

CONTRACTACIÓ

Exp: 901569/2025
Doc: 3014 /2025

DECRET DE GERÈNCIA

Mitjançant resolució de Gerència 23 de juliol de 2025, s'aprova l'expedient per procedir a la contractació del serveis d'auditoria de comptes anuals i auditories de compliment de l'exercici 2025, dividit en dos lots que tenen per objecte la prestació del servei següent:

LOT 1: Auditories de comptes anuals 2025

1. Elaboració de les auditories dels comptes anuals 2025 incloent l'assessorament i suport en l'elaboració de la memòria econòmica, de les entitats que s'indiquen a continuació:
 - Àrea Metropolitana de Barcelona
 - Institut Metropolità del Taxi
 - Institut Metropolità de Promoció del Sòl i Gestió Patrimonial
 - Consorci per a la Construcció i Explotació de la Quarta Planta de Tractament Integral dels Residus Municipals de l'AMB
 - Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona
 - Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
 - Consorci Institut Metròpoli
 - i, els serveis d'auditoria dels comptes anuals consolidats de l'AMB, incloent el suport en la seva elaboració.

Durant el termini de presentació d'ofertes es reben proposicions de 2 empreses: GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA, SA (Lot 1 i 2), GLOBAL & LOCAL AUDIT S.L (Lot 1 i 2), de les quals han estat admeses a la licitació.

A la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, reunida pel lot 1 en data 22 de juliol de 2025 i en compliment del que disposen els articles 150 i 159 de la Llei de Contractes del Sector Públic, es va establir com a millor oferta la presentada per GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA, SA , les característiques principals de la qual es poden resumir en els següents punts:

La proposta de Gabinet Técnico de Auditoría y Consultoría SA es fonamenta en una metodologia tècnica orientada a l'eficiència operativa, amb presència continuada de l'equip a les entitats i l'ús del programari propi MASTER. L'enfocament combina supervisió constant, millores operatives i eines digitals per optimitzar la qualitat del servei i adaptar-se a les exigències del sector públic. L'estratègia s'estructura en tres fases: planificació, execució i conclusions:

En la **fase de planificació**, es defineix una estratègia global que prioritza la revisió inicial de la liquidació pressupostària i evita comprovacions innecessàries. Es proposa una dedicació presencial des de l'inici per garantir una coordinació total amb el tancament de comptes. Un sistema analític permet identificar àrees de risc, i el calendari, flexible, s'ajusta als terminis del Plec.



Durant la **fase d'execució**, el programari MASTER PÚBLIC permet gestionar la planificació i l'expedient digital conforme a les NIA-ES.SP. El pla de treball s'adapta a cada entitat i s'assigna un equip de dotze professionals, incloent un soci responsable del control de qualitat. La supervisió és continuada i es registra formalment. Es garanteix presència permanent per facilitar la coordinació amb la fase de tancament comptable.

Pel que fa al tractament de la informació, s'utilitzen sistemes de protecció avançats com l'encriptació i contrasenyes, dins d'un protocol de seguretat intern alineat amb l'Esquema Nacional de Seguretat. Es garanteix la confidencialitat i la integritat de les dades tractades.

La **fase de conclusions** inclou la supervisió final dels treballs per part dels responsables tècnics, amb traçabilitat de tot el procés. Es contemplen revisions especialitzades i, en cas d'incidències, una segona revisió per part d'un soci independent. Aquest sistema assegura la qualitat dels informes i el seu lliurament dins termini. Els procediments de revisió es qualifiquen de rigorosos i alineats amb el Plec.

En conjunt, la proposta es presenta com una solució tècnica sòlida, eficient i adaptada a l'àmbit públic.

La Mesa de Contractació, reunida en data 31 de juliol de 2025, ha comprovat al RELIC que l'empresa GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA, SA, disposa de la capacitat per contractar i acredita la solvència econòmica, financera, tècnica i professional establerta als plecs. No incorre en cap de les prohibicions per contractar. Així mateix, aporta la documentació acreditativa del compliment dels requisits d'aptitud, així com del compliment de l'adscripció dels mitjans personals, també presenta l'últim rebut de l'IAE i ha constituït la garantia definitiva.

En ús de les competències delegades mitjançant decret de Presidència de data 16 de maig de 2024, publicat al BOPB en data 22 de maig de 2024,

RESOLC,

Primer.- **CLASSIFICAR** les proposicions de les empreses presentades al lot 1, establint el següent ordre decreixent:

POSICIÓ FINAL	EMPRESA	PUNTUACIÓ TOTAL
1	GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA SA	89 punts

Segon.-**APROVAR** l'adjudicació dels serveis d'auditoria de comptes anuals i auditories de compliment de l'exercici 2025 (LOT 1), a favor de l'empresa GABINETE TÉCNICO DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA SA, per un import de 85.063,00 euros (Base: 70.300,00 euros i IVA de 14.763,00 euros).

Tercer.- **DISPOSAR** la despesa de 85.063,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària I1060 93113 22706 del Pressupost de 2026. I **ALLIBERAR** en concepte de baixa de licitació la resta del crèdit autoritzat mitjançant decret de Gerència 23 de juliol de 2025.



L'eficàcia d'aquesta adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Tot això d'acord amb l'autorització que per despeses plurianuals estableix l'article 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals i la Base 21 d'Execució del Pressupost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i subordinat al crèdit que es consignï als corresponents pressupostos.

Quart.- REQUERIR l'adjudicatari per formalitzar el contracte dintre dels 5 dies següents al dia en què es compleixin 15 dies hàbils des de la remissió d'aquesta notificació.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa adjudicatària, posant l'expedient a la seva disposició. Aquest acte posa fi a la via administrativa, i hi poden interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació previst i regulat en l'article 44 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), que s'ha de presentar, en els termes establerts en l'article 51 de la LCSP, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o el registre de l'òrgan de contractació en el termini de 15 dies hàbils que compten en els termes establerts en l'article 50.1 de la LCSP. L'escrit d'interposició es pot presentar igualment en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, contra el present acord, i sense necessitat d'interposar-hi cap recurs especial en matèria de contractació, es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats de contenciosos administratius en el termini de 2 mesos a comptar del primer dia hàbil següent al de la recepció de la seva notificació.

Sisè.- PUBLICAR l'adjudicació i la formalització al Perfil de Contractant, en compliment del que disposa l'article 151 de la Llei de Contractes del Sector Públic.