



Assumpte: Necessitat i idoneïtat de procedir al contracte de servei de la deixalleria mancomunada de la Font Santa (Esplugues de Llobregat – Sant Joan Despí)

Destinatari: Silvia Ribas Margarit
Cap de contractació

En relació amb l'assumpte de l'epígraf, la tècnica sotasignat emet el següent

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT

1. ANTECEDENTS

El Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en la seva sessió celebrada el 25 de maig de 2017, va aprovar un conveni de col·laboració entre els municipis d'Esplugues de Llobregat i de Sant Joan Despí amb l'objecte de regular l'àmbit de cooperació entre ambdós municipis en relació amb el compliment de les obligacions i compromisos derivats de la condició d'operador local del servei públic metropolità de deixalleria, de conformitat amb el que s'estableix en el Decret Legislatiu 1/2009. Dit conveni va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat en sessió ordinària de data 17 de maig de 2017.

L'esmentat conveni ha estat prorrogat per un termini de tres anys fins el 31 de desembre de 2023, pel Ple de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en la seva sessió ordinària de data 17 de juny de 2020 i pel Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en sessió ordinària de data 30 de juliol de 2020.

En data 25 de gener de 2024 el Ple de l'Ajuntament de Sant Joan Despí va aprovar un nou conveni de col·laboració entre ambdues administracions que segueix amb l'esperit de l'acordat en l'anterior conveni.

El conveni estableix en la clàusula segona que la titularitat del servei públic metropolità de la deixalleria correspon a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i que els Ajuntaments d'Esplugues de Llobregat i Sant Joan Despí gestionaran aquest servei de forma mancomunada fins que sigui assumit de forma plena i exclusiva per l'administració competent, l'Àrea Metropolitana de Barcelona. La clàusula tercera en els punts A i B estableix el següent:

A. La prestació del servei públic es realitzarà d'acord amb el model de gestió que es decideixi de mutu acord pels dos ajuntaments.

B. Per a la realització material de les tasques necessàries per al desenvolupament de funcions d'operador local, es procedirà, alternativament, a la contractació, de conformitat amb el que estableixin les disposicions vigents en matèria de contractació per a les administracions públiques, d'una empresa degudament qualificada. L'expedient administratiu per a la contractació de la prestació del servei serà tramitat i impulsat en tota la seva extensió per un dels dos municipis, amb l'autorització expressa de l'altre. En primer lloc, serà l'Ajuntament

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 2 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

d'Esplugues de Llobregat qui es fa responsable de la contractació del servei amb l'autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Joan Despi, alternança aquesta responsabilitat en futures licitacions.

El contracte en vigor per la prestació del servei de gestió, del servei públic de la deixalleria mancomunada de la Font Santa dels municipis d'Esplugues de Llobregat i Sant Joan Despi, licitat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i adjudicat a l'empresa SOLIDANÇA TREBALL EI SL, es troba en situació de continuïtat del servei per interès públic i fins a l'inici efectiu de la prestació del nou contracte.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

D'acord amb l'art. 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), és obligació dels municipis prestar el servei de recollida de residus; i d'acord amb l'art. 25.2 tenen competència pròpia entres d'altres, en el medi ambient urbà, en la gestió dels residus sòlids urbans.

El Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus (en endavant, DL 1/2009), estableix en l'article 52.1 l'obligatorietat del servei de deixalleria en els municipis de més de cinc mil habitants de dret.

L'art. 3.3.f) del DL 1/2009 defineix la deixalleria com a "*Centre de recepció i emmagatzematge selectius de productes per a la seva reutilització i de residus municipals per als seus tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final.*"

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular estableix en l'art. 12 referent a les competències administratives, que correspon a les entitats locals com a servei obligatori en tot el seu àmbit territorial, la recollida, el transport i el tractament dels residus domèstic, havent de disposar d'una xarxa de recollida suficient que inclourà "punts nets"; així com aprovar programes de gestió de residus. Així mateix estableix en l'art. 12.5.e), subapartat 4t que "*Realitzaran les seves activitats de gestió de residus directament o mitjançant qualsevol altra forma de gestió prevista en la legislació sobre règim local. Aquestes activitats es podran dur a terme per cada entitat local de forma independent o mitjançant associació de diverses entitats locals.*"

Segons el vigent conveni de col·laboració entre els dos Ajuntaments, aprovat per l'Ajuntament de Sant Joan Despi el 25 de gener de 2024 i per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat el 21 de febrer de 2024, correspon al municipi de Sant Joan Despi realitzar la contractació del servei amb l'autorització expressa d'Esplugues de Llobregat.

El conveni estableix en la clàusula tercera que la prestació del servei públic es realitzarà d'acord amb el model de gestió que es decideixi de mutu acord pels dos ajuntaments i que per a la realització material de les tasques necessàries per al desenvolupament de funcions de l'operadora, es procedirà, alternativament, a la contractació, de conformitat amb el que estableixin les disposicions vigents en matèria de contractació per a les administracions públiques, d'una empresa degudament qualificada.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 3 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

L'expedient administratiu per a la contractació de la prestació del servei serà tramitat i impulsat en tota la seva extensió per un dels dos municipis, amb l'autorització expressa de l'altre.

El contracte en vigor per la prestació del servei de gestió del servei públic de la deixalleria mancomunada de la Font Santa dels municipis d'Esplugues de Llobregat i Sant Joan Despí, licitat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i adjudicat a l'empresa SOLIDANÇA TREBALL EI SL, va finalitzar el 31 de gener de 2023 i es troba en situació de continuïtat del servei per interès públic i fins a l'inici efectiu de la prestació del nou contracte.

Per tant, en correspondre a l'Ajuntament de Sant Joan Despí tramitar la contractació del servei, en data 24/11/2022 mitjançant acord de Ple es va aprovar l'expedient CO2022065MA per a l'adjudicació mitjançant procediment obert del contracte consistent en la concessió de serveis per a la gestió i explotació de la deixalleria mancomunada de la Font Santa (Sant Joan Despí - Esplugues de Llobregat), amb un pressupost base de licitació de 105.000,00€ i una durada del contracte de tres anys.

En data 25/11/2022 es va publicar el corresponent anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament relatiu a la licitació del contracte i en data 21/12/2022 va finalitzar el termini per a la presentació d'ofertes sense que s'hagués presentat cap proposició, d'acord amb el certificat de l'eina Sobre Digital obtingut en la Plataforma de contractació de Serveis Públics. Per tant, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 9 de gener de 2023, es va acordar declarar desert el procediment obert ordinari convocat per a l'adjudicació del contracte consistent en la concessió de serveis per a la gestió i explotació de la deixalleria mancomunada de la Font Santa (Sant Joan Despí - Esplugues de Llobregat), i ordenar la incoació d'un nou expedient mitjançant el procediment que correspongués.

En la sessió celebrada el dia 21/03/2024, el Ple de la Corporació Local va adoptar l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació consistent en la concessió del servei públic de gestió i explotació de la deixalleria mancomunada de la Font Santa (Sant Joan Despí - Esplugues de Llobregat) amb núm. d'expedient CO2023045MA, i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant tramitació ordinària i procediment obert, amb un valor estimat del contracte de 729.570,96€; un pressupost base de licitació de 150.000,00€ en concepte de subvenció màxima per tal de mantenir l'equilibri econòmic de la concessió; i una durada de tres anys, prorrogable dos anys més.

En data 13/05/2024 la Junta de Govern, en sessió ordinària va declarar desert el procediment obert ordinari convocat per a l'adjudicació del contracte consistent en la concessió de serveis per a la gestió i explotació de la deixalleria mancomunada de la Font Santa (Sant Joan Despí - Esplugues de Llobregat), atès que no es va presentar cap proposició durant el període de presentació d'ofertes.

Aquest servei és obligatori i necessari per tal de gestionar els residus especials d'origen domèstic, comercial, serveis i petites indústries. Les deixalleries són instal·lacions imprescindibles per assolir els objectius de recollida selectiva i d'economia circular que estableixen les directives europees, transposades al Programa Metropolità de Gestió de residus (PREMET 25), que consisteixen en assolir un 55% de reciclatge l'any 2025.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 4 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



3. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de deixalleria mancomunada de la Font Santa (Esplugues de Llobregat - Sant Joan Despí), d'acord amb la definició i les característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

Els bens afectats al servei públic es grafien en el plànol annex IX del Plec de prescripcions tècniques (PPT) i es relacionen en l'inventari que s'incorpora en l'annex VII del mateix plec.

4. CODI CPV

Els codis CPV d'aquest contracte són els següents:

90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus
90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos
90700000-4 Serveis ambientals

5. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

En compliment de l'art. 116.4.f) que disposa que en els contractes de serveis s'haurà de justificar adequadament la insuficiència de mitjans, s'informa que cap dels dos Ajuntaments no disposen de recursos propis per a poder atendre de forma directa la prestació del servei.

Per a donar compliment a la prestació d'aquest servei es fa necessària la seva contractació externa per assegurar el correcte funcionament de la deixalleria, mitjançant empresa especialitzada en gestió de residus que disposi dels mitjans humans i materials adequats per prestar els serveis amb la màxima eficiència i segons les especificacions dels plecs corresponents.

La insuficiència de recursos propis es concreta en:

1. Personals.
 - a. Es tracta de funcions específiques i concretes que requereixen d'unes especialitzacions, dedicacions i qualificacions de les que no es disposa als serveis municipals de cap dels dos ajuntaments.
 - b. Les activitats, volum de treball i la freqüència de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal municipal existent sense que les seves funcions pròpies es vegin afectades.
2. Materials.
 - a. No es disposa dels mitjans materials necessaris, maquinària, ni eines per a l'execució del servei en tractar-se de prestacions específiques i concretes.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

No es procedeix a dividir el contracte en lots pels motius següents:

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 5 de 29		
SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38		



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPI
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Primer.- Els diferents serveis inclosos dins del contracte relatiu al servei de deixalleria mancomunada de la Font Santa s'han de prestar com un únic servei perquè requereix una gestió a partir d'un model organitzatiu que concentri recursos i activitats de naturalesa comuna per reduir els costos operatius associats a la gestió del contracte.

Segon.- L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions.

Tercer.- Això comporta que la consecució d'objectius d'eficàcia i eficiència en la prestació del servei es puguin maximitzar si l'adjudicació es troba centralitzada en una proveïdora, és a dir, quan l'adjudicatària actuï centralitzant i monitoritzant de forma òptima el servei i informant els Ajuntaments de l'estat del contracte. Si no fos així, recauria sobre l'Ajuntament la tasca de gestió administrativa del contracte derivada de l'existència de més d'una proveïdora així com també de tota l'activitat de recepció i tractament de la informació associada.

Quart.- Així, doncs, el servei està configurat com una única unitat operativa. Atenent l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte esdevingui excessivament difícil i onerosa des d'un punt de vista tècnic. A més, la necessitat de coordinar les diferents contractistes podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

Cinquè.- Per últim, cal fer esment a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular que, en la seva Disposició addicional dinovena referida als contractes reservats en la gestió de residus tèxtils i de mobles i estris, estableix que els contractes de les administracions públiques seran licitats i adjudicats de manera preferent a través de contractes reservats. Per donar compliment a dita obligació, al menys el 50% de l'import d'adjudicació haurà de ser objecte de contractació reservada a Empreses d'Inserció i Centres Especials de Treball d'Iniciativa social autoritzats per al tractament de residus.

Aquest fet, genera l'obligació de dividir en lots el contracte, d'assumir la reserva legal regulada ex Disposició Addicional 19a de la Llei 7/2022, o tal i com possibilita el mateix precepte justificar i motivar degudament en l'expedient no fer aquesta reserva ni la divisió en lots.

Tot i que és evident que el residu tèxtil i de mobles i estris poden ser separables i divisibles de la resta del contracte, cal tenir en compte la categoria de la Deixalleria de la Font Santa, en la que aquests residus són molt residuals. La recollida municipal de voluminosos i els contenidors de roba i calçat situats a l'espai públic són els circuits utilitzats preferentment per la ciutadania, mentre que la deixalleria esdevé una instal·lació complementària que la ciutadania tria quan ha de portar més d'una tipologia de residu.

Del total del tèxtil que es recull al municipi, només un 11,46% es diposita a la deixalleria (dades en kg de 2024) i el destí del residu és una empresa d'inserció. El cas dels mobles

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 6 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



majoritàriament es dipositen al carrer a través del servei municipal de recollida de mobles. A la deixalleria es comptabilitzen les fustes en general, sense especificar si provenen de mobles o tenen altres orígens. Les fustes que es dipositen a la deixalleria són majoritàriament d'origen comercial o de petits industrials, no es tracta de mobles que es puguin reutilitzar. Els mobles que arriben a la instal·lació estan desmuntats i de difícil reutilització, per tant de poc interès per a les empreses d'inserció. En definitiva el volum que pot suposar la gestió de tèxtil i mobles en la deixalleria, no compensa suficientment per justificar la divisió en lots

Cal tenir en compte, a més, que les instal·lacions tenen una dimensió reduïda, amb una petita caseta d'atenció al públic, respecte les quals seria del tot inviable la divisió dels treballs en dues contractistes, o els Ajuntaments es veurien obligats a buscar noves instal·lacions, ja que no és factible incorporar una altra caseta mínimament funcional i viable.

Certament, però, el problema de base és la manca d'entitat pròpia dels residus de mobles i de roba per tal de poder dividir el servei en dos lots.

Al respecte, cal fer esment del Recurs núm. 1536/2022 C. Valenciana 359/2022; Resolució 1654/2022 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals de data 29 de desembre de 2022 en què estima un recurs sobre la no divisió en lots ex DA 19a de la Llei 7/2022, però per no justificar adequadament la decisió de procedir –o no– a la divisió en lots el contracte.

7. DURADA DEL CONTRACTE

Durada inicial: El contracte de serveis tindrà una durada de dos (2) anys. El termini començarà a comptar des de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual. En tot cas, la data d'inici de la prestació es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Pròrroga: El contracte serà prorrogable de forma expressa, fins a un període màxim de dos anys addicionals, d'any en any.

Durada màxima: La durada màxima del contracte no superarà els quatre (4) anys, incloent les pròrroques, de conformitat amb l'art. 29 de la LCSP.

La pròrroga serà obligatòria per a la contractista quan a aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització de la durada del contracte.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar la contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP.



