i qualitat de les imatges i de les transicions, l'estètica propera i fresca, i que sigui comunicativament eficaç amb les imatges de l'animació. En tant que s'estableix una extensió màxima d'aquest vídeo, la Mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà vídeos d'extensió superior.

Quant a l'element gràfic, també es valorarà la qualitat de les imatges, l'estètica propera i fresca, que sigui comunicativament eficaç i coherent amb la peça audiovisual de l'animació.

3. Un **reportatge fotogràfic de com a màxim 30 fotografies** d'un acte institucional d'acord amb les indicacions de l'Annex 1. Les fotografies hauran de mostrar un estil i tipologia d'imatges coherent amb els objectius i l'activitat institucional que desenvolupa el Departament d'Unió Europea i Acció Exterior. El reportatge haurà d'incloure els principals protagonistes, el públic, la imatge gràfica de l'esdeveniment (si s'escau), l'atenció a mitjans de comunicació (si s'escau), etc.

Cal tenir en compte que els treballs presentats hauran d'haver estat realitzats pel/s fotògraf/s proposats per a l'execució del contracte (en cas contrari no podran ser objecte de valoració). Se'n valorarà la qualitat tècnica (enquadrament, color, llum, contrast), l'originalitat, el sentit institucional i la capacitat d'adaptació a diferents formats (web, xarxes socials, premsa escrita). En tant que s'estableix un màxim de fotografies per aquest reportatge, la Mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà reportatges d'extensió superior.

Es valorarà amb un **màxim de 30 punts** les empreses licitadores que presentin un vídeo i una animació amb un element gràfic que l'acompanyi (targeta) que millor responguin a l'eficàcia comunicativa del Departament. S'establiran, com a criteris de valoració:

- El vídeo reel mostra bon ritme narratiu (màxim 3 punts) i composició (màxim 2 punts), i els elements i les transicions són ben resoltes (màxim 2 punts).
- El vídeo reel es pot adaptar bé a les xarxes socials (màxim 2 punts), té uns cairons i elements gràfics coherents en la seva combinació de colors i tipografies (un màxim de 2 punts). S'ha aconseguit un bon equilibri entre el to institucional, la frescor i l'eficàcia comunicativa (màxim 2 punts).
- El vídeo reel té una qualitat musical adequada (màxim 1 punt) i una tria de la música adequada a la temàtica i el ritme de narració (màxim 1 punt). Les imatges estan ben sincronitzades amb el so i la música (màxim 1 punt).



- El vídeo d'animació ha aconseguit un bon equilibri entre el to institucional, la frescor i l'eficàcia de l'impacte comunicatiu (màxim 2 punts). Té una bona jerarquització/distribució del contingut (màxim 3 punts) i és coherent en la combinació de colors i tipografies (màxim 2 punts).
- Les imatges de l'animació tenen bona qualitat tècnica (màxim 2 punts) i la transició d'imatges està ben resolta (màxim 2 punts).
- Les imatges de l'element gràfic (targeta) relacionat amb l'animació té bona qualitat (màxim 1 punt) i la composició és coherent amb l'animació (màxim 1 punt). Ha aconseguit un bon equilibri entre el to institucional, la frescor i l'eficàcia de l'impacte comunicatiu (màxim 1 punt).

Es valorarà amb un **màxim de 15 punts** les empreses licitadores que presentin un reportatge fotogràfic que millor responguin a les necessitats de l'Oficina de Comunicació del Departament. S'establiran, com a criteris de valoració:

- El reportatge fotogràfic resumeix l'esdeveniment (màxim 2 punts), les imatges mostren la situació amb objectivitat (màxim 2 punts).
- La qualitat tècnica de les fotografies -enquadrament, color, llum, contrast- (màxim 7 punts), l'originalitat (màxim 2 punts), el sentit institucional i la capacitat d'adaptació a diferents formats -web, xarxes socials, premsa escrita- (màxim 2 punts).

