



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS

Descripció del contracte	Contracte del subministrament i instal·lació dels elements tècnics necessaris per a la realització d'exercicis aeris a les Naus Guixeres 4 i 5 de la Factoria Cultural Coma Cros
Procediment	Negociat sense publicitat, per provenir d'un procediment anterior obert declarat desert, de conformitat amb l'article 168.a.1r LCSP
Pressupost base de licitació	106.148,08.-€ (IVA inclòs)
Tipificació contracte	SUBMINISTRAMENT
Codi CPV	44210000-5 Estructures i parts d'estructures
Expedient:	Exp. 2025F041000011

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 2 de 46

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Perfil de contractant
- 1.9) Presentació de proposicions
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Criteris d'adjudicació
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Ofertes anormalment baixes
- 1.14) Variants
- 1.15) Composició de la Mesa de Contractació
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Presentació de documentació i adjudicació
- 1.19) Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts
- 2.2) Condicions especials d'execució i obligacions essencials
- 2.3) Modificació del contracte
- 2.4) Règim de pagament

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 3 de 46

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



- 2.5) Revisió de preus
- 2.6) Penalitats
- 2.7) Causes de resolució
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte
- 2.9) Termini de garantia del contracte
- 2.10) Successió i cessió
- 2.11) Subcontractació
- 2.12) Confidencialitat de la informació
- 2.13) Règim jurídic de la contractació
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 2.16) Assegurances
- 2.17) Lloc de realització i terminis de lliuraments de l'objecte del contracte
- 2.18) Responsable del contracte
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal
- 2.20) Règim de recursos
- 2.21) Règim d'invalidesa
- 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT**
- 3.1) Delegació i personal de subministrament del contractista
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 3.3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 3.4) Pla de seguretat i salut
- Annex 1** Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Annex 2** Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica. Oferta econòmica
- Annex 3** Documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica
- Annex 4** Model de submissió jutjats i tribunals

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 4 de 46

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



**Ajuntament
de Salt**

- Annex 5** Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat
- Annex 6** Model compromís integració de solvència
- Annex 7** Declaració responsable d'absència de prohibicions per contractar





1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Salt del subministrament i instal·lació dels elements tècnics necessaris per a la realització d'exercicis aeris (truss) a les Naus Guixeres 4 i 5 de la Factoria Cultural Coma Cros.

Les actuacions previstes es descriuen en el projecte executiu de reforma de les Naus Guixeres 4, 5 i 6 de la Factoria Cultural Coma Cros per a la instal·lació d'elements tècnics destinats a la pràctica de circ, redactat per l'empresa TAGA PROYECTOS ESCÉNICOS, S.L., que va ser aprovat definitivament en sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 1 d'agost de 2025 (expedient núm. 2025S052000001).

La no divisió en lots:

No es preveu divisió per lots d'acord amb els arguments exposats a l'informe de necessitat i idoneïtat que consta a l'expedient. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte de contracte quan existeixin motius vàlids, els quals s'han de justificar degudament. Concretament, la lletra b) de l'article esmentat, preveu que l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé, que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

Per altra banda, la Directiva 2014/24/UE determina que els poders adjudicadors han d'estudiar la conveniència de dividir els contractes en lots "sense deixar de gaudir de la llibertat de decidir de forma autònoma i basant-se en les raons que estimi oportunes, sense estar subjecte a supervisió administrativa o judicial"; per tant, en aquest cas, es considera que no seria pertinent la divisió en lots, perquè:

- El subministrament i instal·lació dels elements tècnics necessaris per a la realització d'exercicis aeris constitueixen un sola unitat funcional, atès que dividir-los entorpiria la correcta execució del contracte i en dificultaria la coordinació, doncs, a més l'execució d'aquest contracte, s'ha de coordinar amb l'execució del contracte mixt per lots de la resta d'elements tècnics.

Codi CPV

El codi CPV del vocabulari comú de contractació pública del present contracte és el següent: 44210000-5 Estructures i parts d'estructures

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient. Concretament, les necessitats administratives a satisfer es troben detallades a l'informe tècnic.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament, de conformitat amb el previst als articles 16 i 25 de la LCSP, i es sotmet en tot el que no



s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **106.148,08.- €**, IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

Costos directes*: Pressupost d'execució material (PEM)		73.719,07.-€
Costos indirectes	Benefici industrial (6% sobre PEM)	9.583,48.-€
	Despeses generals (13% sobre PEM)	4.423,14.-€
Pressupost del projecte (PEC)		87.725,69.-€
21% D'IVA		18.422,39.-€
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ IVA INCLÒS		106.148,08.-€

**Els costos del contracte han estat calculats prenent com a referència les unitats de subministrament i els preus recollits a la base de dades de l'ITEC.*

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació és de 106.148,08.-€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.33401.62200 ARTS ESCÈNIQUES. Inversió en reposició d'edificis del vigent pressupost de l'Ajuntament de Salt. Projecte de despesa 2023/2/31/4.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, una vegada formalitzat, tindrà un termini d'execució d' **UN (1) MES**, comptat des de la seva formalització, prèvia aprovació del Pla de Seguretat i Salut.

