

DECRET

Identificació de l'expedient:

Departament/ Sol·licitant: NOVES TECNOLOGIES

Expedient: 2025/2254

Contingut: INICI EXPEDIENT I APROVACIÓ PLECS DE LA LICITACIÓ PER ALS SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ, MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Des de l'àrea de secretaria s'han elaborat els plecs de condicions que es transcriuen a continuació:

PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ, MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és regir el contracte per a la **prestació de serveis d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament Sant Vicenç de Montalt**. Aquest servei inclou la gestió preventiva i correctiva de *hardware* i *software*, la resolució d'incidències, l'assistència tècnica als usuaris, la gestió de la seguretat i l'assessorament en l'àmbit de les TIC.

Aquest servei abasta un ampli ventall d'actuacions. Que, per exemple, inclouen:

- **Manteniment preventiu i correctiu:** Revisions periòdiques, actualitzacions de seguretat, resolució d'incidències de hardware i software.
- **Assistència tècnica:** Suport als usuaris, resolució de problemes,

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació: <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades: Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





assessorament en l'ús de les eines TIC.

- **Gestió de la seguretat:** Direcció i implementació de les mesures necessàries per al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat. Assumpció del servei de monitorització de seguretat.
- **Administració i governança de les TIC:** Anàlisi de necessitats, identificació de millores, propostes de solucions tecnològiques.

El detall del subministrament objecte d'aquest contracte es pot consultar en el plec de prescripcions tècniques dels serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia.

L'objectiu final és garantir el correcte funcionament dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament, assegurant la seva disponibilitat, fiabilitat i seguretat, per tal de donar suport a l'activitat administrativa i els serveis que l'Ajuntament presta a la ciutadania.

1.2. Codificació de l'objecte del contracte

Codi CPV: L'objecte del contracte correspon al codi 72500000-0 Serveis informàtics

CPV: Nomenclatura de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de Novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el que fa referència a la revisió del CPV.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, un cop avaluada la seva dimensió i tipus de servei, no es considera adient la seva divisió en lots ja que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte pot dificultar l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic i la faria més onerosa. És per aquest motiu que la present licitació no es divideix en lots.

1.4 Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat d'aquest contracte sorgeix de la **manca de recursos interns** per a la gestió integral dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament. L'externalització d'aquest servei permetrà a l'Ajuntament:

Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





- **Accedir a un equip de professionals especialitzats:** L'empresa adjudicatària aportarà un equip de tècnics amb experiència i coneixements en les diferents àrees de la informàtica i les comunicacions.
- **Millorar la qualitat del servei:** L'empresa adjudicatària haurà de complir amb uns nivells de servei definits en el plec de condicions, garantint la disponibilitat, fiabilitat i seguretat dels sistemes.
- **Optimitzar els recursos:** L'externalització del servei permetrà a l'Ajuntament optimitzar els recursos, tant humans com econòmics, destinats a la gestió de les TIC.
- **Centrar-se en la seva activitat principal:** Alliberar l'Ajuntament de la càrrega de la gestió de les TIC li permetrà centrar-se en la seva activitat principal: la prestació de serveis a la ciutadania.

L'externalització del servei de manteniment informàtic és la solució més idònia per a l'Ajuntament, ja que li permet accedir a un servei professional i especialitzat, alhora que optimitza els seus recursos i millora l'eficiència en la gestió de les TIC.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el Valor Estimat del contracte no supera la xifra prevista a l'article 22.1.c) de la LCSP.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/SVMONTALT>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El preu del contracte es fixa en la quantitat de **46.585,00 euros anuals, IVA inclòs**, desglossat en 38.500,00 € de base imposable més 8.085,00€ d'IVA al 21% l'any.

El pressupost màxim de licitació de la contractació (pels dos anys inicials de contracte) s'estableix en la quantitat de **93.170,00 euros, IVA inclòs**, desglossat en 77.000,00 € de base imposable més 16.170,00 € d'IVA al 21%.

L'oferta econòmica haurà de distingir els següents conceptes:

Apartat A - Coordinació i manteniment informàtic anual

Resum dels treballs de coordinació i manteniment inclosos:

- Inventari d'equips i serveis, interns i externs
- Coordinació i manteniment preventiu
- Coordinació i manteniment correctiu
- Administració de l'arquitectura TIC
- Servei d'atenció 24x7

Apartat B - Treballs de gestió addicionals

D'aplicació a les feines fetes per administració per a la gestió i manteniment correctiu que, a petició del client, excedeixin de les hores previstes. Es requereix que l'empresa licitadora especifiqui el preu per hora de treball de gestió.

Apartat C - Propostes de millora

D'aplicació a les feines fetes en les propostes de millora, nous components i/o desenvolupament o modificacions de components que no disposin d'un pressupost específic. Es requereix que l'empresa licitadora especifiqui el preu per hora de treball per a aquest tipus de serveis.

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Apartat D - Diagnòstic i engegada

Treballs a realitzar a l'inici i de forma única per al diagnòstic i engegada del servei.

Consideracions importants:

- El pressupost màxim s'ha calculat en base a les estimacions dels subministraments a realitzar durant l'execució del contracte, però **no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament**, atès que aquesta pot variar en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.
- El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.
- L'IVA que correspon aplicar és el 21%.**

Aclariments addicionals:

- Es recomana que l'empresa licitadora especifiqui la metodologia de càlcul del preu per a cadascun dels apartats.
- En el cas de l'Apartat A, es valorarà que l'empresa licitadora proposi diferents opcions de servei amb diferents nivells de cobertura i preus.
- Es valorarà que l'empresa licitadora proposi mesures per a l'optimització dels costos del servei.

