

Identificació de l'expedient:

Departament/ Sol·licitant: NOVES TECNOLOGIES

Expedient: 2025/2254

Contingut: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ DELS SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ, MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE COMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Definició

L'objecte del present contracte és la **prestació de serveis d'administració, manteniment i suport tècnic dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament Sant Vicenç de Montalt**. Aquest servei inclou la gestió preventiva i correctiva de *hardware* i *software*, la resolució d'incidències, l'assistència tècnica als usuaris, la gestió de la seguretat i l'assessorament en l'àmbit de les TIC.

Aquest servei abasta un ampli ventall d'actuacions. Que, per exemple, inclouen:

- **Manteniment preventiu i correctiu:** Revisions periòdiques, actualitzacions de seguretat, resolució d'incidències de hardware i software.
- **Assistència tècnica:** Suport als usuaris, resolució de problemes, assessorament en l'ús de les eines TIC.
- **Gestió de la seguretat:** Direcció i implementació de les mesures necessàries per al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat. Assumpció del servei de monitorització de seguretat.
- **Administració i governança de les TIC:** Anàlisi de necessitats, identificació de millores, propostes de solucions tecnològiques.

El detall del subministrament objecte d'aquest contracte es pot consultar en el plec de prescripcions tècniques dels serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia.

L'objectiu final és garantir el correcte funcionament dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament, assegurant la seva disponibilitat, fiabilitat i seguretat, per tal de donar suport a l'activitat administrativa i els serveis que

Signatura 1 de 1	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Ajuntament presta a la ciutadania.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, un cop avaluada la seva dimensió i tipus de servei, no es considera adient la seva divisió en lots ja que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte pot dificultar l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic i la faria més onerosa. És per aquest motiu que la present licitació no es divideix en lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és 72500000-0 Serveis informàtics.

2.- NECESSITAT I IDONEITAT DEL CONTRACTE

La necessitat d'aquest contracte sorgeix de la **manca de recursos interns** per a la gestió integral dels sistemes informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament. L'externalització d'aquest servei permetrà a l'Ajuntament:

- **Accedir a un equip de professionals especialitzats:** L'empresa adjudicatària aportarà un equip de tècnics amb experiència i coneixements en les diferents àrees de la informàtica i les comunicacions.
- **Millorar la qualitat del servei:** L'empresa adjudicatària haurà de complir amb uns nivells de servei definits en el plec de condicions, garantint la disponibilitat, fiabilitat i seguretat dels sistemes.
- **Optimitzar els recursos:** L'externalització del servei permetrà a l'Ajuntament optimitzar els recursos, tant humans com econòmics, destinats a la gestió de les TIC.
- **Centrar-se en la seva activitat principal:** Alliberar l'Ajuntament de la càrrega de la gestió de les TIC li permetrà centrar-se en la seva activitat

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





principal: la prestació de serveis a la ciutadania.

L'externalització del servei de manteniment informàtic és la solució més idònia per a l'Ajuntament, ja que li permet accedir a un servei professional i especialitzat, alhora que optimitza els seus recursos i millora l'eficiència en la gestió de les TIC.

3.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Ajuntament no disposa dels mitjans humans ni tècnics necessaris per portar a terme l'execució d'aquest servei amb criteris de qualitat i eficiència, ja que el personal del mateix no té el perfil professional ni la trajectòria laboral amb el grau d'especialització en matèria radiofònica i tècnica que precisa aquest contracte.

4.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el Valor Estimat del contracte no supera la xifra prevista a l'article 22.1.c) de la LCSP.

5.- DURADA DEL CONTRACTE I EMPLAÇAMENT

El termini del contracte serà de **dos anys inicials**, amb la **possibilitat de pròrroga fins a dos anys addicionals** (una o dues pròrrogues d'un any cadascuna). Aquest termini total màxim de quatre anys permetrà una major estabilitat i continuïtat del servei, afavorint l'optimització dels processos i la implementació de millores a llarg termini.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva capacitat, solvència econòmica financera i tècnica professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf que correspongui.
- Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar**, es realitzarà mitjançant declaració responsable que s'haurà d'incloure en el SOBRE 1 i segons el model que es detallarà a la clàusula del contingut dels sobres.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera

De conformitat amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, els licitadors, per acreditar la seva solvència econòmica i financera hauran d'aportar:

- Volum anual de negocis del licitador en l'àmbit al qual es refereix el contracte, que haurà de ser per un import mínim de volum anual de negocis de 231.000,00 €, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

(El volum de negocis mínim anual exigít no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, excepte en casos degudament justificats com els relacionats amb els riscos especials vinculats a la naturalesa de les obres, els serveis o els subministraments).

Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera.

El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i, si no, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals (RC). El contractista, a partir d'ela data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, està obligat a comptar amb una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercer a conseqüència de l'execució del contracte per valor mínim de 600.000 €. La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del contracte, d'acord amb la normativa legal aplicable.

Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera.

Presentació de la pòlissa d'assegurances així com el rebut de pagament

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3.2 La solvència tècnica o professional

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- Serveis executats. Relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys per compte de l'administració local i que inclogui l'import, les dates i els destinataris públics dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent de l'administració local on s'hagin prestat; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'efectiva prestació dels serveis realitzats en els termes requerits.

Forma d'acreditació:

Es requerirà al licitador haver executat durant els darrers tres anys, contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, essent destinatària dels serveis l'administració local, que acumulativament siguin d'un import anual mig igual o superior a 26.950,00 euros anuals, més IVA (equivalent al 70% de l'annualitat mitjana del contracte). S'entendrà que el contracte és d'igual o similar naturalesa quan inclogui tasques similars a l'objecte del contracte. No es consideraran serveis similars aquells contractes puntuals, ni aquells que no presentin una continuïtat d'un mínim d'un any en la mateixa entitat local.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Declaració indicant l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, indicant la seva dedicació.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





S'haurà de presentar en el sobre A la declaració que es compleix amb tots aquests requisits, i només caldrà acreditar-ho en cas de resultar proposat com a adjudicatari.

7.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu:

La puntuació màxima serà de 100 punts repartits de la següent manera:

A) Criteris que depenen d'un judici de valor (49 punts).

Criteris que depenguin d'un judici de valor

A continuació el llistat dels criteris d'adjudicació que **depenen d'un judici de valor** per a la contractació de serveis de manteniment i conducció dels sistemes informàtics i de tecnologia de la comunicació:

A.1 Proposta tècnica i pla de treball (fins a 25 punts)

1. Metodologia de treball proposada (fins a 10 punts):

- Claredat en els processos de manteniment preventiu i correctiu.
- Procediments d'actuació davant incidències crítiques i urgents.
- Estratègies per a la gestió del coneixement i documentació tècnica.

2. Pla de continuïtat i contingència (fins a 5 punts):

- Protocols específics en cas d'interrupció crítica del servei.
- Propostes concretes per garantir la disponibilitat i operativitat.

3. Calendari d'execució i planificació (fins a 5 punts):

- Coherència i viabilitat del cronograma proposat.
- Capacitat de resposta ràpida i flexibilitat per adaptar-se a imprevistos.

4. Propostes de millora i innovació (fins a 5 punts):

- Solucions per optimitzar els sistemes existents.
- Incorporació de noves tecnologies o processos automatitzats.
- Proposta del temps de resposta en la resolució de les incidències.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A.2 Qualitat i experiència de l'equip de treball (fins a 10 punts)

5. Perfil dels tècnics assignats al servei (fins a 5 punts):

- Experiència professional en projectes similars.
- Formació contínua i coneixement de tecnologies emergents.

6. Organització i funcions de l'equip (fins a 5 punts):

- Descripció detallada dels rols i responsabilitats dins del projecte.
- Capacitat per gestionar i escalar incidències.

A.3 Experiència prèvia i casos d'èxit (fins a 9 punts)

7. Descripció d'experiències rellevants:

- Exemples de projectes amb necessitats similars, incloent casos d'èxit.
- Resultats obtinguts en altres contractes amb administracions públiques.

8. Proves de compliment de terminis i qualitat:

- Informes d'auditories o valoracions de clients anteriors.
- Capacitat demostrada per assolir nivells de servei acordats.

A.4 Qualitat dels recursos materials i tecnològics (fins a 5 punts)

9. Descripció d'eines i programari utilitzats:

- Propostes sobre eines de monitoratge, gestió d'incidències i control remot.
- Capacitat de generar informes personalitzats i estadístiques de rendiment.

10. Plans d'actualització tecnològica:

- Estratègies de modernització i adaptació a nous estàndards.
- Propostes per garantir la ciberseguretat i protecció de dades.

B) Criteris avaluable de forma automàtica (60 punts).

B.1 Propostes econòmiques i eficiència de costos

a) Oferta econòmica global (fins a 15 punts)

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

Signatura 1 de 1	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





$$V_o = P \times \frac{O_{min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta del licitador a valorar

O_{min} = Oferta més econòmica de les presentades

P = Puntuació màxima total

b) Cost hora de treball ordinari (fins a 9 punts)

Es puntuarà el cost/hora aplicat a treballs addicionals dins de l'horari laboral definit en els plecs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

$$V_o = P \times \frac{O_{min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta del licitador a valorar

O_{min} = Oferta més econòmica de les presentades

P = Puntuació màxima total

c) Cost hora de treball fora d'horari (fins a 9 punts)

Es puntuarà el cost/hora aplicat a intervencions urgents fora d'horari (nit/festius). S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

$$V_o = P \times \frac{O_{min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar

Signatura 1 de 1	29/09/2025	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



O_v = Oferta del licitador a valorar

O_{min} = Oferta més econòmica de les presentades

P = Puntuació màxima total

B.2 Certificacions tècniques de l'equip assignat (fins a 6 punts)

Es puntuarà disposar de les certificacions tècniques següents:

Criteri	Justificació tècnica	Puntuació
Certificació VMware VCP-DCV o superior	Per administració del clúster de virtualització	1 punt per tècnic acreditat (fins a 2 punts)
Certificació Veeam VMCE (Engineer)	Per gestió de còpies de seguretat i restauració	1 punt per tècnic (fins a 1 punt)
Certificació Citrix CCA-V o superior	Per gestió de VDI i escriptoris remots	1 punt per tècnic (fins a 1 punt)
Certificació Microsoft AZ-104 o MS-100/101	Per gestió d'Entra ID i Microsoft 365	0,5 punts per tècnic (fins a 1 punt)
Certificació Cisco CCNA o superior	Per gestió d'infraestructura de xarxa multivendor	0,5 punts per tècnic (fins a 1 punt)

B.3 Experiència específica en entorns tecnològics similars (fins a 5,5 punts)

Criteri	Relació amb l'inventari	Puntuació
Nombre de contractes executats amb VMware vSphere i Veeam Backup	Clúster de virtualització i sistema de còpies	0,5 punts per contracte similar (fins a 2,5 punts)
Experiència en gestió de xarxes amb més de 10 switches administrables multivendor	Xarxa amb switches heterogenis	0,25 punts per projecte justificat (fins a 1 punt)
Experiència en administració de Citrix Virtual Apps & Desktops	Entorn VDI de l'Ajuntament	0,5 punts per projecte justificat (fins a 1 punt)

Signatura 1 de 1
JAVIER SANDOVAL
CARRILLO
29/09/2025
ALCALDE



		punt)
Experiència amb entorns Microsoft 365	Tenant Office 365 i Directori Actiu	0,5 punts per projecte justificat (fins a 1 punt)

B.4 Certificacions de l'empresa licitadora (fins a 3 punts)

Criteri	Finalitat	Puntuació
Disposar de certificat ISO 27001 vigent	Per garantir bones pràctiques de seguretat	1 punt
Disposar de certificat ISO 20000 o ITIL equivalent	Per qualitat i gestió de serveis TIC	1 punt
Disposar de certificació ENS (nivell bàsic o superior)	Per alineació amb l'administració pública	1 punt

B.5 Seguiment i control del servei (fins a 2,5 punts)

Criteri	Context	Puntuació
Eina de ticketing integrada amb alertes i classificació SLA	Per gestionar incidències i peticions dels usuaris	1 punt si s'inclou eina pròpia
Eina de monitoratge centralitzat amb capacitat SNMP i alertes proactives	Per supervisió d'estat de switches, servidors, backups, etc.	1 punt si es documenta eina integrada
Capacitat de generar informes de manteniment i rendiment mensuals automàtics	Per seguiment de KPIs i SLA	0,5 punts si s'adjunta model o mostra

B.6 Compliment normatiu (fins a 1 punts)

Signatura 1 de 1	ALCALDE
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Criteri	Descripció	Puntuació
Designació i inscripció del DPD	Aportació del nom, contacte i inscripció del Delegat de Protecció de Dades a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).	0,5 punts
Formació específica de l'equip tècnic en protecció de dades	Certificacions o formació acreditada en RGPD per part de personal assignat al projecte (mínim 1 tècnic).	0,5 punts

8.- Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El preu del contracte es fixa en la quantitat de **46.585,00 euros anuals, IVA inclòs**, desglossat en 38.500,00 € de base imposable més 8.085,00€ d'IVA al 21% l'any.

El pressupost màxim de licitació de la contractació (pels dos anys inicials de contracte) s'estableix en la quantitat de **93.170,00 euros, IVA inclòs**, desglossat en 77.000,00 € de base imposable més 16.170,00 € d'IVA al 21%.

L'oferta econòmica haurà de distingir els següents conceptes:

Apartat A - Coordinació i manteniment informàtic anual

Resum dels treballs de coordinació i manteniment inclosos:

- Inventari d'equips i serveis, interns i externs
- Coordinació i manteniment preventiu
- Coordinació i manteniment correctiu
- Administració de l'arquitectura TIC
- Servei d'atenció 24x7

Apartat B - Treballs de gestió addicionals

D'aplicació a les feines fetes per administració per a la gestió i manteniment correctiu que, a petició del client, excedeixin de les hores previstes. Es requereix que l'empresa licitadora especifiqui el preu per hora de treball de gestió.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	--------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001	
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Apartat C - Propostes de millora

D'aplicació a les feines fetes en les propostes de millora, nous components i/o desenvolupament o modificacions de components que no disposin d'un pressupost específic. Es requereix que l'empresa licitadora especifiqui el preu per hora de treball per a aquest tipus de serveis.

Apartat D - Diagnòstic i engegada

Treballs a realitzar a l'inici i de forma única per al diagnòstic i engegada del servei.

Consideracions importants:

- El pressupost màxim s'ha calculat en base a les estimacions dels subministraments a realitzar durant l'execució del contracte, però **no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament**, atès que aquesta pot variar en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.
- El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.
- **L'IVA que correspon aplicar és el 21%.**

Aclariments addicionals:

- Es recomana que l'empresa licitadora especifiqui la metodologia de càlcul del preu per a cadascun dels apartats.
- En el cas de l'Apartat A, es valorarà que l'empresa licitadora proposi diferents opcions de servei amb diferents nivells de cobertura i preus.
- Es valorarà que l'empresa licitadora proposi mesures per a l'optimització dels costos del servei.

El valor estimat del contracte, que de conformitat amb el que disposa l'article 101.1 a) de la LCSP, vindrà determinat per l'import total, sense incloure l'IVA, i ascendeix a un total de 154.000,00 €. Aquesta xifra té un caràcter orientatiu i no implica un compromís de despesa per part de l'Ajuntament, ja que les necessitats reals poden fluctuar durant l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i la seva determinació s'ha calculat d'acord amb el quadre següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT
Base Imposable PBL (2 anys)	77.000,00 €
Modificacions previstes	-
Pròrroga prevista (2 anys)	77.000,00 €
TOTAL VEC	154.000 €

9.- REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució.

10.- CONDICIONS ESPECIAL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Clàusula de transparència organitzativa.- L'adjudicatari ha de lliurar a l'Ajuntament, a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanent adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Ha de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la vigència del contracte.

- Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses.- L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).

- Clàusules de transparència fiscal.- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

11.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

El present contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en l'article 205 de la LCSP, durant el període de vigència del contracte.

Les modificacions de contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

12.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà la Regidoria de Noves Tecnologies de l'Ajuntament, i li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 LCSP, supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

A més, són funcions del responsable del contracte:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.

Signatura 1 de 1	JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE
------------------	-----------------------------	------------	---------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
- e) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- f) Expedir, si escau, els certificats parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- g) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- h) Convocar totes les reunions que estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual està obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

Sant Vicenç de Montalt, a data de la signatura digital del document.

L'alcalde
Javier Sandoval Carrillo

Signatura 1 de 1		
JAVIER SANDOVAL CARRILLO	29/09/2025	ALCALDE

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	8c28bb331211466d807d26b3344cf7e5001
Url de validació	https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