Es considera que la millor manera de conèixer els estàndards de qualitat que aplica cada empresa licitadora és veure dos productes realitzats d'entre els molts serveis que conformen l'objecte del contracte. Atès que una part important dels encàrrecs objecte del contracte és la realització de vídeos i fotografies, es considera que la manera com l'empresa licitadora resol el producte final és un bon indicador de qualitat dels serveis i la creativitat que es desenvoluparà i permet comparar amb més precisió els productes de les diferents empreses licitadores. Amb el mateix criteri de poder comparar proposicions diverses, l'animació es resoldrà també a partir d'un tema i condicions proporcionat pel departament.

Els vídeos i fotografies objecte de valoració s'hauran de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars facilitant un enllaç per tal de poder-los descarregar. Pot ser un enllaç de WeTransfer (sense data de caducitat), de Mega o similars, sempre que es pugui comprovar que l'arxiu no s'ha modificat amb posterioritat a la data de presentació d'ofertes (en el cas del vídeo d'animació), amb posterioritat a la finalització de l'acte institucional (en el cas del reportatge fotogràfic), o amb posterioritat a les 4 hores de la finalització de l'acte (en el cas del vídeo reel).

12.2 LOT 2

La proposta consistirà en:

A partir de la situació descrita a l'Annex 3, les empreses licitadores hauran de presentar un document únic que inclogui:

- Cronograma des que l'empresa rep l'encàrrec fins al moment abans de l'inici de l'acte (timings, localitzacions, interlocucions, previsió de necessitats tècniques, muntatge i desmuntatge, transport, etc)
- Graella dels recursos materials i personals per atendre l'encàrrec amb l'import unitari proposat per l'empresa, les unitats i l'import total. Només es poden utilitzar els conceptes recollits als llistats de materials i personal del Lot 2.

El document objecte de valoració s'haurà de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars en el sobre B en format PDF, tipografia Arial 11 i interlineat simple en un màxim de 5 pàgines. En el cas que hi hagi portada i índex, no es tindran en compte en el còmput de pàgines.

12.2.1 Criteris d'adjudicació

El servei objecte d'aquesta licitació s'adjudicarà a l'empresa que, en el seu conjunt, faci la proposició amb millor relació qualitat-preu, segons els criteris que, per ordre decreixent d'importància i amb la ponderació corresponent, s'assenyalen a continuació:

La puntuació màxima que es pot atorgar a les ofertes presentades per les empreses és de 100 punts, que es desglossen de la forma següent:

- Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica: fins a 55 punts.
- Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 45 punts.

12.2.1.1 Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica: fins a 55 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 55 punts.

- **Preu: fins a 35 punts.** Per valorar el preu, es procedirà de la manera següent:



La puntuació màxima serà per a l'oferta que ofereixi la millor (més baixa) mitjana de preus unitaris i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \frac{OMB}{OMV} \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

OMB = Oferta mitjana Millor

OMV = Oferta mitjana a Valorar

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin qualsevol dels preus unitaris màxims i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses del procediment de contractació.

S'ha considerat adient per valorar el preu del contracte, la utilització d'una fórmula proporcional en què l'oferta d'import més baix obtingui la màxima puntuació i que l'oferta que no presenti cap baixa sobre el pressupost de licitació no obtingui zero punts i alhora fomenti que les empreses licitadores facin baixes respecte al pressupost de licitació.

El criteri econòmic com a criteri d'adjudicació del contracte no ha estat el principal criteri d'adjudicació. S'ha valorat només amb un 35% de la puntuació per tal de garantir que la combinació de la resta de criteris permeti trobar el licitador més adequat per prestar el servei, al marge del preu ofert.

- **Recursos humans addicionals a disposició del contracte: fins a 4 punts.** Es valorarà la posada a disposició del contracte un nombre de professionals per sobre del nombre mínim de professionals que l'empresa licitadora s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte, que és 1, amb un màxim de 5 persones. Per a cada persona addicional que l'empresa es compromet a adscriure al contracte, l'empresa licitadora rebrà un punt, fins a un màxim de 4. En cap cas es valorarà el personal mínim que l'empresa licitadora es va comprometre a adscriure al contracte d'acord amb aquest Plec. Per tant, si l'empresa ofereix com a personal addicional aquell al que ja s'hagués compromès a adscriure, rebrà zero punts en aquest criteri d'adjudicació. En cas que s'ofereixin més de 4 persones addicionals, la puntuació màxima serà de 4 punts.

