

MEMÒRIA DEL CONTRACTE MIXT PER L'ADQUISICIÓ DEL PROGRAMARI PER A GESTIONAR LA COMPTABILITAT, EL PRESSUPOST I EL PATRIMONI DE LES ENTITATS LOCALS DE FINS A 20.000 HABITANTS I ELS CONSELLS COMARCALS DE TARRAGONA I GESTIONAR L'ASSESSORAMENT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA A LES ENTITATS LOCALS EN LA SEVA EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Índex

1	Justificació de la necessitat de la contractació.....	5
1.1	Situació actual.....	5
1.2	Objectiu del servei d'assistència i suport en l'àmbit comptable.....	6
1.3	Justificació de la insuficiència de mitjans propis.....	7
1.4	Justificació de la no existència d'un software compatible al Centre de Transferència de Tecnologia (CTT).....	8
2	Objecte del contracte.....	8
2.1	Objectius de Desenvolupament Sostenible.....	8
3	Durada del contracte.....	9
3.1	Durada del contracte (6 anys).....	9
3.2	Pròrrogues.....	9
4	Dades econòmiques del contracte.....	10
4.1	Import màxim de licitació.....	10
4.2	Justificació del cost del contracte.....	13
4.2.1	Llicenciament del programari.....	13
4.2.2	Serveis d'implantació i posada en marxa del SIC.....	13
4.2.3	Servei de hosting al núvol.....	16
4.2.4	Manteniment del programari.....	16
4.2.5	Borsa d'hores de suport, assistència de nous desenvolupaments.....	17
4.3	Finançament.....	18
4.3.1	Existència de crèdit.....	18
4.3.2	Finançament del contracte.....	18
4.4	Anualitats.....	18
4.5	Valor estimat del contracte (VEC).....	19
4.6	Justificació del procediment.....	19
4.7	Justificació de la no divisió en lots.....	19
4.8	Repercussions econòmiques del contracte.....	20
4.9	Revisió de preus.....	20
5	Codi CPV.....	20
6	Criteris de solvència.....	20
6.1	Criteris de solvència econòmica-financera.....	20
6.2	Condicions de solvència tècnica.....	21
6.2.1	Solvència necessària com Encarregat del Tractament.....	21
6.2.2	Solvència tècnica.....	21
6.3	Criteris d'adjudicació.....	23
6.3.1	Criteris de judici de valor (50 punts d'un total de 100).....	23
6.3.2	Criteris automàtics (màxim 50 punts).....	26
7	Execució del contracte.....	30
7.1	Responsable del contracte.....	30
7.2	Lloc i termini d'execució.....	30
7.3	Forma de pagament.....	31
7.4	Modificacions del contracte.....	32

7.5	Condicions especials d'execució.....	32
7.5.1	Esquema Nacional de Seguretat.....	32
7.6	Obligacions contractuals essencials.....	33
7.7	Incidències.....	33
7.8	Acords de Nivells de Servei (SLA).....	34
7.8.1	Capacitat.....	34
7.8.2	Disponibilitat.....	34
7.8.3	Rendiment.....	35
7.8.4	Continuïtat.....	35
7.8.5	Gestió d'incidències.....	35
7.8.6	Peticions de canvis.....	36
7.8.7	Disponibilitat de les còpies de seguretat.....	36
7.8.8	Fiabilitat de la còpia de seguretat.....	36
7.8.9	Activació del servei alternatiu.....	37
7.9	Infraccions.....	37
7.10	Penalitats.....	38
7.11	Causas de resolució.....	39
8	Protecció de dades personals.....	39
8.1	L'encarregat de tractament.....	40
8.2	Utilització de dades personals.....	41
8.3	Dades de l'encarregat de tractament.....	41
8.4	De les dades personals a tractar per l'encarregat.....	42
8.5	Tractaments autoritzats en compliment del contracte.....	44
8.6	Durada.....	44
8.7	Deure de confidencialitat i secret professional.....	44
8.8	Declaració d'ubicació.....	45
8.9	Transferències internacionals de dades.....	45
8.10	Seguretat de les dades.....	46
8.11	Col·laboració.....	47
8.12	Exercici de drets pels interessats.....	48
8.13	Deure de devolució i no conservació.....	48
8.14	Subcontractació.....	48
8.15	Responsabilitat.....	49
8.16	Legislació i jurisdicció.....	49

1 Justificació de la necessitat de la contractació

1.1 Situació actual

Actualment, els municipis de la província de Tarragona tenen situacions diverses en relació al programari de comptabilitat que utilitzen:

- a) La majoria tenen programari amb llicenciament propi
- b) 21 municipis tenen programari llicenciat per la Diputació (20 Sicalwin + 1 CGAP@)

Aquesta situació dual es deguda al següent motiu:

En data 19 de desembre de 2008 es va adjudicar a l'empresa ABS Informàtica, SL un contracte per al desenvolupament i implantació d'una aplicació tecnològica centralitzada dels serveis provincials en l'àmbit comptable, econòmic, financer, patrimonial per a la seva explotació pels ens locals de la província a través d'aplicacions web.

L'àmbit funcional del programa era el següent:

- a) Ens locals de la província de Tarragona els quals utilitzen les instruccions de comptabilitat model normal i simplificat (competència de la Diputació en el marc de l'assessorament i assistència als ens locals). A la província de Tarragona, a data celebració del contracte eren 157, aproximadament, els ens locals que aplicava la Instrucció de comptabilitat model normal (inclou ajuntaments, mancomunitats, patronats, organismes autònoms, ...)
- b) Àmbit funcional de la Diputació i els seus organismes autònoms.

L'empresa va oferir el programari web CGAP@, aquest programari únicament es va implantar a 21 ens locals, del total de 157 ens locals, i no es va implantar a la Diputació ni als seus organismes autònoms. La manca d'implantació va ser deguda a deficiències en el funcionament de l'aplicatiu.

En data 19 d'abril de 2017 es va rebre comunicació que l'empresa Berger-Levrault havia adquirit l'empresa ABSIS i que se subrogava en les contractacions que tenia aquesta darrera.

No obstant això, Berger-Levrault va informar que desistia en el desenvolupament de l'aplicatiu CGAP@ i va oferir una solució pròpia, SICALWIN que no és una aplicació web tal i com establia el contracte, sinó una aplicació via CITRIX. I ens van comunicar que estaven treballant en el desenvolupament d'una solució web SICALWEB però que mentre no es desenvolupés es migrarien les entitats locals que estan al CGAP@ al

Sicalwin. Així doncs, durant l'any 2019 l'empresa va migrar 20 ens locals al programa SICALWIN.

Berger - Levrault comunica, en reunió de data 2 d'octubre de 2023, que no desenvoluparà el SICALWEB, sinó una nova aplicació.

Així mateix, el mòdul de Patrimoni que si figurava en el contracte i en l'aplicació CG@P no s'implanta en el SICALWIN.

En cap moment hi ha hagut una recepció final dels treballs ja que l'empresa no ha complert satisfactòriament amb el contracte.

Per la qual cosa, ara mateix, el programari de la major part d'entitats locals de l'àmbit d'assistència municipal té programes (CGAP, CG@P i Sicalwin) que quedaran obsolets i és necessari iniciar el procés de licitació d'un nou aplicatiu integral de gestió comptable abans de la fi del manteniment d'aquests productes per evitar mancances o incidències en l'àrea comptable.

1.2 Objectiu del servei d'assistència i suport en l'àmbit comptable

Un dels objectius de la Diputació és el de prestar un servei d'assistència i suport en l'àmbit comptable a les entitats locals de Tarragona que s'hi adhereixin, basant-se en el sistema objecte del present concurs.

El Sistema d'Informació Comptable, SIC d'ara en endavant, ha d'entendre's com el conjunt harmonitzat d'elements hardware i software que permetin la prestació del servei que es requereix en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest sistema ha de complir tots els requeriments legals implicats en la funció comptable i patrimonial, així com també ha de permetre:

- a) La integració amb els serveis necessaris relacionats amb l'administració electrònica com ara la gestió documental i els procediments administratius electrònics.
- b) Disposar d'un entorn d'execució web que faciliti la gestió comptable i patrimonial a les entitats locals i el suport i l'assistència per part de la unitat corresponent i que, així mateix, faciliti la seva utilització per part dels ens locals usuaris del servei sense la necessitat d'instal·lar software en els equips dels esmentats ens locals.
- c) Disposar d'un entorn que permeti el control i seguiment de l'execució econòmica municipal per part del Suport Econòmic de l'àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona.

Actualment les entitats locals estan encara en diverses etapes del procés d'implantació de l'administració electrònica. Aquestes entitats poden tenir

diferents necessitats d'integració amb el sistema d'informació comptable i patrimonial objecte d'aquest plec.

Aquesta situació esdevé complexa, amb cada entitat situada en diferents nivells de maduració en quan a la implantació de l'administració electrònica. Per tant, en aquests moments es considera convenient determinar un conjunt mínim d'integracions necessàries i imprescindibles i determinar la resta, com a serveis opcionals, a oferir a criteri dels licitadors. Addicionalment, cal preveure una borsa d'hores suport i assistència destinades a l'equip de la unitat de Suport Econòmic.

Finalment, també cal incorporar en aquest contracte el manteniment de les aplicacions que conformen el sistema, tant correctiu com adaptatiu per canvis legals durant la vida útil estimada del sistema. L'empresa adjudicatària haurà d'implantar les versions del programari que incloguin canvis d'aquesta mena.

1.3 Justificació de la insuficiència de mitjans propis

Es considera que el desenvolupament d'un sistema d'aquestes característiques pels mitjans propis de la Diputació suposaria un major cost que la seva adquisició al mercat, la qual, a més a més, genera economies d'escala, donat que en contractar-se programari d'ús general es compartirà els costos de manteniment posterior entre els diversos clients, mentre que de generar-se un programari propi s'haurien de fer front íntegrament pels serveis de la Diputació.

D'altra banda, en tractar-se de software de codi propietari només l'empresa propietària hi pot realitzar els canvis oportuns que es podrien requerir dins dels serveis a implementar, a més de ser la qui disposarà de major especialització tècnica i dels coneixements específics sobre el programari que requereixen les actuacions previstes com a serveis d'implementació en aquest contracte impossibiliten la seva realització per part del personal propi.

D'altra banda, es considera que un servei de hosting com el que es requereix, de creixement i decreixement dinàmic, és més adequat contractar-lo a proveïdors especialitzats en aquest servei, ja que ara mateix la infraestructura de la Diputació no ho suporta.

Per les mateixes raons, software propietari, especialització tècnica i coneixements específics sobre el programari, tampoc es pot prestar el manteniment posterior d'aquest amb mitjans propis.

Finalment, la part de la borsa d'hores destinada a prestar el servei de suport i assistència de segon nivell al personal tècnic de Suport Econòmic de l'àrea de Concertació i Assistència Municipal per la millor prestació del servei als

Ajuntaments, Entitats Municipals Descentralitzades i als Consells Comarcals, es complementa amb una bossa d'hores destinades a nous desenvolupaments sobrevinguts, que no han pogut ser previstos en el moment de redactar els Plecs.

1.4 Justificació de la no existència d'un software compatible al Centre de Transferència de Tecnologia (CTT)

Consultat el Centre de Transferència de Tecnologia s'ha verificat que no existeix una aplicació o conjunt d'aplicacions de codi obert disponibles al CTT que puguin donar cobertura a les necessitats que es plantegen en aquest plec. En concret l'única aplicació comptable és per entitats locals als quals resulta d'aplicació el model bàsic de comptabilitat (sistema BASICAL) que no és el cas de la majoria d'entitats locals de la província de Tarragona objecte d'assistència per part de la Diputació.

