

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS PEL PROCEDIMENT OBERT, PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU DE REURBANITZACIÓ DE LA PLAÇA JOSEP UMBERT VENTURA I DEL SEU ENTORN IMMEDIAT**

**PROCEDIMENT OBERT**

**ÍNDEX**

<b>1)</b>	<b>DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ</b>	<b>4</b>
1.1)	Definició de l'objecte del contracte.	4
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte.	5
1.3)	Pressupost base de licitació.	5
1.4)	Existència de crèdit.	6
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrrogues.	6
1.6)	Valor estimat.	6
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.	7
1.8)	Perfil de contractant.	7
1.9)	Presentació de proposicions.	7
1.10)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.	14
1.11)	Criteris d'adjudicació.	16
1.12)	Criteris de desempat.	20
1.13)	Termini per a l'adjudicació.	20
1.14)	Variants.	20
1.15)	Ofertes anormalment baixes.	20
1.16)	Garantia provisional.	20
1.17)	Garantia definitiva.	20
1.18)	Presentació de documentació.	21
1.19)	Formalització del contracte.	22
<b>2)</b>	<b>DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ</b>	<b>22</b>
2.1)	Drets i obligacions de les parts.	22



2.2)	Condicions especials d'execució.	23
2.3)	Modificació del contracte.	23
2.4)	Règim de pagament.	23
2.5)	Revisió de preus.	25
2.6)	Penalitats.	25
2.7)	Causas de resolució.	25
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.	26
2.9)	Termini de garantia del contracte.	26
2.10)	Cessió.	26
2.11)	Subcontractació.	26
2.12)	Confidencialitat de la informació.	27
2.13)	Règim jurídic de la contractació.	27
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.	27
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.	28
2.16)	Assegurances.	28
2.17)	Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.	28
2.18)	Responsable del contracte.	28
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal.	29
<b>3)</b>	<b>DADES ESPECÍFIQUES</b>	
<b>3.a)</b>	<b>DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS</b>	<b>29</b>
<b>3.a.1)</b>	Sistema de determinació del preu del contracte.	29



<b>3.a.2)</b>	Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.	29
<b>3.a.3)</b>	Facultat de la Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.	30
<b>3.a.4)</b>	Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.	30
<b>3.a.5)</b>	Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.	30
<b>3.a.6)</b>	Propietat dels treballs.	30

Annex I. Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional



## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines consistent en la prestació dels serveis professionals necessaris per a la redacció del projecte bàsic i executiu de reurbanització de la plaça Josep Umbert Ventura i del seu entorn immediat, incloent la placeta compresa entre el carrer Doctor Miquel Vila i la Travessia, així com totes les actuacions tècniques complementàries imprescindibles per a la seva execució.

A més de la redacció dels projectes esmentats, l'adjudicatari haurà d'assumir les següents prestacions específiques:

- La redacció del preceptiu Estudi de Seguretat i Salut, d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals i les condicions de l'obra.
- L'elaboració del pla de control de qualitat de l'obra projectada.
- La direcció facultativa completa de les obres, incloent la direcció d'obra, la direcció d'execució material i la coordinació de seguretat i salut durant la fase d'execució.
- La confecció d'una maqueta física a escala 1:100 de la proposta, amb un nivell de definició suficient per a la seva exposició pública i per al suport tècnic a la presa de decisions.
- L'assistència a les reunions de seguiment tècnic, convocades pels serveis municipals durant el procés de redacció del projecte i durant l'execució de les obres.
- La participació en sessions públiques de presentació, amb preparació del material gràfic i expositiu necessari relacionat al plec de clàusules tècniques, consistent en tres plafons A0 sobre suport rígid de la proposta definitiva per a la comunicació i divulgació del projecte a la ciutadania i als agents implicats.

Aquest conjunt de prestacions es desenvoluparà d'acord amb els criteris de qualitat arquitectònica, sostenibilitat ambiental, accessibilitat universal, racionalitat constructiva i eficiència operativa establerts al plec de prescripcions tècniques, i haurà de respectar les determinacions urbanístiques vigents, les conclusions del procés participatiu previ i les recomanacions derivades de l'estudi de mobilitat municipal.

No procedeix la divisió en lots. Es justifica a la memòria del contracte que les prestacions objecte del contracte —redacció del projecte bàsic i executiu, estudi de seguretat i salut, confecció de maqueta i direcció facultativa de les obres— formen part d'un únic encàrrec integrat, que per la seva naturalesa requereix una visió conjunta i una continuïtat tècnica entre fases.

