

Expedient núm.: 1841/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte:

És necessari procedir a la contractació mixta d'obres i serveis per a l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf, en endavant Obres i Serveis Integrals d'Aigua de Calaf (OSIAC). Aquest contracte es regeix per les característiques i especificacions tècniques definides en el plec de prescripcions tècniques.

El contracte té per objecte l'**execució del projecte de substitució de comptadors per equips de telecontrol al municipi** així com la **prestació continuada de serveis de gestió, manteniment i operació** del sistema durant un període màxim de quatre anys (dos anys de contracte i dues possibles pròrrogues).

L'execució es farà d'acord amb les especificacions tècniques que figuren en el plec de prescripcions tècniques i tota la documentació tècnica.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Aquest servei necessitarà majors recursos per dur a terme la seva tasca difícilment assumible amb els recursos humans disponibles. L'Ajuntament de Calaf actualment no disposa del personal necessari per tal d'executar totes les prestacions del contracte, essent que es requereix de personal tècnic especialitzat en certs àmbits i mitjans materials especialitzats.

El contracte definit té la qualificació de contracte mixt d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar el pla de seguretat i salut i haurà de ser aprovat abans de l'inici del contracte, pel que fa a la part d'execució del contracte d'obres.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte



En el present contracte, no es preveu la divisió per la realització de les obres i serveis en lots atès que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic (funcionalitats de la prestació o béns) o bé que per la naturalesa del objecte es necessiti coordinar l'execució de les diferents prestacions qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
50510000-3	Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes i contenidors metàl·lics
65130000-3	Explotació del subministrament d'aigua
45232150-8	Treballs relacionats amb conduccions de distribució d'aigua
50411100-0	Serveis de reparació i manteniment de comptadors d'aigua.

1.4 Determinació de la prestació principal

Per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos hem d'acudir al caràcter de la prestació principal.

D'acord amb l'article 101 LCSP, el valor estimat no inclou l'IVA i considera la totalitat de prestacions, incloses les modificacions i les possibles pròrrogues. L'import s'estableix en **1.100.392,68 € (IVA exclòs)**.

Es tracta d'un **contracte mixt** que inclou:

Tipus de prestació	Import total (IVA exclòs)
Obres	298.344,78 €
Serveis	618.649,12 €
Total	916.993,90 €

Modificacions previstes (20%): 183.398,78 €

La **prestació principal** és **serveis**, d'acord amb l'article 18.2 de la LCSP, ja que representa la major part del valor econòmic i s'estén durant tot el període contractual.

Aquest valor es distribueix de la manera següent:

Any / Període	Tipus prestació	Base imposable original (€) IVA exclòs
1r Any	Obres	298.344,78
1r Any	Serveis	154.662,28
total 1r. any		453.007,06
2n Any	Serveis	154.662,28



Pròrroga 1 (3r)	Serveis	154.662,28
Pròrroga 2 (4t)	Serveis	154.662,28
TOTAL		916.993,90 €

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://www.calaf.cat/ajuntament-102/serveis-102/perfil-de-contractant.html>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació **anual**, pel primer any, (PBL anual) inclou els costos corresponents al **primer any** de contracte, que comprenen tant els derivats del servei d'abastament com els relatius a les obres de substitució de comptadors.

El PBL anual, pel primer any, ascendeix a **453.007,06** (IVA exclòs) i **548.138,54 €** (IVA inclòs), amb més detall a la memòria justificativa i al plec tècnic (PPT).

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta econòmica (**Annex VI**) desglossada en els apartats diferenciats:

Import corresponent a Preu fixe (A)
Import corresponent Preu variable de subministraments de materials, reactius i maquinària (B1)
Import corresponent Preu variable per inversions executades (B2.1)
Import corresponent Inversions executades (execució projecte d'obres substitució de comptadors) (B2.2)

Aquest desglossament permetrà a l'òrgan de contractació avaluar amb claredat la viabilitat econòmica de la proposta, així com garantir la transparència en la valoració dels criteris automàtics i tècnics.



El **pressupost base de licitació (PBL)** del contracte mixt, que inclou les prestacions d'obra i servei associades, ascendeix a un import total de **1.109.562,62 € (IVA inclòs)**. El PBL si inclou l'IVA, però no inclou les modificacions previstes. Per tant, s'agafa el total inicial amb IVA.

El **pressupost base de licitació** s'ha establert mitjançant un sistema mixt de preus fixes i variables:

- **Preu fixe (A):** comprèn les tasques de manteniment, conservació i altres associades de la xarxa d'aigua potable i sanejament.
- **Preu variable (B):** Comprèn dues categories:
 - **Preu variable per subministraments de materials, reactius i maquinària (B1):** comprèn les unitats a certificar segons taules de preus unitaris relatius al subministrament de material per a reparacions, reactius per al tractament, maquinària i el manteniment anual dels equips digitals.
 - **Preu variable per inversions executades (B2.1):** comprèn exclusivament les inversions per millora en les instal·lacions del servei, que no inclouen la conservació i reparació ordinària ni les obres de primer establiment, reforma i gran reparació (que aniran a compte de l'Ajuntament). Cada inversió a executar es retribuirà mitjançant l'aplicació de preus unitaris que s'establiran en l'oferta del contractista.
 - **Preu inversions executades (execució projecte d'obres) (B2.2):** comprèn l'execució del projecte d'obres de substitució de comptadors

El preu total anual (abans d'IVA) presenta el següent desglossament:

Preu fixe (A): manteniment, conservació i altres associades de la xarxa d'aigua potable i sanejament	
Concepte	€ anuals
Manteniment, conservació i altres associades de la xarxa d'aigua potable	57.627,03 €
Manteniment, conservació i altres associades de la xarxa sanejament	11.000,00 €
PEC	68.627,03 €
Despeses generals i benefici industrial (13%+6%)	13.039,14 €
Subtotal preu fixe (A)	81.666,17 €

