



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte d'obres

Objecte	Obres contingudes al "Projecte executiu de les obres de conservació i manteniment de la instal·lació de fontaneria del CEM Francesc Calvet"
Expedient	CO2025057ST
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert simplificat
Regulació	No harmonitzat
Òrgan competent	President de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència
Règim recursos	Ordinari

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'execució de les obres contingudes al "**Projecte executiu de les obres de conservació i manteniment de la instal·lació de fontaneria del CEM Francesc Calvet**", corresponents a la **Fase 1 i Fase 2**.

El present projecte té com a objecte definir i descriure els equips instal·lats, les instal·lacions afectades i les actuacions a portar a terme a la xarxa de fontaneria de les dutxes dels vestidors del centre esportiu municipal Francesc Calvet, així com establir els condicionats tècnics i de seguretat que ha de complir la part reformada de la instal·lació. Tot amb la finalitat de garantir que les instal·lacions que es preveuen en aquest projecte compleixin amb la normativa vigent i que s'executa d'acord amb la lògica de funcionament i sistema global d'instal·lacions existents de l'edifici i que, per tant, seran compatibles amb aquestes.

El projecte s'ha plantejat en dues fases per poder executar-lo de manera diferida en el temps per garantir sempre la disponibilitat d'ús d'una planta dels vestidors per als usuaris del Centre.

El projecte es presenta en dues fases clarament diferenciades. La fase 1 correspon a la reforma de la instal·lació de fontaneria de la planta baixa, actuant en les dutxes dels vestidors de monitors, vestidors de nens i vestidors d'abonats a la piscina d'aquesta planta. La fase 2 consisteix en el mateix però aplicat a la planta soterrani, actuant en les dutxes dels vestidors d'abonats, els vestidors 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 de la planta i els vestidors d'àrbitres.

Els treballs previstos comportaran afectacions a les activitats del centre. Per tal de que els treballs siguin compatibles amb el funcionaments de l'edifici, les actuacions s'hauran de convenir amb la direcció de la instal·lació i la Direcció Facultativa.

Els treballs a realitzar tant per Fase 1 i Fase 2 són els següents:

1. Retirada i acopi de fals sostre i instal·lacions afectades per la reforma.
2. Enderroc d'instal·lació de fontaneria malmesa i de dutxes a substituir.
3. Execució de la nova instal·lació hidràulica i de noves dutxes de vestidors.
4. Reparació de rajoles retirades o trencades per la retirada de les dutxes actuals.
5. Adequació i reparació dels paraments i revestiments de la zona de dutxes dels diferents vestidors.
6. Recol·locació de fals sostre, adequació d'espais amb sostre vist i connexió instal·lació existent amb nova instal·lació hidràulica
7. Posada en marxa de la instal·lació de fontaneria i de la resta d'instal·lacions existents afectades per les actuacions
8. Neteja i adequació dels espais.
9. Proves de seguretat i control de qualitat de les instal·lacions executades.

Tots els treballs a realitzar hauran de ser replantejats en obra abans de la seva execució de forma consensuada i seguint les indicacions de la direcció facultativa i la direcció del centre. Els treballs a executar inclouen el subministrament de material i ajudes de paletaria necessàries per a la correcta execució.

L'autor del projecte és Joan Josep Seguí Taltavull, enginyer tècnic industrial, amb número de col·legiat 21.638 (CETIB), per encàrrec a l'empresa NURA SERVEIS ENERGÈTICS SL.

El projecte ha estat aprovat mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 20250001001955, del dia 07.08.2025.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Referència cadastral: 1703904DF2810D0001XJ

Codis Vocabulari Comú Europeu (CPV)

45300000-9 Treballs de fontaneria
45332200-5 Treballs d'instal·lació de canonades d'aigua

2. DIVISIÓ EN LOTS

Per a l'execució dels treballs NO es té en consideració la seva divisió en lots.

La realització independent de les diverses obres compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució i comportaria una complexitat afegida en la necessària coordinació dels treballs que podria impossibilitar, tant des d'un punt de vista tècnic, econòmic, qualitatiu i de terminis, l'assoliment de forma satisfactòria dels objectius del projecte.

Cal tenir en compte també les afectacions a les activitats del centre, que es mantindrà obert al públic, que en el cas de dividir els treballs en lots dificultarien que aquests fossin compatibles amb el funcionament de l'equipament.

3. NECESSITATS A SATISFER

L'actuació es motiva per les mancances en les instal·lació de fontaneria (aigua calenta sanitària ACS i aigua freda sanitària AFS), en la seva part de distribució i punts terminals (dutxes), tant en el seu funcionament i servei, periòdiques fuites d'aigua que impliquen aturades en el servei, com en la seva adequació a la normativa de prevenció de legionel·la, el que implica queixes reiterades tant de persones usuàries, així com possible risc de salut pública, que posen de manifest la necessitat d'abordar les disfuncions de les instal·lacions existents.

Actualment la instal·lació de fontaneria de les dutxes del CEM Francesc Calvet es troba al final de la seva vida útil, degut a l'ús intensiu de les instal·lacions. Les dutxes i distribució hidràulica dels diferents nuclis de vestidors tenen pèrdues i goteres degut a l'ús continuat i intensiu al llarg dels anys. Les vàlvules mescladores de 3 vies dels nuclis, en molts casos també presenten fugues o bé no funcionen, essent necessari la seva obertura/tancament per regular el cabal d'ACS i AFS de forma manual per part del personal de manteniment. Donat l'estat de la instal·lació no es pot assegurar un bon funcionament de la instal·lació, ni el confort i seguretat dels usuaris i usuàries.

Els treballs en la instal·lació de fontaneria consten de l'eliminació de les vàlvules de tres vies i la substitució de les canonades hidràuliques dels espais de dutxes dels vestidors de planta baixa i soterrani. Les noves canonades d'AFS seran canonades NIRON monocapa de PP-R RP SDR7,4/Serie 3,2, i les canonades d'ACS i d'AREC seran NIRON PREMIUM de PP-RCT RA7050 SDR7,3/Serie 3. També, es reemplaçaran tots els aparells sanitaris de dutxes per uns nous conjunts de dutxa amb ruixador antivandàlic, aixeta mescladora termostàtica, regulador automàtic de cabal i limitador de temperatura a 40 °C.

Per tot això, es considera que el contracte proposat satisfà completament les necessitats actuals de conservació i manteniment de la instal·lació de fontaneria dels vestidors de l'equipament.

Així mateix, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix en l'art. 25 que el municipi per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. El mateix article 25, en l'apartat 2n exposa

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30842025000008
Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2146066 Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43 Pàgina 4 de 59		
SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49		



que els municipis exerciran en tot cas com a competències pròpies, entre d'altres la matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives (subapartat l)) i equipaments de la seva titularitat (subapartat d)).

4. QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent projecte.

La qualificació jurídica als efectes de la regulació normativa és de contracte d'obres, de conformitat amb l'article 13 de la LCSP.

Aquest contracte es regirà per les següents normes:

- Directiva 2014/24/UE de contractació pública, en tots aquells aspectes en què sigui d'aplicació directa.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) i el Registre públic de contractes de Catalunya (RPC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

També resulta d'aplicació la normativa específica de les corporacions locals: Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

Tindran caràcter contractual els documents següents: el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques particulars, la memòria, plànols, pressupost, el programa de treball presentat per l'adjudicatària i acceptat per l'Ajuntament, el quadre de preus i altres documents que constitueixin el projecte, i el document en què es formalitzi el contracte.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment aquesta darrera, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest primer.

La normativa identificada en el PCAP i en el projecte de les obres és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, DATA/ES I LLOC D'EXECUCIÓ

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

El termini d'execució és el següent:

6 SETMANES per la fase 1 (vestidors planta baixa). Les obres d'execució dins els vestidors de planta baixa s'executaran de forma obligatòria entre el 15 de desembre i el 31 de desembre de 2025. Els treballs dins els diferents vestidors es podran executar en paral·lel destinant els equips i recursos necessaris per finalitzar els treballs durant aquest període. El termini d'execució per aquests vestidors ha de finalitzar abans del 31 de desembre 2025.

10 SETMANES per la fase 2 (vestidors planta soterrani). Les obres es realitzaran de forma escalonada segons indicacions i prioritats que determini la propietat. No es podran executar treballs en més d'un vestidor en paral·lel. S'iniciarà l'execució d'un vestidor i quan s'acabi i es deixi totalment operatiu i en funcionament, es podran iniciar els treballs del següent. Tots els vestidors han d'estar en funcionament i disponibles a excepció del vestidor on s'està actuant. El termini d'execució per la totalitat d'aquests vestidors ha de finalitzar abans del 31 de desembre 2025.

Previ a l'inici de les obres es realitzaran els treballs de replanteig i sol·licitud de materials i equips.

Totes les actuacions que tinguin incidència sobre el desenvolupament normal de l'activitat del centre s'haurà de convenir amb la direcció de la instal·lació i la Direcció Facultativa.

Tots els treballs a realitzar hauran de ser replantejats en obra abans de la seva execució de forma consensuada i seguint les indicacions de la Direcció Facultativa i la direcció del centre.

Lloc d'execució: **POLIESPORTIU FRANCESC CALVET**, situat a l'avinguda de Barcelona, número 45 de Sant Joan Despí.