El Codi CPV que correspon és 71240000-2- *Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.*



## 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) resten acreditades a la memòria de l'expedient.

## 1.3) Pressupost base de licitació

### Pressupost màxim:

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de cinquanta-vuit mil tres-cents trenta-dos euros, IVA inclòs (58.322€)..

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de deu-mil cent vint-i-dos euros

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
48.200€	10.122€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

Concepte	Cost sense IVA	Cost amb IVA inclòs
Projecte bàsic i projecte d'execució	33.600,00-€	40.656,00-€
Construcció de la maqueta 1/100	1.000,00-€	1.210,00-€
Direcció de l'obra	5.500,00-€	6.655,00-€
Direcció d'execució de l'obra	5.500,00-€	6.655,00-€
Coordinació de seguretat i salut	1.200,00-€	1.452,00-€
Estudi de seguretat i salut	700,00-€	847,00-€
Control de qualitat	700,00-€	847,00-€
<b>TOTAL</b>	<b>48.200,00-€</b>	<b>58.322,00-€</b>

Tal i com es descriu a l'article 4 del plec de prescripcions tècniques, el valor del contracte s'ha determinat a partir d'una estimació de costos mitjançant la determinació de càrregues de treball per hores i l'aplicació de tarifes horàries raonables en base a la informació extreta de portals professionals, referències extretes d'ofertes públiques similars i l'experiència acumulada en altres expedients de contractació de la corporació.



#### **1.4) Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació de 58.322,00-€ euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.151.62700 del vigent pressupost de la Ajuntament.

#### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**

##### **Quant a la durada:**

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada màxima de quinze mesos, tal i com es preveu a la memòria del contracte, si bé s'haurà de respectar els terminis que s'estableixen a l'article 12 del plec de prescripcions tècniques, pel que fa al lliurament de les prestacions d'acord amb el que es detalla a continuació:

El termini màxim per a la redacció del projecte bàsic s'estableix en sis (6) setmanes a comptar des de la data de formalització del contracte, sens perjudici de les possibles ampliacions motivades i degudament autoritzades per l'òrgan contractant.

El termini màxim per a la redacció i lliurament del Projecte Executiu, incloent-hi la maqueta física a escala 1:100, serà de nou (9) setmanes, en aquest cas a partir de la data d'aprovació formal del projecte bàsic per part de l'Ajuntament.

Pel que fa a la Direcció Facultativa de les obres, es preveu una durada estimada de set (7) mesos, a partir de l'acta de replanteig, la qual podrà ajustar-se en funció del calendari real d'execució de les obres, atenent a possibles modificacions, imprevistos o reprogramacions que es puguin produir durant el desenvolupament de les tasques constructives.

L'oferta tècnica i econòmica presentada per part del licitador tindrà una vigència màxima d'un (1) any a comptar des de la data de la seva presentació. En cas que no es formalitzi l'adjudicació, l'empresa licitadora no tindrà dret a cap compensació econòmica, retribució ni indemnització derivada de la participació en el procediment de licitació.

##### **Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable, tot això sens perjudici de la possible ampliació del termini d'execució de les prestacions relatives a la direcció de les obres, que es pugui derivar de la tramitació de l'expedient de contractació de les mateixes.

#### **1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 48.200.- € IVA exclòs.



L'import del VEC és el següent: es correspon amb l'import total dels honoraris ja que no es preveu ni modificacions ni pròrrogues.

### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació ja que el VEC és inferior a 100.000€, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santfeliudecodines>

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els següents termes:

#### **SOBRE A**

Continirà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

## **SOBRE B**

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, en concret una **petita memòria tècnica de la proposta justificant la qualitat tècnica i econòmica i respecte el seu disseny eficient i sostenibilitat, d'acord amb els punts que s'enumeren a l'article 14.2.A, apartats 1, 2 i 3 del plec de prescripcions tècniques, que es reproduïxen a continuació:**

1. **Aplicació dels criteris de disseny a la proposta global (20 punts):** Al Plec Tècnic de la present licitació es presenten els 4 criteris de disseny de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines amb els que s'haurà d'alinejar la proposta:
  - a) Proximitat i dret a l'espai públic, fins a **5,00 punts**. Poder a gaudir plenament de l'espai públic es considera un dret. Cal donar el protagonisme de l'espai a les persones, al verd i als usos cívics, posant en un segon nivell de prioritat la mobilitat rodada en vehicles privats motoritzats.
  - b) Visió infraestructural, fins a **5,00 punts**. Cal emfatitzar la idea de l'espai públic com a infraestructura ambiental que aporta serveis a la ciutat i que potencia la visió ecosistèmica i la capacitat de resiliència de l'espai públic.
  - c) Nova materialitat, fins a **5,00 punts**. Cal incorporar els conceptes de sostenibilitat i d'optimització dels recursos energètics, així com la reflexió sobre elements urbans polivalents i adaptables als nous usos.
  - d) Valor de les permanències, fins a **5,00 punts**. L'espai públic ha de ser respectuós amb la seva història precedent i posar en valor aquells aspectes que constitueixen un llenguatge d'estil propi que conforma el paisatge urbà del lloc, actualitzant la seva interpretació i posant-lo al servei de les necessitats actuals.
2. **Propostes de solució pels punts crítics (20 punts):** S'identifiquen 4 punts crítics al voltant dels quals la proposta ha de reflexionar i donar propostes i solucions ben fonamentades en clau de mobilitat sostenible i eficiència energètica i cura ambiental de l'espai públic, a raó de la següent baremació:
  - a) **Punt crític 1: Preservació del patrimoni existent i accessibilitat**





universal. Cal definir amb exactitud la relació entre la proposta i els perímetres i relació entre els diferents elements de la plaça, els seus recorreguts, les seves visuals, etc, tot mantenint l'essència de la plaça i el seu patrimoni, respectant tanmateix les seves característiques morfològiques.

- b) **Punt crític 2:** Optimització dels recursos econòmics i dels costos associats a l'execució i posterior manteniment de l'obra, plantejant solucions constructives racionals, simples i contrastades i incorporant sistemes tecnològics eficients per a millorar la gestió, la seguretat i la qualitat de l'espai.
- c) **Punt crític 3:** La sostenibilitat ambiental: tant des del punt de vista dels materials emprats com dels processos constructius i sistemes plantejats, el projecte ha de prestar especial atenció a la minimització de l'impacte ambiental, la reutilització de materials i l'eficiència dels sistemes prescrits
- d) **Punt crític 4:** La integració paisatgística: Cal garantir que l'actuació proposada es mostra respectuosa amb l'entorn urbà immediat i la seva escala, colors i textures.

**S'estableix una puntuació de fins a un màxim de 5,00 punts per a cada punt crític correctament tractat a la proposta tracti.**

**3. Pla de treball, metodologia i organització del servei (11 punts):** S'avaluarà la planificació de les actuacions, l'estructura de fases per a dur-la a terme i la metodologia dels equips de treball. Es valorarà l'assignació de recursos humans i materials, així com la gestió del control de la qualitat de les actuacions i la minimització de l'impacte tant en l'edifici existent com en l'àmbit i/o entorn immediatament proper, a raó de la següent baremació:

- a) 11-9 punts: Presenta un pla de treball ben estructural, amb fases ben detallades i mecanismes eficaços de control i seguiment de les actuacions plantejades. Les fases de treball no impacten de forma significativa en l'entorn immediat.
- b) 8-5 punts: Presenta un treball adequat i estructurat però amb un menor desenvolupament de la planificació i control dels treballs. Les fases de treball estan mínimament explicades i impacten de forma circumstancial i controlada en l'àmbit proper.
- c) 4-2 punts: Presenta un pla de treball amb deficiències, sense detallar les fases de treball i sense mesures clares de control en les feines a executar. Les fases de treball impacten de forma significativa, reiterada i



controlada en el temps de durada de l'obra en l'àmbit proper.

d) 1-0 punts: Absència de pla de treball o pla de treball insuficient.

Les intervencions proposades hauran de tenir el grau de maduresa i concreció suficient com per a poder-ne fer la valoració d'acord amb els criteris establerts. Es pot emprar documentació gràfica tals esquemes, dibuixos en planta, secció i alçat, croquis, infografies o qualsevol altre mitjà d'expressió gràfica que l'equip consideri oportú per tal d'explicar la seva proposta.

A la memòria han de quedar clares les intervencions proposades, s'haurà de justificar que aquestes son reals i executables, caldrà definir l'abast de les mateixes en quan a la millora del funcionament de l'espai i caldrà que contingui un pressupost aproximat del cost de totes les propostes plantejades. Serà valorable que la memòria aporti documentació i fitxes prescriptives en relació als sistemes plantejats a fi i efecte de verificar-ne llur executivitat i existència en el mercat actual.

L'esquema proposat orientatiu i sense caràcter limitatiu d'aquesta memòria hauria de contenir, com a mínim, els punts que es relacionen tot seguit:

- Identificació i objecte de la memòria.
  - o Títol del projecte.
  - o Situació i identificació de l'àmbit amb breu descripció del mateix.
- Descripció general de les actuacions proposades
- Tota aquella documentació que s'escaigui d'interès orientada a reforçar la proposta de l'equip que es presenti a la licitació (plànols, infografies, esquemes, croquis, axonometries...).
- **Annex** on constin les fitxes tècniques dels sistemes i/o solucions tècniques emprades que avalin l'executivitat i existència en el mercat de les solucions i materials proposats per la intervenció.

El format de presentació de la memòria serà en A3 i amb una limitació màxima per a descriure els punts 1, 2 i 3 de 15 fulls, lletra Arial, mida 11. Els documents que consten com a annex no estan subjectes a aquesta limitació. **Qualsevol memòria que excedeixi aquesta limitació quedarà exclosa de la present licitació.**

La puntuació total en quant als criteris de judici de valor exposats anteriorment correspon a **51 punts sobre 100 punts totals**.

**ADVERTIMENT**



**La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

## **SOBRE C**

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

a) La proposició econòmica, basada en el preu, valorada en un màxim de 26 punts, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i *al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres*), que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

(Data i signatura)."

b) Experiència i qualificació de l'equip tècnic (8 punts = 4+4 punts): S'analitzarà l'experiència i formació de l'equip designat per a l'execució del contracte. Es valorarà la participació d'aquests en projectes similars de rehabilitació i canvi d'ús a ús públic d'edificis o equipaments municipals.

Per a la valoració del subcriteri relatiu a l'experiència es presentarà una graella on es relacionaran els contractes, ordenats per anys des del 2019 fins el 2025, amb expressió del títol, del PEM, superfície executada i amb la data del CFO. A aquesta graella s'adjuntaran els documents numerats que acreditin l'adjudicació o encàrrec de cadascun dels contractes.

Només es tindrà en compte aquells contractes recollits a la graella i acreditats documentalment. Si no es donen els dos requisits, no seran valorats. Es tracta d'un aspecte no esmenable

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent:

- Pel que fa als **4 punts** relatius a l'experiència es tindrà el compte el PEM



acreditat mitjançant certificat final d'obra (CFO) d'obres similars en els darrers cinc anys (2019-2025). A aquests efectes, es pren com a valor de PEM de referència (PEM base) la quantitat de **478.458,61€**, el detall del càlcul del qual s'annexa a continuació. Es consideraran com a obres a efectes de la valoració totes aquelles obres executades i amb certificat final d'obra expedit durant els anys 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 i 2025. La puntuació s'obtindrà a partir de la següent expressió:

$$P_{,exp} = 4 \cdot (\text{PEM acreditat} - \text{PEM base}) / (\text{PEM màxim} - \text{PEM base}), \text{ si PEM ofertat} > 478.458,61€$$

$$P_{,exp} = 0 \text{ si PEM ofertat} < 478.458,61€$$

Essent:

PEM acreditat: el PEM d'urbanització acreditat pel licitador

PEM base: 478.458,61€

PEM màxim: major PEM acreditat entre tots els licitadors.

Amb un valor màxim  $P_{,exp}$  de 4 punts

Pel que fa al PEM, es calcula el cost d'execució material de la proposta en base a les taules de preus de referència que fixa el COACatalunya, que s'obté per aplicació directa de la següent expressió:

$P_r = M_r \times \text{Superfície àmbit}$ .

Pel càlcul del Mòdul de referència ( $M_r = M_b \times C_g \times C_t \times C_q \times C_u$ ) tenim:

$$M_r = 646€/m^2 \times 1,00 \times 1,00 \times 1,00 \times 0,40^* = 258,40€/m^2$$

Per tant, el Pressupost de referència de les obres contingudes en el futur projecte de reurbanització de la plaça ascendeix a la quantitat de:

$$P_r = (258,40 €/m^2 \times 1851,62m^2) = \mathbf{478.458,61€} \text{ (IVA no inclòs)}$$

La puntuació màxima s'atorgarà al licitador que acrediti major PEM d'obra similar al de la present licitació.

Per a la valoració del subcriteri relatiu a la qualificació de l'equip es presentarà una graella on es relacionaran els integrants de l'equip amb els títols que s'acrediten per a aquesta valoració. A aquesta graella s'adjuntaran els documents numerats que acreditin els mèrits als quals es refereixen.

Només es tindrà en compte aquells tècnics i mèrits (títols, màsters...) recollits a la graella i acreditats documentalment. Si no es donen els dos requisits, no seran



valorats. Aquest aspecte no és esmenable.

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent:

- Pel que fa als **4 punts** relatius a la qualificació de l'equip que es presenta a la licitació, es valorarà a raó del següent barem de criteris:
  - o Cada postgrau que aportí el tècnic responsable adjudicatari del present contracte o col·laborador de l'equip principal, a raó de 1 punt.
  - o Cada màster que aportí el tècnic responsable adjudicatari del present contracte o col·laborador de l'equip principal, a raó de 2 punts.
  - o Cada curs de formació en matèries relacionades amb l'objecte del contracte que aportí el tècnic responsable adjudicatari del present contracte o col·laborador de l'equip principal a raó de:
    - Per cursos d'entre 0 a 25 hores: 0,15 punts per curs.
    - Per cursos d'entre 25 a 50 hores: 0,30 punts per curs.
    - Per cursos d'entre 50 a 100 hores: 0,50 punts per curs.

En cas d'aportar titulacions de col·laboradors de l'equip que es presenta a la licitació, caldrà aportar compromís de col·laboració signat tant pel tècnic licitant com pel col·laborador associat. En cas contrari, no es tindran en compte.

Cal, a més, que la titulació que acrediti l'equip per tal de justificar la qualificació de l'equip tècnic estigui íntegrament relacionada amb l'objecte del contracte. Qualsevol altre titulació que no tingui relació amb l'objecte del contracte no serà tinguda en compte.

c) Reducció del termini de lliurament del projecte bàsic, executiu i la maqueta, valorat en **15 punts** totals:

Per a la valoració d'aquest criteri es presentarà calendari en el que es reculli de forma clara dels terminis previstos per l'empresa licitadora pels treballs a adjudicar, calendaritzant totes i cadascuna de les etapes. Si no s'inclouen totes les etapes descrites a l'art. 4 del plec de prescripcions tècniques no es valorarà aquest aspecte.

D'acord amb l'establert a l'apartat 12 del present plec, pel que fa al temps de la redacció i entrega del projecte bàsic, executiu i maqueta, que s'estima de 15 setmanes a comptar des del dia següent a l'adjudicació del mateix, s'haurà d'entregar conjuntament amb l'oferta presentada la calendarització degudament justificada, real i assolible, dels terminis previstos per l'empresa licitadora pels treballs que s'adjudiquen resultants del present plec. Serà valorable l'empresa que justifiqui, en base a un calendari assumible, l'escurçament del termini d'entrega de dues setmanes. La puntuació d'aquest apartat serà nul·la en cas que no s'aporti una calendarització detallada del termini proposat. Igualment, s'atorgarà una puntuació nul·la si



l'escurçament del termini ofert es considera irrealitzable o pot comprometre la qualitat tècnica dels treballs a executar.

La valoració sobre aquesta part es de màxim 15,00 punts sobre 100,00, essent aquesta màxima puntuació atorgable a l'escurçament del termini d'entrega en 10 dies laborables (*de dilluns a divendres*) (2 setmanes), que correspondria a la redacció i entrega del projecte en 13 setmanes en comptes de 15. Així la puntuació s'estableix en base a la següent expressió:

$$P_{\text{ter}} = 1,5 \cdot x$$

*Essent x el nombre de dies laborables d'escurçament del termini d'entrega, essent el valor de 10 com a màxim escurçable (corresponents a dues setmanes).*

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

#### **a) Solvència econòmica i financera:**

##### 1. Mitjà:

**Volum anual de negocis** en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

##### Import mínim:

Referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

##### Acreditació documental:

Declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

##### 2 Mitjà:

**Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals**



Import mínim: 478.459.-€, amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Acreditació documental:

Document que acrediti la subscripció de la pòlissa amb el compromís de la seva renovació o pròrroga. Es podrà substituir aquest document per un compromís de subscripció abans de l'inici de les obres objecte del contracte de serveis.

**b) Solvència professional o tècnica:**

1. Mitjà

**Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa (obra d'urbanització i/o disseny urbà d'espais públics, de petita o mitjana escala)** que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els darrers cinc anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

S'han de llistar els projectes realitzats i adjuntar, per a cada projecte llistat, el corresponent certificat final d'obra de la mateixa. En cas contrari, no es tindrà en compte.

Quantitat

Un mínim d'un contracte d'import igual o superior al de la present licitació en els darrers cinc anys. No es tindrà en compte la suma de contractes fins a l'import de la licitació.

Acreditació documental:

Declaració de l'empresari.

En el cas d'empreses de nova creació, s'estarà a allò previst a l'article 90.4 de la Llei de contractes del sector públic.

**c) Disposar de l'habilitació professional següent:**

Títol d'arquitecte superior o equivalent a altres països, col·legiat al Col·legi professional corresponent de qui subscriu l'oferta.

e) Compromís d'adscripció

El licitador s'ha de comprometre a disposar del següent equip mínim durant l'execució del contracte:

- Tècnic 2: Responsable de l'Àrea d'Instal·lacions, que ha de disposar d'una titulació mínima d'arquitecte superior i/o enginyer, amb experiència acreditable en instal·lacions i/o càlcul d'instal·lacions.



- Tècnic 3: Responsable de l'àrea de Seguretat i Salut, que ha de disposar d'una titulació mínima d'Arquitecte superior, Enginyer, Aparellador, Arquitecte tècnic i/o enginyer de l'edificació, amb experiència demostrable en seguretat i salut.
- Tècnic 4: Responsable de l'àrea d'amidaments i pressupostos, que ha de disposar d'una titulació mínima d'Arquitecte superior, Enginyer, aparellador, arquitecte tècnic i/o enginyer de l'edificació, amb experiència en l'elaboració d'amidaments i pressupostos.

### **1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **- Criteris avaluables de forma automàtica (49 %)**

##### **- Preu ofertat.....fins a 26 punts**

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.

Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.

Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.





A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 26 \times ((A-B) / (A-C))$$

A= Pressupost base de licitació

B= Pressupost ofertat

C= Pressupost més baix

En tot cas, la Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

#### **- Reducció del termini de lliurament del projecte bàsic i executiu i la maqueta fins a 15 punts**

D'acord amb l'establert a l'apartat 12 del present plec, pel que fa al temps de la redacció i entrega del projecte bàsic, executiu i maqueta, que s'estima de 15 setmanes a comptar des del dia següent a l'adjudicació del mateix, s'haurà d'entregar conjuntament amb l'oferta presentada la calendarització degudament justificada, real i assolible, dels terminis previstos per l'empresa licitadora pels treballs que s'adjudiquen resultants del present plec. Serà valorable l'empresa que justifiqui, en base a un calendari assumible, l'escurçament del termini d'entrega de dues setmanes. La puntuació d'aquest apartat serà nul·la en cas que no s'aporti una calendarització detallada del termini proposat. Igualment, s'atorgarà una puntuació nul·la si l'escurçament del termini ofert es considera irrealitzable o pot comprometre la qualitat tècnica dels treballs a executar.

La valoració sobre aquesta part es de màxim 15,00 punts sobre 100,00, essent aquesta màxima puntuació atorgable a l'escurçament del termini d'entrega en 10 dies laborables (*de dilluns a divendres*) (2 setmanes), que correspondria a la redacció i entrega del projecte en 13 setmanes en comptes de 15. Així la puntuació s'estableix en base a la següent expressió:

$$- P_{\text{ter}} = 1,5 \cdot x$$



*Essent x el nombre de dies laborables d'escurçament del termini d'entrega, essent el valode 10 com a màxim escurçable (corresponents a dues setmanes).*

- **Criteris avaluables mitjançant criteris de judici de valor (51 punts sobre 100).**

A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, l'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació següent, a fi i efecte de poder valorar, mitjançant criteris de judici de valor, l'aptitud i qualitat de la proposta **respecte la qualitat tècnica i econòmica** i respecte al seu **disseny eficient i sostenibilitat**:

**Aplicació dels criteris de disseny a la proposta global (20 punts):**

Al Plec Tècnic de la present licitació es presenten els 4 criteris de disseny de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines amb els que s'haurà d'alinejar la proposta:

- e) Proximitat i dret a l'espai públic, fins a **5,00 punts**. Poder a gaudir plenament de l'espai públic es considera un dret. Cal donar el protagonisme de l'espai a les persones, al verd i als usos cívics, posant en un segon nivell de prioritat la mobilitat rodada en vehicles privats motoritzats.
  - f) Visió infraestructural, fins a **5,00 punts**. Cal emfatitzar la idea de l'espai públic com a infraestructura ambiental que aporta serveis a la ciutat i que potencia la visió ecosistèmica i la capacitat de resiliència de l'espai públic.
  - g) Nova materialitat, fins a **5,00 punts**. Cal incorporar els conceptes de sostenibilitat i d'optimització dels recursos energètics, així com la reflexió sobre elements urbans polivalents i adaptables als nous usos.
  - h) Valor de les permanències, fins a **5,00 punts**. L'espai públic ha de ser respectuós amb la seva història precedent i posar en valor aquells aspectes que constitueixen un llenguatge d'estil propi que conforma el paisatge urbà del lloc, actualitzant la seva interpretació i posant-lo al servei de les necessitats actuals.
1. **Propostes de solució pels punts crítics (20 punts):** S'identifiquen 4 punts crítics al voltant dels quals la proposta ha de reflexionar i donar propostes i solucions ben fonamentades en clau de mobilitat sostenible i eficiència energètica i cura ambiental de l'espai públic, a raó de la següent baremació:



- e) **Punt crític 1:** Preservació del patrimoni existent i accessibilitat universal. Cal definir amb exactitud la relació entre la proposta i els perímetres i relació entre els diferents elements de la plaça, els seus recorreguts, les seves visuals, etc, tot mantenint l'essència de la plaça i el seu patrimoni, respectant tanmateix les seves característiques morfològiques.
- f) **Punt crític 2:** Optimització dels recursos econòmics i dels costos associats a l'execució i posterior manteniment de l'obra, plantejant solucions constructives racionals, simples i contrastades i incorporant sistemes tecnològics eficients per a millorar la gestió, la seguretat i la qualitat de l'espai.
- g) **Punt crític 3:** La sostenibilitat ambiental: tant des del punt de vista dels materials emprats com dels processos constructius i sistemes plantejats, el projecte ha de prestar especial atenció a la minimització de l'impacte ambiental, la reutilització de materials i l'eficiència dels sistemes prescrits
- h) **Punt crític 4:** La integració paisatgística: Cal garantir que l'actuació proposada es mostra respectuosa amb l'entorn urbà immediat i la seva escala, colors i textures.

**S'estableix una puntuació de fins a un màxim de 5,00 punts per a cada punt crític correctament tractat a la proposta tracti.**

**2. Pla de treball, metodologia i organització del servei (11 punts):** S'avaluarà la planificació de les actuacions, l'estructura de fases per a dur-la a terme i la metodologia dels equips de treball. Es valorarà l'assignació de recursos humans i materials, així com la gestió del control de la qualitat de les actuacions i la minimització de l'impacte tant en l'edifici existent com en l'àmbit i/o entorn immediatament proper, a raó de la següent baremació:

- i) 11-9 punts: Presenta un pla de treball ben estructural, amb fases ben detallades i mecanismes eficaços de control i seguiment de les actuacions plantejades. Les fases de treball no impacten de forma significativa en l'entorn immediat.
- j) 8-5 punts: Presenta un treball adequat i estructurat però amb un menor desenvolupament de la planificació i control dels treballs. Les fases de treball estan mínimament explicades i impacten de forma circumstancial i controlada en l'àmbit proper.
- k) 4-2 punts: Presenta un pla de treball amb deficiències, sense detallar les fases de treball i sense mesures clares de control en les feines a



executar. Les fases de treball impacten de forma significativa, reiterada i controlada en el temps de durada de l'obra en l'àmbit proper

- l) 1-0 punts: Absència de pla de treball o pla de treball insuficient.

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Es valorarà experiència en obres similars en els darrers 5 anys, essent l'empresa que més PEM d'obra similar pugui certificar l'empresa adjudicatària de la present licitació.
- En cas que persisteixi el desempat, s'anirà als criteris previst a la Llei de contractes

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim da comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Per determinar que una oferta és anormalment baixa pel que fa al criteri del preu, s'aplicarà l'art. 85 RGLCAP.

### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert.

### **1.17) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.



### **1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la Secretaria de l'ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament en disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible:



- Presentar la documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
  - o Facilitar a la Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- o Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.  
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- o No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- o Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

- Amb la signatura de l'Acta d'inici el contractista haurà de preparar i lliurar un diagrama Gantt de planificació previst de l'obra, d'acord amb els terminis parcials i totals establerts, desglossat per activitats i amb indicació de fites intermèdies d'execució, sistemes d'autocontrol i mesures d'assoliment.

## **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

## **2.4) Règim de pagament**

Els honoraris corresponents als serveis professionals derivats de la redacció del projecte es facturaran d'acord amb l'estructura de fases i percentatges que tot seguit s'indiquen, en funció del grau d'assoliment i validació dels lliuraments parcials per part de l'Ajuntament.



## **Projecte Bàsic**

L'import relatiu a la redacció del projecte bàsic es podrà facturar un cop la proposta hagi estat rebuda i validada pels serveis tècnics municipals.

## **Projecte Executiu**

La facturació dels treballs relatius a la redacció del projecte executiu i de la construcció de la maqueta s'efectuarà un cop la proposta hagi estat rebuda i validada pels serveis tècnics municipals i s'hagi procedit a l'entrega de la maqueta a les dependències d'aquesta corporació, així com els 3 panells A0 per a la presentació al públic del projecte.

En cas que, transcorreguts dos (2) mesos des del lliurament formal del Projecte Executiu definitiu, aquest no hagi estat aprovat administrativament per causes alienes a l'equip redactor, l'adjudicatari podrà sol·licitar el pagament de l'import pendent, prèvia justificació i conformitat expressa per part de l'òrgan gestor del contracte.

## **Direcció Facultativa de les Obres**

Els honoraris derivats de la Direcció d'Obra es facturaran mensualment, en funció dels serveis efectivament prestats i del nivell de dedicació del personal tècnic adscrit al contracte.

Cada factura haurà d'anar acompanyada de la corresponent certificació signada per la direcció de l'obra, que haurà de ser validada pels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, com a requisit previ i imprescindible per a l'aprovació de la factura i el seu abonament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.diba.cat>).





En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L01082107

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

A) Per l'incompliment del termini de lliurament del projecte bàsic i d'execució s'imposarà una penalitat diària en la proporció d'un 1% sobre el cost de redacció del projecte bàsic i execució fins a un màxim del 10 % del cost del contracte.

B) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, per la manca de compliment d'allò declarat responsablement, per l'incompliment de les fites i els objectius fixats i/o per l'incompliment del compromís DNSH s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

## **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSCP.



## **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

No obstant cal tenir en compte el termini específic per al lliurament del projecte bàsic i executiu.

## **2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de la finalització dels treballs corresponents a la direcció de les obres d'acord amb l'article 12 del plec de prescripcions tècniques.

## **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

## **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP, llevat de totes aquelles tasques que es corresponen amb els treballs a executar pels tècnics als quals s'ha obligat el contractista a adscriure al contracte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten a la clàusula 1.18) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial.

## **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional o documentació anàloga. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

## **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

## **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://santfeliudecodines.eadministracio.cat/info.0>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 478.459.-€

### **2.17) Lloc de lliurament de l'objecte del contracte**

El lloc fixat per a *lliurament dels serveis* objecte del contracte és l'ajuntament de Sant Feliu de Codines

### **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Sr. Manel Rodríguez Masagué.



El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

## **3) DADES ESPECÍFIQUES**

### **3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

#### **3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, a l'article 4 del plec de prescripcions tècniques, en base a una estimació de costos basada en criteris objectius de càrrega de treball, perfils professionals implicats i tarifes orientatives habituals al sector.

#### **3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**



S'entén realitzada amb l'informe dels Serveis tècnics municipals que analitzarà la idoneïtat dels treballs presentats en relació a l'oferta presentada i les prescripcions del contracte.

### **3.a.3) Facultat de la Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### **3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

No és procedent.

### **3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

No és procedent.

### **3.a.6) Propietat dels treballs**

Els treballs desenvolupats desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada seran propietat de la Ajuntament.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Ajuntament tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació, llevat d'autorització expressa per part de la propietària per a la difusió del contingut als portals de les empreses amb finalitat publicitària.



A més, el contractista:

Garanteix a la Ajuntament l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.

Té l'obligació de proporcionar a la Ajuntament totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà a la Ajuntament de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.



**ANNEX 1 AL PCAP**  
**<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>**

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

**A INSERIR EN EL SOBRE A**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
  - Microempresa.
  - Petita empresa.
  - Mitjana empresa.
  - No té categoria de PIME.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--





- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ                       NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*)
- Que compleix tots els requisits de solvència consignats en el plec i alhora es compromet a l'adscripció al contracte del personal següent:xxx

(Data i signatura)."

