

Exp. CO2025031ESP

Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí

CONTRACTE

D'una part el senyor ALEJANDRO MEDRANO SOLER, President de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (Barcelona), facultat a l'efecte per Resolució d'Alcaldia núm. 20230001001556 de data 20 de juny de 2023.

D'altre part, el senyor FRANCISCO JAVIER ROMERO LAFUENTE, amb NIF núm. xxx0701xx, actuant en nom i representació de la societat CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU, amb NIF A58662081, segons s'acredita mitjançant Escriptura subscrita davant el Notari Santiago M. Giménez Arbona, en data 17.07.2024, número de protocol 1374, i domicili social a l'Av. Manoteras, 20 de Madrid, que en el mateix acte manifesta que aquest poder no li ha estat revocat ni limitat de cap manera, subsistint plenament el dia d'avui .

Les dues parts es reconeixen competència i capacitat, respectivament, mitjançant les representacions que ostenten, per a formalitzar el present contracte, exposen

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Mitjançant acord de Junta de Govern de data 30.06.2025 es va aprovar l'expedient de contractació i l'obertura del procediment d'adjudicació del Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària.

A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a procedir a l'adjudicació d'aquest contracte.

L'adjudicació d'aquest contracte va ser aprovada mitjançant acord de Junta de Govern de data 8.09.2025.

Aquest contracte té naturalesa administrativa, tipificat com a contracte administratiu mixt de subministrament i serveis, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En virtut dels antecedents, d'acord amb el que disposa l'art. 153 de la LCSP, ambdues parts, en la condició en què respectivament intervenen, formalitzen aquest contracte amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera

OBJECTE DEL CONTRACTE

La societat CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU, amb NIF A58662081, es compromet al Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí, de conformitat amb el que estipulen el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), així com el contingut íntegre de la proposició econòmica i tècnica oferta, fent constar que tots aquests documents tenen caràcter contractual.

Segona

DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte serà de cinc (5) anys.

A la finalització del contracte, l'Ajuntament de Sant Joan Despí podrà exercir l'opció de compra, que s'haurà de comunicar, com a mínim, amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

Tanmateix, segons allò establert a l'article 29 de la LCSP, i en els supòsits que justifiquin la no interrupció de la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, només en el cas que no s'exerciti l'opció de compra i per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan es doni compliment a les condicions de l'art. 29.4 in fine de la LCSP.

Terminis parcials:

- S'estableix un termini de lliurament dels béns a subministrar, relatiu a l'efectiva posada a disposició dels elements en el Poliesportiu Salvador Gimeno de 60 dies naturals des de la data de formalització del contracte.
- El termini d'arrendament dels subministraments s'iniciarà des de l'efectiva posada a disposició dels béns, amb la corresponent Acta de recepció (segons clàusula del PCAP), data que marcarà l'inici de l'arrendament i també del manteniment i resta de serveis objecte del contracte.

Tercera

PREU DEL CONTRACTE

El preu fixat per a l'execució d'aquest contracte és de 82.500,00€, l'IVA no inclòs, i un import en concepte de quota d'IVA aplicat al 21% de 17.325,00€, que dona un preu total de 99.825,00€, l'IVA inclòs.

El preu de l'opció de compra es fixa en 1.375,00€ IVA no inclòs (1.663.75€ IVA inclòs) d'acord amb l'oferta realitzada per CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE SAU en la licitació.

Quarta

MILLORES EN L'EXECUCIÓ I PRESTACIÓ DEL SERVEI

La societat CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE, SAU, de conformitat amb l'oferta que va presentar, assumeix les següent millores consistents en:

B. Millora en el temps de resposta i resolució per a les reparacions que signifiquin una urgència màxima, una urgència mitjana, i una urgència baixa:

Oferta de temps de resposta urgència màxima	Marcar amb una "X" l'oferta
Entre 37 i 47 h	X
Entre 24 i 36 h	
Menys de 24 h.	
Oferta de temps de resposta urgència alta	
Entre 49 i 71 h	X
Entre 24 i 48 h	
Menys de 24 h	
Oferta de temps de resposta urgència mitjana	
Entre 73 i 95 h	X
Entre 24 i 72 h	
Menys de 24 h	

D. Compromís de Servei tècnic propi de la mateixa empresa adjudicatària (no subcontractada):

DECLARO:

Tenir servei tècnic de manteniment propi; i adscriure'l al servei de manteniment.

sí

Cinquena

RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà en els termes previstos a la clàusula 42 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Els pagaments es faran amb caràcter mensual, mitjançant factura emesa electrònicament per l'adjudicatària i que anirà acompanyada de la corresponent certificació signada pel Servei d'Esports.

L'import total resultant de la factura mensual haurà de correspondre al preu ofertat en la licitació per l'adjudicatària.

L'inici del període de facturació del contracte quedarà determinat per la data de l'Acta de recepció.

Sisena

MITJANS PERSONALS I MATERIALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La contractista aportarà tots els mitjans, tant personals com materials, necessaris i suficients per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.

Setena

PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a satisfacció de l'Ajuntament.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, la contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Vuitena

OBLIGACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LA CONTRACTISTA

La contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes desenvolupats per l'Ajuntament de Sant Joan Despí i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractat, sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament. L'adjudicatària resta obligada a comunicar al seu personal aquesta obligació i a vetllar pel seu compliment.

L'adjudicatària està obligada al deure de secret i a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació, dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte o en tingui coneixement amb ocasió del mateix, o que així expressament li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

Novena

REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP es fa constar expressament que aquest contracte NO es troba subjecte a cap revisió de preus, i així ho accepta la contractista.

Desena

GARANTIA DEFINITIVA

Per respondre del compliment d'aquest contracte, la societat CAIXABANK EQUIPMENT FINANCE, SAU, ha dipositat en la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí una garantia per import de 4.125,00€ mitjançant carta de pagament núm. 2025.3.0001272.000, de data 07.08.2025.

Onzena

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 49 del PCAP en aquest contracte NO es preveuen modificacions.

Dotzena

SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 52 del PCAP i l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Tretzena

PENALITATS

El règim de penalitats és el previst a la clàusula 41 del PCAP.

Catorzena

RESOLUCIÓ DE CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les previstes a la clàusula 54 del PCAP.

Quinzena

ANNEXOS

Tenen caràcter contractual i s'annexen al present contracte els següents documents:

- Plec de Prescripcions Tècniques
- Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Oferta de la contractista

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Setzena

RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

La contractista se sotmet, en tot allò que no estigui establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, al que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació la resta de normes de dret administratiu, i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

La contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

Dissetena
JURISDICCIO COMPETENT

Aquest contracte té naturalesa administrativa i la jurisdicció competent, per qualsevol qüestió litigiosa sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix, és la contenciosa administrativa.

I perquè quedi constància i en prova de conformitat, signen aquest contracte en la data de la signatura electrònica.

PER L'ADMINISTRACIÓ

PER L'ADJUDICATÀRIA



Codi Segur de Verificació: 0a2b4d42-c643-46ae-af95-f8dea396b08b
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089328
Data d'impressió: 13/06/2025 12:40:43
Pàgina 1 de 12

SIGNATURES
1.- MANUEL JIMENEZ HERRADOR, 13/06/2025 11:43
2.- MIRIAN LAGUNA ARANDA (TCAT), 13/06/2025 12:18



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT AMB OPCIÓ DE
COMPRA, DE L'EQUIPAMENT ESPORTIU DE LA SALA DE CICLISME
INDOOR DEL POLIESPORTIU SALVADOR GIMENO DE SANT JOAN DESPÍ**

CO2025031ESP

Abril 2025



ÍNDEX	
1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. DESCRIPCIÓ DEL LLOC D'EXECUCIÓ	3
3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR	4
4. FORMACIÓ DEL PERSONAL TÈCNIC	6
5. LLIURAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN SERVEI	7
6. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA	8
7. TERMINI DE GARANTIA	8
8. MANTENIMENT DEL SUBMINISTRAMENT	8
9. DURADA DE L'ARRENDAMENT	11
10. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE	11
11. COORDINACIÓ ACTIVITAT EMPRESARIAL	12



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

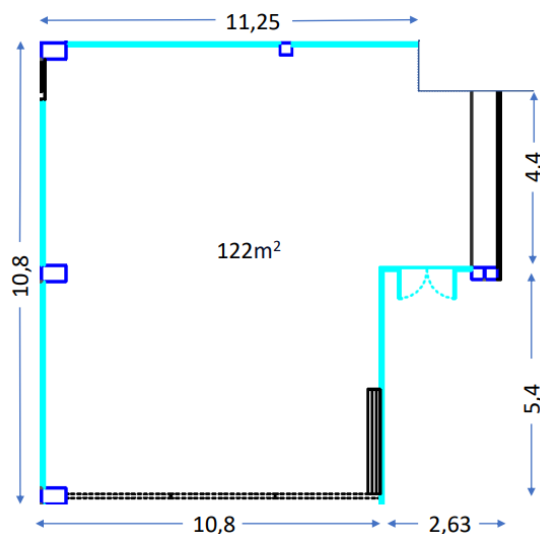
L'objecte del present contracte és el subministrament mitjançant arrendament amb opció de compra, instal·lació, posada en funcionament i manteniment integral, en règim d'arrendament, de 38 bicicletes indoor de la sala de ciclisme indoor del Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí.

Així mateix, també són objecte del contracte els serveis de transport del nou subministrament, de manteniment, suport tècnic i formació sobre l'ús de les esmentades bicicletes.

L'objecte del contracte també inclou l'opció de compra de les bicicletes subministrades en finalitzar el període d'arrendament establert en aquest plec.

2. DESCRIPCIÓ DEL LLOC D'EXECUCIÓ

El subministrament de l'equipament esportiu objecte d'aquest contracte està destinat a equipar la sala de ciclisme indoor del Poliesportiu Salvador Gimeno. Les mides de la sala són les que s'indiquen a continuació:



Se substitueixen la totalitat de bicicletes actualment instal·lades.

L'adreça del poliesportiu Salvador Gimeno és carrer Major, 75 de Sant Joan Despí.

L'actual distribució de la sala és la següent:



3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR

3.1. Elements a subministrar

L'adjudicatària subministrarà 38 bicicletes de ciclisme indoor.

Les bicicletes indoor hauran de ser completament noves. I totes hauran de ser de la mateixa línia/estètica i tenir les mateixes característiques.

En la licitació es presentarà un document descriptiu de les bicicletes, amb especificació expressa de les seves característiques, també la referent a l'aplicació de software (App) per a dispositius (mòbils, tauletes i altres dispositius portàtils) i els sistemes de connectivitat, i una imatge en format ".jpeg", o ".pdf". Aquest document estarà signat electrònicament. A més, caldrà annexar catàlegs i fitxa tècnica de les bicicletes.

No s'admetrà cap descripció que no es pugui corroborar amb la imatge presentada.

3.2. Especificacions tècniques

De manera excepcional es fa referència a marques o equivalents en el cas en què no sigui possible fer una descripció suficientment precisa i intel·ligible del bé en concret a subministrar. Si n'hi ha s'ha d'entendre les definides i equivalents i similars.

Les bicicletes de ciclisme indoor han de ser maquinària de gama alta a nivell professional pensades per fer un ús intensiu de més de 10 hores al dia aproximadament. A tal efecte, han de complir amb la normativa de seguretat EN 957.

Els requisits tècnics que han de complir les bicicletes subministrades són els següents:

Generals:

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Ha de disposar de rodes a la base per al seu trasllat.
- Sistema d'anivellament de la base de fàcil accés.
- Ha de ser molt fàcil d'ajustar, sense baixar de la bicicleta en cap moment.
- Ha de disposar de protectors per realitzar estiraments sense maltractar l'estructura, situada a la base de la bicicleta per facilitar els estiraments en el pre y post exercici.
- L'estructura ha d'estar realitzada com a mínim amb acer 1008-1020, per tal de tenir una alta resistència a la oxidació.
- Ha de ser de color fosc, preferiblement negre, en la major part de les estructures i elements de la bicicleta, per tal que s'adapti a qualsevol espai.

Mides i pes de la bicicleta:

- Mides màximes: alçada 115cm, ampla 66cm i longitud 154cm
- Pes màxim: 42kg

Volant d'inèrcia:

- Ha d'estar a la part posterior de la bicicleta i ha de ser estanc.
- Realitzat en alumini de gran resistència a la corrosió, d'aleació mínima de 6061 T6.
- Molt lleuger de pes
- Els cargols, la base i la subjecció de l'eix del volant d'inèrcia han d'estar realitzats en acer inoxidable, per tal d'evitar la corrosió.

Sistema de resistència i fre:

- Ha de ser de fre magnètic.
- El sistema de regulació de la resistència ha de ser de palanca.
- Ha d'estar davant, fàcilment identificable i de fàcil accés des del manillar i ha de ser sensible al tacte, per facilitar la regulació.
- Ha de disposar de 70 nivell de resistència com a mínim.

Estructura del quadre de la bicicleta:

- Ha de tenir el quadre en forma de "V" que permeti adaptar-se a qualsevol mida de les persones usuàries

Manillar i seient:

- El manillar i el seient s'han de poder ajustar en alçada i profunditat (horitzontal) per adaptar la bicicleta a diferents mides de cames, braços i cos.
- Han de disposar de sistema de bloqueig una vegada regulats.
- El seient ha de ser ergonòmic, unisex, i de disseny similar a les bicicletes de carretera.
- El manillar ha de permetre diferents posicions de les mans, per oferir una solució ergonòmica i adequada per a les diferents formes de pedaleig.

Transmissió mitjançant cinta única tipus Poli-V.

Pedals:

- Han de ser específics per a ciclisme indoor.

Codi Segur de Verificació: 0a2b4d42-c643-46ae-af95-f8dea396b08b
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089328
Data d'impressió: 13/06/2025 12:40:43
Pàgina 6 de 12

SIGNATURES
1.- MANUEL JIMENEZ HERRADOR, 13/06/2025 11:43
2.- MIRIAN LAGUNA ARANDA (TCAT), 13/06/2025 12:18



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Han de ser d'acer i tenir sistema dual: automàtic tipus SPD i sistema de cala-peus integrats en el pedal mitjançant cinta i subjecció, o similar.
- La biela ha d'estar realitzada amb acer al carbó per oferir més durabilitat.

Complements:

- Ha de disposar de suport adaptable per a diferents mesures de bidons.
- El manillar ha de disposar de suport per a telèfon mòbil i tauleta.

App i gamificació:

- Les persones usuàries han de poder portar control dels seus entrenaments gràcies a la integració de dades amb una App pròpia de la marca.
- Les persones usuàries i el personal tècnic han de poder descarregar gratuïtament l'aplicació corresponent i sent aquesta la dissenyada exclusivament per la marca de les bicicletes.
- L'App ha de permetre als i les instructors/es crear i dinamitzar diferents tipus d'entrenaments en grup en les classes de ciclisme indoor, amb la finalitat de crear un sistema d'interacció grupal.
- L'adjudicatària serà l'encarregada de dur a terme les actualitzacions de l'aplicació quan sigui necessari actualitzar la versió, i restarà obligada a donar servei d'actualització i manteniment del programari durant tota la vigència del contracte.

Pantalla ("display"):

- Posició integrada al manillar de la bicicleta.
- Ha de poder transferir les dades d'entrenament a aplicacions i dispositius de fitnes compatibles per Bluetooth Fitness Machine Service (FTMS) i ANT+, com a mínim.
- Connectivitat amb l'App específica de la pròpia marca de la bicicleta per tal que les persones usuàries puguin registrar les dades de les seves sessions d'entrenament en les seus dispositius mòbils.
- No ha de tenir cables ni bateries per alimentar el display, ha de disposar de generador accionat pel propi pedaleig per carregar la pantalla.
- La pantalla ha de proporcionar, com a mínim les següents dades: RPM, durada, potencia (watts), kilocalories, distància, nivells de resistència.
- Ha de disposar de diferents modes per al control de la intensitat de treball per intervals, per gestionar el temps de treball i el temps de recuperació.
- Ha de ser compatible amb les principals aplicacions de ciclisme i sistemes de projecció de fitness grupals del mercat.

Les bicicletes indoor que no compleixin amb les característiques o requisits mínims, quedaran automàticament excloses de la licitació.

4. FORMACIÓ DEL PERSONAL TÈCNIC

L'adjudicatària realitzarà la formació al personal de la instal·lació següent:

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- Formació inicial (procés implantació): formació específica per a totes les persones treballadores que hagin d'utilitzar les bicicletes o assessorar sobre el seu ús, a personal municipal i a aquelles persones que pugui determinar la persona responsable municipal del contracte, per tal de posar en el seu coneixement el funcionament de les bicicletes, les possibilitats de treball i ús de les mateixes:
 - Mínim 2 edicions a la posada en funcionament, per garantir la presència de la totalitat del personal (diferents torns).
 - Mòduls formatius específics per a noves incorporacions.
- Formació continuada: anualment, durant els anys de contracte, per garantir el seguiment i correcte desenvolupament i aplicació de les màquines i dels sistemes digitals d'entrenament.

5. LLIURAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN SERVEI

El termini màxim de lliurament del subministrament objecte del present contracte serà de 60 dies naturals a partir del dia següent de la firma del contracte amb l'adjudicatària.

El subministrament s'haurà de lliurar, col·locar i posar a punt per a un funcionament correcte.

Una vegada formalitzat el contracte, l'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatària la distribució desitjada de totes les bicicletes a la sala de ciclisme indoor.

Una vegada fet aquest procés de lliurament i muntatge, sent tot el material plenament operatiu, és procedirà a signar per ambdues parts una acta formal de recepció del subministrament.

Si fos el cas que el material subministrat no estigués en perfecte estat o hi ha hagués algun problema en el seu funcionament es farà constar expressament i es donaran instruccions a la contractista perquè solucioni els defectes o procedeixi a un subministrament de nou material, segons el pactat, i de la forma més urgent possible, sempre en un termini màxim de 4 setmanes.

L'adjudicatària, durant el període de muntatge, assumirà la reparació dels desperfectes que es puguin produir a la instal·lació quan siguin produïts pel seu personal, així com la neteja de tots els residus i la correcta evacuació i reciclatge d'aquest material, segons la normativa vigent.

L'adjudicatària assumirà el trasllat de tota la maquinària, així com el muntatge i instal·lació i la seva posada en funcionament.

A tal efecte, l'adjudicatària és responsable de garantir el compliment de totes les normes de seguretat que la normativa demana per al seu personal i complir tota la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals de la pròpia instal·lació.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30862025000004
Codi Segur de Verificació: 0a2b4d42-c643-46ae-af95-f8dea396b08b Origen: Ciutadà Identificador document original: 2089328 Data d'impressió: 13/06/2025 12:40:43 Pàgina 8 de 12		
SIGNATURES 1.- MANUEL JIMENEZ HERRADOR, 13/06/2025 11:43 2.- MIRIAN LAGUNA ARANDA (TCAT), 13/06/2025 12:18		



Si durant la instal·lació dels nous equips i durant el servei post subministrament durant tota la vigència del contracte, es produeixen danys imputables a l'adjudicatària, aquesta haurà d'indemnitzar per danys i perjudicis a l'Ajuntament, fent-se càrrec de les despeses ocasionades.

A tal efecte, l'adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol sinistre o incidència que es produeixi a la maquinària subministrada durant la instal·lació i posada en servei, i durant tot el termini de vigència del contracte d'arrendament. L'assegurança de responsabilitat civil haurà de tenir un import mínim de 100.000,00€ per sinistre.

6. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

Quan es faci entrega de les bicicletes que formen part d'aquest contracte es facilitarà en el mateix acte tota la documentació tècnica corresponent: especificacions tècniques, garanties del fabricant, etc. Sens perjudici de la documentació tècnica que s'haurà de presentar durant la licitació.

Tota aquesta documentació es facilitarà en paper i també en suport informàtic.

7. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia dels aparells subministrats és del període complert de l'arrendament inicial, i un termini complementari de dos mesos en el supòsit que s'executi l'opció de compra.

Així mateix, si en el transcurs de l'execució del contracte, s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament podrà reclamar a l'adjudicatària la reposició d'aquells que resultin inadequats o bé la seva reparació, si això fos suficient, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP.

Així, a efectes de devolució i cancel·lació de la garantia definitiva en els termes de l'article 111 de la LCSP, es considerarà que el venciment del termini de garantia s'ha produït quan hagin transcorregut el termini complementari de dos mesos.

8. MANTENIMENT DEL SUBMINISTRAMENT

8.1. Gestió dels manteniments

Aquest contracte inclou, dintre de les seves prestacions, el servei de manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) dels elements subministrats per l'empresa durant els 5 anys de contracte a partir de la data de posada en funcionament dels aparells.

Codi Segur de Verificació: 0a2b4d42-c643-46ae-af95-f8dea396b08b
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089328
Data d'impressió: 13/06/2025 12:40:43
Pàgina 9 de 12

SIGNATURES
1.- MANUEL JIMENEZ HERRADOR, 13/06/2025 11:43
2.- MIRIAN LAGUNA ARANDA (TCAT), 13/06/2025 12:18



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

El servei de manteniment post-subministrament, inclourà l'atenció telefònica, online i presencial, segons es derivi de la necessitat requerida.

Serà responsabilitat de l'Ajuntament que les persones que utilitzin aquestes bicicletes en facin un ús correcte, controlat i adequat a les característiques de cadascun dels diferents elements.

D'altra banda, l'Ajuntament es compromet a què els responsables de manteniment del poliesportiu no actuaran ni manipularan cap element avariats, tret de la existència d'un risc important per les persones o per a la instal·lació.

El servei de manteniment contractat inclou:

- Manteniment preventiu, normatiu i correctiu.
- Mà d'obra dels manteniments, inspeccions preventives de seguretat, i reparacions.
- Materials necessaris per fer el manteniment preventiu i inspeccions: material de neteja, productes industrials, etc.
- Qualsevol recanvi, ja sigui estètic o funcional il·limitat.
- Substitució de peces per desgast com la tapisseria, seients, rodaments, cables, entre altres.
- Costos de desplaçaments i mà d'obra dels tècnics.
- Actualitzacions i manteniment del programari de l'App

L'adjudicatària haurà de compartir digitalment una base de dades que contingui la totalitat de les bicicletes indoor a què es refereix el present contracte, amb el registre d'operacions de manteniment preventiu i correctiu que es realitzi, identificant-les amb el número de sèrie de cadascuna d'elles. A tal efecte, aquest registre haurà de permetre disposar d'informes periòdicament o fitxes de seguiment de les verificacions realitzades durant el manteniment preventiu i les actuacions correctives. Aquests informes i/o fitxes es lliuraran en format digital i hauran de tenir el contingut mínim següent:

- Dades d'identificació de l'equip a revisar o revisat: número de bicicleta, referència...
- Punts revisats (en sistema checklist).
- Peces substituïdes segons la intervenció que s'hagi fet.
- Referències de recanvis específics.
- Temps invertit i operacions realitzades.
- Observacions del servei tècnic.
- Identificació i signatura de la persona que ha realitzat el servei tècnic i data revisió.

L'adjudicatària haurà de garantir un servei mínim interromput per cobrir el servei de manteniment durant els períodes de vacances.

L'adjudicatària designarà una persona com a coordinadora tècnica o responsable del contracte, la qual haurà d'estar localitzable per telèfon mòbil de dilluns a divendres entre les 8:00 h i les 19:00 h amb la finalitat de poder resoldre qualsevol incidència que afecti el servei i/o subministrament objecte d'aquest contracte. Caldrà indicar un telèfon d'assistència per als dissabtes i festius.

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

8.2. Manteniment preventiu i normatiu

L'adjudicatària haurà de realitzar el manteniment preventiu i normatiu dels elements subministrats amb una periodicitat de, com a mínim, un cop cada trimestre (4 a l'any) durant els 5 anys de contracte.

Dins d'aquest manteniment preventiu es repassaran totes les bicicletes indoor instal·lades. Davant de qualsevol índex de deteriorament en algun element, peça o entapissat, es procedirà a la seva substitució per evitar una possible incidència que després pugui afectar al servei de les bicicletes, o a les persones usuàries. Tots els elements substituïts en el manteniment han de ser originals i de la mateixa marca i model.

L'empresa encarregada del manteniment haurà d'elaborar un pla que com a mínim inclourà:

- Relació de bicicletes objecte del manteniment preventiu.
- Operacions a realitzar en cada visita (mínim 4 anuals).
- Revisió de tots els punts necessaris per tal de garantir el correcte funcionament i la seguretat de les bicicletes.
- Neteja i greixatge necessari.
- Ajustaments de peces, engranatges i reparacions, si escau.
- Comprovació del bon estat del material i de la seva estètica.
- Comprovació de l'estat de pintura i etiquetatge de les màquines.
- Documentació dels treballs rutinaris realitzats en cada visita.

El dia que s'hagi de realitzar el manteniment preventiu es fixarà amb antelació, d'acord amb la persona responsable municipal del contracte i causant les menors molèsties a les persones usuàries.

8.3. Manteniment correctiu

En relació al manteniment correctiu aquest es realitzarà quan es produeixi una incidència en algun dels seus elements.

Aquestes incidències es valoraran pel nivell de limitació d'ús de les bicicletes i, per tant, de la urgència en la seva reparació.

Les definicions de les urgències són les següents:

- URGÈNCIA MÀXIMA: incidència que paralitza la bicicleta i fa que no es pugui utilitzar.
- URGÈNCIA ALTA: incidència que fa que la bicicleta no funcioni amb plenitud, però no paralitza la seva utilització.
- URGÈNCIA MITJANA: desperfectes estètics que no afecten a la seva utilització, però sí a la seva imatge.

Els temps de resposta MÀXIM en la atenció d'aquestes incidències serà de:



- URGÈNCIA MÀXIMA: 48 hores
- URGÈNCIA ALTA: 72 hores
- URGÈNCIA MITJANA: 96 hores

Cada vegada que es produeixi una incidència en les bicicletes subministrades és realitzarà una comunicació de la incidència per part de la persona responsable municipal del contracte del poliesportiu Salvador Gimeno al correu electrònic de contacte que haurà de facilitar l'adjudicatària.

A partir d'aquest correu electrònic es comptabilitzarà els temps de resposta i de resolució per procedir a la seva atenció i reparació. Quan es parla de temps de resposta es fa referència al temps transcorregut entre la recepció de la comunicació de la incidència, de la qual se'n deixarà constància per escrit, i la presència real i la resolució de la incidència pel Servei d'Assistència Tècnica de l'empresa al poliesportiu. El temps de resolució només podrà quedar interromput en cas de què sigui necessari canviar la/les bicicleta/es per una de nova, no així la substitució de peces que és obligació de la mantenidora disposar-ne en magatzem i fer-ne la substitució de forma immediata.

S'entenen per dies hàbils per atendre la incidència a l'actuació els dies de dilluns a dissabte. Per aquest motiu, els terminis màxims proposats s'incrementaran en 24h si la incidència es comunica un diumenge o dia festiu oficial al mig.

Atès que el contracte inclou el seu manteniment integral durant els 5 anys de la seva vigència, queda entès que qualsevol incidència, tingui o no a veure amb l'estat inicial de la maquinària, caldrà que es resolgui en el període establert en aquest Plec, sempre i quan no sigui per un mal ús de l'aparell o per un dany per causes alienes (incidències com goteres, caigudes d'objectes, inundacions, vandalisme, etc.).

Totes les intervencions de manteniment que es duguin a terme tindran un període de garantia equivalent a la durada total del contracte, atès que tota reparació inclosa el contracte s'haurà de dur a terme totes les vegades que calgui fins a la seva resolució.

9. DURADA DE L'ARRENDAMENT

La durada d'aquest contracte de rènting (arrendament de bens) serà de **5 anys** a partir de la recepció formal i satisfactòria de les bicicletes objecte de subministrament.

10. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'Ajuntament de Sant Joan Despí podrà exercir el dret de compra de tot el material subministrat o d'una part del mateix. El valor residual de

Codi Segur de Verificació: 0a2b4d42-c643-46ae-af95-f8dea396b08b
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089328
Data d'impressió: 13/06/2025 12:40:43
Pàgina 12 de 12

SIGNATURES
1.- MANUEL JIMENEZ HERRADOR, 13/06/2025 11:43
2.- MIRIAN LAGUNA ARANDA (TCAT), 13/06/2025 12:18



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

la compra no podrà superar en cap cas el 10% del cost de subministrament de les bicicletes de ciclisme indoor.

En finalitzar l'arrendament, en cas que l'Ajuntament no exerceixi el dret de compra de les bicicletes objecte del present contracte, seran retirades per l'adjudicatària. En tot cas, els possibles costos derivats del transport aniran a càrrec de l'adjudicatària.

L'adjudicatària haurà de recollir la maquinària en el termini màxim de 30 dies des del dia següent al del venciment del contracte d'arrendament. A partir d'aquell dia, els desperfectes que es puguin ocasionar a la maquinària són d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatària.

11. COORDINACIÓ ACTIVITAT EMPRESARIAL

El personal de l'adjudicatària haurà d'identificar-se (nom complert, empresa a la que pertany, motius de la visita, ...) a l'entrada del poliesportiu Salvador Gimeno.

L'adjudicatària haurà de complir el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí facilitarà la informació i les instruccions per accedir a una plataforma informàtica on adjuntar la documentació requerida i consultar-hi la que hi té allotjada.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica.

El Director d'instal·lacions esportives municipals, Manuel Jiménez Herrador

Vist i plau,
La Cap del Departament d'Esports, Mirian Laguna Aranda



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte mixt de subministrament i serveis

Objecte	Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí.
Expedient	CO2025031ESP
Tramitació	Ordinària
Procediment	Procediment obert simplificat
Regulació	No harmonitzat
Règim de recursos	Recurs ordinari





I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el subministrament mitjançant arrendament amb opció de compra, instal·lació, posada en funcionament i manteniment integral, en règim d'arrendament, de 38 bicicletes indoor de la sala de ciclisme indoor del Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí.

Així mateix, també són objecte del contracte els serveis transport del nou subministrament, de manteniment, suport tècnic i formació sobre l'ús de les esmentades bicicletes.

L'objecte del contracte també inclou l'opció de compra de les bicicletes subministrades en finalitzar el període d'arrendament establert en aquest plec.

Codis CPV

37420000-8, Equips de gimnàs

50530000-9, Serveis de reparació i manteniment de maquinària

37441300-4, bicicletes estàtiques

2. DIVISIÓ EN LOTS

No es procedeix a dividir el contracte en lots pels motius següents:

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que puguin ser executades de forma independent, atès que des del punt de vista tècnic dificulta l'execució tècnica de les prestacions compreses en l'objecte del contracte.

La sala de ciclisme indoor es considera una unitat i es busca tenir una estètica dels elements que integren la sala, totes les bicicletes han de ser iguals i tenir les mateixes característiques tècniques.

El fet de ser un únic lot implica un millor servei tant en el subministrament i instal·lació de les bicicletes de la sala, com en el seu manteniment integral i la resta de prestacions a executar una vegada subministrades les bicicletes indoor.

A més, la contractació a través d'una única proveïdora permet obtenir millors condicions econòmiques i una gestió més eficient dels recursos, ja que es redueixen els costos en termes de mitjans humans, manteniment, assegurança i altres serveis associats.

3. NECESSITATS A SATISFER

El poliesportiu Salvador Gimeno compta amb una sala d'activitat destinada a la pràctica del ciclisme indoor, amb bicicletes per a 44 persones.

Totes les bicicletes existents han estat subministrades a través d'un contracte d'arrendament d'equipament esportiu de la sala de fitness i de la sala de bicicletes de ciclisme del Poliesportiu Salvador Gimeno, per a un període de 5 anys, amb opció de compra, el qual va finalitzar el 29.11.2024.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Amb data 23.12.2024, la Junta de Govern Local va acordar exercir l'opció de compra de l'equipament abans referit de la sala de fitnes i de la sala de ciclisme indoor del poliesportiu Salvador Gimeno, atès que es considerarà necessari per continuar donant servei i susceptible de ser aprofitat fins a la futura licitació per a l'adquisició de nova maquinària per a la sala de ciclisme indoor per tal d'adequar el servei a les noves necessitats i demandes tecnològiques en l'àmbit de l'activitat física i la salut.

Actualment, el Poliesportiu Salvador Gimeno es troba en nivells màxims d'ocupació, amb més de 9 mil persones abonades als serveis esportius. La sala de ciclisme indoor del poliesportiu Salvador Gimeno registra diàriament uns 250 usos, que corresponen a persones usuàries de diferents franges d'edat, això es tradueix en un ús molt intensiu de les bicicletes i en la necessitat d'un manteniment continu i especialitzat de les mateixes per al seu funcionament òptim.

Les despeses de manteniment de determinades màquines així com el temps de reparació que requereixen algunes d'elles, en especial les de treball cardiovascular com són les bicicletes, provoquen constants aturades i "fores de servei" de maquinària. Les empreses proveïdores no s'atenen a formalitzar contractes de manteniment regulars per la manca de peces de recanvi i per la nul·la rendibilitat que tindrien per l'elevat número d'incidències a les sales d'activitats.

L'element diferenciador dels poliesportius de Sant Joan Despí és un elevat nivell de qualitat a un preu molt competitiu dels serveis. A conseqüència d'això, la demanda per aquests serveis de qualitat s'ha vist incrementada en els darrers anys.

A conseqüència dels aspectes exposats, es fa necessària l'adquisició de nou equipament esportiu per a la sala de ciclisme indoor, amb la finalitat de donar continuïtat a la qualitat que caracteritza als poliesportius del municipi.

Davant el mercat en evolució contínua i la incorporació d'elements tecnològics, s'opta pel sistema de subministrament en règim d'arrendament financer, amb opció de compra, considerant que és el més adient respecte el seu finançament.

L'article 25.2.I) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix com a competència pròpia de les administracions locals la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. L'art. 26 de la LBRL estableix les instal·lacions esportives d'ús públic com un servei de caràcter obligatori per als municipis amb població superior a 20.000 habitants.

Justificació del sistema d'arrendament: s'ha optat per la modalitat de rènting tenint en compte les consideracions següents:

- Intensitat d'ús i riscos associats. Com s'ha justificat anteriorment la sala de ciclisme indoor registra diàriament uns 250 usos, la qual cosa significa un ús intensiu i continu canvis de persones usuàries, amb diferents estils de maneig de les màquines. Això incrementa la probabilitat de danys que poden afectar la funcionalitat i la seguretat dels béns objecte del contracte.
- Gestió simplificada. Mitjançant el rènting, es deleguen les responsabilitats de gestió a l'adjudicatària, la qual s'encarrega de tot el procés relacionat amb el transport, la instal·lació, la formació i el suport tècnic. En la modalitat de rènting, l'adjudicatària assumeix la responsabilitat de mantenir les bicicletes en condicions òptimes durant tot el termini del contracte. Això inclou la substitució de peces, complements, etc. sempre que sigui necessari a causa de la degradació, assegurant que mantingui les seves prestacions i eficiència al llarg del temps.



Tot això alleugera la càrrega de treball del personal municipal i permet comptar amb unes bicicletes operatives de forma contínua.

- El renting implica un pagament mensual fix que inclou tant l'ús de les bicicletes com els serveis de manteniment i reparació, eliminant la necessitat de despeses addicionals imprevistes.

És per tot això que l'opció de renting es mostra com la elecció més pràctica i sostenible per al subministrament i serveis posteriors de les bicicletes indoor, ja que garanteix la disponibilitat del bé en òptimes condicions durant tot el seu cicle de vida útil.

4. NATURALESIA I REGIM JURIDIC

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

Està tipificat com a contracte mixt de subministrament i serveis, d'acord amb el que estableix l'article 18 de la LCSP, en contenir prestacions pròpies d'aquests tipus. La prestació principal del contracte és la corresponent als subministraments, pel que la seva preparació i adjudicació es determinarà conforme l'establert per al contracte de subministraments, regulat a l'art. 16 i 298 a 307 LCSP, entre d'altres.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

El procediment de licitació que correspon és l'obert no harmonitzat perquè es tracta d'un contracte mixt amb preeminència de la prestació de subministrament, i d'acord amb els articles 19 i 21 de la LCSP el llindar mínim del valor estimat en aquests casos perquè els contractes siguin harmonitzats és de 221.000€. Així mateix no és susceptible del recurs especial en matèria de contractació (article 44 LCSP) per tenir un valor estimat inferior a cent mil euros (art. 44.1.a) LCSP). Es requereix només la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant per un termini no inferior a 15 dies naturals comptadors a partir del dia següent a la publicació de l'anunci (art. 159.2 LCSP).

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (articles 79 a 83).
- e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.
- f) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Catalunya).
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- i) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30862025000004
Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2089518 Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22 Pàgina 5 de 48		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

5. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquest procediment no s'admeten variants.

6. DURADA DEL CONTRACTE, TERMINI D'EXECUCIÓ, DATA/ES D'EXECUCIÓ I LLOC

La durada del contracte és de 5 anys.

A la finalització del contracte, l'Ajuntament de Sant Joan Despí podrà exercir l'opció de compra, que s'haurà de comunicar, com a mínim, amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

Tanmateix, segons allò establert a l'article 29 de la LCSP, i en els supòsits que justifiquin la no interrupció de la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, només en el cas que no s'exerciti l'opció de compra i per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan es doni compliment a les condicions de l'art. 29.4 in fine de la LCSP.

Terminis parcials: SI

S'estableix un termini de lliurament dels béns a subministrar, relatiu a l'efectiva posada a disposició dels elements en el Poliesportiu Salvador Gimeno de 60 dies naturals des de la data de formalització del contracte.

El termini d'arrendament dels subministraments s'iniciarà des de l'efectiva posada a disposició dels béns, amb la corresponent Acta de recepció (segons clàusula del PCAP), data que marcarà l'inici de l'arrendament i també del manteniment i resta de serveis objecte del contracte.

Lloc de lliurament: Poliesportiu Salvador Gimeno, C/ Major núm. 75 , Sant Joan Despí

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **94.401,86€**, sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Pressupost contracte	85.819,86 €
Modificacions (0%)	- €
Opció de compra	8.582,00 €
TOTAL VEC	94.401,86 €

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del present contracte és:

Pressupost IVA no inclòs	IVA 21%	Total pressupost IVA inclòs
85.819,86 €	18.022,17 €	103.842,03 €

Pressupost de licitació desglossat

Aparells a subministrar:

Denominació	Quantitat	Preu unitari	Preu total (IVA no inclòs)
Bicicletes ciclisme indoor	38	2.006,97 €	76.264,86 €

Pressupost base de licitació:

Subministrament 38 bicicletes	76.264,86 €
Transport, muntatge de 38 bicicletes	577,50 €
Manteniment integral durant 5 anys	8.977,50 €
TOTAL (IVA no inclòs)	85.819,86 €
IVA 21%	18.022,17 €
TOTAL IVA INCLÒS	103.842,03 €
Opció de compra (10%) IVA no inclòs	8.582,00 €
IVA 21%	1.802,22 €
Opció de compra IVA inclòs	10.384,22 €
TOTAL IVA inclòs	114.226,25 €

El pressupost base de licitació, el qual s'ajusta a preus de mercat, inclou la totalitat dels conceptes següents:

- El preu del subministrament i l'interès financer.
- Els tributs derivats del contracte i de les operacions necessàries per a la seva execució.
- El manteniment integral (preventiu, normatiu i correctiu) del subministrament objecte del contracte durant tot el període de vigència, en els termes definits en el plec de prescripcions tècniques.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- La instal·lació, el transport, les reparacions, taxes, impostos o gravàmens de qualsevol tipus, etc.
- Tots els costos directes (salaries, etc.) i els indirectes (despeses generals i benefici industrial) inherents a l'execució del contracte.
- L'opció de compra parcial o total un cop finalitzada la seva durada pel valor residual que com a màxim podrà ser del 10% de l'import de les bicicletes.

Les condicions financeres de l'arrendament seran les següents:

- El tipus d'interès s'inclou dins del preu unitari de les bicicletes.
- Revisió del tipus d'interès: no n'hi haurà. El tipus d'interès serà fix durant la vigència del contracte.
- Termini d'amortització: 60 mesos, més quota d'opció a compra en cas d'exercir-la.
- Liquidacions: mensuals (60 quotes), més quota d'opció a compra en cas d'exercir-la.
- Comissions: sense comissions, o incloses dins del tipus.

Els pagaments es formalitzaran mitjançant factura mensual emesa electrònicament per l'adjudicatària.

L'adjudicatària haurà d'avisar de la finalització del contracte amb un termini mínim de dos mesos d'antelació, amb exprés oferiment de l'opció de compra, que serà exercit o no per l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

9. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà segons el següent detall:

Exercici	Partida	mesos	Import IVA inclòs
2025	10 3421 203	4	6.922,80 €
2026	10 3421 203	12	20.768,41 €
2027	10 3421 203	12	20.768,41 €
2028	10 3421 203	12	20.768,41 €
2028	10 3421 203	12	20.768,41 €
2030	10 3421 203	8	13.845,59 €
Total		60	103.842,03 €
2030	10 3420 623	En cas d'exercir opció de compra, en finalitzar el contracte	10.384,22 €
TOTALS			114.226,25 €

El cost anual d'aquest contracte seria de:

Quota mensual (Iva no inclòs)	Mesos	Import
----------------------------------	-------	--------

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



1.430,33 €	12	17.163,96 €
	21% d'IVA	3.604,43 €
TOTAL (IVA inclòs)		20.768,39 €

Cofinançament: No
Finançament Ajuntament Sant Joan Despí: 100 %

10. REVISIO DE PREUS

En aplicació del règim jurídic de revisió de preus que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix fórmula o sistema de revisió de preus.

11. OPCIÓ DE COMPRA A LA FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'opció de compra es regula de la manera següent:

- Termini: l'opció de compra la podrà exercir l'Ajuntament el darrer any de vigència del contracte i, en tot cas, s'haurà de tramitar dos mesos abans al venciment del termini d'execució del contracte, que és de 5 anys.
- El preu de l'opció de compra serà el resultant del preu ofertat durant la licitació per l'adjudicatària respecte els subministraments (excloent preu transport, muntatge i manteniment), que s'haurà formulat a partir d'un màxim del 10% sobre el preu de licitació del contracte.
- Càrregues: l'adjudicatària es compromet a lliurar els béns lliures de càrregues i gravàmens i al corrent de taxes, impostos i arbitris en el cas d'executar-se l'opció de compra en temps i forma.

Procediment:

- a. L'adjudicatària haurà d'avisar de la finalització del contracte amb un termini mínim de dos mesos d'antelació, amb exprés oferiment de l'opció de compra, que serà exercit o no per l'Ajuntament de Sant Joan Despí.
- b. L'execució de l'opció de compra requerirà amb caràcter previ informe tècnic de la persona responsable municipal del contracte (RMC) relatiu a l'estat, funcionament i adequació dels béns a adquirir.
- c. Seguidament la RMC comunicarà a l'arrendadora la voluntat d'executar l'opció de compra en els termes establerts i amb el requeriment de què, una vegada aprovada per l'òrgan de contractació l'adquisició, haurà de presentar la corresponent factura.
- d. A l'expedient s'incorporarà la documentació comptable necessària i un cop aprovada la compra per l'òrgan de contractació serà notificada a l'arrendadora.

L'opció de compra es podrà realitzar pel total de les 38 bicicletes indoor o sobre un número parcial, sent potestat de l'Ajuntament determinar el nombre final de bicicletes sobre el qual es formula l'opció de compra.

12. REQUISIT D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC O REGISTRE EQUIVALENT.

D'acord amb l'art. 159.4.a) de la LCSP, totes les persones físiques o jurídiques que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat hauran d'estar inscrites en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** o registre equivalent (**Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de**

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30862025000004
Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2089518 Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22 Pàgina 9 de 48		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



Catalunya) en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

13. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat** en complir les condicions de l'article 159 de la LCSP, particularment la relativa a què el seu valor estimat sigui inferior a les quantitats establertes per als contractes de subministraments en l'article 21.1 de la LCSP, respectivament, o a les seves corresponents actualitzacions.

La presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobres digitals de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

14. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 10 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



En cas que el sistema de notificació electrònica no estigui operatiu, serà substituït pel sistema previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí s'hi pot accedir a través de:

- **Portal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:**

www.sjdespi.cat

- **Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya:**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

- **Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat:**

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Les empreses licitadores s'hauran de subscriure obligatòriament com a interessades a través del "servei de subscripció a les novetats" de l'espai virtual de cada licitació que a tal efecte es posa a la seva disposició a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Per donar-se d'alta en aquest servei de subscripció per a una licitació concreta s'ha d'accedir a l'anunci de licitació en el que s'està interessat i clicar l'opció "subscripcions, Voleu que us informem de les novetats? "

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Ajuntament al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en aquest Plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les licitadores.

15. CERTIFICATS DIGITALS

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

16. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí de conformitat amb el que estableix l'art. 135.1 LCSP.

17. CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES

Les consultes, que en el seu cas, es vulguin fer sobre els plecs, s'hauran de fer amb una antelació mínima de 4 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes, i aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2557377?categoria=0>

Les respostes a dits dubtes i preguntes tindran caràcter vinculant.

18. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per contractar en aquest procediment és la Junta de Govern Local per delegació efectuada pel Ple municipal en data 26 de juny de 2023.

Per contactar amb l'òrgan de contractació els interessats poden dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Joan Despí
Departament de Contractació
Carrer Camí del Mig, 9, 08970 Sant Joan Despí
Telèfons: 93 480 60 00
Adreça electrònica: contractacio@santjoandespi.cat

19. APTITUD PER CONTRACTAR

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en



el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

20. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

15.1 Acreditació de la solvència econòmica i financera

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament.

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditar en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Forma d'acreditació: alternativament la licitadora podrà optar per algun dels següents mitjans:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclusos.

15.2 Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Criteri i forma d'acreditació (Article 89.1 de la LCSP):

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Una relació dels principals subministraments i serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si és el cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Requisits mínims de solvència:

- L'import anual acumulat de subministraments i serveis, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.
- La relació de subministraments i serveis haurà d'incloure com a mínim dos contractes de característiques similars en els últims 3 anys.

Si es tracta d'una empresa de nova creació, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la descripció de les instal·lacions tècniques, i de les mesures utilitzades per garantir la qualitat.

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al **Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya**, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques**, en els termes establerts en la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Adicionalment, en el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió al fur espanyol.

En el cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar a aquella el compromís de constitució de la unió.

En tot cas l'òrgan de contractació, a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

21. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

La contractista s'obliga a complir amb les prescripcions previstes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, conforme a allò previst a la disposició addicional 25 de la LCSP; i el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta són **Criteris avaluable de forma automàtica**.

La puntuació màxima per la suma dels valors obtinguts és de **100 punts**, distribuïda en els següents apartats:

A. Oferta econòmica (fins a 60 punts):

Es donarà la puntuació màxima a l'oferta econòmica més avantatjosa en el global. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$Pi = C * \left(\frac{Om}{Oi} \right)$$

On:

Pi= és la puntuació que obté l'empresa "i"

C= són els punts que s'assignen al criteri que s'avalua, en aquest cas, 60 punts.

Oi= és l'oferta de l'empresa "i" (en euros)

Om= és l'oferta econòmicament més avantatjosa (en euros)

IMPORTANT: cal incloure un document descriptiu de les bicicletes, amb especificació expressa de les seves característiques, també la referent a l'aplicació de software (App) per a dispositius (mòbils, tauletes i altres dispositius portàtils) i els sistemes de connectivitat, una imatge en format ".jpeg", o ".pdf". Aquest document estarà signat electrònicament. A més, caldrà annexar catàlegs i fitxa tècnica de les bicicletes.

B. Millora en el temps de resposta i resolució per a les reparacions que signifiquin una urgència màxima, una urgència mitjana, i una urgència baixa (fins a 9 punts):

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Es valoraran les ofertes presentades per les licitadores que suposin una reducció en el temps de resposta per a les reparacions fixades en el plec tècnic.

Temps de resposta i resolució per a una urgència màxima:

- 48 hores: 0 punts
- Entre 37 i 47 hores: 1 punt
- Entre 24 i 36 hores: 2 punts
- Menys de 24 hores: 3 punts

Temps de resposta i resolució per a una urgència alta

- 72 hores: 0 punts
- Entre 49 i 71 hores: 1 punt
- Entre 24 i 48 hores: 2 punts
- Menys de 24 hores: 3 punts

Temps de resposta i resolució per a una urgència mitjana

- 96 hores: 0 punts
- Entre 73 i 95 hores: 1 punt
- Entre 24 i 72 hores: 2 punts
- Menys de 24 hores: 3 punts

Justificació: es valorarà les ofertes que aportin una proposta en forma de reducció del temps de resposta i resolució de les incidències, amb la corresponent reparació, atès que comporta una millora en el servei que s'ofereix a les persones usuàries del Poliesportiu salvador Gimeno, ja que es redueix el temps en què les bicicletes queden fora d'ús i s'assoleix un major aforament de la sala.

C. Millora de la freqüència de realització de les revisions de manteniment preventiu (fins a 16 punts)

Es valoraran les ofertes presentades per les licitadores que suposin una increment en el número de revisions de manteniment preventiu que millorin la prevista en el plec tècnic:

- 1 cop cada 2 mesos: 8 punts
- 1 cop cada mes: 16 punts

Justificació: es valorarà les ofertes que aportin una millora en forma d'increment del número de revisions de manteniment preventiu, atès que permetrà el correcte funcionament de les bicicletes de forma contínua, la reducció de les intervencions de manteniment per a reparacions de caràcter urgent que puguin provocar una aturada de les mateixes i l'augment de la seva vida útil, sent aquest aspecte especialment rellevant en cas que s'exerceixi l'opció a compra.

D. Compromís de Servei tècnic propi de la mateixa empresa adjudicatària -no subcontractada- (15 punts)

Es valorarà que l'adjudicatària tingui un servei tècnic de manteniment propi (no subcontractat), format per personal propi i mitjans tècnics i humans suficients per realitzar satisfactòriament els requeriments del contracte.



S'assignarà automàticament 15 punts en cas de presentar el compromís de tenir servei de manteniment propi; i adscriure'l al servei de manteniment.

Caldrà aportar, junt amb el compromís, l'acreditació de comptar amb el servei de manteniment: descripció del servei i mitjans necessaris.

En cas de no tenir servei propi i haver-se de subcontractar, s'assignaran 0 punts.

Justificació: es valorarà que l'empresa disposi de servei de manteniment propi atès que facilita la comunicació i el requeriment per a la resolució d'incidències, així com que les reparacions siguin executades amb mitjans humans i tècnics que garanteixin un resultat òptim i satisfactori.

23. PRESENTACIO DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@sjdespi.net.

La documentació per prendre part en el procediment obert es presentarà dintre del termini de quinze dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

1. Modalitat de presentació de proporcions

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre digital**, integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat **eLlicita** (presentar oferta via sobre digital).

Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-
NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

La documentació esmentada haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Presentació en SOBRE DIGITAL:

La documentació haurà d'anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se en un **sobre digital únic** en els termes següents:

EI SOBRE DIGITAL ÚNIC, inclourà:

a) Declaració responsable ajustada al model que figura com annex 1 del present plec.

En els supòsits en què diferents empresaris concorrin agrupats en una **unió temporal**, s'aportarà una **declaració responsable per cada empresa** participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el **compromís de constituir la unió temporal** per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

La **declaració responsable** inclourà una **adreça de correu electrònic** en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es llicita per mitjans electrònics a través del **sistema de notificació e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

b) Acreditació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya

c) Oferta avaluable amb criteris quantificables automàticament d'acord amb el model que figura a l'annex 2 degudament signada electrònicament.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30862025000004
Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2089518 Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22 Pàgina 19 de 48		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



d) Document descriptiu de les bicicletes, amb especificació expressa de les seves característiques

e) Documentació acreditativa del criteri d'adjudicació D.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Les proposicions s'han de signar **electrònicament** pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es reposarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anterior, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3. Format de documents admissible

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà), anirà degudament signada electrònicament pel licitador.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



24. CONFIDENCIALITAT DE LES PROPOSICIONS

En relació al dret a la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133 de la LCSP.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Respecte de la documentació designada com a confidencial pels licitadors en la seva oferta

Sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions en la normativa de contractació pública, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

Els documents i les informacions presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors que aquests no hagin designat expressament com a confidencial.

Si escau, els licitadors poden presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, precisa i justificada els documents i les informacions facilitades que es considerin confidencials, d'acord amb l'article 133 de la Llei 9/2017.

No s'admeten declaracions genèriques o que declarin tots els documents o informacions com a confidencials; o les motivades de forma genèrica o els manqui la motivació.

S'hauran d'indicar les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració, que es basarà en que afecta a secrets industrials, tècnics o comercials; a interessos comercials legítims; al dret de la propietat intel·lectual; a informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o a informació que té un gran valor per a les empreses o suposa un actiu d'importància perquè és conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè té un valor estratègic especial enfront de la resta de candidats o licitadors o representa una determinada forma de gestió empresarial.

En tot cas, la confidencialitat declarada no pot significar una vulneració dels principis de publicitat i de transparència, en el sentit que quedi buit de contingut el dret dels altres licitadors o candidats a accedir a la informació en què es fonamenten les decisions que s'adopten al llarg del procediment de selecció i d'adjudicació del contracte.

El deure de confidencialitat no pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



En cap cas pot tenir caràcter confidencial la proposta econòmica, la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic; els documents que siguin públicament accessibles i la pròpia declaració de confidencialitat.

Té caràcter confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, llevat que de forma expressa s'autoritzi la seva comunicació o cessió.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per a l'òrgan de contractació, i davant d'una sol·licitud d'accés a la informació li correspondrà valorar si aquesta qualificació és correcta, comprovar si s'adequa als requisits que han de reunir les declaracions de confidencialitat, valorar si és justificada, i decidir, mitjançant resolució motivada, si procedeix mantenir-la, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència.

Si l'òrgan de contractació acorda no mantenir la declaració de confidencialitat, l'accés efectiu a la informació, que aquesta declarava, es demorarà fins que hagi transcorregut el termini per a interposar recurs contenciós administratiu sense que aquest s'hagi formalitzat o, en cas que s'hagi presentat, si no s'ha acompanyat de petició de mesures cautelars de suspensió o s'ha resolt aquest incident mantenint l'executivitat de l'acte administratiu, d'acord amb el previst a l'article 34.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les declaracions de confidencialitat es podran fer públiques a través del perfil del contractant, a fi i efecte que la resta de licitadors en tinguin coneixement.

25. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent en aquest procediment estarà assistit per la mesa permanent de contractació.

La composició de la Mesa de Contractació serà l'aprovada pel Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 30 de gener de 2025. La seva composició és la següent:

President/a:

Sra. Judith Riera Román, Tinente d'alcaldeessa i Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local.

Suplent: José Carlos García Romero, Primer Tinent d'Alcaldeessa i President de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència.

Vocals:

1. Sra. M^a Teresa Caveró Ramírez, Secretària general
Suplent: Sr. Gerard Giner Gracia, tècnic jurídic de Secretaria

2. Sra. Marta Colorado Díaz, Interventora general
Suplent: Eva Maria Estepa Díaz, Cap de Gestió Tributària

3. Sra. Sílvia Ribas Margarit, Cap de Contractació

Secretari/a:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 22 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



Josep Ruiz Avial, tècnic mig del servei de Contractació
Suplent: Sara Maria Beltran Miguel, tècnica auxiliar del servei de Contractació

Funcionaris o assessors especialitzats: A les reunions de la Mesa podran assistir, amb veu però sense vot, el/la cap de departament corresponent en funció de la matèria objecte del contracte o tècnic/a expert del departament en qui delegui.

Les reunions de la Mesa de contractació es podran fer a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que algun dels seus membres demani expressament la celebració de la sessió de manera presencial.

26. OBERTURA DE PROPOSICIONS, DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

L'obertura dels sobre digital únic es realitzarà per la Mesa de contractació en sessió interna de caràcter no públic, d'acord amb el procediment previst a l'article 159.4 de la LCSP.

Prèviament a l'obertura dels sobres es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura del sobre digital únic (declaració responsable, acreditació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i oferta de criteris quantificables automàticament)

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà al desxifrat i l'obertura del **sobre digital únic** de les empreses i comprovarà l'existència i la

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



correcció de la declaració responsable i de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula 25 d'aquest plec.

(Recordatori: Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.)

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses a través de correu electrònic i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils, per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el **sobre digital únic**, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses en la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la mesa mitjançant resolució motivada.

Un cop desxifrats i oberts els sobres, la Mesa procedirà a:

1r Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.

2n Realitzar la proposta d'adjudicació a favor de la licitadora que hagi realitzat la millor oferta.

3r Comprovar en el Registre oficial de licitadores i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent i no està sotmesa a cap prohibició per contractar.

4t Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica perquè constitueixi la garantia definitiva, així com per a què aporti, si així ho requereix el plec, el compromís a què es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2; i tot això en el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen fer la valoració de les ofertes.

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 24 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



En el cas que l'oferta de la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos en el plec, l'òrgan de contractació seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP, si bé el termini màxim perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Presentada la garantia definitiva i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de licitador proposat com a adjudicatari, procedint, un cop adjudicat el mateix, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia definitiva.

En el cas que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadores, la mateixa s'haurà d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

En tot el que no preveu aquest apartat s'aplicarà la regulació general de procediment obert simplificat que preveu l'article 159 de la LCSP.

27. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

El caràcter d'oferta econòmica anormalment baixa s'identificarà aplicant els criteris previstos en l'article 85 del Reglament General de Contractes de les Administracions Públiques que seguidament es relacionen:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa, la Mesa de contractació, un cop classificades les ofertes, seguirà el procediment previst en l'article 149 de la LCSP, si bé **el termini màxim per a que el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 25 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractades.

28. PROCEDIMENT EN CAS D'EMPAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones contractades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

29. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà l'equivalent al cinc per cent (5%) del preu d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia, de conformitat amb les Bases d'execució del pressupost que siguin vigents, es podrà constituir:

1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (carrer Camí del Mig, núm. 9 de Sant Joan Despí).

2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, i intervintut notarialment.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 LCP.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incurrent en cas contrari en causa de resolució.

30. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

31. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida a la licitadora proposada com a adjudicatària. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà a les licitadores i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

32. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 27 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

Es consideraran documents del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques
- 3.- L'oferta del contractista
- 4.- El document en què es formalitzi el contracte

L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, éssent al seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En tractar-se d'un procediment d'adjudicació no susceptible de recurs especial, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no més tard dels **15 dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE).

En el supòsit que l'adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona com a responsable del contracte que exercirà les funcions previstes en la LCSP, en particular:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Quan no hagi designació expressa per l'òrgan de contractació, serà responsable del contracte el Cap del Servei promotor del contracte, o persona del seu Servei en qui delegui.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



34. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei d'Esports.

35. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a. De caràcter ambiental

La contractista assumirà la retirada del material d'embalatge i peces sobrants, si s'escau, així, com aquell altre que esdevingui objecte de desmantellament. El desmantellament s'haurà de fer d'acord amb les normatives mediambientals vigents, i, la retirada haurà de ser tractada per tal que el seu reciclatge es produeixi de forma controlada complint les normatives europees pertinents envers el reciclatge de materials electrònics.

b. De caràcter socials i laboral:

La contractista ha d'estar en condicions d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars. La persona responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives del seu compliment.

La contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

c. Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

La contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'advertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuais essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

36. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuais, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar quantes comprovacions estimi adients de les qualitats dels béns i el procediment a seguir en el reconeixement del material al temps del

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



lliurament. A aquest efectes, un facultatiu podrà en qualsevol moment, efectuar el control dels productes amb la finalitat de comprovar si les mateixes corresponen al material ofert per l'empresari, de conformitat a l'article 303 de la LCSP.

37. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La contractista està obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització del mateix, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució.

Si els subministraments patissin un retard en el seu lliurament, i sempre que el mateix no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

En aquells supòsits en què els contractes de subministraments no siguin prestacions successives, de conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el previst en els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial fixat en el plec, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas i el perjudici ocasionat, per la resolució del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

38. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals el contractista desenvolupi les seves activitats, tret

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 30 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

39. ASSEGURANCES

L'adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol sinistre o incidència que es produeixi a la maquinària subministrada durant la instal·lació i posada en servei, i durant tot el termini de vigència del contracte d'arrendament. L'assegurança de responsabilitat civil haurà de tenir un import mínim de 100.000,00€ per sinistre.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'assegurança i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa el contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

40. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

41. PENALITATS

Es consideren incompliments als efectes d'establir el règim de penalitats, les següents accions o omissions que habilitaran a l'Ajuntament de Sant Joan Despí la facultat d'imposar les penalitats corresponents:

- a) És d'especial importància per a l'Ajuntament de Sant Joan Despí els apartats corresponents al manteniment i que fan referència a compromisos en quant a la rapidesa en la resolució d'incidències i avaries durant el període contractat. Per tal de garantir aquest compromís, l'Ajuntament podrà aplicar, cas que es produeixi un retard superior al compromís adquirit com a termini d'intervenció no superior a 48 hores, un descompte sobre la factura mensual o la garantia definitiva del contracte a raó de deu euros (10,00 €) per màquina i per dia de retard, atribuïbles al perjudici rebut pel retard en la reparació. Es podran acceptar casos excepcionals que s'hauran de justificar, però en aquests casos el límit es situarà en les 72 hores, a partir de les quals s'aplicarà la mateixa penalitat.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



En els casos que justificadament requereixin de temps superior, s'haurà de pactar amb la persona responsable municipal del contracte la determinació i l'aplicació, o no, de la penalitat.

- b) Penalitat per l'incompliment d'algun dels terminis de les prestacions objecte del contracte per causa imputable a l'adjudicatària: l'Ajuntament de Sant Joan Despí podrà exigir penalitats a l'adjudicatària per aquest concepte de fins a un 10% del preu del contracte. S'entén incompliment d'algun dels terminis, la no presentació a la realització d'una de les actuacions de manteniment més enllà de 15 dies de que s'hagi requerit la seva execució, o el lliurament de les màquines més enllà del termini de 60 dies a partir de la confirmació de l'encàrrec.

L'import de les penalitats es deduiran de les factures a emetre i, si escau, de la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatària.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

42. REGIM DE PAGAMENTS

Els pagaments es faran amb caràcter mensual, mitjançant factura emesa electrònicament per l'adjudicatària i que anirà acompanyada de la corresponent certificació signada pel Servei d'Esports.

L'import total resultant de la factura mensual haurà de correspondre al preu ofertat en la licitació per l'adjudicatària.

L'inici del període de facturació del contracte quedarà determinat per la data de l'Acta de recepció.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la **Intervenció municipal**, i com a òrgan de contractació la és la **Junta de Govern Local** per delegació efectuada per l'Alcaldeessa-Presidenta d'aquest Ajuntament mitjançant la Resolució d'alcaldia núm. 20230001001551 de data 20 de juny de 2023

Codis DIR (informació codificada factures)

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L01082172	L01082172	L01082172

43. OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Seràn obligacions generals de l'adjudicatari:

1. En relació a la prestació del subministrament i dels serveis objecte del contracte:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



- Donar inici a la prestació del contracte en el termini previst i prestar-lo de manera continuada i sense interrupcions.
- Prestar l'objecte del contracte d'acord amb la manera disposada en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i les instruccions que dicti la persona designada per l'Ajuntament com a responsable del contracte.
- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la correcta realització de les prestacions objecte de contractació.
- Responsabilitzar-se del tracte correcte envers a tercers per part del seu personal.
- Respondre dels danys que es derivin del subministrament i del funcionament dels serveis de conformitat amb el que determinen les clàusules del present plec relatives a la responsabilitat del contractista, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.
- Donar compliment al compliment íntegre de la seva oferta.

2. Altres obligacions

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats

- En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'emprar el català en l'atenció als usuaris i a les usuàries, i en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, sense perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si així ho demanen.
- El contractista ha d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la prestació del contracte, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa. Tot això en compliment del que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

44. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA EN RELACIÓ AL SEU PERSONAL I A LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

L'entitat adjudicatària haurà de complir les disposicions legals en matèria laboral, les de previsió de la Seguretat Social i les de seguretat i salut en el treball i el conveni col·lectiu que correspongui, en tots els seus aspectes, restant exempta la corporació contractant de

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 33 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en què incorri l'empresa.

La infracció de la legislació sobre seguretat social, relacions laborals i dels convenis col·lectius, constituirà causa d'extinció del contracte per incompliment de l'adjudicatari.

El personal dependrà, únicament i en exclusiva, del contractista a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i segons la seva normativa, que vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de les prestacions objecte del contracte. Entre el personal aportat pel contractista i l'Ajuntament no existirà cap vincle estatutari funcional ni laboral.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs (en els casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència), formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament de Sant Joan Despí del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, per un costat i, per l'altre, en tot allò referent a les qüestions derivades del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte exercici per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions encomanades, així com controlar la seva assistència.
- Organitzar si s'escau el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, coordinant-se adequadament amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí als efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament de Sant Joan Despí amb relació a les variacions ocasionals o permanents de la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

El personal del contractista adscrit a l'execució del servei no podrà sota cap concepte identificar-se o actuar com a empleat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí. En tots els casos anirà degudament identificat com a personal de l'empresa contractista.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



45. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1. Les licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.
 - i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30862025000004
Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2089518 Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22 Pàgina 35 de 48		
SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02		



46. RESPONSABILITAT DE LA CONTRACTISTA

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 LCSP, conforme al com el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a tercers persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

La deficient prestació dels servei podrà ser causa de resolució en els termes previstos en aquest plec

47. RESPONSABILITATS RESPECTE EL MATERIAL I LES INSTAL·LACIONS

La contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús les bicicletes indoor i equips del contracte, havent de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, sent al seu càrrec exclusiu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per a procedir al seu arranjament o reposició.

Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de tercers persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal dels esmentats fets, el contractista ho haurà de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament, perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.

En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, el contractista estarà obligat a posar aquests fets en coneixement dels responsables municipals, els quals valoraran la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en informe motivat, i a procedir al seu arranjament immediat.

48. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

En relació amb la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133.2 de la LCSP.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

49. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte **NO** es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

50. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte.

Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, I SUBCONTRACTACIÓ

51. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual



provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



52. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, en els termes i condicions establerts en aquest plec o, en el seu defecte, en la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en a la declaració responsable.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 5 per 100 de l'import del subcontracte
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

53. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

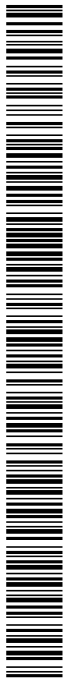
L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

54. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte les previstes en els articles 211, 306 i 313 de la LCSP i les que específicament s'incloguin en el document de formalització d'aquest contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 30862025000004
Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2 Origen: Ciutadà Identificador document original: 2089518 Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22 Pàgina 40 de 48		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

55. RÈGIM DE RECURSOS

Aquest procediment no reuneix els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 de la LCSP. En conseqüència, els actes que es dictin en aquest procediment podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

56. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

A la data de signatura electrònica

La Cap de Contractació, Sílvia Ribas Margarit



ANNEX I
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
(Aquesta declaració s'haurà d'incloure en el sobre digital únic)

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME amb NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.), assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert simplificat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí**, expedient **CO2025031ESP**.

DECLARA sota la seva responsabilitat,

Que el signant ostenta la representació de la societat/entitat que presenta l'oferta, que compta amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que no incorre en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb el sector públic.

- a) Que està facultada per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) Que compleix amb el requisit d'estar inscrit/a en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
- d) *[Només en cas que la licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses]*
Que s'aporta juntament amb aquesta declaració el document de compromís de constitució de la UTE, en el qual hi consta els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.
- e) Que s'integra la solvència per mitjans externs:
 - ☐ Si, existint el compromís al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
 - ☐ No.
- f) *[Només en cas que el licitador sigui una empresa estrangera]*
Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- g) Que l'empresa a la qual representa ocupa a: *(Marqui la casella que correspongui)*
 - ☐ Menys de 50 treballadors
 - ☐ 50 o més treballadors i: *(Marqui la casella que correspongui)*



- ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- h) Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- i) Que l'empresa a la qual representa: *(Marqui la casella que correspongui)*
- ☐ Ocupa a més de 50 treballadors i compleix amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ Ocupa a 50 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.
- j) Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- k) Que les dades per a la recepció dels avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:

Persona/es autoritzada/es	NIF/NIE/ Passaport	Adreça electrònica	Número mòbil

(signatura electrònica de la licitadora
o del seu representant legal)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX II
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
(A incloure en el sobre digital únic)

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, entitat que **[SI] [NO]** compleix les condicions de PIME amb NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert simplificat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí**, expedient **CO2025031ESP**,

DECLARA,

PRIMER.- Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a executar el contracte i amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, i fa la proposta següent:

A. Oferta econòmica:

Pressupost màxim IVA no inclòs (Sense opció de compra)	OFERTA			
	Oferta (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import IVA	Oferta IVA inclòs
85.819,86 €		21%		

Oferta desglossada:

Subministrament 38 bicicletes	€
Transport, muntatge de 38 bicicletes	€
Manteniment integral durant 5 anys	€
TOTAL (IVA no inclòs)	€
IVA 21%	€
TOTAL IVA INCLÒS	€

Opció de compra (10%) IVA no inclòs	€
IVA 21%	€
Opció de compra IVA inclòs	€

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 44 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

B. Millora en el temps de resposta i resolució per a les reparacions que signifiquin una urgència màxima, una urgència mitjana, i una urgència baixa:

Oferta de temps de resposta urgència màxima	Marcar amb una "X" l'oferta
Entre 37 i 47 h	
Entre 24 i 36 h	
Menys de 24 h.	
Oferta de temps de resposta urgència alta	
Entre 49 i 71 h	
Entre 24 i 48 h	
Menys de 24 h	
Oferta de temps de resposta urgència mitjana	
Entre 73 i 95 h	
Entre 24 i 72 h	
Menys de 24 h	

* En cas de deixar en blanc, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.

C. Millora de la freqüència de realització de les revisions de manteniment preventiu:

Oferta de freqüència de revisions de manteniment preventiu	Marcar amb una "X"
1 cop cada 2 mesos	
1 cop cada mes	

* En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.

D. Compromís de Servei tècnic propi de la mateixa empresa adjudicatària (no subcontractada):

DECLARO:

Tenir servei tècnic de manteniment propi; i adscriure'l al servei de manteniment.

SÍ

NO

Caldrà aportar, junt amb el compromís, l'acreditació de comptar amb el servei de manteniment (descripció del servei i mitjans necessaris).

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 45 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



** En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix el compromís i no es puntuarà.*

SEGON.- Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio-laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

(signatura electrònica de la licitadora
o de la seva representant legal)



ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na , amb NIF , en qualitat de i en nom i representació de la societat , amb CIF i domiciliada a.....,

DECLARA

I.- Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar i les condicions de solvència són els que s'indiquen al quadre següent.

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import	Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista
			€	
			€	
Total			€	

II.- Que la societat abans de l'inici de l'execució del contracte presentarà a l'Ajuntament de Sant Joan Despí, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

III.- Que l'adjudicatària comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Data:

Signatura:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ**ANNEX IV**
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, amb NIF núm., domiciliada a..... carrer núm.....), assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí**, expedient **CO2025031ESP**, en virtut del que estableix el RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials

DECLARA que:

1. Assumeix la modalitat preventiva:

- ☐ Assumeix l'empresari personalment aquesta activitat.
- ☐ Designació d'un o diversos treballadors per dur-la a terme:

Nom i telèfon:

- ☐ Servei de Prevenció Propi:

Especialitats:

Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic:

- ☐ Servei de Prevenció Aliè:

Nom de l'entitat:

Especialitats:

Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic:

2. Integra la Prevenció de Riscos al sistema de gestió.
3. Té concertada l'especialitat de Medicina del Treball amb
4. Disposa de les avaluacions de riscos i planificació preventiva dels llocs de treball.
5. Té concertada l'assistència sanitària laboral amb la Mútua de Treball i Malalties Professionals de la Seguretat Social.
- 6.- Que vetlla pels treballadors menors d'edat, sensible, embarassades o lactants.
- 7.- Que en cas que l'activitat ho estableixi, disposa dels recursos preventius necessaris per a prestar el servei.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 58c600e6-40aa-4ef8-8cb4-73c281efbee2
Origen: Ciutadà
Identificador document original: 2089518
Data d'impressió: 01/07/2025 13:29:22
Pàgina 48 de 48

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT) (CONTRACTACIO), 13/06/2025 14:02



8.- Que en cas de prestar-se el servei a l'exterior, disposa d'un protocol d'actuació per a vetllar per la protecció dels treballadors exposats a situacions atmosfèriques extremes, i/o contempla en el seu cas prendre mesures organitzatives, o de qualsevol altre mena per a reduir els efectes adversos davant d'aquests riscos, de conformitat amb la RDL 4/2023 de 11 de maig.

9. Que tots els treballadors que prestessin servei a les instal·lacions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:

- Han realitzat l'examen mèdic o han renunciat a la realització del mateix (si aquest no fos obligatori)
- Han rebut formació i informació dels riscos del lloc de treball i mesures bàsiques a realitzar davant d'una emergència.
- Han rebut, si cal, els Equips de Protecció Individual corresponents.

A a

Empresa:

Signatura i segell:

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El senyor Javier Romero Lafuente amb DNI [REDACTED], en representació de l'empresa Caixabank Equipment Finance SAU, entitat que **NO** compleix les condicions de PIME amb NIF núm. A58662081, domiciliada a Madrid carrer Avenida de Manoteas, núm. 20, assabentat de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert simplificat convocat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí per a l'adjudicació del contracte que té per objecte el **Subministrament, mitjançant arrendament amb opció de compra, de bicicletes indoor i servei de manteniment, per al Poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí**, expedient **CO2025031ESP**,

DECLARA,

PRIMER.- Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a executar el contracte i amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, i fa la proposta següent:

A. Oferta econòmica:

Pressupost màxim IVA no inclòs (Sense opció de compra)	OFERTA			
	Oferta (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import IVA	Oferta IVA inclòs
85.819,86 €	82.500,00€	21%	17.325,00€	99.825,00€

Oferta desglossada:

Subministrament 38 bicicletes	73.300,00€
Transport, muntatge de 38 bicicletes	650,00€
Manteniment integral durant 5 anys	8.550,00€
TOTAL (IVA no inclòs)	82.500,00€
IVA 21%	17.325,00€
TOTAL IVA INCLÒS	99.825,00€

Opció de compra (10%) IVA no inclòs	1.375,00€
IVA 21%	288,75€
Opció de compra IVA inclòs	1.663,75€



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

B. Millora en el temps de resposta i resolució per a les reparacions que signifiquin una urgència màxima, una urgència mitjana, i una urgència baixa:

Oferta de temps de resposta urgència màxima	Marcar amb una "X" l'oferta
Entre 37 i 47 h	X
Entre 24 i 36 h	
Menys de 24 h.	
Oferta de temps de resposta urgència alta	
Entre 49 i 71 h	X
Entre 24 i 48 h	
Menys de 24 h	
Oferta de temps de resposta urgència mitjana	
Entre 73 i 95 h	X
Entre 24 i 72 h	
Menys de 24 h	

* En cas de deixar en blanc, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.

C. Millora de la freqüència de realització de les revisions de manteniment preventiu:

Oferta de freqüència de revisions de manteniment preventiu	Marcar amb una "X"
1 cop cada 2 mesos	
1 cop cada mes	

* En cas de deixar en blanc aquest apartat, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.

D. Compromís de Servei tècnic propi de la mateixa empresa adjudicatària (no subcontractada):

DECLARO:

Tenir servei tècnic de manteniment propi; i adscriure'l al servei de manteniment.

SÍ

SEGON.- Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio-laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

