

Codi de verificació:	 0P6P1P2E6A446K2S19JL
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 27380/2024	Document: 354379/2025

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb els articles 28, 100, 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), s'emet aquesta memòria justificativa del contracte

Denominació del contracte: Banc de Productes de Suport

Servei promotor: Servei socials

A. Objecte del contracte

Necessitats a satisfer:

L'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, determina que correspon als municipis la competència del compliment de les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

De conformitat amb l'article 17 de la citada Llei 12/2007, d'11 d'octubre, tenen la consideració de serveis socials bàsics els serveis d'atenció domiciliària.

En la Cartera de de Serveis socials bàsics es defineix que els serveis d'atenció domiciliària són el conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.

El Servei del Banc de Productes de Suport, és una modalitat dels Serveis d'Atenció Social de Proximitat que tenen com a objectius:

- Potenciar l'autonomia personal i de la unitat de convivència per a la integració en l'entorn habitual, tot promovent la seva participació i l'adquisició de competències personals.
- Prevenir i/o compensar la pèrdua d'autonomia personal, donant suport per a realitzar les activitats de la vida diària i/o mantenir l'entorn domèstic en condicions adequades d'habitabilitat.
- Evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones que, per circumstàncies diverses, es trobin limitades en la seva autonomia personal.
- Donar suport a persones i/o unitats de convivència amb dificultats per afrontar les activitats de la vida diària, afavorint el desenvolupament i/o la recuperació de les capacitats personals.
- Donar suport a aquelles famílies i/o unitats de convivència que tenen al seu càrrec persones en situació de dependència, prevenint actuacions de crisi com a conseqüència d'una sobrecàrrega emocional que deteriori o disminueixi la qualitat de vida a les seves llars.



- f) Evitar o retardar els internaments en centres residencials d'aquelles persones que no podrien continuar vivint en el seu domicili (per causes físiques, psíquiques o socials) sense l'ajuda o suport del Servei.

Normativa d'on deriva la competència municipal per prestar el servei:

El Banc de productes de suport és una modalitat de servei inclosa dins dels Serveis d'Atenció social de Proximitat (SAP) regulats pel reglament municipal de Serveis d'Atenció social de Proximitat publicat al BOPB CVE 202410120983 en data 03/07/2024, que a l'article 10 estableix les prestacions incloses en el servei:

Descripció de l'objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte el servei de Banc de Productes de Suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

El banc de productes de suport és servei que engloba l'assessorament tècnic gratuït personalitzat en adaptacions domiciliàries i d'accessibilitat, i en la cessió ajudes tècniques domiciliàries, que facilitin l'autonomia de les persones en situació de dependència i/o discapacitat, millorant la seva qualitat de vida i facilitant la seva atenció.

El Banc de Productes de Suport inclou les prestacions següents:

- Assessorament i valoració per millorar l'accessibilitat de l'habitatge.
- Recollida de productes de suport en òptimes condicions.
- Cessió de productes de suport (llits articulats, grues, cadires bany...).
- Assessorament i suport en l'ús dels productes de suport.
- Manteniment i higienització dels productes de suport.
- Distribució dels productes de suport.

Justificació de la manca de mitjans de l'Ajuntament per satisfer les necessitats:

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no disposa de mitjans ni personals ni materials propis suficients per a la realització d'aquests treballs atès que no disposa del personals i de la infraestructura necessària per la prestació del servei.

Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP: Sí ☒ No ☐

· Data d'aprovació de l'establiment del règim jurídic del servei: 03/07/2024

Divisió en lots: Sí ☐ No ☒

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, aquest contracte no es divideix en lots perquè es tracta d'un servei integrat de gestió d'un banc de productes de suport, que inclou subministrament, manteniment, logística, gestió d'una borsa de productes addicionals i reutilització d'ajudes tècniques.

La divisió en lots fragmentaria un servei que ha de funcionar de forma coordinada, generaria duplicitats, dificultaria la traçabilitat i podria afectar negativament l'eficiència i qualitat del servei. El volum del servei, en aquests moments, és reduït i la realització del servei per part de diferents proveïdors dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic i de coordinació.

En aquest contracte, el codi CPV establert és el núm. 33141700-7 Material ortopèdic i 85121283-0 Serveis ortopèdics.

Els serveis objecte d'aquest contracte són de l'annex IV: Sí ☒ No ☐

Contractació reservada a centres especials de treball o a empreses d'inserció, de conformitat amb la disposició addicional quarta de la LCSP: Sí ☐ No ☒

B. Durada del contracte

Durada inicial del contracte: El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys, a comptar des de la data que es determini en l'acta d'inici de la prestació del servei.

Prorrogable ☒ Sí ☐ No

El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de 1 anualitat addicional.

Terminis d'execució parcial: ☐ Sí ☒ No

C. Dades econòmiques

Determinació del preu:

☒ A tant alçat

☐ Preus unitaris i unitats certes

☐ Preus unitaris i pressupost màxim estimatiu vist que les unitats són estimades, d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33a de la LCSP

☐ Pressupost màxim estimatiu vist que el preu total del contracte inclourà una part fixa determinada a tant alçat/ per preus unitaris i una part variable determinada per preus unitaris:

- La part fixa, que correspon a les següents prestacions: .
- La part variable, a realitzar en funció de les necessitats de l'Ajuntament, que correspon a les següents prestacions: .

Pressupost base de licitació:

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que es detalla a continuació i la justificació del seu càlcul consta en l'**annex 1** d'aquesta memòria justificativa del contracte:

Pressupost màxim del contracte				
Període del contracte	Import	IVA (10%)	IVA (21%)	Total (IVA inclòs)
Primer any	74.437,44 €	1.743,00 €	11.588,14 €	87.768,58 €
Segon any	48.541,64 €	636,00 €	8.858,14 €	58.035,78 €
Total	122.979,08 €	2.379,00 €	20.446,29 €	145.804,37 €

D. Modificacions previstes del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte podrà ser modificat per les següents causes, les quals podran suposar una alteració del preu del contracte fins a un màxim del 5% del preu del contracte.

Causas de modificació previstes: Per la necessitat d'incrementar la despesa per adquirir productes en un nombre de superior als previstos o de diferent tipologia, per donar resposta a la demanda de persones usuàries dels servei i poder cobrir necessitats detectades

· **Descripció de la modificació:** Adquisició de productes

E. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com també, si s'escau, la possibilitat i imports de les potencials pròrrogues i modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

1r any	74.437,44 €
2n any	48.541,64 € +6.148,95 € (modificació 5% prevista)= 54.690,59€
Pròrroga	48.541,64 € +6.148,95 € (modificació 5% prevista)= 54.690,59€
VEC	183.818,63 €

La justificació del càlcul del valor estimat, consta en l'**annex 1** d'aquesta memòria justificativa del contracte.

F. Existència de crèdit

Codi de l'aplicació pressupostària: 2025 25211.23100.2269900

Tipologia de contractació:

Contractació anticipada:

- ☐ Sí
☒ No

Contractació amb una subvenció vinculada:

- ☒ Sí, identificació de la subvenció i organisme atorgant:

El Banc de productes de suport està inclòs dins de la Fitxa 50 -*Servei d'atenció en l'entorn domiciliari (SAED)*- del Contracte Programa 2022-2025 (Fitxa 50.5) del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, a través de la qual es rep finançament per portar a terme el servei.

- ☐ No

Contractació vinculada a fons europeus:

- ☐ Sí
☒ No

Contractació d'abast pluriennal:

- ☒ Sí
☐ No

Distribució pressupostària de la despesa d'un expedient d'abast pluriennal:

Any	Cost servei	IVA (21%)	Cost productes	IVA 21% productes	IVA 10% productes	Cost total (IVA inclòs)
2025 (novembre - desembre)	7.030,27 €	1.476,36 €	32.255,80 €	2.730,00 €	1.743,00 €	45.235,43 €
2026	42.181,64 €	8.858,14 €				51.039,78 €
2027 (gener- octubre)	35.151,37 €	7.381,79 €	6.360,00 €		636,00 €	49.529,15 €
Total	84.363,28 €	17.716,29 €	38.615,80 €	2.730,00 €	2.379,00 €	145.804,37 €

G. Variants

☐ Sí ☒ No

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

☒ Ordinària
☐ Urgent Justificació de la urgència:

Procediment d'adjudicació:

☐ **Procediment obert simplificat abreujat** atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat del contracte inferior a 60.000,00€ i que no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual i la totalitat dels criteris d'adjudicació determinats són de caràcter automàtic.

☐ **Procediment obert simplificat** atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat del contracte inferior a 143.000 € (IVA exclòs) i en els criteris d'adjudicació determinats no es fixen criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor que la seva puntuació superi el 25% de la puntuació total, o en el cas de prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris subjectes a un judici de valor no superen el 45% de la puntuació total

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte de serveis NO subjecte a regulació harmonitzada**, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat del contracte inferior a 221.000 € (IVA exclòs) (*)

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada**, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat igual o superior a 221.000 € (IVA exclòs) (*)

(*) Excepcions:

En cas de contractes que tinguin per objecte serveis socials i/o serveis enumerats a l'annex IV de la LCSP:

☒ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte NO subjecte a regulació harmonitzada**, atès que és un contracte de serveis que el seu valor estimat (VEC) no és superior a 750.000 € (IVA exclòs)

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada**, atès que és un contracte de serveis que el seu valor estimat (VEC) és igual o superior a 750.000 € (IVA exclòs)

En cas de contractes que tinguin per objecte serveis especificats a l'article 19.2 de la LCSP:

☐ **Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte NO subjecte a regulació harmonitzada**, atès que té per objecte la contractació d'un dels serveis enumerats a l'article [19.2 de la LCSP](#)

I. Classificació empresarial i requisits de solvència

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisits de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
☒ Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim: ☐ una vegada i mitja el VEC ☒ una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte	Presentació dels comptes anuals degudament aprovats i dipositats al Registre Mercantil o registre oficial corresponent d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, tal i com es preveu a l'article 87.2 de la LCSP. Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que el llindar mínim econòmic que garanteix que les empreses estiguin capacitades per fer front als costos econòmics derivats de l'execució d'aquest servei.

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjà d'acreditació i justificació del requisit exigít
☒ Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 2 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, que com a mínim, acrediti la realització dels següents serveis:	De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, es considera idoni requerir com a criteri de solvència tècnica que les empreses disposin dels coneixements tècnics i de l'experiència necessària per la prestació del servei.

J. Adscripció de mitjans, certificats i habilitacions

Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

Sí ☒ No ☐

Els establerts al PPT (Es pot fer referència genèrica al PPT o descriure'ls un per un)

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:

Sí ☐ No ☒

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental

Sí ☐ No ☒

Exigibilitat del Distintiu de Certificació o Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, del contractista i/o de la cadena de subministraments de dit contractista.

El nivell de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) exigible es determinarà segons l'informe que emetin el delegat de protecció de dades i el tècnic del Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital responsable de la ciberseguretat, que s'incorporarà a l'expedient.

K. Criteris d'adjudicació

A) Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica: fins a 49 punts

A.1.- Oferta econòmica: Fins a 49 punts.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Màxim de punts (49 punts)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

Justificació de la fórmula escollida per al càlcul de la millor oferta:

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus, la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

A.2.- Altres criteris automàtics: Fins a un màxim de 51 punts:

A.2.1- Termini de lliurament del producte de suport cedit: fins un màxim de 12 punts

- Termini entre 3 i 5 dies hàbils: 12 punts
- Termini entre 5 dies i 7 dies : 6 punts

- Termini superior a 7 dies: 0 punts

Justificació: La rapidesa en la disponibilitat dels productes és fonamental per donar resposta àgil a les necessitats dels usuaris i garantir la continuïtat del servei. Un menor temps de lliurament assegura que els productes estaran operatius en el termini necessari.

A.2.2.- Es valorarà el sistema de seguiment de les persones a qui s'han cedit productes de suport, incloent-hi avaluacions periòdiques i informes de la seva situació i satisfacció: **fins a un màxim de 12 punts**

- Seguiment personalitzat amb entrevistes o altres accions periòdiques (mínim cada 6 mesos) i informes detallats: 12 punts
- Seguiment bàsic amb formularis o trucades i informes anuals: 4 punts

Justificació: Aquest criteri busca garantir que els productes cedits siguin realment útils i adequats per a les persones usuàries. El seguiment periòdic permet avaluar l'impacte de la cessió, identificar possibles millores i assegurar que les persones rebin el suport necessari. A més, els informes periòdics proporcionen dades importants per a l'Ajuntament, millorant la transparència, l'eficàcia i la confiança en el servei.

A.2.3.- Es valorarà la capacitat del licitador per identificar, gestionar i resoldre incidències relacionades amb el banc de productes (com ara productes defectuosos, pèrdues, errors en inventari, etc): **fins un màxim de 15 punts**

- Gestió i resolució d'incidències en un termini de 24h: 15 punts
- Gestió i resolució d'incidències en un termini de 48h: 7 punts
- Gestió i resolució d'incidències en un termini superior a 48 h: 0 punts

Justificació: Una gestió eficaç de les incidències és fonamental per mantenir la qualitat i la fiabilitat del banc de productes de suport. Detectar i resoldre ràpidament problemes com productes defectuosos, errors d'inventari o pèrdues evita interrupcions en el servei i assegura que els usuaris rebin productes adequats en el moment necessari.

A.2.4.- Capacitat del licitador per realitzar la valoració de l'estat dels productes procedents de donació, garantint que els productes aptes puguin ser incorporats ràpidament al banc per a ser cedits: **fins a un màxim de 12 punts**

- Valoració en un termini d'entre 3 i 5 dies: 12 punts
- Valoració en un termini d'entre 5 i 7 dies: 8 punts
- Valoració en un termini d'entre 7 i 10 dies: 5 punts

Justificació: Garantir terminis curts en la valoració dels productes donats és essencial per assegurar que els productes en bon estat es puguin incorporar ràpidament al banc i posar-los a disposició de les persones que en necessiten. Això evita retards innecessaris que podrien dificultar la distribució eficient i comprometre la qualitat del servei. A més, uns terminis breus faciliten una gestió àgil i eviten l'acumulació de productes sense valoració, millorant l'organització i control del banc de productes.

L. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Vist que es regulen diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, per a la determinació de si les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació que :

· Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

· Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

· Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Justificació fórmula escollida: Vist que en aquesta licitació es valoren diferents criteris d'adjudicació i tots ells són rellevants, es considera que l'anterior fórmula garanteix que es detecti la presència d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades.

M. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

- Condicions especials d'execució de tipus social o medi ambiental

☒ L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Justificació: La inclusió de l'obligació d'aplicar el conveni col·lectiu sectorial vigent a la plantilla que executi el contracte té com a objectiu garantir unes condicions laborals dignes, evitar la competència deslleial entre licitadors i fomentar la qualitat del servei. Aquesta mesura assegura la protecció dels drets dels treballadors, afavoreix la professionalització del personal i contribueix a una contractació pública socialment responsable, d'acord amb la normativa vigent.

- L'execució del contracte requereix el tractament de dades personals per part de l'empresa contractista per compte de l'Ajuntament?

Sí ☒ No ☐

- L'execució del contracte implica la cessió de dades per part de l'Ajuntament a l'empresa contractista?

Sí ☒ No ☐

N. Penalitats

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, socials o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment de la confidencialitat de les dades.
- L'incompliment de qualsevol dels aspectes i compromisos presentats a l'oferta i valorats mitjançant algun criteri d'adjudicació.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'incompliment de les clàusules que són essencials en el contracte, incloent-hi les condicions especials d'execució establertes d'acord amb l'assenyalat en l'article 202.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals o materials suficients per a la correcta execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions i prescripcions ofertes i valorades mitjançant els criteris d'adjudicació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs tècnics.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan constitueixi un perjudici greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
 - No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
 - No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
 - Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
 - No complir amb els terminis parcials d'entrega dels treballs o la realització dels serveis establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.

- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball que determina l'article 130 de la LCSP.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec tècnic.

c) Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós, per part del contractista o subcontractista, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec tècnic.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte es podran aplicar les penalitzacions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

Si en l'apartat anterior no s'han fixat penalitats específiques pel que fa a la demora en l'execució, s'imposaran les penalitats corresponents d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, bé la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, be la resolució o be la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigüés motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències, quan així s'hagués previst en els plecs:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211, per part del contractista.

O. Cessió del contracte

- ☒ Sí, en els termes de l'article 214 de la LCSP
☐ No

P. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Q. Revisió de preus

Sí ☐ No ☒

R. Garanties

Garantia definitiva

· S'exigeix la constitució de garantia definitiva?

☐ No, en aquest contracte s'eximeix la constitució de garantia pels motius que es detallen a continuació:

- ☐ No es requereix la constitució de garantia definitiva perquè es licita per procediment simplificat abreujat.
- ☐ No es requereix la constitució de garantia definitiva perquè es tracta d'una contractació reservada
- ☐ No es requereix la constitució de la garantia definitiva pels motius següents

☒ Sí, i aquesta es constituirà en els termes següents:

- ☒ 5% del preu final ofert pel licitador (IVA exclòs).
- ☐ 5% del preu base de licitació (IVA exclòs).
- ☐ 5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

S. Termini de garantia

Sí ☒

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà de 3 mesos, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

No ☐ atès que

T. Assegurances

Tipus: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que haurà d'estar en vigor durant tot el termini de vigència del contracte i el termini de garantia.

Suma mínima assegurada: 1.000.00 € i per víctima 600.000 €

U. Tramitació i pagament de les factures:

Periodicitat del pagament:

- ☐ Anual
☒ Mensual
☐ Trimestral
☐ Altres:

Forma de pagament:

- ☐ D'acord amb els **preus unitaris** oferts, pels serveis efectivament executats
☒ D'acord amb la **part proporcional del preu total ofert**, segons la periodicitat del pagament
☐ Altres:

La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ☐ | Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades. |
| ☒ | Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:
Factures que acreditin l'adquisició dels productes de suport |

V. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: Laura Esteve Ràfols, Cap de Servei (ef) del Servei de Serveis socials de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

W. Existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 LCSP:

Atès que es tracta d'un servei de nova implantació, que no ha estat prestat anteriorment, no existeix personal adscrit al mateix, i per tant, no es preveu cap subrogació de personal.

X. Constitució de la Mesa de Contractació:

☒ No, d'acord amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP serà potestativa la constitució de la Mesa de contractació en el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP.

☐ Sí, la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que es determinen en l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Y. Tinència d'Alcaldia de l'àmbit del Servei promotor del contracte

Denominació de la Tinència: Regidoria Drets socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació

Nom i cognoms del Tinent/a: Gemma Aristoy

Z. Accés a recursos tecnològics

En el cas que el contracte requereixi l'accés a recursos tecnològics i/o l'adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs, caldrà tramitar l'informe segons el model "Annex Recursos Tecnològics" dins la carpeta "Models Contractació".

Aquest informe permet al Servei de Tecnologia tenir coneixement, amb antelació, dels recursos que es necessitaran. En cas que no es tramiti aquest informe, el Servei de Tecnologia no podrà garantir la disponibilitat dels recursos tecnològics necessaris.

ANNEX 1. Informe tècnic de justificació del pressupost de licitació i del valor estimat del contracte

1.- Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei tècnic especialitzat del Banc de Productes de Suport (BPS), que ofereix informació, assessorament, préstec temporal i gestió integral dels productes de suport per a persones amb manca d'autonomia i els seus cuidadors.

2.- Base normativa

Els costos de personal s'han calculat prenent com a referència el VIII Convenio Marco Estatal de Servicios de Atención a las Personas Dependientes y Desarrollo de la Promoción de la Autonomía Personal, vigent, que estableix les condicions laborals i retributives mínimes per als professionals que presten serveis socials d'atenció a les persones. Aquest conveni és el marc de referència per determinar els salaris i complements aplicables.

3.- Contracte

2 anys+ 1 any prorroga

4. -Anàlisi de costos

4.1.- Costos directes detallats

4.1.1.- Recursos Humans

Perfil professional	Hores/setmana	Hores anuals	Cost €/h	Cost anual (€)
Terapeuta ocupacional	20	1.040	14,86	15.454
Oficial de manteniment	15	780	8,00	6.240
Total recursos humans				21.694

4.1.2.- Logística i transport

Concepte	Cost anual estimat (€)
Vehicle (rènting o propi)	7.200
Combustible i desplaçaments	1.800
Total logística i transport	9.000

4.1.3.- Espais i infraestructures

Concepte	Cost anual estimat (€)
Lloguer de magatzem	7.200
	7.200

Total espais i infraestructures

4.1.4.- Productes i equipament tècnic

Concepte	Cost (€)
Adquisició inicial productes	29.055,00 (únic any 2025)
Reposició productes 2on any	6.000
Manteniment i altres	1.900 anuals

4.2.- Costos directes totals

CONTRACTE	1er any de contracte	2on any de contracte
Conceptes	Import (€)	Import (€)
Recursos humans	21.694,00 €	21.694,00 €
Logística i transport	9.000,00 €	9.000,00 €
Espais i infraestructures	7.200,00 €	7.200,00 €
Manteniment productes	1.900,00 €	1.900,00 €
Material	30.430,00 €	6.000,00 €
Total	70.224,00 €	45.794,00 €
Total contracte	116.018,00 €	

4.3.- Benefici industrial

S'aplica un 6% sobre els costos

4.4.- Costos totals

Conceptes	Import
Recursos humans	43.388,00 €
Logística i transport	18.000,00 €
Espais i infraestructures	14.400,00 €
Manteniment productes	3.800,00 €
Material	36.430,00 €
Total	116.018,00 €
Total amb benefici industrial 6%	122.979,08 €

4.4.- IVA

- S'aplica el 21% d'IVA sobre els serveis
- S'aplica el 10% i 21% segons productes de suport (desglossat a l'annex)

4.5- Pressupost per anualitat amb IVA desglossat (inici 01/11/2025)

Any	Cost servei	IVA (21%)	Cost productes	IVA 21% productes	IVA 10% productes	Cost total (IVA inclòs)
2025 (novembre - desembre)	7.030,27 €	1.476,36 €	32.255,80 €	2.730,00 €	1.743,00 €	45.235,43 €
2026	42.181,64 €	8.858,14 €				51.039,78 €
2027 (gener- octubre)	35.151,37 €	7.381,79 €	6.360,00 €		636,00 €	49.529,15 €
Total	84.363,28 €	17.716,29 €	38.615,80 €	2.730,00 €	2.379,00 €	145.804,37 €

Any	Cost total (IVA inclòs)
2025 (novembre - desembre)	45.235,43 €
2026	51.039,78 €
2027 (gener- octubre)	49.529,15 €
Total	145.804,37 €

Annex: Relació de productes de suport inicials a adquirir

Producte	Quantitat IVA aplicable	
Llits amb carro elevador	10	21%
Matalassos	5	21%
Grues de trasllat	5	10%
Grues de bipedestació	2	10%
Cadires giratòries de banyera	5	10%
Alçadors WC	5	10%
Cadires de dutxa	4	10%
Cadires de rodes	3	10%
Cadires de rodes infantils	2	10%
Material divers	6.000 €	10%

ANNEX 2. Informe d'accés a recursos tecnològics i adquisició, desenvolupament i/o manteniment d'aplicacions i pàgines webs.

A. La contractació requereix accés a recursos tecnològics?

- ☐ Sí
☒ No (*)

() El Servei de Tecnologia i Desenvolupament Digital no podrà garantir la disponibilitat de recursos si aquests no s'han tingut en compte prèviament*

A.1. Projecte o ús que es donarà al servidor:

() Breu descripció del projecte que es vol dur a terme per tal de poder avaluar adequadament les necessitats tecnològiques per part del SETI.*

A.2. Connectivitat i Telecomunicacions

Necessitats de connectivitat des d'Internet:

() Breu descripció de les necessitats a nivell de connectivitat (requeriments d'amplada de banda garantida, ports, etc.).*

A.3. Infraestructures de Processament de Dades

Modalitat de servidor/s (Físic, virtual):

Ubicació del servidor:

Especificitats de Sistema operatiu (CPU, RAM, espai d'emmagatzematge, etc.):

() Cal descriure les necessitats de servidors físics i/o virtuals que comportarà dins el CPD de l'ajuntament*

A.4. Equipaments informàtics al lloc de treball:

() D'acord amb la IT-GQ-37 [DISPOSICIÓ DE RECURSOS D'INFRAESTRUCTURA DEL LLOC DE TREBALL], l'ajuntament proporcionarà, únicament, els punts d'accés a xarxa no corporativa [Internet]. Si la contractació de serveis implica la gestió de persones, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar i serà responsable de l'equipament informàtic i de telefonia amb el programari necessari per oferir el servei.*

A.5. Quantitat i modalitat d'equipaments informàtics als llocs de treball a proveir

Client lleuger:

Ordinador personal:

Estació de treball gràfica:

Altres:

() L'ajuntament únicament proporcionarà aquells llocs de treball en els que sigui necessari utilitzar un programari corporatiu específic per al desenvolupament del servei contractat [p.ex. punt de venda d'entrades del museu]*

A.6. Equipaments de xarxa:

A.7. Equipaments de telefonia:

(*) L'ajuntament únicament proporcionarà aquells llocs de treball en els que sigui necessari utilitzar un programari corporatiu específic per al desenvolupament del servei contractat [p.ex. punt de venda d'entrades del museu]

A.8. Observacions:

B. La contractació requereix l'adquisició, desenvolupament i manteniment d'aplicacions per a dispositius mòbils, programes d'ordinador o pàgines web?

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, omplir:

B.1. La contractació té per objecte l'adquisició, desenvolupament i manteniment d'una aplicació?

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, d'acord amb l'article 157 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'ha d'efectuar les pertinents consultes al directori general d'aplicacions <https://administracionelectronica.gob.es/ctt/CTTprincipalEs.htm?urlMagnolia=/pae/Home/pae/SolucionesCTT.html#.YguhBUNKiUk>) i acreditar que:

- ☐ No existeix cap solució disponible que pugui satisfer total o parcialment les necessitats que motiven el contracte proposat.
☐ Existeix una solució disponible que pot satisfer total o parcialment les necessitats que motiven el contracte proposat, però no es considera adient en termes d'eficiència pels motius següents:

B.2. L'aplicació requereix d'una gestió d'usuaris:

- ☐ Sí
☐ No

Es requereix la integració amb el sistema de gestió d'usuaris de l'Ajuntament?

- ☐ Sí
☐ No

(*)Totes les aplicacions que tinguin gestió d'usuaris s'han d'integrar al sistema de gestió d'usuaris de l'Ajuntament [directori actiu].

B.3. La contractació contempla mesures d'accessibilitat, d'acord amb allò establert el Reial Decret 1112/2018?

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, quines mesures s'han adoptat per garantir que es donarà compliment a l'establert al Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils o programari d'ordinador (i per tant la norma UNE-EN

301549:2022 de requisits d'accessibilitat per productes i serveis TIC), durant la totalitat de la vigència del contracte?

B.3. Mesures previstes per facilitar el retorn del producte i l'eventual contractació amb tercers, un cop finalitzi el termini d'execució del contracte:

B.4. Avaluació de possibles costos no inclosos a la contractació que poden repercutir-se a l'Ajuntament (costos de manteniment no inclosos a la contractació, etc.)

B.5. El servei té pressupost consignat, a efectes de dur a terme l'auditoria obligatòria d'accessibilitat, de l'aplicació per a mòbil o de la pàgina web?

- ☐ Sí
☐ No

Quantitat:

Consideracions finals

Un cop adjudicat el contracte es requerirà al responsable municipal del contracte l'entrega de la següent documentació, segons quin hagi estat l'objecte del contracte, per tal de garantir el bon funcionament, explotació i manteniment dins l'arquitectura de sistemes de l'ajuntament :

- Esquema de la solució final adoptada
- Manual d'administració de l'Aplicació
- Manual d'administració de Sistemes
- Manual d'arquitectura de Sistemes

() És convenient preveure al PPT que l'empresa contractista entregui aquesta documentació al responsable del contracte abans de l'inici de la prestació contractual.*