2 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'adquisició d'un Sistema integrat que inclogui una aplicació informàtica multi-entitat en entorn web, en l'àmbit comptable, econòmic, financer i patrimonial per les entitats locals de la província de Tarragona de fins a 20.000 habitants així com per als Consells Comarcals, que ho sol·licitin a la Diputació de Tarragona.

L'adquisició del Sistema compren: l'adquisició de les llicències necessàries, així com els serveis d'implantació d'integracions i la consegüent posada en marxa, els serveis de hosting en un núvol privat, el seu manteniment en els anys posteriors i el suport, assistència a la Unitat responsable i futurs desenvolupaments en forma de bossa d'hores. El conjunt dels elements descrits en el present paràgraf forma el Sistema d'Informació Comptable, SIC d'ara endavant.

Així mateix, forma part també de l'objecte del contracte, un quadre de comandament pel seguiment dels serveis prestats a les entitats locals i Consells Comarcals en la forma que detalla aquets Plec de Prescripcions Tècniques.

2.1 Objectius de Desenvolupament Sostenible

Els ODS afectats al contracte són:

9. Indústria, innovació i infraestructura

9.1 Desenvolupar infraestructures fiables, sostenibles, resilients i de qualitat, incloses infraestructures regionals i transfrontereres, per donar

suport al desenvolupament econòmic i el benestar humà, fent especial èmfasi en l'accés assequible i equitatiu per a tothom

9.4 D'aquí al 2030, modernitzar la infraestructura i reconvertir les indústries perquè siguin sostenibles, utilitzant els recursos amb més eficàcia i promovent l'adopció de tecnologies i processos industrials nets i ambientalment racionals, i aconseguint que tots els països prenguin mesures d'acord amb els seus capacitats respectives

16. Pau, justícia i institucions sòlides

16.6 Crear a tots els nivells institucions eficaces i transparents que rendeixin comptes.

16.7 Garantir l'adopció a tots els nivells de decisions inclusives, participatives i representatives que responguin a les necessitats.

16.10 Garantir l'accés públic a la informació i protegir les llibertats fonamentals, de conformitat amb les lleis nacionals i els acords internacionals

3 Durada del contracte

3.1 Durada del contracte (6 anys)

La implantació del programari està planificada amb una durada de 3 anys, a causa de la de la necessitat d'escalabilitat i adaptació progressiva a les realitats operatives dels municipis.

La vida útil funcional del software s'ha estimat tenint en compte criteris d'adaptabilitat tecnològica, compliment normatiu, manteniment evolutiu i correctiu, experiència prèvia en entorns similars i en la formació i capacitació del personal de les entitats locals.

S'estima que els softwares comercials, com és el cas del que és objecte de licitació, seguiran sent útils un cop implantats per un període de 3 a 7 anys.

Per la qual cosa es proposa una durada del contracte de 6 anys, 3 d'implantació i 3 d'ús.

3.2 Pròrroques

Tenint en compte el termini d'implantació i la vida útil màxima estimada després de la implantació establerta en 7 anys, cal valorar la possibilitat de poder prorrogar el contracte 4 anys addicionals, renovant-se de forma anual atès que els sistemes de comptabilitat i patrimoni són crítics per al funcionament d'una organització, una pròrroga de 4 anys garanteix continuïtat

sense interrupcions, evitant canvis freqüents que poden generar errors o pèrdues de dades així mateix, també permet una planificació estratègica de possible integració amb altres eines.

4 Dades econòmiques del contracte

4.1 Import màxim de licitació

D'acord amb l'objecte del contracte, l'import màxim de licitació es calcula per la suma de les diverses parts que formen el contracte:

- a) llicenciament del programari, (variable)
- b) serveis d'implantació (variable) i posada en marxa del programari objecte del contracte, que inclou també les integracions i la formació (fix)
- c) servei de hosting al núvol (fixe),
- d) manteniment del programari (variable) i
- e) bossa d'hores de suport, assistència i nous desenvolupaments (variable).

Atès que són 190 entitats locals potencials les que poden ser objecte de la prestació del servei de suport i assistència en matèria comptable, pressupostària i patrimonial, es fixen uns preus per a cada concepte i tipologia d'entitat local (unitaris en un cas, màxims en els altres) que conformen així el pressupost màxim de licitació en cas que totes les potencials entitats locals s'adherissin:

1. el **llicenciament del programari** per al seu ús per part de les entitats locals de la província de Tarragona de menys de 20.000 habitants i dels Consells Comarcals de la província de Tarragona, així com dels ens dependents d'aquestes entitats locals, amb un pressupost màxim de 854.999,99 € IVA exclòs (1.034.549,99 € amb IVA).
2. Els **serveis d'implantació i posada en marxa** del SIC, que inclou també les integracions considerades mínimes i imprescindibles, i la formació als usuaris de unitat de serveis econòmics de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal, amb un pressupost màxim de 435.000,00 € IVA exclòs (526.350,00 € amb IVA) comprèn:
 - a) Configuració i parametrització de l'entorn global per la Diputació (195.750 €)
 - b) Formació als usuaris de la Diputació (màxim de 25 usuaris) (13.050 €)
 - c) Configuració de l'entorn municipal, traspàs de dades i formació als treballadors municipals (226.200 €)

Del detall anterior, els punts a) i b) tenen un cost fix, independent del nombre d'entitats locals adherides i el punt c) té cost variable en funció del nombre d'entitats locals que s'adhereixin al servei.

Les despeses dels apartats 1 i 2 aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària de despesa 1040/931/64100 del pressupost de la Diputació de Tarragona.

3. Els **serveis de hosting al núvol**, amb un import anual de 62.000 euros IVA exclòs (amb IVA 75.020 euros), per un període de 6 anys.

Per tant, l'import màxim a adjudicar anualment per aquest servei serà 62.000,00 € IVA exclòs (75.020 € amb IVA). El servei de hosting al núvol serà per sis anys perquè es posarà en marxa a partir de la recepció de la fita 3.

La despesa dels serveis al núvol es realitzarà anualment contra l'aplicació pressupostària de despesa 1040/943/22706.

4. El posterior **manteniment del programari** subministrat, que d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, es considera que només pot ser ofert per l'empresa fabricant o subministradora del sistema, i que ha de tenir una durada de cinc anys. L'import màxim a adjudicar anualment per aquest servei serà de 54.999,99 € IVA exclòs (66.549,99 € amb IVA).

Aquest servei de manteniment s'iniciarà passat l'any de garantia a partir de l'assoliment de la fase 5. Durant tota l'execució del contracte, tant la garantia com el manteniment, inclouen l'obligació d'actualitzar el programari per incloure manteniments correctius (resolució d'incidències i errors) o per adaptar-lo a modificacions legals (canvis legals que impliquin que alguna de les funcionalitats requerides deixi sense ser efectiva). També inclou les evolucions del programari que l'adjudicatari desenvolupi durant la vigència del contracte i l'assistència de segon nivell al personal de Suport Econòmic de l'àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació.

L'aplicació del manteniment al pressupost es realitzarà anualment contra l'aplicació pressupostària de despesa 1040/943/22706, si bé tal i com s'ha indicat no es començarà a facturar fins transcorregut un any des de l'acceptació del lliurament del Sistema i la realització de la resta de tasques descrites en aquest plec de condicions per a la seva implementació (fita 4). L'import total del manteniment adjudicat màxim serà de 274.999,95 € IVA exclòs (332.749,94 € amb IVA en cinc anys).

5. Servei de nous desenvolupaments i integracions (bossa d'hores).

També s'inclou una borsa d'hores de treball de 2.026,26 hores per a desenvolupaments sobrevinguts i integracions no previstos al Plec, amb un cost màxim de 141.001,69 € (170.612,05 € amb IVA). L'aplicació pressupostària de despesa serà la 1040/943/22706.

Sub-concepte	Aplicació pressupostària	Import	IVA (21%)	Pressupost Base de Licitació
Llicències	1040/931/64100	854.999,99 €	179.550,00 €	1.034.549,99 €
Implantació i posta en marxa	1040/931/64100	435.000,00 €	91.350,00 €	526.350,00 €
Serveis al núvol	1040/943/22706	372.000,00 €	78.120,00 €	450.120,00 €
Manteniment	1040/943/22706	274.999,99 €	57.750,00 €	332.749,99 €
Suport, assistència i nous desenvolupaments	1040/943/22706	141.001,69 €	29.610,35 €	170.612,05 €
Total		2.078.001,67 €	436.380,35 €	2.514.382,03 €

Atès que es fixaran preus unitaris s'ha pres de referència la xifra oficial de població a 01/01/2024. Que seran els preus que es fixaran per cada entitat local que es vagi adherint.

Dels apartats anteriors es desprenen els preus unitaris per entitat local i els preus fixes que seran els següents:

Preus unitaris (sense IVA)

DISTRIBUCIÓ	NUM. ENTITATS LOCALS	LLICENCIA UNITÀRIA	LLICENCIA TOTAL	IMPLANTACIÓ UNITÀRIA	IMPLANTACIÓ TOTAL	MANTENIMENT UNITARI	MANTENIMENT ANUAL TOTAL
Menors de 500 hab	62	1.613,65	100.046,30	387,76	24.041,12	103,74	6.431,88
de 500 a 1000 hab	39	2.680,10	104.523,90	634,02	24.726,78	172,34	6.721,26
de 1000 a 3000 hab	37	4.668,60	172.738,20	1.194,70	44.203,90	300,29	11.110,73
de 3000 a 5000 hab	20	8.025,68	160.513,60	2.242,68	44.853,60	516,40	10.328,00
de 5000 a 10000 hab	17	11.971,77	203.520,09	3.374,50	57.366,50	770,36	13.096,12
de 10000 a 20000 hab	5	15.871,04	79.355,20	4.464,40	22.322,00	1.021,28	5.106,40
Consells Comarcals	10	3.430,27	34.302,70	868,61	8.686,10	220,56	2.205,60
TOTAL	190		854.999,99 €		226.200,00 €		54.999,99 €
Configuració i parametrització de l'entorn					195.750,00 €		
Formació dels usuaris de la Diputació					13.050,00 €		
					TOTAL FIX	208.800,00 €	
					TOTAL IMPLANTACIÓ	435.000,00 €	

BORSA D'HORES
141.001,69

Preus fixes (sense IVA)

IMPLANTACIÓ	CLOUD
208.800,00	62.000,00

4.2 Justificació del cost del contracte

Pel càlcul del cost del contracte, es detallen els cinc ítems fonamentals en els qual es pot subdividir aquest, i s'estima separatament:

- El llicenciament del programari,
- Els serveis d'implantació i posada en marxa del SIC, que inclou també les integracions, el traspàs de dades i la formació,
- La provisió dels serveis al núvol,
- El manteniment del programari i
- La borsa d'hores de suport, assistència i nous desenvolupaments.

4.2.1 Llicenciament del programari

Per realitzar el càlcul del llicenciament s'ha anat a preus de mercat i per 190 entitats locals el cost de la llicència és de 854.999,99 euros (IVA exclòs).

4.2.2 Serveis d'implantació i posada en marxa del SIC

Per a cobrir les necessitats definides en aquest plec i complir així l'objecte del contracte es considera que l'adjudicatari haurà de realitzar les següents tasques:

- Configuració i parametrització de l'entorn global per la Diputació.
- Formació usuaris Diputació
- Configuració de l'entorn municipal, traspàs de dades i formació als treballadors municipals

- Configuració i parametrització de l'entorn global per la Diputació.

Compren els treballs de preparació i configuració dels servidors necessaris, la instal·lació dels aplicatius i el correcte funcionament de les integracions requerides. En resum, tots els serveis necessaris per a donar servei a la Diputació així com les integracions requerides que figuren al Plec de Prescripcions Tècniques

- Formació als usuaris de la Diputació.

Compren la formació impartida (presencial o remota) als usuaris de la unitat de Suport Econòmic de l'àrea de Concertació i Assistència Municipal pel correcte ús de l'aplicació i altres usuaris que la Corporació estimi necessaris, fins un màxim de 25 persones.