Preu variable subministraments de materials, reactius i maquinària (B1)	
Concepte	€ anuals
Subministraments de reactius, material, lloguer maquinària i estudis tècnics per millores xarxa	36.371,07 €
Subministraments de material per manteniment xarxa sanejament	6.138,82 €
Manteniment dels equips digitals	4.870,80 €
PEM	47.380,69 €
Despeses generals i benefici industrial (13%+6%)	9.002,33 €
Subtotal preu variable subministrament, materials i maquinària (B1)	56.383,02 €

Preu variable per inversions executades (B2.1):	
Concepte	€ anuals
Inversions en les xarxes d'aigua potable i sanejament	13.960,58 €
PEM	13.960,58 €



Despeses generals i benefici industrial (13%+6%)	2.652,51 €
Subtotal preu variable inversions (B2)	16.613,09 €

Preu inversions executades (execució projecte d'obres) (B2.2):	
Concepte	€ anuals
Substitucions de comptadors per nous equips digitals al municipi	250.709,90 €
PEM	250.709,90 €
Despeses generals i benefici industrial (13%+6%)	47.634,88 €
Subtotal preu inversions (B2)	298.344,78 €

El preu final que es satisfarà al contractista amb certificacions mensuals serà el resultant de sumar al preu fixe els preus variables aplicant els preus unitaris recollits en la seva oferta al material subministrat, maquinaria i el nombre d'operacions d'inversió.

El **valor estimat del contracte** de conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, no inclou l'IVA, considera la totalitat de prestacions, incloses les pròrrogues i les modificacions previstes ascendeix a **1.100.392,68 €** (IVA exclòs).

El càlcul detallat és el següent:

Any / Període	Tipus de Prestació	Base Imposable (BI) original (€)	Modificacions previstes 20% (€)	IVA 21% (€) de BI	Total amb IVA (€)
1r Any	Obres i serveis	298.344,78	59.668,96	62.652,40	360.997,18 €
		154.662,28	30.932,46	32.479,08	
2n Any	Serveis	154.662,28	30.932,46 €	32.479,08	187.141,36 €
Pròrroga 1 (3r)	Serveis	154.662,28	30.932,46 €	32.479,08	187.141,36 €
Pròrroga 2 (4t)	Serveis	154.662,28	30.932,46 €	32.479,08	187.141,36 €
TOTAL		916.993,90 €	183.398,78 €	192.568,72	1.109.562,62 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostaries previstes pels pressupostos pels anys 2026, 2027, 2028 i 2029, pendents d'aprovació:

Any 2026 – 12 mesos -		
16100	21300	PROVEÏMENT DOMICILIARI AIGUA POTABLE
16100	63300	PROVEÏMENT DOMICILIARI AIGUA POTABLE

Any 2026 – Projecte de Substitució de Comptadors (obres)		
16100	61900	MILLORA I RENOVACIÓ XARXA SUBMINISTRAMENT AIGUA EN BAIXA

Any 2027 – 12 mesos -		
16100	21300	PROVEÏMENT DOMICILIARIA AIGUA POTABLE
16100	63300	PROVEÏMENT DOMICILIARIA AIGUA POTABLE



Any 2028 – 12 mesos en cas pròrroga		
16100	21300	PROVEÏMENT DOMICILIARIA AIGUA POTABLE
16100	63300	PROVEÏMENT DOMICILIARIA AIGUA POTABLE

Any 2029 – 12 mesos en cas pròrroga		
16100	21300	PROVEÏMENT DOMICILIARIA AIGUA POTABLE
16100	63300	PROVEÏMENT DOMICILIARIA AIGUA POTABLE

Es fixa una durada de dos (2) anys des de l'inici de l'execució, que serà el primer dia del trimestre natural posterior a la formalització.

Es preveu l'inici el dia 1 de gener de 2026.

L'obra d'execució del canvi de comptadors s'haurà d'iniciar durant el primer trimestre del contracte (termini màxim d'execució 3 mesos).

Per la resta dels exercicis, l'ajuntament incorporarà anualment en el pressupost municipal el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No s'admet revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Terminis d'execució, durada del contracte i emplaçament

Termini d'execució del contracte (previst) i durada del contracte:

Es fixa una durada de dos (2) anys des de l'inici de l'execució (període inicial), que serà el primer dia del trimestre natural posterior a la formalització del contracte.

Data inici prevista: 1 de gener de 2026.

Data fi prevista: 31 de desembre de 2027.

L'obra d'execució del canvi de comptadors s'haurà d'iniciar durant el primer trimestre del contracte (termini màxim d'execució 3 mesos).

Possibilitat de pròrroques i termini:

El contracte serà prorrogable fins a un màxim de dues (2) pròrroques, cadascuna d'elles per un període d'un (1) any. La pròrroga serà obligatòria pel contractista. S'estableix un període de preavís per la comunicació de l'exercici de la pròrroga per part de l'Ajuntament de dos (2) mesos.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas de finalització de la vigència del contracte, l'empresa contractista haurà de prestar el servei fins que s'hagi adjudicat de nou el contracte durant un termini màxim de 9 mesos.

El fet de no prorrogar el contracte no genera cap dret d'indemnització pel contractista.



Per la resta dels exercicis, l'ajuntament incorporarà anualment en el pressupost municipal el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte.

Emplaçament: S'estableix com a demarcació territorial per a l'execució dels treballs tot l'àmbit del municipi en el qual l'Ajuntament de Calaf tingui responsabilitat en el servei d'abastament d'aigua potable.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

d) També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i ha de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, al menys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.



Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 Classificació empresarial:

Tot i que al tractar-se d'un contracte de serveis no es requereix la classificació empresarial, els licitadors podran acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional si estan en disposició de la següent classificació:

Grup	O	P
Subgrup	3 - Conservació, manteniment i explotació de xarxes d'aigua i clavegueram.	2 - Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de lampisteria, conduccions d'aigua i gas.
Categoria	Categoria 2	Categoria 2

3.2 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Per garantir que les empreses licitadores disposen de capacitat econòmica suficient per assumir l'execució del contracte en la seva totalitat, s'ha establert com a requisit de solvència econòmica un **volum anual de negocis mínim de 412.647,26 €**, referit a l'exercici de major volum dels tres últims anys.

D'acord amb l'article 87.1.a) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

Volum anual de negocis que referit a l'exercici de major volum de negocis dels tres últims anys conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, si la seva durada és superior a un any, IVA exclòs.

El **volum anual de negocis**, referit a l'exercici de major volum dels tres últims anys disponibles, ha de ser per un import mínim de **412.647,26 €**, en activitats relacionades amb l'objecte del contracte.

Aquest import s'ha calculat com una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, tenint en compte que la durada total del contracte és de quatre anys i el valor estimat total (sense IVA) és de 1.100.392,68 €, resultant un valor anual mitjà de 275.098,17 €.

Mitjans d'acreditació:

- Empreses inscrites al Registre Mercantil: comptes anuals aprovats i dipositats.
- Empreses no inscrites: documents equivalents dipositats al registre oficial corresponent.
- Empreses de nova creació o autònoms: model 390 (IVA anual) o model 303 (IVA mensual/trimestral).
 - En cas de menys de tres anys d'activitat, el requisit s'ajustarà proporcionalment al període efectiu.



3.2 La solvència tècnica o professional de l'empresa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Haver prestat en els darrers tres (3) anys serveis de naturalesa similar a l'objecte del contracte (serveis d'abastament, manteniment d'instal·lacions, gestió tècnica de xarxes, etc.) i en un mínim de tres (3) municipis. Tan si s'ha prestat mitjançant contracte de serveis com mitjançant modalitat de gestió indirecta.

Mitjà d'acreditació:

- Relació de serveis executats amb indicació de l'import, la data i el destinatari, segons **Annex IV**.
- Certificat de bona execució (**almenys s'ha presentar un certificat per acreditar la solvència**) expedit per l'òrgan competent de l'ajuntament, dels respectius municipis.

4. Acreditació de la solvència mitjançant la seva inscripció al RELI o ROLECE

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Les empreses han d'aportar el certificat d'inscripció al Registre de Licitadors que correspongui, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, restaran eximides d'aportar tota la documentació administrativa més amunt enumerada, de la clàusula vuitena, en els termes previstos per l'article 1.4 del Decret 323/1988, d'1 de desembre, de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.



9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de l'**eina del Sobre Digital**, accessible al perfil del contractant de l'ajuntament, en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Tenint en compte que la licitació està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els articles 19 i 22 de la LCSP, aquesta s'anunciarà mitjançant anunci publicat en el DOUE i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Calaf.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini màxim de **trenta (30) dies naturals** a comptar a partir de la data d'enviament de l'anunci al DOUE i de publicació al Perfil del Contractant, a les 14:00:00 hores.

Exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de preparació i presentació d'ofertes per **Sobre Digital**, posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin en l'Eina del Sobre Digital, en el cas que no ho estiguin.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/les clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes rebudes amb posterioritat, és a dir a les 14:00:01 en endavant es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el



que procedeixi.

9.2.1 Ampliació del termini de presentació d'ofertes per problemes operatius de la plataforma

Si en les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

9.3. Informació als licitadors

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per consultes o sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació, del Perfil del contractant.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Calaf, i finalitzarà cinc (5) dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzaran mitjançant publicació en el perfil del contractant, fins al moment en què restin tres (3) dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Aquests preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pels licitadors o per la persona que els representi, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar el contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)» i contindran:

- Sobre «A»: Documentació administrativa.
- Sobre «B»: Documentació de ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.
- Sobre «C»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

La documentació continguda en els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada o índex d'aquests:



SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documentació administrativa

a.1) Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al Document Europeu únic de Contractació (DEUC) i també han de presentar el model inclòs en l'**Annex I** del present plec.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades



inscrites en aquests registres.

a.2) Certificat d'inscripció o sol·licitud d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres oficials, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, segons l'Annex II.

a.3) Autorització recollida de dades

Conforme al model inclòs en l'Annex III del present plec.

a.4) Documentació on s'acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

Acreditació de la solvència econòmica o financera

- Empreses inscrites al Registre Mercantil: comptes anuals aprovats i dipositats.
- Empreses no inscrites: documents equivalents dipositats al registre oficial corresponent.
- Empreses de nova creació o autònoms: model 390 (IVA anual) o model 303 (IVA mensual/trimestral).
 - En cas de menys de tres anys d'activitat, el requisit s'ajustarà proporcionalment al període efectiu.

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Haver prestat en els darrers tres (3) anys serveis de naturalesa similar a l'objecte del contracte (serveis d'abastament, manteniment d'instal·lacions, gestió tècnica de xarxes, etc.) i en un mínim de tres (3) municipis. Tan si s'ha prestat mitjançant contracte de serveis com mitjançant modalitat de gestió indirecta.

Aquests serveis hauran d'estar avalats per certificats bona execució (almenys s'ha presentar un certificat).

Mitjà d'acreditació:

- Relació de serveis executats amb indicació de l'import, la data i el destinatari, segons **Annex IV**.
- Certificat de bona execució (**almenys s'ha presentar un certificat**) expedit per l'òrgan competent de l'ajuntament, dels respectius municipis.

a.5) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

a.6) Altra documentació (si escau).

SOBRE «B»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

La documentació continguda en els sobres A i B no pot incloure cap informació que



permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la licitació del contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC), per procediment obert harmonitzat, anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

Per a la valoració de la proposició avaluable mitjançant judici de valor caldrà presentar la memòria d'actuació segons els criteris detallats en la documentació tècnica i segons clàusula 11.2 del PCAP.

L'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de l'oferta presentada, en base als criteris recollits a la següent taula:

Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Puntuació
Mitjans materials i humans adscrits al Servei i organigrama. - Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte destinat al manteniment de les instal·lacions, amb la seva titulació i formació. Sistema de gestió d'aquestes.	4
Pla de gestió i lectura de comptadors.	4
Pla de gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions. Sistema de gestió SIG.	8
Diagnòstic de les infraestructures i del funcionament del servei.	4

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____, ».

SOBRE «C»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. Es presentarà conforme al següent model:

« _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en



representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per al contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC) per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte pels imports indicats a continuació:

a) Preu fixe, per la quantitat total (1 any) de€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

b) Preu variable per subministrament de materials, reactius i maquinària: percentatge de baixa determinada amb el full de càlcul «Annex 8 taules de presentació ofertes part variable per subministrament de materials, reactius i maquinaria»%.

c) Preu variable per inversions executades: percentatge de baixa respecte les llistes de preus publicades en cada moment per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC)%.

d) Preu inversions executades (projecte d'obres de substitució de comptadors)

Subtotal (sense IVA)	21% IVA	Total (amb IVA)

Oferta econòmica part fixa/Part variable/ inversions executades	Puntuació
Oferta econòmica part fixa (A)	<i>Fins a 20 punts</i>
Oferta econòmica part variable subministrament materials, reactius i maquinaria (B1)	<i>Fins a 15 punts</i>
Oferta econòmica part variable per inversions (B2.1)	<i>Fins a 5 punts</i>
Oferta econòmica part inversions (B2.2) - projecte d'obres de substitució de comptadors	<i>Fins a 15 punts</i>

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en



representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per al contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC) al municipi de Calaf per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, amb la voluntat d'executar els criteris següents:

Criteri	Criteri valoració ofertat
Experiència de l'encarregat	<i>Indicar anys experiència</i>
Experiència de l'enginyer tècnic	<i>Indicar anys experiència</i>
Temps de resposta	<i>Indicar població domicili peó Indicar població domicili encarregat</i>
Contractes similars amb certificats de bona execució	<i>Indicar número certificats bona execució</i>
Millora: Projecte per a la integració dels nous comptadors digitals amb el programa informàtic d'Aigües de Calaf per al registre de lectures i la facturació dels consums d'aigua	<i>Indicar sí o no</i>

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

CLÀUSULA DESENA. Visita Instal·lacions

Durant el període de presentació d'ofertes l'Ajuntament organitzarà una visita a les principals instal·lacions del servei, que serà comunicada oportunament mitjançant la plataforma de contractació, Perfil del contractant, per als potencials licitadors que hi puguin estar interessats coneguin l'estat de les mateixes.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta punt.

11.1 Criteris de valoració automàtica – fins a 80 punts

La valoració de cada oferta P s'obtindrà de la següent manera:

- A l'oferta econòmica més baixa, se li atorgarà la màxima puntuació.



La puntuació de la resta de les ofertes s'avaluarà de la següent manera:

Es donarà la puntuació màxima a l'oferta econòmica amb un preu més baix, sense que aquesta incorri en valors anormals o desproporcionats. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula matemàtica que s'indica a continuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

- P = Puntuació màxima del criteri econòmic
- M = Factor de modulació (1)
- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- O_m = Millor oferta
- O_v = Oferta a valorar
- IL = Import de licitació

Es consideraran com a anormals o desproporcionades, les ofertes:

1. Quan concorren un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana aritmètica l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana aritmètica en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Oferta econòmica part fixa – fins a 20 punts

L'oferta econòmica, s'haurà de presentar segons l'**Annex VI**.

La puntuació d'aquesta part s'aplicarà la fórmula matemàtica que s'ha indicat en el punt anterior.

Oferta econòmica part variable subministrament materials, reactius i maquinària – fins a 15 punts

L'oferta econòmica, s'haurà de presentar segons l'**Annex VI**.

La puntuació d'aquesta part s'aplicarà la fórmula matemàtica que s'ha indicat en el primer punt.



Oferta econòmica part variable per inversions B2.1 – fins a 5 punts

L'oferta econòmica, s'haurà de presentar segons l'Annex VI.

La puntuació d'aquesta part s'aplicarà la fórmula matemàtica que s'ha indicat en el primer punt.

Oferta econòmica per inversions B2.2 – Projecte de substitució de comptadors - fins a 15 punts

L'oferta econòmica, s'haurà de presentar segons l'Annex VI.

La puntuació d'aquesta part s'aplicarà la fórmula matemàtica que s'ha indicat en el primer punt.

Experiència de l'encarregat: fins a 5 punts

Es valorarà que l'encarregat tingui experiència en la realització de funcions similars en l'àmbit del manteniment de xarxes de subministrament d'aigua potable i clavegueram, per sobre de l'experiència considerada com a solvència, això és, tres (3) anys.

En aquest sentit, es donaran les següents puntuacions:

Anys d'experiència	Puntuació
Més de 5 anys	5 punts
Entre 4 i 5 anys	2,5 punts
Entre 3 i 4 anys	0 punts

Experiència de l'enginyer tècnic: fins a 5 punts

Es valorarà que l'enginyer tècnic tingui experiència en la realització de funcions similars en l'àmbit del manteniment de xarxes de subministrament d'aigua potable i clavegueram, per sobre de l'experiència considerada com a solvència, això és, tres (3) anys.

En aquest sentit, es donaran les següents puntuacions:

Anys d'experiència	Puntuació
Més de 5 anys	5 punts
Entre 4 i 5 anys	2,5 punts
Entre 3 i 4 anys	0 punts

Temps de resposta – fins a 5 punts

Es valorarà el temps de resposta en cas d'actuacions d'urgència per averies. El servei d'aigua és un servei essencial complex el qual depèn d'instal·lacions i punts crítics que poden causar problemes greus d'abastament i salut pública.