Es considera que, a part del personal mínim exigint com a solvència, com més personal s'adscriu a l'execució del contracte, més qualitat tindran els productes resultants, en tant que hi haurà més control sobre la qualitat i el fet que hi hagi diverses persones també enriqueix més el resultat final. A més a més, possibilitarà més rapidesa, major flexibilitat i major agilitat per organitzar els actes. Es limita, però, el nombre màxim d'aquest personal addicional per tal que no sigui ineficient l'ús de personal en relació amb els objectius a assolir.



- **Àmbit territorial del contracte: fins a 3 punts.** Es valorarà la possibilitat d'oferir els serveis en àmbits geogràfics més enllà de Catalunya: Andorra, sud de França i Madrid. Per a cadascun d'aquests tres àmbits geogràfics addicionals que l'empresa es compromet a oferir els seus serveis rebrà un punt, fins a un màxim de 3 punts.

Es considera que una empresa capaç d'oferir els seus serveis a indrets on pot viatjar el/la conseller/a més enllà de Catalunya agilitzarà els encàrrecs per part de l'Oficina de Comunicació i evitarà l'execució d'un nou contracte per serveis prestats fora de Catalunya, amb tota la gestió administrativa que això comporta.

- **Millora del termini d'encàrrec del servei de gestió tècnica de l'esdeveniment: fins a 5 punts.** Es valorarà la millora dels terminis d'encàrrec per part del responsable establerts a l'apartat 2.2.2 del PPT (En aquest cas, el termini màxim és de 5 dies des del moment de l'encàrrec). Les empreses licitadores que ofereixin el termini establert en el PPT obtindran zero punts. L'oferta de termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 5 \times \frac{\text{termini d'encàrrec més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini d'encàrrec per tal que el Departament pugui disposar d'aquest servei en el menor temps i afavorir així l'organització de l'activitat institucional del Departament. Es considera adequat valorar aquest criteri de forma proporcional.

- **Millora del termini d'encàrrec del servei de roda de premsa o compareixença: fins a 4 punts.** Es valorarà la millora del termini d'encàrrec dels serveis de rodes de premsa o compareixences exigits a l'apartat 2.2.2 del PPT (En aquest cas, el termini màxim és de 2 dies, és a dir, 48 hores, des del moment de l'encàrrec). Les empreses licitadores que ofereixin el termini establert en el PPT obtindran zero punts. L'oferta de termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 4 \times \frac{\text{termini d'encàrrec més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini d'encàrrec per tal que el Departament pugui disposar d'aquest servei en el menor temps i afavorir així l'organització de l'activitat institucional del Departament. Es considera adequat valorar aquest criteri de forma proporcional.

- **Millora del termini d'encàrrec de les retransmissions en directe: fins a 4 punts.**
Es valorarà la millora dels terminis d'encàrrec dels serveis de retransmissions en directe (*streaming*) exigits a l'apartat 2.2.2 del PPT (En aquest cas, el termini màxim és de 7 dies des del moment de l'encàrrec). Les empreses licitadores que ofereixin el termini establert en el PPT obtindran zero punts. L'oferta de termini més breu obtindrà la màxima puntuació i la resta de propostes rebrà la puntuació proporcional respecte a la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = 4 \times \frac{\text{termini d'encàrrec més baix}}{\text{termini de l'oferta que es valora}}$$

Es considera important valorar el termini d'encàrrec per tal que el Departament pugui disposar d'aquest servei en el menor temps i afavorir així una millor i més flexible tasca comunicativa i més adequada al ritme de l'activitat institucional del Departament.

12.2.1.2 Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 45 punts.

A partir de la situació descrita a l'Annex 3, les empreses licitadores hauran de presentar un document PDF que inclogui:

- **Cronograma** des que l'empresa rep l'encàrrec fins al moment abans de l'inici de l'acte (timings, localitzacions, interlocucions, previsió de necessitats tècniques, muntatge i desmuntatge, transport, etc)
- **Graella dels recursos materials i personals** per atendre l'encàrrec amb l'import unitari proposat per l'empresa, les unitats i l'import total. Només es poden utilitzar els conceptes recollits al llistat de preus màxims del Lot 2.