El valor estimat del contracte, que de conformitat amb el que disposa l'article 101.1 a) de la LCSP, vindrà determinat per l'import total, sense incloure l'IVA, i ascendeix a un total de 154.000,00 €. Aquesta xifra té un caràcter orientatiu i no implica un compromís de despesa per part de l'Ajuntament, ja que les necessitats reals poden fluctuar durant l'execució del contracte.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i la seva determinació s'ha calculat d'acord amb el quadre següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT
Base Imposable PBL (2 anys)	77.000,00 €
Modificacions previstes	-
Pròrroga prevista (2 anys)	77.000,00 €

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025



**TOTAL VEC****154.000 €****CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit**

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent que correspon a l'exercici 2025 i l'equivalent en els pressupostos successius:

13/920/2279928 Servei manteniment integral sistemes informàtics

13/920/2279929 Servei de suport a la gestió de la Ciberseguretat

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

En el seu cas, per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i dedicació

El termini del contracte serà de **dos anys inicials**, amb la **possibilitat de pròrroga fins a dos anys addicionals** (una o dues pròrroques d'un any cadascuna). Aquest termini total màxim de quatre anys permetrà una major estabilitat i continuïtat del servei, afavorint l'optimització dels processos i la implementació de millores a llarg termini.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació

<https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades

Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contracte, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari referent a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, sempre que aquestes circumstàncies surtin actualitzades en el certificat del Registre Oficial.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf que correspongui.
- Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar**, es realitzarà mitjançant declaració responsable que s'haurà d'incloure en el SOBRE 1 i segons el model que es detallarà a la clàusula del contingut dels sobres.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera

De conformitat amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, els licitadors, per acreditar la seva solvència econòmica i financera hauran d'aportar:

- Volum anual de negocis del licitador en l'àmbit al qual es refereix el contracte, que haurà de ser per un import mínim de volum anual de negocis de 231.000,00 €, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

(El volum de negocis mínim anual exigít no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, excepte en casos degudament justificats com els relacionats amb els riscos especials vinculats a la naturalesa de les obres, els serveis o els subministraments).

Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera.

El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i, si no, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals (RC). El contractista, a partir d'ela data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, està obligat a comptar amb una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercer a conseqüència de l'execució del contracte per valor mínim de 600.000 €. La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables

Signatura 2 de 2		29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





de possibles accidents derivats de l'execució del contracte, d'acord amb la normativa legal aplicable.

Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera.
Presentació de la pòlissa d'assegurances així com el rebut de pagament

3.2 La solvència tècnica o professional

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- Serveis executats. Relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys per compte de l'administració local i que inclogui l'import, les dates i els destinataris públics dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent de l'administració local on s'hagin prestat; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'efectiva prestació dels serveis realitzats en els termes requerits.

Forma d'acreditació:
Es requerirà al licitador haver executat durant els darrers tres anys, contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, essent destinatària dels serveis l'administració local, que acumulativament siguin d'un import anual mig igual o superior a 26.950,00 euros anuals, més IVA (equivalent al 70% de l'annualitat mitjana del contracte). S'entendrà que el contracte és d'igual o similar naturalesa quan inclogui tasques similars a l'objecte del contracte. No es consideraran serveis similars aquells contractes puntuals, ni aquells que no presentin una continuïtat d'un mínim d'un any en la mateixa entitat local.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		CRISTINA MARIN CARCASSONA	
		29/09/2025	
		ALCALDE	
		29/09/2025	
		Secretaria Accidental	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





- Descripció de les instal·lacions, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Declaració indicant l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, indicant la seva dedicació.

S'haurà de presentar en el sobre A la declaració que es compleix amb tots aquests requisits, i només caldrà acreditar-ho en cas de resultar proposat com a adjudicatari.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	
29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **quinze dies naturals**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pel licitador:

— **SOBRE «A»: Documentació Administrativa.**

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





— **SOBRE «B»:** Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.

— **SOBRE «C»:** Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B»: DOCUMENTACIÓ LA PONDERACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR

Inclourà una memòria explicativa signada pel representant legal de l'adjudicatària amb indicació i detall del servei proposat, per a la seva valoració d'acord amb els criteris que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb la clàusula 10.

ADVERTÈNCIA

En cap cas, els licitadors podran incloure en el sobre número B, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que són objecte de valoració en el sobre C, i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració automàtica (*doctrina de la contaminació documental*). En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la licitació.

Signatura 2 de 2		Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		29/09/2025
Signatura 1 de 2		ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





**SOBRE «C»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a
_____, núm. __, amb NIF núm.
_____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF
núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei
d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de
comunicacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per procediment
obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que
serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la
licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

Base Imposable (per 2 anys de contracte): _____ €

IVA (21%): _____ €

TOTAL _____ €

Aquest preu global inclou els apartats següents:

Preu mensual manteniment (Apartat A):

_____ € (sense IVA)

Preu hora de suport (Apartat B):

_____ € (sense IVA)

Preu hora de millores (Apartat C):

_____ € (sense IVA)

Preu traspàs i engegada (Apartat D):

_____ € (sense IVA)

Oferta d'altres preus (preus a puntuar segons criteris d'adjudicació):

Preu hora de treball ordinari:

_____ € (sense IVA)

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Preu hora de treball fora d'horari:
_____ € (sense IVA)

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura electrònica del licitador.»

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu:

La puntuació màxima serà de 100 punts repartits de la següent manera:

A) Criteris que depenen d'un judici de valor (49 punts).

Criteris que depenguin d'un judici de valor

A continuació el llistat dels criteris d'adjudicació que **depenen d'un judici de valor** per a la contractació de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació:

A.1 Proposta tècnica i pla de treball (fins a 25 punts)

1. Metodologia de treball proposada (fins a 10 punts):

- Claredat en els processos de manteniment preventiu i correctiu.
- Procediments d'actuació davant incidències crítiques i urgents.
- Estratègies per a la gestió del coneixement i documentació tècnica.