8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de **703.949,25 €**. Aquesta xifra inclou l'import net de la prestació dels serveis objecte del contracte, així com les possibles prorroques, i modificació del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	ANY 1	ANY 2	PRORROGA 1	PRORROGA 2	VEC
PEC SENSE IVA	157.433,04	160.946,75	160.946,75	160.946,75	640.273,29
MODIFICACIÓ CONTRACTE 20%	31.486,61	32.189,35			63.675,96
TOTAL VEC					703.949,25

9. PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ

9.1. Pressupost base de licitació

De conformitat amb l'art. 100.1 de la LCSP que estableix que per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, **el pressupost base de licitació és de 353.331,30€** (318.379,79€ l'IVA no inclòs, més 34.951,51€ en concepte de l'IVA al tipus del 10% i/o 21%), tal i com es desglossa en la taula següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	ANY 1	ANY 2	PBL
PEC	157.433,04	160.946,75	318.379,79
IVA 10%	14.328,06	14.679,43	
IVA 21%	2.972,01	2.972,01	
Total IVA	17.300,07	17.651,44	34.951,51
PBL	174.733,11	178.598,19	353.331,30

Les empreses licitadores en la seva oferta econòmica, a compliment d'acord amb el model annex que consta en el PCAP, podran igualar o disminuir a totes les partides indicades excepte a les corresponents a les partides de manteniment correctiu a certificar en fase d'execució i a les de la inversió de la caseta.

9.1.1. Tipus d'IVA aplicable

El tipus d'IVA aplicable serà el 10% d'acord amb el que estableix l'article 91 UNO.2.5è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit. Aquest percentatge s'aplica sobre les despeses de personal i de funcionament.

S'aplica un 21% d'IVA sobre les despeses de manteniment correctiu: tant a la partida destinada al manteniment correctiu, com a la inversió i finançament de substitució de la caseta.



9.2. Pressupost de licitació

El pressupost de licitació es desglossa d'acord amb l'article 100.2 de la LCSP de la manera següent:

PRESSUPOST	%	ANY 1	ANY 2
DESPESES DIRECTES			
DESPESES DE PERSONAL			
Cost salarial		92.158,37	94.923,13
Borsa 75 hores		1.049,87	1.081,36
Suport tècnic	20%	8.042,50	8.042,50
Vacances segons conveni residus		6.180,23	6.365,63
Absentisme	7%	7.087,55	7.300,18
Subtotal		114.518,52	117.712,80
DESPESES DE FUNCIONAMENT			
Seguretat i salut		2.000,00	2.000,00
Manteniment preventiu i normatiu		6.000,00	6.000,00
Aprovisionaments		1.800,00	1.800,00
Subministraments energètics		3.650,00	3.650,00
Altres despeses		500,00	500,00
Informació i sensibilització		500,00	500,00
Subtotal		14.450,00	14.450,00
DESPESES DE MANTENIMENT CORRECTIU			
Manteniment correctiu (inclou vandalisme)		4.000,00	4.000,00
INVERSIÓ (RENOVACIÓ CASETA)		8.352,43	8.770,05
Finançament caseta		1.800,00	1.382,38
SUBTOTAL DESPESES DIRECTES		143.120,95	146.315,23
DESPESES INDIRECTES			
Despeses generals	5%	7.156,05	7.315,76
Benefici industrial	5%	7.156,05	7.315,76
SUBTOTAL DESPESES INDIRECTES		14.312,09	14.631,52
PEC SENSE IVA		157.433,04	160.946,75
IVAS	%	ANY 1	ANY 2
SUBTOTAL DESPESES IVA REDUÏT		143.280,61	146.794,32
IVA	10%	14.328,06	14.679,43
SUBTOTAL DESPESES IVA NO REDUÏT		14.152,43	14.152,43
IVA	21%	2.972,01	2.972,01
Total IVA (10%+21%)		17.300,07	17.651,44
PEC AMB IVA		174.733,11	178.598,19

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 9 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

9.3. Ingressos de la deixalleria

Els ingressos de la deixalleria provenen de l'aplicació dels preus públics i de la venda de subproductes.

9.3.1. Preus públics

Els preus públics són abonats per les persones usuàries de la deixalleria que realitzen una activitat econòmica (comerços, petits industrials, autònoms, etc.) i seran els vigents per a cada anualitat del servei, aprovats pels Ajuntaments de Sant Joan Despi i Esplugues de Llobregat.

Aquest preus públics s'actualitzen anualment amb l'adhesió als preus públics aprovats per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per a totes les deixalleries metropolitanes i que es basa en l'estudi dels costos de transport i tractament dels residus gestionats a les deixalleries metropolitanes.

Els preus públics vigents es poden consultar a l'Annex VIII on es detallen els preus per a particulars (gratuïts) i comercials i petits industrials, així com les limitacions diàries d'entrada.

El cobrament d'aquests preus públics és funció del personal de la deixalleria i es realitzarà obligatòriament amb targeta bancària, tal i com es descriu en el PPT. La recaptació anirà directa al compte que designi l'Ajuntament de Sant Joan Despi.

L'any 2024 els ingressos per preus públics van ser de 88.979,21€.

9.3.2. Venda de subproductes

Els residus que s'incorporen a l'economia circular i es poden vendre com a matèria primera, són també anomenats subproductes com és el cas del paper - cartró, la ferralla, vidre, etc.

La venda dels subproductes els realitza l'adjudicatària al gestor autoritzat que ofereixi les condicions més favorables i els ingressarà íntegrament al compte designat per l'Ajuntament.

L'any 2024 els ingressos per venda de subproductes ha estat de 14.568,25€.

9.3.3. Ingressos de residus reutilitzats

Els RAEE, el tèxtil, així com d'altres objectes de la deixalleria que l'adjudicatària aconsegueixi recuperar i tornar a donar un nou ús, podrà cedir-los, intercanviar-los o bé vendre'ls i els ingressos obtinguts seran benefici econòmic per a l'adjudicatària. L'adjudicatària haurà de reportar en els informes de gestió i en els econòmics, les dades corresponents als kg de residus sortits per aquesta tipologia i els ingressos obtinguts.

Igualment, l'adjudicatària donarà compte als Ajuntaments de tots els ingressos i els beneficis obtinguts de la PxR. A tal efecte, haurà de presentar les factures o albarans d'entrada en botigues i albarans de sortida de la deixalleria.

9.4. Despeses

9.4.1. Costos salarials

Els costos salarials s'han calculat a partir:

1) D'una plantilla de dos treballadors/es amb les següents categories professionals i número d'hores setmanals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria segons Conveni	Hores setmanals
Encarregat (1) Encarregada (1)	40h/set

Segons les dades facilitades per la contractista actual, hi ha el següent personal a subrogar per la nova adjudicatària:

Treballador	Categoria	Contracte	Jornada	Antiguitat	Venciment	Salari anual (FIXE)	Brut Total	Cost anual Seguretat social
1	Encarregada	100	40	30-09-2002	Indefinit	32.155,92€	10.428,28€	
2	Encarregat	100	40	21-10-2002	Indefinit	32.154,30€	10.990,22€	

2) Es preveu una borsa de 75 hores anuals d'oficial per a suport els dilluns de 10 a 14 hores.