Es valorarà amb un **màxim de 45 punts** les empreses licitadores que presentin una planificació que millor respongui a la situació plantejada pel Departament d'Unió Europea i Acció Exterior. S'establiran, com a criteris de valoració:

- El cronograma conté la informació necessària, és entenedor, coherent i precís (màxim 15 punts).
- El cronograma preveu les interlocucions amb les persones adients (màxim 2 punts) i en els moments oportuns (màxim 3 punts)
- Els mitjans materials i personals proposats són adequats a l'encàrrec (màxim 10 punts)
- Els terminis proposats són adequats a l'encàrrec (màxim 5 punts)
- La graella dels recursos materials i personals no té cap mancança (5 punts), en té una (4



punts), i així successivament fins a 0 punts.

- S'han contemplat imprevistos i els mitjans adequats per a solucionar-los (màxim 5 punts)

Es considera que la millor manera de conèixer els estàndards de qualitat que aplica cada empresa licitadora és comprovar el procediment a seguir plantejant un cas pràctic. Atès que una part important dels encàrrecs objecte del contracte és la gestió tècnica d'esdeveniments, es considera que la manera com l'empresa licitadora resol la necessitat és un bon indicador de qualitat dels serveis tenint en compte que la proposta estigui ben explicada, sigui equilibrada i factible i que reflecteixi la capacitat de planificació, la disponibilitat i l'adequada resolució d'imprevistos. Tots aquests elements ens permeten comparar millor les propostes de les diferents empreses licitadores.

13. Subcontractació

No es limita la subcontractació en cap dels dos lots.

Els licitadors hauran d'indicar amb la documentació general de les seves propostes els subcontractes que tenen la intenció de celebrar.

14. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar fins al 20% del preu inicial del contracte d'acord amb l'article 204 i la disposició addicional 33a de la LCSP en el cas que les necessitats reals superin les estimades inicialment.

15. Responsable del contracte

Persona titular de l'Oficina de Comunicació del Gabinet del/de la Conseller/a.

16. Garantia definitiva i termini de garantia

S'estableix una garantia del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de l'acte formal de recepció final del contracte. Un cop transcorregut aquest termini de garantia, si no hi ha responsabilitats del contractista sobre aquesta garantia, s'acordarà la devolució de la garantia prèvia certificació del responsable del contracte.

17. Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació contractual essencial:

- L'empresa contractista ha d'adscriure efectivament a l'execució del contracte el personal a què s'hagi compromès de conformitat amb la concreció de les condicions de solvència de l'apartat 11. B d'aquest informe. Només podrà canviar personal amb autorització prèvia del responsable del contracte i un cop hagi acreditat que el nou personal reuneix els mateixos requisits que els requerits a l'apartat 11. B d'aquest informe.
- Les empreses adjudicatàries han d'aplicar mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i laboral (flexibilitat d'horaris laborals, teletreball, realització de la formació interna en horari laboral o en part d'aquest, no establir reunions en temps límit de descans, etc.). Atès que la prestació del servei pot implicar encàrrecs urgents, és important que les empreses apliquin mesures que afavoreixin la conciliació de les persones treballadores, tant per afavorir unes condicions de treball que garanteixin una millor qualitat del servei com per afavorir la igualtat entre homes i dones.
- Quant a la gravació, retransmissió d'actes i gestió tècnica d'esdeveniments, l'empresa contractista ha de comparèixer al lloc indicat amb prou antelació per preparar i configurar l'equip tècnic perquè es pugui gravar l'acte o preparar l'acte amb la qualitat tècnica requerida.
- Quant a la perspectiva de gènere, per tal de garantir la inclusió de la perspectiva de gènere i possibles interseccionalitats, el personal proposat com a equip mínim del contracte ha de rebre un mínim de 5 hores de formació en perspectiva de gènere. Aquesta formació s'ha de donar durant la primera meitat de la durada del contracte inicial i s'haurà d'acreditar la seva realització al responsable del contracte.

18. Penalitats

18.1 Penalitats per demora:

La demora en el lliurament dels encàrrecs, es podrà penalitzar sempre que la demora superi en un 10% el termini màxim de lliurament. L'import de la penalitat serà el resultat de deduir de l'import de l'encàrrec la quantitat equivalent al percentatge del temps de demora respecte al termini màxim de lliurament.

Cada cop que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, es podrà procedir indistintament a la resolució del contracte o a acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

El temps de demora en el lliurament es tindrà en compte en funció de la millora en el termini de lliurament ofert per l'empresa adjudicatària.

18.2 Penalitats per compliment defectuós de la prestació o per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació essencial:

- Les penalitats per compliment defectuós, entès com a tal el fet que es constatin deficiències o errors en els materials que l'empresa contractista lliuri o que els documents es facin en un format diferent de l'encarregat, consistiran en la deducció de la factura corresponent del 15% de l'import de l'encàrrec en què s'ha donat el compliment defectuós. Aquesta penalitat s'aplicarà sens perjudici de l'obligació del contractista d'esmenar els errors sense cap cost afegit.
- Quan el responsable del contracte constati que el contractista no adscriu al contracte el personal a què s'hagués compromès de conformitat amb aquest contracte o que no compleix amb les obligacions establertes quant a la capacitació del personal assignat per a realitzar l'objecte del contracte, s'establirà una penalització de 500 euros. En cas que aquest incompliment es reiteri i es doni per segona vegada, podrà suposar la resolució del contracte.
- Quan el personal a adscriure al servei no procedeixi amb la deguda correcció, evidencii incapacitat, sigui poc curós en el desenvolupament de les seves funcions, o desatengui els procediments de treball establerts, l'òrgan de contractació podrà exigir a l'empresa contractista la seva substitució. En qualsevol cas, caldrà que el nou personal a adscriure acrediti tenir els mateixos requisits que els de les persones proposades inicialment. L'empresa ha de canviar la persona en qüestió en un termini de 7 dies. En cas que transcorregut aquest termini, l'empresa no hagi proposat una nova persona amb els mateixos requisits acreditats, per cada dia des de la sol·licitud del canvi, s'aplicarà una penalitat de 20 euros.
- Les penalitats per l'incompliment de la condició especial d'execució segons la qual l'empresa contractista té l'obligació d'aplicar mesures de conciliació de la vida personal i laboral (flexibilitat d'horaris laborals, teletreball, realització de la formació interna en horari laboral o en part d'aquest, no establir reunions en temps límit de descans, etc.) i l'obligació de formació en perspectiva de gènere pel personal adscrit al contracte consistiran en la deducció d'un 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en la factura corresponent (o de les successives, si l'import fos superior).
- El fet que l'empresa contractista no arribi amb suficient antelació al lloc de l'acte o esdeveniment a gravar o retransmetre implicarà l'aplicació d'una penalitat del 20% de l'encàrrec, IVA exclòs, si el retard implica menor qualitat dels materials per no poder preparar i/o configurar l'equip tècnic o no es pot gravar o retransmetre la totalitat de l'acte o esdeveniment.

Aquestes penalitats no podran ser individualment superiors al 10% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, ni la suma de totes les penalitats pot superar el 50% del pressupost base



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Unió Europea
i Acció Exterior**

de licitació, IVA exclòs.

Adrià Attardi Villar

Cap de l'Oficina de Comunicació del Gabinet del Conseller

ANNEX 1 – COBERTURA AUDIOVISUAL D'UN ACTE INSTITUCIONAL

- La prova consistirà en l'enregistrament real de fotografies i vídeos en el marc d'un acte institucional, així com la seva posterior edició.
- Es demana que, en la mesura del possible, l'acte compti amb l'assistència i intervenció del conseller Jaume Duch o d'un alt càrrec del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior com secretaris o directors. No obstant, també s'accepten altres actes institucionals que recullin les escenes clau descrites a continuació.
- Tant el vídeo com el reportatge fotogràfic haurien d'incloure les següents escenes clau: arribada i salutacions, presentació de l'acte, imatges de les intervencions dels ponents més destacats, imatges de la intervenció de la figura institucional més rellevant com podria ser el conseller, si s'escau, (en el cas del vídeo, també un tall amb declaracions), recursos de context del públic i de l'espai, recursos de la imatge gràfica de l'esdeveniment (cartell, roll-up, fullet — si s'escau), comiat i sortida.
- Haurà de ser un acte institucional que tingui lloc durant el termini establert per a la presentació d'ofertes del Lot 1. En cas que s'opti per un acte institucional del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, caldrà acreditar-se enviant un correu a comunicacio.exteriors@gencat.cat.

Briefing de vídeo

- Objectiu comunicatiu: mostrar el contingut i context d'un acte institucional.
- El vídeo ha de ser en vertical i de màxim 1 minut, per a IG com a story.
- El vídeo ha de ser dinàmic i fresc, que no resulti avorrit, i amb sentit institucional.
- Incloure música de fons, la que es consideri més adient, i amb drets.
- Incloure rètols o grafismes dinàmics/animats, un tall de la intervenció.
- Incloure un tall amb les declaracions de la figura institucional més rellevant.
- El vídeo objecte de valoració s'haurà de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars facilitant un enllaç per tal de poder-los descarregar. Pot ser un enllaç de WeTransfer (sense data de caducitat), de Mega o similars, sempre que es pugui comprovar que l'arxiu no s'ha modificat **passades 4 hores del final de l'acte institucional**.

Briefing de foto

- Objectiu comunicatiu de les fotografies: donar a conèixer el contingut i context d'un acte institucional.
- Les fotografies poden ser en baixa resolució i han de ser tant horitzontals com verticals i en format 3:2 (o 2:3). El seu ús seria per xarxes socials o per acompanyar notes de premsa.
- L'estil ha de combinar la creativitat i originalitat amb el sentit institucional.
- Les fotografies objecte de valoració s'hauran de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars facilitant un enllaç per tal de poder-los descarregar. Pot ser un enllaç de WeTransfer (sense data de caducitat), de Mega o similars, sempre que es pugui comprovar que l'arxiu no s'ha modificat **un cop finalitzat l'acte institucional**.

ANNEX 2 – VÍDEO ANIMACIÓ I ELEMENT GRÀFIC

Briefing de vídeo animat

- Objectiu comunicatiu del vídeo d'animació: divulgar en un format audiovisual dinàmic el contingut fonamental del Pla Brussel·les i fer-ho amb un estil entenedor i amè.
- El vídeo ha de ser un *motion graphic* amb animacions de gràfics i textos, possibles continguts de bancs d'imatges, amb fil musical de fons i sense veu en off.
- El vídeo ha de ser en vertical (per a reels i IG story).
- La durada hauria de ser d'un minut màxim.
- El tancament del vídeo ha de ser l'institucional actual de Govern. Font: [enllaç](#).
- Es proporciona també el [PDF del Pla Brussel·les](#) per tal que disposeu de tot el contingut del Pla.
- Es proporciona el [vídeo fet anteriorment](#) sobre aquest mateix contingut com a referència, entenent que es busca una proposta notablement diferent.
- El vídeo objecte de valoració s'haurà de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars facilitant un enllaç per tal de poder-los descarregar. Pot ser un enllaç de WeTransfer (sense data de caducitat), de Mega o similars, sempre que es pugui comprovar que l'arxiu no s'ha modificat **amb posterioritat a la data de presentació d'ofertes**.

Briefing d'element gràfic

- Objectiu comunicatiu de l'element gràfic: divulgar en un format audiovisual estàtic el contingut fonamental del Pla Brussel·les i fer-ho amb un estil entenedor i amè.
- L'element gràfic consistiria en una targeta en format 4:5 i per a xarxes socials, que resumís de forma clara, concisa i visualment atractiva la informació clau del vídeo, amb la línia gràfica corresponent.

ANNEX 3- SITUACIÓ PRÀCTICA EN GESTIÓ TÈCNICA D'ESDEVENIMENTS

La situació pràctica es planteja a través de la lectura de 2 correus electrònics i un arxiu adjunt descrit que veureu a continuació, dels quals es desprèn tota la informació necessària per resoldre el cas.