En qualsevol dels cas, el 5 de desembre de 2025 s'haurà d'haver finalitzat l'execució.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable, excepte la possibilitat d'ampliació del termini per causes sobrevingudes i imprevistos no imputables al contractista.

1.6) Valor estimat



El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és **de 105.270,83.-€, IVA exclòs.**

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost del projecte IVA exclòs és de 87.725,69.-€ amb un 20 per 100 d'increment per atendre possibles modificacions segons el previst en la clàusula 2.3) del present plec de clàusules administratives particulars (17.545,14.-€), que fan un total de 105.270,83.-€, IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 1 d'agost de 2025, es va acordar iniciar i aprovar l'expedient de contractació anticipada del contracte mixt de subministrament i obra de la Fase 1 del projecte de reforma de les Naus Guixeres 4,5 i 6 de la Factoria Cultural Coma Cros per a la pràctica de circ, a través del procediment obert, amb un pressupost de 205.913,14.-€, IVA inclòs, amb un valor estimat del contracte de 204.211,38.-€, i amb un termini d'execució de un mes i quinze dies (expedient núm. 2025F031000004).

El contracte mixt es dividia en els següents lots:

- LOT 1 - Subministrament i instal·lació d'elements per la realització d'exercicis
- LOT 2 - Obres d'instal·lació de paviment tècnic a la Nau 4 i Nau 5
- LOT 3 - Obres de reforma de la instal·lació de climatització, enllumenat, serralleria i altres per donar servei a l'activitat de la Nau 4 i Nau 5

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 22 de setembre de 2025, es va declarar deserta la licitació del LOT 1, atès que dintre del termini establert per presentar ofertes no se'n va presentar cap.

Atès que l'article 168.a.1r de la LCSP permet acudir al procediment negociat sense publicitat en el supòsit que no s'hagi presentat cap oferta en un procediment obert, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució.

Així mateix, considerant que és necessari licitar, adjudicar i executar el més aviat possible el subministrament i instal·lació dels elements tècnics necessaris per a la realització d'exercicis aeris a les Naus Guixeres 4 i 5 de la Factoria Cultural Coma Cros doncs el seu finançament depèn íntegrament de la subvenció concedida pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya pel Desplegament del Pla de Gestió del Centre de Creació d'Arts escèniques - El Canal, actuacions les quals s'han d'executar amb termini màxim d'execució de data 31 de desembre de 2025.

Per l'anteriorment exposat, es procedeix a licitar el contracte de ,mitjançant tramitació urgent, d'acord amb l'article 119 de la LCSP, doncs és necessari licitar i adjudicar més aviat possible el subministrament esmentat per la necessitat d'instal·lar-lo dintre del termini que marca la subvenció al qual es troba lligat. És per aquests motius que es fa necessari accelerar el procediment de contractació. En conseqüència, es seguirà la tramitació prevista en l'article 119 de la LCSP i, entre d'altres, es reduiran a la meitat els terminis de licitació, adjudicació i formalització previstos en la LCSP.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 8 de 46

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



El procediment a utilitzar serà el procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb l'article 168.a.1r de la LCSP, en provenir d'una licitació per procediment obert declarada deserta per la no presentació d'ofertes.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació tal i com s'exposarà a la clàusula 2.20) del present PCAP.

1.8) Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.

L'interlocutor per aquest contracte és l'arquitecta tècnica municipal, Paloma Carrero Grau, telèfon 972249191, i adreça social Plaça Lluís Companys, 1, 17190-Salt.

1.9) Presentació de proposicions

1. El termini de presentació de la documentació serà de 5 dies naturals, comptats des de l'endemà de la data de notificació de la invitació corresponent. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

La presentació de l'oferta es realitzarà telemàticament a través del portal del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament de Salt](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt)

2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

4. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 9 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Ajuntament
de Salt

5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis dependents de l'òrgan de contractació i/o a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

7. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar l'expedient de contractació en totes les seves fases.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, i **haurà d'incloure:**

1) El Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i en la LCSP. En l'apartat del DEUC: «Criteris de selecció» s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

El DEUC es pot generar a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

**Ajuntament
de Salt**

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i caldrà que es presenti una declaració responsable de l'empresa la solvència de la qual es recorre. Caldrà adjuntar, a més, el model que consta a l'**Annex 6 del PCAP**.