2. Pla de continuïtat i contingència (fins a 5 punts):

Signatura 1 de 2	ALCALDE	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			
Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





- Protocols específics en cas d'interrupció crítica del servei.
 - Propostes concretes per garantir la disponibilitat i operativitat.
3. **Calendari d'execució i planificació (fins a 5 punts):**
- Coherència i viabilitat del cronograma proposat.
 - Capacitat de resposta ràpida i flexibilitat per adaptar-se a imprevistos.
4. **Propostes de millora i innovació (fins a 5 punts):**
- Solucions per optimitzar els sistemes existents.
 - Incorporació de noves tecnologies o processos automatitzats.
 - Proposta del temps de resposta en la resolució de les incidències.

A.2 Qualitat i experiència de l'equip de treball (fins a 10 punts)

5. **Perfil dels tècnics assignats al servei (fins a 5 punts):**
- Experiència professional en projectes similars.
 - Formació contínua i coneixement de tecnologies emergents.
6. **Organització i funcions de l'equip (fins a 5 punts):**
- Descripció detallada dels rols i responsabilitats dins del projecte.
 - Capacitat per gestionar i escalar incidències.

A.3 Experiència prèvia i casos d'èxit (fins a 9 punts)

7. **Descripció d'experiències rellevants:**
- Exemples de projectes amb necessitats similars, incloent casos d'èxit.
 - Resultats obtinguts en altres contractes amb administracions públiques.
8. **Proves de compliment de terminis i qualitat:**
- Informes d'auditories o valoracions de clients anteriors.
 - Capacitat demostrada per assolir nivells de servei acordats.

A.4 Qualitat dels recursos materials i tecnològics (fins a 5 punts)

9. **Descripció d'eines i programari utilitzats:**
- Propostes sobre eines de monitoratge, gestió d'incidències i control remot.
 - Capacitat de generar informes personalitzats i estadístiques de rendiment.
10. **Plans d'actualització tecnològica:**
- Estratègies de modernització i adaptació a nous estàndards.
 - Propostes per garantir la ciberseguretat i protecció de dades.

Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE	Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025	



B) Criteris avaluables de forma automàtica (60 punts).

B.1 Propostes econòmiques i eficiència de costos

a) Oferta econòmica global (fins a 15 punts)

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

$$V_o = P \times \frac{O_{\min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta del licitador a valorar

$O_{\min}$ = Oferta més econòmica de les presentades

P = Puntuació màxima total

b) Cost hora de treball ordinari (fins a 9 punts)

Es puntuarà el cost/hora aplicat a treballs addicionals dins de l'horari laboral definit en els plecs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

$$V_o = P \times \frac{O_{\min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta del licitador a valorar

$O_{\min}$ = Oferta més econòmica de les presentades

P = Puntuació màxima total

c) Cost hora de treball fora d'horari (fins a 9 punts)

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Es puntuarà el cost/hora aplicat a intervencions urgents fora d'horari (nit/festius). S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

$$V_o = P \times \frac{O_{min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta del licitador a valorar

O_{min} = Oferta més econòmica de les presentades

P = Puntuació màxima total

B.2 Certificacions tècniques de l'equip assignat (fins a 6 punts)

Es puntuarà disposar de les certificacions tècniques següents:

Criteri	Justificació tècnica	Puntuació
Certificació VMware VCP-DCV o superior	Per administració del clúster de virtualització	1 punt per tècnic acreditat (fins a 2 punts)
Certificació Veeam VMCE (Engineer)	Per gestió de còpies de seguretat i restauració	1 punt per tècnic (fins a 1 punt)
Certificació Citrix CCA-V o superior	Per gestió de VDIs i escriptoris remots	1 punt per tècnic (fins a 1 punt)
Certificació Microsoft AZ-104 o MS-100/101	Per gestió d'Entra ID i Microsoft 365	0,5 punts per tècnic (fins a 1 punt)
Certificació Cisco CCNA o superior	Per gestió d'infraestructura de xarxa multivendor	0,5 punts per tècnic (fins a 1 punt)

B.3 Experiència específica en entorns tecnològics similars (fins a 5,5 punts)

Criteri	Relació amb l'inventari	Puntuació
---------	-------------------------	-----------

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Nombre de contractes executats amb VMware vSphere i Veeam Backup	Clúster de virtualització i sistema de còpies	0,5 punts per contracte similar (fins a 2,5 punts)
Experiència en gestió de xarxes amb més de 10 switches administrables multivendor	Xarxa amb switches heterogenis	0,25 punts per projecte justificat (fins a 1 punt)
Experiència en administració de Citrix Virtual Apps & Desktops	Entorn VDI de l'Ajuntament	0,5 punts per projecte justificat (fins a 1 punt)
Experiència amb entorns Microsoft 365	Tenant Office 365 i Directori Actiu	0,5 punts per projecte justificat (fins a 1 punt)

B.4 Certificacions de l'empresa licitadora (fins a 3 punts)

Criteri	Finalitat	Puntuació
Disposar de certificat ISO 27001 vigent	Per garantir bones pràctiques de seguretat	1 punt
Disposar de certificat ISO 20000 o ITIL equivalent	Per qualitat i gestió de serveis TIC	1 punt
Disposar de certificació ENS (nivell bàsic o superior)	Per alineació amb l'administració pública	1 punt

B.5 Seguiment i control del servei (fins a 2,5 punts)

Criteri	Context	Puntuació
Eina de ticketing integrada amb alertes i classificació SLA	Per gestionar incidències i peticions dels usuaris	1 punt si s'inclou eina pròpia
Eina de monitoratge centralitzat amb capacitat SNMP i alertes	Per supervisió d'estat de switches, servidors,	1 punt si es documenta eina

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025	



proactives	backups, etc.	integrada
Capacitat de generar informes de manteniment i rendiment mensuals automàtics	Per seguiment de KPIs i SLA	0,5 punts si s'adjunta model o mostra

B.6 Compliment normatiu (fins a 1 punts)