En aquest sentit, es donaran les següents puntuacions en funció de la distància de la població de residència dels operaris adscrits als servei (comptada en distància real):



Distància de la població de residència a Calaf dels operaris adscrits al servei	Puntuació
Menys de 30 km	5 punts
Entre 50 i 30km	2,5 punts
Més de 50 km	0 punts

Contractes similars amb certificats de bona execució – fins a 5 punts

El que es puntua amb aquest criteri és la presentació de contractes similars al que es presenta.

El criteri de puntuació és el següent:

- Fins a 5 punts en funció dels contractes presentats, a raó d'1 contracte per punt.

No es tindrà en compte el certificat que es presenti per acreditar la solvència tècnica o professional, ja que per aquest criteri d'adjudicació caldrà aportar més d'un certificat de bona execució.

Millora ofertada pel licitador – fins a 5 punts

Com a part de les millores proposades pels licitadors, es valorarà la presentació d'un projecte d'integració dels nous comptadors digitals amb el sistema informàtic d'Aigües de Calaf, destinat a automatitzar el registre de lectures i la facturació dels consums d'aigua.

Aquesta millora té com a objectiu:

- Facilitar la lectura remota i en temps real dels comptadors.
- Integrar les dades de consum directament al sistema de gestió i facturació.
- Millorar l'eficiència operativa i la qualitat del servei.

La valoració es farà en funció de:

- El grau de detall i viabilitat tècnica del projecte.
- L'adaptació al sistema informàtic existent.
- Les garanties d'implementació i manteniment.

Els licitadors hauran d'indicar en l'**Annex VII** si realitzaran el projecte o no.

El criteri de puntuació és el següent:

- 5 punts si s'indica que «SI» accepta la millora.
- 0 punts si s'indica que «NO» s'accepta la millora.

L'empresa adjudicatària serà la que haurà de presentar el projecte dins d'un termini de 6 mesos des de l'inici de contracte.

11. 2 Criteris tècnics sotmesos a judici de valor– fins a 20 punts

Per a la valoració de les proposicions avaluable mitjançant judici de valor, s'atendrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte tals com l'organització i gestió del servei, la



qualitat i el servei prestat, la relació amb els usuaris i amb l'òrgan contractant, l'ús de les tecnologies més avançades, la gestió sostenible dels recursos, el compromís amb l'eficiència energètica i la conservació de l'entorn, la idoneïtat de les actuacions i inversions proposades, la formació contínua i el compromís amb l'ocupació i el desenvolupament professional dels treballadors, i el seguiment i control de la gestió realitzada.

Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se a les condicions de format previstes al Plec de clàusules administratives. Així mateix, s'exigirà que les proposicions s'ajustin en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes al Plec Tècnic, no essent necessari que recullin expressa i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.

Cada oferta serà valorada de forma independent entre licitadors, podent donar-se el cas d'obtenció d'identica puntuació entre els licitadors, ja que l'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de l'oferta presentada, en base als criteris recollits a la següent taula.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Puntuació
Mitjans materials i humans adscrits al Servei i organigrama. - Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte destinat al manteniment de les instal·lacions, amb la seva titulació i formació. Sistema de gestió d'aquestes.	4
Pla de gestió i lectura de comptadors.	4
Pla de gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions. Sistema de gestió SIG.	8
Diagnòstic de les infraestructures i del funcionament del servei.	4

La valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor es realitzarà analitzant la documentació presentada pels licitadors, tenint en compte l'estructura, informació i compromisos oferts, així com el compliment dels requisits i obligacions establertes en els presents Plecs. La valoració de cada criteri es realitzarà segons s'indica:

- Òptim: el criteri analitzat compleix íntegrament o millora l'estàndard establert en la documentació contractual.
- Satisfactori: el criteri analitzat es considera correcte en termes d'adaptació al demandat en els plecs.
- Insuficient: el criteri analitzat bé no ha estat prou explicat, o bé es considera desajustat en termes d'adaptació al demandat en els plecs.

Es procedirà a puntuar cada criteri, sobre el 100% dels punts, seguint les directrius indicades a continuació:

- Entre el 75% i el 100% si es qualifica com a òptima.
- Entre el 50% i el 74% si es qualifica com a satisfactòria.
- Entre l'1% i el 49% si es qualifica com a insuficient.

A efectes d'evitar la presentació d'ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques establertes al corresponent Plec, seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a deu (10) punts en la valoració dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor.



CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc (5) dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran com a anormals o desproporcionades, les ofertes:

1. Quan concorren un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
 2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
 3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana aritmètica l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
 4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- Si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana aritmètica en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i



del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al contracte de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts a la Llei (art. 147.2 LCSP) per resoldre aquesta desigualtat.

a) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

En cas de no poder assistir algun membre titular de la Mesa, el president suplent, els vocals suplents i el secretari suplents podrà recaure en qualsevol persona funcionària de la Corporació. En tots els casos, esdevindran suplents sense necessitat de designació prèvia i expressa.

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de proposicions



La Mesa de Contractació es constituirà en acte no públic el segon (2) dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00:00 hores, procedirà a l'obertura del Sobre «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres (3) dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada en el Sobre «A».

En el cas que no s'hagi de requerir al licitador que corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada, es procedirà a obrir el Sobre «B», a continuació del Sobre «A», en aquest mateix acte.

Si es requereix documentació, la Mesa de Contractació, es reunirà de nou, i procedirà a l'obertura i examen del Sobre «B», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec. El tècnic prepararà un informe de valoració de les ofertes que el traslladarà a la Mesa de contractació.

Posteriorment valorarà els criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «C»).

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre B documentació que ha de ser objecte d'avaluació posterior en el sobre C.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

16.1 La impossibilitat d'accedir al contingut de l'oferta

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



16.2 Discrepàncies entre els valors inclosos en els camps de la plataforma i els valors inclosos en l'oferta

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït i, a més pot donar lloc a declarar a l'empresa amb prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia provisional i garantia definitiva

10.1 Garantia Provisional

No s'estableix.

10.2 Garantia definitiva

La garantia definitiva l'haurà de dipositar el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. L'import d'aquesta garantia serà del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs i es pot constituir la garantia en qualsevol de les formes establertes a l'article 108.1 de la LCSP, en el termini de deu (10) dies hàbils a



comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia de la garantia definitiva i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada (documentació justificativa i garantia definitiva), l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per aportar la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.



CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació, termini en el que es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.



L'anunci de formalització es publicarà al DOUE.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte

En quan a les condicions especials d'execució del contracte, s'obliga als contractistes a assumir les següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Subscriure i mantenir en vigor durant la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil pels eventuais danys ocasionats a tercers derivats de les seves actuacions, per un import no inferior a 300.000€

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts

22.1 Abonaments al contractista

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan escaigui.

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de



pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica

Codi expedient	1841/2024
DIR3 Codi d'entitat	L01080312
DIR3 Òrgan de tramitació	L01080312
DIR3 Oficina comptable	L01080312
DIR3 Òrgan proponent	L01080312

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de subministrament, dins dels trenta dies següents al lliurament de les mercaderies.

22.2 Pla de Seguretat i Salut



En compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Tots els costos derivats de l'indicat estaran inclosos a l'oferta.

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament en un termini màxim d'una setmana comptat des de la data de formalització del contracte, el pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'una setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

22.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.4. Condicions específiques del contracte.



Les detallades en la documentació tècnica.

22.5. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.6. Recepció i termini de garantia

Obra

Al moment de procedir al lliurament i recepció de l'obra, seran d'aplicació l'article 243 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Neteja final de les obres.

El contractista procedirà, a càrrec seu, una vegada acabada l'obra, i abans de la seva recepció, a la neteja general de l'obra, retirarà els materials sobrants o rebutjats, runes, obres auxiliars, instal·lacions, magatzems, edificis que segons la direcció d'obra no s'hagin de conservar durant el termini de garantia i, en general, s'haurà de deixar l'obra executada en perfecte estat de policia.

Recepció de les obres.



Un cop finalitzades les obres i abans de procedir a la seva recepció, la direcció tècnica de les obres practicarà un reconeixement exhaustiu en presència del contractista. Si les obres es trobessin en estat de ser admeses s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció. Quan les obres no estiguin en estat de ser rebudes es farà constar i es donaran al contractista les instruccions oportunes per arranjar els desperfectes observats, tot fixant-se un termini per a esmenar-los, acabat el qual la direcció tècnica efectuarà un nou reconeixement i, en el cas que els arranjaments s'hagin efectuat correctament, s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció.

Abans de la recepció, el contractista aportarà a la direcció tècnica tota la documentació necessària sobre els serveis realment executats, que permetin elaborar el plànol definitiu de l'obra.

Així mateix i previ a la recepció, el contractista aportarà a la direcció facultativa les actes de recepció signades, per les diferents companyies, de tots els serveis: aigua, telèfon, gas i mitjana i baixa tensió, i pel que fa a la legalització de la instal·lació d'enllumenat, reg en baixa tensió i qualsevol altre tipus d'instal·lació elèctrica, haurà d'aportar tota la documentació necessària (projectes i butlletins, contracte de manteniment, carpeta de baixa tensió i els diferents impresos), d'acord amb la normativa vigent.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà d'un (1) any o bé el termini de garantia addicional en el cas d'haver-se ofertat.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

El contractista adjudicatari de les obres estarà obligat a realitzar, a càrrec seu, els treballs necessaris per a corregir els possibles desperfectes que hagin pogut aparèixer.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres.

Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al



pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies.

En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

En cas que l'obra s'arrumi, un cop exhaurit el termini de garantia, per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de 15 anys a comptar des de la recepció.

Serveis

S'estableix un termini de garantia del contracte igual al de la durada del contracte, a excepció de les inversions realitzades durant la durada del contracte les quals tindran un termini de garantia de deu anys.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

L'empresa adjudicatària quedarà subjecta a una total disponibilitat tècnica i funcional en la rectificació, esmena, correcció de desperfectes i integració de components que no hagin estat entregats a tercers.

22.7. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar i tramitar al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, el pla de seguretat i salut i el llibre de subcontractació.

El contractista queda obligat a instal·lar, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

L'adjudicatari està obligat a instal·lar, al seu càrrec, al lloc on s'executen les obres, el



panell informatiu amb el contingut i característiques que determina la subvenció.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.



CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals

De conformitat amb l'article 203 de la LCSP, sense perjudici dels supòsits previstos en aquesta normativa per als casos de successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, els contractes del sector públic només podran modificar-se en els casos i amb els límits establerts en els articles 204 i 205 del mateix text legal.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en la clàusula quarta del present plec. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

Modificacions previstes del contracte:

Es preveuen modificacions contractuals per raons d'interès públic degudament justificades, fins a un màxim del **20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs**, en els següents supòsits:

- Variacions en les necessitats del servei que requereixin ajustos en les prestacions.
- Adaptació a canvis normatius sobrevinguts que afectin l'execució del contracte.
- Incorporació de millores tècniques o tecnològiques que no alterin la naturalesa del contracte.