En cas d'empreses estrangeres, caldrà presentar igualment la declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols que consta en l'**Annex 4 del PCAP**.

2) Proposició econòmica, basada en el preu, que haurà d'ajustar-se al model que consta com **Annex 2 del PCAP**.

3) La documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons el model de l'**Annex 3 del PCAP**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document si conté informació de caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

Els documents i les dades presentades per l'empresa licitadora es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, el licitador s'obliga a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empresa/es licitadora/es o contractista/es, excepte que s'hi oposin expressament.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments del contractista

Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a continuació.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.538.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

Declaració sobre el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir, igual o superior a **105.270,83.-€, IVA exclòs**. Es considera que és el mitjà més idoni per tal que les empreses puguin complir, des del punt de vista financer, amb l'execució del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis bé mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil bé mitjançant la presentació del model 390 (declaració resum anual IVA) o el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2025009810
Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538 Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14 Pàgina 13 de 46		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21		



tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte el següent criteri, tenint en compte que l'experiència en subministraments de naturalesa similar resulta molt rellevant per garantir una correcta execució:

Una relació de les principals subministraments de naturalesa similar realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates, lloc d'execució i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, per un import mínim igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, és a dir, com a mínim **73.689,58.-€, IVA exclòs**. La solvència mínima es pot acreditar amb una o diverses obres realitzades en els últims tres anys, sempre i quan la suma de la totalitat de les obres sigui igual o superior a **73.689,58.-€, IVA exclòs**.

Almenys, una d'aquests treballs efectuats s'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, de conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o naturalesa similar al que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte el CPV o equivalents. En cas que no consti el CPV, s'atendrà a la naturalesa dels subministraments.

D'acord amb la previsió de l'article 89.1 h) de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica mitjançant una declaració responsable en què s'indiqui el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què disposa per l'execució del contracte, essent necessari que com a mínim disposi d'un encarregat del control de qualitat. Caldrà acompanyar la declaració responsable de l'acreditació de la disposició d'aquest personal i/o d'aquestes unitats.

Les dades inscrites en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitjà per acreditar la informació que hi consti, excepte prova en contrari o que no consti vigent o actualitzada.

Classificació empresarial

D'acord amb l'article 77.1 c) de la LCSP no és exigible la classificació del contractista per part de les administracions per a l'execució de contractes diferents d'obres i serveis. Per a aquests contractes, els requisits específics de solvència exigits s'han d'indicar a l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i s'han de detallar en els plecs del contracte.

Adscripció de mitjans personals i/o materials



No procedeix.

1.11) **Criteris d'adjudicació i aspectes de negociació**

1.11.1) **Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica	100 punts
Preu de l'oferta	80 punts
Revisions anuals de l'estructura, cargoleria i fixacions	20 punts

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte i que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. Preu de l'oferta (màxim 80 punts)

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Fórmula lineal equilibrada

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i: punts de l'oferta i
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta i
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

El/s licitador/s convidat/s haurà/n d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent seguint el model que figura en l'Annex II del PCAP. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.



2. Revisions anuals de l'estructura, cargoleria i fixacions (fins a un màxim de 20 punts)

- 5 punts per cada revisió anual.

Les inspeccions i actuacions preventives assegura el no empitjorament de l'estructura ni l'augment d'hores de mà d'obra en cas d'actuacions correctives.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en els criteris anteriors. Es justifica aquest criteri per la voluntat de promoure l'eficiència i diligència en el servei i millorar l'experiència dels usuaris.

L'adjudicatari, formalitzarà aquest compromís en una declaració responsable seguint el model que figura en l'Annex III del PCAP. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de penalitats contemplades i detallades en el PCAP.

1.11.2) Aspectes de negociació

L'aspecte a negociar en la present licitació és el següent:

- Reducció del termini d'entrega i instal·lació del subministrament, atesa la importància de tenir-lo instal·lat el més aviat possible. No s'estableix un termini mínim ni màxim a reduir, sempre que amb el termini ofert es pugui garantir l'execució correcta del contracte.

La reducció del termini del subministrament no serà obstacle per acordar, si és necessari, l'ampliació del termini d'execució, sempre que es tracti de causes sobrevingudes i imprevistos no imputables al contractista.

En cap cas podrà ser objecte de negociació l'objecte i les característiques essencials de l'obra objecte de licitació.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Ofertes anormalment baixes

Es consideraran incurses en valor anormalment baix, als efectes de l'article 149 de la LCSP, les ofertes que es trobin en els supòsits que determina l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP). El preu de l'oferta serà l'únic criteri per a considerar que l'oferta és anormalment baixa, atès que les revisions anuals de anuals de l'estructura, cargoleria i fixacions no permeten valorar si una oferta es troba en situació de baixa anormal.