Criteri	Descripció	Puntuació
Designació i inscripció del DPD	Aportació del nom, contacte i inscripció del Delegat de Protecció de Dades a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).	0,5 punts
Formació específica de l'equip tècnic en protecció de dades	Certificacions o formació acreditada en RGPD per part de personal assignat al projecte (mínim 1 tècnic).	0,5 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025	



oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				
Signatura 2 de 2				
CRISTINA MARIN CARCASSONA				

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

3r. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4t. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE A, que conté la documentació administrativa, en acte no públic i elevarà la corresponent acta que serà oportunament publicada al perfil del contractant. Així mateix serà fixada la data d'obertura del SOBRE B que ha de contenir la documentació avaluable mitjançant judici de valor. En el cas que totes les empreses que han presentat oferta resultin admeses i no s'hagi d'efectuar cap requeriment, la Mesa de contractació, en el mateix acta, procedirà a l'obertura del SOBRE B.

Si la mesa de contractació observés defectes materials esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, l'oferta serà rebutjada.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes no comportin una modificació o concreció de

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	CRISTINA MARIN CARCASSONA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defectes esmenable.

Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les ofertes admeses i excloses a la licitació, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre B criteris subjecte a judici de valor".

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits, la mesa de contractació sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de la documentació continguda en el sobre B. Posteriorment la Mesa de Contractació es reunirà per emetre acta de valoració del sobre B que es publicarà al perfil del contractant. Es procedirà de la mateixa manera per a l'obertura del SOBRE C que ha de contenir la documentació valorable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions (sobre C), i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits, la mesa procedirà a aplicar els criteris de valoració de forma automàtica així com realitzar la proposta d'adjudicació

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació

Signatura 2 de 2		29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que ofereixin un cànon per dessota del mínim fixat, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que

Signatura 1 de 2 JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE	Signatura 2 de 2 CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
	Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
		Secretaria Accidental	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de transparència organitzativa.- L'adjudicatari ha de lliurar a l'Ajuntament, a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanent adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Ha de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la vigència del contracte.
- Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

• Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses.- L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).

• Clàusules de transparència fiscal.- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





21.1 Abonaments al contractista

El contractista haurà de presentar mensualment la factura pels serveis prestats en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el **L01082649**.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la despesa, sense perjudici del que es preveu en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Signatura 2 de 2		29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA			
Signatura 1 de 2		29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO			

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per tal de controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
ALCALDE		Secretaria Accidental	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de mínim de 6 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

21.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament dels treballs, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				
Signatura 2 de 2	29/09/2025	CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en [la Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

El present contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en l'article 205 de la LCSP, durant el període de vigència del contracte.

Les modificacions de contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis del contracte, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 20% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 15% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

26.3 Indemnització per danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar a l'Ajuntament pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament, en funció dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

26.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

26.5 Règim de faltes i sancions contractuals

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

Faltes

L'incompliment o compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes molt greus:

- L'incompliment del termini d'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

Són faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Són faltes lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

Sancions

Independentment del rescabament per d'anys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 50 per 100 de l'import d'adjudicació.
- Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 20 per 100 de l'import d'adjudicació.
- Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, resoldrà.

L'expedient serà immediatament executiu, les sancions o penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les certificacions esmentades.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un empleat/da municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria de Noves Tecnologies.

CLÀUSULA TRENTENA Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Confidencialitat de la Informació i Tractament de Dades

Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				
Signatura 2 de 2	29/09/2025	CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula divuitena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





quals s'encomani la seva realització

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025
		CRISTINA MARIN CARCASSONA	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF _____, i amb domicili a efectes de notificacions al carrer _____, del municipi de _____ (Codi postal _____), a l'efecte de la seva participació en la licitació dels serveis d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per procediment obert, davant de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació dels serveis d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant procediment obert, pel qual accepta les condicions contingudes en els Plecs de clàusules que regeixen la present licitació.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de subministraments, en concret: **(marcar les caselles necessàries)**

- ☐ Que l'empresa es dedica a l'activitat objecte de la licitació segons el seu objecte social.
- ☐ Que l'empresa gaudeix de la capacitat d'obrar i de les condicions d'aptitud, posseeix personalitat jurídica i, si s'escau, representació, i gaudeix de la solvència tècnica professional i econòmica financera que es requereixen per a poder participar en aquest procediment de contractació i poder ser adjudicatari del contracte licitat, en els termes exigits per la normativa de Contractes del Sector Públic, en els Plecs de Condicions i altra documentació complementària, i en el seu ca, en l'anunci.
- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.

Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE	Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, ni es troba en una situació de conflicte d'interessos, ni en situació consultat, ni ha estat declarada insolvent.

☐ Que en cas de ser adjudicatari/ària del contracte, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que resultin necessaris de conformitat amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i administratives i acreditar l'efectiva disposició d'aquests.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.

☐ Que l'empresa compleix el RGPD i LOPDGDD.

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions i les dades de contacte són:

Email:

Nom i cognoms:

Telèfon:

Pel que fa a la subcontractació:

☐ No es subcontractarà cap part de l'objecte del contracte

☐ Es subcontractarà ____% del contracte, corresponent a:

■

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ, MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Definició i característiques del servei

L'objecte d'aquest plec és regular el contracte per a la **prestació de serveis d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de comunicacions** de l'Ajuntament. Aquest servei sorgeix de la necessitat de l'Ajuntament d'externalitzar el seu Departament TIC, i per tant, es requereix una relació estreta amb l'empresa proveïdora, basada en la confiança i la col·laboració mútua.