6. VALOR ESTIMAT

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **184.211,48€** (import que no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit) calculat d'acord amb el següent detall:

Pressupost contracte	184.211,48 €
Modificacions (0 %)	0,00 €
Valor Estimat del Contracte	184.211,48 €

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de **222.895,89 € IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
184.211,48 €	21 %	38.684,41 €	222.895,89 €

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 6 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Aquest pressupost s'ha elaborat tenint en compte tant els costos directes del contracte com els costos indirectes. El desglossament que a continuació es detalla es fa en compliment de la previsió establerta a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Pressupost de licitació desglossat

Pressupost d'execució contracte (Fase 1 + Fase 2)

Pressupost d'execució de material	154.799,57
6% Benefici Industrial	9.287,97
13% Despeses generals	20.123,94
Subtotal	184.211,48
21 % IVA	38.684,41
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE FASE 1 + FASE 2	€ 222.895,89

Sistema de determinació del pressupost:

1 FASE 1 - PLANTA BAIXA

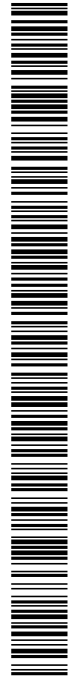
1.1 ÚLTIM FULL

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE		Pag.	1
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	72.033,70		
6 % Benefici Industrial SOBRE 72.033,70.....	4.322,02		
13 % Despeses Generals SOBRE 72.033,70.....	9.364,38		
Subtotal	85.720,10		
21 % IVA SOBRE 85.720,10.....	18.001,22		
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	€ 103.721,32		

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(CENT TRES MIL SET-CENTS VINT-I-UN EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

RESUM DE PRESSUPOST

Pàg.: 1

NIVELL 3 : Títol 3			Import
Títol 3	01.02.01	DISTRIBUCIÓ	30.126,90
Títol 3	01.02.02	SANITARIS	25.188,18
Títol 3	01.02.03	VALVULERIA	7.934,65
Capítol	01.02	FONTANERIA	63.249,73
Títol 3	01.06.01	SENYALITZACIÓ I CARTELLS	190,96
Títol 3	01.06.02	EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUALS (EPI's)	444,81
Títol 3	01.06.03	MEDICINA PREVENTIVA I PRIMERS AUXILIS	165,13
Capítol	01.06	SEGURETAT I SALUT	800,90
			64.050,63
NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.00	CONDICIONS DEL PRESSUPOST	0,00
Capítol	01.01	TREBALLS PREVIS I ENDERROCS	2.897,57
Capítol	01.02	FONTANERIA	63.249,73
Capítol	01.03	ACABATS I ALTRES	3.512,48
Capítol	01.04	GESTIÓ DE RESIDUS	1.098,02
Capítol	01.05	CONTROL DE QUALITAT	475,00
Capítol	01.06	SEGURETAT I SALUT	800,90
Obra	01	Pressupost 25015	72.033,70
			72.033,70
NIVELL 1 : Obra			Import
Obra	01	Pressupost 25015	72.033,70
			72.033,70

2 FASE 2 - PLANTA SOTERRANI

2.1 ÚLTIM FULL

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

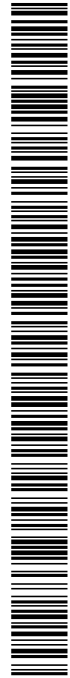
Pàg.: 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	82.765,87
6 % Benefici Industrial SOBRE 82.765,87.....	4.965,95
13 % Despeses Generals SOBRE 82.765,87.....	10.759,56
Subtotal	98.491,38
21 % IVA SOBRE 98.491,38.....	20.683,19
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	€ 119.174,57

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(CENT DINOU MIL. CENT SETANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA-SET CÈNTIMS)

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE

SANT JOAN DESPI

RESUM DE PRESSUPOST

Pàg.: 1

NIVELL 3 : Títol 3			Import
Títol 3	01.02.01	DISTRIBUCIÓ	33.462,20
Títol 3	01.02.02	SANITARIS	28.856,61
Títol 3	01.02.03	VALVULERIA	10.538,65
Capítol	01.02	FONTANERIA	72.857,46
Títol 3	01.06.01	SENYALITZACIÓ I CARTELLS	190,96
Títol 3	01.06.02	EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUALS (EPIs)	444,81
Títol 3	01.06.03	MEDICINA PREVENTIVA I PRIMERS AUXILIS	165,13
Capítol	01.06	SEGURETAT I SALUT	800,90
			73.658,36
NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.00	CONDICIONS DEL PRESSUPOST	0,00
Capítol	01.01	TREBALLS PREVIS I ENDERROCS	3.447,13
Capítol	01.02	FONTANERIA	72.857,46
Capítol	01.03	ACABATS I ALTRES	3.930,50
Capítol	01.04	GESTIÓ DE RESIDUS	1.254,88
Capítol	01.05	CONTROL DE QUALITAT	475,00
Capítol	01.06	SEGURETAT I SALUT	800,90
Obra	01	Pressupost 25015	82.765,87
			82.765,87
NIVELL 1 : Obra			Import
Obra	01	Pressupost 25015	82.765,87
			82.765,87

CONSIDERACIONS ADDICIONALS

Segons l'article 130 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, el preu unitari de la partida d'obra i del conjunt de partides d'obra que s'inclou en un pressupost d'execució material (P.E.M.) ha d'incloure les despeses indirectes a més de les despeses directes (mà d'obra, materials, amortització i conservació de maquinària i despeses auxiliars).

Segons l'article 131 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, el pressupost base de licitació, s'obté incrementant el d'execució material amb els conceptes de Despeses generals d'estructura, que incideixen sobre el contracte, xifrades en els percentatges següents aplicats sobre el PEM:

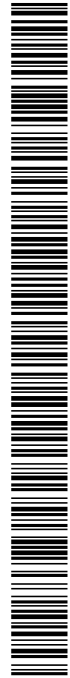
- El 13% per a obres oficials en concepte de despeses generals d'empresa (DGE), despeses financeres, càrregues fiscals (IVA exclòs) i taxes de l'administració establertes legalment, que incideixin sobre el cost de les obres i altres derivats de les obligacions del contracte.
- El 6% per a obres oficials en concepte de benefici industrial (BI) de la contractista.

L'impost sobre el valor afegit (IVA) que gravi l'execució de l'obra, s'ha d'aplicar sobre la suma del PEM, les DGE i el BI.

8. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa per a fer front a les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte es finançarà segons el detall següent:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despi



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Exercici pressupostari	Partida pressupostària	Despesa
2025	08-3420-632	222.895,89 €

Finançament: Aquest projecte es financia íntegrament amb fons propis de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

9. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus, de conformitat amb el que disposa l'article 103 de la LCSP.

10. GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix en aquest contracte.

11. GARANTIA DEFINITIVA

La licitadora proposada com a adjudicatària, haurà de constituir una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 per 100 del import del preu final ofert per la licitadora, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de **set dies hàbils** comptadors des de l'enviament del requeriment.

La garantia, de conformitat amb les Bases d'execució del pressupost vigents, es podrà constituir:

1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (carrer Camí del Mig, núm. 9 de Sant Joan Despí).

2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, i intervingut notarialment.

3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 LCP.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



12. DEVOLUCIÓ I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de les obres, es dictarà acord de devolució d'aquella.

13. REQUISIT D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORES I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC O REGISTRE EQUIVALENT

D'acord amb l'art. 159.4.a) de la LCSP, totes les persones físiques o jurídiques que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat hauran d'estar inscrites en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** o registre equivalent (**Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya**) en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició de la licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

14. APTITUD PER CONTRACTAR

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, o es trobin degudament classificades.

En quant a les Unions Temporals d'Empresaris i l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació, s'estarà al que es disposa en l'article 69 apartat 8 i següents de la LCSP.

En els casos de fusió d'empreses en els quals participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que provenen del mateix. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que provenen del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i la solvència exigida en acordar-se a l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Els contractistes hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 de la LCSP.

15. REQUISITS DE CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació. Aquest requisit serà substituït pel de la classificació, quan aquesta sigui exigible conforme al que es disposa en aquesta Llei.

Segons l'article 77 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pels contractes d'obra de valor estimat inferior a 500.000 euros, no serà requisit indispensable que la contractista de les obres es trobi degudament classificat. No obstant, si l'empresa té la classificació de contractista d'obres podrà substituir la documentació requerida de solvència econòmica i financera si acredita estar en possessió de la classificació de contractista d'obra següent:

Descripció	Classificació		
	Grup	Subgrup	(*)Categoria
Grup: INSTAL·LACIONS MECÀNIQUES Subgrup: De fontaneria i sanitàries Categoria 2: si la quantia del VEC és superior a 150.000€ i inferior o igual a 360.000€	J	4	2

(*) Adaptat al RD 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGCAP.

La solvència econòmica, financera i professional o tècnica s'acreditarà segons es disposa a continuació:

Solvència Econòmica o financera:

La contractista haurà d'acreditar en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci igual o superior al valor estimat del contracte.

Forma d'acreditació: alternativament la licitadora podrà optar per algun dels següents mitjans:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclusos.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

**Solvència Tècnica o professional:**

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalades per certificats de bona execució, en els que s'indica l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.
- El valor mínim exigit és haver realitzat un mínim de 3 obres similars (reformes o noves instal·lacions de fontaneria en equipaments esportius, culturals, docents, hospitalaris i/o administratius) per import igual o superior a 50.000,00 €.
- b) Disposar del servei d'un/a tècnic/a competent que exercirà les funcions de cap d'obra, i que assumirà la representació tècnica de l'empresa adjudicatària en l'obra i que per la seva titulació i experiència ha de tenir la capacitat adequada segons les característiques de l'obra. Haurà de signar l'acta de replanteig i l'acta de recepció de l'obra. Haurà de disposar d'una experiència mínima de 5 anys en funcions de cap d'obra. Caldrà aportar còpia de l'experiència laboral del tècnic titulat competent.