3. Configuració de l'entorn municipal, traspàs de dades i formació als treballadors municipals.

Compren els treballs necessaris per la incorporació d'un nou ens local al servei, que es concreten en la creació de l'entorn de l'ens en el hosting amb el dimensionament de les capacitats estimades, la parametrització necessària (incloent la creació d'usuaris, unitats organitzatives i assignació de rols), el traspàs de dades de la comptabilitat i el patrimoni municipal anteriors i la formació als treballadors municipals en l'ús del sistema. En resum, tots els serveis necessaris per a donar servei a les entitats locals.

Aquestes tasques hauran de ser realitzades per consultors experts en informàtica i en serveis comptables.

El conveni laboral vigent per a aquest personal és l'aprovat per la Resolució de 4 d'abril de 2025, de la Direcció General de Empleo, per la qual es registra i publica el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i d'estudis de mercat i d'opinió pública.

El sou anual brut previst per aquest conveni a partir de l'1/1/2025 serà de 28.486'27 € per a un total anual de 1.800 hores de treball efectives, és a dir, un cost per hora de 15'83 €/hora, sense incloure costos de seguretat social. Aquests costos ascendeixen a un 23'6% per contingències, un 5'5% d'atur i un 0'8% de formació, per un total de 29'9 %, que incrementen el cost/hora en 4'73 €. Així doncs el cost hora del treballador per l'empresa és 20'56 €/hora.

Per a completar el càlcul del pressupost de licitació dels serveis objecte d'aquest contracte s'ha procedit a l'obtenció de les ràtios sectorials de la base de dades de la Central de Balanços del Banc d'Espanya (<https://www.bde.es/bde/es/areas/cenbal/>). Utilitzem les dades de les empreses mitjanes (Q2) i la hipòtesi que el sector és intensiu en personal (80%):

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL
Unitat de Serveis Econòmics

Cifra de ventas total tamaños (2017) – Actividad: CNAE (J62) Programación, consultoría, etc	hipótesis	% Q2
(a) Valor de ventas = (b) + (c) + (d)		100%
R01: Valor añadido / cifra neta de negocios <i>Según definición base de datos BACH (Bank for the Accounts of Companies Harmonized)</i> <i>esta ratio equivale al margen bruto / ventas, es decir [(Ingresos - coste de ventas) / ventas]</i>		47,94%
R02 Gastos de personal / cifra neta de negocios <i>Hipótesis: el 80% del gasto de personal es directo, porque son actividades intensivas en mano de obra directa. El resto de los gastos de personal (el 20%) corresponde a personal indirecto aplicado en administración, dirección y servicios generales, acumulados en (c)</i>	80,0%	36,94% 29,55%
R03 Resultado explotación (o beneficio industrial)		6,20%
R14 Inmovilizado material / total activo <i>Suponemos que se imputa a la producción el mismo porcentaje de gastos generales de fabricación (GGF), en concepto de suministros, servicios exteriores, etc., con excepción de la amortización de activos fijos, que la proporcion existente del inmovilizado sobre total activo</i>		4,22%
R16 cifra de ventas / total activo <i>Esta ratio nos permite poner en relación, a través del R14, el inmovilizado material (neto) con la cifra de ventas para determinar el valor del coste financiero FCCoM relacionado con la inversión en el inmovilizado neto</i>		127,21%
R20 Capital circulante / cifra de ventas <i>La inversión en capital circulante es la parte del activo circulante (existencias + clientes) financiada con fondos permanentes. Nos permite poder determinar el valor del coste financiero FCCoM relacionado con la inversión en capital circulante.</i>		11,76%

D'acord amb aquestes xifres podem inferir l'estructura de costos del sector:

(b) Total coste de ventas (MOD + MAT + GGF) = (b1) + (b2) + (b3) + (b4);		56,28%
(b1) Coste laboral directo (MOD) = R02 x 0,8		29,55%
(b2) Coste de materiales (MAT) = R2 x 0,8 x 0,16 <i>Suponemos que, de acuerdo con el presupuesto del contrato, el valor de los materiales será la quinta parte del valor de la MOD, es decir el 20% de la hipótesis hecha para R02</i>	16,0%	4,73%
(b3) Otros gastos de explotación (excepto amortizaciones) = R14		4,22%
(b4) amortizaciones = [(a) - R01] - (b1) - (b2)		17,78%
GGF = (b3) + (b4) <i>Incluyen la amortización del activo fijo productivo, suministros, servicios exteriores y otros gastos de explotación. NO los considerados gastos de estructura que se acumulan en (c)</i>		22,00%
(c) gastos generales de estructura = (a) - (b) - (f) - (d) <i>No incluye lo gastos financieros, extraordinarios, correcciones de valor por deterioros, dotaciones a provisiones, ni el gasto impositivo sobre los beneficios, porque ninguno de los anteriores proporciona utilidad para el objeto del contrato.</i>		37,07%
(f) coste financiero FCCoM = (f1) + (f2) calculado sobre Interés Legal	3%	0,45%
(f1) Inmovilizado Material / cifra de ventas x interés legal del dinero = R14 / R16 x I.L.D		0,10%
(f2) Capital circulante / cifra de ventas x interés legal del dinero = R20 x I.L.D		0,35%
(d) R03 Resultado explotación (o beneficio industrial)		6,20%

Finalment utilitzem les dades del cost per hora del treballador i del nombre d'hores previstes per a l'execució del contracte per obtenir el pressupost de licitació sense IVA:

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL
Unitat de Serveis Econòmics

(b) Total cost de vendes (MOD+MAT+GGF) = (b1) + (b2) + (b3) + (b4)		56,28%	C. Unitari m	consum d'h	valor de la MOD
(b1) Cost laboral directe (MOD) = R02 x 0,8		29,55%	20,56	6252,07	128.542,50
(b2) Cost de materials (MAT) = R2x0,8x0,16 (suposem que d'acord amb el pressupost del contracte, el valor dels materials serà la cinquena part del valor de la MOD, és a dir, el 20% de la hipòtesi feta per R02	16%	4,73%			20.575,50
(b3) Altres despeses d'exploació (Excepte amortitzacions) = R14		4,22%			18.357,00
(b4) Amortitzacions = [(a) - R01] - (b1) - (b2)		17,78%			77.343,00
GGF = (b3) + (b4) (inclou l'amortització de l'actiu fix productiu, subministraments, serveis exteriors i altres despeses d'exploació. No es consideren despeses d'estructura que s'acumulen a (c))		22,00%			
(c) despeses generals d'estructura = (a)-(b)-(f)-(d) (no inclou despeses financeres, extraordinàries, correccions de valor per deteriorament, dotacions a provisions, ni els impostos sobre els beneficis perquè cap dels anteriors proporciona utilitat a l'objecte del contracte		37,07%			161.254,50
(f) Cost financer FCCoM = (f1)+(f2) calculat sobre l'interès legal	3%	0,45%			1.957,50
(f1) immobilitzat material /xifra de vendes x interès legal del diner = R14/r16 x I.L.D		0,30%			
(f2) Capital circulant /xifra de vendes x interès legal del diner = R20 x I.L.D		0,35%			
(d) R03 Resultat d'exploació o benefici industrial		6,20%			26.970,00
		100,00%			435.000,00

Obtenim un PBL de 435.000,00 € que amb IVA suposa 526.350,00 €.

Serveis d'implementació	Import
Cost directe	244.818,00
Cost indirecte	163.212,00
Total cost	408.030,00
Benefici industrial	26.970,00
Total PBL	435.000,00

4.2.3 Servei de hosting al núvol

El preu proposat de 62.000 euros anuals més IVA s'adapta a preu de mercat.

4.2.4 Manteniment del programari

El cost anual de manteniment suposa 54.999,99 €/any, IVA exclòs, és a dir, 66.550,00 € anuals.

El costos s'han calculat atenent a les mateixa estructura que la justificada per als serveis d'implementació i són els següents:

		%	C. Unitari mitjà ponderat	consum d'hores	valor de la MOD
(b) Total cost de vendes (MOD+MAT+GGF) = (b1) + (b2) + (b3) + (b4)		56,28%			
(b1) Cost laboral directe (MOD) = R02 x 0,8		29,55%	20,56	3952,46	81.262,49
(b2) Cost de materials (MAT) = R2x0,8x0,16 (suposem que d'acord amb el pressupost del contracte, el valor dels materials serà la cinquena part del valor de la MOD, és a dir, el 20% de la hipòtesi feta per R02	16%	4,73%			13.007,50
(b3) Altres despeses d'explotació (Excepte amortitzacions) = R14		4,22%			11.605,00
(b4) Amortitzacions = [(a) - R01] - (b1) - (b2)		17,78%			48.895,00
GGF = (b3) + (b4) (indou l'amortització de l'actiu fix productiu, subministraments, serveis exteriors i altres despeses d'explotació. No es consideren despeses d'estructura que s'acumulen a (c))		22,00%			
(c) despeses generals d'estructura = (a)-(b)-(f)-(d) (no indou despeses financeres, extraordinàries, correccions de valor per deteriorament, dotacions a provisions, ni els impostos sobre els beneficis perquè cap dels anteriors proporciona utilitat a l'objecte del contracte		37,07%			101.942,50
(f) Cost financer FCCoM = (f1)+(f2) calculat sobre l'interès legal	3%	0,45%			1.237,50
(f1) immobilitzat material /xifra de vendes x interès legal del diner = R14/r16 x I.L.D		0,10%			
(f2) Capital circulant /xifra de vendes x interès legal del diner = R20 x I.L.D		0,35%			
(d) R03 Resultat d'explotació o benefici industrial		6,20%			17.050,00
		100,00%			274.999,99

Obtenim un PBL de 274.999,99 € que amb IVA suposa 332.749,94 €.

Serveis d'implementació	Import
Cost directe	154.769,99
Cost indirecte	103.180,00
Total cost	257.949,99
Benefici industrial	17.050,00
Total PBL	274.999,99

4.2.4.1 Justificació del termini del contracte

Es proposa un contracte de manteniment de 5 anys, ja que el primer d'execució del contracte serà de garantia, termini que s'estima òptim per tal de prestar el servei amb el sistema adquirit, amb les seves característiques i funcionalitats i perquè no resulta econòmicament viable l'adquisició d'aquesta mena de productes per a ser usats només un exercici. El cost previst, tant de l'adquisició de les llicències, com de la realització de tasques d'integració amb els sistemes de la Diputació no resultaria econòmicament eficient realitzar-ho per un període inferior a l'abans esmentat.

Durant el termini d'execució del contracte es podrà seguir utilitzant la borsa d'hores sempre que existeixin els crèdits adients.

3.2.5 Borsa d'hores de suport, assistència de nous desenvolupaments

Dins del contracte s'inclou una borsa d'hores per a futurs desenvolupaments i integracions de 2.026,26 hores a un preu de 141.001,69 €. Sent el preu unitari màxim de licitació 69,5871655167 euros/hora.