Necessitats de l'Ajuntament:

- **Manteniment integral:** Es busca un servei que cobreixi tots els aspectes dels sistemes informàtics i de comunicacions, des del manteniment d'equips fins a la gestió de la seguretat i el suport als usuaris.
- **Proactivitat:** Es requereix una empresa que no només reaccioni a les incidències, sinó que també sigui proactiva en la identificació i resolució de problemes potencials, i en la proposta de millores.
- **Experiència en l'administració pública:** Es valorarà que l'empresa tingui experiència en la prestació de serveis a altres administracions públiques, i que conegui les particularitats i requeriments dels ens locals.
- **Flexibilitat:** L'empresa ha de ser capaç d'adaptar-se a les necessitats canviants de l'Ajuntament, i oferir solucions a mida.
- **Comunicació fluida:** Es requereix una comunicació clara, constant i efectiva amb l'empresa, i que aquesta sigui accessible i receptiva a les consultes i peticions de l'Ajuntament.

Fortaleses esperades de l'empresa proveïdora:

- **Equip tècnic qualificat:** L'empresa ha de disposar d'un equip de professionals amb experiència i coneixements en les diferents àrees de la informàtica i les comunicacions.

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





- **Capacitat de resposta:** L'empresa ha de ser capaç de respondre de forma ràpida i efectiva a les incidències i peticions de l'Ajuntament.
- **Orientació al client:** L'empresa ha de tenir una clara orientació al client, i buscar sempre la seva satisfacció.
- **Innovació:** L'empresa ha d'estar al dia de les últimes tecnologies i tendències del sector, i ser capaç de proposar solucions innovadores.
- **Compromís:** L'empresa ha de demostrar un compromís real amb l'Ajuntament i amb la qualitat del servei prestat.

Aquest servei inclou la **gestió** dels següents elements:

L'Ajuntament disposa d'un conjunt de 20 switches administrables repartits entre les diferents seus municipals. Els dispositius principals corresponen a models de diversos fabricants, amb diferents versions de firmware i nivells d'accessibilitat (alguns només accessibles per línia de comandaments o sense accés web actiu).

L'electrònica de xarxa és un element clau per a la connectivitat interna i per garantir la disponibilitat dels serveis essencials. El contractista haurà de tenir capacitat per operar sobre entorns heterogenis i dur a terme accions de manteniment proactiu, actualització i documentació dels dispositius.

El sistema de virtualització de l'Ajuntament es basa en un entorn de dos servidors físics amb infraestructura hiperconvergent configurats en clúster VMware per allotjar màquines virtuals i serveis essencials. Aquest entorn dona servei a un conjunt de més de 30 màquines virtuals de producció, incloent servidors crítics com Servidors de Directori Actiu, Veeam, servidor de fitxers, Citrix, DNS, servidors SQL i màquines VDI.

Totes les màquines virtuals estan distribuïdes en **Volums d'emmagatzematge SSD amb capacitat adequada al servei**, i sota polítiques de **vSphere HA** amb reserva de recursos al 50% per garantir la disponibilitat en cas de fallada.

La infraestructura es complementa amb un sistema de monitoratge intern i còpies de seguretat gestionades per Veeam Backup & Replication, amb Repositori dedicat per a còpies de seguretat.

L'Ajuntament disposa d'una **infraestructura Microsoft basada en Directori Actiu** amb nivell funcional Windows Server 2016 i dos controladors de domini

Secretaria Accidental	
29/09/2025	
Signatura 2 de 2	CRISTINA MARIN CARCASSONA
ALCALDE	
29/09/2025	
Signatura 1 de 2	JAVIER SANDOVAL CARRILLO

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





sobre Windows Server 2019. El domini compta amb més de 100 usuaris i més de 100 màquines.

El servei haurà d'incloure:

- Administració i monitoratge de **les polítiques GPO** aplicades a usuaris i equips.
- Supervisió de la **replicació DFS-R** i estat del Directori Actiu.
- Control dels grups amb privilegis elevats i dels mecanismes de bloqueig/complexitat de contrasenyes.

Entorn de virtualització d'escriptoris i aplicacions amb tecnologia Citrix. S'hi publiquen diversos escriptoris virtuals per a departaments municipals clau.

El servei haurà de garantir:

- Administració de **Citrix Studio, Delivery Controller i NetScaler Gateway**.
- Control dels **catàlegs i grups de lliurament**, així com les connexions de FSLogix per a perfils d'usuari.
- Gestió dels **VDIs Windows 11 Enterprise** desplegats mitjançant Machine Creation Services.
- Servidors (físics i virtuals)
- Creació i manteniment de plantilles VDI departamentals i assignació dels usuaris de cada grup.
- Estacions de treball (PCs, laptops, impressores, etc.)
- Xarxa de comunicacions (cablejat, wifi, electrònica de xarxa, etc.)
- Sistemes de seguretat (firewall, antivirus, etc.)
- Aplicacions informàtiques (tant en local com al núvol)
- Telefonía fixa i mòbil

CLÀUSULA SEGONA. Particularitats de l'entorn

A més de les especificacions tècniques ja esmentades, és crucial que el proveïdor compregui el context en què s'emmarca aquest servei. L'Ajuntament, com a ens local, presta serveis essencials per a la ciutadania, que depenen en gran mesura del correcte funcionament dels sistemes TIC.

Aquests serveis essencials inclouen:

- **Seguretat ciutadana:** La policia local requereix accés ininterromput a

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA	29/09/2025
Signatura 1 de 2	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





aplicacions crítiques com Citrix Workspace per a la seva connexió amb els Mossos d'Esquadra.

- **Atenció social:** Els serveis socials necessiten un accés fiable als sistemes d'informació per a la gestió de casos i l'atenció a les persones vulnerables.
- **Educació:** L'escola bressol i l'escola de música depenen dels sistemes TIC per a la gestió administrativa, la comunicació amb les famílies i el desenvolupament de les activitats educatives.
- **Serveis tècnics:** Els equips tècnics de l'Ajuntament necessiten accés als sistemes d'informació geogràfica, eines de disseny i altres aplicacions específiques per al desenvolupament de les seves funcions.
- **Brigada municipal:** La brigada municipal requereix comunicacions fiables i accés a la informació per a la gestió de les incidències i el manteniment dels serveis municipals.
- **Administració electrònica:** L'Ajuntament té l'obligació de proporcionar serveis electrònics a la ciutadania 24x7, la qual cosa implica la necessitat d'un funcionament correcte i continu de la seu electrònica, el gestor d'expedients i altres plataformes digitals.