3) La coordinació tècnica del servei amb una persona al 20% de dedicació de la jornada.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el:

- Conveni Col·lectiu de la recuperació i reciclat de residus i matèries primeres secundàries (Codi de conveni: 99004345011982), publicat al BOE núm. 177 de 25 de juliol de 2022 per Resolució de 12/07/2022 de la Direcció General de Treball, així com la Resolució de 27.03.2024 de la Direcció General de Treball per la que es registra i publica la taula salarial per a l'any 2024.
- Pacte de millores per als dos treballadors de la Deixalleria d'Esplugues-Sant Joan Despí de SOLIDANÇA TREBALL EI SL, que és l'actual prestadora del servei (empresa d'inserció). Malgrat això, actualment, el personal a subrogar NO té bonificació de la Seguretat Social.
- Els costos pel personal a subrogar adscrit actualment al servei facilitats per l'adjudicatària en data 16.04.2025; així com els costos salarials corresponents a les noves incorporacions, així com d'altres (substitució vacances i l'absentisme -mitjana estimada-).

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 11 de 29		
SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38		



- Així mateix, s'ha previst un increment sobre els costos salarials d'un 7,5% el primer any (2026) i del 3% el segon any (2027), en previsió d'un acord d'incrementos salarials en el Conveni Col·lectiu Estatal de Recuperació i Reciclat de Residus i Matèries Primes Secundàries d'aplicació possible inicial des del 2025.

9.4.2. Despeses de funcionament

L'adjudicatària haurà d'assumir les despeses que s'originin de la gestió i l'explotació del servei. S'inclou també l'activitat de sensibilització que forma part de les prestacions del servei.

Amb caràcter general, no limitatiu, es descriuen les despeses necessàries per fer front al manteniment i conservació ordinaris de la instal·lació de la Deixalleria, i per realitzar les prestacions desenvolupades en el plec de prescripcions tècniques:

- Seguretat i salut: EPI's, uniformes, etc.
- Manteniment preventiu i normatiu
- Aprovisionaments: material fungible, material d'oficina, estris, eines informàtiques
- Subministraments: aigua, electricitat, internet.
- Informació i sensibilització: material informatiu
- Altres despeses directes: assegurança, tributs, etc.

L'últim concepte d'altres despeses directes inclou totes aquelles inherents a la gestió del centre necessàries per al seu correcte funcionament.

S'hi inclou una partida de 4.000,00€ per a fer treballs de manteniment correctiu, sobre la qual no es podrà fer baixa econòmica. Com que no es poden definir amb exactitud les despeses corresponents a aquest manteniment, es tracta de prestacions subordinades a les necessitats de l'Ajuntament, i es formula com un pressupost màxim.

9.4.3. Despeses generals i benefici industrial

Com a despeses indirectes, s'inclou l'aplicació d'un 5% sobre les despeses directes per a la gestió general, així com un 5% com a benefici industrial de l'adjudicatària.

9.4.4. Inversions

Actualment la deixalleria disposa d'una caseta de control consistent en un mòdul prefabricat sobre una llosa de formigó, que correspon a les oficines. Aquesta caseta presenta un estat deficient. En concret, el terra presenta deteriorament, ha caigut l'alicat del bany, presenta un obstacle a l'accés, etc. El nou contracte preveu la compra d'una nova caseta per tal de suprimir les barreres d'accessibilitat existents i millorar les condicions respecte l'antiga. La subvenció sol·licitada a l'ARC preveu les actuacions prèvies de demolició de la llosa, les connexions (serveis de llum, aigua, internet, telèfon, clavegueram, alarmes, etc.), així com proveir d'una caseta provisional en l'impàs entre l'antiga i la nova, per evitar una aturada del servei.



L'adjudicatària farà front a la compra d'una caseta definitiva amb un pressupost estimat de 36.000€:

- Adquisició de caseta de 45 m² aproximats: 34.000,00 €.
- Treballs de transport i instal·lació: 2.000,00 €.

Quadre d'amortització de préstec de 36.000 € al 5% d'interès en 4 anys:

En l'hipotètic cas en què no s'executessin les dues pròrrogues previstes, el capital pendent d'amortitzar haurà de ser satisfet per l'adjudicatària entrant a la contractista sortint.

Anys	Quota	Interessos	Capital	Capital amortitzar	Capital pendent
0					36.000,00
1	10.152,43	1.800,00	8.352,43	8.352,43	27.647,57
2	10.152,43	1.382,38	8.770,05	17.122,47	18.877,53
3	10.152,43	943,88	9.208,55	26.331,02	9.668,98
4	10.152,43	483,45	9.668,98	36.000,00	0,00

Els ajuntaments podran realitzar l'amortització anticipada de les inversions del contracte en qualsevol moment.

10. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa ANTICIPADA derivada d'aquest contracte es finançarà segons el detall següent:

Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (57,98% de la despesa):

EXERCICI	PARTIDA	DESPESA
2026	12 16210 22799	101.308,85€
2027	12 16210 22799	103.549,80

Ajuntament Sant Joan Despí (42,02% de la despesa):

EXERCICI	PARTIDA	DESPESA
2026	20 1622 22799	73.424,26€
2027	20 1622 22799	75.048,40

En tractar-se d'una despesa pluriennal, la seva execució queda subordinada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en cada un dels exercicis afectats.

11. RETRIBUCIÓ DE L'ADJUDICATÀRIA

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 13 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El règim d'abonament del preu serà mensual, per mesos vençuts.

Prèviament a l'emissió de factures, l'adjudicatària emetrà:

- **Certificació mensual** corresponent al funcionament ordinari de la deixalleria i a la inversió i finançament de la caseta. Aquesta certificació una vegada conformada tècnicament, serà la base per emetre dues factures, una a cadascun dels Ajuntaments corresponents a la part proporcional del preu i els percentatges de població que serà facilitat pels ajuntaments.
- **Certificació del manteniment correctiu**, corresponent a l'execució del manteniment correctiu, previ pressupost aprovat pels Ajuntaments. Aquesta certificació una vegada conformada tècnicament, serà la base per emetre dues factures, una a cadascun dels Ajuntaments corresponents a la part proporcional del preu i els percentatges de població que serà facilitat pels ajuntaments.

Les certificacions i facturacions es realitzaran en format electrònic.

Certificacions/facturació manteniment correctiu:

El responsable del contracte de l'adjudicatària emetrà amb la periodicitat que correspongui certificacions corresponents al manteniment correctiu, i prestacions de caràcter puntual i o periòdiques.

La certificació del manteniment correctiu es realitzarà en base a l'execució real de les actuacions i treballs realitzats, sempre amb l'encàrrec i el vistiplau previ de la persona responsable municipal (en endavant, la RMC), els pressupostos validats i tots aquells informes o documents relacionats amb l'encàrrec. Per a un millor control del servei, junt amb la certificació mensual, caldrà aportar un informe relatiu als treballs de manteniment correctiu facturats, detallant els treballs executats i aportant factures, albarans, ordres de treball, etc.

En cas de disconformitat amb les certificacions emeses per la contractista, es farà les observacions que correspongui i seran retornades a l'adjudicatària per a la seva conformitat o observacions, i per a la presentació de la corresponent factura.

El manteniment correctiu té un límit pressupostari anual previst que en cap cas podrà superar-se. En tot cas, es podrà incrementar sempre que hi hagi la corresponent consignació pressupostària i amb la preceptiva modificació contractual.

12. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'art. 103 de la LCSP no és possible preveure revisió de preus en aquest contracte.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 14 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



D'acord amb l'obligació d'incloure condicions especials d'execució del contracte de caràcter socials, ètic, mediambiental o d'altre ordre, segons l'article 202 de la LCSP, es consideren les següents:

13.1. Per consideracions de tipus laboral

La contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució actual del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta clàusula social no discrimina la participació de les empreses en la licitació i expressa la voluntat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí d'afavorir l'estabilitat en el treball de les persones adscrites a l'execució del contracte i de potenciar la contractació pública amb eficiència social i l'eficiència tècnica en la qualitat de la prestació.

En ser necessària la contractació de nou personal per destinar-los a cobrir necessitats derivades d'aquest contracte, es farà d'acord amb la normativa laboral vigent i a les clàusules dels plecs reguladors del contracte. Qualsevol modificació que afecti aquesta plantilla o les seves condicions que puguin tenir incidència en el contracte (categories professionals, tipus de contracte, millores econòmiques, convenis col·lectius del centre de treball, etc.) hauran de ser comunicades prèviament a l'Ajuntament.

13.2. Noves contractacions durant l'execució del contracte

Les noves contractacions de personal que l'adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur i entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, la contractista es dirigirà preferentment en primera instància als serveis públics locals d'ocupació de l'Ajuntament de Sant Joan Despí i d'Esplugues de Llobregat.

L'adjudicatària haurà de reservar un lloc de treball, a persones en situació d'exclusió social, que estiguin desocupades i tinguin importants dificultats per integrar-se en el mercat laboral ordinari i que estiguin en algun dels col·lectius següents:

- Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.
- Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
- Persones que no poden accedir a la renda mínima de inserció, perquè no compleixen els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la Renda Mínima d'Inserció.
- Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Interns de centres penitenciaris amb una situació que els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex - recluses.
- Persones que no poden accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, a judici dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- Persones desocupades de llarga durada majors de quaranta-cinc anys.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 15 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



L'adjudicatària acreditarà adequadament les accions dirigides a realitzar aquestes contractacions.

El perfil corresponent a la coordinació tècnica del contracte s'exceptua d'aquest condició especial.

13.3. Per consideracions de tipus social:

La consideració de tipus social que s'exigeix per a aquest contracte és el puntual pagament dels salaris a l'equip de treball adscrit i l'aplicació de les condicions salarials derivades del conveni col·lectiu o acord signat amb els treballadors.

Altres aspectes que han de ser rellevants, inspirar i que són obligatòries en la relació laboral de l'empresa amb els treballadors són:

- La igualtat de gènere i la no discriminació
- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar
- Afavorir la promoció laboral en pla d'igualtat
- Compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de conveni col·lectiu, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- Ús no sexista del llenguatge, evitant qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, en la documentació, publicitat, imatge o materials.
- Elaborar un pla de prevenció de riscos laborals, que inclogui la delimitació dels riscos existents en els treballs a desenvolupar en la Deixalleria i les corresponents mesures preventives a considerar.

L'adjudicatària acreditarà documentalment a l'Ajuntament el complimentar aquesta condició especial quan aquest li demani.

13.4. Per consideracions en matèria mediambiental:

L'adjudicatària haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

S'utilitzaran materials no contaminants, respectuosos amb el medi ambient i de baix consum, com leds o qualsevol altre similar que compleixi els criteris i normatives actuals en quant a sostenibilitat i estalvi energètic.

13.5. Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades:

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que s'han acomplert les obligacions. Així mateix, la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 16 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211.f de la LCSP.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les persones responsables del contracte són el Sr. Daniel Muñoz Garcia i la Sra. Judit Julià Nicolás, tècnics de Medi Ambient de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat podrà determinar el personal que consideri necessari per fer el seguiment del contracte, tal i com estableix la clàusula cinquena del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments.

15. GARANTIA DEFINITIVA

No s'estableix garantia provisional.

L'adjudicatària constituirà una garantia del 5% sobre el preu total, IVA exclòs, de l'adjudicació a favor de l'Ajuntament de Sant Joan Despí que garantirà l'exacte compliment del contracte, i les responsabilitats que es poguessin deduir de la seva gestió.

Finalitzada la durada del contracte i previ informe dels serveis tècnics municipals acreditatiu que les prestacions objecte del contracte s'han acomplert correctament, es proposarà a l'òrgan de contractació l'acord de devolució de la garantia definitiva.

16. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

Una vegada finalitzat el contracte, es procedirà a constatar la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta del responsable del contracte, que s'estendrà dins el termini dels 30 dies següents al seu lliurament o realització, si es troba en estat de ser rebut i a satisfacció dels Ajuntaments de Sant Joan Despí i Esplugues de Llobregat.

D'acord amb l'establert en l'article 111 de la LCSP, es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva aprovada la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir a l'adjudicatària.

17. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

L'adjudicatària estarà obligada a contractar i mantenir durant el temps de vigència del contracte, una assegurança a càrrec seu de responsabilitat civil amb una cobertura, com a mínim, de 300.000,00 euros pels danys a tercers derivats del funcionament de les instal·lacions i servei i del desenvolupament de l'activitat.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 17 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



18. VARIANTS

L'empresa licitadora no podrà presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes als articles 203 i següents de la mateixa LCSP.

Pot haver-hi modificacions fins a un 20% de l'import d'adjudicació del contracte.

Les modificacions del contracte es duren a terme en el/s supòsit/s, les condicions i els límits que es detallen a continuació:

1. Per ampliació de les instal·lacions a gestionar.
2. Per augment o reducció de l'horari de la deixalleria
3. Per increment o decrement del nombre i tipus de prestacions a realitzar
4. Per augment de les tones de residus a gestionar.
5. Per augment de la tipologia i/o especificitats dels residus a gestionar.
6. Per adaptacions a nous requeriments normatius en matèria de gestió de residus.
7. Per necessitat de realitzar més inversions de les previstes a les instal·lacions per millorar la prestació del servei.

Així mateix, es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'adjudicatària, i la seva formalització en document administratiu.

20. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament".

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditar en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci al menys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 18 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



La **solvència econòmica i financera** podrà acreditar-se per un o més dels mitjans assenyalats en l'article 87 de la LCSP, si bé, obligatòriament, haurà de presentar:

Mitjans d'acreditació:

La contractista haurà d'acreditar, en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci de: 263.980,00€, com a mínim.

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Criteri: Article 90.1 de la LCSP: Als contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditar-se segons l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació i requisits:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa que els que són l'objecte del contracte, com a màxim, dels darrers 3 anys, amb indicació de l'import, data i destinatari públic o privat dels mateixos (art. 90.1.a) LCSP).

Acreditació documental:

- Mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

D'acord amb el que estableix l'article 90.4 de la LCSP les empreses de nova creació, que són les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys, no és necessari que acreditin la seva solvència tècnica mitjançant la relació de contractes realitzats de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte, sinó que podran acreditar la seva solvència per mitjà d'algun dels mitjans a la qual es refereix les lletres b) a i) de l'article 90.1 de al LCSP.

Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, per als contractes de serveis la classificació de l'empresari no és exigible, si bé sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la classificació, o bé, acreditant el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional que es determinen en aquest informe.



Les licitadors espanyols i la resta de licitadores estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea o no signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar alternativament, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

Grup R
Subgrup 5
Categoria 4
restaran exemptes d'acreditar els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional indicades.

Habilitació empresarial o professional:

Les empreses hauran de comptar, així mateix, amb l'**habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, consistent en:

- Inscripció en el Registre general de persones gestores de Residus, autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

21. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta de relació qualitat-preu s'han establert d'acord amb l'article 145.2 de la LCSP.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, FINS A 100 PUNTS	Puntuació
1. Oferta econòmica	20 punts
2. Oferta de millores proposades per les licitadores en relació a la infraestructura de la instal·lació	15 punts
3. Oferta d'increment de la borsa d'hores amb contractació laboral de persones amb dificultats d'inserció laboral	15 punts
4. Oferta de millora del pla integral de manteniment proposat al PPT	15 punts
5. Oferta de millores en el programa d'educació ambiental	25 punts
6. Oferta de millora de l'espai disponible per a la recepció de residus	10 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	100 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, FINS A 100 PUNTS

1. Oferta econòmica, fins a 20 punts.

L'oferta econòmica es determinarà de la següent manera: a l'oferta més econòmica es donarà la puntuació màxima en punts. La resta de les ofertes es puntuaran en relació proporcional d'increment o desviació sobre la proposta més econòmica, d'acord amb la següent fórmula:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P_{max}$$

On:

- **P_v :** Puntuació resultant de l'oferta a valorar
- **P_{max} :** Puntuació màxima del present criteri.
- **O_m :** Oferta més econòmica (import més baix).
- **O_v :** Oferta econòmica a valorar.
- **IL :** Import licitació (pressupost base licitació totalitat contracte, sense IVA).
- **M :** Factor de modulació, que prendrà el valor de 1,5

amb $M = 1,5$ Justificat d'acord amb el punt 7 de la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisio/instruccions-directrius/>

Es considerarà com a millor oferta econòmica (O_m) aquella en què l'import de la despesa (IVA exclòs) sigui la d'import més baix.

Forma de presentació: les ofertes es presentaran obligatòriament seguint models annexos al PCAP.

Justificació factor de modulació: El servei de deixalleria és una competència pròpia dels municipis que està dirigit a donar no tan sols un servei de gestió de residus, sinó que busca ser un espai que promogui l'economia circular, l'educació ambiental i l'augment de la sensibilització cap a la reutilització dels residus dirigit tant a la ciutadania com als comerciants i petits industrials, i no tan sols les persones empadronades a Sant Joan Despí sinó també les d'Esplugues de Llobregat i d'altres municipis que en fan ús i que estan sensibilitzades cap al medi ambient.

És de gran importància que aquest servei es garanteixi en les condicions més òptimes. Per això, cal prioritzar la qualitat en la prestació del servei per sobre del preu, en concordança amb la Llei de contractes del sector públic que ja en el seu preàmbul estableix l'obligació dels òrgans de contractació de vetllar perquè el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat.

2. Oferta de millores proposades per les licitadores en relació a la infraestructura de la instal·lació, fins a 15 punts.

Aquestes millores tenen per objectiu millorar la infraestructura a l'inici del servei. El PPT inclou de manera explícita les tasques i les despeses associades per al manteniment anual de la instal·lació, i també es valora que durant els primers quatre mesos de contracte la deixalleria tingui un bon aspecte i funcionament:

2.1. Compromís de posada a punt de l'aspecte de la deixalleria a l'inici del contracte sense cost afegit per l'Ajuntament en un termini inferior a l'establert al PPT, fins a 10 punts.

La posada a punt de l'aspecte de la deixalleria consisteix en les tasques de repintar la

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 21 de 29		
SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38		



senyalització viària horitzontal i la pintura exterior dels 10 contenidors, tanca perimetral exterior i portes, i actualitzar el vinil del tòtem de l'entrada.

- Si el compromís és de fer les tasques de repintat de la senyalització viària horitzontal i la pintura exterior dels 10 contenidors i actualitzar el vinil del tòtem de l'entrada en el primer mes i mig des de la formalització del contracte, s'atorgaran 10 punts.
- Si el compromís és de fer les tasques de repintat de la senyalització viària horitzontal i la pintura exterior dels 10 contenidors i actualitzar el vinil del tòtem de l'entrada entre el primer mes i mig i els tres mesos des de la formalització del contracte, s'atorgaran 5 punts.
- S'atorgaran 0 punts si es fa a partir del tercer mes i abans dels quatre primers mesos que determina el PPT.

Aquesta puntuació no és acumulable.

2.2. Disposició d'un contenidor extra metàl·lic de 20 m³ en bon estat de reserva per sobre del requerit, a l'inici del contracte i durant la vigència del contracte (pròrroques incloses). **5 punts.**

El contenidor haurà d'estar disponible per a la deixalleria en el termini d'un mes des de la formalització del contracte.

La puntuació obtinguda en l'apartat 2.1 i 2.2 és acumulable. Les empreses que no presentin millores en cap d'aquests apartats obtindran 0 punts.

Justificació del criteri:

L'aspecte de la deixalleria és un factor important que pot influir en el servei. Una posada en marxa ràpida i efectiva en el moment d'inici del contracte pot afavorir un increment d'entrada de persones usuàries; i disposar d'un contenidor en bon estat comporta la millora la instal·lació. El criteri està vinculat amb l'objecte del contracte perquè proposa una millora en aspectes visuals de la instal·lació i logístics.

Penalització en cas d'incompliment: En cas que l'adjudicatària ofereixi les reduccions de termini de la posada a punt de la deixalleria o la disposició d'un contenidor en els termes dels criteris i ho incompleixi, s'imposarà una penalitat d'import de 100€ per cada dia laborable de desviació, sempre que l'incompliment sigui imputable a la contractista i no a cap dels ajuntaments.

3. Oferta d'increment de la borsa d'hores amb contractació laboral de persones amb dificultats d'inserció laboral, fins a 15 punts.

Aquest criteri prima l'ampliació d'hores respecte l'establert en el plec de prescripcions tècniques, amb contractació de persones en situació d'especials dificultats d'inserció laboral, i que poden ser formades i tutelades per a la seva inserció en el mercat de treball. Caldrà prioritzar sempre els serveis locals d'ocupació dels dos municipis.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 22 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



L'oferta que presenti el màxim nombre d'hores anuals de contractació de persones amb dificultats d'inserció laboral per a la seva reinserció en el mercat de treball obtindrà la màxima puntuació.

Es valorarà el nombre d'hores ordinàries ofertes addicionals, per sobre del previst en els plecs i el pressupost com a obligació contractual, sense cost per a l'Ajuntament, entenent com a número d'hores de servei anual efectivament prestat que no serà objecte de facturació.

L'horari que podran fer aquestes persones serà el previst en el PPT, de dilluns a dissabte.

Les empreses que no presentin millores en aquest apartat obtindran 0 punts. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional.

El nombre màxim d'hores a ofertar serà de 35 hores/any (70 hores totals per al contracte de dos anys) i no seran preses en consideració les hores que excedeixin d'aquest topall. Les hores no executades en un any s'acumularan per als següents del contracte. La valoració s'efectuarà d'acord amb la fórmula següent:

En el supòsit de què la bossa d'hores s'ofereixi condicionada o restringida en la seva lliure disponibilitat per a l'Ajuntament, l'oferta rebrà 0 punts.

Pi= (Pm) x (Oi / Om)

On:

- **Pi** = Puntuació de l'oferta «i»
- **Pm** = Puntuació màxima que es pot obtenir
- **Om** = Nombre màxim d'hores ofertes (millor oferta)
- **Oi** = Nombre d'hores ofertes per l'oferta «i» a valorar

Justificació de la fórmula seleccionada: La selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Justificació del criteri: s'incorpora el criteri de bossa d'hores d'una persona operària que pugui donar suport durant períodes de més feina o bé en horaris concrets per realitzar tasques que necessiten puntualment més personal, per exemple, franges horàries per neteges a fons de la instal·lació, tasques de manteniment senzilles, etc. Aquest suport repercuteix clarament en la qualitat de la prestació del servei.

Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals per a la bossa d'hores, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

4. Oferta de millora del Pla Integral de Manteniment, fins a 15 punts.

Aquest criteri té per objectiu incentivar un bon manteniment de la instal·lació i dels seus elements, per això és puntuarà una millora de les freqüències determinades com a obligació contractual al plec de prescripcions tècniques:



Tasques manteniment	Freqüència definida en el PPT	MILLORA	PUNTS
Revisió de l'estat dels elements exteriors de la caseta control (baixants, sostre, parets, terra, porta, etc.) i programació actuacions preventives	anual	semestral	1
Repintat senyalització viària horitzontal	anual	semestral	1
Repintat tanca perimetral	biennal	anual	1
Repintat caseta RAEE i especials	biennal	anual	1
Revisió de l'estat dels contenidors metàl·lics i programació d'actuacions	semestral	trimestral	1
Comprovació de la disponibilitat de contenidors en cas de necessitat	semestral	trimestral	1
Manteniment correctiu			
Reparació de contenidors metàl·lics de 20 m³: pintura, soldadura, canvi, etc.	semestral	trimestral	2
Reparació dels molls de descàrrega	anual	semestral	2
Reparació de faldons	semestral	trimestral	2
Reparació de baranes	semestral	trimestral	2
Reparació del paviment	anual	semestral	1

Aquestes puntuacions són acumulables. Les empreses que no presentin millores en aquest apartat obtindran 0 punts.

Justificació del criteri:

El manteniment de la deixalleria és un dels aspectes clau per al seu bon funcionament i la imatge que s'ofereix d'un espai mediambiental. Un augment de la freqüència del manteniment repercuteix directament en una millor conservació de la instal·lació i una millora de l'aspecte general. Aquest fet afavoreix tant a la gestió dels residus, com a la percepció de les persones usuàries de la instal·lació. Per tant, aquest criteri està directament relacionat amb l'objecte del contracte i li aporta benefici a la instal·lació per a la seva conservació i manteniment.

Penalització en cas d'incompliment: En cas que l'adjudicatària ofereixi les millores en les freqüències del manteniment de la Deixalleria en els termes dels criteris i ho incomplixi, s'imposarà una penalitat d'import de **50€** per cada dia laborable de desviació, sempre que l'incompliment sigui imputable a la contractista i no a cap dels ajuntaments.

5. Oferta de millores en el programa d'educació ambiental, fins a 25 punts.

El Plec de Prescripcions Tècniques estableix que l'adjudicatària haurà de presentar un Programa d'Educació Ambiental. Aquest criteri preveu la incorporació de determinades actuacions en el programa:

- 5.1.** Creació d'un **web de la deixalleria** (amb domini propi) en un termini màxim de 6 mesos des de la formalització del contracte que promogui l'intercanvi d'objectes i materials en bon estat per part de la ciutadania amb l'objectiu de fomentar la

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 24 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



reutilització, a més d'informació sobre la pròpia deixalleria, funcionament, horaris, notícies, preus públics, agenda i altres temes d'actualitat sobre els residus i l'economia circular, **5 punts**

Les ofertes que no presentin aquesta millora es valoraran amb 0.

5.2. Proposta comunicativa mitjançant xarxes socials pròpies, sobre el servei de deixalleria i deixalleria mòbil dels dos municipis, amb un mínim de 10 continguts/any.
Fins a 2 punts:

- Fins a 10 publicacions per any a Facebook i a Instagram: **1 punt.**
- Més de 10 publicacions per any a Facebook i a Instagram i disseny i suport gràfic amb l'edició de 100 fulletons A5/any a una tinta amb contingut a decidir pels Ajuntaments: **2 punts.**

Les puntuacions del punt 5.2 no són acumulables.

Les ofertes que no presentin millores es valoraran amb 0.

5.3. Proposta per a la sensibilització a la ciutadania sobre economia circular, **fins a 6 punts:**

- Organització, difusió i execució de quatre tallers/xerrades per a cada anualitat del contracte (dos per a cada municipi) sobre reutilització, reparació, etc., de durada mínima d'una hora i màxima 3 hores, segons indiquin els Ajuntaments. **2 punts.**
- Redacció d'un projecte per posar en marxa una experiència d'intercanvi que promogui l'economia circular i la prevenció de residus i que es pugui desenvolupar en la deixalleria, per exemple «la biblioteca de les eines» o «plataforma d'intercanvi de recursos entre empreses locals». El lliurament haurà de realitzar-se abans de finalitzar el primer semestre de contracte. **2 punts.**
- Organització, difusió i execució d'un mercat de 2^a mà o d'intercanvi per a cada anualitat del contracte, segons indiquin els Ajuntaments. **2 punts.**

Aquesta puntuació és acumulable.

5.4. Proposta d'activitats sobre economia circular en centres educatius ubicats en Esplugues i Sant Joan Despí, **fins a 12 punts.**

L'objectiu és acostar el servei de deixalleria, la recollida selectiva de residus i els principis de l'economia circular als centres escolars de primària dels dos municipis.

Les activitats en els centres es desenvoluparan durant els 2 anys de contracte, i sempre que el centre educatiu en faci la corresponent demanda. D'acord amb l'autonomia pedagògica i organitzativa de què disposa cada centre educatiu, les dates de l'activitat i l'horari concret es determinarà segons la disponibilitat del centre escolar, podent ser el primer, segon o tercer trimestre del curs escolar.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 25 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



S'atorgarà 1 punt per cada activitat, fins a un màxim de 12 activitats (1 per centre, fins a un màxim de 12 centres) per any de contracte.

Les licitadores hauran de dir si es comprometen o no amb aquest criteri i en cas de presentar-ne el compromís **hauran d'aportar amb l'Annex II del PCAP:**

- El/s títol/s de l'activitat
- Cursos als quals va adreçada
- Breu descripció i objectius pedagògics
- Calendari aproximat per a cada curs escolar mentre duri el contracte
- Materials possibles a utilitzar

En cap cas, es valorarà la proposta presentada, que servirà únicament a efectes del control de la seva execució. En el moment de la implementació de l'activitat, l'adjudicatària haurà de comptar amb el vistiplau d'ambdós ajuntaments pel que fa al seu contingut i metodologia, i es coordinarà amb els responsables municipals de cada ajuntament.

L'adjudicatària serà la responsable de realitzar les gestions de promoció de l'activitat entre els centres i la concertació de dates

Les empreses que no presentin millores en aquest apartat obtindran 0 punts.

Les puntuacions obtingudes dels apartats 5.1, 5.2, 5.3 i 5.4 són acumulables.

Justificació del criteri:

El programa d'Educació ambiental és una eina prevista en el PPT per acostar la deixalleria a la ciutadania però també per anar més enllà i fomentar l'economia circular, la prevenció, la reparació, la reutilització, etc. Aquest criteri és objecte del contracte perquè precisa el contingut d'aquest programa d'Educació Ambiental, en matèria d'informació del servei amb les xarxes socials, de foment de la reutilització amb el web, mercats de 2a mà, tallers i xerrades a públic general i a escoles i està totalment justificat perquè informa i fomenta el propi servei de deixalleria en un context de sensibilització i conscienciació ambiental.