El costos s'han calculat atenent a les mateixa estructura que la justificada per als serveis d'implementació i manteniment i són els següents:

	%	C. Unitari mitjà ponderat	consum d'hores	valor de la MOD
(b) Total cost de vendes (MOD+MAT+GGF) = (b1) + (b2) + (b3) + (b4)	56,28%			
(b1) Cost laboral directe (MOD) = R02 x 0,8	29,55%	20,56	2026,56	41.666,00
(b2) Cost de materials (MAT) = R2x0,8x0,16 (suposem que d'acord amb el pressupost del contracte, el valor dels materials serà la cinquena part del valor de la MOD, és a dir, el 20% de la hipòtesi feta per R02	16%	4,73%		6.669,38
(b3) Altres despeses d'explotació (Excepte amortitzacions) = R14	4,22%			5.950,27
(b4) Amortitzacions = [(a) - R01] - (b1) - (b2)	17,78%			25.070,10
GGF = (b3) + (b4) (inclou l'amortització de l'actiu fix productiu, subministraments, serveis exteriors i altres despeses d'explotació. No es consideren despeses d'estructura que s'acumulen a (c))	22,00%			
(c) despeses generals d'estructura = (a)-(b)-(f)-(d) (no inclou despeses financeres, extraordinàries, correccions de valor per deteriorament, dotacions a provisions, ni els impostos sobre els beneficis perquè cap dels anteriors proporciona utilitat a l'objecte del contracte	37,07%			52.269,33
(f) Cost financer FCCoM = (f1)+(f2) calculat sobre l'interès legal	3%	0,45%		634,51
(f1) immobilitzat material /xifra de vendes x interès legal del diner = R14/r16 x I.L.D	0,10%			
(f2) Capital circulant /xifra de vendes x interès legal del diner = R20 x I.L.D	0,35%			
(d) R03 Resultat d'explotació o benefici industrial	6,20%			8.742,10
	100,00%			141.001,69

Obtenim un PBL de 141.001,69 € que amb IVA suposa 170.612,05 €.

Serveis d'implementació	Import
Cost directe	79.355,75
Cost indirecte	52.903,84
Total cost	132.259,59
Benefici industrial	8.742,10
Total PBL	141.001,69

3.2. Pressupost màxim de licitació

El Pressupost màxim de licitació s'estima en:

Pressupost	Aplicació pressupostària	Pressupost base de licitació	IVA	Pressupost total
Llicències	1040/931/64100	854.999,99 €	21%	1.034.549,99 €
Serveis d'implementació	1040/931/64100	435.000,00 €	21%	526.350,00 €
Manteniment	1040/943/22706	274.999,99 €	21%	332.749,99 €
Cloud	1040/943/22706	372.000,00 €	21%	450.120,00 €
Borsa d'hores	1040/943/22706	141.001,69 €	21%	170.612,05 €
TOTAL		2.078.001,67 €	21%	2.514.382,03 €

S'obté un pressupost de licitació de 2.514.382,03 €.

4.3 Finançament

4.3.1 Existència de crèdit.

S'han complert tots els tràmits legals per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització se subordina, amb condició suspensiva, al crèdit adequat que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos de la Corporació. Així, la Diputació s'obliga a consignar i retenir crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la LHL aprovat pel R.D.L. 2/2004, de 5 de març, per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte en l'exercici corresponent.

4.3.2 Finançament del contracte.

Les despeses d'aquest contracte es finançaran amb càrrec al pressupost de la Diputació.

4.4 Anualitats

Les anualitats es preveuen com segueix:

sense IVA	Llicències	Serveis d'implementació	Manteniment	Cloud	Borsa d'hores	TOTAL
2026	225.000,00	258.710,53	0,00	62.000,00	23.500,28	569.210,81
2027	449.999,99	125.921,05	55.000,00	62.000,00	23.500,28	716.421,32
2028	180.000,00	50.368,42	55.000,00	62.000,00	23.500,28	370.868,70
2029	0,00	0,00	55.000,00	62.000,00	23.500,28	140.500,28
2030	0,00	0,00	55.000,00	62.000,00	23.500,28	140.500,28
2031	0,00	0,00	55.000,00	62.000,00	23.500,28	140.500,28
TOTAL	854.999,99	435.000,00	274.999,99	372.000,00	141.001,69	2.078.001,67
amb IVA	Llicències	Serveis d'implementació	Manteniment	Cloud	Borsa d'hores	TOTAL
2026	272.250,00	313.039,74	0,00	75.020,00	28.435,34	688.745,08
2027	544.499,99	152.364,47	66.550,00	75.020,00	28.435,34	866.869,80
2028	217.800,00	60.945,79	66.550,00	75.020,00	28.435,34	448.751,13
2029	0,00	0,00	66.550,00	75.020,00	28.435,34	170.005,34
2030	0,00	0,00	66.550,00	75.020,00	28.435,34	170.005,34
2031	0,00	0,00	66.550,00	75.020,00	28.435,34	170.005,34
TOTAL	1.034.549,99	526.350,00	332.749,99	450.120,00	170.612,04	2.514.382,03

4.5 Valor estimat del contracte (VEC)

El Valor Estimat del Contracte pels 6 anys més els 4 de pròrroga, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és:

Import de licitació	2.078.001,67
Increment d'unitats d'execució	-
Import de les pròrroques	562.001,11
Import de les modificacions previstes (20% bossa d'hores)	28.200,34
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	2.668.203,12

L'import de les pròrroques inclou:

- 23.500,28 euros anuals en concepte de borsa d'hores per a possibles desenvolupaments
- 62.000 euros anuals per servei de hosting al núvol
- 55.000 euros anuals en concepte de manteniment del programari

4.6 Justificació del procediment

A la vista del VEC resultant, es segueix un procediment de contractació obert harmonitzat.

4.7 Justificació de la no divisió en lots

No procedeix la divisió en lots d'aquest contracte donat que malgrat estar format per diversos elements, tots ells tenen una dependència absoluta de qui disposi de l'aplicació nuclear del sistema.

- El llicenciament del programari es considera l'element central i nuclear del sistema, els serveis del qual són els que es lliciten.
- Els serveis d'implantació i posada en marxa del Sistema objecte del contracte, que inclou també les integracions, el traspàs de dades i la

- formació sols poden ser prestats per qui disposi de les llicències de l'aplicació, que és el nucli del sistema.
- c) La provisió dels diversos serveis del sistema en el núvol, sols es oferir des del núvol on l'adjudicatari tingui instal·lada la seva aplicació, sense que hi càpiga cap tipus de concurrència.
 - d) El manteniment de l'aplicació nuclear del sistema, sols pot ser realitzat pel titular dels dret del codi font, en ser un software propietari. En conseqüència, resulta d'impossible adaptació i manteniment per part d'una empresa aliena a la propietària del codi.
 - e) Pel que fa a la borsa d'hores de suport, assistència i nous desenvolupaments, d'igual manera aquest conjunt de serveis sols poden ser prestats pel titular de l'aplicació .

4.8 Repercussions econòmiques del contracte

Es tracta d'una despesa corrent i de funcionament dels serveis. És una despesa recurrent i periòdica en el funcionament dels serveis mentre tant es presti el servei d'assistència i suport als ens locals de menys de 20.000 habitants i als Consells Comarcals.

4.9 Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus durant la durada del contracte (6 anys).

5 Codi CPV

CPV, "72416000-9 Proveïdores de servei d'aplicacions"

6 Criteris de solvència

6.1 Criteris de solvència econòmica-financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar amb un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 1.000.000,00€.

L'empresa haurà d'acreditar el volum de negocis, en relació al millor exercici dintre dels tres últims disponibles, que en tot cas ha de ser igual o superior al una vegada i mitja la anualitat mitjana del contracte.

Aquest volum anual s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui.

6.2 Condicions de solvència tècnica

6.2.1 Solvència necessària com Encarregat del Tractament

D'acord a l'article 28.1 del RGPD, el responsable del tractament que contracta els serveis de *Cloud Computing*, té una obligació legal de diligència per a triar "únicament un encarregat que ofereixi garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb els requisits del present Reglament i garanteixi la protecció dels drets de l'interessat". Aquest deure de diligència es tradueix, ateses les característiques pròpies d'aquests serveis, en un conjunt de requeriments d'informació al proveïdor de serveis dirigits a conèixer les garanties que ofereix per a la protecció de les dades personals de les quals segueix sent responsable.

Tal i com s'estableix a l'art. 28.3 lletra h), l'encarregat del tractament "posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en aquest article, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable", així com al paràgraf final del mateix article "l'encarregat informará immediatament al responsable si, segons la seva opinió, una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres".

Als efectes de donar compliment al que estableix el RGPD, es requerirà aportar una declaració responsable on específicament s'indicarà:

- a) La ubicació dels servidors que mantenen les dades
- b) L'existència de sub-encarregats i per a quins tractaments
- c) Els controls d'accés a la informació
- d) Les mesures de seguretat aplicables

Independentment d'aquesta declaració responsable, qui resulti adjudicatari assumirà els drets i obligacions que li pertoquen com encarregat de tractament de dades personals i que figuren al punt 6 d'aquesta memòria.

6.2.2 Solvència tècnica

Als efectes d'acreditar la solvència tècnica o professional, els licitadors hauran d'acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els cinc últims anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, en que s'indiqui l'import, la data i el destinatari dels mateixos.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal qualificat i amb l'experiència necessària per a la prestació dels serveis oferts. L'equip mínim que s'exigeix assignat al contracte, serà el següent:

- a) Un Coordinador del contracte amb un perfil tècnic, titulat superior en qualsevol branca d'enginyeria, d'economia o ADE o similar, amb un mínim de 2 anys d'experiència desenvolupant aquestes funcions en un lloc de característiques similars.
- b) Un cap de projecte titulat superior en qualsevol branca d'enginyeria, d'economia o ADE o similar, amb experiència de com a mínim 2 anys en implantació de sistemes de gestió econòmica-financera del sector públic i de sistemes d'informació geogràfica.
- c) Un consultor tecnològic titulat en enginyeria informàtica o branca d'enginyeria equivalent, amb com a mínim 2 anys d'experiència en desenvolupament de projectes, integracions i implantacions de sistemes, en l'àmbit públic.
- d) un equip de desenvolupament format almenys per dos analistes programadors amb almenys tres anys d'experiència realitzant funcions d'analistes-programadors en sistemes de gestió econòmica financera del sector públic.

Si el nivell de coneixements tècnics o l'experiència del personal assignat a l'execució del contracte no correspongués amb els especificats a l'oferta, hauran de ser substituïts i, fins i tot, la Diputació podrà resoldre el contracte, si no es corregeix la situació en un període de 15 dies des de la comunicació d'aquest fet.

En cas que sigui l'empresa adjudicatària qui proposi el canvi d'algun dels recursos personals que participen al projecte, es requerirà:

- Sol·licitar el canvi amb quinze dies d'antelació, i per escrit, tot justificant el motiu del canvi de forma detallada i completa
- Presentar possibles candidats amb una preparació i experiència similar o superior al del recurs que es vol substituir
- Acceptació d'un candidat per part de la Diputació de Tarragona

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a adscriure a l'execució del contracte, en la forma que determinin els Plecs de Clàusules administratives, els mitjans personals suficients, que figuren en la declaració responsable i a mantenir-los durant tota la vigència del contracte. En cas de cessament d'algun dels tècnics adscrits a l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a substituir-lo per un altre tècnic de perfil professional equivalent. Aquest compromís té **caràcter d'obligació essencial**, als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP) per al cas que l'adjudicatari l'incompleixi.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte, així com durant la seva execució.

6.3 Criteris d'adjudicació

Tots els criteris es valoraran amb un màxim de dos decimals, arrodonint el segon.

No es valoraran dels criteris automàtics d'aquells licitadors que no obtinguin com a mínim 25 punts dels criteris del judici de valor.

6.3.1 Criteris de judici de valor (50 punts d'un total de 100)

6.3.1.1 Valoració del pla de treball presentat (màxim 5 punts)

La valoració del pla de treball és clau perquè mostra la viabilitat tècnica del projecte, assegura el compliment dels terminis i garanteix una implantació eficient. També reflecteix la capacitat del proveïdor per adaptar-se a les necessitats del client.

El licitador haurà de presentar un pla de treball en què es detallin totes les tasques necessàries a realitzar per al subministrament i correcta configuració del Sistema objecte del contracte, incloent la migració de dades i la formació dels usuaris. Aquest pla de treball inclourà necessàriament el calendari de tasques, indicant:

- recursos emprats i hores previstes totals
- previsió d'inici i de finalització per cada una de les fases establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Aquelles que es consideren necessàries per atendre els requeriments.