En aquest sentit, el proveïdor ha de ser conscient de la importància de:

- **Garantir la disponibilitat dels sistemes:** Minimitzar al màxim les interrupcions en el servei i disposar de plans de contingència per a casos d'emergència.
- **Prioritzar la resolució d'incidències:** Establir un sistema de prioritització d'incidències que tingui en compte l'impacte en els serveis essencials.
- **Oferir un suport tècnic eficient:** Proporcionar un suport tècnic ràpid i efectiu per a la resolució de problemes i la resposta a les consultes dels usuaris.
- **Assegurar la seguretat de la informació:** Implementar mesures de seguretat per a la protecció de les dades i el compliment de la normativa vigent.

Aquest context ha de servir de base per estructurar i dimensionar correctament el servei de manteniment.

0. Connectivitat:

Tota la infraestructura està organitzada amb una topologia en estrella centrada al **Core Switch de l'Ajuntament**, el qual connecta amb la resta de switches de cada seu mitjançant fibra òptica (amb l'excepció d'una seu remota amb connexió WIMAX, connectada per WIMAX). Aquesta topologia segmentada es

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025	



gestiona mitjançant assignació de **VLANs per ubicació i servei**, fet que implica la necessitat de garantir una gestió avançada de configuracions i seguretat a nivell de xarxa.

Actualment es disposa de més de **20 VLANs definides**, que cobreixen serveis com Wifi corporatiu, videovigilància, serveis NetScaler, VoIP i altres departaments municipals. El servei haurà de mantenir aquesta estructura, fer-ne el seguiment i documentar les configuracions. També es valorarà la proposta d'optimització de l'esquema de VLANs si es detecten redundàncies o estructures millorables.

A nivell de comunicacions, la infraestructura disposa d'uns 70-80 ports actius repartits entre els diferents switches, amb capacitat Gbit i funcionalitats d'administració remota (segons dispositiu). Aquesta informació serveix de base per estimar el volum de dispositius a monitorar i mantenir, així com per estructurar propostes tècniques realistes i dimensionades.

1. Infraestructura:

La infraestructura TI inclou:

- 2 servidors físics Servidors físics amb infraestructura hiperconvergent amb clúster VMware.
- 1 sistema de gestió vCenter.
- 3 volums de dades SSD (NFS3) amb 10 TB totals.
- 1 Repositori dedicat per a còpies de seguretat gestionades amb Veeam.
- Més de 30 màquines virtuals operatives, amb diversos rols (AD, Citrix, impressió, SQL, VDI...).

Tota la configuració d'hipervisors, switches d'accés (Switches d'alt rendiment administrables), puertos ESXi i VLANs està documentada amb detall, i el servei contractat haurà de garantir la seva **continuitat, manteniment i revisió periòdica**.

Cada seu disposa de terminals físics, principalment estacions Windows 10, amb més de **100 equips físics inventariats**, distribuïts entre edificis (Ajuntament, Policia, Centre Cívic, Biblioteca, etc.). L'inventari també inclou **SAIs (UPS)** Salicru en algunes seus, com a mesura de protecció elèctrica, amb supervisió activa.

2. Emmagatzematge:

- Sistema d'emmagatzematge principal, principalment utilitzat per a les

Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
CRISTINA MARIN CARCASSONA		
Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





màquines virtuals i les dades de l'empresa. El seu rol exacte s'haurà de confirmar durant la fase inicial de traspàs.

- Repositori específic per a còpies de seguretat remotes.
- Sistemes d'emmagatzematge hiperconvergent que combinen emmagatzematge, computació i xarxa en un únic dispositiu.

3. Serveis/Aplicacions de Negoci:

- Servei de fitxers que permet compartir arxius entre els usuaris i les aplicacions.
- Infraestructura de virtualització d'escriptoris que proporciona màquines virtuals per als usuaris. Permet accedir a l'escriptori i les aplicacions des de qualsevol dispositiu.

4. Còpies de Seguretat:

- Software de còpies de seguretat que protegeix les màquines virtuals i les dades de l'empresa.

5. Núvol:

L'Ajuntament utilitza **Microsoft 365 (Office E3)** per a la majoria d'usuaris, amb un total de **llicències actives** sobre un inquilí amb domini principal (Domini vinculat al tenant de Microsoft 365). El tenant Entra ID gestiona diversos usuaris i dispositius, amb funcions de control d'identitat i accés, però **no hi ha sincronització amb el Directori Actiu local** (Entra Connect està desactivat).

El servei haurà de contemplar:

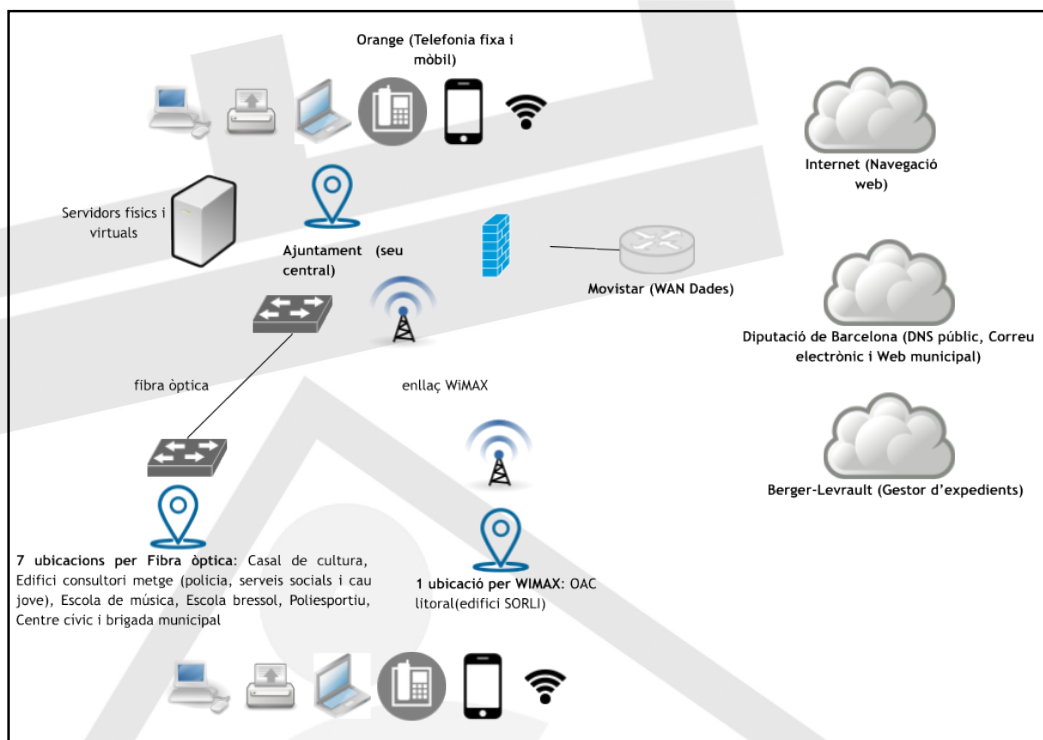
- La gestió i suport en l'ús de les **llicències M365 i OneDrive**.
- Assistència en l'ús de Power Automate i l'eventual connexió amb entorns locals.
- Revisió de la **puntuació de seguretat d'Entra ID** i proposta de millores.

Per a una millor comprensió es presenta un diagrama resum de l'arquitectura:

Signatura 1 de 2	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025	Signatura 2 de 2	29/09/2025	Secretaria Accidental
JAVIER SANDOVAL CARRILLO				CRISTINA MARIN CARCASSONA		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





CLÀUSULA TERCERA. Descripció del servei

Aquesta secció estableix les **fases operatives del servei de manteniment TIC**, amb l'objectiu de garantir una implantació ordenada, un funcionament estable i una millora contínua dels sistemes. Cada fase s'acompanya de les tasques corresponents, la dedicació prevista i les propostes de valor afegit. Aquestes accions es basen en el context funcional de serveis essencials exposat prèviament.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Fase	Tasques	Proposta de Millores
Traspàs i engegada (Primer mes de contracte) - Assumir el control i coneixement complet de la infraestructura TIC de l'Ajuntament. Durada prevista: 1 mes a partir de l'inici del contracte.	- Reunió inicial amb personal de l'Ajuntament. - Anàlisi de la infraestructura: Servidors, xarxa, equips, programari. - Revisió de la configuració del clúster VMware (vSphere HA, vSwitch, vMotion) auditoria de les polítiques de backup de Veeam i de l'estat del repositori de còpies de seguretat. Validació del catàleg complet de màquines virtuals i màquines físiques. - Elaboració d'un pla de manteniment preventiu. - Identificació de possibles millores. - Inventari d'equips i aplicacions. - Recopilació de la informació dels contractes de manteniment i garanties. - Configuració de sistemes de monitoratge. - Revisió de l'estat de sincronització del Directori Actiu i de les GPOs. Validació de les configuracions Citrix i dels VDIs despleats. - Auditoria del tenant Microsoft 365 i revisió d'Entra ID.	- Establir un sistema de ticketing per a la gestió d'incidències i peticions. - Implementar una eina de monitoratge centralitzada per a la supervisió proactiva de la infraestructura.
Manteniment preventiu (Continua durant tot el contracte) - Garantir el funcionament òptim i la seguretat dels sistemes. Periodicitat: setmanal, mensual trimestral o anual segons la importància de la tasca. Amb una planificació detallada de les operacions a realitzar en cadascuna de les tasques.	1. Supervisió de la infraestructura de xarxa i comunicacions • Revisions periòdiques de l'electrònica de xarxa: supervisió de ports actius/inactius, anàlisi de rendiment, revisió de firmware i configuracions. • Supervisió de l'estat i capacitat dels enllaços entre seus municipals. • Verificació del funcionament dels punts d'accés Wifi i control de la segmentació per VLANs. 2. Manteniment dels sistemes de virtualització i emmagatzematge • Monitoratge de l'estat del clúster VMware i dels datastores (espai lliure, rendiment, HA). • Verificació de l'estat del sistema d'emmagatzematge hiperconvergent. • Anàlisi de l'ús de recursos de màquines virtuals i optimització si escau. 3. Gestió de les còpies de seguretat • Validació setmanal de l'estat del	- Automatitzar al màxim les tasques de manteniment preventiu. - Establir un sistema d'alertes proactives per anticipar possibles problemes. - Documentar tots els procediments de manteniment preventiu.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	CRISTINA MARIN CARCASSONA
29/09/2025	29/09/2025
ALCALDE	Secretaria Accidental



Fase	Tasques	Proposta de Millores
	servidor de còpies i del repositori dedicat. • Proves de restauració trimestrals. • Revisions de la política de retenció i informes d'estat de les còpies. 4. Manteniment de l'equipament físic i estacions de treball • Revisió funcional de terminals, impressores i portàtils. • Neteja de sistemes físics i revisió preventiva de maquinari. • Monitoratge de paràmetres ambientals: temperatura, estat de SAls, ventilació. 5. Actualització i seguretat dels sistemes • Aplicació d'actualitzacions de seguretat i sistema operatiu. • Revisió de configuracions crítiques de seguretat (firewall, antivirus, GPO). • Anàlisi periòdica de logs i alertes. 6. Documentació i optimització • Automatització progressiva de les tasques de manteniment rutinàries. • Implementació d'un sistema d'alertes proactives. • Redacció i actualització dels procediments tècnics i manuals interns.	
Manteniment correctiu (Continua durant tot el contracte) - Resoldre les incidències de forma ràpida i eficient. Informe periòdic de les incidències que s'han produït. Horari d'atenció: 24h, 7 dies a la setmana. Mitjançant mail o trucada telefònica al responsable del	- Resolució d'incidències de hardware i software. - Assistència tècnica remota i presencial. - Diagnòstic i resolució d'errors. - Substitució de components. - Reinstal·lació de sistemes operatius.	- Definir un sistema de classificació d'incidències per prioritzar la seva resolució. - Establir un protocol d'escalada d'incidències per a casos complexos. - Crear una base de coneixement amb les solucions a les incidències més

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	



Fase	Tasques	Proposta de Millores
manteniment. Temps de resposta i resolució (SLA): Temps de resposta: 1h per a totes les incidències. Temps de resolució: dependrà de la classificació de les incidències: crítiques, greus i lleus.		frequents.
Suport tècnic (Continua durant tot el contracte) - Proporcionar assistència i assessorament als usuaris. Hores anuals per a treballs de suport: 192h (16h/mes).	- Administració d'usuaris i comptes. - Gestió d'incidències amb proveïdors externs. - Assessorament tecnològic. - ABM (Altes, Baixes, Modificacions) d'usuaris. - ABM de subscripcions i dominis. - Supervisió de mailings. - Canvis de configuració. - Adaptacions per a la mobilitat. - Configuració de noves aplicacions.	- Implementar un sistema de ticketing per a la gestió de peticions i consultes. - Elaborar manuals d'usuari i tutorials per a les aplicacions i serveis més utilitzats. - Oferir formació als usuaris en l'ús de les eines TIC.

Observacions:

- La temporalització de les tasques de manteniment preventiu es definirà en detall en el pla de manteniment.
- La classificació de les incidències (crítiques, greus, lleus) es definirà en col·laboració amb l'Ajuntament.
- Els horaris per a les reparacions es consensuaran amb l'Ajuntament per minimitzar l'afectació al servei.
- Es realitzaran informes periòdics sobre les incidències i l'estat dels sistemes.

CLÀUSULA QUARTA. Aspectes addicionals

- **Inventari detallat:** Incloure l'elaboració de l'inventari detallat en el servei.
- **Gestió de proveïdors:** Coordinació amb els proveïdors TIC habituals de l'Ajuntament.
- **Seguretat:** Especial atenció a la seguretat de la informació.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025	



CLÀUSULA CINQUENA. Seguiment i control

- **Eines de monitorització:** Per a la supervisió proactiva de sistemes.
- **Informes periòdics:** Per al seguiment de l'activitat i el rendiment del servei.
 - Informes mensuals de seguiment de les tasques realitzades i pendants, incidències, ràtios de funcionament i d'activitat.

Reunions mensuals de seguiment: Per a la revisió del servei i la planificació de millores.

CLÀUSULA SISENA. Estructura organitzativa

- **Tècnic responsable:** Atenció al client, resolució d'incidències, manteniment preventiu.
 - Desplaçament a les oficines amb una periodicitat determinada (setmanal) per a la resolució o manteniment programat.
 - Resolució d'incidències de primer nivell ja sigui de forma remota o presencial.
 - Manteniment preventiu i conducció d'instal·lacions.
 - Horari atenció telefònica: 8.30 a 19.30h
 - Dedicació: a temps parcial segons necessitats.
- **Especialistes:** Suport en àrees específiques (xarxes, seguretat, etc.).
 - Diagnòstic de la instal·lació en la fase inicial d'engegada.
 - Recolzament en resolució d'avaries de segon nivell.
 - Elaboració d'informes de gestió.
 - Manteniment preventiu d'instal·lacions específiques (audiovisuals, xarxes,...).
 - Dedicació: a temps parcial segons necessitats.
 - Disponibilitat: segons necessitats.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació per l'alcalde de conformitat amb el que es disposa en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del parlament europeu i del consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025





Per això, de conformitat amb allò establert en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,

RESOLC

Primer.- Aprovar l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte dels serveis d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament Sant Vicenç de Montalt.

Segon.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Plecs de Prescripcions Tècniques que han estat transcrits en la present resolució i que regiran l'esmentada contractació.

Tercer.- Autoritzar la despesa plurianual prevista per a la present contractació, per un import total de 93.170,00 euros (IVA inclòs), a les següents aplicacions pressupostàries:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2025 (desembre)	2025/13/920/2279929 Servei de suport a la gestió de la Ciberseguretat 2025/13/920/2279928 Servei manteniment integral sistemes informàtics	3.882,08 €
2026	2026/13/920/2279929 Servei de suport a la gestió de la Ciberseguretat 2026/13/920/2279928 Servei manteniment integral sistemes informàtics Aplicacions pendents d'aprovació	46.585,00 €
2027 (gener-novembre)	2027/13/920/2279929 Servei de suport a la gestió de la Ciberseguretat 2027/13/920/2279928 Servei manteniment integral sistemes informàtics Aplicacions pendents d'aprovació	42.702,92 € €

Quart.- Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tot obrint la licitació de referència perquè en el termini de **15 dies naturals**, comptadors a partir de la data de publicació en el perfil del contractant, les empreses presentin les seves ofertes a través de la plataforma de contractació.

Signatura 2 de 2	Secretaria Accidental
29/09/2025	
CRISTINA MARIN CARCASSONA	
Signatura 1 de 2	ALCALDE
29/09/2025	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025	



Cinquè.- Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, així com la present resolució.

L'Alcalde,

Davant meu,
La secretària acctal.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE	29/09/2025
		CRISTINA MARIN CARCASSONA	Secretaria Accidental

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6044fa64eba44c2b956451e9af2943a8001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/1372 - Data Resolució: 29/09/2025