Es demana el lliurament d'un document únic amb el cronograma (timings, localitzacions, interlocucions, previsió de necessitats tècniques, muntatge i desmuntatge, transport, etc) i amb una graella de recursos materials i personals que inclogui l'import unitari proposat, les unitats i l'import total. Només es poden utilitzar els conceptes recollits als llistats de materials i personal del Lot 2.

El document únic objecte de valoració s'haurà de presentar d'acord amb les instruccions que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars en el sobre B en format PDF, tipografia Arial 11 i interlineat simple en un màxim de 5 pàgines. En el cas que hi hagi portada i índex, no es tindran en compte en el còmput de pàgines.

MAIL 1: 2/1/2025 - Encàrrec formal del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior

Bon dia,

Us encarreguem la gestió tècnica de l'esdeveniment "Reptes de Catalunya a Europa" que tindrà lloc el dijous 9 de gener a les 19 hores al jardí del Palau Robert.

Diuen que Palau Robert posarà el faristol i les catenàries. La resta d'especificitats les hem de posar nosaltres i us les farà saber tot seguit la Cristina de Protocol, que serà la vostra interlocutora per aquest acte.

La Cristina també gestionarà una visita prèvia de localització pel més aviat possible i estareu en còpia en aquest fil de correus per aclarir el dia i hora.

Estem en contacte.

Salutacions,

Marc Coma
Unitat d'Afers de la Unió Europea
Departament d'Unió Europea i Acció Exterior

MAIL 2: 2/1/2025 - Interlocutora de l'Oficina de Protocol del Gabinet del Conseller

Bon dia,

Tal com us han comentat des del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior (UEX), necessitem servei per part vostra de cara a de l'esdeveniment "Reptes de

Catalunya a Europa", organitzat per l'Empresa 1 i produït per UEX als jardins del Palau Robert de Barcelona. Si fos a l'interior del Palau Robert, ens podrien cedir l'espai i la gestió tècnica de l'esdeveniment, però com que som més de 50 persones, cal fer-lo a l'exterior.

Les necessitats tècniques que ens caldrà que cobriu són:

- 150 cadires per al públic (confirmades unes 120 persones)
- Una tarima des d'on parlaran les autoritats
- 2 micròfons d'orella per als presentadors de l'acte
- Altaveus per al so
- Una TV o pantalla per projecció d'imatges o presentació de PPT. Si és projecció, haurem de tenir un passador també.

Per part del Palau Robert, es facilitarà:

- Un faristol amb micròfon
- Catenàries per delimitar l'accés al recinte

En **adjunt*** us faig arribar l'ordre de parlaments i informació de l'acte.

Poso en còpia la responsable d'actes del Palau Robert, Maria Garcia, per tal d'establir una data i horari i fer una visita tècnica prèvia als jardins i així mirem tots plegats la distribució de l'espai. Quan creieu que seria oportú trobar-nos? *(Cal indicar al cronograma quin dia aniria millor)*

Salutacions,

Cristina Fernández
Oficina de Protocol del Gabinet del Conseller

***ARXIU ADJUNT DEL MAIL 2**

A la inauguració assistiran, en total, uns 120 joves de tot l'Estat i d'altres països de la Unió Europea. Els participants arribaran al Palau Robert a les 19.00 h, l'acte començarà a les 19:15 h i se seguirà el següent ordre:

- 19.15 h: Benvinguda a càrrec de la moderadora de l'acte, Sandra Rius, de l'Empresa 1 (5', micròfon d'orella)
- 19.20 h: Ponència a càrrec de Gemma Padró, de l'Empresa 1 (5', micròfon d'orella)
- 19.35 h: Ponència a càrrec d'Isabel Ventura, de l'Empresa 2 (15', faristol)
- 19.50 h: Intervenció del director del CIDOB, Pol Morillas (20', faristol)
- 20.10 h: Intervenció del director de la Representació de la Comissió Europea a Barcelona, Manuel Szapiro (15', faristol)
- 20:25 h: Intervenció del conseller d'Unió Europea i Acció Exterior, Jaume Duch (20', faristol)
- 20.45 h: Cloenda a càrrec de la moderadora de l'acte, Sandra Rius, de l'Empresa 1 (5', micròfon d'orella)