Compromís d'adscripció de mitjans:

Les licitadores hauran d'acreditar que com a mínim disposen d'un servei (intern o extern) d'un/a tècnic/a amb titulació universitària d'enginyeria tècnica o anàloga compatible amb l'execució dels treballs encarregats. Les licitadores s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte dit mitjà personal per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

16. INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui culpable en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals al fet que es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, pel que fa als criteris relatius a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a executar les obres per les quals són necessàries aquestes capacitats.

**II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ
I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE****17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

La valoració de les ofertes/proposicions es realitzarà mitjançant l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació, avaluables tots ells de forma automàtica, en base a la millor relació qualitat-preu.

CRITERI ECONÒMIC

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
 Origen: Ciutadà
 Identificador document original: 2146066
 Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
 Pàgina 13 de 59

SIGNATURES
 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



Criteri a.1) Oferta econòmica (fins a 55 punts)

Per a la valoració del present criteri es puntuaran les ofertes econòmiques presentades per les licitadores de forma automàtica, mitjançant l'aplicació de la fórmula matemàtica que es desenvolupa més endavant.

Un cop es coneguin les ofertes, s'efectuarà la valoració quantitativa prèvia (en termes absoluts) amb la finalitat d'ordenar-les de forma creixent, de més econòmica (import més baix) a menys econòmica (import més alt).

Les ofertes econòmiques que superin l'import del pressupost base de licitació seran excloses d'aquest procediment.

La fórmula de puntuació tindrà en compte els següents principis:

- L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació possible del present criteri.
- L'oferta que no presenti cap descompte respecte el pressupost base de licitació (i import màxim) no pot obtenir 0 punts.

S'emprarà la següent fórmula lineal per a l'obtenció de les puntuacions:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P_{max}$$

- P_v : Puntuació resultant de l'oferta a valorar
- P_{max} : Puntuació màxima del present criteri.
- O_m : Oferta més econòmica (import més baix)
- O_v : Oferta econòmica a valorar
- IL : Import Licitació (pressupost base de licitació totalitat del contracte, sense IVA)
- M : Factor de modulació, que prendrà el valor de 1,6

Justificació: DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-superviso/instruccions-directrius/>

Els preus unitaris d'adjudicació (que s'aplicaran per a les certificacions mensuals) s'obtidran de forma automàtica mitjançant l'aplicació del coeficient lineal resultant del coeficient entre l'import total de l'oferta que resulti adjudicatària del procediment de contractació i l'import total del pressupost de la licitació, expressats tots dos imports en preu d'execució per contracte sense IVA:

$$C_L = \frac{I_{Adj}}{I_{Lic}}$$

- C_L : Coeficient lineal d'ajust dels preus unitaris de licitació.
- I_{Adj} : Import total del pressupost d'execució per contracte de l'oferta econòmica que resulti adjudicatària del procediment de contractació (sense IVA)
- I_{Lic} : Import total del pressupost d'execució per contracte de licitació (sense IVA)

Camí del Mig, 9
 Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
 08970 Sant Joan Despí



Les licitadores hauran de presentar el seu propi pressupost en document editable en arxiu corresponent al programa informàtic TCQ de l'ITEC. S'acceptarà també la seva presentació en format excel.

CRITERIS AUTOMÀTICS QUALITATIUS

Les obres, així com tots els elements subministrats i la seva instal·lació, estaran protegides davant defectes de fabricació, instal·lació o disseny per la garantia mínima exigida al projecte executiu que és d'un any comptat a partir de la recepció provisional. Addicionalment es valoraran les ofertes en relació a l'ampliació dels terminis de garantia mínims exigibles.

Criteri a.2) Increment del termini de garantia del conjunt de les obres (15 punts)

El termini de garantia mínim per al conjunt de les obres és el fixat en el projecte executiu, que en el seu apartat 1.12 estableix que serà d'un any comptat a partir de la recepció provisional.

A propòsit del present criteri es valoraran les proposicions d'acord a l'increment d'aquest termini mínim de garantia per al conjunt de les obres d'acord al quadre següent:

Oferta d'increment del termini de garantia de les obres respecte el mínim establert en el projecte (1 any)	Termini total de garantia ofertat	Puntuació Resultant de l'Oferta
1 semestre	18 mesos	2,50
2 semestres	24 mesos	5,00
3 semestres	30 mesos	7,50
4 semestres	36 mesos	10,00
5 semestres	42 mesos	12,50
6 semestres	48 mesos	15,00

Justificació: l'augment dels terminis de garantia del conjunt de l'obra incideix directament en la qualitat de l'obra ja que motiva a les empreses a executar els treballs i a utilitzar millors materials per a no haver de fer front a reposicions i/o reparacions posteriors. Per tant, es considera adequat fomentar aquest increment de garantia per afavorir, en general, la qualitat de l'obra executada, tenint en compte, a més, l'equipament en el qual s'executen les obres en què el correcte funcionament de les mateixa incideix directament en el confort de les seves persones usuàries i en el ús continuat i sense interrupcions de l'equipament.

Criteri a.3) Experiència professional del/de la responsable de les obres (Cap d'obra) (5 punts)

En aquest criteri es valorarà el nombre d'obres realitzades com a Cap d'obra de la mateixa naturalesa que la de l'objecte de contracte, és a dir reformes o noves instal·lacions de fontaneria en equipaments esportius, culturals, docents, hospitalaris i/o administratius per un import superior a 50.000€.

Es valorarà a raó d' 1 punt per obra acreditada fins un màxim de 5 punts. Aquestes obres s'hauran d'haver realitzat en el termini màxim de 15 anys anteriors a la data de presentació de l'oferta. No es computaran les obres realitzades durant els cinc anys d'experiència requerides en la solvència tècnica. És a dir s'hauran de fer constar totes les obres realitzades com a Cap d'Obra de la mateixa naturalesa que la de l'objecte del contracte, però sols es computaran les 5

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 15 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

obres que siguin addicionals a la solvència tècnica, que s'han de fer constar en l'Annex II i es podran haver executat tant en anys anteriors com posteriors a les obres acreditades com a solvència tècnica.

Les licitadores hauran d'acreditar documentalment per mitjà **d'una declaració responsable i currículum vitae**, la certesa o veracitat de què es compleix amb aquest objectiu. En la declaració responsable s'haurà d'indicar el nom de la persona que s'adscriurà com a responsable de l'obra (cap d'obra) en el present contracte, les obres de les quals ha sigut responsable, la data d'execució, l'empresa o l'entitat contractant, i l'import del contracte. En l'enunciat de l'obra acreditada s'haurà d'incloure l'enllaç del perfil del contractant, per a les comprovacions que siguin procedents.

En el cas de no portar els dos documents acreditatius (currículum vitae + declaració responsable) s'entendrà no acreditada la experiència i, per tant, la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri.

Justificació: S'estableix aquest criteri d'adjudicació degut a què el tipus d'obra que s'ha de realitzar, amb uns terminis ajustats per tal de reduir el temps d'execució de l'obra i que aquesta sigui compatible amb el funcionament o de tancament de l'equipament municipal, és necessari que l'adjudicatària tingui al capdavant de la mateixa a un professional amb gran experiència en aquest tipus d'obres.

El desconeixement en aquest tipus d'obres del/de la responsable de l'obra podria ocasionar un augment del termini de l'execució de l'obra, i un major disfuncionament de les instal·lacions i discomfort per a les persones usuàries o podria ocasionar un tancament de l'equipament durant més temps.

L'experiència prèvia del/de la responsable de l'obra en el desenvolupament de l'obra, amb capacitat de reacció, solució i coordinació, li permetrà identificar les potencials dificultats que puguin aparèixer durant l'execució de l'obra, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, identificant oportunitats de millora en l'execució de les tasques en termes de eficiència o de major qualitat. Una persona amb experiència acreditada contribuirà al millor compliment dels terminis i a solucionar imprevistos que no suposin endarreriments.

Criteri a.4) Nombre d'equips de treball simultanis (15 punts)

En aquest criteri es valorarà la capacitat d'execució simultània mitjançant diversos equips de treballs actius en paral·lel per l'execució dels vestidors de planta baixa. Cada equip ha d'estar format per personal tècnic diferencial i actiu simultàniament. Com a mínim cada equip de treball ha d'incorporar un/a Oficial de 1ª muntador/lampista, un/a Ajudant de muntador/lampista, i un/a Oficial de 1ª col·locador. La dedicació mínima de cada equip de treball serà de 8 hores/dia per l'Oficial de 1ª muntador/lampista i l'Ajudant de muntador/lampista, i de 2 hores/dia per Oficial de 1ª col·locador (enrajolat).

Aquests equips de treball hauran d'estar actius fins la finalització dels treballs d'execució dels vestidors de Planta Baixa. La proposta serà vinculant durant l'execució.

Es valorarà a raó de 5 punts per cada equip de treball simultani ofertat fins un màxim de 15 punts.

Les licitadores hauran d'acreditar documentalment per mitjà d'una declaració responsable la certesa o veracitat de què es compta amb els mitjans humans requerits per a cada equip ofertat, i s'hi farà constar els noms i categories de les persones que conformen cadascun dels equips ofertats.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 16 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



En la declaració responsable s'haurà d'indicar el nombre d'equips de treball simultanis.

En el cas de no presentar la declaració responsable, s'atorgaran 0 punts.

Justificació: S'estableix aquest criteri d'adjudicació degut a què l'obra s'ha de realitzar amb uns terminis ajustats per tal de reduir el temps de tancament dels vestidors de planta baixa de l'equipament municipal mentre s'executin les obres i, per tant, és necessari que l'adjudicatària pugui disposar de diferents equips de treball per tal d'acomplir amb el termini de l'execució de l'obra, i evitar un tancament dels vestidors de l'equipament durant més temps del previst.