En cas d'existir oferta/es anormalment baixa/es, es seguirà el procediment següent:

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 16 de 46

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requeriran a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

El requeriment es durà a terme a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, sens perjudici que també s'acceptarà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament, sempre que es presenti dintre del termini establert.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Mesa de contractació

1. La constitució de la Mesa de contractació no és obligatòria per aquesta licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP.

2. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, els serveis dependents de l'òrgan de contractació procediran a l'obertura de la/es oferta/es presentada/es. Es comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i es qualificarà la documentació continguda. En cas d'observar defectes esmenables, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP es podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 17 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, sens perjudici que també s'acceptarà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament, sempre que es presenti dintre del termini establert.

3. Si l'empresa a la qual s'ha requerit documentació no complimenta adequadament els requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta. En cas que s'hagi convidat a diversos licitadors a presentar oferta, es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de l'empresa licitadora implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per l'empresa i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de l'oferta.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

4. Un cop valorades les ofertes i aplicats els criteris d'adjudicació de l'apartat 1.11.1) del PCAP, es durà a terme la negociació dels aspectes que consten en l'apartat 1.11.2) del PCAP.

La negociació, formada per una única ronda, es durà a terme per part de la unitat promotora de la contractació de conformitat amb els aspectes de negociació indicats en aquest plec (clàusula 1.11.2). Aquesta es durà a terme per mitjans electrònics.

No es negociaran els requisits mínims de prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació. A l'expedient es deixarà constància de tot el tràmit de negociació,

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



de conformitat amb l'article 169 de la LCSP, i tenint en compte el que disposa l'article 170.2 de la LCSP pels supòsits en que únicament participi un candidat a la negociació. Si amb motiu de la negociació variés l'oferta, el licitador haurà de presentar l'oferta definitiva.

Conclusa la negociació el servei tècnic corresponent procedirà a valorar l'oferta final de la licitadora, junt amb l'informe de valoració i proposta d'adjudicació, a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte a adjudicar.

L'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

5. Els actes d'exclusió seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 2.20) d'aquest plec.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació i adjudicació

1. Un cop feta la proposta d'adjudicació es requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de cinc dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment presenti la documentació que s'esmenta a continuació, sempre que aquesta no consti en el RELI o ROLECE.

El requeriment es durà a terme a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, sens perjudici que també s'acceptarà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament, sempre que es presenti dintre del termini establert.

Documentació a presentar:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, acreditant també l'habilitació professional o empresarial.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 19 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Ajuntament
de Salt

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal i amb la Seguretat Social.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP i d'acord amb la clàusula 1.10) d'aquest Plec.
- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 1.17).
- L'**Annex 5** relatiu a la clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat.
- L'**Annex 7** relatiu a la declaració responsable d'absència de prohibicions per contractar.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en el plec de prescripcions tècniques particulars o en aquest plec de clàusules administratives particulars o de la declaració responsable aportada.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la l'Ajuntament de Salt qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de 5 dies hàbils esmentat.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades pel servei dependent de l'òrgan de contractació o per l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En aquests dos casos, els serveis dependents de l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI o del ROLECE per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, el servei dependent de l'òrgan de contractació ha d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals del/dels licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a al/s licitant/s que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 20 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Ajuntament
de Salt

2. Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa o empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

El requeriment es durà a terme a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, sens perjudici que també s'acceptarà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament, sempre que es presenti dintre del termini establert.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, o no constitueixi la garantia definitiva, s'entendrà que retira la seva oferta. En cas que s'hagi convidat a més d'un licitador a presentar oferta es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP i a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

3. En el termini de tres dies hàbils següents a la recepció de la documentació l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació, que es notificarà als licitadors via e-NOTUM i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt en el termini de 8 dies.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

4. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 21 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Es tracta d'un contracte susceptible de recurs especial, en conseqüència, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorri el termini de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 1.18), essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte, en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El document administratiu en que es formalitzi el contracte serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si l'empresa adjudicatària ho sol·licita podrà elevar-se a escriptura pública, essent les despeses derivades del seu atorgament al seu càrrec.

El contingut del contracte serà el que estableixi l'article 35 de la LCSP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes d'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 22 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- ✓ El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual l'Ajuntament de Salt, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Salt la informació que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Salt les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- ✓ El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- ✓ L'empresa contractista executarà les obres amb estricte subjecció a les estipulacions establertes en aquest PCAP i en el projecte que serveix de base del contracte i conforme les instruccions que, en interpretació tècnica, doni la direcció facultativa de les obres. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- ✓ L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- ✓ L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



✓ L'empresa contractista ha de disposar, durant tota la vigència del contracte, de l'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 500.000 euros. A requeriment municipal caldrà aportar l'acreditació de la disposició d'aquesta assegurança, així com el rebut d'estar al corrent de pagament.

✓ L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Salt derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

✓ L'empresa contractista ha de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, informació i formació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

✓ L'empresa ha de presentar, a requeriment municipal, els certificats conforme es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

✓ El contractista s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.

✓ Totes aquelles obligacions que s'hagin establert i/o derivin d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, així com de la normativa aplicable.

2.2) Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte són d'obligat compliment per part de les persones adjudicatàries. D'acord amb l'apartat 4t de l'article 202 de la LCSP, totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

El compliment defectuós de qualsevol condició especial d'execució, es considerarà, segons la gravetat, com a infracció greu o molt greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP, amb la imposició de les penalitats de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP i la clàusula 2.6 (Règim de penalitats) d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

S'estableixen com a **condicions especials d'execució** als efectes del que estableix l'article 202 de la LCSP les següents:

a) Condicions de tipus mediambiental

Com a requisit bàsic per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària estarà en possessió i al corrent de qualsevol tipus de llicència o autorització que la normativa ambiental en vigor estableixi.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària, els incidents i / o accidents ambientals causats per aquesta que es puguin produir durant les operacions que realitzi com conseqüència de l'execució del contracte.

En cap cas, l'execució correcta de les responsabilitats ambientals de l'empresa adjudicatària podrà generar un cost afegit per l'Ajuntament.

S'haurà d'assegurar la correcta gestió i seguiment ambiental de l'execució del contracte, a fi de garantir el compliment de les indicacions i mesures establertes en el plec. Per tant, els Serveis Tècnics de l'Ajuntament duran a terme, tantes vegades com es consideri necessari, la supervisió i control ambiental de les activitats desenvolupades com a conseqüència de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de facilitar l'accés al personal designat per l'Ajuntament per desenvolupar les tasques d'inspecció, vigilància i seguiment ambiental i haurà de col·laborar mostrant tots els documents i registres que se sol·licitin.

Fase disseny - Fer una correcta gestió dels residus i embalatges i altres mesures de gestió ambiental que siguin adients a l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació vigent.

S'han de tenir en compte els criteris de recollida selectiva, així com els objectius de reciclatge, reutilització i reducció.

Així mateix, tots els materials que, procedents dels enderrocs o excavacions previs o simultanis a l'obra, siguin a criteri de la Direcció facultativa d'interès per a l'Ajuntament, es traslladaran al magatzem municipal que aquesta indiqui, amb mitjans i sota la responsabilitat del Contractista. Amb aquesta finalitat, el Contractista és obligat a informar la DF de qualsevol troballa fortuïta o imprevista durant aquests processos.

El contractista està obligat a mantenir netes les obres i els seus voltants, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè l'obra ofereixi bon aspecte.

Durant l'execució del contracte es prendran mesures pel control de pols, evitant la seva producció i sortida de l'obra, reg i cobriment del material susceptible de provocar pols, tall de peces de paviment per via humida, etc. Així mateix, s'assegurarà que els nivells d'emissió sonora siguin acords amb les directives europees corresponents.

El cost d'aquestes mesures es considera inclòs en els preus unitaris del projecte i no serà objecte d'abonament independent.

b) Mesures de caràcter social i laboral

L'empresa ha de garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el mercat laboral (Llei 17/2015, del 21 de juliol), garantint la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

L'empresa adjudicatària cal que promogui la formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

Ajuntament
de Salt

Tot el personal ha de disposar dels contractes, on ha de constar la categoria professional pròpia de l'exercici de les tasques que realitza, i assegurances preceptives d'acord amb la legislació vigent per a l'exercici de les tasques encomanades. Els Serveis Tècnics municipals, en qualsevol moment pot sol·licitar una relació nominal del personal i/o justificants que consideri oportuns per acreditar la categoria professional del personal i/o l'alta a la Seguretat Social dels treballadors.

Tot el personal que en l'exercici de la seva feina condueixi vehicles i maquinària ha de disposar dels corresponents permisos i llicències, així com de totes les assegurances de responsabilitat civil, que haurà de presentar a petició dels Serveis Tècnics municipals o persona delegada.