6. Oferta de millora de l'espai disponible per a la recepció de residus, fins a 10 punts.

Aquest criteri té per objectiu millorar la recepció de determinats residus com la línia blanca dels RAEES (neveres, rentadores, etc.), pneumàtics i evitar que no es puguin acceptar més residus per manca d'espai:

6.1. Licitadores que disposin d'un espai alternatiu per derivar **la línia blanca**, (especialment neveres i rentadores), autoritzat per l'Agència Catalana de Residus, on es puguin dipositar els RAEES que no hi càpiguen a la deixalleria, incloent tots els transports associats, tot sense cost per als Ajuntaments, o puguin disposar d'un espai en el termini de 30 dies des de la formalització del contracte en el cas de resultar adjudicatària, **5 punts**.

6.2. Licitadores que disposin d'un espai alternatiu per derivar els **pneumàtics**,



autoritzat per l'Agència Catalana de Residus, on es puguin dipositar els pneumàtics que no hi càpiguen a la deixalleria, incloent tots els transports associats, tot sense cost per als Ajuntaments, o puguin disposar d'un espai en el termini de 30 dies des de la formalització del contracte en el cas de resultar adjudicatària, **5 punts**.

Aquestes puntuacions són acumulables. Les empreses que no presentin millores en aquest apartat, o en cas d'ofertar-la no presentin la documentació acreditativa que s'indica, obtindran 0 punts.

Les licitadores hauran de presentar documentació acreditativa de la disposició dels espais que hagin ofertat per qualsevol mitjà admès en Dret que permeti l'adquisició, arrendament o qualsevol altre dret que garanteixi l'ús i gaudi del/s espai/s en els que es pretén exercir el dipòsit i destinació (còpia del contracte d'arrendament, de conveni de col·laboració, etc.), o de compromís de disposar-ne en cas de resultar adjudicatària.

Justificació del criteri: La deixalleria és una instal·lació que dona servei als Ajuntaments d'Esplugues i Sant Joan Despí, especialment durant la recollida de voluminosos i d'abocaments incontrolats. En aquests serveis, hi ha determinats residus que es troben en elevada quantitat i s'acumulen en la instal·lació: son els RAEES de línia blanca (neveres, etc.) i els pneumàtics. Aquest criteri està justificat per poder alliberar espai de la deixalleria, donar un millor servei a les persones usuàries i fer una millor gestió dels residus.

22. PENALITATS

El règim de penalitats es regularà pel que disposa l'article 192 i següents de la LCSP.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per la contractista, els Ajuntaments podran compel·lir-la al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

A) Infraccions contractuals:

Constitueixen infraccions contractuals de la contractista les següents:

1. Infraccions molt greus:

- No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista o el seu abandonament.
- La resistència als requeriments efectuats pels Ajuntaments, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs, en l'oferta de la contractista o en la memòria, o insuficients o inadequats per prestar els serveis, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per la contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en el document de cobrament i en els ingressos.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 27 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



- Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent, o sobre la salut pública.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en els plecs.
- No disposar el personal adscrit a l'execució del contracte de la titulació i/o formació exigida al servei per la normativa sectorial aplicable.
- No disposar el personal mínim adscrit al servei o requerit en el plec tècnic durant més de 38 hores de treball, ja sigui de forma continuada o acumulada.
- No donar compliment a les millores o els compromisos oferts a la licitació.
- No prestar els serveis de conformitat amb l'establert en el plec tècnic, havent estat requerit en dues ocasions.
- No respectar normes de seguretat en operacions de recollida de residus, càrrega i descàrrega de contenidors.
- Endarrerir-se en els horaris establerts per a l'execució del servei durant dues ocasions o més.
- La reincidència en la comissió de tres o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2. Infraccions greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació ofertats per la contractista, per causes imputables a l'adjudicatària, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs, en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar els serveis, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi infracció molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La suspensió temporal no autoritzada de la prestació dels serveis.
- No disposar el personal adscrit a l'execució del contracte de la titulació i/o formació exigida al servei per la normativa sectorial aplicable.
- No disposar del personal mínim adscrit al servei o requerit en el plec tècnic durant més de 14 hores de treball, ja sigui de forma continuada o acumulada.
- No prestar els serveis de conformitat amb l'establert en el plec tècnic, havent estat requerit una vegada.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 28 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



- Endarrerir-se en els horaris establerts per a l'execució del servei una vegada; o incomplir l'horari d'atenció al públic de la deixalleria.
- Tractament incorrecte envers les persones usuàries de les instal·lacions i/o el personal municipal i inspector.
- Facturació i ingressos incorrectes.
- Rebre el personal de l'adjudicatària alguna remuneració per part de les persones usuàries de la Deixalleria de serveis per als que no estiguin degudament autoritzats.
- Negligència en la resolució d'incidències i/o anomalies detectades en les inspeccions.
- La reincidència en la comissió de tres o més infraccions lleus durant tota la vigència del contracte.

3. Infraccions lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció greu o molt greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.
- No disposar el personal adscrit a l'execució del contracte de la titulació i/o formació exigida al servei per la normativa sectorial aplicable.
- No disposar del personal mínim adscrit al servei o requerit en el plec tècnic durant més de 5 hores de treball, ja sigui de forma continuada o acumulada.
- No prestar els serveis de conformitat amb l'establert en el plec tècnic.
- Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

B) Penalitats contractuals:

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat, la continuïtat o persistència de la conducta infractora, la naturalesa dels perjudicis causats i la reincidència:

- Infraccions molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu d'adjudicació del contracte o instar directament la resolució del contracte per culpa imputable al contractista, si s'aprecia que la sanció no serà suficient per compel·lir a aquest a esmenar la deficiència que la motiva.
- Infraccions greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu d'adjudicació del contracte.
- Infraccions lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu d'adjudicació del contracte.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació de la contractista d'indemnitzar tant a l'Ajuntament com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis finalment no prestats.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31062025000008
Codi Segur de Verificació: d1222ec3-1bf4-4c26-bb73-4d33b81cab22 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2143490 Data d'impressió: 12/09/2025 12:35:00 Pàgina 29 de 29		SIGNATURES 1.- JUDIT JULIA NICOLAS (TCAT), 12/09/2025 09:38



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació que hagi efectuat l'adjudicació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

C) Abonament de les penalitats:

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció dels pagaments corresponents que els Ajuntaments hagin d'abonar a la contractista. Si no restessin quantitats pendents de pagaments, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constreyniment.

Amb independència de les penalitzacions que es puguin imposar, la demora per part de l'adjudicatària en esmenar les situacions derivades dels seus incompliments facultaran l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a esmenar les deficiències i, en cas que l'adopció d'aquestes mesures impliquin despesa, a confiscar la garantia definitiva o a retenir part dels pagaments a realitzar a l'adjudicatària.

D) Mesura cautelar:

Quan la contractista o el personal que tingui al seu càrrec incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de l'execució del contracte, l'Ajuntament li podrà exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir l'ordre i el ritme adequats en l'execució del que s'ha pactat.

Amb independència dels danys i perjudicis que pot reclamar l'Ajuntament per motiu de l'incompliment d'obligacions, com a mesura cautelar, l'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament dels documents de cobrament, totalment o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, per raó del contracte.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica.

La tècnica de Medi Ambient, Judit Julià Nicolás