Aquest pla caldrà que acrediti la realització de totes les tasques previstes en el contracte d'acord amb les fites previstes, així com els recursos en personal aplicats per a justificar l'assoliment concurrent de les diverses tasques.

Sobre el pla de treball es valorarà:

- a) La versemblança del pla i l'assoliment dels objectius a termini.
- b) El grau de coneixements que se n'infereixin sobre les tasques a realitzar per la implantació del programari així com de les integracions.
- c) Els recursos implicats.
- d) La reducció de terminis sense pèrdua en qualitat.

6.3.1.2 Valoració de la Memòria tècnica (màxim 5 punts)

La memòria tècnica permet avaluar la solidesa i fiabilitat de la infraestructura i serveis tecnològics que donaran suport al sistema. Això garanteix la seguretat, disponibilitat i rendiment del servei ofert.

Per això, caldrà presentar un document sota l'epígraf "Memòria tècnica", que en cap cas contindrà cap descripció del portafoli de serveis de l'empresa. El document contindrà una relació succinta amb el següent índex, a partir del qual es valorarà:

- 1) Infraestructura bàsica:
 - a) Garantia de subministrament elèctric
 - b) Sistema contra incendis
 - c) Sistema d'aire condicionat
 - d) Servei de seguretat física
- 2) Infraestructura de comunicacions: de cara a l'optimització del rendiment de les comunicacions, es descriuran les tècniques que s'utilitzen a partir de la definició de polítiques de qualitat del servei, per a l'assignació de cabdals, segons criteris d'ús, així com la utilització d'opcions de compressió de dades.
- 3) Infraestructura de sistemes: caldrà descriure la infraestructura tecnològica sobre la que s'explotarà el sistema i la seva configuració. Es detallarà també el model de replicació de la informació.
- 4) Serveis: caldrà descriure tots els detalls i característiques tècniques en relació a la ubicació, nivells de seguretat i disponibilitat de la infraestructura tecnològica (centre de dades) i les aplicacions en les que es basa el servei al núvol.

6.3.1.3 "Amigabilitat", temps de resposta i usabilitat de la interfície d'usuari de l'aplicació (màxim 35 punts)

Es realitzarà una prova per part del licitador, de les operacions comptables i de les funcionalitats que es descriuran a continuació, amb presència de representants de la Diputació i la secretaria de la Mesa de Contractació. La sessió s'haurà de gravar i lliurar a la Diputació.

L'entorn per fer la prova haurà de tenir carregats 20.000 assentaments i 500 tercers diferents.

a) És important valorar l'amigabilitat de la interfície perquè garanteix que l'aplicació sigui fàcil d'utilitzar, intuïtiva i accessible per a tots els usuaris. Això

millora l'eficiència i la satisfacció en el treball diari. Una interfície ben dissenyada redueix errors i temps de formació.

Per això, es valorarà la facilitat amb què els usuaris poden interactuar amb l'aplicació de manera eficient, efectiva i satisfactòria. Es valoraran els aspectes clau que contribueixen a l'amigabilitat de la interfície d'usuari, com són:

- **Simplicitat:** la interfície ha de ser clara i senzilla, evitant elements innecessaris que puguin confondre l'usuari. Cada element ha de tenir un propòsit clar.
- **Consistència:** els elements de la interfície han de ser coherents en tot el lloc web. Això inclou l'ús de colors, tipografies, icones i estils de botons similars.
- **Navegació intuïtiva:** els usuaris han de poder trobar fàcilment la informació que busquen. Això implica una estructura de navegació clara, amb menús ben organitzats i enllaços fàcils de seguir.
- **Accessibilitat:** la interfície ha de ser accessible per a tots els usuaris, incloent aquells amb discapacitats. Això implica l'ús de contrastos adequats, text alternatiu per a imatges i compatibilitat amb tecnologies d'assistència.
- **Feedback clar:** els usuaris han de rebre informació clara sobre les accions que han realitzat. Això implica un disseny net, colors agradables i una disposició equilibrada dels elements.
- **Compatibilitat amb diferents dispositius:** la interfície ha de ser *responsive* i ha de funcionar bé en diferents dispositius i mides de pantalla, com ordinadors, tauletes i mòbils.
- **Ajuda i documentació:** proporcionar ajuda i documentació accessible pot ajudar els usuaris a resoldre dubtes i problemes ràpidament.

b) La usabilitat d'una aplicació comptable és essencial perquè facilita l'ús per part de l'usuari, redueix errors i estalvia temps en tasques repetitives. Una bona experiència d'usuari millora l'eficiència i l'adopció de l'eina dins l'organització.

Per la qual cosa, es valorarà la usabilitat de l'aplicació realitzant una sèrie d'operacions concretes com ara registrar una factura, comptabilitzar una relació d'aprovació d'obligacions reconegudes, donar d'alta un element de l'immobilitzat, etc

Així mateix, també s'analitzarà la usabilitat del quadre de comandament integral per la ràpida obtenció de resultats, estats, reports...

c) El temps de resposta d'una aplicació és important perquè impacta directament en la productivitat de l'usuari, millora l'experiència d'ús i redueix la frustració. Una aplicació ràpida facilita la presa de decisions i l'agilitat en processos crítics.

Per exemple, s'hauran de dur a terme cerques d'assentaments, de tercers per NIF, per nom i per import. També s'avaluarà el temps de resposta en realitzar operacions RC, O, ADO, RD, en obtenció d'estats i altra informació útil, entre d'altres

6.3.1.4 Cens detallat dels serveis d'integració considerats opcionals que figuren com a tals al corresponent apartat del Plec de Prescripcions Tècniques: (màxim 5 punts)

Es valorarà el cens detallat de serveis REST que ofereix l'aplicació tenint en compte el format de la crida, operació HTTP invocada, paràmetres d'entrada i tipus esperat, sortida obtinguda, codi HTTP de retorn i excepcions als casos habituals.

Els serveis tècnics informàtics de la Diputació de Tarragona valoraran el detall dels serveis web REST oferts: format de la crida, operació HTTP invocada (*GET, POST, PUT, DELETE*), paràmetres d'entrada i tipus esperat, sortida obtinguda, codi HTTP de retorn (200, 404, 500, etc.), excepcions als casos habituals (casuístiques d'error o excepcions considerades, sortida obtinguda en cas de error).

En qualsevol moment es podrà reclamar verificar amb una prova real l'existència i correcte funcionament de qualsevol dels serveis del llistat.

6.3.2 Criteris automàtics (màxim 50 punts)

6.3.2.1 Integració amb el Sistema d'Autorització MA3 (4 punts)

De cara a disposar del cens actualitzat de permisos d'usuaris a les aplicacions, és desitjable que l'aplicació s'integri amb el sistema corporatiu MA3, que disposa d'aquesta informació. D'aquesta manera, l'obtenció de la informació de rols i permisos estarà centralitzada completament en aquest subsistema.

Si l'aplicació és capaç d'integrar-se amb el Sistema d'Autorització Corporatiu (MA3) en els termes i condicions descrits a l'apartat 4.6.2.2. del Plec de Prescripcions Tècniques 4 punts sinó 0.

6.3.2.2 Integració amb la comunicació de variació de dades d'usuaris (4 punts)

Es demana per tal de poder disposar d'automatismes a l'hora d'actuar un cop es produeixen variacions de dades d'usuaris (altes, baixes, modificacions). D'aquesta manera, si, per exemple, es dona d'alta un nou usuari d'un ajuntament al directori corporatiu d'ALTAnet, es podria automatitzar l'alta d'aquest també al sistema d'informació comptable.

Si l'aplicació és capaç de proporcionar una API REST per permetre la comunicació de la variació de dades d'usuaris en els termes i condicions descrits a l'apartat 4.6.2.3. del Plec de Prescripcions Tècniques 4 punts sinó 0.

6.3.2.3 Integracions funcionals opcionals (5 punts)

Per tal de facilitar la integració entre el sistema d'informació comptable i la plataforma Actio, es demana que l'aplicació disposi d'una API REST que faciliti aquesta integració bidireccional entre ambdós sistemes.

Si l'aplicació és capaç de proporcionar una API REST per permetre les integracions funcionals en els termes i condicions descrits a l'apartat 4.6.1.3. del Plec de Prescripcions Tècniques 5 punts sinó 0.

6.3.2.4 Valoració del preu (màxim 15 punts).

La valoració del preu en una licitació determina la competitivitat de l'oferta, assegura l'eficiència en l'ús dels recursos públics. Un preu ben justificat reforça la transparència i la viabilitat del projecte.

Es dividirà entre:

- a) el preu del llicenciament (5 punts),
- b) el dels serveis inclosos al contracte (5 punts) i
- c) el del manteniment (3 punts).
- d) el preu de la bossa d'hores (2 punts)

- a) Preu del llicenciament (5 punts)

Es puntuarà el preu total del llicenciament per a les 190 entitats locals que és el sumatori del número d'entitats locals pel seu preu unitari tenint en compte l'estratificació de la població. El càlcul es realitzarà d'acord amb el següent criteri que s'ha establert seguint els criteris de la Directriu 1/2020, de la DGCP:

$$P_v = \left[1 - \frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

$$VP = 1$$

$$P = 5$$

b) Preu dels serveis inclosos al contracte (5 punts)

Es puntuarà el preu total dels serveis inclosos al contracte per a les 190 entitats locals que és el sumatori del número d'entitats locals pel seu preu unitari tenint en compte l'estratificació de la població. El càlcul es realitzarà d'acord amb el següent criteri que s'ha establert seguint els criteris de la Directriu 1/2020, de la DGCP:

$$P_v = \left[1 - \frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

$$VP = 1$$

$$P = 5$$

c) Preu del manteniment anual durant els 6 anys posteriors a la finalització dels treballs d'implementació, tenint en compte que el primer any ha de ser gratuït de garantia (3 punts)

Es puntuarà el preu total del manteniment per a les 190 entitats locals que és el sumatori del número d'entitats locals pel seu preu unitari tenint en compte l'estratificació de la població. El càlcul es realitzarà d'acord amb el següent criteri que s'ha establert seguint els criteris de la Directriu 1/2020, de la DGCP:



$$P_v = \left[1 - \frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

$$VP = 1$$

$$P = 3$$

d) Preu bossa d'hores (2 punts)

Es puntuarà els preu per la totalitat de les hores, d'acord amb el següent criteri que s'ha establert seguint els criteris de la Directriu 1/2020, de la DGCP:

$$P_v = \left[1 - \frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

$$VP = 1$$

$$P = 2$$

6.3.2.5 Automatització de la confecció dels plans de tresoreria (3 punts)

Les entitats locals tenen la obligació de realitzar anualment un pla de tresoreria, realitzar aquest pla es costós en terme temporals i poder-ho automatitzar tenint en compte les dades de l'exercici així com les tendències d'exercicis anteriors des del mateix sistema comptable permet treballar sempre amb dades actualitzades i redueix errors i temps amb processos automatitzats.

Si el programari disposa d'automatització de la confecció dels plans de tresoreria 3 punts sinó 0.

6.3.2.6 Balanç de situació desagregat a nivell de comptes financers (5 punts)

El balanç de situació mostra l'actiu, el patrimoni net i el passiu. El model que proporciona la Instrucció de comptabilitat local mostra els imports dels

elements integrants agrupats per comptes financers. En aquesta millora es demana presentar el balanç de situació desagregat a nivell de comptes financers, a on es mostri el saldo de cada compte financer existent en la comptabilitat municipal ja que la visualització d'aquest estat permet agilitzar les tasques que realitza la Unitat de Suport Econòmic de revisió i tancament comptable.

Si el programari disposa del balanç de situació desagregat a nivell de comptes financers 5 punts sinó 0.

6.3.2.7 Càrrega de dades exercicis anteriors quadre de comandament (màxim 5 punts)

Un quadre de comandament amb una sèrie temporal llarga permet analitzar tendències a llarg termini, identificar patrons estacionals i prendre decisions estratègiques basades en dades històriques sòlides. Això millora la previsió i la planificació, per la qual cosa, per cada exercici que s'afegeixi als 3 i fins a 5 anys d'informació al quadre de comandament que ha de permetre el control i seguiment de l'execució econòmica municipal per part dels Serveis Econòmics de l'àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona:

Per 1 any més: 2,5 punts

Per 2 anys més: 2,5 punts

6.3.2.8 GEO localització dels elements patrimonials registrats (4 punts)

La geolocalització dels elements patrimonials consisteix en la identificació i ubicació precisa d'aquests elements en un mapa mitjançant tecnologies de posicionament global per tal de registrar la ubicació exacta dels béns immobles de les entitats locals.

Aquesta geolocalització és important perquè facilita el control físic dels actius, millora la gestió del manteniment i assegura una millor traçabilitat en cas de pèrdues o trasllats.

Si el programari disposa de geolocalització d'elements patrimonials 4 punts sinó 0.

6.3.2.9 Càrrega de dades al quadre de comandament mitjançant un full de càlcul (5 punts)

El fet de poder carregar informació rellevant que no es troba a la comptabilitat, com indicadors operatius o comercials enriqueix l'anàlisi i millora la gestió estratègica, per la qual cosa, l'aplicatiu hauria de ser capaç de pujar al quadre de comandament dades confeccionades per part de la Unitat de Suport Econòmic en una estructura prèviament establerta i generar les visualitzacions

descrites a l'apartat 3.3.2.2. Informació amb caràcter potestatiu del Plec de Prescripcions tècniques.

Si el programari permet la càrrega de dades al quadre de comandament 5 punts sinó 0.

7 Execució del contracte

7.1 Responsable del contracte

Sra. Núria Gras. Cap de secció de la unitat de Suport Econòmic de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.

7.2 Lloc i termini d'execució

Els treballs de consultoria a realitzar per a les integracions es podran realitzar de forma remota sempre i quan el resultat final dels treballs sigui implementat allà on indiqui l'àrea d'Innovació i Tecnologia de la Diputació de Tarragona i pugui ser verificat per aquesta en els entorns subministrats a tal efecte.

La resta de treballs es realitzaran principalment a les diferents dependències de la Diputació de Tarragona o de les entitats locals, d'acord amb les necessitats a satisfer.

El termini d'execució del contracte és de 6 anys, amb possibilitat de quatre anys de pròrroga any a any.

El termini per a la posta en marxa del sistema en la seva totalitat es fixa en 26 mesos des de la data de formalització del contracte sense tenir en compte els mesos d'agost.

El termini de realització de les fites següents es calcularà en mesos, essent la data límit de realització l'últim dia del mes que correspongui la fita, és a dir, d'adjudicar-se el contracte un 15 d'abril i comptar amb 1 mes per a la realització d'una determinada fita, el termini d'aquesta serà el darrer dia del mes de maig.

7.3 Forma de pagament

A la finalització de la fase 1 es farà el pagament de la primera anualitat del hosting al núvol. Les següents anualitats es pagaran vengueren anualment a l'exercici següent de l'anualitat anterior.

A la finalització de la fase 2, l'empresa adjudicatària podrà presentar factura dels treballs inclosos en aquesta

- a) Configuració i parametrització de l'entorn global per la Diputació (195.750 €)

A la finalització de la fase 3, l'empresa adjudicatària podrà presentar factura dels treballs inclosos en aquesta.

- a) Formació als usuaris de la Diputació (màxim de 25 usuaris)
(13.050 €)

Durant la fase 4 l'empresa adjudicatària podrà presentar factures dels treballs parcials efectuats d'acords amb els preus unitaris establerts al plec de clàusules.

Durant la fase 5 l'empresa adjudicatària podrà presentar factures dels treballs parcials efectuats d'acords amb els preus unitaris establerts al plec de clàusules.

Cada nou desenvolupament acceptat pel Comitè de Seguiment del contracte, inclòs a la borsa d'hores, es pagarà un cop el resultat final sigui acceptat pels tècnics de la Diputació de Tarragona d'acord amb les hores pactades per a la seva resolució pel preu/hora resultat de l'adjudicació del contracte, prèvia facturació de l'adjudicatari.

S'entén per preu per hora resultat de l'adjudicació del contracte de la borsa d'hores al quocient de dividir el preu resultant de l'adjudicació de la borsa d'hores entre el nombre d'hores efectives ofertes per l'empresa (2.026,26 hores).

El pagament del manteniment anual es realitzarà anualment, abans de finalitzar el primer semestre de l'exercici comprès en el manteniment.

7.4 Modificacions del contracte

Es podrà ampliar el nombre d'hores incloses en la borsa d'hores per a la realització de tasques derivades del suport i assistència o de les integracions no previstes inicialment fins un 20% de l'import d'adjudicació corresponent a la borsa d'hores.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que la Diputació hagi autoritzat, prèvia tramitació oportuna, la corresponent modificació.

7.5 Condicions especials d'execució

7.5.1 Esquema Nacional de Seguretat

El licitador haurà de presentar una certificació de conformitat a l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria Alta per als serveis objecte del contracte.

Atès el que disposa l'article 2.3 Reial Decret 11/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, de 8 de gener i la Resolució de 13

d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (d'ara en endavant, ENS), d'exigir als operadors del sector privat que prestin serveis o proveïxin solucions a les entitats públiques, els proveïdors que hagin de concórrer a la licitació, hauran d'estar en condicions d'exhibir la corresponent Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat en categoria Alta.

Així doncs, sobre la base de l'anterior, i a l'anàlisi dels riscos a què estan exposats els serveis objecte de la licitació, s'estableix com a necessari que els licitadors hauran d'estar en condicions d'exhibir la corresponent Certificació de Conformitat amb l'ENS, dels sistemes que intervinguin en la prestació dels serveis indicats, així com mantenir la conformitat vigent durant la vigència del contracte. En cas que l'adjudicatari no pogués mantenir la conformitat amb l'ENS -per pèrdua, retirada o suspensió de la Certificació de Conformitat-, haurà de comunicar aquesta circumstància, de forma immediata i sense dilació indeguda, a la Diputació, qui considerarà el impacte en la prestació objecte del contracte de la dita circumstància.

L'adjudicatari assumeix la seva obligació de complir plenament amb l'ENS i amb la necessitat que els sistemes de informació d'aquells proveïdors que resultin essencials per a la prestació del servei objecte del contracte siguin, així mateix, conformes amb ENS.

7.6 Obligacions contractuals essencials

El serveis objecte del contracte hauran de complir els acords de nivell de servei establerts a l'apartat corresponent del Plec de Clàusules Particulars referents a la disponibilitat del sistema.

L'adjudicatari es compromet a adscriure a l'execució del contracte, els mitjans personals suficients per a la prestació dels serveis i a mantenir-los durant tota la vigència del contracte.

Com obligacions contractuals essencials s'inclouen també les obligacions derivades de la consideració d'encarregat del tractament que recauen en l'adjudicatari.

El sistema d'informació comptable haurà de disposar d'una interfície en català.

7.7 Incidències

Es consideren incidències total alteració del normal funcionament de l'aplicació que comporti una disminució de la seva capacitat de resposta, en termes de capacitat o rendiment. No es consideren incidències aquelles peticions de canvis que tenen per objecte millorar algun aspecte de la

funcionalitat del SIC ni les peticions de nous desenvolupaments, tot i que figuraran a l'eina de tiquets per al seu seguiment.

Les incidències es classificaran en funció de la seva gravetat en incidències de gravetat [Molt Alta], incidències de gravetat [Alta], incidències de gravetat [Mitja] i incidències de gravetat [Baixa].

Es consideren incidències de gravetat

- a) [Molt alta],
 - a. Els que impedeixin el normal funcionament de tota la aplicació per la meitat dels ens locals usuaris.
 - b. Els que comportin una aturada de més de 5 dies hàbils de l'aplicació
 - c. Els que suposin per l'Ajuntament, EMD o Consell Comarcal, l'incompliment d'una obligació legal atribuïda
- b) [Alta],
 - a. Els que impedeixin el normal funcionament de parts fonamentals de l'aplicació (com ara el registre i la conformitat de factures) per a tots els ens locals usuaris
 - b. Els que impedeixin el normal funcionament de tota l'aplicació per una quarta part de les entitats locals usuàries
 - c. Els que comportin una aturada de més de 3 dies hàbils de l'aplicació
 - d. Un valor del rendiment del sistema mesurat per sobre del llindar establert.
- c) [Mitja],
 - a. Els que impedeixin el normal funcionament de parts no fonamentals de l'aplicació per a tots els ens locals usuaris
 - b. Els que comportin una aturada de més de 24 hores de l'aplicació
- d) [Baixa],
 - a. Els que no impedeixin el funcionament normal per part dels usuaris però produeixen errors no significatius i subsanables.
 - b. Els que comportin una aturada de menys de 24 hores de l'aplicació
 - c. La resta d'incidents que la gravetat dels quals no sigui catalogada com [Molt Alta], [Alta] o [Mitja].

7.8 Acords de Nivells de Servei (SLA)

Sense perjudici del que estableixen els plecs de prescripcions tècniques, l'adjudicatari haurà de respectar a la seva oferta l'horari previst per a la prestació del servei.

Amb característiques de mínims, i per a cada un dels elements següents, es defineixen els corresponents els acords de nivell de servei.

7.8.1 Capacitat

La necessària per atendre en cada moment el nombre d'ens usuaris del servei fins el màxim d'ajuntaments, EMD's i Consells Comarcals (190) i llurs usuaris sense degradació del servei.

7.8.2 Disponibilitat

Es garantirà un 99,5% de disponibilitat en modalitat 24x7, en període habitual. En els períodes especials de trameses d'informació als òrgans de l'AGE, de la Generalitat i a la Sindicatura o al Tribunal de Comptes, es garantirà un 99,9% en horari de 8:00 a 00:00.

La disponibilitat es mesurarà com el temps total del període (mesurat en minuts) – temps total en el que els serveis estan fora de servei (també mesurat en minuts) dividit entre el temps total del període multiplicat per 100. Els períodes a mesurar seran trimestres naturals.

$$D = (Tt - Tf) / Tt * 100$$

Tt = Temps total del període (mesurat en minuts)

Tf = temps total en el que els serveis estan fora de servei (també mesurat en minuts).

D > 99,5%

La disponibilitat per sota del llindar establert es considerarà una obligació contractual essencial.

7.8.3 Rendiment

Pel que fa al rendiment del sistema, aquest garantirà un temps de resposta acceptable (entès com un retorn de la resposta en els processos síncrons de menys de 2 segons) per un volum d'usuaris concurrents igual al 10% del nombre d'usuaris registrats a l'aplicació. Donat que les comunicacions des de la Diputació als sistemes de l'adjudicatari utilitzen una línia de 10 Gbps, amb un cabdal garantit de 2 Gbps simètrics, i que els ens locals usuaris del servei d'assistència en matèria comptable, pressupostaria i de patrimoni es comuniquen per una xarxa privada amb cabdals garantits, es considera que la línia de comunicacions no introdueix retards. Un valor del rendiment del sistema mesurat per sobre del llindar establert, es considerarà una infracció alta.

7.8.4 Continuïtat

Es garantirà un temps màxim de recuperació de l'aplicació de 5 dies naturals

en període habitual. En els períodes de Trameses d'informació als òrgans de l'AGE, de la Generalitat i a la Sindicatura o al Tribunal de Comptes, el temps màxim de recuperació serà de 12 hores abans de la finalització dels terminis legals.

7.8.5 Gestió d'incidències

Es garantirà un temps de resposta màxim en funció de la gravetat de l'incident segons la següent taula, en horari d'atenció de 8:00 a 17:00. El canal de comunicació d'incidents serà l'eina de tiquets de l'adjudicatari (o mitja que es determini si l'eina no està disponible):

Gravetat	Temps de resposta màxim
[Molt Alta]	24 hores laborables
[Alta]	48 hores laborables
[Mitja]	72 hores laborables
[Baixa]	96 hores laborables

Es considerarà un indicador que es mesurarà com la raó entre el nombre d'incidències resoltes i el nombre total d'incidències, les que estaven obertes a l'inici del període sumades a les obertes durant el període a mesurar. Els períodes a mesurar seran trimestres naturals.

$$GI = Nr / Nt * 100$$

Nr = Nombre d'incidències resoltes durant el període

Nt = Nombre total d'incidències durant el període.

GI>95%

7.8.6 Peticions de canvis

Es garantirà un temps de resposta màxim a les peticions de canvis, en horari d'atenció de 8:00 a 17:00. El canal de comunicació d'incidents serà l'eina de tiquets de l'adjudicatari (o mitja que es determini si l'eina no està disponible).

Es considerarà un indicador que es mesurarà com la raó entre el nombre de peticions de canvis i/o actualitzacions correctament executades amb temps màxim d'execució de 2 dies i el nombre total de peticions de canvis i/o actualitzacions durant el període a mesurar. Els períodes a mesurar seran trimestres naturals.

$$PC = Nr / Nt * 100$$

Nr = Nombre de peticions de canvis i/o actualitzacions correctament executades amb temps màxim d'execució de 2 dies, durant el període

Nt = Nombre total de peticions de canvis i/o actualitzacions durant el període.

PC>99%

7.8.7 Disponibilitat de les còpies de seguretat

Es garantirà la disponibilitat de les còpies de seguretat. Es considerarà un

indicador que es mesurarà com la diferencia entre el nombre de còpies de seguretat planificades del període i el nombre de còpies planificades i no completades durant el període mesurat, dividit entre el nombre de còpies planificades durant el període a mesurar. Els períodes a mesurar seran trimestres naturals.

$$DCS = (Np - Nf) / Np * 100$$

Np = Nombre de còpies planificades durant el període

Nf = Nombre de còpies planificades i no completades durant el període.

DCS > 99,9%

7.8.8 Fiabilitat de la còpia de seguretat

Es garantirà la fiabilitat de les còpies de seguretat. Es considerarà un indicador que es mesurarà com la raó entre el nombre de restauracions reeixides i el nombre de restauracions totals durant el període a mesurar. Els períodes a mesurar seran trimestres naturals.

$$FC = Nr / Nt * 100$$

Nr = Nombre de restauracions reeixides durant el període

Nt = Nombre total de restauracions durant el període.

FC > 99%

7.8.9 Activació del servei alternatiu

Es garantirà un temps màxim d'activació. Es considerarà un indicador que es mesurarà com el temps consumit (en hores) en arrancar el servei alternatiu amb els usuaris dels Ajuntaments, EMD's i Consells Comarcals funcionant.

$$SA = Ta$$

Ta = Temps d'arrencada del servei alternatiu, durant el període mesurat.

Ta < 24

7.9 Infraccions

Es consideren els tipus d'infraccions següents:

a. Infraccions molt greus

1. Les especificades en el plec de prescripcions tècniques com a molt greus
2. L'incompliment de les obligacions laborals o fiscals
3. La falsedat comprovada per la Diputació en les dades aportades per l'empresa que haguessin influït en l'adjudicació del contracte
4. Impedir o dificultar les tasques de supervisió o control del servei, per part del responsable del contracte

5. La manca d'observança del deure de secret que empara les dades que es posin de manifest o a les que l'adjudicatari tingui accés amb motiu de l'execució dels treballs.
 6. L'incompliment reiterat per tres vegades en el període d'un any, dels Acords de Nivell de Servei pel que fa a la gestió d'incidències de gravetat [Molt Alta].
 7. Reincidència en la comissió de tres infraccions greus
- b. Infraccions greus
1. Les especificades en el plec de prescripcions tècniques com a greus
 2. Desobediència en les indicacions efectuades pel Responsable del Contracte en relació a la prestació
 3. No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte del contracte
 4. L'incompliment reiterat per tres vegades en el període d'un any, dels Acords de Nivell de Servei pel que fa a la gestió d'incidències de gravetat [Alta].
 5. Reincidència en la comissió de tres infraccions lleus
- c. Infraccions lleus
1. L'incompliment dels Acords de Nivell de Servei en l'apartat que fa referència al temps de resolució de les incidències especificades en el plec de prescripcions tècniques. El temps de resolució es computarà dins de l'àmbit de competència de l'adjudicatari, no imputant-se-li retards que no li corresponguin.
 2. Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives o en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Quan en el període d'un mes natural s'observin desviacions en el temps de resolució de les incidències superiors a un 40% en les de gravetat "[Molt Alta]", o superiors a un 50% en les de gravetat "[Alta]" o superiors a un 60% en les de gravetat "[Mitja]" o superiors en un 70% de les de gravetat "[Baixa]", es considerarà un incompliment.

Als efectes de càlcul dels % de desviació, aquests s'obtindran comptant, per cada prioritat, l'excés acumulat en la resolució de cada incidència sobre el total de temps de resolució d'incidències per aquella prioritat.

Qualsevol incompliment del compromís de l'adjudicatari podrà provocar l'aplicació de penalitats econòmiques i, en darrera instància, la resolució del contracte. En el cas que s'acumulin tres incompliments consecutius dels

descrits en el present apartat, serà motiu suficient per a procedir a la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

7.10 Penalitats

Per cada mes sencer de retard en el compliment dels terminis establerts per l'assoliment de cadascuna de les fases, si és responsabilitat de l'empresa adjudicatària, es podrà deduir d'un 1% del valor econòmic previst en cada fase de les llicències per mes sencer de retard respecte els pagaments previstos per cada fita en l'apartat del pagament. Es seguirà el procediment de tramitació de les penalitats previst a la normativa vigent.

Un cop iniciat el contracte de manteniment, es reduirà l'import a pagar d'aquest en el cas que la Diputació hagi trobat incidències bloquejants (impedit el treball) sense resolució en 24 hores (entenent-se per resolució la capacitat de tornar a reemprendre el treball ordinari) o limitatives d'ús (impedit el treball en algun aspecte funcional) sense resolució en 72 hores responsabilitat de l'empresa adjudicatària, entenent-se per responsabilitat tant el lliurament de versions inadequades o amb errors, com la instal·lació incorrecta d'aquestes o la desinformació alhora de realitzar qualsevol treball de manteniment. En aquest sentit serà obligatori que l'empresa lliuri amb qualsevol versió un document amb els canvis realitzats, l'existència de nous requeriments i el procediment per a realitzar l'actualització que l'eximiria d'aquesta responsabilitat en el cas de mala praxis dels tècnics de la Diputació.

L'import de la penalitat serà igual al nombre de dies afectats per incidències bloquejants o limitatives d'ús, sumant només els dies de les incidències no resoltes a termini. Aquest nombre de dies serà el percentatge de reducció a aplicar, fins al límit del 100%, de tal forma que una incidència bloquejant de tres dies de durada suposarà un 3% de reducció en la quota a pagar de manteniment anual.

Totes les penalitats estaran subjectes als límits de l'article 192 de la LCSP.

7.11 Causes de resolució

Entre d'altres, és causa de resolució l'incompliment de l'obligació principal del contracte. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

També és causa de resolució del contracte:

1. La modificació substancial de l'objecte del contracte que hagués exigit un nou procediment de licitació.

2. La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
3. L'incompliment de les limitacions establertes en matèria de subcontractació.
4. L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o dels antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

8 Protecció de dades personals.

Donat que la prestació objecte del contracte tracta dades personals, caldrà ajustar-se al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de Dades (RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) -amb especial incidència al que preceptua la seva disposició addicional primera)- i a la restant normativa que sigui aplicable, així com, quan correspongui, al que estableix el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, que seran aplicables a l'adjudicatari i a les seves possibles subcontractacions, durant tota la vigència del contracte, independentment de la ubicació dels sistemes implicats en la prestació de els serveis.

El nivell de protecció de les dades personals és mig.

La finalitat del tractament de les dades personals per part de l'adjudicatari serà la de la prestació dels serveis compresos al contracte. L'ús de les dades personals per a finalitats diferents de les indicades anteriorment suposarà un incompliment per part de l'adjudicatari, cosa que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

En el compliment del contracte que es derivi de la present contractació i en relació a la protecció de dades personals, necessàries per a la prestació dels serveis objecte del contracte, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat del tractament i la Diputació de Tarragona la de responsable del tractament.

8.1 L'encarregat de tractament

Obligacions de l'encarregat del tractament i tot el seu personal:

- a) tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona mitjançant el Responsable del Contracte, inclusivament pel que fa a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional;

- b) garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa legal;
- c) prendrà totes les mesures de seguretat necessàries d'acord amb el risc a què pugui quedar sotmès el tractament de dades personals encarregat;
- d) respectarà les condicions sobre subcontractació previstes en el RGPD per recórrer a un altre encarregat del tractament;
- e) assistirà a la Diputació de Tarragona perquè pugui complir amb la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats;
- f) ajudarà a la Diputació de Tarragona a garantir el compliment de les obligacions sobre seguretat, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat;
- g) a elecció de la Diputació de Tarragona, suprimirà o tornarà totes les dades personals un cop finalitzi la prestació dels serveis de tractament, o en el moment que aquesta li ho reclami i suprimirà les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres;
- h) posarà a disposició de la Diputació de Tarragona tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions anteriors, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable o d'un auditor autoritzat per aquest Responsable.

8.2 Utilització de dades personals.

Queda absolutament prohibida l'aplicació o utilització de les dades personals objecte de tractament per a fins diferents dels previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, llevat autorització expressa manifestada per escrit pel Responsable del Contracte.

Es prohibeix, així mateix, la comunicació de les dades objecte de tractament, ni tan sols per la seva conservació a altres persones, excepte les cessions legalment establertes i les que siguin necessàries per al compliment de les finalitats de la relació contractual.

8.3 Dades de l'encarregat de tractament

Del tractament de dades de l'encarregat de tractament per part de la Diputació de Tarragona. Les dades personals del signant del contracte, així com de les persones que participin o estiguin en contacte amb ocasió de la prestació del servei, seran tractades per la Diputació de Tarragona, en qualitat de Responsable de Tractament.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades és l'execució del contracte, de la qual l'encarregat és part.

La finalitat del tractament és mantenir la relació contractual, en els aspectes econòmics i tècnics derivats, així com el desenvolupament i control del servei contractat i, si és el cas, remissió d'informació sobre les incidències relacionades amb aquells. Les dades no seran cedides o comunicades a tercers, llevat dels supòsits previstos, segons la Llei.

Les dades seran conservades pel temps en que puguin ser requerits per les autoritats públiques competents (Agència Tributària, jutjats o tribunals).

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si cas, oposició, respecte de les seves dades personals, enviant un escrit acompanyat del seu DNI, dirigida al Registre d'Entrada de la Diputació de Tarragona o, mitjançant instància electrònica que es pot trobar a la seu de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat>) o si s'escau, al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Tarragona (dpd@dipta.cat).

8.4 De les dades personals a tractar per l'encarregat.

En compliment de la finalitat del contracte, l'encarregat del tractament podrà tractar dades de caràcter personal dels següents tipus i categories:

1. Empleats o càrrecs públics.
 - 1.1. Base jurídica de l'activitat de tractament
 - 1.1.1. Contracte o mesures pre-contractuals
 - 1.2. Dades identificatives:
 - 1.2.1. NIF/DNI/Passaport/NIE
 - 1.2.2. Adreça Postal o electrònica
 - 1.2.3. Telèfon
 - 1.2.4. Nom i cognoms
 - 1.2.5. @IP
 - 1.3. Detalls d'ocupació professional
 - 1.3.1. Cos, escala
 - 1.3.2. Categoria, grau
 - 1.3.3. Lloc de treball
2. Proveïdors
 - 2.1. Base jurídica de l'activitat de tractament
 - 2.1.1. Contracte o mesures pre-contractuals
 - 2.2. Dades Identificatives
 - 2.2.1. NIF/DNI/Passaport/NIE
 - 2.2.2. Adreça postal o electrònica
 - 2.2.3. Telèfon

- 2.2.4. Nom i cognoms
 - 2.3. Característiques personals
 - 2.3.1. Nacionalitat
 - 2.3.2. Llengua materna
 - 2.4. Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
 - 2.4.1. Dades bancàries
 - 2.4.2. Impostos, deduccions
 - 2.5. Transaccions de bens o serveis
 - 2.5.1. Bens i serveis subministrats per l'afectat
 - 2.5.2. Transaccions financeres
 - 2.5.3. Compensacions/indemnitzacions
 - 2.6. Identificació de la procedència
 - 2.6.1. Del mateix interessat o el seu representant legal
3. Contribuents o subjectes obligats
- 3.1. Base jurídica de l'activitat de tractament
 - 3.1.1. Missió realitzada en interès públic o exercici de poders públics
 - 3.2. Dades Identificatives
 - 3.2.1. NIF/DNI/Passaport/NIE
 - 3.2.2. Adreça postal o electrònica
 - 3.2.3. Telèfon
 - 3.2.4. Nom i cognoms
 - 3.3. Característiques personals
 - 3.3.1. Nacionalitat
 - 3.3.2. Llengua materna
 - 3.4. Circumstàncies socials
 - 3.4.1. Llicències, permisos o autoritzacions
 - 3.5. Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
 - 3.5.1. Dades bancàries
 - 3.5.2. Impostos, deduccions
 - 3.6. Transaccions de bens o serveis
 - 3.6.1. Bens i serveis rebuts per l'afectat
 - 3.6.2. Transaccions financeres
 - 3.6.3. Compensacions/indemnitzacions
 - 3.7. Identificació de la procedència
 - 3.7.1. Del mateix interessat o el seu representant legal..
4. Representants
- 4.1. Base jurídica de l'activitat de tractament
 - 4.1.1. Contracte o mesures pre-contractuals
 - 4.2. Dades Identificatives
 - 4.2.1. NIF/DNI/Passaport/NIE
 - 4.2.2. Adreça postal o electrònica
 - 4.2.3. Telèfon
 - 4.2.4. Nom i cognoms
 - 4.3. Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
 - 4.3.1. Dades bancàries
 - 4.3.2. Impostos, deduccions
 - 4.4. Transaccions de bens o serveis
 - 4.4.1. Bens i serveis subministrats per l'afectat

- 4.4.2. Transaccions financeres
 - 4.4.3. Compensacions/indemnitzacions
- 4.5. Identificació de la procedència
 - 4.5.1. Del mateix interessat o el seu representant legal
- 5. Beneficiaris
 - 5.1. Base jurídica de l'activitat de tractament
 - 5.1.1. Consentiment
 - 5.1.2. Missió realitzada en interès públic o exercici de poders públics
 - 5.2. Dades Identificatives
 - 5.2.1. NIF/DNI/Passaport/NIE
 - 5.2.2. Adreça postal o electrònica
 - 5.2.3. Telèfon
 - 5.2.4. Nom i cognoms
 - 5.3. Característiques personals
 - 5.3.1. Estat civil
 - 5.3.2. Nacionalitat
 - 5.3.3. Llengua materna
 - 5.4. Circumstàncies socials
 - 5.4.1. Llicències, permisos o autoritzacions
 - 5.5. Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
 - 5.5.1. Ingressos, rendes
 - 5.5.2. Dades bancàries
 - 5.5.3. Impostos, deduccions
 - 5.6. Transaccions de bens o serveis
 - 5.6.1. Bens i serveis rebuts per l'afectat
 - 5.6.2. Transaccions financeres
 - 5.6.3. Compensacions/indemnitzacions
 - 5.7. Identificació de la procedència
 - 5.7.1. Del mateix interessat o el seu representant legal

8.5 Tractaments autoritzats en compliment del contracte

Els tractaments autoritzats pel responsable del tractament a l'encarregat del tractament són:

- a) La recollida per qualsevol mitjà de les dades personals, definides en els termes que estableix el RGPD, dels treballadors de la Diputació.
- b) L'estructuració de les dades del punt anterior
- c) L'emmagatzemament de les dades del punt a)
- d) La consulta de les dades del punt a)
- e) La còpia de seguretat de les dades objecte de tractament

8.6 Durada

La durada de l'encàrrec de tractament es manté durant la vigència del contracte.

8.7 Deure de confidencialitat i secret professional.

El personal que actuï sota les directrius de l'encarregat del Tractament té el deure de guardar confidencialitat i, si escau, secret professional, pel que fa a la informació de caràcter personal objecte de tractament. Aquesta obligació és exigible al personal, fins i tot després d'haver cessat la seva relació amb el encarregat de tractament.

A més, serà obligació d'aquest últim comunicar i exigir al seu personal el compliment del deure de confidencialitat o secret professional, així com la resta de condicions i termes fixats en el present contracte. Garantirà, si escau, la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

En tan que Encarregat de tractament, ha de mantenir a disposició de la Diputació de Tarragona la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.

8.8 Declaració d'ubicació

Tal com s'estableix a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, considerant la naturalesa del servei, l'adjudicatari haurà de facilitar la identificació de la ubicació dels sistemes d'informació vinculats amb els serveis objecte del contracte, incloent totes les ubicacions associades a l'emmagatzematge i prestació del servei, contemplant totes les activitats implicades, com ara recollida, emmagatzematge, processament i gestió.

Cal que l'adjudicatari identifiqui totes les entitats subcontractades que participaran en l'execució dels serveis objecte de la licitació, tant a l'oferta presentada com durant la vigència del contracte, havent d'identificar la ubicació i els serveis concrets prestats per cadascuna de elles. La subcontractació quedarà en tot cas sotmesa a les disposicions contingudes a la normativa de protecció de dades, sense excepció.

Es consideraran, amb caràcter general, les limitacions establertes a la normativa de protecció de dades relatives a transferències internacionals de dades, sent condició essencial el compliment de tals previsions, que s'estendran a les entitats subcontractades. Aquesta obligació es considera essencial al contracte i es mantindrà durant tota la vigència del mateix.

Qualsevol modificació al llarg del contracte relativa a les exigències establertes en aquest apartat, haurà de ser comunicada sense dilació, a la Diputació.

8.9 Transferències internacionals de dades.

No es poden fer transferències a un tercer país o a una organització internacional fora de la Unió Europea, excepte en els supòsits específicament

autoritzats pel Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), sent l'única excepció contemplada, la transferència a països, organitzacions o territoris que hagin estat declarats amb un nivell adequat de protecció per part de les autoritats de control en matèria de protecció de dades, o quan sigui necessària la transferència a compliment d'una obligació legal, conveni internacional o requeriment judicial.

L'adjudicatari haurà de comunicar sense dilació indeguda, qualsevol canvi en relació a les condicions per a la transferència de dades personals, especialment la pèrdua de la condició de "nivell adequat de protecció" per transferència internacional, conforme al RGPD. Es considera expressament inclosos els supòsits en què la Comissió determini la pèrdua de l'adequació d'un país, organització, entitat o empresa, incloses les que deixin d'estar adherides a eventuais acords internacionals que permetin transferències internacionals de dades.

8.10 Seguretat de les dades.

L'encarregat de tractament atendrà totes les instruccions que en l'àmbit de la seguretat de les dades pugui transmetre la Diputació de Tarragona, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques.

L'encarregat de tractament ha d'establir les mesures tècniques i organitzatives, necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, si s'escau, incloguin, entre d'altres:

- a) La pseudo-anonimització i el xifrat de dades personals;
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic;
- d) Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

En qualsevol cas, l'encarregat de tractament ha d'adoptar les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic natural.

Les mesures de seguretat a què estarà subjecte o, si s'escau, ha d'adoptar l'encarregat de tractament, sense perjudici d'adoptar estàndards i bones pràctiques de la indústria de la seguretat de la informació [de forma enunciativa i no limitadora, estàndards de la sèrie de normes ISO/IEC 27000; el codi de Bones Pràctiques de Seguretat de la Informació del *Information Security Forum* (ESF)] seran d'acord amb les exigides a l'Administració pública, en virtut del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS). En concret, seran les mesures de caràcter organitzatiu, operacional i de protecció recollides en l'Annex II del Reial Decret. Aquesta és una condició especial d'execució.

8.11 Col·laboració

El encarregat de tractament posarà a disposició de la Diputació de Tarragona tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present contracte, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part de la Diputació de Tarragona o d'un altre auditor autoritzat per aquest.

Si és el cas, l'encarregat del Tractament col·laborarà en el supòsit d'haver de fer una notificació de violacions de dades a les autoritats de protecció de dades i, si s'escau, la comunicació als interessats.

La comunicació s'efectuarà sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, fins i tot, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o propostes per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda. El encarregat de tractament també col·laborarà en la realització de les avaluacions d'impacte relativa a la protecció de dades i, si escau, la realització de consultes prèvies.

En tot cas, l'encarregat del Tractament col·laborarà amb la Diputació de Tarragona davant de qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació al tractament de dades personals encomanat.

No obstant això, si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat haurà d'informar immediatament a la Diputació de Tarragona com a responsable del tractament.

8.12 Exercici de drets pels interessats.

Els drets d'accés, rectificació, supressió i, si escau, limitació, portabilitat o oposició s'han d'exercir pels interessats davant de la Diputació de Tarragona.

Si l'Encarregat del Tractament rebés una petició d'exercici de drets ha d'informar immediatament a l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del tractament, perquè aquell es dirigeixi a aquest. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

8.13 Deure de devolució i no conservació.

A elecció de la Diputació de Tarragona, l'encarregat de Tractament retornarà i esborrarà totes les dades personals un cop finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut de disposició legal. L'acompliment d'aquesta clàusula s'evidenciarà mitjançant una certificació de la destrucció emesa pel proveïdor de Cloud o per un tercer qualificat).

Aquelles dades que no es tornin, han de destruir-se adoptant les mesures de seguretat pertinents per evitar l'accés, recuperació o restauració per part de tercers.

8.14 Subcontractació.

L'encarregat no podrà subcontractar, ni total ni parcialment, cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals sense autorització prèvia i per escrit de la Diputació de Tarragona.

Si cal subcontractar, totalment o parcialment, algun tractament de dades, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit a la Diputació de Tarragona, amb antelació suficient, indicant els aspectes que es pretenen subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació haurà de

ser autoritzada per escrit per la Diputació de Tarragona, sempre abans del seu inici.

Això no obstant, en el supòsit de que la Diputació de Tarragona accedeixi a la subcontractació proposada per l'encarregat, el subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per al encarregat del tractament i les instruccions que dicti la Diputació de Tarragona. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sub-encarregat, l'encarregat inicial en serà el responsable.

8.15 Responsabilitat.

En el cas que el encarregat de tractament destini les dades a finalitats diferents de les assenyalades, les comuniqui o utilitzi incomplint les estipulacions del present annex al contracte, serà considerat a tots els efectes, responsable del corresponent tractament, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment davant les autoritats competents.

8.16 Legislació i jurisdicció.

El present acord es regirà i interpretarà d'acord amb la legislació espanyola en tot allò que no estigui expressament regulat, sotmetent-se les parts, per a les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb el mateix, a la competència dels Jutjats i Tribunals de Tarragona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.