

Acta de la Mesa de valoració de les ofertes que depenen d'un judici de valor

Expedient	EXI-2026-5	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Oficina de comunicació del Conseller		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Títol	Servei de suport a la comunicació i gestió tècnica d'esdeveniments del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior. (Lot 2)		

Núm. de la sessió: 3

Data: 30 de setembre de 2025

Horari: de 11:00 h a 11:30 h

Lloc: Mesa virtual a través de l'Eina col·laborativa TEAMS.

Hi assisteixen:

Presidenta: Susana Hidalgo López, cap del servei de Contractació i Patrimoni, en substitució de Gemma Grau Balagueró, subdirectora general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.

Vocals: Joan Casanova i Curto, en representació de la Intervenció Delegada del Departament, en substitució de Maria Carme Planas Saurina, Interventora Delegada del Departament, en virtut del document de designació de substitució de la persona titular de la intervenció delegada per assistència a meses de contractació.

Aurora Manchón Lladó, responsable d'Assessorament Jurídic, en substitució de Fèlix Salaverria Palanca, advocat en cap, en representació de l'Assessoria Jurídica.

Marc Farràs, representant de la unitat promotora que proposa el contracte

Secretària: Esther Ubach Sicília, responsable de Contractes i Convenis del Servei de Contractació i Patrimoni.

També assisteix,

Cristina Torán Hernández, tècnica del Servei de Contractació i Patrimoni.

Ordre del dia

1. Valoració de les proposicions relatives als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor.
2. Convocatòria de la sessió de la Mesa d'obertura de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.
3. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Valoració de les proposicions relatives als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor

La presidenta obre la sessió i dona la paraula al Sr. Marc Farràs, representant de la unitat que proposa el contracte, que exposa el contingut de l'informe tècnic sobre la proposta relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor que consten a l'annex 3 del Plec de clàusules administratives particulars.

Un cop analitzat l'informe tècnic, la Mesa **ACORDA** per unanimitat:

Primer. Valorar la única oferta presentada en el lot 2 per l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL d'acord amb l'informe de data 23 de setembre de 2025.

Segon. Atorgar la puntuació següent en les proposicions relatives als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor:

Puntuació total: 44 punts			
Empresa: Events			
Proposta tècnica			
Criteris de valoració	Puntuació màxima	Puntuació obtinguda	Justificació
El cronograma conté la informació necessària, és entenedor, coherent i precís	15 punts	15 punts	El cronograma és complet i entenedor, i contempla tots els passos amb tots els detalls i informacions pertinents. Totes les fases del procés de producció d'esdeveniments estan incloses en la previsió i es tenen en compte tots els mecanismes necessaris per garantir el ple assoliment de les funcions encomanades.
El cronograma preveu les interlocucions amb les persones adients	2 punts	1 punt	El cronograma preveu una única persona interlocutora de l'equip de Protocol. També caldria haver inclòs una proposta de contacte d'altres equips o unitats del

			Departament, preveient la possible complexitat d'alguns actes que requereixin la intervenció d'altres perfils.
El cronograma preveu les interlocucions amb els moments oportuns	3 punts	3 punts	El cronograma presenta de forma molt detallada tota la cronologia de tasques per complir l'encàrrec de forma satisfactòria, incloent-hi una proposta dels dies i hores de cadascuna de les fases de muntatge, cobertura i desmuntatge de l'esdeveniment.
Els mitjans materials i personals proposats són adequats a l'encàrrec	10 punts	10 punts	La productora proposa uns mitjans que s'adeqüen a les necessitats de l'esdeveniment, amb prou recursos tècnics i humans per assegurar-ne l'èxit i cobrir amb agilitat i eficàcia qualsevol imprevist.
Els terminis proposats són adequats a l'encàrrec	5 punts	5 punts	El cronograma inclou una cronologia detallada de totes i cadascuna de les fases del procés, amb una previsió exhaustiva de recursos materials i personals. També inclou la validació per part del Departament de les tasques de cada fase.
La graella dels recursos materials i personals no té cap mancança (5 punts), en té una (4 punts), i així successivament fins a 0 punts.	5 punts	5 punts	La graella dels recursos materials i personals no presenta cap mancança.
S'han contemplat imprevistos i els mitjans adequats per a solucionar-los	5 punts	5 punts	En cas de qualsevol incidència, l'empresa garanteix el contacte les 24 hores del dia durant els 365 dies de l'any, i l'activació de personal especialista en un marge de 15 a 30 minuts. També exposen que el grau de satisfacció d'altres organismes contractants és excel·lent.

3. Torn obert de paraula

Els membres de la Mesa de contractació no plantegen cap altra qüestió en aquest punt de l'ordre del dia.

4. Convocatòria de la sessió de la Mesa d'obertura de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica

Un cop atorgada la puntuació a les empreses licitadores quant als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, la Mesa de contractació acorda convocar la següent sessió, la d'obertura de les proposicions relatives als criteris quantificables de forma automàtica per a les 10:00 hores del dia 2 d'octubre de 2025.

Finalitzada la valoració de les ofertes relatives als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau

La presidenta

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats del Consorci AOC. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic".