

ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de serveis de gestió del préstec d'elements d'infraestructura de carrer a entitats sense ànim de lucre de la ciutat (exp. ECAS-08700/2025)

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
- b) Número d'identificació: 827980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: ECAS-08700/2025

2. Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
- b) Domicili: Plaça Didó, 5
- c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 937397000
- f) Adreça electrònica: contractacio@terrassa.cat
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

3. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: ECAS-08700/2025 Serveis de gestió del préstec d'elements d'infraestructura de carrer a entitats sense ànim de lucre de la ciutat
- b) Admissió de pròrroga: Sí. El contracte es podrà prorrogar per un (1) any.
- c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No
- d) Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de dos (2) anys comptats des del 9 de gener de 2026 i si la data de formalització del contracte és posterior al 9 de gener de 2026, es comptaran (2) anys des de l'endemà de la formalització del contracte.

e) Codi CPV

Codi núm. 98341130-5 Serveis de consergeria

Codi núm. 98392000-7 Serveis de trasllat

Codi núm. 50850000-8 Serveis de reparació i manteniment de mobiliari

4. Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert / Reservat

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 4a de la LCSP, la participació en el procediment d'adjudicació del contracte es reserva en la seva totalitat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social (CETIS), quan almenys el 70 per 100 de la plantilla afectada siguin persones amb discapacitat amb especials dificultats: persones amb un grau de discapacitat superior al 65 % i aquelles amb discapacitat intel·lectual, mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33 %.

- d) S'aplica un acord marc: No
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No

5. Pressupost de licitació

- a) Valor estimat del contracte: 90.000,90 euros sense IVA.

6. Admissió de variants: No

7. Garanties

- a) Provisional: No
- b) Definitiva: D'acord amb la DA 4a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte reservat, no és procedent exigir a l'empresa adjudicatària la garantia definitiva, a que es refereix l'article 107 d'aquesta llei.

8. Requisits específics del contractista

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

- a) Classificació: No
- b) Solvència:
- b.1) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, d'acord amb la clàusula 20 del PCAP:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import com a mínim a una vegada estimat del contracte.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

- a) Declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

- b.2) Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris ha de ser la següent:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.
- b) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte

privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Es podrà acreditar la solvència tècnica o professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

9. Criteris d'adjudicació:

- 9.1. Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 3), fins a un màxim de 60 punts

9.1.1. Preu dels serveis de consergeria, custòdia i manteniment de les infraestructures de carrer i control del magatzem, fins a un màxim de trenta (30) punts:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu final ofert (annex 1 del PCAP).

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el preu màxim. Presentar una oferta de preu superior al preu màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 30 * ((\text{preu màxim} - \text{preu ofert}) / (\text{preu màxim} - \text{millor preu ofert}))$$

$$\text{Preu màxim} = 21.546,00 \text{ €}$$

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 30 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització

d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa

9.1.2. Preu dels serveis de consergeria, custòdia i manteniment de les infraestructures de carrer i control del magatzem, fins a un màxim de trenta (30) punts:untatge i desmuntatge de les infraestructures de carrer, fins a un màxim de trenta (30) punts:

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran els preus unitaris oferts (annex 1 del PCAP).

Es calcularà preu ofert de l'empresa licitadora multiplicant les hores de servei estimades pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA.

No s'acceptaran ofertes parcials, que no continguin tots els preus unitaris. Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

9.1.2.1. Preu/hora de transport amb furgoneta

$$\text{Puntuació} = 15 * ((\text{preu màxim} - \text{preu ofert}) / (\text{preu màxim} - \text{millor preu ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

Preu màxim = Es calcularà el valor multiplicant la volumetria estimada pel preu unitari màxim, exclòs l'IVA. Preu màxim = 15.000,00 €

Preu ofert = Es calcularà el valor multiplicant la volumetria estimada pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA. Preu ofert = 300 h x Preu/h ofert transport amb furgoneta

Millor preu ofert = El preu ofert més baix d'entre tots els presentats i acceptats.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 15 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

9.1.2.2. Preu/hora de transport amb camió

$$\text{Puntuació} = 15 * ((\text{preu màxim} - \text{preu ofert}) / (\text{preu màxim} - \text{millor preu ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

Preu màxim = Es calcularà el valor multiplicant la volumetria estimada pel preu unitari màxim, exclòs l'IVA. Preu màxim = 18.000,00 €

Preu ofert = Es calcularà el valor multiplicant la volumetria estimada pel preu unitari ofert, exclòs l'IVA. Preu ofert = 225 h x Preu/h ofert transport amb camió

Millor preu ofert = El preu ofert més baix d'entre tots els presentats i acceptats.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 15 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

9.2. Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 40 punts:

9.2.1. Serveis de reparació de materials, ordre, neteja i inventari, fins a un màxim de 40 punts:

Les empreses licitadores presentaran una memòria en què justifiquin de manera completa i fiable la viabilitat de la seva proposta de gestió del servei municipal de préstec d'infraestructures de carrer a les entitats sense ànim de lucre, que garanteixi el subministrament d'infraestructura de carrer a les festes majors dels diferents barris de la ciutat i que ofereixi atenció a totes les entitats de la ciutat que necessiten la cessió de material d'infraestructura i vagin a recollir i retornar aquests elements al magatzem del Servei de Qualitat Democràtica ubicat a la Plaça del Tint número 6.

Es valoraran els serveis de reparació de materials, ordre, neteja i inventari que puguin oferir les empreses, i consergeria, la correcta planificació i organització dels serveis, així com la seva coherència, que inclogui, entre altres, per ordre d'importància, la immediatesa en la prestació dels serveis, la proposta de mitjans personals i materials adscrits a l'execució del contracte.

10. Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a del PCAP

11. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació:

De conformitat amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de quinze (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor

servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicita), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

Presentació d'ofertes:

b.1) Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>

b.2) Link de suport als licitadors:

sau.tic@pautic.gencat.cat

12. Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa

b) Lloc: L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics

Eva Soria Gil

Cap de la Secció de Serveis i Subministraments

Servei de Contractació

Per delegació de signatura del Secretari General

de data 8 de maig de 2025