Els treballadors, a l'hora de desenvolupar les tasques diàries, hauran d'anar protegits amb l'Equip de Protecció adequat per a cada cas, identificats per la tasca que realitzen i amb perfecte estat d'higiene.

c) Mesures en matèria de responsabilitat civil

L'adjudicatària està obligada a tenir contractada, durant el termini de vigència del contracte i per cobrir la responsabilitat civil derivada dels seus treballs, una assegurança a càrrec seu, per tot el risc de la implantació i manteniment, amb una cobertura mínima a cadascuna d'elles, igual al pressupost base de licitació.

L'adjudicatari haurà de presentar en un termini inferior a 7 dies des de la formalització del contracte el comprovant de pagament de la pòlissa i la seva vigència.

d) Mitjans personals

Els licitadors hauran de comprometre's, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'indiquen als paràgrafs següents i a mantenir-los durant l'execució del contracte. Aquest compromís s'integrarà al contracte i **tindrà el caràcter d'obligació essencial**, podent-se resoldre el contracte en cas d'incompliment de conformitat amb l'article 211.1.f de la LCSP.

El contractista haurà de disposar del personal necessari per dur a terme les feines del contracte i hi especificarà en la seva oferta la relació de treballadors adscrits, especificant la seva titulació, categoria i lloc de treball a desenvolupar.

Els mitjans personals a què es compromet el licitador fan referència als següents grups de professionals necessaris per a la correcta execució de cada un dels Lots objecte del present contracte:

- **Encarregat de subministrament:** Responsable de planificar, coordinar, impulsar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.

Responsable de l'execució material del projecte constructiu, tot coordinant i organitzant els equips de treball de les diferents especialitats que concorren en aquesta actuació, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 26 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Experiència mínima de 5 anys en el desenvolupament de les seves activitats professionals.

Acreditació: (Només l'adjudicatari)

- Aportar còpia d'un currículum vitae i la vida laboral vigent expedida per la Seguretat Social.

Com s'ha exposat, aquesta condició s'estableix com a **obligació essencial del contracte**, amb les conseqüències que preveu l'article 211.1.f de la LCSP, disposar, des de l'inici d'execució de les obres, **d'un encarregat de subministrament**, de conformitat amb el que estableixen els apartats 3.a.1) i 3.b.1) del PCAP. A l'inici dels subministraments, el contractista haurà d'informar a la persona responsable del contracte la persona designada a tal efecte, així com qualsevol variació durant el període de contracte.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, l'abast i els límits següents:

- Quan s'hagi d'adoptar alguna mesura, per raons tècniques o de seguretat, no previstes en el projecte tècnic aprovat.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'informe del responsable del contracte; l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques; l'informe preceptiu de Secretaria i Intervenció; l'aprovació per l'òrgan de contractació; i la seva formalització en els termes previstos a la clàusula 1.19).

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions (no previstes) són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 27 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Per la modificació contractual també es tindrà en compte el previst en l'article 242 de la LCSP.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament. El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Salt, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació Ajuntament de Salt, CIF P1716400E, exp. 2025F041000011.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, i s'haurà de presentar al Registre de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt:
<https://ajuntamentdesalt.face.gob.es> o alternativament
<https://efact.eocat.cat/bustia/?emisord=27>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

<https://efact.eocat.cat/bustia/?emisord=27>

Oficina comptable:.. L 01 17 1557

Òrgan gestor:..... L 01 17 1557

Unitat de tramitació :. L 01 17 1557

Número d'expedient: 2025F041000011

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Denominació del contracte: Contracte de subministrament i instal·lació dels elements tècnics necessaris per a la realització d'exercicis aeris a les Naus Guixeres 4 i 5 de la Factoria Cultural Coma Cros

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

1). Per demora en l'execució:

Pel que fa a la demora en l'execució del contracte s'aplicaran les penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP. L'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte, amb pèrdua de la garantia constituïda o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



2). Incompliment parcial o compliment defectuós

D'acord amb el que estableix l'article 192 de la LCSP, quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per aquests supòsits, determini el plec de clàusules administratives particulars.

En el cas que hi hagi un compliment defectuós, l'Administració podrà imposar les penalitats que es descriuen a continuació.

S'estableix el següent règim de penalitats:

Són faltes molt greus:

- a) Incompliments molt greus de les obligacions que deriven de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- b) Actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- c) Incomplir els terminis de pagament a subcontractistes i proveïdors.
- d) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament de Salt
- e) Incomplir la normativa sobre protecció de dades i/o confidencialitat
- f) Reincidència en la comissió de tres faltes greus
- g) Incompliment de les condicions especials d'execució.

Són faltes greus:

- a) Incomplir les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- b) Incompliments greus de les obligacions que deriven de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) Desobeir les indicacions efectuades per l'Ajuntament de Salt en relació a la prestació del servei contractat
- d) Dilatar la presentació d'informes o documentació per actes que s'hagin d'aprovar per Junta de Govern Local. Es considera dilatar el termini >2 dies des de la sol·licitud per correu electrònic dels documents necessaris.
- e) No participar en les reunions sol·licitades per l'Ajuntament
- f) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus

Són faltes lleus:

- a) Incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- b) Qualsevol incompliment que no sigui molt greu o greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 9 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



- Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Per a la imposició les penalitats, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència Existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència: incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Salt, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, 245 i concordants de la LCSP.

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.

2.8) Terminí de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció del subministrament. No obstant això, el contractista haurà d'entregar i instal·lar el subministrament en el lloc indicat al plec de prescripcions tècniques dins el termini d'execució i que permeti a l'òrgan de contractació efectuar-ne la comprovació i recepció abans del dia 31 de desembre de 2025.

2.9) Terminí de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Succesió i cessió

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 30 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



**Ajuntament
de Salt**

1. Pel que fa a la successió, s'aplicarà el previst a l'article 98 de la LCSP.

2. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

L'empresa indicarà en la seva oferta si té intenció de subcontractar o no. A posteriori, l'empresa adjudicatària ha de comunicar per escrit a l'Ajuntament de Salt, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en la Projecte aprovat. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El projecte d'obres aprovat i la memòria justificativa de la contractació.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de l'òrgan de contractació.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP.

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP.

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- Compliment del RD 1627/1997 de Mesures de Seguretat a Obres de Construcció.

- Compliment del RD 171/2004 de Coordinació de les activitats empresarials.

- Compliment del RD 2177/2004 de mesures de treballs temporals en alçada.

- Addicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

- Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://www.seu-e.cat/web/salt/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>).

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Les condicions especials d'execució que s'indiquen tindran la consideració d'obligacions essencials als efectes del que estableix l'article 211.1 f) de la LCSP

Les obligacions essencials del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'encarregat de subministrament designat pel contractista. És obligatòria la seva assistència a les visites d'obra setmanals, excepte per acord amb la direcció facultativa.

Si el contractista disposa de mitjans tècnics suficients, les comunicacions que conformen l'objecte del "Llibre d'Ordres" podran ser trameses per mitjans electrònics o telemàtics. A aquest efecte la clau d'accés al corresponent fitxer informàtic del sistema corporatiu de correu electrònic li serà facilitada a la formalització del contracte.

Les consideracions d'afectació de tipus social i laboral:

L'adjudicatari s'assegurarà que els treballs objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'empresa es compromet a executar el contracte d'acord amb les recomanacions relatives a les mesures de seguretat i d'higiene establertes en cada moment per les autoritats laborals i sanitàries.

L'adjudicatari adequarà la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta



que li siguin d'aplicació al Codi d'ètica i Bon Govern Local de l'Ajuntament de Salt, publicat al BOPG núm.237, de 12 de desembre de 2014.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar, durant tota la vigència del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 500.000,00€. A requeriment municipal, haurà d'aportar l'acreditació de la disposició d'aquesta assegurança, conjuntament amb el rebut d'estar al corrent de pagament.

2.17) Lloc de realització i terminis de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a l'entrega del subministrament objecte del contracte és a les Naus Guixeres 4 i 5 de la Factoria Cultural Coma Cros, de Salt, tal com es descriu al projecte.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment dels terminis parcials i del termini total fixat per a la realització del contracte.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. Paloma Carrero Grau. La unitat encarregada de dur a terme el seguiment i l'execució del contracte serà l'Àrea de Serveis Territorials.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat,

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 35 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

2.20) Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

En el cas que ens ocupa, és procedent aquest recurs doncs ens trobem davant d'un contracte de subministrament el valor estimat del qual és superior a 100.000 euros.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d' 11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 36 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2.21) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT

3.1) Delegació i personal de subministrament del contractista

L'encarregat de subministrament serà l'interlocutor tècnic únic entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, i és obligatòria la seva assistència a les visites d'obra setmanals.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció que pot ser parcial o total.

3.3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No procedeix.

3.4) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 37 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Salt.

El contractista haurà de presentar, en el moment de la signatura del contracte, el Pla de Seguretat i Salut en el Treball que haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i elevat a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

**ANNEX 1. Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació del
**SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS
PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA
FACTORIA CULTURAL COMA CROS**, EXP. 2025F041000011

Instruccions:

1. Atès que la present licitació es tramita per procediment negociat sense publicitat, trobareu l'enllaç de la licitació en l'ofici d'invitació per participar-hi. L'enllaç us remetrà a l'anunci de licitació del perfil del contractant. Allà caldrà que us descarregueu al vostre ordinador el fitxer DEUC en format .xml (el fitxer DEUC en format .pdf és el mateix document en format lectura).
2. Una vegada tingueu el DEUC en format .xml descarregat i guardat al vostre ordinador, accediu al link de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>
3. Trieu l'opció "Operador econòmic" i a continuació "Respondre una sol·licitud". Aquesta opció permet importar un arxiu DEUC emplenat prèviament pel poder adjudicador. Aleshores, escolliu el fitxer desat prèviament al vostre ordinador, és a dir, el DEUC en format .xml.
4. Empleneu el DEUC, descarregueu-lo ja completat i signeu-lo digitalment.
5. El DEUC s'ha de presentar omplert i signat digitalment en format PDF.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

**ANNEX 2. Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica. Oferta econòmica.**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS, EXP. 2025F041000011**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte aprovat, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

I l'import total IVA inclòs és de €

(Data i signatura electrònica).



ANNEX 3. Documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

(Inserir a l'oferta si es vol realitzar)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS, EXP. 2025F041000011**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte aprovat i segons l'oferta 1.11.1 del PCAP, consistent en:

Revisions anuals de l'estructura, cargoleria i fixacions, en anualitats addicionals

(Data i signatura electrònica de l'empresa)."

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2025009810
Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538 Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14 Pàgina 41 de 46		SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



ANNEX 4. Model submissió jutjats i tribunals

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a
únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____
sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte de
**SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS
PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA
FACTORIA CULTURAL COMA CROS, EXP. 2025F041000011,**

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a
totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi
fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

**ANNEX 5. Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat**

L'execució de l'objecte del contracte de **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS, EXP. 2025F041000011**, no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de *l'empresa contractista*, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de *l'empresa contractista* i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de *l'empresa contractista* i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert *l'Ajuntament de Salt*, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, *l'empresa contractista* i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per *l'empresa contractista* respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 43 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Així mateix, *l'empresa contractista* ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'*empresa contractista* haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament de Salt o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què *l'empresa contractista* sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat electrònicament per l'empresa

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

**ANNEX 6.- Model compromís integració solvència amb mitjans externs**

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar en el contracte de **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS, EXP. 2025F041000011,**

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

1. En el cas que l'empresa recorri integrar la solvència per mitjans externs cal que totes les empreses presentin una declaració responsable.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21

**ANNEX 7. Declaració responsable d'absència de prohibicions per contractar**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), com a proposat adjudicatari del contracte de **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS ELEMENTS TÈCNICS NECESSARIS PER A LA REALITZACIÓ D'EXERCICIS AERIS A LES NAUS GUIXERES 4 I 5 DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS, EXP. 2025F041000011, DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que l'empresa a la qual represento compleix els requisits establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i, en conseqüència, no es troba incursa en cap prohibició per contractar, d'acord amb l'abast i els efectes especificats en els articles 72 i 73 de la LCSP.

- De conformitat amb l'apartat d) de l'article 71 de la LCSP (*Cal marcar l'opció que sigui procedent*):

☐ El perfil de l'empresa és de menys de 50 treballadors.

☐ El perfil de l'empresa és de 50 o més treballadors. En aquest cas, declaro responsablement que, al menys, el 2% dels empleats són treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que reglamentàriament es determinin.

☐ El perfil de l'empresa és de 50 o més treballadors. En aquest cas, declaro responsablement que compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- De conformitat amb l'apartat d) de l'article 71 de la LCSP (*Cal marcar l'opció que sigui procedent*):

☐ El perfil de l'empresa és de menys de 50 treballadors.

☐ El perfil de l'empresa és de 50 o més treballadors. En aquest cas, declaro responsablement que compleix la obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

- De conformitat amb l'apartat g) de l'article 71 de la LCSP, declaro responsablement que NO es compleix el supòsit de fet que constitueix la prohibició contractual, que és el següent:

"Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de

Codi Segur de Verificació: 73f2f7c9-0d61-4eed-85b8-d6875c53f7f8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2961538
Data d'impressió: 30/09/2025 10:19:14
Pàgina 46 de 46

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES (Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2025). LA SECRETÀRIA), 29/09/2025 14:21:21



Ajuntament
de Salt

l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguineïtat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer."

- De conformitat amb l'apartat h) de l'article 71 de la LCSP, declaro responsablement que NO es compleix el supòsit de fet que constitueix la prohibició contractual, que és el següent:

"Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romanguï dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec."

- Que em comprometo aportar la documentació necessària per acreditar el compliment d'aquests requisits, en cas que em sigui requerida per l'Ajuntament de Salt.

- Que em comprometo a mantenir el compliment dels requisits anteriors a la data de perfecció del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica