



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT DE LLICENCIAMENT PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS INTEGRATS DE TECNOLOGIES I INFRAESTRUCTURA APLICADES A L'ATENCIÓ I COMUNICACIÓ AMB LA CIUTADANIA, A TRAMITAR PEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

1) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

	Exp.1407-8325/2025
	L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de manteniment, suport i assistència tècnica associats al programari o plataforma SaaS oferta per l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives, SL (en endavant Ubintia), i que integra diversos mòduls de servei de relació amb la ciutadania (cita prèvia, gestió de cues, autoservei de padró, comunicació multicanal, aplicació mòbil de ciutat, sistema antipànic, i sistema de comunicació d'incidències en via pública), així com també el llicenciament del software i manteniment dels tòtems de la xarxa de tòtems interactius distribuïts pel municipi. El programari es prestarà en modalitat SaaS (software as a Service), tot d'acord amb el contingut i les condicions indicades en l'informe de Necessitat i Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant IN-PPT). Per tant, es tracta d'un contracte mixt de serveis i subministraments, essent la prestació principal la de serveis, degut a que els serveis suposen un major import en el contracte.
2. Definició de l'objecte del contracte	
3. Divisió en lots	No. Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP),





	es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte: El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, ja que precisament el que es busca aconseguir és que les diferents solucions estiguin integrades entre sí i puguin ser gestionades de forma unificada a través d'un sol sistema de gestió de continguts.
4. Codi CPV	72267000-4: Serveis de manteniment i reparació de software 48000000-8: paquets de software i sistemes d'informació
5. Necessitat a satisfer amb aquest contracte	La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en disposar necessàriament d'un servei en modalitat Saas, que inclogui el llicenciament d'ús del programari que integra els diferents mòduls i funcionalitats, gestionats a través d'un CMS per a la prestació de serveis integrats de tecnologies i infraestructura aplicades a l'atenció i comunicació amb la ciutadania. Aquest servei haurà de donar cobertura de manera il·limitada al nombre d'usuaris que la Corporació determini en cada moment i/o de terceres empreses que prestin serveis a l'Ajuntament i que requereixin l'accés al sistema, així com la prestació dels serveis de manteniment, suport i assistència tècnica associats al programari, d'acord amb allò que s'ha especificat en l'objecte del contracte, atès que els mateixos són necessaris per dur a terme de manera adequada els serveis propis d'atenció a la ciutadania. Sense aquest servei es veuria altament compromesa la gestió ordinària dels



	serveis propis d'Atenció a la Ciutadania (cita prèvia, gestió de torns, expedició de documents), així com l'acció comunicativa de serveis cap a la ciutadania. Al mateix temps, és necessari continuar mantenint un canal de comunicació directa ciutadania-Ajuntament per tractar les incidències ocorregudes en la via pública de manera àgil i eficaç, integrant aquest servei en un sol entorn comunicatiu per a la ciutadania. Amb aquest servei es donarà compliment al conjunt de les competències municipals descrites en l'article 25.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), atès que els serveis que es pretenen contractar afecten de manera directa i/o indirecta a diversos serveis municipals. Algunes de les referides competències són de caràcter obligatori segons l'art. 26 de la mateixa Llei.										
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	El pressupost estimat màxim IVA no inclòs ascendeix a 21.805,00€ (vint-i-un mil vuit-cents cinc euros).										
7. Percentatge d'IVA aplicable	21 % (4.579,05 €)										
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	26.384,05 € (vint-i-sis mil tres cents vuitanta-quatre euros amb setze cèntims)										
9. Aplicacions pressupostàries	132 920 2279902 132 920 21900										
10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	Sí. 2025 i 2026										
11. Durada inicial del contracte	1 anys										
12. Pròrrogues	3 pròrrogues d'1 any cadascuna										
13. Durada màxima	4 anys										
14. Valor estimat del contracte	El VEC del contracte ascendeix a 74.300,34, el qual es desglossa en els següent conceptes: <table> <tr> <td>Vigència inicial</td><td>21.805,00 €</td></tr> <tr> <td>1a Pròrroga</td><td>16.044,78 €</td></tr> <tr> <td>2a Pròrroga</td><td>16.044,78 €</td></tr> <tr> <td>3a Pròrroga</td><td>16.044,78 €</td></tr> <tr> <td>Modificació</td><td>4.361,00 €</td></tr> </table>	Vigència inicial	21.805,00 €	1a Pròrroga	16.044,78 €	2a Pròrroga	16.044,78 €	3a Pròrroga	16.044,78 €	Modificació	4.361,00 €
Vigència inicial	21.805,00 €										
1a Pròrroga	16.044,78 €										
2a Pròrroga	16.044,78 €										
3a Pròrroga	16.044,78 €										
Modificació	4.361,00 €										



	A l'inici del contracte es realitzaran els treballs de configuració i implantació del nou mòdul d'incidències a la via pública. Així mateix també es realitzaran actuacions inicials del hardware dels tòtems interactius per tal de realitzar les actualitzacions de programari necessàries i altres acondicionaments previs que garanteixin la correcta posada en marxa del servei. El cost d'aquests conceptes inicials es pagarà en la primera factura de servei. En cas de pròrroga, la despesa anual serà de 16.044,78 €, IVA exclòs, per anualitat.
15. Procediment de tramitació	Procediment negociat sense publicitat, donat que concorren les circumstàncies indicades en l'article 168, apartat a.2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, reguladora dels Contractes del Sector Públic. No existeix competència per raons tècniques, ja que l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives, SL és la desenvolupadora i única propietària de les aplicacions d'UBINTIA que l'Ajuntament d'Esparreguera té instal·lades, i només aquesta disposa del codi font, les llicències, l'allotjament i la documentació tècnica necessària per realitzar-ne el manteniment preventiu, correctiu i evolutiu. Així mateix, és l'únic distribuïdor i únic responsable del manteniment i suport de les aplicacions UBINTIA. Aquesta exclusivitat també afecta al software dels tòtems interactius, que estan integrats amb els sistemes d'informació del programari d'ubintia per a la comunicació multicanal, així com també amb el web municipal a través d'API rest. En aquest sentit, el manteniment i suport d'aquests elements, també ha de ser prestat per l'empresa que n'ostenta la propietat única ja que és necessari que hi hagi un sol sistema CMS que integri totes les funcionalitats de comunicació amb la



	ciutadania. Consta a l'expedient de contractació el certificat d'exclusivitat de serveis presentat per Aplicacions Multimèdia Interactives, S.L, de data 26 d'agost de 2025.
16. Forma de tramitació	Ordinària
17. Solvència econòmica i financera	D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de tenir un valor igual o superior a 32.707,50€ El compliment d'aquest requisit s'acreditarà mitjançant la inscripció del volum anual de negocis al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores a Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) o, si no fos possible, mitjançant l'aportació dels comptes anuals del licitador corresponents a l'últim exercici tancat i dipositats al Registre Mercantil o oficial que correspongui, sempre que hagi vençut el termini de presentació i estiguin dipositats; si no ho estiguessin, caldrà presentar-los acompanyats de la certificació de la seva aprovació per part de l'òrgan d'administració competent. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil hauran de presentar els seus llibres de comptabilitat i comptes o llibres de registre fiscal (ingressos/despeses/impostos) que permetin deduir el volum de negoci.
18. Solvència professional o tècnica	En quant a la solvència tècnica professional, els licitadors hauran de justificar disposar de: - Certificat de seguretat de l'Esquema Nacional de Seguretat



	(ENS), nivell mig, que garanteix que el licitador disposar d'un sistema gestionat amb mesures i controls que assegurin la protecció dels sistemes d'informació envers amenaces i incidències internes i externes. Es requereix d'aquesta solvència tècnica degut a la criticitat dels sistemes d'informació objecte del contracte; per aquest motiu es requereix de les certificacions corresponents en matèria de ciberseguretat.
19. Aspectes a negociar	Són aspectes a negociar, els següents: 1. El licitador podrà oferir l'ampliació de mòduls de servei amb la confecció i implantació d'un mòdul addicional que permeti la comunicació entre ciutadania i Ajuntament en relació als accessos excepcionals de vehicles a l'illa de vianants d'Esparreguera. El manteniment del mòdul s'equipararà a la resta de solucions del servei sense cost afegit, es gestionarà a través del CMS únic i s'integrarà a l'APP de ciutat. Així mateix, haurà de donar compliment a les mateixes exigències que la resta mòduls pel que fa als requisits tecnològics, de seguretat i de protecció de dades. Funcionalitats bàsiques requerides del mòdul: Pel que fa al portal i app ciutadana: - o Haurà de permetre gestionar les sol·licituds d'autorització excepcionals/urgents - o Haurà de disposar de formulari de sol·licitud accessible des de la web i l'app municipal. - o Haurà de permetre adjuntar



	documentació justificativa en els formats més habituals (.doc, .docx, .jpg, .png, .pdf...). - o Haurà de possibilitar la geolocalització del punt de destinació dins de l'illa de vianants. - o Haurà de disposar d'un sistema de seguiment per part del ciutadà de l'estat de la seva sol·licitud mitjançant sistema de notificacions. Pel que fa a la gestió interna i coordinació amb la Policia local: - o Ha d'incorporar un sistema automàtic de registre de número d'incidència/sol·licitud. - o Ha de permetre la configuració personalitzada d'un flux de validació per part de la Policia Local amb canvis d'estat (pendent, aprovat, denegat, i altres situacions) - o Ha de permetre mantenir un registre d'entrades i sortides associades a l'autorització, amb control horari. - o Ha de permetre tenir un control estadístic sobre l'històric de peticions / autoritzacions per vehicle, persona, o d'altres camps requerits. Caldrà que es permeti la generació d'informes personalitzats d'explotació de dades en formats oberts. - o Ha d'incorporar un sistema automàtic d'avís per correu electrònic als usuaris gestors de les peticions quan es registri una nova petició, des d'on es pugui accedir al tractament de la mateixa.
--	---



	En cas d'oferir-se el mòdul, aquest haurà d'estar implementat durant el primer mig any de vigència del contracte. El licitador en tot cas podrà també oferir la confecció i implantació del mòdul en un termini inferior a l'inicialment establert, valorant-se especialment aquesta reducció. En cas d'oferir-se el mòdul d'accessos excepcionals de vehicles a l'illa de vianants, serà objecte de negociació la formació del personal sobre el funcionament del mateix, que com a mínim s'haurà de concretar en 1 sessió prèvia a la seva posada en marxa per cada perfil d'usuari. 2. Serà objecte de negociació la millora del termini màxim per a la realització de la migració i la posada en funcionament del nou mòdul de servei de gestió d'incidències a la via pública.
20. Termini per a l'adjudicació	2 mesos
21. Mesa de contractació	No és constitueix Mesa de contractació, atès el seu caràcter potestatiu d'acord amb l'article 326.1 LCSP.
22. Òrgan de contractació	Alcalde President
23. Variants	No es preveuen
24. Garantia definitiva	5 % del preu final ofert, IVA exclòs
25. Condicions especials d'execució	En aplicació d'allò que disposa l'article 202.2 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució: • L'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica. L'adjudicatari haurà d'emetre una declaració responsable, quan se li demani, on constin totes les mesures d'estalvi i eficiència energètica que ha dut a terme (ex. ús de llums de baix consum, aïllament tèrmic, climatització...).



26. Modificació del contracte	Es preveu una modificació de contracte de fins al 20% del preu inicial del contracte, per a realitzar possibles integracions del software amb d'altres softwares de tercers proveïdors que prestin serveis a l'Ajuntament, sempre que aquestes siguin tècnicament viables. Així mateix, també serà un supòsit de modificació l'ampliació de mòduls funcionals inicialment no previstos en el present contracte i que ampliin la cobertura de servei inicialment oferta. Per tant, la naturalesa de la modificació del contracte seria un augment de les prestacions del software i possibles API inicialment no contemplades..
27. Percentatge màxim de modificació	20% del preu inicial del contracte
28. Destinataris que ha d'aparèixer a les factures	Sistemes d'informació
29. Revisió de preus	No es preveuen
30. Termini de recepció	Un mes
31. Termini de garantia del contracte	1 any
32. Subcontractació	El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.
33. Assegurances	El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000,00 €.
34. Lloc de prestació de l'objecte del contracte	Les reunions i sessions de treball i/o formació es realitzaran preferentment de manera telemàtica, o alternativament en les dependències municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera en els casos que el responsable del contracte determini. Tanmateix, l'execució del contracte es realitzarà a través de mitjans telemàtics durant tota la seva durada, a excepció de les actuacions vinculades al manteniment dels elements físics, que es realitzaran presencialment.



	De conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte al Cap del Servei de Sistemes de la Informació, o persona que el substitueixi, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.
35. Responsable del contracte	
36. Protecció de dades de caràcter personal	D'acord amb l'Annex III PCAP
37. Sistema de determinació de preus del contracte	Un tant alçat
38. Coordinació d'activitats empresarials	Sí, d'acord amb l'Annex IV PCAP
39. Subrogació de personal	La clàusula referent a la subrogació de personal del contracte, si s'escau, serà aquella que apareix a la clàusula 3.6) del present Plec.
40. Contracte subvencionat	No.
41. Contracte susceptible a recurs especial en matèria de contractació	No, atès que el seu valor estimat és inferior als 100.000,00 €

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec la contractació del servei indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (QCC)

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consta a l'apartat 5 QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA és l'indicat a l'apartat 6 QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 QCC.

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs es el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.



1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 QCC.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrrogues així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 QCC.

La durada inicial del contracte serà la que consti en l'acta d'inici d'execució del contracte.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 QCC, d'acord amb el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT
Període inicial	21.805,00 €
Pròrroga 1	16.044,78 €
Pròrroga 2	16.044,78 €
Pròrroga 3	16.044,78 €
Modificació	4.361,00 €
TOTAL	74.300,34€

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient son els indicats als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

Justificació del procediment



Actualment l'ajuntament treballa amb dos entorns diferents tal i com es descriu en IN-PPT, tot indicant que el manteniment de dos entorns diferents de treball per a l'atenció és limitant i ineficient, ja que es genera una duplictat d'entorns de treball i credencials, obligant al personal municipal i les empreses col·laboradores a gestionar una eina independent, amb formació, manteniment i processos de suport diferenciats. Així mateix, es produeix una manca d'integració funcional, ja que les dades d'incidències no es creuen amb la resta de serveis gestionats des del CMS únic, fet que limita la capacitat d'oferir una experiència unificada al ciutadà i impossibilita l'anàlisi intern de manera integrada.

Finalment, aquesta situació també comporta costos afegits de manteniment i d'interoperabilitat, ja que el fet d'haver de mantenir dues plataformes independents suposa una major despesa en llicenciament, assistència tècnica i major necessitat d'integracions, afegint una complexitat totalment innecessària i evitable.

L'Ajuntament d'Esparreguera creu convenient a nivell tecnològic continuar utilitzant el software o plataforma SaaS oferta per l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives, SL ja que s'adequa a les necessitats actuals en matèria d'atenció i comunicació amb la ciutadania. En aquest sentit, al marge de la correcta prestació de funcionalitats que s'ofereixen actualment, la tecnologia que suporta aquest programari no requereix d'una actualització substancial que aconselli un canvi tecnològic; per tot l'anterior, no es planteja cap solució tecnològica alternativa, atenent al fet que el canvi a una solució diferent a l'actual suposaria un cost econòmic i d'implantació innecessari i ineficient que afegiria complexitat tècnica a la comunicació i atenció a la ciutadania.

No obstant l'anterior, convé tenir també en consideració la necessitat d'implementar noves funcionalitats addicionals en el marc d'aquest programari, que permetin una millora de l'eficàcia i la qualitat del servei que s'ofereix a la ciutadania amb l'adopció d'un nou sistema d'incidències de via pública desenvolupat com un mòdul o funcionalitat addicional dins la solució única de software ja existent i integrada en l'entorn únic d'atenció integral.

Aquesta simplificació permetrà gestionar incidències des del mateix CMS, evitant sistemes duplicats i centralitzant-ne l'administració. També permetrà una millora de l'experiència ciutadana, ja que es possibilitarà la comunicació d'incidències des de canals ja existents (app de ciutat, tòtems, web), reduint la fragmentació de canals.

Per tot l'anterior, es considera que l'opció més eficient i eficaç per assegurar la millor resposta a les necessitats detectades no passa per licitar un software d'atenció i comunicació amb la ciutadania, sinó per licitar el servei de manteniment de l'existent, tot ampliant la funcionalitat de comunicació d'incidències a la via pública, fins ara no inclosa en la solució existent.

De conformitat amb l'article 168.a) paràgraf segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) es pot licitar mitjançant el procediment negociat sense publicitat quan els subministraments i els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat perquè no hi hagi competència per raons tècniques.

L'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives, SL (Ubintia), és la propietària única i titular de tots els drets del software que integra els múltiples serveis de relació amb la ciutadania, i del qual es requereix el servei de manteniment, tenint tots els drets reservats i protegits; Així mateix el programari instal·lat en els tòtems interactius, que resta integrat amb els sistemes d'informació del programari d'ubintia també depèn directament de l'arquitectura i el llicenciament d'Ubintia; per tant, només el titular determina qui utilitza, distribueix o modifica l'eina informàtica.

L'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives, SL (Ubintia) és la única empresa autoritzada i homologada expressament per poder realitzar la comercialització, distribució i per a prestar el servei de suport i manteniment del software i llicenciament anteriorment citats.

Així les coses, el contracte es tramitarà mitjançant procediment negociat sense publicitat, donat que, d'acord amb el que antecedeix, concorren les circumstàncies indicades en l'article 168, apartat a.2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, reguladora dels Contractes del Sector Públic, i que queden justificades pels motius següents:

- No existeix competència per raons tècniques, ja que l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives, SL és la desenvolupadora i única propietària de les aplicacions d'UBINTIA que l'Ajuntament d'Esparreguera té instal·lades, i només aquesta disposa del codi font, les llicències, l'allotjament i la documentació tècnica necessària per realitzar-ne el manteniment preventiu, correctiu i evolutiu. Així mateix, és l'únic distribuïdor i únic responsable del manteniment i suport de les aplicacions UBINTIA. Aquesta exclusivitat també afecta al software dels tòtems interactius, que estan integrats amb els sistemes d'informació del programari d'ubintia per a la comunicació multicanal, així com també amb el web municipal a través d'API rest. En aquest sentit, el manteniment i suport d'aquests elements, també ha de ser prestat per l'empresa que n'ostenta la propietat única ja que és necessari que hi hagi un sol sistema CMS que integri totes les funcionalitats de comunicació amb la ciutadania.

Consta a l'expedient de contractació el certificat d'exclusivitat de serveis presentat per Aplicacions Multimèdia Interactives, S.L, de data 26 d'agost de 2025.

Tramitació



Per tant, essent justificada la selecció del procediment negociat sense publicitat, i atesa la necessitat de poder disposar d'aquest servei, l'òrgan de contractació haurà de cursar invitació a l'empresa proposada pel Servei de Sistemes d'Informació.

Un cop cursada la invitació, aquesta empresa podrà presentar la seva oferta tenint en compte el que disposen les clàusules 1,9). 1.11), 1.13) i altres concordants.

L'apartat 2 de l'article 169 de la LCSP preveu que la Mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, sempre i quan sigui possible, haurà de negociar amb el licitador l'oferta inicial i totes les ofertes ulteriors presentades excepte l'oferta definitiva, per tal de millorar el seu contingut, i per a adaptar-la als requisits indicats en el PCAP, i altra documentació complementària.

En aquest cas, l'òrgan de contractació delega al Tècnic del servei gestor responsable del contracte i a la Tècnica de Serveis Generals aquesta tasca de negociació de l'oferta, la qual es realitzarà en una sola fase. Per part de l'empresa licitadora, a la negociació haurà d'assistir el/la seu/va representant.

No seran objecte de negociació els requisits mínims de la prestació objecte del contracte. Com a resultat de la negociació s'emetrà un Acta de negociació que recollirà les condicions negociades i acordades, la qual conformarà l'oferta definitiva.

1.8) Perfil de contractant i Registre Públic de Contractes

Les dades relatives a la present contractació que seran objecte de difusió són:

- Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques.
- Informe d'insuficiència de mitjans.
- Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Decret d'aprovació de l'expedient.
- Informe d'obertura del sobre únic i càlcul de baixes anormalment baixes..
- Acta de negociació
- Decret d'adjudicació del contracte.
- Formalització del contracte.
- Dades relatives a l'inici del contracte

Els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, seran posats a disposició del licitador convidat proposat pel servei gestor a través de mitjans electrònics, juntament amb la invitació.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de les adreces següents:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Així mateix, un cop formalitzats, els contractes es publiquen al Registre Públic de Contractes, que s'hi pot accedir a través del següent enllaç:

<https://registrepUBLICcontractes.gencat.cat/rpcac/index.html#/cerca>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a la invitació, en el termini **de deu dies naturals** des de l'endemà de l'enviament de la invitació a través del Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. En cas que un licitador detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:

- Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació.

L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, seguint els passos següents:

- a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.
- b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer o únic sobre.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentar més d'una oferta (art. 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:



SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- Proposició i la documentació tècnica inicial relativa als aspectes a negociar, d'acord amb el model que consta com a Annex II al PCAP.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Solvència econòmica i financera

Les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les indicades a l'apartat 17 QCC.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'art. 90.1 a) de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que apareixen a l'apartat 18 QCC.

1.11) Aspectes a negociar

Els aspectes a negociar, d'acord amb allò que disposa l'article 166 LCSP, són els establerts a l'apartat 19 QCC.

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

El contracte s'adjudicarà dins del termini que consta a l'apartat 20 QCC, a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'obertura del/s sobre/s es farà a través de la l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El sobre únic s'obrirà en sessió no pública el segon dia hàbil posterior a aquell en què finalitzi el termini de presentació de les propostes.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Les empreses licitadores han d'introduir necessàriament la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. La no introducció de la paraula clau comporta no poder accedir al contingut del sobre xifrat i podà ser motiu d'exclusió de l'oferta. En aquest sentit, cal tenir en compte les Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments oberts de contractació que es troba en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

No és constitueix Mesa de contractació, atès el seu caràcter potestatiu d'acord amb l'article 326.1 LCSP.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 22 del QCC.

1.14) Variants

Amb caràcter general no es podran presentar variants. No obstant això, l'apartat 23 QCC indicarà si procedeix o no la seva presentació.



1.15) Ofertes anormalment baixes

Si fos escaient, respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a prestar pel candidat millor classificat és la que consta a l'apartat 24 QCC.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels esmentats Registres i està actualitzada.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

1.20) Desistiment

En cas que l'òrgan de contractació decideixi desistir del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte, en els termes establerts a l'article 152 LCPS, la compensació màxima que la corporació compensarà als licitadors serà de 100,00 € (cent euros), prèvia acreditació de les corresponents despeses.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Esparreguera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament d'Esparreguera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament d'Esparreguera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tinguin directa o indirectament un interès financer, econòmic o



personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Complir i justificar les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat i en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP.
- En el cas que el contracte requerís el desplaçament del contractista fins a els equipaments municipals que es troben dins del perímetre de l'illa de vianants, aquest haurà de sol·licitar accés a la zona restringida a la circulació de vehicles, mitjançant instància normalitzada un permís temporal pel temps corresponent a la vigència inicial del contracte.

En cas que el contracte prevegi pròrrogues, un cop aquesta/es estigui/n aprovada/es s'haurà de procedir a sol·licitar una nou permís temporal.

L'esmentada sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant formulari, i la resta d'informació i documents complementaris explicatius, es pot trobar en el següent enllaç:

<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ResultatsCerca.aspx?TextCerca=illa>

2.2) Condicions especials i essencials d'execució

En compliment de l'article 202 de la Llei 9/2017 LCSP la/es condició/ns especial/s d'execució exigida a l'adjudicatari és la indicada a l'apartat 25 QCC.

S'estableixen les següents regles essencials en relació al personal del contractista:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, quan així procedeixi, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant (responsable del contracte) del compliment d'aquells requisits.

L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alternar el bon funcionament del servei, quan hi hagi raons que justifiquin aquesta exigència, informant en tot moment d'aquestes incidències a l'entitat contractant (responsable del contracte).



2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal que integra l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències dels ens, organismes i entitats que formen part del sector públic. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el plec s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències dels departaments, agències, ens, organismes i entitats que formen part del sector públic.
5. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de "l'entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i "l'entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb "l'entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

- e) Informar a "l'entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte per causes previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP) s'indicarà en l'apartat 26 QCC.

El percentatge a què es refereix la modificació per causes previstes al PCAP serà el que s'estableixi en l'apartat 27 QCC.

Fora d'aquests supòsits, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes el Sector Públic.

La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, d'audiència al contractista i de l'aprovació per l'òrgan de contractació.

2.4) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

Presentarà una factura mestral corresponent als serveis efectivament prestats, d'acord amb l'import d'adjudicació, tot tenint en compte el següent:

En la primera factura de servei corresponent al servei prestat des de 24/12/2025 fins a 31/12/2025 es facturaran els següents conceptes inicials:

- 2.141,70€ (21% IVA inclòs): Configuració i implantació nou mòdul d'incidències a la via pública + actualitzacions inicials de hardware
- Aquests conceptes inicials es sumaran a la quota de servei, que pel mes de desembre serà de 274,92 € (part proporcional del 23/12 al 31/12), així com també 196,46€ en concepte de manteniment de tòtems interactius (part proporcional del 23/12 al 31/12).

Pel que fa a la resta de facturació es presentarà de forma mensual, tenint en compte que en el darrer mes del contracte, es presentarà factura únicament per la part proporcional de dies que s'hagi prestat el servei, tenint en compte que el contracte ha d'iniciar-se el dia 24/12/2025 i té prevista la finalització el 23/12/2026.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Esparreguera, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Esparreguera i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. S'estableix l'obligatorietat d'ús de la factura electrònica per als proveïdors de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Esparreguera i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Descripció de l'objecte del contracte.
- Servei destinatari de les factures, l'indicat en l'apartat 28 QCC.
- Treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte]. En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.
- Lloc i data de l'emissió de la factura.

Els pagaments parcials del preu total del contracte realitzats per la Corporació no impliquen que l'administració hagi acceptat com a correctament executades les prestacions satisfetes. La recepció definitiva dels treballs resta diferida al moment de la liquidació del contracte amb motiu de la seva conclusió.

2.5) Revisió de preus

El règim de revisió de preus, si s'escau, s'indicarà a l'apartat 29 QCC.

2.6) Penalitats

Les penalitats previstes a l'apartat 10è del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) seran d'aplicació preferent. Supletòriament i per tots aquells incompliments no contemplats en el PPT, s'estarà al descrit a continuació:



L'incompliment de les obligacions essencials descrites als Plecs reguladors del contracte comportarà la seva resolució. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció. En cas d'infraccions lleus la penalitat no superarà el 2% del preu d'adjudicació i en el supòsit d'infraccions greus, el 6%, IVA inclòs, en ambdós supòsits.

Els incompliments per demora, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000€ del preu del contracte.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment. S'entén per incompliment:
 - La resistència als requeriments perquè siguin complerts
 - La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
 - Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) Incompliment del contingut de l'oferta.
- c) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- d) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament d'Esparreguera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.



- e) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- f) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- g) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- i) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- j) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a) L'incompliment de les clàusules establertes als Plecs, incloses les especials.
- b) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en especial, els incompliments o els endarreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- c) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- d) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- e) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en especial, els incompliments o els endarreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
- f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- g) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
- h) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- i) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- j) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- k) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- l) El tracte incorrecte envers el personal de l'ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- m) El detriment de la imatge de l'Ajuntament d'Esparreguera com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- n) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- o) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- p) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament d'Esparreguera o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- q) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions especificades com especials d'execució del contracte a l'apartat 2.2, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCSP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 30 QCC.

2.9) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia és el que consta a l'apartat 31 QCC.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

L'apartat 28 del QCC preveu la possibilitat que el contractista pugui subcontractar parcialment l'objecte del contracte, amb les limitacions que d'acord amb l'article 215 de la LCSP siguin aplicables. La seva tramitació s'iniciarà mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament d'Esparreguera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, l'import de les prestacions a subcontractar i la identitat del subcontractista, així com les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, el justificant de l'aptitud d'aquest per executar la part de la prestació a subcontractar de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i de que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar. Es facilita un model de declaració responsable mitjançant la qual es podrà dur a terme aquesta comunicació a l'Ajuntament d'Esparreguera en el document annex V del present PCAP.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Esparreguera publicat en el BOPB de 14 de juliol de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En cas de discrepància entre allò que preveuen el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que disposa aquest últim.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

2.14) Domicili a efectes de notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques de l'eina Sobre Digital o a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la Plataforma de Contractació.



2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. En especial, restarà obligat a complir amb les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

2.16) Assegurances

El contractista abans de l'inici del contracte haurà de subscriure, si s'escau, l'assegurança que s'indiqui a l'apartat 33 QCC.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte és aquell que consta a l'apartat 34 QCC.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP la persona indicada a l'apartat 35 QCC.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El règim de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals és l'establert a l'apartat 36 QCC.

3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del és el que apareix a l'apartat 37 QCC, el qual té en compte, entre d'altres, els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament d'Esparreguera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Cas que l'execució del contracte suposi concurrència empresarial als efectes de planificació preventiva s'indicarà a l'apartat 38 QCC.

3.5) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament d'Esparreguera.

3.6) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No procedeix la subrogació.

Esparreguera, a la data de signatura electrònica

La tècnica d'administració general,



Araceli Sedano Amores