Criteri a.5) Treballs en caps de setmana (10 punts)

En aquest criteri es valorarà l'execució de l'obra en dies no laborables de cap de setmana (dissabtes i diumenges) per reduir el termini total i per reduir el període de tancament dels vestidors de Planta Baixa. En l'execució de l'obra en aquest dies no laborables com a mínim ha d'haver-hi un equip de treball que ha d'incorporar un/a Oficial de 1ª muntador/lampista, un/a Ajudant de muntador/lampista, i un/a Oficial de 1ª col·locador.

La dedicació mínima de l'equip de treball serà de 8 hores/dia. La proposta serà vinculant durant l'execució. Es preveu en total la possibilitat d'un màxim de 4 dies no laborables (de cap de setmana) segons calendari del termini d'execució indicat: Dissabte 20 de desembre, diumenge dia 21 de desembre, dissabte dia 27 de desembre i diumenge dia 28 de desembre.

Es valorarà a raó de 2,5 punts per cada dia no laborable ofertat fins un màxim de 10 punts.

Les licitadores hauran d'acreditar documentalment per mitjà d'una declaració responsable la certesa o veracitat de què es compleix amb aquest objectiu. En la declaració responsable s'haurà d'indicar el nombre total de dies ofertat, especificant els dies laborables en els quals es realitzarà l'execució i s'hi farà constar els noms i categories de les persones que conformen cadascun dels equips que treballarà el dissabte i/o diumenge.

En el cas de no presentar la declaració responsable, s'atorgaran 0 punts.

Justificació: S'estableix aquest criteri d'adjudicació degut a què l'obra s'ha de realitzar amb uns terminis ajustats per tal de reduir el temps de tancament dels vestidors de planta baixa de l'equipament municipal mentre s'executin les obres, i per tant és necessari que l'adjudicatària pugui disposar d'un equip de treball en dies no laborables per tal d'acomplir amb el termini de l'execució de l'obra, i evitar un tancament dels vestidors de l'equipament durant més temps del previst.

Documents a presentar: Les proposicions a avaluar mitjançant la pluralitat de criteris d'adjudicació s'hauran d'ajustar als models que figuren al PCAP.

18. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat en ser el valor estimat inferior a 2.000.000 € i complir les condicions de l'article 159 de la LCSP.

S'estableixen diferents criteris d'adjudicació en considerar insuficient per garantir la qualitat i la bona execució dels treballs l'establiment del preu com a únic criteri d'adjudicació, i acomplert amb el precepte esmentat en l'apartat 1.b) que diu que entre els criteris d'adjudicació previstos en el plec no n'hi hagi cap avaluable mitjançant judici de valor o, d'haver-los, la seva

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ponderació no superi el vint-i-cinc per cent del total, excepte en el cas de què el contracte tingui per objecte prestacions de caràcter intel·lectual en què la seva ponderació no podrà superar el 45%.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les licitadores.

19. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

En cas que el sistema de notificació electrònica no estigui operatiu, serà substituït pel sistema previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí s'hi pot accedir a través de:

- **Portal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:**

www.sjdespi.cat

- **Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya:**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

- **Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat:**

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 18 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Les empreses licitadores s'hauran de subscriure obligatòriament com a interessades a través del "servei de subscripció a les novetats" de l'espai virtual de cada licitació que a tal efecte es posa a la seva disposició a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Per donar-se d'alta en aquest servei de subscripció per a una licitació concreta s'ha d'accedir a l'anunci de licitació en el que s'està interessat i clicar l'opció "subscripcions, Voleu que us informem de les novetats? "

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Ajuntament al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en aquest Plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les licitadores.

20. CERTIFICATS DIGITALS

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



21. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí de conformitat amb el que estableix l'art. 135.1 LCSP.

22. CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES

Les consultes, que en el seu cas, es vulguin fer sobre els plecs, s'hauran de fer amb una antelació mínima de 4 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes, i aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2557377?categoria=0>

23. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La tramitació d'aquest expedient tindrà el caràcter d'ordinària i la presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobres digitals de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

24. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta és el President de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldessa-Presidenta mitjançant Resolució d'alcaldia núm. 20230001001556 de data 20 de juny de 2023.

Per contactar amb l'òrgan de contractació els interessats poden dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Joan Despí
Departament de Contractació
Carrer Camí del Mig, 9, 08970 Sant Joan Despí
Telèfons: 93 480 60 00
Adreça electrònica: contractacio@santjoandespi.cat

25. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@santjoandespi.cat

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 20 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ

La documentació per prendre part en el procediment obert simplificat es presentarà dintre del termini de vint dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

1. Modalitat de presentació de proposicions

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre digital**, integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat **eLlicita** (presentar oferta via sobre digital).

Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Podeu trobar **material de suport sobre com presentar una oferta** mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca>

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introduïxin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



La documentació esmentada haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Presentació en SOBRES DIGITALS:

La documentació haurà d'anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se en un **sobre digital únic** en els termes següents:

El **SOBRE DIGITAL ÚNIC**, inclourà:

a) Declaració responsable ajustada al model que figura com annex 1 del present plec.

En els supòsits en què diferents empresaris concorrin agrupats en una **unió temporal**, s'aportarà **una declaració responsable per cada empresa** participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el **compromís de constituir la unió temporal** per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

La **declaració responsable** inclourà una **adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil** en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del **sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

b) Acreditació de la inscripció en el Registre Oficial de Llicitadores i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya

c) Oferta avaluable amb criteris quantificables automàticament d'acord amb el model que figura a l'annex 2 degudament signada electrònicament.

d) Document editable: arxiu en TCQ o excel.

e) Documentació acreditativa del criteri d'adjudicació a.3 (currículum vitae + declaració responsable).

f) Documentació acreditativa del criteri d'adjudicació a.4 (declaració responsable)

g) Documentació acreditativa del criteri d'adjudicació a.5 (declaració responsable)

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Les proposicions s'han de signar **electrònicament** pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es reposarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anterior, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Format de documents admissible

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà), anirà degudament signada electrònicament pel licitador.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

26. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent en aquest procediment estarà assistit per la mesa permanent de contractació.

La composició de la Mesa de Contractació serà l'aprovada pel Ple de la Corporació en sessió ordinària de 27 de gener de 2025. La seva composició és la següent:

President/a:

Sra. Judith Riera Román, Tinenta d'alcaldeessa i Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local.

Suplent: José Carlos García Romero, Primer Tinent d'Alcaldeessa i President de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència.

Vocals:

1. Sra. M^a Teresa Caveró Ramírez, Secretària general

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 23 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



Suplent: Sr. Gerard Giner Gracia, tècnic jurídic de Secretaria

2. Sra. Marta Colorado Díaz, Interventora general
Suplent: Eva Maria Estepa Diaz, Cap de Gestió Tributària

3. Sra. Sílvia Ribas Margarit, Cap de Contractació

Secretari/ària:

Josep Ruiz Avial, tècnic mig del servei de Contractació
Suplent: Sara María Beltran Miguel, tècnica auxiliar del servei de Contractació

Funcionaris o assessors especialitzats: A les reunions de la Mesa podran assistir, amb veu però sense vot, el/la cap de departament corresponent en funció de la matèria objecte del contracte o tècnic/a expert del departament en qui delegui.

Les reunions de la Mesa de contractació es podran fer a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que algun dels seus membres demani expressament la celebració de la sessió de manera presencial.

27. OBERTURA DE PROPOSICIONS I DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

L'obertura dels sobres digital únic es realitzarà per la Mesa de contractació en sessió interna de caràcter no públic, d'acord amb el procediment previst a l'article 159.4 de la LCSP.

Prèviament a l'obertura dels sobres es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 24 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



Obertura del sobre digital únic (declaració responsable, acreditació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i oferta de criteris quantificables automàticament, junt amb el TCQ o excel

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà al desxifrat i l'obertura del **sobre digital únic** de les empreses i comprovarà l'existència i la correcció de la declaració responsable i de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula 25 d'aquest plec.

(Recordatori: Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.)

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses a través de correu electrònic i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils, per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el **sobre digital únic**, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses en la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la mesa mitjançant resolució motivada.

Un cop desxifrats i oberts els sobres, la Mesa procedirà a:

1r Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.

2n Realitzar la proposta d'adjudicació a favor de la licitadora que hagi realitzat la millor oferta.

3r Comprovar en el Registre oficial de licitadores i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent i no està sotmesa a cap prohibició per contractar.

L'Ajuntament requerirà a la licitadora que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu en la valoració perquè, dins del termini de **set (7) dies hàbils**, a comptar des de l'enviament del requeriment:

- 1) Lliuri la documentació justificativa sobre la seva aptitud, la no incursió en cap causa de prohibició per contractar amb l'administració i la seva capacitat.
- 2) Aporti la documentació relativa a la solvència i/o classificació requerides per participar en aquest procediment (inclòs el compromís en el cas que l'empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, art. 75.2 LCSP integració de la solvència amb mitjans externs).
- 3) Declari, dins d'aquest mateix termini, que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- 4) Constitueixi la garantia definitiva per un import del 5% del preu de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- 5) Lliuri la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, junt amb el seu últim rebut de pagament.
- 6) Comunicui la tipologia d'empresa segons la seva grandària (grans empreses, PIMES i/o microempreses).
- 7) En el cas de subcontractar, indiqui el valor (sense IVA), el percentatge i una breu descripció de la part del contracte que se subcontractarà a tercers.
- 8) En cas d'UTE, s'haurà de presentar una memòria que indiqui els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte, i justificar la raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE, en el moment d'acreditar la capacitat i solvència.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, la licitadora proposada com a adjudicatària restarà eximida de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

La documentació requerida s'haurà de presentar de manera electrònica, a la Seu electrònica de l'Ajuntament, mitjançant instància genèrica, indicant que es tracta de la documentació requerida pel departament de Contractació.

De no constituir aquesta licitadora la garantia definitiva o no presentar adequadament la documentació requerida en el termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, d'acord amb l'article 150 de la LCSP, circumstància que, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP. En aquest cas, es procedirà a demanar els mateixos requisits a la licitadora següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.f) 4º de la LCSP, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen fer la valoració de les ofertes.

En el cas que l'oferta de la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos en el plec, l'òrgan de contractació seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP, si bé el termini màxim perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Presentada la garantia definitiva i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



el contracte a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, procedint, un cop adjudicat el mateix, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia definitiva.

En el cas que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadores, la mateixa s'haurà d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

En tot el que no preveu aquest apartat s'aplicarà la regulació general de procediment obert simplificat que preveu l'article 159 de la LCSP.

28. DOCUMENTACIÓ DECLARADA CONFIDENCIAL

Sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions en la normativa de contractació pública, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

Els documents i les informacions presentats per les licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació podrà divulgar la informació facilitada per les licitadores que aquestes no hagin designat expressament com a confidencial.

Si escau, les licitadores poden presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, precisa i justificada els documents i les informacions facilitades que es considerin confidencials, d'acord amb l'article 133 de la Llei 9/2017.

No s'admeten declaracions genèriques o que declarin tots els documents o informacions com a confidencials; o les motivades de forma genèrica o els manqui la motivació.

S'hauran d'indicar les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració, que es basarà en que afecta a secrets industrials, tècnics o comercials; a interessos comercials legítims; al dret de la propietat intel·lectual; a informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o a informació que té un gran valor per a les empreses o suposa un actiu d'importància perquè és conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè té un valor estratègic especial enfront de la resta de candidats o licitadors o representa una determinada forma de gestió empresarial.

En tot cas, la confidencialitat declarada no pot significar una vulneració dels principis de publicitat i de transparència, en el sentit que quedi buit de contingut el dret dels altres licitadors o candidats a accedir a la informació en què es fonamenten les decisions que s'adopten al llarg del procediment de selecció i d'adjudicació del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 27 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



El deure de confidencialitat no pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

En cap cas pot tenir caràcter confidencial la proposta econòmica, la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic; els documents que siguin públicament accessibles i la pròpia declaració de confidencialitat.

Té caràcter confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, llevat que de forma expressa s'autoritzi la seva comunicació o cessió.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per a l'òrgan de contractació, i davant d'una sol·licitud d'accés a la informació li correspondrà valorar si aquesta qualificació és correcta, comprovar si s'adequa als requisits que han de reunir les declaracions de confidencialitat, valorar si és justificada, i decidir, mitjançant resolució motivada, si procedeix mantenir-la, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència.

Si l'òrgan de contractació acorda no mantenir la declaració de confidencialitat, l'accés efectiu a la informació, que aquesta declarava, es demorará fins que hagi transcorregut el termini per a interposar recurs contenciós administratiu sense que aquest s'hagi formalitzat o, en cas que s'hagi presentat, si no s'ha acompanyat de petició de mesures cautelars de suspensió o s'ha resolt aquest incident mantenint l'executivitat de l'acte administratiu, d'acord amb el previst a l'article 34.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les declaracions de confidencialitat es podran fer públiques a través del perfil del contractant, a fi i efecte que la resta de licitadores en tinguin coneixement.

29. PROCEDIMENT EN CAS D'EMPAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones contractades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



30. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

El caràcter d'oferta econòmica anormalment baixa s'identificarà aplicant els criteris previstos en l'article 85 del Reglament General de Contractes de les Administracions Públiques que seguidament es relacionen:

1. Quan, concorrent una sola licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dues licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el cas que l'oferta de la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa, la Mesa de contractació, un cop classificades les ofertes, seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP, si bé **el termini màxim per a que la licitadora justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractades.

31. EFECTES DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret algun en favor de la licitadora proposat, que no els adquirirà, enfront de l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització.

Només es podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

32. ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida a la licitadora proposada com a adjudicatària. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà a les licitadores i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

33. FORMALITZACIO DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un procediment d'adjudicació no susceptible de recurs especial, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no més tard dels **15 dies hàbils** següents a aquell en que es rebí la notificació de l'adjudicació a les licitadores.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE).

L'adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

34. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I DIRECCIÓ FACULTATIVA

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30842025000008
Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2146066 Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43 Pàgina 30 de 59		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



Al responsable del contracte li correspon, d'acord amb el que es disposa en l'article 62.1 LCSP, supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

De conformitat amb l'article 62.2 LCSP, en els contractes d'obres les facultats del/de la responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa d'acord amb els articles 237 a 246 LCSP.

L'òrgan de contractació, a través de la direcció facultativa, també efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra executada.

Sense perjudici del que es disposa en l'article 214.2 d) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, relativa a la funció interventora, serà missió de la direcció facultativa la comprovació de la realització de les obres segons el projecte i les seves instruccions en el curs de la seva execució.

La contractista guardarà i farà guardar les consideracions degudes al personal de la direcció facultativa, que tindrà lliure accés a tots els punts de treball i magatzems de materials destinats a les obres per al seu previ reconeixement.

Quan la contractista, o persones que en depenen, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes.

La direcció facultativa de l'obra podrà ordenar l'obertura de cales quan sospiti l'existència de viciis ocults de construcció o haver empleat materials de qualitat deficient. De confirmar-se l'existència de tals defectes, seran de compte de la contractista les despeses derivades del reconeixement i correcció. En cas contrari, la direcció certificarà la indemnització que correspon a l'execució i reparació de les cales, valorades als preus unitaris del pressupost d'adjudicació.

Així mateix, la direcció facultativa, de conformitat amb l'establert en l'article 145 del RGLCAP, podrà ordenar la realització d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i que es recaptin els informes específics que en cada cas resultin pertinents.

Les despeses derivades de la realització dels assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que es recaptin, seran de compte de la contractista fins a un import del 1,5 % del preu de l'obra.

No obstant això, no tindran tal limitació i correran íntegrament per compte de la contractista, les despeses derivades de controls que sigui necessari realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

La direcció podrà ordenar, amb caràcter d'urgència, l'execució dels treballs necessaris en els casos de perill imminent. La contractista haurà d'executar tals treballs sense perjudici que la direcció de l'obra promogui amb posterioritat la tramitació administrativa corresponent.

El procediment a seguir en els casos de força major de l'article 239 de la LCSP, serà l'establert en l'article 146 del RGLCAP.

La resolució d'incidències sorgides en l'execució del contracte es tramitarà mitjançant expedient contradictori d'acord amb que estableix l'article 97 del RGLCAP.

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatària assumirà les seves responsabilitats inherents a

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



l'execució dels treballs i al control i vigilància de materials i obres que executi conforme a les instruccions, d'obligat compliment, donades per la direcció i inspecció de l'obra.

35. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte seran els Serveis Tècnics de l'Àrea d'Espai Públic i el Servei d'Esports.

36. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directa o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Les condicions especials d'execució per a aquest contracte són les que a continuació s'especifiquen:

a) Noves contractacions durant l'execució del contracte

Les noves contractacions de personal que l'adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, la contractista es dirigirà en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

b) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

La contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

La persona responsable municipal del contracte podrà requerir a la contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores de la contractista que informin al respecte.

La contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

c) Per consideracions en matèria mediambiental:

La contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

S'utilitzaran materials no contaminants, respectuosos amb el medi ambient i de baix consum que compleixi els criteris i normatives actuals en quant a sostenibilitat i estalvi energètic.

d) Promoció de la igualtat de gènere en les diferents categories professionals, ús del llenguatge no sexista de l'empresa i del personal adscrit al contracte, tant en les seves interaccions directes amb la ciutadania i personal municipal, com en els escrits i/o comunicació que es deriven del servei.

e) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

La contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a totes les subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

37. RÈGIM DE PAGAMENTS. ABONAMENTS, MESURAMENTS I VALORACIÓ

Només s'abonarà a la contractista l'obra que realitzi conforme als documents del projecte i, si escau, a les ordres rebudes per escrit de la direcció facultativa.

L'expedició de certificacions tindrà periodicitat mensual.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la **Intervenció municipal**, i com a òrgan de contractació el **President de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència** en virtut de la delegació de l'Alcaldeessa mitjançant Resolució núm. 20230001001556 de data 20 de juny de 2023.

Codis DIR (informació codificada factures)

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L01082172	L01082172	L01082172

38. OBLIGACIONS, DESPESES I IMPOSTOS EXIGIBLES A LA CONTRACTISTA

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés a la contractista la direcció facultativa.

Són de compte de la contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elecció a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin, a més de quants visats siguin preceptius per al lliurament degudament legalitzat de les instal·lacions. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altre que pugués derivar-se de l'execució del contracte durant la seva vigència.

Serà obligació i a càrrec de la contractista elaborar el projecte fi d'obra o "as built".

La contractista estarà obligada a realitzar i lliurar al seu càrrec, a l'Ajuntament de Sant Joan Despí, un reportatge fotogràfic que recollirà les fases més significatives del procés d'execució de l'obra, des del seu inici fins a la seva finalització.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Aquests documents seran propietat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí. Igualment quedaran de propietat exclusiva de l'Administració els drets d'explotació d'aquests documents, sense que puguin ser reproduïts total o parcialment sense el seu prèvia i expressa autorització.

La contractista està obligada a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill a causa de la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els límits i voltants.

La contractista està obligada no només a l'execució de les obres, sinó també a la seva conservació i policia fins a la recepció i durant el termini de garantia de les mateixes.

La contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució de les obres, la contractista vindrà obligada a especificar nominalment les persones concretes que executaran l'obra, i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones s'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'adjudicatària assumeix que les partides del projecte es consideren suficientment complertes per dur a bon fi els conceptes que es descriuen.

La reparació o restitució dels materials i partides malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució de les obres, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

De conformitat amb l'article 242.4.ii) de la LCSP, per a la realització, si s'escau, d'actes de preus contradictoris de partides o treballs no previstos en el projecte, es realitzaran seguint els criteris de la descomposició i quadres de preus simples i compostos del projecte, i en el seu defecte, seguint les determinacions en rendiments i preus establerts per l'Institut de Tecnologia de Catalunya (ITEC), per l'any en el qual es formalitzi el contracte. En tot cas, aquests preus vindran afectats per la baixa de licitació i amb l'aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte i relatius als conceptes del Benefici Industrial i Despeses Generals, essent obligatòria la seva execució per a l'adjudicatari.

La contractista està obligada a presentar un pla de neteja, abans de l'inici de les obres i en aquest pla s'avaluarà la possible incidència sobre la via pública, si s'escau, les mesures a adoptar i, en qualsevol cas, es tindran en compte les prescripcions següents:

- Protegir les obres mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant, de manera que s'impedeixi la disseminació de deixalles i materials fora de l'estricta zona afectada pels esmentats treballs.
- Les superfícies immediates als treballs per l'obertura de rases, canalitzacions i connexions realitzades a la via pública hauran de mantenir-se sempre netes.
- Els materials de subministrament, així com els residus, es dipositaran a l'interior de l'obra. Si calgués dipositar-los a la via pública, s'exigirà l'autorització municipal i es farà en un recipient adequat, però mai en contacte directe amb el terra.
- Finalitzades les operacions de càrrega, descàrrega, sortida i entrada a les obres de qualsevol vehicle susceptible d'embrutar la via pública, el personal responsable de les operacions i, subsidiàriament, els titulars dels establiments i les obres, procediran a la neteja de la via pública i dels elements d'aquesta que haguessin embrutat, així com la retirada dels materials caiguts o dipositats.
- Totes les operacions pròpies del desenvolupament de les obres com pastar, xerrancar, etc., s'efectuaran a l'interior de l'obra o a l'interior de la zona delimitada de la via

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

pública degudament autoritzada. Queda totalment prohibida la utilització de la resta d'espais públics per portar a terme aquest treballs.

- És obligació de la contractista la neteja diària i sistemàtica de la via pública que resulti afectada per la realització d'obres.
- No es permet netejar les eines i els tancs de formigó, vehicles i maquinària a la via pública.

La contractista, en el transcurs de l'obra, està obligada a col·locar elements de delimitació i protecció de l'obra (tanques metàl·liques, new jersey...), així com la senyalització vertical i horitzontal necessària per minimitzar l'impacte en la seguretat, mobilitat i accessibilitat en l'entorn de l'obra, dirigida a vianants i trànsit rodat, sense cap cost addicional.

La contractista està obligada a instal·lar, al seu càrrec, els cartells anunciadors de l'obra d'acord amb el model aprovat per la corporació municipal i el nombre que s'indiqui, i així com els senyals que calguin per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i el punt de possible perill. Inclou la retirada dels cartells anunciadors de l'obra en el moment de la seva finalització.

A càrrec de l'empresa contractada aniran els aspectes següents:

- Els elements auxiliars necessaris durant les obres.
- Despeses derivades del control de qualitat (en el percentatge que consti al projecte).
- La totalitat de les despeses derivades de la seguretat i salut en el treball.
- La contractista està obligada a coordinar-se amb les empreses de serveis afectats, i haurà de tenir en compte aquest aspecte al fer la seva oferta per executar els treballs, ja que aquest no podrà ser objecte de reclamació posterior.
- Mesures de seguretat i protecció de la salut.

Tant en les ofertes que formulin les licitadores com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, amb caràcter general, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

39. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert per la contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del projecte i de la normativa d'aplicació, i a satisfacció de l'administració contractant.

40. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals la contractista desenvolupi les seves activitats, tret

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruïran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

41. RISC I VENTURA, I RESPONSABILITAT DE LA CONTRACTISTA. COBERTURA DE RISCOS

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Quant a la responsabilitat civil, la contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, inclòs l'Ajuntament de Sant Joan Despí, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal respecte els infants.

A l'efecte del compliment d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, la contractista haurà de tenir contractades les assegurances següents:

- La contractista estarà obligada a concertar les corresponents pòlisses d'assegurances en les modalitats "tot risc construcció" i "responsabilitat civil", essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia de les obres. A aquests efectes haurà d'adjuntar a la primera certificació d'obra i a la del mes en el qual hagi de renovar la pòlissa, còpia de la mateixa i justificant del pagament de la prima. En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència per al termini de garantia i que la prima corresponent al mateix es troba totalment abonada. L'Ajuntament podrà procedir a la suspensió del pagament de les certificacions i, en el cas de la recepció, a la suspensió del còmput del termini de garantia fins que la contractista acrediti l'acompliment d'aquesta obligació, sense que el període de suspensió sigui computable a efectes d'indemnització per retard en el pagament de les certificacions o de la liquidació.

Els sinistres no coberts per les pòlisses, així com l'import de les franquícies, conseqüència dels riscos descrits, hauran de ser assumits pel contractista, sens perjudici que pugui incrementar les cobertures exigides, que tindran el caràcter de mínim.

La cobertura d'aquestes assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 36 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa la contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de les corresponents primes d'assegurances.

42. RESPONSABILITATS RESPECTE EL MATERIAL I LES INSTAL·LACIONS

La contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús i funcionament les instal·lacions, materials, béns i equips destinats a l'execució de les obres i de garantir la seva conservació i integritat, havent de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, sent al seu càrrec exclusiu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per a procedir al seu arranjamant o reposició.

Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de terceres persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal dels esmentats fets, la contractista ho haurà de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament, perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.

En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, la contractista estarà obligada a posar aquests fets en coneixement dels responsables municipals, els quals valoraran la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en informe motivat, i a procedir al seu arranjamant immediat.

43. OBLIGACIONS GENERALS DE LA CONTRACTISTA

Seràn obligacions generals de l'adjudicatària:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats

- En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'emprar el català en l'atenció als usuaris i a les usuàries, i en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, sense perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si així ho demanen.
- La contractista ha d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la prestació objecte del contracte, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa. Tot això en compliment del que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- La contractista s'obliga a facilitar la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- La contractista haurà de planificar i coordinar conjuntament amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, les feines específiques a realitzar que afectin tercers.
- La contractista s'obliga a executar l'obra de conformitat amb el Projecte i d'acord amb les instruccions del director de les obres i del coordinador de seguretat i salut, en l'àmbit de les funcions de cadascun.
- La contractista s'obliga a informar a la direcció facultativa i al representant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí a l'obra de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant l'execució de l'obra.
- La contractista assumeix que les partides del projecte es consideren suficientment complertes per a dur a terme els conceptes que descriuen.
- La reparació o restitució dels materials i partides malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució de les obres, anirà a càrrec de l'adjudicatària.

44. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA EN RELACIÓ AL PERSONAL.

L'entitat adjudicatària haurà de complir les disposicions legals en matèria laboral, les de previsió de la Seguretat Social i les de seguretat i salut en el treball i el conveni col·lectiu que correspongui, en tots els seus aspectes, restant exempta la corporació contractant de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en què incorri l'empresa.

L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, per un costat i, per l'altre, en tot allò referent a les qüestions derivades del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

El personal de la contractista adscrit a l'execució del servei no podrà sota cap concepte identificar-se o actuar com a empleat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí. En tots els casos anirà degudament identificat com a personal de l'empresa contractista.

El personal de la contractista se sotmetrà a les normes de seguretat de treball i de prevenció de riscos laborals establertes per aquesta per a les seves pròpies dependències. L'Ajuntament de Sant Joan Despí quedarà exonerat de qualsevol responsabilitat sobre el personal de la

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

contractista en matèria de riscos laborals pel no compliment per part de tal personal de les normes de seguretat en el treball que realitzi en seus municipals.

45. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN**Laborals i socials**

La contractista està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

El Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, serà d'aplicació plena, sense perjudici de les disposicions específiques previstes en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció.

Transparència i bon govern

De conformitat amb el que es disposa a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

Són obligacions de l'adjudicatària:

- Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
- Facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.
- Facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb la gestió de serveis públics.
- Lliurar a l'Ajuntament de Sant Joan Despí a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme".

Les licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

46. PROTECCIÓ DE DADES

La contractista s'obliga a complir amb les prescripcions previstes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, conforme a allò previst a la disposició addicional 25 de la LCSP; i el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

47. AVALUACIÓ DE RISCOS PROFESSIONALS

La contractista haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a l'art. 22.bis del Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

En funció de les prestacions contractades, s'haurà d'adequar la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

48. INTERPRETACIÓ DEL PROJECTE

Correspon a la direcció facultativa la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

La contractista no podrà adduir, en cap cas, indefinició del projecte. Si segons el seu criteri patís d'alguna indefinició, haurà de sol·licitar per escrit de la direcció facultativa la corresponent definició amb l'antelació suficient a la seva realització, que haurà de ser contestada en el termini d'un mes.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 40 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



49. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

En el termini màxim d'un mes comptador des de la data de formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats, es procedirà en presència de la contractista a efectuar la comprovació del replanteig, estenent-se acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-se un exemplar de la mateixa a l'òrgan que va celebrar el contracte. L'acta de comprovació haurà de recollir expressament el que es disposa en els articles 140 del RGLCAP.