Aquestes modificacions hauran de ser aprovades per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada, prèvia tramitació de l'expedient corresponent.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subrogació de personal adscrit al servei

D'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i en aplicació del conveni col·lectiu sectorial vigent, l'empresa adjudicatària del present contracte haurà de subrogar el personal que actualment presta el servei per part de l'empresa TRANSPARENTA CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, sempre que aquest estigui degudament adscrit al servei objecte del contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació facilitarà, com a **Annex VIII** al present plec, la relació nominativa del personal afectat, amb indicació de les condicions laborals, jornada, antiguitat, categoria professional i conveni aplicable.

Aquesta subrogació no implica cap responsabilitat de l'òrgan de contractació respecte a les relacions laborals existents, ni suposa la creació de cap vincle contractual entre l'Ajuntament i el personal subrogat.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir íntegrament les obligacions laborals, socials i econòmiques derivades de la subrogació, i garantir la continuïtat del servei en les condicions establertes.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Penalitats per incompliment

28.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total fixat, així com als terminis parcials assenyalats per la seva execució successiva, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 5€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia de demora en el termini d'execució.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

28.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideraran infraccions molt greus les següents:



1. Incompliment reiterat o molt greu de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. Reiteració: en el cas de dos faltes greus en el període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
3. Manca d'assegurança de responsabilitat civil, o no estar al corrent del seu pagament.
4. L'incompliment molt greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
5. Fraus o negligència en l'execució del contracte.
6. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte.
7. Incompliment de les condicions especials d'execució i les condicions específiques del contracte.

- Es consideren faltes greus les següents:

1. L'incompliment de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. No facilitar a l'Ajuntament la documentació que aquest li sol·liciti.
3. L'incompliment greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
4. La no presentació mensual dels Tc1 i Tc2 dels treballadors de l'obra.

- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus multa de fins a 3.000,00 €.
- Faltes greus multa de 3.000,01 € a 15.000,00 €.
- Faltes molt greus multa de 15.000,01€ a 60.000,00 € o resolució del contracte.

Aquests incompliments podran ser causa de resolució del contracte amb pèrdua de garantia, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

28.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula vint-i-tresena en matèria de subcontractació, comportarà:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import subcontractat.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

28.4 Imposició de penalitats



Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcaldia o regidoria en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211, 245, 306 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi l'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula vint-i-vuitena.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTENA. Responsable del contracte i director facultatiu de l'obra

30.1 Responsable del contracte



En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i segons es determina al plec de prescripcions tècniques i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

30.2 Director facultatiu de l'obra

El director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les funcions descrites en el punt anterior (30.1)

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà de l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Calaf.

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada.

La supervisió i control de les obres corresponents a aquest projecte aniran sempre a



càrrec de la Direcció d'Obra. Aquesta Direcció d'Obra estarà representada pel Director de les obres, que dirigirà les mateixes.

La representació tècnica per part del contractista adjudicatari de les obres, es regularà segons l'expressat per la Direcció d'Obres, tant en allò referent al nombre de tècnics com a la titulació dels mateixos.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Confidencialitat i tractament de dades

32.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

32.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec i per el Plec de Prescripcions Tècniques, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic.

Calaf, document signat electrònicament.





L'alcalde.



QUADERN D'ANNEXOS



ANNEX I

Expedient núm.: 1841/2025

Annex I Model de Declaració Responsable

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf –OSIAC- per procediment obert harmonitzat, anunciat en el Perfil de contractant davant l'Ajuntament de Calaf.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en el contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf –OSIAC-

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres d'adequació de la deixalleria municipal, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[solament en cas d'empreses estrangeres]*.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

QUART. Que el perfil d'empresa és el següent:



☐ **Microempresa.** Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.

☐ **Petita empresa.** Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.

☐ **Mitjana empresa.** Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.

☐ **Gran empresa.** 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

CINQUÈ. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

SISÈ. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Les empreses de més de 50 treballadors, han de complir l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i hores.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

SETÈ. Que l'empresa ha creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

☐ SÍ

☐ NO

VUITÈ. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

NOVÈ. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

DESÈ. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:



- ☐ Si té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

.....
.....
.....
.....

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

ONZÈ. En relació amb la subcontractació:

- ☐ Té intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte.
☐ No té la intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte

DOTZÈ. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona 1

Persona/es autoritzada/es*	DNI
Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

Persona 2

Persona/es autoritzada/es*	DNI
Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Calaf per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Calaf pugui facilitar-les per les notificacions i comunicacions electròniques.

TRETZÈ. En quan a les condicions especials d'execució del contracte, s'obliga als contractistes a assumir les següents (PCAP clàusula vint-i-unena):

-Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

-No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



-Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

-Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

-Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

-Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-Subscriure i mantenir en vigor durant la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil pels eventuais danys ocasionats a tercers derivats de les seves actuacions, per un import no inferior a 300.000€.

CATORZÈ. Que executaré el contracte pel preu proposat a l'oferta econòmica que s'adjunta en aquesta licitació, tot indicant en una partida independent l'IVA i/o l'IRPF, en el termini i condicions de lliurament o execució que, si escau, s'hi indiqui.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(signatura i segell del contractista o del seu representant)

ANNEX II



Expedient núm.: 1841/2024

Annex II Model de declaració responsable vigència de dades del RELI/ROLECE o altres registres oficials

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE VIGÈNCIA DE DADES DEL RELI/ROLECE O ALTRES REGISTRE OFICIALS

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf –OSIAC– per procediment obert harmonitzat, anunciat en el Perfil del contractant davant l'Ajuntament.

DECLARA SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que les dades que consten al ☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) NO han estat ALTERADES en cap de les seves circumstàncies, per tant són plenament vigents i es corresponen amb el certificat del Registre.

SEGON. Que les dades d'aquesta empresa anotades en el ☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades de l'Estat (ROLECE) han estat MODIFICADES, segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten, i es mantenen la resta de dades sense cap alteració respecte el contingut del certificat del Registre.

Dades que es mantenen plenament vigents sense cap alteració:

—
—

Dades que s'han modificat. S'adjunta la documentació següent:

—
—

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors hauran de presentar la documentació en el moment de presentar la seva oferta.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(signatura i segell del contractista o del seu representant)

ANNEX III



Expedient núm.: 1841/2024

Annex III Model autorització recollida de dades

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

**MODEL D'AUTORITZACIÓ PER RECOLLIR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA
SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES
OBLIGACIONS**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb
DNI núm.....en nom propi (o en representació de
l'empresa.....), amb CIF núm.....),
com a licitador en el procediment del contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament
domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC).

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE CALAF

A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social la
Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la
Seguretat Social.

I per què així consti, signo aquesta autorització

..... de de

***Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat
anteriorment.***

ANNEX IV



Expedient núm.: 1841/2024

Annex IV Model relació de serveis executats

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

DECLARACIÓ DE RELACIÓ DE SERVEIS EXECUTATS

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de les condicions, requisits i obligacions per optar a l'adjudicació del contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC), anunciat en el Perfil de contractant, detallo a continuació la relació dels serveis* de naturalesa similar a l'objecte del contracte, executats durant els últims tres (3) anys:

PROMOTOR	NOM PROJECTE	UBICACIÓ	ANY EXECUCIÓ	IMPORT (IVA exclòs)

* Serveis prestats de naturalesa similar a l'objecte del contracte (serveis d'abastament, manteniment d'instal·lacions, gestió tècnica de xarxes, etc.) ens els darrers tres (3) anys en un mínim de tres (3) municipis. Tan si s'ha prestat mitjançant contracte de serveis com mitjançant modalitat de gestió indirecta.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

ANNEX V



Expedient núm.: 1841/2024

Annex V SOBRE B - Documentació quantificable mitjançant judici de valor

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

SOBRE «B»

DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

—
_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la licitació del contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC), per procediment obert harmonitzat, anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

Per a la valoració de la proposició avaluable mitjançant judici de valor caldrà presentar la memòria d'actuació segons els criteris detallats en la documentació tècnica i segons clàusula 11.2 del PCAP.

L'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de l'oferta presentada, en base als criteris recollits a la següent taula:

Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Puntuació
Mitjans materials i humans adscrits al Servei i organigrama. Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte destinat al manteniment de les instal·lacions, amb la seva titulació i formació. Sistema de gestió d'aquestes.	4
Pla de gestió i lectura de comptadors.	4
Pla de gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions. Sistema de gestió SIG.	8
Diagnòstic de les infraestructures i del funcionament del servei.	4

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.

ANNEX VI



Expedient núm.: 1841/2024

Annex VI SOBRE C - Proposició econòmica

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

SOBRE «C»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per al contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC) per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte pels imports indicats a continuació:

a) Preu fixe, per la quantitat total (1 any) de€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

b) Preu variable per subministrament de materials, reactius i maquinària: percentatge de baixa determinada amb el full de càlcul «Annex 8 taules de presentació ofertes part variable per subministrament de materials, reactius i maquinaria»%.

c) Preu variable per inversions executades: percentatge de baixa respecte les llistes de preus publicades en cada moment per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC)%.

d) Preu inversions executades (projecte d'obres de substitució de comptadors)

Subtotal (sense IVA)	21% IVA	Total (amb IVA)

Oferta econòmica part fixa/Part variable/ inversions executades	Puntuació
Oferta econòmica part fixa (A)	<i>Fins a 20 punts</i>
Oferta econòmica part variable subministrament materials, reactius i maquinaria (B1)	<i>Fins a 15 punts</i>
Oferta econòmica part variable per inversions (B2.1)	<i>Fins a 5 punts</i>
Oferta econòmica part inversions (B2.2) - projecte d'obres de substitució de comptadors	<i>Fins a 15 punts</i>

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,



Signat: _____.

ANNEX VII



Expedient núm.: 1841/2024

Annex VII SOBRE C – Model altres criteris automàtics

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

SOBRE «C»

DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per al contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC) al municipi de Calaf per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, amb la voluntat d'executar els criteris següents:

Criteri	Criteri valoració ofertat
Experiència de l'encarregat	<i>Indicar anys experiència</i>
Experiència de l'enginyer tècnic	<i>Indicar anys experiència</i>
Temps de resposta	<i>Indicar població domicili peó</i> <i>Indicar població domicili encarregat</i>
Contractes similars amb certificats de bona execució	<i>Indicar número certificats bona execució</i>
Millora: Projecte per a la integració dels nous comptadors digitals amb el programa informàtic d'Aigües de Calaf per al registre de lectures i la facturació dels consums d'aigua	<i>Indicar sí o no</i>

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.

ANNEX VIII



Expedient núm.: 1841/2024

Annex VIII Relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte mixt d'obres i serveis per l'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram al municipi de Calaf (OSIAC)

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

RELACIÓ DE PERSONAL ACTUALMENT ADSCRIT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

En compliment de l'article 130 de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic, i del conveni col·lectiu sectorial aplicable, es preveu la subrogació del personal que actualment presta el servei objecte del contracte.

A continuació es presenta un model de taula que serà completat amb les dades definitives abans de la formalització del contracte:

Grup nivell	Lloc de treball	Tipus contracte	Antiguitat	Cost Total empresa	Dedicació	Cost Empresa anual
Grup 4	Encarregat	Indefinit	29/09/2003	59.485,6 €	100%	59.485,6 €
Grup 2A	Oficial 1ª	Indefinit	01/06/2022	58.982,7 €	60%	35.389,6 €
Grup 4	Cap de Servei	Indefinit	03/05/2010	73.120,8 €	20%	14.624,2 €
Grup 3B	Administratiu	Indefinit	09/10/2012	35.589,5 €	20%	7.117,9 €

Aquesta relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei ha estat facilitada per l'empresa adjudicatària actual, Transparenta Cicle Integral de l'Aigua, S.L.