Si el resultat de la comprovació demostra, segons el parer de la direcció facultativa i sense reserva per part de la contractista, la viabilitat del projecte i la disponibilitat dels terrenys, es donarà per aquella l'autorització per a l'inici de les obres, començant a comptar el termini d'execució des de l'endemà de la data de signatura de l'acta. En el cas que la contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, hagués fet altres observacions que poguessin afectar a l'execució de l'obra, la direcció, considerades tals observacions, decidirà iniciar o suspendre el començament de la mateixa, justificant-ho en la pròpia acta. L'autorització d'inici constarà explícitament en la mateixa, quedant notificat la contractista pel fet de subscriure-la.

En aquells casos en els quals no resultin acreditades les circumstàncies a les quals es refereix el paràgraf anterior o la direcció facultativa de l'obra consideri necessària la modificació de les obres projectades, quedarà suspesa la iniciació de les mateixes, fent-ho constar en l'acta, quedant obligat a donar compte de forma immediata a l'Administració, que resoldrà el que procedeixi. El procediment de la modificació s'ajustarà al previst en l'article 141 del RGLCAP, sent el seu règim el previst en l'article 205 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 245 b) de la LCSP serà causa de resolució del contracte la suspensió de l'inici de les obres per termini superior a quatre mesos.

Desapareguda la causa que va motivar la falta d'inici, l'òrgan de contractació dictarà la resolució corresponent, que es notificarà fefaentment al contractista. El termini d'execució començarà a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'acord d'autorització d'inici de les obres.

El que es disposa anteriorment s'aplicarà igualment quan la contractista formulés reserves en l'acte de comprovació del replanteig. No obstant això, si segons el parer de l'òrgan de contractació dites reserves resultessin infundades, no quedarà suspès l'inici de les obres ni, en conseqüència, serà necessari dictar nou acord per a que es produeixi el seu inici i es modifiqui el còmput del termini per a la seva execució.

L'acta de comprovació del replanteig formarà part del contracte a l'efecte de la seva exigibilitat.

50. PLA DE SEGURETAT I SALUT

En aplicació de l'estudi de seguretat i salut o, si escau, de l'estudi bàsic, segons procedeixi, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 4 del RD. 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, la contractista elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, estudin, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi o estudi bàsic, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra. Aquest pla haurà de presentar-se en un termini màxim de 10 dies a partir de la data de formalització del contracte.

El pla de seguretat i salut haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació abans de l'inici de

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



l'obra, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut designat per a l'obra, o si procedeix, de la direcció facultativa.

51. PROGRAMA DE TREBALL

La contractista haurà de presentar una planificació de les obres abans que s'iniciïn, que s'haurà d'adaptar als requeriments que l'Ajuntament defineixi. Aquest calendari s'haurà d'actualitzar setmanalment i haurà d'informar a la direcció facultativa, amb suficient antelació de qualsevol canvi.

Quan els treballs puguin produir interferències amb el normal desenvolupament de les funcions de l'edifici, s'hauran de coordinar amb la Direcció facultativa i la persona responsable municipal del contracte per tal que no interfereixin, o interfereixin el mínim, sense afectació a les persones usuàries.

Quan sigui necessari es treballarà en horaris especials, en caps de setmana i festius, sense que això representi cap increment en el preu del contracte.

Finalitzades les proves i els controls de qualitat, l'adjudicatària generarà un informe que juntament amb l'asbuit final de tots els elements instal·lats, passarà a formar part de l'arxiu de l'edifici, en que s'adjuntarà el compromís firmat de totes les garanties legals de funcionament i construcció aportades per l'adjudicatari i el fabricants del sistemes i materials.

L'as-buit del projecte en finalitzar les obres, contindrà la informació següent:

- Proveïdores i fabricants.
- Certificats de qualitat dels materials i sistemes, i fitxes de característiques.
- Plànols definitius.
- Gestió de residus.
- Pla de manteniment.

52. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA

La contractista està obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si les obres sofrissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no fos imputable a la contractista i aquesta oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que la contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, regulant-ne els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP. El/la responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 de la LCSP, quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el previst en els article 192 i següents de la LCSP.

Quan la contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en aquest plec.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la finalització de l'execució del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

L'Administració, en cas d'incompliment dels terminis parcials definits en el contracte per part de la contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen a l'últim paràgraf indicat en el quart apartat d'aquesta clàusula.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà a la contractista la indemnització per danys i perjudicis.

53. RÈGIM DE PENALITATS

- a) **Per demora en l'execució:** de conformitat amb el que s'estableix en l'article 193 de la LCSP.
- b) **Per incompliment parcial o compliment defectuós:** de conformitat amb el que s'estableix en l'article 192 de la LCSP.
- c) **Per incompliment de les condicions especials d'execució (només en el cas que estiguin contemplades en el plec).** L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en el plec donarà lloc a la imposició a la contractista de les següents penalitats:

- o Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquests supòsits, les quanties podran assolir fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- o Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia.

El compliment per l'adjudicatària de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment es refereixi a la contractació de personal en els termes indicats en la clàusula relativa a condicions especials d'execució, serà considerada com a infracció molt greu.

- d) **Per compliment defectuós.** S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:
 - o Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
 - o Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquests casos podran assolir fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
 - o En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà la contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- e) **Per incomplir criteris d'adjudicació.** S'imposaran a la contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:
- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
 - Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en el cas del qual podran assolir fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

54. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

En aquest contracte **NO** es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP

En cap cas s'entén com a modificació l'excés d'amidaments d'unitats previstes en el projecte fins un màxim del 10% d'import d'adjudicació del contracte, ni tampoc la substitució d'unitats previstes per unes no previstes sempre i quan no sigui superior a un 3% del preu d'adjudicació i aquesta incorporació no comporti cap augment del preu d'adjudicació.

55. SUSPENSIÓ DE LES OBRES

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte.

Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 de la LCSP així com en l'article 103 del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 de la LCSP, l'Administració abonarà a la contractista els danys i perjudicis efectivament soferts.

56. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveninguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, i es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

57. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, en els termes i condicions establerts en aquest plec o, en el seu defecte, en la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de la contractista principal.

D'acord amb l'article 5 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradores.

IV. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

58. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia de l'obra serà de 12 mesos a comptar a partir de la recepció provisional de l'obra. Aquest termini s'estendrà a totes les obres executades sota el contracte (fusteria metàl·lica, obres auxiliars, ...), o el termini que hagi ofertat l'adjudicatària en la licitació en el conjunt de les obres.

Durant aquest període seran a càrrec de l'adjudicatària les despeses originades per la conservació i reparació de les obres.

Si els materials subministrats tenen un termini de garantia de fabricació superior, serà aquest termini el que prevalgui.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Durant aquest termini la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 de la LCSP que resultin d'aplicació.

Dins del termini dels quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa, d'ofici o a instàncies de la contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, la contractista quedarà rellevada de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i si escau, al pagament de les obligacions pendents, que hauran d'efectuar-se en el termini de 60 dies.

Si l'informe no fos favorable i els defectes observats derivessin de deficiències en l'execució de les obres i no al seu ús, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions a la contractista per a la deguda reparació, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de l'obra, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

En tot cas, transcorregut el termini de garantia, si l'informe fos favorable o, en cas contrari, una vegada efectuades les pertinents reparacions, es formularà per la direcció facultativa i en el termini d'un mes la proposta de liquidació de les realment executades, notificant-se a la contractista perquè en el termini de deu dies presti la seva conformitat o manifesti les objeccions que estimi oportuns. En el termini de dos mesos, explicats a partir de la contestació de la contractista o del transcurs del termini establert per a tal fi, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si escau, el saldo resultant de la mateixa.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic, degudament motivades en l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de l'obra o la seva posada en servei per a l'ús públic abans de la formalització de la recepció, aquesta ocupació o posada en servei produirà els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de l'obra en els termes establerts en l'article 168 del RGLCAP.

59. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 245 de la LCSP així com:

- L'incompliment per causes imputables a la contractista del compromís d'adscripció de mitjans personals o materials.
- L'incompliment per causes imputables a la contractista de les condicions especials d'execució, sempre i quan se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions essencials.
- L'incompliment per causes imputables a la contractista dels criteris d'adjudicació, sempre i quan se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions essencials.
- El reiterat incompliment de les mesures de seguretat recollides en el pla de seguretat i salut de l'obra i de la normativa sectorial d'aplicació.
- L'abandonament per part de la contractista de la prestació objecte del contracte. S'entendrà produït aquest abandonament quan la prestació hagi deixat de desenvolupar-se o no es desenvolupi amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials precisos per a la normal execució del contracte en termini. No obstant això, quan es doni aquest supòsit, l'Ajuntament, abans de procedir a la resolució, requerirà a la contractista perquè regularitzi la situació en el termini de cinc dies, a comptar des del requeriment, tret que la seva execució exigeixi un termini menor.
- Les reiterades deficiències en l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions contemplades en l'article 215 de la LCSP i en aquest plec en matèria de subcontractació.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30842025000008
Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2146066 Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43 Pàgina 48 de 59		
SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49		



- La realització per la contractista d'actuacions que impliquin la modificació del contracte, sense autorització prèvia de l'Ajuntament, encara que aquestes es realitzessin sota les instruccions de la direcció facultativa.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes en referència a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'haurà d'atendre a la que hagi aparegut primer en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 de la LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable de la contractista li serà confiscada la garantia i haurà de, a més, indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en la quantia que excedeixi de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar la contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que es disposa en els articles 213 i 246 de la LCSP, així com si escau, al que es disposi en el desenvolupament reglamentari.

60. RECEPCIÓ DE L'OBRA

El contracte s'entendrà complert per la contractista, quan aquest hagi executat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció de la mateixa.

Aquest acte serà comunicat amb la suficient antelació a la Intervenció, a l'efecte de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i conforme a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta per quadruplicat, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, lliurant-se un exemplar al funcionari tècnic que representi a l'Administració, un altre a la direcció facultativa, el tercer al representant de la Intervenció General i el quart al contractista, començant llavors el termini de garantia.

En l'acta de recepció la direcció facultativa fixarà la data per a el inici del mesurament general, quedant notificada la contractista per a aquest acte.

La contractista té obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no compleix aquesta obligació, el representant de l'Administració li remetrà un exemplar de l'acta per a que, en el termini de deu dies, formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les quals resoldrà l'òrgan de contractació.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta, i la direcció facultativa assenyalara els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a la seva correcció. Si transcorregut aquest termini la contractista no hagués efectuat dites correccions, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte, per causes imputables al contractista.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30842025000008
Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2146066 Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43 Pàgina 49 de 59		
SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49		



61. MESURAMENT GENERAL I CERTIFICACIÓ FINAL

Rebudes les obres, es procedirà seguidament al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se per la direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Dins del termini de 3 mesos, comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que, si escau, serà abonada a la contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst en l'article 198.4 de la LCSP.

62. RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS

Si l'obra s'arruïna o patís deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, motivats per vicis ocults de la construcció a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

Així mateix, la contractista respondrà durant aquest termini dels danys materials causats en l'obra per vicis o defectes que afectin a la fonamentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i l'estabilitat de la construcció, explicats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de l'esmena d'aquestes.

Les accions per exigir la responsabilitat prevista a l'apartat anterior per danys materials que provinguin dels vicis o defectes, prescriuran en el termini de dos anys a comptar des que es produeixin o es manifestin, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

V. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

63. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que es dictin en aquest procediment podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

64. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

65. JURISDICCió COMPETENT

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 50 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb l'establert a l'art. 27 LCSP.

A la data de la signatura electrònica.

La Cap de Contractació, Sílvia Ribas Margarit

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME amb NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.), assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert simplificat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte les **Obres contingudes al "Projecte executiu de les obres de conservació i manteniment de la instal·lació de fontaneria del CEM Francesc Calvet"**, expedient **CO2025057ST**,

DECLARA sota la seva responsabilitat,

Que la signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta, que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent, que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que no incorre en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb el sector públic.

- a) Que compleix amb el requisit d'estar inscrit/a en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
- b) Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, ni de conflictes d'interessos, previstes en l'art. 71 de la LCSP.
- c) Que s'integra la solvència per mitjans externs:
- ☐ Si, existint el compromís al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- ☐ No.
- d) Que es tracta d'empresa estrangera:
- ☐ Si, i em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.
- ☐ No.
- [Indicar, si escau:
- e) Que l'empresa a la qual representa ocupa a: (*Marqui la casella que correspongui*)
- ☐ Menys de 50 treballadors
- ☐ 50 o més treballadors i: (*Marqui la casella que correspongui*)
- ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 52 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

f) Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

g) Que l'empresa a la qual representa: *(Marqui la casella que correspongui)*

- ☐ Ocupa a més de 50 treballadors i compleix amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

- ☐ Ocupa a 50 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

h) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

i) Que les dades per a la recepció dels avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:

Persona/es autoritzada/es	NIF/NIE/ Passaport	Adreça electrònica	Número mòbil

(signatura electrònica de la licitadora
o del seu representant legal)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX II: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS VALORABLES DE MANERA AUTOMÀTICA

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME amb NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert simplificat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte **les Obres contingudes al "Projecte executiu de les obres de conservació i manteniment de la instal·lació de fontaneria del CEM Francesc Calvet"**, expedient **CO2025057ST**,

DECLARA,

PRIMER.- Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el projecte tècnic que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a executar el contracte i amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, i fa la proposta següent:

a.1. Oferta econòmica:

Pressupost base de licitació IVA exclòs (*)	OFERTA			
	Import (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import IVA	Import IVA inclòs
184.211,48 €				

(*) Aquest és el límit màxim de despesa que en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació.

Les licitadores hauran de presentar el seu propi pressupost en arxiu TCQ o en format excel.

a.2. Oferta d'increment del termini de garantia del conjunt de les obres:

Termini garantia fixat en el plec	Oferta d'increment	Termini total de garantia ofertat	Marcar amb una "X" *
1 any, a partir de la recepció provisional	1 semestre	18 mesos	
	2 semestres	24 mesos	
	3 semestres	30 mesos	
	4 semestres	36 mesos	
	5 semestres	42 mesos	
	6 semestres	48 mesos	

* En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



a.3. Experiència professional del/de la responsable de les obres (Cap d'obra)

RESPONSABLE DE LES OBRES (cap d'obres)	Omplir la informació (incloent les obres corresponents als cinc anys d'experiència requerits a la solvència tècnica) d'obres realitzades com a Cap d'obra de la mateixa naturalesa que la de l'objecte de contracte (reformes o noves instal·lacions de fontaneria en equipaments esportius, culturals, docents, hospitalaris i/o administratius per un import superior a 50.000€).
Nom del/de la responsable de les obres (s'adjuntarà el seu CV i declaració responsable)	
Obres que s'acrediten i NO estan incloses en els 5 anys d'experiència de la solvència tècnica	
1. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
2. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
3. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
4. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
5. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
Obres que s'acrediten en els 5 anys d'experiència de la solvència tècnica	
1. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



2. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
3. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
4. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	
5. Nom de l'obra realitzada	
Empresa o ens contractant	
Data d'execució	
Import del contracte	
Enllaç del perfil del contractant	

** En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.*

a.4. Oferta d'equips de treball simultanis

☐ Sí ofereix	Nombre d'equips de treball simultani que s'oferten:	☐ No ofereix
-------------------------------------	---	-------------------------------------

** En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.*

S'ha d'acreditar documentalment per mitjà d'una declaració responsable la certesa o veracitat de què es compta amb els mitjans humans requerits per a cada equip ofertat, i s'hi farà constar els noms i categories de les persones que conformen cadascun dels equips ofertats.

a.5. Oferta de treballs en caps de setmana

☐ Sí ofereix	Dies no laborables ofertats:	☐ No ofereix
-------------------------------------	------------------------------	-------------------------------------



Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 56 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

** En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.*

S'ha d'acreditar documentalment per mitjà d'una declaració responsable la certesa o veracitat de què es compleix amb aquest objectiu. En la declaració responsable s'haurà d'indicar el nombre total de dies ofertat, especificant els dies laborables en els quals es realitzarà l'execució i s'hi farà constar els noms i categories de les persones que conformen cadascun dels equips que treballarà el dissabte i/o diumenge.

SEGON.- Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

(signatura electrònica de la licitadora
o del seu representant legal)



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ANNEX III MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb CIF i domiciliada a.....,

DECLARA

I.- Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar i les condicions de solvència són els que s'indiquen al quadre següent.

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import	Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista
			€	
			€	
Total			€	

II.- Que la societat abans de l'inici de l'execució del contracte presentarà a l'Ajuntament de Sant Joan Despí, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà la contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

III.- Que l'adjudicatària comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Data:

Signatura:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COORDINACIÓ
D'ACTIVITATS EMPRESARIALS**

D....., amb DNI, en nom propi o com a representant legal de l'empresa....., amb domicili a....., carrer..... n° telèfon adreça de correu electrònic i codi o número d'identificació fiscal en virtut del que estableix el RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials DECLARA que:

1. Assumeix la modalitat preventiva:

☐ Assumeix l'empresari personalment aquesta activitat.

☐ Designació d'un o diversos treballadors per dur-la a terme:

Nom i telèfon: ☐ Servei de Prevenció Propi:

Especialitats: Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic:

☐ Servei de Prevenció Aliè:

Nom de l'entitat:

Especialitats: Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic:

2. Integra la Prevenció de Riscos al sistema de gestió
3. Té concertada l'especialitat de Medicina del Treball amb
4. Disposa de les avaluacions de riscos i planificació preventiva dels llocs de treball
5. Té concertada l'assistència sanitària laboral amb la Mútua de Treball i Malalties Professionals de la Seguretat Social
6. Té concertada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
7. Està al corrent de pagament amb les diferents institucions públiques (Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, ...)
- 8.- Que vetlla pels treballadors menors d'edat, sensible, embarassades o lactants.
- 9.- Que en cas que l'activitat ho estableixi, disposa dels recursos preventius necessaris per a prestar el servei.

Cami del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 510ebd7c-b6b4-49a3-a384-59e4a9e17f99
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2146066
Data d'impressió: 29/09/2025 09:58:43
Pàgina 59 de 59

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 17/09/2025 09:49



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

10.- Que en cas de donar-se conductes d'assetjament sexual, per raó de sexe i laboral, s'establiran els mecanismes de coordinació d'activitats empresarials per a la seva resolució. (Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors. Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones. Llei 4/2023 de 28 de Febrer per a la igualtat real i efectiva de les persones trans, i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.)

11. Que tots els treballadors que prestessin servei a les instal·lacions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:

- Han realitzat l'examen mèdic o han renunciat a la realització del mateix (si aquest no fos obligatori)
- Han rebut formació i informació dels riscos del lloc de treball i mesures bàsiques a realitzar davant d'una emergència.
- Han rebut, si cal, els Equips de Protecció Individual corresponents.

..... a

Empresa:

Signatura i segell: